

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色										
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	懸案ホルダー	010	1未			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 例規	020	11		価	1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知報告	030	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会回答(4月~6月)	040	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会回答(7月~9月)	050	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会回答(10月~12月)	060	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会回答(1月~3月)	070	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	行事予定表	080	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	事務分掌表	090	3			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	課題と目標	100	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	事務引継書	110	3			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	災害防災組織	120	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	専決事項の指定	130	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	5か年計画	140	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	業務継続計画	150	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	主要施策	160	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	試験監督等派遣依頼	170	1			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	国への要望	180	3			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	団体要望	190	3			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	地域保健医療計画	200	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	環境マネジメントシステム	210	5			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	地方分権	220	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	5S	230	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	庶務全般	01 白	ユニバーサルデザイン	240	1			1	1		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	文書	02 赤	文書 例規	010	11		価	1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	文書	02 赤	文書 通知報告	020	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	文書	02 赤	文書 照会回答	030	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	文書	02 赤	ファイル基準表	040	11		常	1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	文書	02 赤	文書保存(引継)台帳	050	11		常	1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	文書	02 赤	文書廃棄(予定)台帳	060	3			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	文書	02 赤	文書管理台帳	070	11			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	文書	02 赤	文書事務総点検	080	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	情報公開	03 青	情報公開 例規	010	11		価	1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	情報公開	03 青	情報公開 通知報告・照会回答	020	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	情報公開	03 青	行政情報公開請求	030	3				1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	情報公開	03 青	情報公開 資料	040	11		価		1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	会議	04 黄	会議 例規	010	11		価		1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	会議	04 黄	会議 通知報告	020	1				1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	会議	04 黄	会議 照会回答	030	1				1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	会議	04 黄	課長会議	040	1				1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	会議	04 黄	広聴広報主幹会議	050	1				1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	会議	04 黄	保健所長会議	060	1				1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	会議	04 黄	その他の会議	070	1				1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	会議	04 黄	会議録・復命書	080	1				1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	会議	04 黄	部議・庁議（4 - 9月）	090	1				1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	会議	04 黄	部議・庁議（10 - 3月）	100	1				1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	会議	04 黄	社会保険診療報酬支払基金幹事会	110	1				1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	広聴広報	05 緑	広聴広報 例規	010	11		価		1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	広聴広報	05 緑	広聴広報 通知報告	020	1				1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	広聴広報	05 緑	広聴広報 照会回答	030	1				1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	広聴広報	05 緑	保健医療部内広報	040	1				1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	広聴広報	05	緑	彩の国だより	050	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	広聴広報	05	緑	記者・議員等の取材照会	060	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	広聴広報	05	緑	知事への提言	070	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	監査・検査	06	白	監査・検査 例規	010	11		価	1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	監査・検査	06	白	監査・検査 過年度監査講評 等	020	5			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	監査・検査	06	白	監査・検査 通知報告	030	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	監査・検査	06	白	監査・検査 照会回答	040	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	監査・検査	06	白	自己検査結果処理状況	050	3			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	監査・検査	06	白	職員予備監査	060	3			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	監査・検査	06	白	委員監査	070	3			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	監査・検査	06	白	会計実地検査（出納検査）	080	3			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	監査・検査	06	白	会計検査院検査	090	5			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	監査・検査	06	白	行政監察	100	3			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	県議会 例規	010	11		価	1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	通知・報告・照会・回答	020	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	議案書（6月）	030	5			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	議案書（9月）	040	5			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
										キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビネット 以外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	議案書（12月）	050	3			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	議案書（2月）	060	3			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	答弁資料	070	5			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	常任委員会	080	3			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	特別委員会	090	3			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	請願・陳情	100	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	政党要望	110	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	通知・議事日程	120	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	県政資料	130	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県議会	07	赤	想定質問	140	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県庁LAN	08	青	県庁LAN 例規	010	11		価	1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県庁LAN	08	青	県庁LAN 通知	020	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県庁LAN	08	青	県庁LAN 照会回答	030	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県庁LAN	08	青	申請	040	5		常	1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県庁LAN	08	青	ソフトウェア管理台帳	050	5		常	1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県庁LAN	08	青	マイナンバー	060	1			1	2		
総務・疾病対策担当	庶務	01	白	県庁LAN	08	青	L GWAN	070	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・疾病対策担当	庶務	01 白	県庁LAN	08 青	セキュリティ	080	5	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	人事全般	01 黄	人事全般 例規	010	11	価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	人事全般	01 黄	人事全般 通知報告	020	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	人事全般	01 黄	人事全般 照会回答	030	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	人事全般	01 黄	組織及び定数	040	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	人事全般	01 黄	定期昇給昇格調書	050	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	人事全般	01 黄	人事異動通知書	060	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	人事全般	01 黄	人事基本（異動）報告書	070	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	人事全般	01 黄	身上記録（変更届）書	080	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	人事全般	01 黄	勤務記録カード	090	11	価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	人事全般	01 黄	職員録原稿	100	1未		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	人事全般	01 黄	人事評価	110	10	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	表彰	02 緑	表彰 例規	010	11	価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	表彰	02 緑	表彰 通知報告	020	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	表彰	02 緑	表彰 照会回答	030	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	表彰	02 緑	知事表彰	040	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・疾病対策担当	人事	02 黄	研修	03 白	研修 例規	010	11	価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	研修	03	白	研修 通知報告	020	1			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	研修	03	白	研修 照会回答	030	1			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	研修	03	白	講師派遣	040	1			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	研修	03	白	研修所研修	050	1			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	非常勤・臨時職員 例規	010	11		価	2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	非常勤・臨時職員 通知報告	020	1			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	非常勤・臨時職員 照会回答	030	1			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	雇用伺い(非常勤)	040	5			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	雇用伺い(臨時)	050	5			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	通勤届	060	5			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	出勤簿・休暇簿	070	5			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	報酬・賃金	080	5			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	社会保険・雇用保険	090	5			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	源泉徴収・年末調整	100	5			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	サービス	05	青	サービス 例規	010	11		価	2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	サービス	05	青	サービス 通知報告	020	1			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	サービス	05	青	サービス 照会回答	030	1			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	人事	分類 番号	色	人事					分類 番号	色	電 子 文 書			電子文書以外	
