

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
NPO認証担 当	懸案	01 白	NPO認証担当	01 白	課内共有	010	1未		サーバ	1	1		
NPO認証担 当	懸案	01 白	NPO認証担当	01 白	担当1	020	1未			1	1		担当別
NPO認証担 当	懸案	01 白	NPO認証担当	01 白	担当2	030	1未			1	1		担当別
NPO認証担 当	懸案	01 白	NPO認証担当	01 白	担当3	040	1未			1	1		担当別
NPO認証担 当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	【歴】総務全般 例規	010	11	歴 価		1	1		
NPO認証担 当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知・報告(1年)	020	1			1	1		
NPO認証担 当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 照会・回答(1年)	030	1			1	1		
NPO認証担 当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	行事予定表	040	1		常	サーバ	1	1	
NPO認証担 当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	事務分掌	050	3			1	1		
NPO認証担 当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	専決事項の指定	060	3			1	1		
NPO認証担 当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	事務引継書	070	3			1	1		
NPO認証担 当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	危機管理・防災	080	1			1	1		
NPO認証担 当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	行財政戦略プログラム	090	1			1	1		
NPO認証担 当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	課題と目標	100	3			1	1		
NPO認証担 当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	5か年計画	110	5			1	1		
NPO認証担 当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	その他・主要施策	120	5			1	1		
NPO認証担 当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	IT・情報セキュリティ	130	3			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
		分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外					
											キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外			
NPO認証担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	【歴】訟務	140	11	歴	価		1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務概要	150	3				1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ユニバーサルデザイン	160	1				1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	環境マネジメントシステム	170	5				1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	後援依頼	180	3				1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	文書	02	青	【歴】文書 例規	010	11	歴	価		1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 通知・報告 照会・回答	020	1				1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	030	5				1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書保存(引継)台帳	040	10		価		1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書管理台帳	050	5			サーバ	1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書発送依頼票	060	1				1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	文書	02	青	情報公開等	070	3				1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書事務自己点検	080	1				1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	文書	02	青	【歴】条例・規則の制定、改廃	090	11	歴	価		1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	文書	02	青	重要な文書等の持ち出し等管理台帳	100	3		常				H-17	
NPO認証担当	総務	02	赤	文書	02	青	個人情報保護・マイナンバー制度	110	11		価		1	1		
NPO認証担当	総務	02	赤	会議	03	黄	庁議 / 直轄	010	1				1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤビ ネット 以 外											
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
NPO認証担当	総務	02	赤	会議	03	黄	全国 / 関東地方 知事会議	020	1			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	会議	03	黄	県民生活部	030	1			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	会議	03	黄	その他の部局	040	1			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	要望	04	緑	重点要望	010	3			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	要望	04	緑	政党	020	3			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	要望	04	緑	その他	030	3			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	広聴・広報	05	白	広聴広報 通知・報告 照会・回答	010	1			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	広聴・広報	05	白	知事への提言	020	1			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	広聴・広報	05	白	広聴広報主幹会議	030	1			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	広聴・広報	05	白	彩の国だより	040	1			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	広聴・広報	05	白	テレビ・新聞	050	1			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	広聴・広報	05	白	広報事務 その他	060	1			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	広聴・広報	05	白	報道対応	070	1			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	【歴】監査・検査 例規	010	11	歴	価	1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 通知・報告 照会・回答	020	1			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査委員監査	030	5			1	2		
NPO認証担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査事務局監査	040	5			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書					電子文書以外				
											キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外		
NPO認証担 当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計実地検査	050	5			1	2		
NPO認証担 当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計検査院検査	060	5			1	2		
NPO認証担 当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	財務自己検査 資料・結果	070	3			1	2		
NPO認証担 当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 通知・報告 照会・回答	010	1			1	2		
NPO認証担 当	総務	02	赤	県議会	07	青	初顔合わせ	020	1			1	2		
NPO認証担 当	総務	02	赤	県議会	07	青	6月定例会	030	1			1	2		
NPO認証担 当	総務	02	赤	県議会	07	青	9月定例会	040	1			1	2		
NPO認証担 当	総務	02	赤	県議会	07	青	12月定例会	050	1			1	2		
NPO認証担 当	総務	02	赤	県議会	07	青	2月定例会	060	1			1	2		
NPO認証担 当	総務	02	赤	県議会	07	青	答弁集	070	1					H-29	
NPO認証担 当	総務	02	赤	県議会	07	青	特別委員会	080	1			1	2		
NPO認証担 当	総務	02	赤	県議会	07	青	予算特別委員会	090	1			1	2		
NPO認証担 当	総務	02	赤	県議会	07	青	決算特別委員会	100	1			1	2		
NPO認証担 当	総務	02	赤	県議会	07	青	議員からの照会事項	110	1			1	2		
NPO認証担 当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	【歴】人事全般 例規	010	11	歴	価	2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 通知・報告 照会・回答	020	1			2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	月例報告	030	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	人事	分類 番号	色	人事全般	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
