

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤビ ネット 以 外												
総務・自動車 対策	懸案	01	白	総務・自動車対策担当	01	白	懸案（主幹）	010	1未			1	1		
総務・自動車 対策	懸案	01	白	総務・自動車対策担当	01	白	懸案（主査1）	020	1未			1	1		
総務・自動車 対策	懸案	01	白	総務・自動車対策担当	01	白	懸案（主査2）	030	1未			1	1		
総務・自動車 対策	懸案	01	白	総務・自動車対策担当	01	白	懸案（担当1）	040	1未			1	1		
総務・自動車 対策	懸案	01	白	総務・自動車対策担当	01	白	懸案（担当2）	050	1未			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務例規	010	11		価 電				
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務 通知・報告	020	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務 照会・回答（4～6月）	030	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務 照会・回答（7～9月）	040	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務 照会・回答（10～12月）	050	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務 照会・回答（1～3月）	060	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	回覧・お知らせ	070	1		常	1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	事務分掌	080	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	事務引継書	090	3			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	組織・委任決裁規則	100	11		価 電				
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	専決事項の指定	110	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	危機管理	120	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	あいさつ状関係	130	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	記者、議員等取材照会	140	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	地方分権	150	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	環境マネジメントシステム	160	5			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庁内LAN	170	1		価	1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	IT通知・報告	180	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	IT照会・回答	190	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	ITシステム関係	200	3			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	各種推進員	210	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	申請書等	220	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	公害苦情	230	1			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	主要施策	240	5			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	行財政改革	250	5			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	後援依頼	260	3			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	ユニバーサルデザイン	270	3			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	もし株	280	3			1	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	SS	290	3			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書
												キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	要望	02	青	要望 通知・報告・照会・回答	010	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	要望	02	青	県に対する要望	020	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	要望	02	青	政党からの要望	030	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	要望	02	青	国への要望	040	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	要望	02	青	政府要望(前期)	050	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	要望	02	青	政府要望(後期)	060	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	要望	02	青	政府要望(次年度)	070	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	要望	02	青	全国知事会	080	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	要望	02	青	関東知事会	090	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	要望	02	青	首都圏整備事業	100	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	要望	02	青	国の予算要求資料	110	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	要望	02	青	国の人事・組織	120	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	行政計画	03	黄	5か年計画	010	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	行政計画	03	黄	環境基本計画・施策評価(新)	020	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	行政計画	03	黄	各種行政計画	030	1			1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	行政計画	03	黄	市町村等環境関係事例	040	11		価	1	2			
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書例規	010	11		価	電				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書 通知・報告	020	1			1	2		
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書 照会・回答	030	1			1	2		
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書事務実施点検表	040	1			1	2		
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書管理台帳	050	11		電				
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書保存(引継)台帳	060	11		常	1	2		
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書廃棄(予定)台帳	070	3			1	2		
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	ファイル基準表	080	11		電				
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	情報公開例規等	090	11		価	電			
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	情報公開請求	100	3			1	2		
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	個人情報保護条例	110	11		価	電			
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	行政手続法	120	11		価	電			
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書発送依頼票	130	1未			1	2		
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	公印使用簿	140	3					書庫	
総務・自動車対策	庶務	02	赤	文書	04	緑	積算関係秘密文書貸与簿	150	3		価	1	2		
総務・自動車対策	庶務	02	赤	会議	05	白	会議 通知・報告・照会・回答	010	1			1	2		
総務・自動車対策	庶務	02	赤	会議	05	白	環境審議会	020	1			1	2		
総務・自動車対策	庶務	02	赤	会議	05	白	その他の会義	030	1			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	庶務	分類 番号	色	会議	分類 番号	色					電子 文 書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	会議	05	白	庁議資料	040	1			1	2		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	会議	05	白	部内課長会議	050	1			1	2		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	会議	05	白	課内役付会議	060	1			1	2		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	会議	05	白	会議復命書	070	1			1	2		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	広聴・広報	06	赤	広聴・広報 例規	010	11		価 電				
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	広聴・広報	06	赤	広聴・広報 通知・報告・照会・回 答	020	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	広聴・広報	06	赤	環境白書	030	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	広聴・広報	06	赤	彩の国だより	050	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	広聴・広報	06	赤	定例記者会見	060	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	広聴・広報	06	赤	記者発表	070	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	広聴・広報	06	赤	知事への提言	080	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	広聴・広報	06	赤	県政モニター	090	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	広聴・広報	06	赤	県庁オープンデー	100	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	監査・検査	07	青	監査・検査 通知・報告・照会・回 答	010	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	監査・検査	07	青	事務局職員予備監査	020	5			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	監査・検査	07	青	会計実地検査	030	5			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	監査・検査	07	青	委員監査	040	5			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	監査・検査	07	青	会計検査院検査	050	5			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	監査・検査	07	青	行政監察	060	5			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	監査・検査	07	青	包括外部監査	070	5			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	監査・検査	07	青	財務自己検査	080	3			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	県議会 通知・報告	010	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	県議会 照会・回答	020	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	初顔合わせ	030	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	6月定例会	040	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	9月定例会	050	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	12月定例会	060	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	2月定例会	070	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	請願・陳情書	080	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	予算特別委員会	090	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	決算特別委員会	100	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	想定質問事項調書	110	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	議案書等	120	1			2	1		
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	答弁書	130	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号								キャビネット 以外				
総務・自動車 対策	庶務	02	赤	県議会	08	黄	県政資料	140	1			2	1		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	人事全般	01	緑	人事 例規	010	11		価 電				
総務・自動車 対策	人事	03	緑	人事全般	01	緑	人事 通知・報告	020	1			2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	人事全般	01	緑	人事 照会・回答	030	1			2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	人事全般	01	緑	組織及び定数	040	1			2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	人事全般	01	緑	分掌事務表	050	1			2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	人事全般	01	緑	定期昇給昇格調書	060	1					書庫	
総務・自動車 対策	人事	03	緑	人事全般	01	緑	人事評価システム	070	1			2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	人事全般	01	緑	人事異動通知書	080	1					書庫	
総務・自動車 対策	人事	03	緑	人事全般	01	緑	例月人事報告	090	3			2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	人事全般	01	緑	勤務記録カード	100	1		電				
