

(別紙)

当日準備する書類等一覧

1 医療従事者

なし

2 管理

- ・ 行政関係書類（医療法に基づく許可書・変更届などの控）
- ・ 医師の宿直簿
- ・ 医療安全管理指針
- ・ 安全管理委員会の規定及び名簿
- ・ 安全管理委員会議事録
- ・ ヒヤリ・ハット報告様式、事例集
- ・ 事故発生時の連絡・報告体制図
- ・ 院内感染対策委員会議事録
- ・ 医薬品業務手順書
- ・ 麻薬管理簿等〔施用票、帳簿、麻薬免許証（施用者及び管理者）、麻薬譲渡証、麻薬年間報告（写し）〕

※向精神薬も別途関係書類をご準備ください。

- ・ 医療機器の保守点検計画
- ・ 医療機器の保守点検実施結果

3 帳簿・記録

- ・ 診療録（カルテ）〔外来患者・入院患者それぞれ5名程度。〕

※電子カルテの場合、可能であれば端末を御準備ください。

- ・ 病院日誌、当直日誌
- ・ 処方箋（外来患者、入院患者）
- ・ 麻薬処方箋（外来患者、入院患者）
- ・ 入院診療計画書
- ・ 照射録
- ・ エックス線装置等に関する記録
- ・ 個人情報保護に関する規程等

4 業務委託

なし

5 防火・防災体制

- ・ 各部門の火元責任者、防火管理者関係書類
- ・ 消火設備保守点検簿（屋内消火栓、消火器、動力消防ポンプ等）
- ・ 警報設備保守点検簿（自動火災報知機、非常ベル、放送設備、煙・熱感知器等）
- ・ 避難設備保守点検簿（避難はしご、すべり台、救助袋、誘導灯等）
- ・ 医療用ガス設備の保守管理に関する書類
- ・ 避難・消防訓練計画書
- ・ 避難・消防訓練実施結果記録簿（写真を含む）

※お願い

- 1 原則として、直近1年分の書類を会場にご準備ください。
- 2 上記帳簿・書類以外でも、必要に応じて拝見させていただく場合があります。
- 3 上記書類については、全て検査会場に用意してください。
- 4 備えていない書類等がある場合は、検査日当日にお申し付けください。