NPO認証担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	組織・定数	040	3			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事評価	050	3			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	表彰	060	3			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	研修	02	緑	研修 通知・報告 照会・回答	010	1			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	研修	02	緑	自治人材開発センター研修	020	3			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	研修	02	緑	その他の研修	030	3			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	研修	02	緑	インターンシップ	040	3			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	【歴】非常勤・臨時職員 例規	010	11	歴	価	2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	非常勤・臨時職員 通知・報告（1年）	020	1			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	非常勤・臨時職員 照会・回答（1年）	030	1			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	任用・雇用伺	040	3			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	源泉徴収・年末調整	050	5			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	社会保険・雇用保険	060	3			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	出勤簿	070	3			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	通勤届	080	3			2	1		
NPO認証担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	扶養控除等（異動）申告書	090	3					H-17	
NPO認証担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	報酬・賃金支払台帳	100	3			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外						
										キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号			キャビ ネット 以外		
NPO認証担 当	人事	03	黄	サービス	04	赤	【歴】サービス 例規	010	11	歴	価		2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	サービス	04	赤	サービス 通知・報告 照会・回答	020	1				2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	サービス	04	赤	ワークライフバランス	030	1				2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	サービス	04	赤	職員出退勤管理	040	3				2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	給与	05	青	【歴】給与 例規	010	11	歴	価		2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	給与	05	青	給与 通知・報告	020	1				2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	給与	05	青	給与 照会・回答	030	1				2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	給与	05	青	源泉徴収	040	5				2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	旅費	06	黄	【歴】旅費 例規	010	11	歴	価		2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	旅費	06	黄	旅費 通知・報告	020	1				2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	旅費	06	黄	旅費 照会・回答	030	1				2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	旅費	06	黄	公務に使用する自家用自動車登録申 請	040	3		常		2	1		
NPO認証担 当	人事	03	黄	旅費	06	黄	復命書	050	3				2	1		
NPO認証担 当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	【歴】福利厚生全般 例規	010	11	歴	価		2	1		
NPO認証担 当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 通知・報告 照会・ 回答	020	1				2	1		
NPO認証担 当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	【歴】健康管理 例規	010	11	歴	価		2	1		
NPO認証担 当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康管理 通知・報告 照会・回答	020	1				2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キ ャ ピ ・ ネ ット 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号											
NPO認証担 当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	衛生管理	030	1						
NPO認証担 当	福利厚生	04	緑	共済・互助会	03	赤	【歴】共済・互助会 例規	010	11	歴	価	2	1		
NPO認証担 当	福利厚生	04	緑	共済・互助会	03	赤	共済・互助会 通知・報告 照会・ 回答	020	1			2	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	財務全般	01	青	【歴】財務全般 例規	010	11	歴	価	2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	財務全般	01	青	財務全般 通知・報告 照会・回答	020	1			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	財務全般	01	青	業者等選定委員会	030	5			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	予算	02	黄	予算 通知・報告 照会・回答	010	3			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	予算	02	黄	配当要求伺書・配当書	020	3			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	予算	02	黄	執行委任（令達）書（受）	030	3			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	予算	02	黄	執行委任（令達）書（出）	040	3			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	予算	02	黄	流用書・流用確認書	050	3			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	予算	02	黄	歳出予算の執行見積書	060	5			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	予算	02	黄	歳入歳出外現金整理簿	070	3			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	予算	02	黄	事務事業の見直し	080	3			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	予算	02	黄	当初予算要求調書	090	3			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	予算	02	黄	当初予算記者発表資料	100	3			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	予算	02	黄	歳出予算の事業概要	110	3			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	財 務					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号
NPO認証担 当	財務	05	青	予算	02	黄	県民生活部予算概要	120	3			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	予算	02	黄	補正予算編成	130	3			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	決算	03	緑	決算 照会・回答	010	3			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	決算	03	緑	決算見込(1)	020	5			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	決算	03	緑	決算見込(2)	030	5			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	決算	03	緑	決算統計	040	5			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	決算	03	緑	行政報告書	050	5			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	決算	03	緑	決算事項別明細説明調書	060	5			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	収入	04	白	収入 通知・報告	010	1			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	収入	04	白	調定伺	020	5			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	収入	04	白	歳入予算差引簿	030	3			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	収入	04	白	収入済通知書	040	5			2	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書(報酬)	010	5			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書(社会保険料)	020	5			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書(賃金)	030	5			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書(報償費)	040	5			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書(旅費・費用弁償)	050	5			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務	分類 番号	色	支出	分類 番号	色					電子 文 書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書（旅費・普通旅費）	060	5			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書（食糧費）	070	5			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書（他需用費・消耗品費）	080	5			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書（他需用費・印刷製本費）	090	5			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書（役務費）	100	5			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書（委託料）	110	5			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書（使用料及び賃借料）	120	5			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書（備品購入費）	130	5			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出命令書（負担金・補助金及び交付金）	140	5			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	歳出予算差引簿	150	3			3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	執行伺	160	3		常	3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	支出負担行為決議書	170	5		常	3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	支出	05	赤	契約書	180	5		常	3	1		