														キャビ ネット 番号	引き 出し 番号
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	サービス	05	青	時間外縮減	040	1			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	サービス	05	青	住所届	050	11		価	2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	サービス	05	青	勤務整理簿・出勤管理システム	060	3			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	サービス	05	青	勤務状況報告書	070	1			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	サービス	05	青	公務災害事故報告書	080	3			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	サービス	05	青	週休日・代休日振替簿	090	3			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	サービス	05	青	公務自家用車管理台帳	100	3		価	2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	サービス	05	青	営利企業従事許可	110	3		差	2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	給与	06	黄	給与 例規	010	11		価	2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	給与	06	黄	給与 通知報告	020	1			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	給与	06	黄	給与 照会回答	030	1			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	給与	06	黄	休日・時間外勤務命令簿	040	3			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	給与	06	黄	管理職員特別勤務実績簿	050	3			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	給与	06	黄	源泉徴収票	060	5			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	旅費 例規	010	11		価	2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	旅費 通知報告	020	1			2	1		
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	旅費 照会回答	030	1			2	1		



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダ	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
												キャビネット番号	引き出し番号			
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	旅行命令簿	040	3			2	1			
総務・疾病対策担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	復命書	050	3			2	1			
総務・疾病対策担当	福利厚生	03	白	健康管理	01	白	健康管理 例規	010	11		価	2	1			
総務・疾病対策担当	福利厚生	03	白	健康管理	01	白	健康管理 通知報告	020	1			2	1			
総務・疾病対策担当	福利厚生	03	白	健康管理	01	白	健康管理 照会回答	030	1			2	1			
総務・疾病対策担当	福利厚生	03	白	健康管理	01	白	健康管理 診断結果表	040	3		価	2	1			
総務・疾病対策担当	福利厚生	03	白	共済互助会	02	赤	共済 例規	010	11		価	2	1			
総務・疾病対策担当	福利厚生	03	白	共済互助会	02	赤	互助会 例規	020	11		価	2	1			
総務・疾病対策担当	福利厚生	03	白	共済互助会	02	赤	共済互助会 通知報告	030	1			2	1			
総務・疾病対策担当	福利厚生	03	白	共済互助会	02	赤	共済互助会 照会回答	040	1			2	1			
総務・疾病対策担当	福利厚生	03	白	福利厚生	03	青	福利厚生 例規	010	11		価	2	1			
総務・疾病対策担当	福利厚生	03	白	福利厚生	03	青	福利厚生 通知報告	020	1			2	1			
総務・疾病対策担当	福利厚生	03	白	福利厚生	03	青	福利厚生 照会回答	030	1			2	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	財務全般 例規	010	11		価	2	2			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	要領・要綱	020	11		価	2	2			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	財務全般 通知報告	030	1			2	2			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	財務全般 照会回答	040	1			2	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	歳入・歳出予算差引簿	050	5			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	収入支出計画書	060	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	業者選定委員会	070	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	会計職員指定簿	080	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 例規	010	11		価	2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 通知報告	020	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 照会回答(全般)	030	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 照会回答(当初予算)	040	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算内示調書	050	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算配当書(現年度)	060	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算配当書(新年度)	070	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	執行委任伺書	080	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	令達伺書	090	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予備費充当要求伺書	100	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	流用書	110	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	事務事業見直し	120	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	使用料・手数料見直し	130	3			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外											
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	使用料手数料減免	140	11			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	債務負担行為	150	5		価	2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	補正予算(6月)	160	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	補正予算(9月)	170	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	補正予算(12月)	180	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	補正予算(2月)	190	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	当初予算(新規重点)	200	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	当初予算(規模推計)	210	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	当初予算(調書)	220	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	当初予算(財政主幹ヒア)	230	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	当初予算(財政課長審査)	240	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	当初予算(復活要求)	250	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	当初予算(単価復活)	260	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	記者発表等	270	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	当初予算(議案書)	280	3			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	諸元	290	1			2	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	予算	02	緑	歳出予算事業概要	300	3			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	財務	分類番号	色	財務	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算 例規	010	11	価		3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算 通知報告	020	1			3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算 照会回答	030	1			3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算書	040	5			3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算特別委員会	050	3			3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	決算	03	白	行政報告書	060	5			3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	決算	03	白	事項別明細書説明調書	070	3			3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算見込み（前年度）	080	1			3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算見込み（現年度）	090	1			3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	基金	04	赤	基金 例規	010	11	価		3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	基金	04	赤	基金 通知報告	020	1			3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	基金	04	赤	基金 照会回答	030	1			3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	物品 例規	010	11	価		3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	物品 通知報告	020	1			3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	物品 照会回答	030	1			3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	要領・要綱	040	11	常		3	1			
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	電気機器使用申請	050	1			3	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号											
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	保管転換請求書	060	3			3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	保管転換請求伺い（備品）	070	3			3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	保管転換請求伺い（消耗品）	080	3			3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	備品出納簿	090	11		価	3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	高額備品使用記録簿	100	3			3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	高額備品使用実績検証シート	110	5		価	3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	図書出納簿	120	11		価	3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	消耗品出納簿	130	3			3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	物品供用簿	140	11		常	3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	備品カード	150	11		価	3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	物品購入見積依頼	160	3			3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	重要物品異動報告書	170	3			3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	物品	05	青	不用決定・売払・譲与・廃棄	180	3			3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	自動車	06	黄	自動車 例規	010	11		価	3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	自動車	06	黄	自動車 通知報告	020	1			3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財産	07	緑	財産 例規	010	11		価	3	1		(法)