総務・自動車 対策	人事	03	緑	人事全般	01	緑	職員録原稿	110	1未			2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	表彰	02	白	表彰 例規	010	11		価 電				
総務・自動車 対策	人事	03	緑	表彰	02	白	表彰 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	表彰	02	白	知事表彰	030	5			2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	表彰	02	白	その他表彰	040	5			2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	研修	03	赤	研修 通知・報告・照会・回答	010	1			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・自動車対策	人事	03	緑	研修	03	赤	自治人材開発センター研修	020	1			2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	研修	03	赤	環境省研修	030	1			2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	研修	03	赤	環境関係研修	040	1			2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	研修	03	赤	I T 関係研修	050	1			2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	研修	03	赤	その他研修	060	1			2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	研修	03	赤	講演会・シンポジウム・説明会等	070	1			2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	研修	03	赤	講師派遣	080	1			2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	臨時職員・非常勤職員	04	青	非常勤職員・臨時職員 例規	010	11		価 電				
総務・自動車対策	人事	03	緑	臨時職員・非常勤職員	04	青	非常勤職員・臨時職員 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	臨時職員・非常勤職員	04	青	雇用伺い	030	5			2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	臨時職員・非常勤職員	04	青	源泉徴収・年末調整	040	5			2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	臨時職員・非常勤職員	04	青	社会保険・雇用保険届出関係	050	5			2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	臨時職員・非常勤職員	04	青	臨時職員	060	3		常	2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	臨時職員・非常勤職員	04	青	非常勤職員	070	3		常	2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	サービス	05	黄	サービス 例規	010	11		価 電				
総務・自動車対策	人事	03	緑	サービス	05	黄	サービス 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務・自動車対策	人事	03	緑	サービス	05	黄	勤務状況報告書等	030	3			2	2		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	色	分類 番号	色	分類 番号					電 子 文 書	電子文書以外						
										キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビ ネット 以外		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	サービス	05	黄	公務災害・事故報告	040	3							
総務・自動車 対策	人事	03	緑	サービス	05	黄	休暇証明書类等	050	3							
総務・自動車 対策	人事	03	緑	サービス	05	黄	育児休業	060	3							
総務・自動車 対策	人事	03	緑	サービス	05	黄	立入検査身分証明書管理台帳	070	5		常		2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	サービス	05	黄	公務に使用する自家用自動車登録台帳	080	3		常		2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	サービス	05	黄	時間外勤務報告	090	3				2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	給与	06	緑	給与 例規	010	11		価	電				
総務・自動車 対策	人事	03	緑	給与	06	緑	給与 通知・報告・照会・回答	020	1				2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	旅費	07	白	旅費 例規	010	11		価	電				
総務・自動車 対策	人事	03	緑	旅費	07	白	旅費 通知・報告・照会・回答	020	1				2	2		
総務・自動車 対策	人事	03	緑	旅費	07	白	復命書	030	3				2	2		
総務・自動車 対策	福利厚生	04	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生 例規	010	11		価	電				
総務・自動車 対策	福利厚生	04	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生 通知・報告・照会・回答	020	1				2	2		
総務・自動車 対策	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康管理 例規	010	11		価	電				
総務・自動車 対策	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康管理 通知・報告・照会・回答	020	1				2	2		
総務・自動車 対策	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康診断結果	030	5		常		2	2		最終健診後5 年保存
総務・自動車 対策	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	措置決定	040	5		常		2	2		決定後5年保 存

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
総務・自動車対策	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	衛生管理	050	1			2	2			
総務・自動車対策	福利厚生	04	赤	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 例規	010	11		価電					
総務・自動車対策	福利厚生	04	赤	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2			
総務・自動車対策	福利厚生	04	赤	共済・互助会	03	黄	基礎年金番号	030	11		価	2	2			
総務・自動車対策	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務 例規	010	11		価電					
総務・自動車対策	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1			
総務・自動車対策	財務	05	緑	財務全般	01	緑	歳入歳出予算差引簿等	030	3					H1		
総務・自動車対策	財務	05	緑	財務全般	01	緑	歳入歳出外現金整理簿	040	3			3	1			
総務・自動車対策	財務	05	緑	予算	02	白	予算 例規	010	11		価電					
総務・自動車対策	財務	05	緑	予算	02	白	予算 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1			
総務・自動車対策	財務	05	緑	予算	02	白	予算 規模推計	030	3			3	1			
総務・自動車対策	財務	05	緑	予算	02	白	予算要求調書	040	3			3	1	H1		
総務・自動車対策	財務	05	緑	予算	02	白	財政課質疑	050	3			3	1			
総務・自動車対策	財務	05	緑	予算	02	白	予算登録・配当登録	060	3			3	1			
総務・自動車対策	財務	05	緑	予算	02	白	情報公開用調書	070	3			3	1			
総務・自動車対策	財務	05	緑	予算	02	白	予算令達・執行委任伺	080	3			3	1			
総務・自動車対策	財務	05	緑	予算	02	白	予算令達・執行委任登録	090	3			3	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	02 白	02 白	予算流用等	100	3			3	1		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	02 白	02 白	補正予算	110	3			3	1		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	02 白	02 白	予備費 充当	120	3			3	1		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	02 白	02 白	記者クラブ発表資料	130	1			3	1		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	02 白	02 白	事業概要	140	1			3	1		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	02 白	02 白	予算資料	150	3			3	1		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	02 白	02 白	事務事業総点検	160	3			3	1		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	03 赤	03 赤	決算 例規	010	11		価 電				
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	03 赤	03 赤	決算 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	03 赤	03 赤	決算調書	030	3			3	1		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	03 赤	03 赤	決算特別委員会	040	3			3	1		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	03 赤	03 赤	行政報告書	050	3			3	1		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	03 赤	03 赤	決算見込み	060	3			3	1		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	03 赤	03 赤	決算資料	070	3			3	1		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	04 青	04 青	収入 例規	010	11		価 電				
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	04 青	04 青	収入 通知・報告・照会・回答	020	1			3	2		
総務・自動車対策	財務	05 緑	05 緑	04 青	04 青	債権管理簿	030	5		常	3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・自動車対策	財務	05 緑	収入	04 青	調定伺・調定通知伺	040	5			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	収入	04 青	収入済通知書	050	3			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	収入	04 青	現金出納簿	060	5			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出 例規	010	11		価電					
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出 通知・報告・照会・回答	020	1			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	公共事業施行計画等	030	1			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	予算執行伺（総務担当）	040	3			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	予算執行伺（自動車対策担当）	050	3			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	予算執行伺（企画・監視担当）	060	3			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	予算執行伺（規制担当）	070	3			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	予算執行伺（化学物質担当）	080	3			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	契約業者等選定委員会	090	5			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出負担行為決議書（総務担当）	100	5			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出負担行為決議書（自動車対策担当）	110	5			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出負担行為決議書（企画・監視担当）	120	5			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出負担行為決議書（規制担当）	130	5			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出負担行為決議書（化学物質担当）	140	5			3	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	単価契約	150	5			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	長期継続契約	160	5	常		3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	契約書（総務担当）	170	5			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	契約書（自動車対策担当）	180	5			5	1			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	契約書（企画・監視担当）	190	5			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	契約書（規制担当）	200	5			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	契約書（化学物質担当）	210	5			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出証拠書（報酬）	220	5			3	2			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出証拠書（社会保険料）	230	5			4	1			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出証拠書（賃金）	240	5			4	1			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出証拠書（報償費）	250	5			4	1			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出証拠書（旅費）	260	5			4	1			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出証拠書（食糧費）	270	5			4	1			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出証拠書（その他需用費）燃料費	280	5			4	1			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出証拠書（その他需用費）修繕費	290	5			4	1			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出証拠書（その他需用費）消耗品費4, 5, 6月	300	5			4	1			
総務・自動車対策	財務	05 緑	支出	05 黄	支出証拠書（その他需用費）消耗品費7, 8, 9月	310	5			4	1			