NPO認証担 当	財務	05	青	財産	06	青	財産 通知・報告 照会・回答	010	1			3	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	財産	06	青	補修依頼	020	1			3	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	物品	07	黄	【歴】物品 例規	010	11	歴	価	3	2		
NPO認証担 当	財務	05	青	物品	07	黄	物品 通知・報告 照会・回答	020	3			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
NPO認証担 当	財務	05 青	物品	07 黄	保管転換請求書	030	3			3	2		
NPO認証担 当	財務	05 青	物品	07 黄	備品管理簿	040	3		サーバ	3	2		
NPO認証担 当	財務	05 青	物品	07 黄	備品管理 実査	050	3			3	2		
NPO認証担 当	財務	05 青	物品	07 黄	消耗品出納簿（乗車証）	060	3	常				H-17	
NPO認証担 当	財務	05 青	物品	07 黄	消耗品出納簿（郵券ほか）	070	3	常				H-17	
NPO認証担 当	財務	05 青	物品	07 黄	消耗品使用簿	080	3	常				H-5	
NPO認証担 当	財務	05 青	物品	07 黄	物品供用簿	090	3		サーバ	3	2		
NPO認証担 当	財務	05 青	物品	07 黄	不用決定伺	100	3			3	2		
NPO認証担 当	青年会議所	06 緑	青年会議所全般	01 緑	青年会議所全般 通知・報告 照会 ・回答	010	1			3	2		
NPO認証担 当	青年会議所	06 緑	青年会議所全般	01 緑	青年会議所 定期提出書類	020	3					H-32	団体別
NPO認証担 当	青年会議所	06 緑	青年会議所全般	01 緑	青年会議所あいさつ	030	3			3	2		
NPO認証担 当	青年会議所	06 緑	青年会議所全般	01 緑	青年会議所全般 資料	040	3	常		3	2		
NPO認証担 当	青年会議所	06 緑	設立・変更関係	02 白	【歴】設立許可申請書	010	11	歴	価			H-32	
NPO認証担 当	青年会議所	06 緑	設立・変更関係	02 白	【歴】変更認定申請書	020	11	歴	価			H-32	
NPO認証担 当	青年会議所	06 緑	設立・変更関係	02 白	【歴】認定取消し	030	11	歴	価			H-32	
NPO認証担 当	青年会議所	06 緑	指導・監督	03 赤	【歴】解散・清算	010	11	歴	価			H-32	
NPO認証担 当	青年会議所	06 緑	指導・監督	03 赤	立入検査	020	5			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
NPO認証担 当	青年会議所	06 緑	指導・監督	03 赤	身分証明書	3			3	2			
NPO認証担 当	諸団体	07 青	あいさつ	01 青	ロータリーあいさつ・資料	3			3	2			
NPO認証担 当	諸団体	07 青	あいさつ	01 青	ライオンズあいさつ・資料	3			3	2			
NPO認証担 当	諸団体	07 青	あいさつ	01 青	キワニスクラブあいさつ・資料	3			3	2			
NPO認証担 当	諸団体	07 青	あいさつ	01 青	その他あいさつ	3			3	2			
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	NPO法人全般	01 黄	【歴】NPO法人全般 例規	11	歴		4	1			
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	NPO法人全般	01 黄	NPO法関連資料	1			4	1			
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	NPO法人全般	01 黄	地域振興センター通知・報告	1			4	1			
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	NPO法人全般	01 黄	地域振興センター照会・回答	1			4	1			
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	NPO法人全般	01 黄	NPO法人全般 その他通知・報告	1			4	1			
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	NPO法人全般	01 黄	NPO法人全般 その他照会・回答	1			4	1		四半期別	
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	NPO法人全般	01 黄	【歴】NPO法施行条例・規則	11	歴		4	1			
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	NPO法人全般	01 黄	事務処理要領	11			4	1			
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	NPO法人全般	01 黄	NPO法人ガイドブック（認証）	11			4	1			
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	NPO法人全般	01 黄	委任決裁規則	11			4	1			
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	NPO法人全般	01 黄	審査基準・標準処理期間	3			4	1			
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	NPO法人全般	01 黄	内閣府・研修会	5			4	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	電子文書	電子文書以外									
						キャビネット番号					引き出し番号	キャビネット以外			
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	NPO法人全般	01	黄	法人事務担当者会議	130	3			4	1		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	NPO法人全般	01	黄	その他会議・研修会	140	3			4	1		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	NPO法人全般	01	黄	NPO関連資料	150	1未			4	1		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	NPO法人全般	01	黄	年賀寄附金付配分申請	160	3			4	1		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	管理	02	緑	【歴】NPO法人データ	010	11	歴		4	1		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	管理	02	緑	公開書類	020	3			4	1	H-8	
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	管理	02	緑	公開請求書	030	1			4	1	H-8	
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	管理	02	緑	全国統計	040	1		サーバ				
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	管理	02	緑	全国統計（活動分野別）	050	1		サーバ				
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	管理	02	緑	内閣府あて報告	060	1		サーバ				
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	管理	02	緑	内閣府あて報告（活動分野別）	070	1		サーバ				
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	管理	02	緑	所轄庁サイト	080	1			4	1		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	管理	02	緑	内閣府ポータルサイト	090	1			4	1		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	【歴】設立認証申請書	010	11	歴		4	1	H-9	
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	【歴】定款変更認証申請書	020	11	歴		4	1	H-9	
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	【歴】役員の変更等届出書	030	11	歴		4	1	H-9	
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	【歴】定款変更届出書	040	11	歴		4	1	H-9	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャビネット 番号	引き出し 番号								キャビ ネット 以外				
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	県報登載	050	3			4	1		
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	【歴】解散認定申請書	060	11	歴		4	1	H-9	
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	【歴】合併認証申請書	070	11	歴		4	1	H-9	
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	【歴】補正書	080	11	歴		4	1		
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	【歴】解散届出書	090	11	歴		4	1	H-9	
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	【歴】清算結了届出書	100	11	歴		4	1	H-9	
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	【歴】設立登記完了届出書	110	11	歴		4	1	H-9	
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	縦覧書類	120	1未		価	4	1	H-9	
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	相談票	130	1			4	1		
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	申請取下書	140	5			4	1		
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	認証証明書	150	3			4	1		
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	【歴】現存証明申請書	160	11	歴		4	1		
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	特別代理人選任申請書	170	5			4	1		
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	【歴】転入	180	11	歴		4	1	H-9	
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	認証関係	03	白	【歴】転出	190	11	歴		4	1	H-9	
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	事業報告書	04	赤	【歴】事業報告書	010	11	歴		4	1	H-9	