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財産	07	緑	財産 通知・報告	020	1			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	財 産	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財産	07	緑	財産 照会・回答	030	1			3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財産	07	緑	公有財産台帳	040	11		常	3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財産	07	緑	所属換	050	5			3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	財産	07	緑	公有財産異動報告書	060	1			3	1		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	収入	08	白	調定伺い	010	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	収入	08	白	債権管理簿	020	5		常	3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	収入	08	白	現金（証券）出納簿	030	3			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	収入	08	白	収入済通知書	040	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	収入	08	白	更正通知	050	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	収入	08	白	戻出命令書	060	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	支出負担行為決議書・契約書	010	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	支出命令書 報酬（総務担当）	020	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	支出命令書 賃金（総務担当）	030	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	支出命令書 社保料（総務担当）	040	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	支出命令書 旅費（総務担当）	050	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	支出命令書 需用費（総務担当）	060	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	支出命令書 役務費（総務担当）	070	5			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	支出命令書 備品購入費（総務担当）	080	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	支出命令書 使用賃借料（総務担当）	090	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	支出命令書 償還金利子（総務担当）	100	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	更正通知	110	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	戻入決定	120	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	債権者登録	130	5			3	2		
総務・疾病対策担当	財務	04	黄	支出	09	赤	歳入歳出外現金整理簿	140	5			3	2		
総務・疾病対策担当	国庫支出金	05	青	国庫支出金	01	青	国庫支出金 例規	010	11		価	3	2		
総務・疾病対策担当	国庫支出金	05	青	国庫支出金	01	青	国庫支出金 通知・報告	020	1			3	2		
総務・疾病対策担当	国庫支出金	05	青	国庫支出金	01	青	国庫支出金 照会・回答	030	1			3	2		
総務・疾病対策担当	国庫支出金	05	青	国庫支出金	01	青	内示	040	5			3	2		
総務・疾病対策担当	国庫支出金	05	青	国庫支出金	01	青	交付申請書	050	5			3	2		
総務・疾病対策担当	国庫支出金	05	青	国庫支出金	01	青	交付決定通知書	060	5			3	2		
総務・疾病対策担当	国庫支出金	05	青	国庫支出金	01	青	額の確定通知書	070	5			3	2		
総務・疾病対策担当	国庫支出金	05	青	国庫支出金	01	青	実績報告書	080	5			3	2		
総務・疾病対策担当	国庫支出金	05	青	国庫支出金	01	青	支出決議書（国費）	090	5			3	2		
総務・疾病対策担当	国庫支出金	05	青	国庫支出金	01	青	支出負担行為決議書（国費）	100	5			3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・疾病対策担当	国庫支出金	05	青	国庫支出金	01	青	支出負担行為即支出決議書(国費)	110	5			3	2		
総務・疾病対策担当	国庫支出金	05	青	国庫支出金	01	青	支払計画示達書(国費)	120	5			3	2		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	例規	010	11	歴		11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	通知・報告	020	1			11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	照会・回答	030	1			11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	健康危機管理	040	3			11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	支出負担行為決議書	050	5			11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	支出命令書	060	5			11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	契約書	070	5			11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	予算関連	080	1			11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	食の安全推進会議	090	1			11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	その他疾病	100	3			11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	取材・照会等	110	3			11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	知事への提言	120	3			11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	県議会	130	11	歴		11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	予防費・報償費	140	5			11	1		
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	予防費・他需用費	150	5			11	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	予防費・役務費	160	5			11	1			
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	予防費・委託料	170	5			11	1			
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	予防費・使用料及び賃借料	180	5			11	1			
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	予防費・負担金、補助及び交付金	190	5			11	1			
総務・疾病対策担当	疾病対策全般	06	黄	疾病対策全般	01	黄	予防費・扶助費	200	5			11	1			
総務・疾病対策担当	アレルギー	07	緑	アレルギー全般	01	緑	アレルギー 例規	010	11		常	11	1			
総務・疾病対策担当	アレルギー	07	緑	アレルギー全般	01	緑	アレルギー 通知・報告	020	1			11	1			
総務・疾病対策担当	アレルギー	07	緑	アレルギー全般	01	緑	アレルギー 照会・回答	030	1			11	1			
総務・疾病対策担当	アレルギー	07	緑	アレルギー全般	01	緑	アレルギー ホームページ	040	1			11	1			
総務・疾病対策担当	アレルギー	07	緑	アレルギー全般	01	緑	県対策推進指針	050	5		常	11	1			
総務・疾病対策担当	アレルギー	07	緑	アレルギー全般	01	緑	県拠点病院	060	5		常	11	1			
総務・疾病対策担当	アレルギー	07	緑	アレルギー全般	01	緑	県医療連絡協議会	070	5		常					
総務・疾病対策担当	アレルギー	07	緑	アレルギー全般	01	緑	庁内連絡会議	080	5		常	11	1			
総務・疾病対策担当	アレルギー	07	緑	アレルギー全般	01	緑	その他会議	090	5		常	11	1			
総務・疾病対策担当	アレルギー	07	緑	県民情報提供・人材育成	02	白	相談員養成研修会(国)	010	3			11	1			
総務・疾病対策担当	アレルギー	07	緑	県民情報提供・人材育成	02	白	その他研修会	020	3			11	1			
総務・疾病対策担当	アレルギー	07	緑	県民情報提供・人材育成	02	白	医療機関情報	030	5		常					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
総務・疾病対策担当	アレルギー	07 緑	県民情報提供・人材育成	02 白	契約	040	5	常					
総務・疾病対策担当	アレルギー	07 緑	普及・啓発	03 赤	広報・普及・啓発	010	1	常			H1		
総務・疾病対策担当	アレルギー	07 緑	普及・啓発	03 赤	アレルギー資料	020	1	常			H1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎全般	01 青	例規	010	11	常		11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎全般	01 青	通知・報告	020	1			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎全般	01 青	照会・回答	030	1			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎全般	01 青	研修	040	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎全般	01 青	県協議会	050	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎全般	01 青	拠点病院	060	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎全般	01 青	患者団体	070	1			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎全般	01 青	普及啓発	080	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎全般	01 青	薬害肝炎・B型肝炎訴訟	090	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎全般	01 青	肝炎患者支援手帳	100	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎検査	02 黄	例規	010	11	常		11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎検査	02 黄	通知・報告	020	1			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎検査	02 黄	照会・回答	030	1			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎検査	02 黄	契約	040	5			11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャビネット 番号	引き出し 番号								キャビ ネット 以外				
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎検査	02	黄	委託検査	050	5				H3		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	例規	010	11		常	11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	通知・報告	020	1			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	照会・回答	030	1			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	説明会	040	1			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	契約（政令市）	050	10		常	11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	契約（国保連、社保）	060	10		常	11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	契約（医療機関）	070	10		常	11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	契約（システム）	080	10		常	11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	様式作成	090	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	認定協議会	100	10					H2	
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	申請	110	10			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	交付決定	120	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	返戻通知	130	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	療養費	140	5					H2	
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	口座振り込みエラー	150	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎医療費助成	03	緑	保険者照会（国保）	160	5			11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎医療費助成	03 緑	保険者照会（健康保険協会）	170	5			11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎医療費助成	03 緑	保険者照会（保険組合）	180	5			11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎医療費助成	03 緑	支払請求書（国保連）	190	5			11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎医療費助成	03 緑	支払請求書（基金）	200	5			11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝炎医療費助成	03 緑	過誤調整通知	210	5			11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝がん等医療費助成	04 白	例規	010	11		常	11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝がん等医療費助成	04 白	通知・報告	020	1			11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝がん等医療費助成	04 白	照会・回答	030	1			11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝がん等医療費助成	04 白	説明会	040	1			11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝がん等医療費助成	04 白	契約（政令市）	050	10		常	11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝がん等医療費助成	04 白	契約（国保連、社保）	060	10		常	11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝がん等医療費助成	04 白	契約（医療機関）	070	10		常	11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝がん等医療費助成	04 白	契約（システム）	080	10		常	11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝がん等医療費助成	04 白	様式作成	090	5			11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝がん等医療費助成	04 白	認定協議会	100	10					H2		
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝がん等医療費助成	04 白	申請	110	10			11	1			
総務・疾病対策担当	肝炎	08 青	肝がん等医療費助成	04 白	交付決定	120	5			11	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャビネット 番号	引き出し 番号								キャビ ネット 以外				
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝がん等医療費助成	04	白	返戻通知	130	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝がん等医療費助成	04	白	療養費	140	5					H2	
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝がん等医療費助成	04	白	口座振り込みエラー	150	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝がん等医療費助成	04	白	保険者照会（国保）	160	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝がん等医療費助成	04	白	保険者照会（健康保険協会）	170	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝がん等医療費助成	04	白	保険者照会（保険組合）	180	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝がん等医療費助成	04	白	支払請求書（国保連）	190	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝がん等医療費助成	04	白	支払請求書（基金）	200	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝がん等医療費助成	04	白	過誤調整通知	210	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎重症化予防	05	赤	例規	010	11		常	11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎重症化予防	05	赤	通知・報告	020	1			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎重症化予防	05	赤	照会・回答	030	1			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎重症化予防	05	赤	契約	040	5			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎重症化予防	05	赤	申請	050	10			11	1		
