

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 例規	010	11					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（企画財政部 財政、改革除く）	020	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（財政課）	021	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（改革推進課）	022	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（IT）	023	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（総務部）	024	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（県民生活部）	025	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（危機管理防災部）	026	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（環境部）	027	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（福祉部）	028	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（保健医療部）	029	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（産労、農林、 県土、都市整備部）	030	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（会計管理者）	031	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（その他）	032	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（企画財政部 ・財政課除く）	040	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（財政課）	041	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（IT）	042	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書 以 外		
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外							
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（総務部）	043	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（県民生活部）	044	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（危機管理防災部）	045	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（環境部）	046	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（福祉部）	047	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（保健医療部）	048	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（産労、農林、県土、都市整備部）	049	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（会計管理者）	050	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（その他）	051	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（係員等派遣）	052	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	事務分掌表	060	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	事務引継書	070	5						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	災害防災組織	080	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	防災計画	090	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	防災訓練	100	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	専決事項の指定	110	1						
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	課題と目標	120	3						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	地域保健医療計画	130	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	新5ヶ年計画	140	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	業務継続計画	150	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	その他計画	160	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	行財政改革	170	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	重点事業	180	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	主要見直しテーマ検討	190	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	政府要望	200	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	政党要望	210	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	各種団体の要望事項	220	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	施策評価	230	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	県庁LAN外OA機器関係	240	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	地方分権	250	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	I S O 関係（環境マネジメントシステム等）	260	5							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	業者選定委員会	270	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	懸案未決事項	280	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	緊急経済対策	290	3							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
看護・医療人材担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	後援・共催	300	11		常					
看護・医療人材担当	庶務	01 白	文書	02 赤	文書 例規	010	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	文書	02 赤	文書通知 報告・回答	020	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	文書	02 赤	ファイリングシステムの手引き	030	11							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	文書	02 赤	ファイル基準表	040	3							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	文書	02 赤	文書保存（引継）台帳	050	11							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	文書	02 赤	親展文書発送台帳	060	3							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	文書	02 赤	文書管理台帳	070	3							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	文書	02 赤	情報公開請求	080	3							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	会議	03 青	会議 例規	010	11							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	会議	03 青	会議 通知・報告・照会・回答	020	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	会議	03 青	部課所長会議	030	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	会議	03 青	出先機関長会議	040	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	会議	03 青	医師会等会議	050	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	会議	03 青	部内各課主催	060	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	会議	03 青	他部局主催	070	1							
看護・医療人材担当	庶務	01 白	会議	03 青	知事会、衛生部長会、市町村長会議	080	1							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
看護・医療人材担当	庶務	01	白	会議	03	青	その他の会議	090	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	広聴広報 例規	010	11					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	広聴広報 通知・報告・回答	020	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	県政モニター	030	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	彩の国だより	040	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	その他広報紙（誌）	050	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	知事への提言	060	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	ホームページ	070	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	記者発表	080	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	監査検査 例規	010	11					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	監査検査 通知・報告・回答	020	5					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	監査資料結果	030	5					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	会計実地検査	040	5					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	会計検査院検査	050	5					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	行政監察	060	5					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	県議会 例規	010	11					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	県議会 通知・報告	020	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	県議会 照会・回答	030	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	議事日程	040	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	提出議案	050	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	答弁資料	060	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	委員会	070	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	議案書	080	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	請願陳情	090	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	議会からの照会事項	100	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	提案説明	110	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	県議会だより時報	120	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	6月定例会	130	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	9月定例会	140	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	12月定例会	150	1					
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	2月定例会	160	1					
看護・医療人材担当	人事	02	赤	人事全般	01	赤	人事全般 例規	010	11					
看護・医療人材担当	人事	02	赤	人事全般	01	赤	附属機関	020	3					
看護・医療人材担当	人事	02	赤	人事全般	01	赤	人事全般 通知・報告	030	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄 年 月 日	備 考
	人事	分 類 番 号	色	人事	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書		
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
看護・医療人材担当	人事	02	赤	人事全般	01	赤	人事全般 照会・回答	040	1							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	人事全般	01	赤	専決事項の指定	050	3							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	人事全般	01	赤	月例人事関係報告	060	3							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	人事全般	01	赤	組織及び定数	070	5							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	人事全般	01	赤	定期昇給昇格調書	080	5							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	人事全般	01	赤	人事異動通知書	090	5							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	人事全般	01	赤	人事基本（異動）報告書	100	5							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	人事全般	01	赤	身上調書（変更届）書	110	1							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	人事全般	01	赤	実績評価シート	120	3							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	人事全般	01	赤	人事その他	130	3							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	表彰	02	青	表彰 例規	010	11							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	表彰	02	青	表彰 通知・報告・回答	020	1							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	表彰	02	青	知事表彰	030	1							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	表彰	02	青	叙勲・ほう章	040	1							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	表彰	02	青	厚生労働大臣表彰	050	1							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	表彰	02	青	その他の表彰	060	1							
看護・医療人材担当	人事	02	赤	研修	03	黄	研修 例規	010	11							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
看護・医療人材担当	人事	02 赤	研修	03 黄	研修 通知・報告・回答	020	1							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	研修	03 黄	研修所研修	030	1							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	研修	03 黄	受講報告	040	1							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	研修	03 黄	その他研修	050	1							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	非常勤職員・臨時職員	04 緑	非常勤臨時職員 例規	010	11							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	非常勤職員・臨時職員	04 緑	非常勤職員 通知・報告	020	1							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	非常勤職員・臨時職員	04 緑	非常勤職員 照会・回答	030	1							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	非常勤職員・臨時職員	04 緑	非常勤職員委嘱	040	5							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	非常勤職員・臨時職員	04 緑	雇用伺い	050	5							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	非常勤職員・臨時職員	04 緑	源泉徴収年末調整	060	10							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	非常勤職員・臨時職員	04 緑	社会保険	070	3							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	非常勤職員・臨時職員	04 緑	雇用保険	080	3							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	非常勤職員・臨時職員	04 緑	雇用状況報告	090	3							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	非常勤職員・臨時職員	04 緑	賃金支払台帳	100	3							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	非常勤職員・臨時職員	04 緑	勤務整理簿	110	3							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	サービス	05 白	サービス 例規	010	11							
看護・医療人材担当	人事	02 赤	サービス	05 白	サービス 通知・報告	020	1							



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	人事	分類 番号	色	人事					分類 番号	色	電 子 文 書			電子文書以外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
看護・医療人材担当	人事	02	赤	サービス	05	白	サービス 照会・回答	030	1						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	サービス	05	白	県職員駐車場使用承認	040	1						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	サービス	05	白	県職員証用紙受払台帳	050	3						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	サービス	05	白	勤務状況報告書	060	1						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	サービス	05	白	公務災害事故報告書	070	3						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	サービス	05	白	時間外勤務	080	3						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	サービス	05	白	休暇簿等	090	3						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	サービス	05	白	時差通勤勤務指定簿	100	3						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	サービス	05	白	サービスその他	110	3						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	給与	06	赤	給与・児童手当 例規	010	11						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	給与	06	赤	給与 通知・報告・照会・回答	020	1						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	給与	06	赤	源泉徴収票	030	5						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	旅費	07	青	旅費 例規	010	11						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	旅費	07	青	旅費 通知・報告	020	1						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	旅費	07	青	旅費 照会・回答	030	1						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	旅費	07	青	旅行命令簿	040	3						
看護・医療人材担当	人事	02	赤	旅費	07	青	復命書	050	3						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
看護・医療人材担当	福利厚生	03	黄	福利厚生	01	黄	福利厚生全般 例規	010	11						
看護・医療人材担当	福利厚生	03	黄	福利厚生	01	黄	福利厚生全般 通知・報告・回答	020	1						
看護・医療人材担当	福利厚生	03	黄	健康管理	02	緑	健康管理 例規	010	11						
看護・医療人材担当	福利厚生	03	黄	健康管理	02	緑	健康管理 通知・報告・回答	020	1						
看護・医療人材担当	福利厚生	03	黄	健康管理	02	緑	健康診断個人票	030	11	送					
看護・医療人材担当	福利厚生	03	黄	共済互助会	03	白	共済互助会 例規	010	11						
看護・医療人材担当	福利厚生	03	黄	共済互助会	03	白	共済互助会 通知・報告・照会・回答	020	1						
看護・医療人材担当	福利厚生	03	黄	共済互助会	03	白	グループ保険・公務員賠償責任保険	030	3						
看護・医療人材担当	福利厚生	03	黄	共済互助会	03	白	償還金	040	3						
看護・医療人材担当	福利厚生	03	黄	財形貯蓄	04	赤	財形貯蓄 例規	010	11						
看護・医療人材担当	福利厚生	03	黄	財形貯蓄	04	赤	財形貯蓄 通知・報告	020	1						
看護・医療人材担当	財務	04	青	財務全般	01	青	財務全般 例規	010	11						
看護・医療人材担当	財務	04	青	財務全般	01	青	財務全般 通知・報告	020	1						
看護・医療人材担当	財務	04	青	財務全般	01	青	財務全般 照会・回答	030	1						
看護・医療人材担当	財務	04	青	財務全般	01	青	収入支出計画書	040	1						
看護・医療人材担当	財務	04	青	財務全般	01	青	手数料 照会・回答	050	1						
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算 例規	010	11						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算 通知・報告	020	1					
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算 照会・回答	030	1					
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	補正予算 通知・報告・照会・回答	040	1					
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算配当要求伺書	050	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	配当申請書	060	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	配当書	070	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	令達書	080	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	執行委任書	090	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	流用書	100	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	予備費充当書	110	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算内示	120	1					
