

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き出し番号			キヤピ ネット 以外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
総務担当	総務懸案	01	白	総務担当	01	白	懸案（川越農林振興センター）	010	1未		価		1	1		
総務担当	総務懸案	01	白	総務担当	01	白	懸案（林業部総務）	020	1未		価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	総務 例規	010	1未		価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	総務 通知報告	020	3				1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	総務 照会回答	030	3				1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	事務分掌表	040	1				1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	事務引継書	050	3				1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	組織・決裁・専決指定	060	1				1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	災害対策・防災組織	070	1				1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	行政暴力対策	080	1				1			
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	行事予定表	090	1				1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	交通安全	100	1				1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	インターンシップ	110	1				1			
総務担当	総務	02	赤	IT推進	02	青	IT推進 例規	010	1未		価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	IT推進	02	青	IT推進 通知報告	020	3				1	1		
総務担当	総務	02	赤	IT推進	02	青	IT推進 照会回答	030	3				1	1		
総務担当	総務	02	赤	IT推進	02	青	OA機器・USBメモリ管理台帳	040	1未		価		1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色											
総務担当	総務	02	赤	IT推進	02	青	ソフトウェア管理台帳	050	1未		価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 例規	010	1未		価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	情報公開 例規	020	1未		価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 通知報告	030	3				1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 照会回答	040	3				1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書管理台帳	050	11			PC	1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	親展文書発送台帳	060	11			PC	1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	ファイル基準表	070	11				1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書保存（引継）台帳	080	10			PC	1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	公印使用簿	090	5				1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	特殊郵便物収受簿	100	3				1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書廃棄台帳	110	10				1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	情報公開	120	1				1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	情報提供	130	1				1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	重要な文書持出し（入手）管理台帳	140	1未		価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書事務自己点検	150	1				1	1		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報 例規	010	1未		価		1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務担当	総務	02 赤	広聴広報	04 緑	広聴広報 通知報告	020	3				1	2		
総務担当	総務	02 赤	広聴広報	04 緑	広聴広報 照会回答	030	3				1	2		
総務担当	総務	02 赤	広聴広報	04 緑	ホームページ管理	040	1				1	2		
総務担当	総務	02 赤	広聴広報	04 緑	資料	050	1				1	2		
総務担当	総務	02 赤	監査・検査	05 白	監査・検査 例規	010	1未		価		1	2		
総務担当	総務	02 赤	監査・検査	05 白	監査・検査 通知報告	020	3				1	2		
総務担当	総務	02 赤	監査・検査	05 白	監査・検査 照会回答	030	3				1	2		
総務担当	総務	02 赤	監査・検査	05 白	監査資料・結果	040	5				1	2		
総務担当	総務	02 赤	監査・検査	05 白	会計実地検査	050	5				1	2		
総務担当	総務	02 赤	監査・検査	05 白	行政監察	060	5				1	2		
総務担当	人事	03 青	人事	01 赤	人事 例規	010	1未		価		1	2		
総務担当	人事	03 青	人事	01 赤	人事 通知報告	020	3				1	2		
総務担当	人事	03 青	人事	01 赤	人事 照会回答	030	3				1	2		
総務担当	人事	03 青	人事	01 赤	組織及び定数	040	1				1	2		
総務担当	人事	03 青	人事	01 赤	人事評価システム	050	1				1	2		
総務担当	人事	03 青	人事	01 赤	公務員倫理	060	1				1	2		
総務担当	人事	03 青	表彰	02 青	表彰 例規	010	1未		価		1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務担当	人事	03	青	表彰	02	青	表彰 通知報告	020	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	表彰	02	青	表彰 照会回答	030	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	表彰	02	青	知事表彰	040	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	表彰	02	青	叙位・叙勲	050	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	表彰	02	青	褒賞	060	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	黄	研修 例規	010	1未		価	1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	黄	研修 通知報告	020	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	黄	研修 照会回答	030	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	黄	階層別研修	040	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	黄	特別研修	050	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	黄	再任用職員研修	060	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	黄	農林部研修	070	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	黄	所内研修	080	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	再任用職員	04	緑	再任用職員 例規	010	1未		価	2	1		
総務担当	人事	03	青	再任用職員	04	緑	再任用職員 通知報告	020	3			2	1		
総務担当	人事	03	青	再任用職員	04	緑	再任用職員 照会回答	030	3			2	1		
総務担当	人事	03	青	再任用職員	04	緑	再任用職員 社会保険	040	3			2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
総務担当	人事	03	青	臨時職員	05	白	臨時職員 例規	010	1未		価		2	1		
総務担当	人事	03	青	臨時職員	05	白	臨時職員 通知報告	020	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	臨時職員	05	白	臨時職員 照会回答	030	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	臨時職員	05	白	雇用伺い（内業）	040	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	臨時職員	05	白	雇用伺い（外業）	050	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	臨時職員	05	白	源泉徴収・年末調整	060	10				2	1		
総務担当	人事	03	青	臨時職員	05	白	社会保険	070	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	臨時職員	05	白	雇用保険	080	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	臨時職員	05	白	採用状況報告	090	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	臨時職員	05	白	扶養控除申告書	100	1				2	1		
総務担当	人事	03	青	臨時職員	05	白	出勤簿	110	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	臨時職員	05	白	勤務日予定表	120	1				2	1		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	赤	サービス 例規	010	1未		価		2	1		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	赤	サービス 通知報告	020	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	赤	サービス 照会回答	030	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	赤	ノ－残業デ－報告	040	1				2	1		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	赤	証明書	050	1				2	1		

## ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	人事	分類 番号	色	人事					分類 番号	色	電 子 文 書			電子文書以外		
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以外
総務担当	人事	03	青	サービス	06	赤	公務災害事故報告書	060	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	赤	総労働時間短縮推進員	070	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	赤	年次休暇等使用計画表	080	1				2	1		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	赤	個人別勤務状況一覧	090	1				2	1		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	赤	セクハラ・パワハラ防止	100	1				2	1		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	赤	5S運動	110	1				2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	青	給与 例規	010	1未		価		2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	青	給与 通知報告	020	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	青	給与 照会回答	030	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	青	時間外単価表	040	1未		差		2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	青	電算報告	050	1				2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	青	支払簿	060	5				2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	青	科目別給与支給内訳書	070	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	青	源泉徴収票	080	5				2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	青	年末調整	090	3				2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	青	普及指導職員勤務実績簿	100	5				2	1		
総務担当	人事	03	青	旅費	08	黄	旅費 例規	010	1未		価		2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務担当	人事	03	青	旅費	08	黄	旅費 通知報告	020	3			2	1		
総務担当	人事	03	青	旅費	08	黄	旅費 照会回答	030	3			2	1		
総務担当	人事	03	青	旅費	08	黄	旅行命令簿	040	5		PC	2	1		
総務担当	人事	03	青	旅費	08	黄	復命書（県外宿泊）	050	5			2	1		
総務担当	人事	03	青	旅費	08	黄	自家用自動車登録申請	060	1未		価	2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	福利厚生	01	緑	福利厚生 例規	010	1未		価	2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	福利厚生	01	緑	福利厚生 通知報告	020	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	福利厚生	01	緑	福利厚生 照会回答	030	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	福利厚生	01	緑	レクリエーション	040	1未			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	福利厚生	01	緑	商品斡旋	050	1未			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	白	健康管理 例規	010	1未		価	2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	白	健康管理 通知報告	020	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	白	健康管理 照会回答	030	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	白	衛生管理	040	1			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	白	健康診断結果	050	5			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	赤	共済・互助会 例規	010	1未		価	2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	赤	共済・互助会 通知報告	020	3			2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務担当	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 赤	共済・互助会 照会回答	030	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 赤	給付	040	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 赤	グループ保険	050	1			2	1		
総務担当	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 赤	マイセレクト事業	070	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 赤	財形貯蓄	080	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 赤	貸付金	090	1未		価	2	1		
総務担当	財務	05 緑	財務	01 青	財務 例規	010	1未		価	2	1		
総務担当	財務	05 緑	財務	01 青	財務 通知報告	020	3			2	1		
総務担当	財務	05 緑	財務	01 青	財務 照会回答	030	3			2	1		
総務担当	財務	05 緑	財務	01 青	財務 自己検査	040	3			2	1		
総務担当	財務	05 緑	予算	02 黄	予算 例規	010	1未		価	2	1		
総務担当	財務	05 緑	予算	02 黄	予算 通知報告	020	3			2	1		
総務担当	財務	05 緑	予算	02 黄	予算 照会回答	030	3			2	1		
総務担当	財務	05 緑	予算	02 黄	執行計画	040	3			2	1		
総務担当	財務	05 緑	予算	02 黄	予算執行伺い	050	3			2	1		
総務担当	財務	05 緑	予算	02 黄	令達申請書	060	3			2	1		
総務担当	財務	05 緑	決算	03 緑	決算 例規	010	1未		価	2	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビ ネット 以外			
総務担当	財務	05	緑	決算	03	緑	決算 通知報告	020	3			2	1		
総務担当	財務	05	緑	決算	03	緑	決算 照会回答	030	3			2	1		
総務担当	財務	05	緑	決算	03	緑	決算調書	040	5			2	1		
総務担当	財務	05	緑	決算	03	緑	課所別科目別調書	050	3			2	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	白	調定伺い	010	5			2	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	白	歳入予算差引簿	020	3			2	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	白	収入済通知書	030	3			2	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	白	消印整理簿	040	3			2	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	白	歳入歳出外現金整理簿	050	3			2	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	白	収入未済（繰越）一覧表	060	5		常	2	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	白	入札保証金・契約保証金	070	3		常	2	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	白	払込書兼領収書	080	5		常	2	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	白	債権管理簿	090	5		常	2	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	白	現金出納簿	100	5		常	2	1		
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	歳入歳出外現金払出・所得税	010	5			2	2		
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	歳入歳出外現金払出・入札保証金	020	5			2	2		
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	支出負担行為兼命令書（賃金・内勤）	030	5			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（賃金・外勤）	040	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（報償費）	050	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（概算払旅費）	060	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（交際費）	070	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・4月）	080	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・5月）	090	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・6月）	100	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・7月）	110	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・8月）	120	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・9月）	130	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・10月）	140	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・11月）	150	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・12月）	