NPO認証担 当	NPO法人	08	黄	事業報告書	04	赤	提出依頼書	020	1			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	NPO法人	分類番号	色	督促	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	督促	05	青	督促書（事業報告書）	010	5			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	督促	05	青	督促書（定款変更届出書）	020	5			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	督促	05	青	督促書（役員の変更等届出書）	030	5			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	督促	05	青	督促書（登記完了届出書）	040	5			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	督促	05	青	督促書（登記事項証明書）	050	5			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	督促	05	青	過料事件通知	060	5			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	督促	05	青	住民票公用請求	070	3			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	督促	05	青	登記事項証明書公用請求	080	3			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	督促	05	青	住基ネット関係	090	3			4	2	H-17	
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	督促	05	青	休眠法人指導	100	3			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	指導・監督	06	黄	捜査関係事項照会・回答	010	3			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	指導・監督	06	黄	情報提供	020	5		常	4	2	H-9	
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	指導・監督	06	黄	身分証明書	030	3			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	指導・監督	06	黄	市民への説明要請	040	5			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	指導・監督	06	黄	その他指導	050	3			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	指導・監督	06	黄	報告聴取・立入検査	060	5			4	2		
NPO認証担当	NPO法人	08	黄	指導・監督	06	黄	【歴】改善命令	070	11	歴		4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤビ ネット 番号	キヤビ ネット 引き 出し 番号	キヤビ ネット 以 外									
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	指導・監督	06 黄	【歴】認証の取消	080	11	歴		4	2		
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	指導・監督	06 黄	意見聴取・所轄庁への意見	090	5			4	2		
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	指導・監督	06 黄	監督関係資料	100	5		常	4	2	H-9	
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	情報ステーション	07 緑	覚書	010	11			4	2		
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	情報ステーション	07 緑	団体情報	020	1			4	2		
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	情報ステーション	07 緑	通知・報告、照会・回答	030	3			4	2		
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	情報ステーション	07 緑	メルマガ原稿	040	1未			4	2		
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	法人化促進	08 白	法人化全般	010	1			4	2		
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	法人化促進	08 白	法人化促進講座	020	1			4	2		
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	訴訟	09 赤	訴訟全般	010	3			4	2		
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	訴訟	09 赤	【歴】裁判資料	020	11	歴		4	2		
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	訴訟	09 赤	参考資料	030	1			4	2		
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	権限移譲	10 青	埼玉県権限移譲方針	010	5			4	2		
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	権限移譲	10 青	分権推進交付金	020	5			4	2		
NPO認証担 当	NPO法人	08 黄	権限移譲	10 青	認証事務移譲	030	5			4	2		
NPO認証担 当	認定NPO	09 黄	認定全般	01 黄	認定全般 通知・報告	010	1			5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09 黄	認定全般	01 黄	認定全般 照会・回答	020	1			5	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分類 番号	色	分類 番号	色	電子 文 書					電子文書以外				
											キャビ ネット 番号	引き 出し 番号	キャビ ネット 以外		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	認定全般	01	黄	認定事務マニュアル	030	11			5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	認定全般	01	黄	認定NPO法人ガイドブック	040	11			5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	認定全般	01	黄	相談票	050	1			5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	認定	02	緑	【歴】認定申請書	010	11	歴		5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	認定	02	緑	【歴】認定更新申請書	020	11	歴		5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	認定	02	緑	【歴】特例認定申請書	030	11	歴		5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	認定	02	緑	【歴】合併認定申請書	040	11	歴		5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	認定	02	緑	県報登載	050	5			5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	認定	02	緑	公開書類	060	3			5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	認定	02	緑	申請取下書	070	5			5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	認定	02	緑	認定（特例認定）取消申請書	080	11	歴		5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	報告・提出	03	白	【歴】定款変更認証提出書	010	11	歴		5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	報告・提出	03	白	【歴】代表者の氏名の変更提出書	020	11	歴		5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	報告・提出	03	白	【歴】役員報酬規程等提出書	030	11	歴		5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	報告・提出	03	白	【歴】助成金及び海外送金等実績提出書	040	11	歴		5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	報告・提出	03	白	非所轄法人からの提出書	050	11			5	1		
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	報告・提出	03	白	提出依頼書	060	1			5	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴史 的 区分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	指導・監督	04	赤	督促書	010	3			5	1			
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	指導・監督	04	赤	過料事件通知	020	3			5	1			
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	指導・監督	04	赤	情報提供	030	5		常	5	1			
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	指導・監督	04	赤	報告聴取・立入検査	040	3			5	1			
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	指導・監督	04	赤	【歴】勧告・命令	050	11	歴		5	1			
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	指導・監督	04	赤	【歴】その他の事業の停止	060	11	歴		5	1			
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	指導・監督	04	赤	【歴】認定等の取消し	070	11	歴		5	1			
NPO認証担 当	認定NPO	09	黄	指導・監督	04	赤	意見聴取・所轄庁への意見	080	5			5	1			
NPO認証担 当	個別条例指定	10	青	全般	01	青	【歴】条例・規則	010	11	歴		5	1			
NPO認証担 当	個別条例指定	10	青	全般	01	青	個別条例指定全般 通知・報告	020	1			5	1			
NPO認証担 当	個別条例指定	10	青	全般	01	青	個別条例指定全般 照会・回答	030	1			5	1			
NPO認証担 当	個別条例指定	10	青	全般	01	青	関係課との打合せ	040	1			5	1			
NPO認証担 当	個別条例指定	10	青	法人指定	02	黄	【歴】指定申出書	010	11	歴		5	1			
NPO認証担 当	個別条例指定	10	青	法人指定	02	黄	【歴】指定更新報告書	020	11	歴		5	1			
NPO認証担 当	個別条例指定	10	青	法人指定	02	黄	【歴】指定条例提案	030	11	歴		5	1			
NPO認証担 当	個別条例指定	10	青	法人指定	02	黄	法人指定 通知	040	3			5	1			
NPO認証担 当	個別条例指定	10	青	法人指定	02	黄	相談票	050	1			5	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 引き出し 番号	キヤピ ネット 以外									
NPO認証担当	個別条例指定	10 青	報告提出	03 緑	【歴】指定変更届出書	010	11	歴		5	1		
NPO認証担当	個別条例指定	10 青	報告提出	03 緑	【歴】役員報酬規程等提出書	020	11	歴		5	1		
NPO認証担当	個別条例指定	10 青	報告提出	03 緑	【歴】助成金支給実績提出書	030	11	歴		5	1		