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎重症化予防	05	赤	交付決定	060	5					H3	
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎重症化予防	05	赤	返戻通知	070	5					H3	
総務・疾病対策担当	肝炎	08	青	肝炎重症化予防	05	赤	その他	080	1			11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
総務・疾病対策担当	その他疾病	09 青	その他疾病	01 青	通知・報告	010	3			11	1		
総務・疾病対策担当	その他疾病	09 青	その他疾病	01 青	照会・回答	020	3			11	1		
総務・疾病対策担当	その他疾病	09 青	その他疾病	01 青	資料	030	3			11	1		
総務・疾病対策担当	公益法人	10 黄	公益法人全般	01 黄	通知・報告	010	3			9	1		
総務・疾病対策担当	公益法人	10 黄	公益法人全般	01 黄	照会・回答	020	3			9	1		
総務・疾病対策担当	公益法人	10 黄	公益法人全般	01 黄	会議	030	11			9	1		
総務・疾病対策担当	公益法人	10 黄	新制度移行	02 緑	認定・許可	010	11		常	9	1		
総務・疾病対策担当	公益法人	10 黄	新制度移行	02 緑	その他	020	5			9	1		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	臓器移植対策	01 白	例規	010	11			9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	臓器移植対策	01 白	通知	020	1			9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	臓器移植対策	01 白	照会・回答	030	3			9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	臓器移植対策	01 白	会議開催通知・結果	040	1			9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	臓器移植対策	01 白	日本臓器移植ネットワーク	050	3			9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	臓器移植対策	01 白	普及啓発（臓器）	060	3			9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	臓器移植対策	01 白	臓器移植推進月間	070	3			9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	臓器移植対策	01 白	腎・アイバンク（理事会）	080	11			9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	臓器移植対策	01 白	腎・アイバンク（その他）	090	3			9	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	臓器移植対策	01 白	移植コーディネーター	100	5				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	臓器移植対策	01 白	要望	110	3				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	臓器移植対策	01 白	補助金・財務	120	5				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植対策	02 赤	例規	010	11		常		9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植対策	02 赤	通知	020	1				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植対策	02 赤	照会・回答	030	1				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植対策	02 赤	会議開催通知・結果	040	1				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植対策	02 赤	骨髄移植対策協議会	050	3				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植対策	02 赤	普及啓発(骨髄)	060	3				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植対策	02 赤	臍帯血バンク	070	3				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植ドナー助成費補助	03 青	例規	010	5				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植ドナー助成費補助	03 青	通知・報告	020	5				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植ドナー助成費補助	03 青	照会・回答	030	5				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植ドナー助成費補助	03 青	実施計画書	040	5				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植ドナー助成費補助	03 青	交付申請	050	5				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植ドナー助成費補助	03 青	交付決定	060	5				9	2		
総務・疾病対策担当	臓器移植	11 白	骨髄移植ドナー助成費補助	03 青	実績報告	070	5				9	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
総務・疾病対策担当	臓器移植	11	白	骨髄移植ドナー助成費補助	03	青	交付額決定	080	5			9	2		
総務・疾病対策担当	ハンセン病	12	黄	ハンセン病	01	黄	例規	010	11		常	37	2		
総務・疾病対策担当	ハンセン病	12	黄	ハンセン病	01	黄	通知・報告	020	3			37	2		
総務・疾病対策担当	ハンセン病	12	黄	ハンセン病	01	黄	照会・回答	030	3			37	2		
総務・疾病対策担当	ハンセン病	12	黄	ハンセン病	01	黄	郷土訪問	040	3			37	2		
総務・疾病対策担当	ハンセン病	12	黄	ハンセン病	01	黄	年末慰問	050	3			37	2		
総務・疾病対策担当	ハンセン病	12	黄	ハンセン病	01	黄	財務・報償費	060	5			37	2		
総務・疾病対策担当	ハンセン病	12	黄	ハンセン病	01	黄	財務・需用費	070	5			37	2		
総務・疾病対策担当	ハンセン病	12	黄	ハンセン病	01	黄	財務・役務費	080	5			37	2		
総務・疾病対策担当	ハンセン病	12	黄	ハンセン病	01	黄	財務・使用料及び賃借料	090	5			37	2		
総務・疾病対策担当	ハンセン病	12	黄	ハンセン病	01	黄	財務・その他	100	5			37	2		
がん対策担当	石綿	13	緑	石綿全般	01	緑	石綿 例規	010	11	歴	常	9	1		
がん対策担当	石綿	13	緑	石綿全般	01	緑	石綿 通知報告	020	3			9	1		
がん対策担当	石綿	13	緑	石綿全般	01	緑	石綿 照会回答	030	3			9	1		
がん対策担当	石綿	13	緑	石綿全般	01	緑	要望・団体交渉	040	3			9	1		
がん対策担当	石綿	13	緑	石綿対策本部	02	白	石綿対策本部会	010	3			9	1		
がん対策担当	石綿	13	緑	石綿対策本部	02	白	石綿健康対策部会	020	3			9	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号									
がん対策担当	石綿	13 緑	石綿対策本部	02 白	通知報告	030	3			9	1		
がん対策担当	石綿	13 緑	石綿健康被害救済給付 業務委託	03 赤	石綿健康被害救済給付業務委託契約書	010	11	歴		9	1		
がん対策担当	石綿	13 緑	石綿健康被害救済給付 業務委託	03 赤	申請書等受付簿兼送付表	020	5			9	1		
がん対策担当	石綿	13 緑	石綿健康被害救済給付 業務委託	03 赤	石綿健康被害救済給付業務委託費請求書	030	5			9	1		
がん対策担当	石綿	13 緑	石綿健康被害救済給付 業務委託	03 赤	集計	040	1			9	1		
がん対策担当	石綿	13 緑	石綿健康対策講習会	04 青	石綿健康対策講習会	010	3			9	1		
がん対策担当	石綿	13 緑	石綿健康対策講習会	04 青	石綿疾患研修会	020	3			9	1		
がん対策担当	健康被害	14 黄	光化学スモッグ	01 黄	光化学スモッグ 例規	010	11	歴	常	9	1		
がん対策担当	健康被害	14 黄	光化学スモッグ	01 黄	光化学スモッグ 通知報告	020	3			9	1		
がん対策担当	健康被害	14 黄	光化学スモッグ	01 黄	光化学スモッグ 照会回答	030	1			9	1		
がん対策担当	健康被害	14 黄	光化学スモッグ	01 黄	健康被害状況受理票	040	5			9	1		
がん対策担当	健康被害	14 黄	光化学スモッグ	01 黄	光化学スモッグ発令・解除状況	050	3			9	1		
がん対策担当	健康被害	14 黄	光化学スモッグ	01 黄	PM2.5対策	060	3			9	1		
がん対策担当	健康被害	14 黄	その他の健康被害	02 緑	その他の健康被害 例規	010	11		常	9	1		
がん対策担当	健康被害	14 黄	その他の健康被害	02 緑	その他の健康被害 通知報告	020	3			9	1		
がん対策担当	健康被害	14 黄	その他の健康被害	02 緑	その他の健康被害 照会回答	030	1			9	1		
がん対策担当	がん	15 白	がん対策全般	01 白	がん全般 例規	010	11		常	4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	がん全般 通知・報告	020	1			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	がん全般 照会・回答(4月～6月)	030	1			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	がん全般 照会・回答(7月～9月)	040	1			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	がん全般 照会・回答(10月～12月)	050	1			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	がん全般 照会・回答(1月～3月)	060	1			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	埼玉県各計画	070	3			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	監査関係	080	3			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	国庫補助関係	090	5			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	患者会	100	1			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	復命書(4月～6月)	110	1			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	復命書(7月～9月)	120	1			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	復命書(10月～12月)	130	1			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	復命書(1月～3月)	140	1			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	その他(メール相談等)	150	1			4	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	がん教育	160	1			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	がん教育 外部指導者研修会	170	3			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	在宅療養 例規	180	11	歴		4	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャビネット 番号	キャビネット 番号								キャビネット 番号	引き出し 番号	ネット 以外		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	がん患者就労支援	190	3			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	埼玉労働局両立支援推進チーム	200	3		常	4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	がんワンストップ相談支援 委託契約	210	5			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	がんワンストップ相談支援 通知・報告	220	5			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	がんワンストップ相談支援 会議	230	5			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	がんワンストップ相談支援 その他	240	5			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	他課主催会議	250	3			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	取材・照会等	260	3			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	知事への提言	270	3			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	県議会	280	11	歴		4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	予防費・報償費	290	5			10	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	予防費・他需用費	300	5			10	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	予防費・役務費	310	5			10	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	予防費・委託料	320	5			10	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	予防費・使用料及び賃借料	330	5			10	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	予防費・備品購入費	340	5			10	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	予防費・負担金、補助及び交付金	350	5			10	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号								キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以外		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	TV会議備品購入費	360	5			10	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	決算	370	5			10	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策全般	01	白	予算関係	380	5			10	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策推進計画	02	赤	例規	010	11	歴		4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策推進計画	02	赤	通知・報告	020	1			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策推進計画	02	赤	照会・回答	030	1			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策推進計画	02	赤	協議会 会議記録	040	11	歴		4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策推進計画	02	赤	協議会 開催通知	050	3			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策推進計画	02	赤	協議会委員	060	11			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策推進計画	02	赤	庁内連絡会議	070	3			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策推進計画	02	赤	推進計画	080	11	歴		4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策推進計画	02	赤	就労部会	090	3			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策推進計画	02	赤	教育部会	100	3			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん対策推進計画	02	赤	がん文庫	110	3			4	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診	03	青	例規	010	11	歴	常	4	3		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診	03	青	通知・報告	020	1			4	3		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診	03	青	照会・回答	030	1			4	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号									キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診	03	青	生活習慣病検診管理指導協議会 設置要領	040	11	歴		4	3		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診	03	青	生活習慣病検診管理指導協議会 開催通知	050	3			4	3		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診	03	青	生活習慣病検診管理指導協議会 会議記録	060	11	歴		4	3		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診	03	青	がん検診セミナー	070	3			4	3		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診	03	青	がん検診結果統一集計	080	3			4	3		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診	03	青	がん検診チェックリスト	090	3			4	3		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診	03	青	市町村担当者会議	100	3			4	3		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診	03	青	特定健診との同時実施	110	3			4	3		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診	03	青	調整交付金	120	3			4	3		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診	03	青	SIB	130	3			4	3		
がん対策担当	がん	15	白	緩和ケア研修	04	黄	例規	010	11	歴		4	4		
がん対策担当	がん	15	白	緩和ケア研修	04	黄	通知・報告	020	1			4	4		
がん対策担当	がん	15	白	緩和ケア研修	04	黄	照会・回答	030	1			4	4		
がん対策担当	がん	15	白	緩和ケア研修	04	黄	拠点病院実施分	040	3			4	4		
がん対策担当	がん	15	白	緩和ケア研修	04	黄	通知・報告（地域連携緩和ケア研修）	050	3			4	4		
がん対策担当	がん	15	白	緩和ケア研修	04	黄	照会・回答（地域連携緩和ケア研修）	060	3			4	4		
がん対策担当	がん	15	白	緩和ケア研修	04	黄	その他（地域連携緩和ケア研修）	070	3			4	4		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
がん対策担当	がん	15	白	共催後援	05	緑	例規	010	11	歴	常		4	4		
がん対策担当	がん	15	白	共催後援	05	緑	申請	020	5				4	4		
がん対策担当	がん	15	白	共催後援	05	緑	実績報告	030	5				4	1		
がん対策担当	がん	15	白	共催後援	05	緑	その他	040	1				4	4		
がん対策担当	がん	15	白	普及・啓発	06	白	県民サポーター	010	3				4	4		
がん対策担当	がん	15	白	普及・啓発	06	白	啓発物品（発注関係を含む）	020	1				4	1		
がん対策担当	がん	15	白	普及・啓発	06	白	その他	030	1				4	4		
がん対策担当	がん	15	白	普及・啓発	06	白	ピンクリボンライトアップ点灯式(実行委員会)	040	3				4	4		
がん対策担当	がん	15	白	民間企業との連携	07	赤	新規協定	010	3				5	1		
がん対策担当	がん	15	白	民間企業との連携	07	赤	検討会議 設置要領	020	11	歴			5	1		
がん対策担当	がん	15	白	民間企業との連携	07	赤	検討会議 開催通知	030	3				5	1		
がん対策担当	がん	15	白	民間企業との連携	07	赤	検討会議 会議記録	040	11	歴			5	1		
がん対策担当	がん	15	白	民間企業との連携	07	赤	サポーター	050	3				5	1		
がん対策担当	がん	15	白	民間企業との連携	07	赤	提供物品	060	3				5	1		
がん対策担当	がん	15	白	民間企業との連携	07	赤	その他	070	1				5	1		
がん対策担当	がん	15	白	民間企業との連携	07	赤	照会・回答	080	3				5	1		
がん対策担当	がん	15	白	がん検診推進事業	08	青	例規	010	11	歴			5	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
がん対策担当	がん	15 白	がん検診推進事業	08 青	通知・報告	020	1			5	1			
がん対策担当	がん	15 白	がん検診推進事業	08 青	照会・回答	030	1			5	1			
がん対策担当	がん	15 白	がん検診推進事業	08 青	実施計画書	040	5			5	1			
がん対策担当	がん	15 白	がん検診推進事業	08 青	交付申請	050	5			5	1			
がん対策担当	がん	15 白	がん検診推進事業	08 青	交付決定	060	5			5	1			
がん対策担当	がん	15 白	がん検診推進事業	08 青	変更交付申請	070	5			5	1			
がん対策担当	がん	15 白	がん検診推進事業	08 青	変更交付決定	080	5			5	1			
がん対策担当	がん	15 白	がん検診推進事業	08 青	実績報告	090	5			5	1			
がん対策担当	がん	15 白	がん検診推進事業	08 青	交付額確定	100	5			5	1			
がん対策担当	がん	15 白	がん登録	09 黄	例規	010	11	歴				がんセンター		
がん対策担当	がん	15 白	がん登録	09 黄	通知・報告	020	1					がんセンター		
がん対策担当	がん	15 白	がん登録	09 黄	照会・回答（予算）	030	1					がんセンター		
がん対策担当	がん	15 白	がん登録	09 黄	照会・回答（県議会）	040	1					がんセンター		
がん対策担当	がん	15 白	がん登録	09 黄	照会・回答（国がん・他県）	050	1					がんセンター		
がん対策担当	がん	15 白	がん登録	09 黄	照会・回答（病院・診療所）	060	1					がんセンター		
がん対策担当	がん	15 白	がん登録	09 黄	管理簿	070	3					がんセンター		
がん対策担当	がん	15 白	がん登録	09 黄	研修会	080	3					がんセンター		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
がん対策担当	がん	15	白	がん登録	09	黄	がん登録情報利用・提供	090	3					がんセンター	
がん対策担当	がん	15	白	がん登録	09	黄	がん登録審議会	100	3					がんセンター	
がん対策担当	がん	15	白	がん登録	09	黄	全国がん登録	110	5					がんセンター	
がん対策担当	がん	15	白	がん登録	09	黄	がん登録データ活用事業	120	3					がんセンター	
がん対策担当	がん	15	白	がん登録	09	黄	日本がん登録協議会	130	3					がんセンター	
がん対策担当	がん	15	白	がん登録	09	黄	登録室管理	140	3					がんセンター	
がん対策担当	がん	15	白	がん登録	09	黄	広報・普及・啓発	150	3					がんセンター	
がん対策担当	がん	15	白	がん登録	09	黄	届出票	160	3					がんセンター	
がん対策担当	がん	15	白	がん登録	09	黄	復命書	170	1					がんセンター	
がん対策担当	がん	15	白	がん診療連携拠点病院	10	緑	例規	010	11	歴		5	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん診療連携拠点病院	10	緑	通知・報告	020	3			5	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん診療連携拠点病院	10	緑	照会・回答	030	3			5	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん診療連携拠点病院	10	緑	申請	040	5			5	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん診療連携拠点病院	10	緑	交付決定	050	5			5	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん診療連携拠点病院	10	緑	実績・確定	060	5			5	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん診療連携拠点病院	10	緑	新規指定・指定更新・現況報告（拠点病院）	070	5			5	2		
がん対策担当	がん	15	白	がん診療連携拠点病院	10	緑	指定更新（指定病院）	080	5			5	2		



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号									
がん対策担当	がん	15 白	がん診療連携拠点病院	10 緑	がん診療連携協議会	090	5			5	2		
がん対策担当	がん	15 白	がん診療連携拠点病院	10 緑	小児がん医療提供体制（協議会）	100	3			5	2		
がん対策担当	がん	15 白	がん診療連携拠点病院	10 緑	その他	110	1			5	2		
がん対策担当	がん	15 白	がん診療連携拠点病院	10 緑	がんゲノム医療中核拠点病院等	120	1			5	2		
がん対策担当	がん	15 白	ピアサポーター	11 白	例規	010	11	歴		5	3		
がん対策担当	がん	15 白	ピアサポーター	11 白	照会・回答	020	3			5	3		
がん対策担当	がん	15 白	ピアサポーター	11 白	ピアサポーター派遣	030	3			5	3		
がん対策担当	がん	15 白	ピアサポーター	11 白	フォローアップ研修	040	3			5	3		
がん対策担当	がん	15 白	ピアサポーター	11 白	業務報告	050	3			5	3		
がん対策担当	がん	15 白	ピアサポーター	11 白	他院派遣	060	3			5	3		
がん対策担当	がん	15 白	ピアサポーター	11 白	その他	070	1			5	3		
がん対策担当	がん	15 白	保健衛生施設補助金	12 赤	マンモグラフィ検診精度向上事業 例規	010	11	歴		5	3		
がん対策担当	がん	15 白	保健衛生施設補助金	12 赤	マンモグラフィ検診精度向上事業 申請	020	5			5	3		
がん対策担当	がん	15 白	保健衛生施設補助金	12 赤	マンモグラフィ検診精度向上事業 交付決定	030	5			5	3		
がん対策担当	がん	15 白	保健衛生施設補助金	12 赤	マンモグラフィ検診精度向上事業 実績・確定	040	5			5	3		
がん対策担当	がん	15 白	保健衛生施設補助金	12 赤	マンモグラフィ検診精度向上事業 その他	050	3			5	3		
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代（T V会議）	13 青	契約	010	5			5	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代(TV会議)	13 青	通知・報告	020	5		5	3			
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代(TV会議)	13 青	会議等	030	5		5	3			
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代(TV会議)	13 青	その他	040	5		5	3			
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代(学習支援)	14 黄	設置要綱	010	3		5	3			
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代(学習支援)	14 黄	開催通知	020	3		5	3			
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代(学習支援)	14 黄	会議記録	030	3		5	3			
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代(学習支援)	14 黄	その他	040	3		5	3			
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代(妊孕性補助金)	15 緑	例規	010	11	歴	5	3			
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代(妊孕性補助金)	15 緑	照会・回答	020	5		5	3			
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代(妊孕性補助金)	15 緑	広報	030	5		5	3			
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代(妊孕性補助金)	15 緑	申請・交付	040	5		5	3			
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代(妊孕性補助金)	15 緑	研修会委託	050	5		5	3			
がん対策担当	がん	15 白	小児・AYA世代(妊孕性補助金)	15 緑	その他	060	5		5	3			
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(成果連動インセンティブ)	16 白	交付要綱	010	5		5	4			
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(成果連動インセンティブ)	16 白	計画	020	5		5	4			
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(成果連動インセンティブ)	16 白	内示・交付申請	030	5		5	4			
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(成果連動インセンティブ)	16 白	交付決定	040	5		5	4			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(成果連動インセンティブ)	16 白	その他	050	5			5	4		
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(個別受診勧奨)	17 赤	委託契約	010	3			5	4		
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(個別受診勧奨)	17 赤	通知・報告	020	3			5	4		
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(個別受診勧奨)	17 赤	会議	030	3			5	4		
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(個別受診勧奨)	17 赤	その他	040	3			5	4		
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(職域実施状況調査)	18 青	委託契約	010	3			5	4		
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(職域実施状況調査)	18 青	通知・報告	020	3			5	4		
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(職域実施状況調査)	18 青	会議	030	3			5	4		
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(職域実施状況調査)	18 青	その他	040	3			5	4		
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(データ分析)	19 黄	委託契約	010	3			5	4		
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(データ分析)	19 黄	通知・報告	020	3			5	4		
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(データ分析)	19 黄	会議	030	3			5	4		