160	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・1月）	170	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・2月）	180	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・3月）	190	5			2	2		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・4月）	200	5			2	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	支出負担行為兼命令書（需用費・消耗品・5月）	210	5						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	支出負担行為兼命令書（需用費・自動車燃料費）	220	5						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	支出負担行為兼命令書（需用費・食糧費）	230	5						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	支出負担行為兼命令書（需用費・印刷製本費）	240	5						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	支出負担行為兼命令書（需用費・修繕費）	250	5						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	支出負担行為兼命令書（役務費）	260	5						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	支出負担行為兼命令書（使用賃借料）	270	5						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	支出負担行為兼命令書（備品購入費）	280	5						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	支出負担行為兼命令書（負担金）	290	5						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	支出負担行為兼命令書（公課費）	300	5						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	支出負担行為兼命令書（社会保険料）	310	5						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	歳出予算差引簿	320	3						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	更正通知	330	3						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	戻入決定	340	3						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	債権者登録票	350	3						
総務担当	財務	05	緑	支出	05	赤	精算調書	360	5						
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	青	公有財産 例規	010	1未		価		3	1	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号 以 外		
総務担当	財務	05 緑	公有財産	06 青	公有財産 通知報告	020	3			3	1		
総務担当	財務	05 緑	公有財産	06 青	公有財産 照会回答	030	3			3	1		
総務担当	財務	05 緑	公有財産	06 青	公有財産台帳	040	11		常	3	1		
総務担当	財務	05 緑	公有財産	06 青	使用許可	050	5		常	3	1		
総務担当	財務	05 緑	公有財産	06 青	点検当番日誌	060	1			3	1		
総務担当	財務	05 緑	物品	07 黄	物品 例規	010	1未		価	3	1		
総務担当	財務	05 緑	物品	07 黄	物品 通知報告	020	3			3	1		
総務担当	財務	05 緑	物品	07 黄	物品 照会回答	030	3			3	1		
総務担当	財務	05 緑	物品	07 黄	保管転換請求（備品）	040	3			3	1		
総務担当	財務	05 緑	物品	07 黄	保管転換請求（消耗品）	050	3			3	1		
総務担当	財務	05 緑	物品	07 黄	備品出納簿	060	3		常	3	1		
総務担当	財務	05 緑	物品	07 黄	消耗品管理簿	070	3		常	3	1		
総務担当	財務	05 緑	物品	07 黄	消耗品出納簿	080	3		常	3	1		
総務担当	財務	05 緑	物品	07 黄	物品供用簿	090	3		常	3	1		
総務担当	財務	05 緑	物品	07 黄	被服貸与簿	100	3		常	3	1		
総務担当	財務	05 緑	物品	07 黄	重要物品等カード	110	3		常	P C	3	1	
総務担当	財務	05 緑	物品	07 黄	物品購入見積依頼	120	5			3	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
総務担当	財務	05	緑	物品	07	黄	重要物品異動（状況）報告書	130	1			3	1			
総務担当	財務	05	緑	物品	07	黄	単価協定契約	140	1			3	1			
総務担当	財務	05	緑	物品	07	黄	契約	150	5			3	1			
総務担当	財務	05	緑	物品	07	黄	不用決定伺い	160	3			3	1			
総務担当	財務	05	緑	物品	07	黄	物品の売払い・譲与・廃棄伺	170	5			3	1			
総務担当	財務	05	緑	物品	07	黄	物品購入伺い	180	3			3	1			
総務担当	財務	05	緑	物品	07	黄	保証書等	190	1		常	3	1			
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	緑	公用車 例規	010	1未		価	3	1			
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	緑	公用車 通知報告	020	3			3	1			
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	緑	公用車 照会回答	030	3			3	1			
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	緑	重要物品等カード（自動車）	040	3		常	P C	3	1		
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	緑	公用車処分	050	5			3	1			
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	緑	公用車取得	060	5			3	1			
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	緑	公用車実績簿	070	3			3	1			
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	緑	一般管理車運行管理簿	080	3			3	1			
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	緑	日常点検表	090	3			3	1			
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	緑	安全運転管理者協会	100	3			3	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	財務	05 緑	公用車	08 緑	交通事故	110	5			3	1			
総務担当	財務	05 緑	公用車	08 緑	公用車駐車証	120	1未		価	3	1			
林業部	林業全般	06 白	林業全般	01 白	林業全般 例規	010	1未		価	4	1			
林業部	林業全般	06 白	林業全般	01 白	林業全般 通知報告	020	3			4	1			
林業部	林業全般	06 白	林業全般	01 白	林業全般 照会依頼	030	3			4	1			
林業部	林業全般	06 白	林業全般	01 白	次年度要望・施策提案	040	1			4	1			
林業部	林業全般	06 白	林業全般	01 白	議員への予算等説明	050	1			4	1			
林業部	林業全般	06 白	林業全般	01 白	議員からの照会事項	060	1			4	1			
林業部	林業全般	06 白	林業全般	01 白	林務関係総合調整会議	070	1			4	1			
林業部	林業全般	06 白	林業全般	01 白	センター運営会議・全体会議	080	1			4	1			
林業部	林業全般	06 白	林業全般	01 白	管内農林行政情報連絡会議	090	1			4	1			
林業部	林業全般	06 白	林業全般	01 白	林業部全体会議	100	1			4	1			
林業部	林業全般	06 白	林業全般	01 白	GL会議	110	1			4	1			
林業部	林業全般	06 白	農林業振興ビジョン	02 赤	ビジョン 通知報告	010	3			4	1			
林業部	林業全般	06 白	農林業振興ビジョン	02 赤	ビジョン 照会回答	020	3			4	1			
林業部	林業全般	06 白	林業関係団体・行事	03 青	後援・共催例規	010	1未		価	4	1			
林業部	林業全般	06 白	林業関係団体・行事	03 青	後援・共催承認	020	3			4	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
林業部	林業全般	06 白	林業関係団体・行事	03 青	林業対策協議会	030	3				4	1		
林業部	林業全般	06 白	林業関係団体・行事	03 青	きのご振興会	040	3				4	1		
林業部	林業全般	06 白	林業関係団体・行事	03 青	三富地域農業振興協議会	050	3				4	1		
林業部	林業全般	06 白	林業関係団体・行事	03 青	西川材フェア・飯能生活祭	060	1				4	1		
森林技術・林業支援担当	林業全般	06 白	融資改善資金	04 黄	融資改善資金 例規	010	5		価		4	1		
森林技術・林業支援担当	林業全般	06 白	融資改善資金	04 黄	融資改善資金 通知報告	020	3				4	1		
森林技術・林業支援担当	林業全般	06 白	融資改善資金	04 黄	融資改善資金 照会回答	030	3				4	1		
森林技術・林業支援担当	林業全般	06 白	融資改善資金	04 黄	融資改善資金 申請	040	5				4	1		
森林技術・林業支援担当	林業全般	06 白	融資改善資金	04 黄	融資改善資金 内示・貸付決定	050	5				4	1		
森林技術・林業支援担当	林業全般	06 白	融資改善資金	04 黄	融資改善資金 借用証書	060	5				4	1		
森林技術・林業支援担当	林業全般	06 白	融資改善資金	04 黄	融資改善資金 実施報告	070	5				4	1		
森林技術・林業支援担当	林業全般	06 白	融資改善資金	04 黄	融資改善資金 実績報告	080	5				4	1		
森林技術・林業支援担当	林業全般	06 白	融資改善資金	04 黄	融資改善資金 需要額調査	090	5				4	1		
森林技術・林業支援担当	林業全般	06 白	融資改善資金	04 黄	融資改善資金 合理化計画	100	10				4	1		
森林技術・林業支援担当	林業全般	06 白	融資改善資金	04 黄	融資改善資金 復命書	110	3				4	1		
林業部	林業全般	06 白	森林整備加速化・林業再生	05 緑	森林整備加速化・林業再生 例規	010	1未		価		4	2		
林業部	林業全般	06 白	森林整備加速化・林業再生	05 緑	森林整備加速化・林業再生 通知報告	020	3				4	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