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	公共事業	130	1					
看護・医療人材担当	財務	04	青	予算	02	黄	繰越調書	140	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算 例規	010	11					
看護・医療人材担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算 通知・報告	020	1					
看護・医療人材担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算 照会・回答	030	1					
看護・医療人材担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算書	040	3					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
看護・医療人材担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算特別委員会	050	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	決算	03	緑	行政報告書	060	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	収入	04	白	調定伺い・収入未済繰越	010	5					
看護・医療人材担当	財務	04	青	収入	04	白	歳入予算差引簿	020	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	収入	04	白	債権管理簿	030	5					
看護・医療人材担当	財務	04	青	収入	04	白	証紙消印額整理簿	040	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	収入	04	白	収入済通知書	050	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	収入	04	白	戻出命令書	060	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	収入	04	白	支払計画書	070	1					
看護・医療人材担当	財務	04	青	収入	04	白	国庫支出金	080	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	収入	04	白	現金出納簿	090	5					
看護・医療人材担当	財務	04	青	収入	04	白	歳入公金振替	100	5					
看護・医療人材担当	財務	04	青	支出	05	赤	執行伺い	010	3					
看護・医療人材担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出負担行為決議書	020	5					
看護・医療人材担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出命令書	030	5					
看護・医療人材担当	財務	04	青	支出	05	赤	精算調書	040	5					
看護・医療人材担当	財務	04	青	支出	05	赤	科目更正	050	5					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	財 務					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
看護・医療人材担当	財務	04	青	支出	05	赤	戻入決定伺い兼戻入決定	060	5						
看護・医療人材担当	財務	04	青	支出	05	赤	歳出予算差引簿	070	3						
看護・医療人材担当	財務	04	青	支出	05	赤	事業別執行状況表	080	3						
看護・医療人材担当	財務	04	青	支出	05	赤	契約書	090	5						
看護・医療人材担当	財務	04	青	支出	05	赤	執行状況調書	100	3						
看護・医療人材担当	財務	04	青	支出	05	赤	確定通知	110	5						
看護・医療人材担当	財務	04	青	支出	05	赤	更正通知書	120	3						
看護・医療人材担当	財務	04	青	支出	05	赤	債権者登録台帳	130	3						
看護・医療人材担当	財務	04	青	国庫支出金	06	青	国庫支出金 交付申請	010	5						
看護・医療人材担当	財務	04	青	国庫支出金	06	青	国庫支出金 交付決定通知	020	5						
看護・医療人材担当	財務	04	青	国庫支出金	06	青	国庫支出金 実績報告（施設整備除く）	030	5						
看護・医療人材担当	財務	04	青	国庫支出金	06	青	国庫支出金 実績報告（施設整備）	040	11						
看護・医療人材担当	財務	04	青	国庫支出金	06	青	国庫支出金 確定通知（施設整備除く）	050	5						
看護・医療人材担当	財務	04	青	国庫支出金	06	青	国庫支出金 確定通知（施設整備）	060	11						
看護・医療人材担当	財務	04	青	国庫支出金	06	青	国庫支出金 通知・報告	070	1						
看護・医療人材担当	財務	04	青	国庫支出金	06	青	国庫支出金 照会・回答	080	1						
看護・医療人材担当	財務	04	青	県補助金	07	黄	県補助金 交付申請	010	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	県補助金	07 黄	県補助金 実績報告	020	5						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	県補助金	07 黄	県補助金 確定通知（施設整備除く）	030	5						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	県補助金	07 黄	県補助金 確定通知（施設整備）	040	11						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	県補助金	07 黄	県補助金 通知・報告	050	1						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	公有財産	08 緑	公有財産 例規	010	11						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	公有財産	08 緑	公有財産 通知・報告	020	1						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	公有財産	08 緑	公有財産 照会・回答	030	1						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	公有財産	08 緑	公有財産引継書	040	5						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	公有財産	08 緑	公有財産台帳	050	11						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	公有財産	08 緑	公有財産図面（土地建物）	060	11						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	公有財産	08 緑	公有財産管理簿	070	11						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	物品	09 白	物品 例規	010	11						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	物品	09 白	物品 通知・報告	020	1						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	物品	09 白	物品 照会・回答	030	1						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	物品	09 白	保管転換請求書	040	3						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	物品	09 白	備品出納簿	050	3						
看護・医療人材担当	財務	04 青	04 青	物品	09 白	消耗品出納簿	060	3						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
看護・医療人材担当	財務	04 青	物品	09 白	契約物品通知書	070	3							
看護・医療人材担当	財務	04 青	物品	09 白	備品カード	080	11							
看護・医療人材担当	財務	04 青	物品	09 白	物品購入見積依頼	090	5							
看護・医療人材担当	財務	04 青	物品	09 白	重要物品異動報告書	100	1							
看護・医療人材担当	財務	04 青	物品	09 白	処分協議	110	3							
看護・医療人材担当	財務	04 青	物品	09 白	不用決定伺い	120	3							
看護・医療人材担当	財務	04 青	物品	09 白	処分伺い(売払い、譲与、廃棄)	130	3							
看護・医療人材担当	財務	04 青	自動車	10 赤	自動車 例規	010	11							
看護・医療人材担当	財務	04 青	自動車	10 赤	自動車 通知・報告	020	1							
看護・医療人材担当	財務	04 青	自動車	10 赤	配車依頼簿	030	1							
看護・医療人材担当	財務	04 青	自動車	10 赤	乗車証	040	11							
看護・医療人材担当	財務	04 青	自動車	10 赤	運行前点検表	050	1							
看護・医療人材担当	財務	04 青	自動車	10 赤	公用車運行管理簿	060	1							
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	ファイル基準表	010	11			常				
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	例規	020	11			常				
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	議会答弁	030	1							
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	想定質問	040	1							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	委員会資料	050	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	照会・回答	060	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	通知・報告	070	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	県庁各課照会	080	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	県庁各課照会（計画関係）	090	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	国への要望	100	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	団体要望等	110	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	関連資料	120	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	監査・検査	130	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	予算資料	140	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	決算資料	150	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	情報公開	160	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	調査・統計	02 黄	看護職員需給状況等調査	010	5						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	調査・統計	02 黄	医療技術者	020	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	調査・統計	02 黄	実習受入状況調査	030	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	調査・統計	02 黄	他県の調査	040	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	調査・統計	02 黄	その他の調査	050	1						



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	確 保 対 策	分 類 番 号	色	確 保 対 策	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	会議	03	緑	厚労省主催会議	010	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	会議	03	緑	関プロ会議	020	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	会議	03	緑	その他の会議	030	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	ナースセンター事業	04	白	ナースセンター事業 全般	010	11		常				