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・自動車対策	財務	05	緑	支出	05	黄	歳入歳出外現金	490	5			4	1		
総務・自動車対策	財務	05	緑	支出	05	黄	食糧費・交際費執行伺い	500	5			4	1		
総務・自動車対策	財務	05	緑	支出	05	黄	戻入	510	5			4	1		
総務・自動車対策	財務	05	緑	支出	05	黄	科目更正	520	5			4	1		
総務・自動車対策	財務	05	緑	国庫委託	06	緑	国庫支出 通知・報告・照会・回答	010	1			4	1		
総務・自動車対策	財務	05	緑	国庫委託	06	緑	NOx・PM総量削減調査	020	5			4	1		
総務・自動車対策	財務	05	緑	国庫委託	06	緑	自動車排出ガス測定局維持管理	030	5			4	1		
総務・自動車対策	財務	05	緑	国庫委託	06	緑	化学物質環境実態調査	040	5			4	1		
総務・自動車対策	財務	05	緑	国庫委託	06	緑	放射線測定調査委託金	050	5			4	1		
総務・自動車対策	財務	05	緑	財産	07	白	財産 例規	010	11		価 電				
総務・自動車対策	財務	05	緑	財産	07	白	財産 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	財産	07	白	公有財産引継書	030	5			4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	財産	07	白	公有財産台帳	040	11		常	4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	財産	07	白	公有財産管理簿	050	11		常	4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	財産	07	白	行政財産使用許可	060	11		価	4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	物品 例規	010	11		価 電				
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	物品 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	保管転換書（備品）	030	5			4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	保管転換書（消耗品等）	040	5			4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	物品購入見積依頼	050	5			4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	契約物品通知等	060	5			4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	備品印刷物確認調書	070	5			4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	自動車等異動報告書	080	5		常	4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	自動車等状況報告書	090	5			4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	自動車等カード	100	5		常	4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	備品出納簿	110	3		電				
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	消耗品出納簿	120	3				書庫		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	物品供用簿	130	3		電				
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	被服貸与簿	140	3		常	4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	不用決定伺い	150	5		常	4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	廃棄等伺い	160	5		常	4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	備品銘柄選定検討委員会	170	5			4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	物品分類替伺い	180	5			4	2		
総務・自動車対策	財務	05	緑	物品	08	赤	事故報告	190	5			4	2		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外											
総務・自動車 対策	財務	05	緑	物品	08	赤	現物実査	200	3						
総務・自動車 対策	財務	05	緑	公用車	09	青	公用車 例規	010	11		価	電	4	2	
総務・自動車 対策	財務	05	緑	公用車	09	青	公用車 通知・報告・照会・回答	020	1				4	2	
総務・自動車 対策	財務	05	緑	公用車	09	青	乗車証	030	1				4	2	
総務・自動車 対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 例規	010	11	歴	常		5	1	(価)
総務・自動車 対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 通知・報告	020	1				5	1	
総務・自動車 対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 照会・回答	030	1				5	1	
総務・自動車 対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 総務照会	040	1				5	1	(価)
総務・自動車 対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 政府要望	050	5				5	1	
総務・自動車 対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 政党要望	060	5				5	1	
総務・自動車 対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 その他要望	070	5				5	1	
総務・自動車 対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 知事への提言	080	5				5	1	
総務・自動車 対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 記者・議員等の取材・ 照会	090	1				5	1	
総務・自動車 対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 予算関係資料	100	3				5	1	
総務・自動車 対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 決算関係資料	110	3				5	1	
総務・自動車 対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 議会関係資料	120	3				5	1	
総務・自動車 対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 国関係資料	130	3				5	1	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色										
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 市町村関係資料	140	3			5	1		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 その他資料	150	1			5	1		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 会議・復命 課内	160	1未			5	1		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 会議・復命 庁内	170	3			5	1		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 会議・復命 その他	180	3			5	1		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 普及、啓発、広報	190	1			5	1		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 出前講座 全般	200	3			5	1		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 監査資料	210	1			5	1		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 行政報告書	220	1			5	1		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	自動車対策全般	01	黄	自動車全般 情報公開	230	5			5	1		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	生活環境保全条例	02	緑	生活環境保全条例 例規	010	11	歴	常	5	1		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	生活環境保全条例	02	緑	生活環境保全条例 ホームページ作成等	020	3			5	1		(法)
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	温暖化対策推進条例	03	白	温対条例 例規	010	11	歴	常	5	1		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	温暖化対策推進条例	03	白	温対条例全般 通知・報告	020	3			5	2		(法)
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	温暖化対策推進条例	03	白	温対条例全般 照会・回答	030	5			5	2		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	温暖化対策推進条例	03	白	温対条例全般 復命	040	3			5	2		
総務・自動車対策	自動車対策	06	黄	温暖化対策推進条例	03	白	温対条例全般 相談対応記録	050	1			5	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	060	3				5	2			
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	070	3				5	2			
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	080	3				5	2			
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	090	3				5	2			
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	100	5						H5		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	110	5						H5		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	120	5				5	2			
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	130	5				5	2			
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	140	5				5	2			
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	150	3				5	2			
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	160	3				5	2			
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	170	5						H6		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	180	5						H6		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	03 白	03 白	190	11	歴	常		5	2			
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	04 赤	04 赤	010	11	歴	常		5	2			
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	04 赤	04 赤	020	3				5	2			
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	06 黄	04 赤	04 赤	030	3				5	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	自転車	04 赤	自転車 普及啓発	040	3						
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	自転車	04 赤	自転車 自転車活用推進計画	050	3						
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	自転車	04 赤	自転車 その他	060	3			5	2		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	各種計画・構想	05 青	各種計画・構想 埼玉県5か年計画	010	3			5	2		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	各種計画・構想	05 青	各種計画・構想 環境基本計画・環境白書	020	3			5	2		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	各種計画・構想	05 青	各種計画・構想 埼玉県地球温暖化対策実行計画(温暖化ナビ)	030	3			5	2		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	各種計画・構想	05 青	各種計画・構想 その他	040	3			5	2		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	NOx・PM法	06 黄	NOx・PM法 例規	010	11	歴	常	5	2		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	NOx・PM法	06 黄	NOx・PM法 通知・報告	020	3			5	2		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	NOx・PM法	06 黄	NOx・PM法 照会・回答	030	3			5	2		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	エコドライブ	07 緑	エコドライブ 例規	010	11	歴	常	5	2		(価)
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	エコドライブ	07 緑	エコドライブ 通知・報告	020	3			5	2		(価)
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	エコドライブ	07 緑	エコドライブ 照会・回答	030	3			5	2		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	エコドライブ	07 緑	エコドライブ 会議・復命	040	3			5	2		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	エコドライブ	07 緑	エコドライブ 普及啓発	050	3			5	2		(価)
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	エコドライブ	07 緑	エコドライブ 講習会	060	3			5	2		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	エコドライブ	07 緑	エコドライブ アドバイザー	070	3			5	2		

# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・自動車対策	自動車対策	06 黄	エコドライブ	07 緑	エコドライブ 資料	080	1			5	2			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	九都県市全般	01 白	九都県市全般 例規	010	11	歴	常	5	2			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	九都県市全般	01 白	九都県市全般 その他	020	3			5	2			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	首脳会議	02 赤	首脳会議	010	3			5	2			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	大気保全専門部会	03 青	部会 通知・報告等	010	3	歴		6	1			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	大気保全専門部会	03 青	部会 会議・資料	020	3	歴		6	1			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	ワーキンググループ会議	04 黄	低公害車ワーキング	010	3			6	1			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	ワーキンググループ会議	04 黄	規制・流入車・装置ワーキング	020	3			6	1			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	ワーキンググループ会議	04 黄	エコドライブワーキング	030	3			6	1			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	低公害車指定制度	05 緑	低公害車指定制度 例規	010	11	歴	常	6	1			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	低公害車指定制度	05 緑	低公害車指定制度 通知・報告	020	3			6	1			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	低公害車指定制度	05 緑	低公害車指定制度 第1回申請受付	030	3			6	1			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	低公害車指定制度	05 緑	低公害車指定制度 第1回指定委員会	040	3			6	1			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	低公害車指定制度	05 緑	低公害車指定制度 第2回申請受付	050	3			6	1			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	低公害車指定制度	05 緑	低公害車指定制度 第2回指定委員会	060	3			6	1			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	低公害車指定制度	05 緑	低公害車指定制度 第3回申請受付	070	3			6	1			
総務・自動車対策	九都県市	07 白	低公害車指定制度	05 緑	低公害車指定制度 第3回指定委員会	080	3			6	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・自動車 対策	九都県市	07	白	装置指定制度	06	白	装置指定制度 例規・指定一覧	010	11	歴	常	6	1		
総務・自動車 対策	九都県市	07	白	装置指定制度	06	白	装置指定制度 通知・報告	020	3			6	1		
総務・自動車 対策	九都県市	07	白	装置指定制度	06	白	装置指定制度 資料	030	1			6	1		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 例規	010	11	歴	常	6	2		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 マニュアル（運行 規制）	020	11		常	6	2		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 マニュアル（燃料 規制）	030	11		常	6	2		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 マニュアル（新車 販売）	040	11		常	6	2		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 マニュアル（ピデ オ調査）	050	11		常	6	2		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 車検証電子サービ ス	060	5			6	2		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 通知・報告等	070	3			6	2		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 被服	080	5			6	2		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 月例報告	090	5			6	2		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 通報ファイル	100	5			6	2		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 行政処分	110	5			6	2		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 資料	120	1		常	6	2		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 担当部長会議及び 復命	130	3			6	2		
総務・自動車 対策	自動車公害監察	08	青	自動車公害監察全般	01	赤	自動車公害監察 担当課長会議及び 復命	140	3			6	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	自動車公害監察全般	01 赤	自動車公害監察 新任者研修及び復命	150	1		6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	自動車公害監察全般	01 赤	自動車公害監察 その他復命	160	1		6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	運行規制	02 青	運行規制 自動車公害監察システム	010	3		6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	運行規制	02 青	路上・拠点検査 通知・報告	020	3		18	1			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	運行規制	02 青	路上・拠点検査 照会・回答	030	3		18	1			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	運行規制	02 青	路上・拠点検査	040	3				H-42		
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	運行規制	02 青	運行規制 ビデオ調査 通知・報告	050	3		6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	運行規制	02 青	運行規制 ビデオ調査 照会・回答	060	3		18	1			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	運行規制	02 青	運行規制 ビデオ調査	070	3		18	1			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	運行規制	02 青	運行規制 不適合車両使用者リスト 通知・報告	080	3		6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	運行規制	02 青	運行規制 不適合車両使用者リスト 照会・回答	090	3		18	1			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	運行規制	02 青	運行規制 不適合リスト車両使用者リスト	100	3		18	1			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	運行規制	02 青	自動車公害監察 事業場検査	110	3				H-42		
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	運行規制	02 青	運行規制 国のキャンペーン	120	3		6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	自動車使用管理計画・実績報告	03 黄	通知・依頼	010	1		6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	自動車使用管理計画・実績報告	03 黄	照会・回答	020	1		6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	自動車使用管理計画・実績報告	03 黄	国への報告	030	3		6	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	自動車使用管理計画・実績報告	03 黄	収受（さいたま市）	040	3			6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	アイドリング、燃料規制	04 緑	アイドリング・ストップ 通知・報告等	010	1			6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	アイドリング、燃料規制	04 緑	アイドリング・ストップ 通報・相談対応	020	3							
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	アイドリング、燃料規制	04 緑	アイドリング・ストップ 権限移譲	030	3			6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	アイドリング、燃料規制	04 緑	アイドリング・ストップ 連絡会議等	040	3			6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	アイドリング、燃料規制	04 緑	燃料規制 通知・報告等	050	1			6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	アイドリング、燃料規制	04 緑	燃料規制 資料	060	1		常	6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	オフロード法	05 白	オフロード法 例規	010	11	歴	常	6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	オフロード法	05 白	オフロード法 通知・報告	020	3			6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	オフロード法	05 白	オフロード法 照会・回答	030	3			6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	オフロード法	05 白	オフロード法 行政処分・指導	040	5			6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	オフロード法	05 白	オフロード法 会議・復命	050	3			6	2			
総務・自動車対策	自動車公害監察	08 青	オフロード法	05 白	オフロード法 その他	060	3			6	2			
総務・自動車対策	次世代自動車	09 黄	次世代自動車全般	01 赤	次世代自動車 例規	010	11	歴	常					
総務・自動車対策	次世代自動車	09 黄	次世代自動車全般	01 赤	次世代自動車 通知・報告等	020	3							
総務・自動車対策	次世代自動車	09 黄	次世代自動車全般	01 赤	次世代自動車 その他会議	030	3							
総務・自動車対策	次世代自動車	09 黄	次世代自動車全般	01 赤	次世代自動車 資料	040	1							



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	次世代自動車全般	01 赤	次世代自動車 広報	050	1						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	次世代自動車全般	01 赤	天然ガス自動車	060	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	次世代自動車全般	01 赤	電気自動車・プラグインハイブリッド自動車	070	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	次世代自動車全般	01 赤	次世代自動車その他	080	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	公用車グリーン導入指針	02 青	公用車グリーン導入指針 例規	010	11	歴	常				(価)
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	公用車グリーン導入指針	02 青	公用車グリーン導入指針 通知・報告	020	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	公用車グリーン導入指針	02 青	公用車グリーン導入指針 照会・回答	030	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	公用車グリーン導入指針	02 青	公用車グリーン導入指針 協議	040	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	公用車グリーン導入指針	02 青	公用車グリーン導入指針 庁内会議	050	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	公用車グリーン導入指針	02 青	公用車率先導入	060	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	公用車管理	03 黄	公用車管理 通知・報告	010	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	公用車管理	03 黄	公用車管理 照会・回答	020	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	公用車管理	03 黄	公用車管理 貸付申請書	030	5						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	公用車管理	03 黄	公用車管理 契約	040	5						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	県施設の充電設備	04 緑	県施設の充電設備 例規	010	11	歴	常				(価)
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	県施設の充電設備	04 緑	県施設の充電設備 通知・報告	020	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09 黄	県施設の充電設備	04 緑	県施設の充電設備 照会・回答	030	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	県施設の充電設備	04	緑	県施設の充電設備 管理委託	040	5						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	県施設の充電設備	04	緑	県施設の充電設備 加盟契約	050	10	常					
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	県施設の充電設備	04	緑	県施設の充電設備 苦情対応	060	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	県施設の充電設備	04	緑	通知・報告等（県施設の充電設備） （平成26年度）	070	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	県施設の充電設備	04	緑	管理委託	080	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	国庫事業	05	白	国庫事業 例規	010	11	歴	常				
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	国庫事業	05	白	国庫事業 通知・報告	020	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	国庫事業	05	白	国庫事業 補助金	030	5						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	国庫事業	05	白	充電器インフラ整備	040	5						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	国庫事業	05	白	国庫事業 その他	050	1						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	青空再生低公害車導入 資金融資	06	赤	青空融資 例規	010	11	歴	常				
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	青空再生低公害車導入 資金融資	06	赤	青空融資 通知・報告	020	11		常				
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	青空再生低公害車導入 資金融資	06	赤	青空融資 照会・回答	030	3						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	青空再生低公害車導入 資金融資	06	赤	青空融資 検査	040	5						
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	青空再生低公害車導入 資金融資	06	赤	青空再生低公害車導入資金借入申込 書及び貸付実行報告書（平成19年度）	050	5		延				