林業部	林業全般	06	白	森林整備加速化・林業再生	05	緑	森林整備加速化・林業再生 照会回答	030	3			4	2		
林業部	林業全般	06	白	森林整備加速化・林業再生	05	緑	森林整備加速化・林業再生 補助金	040	3			4	2		
林業部	林業全般	06	白	森林整備加速化・林業再生	05	緑	森林整備加速化・林業再生 資料	050	3			4	2		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	ファイル基準表(治山)	005	1			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	懸案(治山・森林管理道共通)	010	1未		P C	9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 例規(全般)	020	1未		価	9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 例規(入札)	030	1未		価	9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 例規(必携)	040	1未		価	9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 通知報告	050	1			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 照会回答	060	1			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 事業連絡会議	070	3			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 会議・研修	080	3			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 復命書	090	3			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 入札参加資格審査委員会	100	1			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 指名停止資料	110	1			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 工事発注見込み	120	1			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 総合評価方式	130	3			9	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 県営事業実施通知	140	1					
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	治・道 検査・公表	150	3					
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	建設工事（森林管理道）積算内訳書・閲覧用	160	5				棚	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	建設工事（治山）積算内訳書・閲覧用	170	5				棚	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	建設共済証紙購入状況報告書	180	1			9	1	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	契約保証証書	190	5			9	1	H-17
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	支出予定登録	200	1			9	1	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	治山・森林管理道担当	01	白	会計検査	210	5			9	1	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	事業関連	02	青	工事コンクール	010	3			9	1	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	事業関連	02	青	優秀工事・現場代理人等表彰	020	3			9	1	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	事業関連	02	青	優秀設計委託表彰	030	3			9	1	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	事業関連	02	青	コスト縮減対策	040	3			9	1	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	事業関連	02	青	県産品利用状況調査	050	3			9	1	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	事業関連	02	青	公共事業景観形成指針	060	3			9	1	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	事業関連	02	青	環境配慮方針	070	3			9	1	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	事業関連	02	青	公共事業労務費調査	080	3			9	1	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	事業関連	02	青	公共工事現場一斉点検	090	1			9	1	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	事業関連	02	青	建設リサイクル	100	3			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	事業関連	02	青	業者情報管理システム	110	3			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	事業関連	02	青	工事執行管理システム	120	3			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	工事検査	03	黄	工事検査 例規	010	1未		価	9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	工事検査	03	黄	工事検査 通知報告	020	1			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	工事検査	03	黄	工事検査予定	030	1			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	工事検査	03	黄	工事検査 復命書	040	1			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	災害	04	緑	災害 例規	010	1未		価	9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	災害	04	緑	災害 通知報告	020	5			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	災害	04	緑	災害発生調査	030	5			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	災害	04	緑	災害連絡体制	040	1未			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	単価・歩掛	05	白	治・道 単価 通知報告	010	3			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	単価・歩掛	05	白	治山・森林管理道共通 単価	020	10			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	単価・歩掛	05	白	治山 代価・歩掛	030	10			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	単価・歩掛	05	白	森林管理道 代価・歩掛	040	10			9	1		
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	単価・歩掛	05	白	土木単価・歩掛	050	10					H-18	
治山・森林管理道担当	治山・森林管理道懸案	07	赤	単価・歩掛	05	白	治・道 見積	060	10			9	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外									
治山・森林管理道担当	林業全般	08 白	森林管理道担当	01 赤	懸案（森林管理道）	010	1未	価	10	1			
林業部	林業全般	08 白	林業関係団体・行事	03 青	イベント・会議	070	1		4	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	森林管理道全般	01 青	道 例規（全般）	010	1未	価	10	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	森林管理道全般	01 青	道 例規（工事）	020	1未	価	10	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	森林管理道全般	01 青	道 通知報告	030	1		10	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	森林管理道全般	01 青	道 照会回答	040	1		10	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	森林管理道全般	01 青	道 依頼・協議	050	5		10	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	森林管理道全般	01 青	道 陳情・要望	060	5		10	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	森林管理道全般	01 青	道 会議・研修	070	1		10	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	森林管理道全般	01 青	道 復命書	080	3		10	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	森林管理道全般	01 青	道 森林管理道整備計画調書	090	10				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	森林管理道全般	01 青	道 公共事業評価（費用対効果）	100	5				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	調査・計画・執行	02 黄	道 調査 通知報告	010	1		10	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	調査・計画・執行	02 黄	道 森林整備事業計画	020	5		10	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	調査・計画・執行	02 黄	道 行動計画・個別施設計画	030	5				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	調査・計画・執行	02 黄	道 事業計画（交付金）	040	5		10	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	調査・計画・執行	02 黄	道 事業計画（現年度）	050	3		10	1			



