別紙様式５（記入例）

○委託予定業務一覧

委託を予定している業務について記載してください。このうち、県が指定する業務については、委託業務開始前にあらかじめ県から文書により承認を受けていただきます。

区分例：施設保守点検業務、清掃業務、警備・案内、企画・計画業務、庶務事務等。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務区分名 | 業務名 | 業務内容 | 委託を行なう理由 | 委託先選定方法、選定時期、選定方法の考え方 |
| 施設保守点検業務 | ﾎﾞｲﾗｰ等運転業務 | 給湯用、暖房用のボイラー、冷凍機の運転及び保守委託業務 | 免許及び専門的な知識を要する業務のため | 指定管理業務開始前に、一般競争入札により価格が最も低い者を選定する |
| 消防設備保守点検 | 消防設備の法定点検業務 | 免許及び専門的な知識を要する業務のため | 指定管理業務開始前に、施設所在の市の業者の中から、指名して価格が最も低い者を選定する |
| 音響設備保守点検 | 大型音響機器の保守業務 | 専門的な知識を要する業務のため | 指定管理業務開始前に、系列会社を選定する |
| 　 | 　・業務名ごとに業務内容等を記載する。・未確定の場合は、業務区分ごとに、　業務内容等を記載する。・指定管理業務開始前の場合は、県から　指定する業務については、「業務名」　ごとに記載させる。 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

別紙様式５

○委託予定業務一覧

委託を予定している業務について記載してください。このうち、県が指定する業務については、委託業務開始前にあらかじめ県から文書により承認を受けていただきます。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務区分名 | 業務名 | 業務内容 | 委託を行なう理由 | 委託先選定方法、選定時期、選定方法の考え方 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |