

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	懸案フォルダー（総務・財団担当）	010	1未			PC	1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 例規	020	11		常		1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 通知報告（4月～6月）	030	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 通知報告（7月～9月）	040	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 通知報告（10月～12月）	050	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 通知報告（1月～3月）	060	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会回答（4月）	070	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会回答（5月）	080	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会回答（6月）	090	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会回答（7月）	100	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会回答（8月）	110	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会回答（9月）	120	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会回答（10月）	130	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会回答（11月）	140	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会回答（12月）	150	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会回答（1月）	160	1				1	1		
総務・財団担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会回答（2月）	170	1				1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・財団担当	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会回答(3月)	180	1			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	総務	01	白	事務分掌表(専決指定)	190	3			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	総務	01	白	事務引継書	200	3			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	総務	01	白	災害防火組織	210	1			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	総務	01	白	危機管理・業務継続計画	220	1			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	総務	01	白	あいさつ状リスト	230	1		価	1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	総務	01	白	行政手続条例	240	3		価	1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	総務	01	白	施策評価	250	3		価	1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	総務	01	白	環境マネジメント	260	3			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	総務	01	白	重要な文書等の持ち出し等管理台帳	270	3			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	総務	01	白	県庁LANシステム	280	1			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	総務	01	白	情報セキュリティ	290	3			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書 例規	010	11		常	1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書 通知報告	020	1			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書 照会回答	030	1			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	040	11		常	1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書保存台帳	050	10		価	1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤビネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・財団担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書管理台帳	060	11		常	1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書事務実施点検表	070	1			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	広聴広報	03	青	広聴広報 例規	010	11		常	1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	広聴広報	03	青	広聴広報 通知報告	020	1			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	広聴広報	03	青	広聴広報 照会回答	030	1			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	広聴広報	03	青	彩の国だより	040	1			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	広聴広報	03	青	記者発表資料	050	3			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	広聴広報	03	青	取材対応メモ・議員照会	060	3			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	広聴広報	03	青	知事への提言	070	3			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	広聴広報	03	青	県庁オープンデー	080	1			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	情報公開・個人情報保護	04	黄	情報公開・個人情報保護 例規	010	11		常	1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	情報公開・個人情報保護	04	黄	情報公開・個人情報保護 通知報告	020	3			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	情報公開・個人情報保護	04	黄	情報公開・個人情報保護 照会回答	030	3			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	情報公開・個人情報保護	04	黄	情報公開請求	040	3			1	1		
総務・財団担当	総務	01	白	会議	05	緑	部課所長会議	010	1			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	会議	05	緑	総務担当主査会議	020	1			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	会議	05	緑	庁議資料	030	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・財団担当	総務	01	白	会議	05	緑	その他会議	040	1			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	会議	05	緑	会議復命書	050	3			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	監査・検査	06	白	監査・検査 例規	010	11		常	1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	監査・検査	06	白	監査・検査 通知報告	020	3			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	監査・検査	06	白	監査・検査 照会回答	030	5			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	監査・検査	06	白	定期監査	040	5			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	監査・検査	06	白	行政監査・行政監察	050	5			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	監査・検査	06	白	会計実地検査	060	5			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	監査・検査	06	白	会計検査院検査	070	5			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	監査・検査	06	白	外部監査人監査	080	5			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	監査・検査	06	白	自己検査	090	5			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	県議会	07	赤	県議会 通知報告	010	1			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	県議会	07	赤	県議会 照会回答	020	1			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	県議会	07	赤	初顔合わせ	030	1			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	県議会	07	赤	6月定例会	040	1			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	県議会	07	赤	9月定例会	050	1			1	2		
総務・財団担当	総務	01	白	県議会	07	赤	12月定例会	060	1			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
総務・財団担 当	総務	01 白	県議会	07 赤	2月定例会	070	1			1	2		
総務・財団担 当	総務	01 白	県議会	07 赤	常任委員会	080	1			1	2		
総務・財団担 当	総務	01 白	県議会	07 赤	人材育成・文化・スポーツ振興特別 委員会	090	1			1	2		
総務・財団担 当	総務	01 白	県議会	07 赤	公社事業特別委員会	100	1			1	2		
総務・財団担 当	総務	01 白	県議会	07 赤	予算特別委員会	110	1			1	2		
総務・財団担 当	総務	01 白	県議会	07 赤	政党要望	120	1			1	2		
総務・財団担 当	総務	01 白	県議会	07 赤	答弁・資料	130	1			1	2		
総務・財団担 当	総務	01 白	県議会	07 赤	調査依頼	140	1			1	2		
総務・財団担 当	総務	01 白	県議会	07 赤	県政資料	150	1			1	2		
総務・財団担 当	総務	01 白	県議会	07 赤	議会記者発表資料	160	1			1	2		
総務・財団担 当	人事	02 青	人事	01 青	人事 例規	010	11		常	2	1		
総務・財団担 当	人事	02 青	人事	01 青	人事 通知報告	020	1			2	1		
総務・財団担 当	人事	02 青	人事	01 青	人事 照会回答	030	3			2	1		
総務・財団担 当	人事	02 青	人事	01 青	勤務記録カード	040	1			2	1		
総務・財団担 当	人事	02 青	人事	01 青	組織定数	050	1			2	1		
総務・財団担 当	人事	02 青	人事	01 青	職員録	060	1			2	1		
総務・財団担 当	人事	02 青	人事	01 青	人事評価システム	070	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	人事	分類 番号	色	人事	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務・財団担 当	人事	02	青	人事	01	青	定期昇給昇格調書	080	1	常		2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	人事	01	青	派遣法	090	3			2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	人事	01	青	附属機関 例規	100	11	常		2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	人事	01	青	附属機関 通知報告	110	1			2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	人事	01	青	附属機関 照会回答	120	5			2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	人事	01	青	証明書	130	1			2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	表彰	02	黄	表彰 例規	010	11	常		2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	表彰	02	黄	表彰 通知報告	020	1			2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	表彰	02	黄	表彰 照会回答	030	1			2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	表彰	02	黄	職員表彰	040	5			2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	研修	03	緑	研修 例規	010	11	常		2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	研修	03	緑	研修 通知報告	020	1			2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	研修	03	緑	研修 照会回答	030	1			2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	研修	03	緑	自治人材開発センター研修	040	1			2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	研修	03	緑	その他の研修	050	1			2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	研修	03	緑	講師派遣	060	1			2	1			
総務・財団担 当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	04	白	非常勤・臨時職員 例規	010	11	常		2	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・財団担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	04 白	非常勤・臨時職員 通知報告	020	3			2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	04 白	非常勤・臨時職員 照会回答	030	3			2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	04 白	雇用伺い	040	3			2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	04 白	出勤簿（勤務整理簿）	050	3			2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	04 白	源泉徴収票・法定調書	060	5			2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	04 白	労働保険	070	5			2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	04 白	社会保険	080	5			2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	04 白	採用状況報告	090	3			2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	04 白	非常勤職員関係書類	100	5		価	2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	サービス	05 赤	サービス 例規	010	11		常	2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	サービス	05 赤	サービス 通知報告	020	1			2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	サービス	05 赤	サービス 照会回答	030	1			2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	サービス	05 赤	住所届	040	1未		常	2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	サービス	05 赤	職員派遣	050	1未		価	2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	サービス	05 赤	勤務状況報告	060	1			2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	サービス	05 赤	子育て休暇確認書類	070	1			2	1			
総務・財団担当	人事	02 青	サービス	05 赤	事故報告	080	3			2	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
									電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務・財団担当	人事	02 青	02 青	サービス	05 赤	総務事務システム	090	3			2	1		
総務・財団担当	人事	02 青	02 青	給与	06 青	給与 例規	010	11	常		2	1		
総務・財団担当	人事	02 青	02 青	給与	06 青	給与 通知報告	020	1			2	1		
総務・財団担当	人事	02 青	02 青	給与	06 青	給与 照会回答	030	1			2	1		
総務・財団担当	人事	02 青	02 青	給与	06 青	派遣職員関係書類	040	3	価		2	1		
総務・財団担当	人事	02 青	02 青	給与	06 青	源泉徴収票	050	11	常		2	1		
総務・財団担当	人事	02 青	02 青	旅費	07 黄	旅費 例規	010	11	常		2	1		
総務・財団担当	人事	02 青	02 青	旅費	07 黄	旅費 通知報告	020	3			2	1		
総務・財団担当	人事	02 青	02 青	旅費	07 黄	旅費 照会回答	030	3			2	1		
総務・財団担当	人事	02 青	02 青	旅費	07 黄	旅行命令簿	040	3			2	1		
総務・財団担当	人事	02 青	02 青	旅費	07 黄	復命書	050	5			2	1		
総務・財団担当	人事	02 青	02 青	旅費	07 黄	派遣職員通勤届(写)	060	1			2	1		
総務・財団担当	人事	02 青	02 青	旅費	07 黄	派遣職員県費負担旅行	070	1			2	1		
総務・財団担当	福利厚生	03 緑	03 緑	福利厚生	01 緑	福利厚生 例規	010	11	常		2	1		
総務・財団担当	福利厚生	03 緑	03 緑	福利厚生	01 緑	福利厚生 通知報告	020	3			2	1		
総務・財団担当	福利厚生	03 緑	03 緑	福利厚生	01 緑	福利厚生 照会回答	030	3			2	1		
総務・財団担当	福利厚生	03 緑	03 緑	健康管理	02 白	健康管理 例規	010	11	常		2	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外											
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外				
総務・財団担当	福利厚生	03	緑	健康管理	02	白	健康管理 通知報告	020	3			2	1		
総務・財団担当	福利厚生	03	緑	健康管理	02	白	健康管理 照会回答	030	3			2	1		
総務・財団担当	福利厚生	03	緑	健康管理	02	白	健康診断結果	040	5		常	2	1		最終検診後5 年保存
総務・財団担当	福利厚生	03	緑	健康管理	02	白	派遣職員関係通知	050	1			2	1		
総務・財団担当	福利厚生	03	緑	共済・互助会	03	赤	共済・互助会 例規	010	11		常	2	1		
総務・財団担当	福利厚生	03	緑	共済・互助会	03	赤	共済・互助会 通知報告	020	3			2	1		
総務・財団担当	福利厚生	03	緑	共済・互助会	03	赤	共済・互助会 照会回答	030	3			2	1		
総務・財団担当	福利厚生	03	緑	共済・互助会	03	赤	貸付金	040	1未		価	2	1		
総務・財団担当	福利厚生	03	緑	共済・互助会	03	赤	派遣職員への通知	050	1			2	1		
総務・財団担当	財務	04	青	財務	01	青	財務 例規	010	1		価	2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	財務	01	青	財務 通知報告	020	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	財務	01	青	財務 照会回答	030	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	財務	01	青	収入支出見込書	040	1			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	財務	01	青	公共事業施行状況調	050	1			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	財務	01	青	業者選定委員会	060	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算 通知報告	010	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算 照会回答	020	3			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	財務	分類番号	色	財務	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	事務事業評価調書	030	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	使用料手数料見直し	040	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	主要施策	050	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	国要望	060	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	政党要望	070	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	市町村・団体要望	080	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	規模推計	090	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算編成	100	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算見積調書・資料	110	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算記者発表資料	120	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	事務概要	130	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算概要	140	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	配当書	150	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	執行委任	160	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算流用	170	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	予算	02	黄	補正予算	180	3			2	2		
総務・財団担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算 通知報告	010	3			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	財 務					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キ ャ ピ ・ ネ ット 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外
総務・財団担 当	財務	04	青	決算	03	緑	決算 照会回答	020	3						
総務・財団担 当	財務	04	青	決算	03	緑	決算見込	030	3						
総務・財団担 当	財務	04	青	決算	03	緑	決算統計	040	3						
総務・財団担 当	財務	04	青	決算	03	緑	事項別明細書	050	3						
総務・財団担 当	財務	04	青	決算	03	緑	行政報告書	060	3						
総務・財団担 当	財務	04	青	決算	03	緑	決算特別委員会	070	3						
総務・財団担 当	財務	04	青	収入	04	白	調定伺い	010	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	収入	04	白	収入済通知書	020	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	収入	04	白	戻出命令書	030	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	収入	04	白	歳入予算差引簿	040	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	収入	04	白	債権管理簿	050	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	収入	04	白	現金出納簿	060	5		常			完結後5年保 存	
総務・財団担 当	財務	04	青	収入	04	白	収入未済	070	5		常			完結後5年保 存	
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	歳出予算差引簿	010	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出更正	020	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（報酬）	030	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（賃金）	040	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務	分類 番号	色	支出	分類 番号	色					電子 文 書	電子文書以外			
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（社会保険料）	050	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（報償費）総務・財団	060	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（報償費）振興	070	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（報償費）創造	080	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（費用弁償）	090	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（普通旅費）	100	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（食糧費）	110	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（その他需用費）総務・財団	120	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（その他需用費）振興	130	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（その他需用費）創造	140	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（役務費）総務・財団	150	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（役務費）振興	160	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（役務費）創造	170	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（委託料）総務・財団	180	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（委託料）振興	190	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（委託料）創造	200	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（使賃料）総務・財団	210	5			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	財 務					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（使賃料）振興	220	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（使賃料）創造	230	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（工事請負費）	240	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（負担金）	250	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（補助金）総務・財団	260	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	支出	05	赤	支出証拠書（補助金）振興	270	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	財産	06	青	財産 例規	010	11		常				
総務・財団担 当	財務	04	青	財産	06	青	財産 通知報告	020	3						
総務・財団担 当	財務	04	青	財産	06	青	財産 照会回答	030	3						
総務・財団担 当	財務	04	青	財産	06	青	公有財産引継書	040	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	財産	06	青	公有財産台帳	050	11		常			完結後11年以上 保存	
総務・財団担 当	財務	04	青	財産	06	青	公有財産使用許可	060	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	財産	06	青	財産異動表	070	5						
総務・財団担 当	財務	04	青	物品	07	黄	物品 例規	010	11		常				
総務・財団担 当	財務	04	青	物品	07	黄	物品 通知報告	020	3						
総務・財団担 当	財務	04	青	物品	07	黄	物品 照会回答	030	3						
総務・財団担 当	財務	04	青	物品	07	黄	保管転換請求書	040	3						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外	キヤピ ネット 番号									
総務・財団担 当	財務	04 青	物品	07 黄	契約物品通知書	050	3			3	1		
総務・財団担 当	財務	04 青	物品	07 黄	消耗品出納簿	060	3			3	1		
総務・財団担 当	財務	04 青	物品	07 黄	備品出納簿	070	3	常		3	1		完結後3年保 存
総務・財団担 当	財務	04 青	物品	07 黄	物品供用簿	080	3	常		3	1		完結後3年保 存
総務・財団担 当	財務	04 青	物品	07 黄	重要物品カード	090	3	常		3	1		完結後3年保 存
総務・財団担 当	財務	04 青	物品	07 黄	不用決定伺い	100	3			3	1		
総務・財団担 当	財務	04 青	物品	07 黄	複写機	110	3			3	1		
総務・財団担 当	財務	04 青	物品	07 黄	物品使用貸借契約書	120	5			3	1		
総務・財団担 当	財務	04 青	物品	07 黄	乗車証・配車申請伺い	130	3			3	1		
総務・財団担 当	日本芸術文化振興会	05 緑	芸術文化振興基金	01 緑	通知・照会・回答	010	3			9	1		
総務・財団担 当	日本芸術文化振興会	05 緑	推薦	02 白	推薦	010	3			9	1		
総務・財団担 当	指定管理者	06 赤	指定管理者	01 赤	指定管理者制度全般	010	11	常		9	1		
総務・財団担 当	指定管理者	06 赤	指定管理者	01 赤	指定管理者募集要項等	020	11	常		9	1		
総務・財団担 当	指定管理者	06 赤	指定管理者	01 赤	実施要領・評価結果等	030	11	常		9	1		
総務・財団担 当	指定管理者	06 赤	指定管理者	01 赤	その他指定管理者関係	040	11	常		9	1		
総務・財団担 当	指定管理者	06 赤	指定管理者	01 赤	通知・照会等	050	3			9	1		
総務・財団担 当	公有財産等	07 青	公有財産	01 青	通知・照会等	010	1			9	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	公有財産	01	青	公有財産報告書	020	3			9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	公有財産	01	青	公有財産台帳	030	11		常	9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	公有財産	01	青	公有財産管理簿	040	11		常	9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	行政財産	02	黄	通知・照会等	010	1			9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	行政財産	02	黄	行政財産使用許可	020	5			9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	行政財産	02	黄	行政財産使用承認	030	5			9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	行政財産	02	黄	行政財産使用料調定	040	5			9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	物品貸付料	03	緑	賃貸借契約	010	5			9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	物品貸付料	03	緑	貸付料調定	020	5			9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	県有物品	04	白	備品台帳	010	11		常	9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	県有物品	04	白	備品出納簿	020	11		常	9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	県有物品	04	白	重要物品カード	030	11		常	9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	県有物品	04	白	重要物品出納簿	040	11		常	9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	県有物品	04	白	保管転換	050	3			9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	県有物品	04	白	重要物品異動報告書	060	3			9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	県有物品	04	白	不用決定・廃棄伺い	070	3			9	1		
総務・財団担当	公有財産等	07	青	県有物品	04	白	物品購入契約一式	080	5			9	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・財団担当	文化施設	08	赤	全般	01	赤	芸術劇場施設懸案	010	11	常	9	2			
総務・財団担当	文化施設	08	赤	全般	01	赤	埼玉会館施設懸案	020	11	常	9	2			
総務・財団担当	文化施設	08	赤	全般	01	赤	占用許可	030	11	常	9	2			
総務・財団担当	文化施設	08	赤	全般	01	赤	工事・修繕履歴	040	11	常	9	2			
総務・財団担当	文化施設	08	赤	全般	01	赤	その他文化施設全般	050	3		9	2			
総務・財団担当	文化施設	08	赤	全般	01	赤	その他文化施設全般1（H27完結文書）	060	1未	引	9	2		平成33年4月廃棄	
総務・財団担当	文化施設	08	赤	全般	01	赤	その他文化施設全般2（H27完結文書）	070	1未	引	9	2		平成33年4月廃棄	
総務・財団担当	文化施設	08	赤	工事・業務委託	02	青	建築計画（営繕要望）	010	5		9	2			
総務・財団担当	文化施設	08	赤	工事・業務委託	02	青	工事・業務委託	020	5		9	2			
総務・財団担当	文化施設	08	赤	工事・業務委託	02	青	執行委任	030	3		9	2			
総務・財団担当	文化施設	08	赤	工事・業務委託	02	青	工事等完了引渡書	040	10		9	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09	黄	例規類	01	黄	設立認可・寄附行為	010	11	常	10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09	黄	例規類	01	黄	条例	020	11	常	10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09	黄	例規類	01	黄	管理規則	030	11	常	10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09	黄	例規類	01	黄	管理要領	040	11	常	10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09	黄	例規類	01	黄	利用料金承認	050	11	常	10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09	黄	例規類	01	黄	役員・人事・組織定款	060	11	常	10	1			



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	例規類	01 黄	規程等協議・回答	070	11	常		10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	例規類	01 黄	補助金交付要綱	080	11	常		10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	例規類	01 黄	税関係	090	11	常		10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	例規類	01 黄	指定管理者財団対応関係	100	11	常		10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	全般	02 緑	通知・報告	010	1			10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	全般	02 緑	照会・回答	020	1			10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	全般	02 緑	その他全般	030	1			10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	会議	03 白	理事会	010	5			10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	会議	03 白	評議員会	020	5			10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	会議	03 白	その他会議	030	5			10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	補助・委託	04 赤	補助事業	010	5			10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	補助・委託	04 赤	指定管理事業	020	5			10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	補助・委託	04 赤	委託事業	030	5			10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	補助・委託	04 赤	事業計画	040	5	差		10	1			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	施設管理	05 青	長期・優先利用	010	5	価		10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	施設管理	05 青	利用料金減額・免除	020	5	価		10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	施設管理	05 青	県民からの意見	030	11	常		10	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	施設管理	05 青	臨時休館(業)日	040	3			10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	施設管理	05 青	利用状況報告	050	3			10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	施設管理	05 青	再委託状況	060	3			10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	施設管理	05 青	事故報告	070	11		常	10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	施設管理	05 青	備品購入・修繕協議	080	5			10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	指導監督	06 黄	出資法人実態調査	010	3			10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	指導監督	06 黄	四半期運営状況調査	020	5			10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	指導監督	06 黄	外部監査関係	030	11		常	10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	指導監督	06 黄	経営評価(中期経営計画)関係	040	11		常	10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	指導監督	06 黄	協議・報告	050	11		常	10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	指導監督	06 黄	その他指定出資法人関係	060	5			10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	広報関係	07 緑	チラシ・パンフレット	010	3			10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	広報関係	07 緑	「彩の国だより」原稿依頼	020	3			10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	広報関係	07 緑	新聞記事	030	3			10	2			