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	青空再生低公害車導入 資金融資	06	赤	貸付実行報告書（平成18年度）（平 成20年度）	060	5		延				
総務・自動車 対策	次世代自動車	09	黄	青空再生低公害車導入 資金融資	06	赤	貸付実行報告書（平成20年度）	070	5		延				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・自動車対策	次世代自動車	09 黄	普及推進協議会	07 青	普及推進協議会 例規	010	11	歴	常					
総務・自動車対策	次世代自動車	09 黄	普及推進協議会	07 青	普及推進協議会 通知・報告	020	3							
総務・自動車対策	次世代自動車	09 黄	普及推進協議会	07 青	普及推進協議会 会議	030	3							
総務・自動車対策	次世代自動車	09 黄	普及推進協議会	07 青	普及推進協議会 WG	040	3							
総務・自動車対策	次世代自動車	09 黄	普及推進協議会	07 青	エコウィーク	050	3							
企画・監視担当	懸案	10 青	企画・監視担当	01 青	懸案（主幹）	010	1未				11	1		
企画・監視担当	懸案	10 青	企画・監視担当	01 青	懸案（主査）	020	1未				11	1		
企画・監視担当	懸案	10 青	企画・監視担当	01 青	懸案（担当01）	030	1未				11	1		
企画・監視担当	懸案	10 青	企画・監視担当	01 青	懸案（担当02）	040	1未				11	1		
企画・監視担当	懸案	10 青	企画・監視担当	01 青	懸案（担当03）	050	1未				11	1		
企画・監視担当	懸案	10 青	企画・監視担当	01 青	懸案（担当04）	060	1未				11	1		
企画・監視担当	懸案	10 青	企画・監視担当	01 青	懸案（担当05）	070	1未				11	1		
企画・監視担当	懸案	10 青	企画・監視担当	01 青	ファイル基準表	080	11	歴			11	1		
企画・監視担当	管理	11 黄	管理全般	01 黄	通知・報告	010	1				11	1		
企画・監視担当	管理	11 黄	管理全般	01 黄	照会・回答(第1-四半期)	020	1				11	1		
企画・監視担当	管理	11 黄	管理全般	01 黄	照会・回答(第2-四半期)	030	1				11	1		
企画・監視担当	管理	11 黄	管理全般	01 黄	照会・回答(第3-四半期)	040	1				11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	管理	分類番号	色	管理					分類番号	色	電子文書			電子文書以外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
企画・監視担当	管理	11	黄	管理全般	01	黄	照会・回答(第4-四半期)	050	1						
企画・監視担当	管理	11	黄	管理全般	01	黄	国への要望	060	5		常	11	1		(価)
企画・監視担当	管理	11	黄	管理全般	01	黄	苦情・相談	070	5		常	11	1		(価)
企画・監視担当	管理	11	黄	管理全般	01	黄	議会関係資料	080	5		常	11	1		(価)
企画・監視担当	管理	11	黄	管理全般	01	黄	監査関係資料	090	5		常	11	1		(価)
企画・監視担当	管理	11	黄	管理全般	01	黄	予算関係資料	100	5		常	11	1		(価)
企画・監視担当	管理	11	黄	管理全般	01	黄	5か年計画関連資料	110	5		常	11	1		
企画・監視担当	管理	11	黄	管理全般	01	黄	環境基本計画関連資料	120	5		常	11	1		(価)
企画・監視担当	管理	11	黄	管理全般	01	黄	環境白書関連資料	130	5		常	11	1		(価)
企画・監視担当	管理	11	黄	管理全般	01	黄	権限移譲	140	5		常	11	1		
企画・監視担当	管理	11	黄	広報	02	緑	広報 通知・報告	010	1		常	11	1		(法)
企画・監視担当	管理	11	黄	広報	02	緑	広報 照会・回答	020	1			11	1		
企画・監視担当	管理	11	黄	広報	02	緑	記者発表	030	1			11	1		
企画・監視担当	管理	11	黄	広報	02	緑	リーフレット印刷	040	1			11	1		
企画・監視担当	管理	11	黄	広報	02	緑	大気環境調査事業報告書	060	3			11	1		
企画・監視担当	管理	11	黄	広報	02	緑	大気汚染常時監視測定結果報告書	070	3			11	1		青本
企画・監視担当	管理	11	黄	広報	02	緑	埼玉の大気環境	080	3			11	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号												
企画・監視担当	管理	11	黄	広報	02	緑	県政出前講座	090	1			11	1		
企画・監視担当	管理	11	黄	広報	02	緑	ホームページ管理（CMS）	100	1			11	1		
企画・監視担当	管理	11	黄	広報	02	緑	ホームページ管理（常時監視システム）	110	1			11	1		
企画・監視担当	管理	11	黄	会議・復命	03	白	関係会議・例規	010	11	歴	常	11	2		（法）
企画・監視担当	管理	11	黄	会議・復命	03	白	関東地方大気環境対策推進連絡会	020	3			11	2		
企画・監視担当	管理	11	黄	会議・復命	03	白	二次生成大気汚染物質等に係る連絡会	030	3			11	2		
企画・監視担当	管理	11	黄	会議・復命	03	白	大気環境研究会	040	3			11	2		
企画・監視担当	管理	11	黄	会議・復命	03	白	研修参加	050	3			11	2		
企画・監視担当	管理	11	黄	会議・復命	03	白	専門委員会・検討会（傍聴）	060	3			11	2		
企画・監視担当	管理	11	黄	会議・復命	03	白	その他会議	070	3			11	2		
企画・監視担当	管理	11	黄	会議・復命	03	白	その他復命	080	3			11	2		
企画・監視担当	管理	11	黄	公害防止計画	04	赤	公害防止計画・例規	010	11	歴	常	11	2		（法）
企画・監視担当	管理	11	黄	公害防止計画	04	赤	公害防止計画・通知・報告・照会・回答	020	3			11	2		
企画・監視担当	管理	11	黄	公害防止計画	04	赤	公害防止計画・策定資料	030	5		常	11	2		
企画・監視担当	光害	12	青	光害	01	青	光害・例規	010	11	歴	常	11	2		（法）
企画・監視担当	光害	12	青	光害	01	青	光害・通知・報告	020	3			11	2		
企画・監視担当	光害	12	青	光害	01	青	光害・照会・回答	030	3			11	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
企画・監視担当	有害大気汚染物質	13 黄	地球環境モニタリング物質	01 黄	地球環境モニタリング物質・例規	010	11	歴	常	11	2		(法)	
企画・監視担当	有害大気汚染物質	13 黄	地球環境モニタリング物質	01 黄	地球環境モニタリング物質・通知・報告・照会・回答	020	3			11	2			
企画・監視担当	有害大気汚染物質	13 黄	地球環境モニタリング物質	01 黄	地球環境モニタリング物質・測定結果	030	3			11	2			
企画・監視担当	有害大気汚染物質	13 黄	地球環境モニタリング物質	01 黄	地球環境モニタリング物質・関係資料	040	3			11	2		(価)	
企画・監視担当	有害大気汚染物質	13 黄	酸性雨	02 緑	酸性雨・例規	010	11	歴	常	11	2		(法)	
企画・監視担当	有害大気汚染物質	13 黄	酸性雨	02 緑	酸性雨・通知・報告・照会・回答	020	3			11	2			
企画・監視担当	有害大気汚染物質	13 黄	酸性雨	02 緑	酸性雨測定結果	030	3			11	2		(価)	
企画・監視担当	有害大気汚染物質	13 黄	酸性雨	02 緑	酸性雨関係資料	040	3			11	2		(価)	
企画・監視担当	有害大気汚染物質	13 黄	有害大気汚染物質	03 白	有害大気・例規	010	11	歴	常	12	1		(法)	
企画・監視担当	有害大気汚染物質	13 黄	有害大気汚染物質	03 白	有害大気・通知・報告	020	3			12	1			
企画・監視担当	有害大気汚染物質	13 黄	有害大気汚染物質	03 白	有害大気・照会・回答	030	3			12	1			
企画・監視担当	有害大気汚染物質	13 黄	有害大気汚染物質	03 白	有害大気・測定結果	040	3			12	1		(価)	
企画・監視担当	有害大気汚染物質	13 黄	有害大気汚染物質	03 白	有害大気・関係資料	050	3			12	1			
企画・監視担当	移動発生源	14 赤	総量削減計画	01 赤	総量削減計画・例規	010	5		常	12	1			
企画・監視担当	移動発生源	14 赤	総量削減計画	01 赤	総量削減計画・通知・報告・照会・回答	020	3			12	1			
企画・監視担当	移動発生源	14 赤	総量削減計画	01 赤	総量削減計画・会議・資料	030	3			12	1			
企画・監視担当	移動発生源	14 赤	総量削減計画	01 赤	総量削減計画・報告書	040	11	歴	常			H29	(価)	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
企画・監視担当	揮発性有機化合物対策	15 青	VOC対策全般	01 青	VOC対策全般・例規	010	11	歴	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	揮発性有機化合物対策	15 青	VOC対策全般	01 青	VOC対策全般・通知・報告・照会・回答	020	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	揮発性有機化合物対策	15 青	VOC対策全般	01 青	VOC対策全般・関連資料	030	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	揮発性有機化合物対策	15 青	VOC対策事業所支援	02 黄	VOC対策事業所支援・例規	010	11	歴	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	揮発性有機化合物対策	15 青	VOC対策事業所支援	02 黄	VOC対策事業所支援・通知・報告	020	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	揮発性有機化合物対策	15 青	VOC対策事業所支援	02 黄	VOC対策事業所支援・照会・回答	030	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	揮発性有機化合物対策	15 青	VOC対策事業所支援	02 黄	VOC対策事業所支援・啓発資料	040	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	揮発性有機化合物対策	15 青	VOC対策事業所支援	02 黄	VOC対策事業所支援・支援記録	050	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	揮発性有機化合物対策	15 青	VOC対策事業所支援	02 黄	VOC対策サポート事業・助言記録	060	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	揮発性有機化合物対策	15 青	VOC対策事業所支援	02 黄	VOC排出削減アドバイザー派遣	070	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	揮発性有機化合物対策	15 青	VOC対策事業所支援	02 黄	VOC対策事業所セミナー	080	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	揮発性有機化合物対策	15 青	VOC対策事業所支援	02 黄	VOC実務者会議	090	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	ダイオキシン類対策	16 緑	ダイオキシン類対策	01 緑	ダイオキシン類対策・例規	010	11	歴	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	ダイオキシン類対策	16 緑	ダイオキシン類対策	01 緑	ダイオキシン類対策・通知・報告	020	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	ダイオキシン類対策	16 緑	ダイオキシン類対策	01 緑	ダイオキシン類対策・照会・回答	030	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	ダイオキシン類対策	16 緑	ダイオキシン類対策	01 緑	ダイオキシン類対策・測定結果	040	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H22	
企画・監視担当	ダイオキシン類対策	16 緑	ダイオキシン類対策	01 緑	ダイオキシン類対策・関係資料	050	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
企画・監視担当	微小粒子状物質（PM2.5）対策	17 青	微小粒子状物質（PM2.5）対策全般	01 青	例規	010	11	歴	常	12	2		
企画・監視担当	微小粒子状物質（PM2.5）対策	17 青	微小粒子状物質（PM2.5）対策全般	01 青	通知・報告	020	3			12	2		
企画・監視担当	微小粒子状物質（PM2.5）対策	17 青	微小粒子状物質（PM2.5）対策全般	01 青	照会・回答	030	3			12	2		
企画・監視担当	微小粒子状物質（PM2.5）対策	17 青	微小粒子状物質（PM2.5）対策全般	01 青	排ガス調査	040	3			12	2		
企画・監視担当	微小粒子状物質（PM2.5）対策	17 青	微小粒子状物質（PM2.5）対策全般	01 青	国際交流	050	3			12	2		
企画・監視担当	微小粒子状物質（PM2.5）対策	17 青	微小粒子状物質（PM2.5）対策全般	01 青	関連資料	060	3			12	2		
企画・監視担当	微小粒子状物質（PM2.5）対策	17 青	微小粒子状物質（PM2.5）対策全般	01 青	関連記事	070	3			12	2		
企画・監視担当	微小粒子状物質（PM2.5）対策	17 青	移動測定車	02 黄	例規	010	11	歴	常	12	2		
企画・監視担当	微小粒子状物質（PM2.5）対策	17 青	移動測定車	02 黄	通知・報告	020	3			12	2		
企画・監視担当	微小粒子状物質（PM2.5）対策	17 青	移動測定車	02 黄	照会・回答	030	3			12	2		
企画・監視担当	微小粒子状物質（PM2.5）対策	17 青	移動測定車	02 黄	設置・回収	040	3			12	2		
企画・監視担当	微小粒子状物質（PM2.5）対策	17 青	移動測定車	02 黄	測定結果報告書	050	5			12	2		
企画・監視担当	微小粒子状物質（PM2.5）対策	17 青	移動測定車	02 黄	対応記録	060	5			12	2		
企画・監視担当	放射線	18 緑	放射線全般	01 緑	例規	010	11	歴	常	13	1		
企画・監視担当	放射線	18 緑	放射線全般	01 緑	通知・報告	020	3			13	1		
企画・監視担当	放射線	18 緑	放射線全般	01 緑	照会・回答	030	3			13	1		
企画・監視担当	放射線	18 緑	放射線全般	01 緑	サーベイメータ保守点検	040	3			13	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
企画・監視担当	放射線	18 緑	放射線全般	01 緑	モニタリングポスト保守及び定期点検	050	3			13	1			
企画・監視担当	放射線	18 緑	放射線全般	01 緑	校庭等における空間放射線量の定点測定	060	3			13	1			
企画・監視担当	放射線	18 緑	放射線全般	01 緑	環境放射能水準調査	070	3			13	1			
企画・監視担当	放射線	18 緑	放射線全般	01 緑	関係資料	080	3			13	1			
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	常時監視	01 白	常時監視 例規	010	11	歴	常	13	2		(備)	
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	常時監視	01 白	常時監視 通知・報告	020	3			13	2			
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	常時監視	01 白	常時監視 照会・回答	030	3			13	2			
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	常時監視	01 白	県・市連絡会議	040	3			13	2			
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	常時監視	01 白	九都県市情報交換会	050	1			13	2			
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	測定結果	02 赤	測定結果 照会・回答	010	3			13	2			
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	測定結果	02 赤	環境省報告	020	3			13	2			
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	測定結果	02 赤	測定局属性調査	030	1			13	2			
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	測定結果	02 赤	他県 測定結果報告書	040	1			13	2	H19		