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	ナースセンター事業	04	白	ナースセンター事業 通知・報告	020	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	ナースセンター事業	04	白	ナースセンター 届出制度活用促進事業	030	5						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	ナースセンター事業	04	白	ナースセンター事業 広報	040	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	ナースセンター事業	04	白	再就業技術講習会	050	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	ナースセンター事業	04	白	看護への道	060	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	ナースセンター事業	04	白	看護デー	070	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	ナースセンター事業	04	白	ナースセンター事業 彩の国だより	080	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	ナースセンター事業	04	白	ナースセンター事業 通知・報告	090	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	潜在看護師等職場定着支援	05	赤	契約書	010	11						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	潜在看護師等職場定着支援	05	赤	通知・報告	020	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	潜在看護師等職場定着支援	05	赤	照会・回答	030	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	表彰	06	青	知事表彰	010	11		歴				
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	表彰	06	青	その他の表彰	020	11						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	確 保 対 策	分 類 番 号	色	確 保 対 策					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	表彰	06	青	表彰 通知・報告	030	1						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	在宅医療を担う看護師確保	07	黄	在宅医療を担う幅広い分野の看護師確保・育成 例規	010	11						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	在宅医療を担う看護師確保	07	黄	在宅医療を担う幅広い分野の看護師確保・育成 通知・報告	020	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	在宅医療を担う看護師確保	07	黄	在宅医療を担う幅広い分野の看護師確保・育成 照会・回答	030	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	在宅医療を担う看護師確保	07	黄	在宅医療を担う幅広い分野の看護師確保・資料	040	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	医療勤務環境改善支援センター	08	緑	医療勤務環境改善支援センター 例規	010	11						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	医療勤務環境改善支援センター	08	緑	医療勤務環境改善支援センター 通知・報告	020	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	医療勤務環境改善支援センター	08	緑	医療勤務環境改善支援センター 照会・回答	030	3						
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	医療勤務環境改善支援センター	08	緑	医療勤務環境改善支援センター 資料	040	3						
看護・医療人材担当	資質向上	06	白	研修	01	白	研修（国）その他の研修	010	3						
看護・医療人材担当	資質向上	06	白	研修	01	白	研修（国）通知・報告	020	3						
看護・医療人材担当	資質向上	06	白	研修	01	白	看護教員養成講習会	030	3						
看護・医療人材担当	資質向上	06	白	研修	01	白	看護教員キャリアアップ研修会全般	040	3						
看護・医療人材担当	資質向上	06	白	研修	01	白	看護学生実習指導者講習会	050	3						
看護・医療人材担当	資質向上	06	白	研修	01	白	特定分野実習指導者講習会	060	3						
看護・医療人材担当	資質向上	06	白	研修	01	白	新人看護職員研修事業（委託）	070	3						
看護・医療人材担当	資質向上	06	白	研修	01	白	新人看護職員支援者研修	080	3						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
看護・医療人材担当	資質向上	06	白	研修	01	白	高度・専門分野関連の研修	090	3					
看護・医療人材担当	資質向上	06	白	研修	01	白	訪問看護事業（委託）	100	5					
看護・医療人材担当	資質向上	06	白	研修	01	白	特定行為研修	110	5					
看護・医療人材担当	資質向上	06	白	研修	01	白	研修（県）その他の研修	120	3					
看護・医療人材担当	資質向上	06	白	研修	01	白	他県の資料	130	3					
看護・医療人材担当	県立高看	07	赤	県立高看全般	01	赤	例規	010	11		常			
看護・医療人材担当	県立高看	07	赤	県立高看全般	01	赤	行事	020	11		常			
看護・医療人材担当	県立高看	07	赤	県立高看全般	01	赤	広報	030	3					
看護・医療人材担当	県立高看	07	赤	管理・運営	02	青	通知・報告	010	3					
看護・医療人材担当	県立高看	07	赤	管理・運営	02	青	照会・回答	020	3					
看護・医療人材担当	県立高看	07	赤	管理・運営	02	青	予算関係資料	030	3					
看護・医療人材担当	県立高看	07	赤	管理・運営	02	青	組織関係資料	040	3					
看護・医療人材担当	養成所全般	08	黄	養成所全般	01	黄	養成所全般 基本資料	010	11	歴	常			
看護・医療人材担当	養成所全般	08	黄	養成所全般	01	黄	教務主任協議会	020	1					
看護・医療人材担当	養成所全般	08	黄	養成所全般	01	黄	准看護師教務主任部会	030	1					
看護・医療人材担当	養成所全般	08	黄	養成所全般	01	黄	保健所実習	040	3					
看護・医療人材担当	養成所全般	08	黄	養成所全般	01	黄	学割証	050	1					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色	電子 文 書	電 子 文 書 以 外									
						キャビ ネット 番号					引き 出し 番号	キャビ ネット 以 外			
看護・医療人材担当	養成所全般	08	黄	養成所全般	01	黄	情報公開	060	3						
看護・医療人材担当	養成所全般	08	黄	養成所全般	01	黄	通知等	070	1						
看護・医療人材担当	養成所全般	08	黄	養成所全般	01	黄	相談記録	080	3						
看護・医療人材担当	養成所全般	08	黄	行事	02	緑	入学式	010	1						
看護・医療人材担当	養成所全般	08	黄	行事	02	緑	戴帽式	020	1						
看護・医療人材担当	養成所全般	08	黄	行事	02	緑	卒業式	030	1						
看護・医療人材担当	養成所全般	08	黄	行事	02	緑	その他の行事	040	1						
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	全般	01	白	育英奨学金・修学資金全般 例規	010	11						
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	全般	01	白	育英奨学金・修学資金全般 通知・報告	020	3						
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	全般	01	白	育英奨学金・修学資金全般 照会・回答	030	3						
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	全般	01	白	システム関係	040	10						
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	全般	01	白	育英奨学金・修学資金全般 懸案	050	11						
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	全般	01	白	育英奨学金・修学資金全般 決算資料	060	5						
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	貸与	02	赤	貸与申請（新規・継続）	010	11						
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	貸与	02	赤	貸与決定（新規・継続）	020	11						
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	返還	03	青	返還猶予	010	11						
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	返還	03	青	当然免除	020	11						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	返還	03	青	裁量免除	030	11					
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	返還	03	青	返還決定	040	11					
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	返還	03	青	督促	050	11					
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	返還	03	青	分割納入決定	060	11					
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	返還	03	青	充当・還付・納期限変更	070	11					
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	返還	03	青	不納欠損処分	080	11					
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	返還	03	青	滞納整理・遡及調査・住民票請求	090	5					
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	異動届	04	黄	異動届	010	11					
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	白	卒業報告	05	緑	育英奨学金返還決定（卒業届・就業届含む）	010	11					
看護・医療人材担当	団体	10	白	団体全般	01	白	照会・回答	010	1					
看護・医療人材担当	団体	10	白	団体全般	01	白	認可	020	11					
看護・医療人材担当	団体	10	白	団体全般	01	白	立入検査等	030	3					
看護・医療人材担当	団体	10	白	団体全般	01	白	後援承認申請	040	3					
看護・医療人材担当	団体	10	白	日本看護協会	02	赤	日本看護協会 届出	010	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	日本看護協会	02	赤	日本看護協会 通知	020	1					
看護・医療人材担当	団体	10	白	県看護協会	03	青	県看護協会 届出	010	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	県看護協会	03	青	県看護協会 通知	020	1					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
看護・医療人材担当	団体	10	白	県看護協会	03	青	県看護協会 委託契約	030	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	県看護協会	03	青	土地貸付契約	040	11	常				
看護・医療人材担当	団体	10	白	助産師会	04	黄	助産師会 届出	010	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	助産師会	04	黄	助産師会 通知	020	1					
看護・医療人材担当	団体	10	白	看護管理者	05	緑	看護管理者 届出	010	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	看護管理者	05	緑	看護管理者 通知	020	1					
看護・医療人材担当	団体	10	白	済仁会	06	白	済仁会 届出	010	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	済仁会	06	白	済仁会 通知	020	1					