NPO認証担当	個別条例指定	10 青	報告提出	03 緑	【歴】合併届出書	040	11	歴		5	1		
NPO認証担当	個別条例指定	10 青	報告提出	03 緑	提出依頼書	050	1			5	1		
NPO認証担当	個別条例指定	10 青	指導・監督	04 白	身分証明書	010	3			5	1		
NPO認証担当	個別条例指定	10 青	指導・監督	04 白	督促書	020	3			5	1		
NPO認証担当	個別条例指定	10 青	指導・監督	04 白	情報提供	030	5			5	1		
NPO認証担当	個別条例指定	10 青	指導・監督	04 白	報告聴取・立入検査	040	3			5	1		
NPO認証担当	個別条例指定	10 青	指導・監督	04 白	【歴】勧告・命令	050	11	歴		5	1		
NPO認証担当	個別条例指定	10 青	指導・監督	04 白	【歴】指定取消	060	11	歴		5	1		
NPO認証担当	コミュニティ活動推進事業	11 赤	コミュニティ全般	01 赤	【歴】例規	010	11	歴	価	9	1		
NPO認証担当	コミュニティ活動推進事業	11 赤	コミュニティ全般	01 赤	県補助金交付申請・交付決定	020	5			9	1		
NPO認証担当	コミュニティ活動推進事業	11 赤	コミュニティ全般	01 赤	県補助金実績報告・確定	030	5			9	1		
NPO認証担当	コミュニティ活動推進事業	11 赤	コミュニティ全般	01 赤	通知・報告	040	1			9	1		
NPO認証担当	コミュニティ活動推進事業	11 赤	コミュニティ全般	01 赤	照会・回答	050	1			9	1		
NPO認証担当	コミュニティ活動推進事業	11 赤	コミュニティ全般	01 赤	共催事業（後援・協賛）	060	5			9	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
NPO認証担当	コミュニティ活動推進事業	11	赤	コミュニティ全般	01	赤	団体あいさつ・メッセージ	070	5		価	9	1		
NPO認証担当	コミュニティ活動推進事業	11	赤	コミュニティ全般	01	赤	庁内会議	080	1			9	1		
NPO認証担当	コミュニティ活動推進事業	11	赤	コミュニティ全般	01	赤	庁外会議	090	1			9	1		
NPO認証担当	コミュニティ活動推進事業	11	赤	コミュニティ全般	01	赤	その他会議	100	1			9	1		
NPO認証担当	コミュニティ活動推進事業	11	赤	コミュニティ全般	01	赤	知事への提言	110	3			9	1		
NPO認証担当	殉難殉職者	12	青	殉難殉職者表彰	01	青	【歴】殉難殉職者表彰 例規	010	11	歴	価	13	2		
NPO認証担当	殉難殉職者	12	青	殉難殉職者表彰	01	青	殉難殉職者表彰 通知・報告	020	1			13	2		
NPO認証担当	殉難殉職者	12	青	殉難殉職者表彰	01	青	殉難殉職者表彰 照会・回答	030	1			13	2		
NPO認証担当	殉難殉職者	12	青	殉難殉職者表彰	01	青	資料	040	3			13	2		
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13	黄	助成全般	01	黄	【歴】例規	010	11	歴	価	10	2		
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13	黄	助成全般	01	黄	通知・報告	020	1			10	2		
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13	黄	助成全般	01	黄	照会・回答	030	1			10	2		
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13	黄	助成全般	01	黄	懸案事項	040	5		価	10	2		
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13	黄	助成全般	01	黄	資料	050	5		価	10	2		
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13	黄	交付申請	02	緑	申請	010	5			10	2		
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13	黄	交付決定	03	白	交付決定	010	5			10	2		
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13	黄	交付決定	03	白	変更申請	020	5			10	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	交付決定	03 白	変更承認	030	5			10	2			
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	実績報告確定	04 赤	実績報告(4月)	010	5			10	2			
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	実績報告確定	04 赤	実績報告(5月)	020	5			10	2			
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	実績報告確定	04 赤	実績報告(6月)	030	5			10	2			
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	実績報告確定	04 赤	実績報告(7月)	040	5			10	2			
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	実績報告確定	04 赤	実績報告(8月)	050	5			10	2			
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	実績報告確定	04 赤	実績報告(9月)	060	5			10	2			
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	実績報告確定	04 赤	実績報告(10月)	070	5			10	2			
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	実績報告確定	04 赤	実績報告(11月)	080	5			10	2			
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	実績報告確定	04 赤	実績報告(12月)	090	5			10	2			
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	実績報告確定	04 赤	実績報告(1月)	100	5			10	2			
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	実績報告確定	04 赤	実績報告(2月)	110	5			10	2			
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	実績報告確定	04 赤	実績報告(3月)	120	5			10	2			
NPO認証担当	コミュニティ助成事業	13 黄	実績報告確定	04 赤	確定	130	5			10	2			
NPO認証担当	いきいき埼玉	14 青	例規類	01 青	定款	010	11		価	13	1			
NPO認証担当	いきいき埼玉	14 青	例規類	01 青	事業報告書・決算報告書・事業計画書・収支予算書	020	11		価			H2銅製書庫	12B00003295	
NPO認証担当	いきいき埼玉	14 青	例規類	01 青	事業概要	030	11		価			H2銅製書庫	12B00003295	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャビネット 番号	キャビネット 番号								キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビネット 番号		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	例規類	01	青	【歴】公益財団法人 定期提出書類	040	11	歴	価	13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	例規類	01	青	【歴】いきいき埼玉 諸規程類	050	11	歴	価	13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	全般	02	黄	全般 通知・報告	010	1			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	全般	02	黄	全般 照会・回答（4月から9月）	020	1			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	全般	02	黄	全般 照会・回答（10月から3月）	030	1			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	全般	02	黄	人事・組織	040	3			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	全般	02	黄	情報公開	050	3			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	全般	02	黄	知事への提言	060	3			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	全般	02	黄	その他	070	3			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	会議	03	緑	理事会	010	3			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	会議	03	緑	評議員会	020	3			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	会議	03	緑	運営懇話会	030	3			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	監査	04	白	監査 通知・報告	010	1			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	監査	04	白	定期監査資料・措置状況	020	3			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	監査	04	白	監事監査	030	1			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	監査	04	白	包括外部監査	040	3			13	1		
NPO認証担当	いきいき埼玉	14	青	予算	05	赤	予算 通知・報告	010	1			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
NPO認証担 当	いきいき埼玉	14 青	予算	05 赤	予算調書	020	5			13	1		
NPO認証担 当	いきいき埼玉	14 青	指導監督	06 青	【歴】指導監督 例規	010	11	歴	常	13	1		
NPO認証担 当	いきいき埼玉	14 青	指導監督	06 青	指導監督 通知・報告	020	1			13	1		
NPO認証担 当	いきいき埼玉	14 青	指導監督	06 青	役員変更届・登記事項変更登記完了 届	030	11		価	13	1		
NPO認証担 当	いきいき埼玉	14 青	指導監督	06 青	指定出資法人実態調査	040	3			13	1		
NPO認証担 当	いきいき埼玉	14 青	指導監督	06 青	公益法人実地検査（立入検査）	050	5			13	1		
NPO認証担 当	いきいき埼玉	14 青	指導監督	06 青	公益法人外部監査	060	3			13	1		
NPO認証担 当	いきいき埼玉	14 青	指導監督	06 青	中期経営計画	070	3			13	1		
NPO認証担 当	いきいき埼玉	14 青	指導監督	06 青	公社事業対策特別委員会	080	3					H2鋼製 書庫	12B00003295
NPO認証担 当	いきいき埼玉	14 青	指導監督	06 青	協議	090	3			13	1		
NPO認証担 当	いきいき埼玉	14 青	指導監督	06 青	身分証明書	100	3			13	1		
NPO認証担 当	いきいき埼玉	14 青	指導監督	06 青	県民誓約制度	110	3			13	1		
NPO認証担 当	県民活動総合センター	15 黄	例規	01 黄	【歴】条例	010	11	歴	価	13	1		
NPO認証担 当	県民活動総合センター	15 黄	例規	01 黄	【歴】規則	020	11	歴	価	13	2		
NPO認証担 当	県民活動総合センター	15 黄	例規	01 黄	処務要綱	030	11		価	13	2		
NPO認証担 当	県民活動総合センター	15 黄	例規	01 黄	行政手続条例 審査基準等	040	1		常	13	2		