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	測定結果	02 赤	データ提供	050	3			13	2			
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	測定結果	02 赤	測定データチャート紙	060	3					H14.15		
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	測定結果	02 赤	保守管理業務報告書	070	3					H14.15		
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	測定結果	02 赤	月報/期間報告	080	3			13	2	H14.15		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	環境省設置局等	03 青	国設入間局	010	11	歴	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		(価)
企画・監視担当	大気汚染測定	19 白	環境省設置局等	03 青	その他	020	11	歴	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		(価)
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時全般	01 黄	緊急時全般 法・例規	010	11	歴	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		(価)
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時全般	01 黄	緊急時対策 通知・報告	020	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時全般	01 黄	緊急時対策 照会・回答	030	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時全般	01 黄	健康被害給付要綱	040	11	歴	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		要綱制定時の 起案
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時全般	01 黄	光化学スモッグ植物影響調査	050	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時全般	01 黄	光化学スモッグ経過と対策	060	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		青本
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時全般	01 黄	環境省・他県 資料	070	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時全般	01 黄	気象協会（長期予報、連絡等）	080	11	歴	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		(価)
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時全般	01 黄	年報・統計資料	090	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時体制	02 緑	庁内連絡会議	010	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時体制	02 緑	関係機関の連絡体制	020	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時体制	02 緑	气象台との協定書	030	11	歴	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時体制	02 緑	消防防災課との協定書	040	11	歴	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時体制	02 緑	当番表（課内説明書）	050	3		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
企画・監視担当	緊急時対策	20 黄	緊急時体制	02 緑	同報 対策事業者名簿	060	3		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		名簿

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	緊急時体制	02	緑	光化学スモッグ年報	070	3			14	1			
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	緊急時体制	02	緑	光化学関連資料	080	3			14	1			
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	緊急時発令業務	03	白	同報 F A X（発令記録）	010	3			14	2		発信記録	
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	緊急時発令業務	03	白	同報 F A X（防災課の転送）	020	3			14	2		防災課から転送記録	
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	緊急時発令業務	03	白	緊急時 発令記録	030	5			14	2			
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	緊急時発令業務	03	白	緊急時 発令 F A X	040	3			14	2			
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	緊急時発令業務	03	白	緊急時 他都県発令 F A X	050	3			14	2			
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	緊急時発令業務	03	白	緊急時 気象台からの予測通報	060	3			14	2			
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	緊急時発令業務	03	白	緊急時 健康被害の届出ほか	070	5			14	2			
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	緊急時発令業務	03	白	緊急時 報道からの照会	080	3			14	2			
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	緊急時発令業務	03	白	緊急時対策 環境省報告	090	3			14	2			
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	緊急時発令業務	03	白	光化学オキシダント気象台報告	100	3			14	2			
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	二酸化硫黄対応	04	赤	S02対応	010	11	歴	常	14	2		(価)	
企画・監視担当	緊急時対策	20	黄	二酸化硫黄対応	04	赤	火山関連資料	020	3			14	2			
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	システム全般	01	青	システム全般 通知・報告	010	3			14	2			
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	システム全般	01	青	システム全般 照会・回答	020	3			14	2			
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	システム全般	01	青	システムソフト変更資料	030	5			14	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	システム全般	01 青	システム更新計画	11	歴	常	14	2			
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	システム全般	01 青	常時監視システム資料	11	歴	常	14	2		(価)	
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	システム全般	01 青	工事・修繕	5			14	2			
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	システム全般	01 青	訴訟資料	11	歴	常	14	2			
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	システム全般	01 青	システム打合せ資料	3			14	2			
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	測定局管理	02 黄	測定局管理 通知・報告	3			14	2			
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	測定局管理	02 黄	測定局管理 照会・回答	3			14	2			
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	測定局管理	02 黄	測定局図面	11	歴	常			H16.17		
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	測定局管理	02 黄	測定局設置資料	11	歴	常			H16.17		
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	測定局管理	02 黄	測定局更新資料	11	歴	常	14	2			
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	測定局管理	02 黄	沿道局整備計画資料	11	歴	常	14	2			
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	測定局管理	02 黄	測定局設置工事資料	11	歴	常			H16,17	各局別 = 本棚	
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	測定局管理	02 黄	測定局の属性資料	11	歴	常	14	2			
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	測定局管理	02 黄	5力年計画進行管理	5		常	14	2			
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	測定局管理	02 黄	測定局移設関係資料	11	歴	常			H16,17		
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	測定局管理	02 黄	測定局移管	3					H16,17		
企画・監視担当	常時監視システム	21 青	測定機	03 緑	測定機保守 通知・報告	3			14	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	測定機	03	緑	測定機保守 照会・回答	020	3			14	2		
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	測定機	03	緑	基準器校正作業記録	030	5			14	2		
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	測定機	03	緑	測定機保守管理報告書	040	5			14	2		保守管理報告書
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	測定機	03	緑	測定機保守管理報告書(月報)	050	5			14	2		
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	測定機	03	緑	測定機保守管理報告書(年報)	060	5			14	2		年報(年1回)
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	測定機	03	緑	測定機保守管理報告書(OX)	070	5			14	2		動校正(年1回)
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	測定機	03	緑	検定申請・検定書	080	5		常	14	2		検定有効期限は5年
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	測定機	03	緑	気象業務法届出	090	5			14	2		
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	測定機	03	緑	測定機 カタログ	100	3		常	14	2		(価)
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	測定機	03	緑	測定機修繕	110	3		常			H16,17	(価)
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	測定機	03	緑	自動測定機保守業務委託	120	5		常			H16,17	
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	測定機	03	緑	自動測定機保守用見積書	130	5		常			H16,17	
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	テレメータ保守	04	白	テレメータ保守 照会・回答	010	3			14	2		
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	テレメータ保守	04	白	テレメータ保守点検記録	020	5		常	14	2		
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	通信回線	05	赤	1都3県データ交換	010	11	歴	常	14	2		交換文書
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	通信回線	05	赤	政令市等データ交換	020	11	歴	常	14	2		交換文書
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	通信回線	05	赤	回線の申請書	030	5		常	14	2		NTT

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	通信回線	05	赤	使用回線一覧	040	5			14	2		
企画・監視担当	常時監視システム	21	青	通信回線	05	赤	環境省広域監視システム	050	11	歴	常	14	2		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	大気汚染防止法	010	11		常	17	1		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	条例	020	11	歴	常	17	2		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	指導指針等	030	11	歴	常	17	2		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	事務処理要領	040	11		常	17	2		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	D X N法	050	11		常	17	3		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	オゾン層保護	060	11		常	17	3		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	フロン回収破壊法	070	11		常	17	3		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	フロンに係る生活環境保全条例の改正	080	11	歴	常	17	3		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	フロン排出抑制法施行細則	090	11	歴	常	17	3		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	フロン法例規（通知文等）	100	11		常	17	3		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	フロン法例規（不利益処分の処分基準・標準処理期間等）	110	11		常	17	3		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	フロン法 資料	120	11		常	17	3		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	自動車リサイクル法	130	11		常	17	4		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	石綿による健康被害の救済に関する法律	140	11		常	17	4		
規制担当	例規	22	青	例規	01	青	廃棄物処理法	150	11		常	17	4		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
規制担当	例規	22 青	例規	01 青	労働安全衛生法（石綿則含む）	160	11	常		17	4		
規制担当	例規	22 青	例規	01 青	その他法令	170	11	常		17	4		
規制担当	例規	22 青	例規	01 青	情報公開	180	11	常		17	4		
規制担当	例規	22 青	例規	01 青	疑義照会・回答	190	11	常		17	4		