看護・医療人材担当	団体	10	白	作業療法士会	07	赤	作業療法士会 届出	010	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	作業療法士会	07	赤	作業療法士会 通知	020	1					
看護・医療人材担当	団体	10	白	理学療法士会	08	青	理学療法士会 届出	010	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	理学療法士会	08	青	理学療法士会 通知	020	1					
看護・医療人材担当	団体	10	白	その他の団体	09	黄	その他の団体 届出	010	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	その他の団体	09	黄	その他の団体 通知	020	1					
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	緑	許認可全般	01	緑	例規（看護師等養成所）	010	11	常				
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	緑	許認可全般	01	緑	通知・報告（看護師等養成所）	020	1					
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	緑	許認可全般	01	緑	開設等事前相談（看護師等養成所）	030	11	常				

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	許認可全般	01 緑	照会・回答（看護師等養成所）	040	1							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	定例報告	02 白	看護師養成所	010	3							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	定例報告	02 白	准看護師養成所	020	3							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	定例報告	02 白	入学就業調査	030	3							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	事務・権限移譲	03 赤	関係資料	010	11	歴						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	事務・権限移譲	03 赤	通知・報告	020	1							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	事務・権限移譲	03 赤	照会・回答	030	1							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	事務・権限移譲	03 赤	その他	040	3							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	設置計画書	04 青	看護師養成所	010	11							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	指定	05 黄	看護師養成所	010	11							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	指定	05 黄	准看護師養成所	020	11							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	指導調査	06 緑	看護師養成所	010	5							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	指導調査	06 緑	准看護師養成所	020	5							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	変更承認申請	07 白	看護師養成所	010	11							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	変更承認申請	07 白	准看護師養成所	020	11							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	変更承認申請	07 白	変更計画書	030	5							
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	変更届	08 赤	看護師養成所	010	5							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	変更届	08 赤	准看護師養成所	020	5						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	廃止届	09 青	看護師養成所	010	11						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	廃止届	09 青	准看護師養成所	020	11						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	募集停止届	10 黄	看護師養成所	010	5						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	募集停止届	10 黄	准看護師養成所	020	5						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	医療技術者養成所	11 緑	医療技術者養成所 例規	010	11						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	医療技術者養成所	11 緑	医療技術者養成所 通知・報告	020	1						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	医療技術者養成所	11 緑	医療技術者養成所 開設等事前相談	030	11						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	医療技術者養成所	11 緑	医療技術者養成所 照会・回答	040	1						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	医療技術者養成所	11 緑	医療技術者養成所 定例報告	050	3						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	医療技術者養成所	11 緑	医療技術者養成所 指定	060	11						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	医療技術者養成所	11 緑	医療技術者養成所 指導調査	070	5						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	医療技術者養成所	11 緑	医療技術者養成所 変更承認申請	080	11						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	医療技術者養成所	11 緑	医療技術者養成所 変更届	090	5						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	医療技術者養成所	11 緑	医療技術者養成所 廃止届	100	11						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 緑	医療技術者養成所	11 緑	医療技術者養成所 募集停止届	110	5						
看護・医療人材担当	国庫補助	12 白	国庫補助全般	01 白	国庫補助要綱	010	3						



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
看護・医療人材担当	国庫補助	12	白	国庫補助全般	01	白	関係資料	020	3					
看護・医療人材担当	国庫補助	12	白	国庫補助全般	01	白	監査・検査	030	3					
看護・医療人材担当	国庫補助	12	白	国庫補助全般	01	白	照会・回答	040	1					
看護・医療人材担当	国庫補助	12	白	国庫補助全般	01	白	所要額調	050	1					
看護・医療人材担当	国庫補助	12	白	国庫補助全般	01	白	国庫補助交付申請	060	5					
看護・医療人材担当	国庫補助	12	白	国庫補助全般	01	白	国庫補助実績報告	070	5					
看護・医療人材担当	国庫補助	12	白	外国人看護師候補者就労支援事業	02	赤	外国人看護師候補者就労支援事業要綱	010	11					
看護・医療人材担当	国庫補助	12	白	外国人看護師候補者就労支援事業	02	赤	外国人看護師候補者就労支援事業通知	020	1					
看護・医療人材担当	国庫補助	12	白	外国人看護師候補者就労支援事業	02	赤	外国人看護師候補者就労支援事業実績報告・確定	030	5					
看護・医療人材担当	国庫補助	12	白	助産師出向支援導入事業	03	青	通知	010	1					
看護・医療人材担当	国庫補助	12	白	助産師出向支援導入事業	03	青	要綱	020	3					
看護・医療人材担当	国庫補助	12	白	養成所整備費	04	黄	養成所整備費 財産処分	010	11					
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	基金全般	01	緑	通知・報告	010	3					
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	基金全般	01	緑	照会・回答	020	3					
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	養成所運営費	02	白	養成所運営費 例規	010	11	常				
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	養成所運営費	02	白	養成所運営費 要綱	020	11					
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	養成所運営費	02	白	養成所運営費 通知	030	3					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
	総 合 確 保 基 金	分 類 番 号	色	総 合 確 保 基 金	分 類 番 号	色				分 類 番 号	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			電 子 文 書	
												キ ャ ビ ネット				キ ャ ビ ネット
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	養成所運営費	02	白	養成所運営費 実績報告	040	5							
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	養成所運営費	02	白	養成所運営費 実地検査	050	5							
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	養成所運営費	02	白	養成所運営費 消費税報告	060	5							
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	養成所整備費	03	赤	養成所整備費 例規	010	11	常						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	養成所整備費	03	赤	養成所整備費 補助台帳	020	11	常						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	養成所整備費	03	赤	養成所整備費 要綱	030	11							
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	養成所整備費	03	赤	養成所整備費 財産処分	040	11							
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	養成所整備費	03	赤	養成所整備費 通知	050	3							
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	養成所整備費	03	赤	養成所整備費 消費税報告	060	11							
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	養成所整備費	03	赤	養成所整備費 事業計画	070	3							
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	院内保育	04	青	院内保育 要綱	010	11	常						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	院内保育	04	青	院内保育 通知	020	1							
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	院内保育	04	青	院内保育 照会・回答	030	1							
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	院内保育	04	青	院内保育 現地調査	040	3							
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	院内保育	04	青	院内保育 確定	050	5							
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	院内保育	04	青	院内保育 消費税報告	060	11							