NPO認証担 当	県民活動総合センター	15 黄	全般	02 緑	県活全般 通知・報告	010	1			13	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	02 緑	020	1	県活全般 照会・回答(4月から6月)				13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	02 緑	030	1	県活全般 照会・回答(7月から9月)				13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	02 緑	040	1	県活全般 照会・回答(10月から12月)				13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	02 緑	050	1	県活全般 照会・回答(12月から3月)				13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	02 緑	060	5	県活情報公開				13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	03 白	010	11	公有財産台帳		常		13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	03 白	020	11	公有財産管理簿		常		13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	03 白	030	5	行政財産使用許可						H2鋼製書庫		12B00003295
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	04 赤	010	3	備品出納簿		常				H2鋼製書庫		物品管理システムにデータ
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	04 赤	020	3	物品処分				13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	04 赤	030	11	物品使用貸借契約(貸付)		価		13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	04 赤	040	3	備品照合				13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	05 青	010	1	通知・報告				13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	05 青	020	3	利用状況報告				13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	05 青	030	3	長期保全計画		価				H3鋼製書庫		12B00000058の上
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	05 青	040	3	改修工事				13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	15 黄	06 黄	010	11	【歴】指定管理者制度 例規	歴	価		13	2			指定管理者指定関係(資料)

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット 番号	引き出し 番号		
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	協議（備品購入・廃棄）	020	3	価		13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	協議（修繕）	030	3	価		13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	協議（再委託）	040	3	価		13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	協議（その他）	050	3	価		13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	届出・報告	060	5			13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	年度協定書	070	5	価		13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	利用料金承認・減免承認	080	5	価		13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	モニタリング・評価・管理目標	090	5			13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	事業計画書	100	3			13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	指定管理者指定申請書	110	5	価				H2鋼製書庫	12B00003295	
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	申請要項	120	5	価		13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	広報対応資料	130	3			13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	彩の国市民活動サポートセンター全般	140	5			13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	彩の国市民活動サポートセンター例規	150	3	常		13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	埼玉市民活動サポートセンターネットワーク	160	3	価		13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	指定管理者制度	06 黄	シニア共助担い手塾	170	3	価		13	2			
NPO認証担当	県民活動総合センター	15 黄	シニアボランティア養成	07 緑	シニアボランティア 通知・報告	010	1			13	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号										
NPO認証担当	県民活動総合センター	15	黄	シニアボランティア養成	07	緑	シニアボランティア 契約	020	5					
担い手支援担当	懸案	16	白	担い手支援担当	01	白	担当 1	010	1未		サーバ			
担い手支援担当	懸案	16	白	担い手支援担当	01	白	担当 2	020	1未		サーバ			
担い手支援担当	懸案	16	白	担い手支援担当	01	白	担当 3	030	1未		サーバ			
担い手支援担当	懸案	16	白	担い手支援担当	01	白	担当 4	040	1未		サーバ			
担い手支援担当	懸案	16	白	担い手支援担当	01	白	担当 5	050	1未		サーバ			
担い手支援担当	懸案	16	白	担い手支援担当	01	白	担当 6	060	1未		サーバ			
担い手支援担当	懸案	16	白	担い手支援担当	01	白	担当 7	070	1未		サーバ			
担い手支援担当	懸案	16	白	担い手支援担当	01	白	担当 8	080	1未		サーバ			
担い手支援担当	懸案	16	白	担い手支援担当	01	白	担当 9	090	1未		サーバ			
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17	赤	担い手支援担当全般	01	赤	担当全般 例規	010	11		価	5	2	
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17	赤	担い手支援担当全般	01	赤	担当全般 通知・報告	020	1			5	2	
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17	赤	担い手支援担当全般	01	赤	担当全般 照会・回答	030	1			5	2	
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17	赤	担い手支援担当全般	01	赤	担当全般 広聴広報課媒体	040	1			5	2	
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17	赤	担い手支援担当全般	01	赤	担当全般 記者発表	050	1			5	2	
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17	赤	共助社会づくり推進委員会	02	青	【歴】例規	010	11	歴		5	2	
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17	赤	共助社会づくり推進委員会	02	青	就任依頼	020	11			5	2	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	電子文書	電子文書以外											
		キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号	キャピネット 以外									
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17 赤	共助社会づくり推進委員会	02 青	開催通知	030	5			5	2		
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17 赤	共助社会づくり推進委員会	02 青	会議資料	040	5			5	2		
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17 赤	共助社会づくり推進委員会	02 青	【歴】会議録	050	11	歴		5	2		
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17 赤	その他連絡会議	03 黄	(公財)いきいき埼玉関連会議	010	3			5	2		
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17 赤	その他連絡会議	03 黄	その他連絡会議	020	3			5	2		
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17 赤	協定締結	04 緑	協定締結 金融機関	010	11		常	5	2		
担い手支援担当	担い手支援担当全般	17 赤	協定締結	04 緑	協定締結 その他企業	020	11		常	5	2		
担い手支援担当	企業連携	18 白	展示会出展・セミナー・イベント	01 白	展示会出展・セミナー・イベント 通知・報告	010	3			5	2		
担い手支援担当	企業連携	18 白	展示会出展・セミナー・イベント	01 白	展示会出展・セミナー・イベント 資料	020	3			5	2		
担い手支援担当	企業連携	18 白	その他企業連携	02 赤	その他企業連携 通知・報告	010	1			5	2		
担い手支援担当	企業連携	18 白	その他企業連携	02 赤	その他企業連携 照会・回答	020	1			5	2		
担い手支援担当	企業連携	18 白	その他企業連携	02 赤	その他企業連携 資料	030	3			5	2		
担い手支援担当	企業連携	18 白	課題解決プロジェクト	03 青	課題解決プロジェクト	010	10		価	5	2		
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19 黄	NPO基金助成事業全般	01 黄	活動促進助成 例規	010	11		常	6	1		
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19 黄	NPO基金助成事業全般	01 黄	活動促進助成 通知・報告	020	1			6	1		
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19 黄	NPO基金助成事業全般	01 黄	活動促進助成 照会・回答	030	1			6	1		
