

受験票のダウンロード手順

●電子申請・届出サービスにログインして「申込内容照会」の「申込詳細」からアクセスし、「返信添付ファイル」にある受験票データをダウンロードしてください。

※「申込詳細」の確認方法は、操作マニュアルを御確認ください。

操作マニュアル(<https://apply.e-tumo.jp/help/PREFST/>)

注)スマートフォンの場合は、画面右上「メニュー」をタップすると、「ログイン」が表示されます。



(申込詳細)

整理番号	手続き名	問い合わせ先	申込日時	処理状況	操作
915189748114	[REDACTED]	保健医療政策課 協力・免許担当	研修・国際 2023年9月28日10時	処理中 (返信未)	詳細 >
755397364397	[REDACTED]	保健医療政策課 協力・免許担当	研修・国際 2023年9月14日8時	処理待ち	詳細 >

①スマートフォンの場合

「申込詳細」の項目に(画像の赤枠部分)、受験票のデータがありますので、そこからデータをダウンロードしてください。



申込詳細

申込内容を確認してください。

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名

[Redacted]

整理番号

[Redacted]

処理状況

[Redacted]

処理履歴

[Redacted]

返信添付ファイル1

[Redacted].pdf
df (ダウンロード可能期限 : [Redacted] まで)

①データの名前は、「〇〇試験受験票_(整理番号).pdf」と書いてあります。
②ダウンロード可能期限の日までに、ダウンロードしてください。