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	緑	看護師等就労環境改善施設整備費	05	黄	看護師等就労環境改善施設整備費 要綱	010	11	常						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャピ ット 番号	引 き 出 し 番 号		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	看護師等就労環境改善施設整備費	05 黄	看護師等就労環境改善施設整備費通知	020	1						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	看護師等就労環境改善施設整備費	05 黄	看護師等就労環境改善施設整備費消費税報告	030	11						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	看護師等就労環境改善施設整備費	05 黄	看護師等就労環境改善施設整備費事業計画	040	3						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	看護師等就労環境改善施設整備費	05 黄	看護師等就労環境改善施設整備費交付申請	050	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	看護師等就労環境改善施設整備費	05 黄	看護師等就労環境改善施設整備費実績報告	060	11						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	看護師等就労環境改善施設整備費	05 黄	看護師等就労環境改善施設整備費確定	070	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	新人看護職員研修事業	06 緑	新人看護職員研修事業 要綱	010	11						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	新人看護職員研修事業	06 緑	新人看護職員研修事業 通知	020	1						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	新人看護職員研修事業	06 緑	新人看護職員研修事業 照会・回答	030	3						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	新人看護職員研修事業	06 緑	新人看護職員研修事業 事業計画・交付決定	040	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	新人看護職員研修事業	06 緑	新人看護職員研修事業 実績報告・確定	050	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	新人看護職員研修事業	06 緑	新人看護職員研修事業 消費税報告	060	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	看護職員資質向上推進事業	07 白	看護職員資質向上推進事業 要綱	010	11						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	看護職員資質向上推進事業	07 白	看護職員資質向上推進事業 通知	020	1						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	看護職員資質向上推進事業	07 白	看護職員資質向上推進事業 実績報告	030	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	働きやすい職場づくり支援事業	08 赤	働きやすい職場づくり支援事業（心理相談員）	010	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	働きやすい職場づくり支援事業	08 赤	働きやすい職場づくり支援事業（研修）	020	5						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	働きやすい職場づくり支援事業	08 赤	働きやすい職場づくり支援事業（SO Sメンタル相談）	030	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	働きやすい職場づくり支援事業	08 赤	働きやすい職場づくり支援事業（相談窓口の設置）	040	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	埼玉県認定看護師教育機関支援事業	09 青	埼玉県認定看護師教育機関支援事業要綱	010	11						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	埼玉県認定看護師教育機関支援事業	09 青	埼玉県認定看護師教育機関支援事業通知	020	1						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	埼玉県認定看護師教育機関支援事業	09 青	埼玉県認定看護師教育機関支援事業実績報告・確定	030	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	確保対策特別（高度・専門分野研修）	10 黄	確保対策特別（高度・専門分野研修）要綱	010	11						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	確保対策特別（高度・専門分野研修）	10 黄	確保対策特別（高度・専門分野研修）通知	020	1						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	確保対策特別（高度・専門分野研修）	10 黄	確保対策特別（高度・専門分野研修）実績報告	030	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	訪問看護事業	11 緑	訪問看護事業 要綱	010	11						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	訪問看護事業	11 緑	訪問看護事業 通知	020	1						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	訪問看護事業	11 緑	訪問看護事業 交付決定	030	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	訪問看護事業	11 緑	訪問看護事業 実績報告	040	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	高度・専門看護師研修派遣支援事業	12 白	高度・専門看護師研修派遣支援事業要綱	010	11						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	高度・専門看護師研修派遣支援事業	12 白	高度・専門看護師研修派遣支援事業通知・報告	020	3						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	高度・専門看護師研修派遣支援事業	12 白	高度・専門看護師研修派遣支援事業照会・回答	030	3						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	高度・専門看護師研修派遣支援事業	12 白	高度・専門看護師研修派遣支援事業実績報告	040	5						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 緑	実習受入確保	13 赤	看護学生実習受入確保事業 要綱	010	11						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダ 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャピ ット 番号	引 き 出 し 番 号		
看護・医療人 材担当	総合確保基金	13 緑	実習受入確保	13 赤	看護学生実習受入確保事業 通知	020	1						
看護・医療人 材担当	総合確保基金	13 緑	実習受入確保	13 赤	看護学生実習受入確保事業 事業計 画	030	5						
看護・医療人 材担当	総合確保基金	13 緑	実習受入確保	13 赤	看護学生実習受入確保事業 交付申 請	040	5						
看護・医療人 材担当	総合確保基金	13 緑	実習受入確保	13 赤	看護学生実習受入確保事業 交付決 定	050	5						
看護・医療人 材担当	総合確保基金	13 緑	実習受入確保	13 赤	看護学生実習受入確保事業 実績報 告	060	5						
看護・医療人 材担当	県単補助	14 青	養成所長会補助	01 青	養成所長会 要綱	010	11						
看護・医療人 材担当	県単補助	14 青	養成所長会補助	01 青	養成所長会 通知	020	1						
看護・医療人 材担当	県単補助	14 青	養成所長会補助	01 青	養成所長会 交付決定	030	5						
看護・医療人 材担当	県単補助	14 青	養成所長会補助	01 青	養成所長会 確定	040	5						
看護・医療人 材担当	県単補助	14 青	養成所長会補助	01 青	養成所長会 消費税報告	050	5						
看護・医療人 材担当	県単補助	14 青	理学療法士会補助	02 黄	理学療法士会 要綱	010	11						
看護・医療人 材担当	県単補助	14 青	理学療法士会補助	02 黄	理学療法士会 通知	020	1						
看護・医療人 材担当	県単補助	14 青	理学療法士会補助	02 黄	理学療法士会 交付決定	030	5						
看護・医療人 材担当	県単補助	14 青	理学療法士会補助	02 黄	理学療法士会 確定	040	5						
看護・医療人 材担当	県単補助	14 青	理学療法士会補助	02 黄	理学療法士会 消費税報告	050	5						
看護・医療人 材担当	県単補助	14 青	看護協会等補助	03 緑	看護協会等 要綱	010	11						
看護・医療人 材担当	県単補助	14 青	看護協会等補助	03 緑	看護協会等 通知	020	1						



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
看護・医療人材担当	従事者届	15 白	届出全般	01 白	従事者届届出全般 依頼・通知	010	3							
看護・医療人材担当	従事者届	15 白	届出全般	01 白	従事者届届出全般 報告・回答	020	3							
看護・医療人材担当	従事者届	15 白	届出全般	01 白	従事者届届出全般 委託（用紙配布）	030	3							
看護・医療人材担当	従事者届	15 白	届出全般	01 白	従事者届届出全般 委託（集計）	040	3							
看護・医療人材担当	従事者届	15 白	届出全般	01 白	従事者届届出全般 集計結果	050	11							
看護・医療人材担当	従事者届	15 白	保健師・助産師	02 赤	保健師・助産師	010	3							
看護・医療人材担当	従事者届	15 白	看護師	03 青	看護師	010	3							
看護・医療人材担当	従事者届	15 白	准看護師	04 黄	准看護師	010	3							
看護・医療人材担当	従事者届	15 白	歯科衛生・技工士	05 緑	歯科衛生・技工士	010	3							
看護・医療人材担当	需給見通し	16 白	届出全般	01 白	需給見通し届出全般 依頼・通知	010	5							
看護・医療人材担当	需給見通し	16 白	届出全般	01 白	需給見通し届出全般 報告・依頼	020	5							
看護・医療人材担当	需給見通し	16 白	届出全般	01 白	需給見通し届出全般 委託（集計結果）	030	5							
看護・医療人材担当	需給見通し	16 白	届出全般	01 白	需給見通し届出全般 委託（報告書）	040	5							
看護・医療人材担当	地域医療再生基金	17 赤	基金全般	01 赤	再生計画	010	10							
看護・医療人材担当	地域医療再生基金	17 赤	基金全般	01 赤	基金全般 通知・報告	020	3							
看護・医療人材担当	地域医療再生基金	17 赤	基金全般	01 赤	基金全般 照会・回答	030	3							
医師確保対策担当	医師養成	18 青	自治医大	01 青	自治医大全般 例規	010	11		常					(法)

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				引 出 番 号	以 外				
医師確保対策担当	医師養成	18	青	自治医大	01	青	自治医大全般 通知・報告	020	1			医確1		
医師確保対策担当	医師養成	18	青	自治医大	01	青	自治医大全般 照会・回答	030	1					
医師確保対策担当	医師養成	18	青	自治医大	01	青	自治医大 会議	040	3					
医師確保対策担当	医師養成	18	青	自治医大	01	青	入学試験 事務	050	1					
医師確保対策担当	医師養成	18	青	自治医大	01	青	入学試験 委員会・選考	060	3					
医師確保対策担当	医師養成	18	青	自治医大	01	青	自治医大人事 例規	070	11		常			
医師確保対策担当	医師養成	18	青	自治医大	01	青	医師派遣 例規	080	11		常			
医師確保対策担当	医師養成	18	青	自治医大	01	青	医師派遣計画	090	5					
医師確保対策担当	医師養成	18	青	自治医大	01	青	夏期実習	100	1					
医師確保対策担当	医師養成	18	青	自治医大	01	青	自治医大資料	110	1					
医師確保対策担当	医師養成	18	青	医学部入学式・卒業式	02	黄	埼玉医大入学式	010	1					
医師確保対策担当	医師養成	18	青	医学部入学式・卒業式	02	黄	埼玉医大卒業式	020	1					
医師確保対策担当	医師養成	18	青	医学部入学式・卒業式	02	黄	自治医大入学式	030	1					
医師確保対策担当	医師養成	18	青	医学部入学式・卒業式	02	黄	自治医大卒業式	040	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	医師確保対策全般	01	緑	医師確保全般 例規	010	11					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	医師確保対策全般	01	緑	医師確保全般 通知・報告	020	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	医師確保対策全般	01	緑	医師確保全般 照会・回答(4~6月)	030	1					