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19 黄	NPO基金助成事業全般	01 黄	事務委託 通知・報告	040	1			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	NPO基金助成事業全般	01	黄	事務委託 契約	050	5					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	NPO基金助成事業報告会・説明会	02	緑	通知・報告	010	1					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	NPO基金助成事業報告会・説明会	02	緑	資料	020	3					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	NPO活動サポート事業	03	白	活サポ 募集要項	010	3					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	NPO活動サポート事業	03	白	活サポ 募集説明会	020	3					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	NPO活動サポート事業	03	白	活サポ 申請	030	3					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	NPO活動サポート事業	03	白	活サポ 審査	040	3					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	NPO活動サポート事業	03	白	活サポ 交付決定	050	5					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	NPO活動サポート事業	03	白	活サポ 事業実施確認	060	3					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	NPO活動サポート事業	03	白	活サポ 実績報告・精算	070	5					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	NPO活動サポート事業	03	白	活サポ 事業評価・報告会	080	3					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	NPO活動サポート事業	03	白	活サポ 資料	090	1					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	みんなでサポート事業	04	赤	みんサポ 募集要項	010	3					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	みんなでサポート事業	04	赤	みんサポ 申請・審査・交付決定	020	3					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	みんなでサポート事業	04	赤	みんサポ 実績報告書・精算	030	5					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	みんなでサポート事業	04	赤	みんサポ 各種資料	040	1					
担い手支援担当	NPO基金助成事業	19	黄	共助社会づくり支援事業	05	青	共助社会づくり支援 例規	010	11		常			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号	引き 出し 番号 以外									
担い手支援担 当	NPO基金助成事業	19 黄	共助社会づくり支援事 業	05 青	共助社会づくり支援 通知・報告	020	1			6	2		
担い手支援担 当	NPO基金助成事業	19 黄	共助社会づくり支援事 業	05 青	共助社会づくり支援 照会・回答	030	3			6	2		
担い手支援担 当	NPO基金助成事業	19 黄	共助社会づくり支援事 業	05 青	共助社会づくり支援 募集要項・審 査基準	040	3			6	2		
担い手支援担 当	NPO基金助成事業	19 黄	共助社会づくり支援事 業	05 青	共助社会づくり支援 審査	050	3			6	2		
担い手支援担 当	NPO基金助成事業	19 黄	共助社会づくり支援事 業	05 青	共助社会づくり支援 交付決定	060	5			6	2		
担い手支援担 当	NPO基金助成事業	19 黄	共助社会づくり支援事 業	05 青	共助社会づくり支援 事業実施確認	070	3			6	2		
担い手支援担 当	NPO基金助成事業	19 黄	共助社会づくり支援事 業	05 青	共助社会づくり支援 実績報告・精 算	080	5			6	2		
担い手支援担 当	NPO基金助成事業	19 黄	共助社会づくり支援事 業	05 青	共助社会づくり支援 事業評価・報 告会	090	3			6	2		
担い手支援担 当	NPO基金助成事業	19 黄	共助社会づくり支援事 業	05 青	共助社会づくり支援 資料	100	1			6	2		
担い手支援担 当	専門家ボランティア養 成	20 黄	専ボラ養成 全般	01 黄	専ボラ 全般 例規	010	11		常	7	1		
担い手支援担 当	専門家ボランティア養 成	20 黄	専ボラ養成 全般	01 黄	専ボラ 全般 通知・報告	020	1			7	1		
担い手支援担 当	専門家ボランティア養 成	20 黄	専ボラ養成 全般	01 黄	専ボラ 全般 照会・回答	030	3			7	1		
担い手支援担 当	専門家ボランティア養 成	20 黄	専ボラ養成 全般	01 黄	専ボラ 全般 広報印刷物	040	3			7	1		
担い手支援担 当	専門家ボランティア養 成	20 黄	担い手フォーラム	02 緑	担い手フォーラム 通知・報告	010	1			7	1		
担い手支援担 当	専門家ボランティア養 成	20 黄	担い手フォーラム	02 緑	担い手フォーラム 資料	020	3			7	1		
担い手支援担 当	専門家ボランティア養 成	20 黄	共助の取組マッチング	03 白	マッチング 個別案件	010	5		常	6	2	H-44	
担い手支援担 当	専門家ボランティア養 成	20 黄	共助の取組マッチング	03 白	マッチング 資料	020	1			6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
担い手支援担 当	専門家ボランティア養 成	20 黄	共助の取組マッチング	03 白	マッチング 登録決定（専ボラ）	030	5	常	6	2	H-44		
担い手支援担 当	専門家ボランティア養 成	20 黄	共助の取組マッチング	03 白	マッチング 登録リスト（専ボラ）	040	5	常	6	2	H-44		
担い手支援担 当	専門家ボランティア養 成	20 黄	地域デビュー出合い創 出	04 赤	通知・報告	010	1		6	2			
担い手支援担 当	専門家ボランティア養 成	20 黄	地域デビュー出合い創 出	04 赤	照会・回答	020	1		6	2			
担い手支援担 当	NPO基金	21 青	NPO基金	01 青	NPO基金 例規（条例・要領等）	010	11	常	7	1			
担い手支援担 当	NPO基金	21 青	NPO基金	01 青	NPO基金 通知・報告	020	1		7	1			
担い手支援担 当	NPO基金	21 青	NPO基金	01 青	NPO基金 照会・回答	030	3		7	1			
担い手支援担 当	NPO基金	21 青	NPO基金	01 青	NPO基金 資料	040	3		7	1			
担い手支援担 当	NPO基金	21 青	基金管理	02 黄	基金管理 通知・報告	010	1		7	1			
担い手支援担 当	NPO基金	21 青	基金管理	02 黄	基金管理 照会・回答	020	3		7	1			
担い手支援担 当	NPO基金	21 青	基金管理	02 黄	基金管理 資料	030	3		7	1			
担い手支援担 当	NPO基金	21 青	基金管理	02 黄	基金管理台帳	040	11	常	7	1			
担い手支援担 当	NPO基金	21 青	基金管理	02 黄	基金現況	050	3		7	1			
担い手支援担 当	NPO基金	21 青	基金管理	02 黄	基金管理計画書	060	5		7	1			
担い手支援担 当	NPO基金	21 青	基金管理	02 黄	基金積立・取崩	070	5		7	1			
担い手支援担 当	NPO基金	21 青	基金管理	02 黄	現金出納簿	080	5		7	1			
担い手支援担 当	NPO基金	21 青	基金管理	02 黄	寄附金返金	090	5		7	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色											
担い手支援担当	NPO基金	21	青	寄附受入れ	03	緑	寄附者名簿	010	11		常		7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	寄附受入れ	03	緑	募金箱管理	020	1				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	寄附受入れ	03	緑	寄附者感謝状	030	3				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	寄附受入れ	03	緑	寄附者協力証・礼状	040	3				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	寄附受入れ	03	緑	寄附証明書	050	3				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	寄附受入れ	03	緑	ネーミング事業申込書	060	3				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	ふるさと納税ワンストップ特例制度	04	白	市町村民税道府県民税寄附金税額控除に係る申告特例申請書	010	5				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	ふるさと納税ワンストップ特例制度	04	白	ワンストップ特例申請書送付	020	5				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	基金広報	05	赤	NPO基金ニュース(事業報告書)	010	5				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	基金広報	05	赤	NPO基金リーフレット	020	3				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	基金広報	05	赤	その他印刷物	030	3				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	基金広報	05	赤	基金広報活動	040	3				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	基金広報	05	赤	寄附依頼通知	050	3				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	基金広報	05	赤	基金広報 資料	060	3				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	団体希望寄附金制度	06	青	例規	010	11		常		7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	団体希望寄附金制度	06	青	審査・登録決定	020	5				7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21	青	団体希望寄附金制度	06	青	既登録団体状況確認	030	5				7	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
担い手支援担当	NPO基金	21 青	団体希望寄附金制度	06 青	登録団体リスト	040	5			7	1		
担い手支援担当	NPO基金	21 青	団体希望寄附金制度	06 青	登録団体資料	050	3			7	1		
担い手支援担当	資金調達支援	22 黄	融資制度全般	01 黄	【歴】共助社会づくりのための活動資金調達勉強会会議録	010	11	歴	常	7	2	H-11	
担い手支援担当	資金調達支援	22 黄	融資制度全般	01 黄	活動資金調達支援ネットワーク	020	5			7	2		
担い手支援担当	資金調達支援	22 黄	融資制度全般	01 黄	各種資料	030	1			7	2		
担い手支援担当	資金調達支援	22 黄	クラウドファンディング	02 緑	クラウドファンディング・プロジェクト	010	3			7	2		
担い手支援担当	資金調達支援	22 黄	ファンドレイジング強化事業	03 白	通知・報告	010	1			7	2		
担い手支援担当	資金調達支援	22 黄	ファンドレイジング強化事業	03 白	各種セミナー	020	3			7	2		
担い手支援担当	資金調達支援	22 黄	ファンドレイジング強化事業	03 白	資料	030	1			7	2		
担い手支援担当	貧困の連鎖解消事業	23 赤	子どもの居場所づくり支援	01 赤	通知・報告	010	1			7	2		
担い手支援担当	貧困の連鎖解消事業	23 赤	子どもの居場所づくり支援	01 赤	照会・回答	020	3			7	2		
担い手支援担当	貧困の連鎖解消事業	23 赤	子どもの居場所づくり支援	01 赤	資料	030	3			7	2		
担い手支援担当	貧困の連鎖解消事業	23 赤	子どもの居場所づくり支援	01 赤	契約	040	5						
担い手支援担当	各種調査	24 青	市町村支援状況調査	01 青	通知・報告	010	1			7	2		