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 現場代理人等通知書	070	10				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 下請負等通知書	080	10				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 課税事業者届出書	090	10				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 工事記録	100	10				書庫		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 施工計画書	110	10				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 工事カルテ受領書写し	120	10				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 立木補償	130	11				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 工事完成通知	140	10				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 検査命令・請求	150	10				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 検査調書	160	10				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 検査報告書	170	10				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 検査結果通知	180	10				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 引渡書	190	10				H-17		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	03 緑	道 工事成果品・管理書類（工事写真）等	200	10				書庫		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	04 白	道 事業計画	010	5			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	04 白	道 内示・指令前着手届	020	3			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09 緑	09 緑	04 白	道 交付申請・交付決定	030	5			10	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	補助事業	04	白	道 契約締結報告・遂行状況報告	040	5			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	補助事業	04	白	道 実績報告・確定	050	5			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	補助事業	04	白	道 概算払・清算払	060	5			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	許可申請等	05	赤	道 自然公園	010	5			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	許可申請等	05	赤	道 交通規制	020	1			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	許可申請等	05	赤	道 保安林解除申請	030	3			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	許可申請等	05	赤	道 保安林形質変更	040	5			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	許可申請等	05	赤	道 保安林伐採届	050	3			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	許可申請等	05	赤	道 意見照会	060	5			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	許可申請等	05	赤	道 社営林形質変更許可	070	5			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	森林管理道維持管理	06	青	道 林道台帳	010	11		常			書庫	
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	森林管理道維持管理	06	青	道 森林管理道移管	020	11		常			書庫	
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	森林管理道維持管理	06	青	道 事故対応	030	5			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	森林管理道維持管理	06	青	道 森林管理道占用許可	040	3			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	森林管理道維持管理	06	青	道 森林管理道使用許可	050	3			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	森林管理道維持管理	06	青	道 森林管理道用途変更（転用）	060	10			10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	森林管理道維持管理	06	青	道 森林管理道パトロール報告書	070	3					H-17	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外														
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外						
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	森林管理道維持管理	06	青	道 森林管理道通行情報	080	3				10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	森林管理道維持管理	06	青	道 要望・苦情・問い合わせ	090	1				10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	森林管理道維持管理	06	青	道 施設災害例規	110	1未		価		10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	森林管理道維持管理	06	青	道 施設災害通知報告	120	1				10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	森林管理道維持管理	06	青	道 施設災害調査	130	3				10	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	09	緑	森林管理道維持管理	06	青	道 施設災害査定	140	5				10	1		
治山・森林管理道担当	治山懸案	10	白	治山担当	01	黄	懸案（治山）	010	1未		価		11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11	赤	治山全般	01	緑	治山 例規（全般）	010	1未		価		11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11	赤	治山全般	01	緑	治山 例規（工事）	020	1未		価		11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11	赤	治山全般	01	緑	治山 例規（保安林改良）	030	1未		価		11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11	赤	治山全般	01	緑	治山 設計方針	040	1未				11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11	赤	治山全般	01	緑	治山 通知報告	050	1				11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11	赤	治山全般	01	緑	治山 照会回答	060	1				11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11	赤	治山全般	01	緑	治山 復命書	070	3				11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11	赤	治山全般	01	緑	治山 陳情・要望	080	5				11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11	赤	治山全般	01	緑	治山 会議・研修	090	1				11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11	赤	治山全般	01	緑	治山 実績報告	100	1				11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	治山全般	01 緑	治山 公共事業再評価	110	5				11	1			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 調査・計画例規	010	1未		価		11	1			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 調査・計画 通知報告	020	1				11	1			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 砂防・治山施工区域協定書	030	1				11	1			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 設計・積算例規	050	1未		価		11	1			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 土地使用承諾書	060	5							H-18	
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 要望箇所	070	3							H-18	
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 現地調査・調書	080	3							H-18	
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 5ヶ年計画	090	10							H-18	
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 事業計画（現年度）	100	3							H-18	
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 事業計画（翌年度）	110	3							H-18	
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 山地災害危険地区調査	120	3							H-18	
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 補正予算	130	3				11	1			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 繰越資料	140	3				11	1			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	調査・計画	02 白	治山 森林施業協定書	150	11							H-18	
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	事業執行	03 赤	治山 進捗状況報告	010	1				11	1			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	事業執行	03 赤	治山 立木補償例規	020	1未		価		11	1			





## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	事業執行	03 赤	治山 検査結果通知	200	10				H-19		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	事業執行	03 赤	治山 引渡書	210	10				H-19		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	事業執行	03 赤	治山 工事成果品・管理書類（工事写真）等	220	10				書庫		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	補助事業	04 青	治山 予定調書	010	5			11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	補助事業	04 青	治山 事業計画書	020	5			11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	補助事業	04 青	治山 補助治山台帳	030	11					書庫	
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	災害	05 黄	治山 災害 例規	010	1未		価	11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	災害	05 黄	治山 災害 通知・報告	020	5			11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	災害	05 黄	治山 災害発生調査	030	5			11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	災害	05 黄	治山 災害連絡体制	040	1			11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安林指定	06 緑	保安林指定 例規	010	1未		価	11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安林指定	06 緑	保安林指定 通知報告	020	3			11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安林指定	06 緑	保安林指定 照会回答	030	3			11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安林指定	06 緑	保安林指定 登記簿閲覧申請	040	1			11	1		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安林指定	06 緑	保安林指定 調書	050	11					H-13	
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安林指定	06 緑	保安林指定 告示（指定）	060	11					書庫	
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安林指定	06 緑	保安林指定 土地登記簿	070	3					書庫	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安林指定	06 緑	保安林指定 保安林標識	080	5				11	2			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安林指定	06 緑	保安林指定 指定施業要件変更調書	090	11						H-13		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安林指定	06 緑	保安林指定 指定施業要件変更告示	100	11						書庫		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安施設地区	07 白	保安施設地区 例規	010	1未			価	11	2			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安施設地区	07 白	保安施設地区 通知・報告	020	1				11	2			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安施設地区	07 白	保安施設地区 保安林転換調書	030	11						H-13		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安施設地区	07 白	保安施設地区 土地形質変更	040	3				11	2			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安施設地区	07 白	保安施設地区 測量野帳	050	10						H-18		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安施設地区	07 白	保安施設地区 指定調書	060	11						H-18		
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	保安施設地区	07 白	保安施設地区 土地登記簿	070	11				11	2			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	治山施設管理	08 赤	治山 治山台帳	080	11			常					
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	治山施設管理	08 赤	治山 点検結果報告	090	3				11	2			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	治山施設管理	08 赤	治山 施設災害	100	5				11	2			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	地すべり防止区域	09 青	地すべり防止 例規	010	1未			価	11	2			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	地すべり防止区域	09 青	地すべり防止 通知報告	020	1				11	2			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	地すべり防止区域	09 青	地すべり防止 協議・回答	030	3				11	2			
治山・森林管理道担当	治山	11 赤	地すべり防止区域	09 青	地すべり防止 許可申請等	040	11				11	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外					
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号			キヤピ ネット 番号
治山・森林管理道担当	治山	11	赤	地すべり防止区域	09	青	地すべり防止区域台帳	050	11							
森林技術・林業支援	治山	12	赤	森林技術・林業支援担当	01	黄	懸案（森林技術・林業支援）	010	1未		価		8	1		
治山・森林管理道担当	治山	12	赤	調査・計画	02	白	治山 砂防・治山連絡調整	040	1				11	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 例規	010	1未		価		8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 通知報告	020	3				8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 照会回答	030	3				8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 表彰	040	3				8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 普及計画・予算	050	3				8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 普及実績	060	3				8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 勤務報告	070	3				8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 視察対応	080	3				8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 産業祭・農林まつり	090	1				8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 研修	100	1				8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 調査	110	1				8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 試験研究	120	3				8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 普及情報・広報	130	3				8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業普及	01	緑	林業普及 森林協会・林研部会	140	3				8	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	林業普及	01 緑	林業普及	女性活動促進	150	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	林業普及	01 緑	林業普及	森林・林業教育	160	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	林業普及	01 緑	林業普及	森林ボランティア	170	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	林業普及	01 緑	林業普及	森林ボランティア育成事業	180	5			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	林業普及	01 緑	林業普及	林業機械	190	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	林業普及	01 緑	林業普及	普及指導事業推進委員会	200	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	林業普及	01 緑	林業普及	森林整備コンクール	210	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	林業普及	01 緑	林業普及	復命書（担当者会議）	220	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	林業普及	01 緑	林業普及	復命書（研修・視察・調査）	230	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	林業普及	01 緑	林業普及	復命書（森林協会・林研部会等）	240	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	林業普及	01 緑	林業普及	出前講座	250	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	林業普及	01 緑	林業普及	企業・団体の森林づくり	260	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	特用林産	02 白	特用林産	例規	010	1未		価	8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	特用林産	02 白	特用林産	通知報告	020	1			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	特用林産	02 白	特用林産	調査	030	1			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	特用林産	02 白	特用林産	放射性物質調査	040	5			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	特用林産	02 白	特用林産	ほだ木・原木検査	050	5			8	1		

# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	特用林産	02	白	特用林産 共進会	060	1			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	特用林産	02	白	特用林産 補助金	070	5			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	特用林産	02	白	特用林産 復命書	080	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	緑化	03	赤	緑化 例規	010	5		価	8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	緑化	03	赤	緑化 通知・報告・回答	020	1			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	緑化	03	赤	緑の募金	030	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	緑化	03	赤	緑の少年団	040	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	緑化	03	赤	緑化 復命書	050	3			8	1		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業労働力	04	青	林業労働力 例規	010	1未		価	8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業労働力	04	青	林業労働力 通知報告	020	3			8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業労働力	04	青	林業労働力 照会回答	030	3			8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業労働力	04	青	林業労働力 補助金	040	5			8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業労働力	04	青	林業労働力 改善計画	050	5			8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業労働力	04	青	林業労働力 労働安全	060	3			8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業労働力	04	青	林業労働力 林業事業者登録	070	5			8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	林業労働力	04	青	林業労働力 復命書	080	3			8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13	黄	森林組合	05	黄	森林組合 例規	010	1未		価	8	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	森林組合	05 黄	森林組合 通知報告	020	3			8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	森林組合	05 黄	森林組合 総（代）会	030	3			8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	森林組合	05 黄	森林組合 検査	040	3			8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	森林組合	05 黄	森林組合 一斉調査等	050	3			8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	森林組合	05 黄	森林組合 変更届等	060	3			8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	森林組合	05 黄	森林組合 復命書	070	3			8	2		
森林技術・林業支援担当	林業普及支援	13 黄	森林組合	05 黄	森林組合 林業対策協議会	080	3			8	2		
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林計画 例規	010	1未		価	8	2		
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林計画 通知報告	020	1			8	2		
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林計画 照会回答	030	1			8	2		
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林計画 伐採届出（転用）	040	3			8	2		
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林計画 伐採照査	050	3			8	2		
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林計画 業務報告	060	5			8	2		
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林計画 森林経営計画	070	5			8	2		
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林計画 市町村森林整備計画	080	5			8	2		
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林簿	090	1未		価	8	2		
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林GIS修正	100	5			8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号			キャピネット以外
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	林業税制	110	3			8	2			
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林計画 林地台帳	120	5			8	2			
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林計画 森林認証	130	5			8	2			
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	外資による山林買収に係わる情報	140	5			8	2			
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林計画 森林吸収源対策推進プラン	150	5			8	2			
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林計画 森林簿閲覧・交付申請	160	5			8	2			
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林の土地所有者届	170	5			8	2			
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林計画	01 緑	森林計画 復命書	180	3			8	2			
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林整備地域活動支援交付金	02 白	森林整備地域活動支援交付金 例規	010	1未		価	8	2			
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林整備地域活動支援交付金	02 白	森林整備地域活動支援交付金 通知報告	020	3			8	2			
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林整備地域活動支援交付金	02 白	森林整備地域活動支援交付金 照会回答	030	3			8	2			
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林整備地域活動支援交付金	02 白	森林整備地域活動支援交付金 補助金	040	5			8	2			
森林技術・林業支援担当	森林計画	14 緑	森林整備地域活動支援交付金	02 白	森林整備地域活動支援交付金 復命書・報告書	050	3			8	2			
木材利用推進担当	木材利用推進懸案	15 白	木材利用推進担当	01 赤	懸案（木材利用推進）	010	1未		価	7	1			
木材利用推進担当	木材	16 赤	木材	01 青	木材 例規	010	1未		価	7	1			
木材利用推進担当	木材	16 赤	木材	01 青	木材 通知報告	020	3			7	1			
木材利用推進担当	木材	16 赤	木材	01 青	木材 照会回答	030	3			7	1			



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外									
木材利用推進 担当	木材	16 赤	木材	01 青	木材 調査	040	3			7	1		
木材利用推進 担当	木材	16 赤	木材	01 青	木材 補助金	050	5			7	1		
木材利用推進 担当	木材	16 赤	木材	01 青	木材 復命書	060	3			7	1		
木材利用推進 担当	木材	16 赤	木材	01 青	木材 バイオマス	070	3			7	1		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 例規	010	1未		価	7	2		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 通知報告	020	3			7	2		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 照会回答	030	3			7	2		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 経営計画	040	10			7	2		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 県造林契約書	050	11					H-22	