がん対策担当	がん	15 白	受診率向上(データ分析)	19 黄	その他	040	3			5	4		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	精神保健担当全般	01 緑	懸案事項	010	1未			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	精神保健担当全般	01 緑	例規	020	11		常	12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	精神保健担当全般	01 緑	照会・回答	030	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	精神保健担当全般	01 緑	通知	040	3			12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	精神保健担当全般	01 緑	ファイル基準表	050	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	精神保健担当全般	01 緑	消耗品出納簿	060	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	精神保健担当全般	01 緑	情報公開	070	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	精神保健担当全般	01 緑	個人情報開示	080	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	精神保健担当全般	01 緑	職員研修	090	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	精神保健担当全般	01 緑	医療・福祉研修	100	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	精神保健担当全般	01 緑	その他研修	110	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	組織・事務分掌	02 白	組織要求資料	010	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	組織・事務分掌	02 白	事務分掌表	020	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	組織・事務分掌	02 白	中核市事務移譲	030	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	財務（予算・決算・会計）	03 赤	予算編成方針	010	11			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	財務（予算・決算・会計）	03 赤	予算見積調書（平成31年度）	020	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	財務（予算・決算・会計）	03 赤	予算見積調書（平成32年度）	030	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	財務（予算・決算・会計）	03 赤	決算資料	040	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	財務（予算・決算・会計）	03 赤	令達・執行委任	050	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	財務（予算・決算・会計）	03 赤	補正予算・予算流用	060	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	財務（予算・決算・会計）	03 赤	財務 報酬	070	5			12	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	財務（予算・決算・会計）	03	赤	財務 報償費	080	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	財務（予算・決算・会計）	03	赤	財務 需用費	090	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	財務（予算・決算・会計）	03	赤	財務 役務費	100	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	財務（予算・決算・会計）	03	赤	財務 使用料及び賃借料	110	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	財務（予算・決算・会計）	03	赤	業者選定委員会	120	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	財務（予算・決算・会計）	03	赤	源泉徴収票	130	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	財務（予算・決算・会計）	03	赤	マイナンバー法	140	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	財務（予算・決算・会計）	03	赤	その他会計事務	150	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	監査・検査	04	青	移行法人	010	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	監査・検査	04	青	厚生労働省監査	020	5		常	12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	監査・検査	04	青	委員監査資料	030	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	監査・検査	04	青	出納検査資料	040	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	監査・検査	04	青	その他監査・検査（受検）	050	5			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	苦情・要望等	05	黄	国への要望等	010	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	苦情・要望等	05	黄	知事への提言	020	3		常	12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	苦情・要望等	05	黄	政党要望	030	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	苦情・要望等	05	黄	団体要望	040	3			12	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
									電子文書	電子文書以外					
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外	
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	苦情・要望等	05	黄	情報連絡(苦情・Web問い合わせ等)メモ	050	3		常	12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	表彰・共催・後援等	06	緑	例規	010	11			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	表彰・共催・後援等	06	緑	厚生労働大臣表彰	020	10			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	表彰・共催・後援等	06	緑	知事表彰	030	10	歴		12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	表彰・共催・後援等	06	緑	共催・後援依頼	040	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	表彰・共催・後援等	06	緑	その他の表彰	050	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	訴訟等事務	07	白	例規	010	11			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	訴訟等事務	07	白	訴訟関係文書	020	11			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	訴訟等事務	07	白	行政不服審査関係文書(県対応分)	030	10			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	訴訟等事務	07	白	行政不服審査関係文書(国対応分)	040	10			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	議会(議員)対応・報道対応	08	赤	想定質問	010	3			12	1		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	議会(議員)対応・報道対応	08	赤	議員照会メモ	020	3			12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	議会(議員)対応・報道対応	08	赤	記者発表資料	030	3			12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	議会(議員)対応・報道対応	08	赤	報道実績(新聞切り抜き)	040	3			12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	議会(議員)対応・報道対応	08	赤	報道対応メモ	050	3			12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	議会(議員)対応・報道対応	08	赤	知事定例記者会見	060	3			12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	議会(議員)対応・報道対応	08	赤	知事ブログ	070	3			12	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考			
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
										キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			引 き 出 し ネット		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号				電 子 文 書	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット						
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	議会（議員）対応・報道対応	08	赤	行政報告書	080	3				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	5か年計画	010	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	高齢者支援計画	020	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	健康長寿計画	030	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	子育て応援行動計画	040	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	障害者支援計画	050	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	青少年健全育成・支援プラン	060	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	男女共同参画計画	070	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	地域福祉支援計画	080	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	地域保健医療計画	090	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	薬物乱用対策計画	100	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	医療費適正化計画	110	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	歯科口腔計画	120	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	埼玉減災プラン	130	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	災害時医療救護基本計画	140	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	共助の事業	150	5				12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	他課計画、会議	09	青	虐待禁止条例・虐待禁止庁内連絡会議	160	3				12	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	いじめ問題対策会議	170	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	若者支援会議	180	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	高齢運転者交通事故防止対策検討会議	190	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	精神障害者にも対応した地域包括ケアシステム構築会議	200	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	薬物中毒対策連絡会議	210	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	保健所長会議	220	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	全国衛生部長会議	230	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	全国主要都道府県民生主管部（局）長連絡協議会	240	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	16 大 都 道 府 県 精 神 保 健 福 祉 主 管 課 長 会 議	250	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	16 大 都 道 府 県 障 害 福 祉 主 管 課 長 会 議	260	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	九都府市首脳会議	270	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	関東甲信越地区主管課長会議	280	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	関東甲信越静地区衛生主管部(局)長・医師会長合同協議会	290	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	自立支援協議会（精神障害者地域支援体制整備部会）	300	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	他課計画、会議	09 青	その他計画、会議	310	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	関係機関	10 黄	精神保健福祉センター	010	3			12	2			
精神保健担当	精神保健担当共通	16 緑	関係機関	10 黄	保健所	020	3			12	2			



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			引 き 出 し
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	番 号	未	常	番 号	番 号	番 号				
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	関係機関	10	黄	関連民間団体（委託・補助団体等を除く）	030	3			12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	広聴・広報	11	緑	広聴広報計画（彩の国だより・モーニングスクエア等）	010	3			12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	広聴・広報	11	緑	ホームページ管理	020	3			12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	広聴・広報	11	緑	SNS管理	030	3			12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	広聴・広報	11	緑	まいたま	040	3			12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	広聴・広報	11	緑	その他広聴・広報	050	3			12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	その他	12	白	精神保健福祉士	010	3			12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	その他	12	白	公認心理士	020	3			12	2		