担い手支援担当	各種調査	24 青	市町村支援状況調査	01 青	照会・回答	020	1			7	2		
担い手支援担当	各種調査	24 青	その他調査	02 黄	通知・報告	010	1			7	2		
担い手支援担当	各種調査	24 青	その他調査	02 黄	照会・回答	020	1			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考			
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外					
											キャビネット番号			引き出し番号	キャビネット以外	
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	共通(情報ステーション・共助ホ-外)	01	緑	例規	010	11	常		7	2			
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	共通(情報ステーション・共助ホ-外)	01	緑	通知・報告	020	3				7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	共通(情報ステーション・共助ホ-外)	01	緑	照会・回答	030	3				7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	共通(情報ステーション・共助ホ-外)	01	緑	ホームページバナー掲載	040	1				7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	共通(情報ステーション・共助ホ-外)	01	緑	CMSマニュアル	050	3	常			7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	共通(情報ステーション・共助ホ-外)	01	緑	資料	060	3				7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	共通(情報ステーション・共助ホ-外)	01	緑	契約業者等選定	070	5				7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	共通(情報ステーション・共助ホ-外)	01	緑	委託契約	080	5				7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	情報ステーション登録団体管理	02	白	情報ステーション 通知・報告	010	3				7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	情報ステーション登録団体管理	02	白	情報ステーション 照会・回答	020	3				7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	情報ステーション登録団体管理	02	白	利用規約・運用要領	030	11	常			7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	情報ステーション登録団体管理	02	白	登録団体利用マニュアル	040	3	常			7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	情報ステーション登録団体管理	02	白	資料	050	3				7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	情報ステーション登録団体管理	02	白	登録団体情報	060	3				7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	広報	03	赤	メールマガジン	010	1				7	2		
担い手支援担当	ホームページ運営	25	緑	広報	03	赤	資料	020	1				7	2		
担い手支援担当	出前講座	26	青	出前講座全般	01	青	出前講座全般 通知・報告	010	3				7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号									
担い手支援担当	出前講座	26 青	出前講座全般	01 青	出前講座全般 照会・回答	020	3			7	2		
担い手支援担当	出前講座	26 青	出前講座全般	01 青	出前講座申込書	030	3			7	2		
担い手支援担当	出前講座	26 青	出前講座全般	01 青	実施結果報告書	040	3			7	2		
担い手支援担当	出前講座	26 青	出前講座資料	02 黄	講座基本内容資料(4月~9月)	010	3			7	2		
担い手支援担当	出前講座	26 青	出前講座資料	02 黄	講座基本内容資料(10月~3月)	020	3			7	2		
担い手支援担当	出前講座	26 青	出前講座資料	02 黄	パンフ・HP・記事等	030	3			7	2		
担い手支援担当	アクティブシニア担当 全般	27 緑	アクティブシニア担当 全般	01 緑	例規(補助金交付要綱等)	010	11	歴		8	1		
担い手支援担当	アクティブシニア担当 全般	27 緑	アクティブシニア担当 全般	01 緑	通知・報告	020	1			8	1		
担い手支援担当	アクティブシニア担当 全般	27 緑	アクティブシニア担当 全般	01 緑	照会・回答	030	1			8	1		
担い手支援担当	アクティブシニア担当 全般	27 緑	アクティブシニア担当 全般	01 緑	取材対応	040	1			8	1		
担い手支援担当	アクティブシニア担当 全般	27 緑	アクティブシニア担当 全般	01 緑	記者発表	050	1			8	1		
担い手支援担当	アクティブシニア担当 全般	27 緑	アクティブシニア担当 全般	01 緑	議会対応	060	1			8	1		
担い手支援担当	アクティブシニア担当 全般	27 緑	アクティブシニア担当 全般	01 緑	予算	070	1			8	1		
担い手支援担当	アクティブシニア担当 全般	27 緑	アクティブシニア担当 全般	01 緑	庁内会議	080	1			8	1		
担い手支援担当	アクティブシニア担当 全般	27 緑	アクティブシニア担当 全般	01 緑	関係資料	090	1			8	1		
担い手支援担当	地域支え合いの仕組み	28 白	地域支え合いの仕組み	01 白	例規	010	11	歴		8	1		
担い手支援担当	地域支え合いの仕組み	28 白	地域支え合いの仕組み	01 白	通知・報告	020	1			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外										
分類 番号	色	分類 番号	色											
担い手支援担当	地域支え合いの仕組み	28	白	地域支え合いの仕組み	01	白	照会・回答	030	1					
担い手支援担当	地域支え合いの仕組み	28	白	地域支え合いの仕組み	01	白	広報資料(ホームページ等)	040	1					
担い手支援担当	地域支え合いの仕組み	28	白	地域支え合いの仕組み	01	白	議会対応	050	1					
担い手支援担当	地域支え合いの仕組み	28	白	地域支え合いの仕組み	01	白	現地確認	060	5					
担い手支援担当	地域支え合いの仕組み	28	白	地域支え合いの仕組み	01	白	実施団体全体会議	070	3					
担い手支援担当	地域支え合いの仕組み	28	白	地域支え合いの仕組み	01	白	実施団体	080	5					
担い手支援担当	地域支え合いの仕組み	28	白	地域支え合いの仕組み	01	白	月例実績報告	090	5					
担い手支援担当	地域支え合いの仕組み	28	白	地域支え合いの仕組み	01	白	関係資料	100	3					
担い手支援担当	地域支え合いの仕組み	28	白	地域支え合いの仕組み補助金	02	赤	【歴】例規	010	11	歴				
担い手支援担当	地域支え合いの仕組み	28	白	地域支え合いの仕組み補助金	02	赤	平成27年度 現地確認	020	5		常			H29.12.5引き取り
担い手支援担当	地域支え合いの仕組み	28	白	地域支え合いの仕組み補助金	02	赤	平成27年度地域支え合いの仕組み	030	5		常			H29.12.5引き取り
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29	青	アクティブシニアの社会参加支援事業	01	青	補助金交付要綱	010	11	歴				
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29	青	アクティブシニアの社会参加支援事業	01	青	通知・報告・照会・回答	020	5					
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29	青	アクティブシニアの社会参加支援事業	01	青	要望・内示	030	5					
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29	青	アクティブシニアの社会参加支援事業	01	青	交付申請、決定、変更、実績報告	040	5					
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29	青	アクティブシニアの社会参加支援事業	01	青	参考資料	050	5					
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29	青	アクティブシニアの社会参加支援事業	01	青	会議開催	060	5					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12B00	共助社会づくり課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	アクティブシニア地域デビュー推進事業	02 黄	通知・報告・照会・回答	010	5			8	1		
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	アクティブシニア地域デビュー推進事業	02 黄	委託契約	020	5			8	1		
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	アクティブシニア地域デビュー推進事業	02 黄	地域デビュー楽しみ隊	030	5			8	1		
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	アクティブシニア地域デビュー推進事業	02 黄	ちいきデビューひっぱりガールズ	040	5			8	1		
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	アクティブシニア地域デビュー推進事業	02 黄	PR部門	050	5			8	1		
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	アクティブシニア地域デビュー推進事業	02 黄	情報収集・企画部門	060	5			8	1		
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	アクティブシニア地域デビュー推進事業	02 黄	その他広報	070	5			8	1		
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	埼玉人生100年時代を楽しむ推進事業	03 緑	通知・報告・照会・回答	010	1			8	1		
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	埼玉人生100年時代を楽しむ推進事業	03 緑	委託契約	020	5			8	1		
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	埼玉人生100年時代を楽しむ推進事業	03 緑	ソーシャルビジネス支援事業	030	3			8	1		
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	埼玉人生100年時代を楽しむ推進事業	03 緑	埼玉人生100年時代セミナー	040	3			8	1		
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	埼玉人生100年時代を楽しむ推進事業	03 緑	関係資料	050	3			8	1		
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	出前講座全般	04 白	出前講座全般 通知・報告・照会・回答	010	3			8	1		
担い手支援担当	シニアの活躍推進	29 青	出前講座全般	04 白	講座基本内容資料	020	3			8	1		
担い手支援担当	多様な主体による地域社会づくり推進会議	30 赤	全般	01 赤	【歴】例規	010	11	歴		8	1		
担い手支援担当	多様な主体による地域社会づくり推進会議	30 赤	全般	01 赤	広報	020	1			8	1		
担い手支援担当	多様な主体による地域社会づくり推進会議	30 赤	会議開催	02 青	通知・報告	010	1			8	1		