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 契約変更協議・変更登記	060	5		常	7	2		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 管理委託	070	5			7	2		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 委託成果品	080	10			7	2		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 立木処分・公売公告	090	5			7	2		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 売買契約	100	5		常	7	2		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 売払実行簿	110	11			7	2		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 保安林等許可申請	120	5			7	2		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 解除	130	10			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 使用承認	140	5	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	県営林	01 黄	県営林 登記簿閲覧申請等	150	1			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林技術・林 業支援担当	県営林	17 青	越生ふれあいの里山	02 緑	越生ふれあいの里山 例規	010	1未	価		電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林技術・林 業支援担当	県営林	17 青	越生ふれあいの里山	02 緑	越生ふれあいの里山 通知・報告	020	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林技術・林 業支援担当	県営林	17 青	越生ふれあいの里山	02 緑	越生ふれあいの里山 照会・回答	030	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林技術・林 業支援担当	県営林	17 青	越生ふれあいの里山	02 緑	越生ふれあいの里山 用地管理	040	5			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林技術・林 業支援担当	県営林	17 青	越生ふれあいの里山	02 緑	越生ふれあいの里山 業務委託	050	5			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
木材利用推進 担当	県営林	17 青	越生ふれあいの里山	02 緑	越生ふれあいの里山 立木処分	060	10			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林保全・間 伐・森林循環	森林保全・間伐・森林 循環懸案	18 黄	森林保全・間伐・森林 循環担当	01 白	懸案（森林保全・間伐・森林循環）	010	1未	価		電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林保全・間 伐・森林循環	森林保全	19 緑	森林保全	01 白	森林保全 例規	010	5	価		電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林保全・間 伐・森林循環	森林保全	19 緑	森林保全	01 白	森林保全 通知報告	020	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林保全・間 伐・森林循環	森林保全	19 緑	森林保全	01 白	森林保全 照会回答	030	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林保全・間 伐・森林循環	森林保全	19 緑	森林保全	01 白	森林保全 損害調査	040	5			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林保全・間 伐・森林循環	森林保全	19 緑	森林保全	01 白	森林保全 雪害報告	050	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林保全・間 伐・森林循環	森林保全	19 緑	森林保全	01 白	森林保全 火災発生報告	060	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林技術・林 業支援担当	森林保全	19 緑	森林保全	01 白	森林保全 獣害	070	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
森林技術・林 業支援担当	森林保全	19 緑	森林保全	01 白	森林保全 病虫害	080	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピ ネット	キヤピ ネット 以外								キヤピ ネット 番号	引き 出し 番号	キヤピ ネット 以外		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色								
森林保全・間伐・森林循環	森林保全	19	緑	森林保全	01	白	森林保全 復命書	090	3			6	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林保全	19	緑	林地開発	02	赤	林地開発 例規	010	1未		価	6	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林保全	19	緑	林地開発	02	赤	林地開発 通知報告	020	3			6	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林保全	19	緑	林地開発	02	赤	林地開発 照会回答	030	3			6	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林保全	19	緑	林地開発	02	赤	林地開発 進達	040	3			6	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林保全	19	緑	林地開発	02	赤	林地開発 土地利用調整会議	050	3			6	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林保全	19	緑	林地開発	02	赤	林地開発許可	060	11		常	6	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林保全	19	緑	水源地域保全条例	03	青	例規	010	1未		価	6	2		
森林保全・間伐・森林循環	森林保全	19	緑	水源地域保全条例	03	青	通知報告	020	3			6	2		
森林保全・間伐・森林循環	森林保全	19	緑	水源地域保全条例	03	青	照会回答	030	3			6	2		
森林保全・間伐・森林循環	森林保全	19	緑	水源地域保全条例	03	青	届出書	040	5			6	2		
森林保全・間伐・森林循環	森林保全	19	緑	水源地域保全条例	03	青	届出台帳	050	11			6	2		
木材利用担当	森林保全	19	緑	保安林	04	黄	保安林 例規	010	1未		価	6	2		
木材利用担当	森林保全	19	緑	保安林	04	黄	保安林 台帳	020	11		常			H-20	
木材利用担当	森林保全	19	緑	保安林	04	黄	保安林 通知報告	030	3			6	2		
木材利用担当	森林保全	19	緑	保安林	04	黄	保安林 照会回答	040	3			6	2		
木材利用担当	森林保全	19	緑	保安林	04	黄	保安林 告示（解除）	050	5		常	6	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	電子文書	電子文書以外									
						キャピネット 番号					キャピネット 引き出し番号 以外				
木材利用担当	森林保全	19	緑	保安林	04	黄	保安林 解除申請	060	5	常		6	2		
木材利用担当	森林保全	19	緑	保安林	04	黄	保安林 限度公表・伐採許可	070	5			6	2		
木材利用担当	森林保全	19	緑	保安林	04	黄	保安林 土地形質変更	080	5			6	2		
木材利用担当	森林保全	19	緑	保安林	04	黄	保安林 伐採届出	090	3			6	2		
木材利用担当	森林保全	19	緑	保安林	04	黄	保安林 保全情報整備調査	100	5			6	2		
木材利用担当	森林保全	19	緑	保安林	04	黄	保安林 特定保安林選定調査	110	5			6	2		
木材利用担当	森林保全	19	緑	保安林	04	黄	保安林 登記簿謄本等交付申請	120	5			6	2		
木材利用担当	森林保全	19	緑	保安林	04	黄	保安林 復命書	130	3			6	2		
森林技術・林業支援担当	森林整備	20	白	樹苗	01	緑	樹苗 例規	010	1未		価	5	1		
森林技術・林業支援担当	森林整備	20	白	樹苗	01	緑	樹苗 通知・報告・回答	020	3			5	1		
森林技術・林業支援担当	森林整備	20	白	樹苗	01	緑	樹苗 苗畑調査	030	3			5	1		
森林技術・林業支援担当	森林整備	20	白	樹苗	01	緑	樹苗 コンクール・品評会	040	1			5	1		
森林技術・林業支援担当	森林整備	20	白	樹苗	01	緑	樹苗 復命書	050	3			5	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林整備	21	赤	森林整備補助	02	白	森林整備補助 例規	010	1未		価	5	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林整備	21	赤	森林整備補助	02	白	森林整備補助 通知報告	020	3			5	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林整備	21	赤	森林整備補助	02	白	森林整備補助 照会回答	030	3			5	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林整備	21	赤	森林整備補助	02	白	森林整備補助 単価表	040	5			5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X12	川越農林振興センター（飯能）	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
森林保全・間伐・森林循環	森林整備	21	赤	森林整備補助	02	白	森林整備補助 計画	050	1			5	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林整備	21	赤	森林整備補助	02	白	森林整備補助 美しい森づくり補助金	060	5					H-	
森林保全・間伐・森林循環	森林整備	21	赤	皆伐から始める森の若返り	03	赤	森の若返り 例規	010	1未		価	5	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林整備	21	赤	皆伐から始める森の若返り	03	赤	森の若返り 通知報告	020	3			5	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林整備	21	赤	皆伐から始める森の若返り	03	赤	森の若返り 照会回答	030	3			5	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林整備	21	赤	皆伐から始める森の若返り	03	赤	森の若返り 計画	040	5			5	1		
森林保全・間伐・森林循環	森林整備	21	赤	皆伐から始める森の若返り	03	赤	森の若返り 補助金	050	5					H-	
森林保全・間伐・森林循環	みどりの基金	22	青	みどりの基金	01	青	みどりの基金 例規	010	1未		価	5	2		
森林保全・間伐・森林循環	みどりの基金	22	青	みどりの基金	01	青	みどりの基金 通知報告	020	3			5	2		
森林保全・間伐・森林循環	みどりの基金	22	青	みどりの基金	01	青	みどりの基金 照会回答	030	3			5	2		
森林保全・間伐・森林循環	みどりの基金	22	青	みどりの基金	01	青	事業執行	040	5			5	2		
森林技術・林業支援担当	みどりの基金	22	青	里山・平地林再生	02	黄	里山・平地林再生 例規	010	1未		価	5	2		
森林技術・林業支援担当	みどりの基金	22	青	里山・平地林再生	02	黄	里山・平地林再生 通知・報告	020	3			5	2		
森林技術・林業支援担当	みどりの基金	22	青	里山・平地林再生	02	黄	里山・平地林再生 補助金	030	5					書棚	
森林技術・林業支援担当	みどりの基金	22	青	里山・平地林再生	02	黄	里山・平地林再生 復命書	040	3			5	2		
森林保全・間伐・森林循環	みどりの基金	22	青	水源地域の森づくり	03	緑	水源 例規	010	1未		価	5	2		
森林保全・間伐・森林循環	みどりの基金	22	青	水源地域の森づくり	03	緑	水源 通知報告	020	3			5	2		