総務・財団担当	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	09 黄	広報関係	07 緑	その他広報関係	040	3			10	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	全般	01 白	通知・照会	010	1			8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	全般	01 白	公益法人規程類	020	11		常	8	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・財団担当	公益法人	10 白	全般	01 白	立入検査	030	5			8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	全般	01 白	事業報告	040	5			8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	全般	01 白	事業計画	050	5			8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	全般	01 白	変更届	060	5			8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	所管法人ファイル	02 赤	(公財)草加市文化協会	010	11		常	8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	所管法人ファイル	02 赤	(公財)戸田市文化スポーツ財団	020	11		常	8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	所管法人ファイル	02 赤	(公財)小川町文化協会	030	11		常	8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	所管法人ファイル	02 赤	(公財)三郷市文化振興公社	040	11		常	8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	所管法人ファイル	02 赤	(公財)さいたま市文化振興事業団	050	11		常	8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	所管法人ファイル	02 赤	(公財)志木市文化スポーツ振興公社	060	11		常	8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	所管法人ファイル	02 赤	(公財)川口総合文化センター	070	11		常	8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	所管法人ファイル	02 赤	(公財)所沢市文化振興事業団	080	11		常	8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	所管法人ファイル	02 赤	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	090	11		常	8	2			
総務・財団担当	公益法人	10 白	所管法人ファイル	02 赤	(公財)熊谷市文化振興財団	100	11		常	8	2			
総務・財団担当	ユニバーサルデザイン	11 青	UD全般	01 青	UD全般 例規	010	3		常	9	1			
総務・財団担当	ユニバーサルデザイン	11 青	UD全般	01 青	UD全般 通知・報告	020	1			9	1			
総務・財団担当	ユニバーサルデザイン	11 青	UD全般	01 青	UD全般 照会・回答	030	1			9	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・財団担当	ユニバーサルデザイン	11	青	UD全般	01	青	推薦依頼、候補者推薦	040	3						
総務・財団担当	ユニバーサルデザイン	11	青	UD全般	01	青	表彰関係	050	3						
総務・財団担当	ユニバーサルデザイン	11	青	UD全般	01	青	復命	060	3						
総務・財団担当	ユニバーサルデザイン	11	青	UD全般	01	青	その他	070	1						
総務・財団担当	UD推進事業	12	黄	UD推進会議	02	黄	開催通知	010	1						
総務・財団担当	UD推進事業	12	黄	UD推進会議	02	黄	会議結果	020	3						
総務・財団担当	UD推進事業	12	黄	UD推進会議（幹事会）	03	緑	開催通知	010	1						
総務・財団担当	UD推進事業	12	黄	UD推進会議（幹事会）	03	緑	会議結果	020	3						
総務・財団担当	UD推進事業	12	黄	関係会議	04	白	福祉のまちづくり	010	1						
総務・財団担当	UD推進事業	12	黄	関係会議	04	白	その他	020	1						
総務・財団担当	UD推進事業	12	黄	UD全庁取組	05	赤	取組結果	010	3		価				
総務・財団担当	UD推進事業	12	黄	当事者参加	06	青	企画	010	3						
総務・財団担当	UD推進事業	12	黄	当事者参加	06	青	資料・記録	020	3						
総務・財団担当	UD推進事業	12	黄	UD推進アドバイザー	07	黄	UD推進アドバイザー 通知	010	1						
総務・財団担当	UD推進事業	12	黄	UD推進アドバイザー	07	黄	記録・資料	020	3						
文化振興担当	文化振興全般	13	緑	文化振興全般	01	緑	懸案フォルダー（文化振興担当）	010	1未			P C	4	1	
文化振興担当	文化振興全般	13	緑	文化振興全般	01	緑	通知・報告（全般）	020	1				4	1	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
文化振興担当	文化振興全般	13	緑	文化振興全般	01	緑	照会・回答（全般）	030	1			4	1		
文化振興担当	文化振興全般	13	緑	文化振興全般	01	緑	引継事項	040	1			4	1		
文化振興担当	文化振興全般	13	緑	文化振興全般	01	緑	復命書	050	3			4	1		
文化振興担当	文化振興全般	13	緑	文書	02	白	通知・報告（文書）	010	1			4	1		
文化振興担当	文化振興全般	13	緑	文書	02	白	ファイル基準表	020	1			4	1		
文化振興担当	文化振興全般	13	緑	広聴広報	03	赤	要望・相談	010	3			4	1		
文化振興担当	文化振興全般	13	緑	広聴広報	03	赤	知事への手紙	020	3			4	1		
文化振興担当	文化振興全般	13	緑	広聴広報	03	赤	記者発表資料	030	3			4	1		
文化振興担当	文化行政	14	青	文化芸術基本法	01	青	県民からの問い合わせ	010	1			4	1		
文化振興担当	文化行政	14	青	文化芸術基本法	01	青	文化芸術基本法 例規	020	11		常	4	1		
文化振興担当	文化行政	14	青	文化芸術基本法	01	青	通知・報告・照会・回答（文化芸術振興基本法）	030	1			4	1		
文化振興担当	文化行政	14	青	文化芸術基本法	01	青	資料	040	1			4	1		
文化振興担当	文化行政	14	青	文化プログラム	02	黄	例規・要綱・要領	010	11		常	4	1		
文化振興担当	文化行政	14	青	文化プログラム	02	黄	通知・照会・回答	020	1			4	1		
文化振興担当	文化行政	14	青	文化プログラム	02	黄	広報	030	3			4	1		
文化振興担当	文化行政	14	青	文化プログラム	02	黄	ホームページ	040	3			4	1		
文化振興担当	文化行政	14	青	文化プログラム	02	黄	会議・連絡調整	050	3			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
文化振興担当	文化行政	14 青	文化プログラム	02 黄	申請・認証	060	3				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	文化プログラム	02 黄	国への報告	070	3				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	他県文化行政	03 緑	通知・報告・照会・回答（他県文化行政）	010	1				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	市町村文化行政	04 白	地方文化行政状況調査	010	1				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	市町村文化行政	04 白	市町村文化行政概要	020	1				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	会議の参加	05 赤	文化庁会議	010	1				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	会議の参加	05 赤	関東ブロック文化行政会議	020	1				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	会議の参加	05 赤	主要都道府県文化行政主管課長会議	030	1				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	会議の参加	05 赤	埼玉県芸術文化祭	040	3				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	会議の参加	05 赤	彩の国教育の日推進会議	050	3				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	会議の参加	05 赤	さいたま国際芸術祭	060	3				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	会議の参加	05 赤	埼玉県障害者アートフェスティバル実行委員会	070	3				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	会議の参加	05 赤	映像を活用した地域振興検討会	080	3				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	会議の参加	05 赤	その他（会議の参加）	090	3				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	文化芸術振興基本計画	06 青	文化芸術振興基本計画 例規	010	11		常		4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	文化芸術振興基本計画	06 青	文化芸術振興基本計画 通知・報告	020	3				4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	文化芸術振興基本計画	06 青	文化芸術振興基本計画 照会・回答	030	3				4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