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	医師確保対策全般	01 緑	医師確保全般 照会・回答(7~9月)	040	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	医師確保対策全般	01 緑	医師確保全般 照会・回答(10~12月)	050	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	医師確保対策全般	01 緑	医師確保全般 照会・回答(1~3月)	060	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	医師確保対策全般	01 緑	医師確保全般 彩の国だより	070	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	医師確保対策全般	01 緑	医師確保全般 資料	080	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	医師確保対策全般	01 緑	医師確保対策全般 監査・検査	090	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	医師確保対策全般	01 緑	医師確保全般 業者選定委員会	100	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	医師確保対策全般	01 緑	5か年計画	110	11							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	総合医局機構例規	010	11							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	総合医局機構通知・報告	020	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	総合医局機構照会・回答	030	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	総合医局機構ホームページ	040	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	運営協議会	050	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	委員会	060	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	医師バンク事業全般	070	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	指導医派遣事業全般	080	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	医師獲得活動推進事業全般	090	5							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット キャビネット 番号	キャビ ネット 以外									
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	指導医確保事業全般	100	5						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	専門医確保事業全般	110	5						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	専門医認定支援事業	120	5						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	キャリアアッププログラム作成事業 全般	130	5						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センター例規	140	11		常				
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センター全般	150	5						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センター通知・報告	160	1						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センター照会・回答	170	1						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センター運営企画部会	180	1						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センター行政財産使用 許可	190	5						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センター契約関係	200	5						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センター利用申請・許 可	210	3						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センター機器管理	220	3						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センター各種マニユ アル	230	1						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センター庁舎管理・防 火防災管理	240	3						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センターカードキー管 理簿	250	1						
医師確保対策 担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センター視察・見学	260	1						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	地域医療教育センター利用者データ等	270	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	医療勤務環境改善支援センター全般	280	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	高校生の志養成	290	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	医学生の病院見学	300	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局機構	02 白	交流会事業	310	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局（女医就業支援）	03 赤	女医対策例規	010	11							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局（女医就業支援）	03 赤	女医対策通知・報告	020	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局（女医就業支援）	03 赤	女医対策照会・回答	030	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局（女医就業支援）	03 赤	女医対策委託契約	040	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局（女医就業支援）	03 赤	女医対策補助金交付	050	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局（女医就業支援）	03 赤	女医対策実績報告・確定	060	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	総合医局（女医就業支援）	03 赤	女医対策懇談会	070	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	合同説明会	04 青	合同説明会 通知・報告・照会・回答	010	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	合同説明会	04 青	合同説明会 広報	020	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	合同説明会	04 青	合同説明会 出展に伴う調整	030	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	合同説明会	04 青	合同説明会 実績報告	040	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	合同説明会	04 青	合同説明会 アンケート	050	3							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	合同説明会	04	青	ガイドブック作成	060	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修病院担当者会議	05	黄	臨床研修病院担当者会議 通知・報告・照会・回答	010	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	臨床研修 例規	010	11					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	臨床研修 通知・報告・照会・回答	020	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	臨床研修 保健所実習（地域保健）	030	3					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	研修医募集定員調整	040	3					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	交付申請（医師）	050	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	交付申請（歯科医師）	060	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	交付申請（施設整備・設備整備）	070	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	交付決定（医師）	080	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	交付決定（歯科医師）	090	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	交付決定（施設整備・設備整備）	100	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	実績報告（医師）	110	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	実績報告（歯科医師）	120	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	実績報告（施設整備・設備整備）	130	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	確定通知（医師）	140	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	確定通知（歯科医師）	150	5					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	確定通知（施設整備・設備整備）	160	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	消費税報告（医師）	170	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	消費税報告（歯科医師）	180	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	臨床研修	06	緑	消費税報告（施設整備・設備整備）	190	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	奨学金・研修資金全般	07	白	奨学金・研修資金全般 通知・報告 ・照会・回答	010	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	奨学金・研修資金全般	07	白	奨学金 条例・規則改正 告示	020	11	価				
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	奨学金・研修資金全般	07	白	卒後条件検討	030	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	県外医学生	08	赤	県外医学生 例規	010	11					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	県外医学生	08	赤	県外医学生 通知・報告	020	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	県外医学生	08	赤	県外医学生 照会・回答	030	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	県外医学生	08	赤	県外医学生 広報	040	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	県外医学生	08	赤	県外医学生 手引き	050	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	県外医学生	08	赤	県外医学生 選考	060	10					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	県外医学生	08	赤	県外医学生 貸与申請	070	11					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	県外医学生	08	赤	県外医学生 返還猶予等	080	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	県外医学生	08	赤	県外医学生 面談・ミーティング	090	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	県外医学生	08	赤	県外医学生 個人別書類	100	11	価				免除又は返還後5年保存