精神保健担当	精神保健担当共通	16	緑	その他	12	白	その他精神保健担当共通	030	3			12	2		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17	赤	精神保健福祉法全般	01	赤	懸案事項	010	1未			13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17	赤	精神保健福祉法全般	01	赤	例規（法、規則、細則等）	020	11		常	13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17	赤	精神保健福祉法全般	01	赤	照会・回答	030	3			13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17	赤	精神保健福祉法全般	01	赤	通知	040	3			13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17	赤	精神保健福祉法全般	01	赤	精神保健福祉審議会	050	10	歴		13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17	赤	精神保健福祉法全般	01	赤	精神医療審査会	060	5			13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17	赤	精神保健福祉法全般	01	赤	精神保健福祉事務処理要領	070	10			13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17	赤	実地指導・実地審査	02	青	要綱・マニュアル等	010	5			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	実地指導・実地審査	02 青	吏員証	020	5			13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	実地指導・実地審査	02 青	通知・報告	030	5			13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	実地指導・実地審査	02 青	結果通知	040	5			13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	実地指導・実地審査	02 青	改善報告	050	5			13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	実地指導・実地審査	02 青	措置入院者実地審査（3か月経過時）	060	5			13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	実地指導・実地審査	02 青	臨時実地指導	070	5			13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	実地指導・実地審査	02 青	実地審査 報酬	080	5			13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	精神保健医療費	03 黄	例月（連合会）	010	5			13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	精神保健医療費	03 黄	例月（支払基金）	020	5			13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	精神保健医療費	03 黄	連名簿・レセプト（連合会）	030	5		常	13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	精神保健医療費	03 黄	連名簿・レセプト（支払基金）	040	5		常	13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	精神保健医療費	03 黄	障害者福祉推進課への報告	050	3			13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	精神保健医療費	03 黄	負担金該当者名簿	060	5			13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	精神保健医療費	03 黄	診療報酬返還	070	5			13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	精神科病院	04 緑	指定病院（措置・応急・特定）	010	5		常	13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	精神科病院	04 緑	応急入院届	020	5			13	1			
精神保健担当	精神保健福祉法・医療観察法	17 赤	精神科病院	04 緑	事故報告	030	5			13	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド	分類 番号	色	第2ガイド	分類 番号	色	個別フォルダー	分類 番号	保存 期間	歴史 的 区分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
													キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	精神科病院	04	緑	帳票類印刷	040	5				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	精神科病院	04	緑	帳票類発送簿	050	3				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	精神科病院	04	緑	近代化等施設整備費補助金	060	5				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	措置入院	05	白	診察不要	010	5				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	措置入院	05	白	診察結果（措置）	020	10				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	措置入院	05	白	診察結果（措置不要）	030	10				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	措置入院	05	白	措置解除	040	5				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	措置入院	05	白	マイナンバー法	050	5				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	措置入院	05	白	精神保健診察報酬	060	5				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	措置入院	05	白	措置診察通訳	070	5				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	措置入院	05	白	転院	080	5				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	措置入院	05	白	無断退去報告書	090	5				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	措置入院	05	白	退院請求	100	5				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	措置入院	05	白	警察への報告（23条通報状況）	110	3				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	措置入院	05	白	矯正施設の長の通報（26条通報）	120	3				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	措置入院	05	白	退院後支援	130	3				13	1		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17	赤	精神保健指定医	06	赤	指定医マニュアル	010	5				13	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
							電子文書	電子文書以外					
								キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外				
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17 赤	医療観察法	09 緑	照会・回答	030	3			13	2		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17 赤	医療観察法	09 緑	通知	040	3			13	2		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17 赤	医療観察法	09 緑	医療機関指定（通院等）	050	3			13	2		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17 赤	医療観察法	09 緑	判定医・参与	060	3			13	2		
精神保健担当	精神保健福祉法・医療 観察法	17 赤	医療観察法	09 緑	会議・委員会	070	3			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神 医療	18 白	精神科救急全般	01 白	懸案事項	010	1未			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神 医療	18 白	精神科救急全般	01 白	例規	020	11		常	13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神 医療	18 白	精神科救急全般	01 白	照会・回答	030	3			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神 医療	18 白	精神科救急全般	01 白	通知	040	3			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神 医療	18 白	精神科救急全般	01 白	その他精神科救急	050	3			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神 医療	18 白	会議・委員会	02 赤	精神科救急医療システム運営会議	010	3			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神 医療	18 白	会議・委員会	02 赤	精神科救急医療システム連絡調整委員会	020	3			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神 医療	18 白	会議・委員会	02 赤	その他会議等	030	3			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神 医療	18 白	国庫補助事業	03 青	さいたま市	010	5			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神 医療	18 白	国庫補助事業	03 青	精神科救急情報センター	020	5			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神 医療	18 白	国庫補助事業	03 青	日本精神科救急学会	030	5			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神 医療	18 白	国庫補助事業	03 青	精神科救急医療体制報告書	040	5			13	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	国庫補助事業	03	青	輪番病院	050	5			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	国庫補助事業	03	青	輪番診療所	060	5			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	国庫補助事業	03	青	常時対応施設（治療困難者）	070	5			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	国庫補助事業	03	青	常時対応施設（身体合併症）	080	5			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	国庫補助事業	03	青	移送	090	5			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	精神科病院	04	黄	定期病状報告等報告書補助金	010	5			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	精神科病院	04	黄	指定医待機事業	020	5			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	災害精神医療	05	緑	懸案事項	010	1未			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	災害精神医療	05	緑	例規	020	11		常	13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	災害精神医療	05	緑	照会・回答	030	3			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	災害精神医療	05	緑	通知	040	3			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	災害精神医療	05	緑	会議・委員会	050	3			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	災害精神医療	05	緑	研修会	060	3			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	災害精神医療	05	緑	災害拠点精神科病院	070	3			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	災害精神医療	05	緑	D P A T	080	3			13	2		
精神保健担当	精神科救急・災害精神医療	18	白	災害精神医療	05	緑	その他	090	3			13	2		
精神保健担当	自殺対策	19	白	自殺対策全般	01	白	懸案事項	010	1未			14	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
精神保健担当	自殺対策	19 白	自殺対策全般	01 白	例規	020	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外				
精神保健担当	自殺対策	19 白	自殺対策全般	01 白	照会・回答	030	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外			
精神保健担当	自殺対策	19 白	自殺対策全般	01 白	通知	040	3				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	自殺対策全般	01 白	広報	050	3				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	計画策定・見直し	02 赤	埼玉県自殺対策計画	010	10				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	計画策定・見直し	02 赤	会議・委員会	020	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	自殺対策推進センター	03 青	情報収集・分析	010	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	自殺対策推進センター	03 青	人材育成・技術支援	020	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	自殺対策推進センター	03 青	地域自殺対策ネットワーク	030	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	相談体制整備	04 黄	暮らしとこころの総合相談会	010	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	相談体制整備	04 黄	電話相談事業	020	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	相談体制整備	04 黄	こころの健康統一ダイヤル	030	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	ハイリスク者対策	05 緑	ハイリスク者対策	010	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	民間支援団体等連携強化	06 白	自殺対策連絡協議会	010	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	民間支援団体等連携強化	06 白	九都県市連携事業	020	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	若年層対策事業	07 赤	若年層向け自殺対策実施団体補助	010	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
精神保健担当	自殺対策	19 白	若年層対策事業	07 赤	教育局執行委任	020	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外									
精神保健担当	自殺対策	19 白	ハイリスク地対策	08 青	危機回避普及啓発事業	010	5			14	1		
精神保健担当	自殺対策	19 白	ハイリスク地対策	08 青	ゲートキーパー研修事業	020	5			14	1		
精神保健担当	自殺対策	19 白	ハイリスク地対策	08 青	補助事業	030	5			14	1		
精神保健担当	自殺対策	19 白	市町村補助事業	09 黄	市町村補助	010	5			14	1		
精神保健担当	自殺対策	19 白	交付申請・実績報告	10 緑	交付申請・実績報告	010	5			14	1		
精神保健担当	自殺対策	19 白	普及啓発事業	11 白	普及啓発事業	010	5			14	1		
精神保健担当	自殺対策	19 白	緊急強化基金事業	12 赤	会計事務（繰入、繰出、運用益等）	010	5			14	1		
精神保健担当	自殺対策	19 白	緊急強化基金事業	12 赤	管理事務（申請・条例・返還・議会 対応等）	020	5			14	1		
精神保健担当	依存症対策	20 青	依存症対策全般	01 青	懸案事項	010	1未			14	1		
精神保健担当	依存症対策	20 青	依存症対策全般	01 青	例規	020	11		常	14	1		
精神保健担当	依存症対策	20 青	依存症対策全般	01 青	照会・回答	030	3			14	1		
精神保健担当	依存症対策	20 青	依存症対策全般	01 青	国要綱・通知	040	3			14	1		
精神保健担当	依存症対策	20 青	依存症対策全般	01 青	治療拠点機関・専門医療機関	050	10			14	1		
精神保健担当	依存症対策	20 青	依存症対策全般	01 青	相談拠点機関	060	10			14	1		
精神保健担当	依存症対策	20 青	依存症対策全般	01 青	会議・研修等	070	10			14	1		
精神保健担当	依存症対策	20 青	依存症対策全般	01 青	啓発事業	080	10			14	1		
精神保健担当	依存症対策	20 青	依存症対策全般	01 青	民間団体補助金	090	5			14	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
精神保健担当	依存症対策	20	青	アルコール健康障害対策	02	黄	埼玉県アルコール健康障害対策推進計画	010	10			14	1		
精神保健担当	依存症対策	20	青	アルコール健康障害対策	02	黄	埼玉県アルコール健康障害対策推進会議	020	5			14	1		
精神保健担当	依存症対策	20	青	薬物依存症対策	03	緑	薬物依存相談事業委託	010	5			14	1		
精神保健担当	依存症対策	20	青	ギャンブル依存症	04	白	ギャンブル依存症	010	5			14	2		
精神保健担当	依存症対策	20	青	その他依存症	05	赤	その他依存症対策	010	3			14	2		
精神保健担当	認知症医療対策	21	青	認知症医療対策	01	青	懸案事項	010	1未			14	2		
精神保健担当	認知症医療対策	21	青	認知症医療対策	01	青	例規	020	11		常	14	2		
精神保健担当	認知症医療対策	21	青	認知症医療対策	01	青	照会・回答	030	3			14	2		