文化振興担当	文化行政	14 青	文化芸術振興基本計画	06 青	庁内推進会議	040	3			4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	文化芸術振興基本計画	06 青	市町村文化行政担当課長会議	050	3			4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	文化芸術振興基本計画	06 青	世論調査	060	3			4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	文化芸術振興基本計画	06 青	資料	070	3			4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	文化芸術振興基本計画	06 青	次期計画策定会議等	080	11	歴	常	4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	文化芸術活動連携支援 事業	07 黄	会議	010	11		常	4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	5か年計画	08 緑	5か年計画 例規	010	11		常	4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	5か年計画	08 緑	5か年計画 通知・報告	020	3			4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	5か年計画	08 緑	5か年計画 照会・回答	030	3			4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	5か年計画	08 緑	その他	040	1			4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	プラットフォーム	09 白	例規・要綱・要領	010	11			4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	プラットフォーム	09 白	通知・照会・回答	020	3			4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	プラットフォーム	09 白	調査	030	3			4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	プラットフォーム	09 白	広報	040	3			4	1		
文化振興担当	文化行政	14 青	プラットフォーム	09 白	会議	050	3			4	1		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	表彰全般	01 赤	通知・報告・照会・回答（表彰全般）	010	3			6	1		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	表彰全般	01 赤	県表彰	020	11		常	6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外									
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	表彰全般	01 赤	その他	030	3			6	1		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	全県文化事業 例規	010	11	常		6	1		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	通知・報告・照会・回答（全県文化事業）	020	3			6	1		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	音楽	030	3			6	1		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	邦楽邦舞	040	3			6	1		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	美術	050	3			6	2		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	書道	060	3			6	2		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	文芸	070	3			6	2		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	演劇	080	3			6	2		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	映画	090	3			7	1		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	舞踊	100	3			7	1		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	生活文化	110	3			7	1		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	自治体事業	120	3			7	1		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	その他の事業	130	3			7	1		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	不承認	140	3			7	1		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	プログラム寄稿	150	3			7	2		
文化振興担当	文化活動推進	15 赤	全県文化事業	02 青	臨席資料	160	3			7	2		





フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	助成第 1 期	02 白	額の確定（第 1 期）	020	5			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	助成第 1 期	02 白	支払い（第 1 期）	030	5			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	助成第 1 期	02 白	復命書（第 1 期）	040	5			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	助成第 2 期	03 赤	助成金交付決定書（第 2 期）	010	5			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	助成第 2 期	03 赤	額の確定（第 2 期）	020	5			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	助成第 2 期	03 赤	支払い（第 2 期）	030	5			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	助成第 2 期	03 赤	復命書（第 2 期）	040	5			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	次世代助成	04 青	例規・要綱・要領（次世代）	010	11		常	12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	次世代助成	04 青	通知・報告（次世代）	020	1			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	次世代助成	04 青	照会・回答（次世代）	030	1			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	次世代助成第 1 期	05 黄	助成金交付決定書（次世代第 1 期）	010	5			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	次世代助成第 1 期	05 黄	額の確定（次世代第 1 期）	020	5			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	次世代助成第 1 期	05 黄	支払い（次世代第 1 期）	030	5			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	次世代助成第 1 期	05 黄	復命書（次世代第 1 期）	040	5			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	次世代助成第 2 期	06 緑	助成金交付決定書（次世代第 2 期）	010	5			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	次世代助成第 2 期	06 緑	額の確定（次世代第 2 期）	020	5			12	1			
文化振興担当	文化振興基金	16 緑	次世代助成第 2 期	06 緑	支払い（次世代第 2 期）	030	5			12	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
文化振興担当	文化振興基金	16	緑	次世代助成第2期	06	緑	復命書（次世代第2期）	040	5			12	1		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	広報	01	白	リーフレット（基金広報）	010	3			3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	広報	01	白	ポスターチラシ（基金広報）	020	3			3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	広報	01	白	ホームページ（基金広報）	030	1			3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	広報	01	白	その他（基金広報）	040	3			3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	募金活動	02	赤	企業訪問（募金）	010	1			3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	募金活動	02	赤	通知（募金）	020	1			3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	寄附金	03	青	申込書（寄附金）	010	11		常	3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	寄附金	03	青	礼状・協力証（寄附金）	020	3			3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	寄附金	03	青	協力証出納簿	030	11		常	3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	寄附金	03	青	感謝状贈呈式（寄附金）	040	3			3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	寄附金	03	青	収入済通知書（寄附金）	050	5			3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	寄附金	03	青	収入金原簿（寄附金）	060	5			3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	寄附金	03	青	寄附者名簿（寄附金）	070	5			3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	財務	04	黄	積立・取崩	010	5			3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	財務	04	黄	基金台帳	020	11		常	3	2		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17	白	財務	04	黄	受払整理簿	030	11		常	3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17 白	財務	04 黄	その他	040	1			3	2			
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17 白	財務	04 黄	文化振興基金照会・回答	050	3			3	2			
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17 白	財務	04 黄	ふるさと納税関係	060	1			3	2			
文化振興担当	文化振興基金（基金管理）	17 白	例規	05 緑	文化振興基金（基金管理） 例規	010	11		常	3	2			