規制担当	例規	22 青	例規	01 青	行政手続法・行政手続条例	200	11	常		17	4		
規制担当	例規	22 青	例規	01 青	権限移譲	210	11	常		17	4		
規制担当	懸案	23 黄	懸案	01 黄	主幹	010	1未			15	1		
規制担当	懸案	23 黄	懸案	01 黄	主査1	020	1未			15	1		
規制担当	懸案	23 黄	懸案	01 黄	担当1	030	1未			15	1		
規制担当	懸案	23 黄	懸案	01 黄	担当2	040	1未			15	1		
規制担当	懸案	23 黄	懸案	01 黄	担当3	050	1未			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	大気規制全般	01 緑	通知・報告（第1四半期）	010	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	大気規制全般	01 緑	通知・報告（第2四半期）	020	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	大気規制全般	01 緑	通知・報告（第3四半期）	030	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	大気規制全般	01 緑	通知・報告（第4四半期）	040	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	大気規制全般	01 緑	照会・回答（総務経由：第1四半期）	050	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	大気規制全般	01 緑	照会・回答（総務経由：第2四半期）	060	3			15	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	照会・回答（総務経由：第3四半期）	070	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	照会・回答（総務経由：第4四半期）	080	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	照会・回答（その他：上半期）	090	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	照会・回答（その他：下半期）	100	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	年報（照会・回答）	110	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	年報（集計結果）	120	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	業務継続計画	130	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	電子申請	140	3		価	15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	権限移譲	150	3		価	15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	県政出前講座	160	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	環境みらい資金	170	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	パンフ・届出様式	180	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	予算	190	5			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	組織定数	200	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	大気規制全般	01 緑	事故マニュアル	210	3		価	15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	研修・説明会等	02 白	主催研修・説明会等（新任者研修）	010	3			15	1		
規制担当	大気規制	24 緑	24 緑	研修・説明会等	02 白	主催研修・説明会等（測定研修）	020	3			15	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
規制担当	大気規制	24	緑	研修・説明会等	02	白	主催研修・説明会等（石綿法令説明会）	030	3			15	1		
規制担当	大気規制	24	緑	研修・説明会等	02	白	主催研修・説明会等（石綿飛散防止対策研修）	040	3			15	1		
規制担当	大気規制	24	緑	研修・説明会等	02	白	主催研修・説明会等（その他）	050	3			15	1		
規制担当	大気規制	24	緑	研修・説明会等	02	白	その他研修・説明会等（上半期）	060	3			15	1		
規制担当	大気規制	24	緑	研修・説明会等	02	白	その他研修・説明会等（下半期）	070	3			15	1		
規制担当	大気規制	24	緑	苦情・相談・事故	03	赤	苦情（上半期）	010	5		価	15	1		
規制担当	大気規制	24	緑	苦情・相談・事故	03	赤	苦情（下半期）	020	5		価	15	1		
規制担当	大気規制	24	緑	苦情・相談・事故	03	赤	相談・疑義回答（例規除く）（上半期）	030	5		価	15	1		
規制担当	大気規制	24	緑	苦情・相談・事故	03	赤	相談・疑義回答（例規除く）（下半期）	040	5		価	15	1		
規制担当	大気規制	24	緑	苦情・相談・事故	03	赤	事故発生報告・経過	050	11		常	15	1		
規制担当	大気規制	24	緑	広聴・広報	04	青	知事への提言	010	5		価	16	1		
規制担当	大気規制	24	緑	広聴・広報	04	青	記者発表	020	3		価	16	1		
規制担当	大気規制	24	緑	広聴・広報	04	青	情報公開請求	030	3			16	1		
規制担当	大気規制	24	緑	広聴・広報	04	青	行政情報提供	040	3			16	1		
規制担当	大気規制	24	緑	広聴・広報	04	青	白書	050	3			16	1		
規制担当	大気規制	24	緑	広聴・広報	04	青	行政報告書	060	3			16	1		
規制担当	大気規制	24	緑	広聴・広報	04	青	規制担当ホームページ	070	3			16	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
規制担当	大気規制	24	緑	広聴・広報	04	青	広聴・広報 その他	080	3			16	1		
規制担当	大気規制	24	緑	県議会	05	黄	議会	010	10		価	16	1		
規制担当	大気規制	24	緑	県議会	05	黄	議員照会	020	3			16	1		
規制担当	大気規制	24	緑	監査・検査	06	緑	監査	010	3			16	1		
規制担当	大気規制	24	緑	政府要望・政党要望	07	白	政府要望	010	3			16	1		
規制担当	大気規制	24	緑	政府要望・政党要望	07	白	政党要望	020	3			16	1		
規制担当	規制関係会議	25	赤	会議	01	赤	主催会議	010	3		価	16	1		
規制担当	規制関係会議	25	赤	会議	01	赤	国主催会議（大防法・DXN法）	020	11	歴	常	16	1		
規制担当	規制関係会議	25	赤	会議	01	赤	石綿対策推進本部・環境対策部会	030	11	歴	価	16	1		
規制担当	規制関係会議	25	赤	会議	01	赤	その他石綿関係会議	040	11	歴	常	16	1		
規制担当	規制関係会議	25	赤	会議	01	赤	フロン排出抑制法	050	3			16	1		
規制担当	規制関係会議	25	赤	会議	01	赤	フロン回収・処理推進協議会	060	3			16	1		
規制担当	規制関係会議	25	赤	会議	01	赤	産業立地幹事会	070	3			16	1		
規制担当	規制関係会議	25	赤	会議	01	赤	建築基準法第51条ただし書き許可に係る調整会議	080	3			16	1		
規制担当	規制関係会議	25	赤	会議	01	赤	都市計画行政推進会議	090	3			16	1		
規制担当	規制関係会議	25	赤	会議	01	赤	土地利用計画調整会議	100	3			16	1		
規制担当	規制関係会議	25	赤	会議	01	赤	会議・立入検査等の見直しWG	110	3			16	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									
規制担当	規制関係会議	25 赤	会議	01 赤	その他会議	120	3	価	電 子 文 書	16	1		
規制担当	規制指導	26 青	大防法・条例	01 青	通知・報告	010	3			16	1		
規制担当	規制指導	26 青	大防法・条例	01 青	委託契約資料	020	5			16	1		
規制担当	規制指導	26 青	大防法・条例	01 青	大気規制システム	030	11	常		16	1		
規制担当	規制指導	26 青	大防法・条例	01 青	行政処分（ばい煙、VOC等関係）	040	5			16	1		
規制担当	規制指導	26 青	大防法・条例	01 青	その他業者指導	050	5			16	1		
規制担当	規制指導	26 青	大防法・条例	01 青	その他照会回答	060	3			16	1		
規制担当	規制指導	26 青	大防法・条例	01 青	大防法・条例関連資料	070	3			16	1		
規制担当	規制指導	26 青	石綿	02 黄	通知・報告	010	3			16	1		
規制担当	規制指導	26 青	石綿	02 黄	石綿委託契約資料	020	5	価		16	1		
規制担当	規制指導	26 青	石綿	02 黄	石綿（一般環境）調査	030	5			16	1		
規制担当	規制指導	26 青	石綿	02 黄	石綿（解体等）調査	040	5			16	1		
規制担当	規制指導	26 青	石綿	02 黄	石綿解体等工事関係	050	3			16	1		
規制担当	規制指導	26 青	石綿	02 黄	行政処分（石綿関係）	060	3			16	1		
規制担当	規制指導	26 青	石綿	02 黄	要請等	070	3			16	1		
規制担当	規制指導	26 青	石綿	02 黄	その他業者指導	080	5			16	1		
規制担当	規制指導	26 青	石綿	02 黄	その他照会回答	090	3			16	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	石綿	02 黄	国検討会・報道発表資料	100	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	石綿	02 黄	他自治体石綿飛散事例	110	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	石綿	02 黄	その他石綿関連資料	120	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	D X N 法	03 緑	通知・報告	010	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	D X N 法	03 緑	設置者測定結果報告(D X N)	020	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	D X N 法	03 緑	行政処分(D X N 関係)	030	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	D X N 法	03 緑	その他業者指導	040	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	D X N 法	03 緑	その他照会回答	050	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	D X N 法	03 緑	D X N 法関連資料	060	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	フロン法	04 白	通知・報告	010	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	フロン法	04 白	フロン普及啓発	020	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	フロン法	04 白	関係資料(冊子等)	030	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	フロン法	04 白	登録更新通知	040	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	フロン法	04 白	登録システム	050	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	フロン法	04 白	登録簿	060	5		価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	フロン法	04 白	住基ネット	070	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
規制担当	規制指導	26 青	フロン法	04 白	年次報告	080	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外										
規制担当	規制指導	26	青	フロン法	04	白	行政処分（フロン法関係）	090	5					
規制担当	規制指導	26	青	フロン法	04	白	その他照会回答	100	3					
規制担当	規制指導	26	青	フロン法	04	白	フロン法関連資料（国）	110	3					
規制担当	規制指導	26	青	フロン法	04	白	フロン法関連資料（県、その他）	120	3					
規制担当	規制指導	26	青	フロン法	04	白	引取等業者認定（法施行規則49条）	130	5	価			H26	
規制担当	規制指導	26	青	フロン法	04	白	フロン法立入検査	140	3					
規制担当	規制指導	26	青	フロン法	04	白	その他指導	150	3					
規制担当	規制指導	26	青	フロン法	04	白	埼玉管理指導業務 通知報告	160	3					
規制担当	規制指導	26	青	フロン法	04	白	埼玉管理指導業務 調査実施通知	170	3					
規制担当	規制指導	26	青	フロン法	04	白	埼玉管理指導業務 調査実施結果	180	3					
規制担当	規制指導	26	青	フロン法	04	白	埼玉管理指導業務 その他	190	3					
規制担当	規制指導	26	青	自り法	05	赤	登録更新通知	010	3					
規制担当	規制指導	26	青	自り法	05	赤	登録システム	020	1	価				
規制担当	規制指導	26	青	自り法	05	赤	登録簿	030	5	価				
規制担当	規制指導	26	青	自り法	05	赤	遅延報告（自動車リサイクルシステム）	040	3					
規制担当	規制指導	26	青	自り法	05	赤	自治体向けシステム	050	11	常				
規制担当	規制指導	26	青	自り法	05	赤	情報提供（JARC）	060	3					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
規制担当	規制指導	26 青	自り法	05 赤	情報提供 ( JARP )	070	3			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	自り法	05 赤	行政処分 ( 自り法関係 )	080	5			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	自り法	05 赤	その他行政処分	090	5			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	自り法	05 赤	その他照会回答	100	3			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	自り法	05 赤	自り法関連資料	110	3			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	公害防止組織法	06 青	公害防止主任者資格認定講習	010	3			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	公害防止組織法	06 青	公害防止組織法関連資料 ( 照会回答含む )	020	3			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	公害防止組織法	06 青	修了者名簿等	030	11		常			H24		個人情報
規制担当	規制指導	26 青	電気事業法	07 黄	通知・報告 ( 上半期 )	010	3			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	電気事業法	07 黄	通知・報告 ( 下半期 )	020	3			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	電気事業法	07 黄	電気事業法関連資料 ( 照会回答含む )	030	3			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	鉱山保安法	08 緑	通知・報告	010	3			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	鉱山保安法	08 緑	鉱山保安法関連資料 ( 照会回答含む )	020	3			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	採石法	09 白	通知・報告	010	3			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	採石法	09 白	採石法関連資料 ( 照会回答含む )	020	3			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	鉱業法	10 赤	通知・報告	010	3			16	2			
