別記様式

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　第　　　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

（宛先）

　埼玉県立　　　　　　げんきプラザ所長

　　　　　　　　　　　　　　　学校（幼稚園等）名

　　　　　　　　　　　　　　　校長（園 長）名

　 （担当名 　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　　　　　　　　所 在 地 〒

T E L

F A X

　　　　　　　　　　　　　　　　 　E-mail

令和６年度埼玉県立　　　　　　げんきプラザ利用申込みについて

　このことについて、下記のとおり申し込みます。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

１　学年（学級数） 第 学年　　 学級

　　　　　　　　　　　　　（幼稚部　小学部　中学部　高等部）※１

２　児童・生徒・園児数　　　男 　 人　女 人　計　　　　　人

３ 引率者数　　　　　　　　男 　 人　女 人　計　　　　　人

４　利用目的　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※２

５　利用希望日等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 希望  順位 | 利用希望日※３ | 宿泊希望施設※４ |
| １ | 月　　日（　　）～　　月　　日（　　）  （　　泊　　日 ） | 本　　館  野外施設 |
| ２ | 月　　日（　　）～　　月　　日（　　）  （　　泊　　日 ） |
| ３ | 月　　日（　　）～　　月　　日（　　）  （　　泊　　日 ） |
| ４ | 月　　日（　　）～　　月　　日（　　）  （　　泊　　日 ） |

　※１　「１　学年（学級数）」の（　　）について、特別支援学校は該当に○をつけてください。

※２　「４　利用目的」には、林間学校、宿泊体験等、利用目的を具体的に記入してください。

※３　「５　利用希望日等」の「利用希望日」は、なるべく第４希望まで記入してください。

　　　全ての希望日が同月にならないようにしてください。また、プラザによっては木・金曜日

　　　に利用が集中します。木・金曜日以外の日程もご検討ください。

※４　「５　利用希望日等」の「宿泊希望施設」を○で囲んでください。

６　活動予定内容・活動希望場所

・現時点での予定を記入してください。活動場所は、申込後の調整を経て確定します。変更

　に御協力いただくこともございますので、御了承ください。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用日 | 午前（9:00～12:00） | | 午後（13:00～17:00） | | 夜間（18:00～21:00） | |
| 内容※５ | 場所※６ | 内容※５ | 場所※６ | 内容※５ | 場所※６ |
| 第１日目 |  |  |  |  |  |  |
| 第２日目 |  |  |  |  |  |  |
| 第３日目 |  |  |  |  |  |  |
| 第４日目 |  |  |  |  |  |  |

※５　体験活動を希望される場合、「うどん作り」や「焼き板」のように具体的な内容を記入してください。

※６　「６　活動予定内容・活動希望場所」の「場所」は、下記の例のように施設名を記入してください。

　【活動希望場所例】

体育館　野外炊事場　キャンプファイヤー場　研修室　その他（具体的な活動希望場所）

アドベンチャー教育施設（神川のみ）　活動センター（小川のみ）

※７　小川げんきプラザ・名栗げんきプラザには、体育館はありません。

　　　　加須げんきプラザには、キャンプファイヤー場はありません。

７　その他

（１）げんきプラザによって利用できる期間、夏季休業期間等休所日が異なる場合があります。申込みにあたっては、希望するげんきプラザに確認してください。

（２）利用希望日時が他校と重なった場合は、再度調整を行うとともに、他のげんきプラザへの振替等の対応をさせていただきます。そのため、同一校が同一行事で複数のげんきプラザに申し込むことはお控えください。

（３）近年、利用日数や人数の大幅な減少を伴うキャンセルが発生しております。他団体の利用の機会が失われることにつながりますので、日時や人数等、確実な計画を立てた上でお申込みくださいますようお願いします。

（４）利用日・活動予定・活動場所が確定した後に変更等される場合には、必ず各げんきプラザに相談の上、変更手続を行ってください。活動予定・活動場所の確定時期はプラザによって異なります。詳細は各プラザにお問合せください。