文化振興担当	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	18 白	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	01 白	公募事業 例規	010	11		常	5	1			
文化振興担当	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	18 白	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	01 白	公募事業 通知・照会・回答	020	3			5	1			
文化振興担当	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	18 白	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	01 白	公募事業 広報	030	3			5	1			
文化振興担当	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	18 白	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	01 白	公募事業 審査会	040	10			5	1			
文化振興担当	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	18 白	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	01 白	公募事業 交付申請・決定	050	5			5	1			
文化振興担当	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	18 白	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	01 白	公募事業 実績報告	060	5			5	1			
文化振興担当	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	18 白	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	01 白	公募事業 額の確定	070	5			5	1			
文化振興担当	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	18 白	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	01 白	公募事業 実地検査	080	3			5	1			
文化振興担当	オール埼玉で彩る文化プログラム公募事業	18 白	埼玉モダン建築文化発信事業	02 赤	発信事業資料	010	5			5	1			
文化振興担当	文化ともしび賞	19 青	文化ともしび賞	01 青	文化ともしび賞 例規	010	11		常	16	1			
文化振興担当	文化ともしび賞	19 青	文化ともしび賞	01 青	文化ともしび賞 アンケート	020	3			16	1			
文化振興担当	彩の国の偉人を生かしたふるさとづくり	20 黄	全般	01 黄	偉人 例規	010	11		常	5	1			
文化振興担当	彩の国の偉人を生かしたふるさとづくり	20 黄	全般	01 黄	偉人 通知・報告	020	3			5	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	色									
文化振興担当	彩の国の偉人を生かしたふるさとづくり	20	黄	全般	01	黄	偉人 照会・回答	030	3			5	1				
文化振興担当	彩の国の偉人を生かしたふるさとづくり	20	黄	全般	01	黄	偉人ホームページ	040	3			5	1				
文化振興担当	彩の国の偉人を生かしたふるさとづくり	20	黄	全般	01	黄	偉人ホームページ照会・回答	050	3			5	1				
文化振興担当	彩の国の偉人を生かしたふるさとづくり	20	黄	全般	01	黄	資料(偉人全般)	060	1			5	1				
文化振興担当	彩の国の偉人を生かしたふるさとづくり	20	黄	埼玉ゆかりの偉人展	02	緑	偉人展 通知・報告	010	3			5	1				
文化振興担当	彩の国の偉人を生かしたふるさとづくり	20	黄	埼玉ゆかりの偉人展	02	緑	偉人展 照会・回答	020	3			5	1				
文化振興担当	彩の国の偉人を生かしたふるさとづくり	20	黄	埼玉ゆかりの偉人展	02	緑	偉人展 資料	030	3			5	1				
文化振興担当	音楽賞	21	白	音楽賞	01	白	音楽賞 例規	010	11		常	12	2				
文化振興担当	音楽賞	21	白	音楽賞	01	白	音楽賞 通知・報告	020	1			12	2				
文化振興担当	音楽賞	21	白	音楽賞	01	白	音楽賞 照会・回答	030	1			12	2				
文化振興担当	音楽賞	21	白	音楽賞	01	白	音楽賞 選任	040	3			12	2				
文化振興担当	音楽賞	21	白	音楽賞	01	白	音楽賞 募集	050	3			12	2				
文化振興担当	音楽賞	21	白	音楽賞	01	白	音楽賞 広報	060	1			12	2				
文化振興担当	音楽賞	21	白	音楽賞	01	白	音楽賞 ちらし作成	070	10			12	2				
文化振興担当	音楽賞	21	白	音楽賞	01	白	音楽賞 選考委員会	080	10			12	2				
文化振興担当	音楽賞	21	白	音楽賞	01	白	音楽賞 決定	090	10			12	2				
文化振興担当	音楽賞	21	白	音楽賞	01	白	音楽賞 表彰	100	10			12	2				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
文化振興担当	音楽賞	21 白	音楽賞	01 白	音楽賞 資料	110	3			12	2		
文化振興担当	音楽賞	21 白	コンサート	02 赤	コンサート 通知・報告	010	1			12	2		
文化振興担当	音楽賞	21 白	コンサート	02 赤	コンサート 企画	020	3			12	2		
文化振興担当	音楽賞	21 白	コンサート	02 赤	コンサート 契約	030	5			12	2		
文化振興担当	音楽賞	21 白	コンサート	02 赤	コンサート 広報	040	1			12	2		
文化振興担当	音楽賞	21 白	コンサート	02 赤	コンサート 資料	050	1			12	2		
文化振興担当	音楽賞	21 白	コンサート	02 赤	コンサート ちらし作成	060	3			12	2		
文化振興担当	音楽賞	21 白	コンサート	02 赤	コンサート 申込書	070	1			12	2		
文化振興担当	音楽賞	21 白	コンサート	02 赤	コンサート 当日資料	080	3			12	2		
文化振興担当	音楽賞	21 白	コンサート	02 赤	コンサート 入場整理券	090	1			12	2		
文化振興担当	音楽賞	21 白	コンサート	02 赤	コンサート アンケート	100	3			12	2		
文化振興担当	文化庁	22 青	文化庁	01 青	文化庁通知・照会・回答	010	3			8	1		
文化振興担当	文化庁	22 青	文化庁	01 青	劇場・音楽堂等活性化事業	020	3			8	1		
文化振興担当	文化庁	22 青	文化庁	01 青	文化芸術創造活用プラットフォーム 形成	030	3			8	1		
文化振興担当	文化庁	22 青	文化庁	01 青	劇場・音楽堂等活性化事業（次年度）	040	3			8	1		
文化振興担当	文化庁	22 青	文化庁	01 青	文化芸術創造活用プラットフォーム 形成（次年度）	050	3			8	1		
文化振興担当	文化庁	22 青	文化庁	01 青	その他事業	060	3			8	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
文化振興担当	自治総合センター	23	黄	自治総合センター	01	黄	通知・照会・回答	010	3			8	1		
文化振興担当	自治総合センター	23	黄	宝くじ文化公演事業	02	緑	申請	010	3			8	1		
文化振興担当	自治総合センター	23	黄	宝くじ文化公演事業	02	緑	決定通知等	020	3			8	1		
文化振興担当	自治総合センター	23	黄	宝くじ文化公演事業	02	緑	宝くじ文化公演事業（次年度）	030	3			8	1		
文化振興担当	自治総合センター	23	黄	地域の芸術環境づくり助成事業	03	白	申請	010	3			8	1		
文化振興担当	自治総合センター	23	黄	地域の芸術環境づくり助成事業	03	白	決定通知・実績報告	020	3			8	1		
文化振興担当	自治総合センター	23	黄	地域の芸術環境づくり助成事業	03	白	地域の芸術環境づくり助成事業（次年度）	030	3			8	1		
文化振興担当	地域創造	24	赤	地域創造	01	赤	通知・報告（地域創造）	010	1			8	1		
文化振興担当	地域創造	24	赤	地域創造	01	赤	照会・回答（地域創造）	020	1			8	1		
文化振興担当	地域創造	24	赤	地域創造	01	赤	補助金申請	030	3			8	1		
文化振興担当	地域創造	24	赤	地域創造	01	赤	補助金申請（次年度）	040	3			8	1		
文化振興担当	地域創造	24	赤	地域創造	01	赤	実績報告	050	3			8	1		
文化振興担当	地域創造	24	赤	地域創造	01	赤	資料（地域創造）	060	1			8	1		
文化振興担当	企業メセナ	25	青	企業メセナ	01	青	（財）三菱UFJ信託地域文化財団他	010	1			8	1		
文化振興担当	創造都市	26	黄	創造都市	01	黄	加盟手続	010	11		常	8	1		
文化振興担当	創造都市	26	黄	創造都市	01	黄	通知・照会・回答	020	1			8	1		
文化振興担当	創造都市	26	黄	創造都市	01	黄	会議	030	3			8	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
文化創造・発信担当	文化創造・発信担当	27	緑	全般	01	緑	懸案フォルダー（文化創造・発信担当）	010	1未		PC	14	1		
文化創造・発信担当	文化創造・発信担当	27	緑	全般	01	緑	通知・報告（担当全般）	020	1			14	1		
文化創造・発信担当	文化創造・発信担当	27	緑	全般	01	緑	照会・回答（担当全般）	030	1			14	1		
文化創造・発信担当	文化創造・発信担当	27	緑	全般	01	緑	議員からの照会・回答（担当全般）	040	1			14	1		
文化創造・発信担当	文化創造・発信担当	27	緑	全般	01	緑	マスコミからの照会・回答（担当全般）	050	1			14	1		
文化創造・発信担当	文化創造・発信担当	27	緑	全般	01	緑	議会（担当全般）	060	1			14	1		
文化創造・発信担当	文化創造・発信担当	27	緑	全般	01	緑	復命書（担当全般）	070	3			14	1		
文化創造・発信担当	文化創造・発信担当	27	緑	全般	01	緑	全国知事会	080	3			5	2		
文化創造・発信担当	文化創造・発信担当	27	緑	全般	01	緑	三県知事会	090	3			5	2		
文化創造・発信担当	文化創造・発信担当	27	緑	全般	01	緑	関東地方知事会	100	3			5	2		
文化創造・発信担当	童謡コンサート	28	白	童謡コンサート	01	白	通知・報告・照会・回答	010	3			5	2		
文化創造・発信担当	童謡コンサート	28	白	童謡コンサート	01	白	広報	020	3			5	2		
文化創造・発信担当	童謡コンサート	28	白	童謡コンサート	01	白	コンサート実施	030	5			5	2		
文化創造・発信担当	童謡コンサート	28	白	童謡コンサート	01	白	資料	040	1			5	2		
文化創造・発信担当	文化情報提供	29	赤	文化イベント情報システム	01	赤	例規	010	11		常	14	1		
文化創造・発信担当	文化情報提供	29	赤	文化イベント情報システム	01	赤	通知・報告	020	3			14	1		