規制担当	規制指導	26 青	鉱業法	10 赤	鉱業法関連資料 ( 照会回答含む )	020	3			16	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
規制担当	規制指導	26	青	その他法令	11	青	通知・報告	010	3			16	2		
規制担当	規制指導	26	青	その他法令	11	青	その他法令関係資料	020	3			16	2		
規制担当	規制指導	26	青	備品等	12	黄	NOx・O2計、石綿マスク（照会回答含む）	010	5		常	16	2		
規制担当	規制指導	26	青	備品等	12	黄	その他備品	020	5		常	16	2		
化学物質担当	化学物質対策	27	緑	化学物質全般	01	緑	例規	010	11	歴	常	10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27	緑	化学物質全般	01	緑	通知・報告	020	3			10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27	緑	化学物質全般	01	緑	照会・回答（4月）	030	3			10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27	緑	化学物質全般	01	緑	照会・回答（5月）	040	3			10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27	緑	化学物質全般	01	緑	照会・回答（6月）	050	3			10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27	緑	化学物質全般	01	緑	照会・回答（7月）	060	3			10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27	緑	化学物質全般	01	緑	照会・回答（8月）	070	3			10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27	緑	化学物質全般	01	緑	照会・回答（9月）	080	3			10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27	緑	化学物質全般	01	緑	照会・回答（10月）	090	3			10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27	緑	化学物質全般	01	緑	照会・回答（11月）	100	3			10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27	緑	化学物質全般	01	緑	照会・回答（12月）	110	3			10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27	緑	化学物質全般	01	緑	照会・回答（1月）	120	3			10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27	緑	化学物質全般	01	緑	照会・回答（2月）	130	3			10	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	照会・回答(3月)	140	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	議会対応	150	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	監査・検査	160	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	予算・決算	170	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	施策評価	180	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	要望・知事への提言	190	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	事業概要	200	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	環境白書	210	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	化学物質情報	220	1				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	事件・事故	230	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	エコ調査	240	5				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	注視すべき化学物質情報	250	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	広聴広報	260	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	相談受付(上半期)	270	1				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	相談受付(下半期)	280	1				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	復命書(4月)	290	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	復命書(5月)	300	3				10	1		



# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	復命書（6月）	310	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	復命書（7月）	320	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	復命書（8月）	330	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	復命書（9月）	340	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	復命書（10月）	350	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	復命書（11月）	360	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	復命書（12月）	370	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	復命書（1月）	380	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	復命書（2月）	390	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	復命書（3月）	400	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	環境基本計画・新5か年計画	410	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	ホームページ	420	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	新任者研修	430	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	内分泌かく乱・農薬使用調査	440	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	環境監視情報管理システム	450	5				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	化学物質全般	01 緑	ファイル基準表	460	3				10	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	専門委員会	02 白	例規	010	11	歴	常		10	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号			キャピネット引き出し番号
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	専門委員会	02 白	通知	020	3			10	2			
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	専門委員会	02 白	会議資料	030	3			10	1			
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	専門委員会	02 白	開催結果	040	3	歴		10	2			
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	会議	03 赤	環境管理事務所	010	3			10	2			
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	会議	03 赤	連絡調整会議	020	3			10	2			
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	会議	03 赤	庁議・部議	030	3			10	2			
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	会議	03 赤	その他会議	040	1			10	2			
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	会議	03 赤	担当内ミーティング	050	1							
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	条例	04 青	例規	010	11	歴	常	10	2	H7		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	条例	04 青	通知・報告	020	3			10	2			
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	条例	04 青	照会・回答	030	3			10	2			
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	条例	04 青	事業所指導	040	3			10	2			
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	条例	04 青	取扱量報告書	050	3			7	1		42553	
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	条例	04 青	立入検査 中間報・年報	060	3			10	2			
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	条例	04 青	取扱量 集計・公表	070	3	歴		10	2			
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	条例	04 青	個別事業所データ情報提供	080	3			10	2			
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	条例	04 青	集計システム	090	3			10	2			

# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	条例	04 青	電子申請システム	100	3				10	2		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	P R T R	05 黄	例規	010	11	歴	常		9	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	P R T R	05 黄	通知・報告	020	3				9	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	P R T R	05 黄	照会・回答	030	3				9	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	P R T R	05 黄	電子情報処理組織使用届出書	040	5		常		9	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	P R T R	05 黄	排出量等届出書	050	5						H9	
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	P R T R	05 黄	排出量等 集計・公表	060	3	歴			9	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	P R T R	05 黄	届出管理システム	070	3				9	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	P R T R	05 黄	疑義照会・回答	080	3				9	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	P R T R	05 黄	国マニュアル(算出・事務処理)	090	3				9	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	P R T R	05 黄	資料	100	1				9	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	P R T R	05 黄	P R T R 自治体担当者会議	110	3	歴			9	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	事業所周辺調査	06 緑	例規	010	11		常		9	2		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	事業所周辺調査	06 緑	通知・照会・回答	020	3				9	2		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	事業所周辺調査	06 緑	調査結果	030	3				9	2		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	環境コミュニケーション	07 白	通知・照会・回答	010	3				9	2		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	環境コミュニケーション	07 白	環コミ個別事業所説明	020	3				9	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09F00	大気環境課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	環境コミュニケーション	07 白	企業単独開催	030	3			9	2		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	環境コミュニケーション	07 白	市町村 生涯学習・環境学習	040	3			9	2		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	環境コミュニケーション	07 白	工業団地	050	3			9	2		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	環境コミュニケーション	07 白	大学連携	060	3			9	2		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	環境コミュニケーション	07 白	HP掲載用資料	070	3			9	2		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	事業者向け研修会	08 赤	環境コミュニケーション研修会	010	3			9	2		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	事業者向け研修会	08 赤	化学物質対策セミナー	020	3			9	2		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	事業者向け研修会	08 赤	地域研修会	030	3			9	2		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	普及啓発	09 青	化学物質と私たちの暮らし	010	3			8	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	普及啓発	09 青	パンフレット提供依頼受付票	020	3						
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	普及啓発	09 青	その他啓発資料	030	3			8	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	普及啓発	09 青	外部イベント参加	040	3			8	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	普及啓発	09 青	県政出前講座 照会・回答	050	1			8	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	普及啓発	09 青	県政出前講座 申請・通知・結果報告	060	1			8	1		
化学物質担当	化学物質対策	27 緑	普及啓発	09 青	県政出前講座 講義資料	070	1			8	1		
	システム連携	AA	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	執行委任登録	006	3						