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	地域枠医学生奨学金	09	青	地域枠医学生 例規	010	11					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	地域枠医学生奨学金	09	青	地域枠医学生 通知・報告・照会・回答	020	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	地域枠医学生奨学金	09	青	埼玉医科大学 地域枠 補助金	030	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	地域枠医学生奨学金	09	青	埼玉医科大学 地域枠 卒業生個人別書類	040	11	価				免除又は返還後5年保存
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	地域枠医学生奨学金	09	青	埼玉医科大学 地域枠 その他	050	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	地域枠医学生奨学金	09	青	順天堂大学 地域枠の調整	060	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	地域枠医学生奨学金	09	青	順天堂大学 地域枠面談	070	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	地域枠医学生奨学金	09	青	順天堂大学 地域枠個人別書類	080	11	価				免除又は返還後5年保存
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	地域枠医学生奨学金	09	青	日本医科大学 地域枠の調整	090	5					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	地域枠医学生奨学金	09	青	日本医科大学 地域枠面談	100	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	地域枠医学生奨学金	09	青	日本医科大学 地域枠個人別書類	110	11	価				
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	研修資金	10	黄	研修資金 例規	010	11					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	研修資金	10	黄	研修資金 通知・報告・照会・回答	020	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	研修資金	10	黄	研修資金 広報	030	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	研修資金	10	黄	研修資金 現況把握	040	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	研修資金	10	黄	研修資金 手引き	050	1					
医師確保対策担当	医師確保	19	緑	研修資金	10	黄	臨床 貸与申請	060	11	価				免除又は返還後5年保存

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	研修資金	10 黄	臨床 返還猶予	070	11	価					免除又は返還後5年保存	
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	研修資金	10 黄	臨床 返還免除	080	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	研修資金	10 黄	臨床 返還	090	3							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	研修資金	10 黄	後期 貸与申請	100	11	価					免除又は返還後5年保存	
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	研修資金	10 黄	後期 返還猶予	110	11	価					免除又は返還後5年保存	
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	研修資金	10 黄	後期 返還免除	120	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	研修資金	10 黄	後期 返還	130	3							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	秩父地域医師派遣	11 緑	秩父地域医師派遣 例規	010	11							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	秩父地域医師派遣	11 緑	秩父地域医師派遣 通知・報告・照会・回答	020	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	秩父地域医師派遣	11 緑	秩父地域医師派遣 交付申請・交付決定	030	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	秩父地域医師派遣	11 緑	秩父地域医師派遣 実績報告・確定通知	040	5							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	秩父地域医師派遣	11 緑	秩父地域医師派遣 その他資料	050	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	寄附講座	12 白	寄附講座 協定書	010	11	価	講座別				講座別	
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	寄附講座	12 白	寄附講座 要綱	020	11	価						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	寄附講座	12 白	寄附講座 通知・報告・照会・回答	030	1							
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	寄附講座	12 白	寄附講座 補助金	040	5						講座別	
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	寄附講座	12 白	寄附講座 資料	050	1							

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	救急医師派遣	13 赤	救急医師派遣 例規	010	11	常					
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	救急医師派遣	13 赤	救急医師派遣 通知・報告・照会・回答	020	1						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	救急医師派遣	13 赤	救急医師派遣 交付申請・交付決定	030	5						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	救急医師派遣	13 赤	救急医師派遣 実績報告・確定	040	5						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	救急医師派遣	13 赤	救急医師派遣 派遣先医療機関決定	050	5						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	開業医による拠点病院支援	14 青	開業医 例規	010	11						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	開業医による拠点病院支援	14 青	開業医 通知・報告・照会・回答	020	1						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	開業医による拠点病院支援	14 青	開業医 委託契約	030	5						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	開業医による拠点病院支援	14 青	開業医 補助金 交付申請・交付決定	040	5						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	開業医による拠点病院支援	14 青	開業医 補助金 実績報告・確定	050	5						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	新専門医	15 黄	新専門医 例規	010	11						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	新専門医	15 黄	新専門医 通知・報告	020	1						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	新専門医	15 黄	新専門医 照会・回答	030	1						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	予算・決算(医師確保)	16 緑	平成30年度当初予算	010	3						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	予算・決算(医師確保)	16 緑	平成29年度補正予算	020	3						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	予算・決算(医師確保)	16 緑	平成28年度決算	030	3						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	予算・決算(医師確保)	16 緑	平成29年度決算	040	3						



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キ ャ ビ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネ ット 以 外									
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	予算・決算(医師確保)	16 緑	医療・介護総合確保基金	050	5						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	議会(医師確保)	17 白	6月定例会	010	3						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	議会(医師確保)	17 白	9月定例会	020	3						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	議会(医師確保)	17 白	12月定例会	030	3						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	議会(医師確保)	17 白	2月定例会	040	3						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	議会(医師確保)	17 白	臨時会	050	3						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	議会(医師確保)	17 白	決算特別委員会	060	3						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	へき地	18 赤	例規	010	11						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	へき地	18 赤	通知・報告・照会・回答	020	5						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	児玉地区小児救急医師派遣事業	19 青	児玉地区小児救急医師派遣事業 例規	010	11		常				
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	児玉地区小児救急医師派遣事業	19 青	児玉地区小児救急医師派遣事業 通知・報告	020	3						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	児玉地区小児救急医師派遣事業	19 青	児玉地区小児救急医師派遣事業 照会・回答	030	3						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	児玉地区小児救急医師派遣事業	19 青	児玉地区小児救急医師派遣事業 交付決定	040	5						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	児玉地区小児救急医師派遣事業	19 青	児玉地区小児救急医師派遣事業 実績報告・確定	050	5						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	児玉地区小児救急医師派遣事業	19 青	児玉地区小児救急医師派遣事業 その他	060	1						
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	小児・周産期医療人材育成・確保事業	20 黄	小児・周産期医療人材育成・確保事業 例規	010	11		常				
医師確保対策担当	医師確保	19 緑	小児・周産期医療人材育成・確保事業	20 黄	小児・周産期医療人材育成・確保事業 通知・報告・照会・回答	020	1						