文化創造・発信担当	文化情報提供	29	赤	文化イベント情報システム	01	赤	システム検討・作成	030	11		常	14	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号										
文化創造・発信担当	文化情報提供	29	赤	文化イベント情報システム	01	赤	ホームページ管理	040	3					
文化創造・発信担当	文化情報提供	29	赤	文化イベント情報システム	01	赤	委託契約	050	5					
文化創造・発信担当	文化情報提供	29	赤	文化イベント情報システム	01	赤	広報	060	3					
文化創造・発信担当	文化情報提供	29	赤	文化イベント情報システム	01	赤	資料	070	3					
文化創造・発信担当	広聴広報	30	青	広聴広報	01	青	広聴広報 例規	010	11		常			
文化創造・発信担当	広聴広報	30	青	広聴広報	01	青	広聴広報 通知報告	020	1					
文化創造・発信担当	広聴広報	30	青	広聴広報	01	青	広聴広報 照会回答	030	1					
文化創造・発信担当	広聴広報	30	青	広聴広報	01	青	広聴広報 計画	040	1					
文化創造・発信担当	広聴広報	30	青	広聴広報	01	青	知事への提言	050	1					
文化創造・発信担当	広聴広報	30	青	広聴広報	01	青	広聴情報	060	1					
文化創造・発信担当	広聴広報	30	青	広聴広報	01	青	記者発表資料	070	1					
文化創造・発信担当	広聴広報	30	青	広聴広報	01	青	彩の国だより	080	1					
文化創造・発信担当	広聴広報	30	青	広聴広報	01	青	県政モニター私の提言	090	1					
文化創造・発信担当	文化情報コーナー	31	黄	文化情報コーナー	01	黄	例規（文化情報コーナー）	010	1					
文化創造・発信担当	文化情報コーナー	31	黄	文化情報コーナー	01	黄	通知・報告（文化情報コーナー）	020	1					
文化創造・発信担当	文化情報コーナー	31	黄	文化情報コーナー	01	黄	承認書（文化情報コーナー）	030	1					
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32	緑	ボランティアコンサート全般	01	緑	例規（ボランティアコンサート）	010	11		常			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	ボランティアコンサート全般	01 緑	通知・報告(コンサート全般)	020	1			13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	ボランティアコンサート全般	01 緑	照会・回答(コンサート全般)	030	1			13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	ボランティアコンサート全般	01 緑	資料(コンサート全般)	040	1			13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	ボランティアコンサート全般	01 緑	財務	050	5		差	13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	アーティストボランティアバンク	02 白	登録変更	010	1			13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	アーティストボランティアバンク	02 白	登録通知報告	020	1			13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	アーティストボランティアバンク	02 白	アーティスト登録台帳	030	11		常	13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	アーティストボランティアバンク	02 白	アーティスト登録抹消台帳	040	11		常	13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	ボランティアコンサート	03 赤	募集・広報	010	1			13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	ボランティアコンサート	03 赤	申込書(4月)	020	1			13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	ボランティアコンサート	03 赤	申込書(5月)	030	1			13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	ボランティアコンサート	03 赤	申込書(6月)	040	1			13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	ボランティアコンサート	03 赤	申込書(7月)	050	1			13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	ボランティアコンサート	03 赤	申込書(8月)	060	1			13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	ボランティアコンサート	03 赤	申込書(9月)	070	1			13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	ボランティアコンサート	03 赤	申込書(10月)	080	1			13	2			
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32 緑	ボランティアコンサート	03 赤	申込書(11月)	090	1			13	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32	緑	ボランティアコンサート	03	赤	申込書（12月）	100	1					
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32	緑	ボランティアコンサート	03	赤	申込書（1月）	110	1					
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32	緑	ボランティアコンサート	03	赤	申込書（2月）	120	1					
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32	緑	ボランティアコンサート	03	赤	申込書（3月）	130	1					
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32	緑	ボランティアコンサート	03	赤	コンサート開催通知	140	1					
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32	緑	ボランティアコンサート	03	赤	開催計画書	150	1					
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32	緑	ボランティアコンサート	03	赤	お礼状	160	1					
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32	緑	ボランティアコンサート	03	赤	感想等報告書	170	1					
文化創造・発信担当	アーティストボランティアコンサート	32	緑	ボランティアコンサート	03	赤	コンサート申込受付台帳	180	11		常			
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	WABI SABI大祭典 通知・報告	010	1		常			
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	WABI SABI大祭典 照会・回答	020	1		常			
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	WABI SABI大祭典 企画	030	3		常			
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	WABI SABI大祭典 契約	040	5		常			
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	WABI SABI大祭典 広報	050	3		常			
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	WABI SABI大祭典 申込	060	1		常			
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	WABI SABI大祭典 出演	070	1		常			
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	WABI SABI大祭典 出展（店）	080	1		常			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12E00	文化振興課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	WABI SABI大祭典 資料	090	1	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	WABI SABI大祭典 その他	100	1	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	伝統芸能 通知	110	1	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	伝統芸能 広報	120	3	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	伝統芸能 企画	130	3	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	伝統芸能 資料	140	1	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	東京キャラバン 通知	150	1	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	東京キャラバン 照会・回答	160	1	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	東京キャラバン 協定書	170	3	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	東京キャラバン 企画	180	3	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	東京キャラバン 候補者リスト	190	1	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	東京キャラバン 出演者	200	1	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	東京キャラバン 広報	210	3	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	埼玉WABI SABI大祭典	01	青	東京キャラバン その他	220	1	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	アクションプラン	02	黄	アクションプラン 通知・報告	010	1	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	アクションプラン	02	黄	アクションプラン 照会・回答	020	1	常	13	2		
文化創造・発信担当	オリンピック・パラリンピック	33	青	アクションプラン	02	黄	アクションプラン 会議	030	1	常	13	2		