精神保健担当	認知症医療対策	21	青	認知症医療対策	01	青	国要綱・通知等	040	3			14	2		
精神保健担当	認知症医療対策	21	青	認知症医療対策	01	青	市町村通知等	050	3			14	2		
精神保健担当	認知症医療対策	21	青	認知症医療対策	01	青	その他通知	060	5			14	2		
精神保健担当	認知症医療対策	21	青	認知症検診	02	黄	認知症検診事業	010	5			14	2		
精神保健担当	認知症医療対策	21	青	認知症検診	02	黄	会議・委員会	020	3			14	2		
精神保健担当	認知症医療対策	21	青	認知症疾患医療センター	03	緑	認知症疾患医療センター指定	010	5			14	2		
精神保健担当	認知症医療対策	21	青	認知症疾患医療センター	03	緑	契約	020	5			14	2		
精神保健担当	認知症医療対策	21	青	認知症疾患医療センター	03	緑	補助金・実績	030	5			14	2		
精神保健担当	認知症医療対策	21	青	その他認知症医療対策	04	白	その他認知症医療対策	010	5			14	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	ひきこもり対策	01	赤	懸案事項	010	1未			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	ひきこもり対策	01	赤	例規	020	11	常		14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	ひきこもり対策	01	赤	照会・回答	030	3			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	ひきこもり対策	01	赤	通知	040	3			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	ひきこもり対策	01	赤	相談支援（県直）	050	5			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	ひきこもり対策	01	赤	訪問サポート	060	5			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	ひきこもり対策	01	赤	集いの場	070	5			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	ひきこもり対策	01	赤	相談支援センター	080	5			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	ひきこもり対策	01	赤	その他ひきこもり対策	090	5			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	てんかん対策	02	青	懸案事項	010	3			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	てんかん対策	02	青	例規	020	3	常		14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	てんかん対策	02	青	照会・回答	030	3			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	てんかん対策	02	青	拠点機関等指定	040	3			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	てんかん対策	02	青	国要綱・通知	050	3			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	てんかん対策	02	青	その他通知	060	3			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	てんかん対策	02	青	会議・委員会	070	3			14	2		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22	赤	てんかん対策	02	青	その他てんかん対策	080	3			14	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22 赤	その他精神疾患等対策	03 黄	懸案事項	010	3			14	2			
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22 赤	その他精神疾患等対策	03 黄	例規	020	3	常		14	2			
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22 赤	その他精神疾患等対策	03 黄	照会・回答	030	3			14	2			
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22 赤	その他精神疾患等対策	03 黄	拠点機関等指定	040	3			14	2			
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22 赤	その他精神疾患等対策	03 黄	国要綱・通知	050	3			14	2			
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22 赤	その他精神疾患等対策	03 黄	その他通知	060	3			14	2			
精神保健担当	その他精神疾患等対策	22 赤	その他精神疾患等対策	03 黄	会議・委員会	070	3			14	2			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	難病全般 例規	010	11	常		29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	難病全般 通知・報告	020	1			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	難病全般 照会・回答	030	3			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	難病全般 照会・回答(他県)	040	3			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	難病全般 照会・回答(公費負担システム)	050	3			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	政令市・中核市	060	5			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	予算・決算	070	1			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	説明会	080	3			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	会議・復命書	090	3			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	難病団体(4・5・6月)	100	3			29	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	難病団体（7・8・9月）	110	3			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	難病団体（10・11・12月）	120	3			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	難病団体（1・2・3月）	130	3			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	知事への提言	140	1		常	29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	記者・議員等の取材照会	150	1		常	29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	要望（知事への提言を除く。）	160	11	歴		29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	政府要望	170	5			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	難病対策協議会	180	11	歴		29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	審査会・専門審査員	190	11	歴		29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	関東地方知事会	200	11			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	県議会	210	11			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	首都圏担当者会議	220	5			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	支出負担行為関係	230	5			29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	契約書	240	11		常	29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	マイナンバー	250	10		常	29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	住基ネット	260	5		常	29	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	公費負担システム	270	5			29	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外										
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	公費負担システム開発	280	11			29	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・報酬（費用弁償を含む。）	290	5			29	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・報償費	300	5			29	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・食糧費	310	5			29	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・他需用費	320	5			29	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・役務費	330	5			29	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・委託料	340	5			29	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・委託料（審査手数料・レセプト電子データ提供料）	350	5			29	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・使用料及び賃借料	360	5			29	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・負担金、補助及び交付金	370	5			29	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・扶助費	380	5			29	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・扶助費（国保・社保診療報酬）	390	5			29	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・令達その他	400	5			29	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・大口支出予定登録	410	5			29	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	財務・事前調定	420	5		常	29	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	国庫補助関係一式	430	5			29	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	制度改正 通知・報告	440	5			29	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	制度改正 照会・回答	450	5		29	2			
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	患者登録システム(医療機関)	460	5				H16		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	指定医療機関 通知・報告・照会・回答	470	5				H16		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	指定医療機関 新規	480	5				H16		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	指定医療機関 変更	490	5				H16		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	指定医療機関 辞退	500	5				H16		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	難病指定医・協力難病指定医 通知・報告・照会・回答	510	5				H16		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	難病指定医・協力難病指定医 新規	520	5				H16		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	難病指定医・協力難病指定医 変更	530	5				H16		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	難病指定医・協力難病指定医 辞退	540	5				H16		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	難病指定医等研修	550	5				H16		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	医療機関委託 契約書	560	11				H16		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	先天性血液(指定疾患)	570	5		29	2			
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	新規全般	580	5		29	2			
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	新規認定(指定難病)	590	5				H6~H7		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	新規承認(特定疾患)	600	5				H6~H7		
指定難病対策担当	難病	23 緑	23 緑	難病全般	01 緑	新規補正(指定難病)	610	5				H6~H7		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	難病	分類 番号	色	難病全般					分類 番号	色	電 子 文 書			電子文書以外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	新規返戻（特定疾患）	620	5			H6～ H7			
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	新規不認定（指定難病）	630	5			H6～ H7			
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	新規不承認（特定疾患）	640	5			H6～ H7			
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	新規階層	650	5		29	2			
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	継続全般	660	5		29	2			
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	継続認定	670	5				H8～ H10		
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	継続補正	680	5		29	2			
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	継続不認定	690	5		29	2			
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	継続階層	700	5				H14		
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	階層変更	710	5		29	2			
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	他県転入	720	5		29	2			
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	転帰処理	730	5		29	2			
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	連名簿	740	5		29	2			
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	過誤通知	750	5		29	2			
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	再審査請求	760	10		29	2			
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	統計処理	770	5		常	29	2		
指定難病対策 担当	難病	23	緑	難病全般	01	緑	厚生労働省監査	780	11	歴		29	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
指定難病対策 担当	難病	23 緑	難病全般	01 緑	個別相談	790	5			29	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費 通知・報告・照会・回答	010	5			28	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・さいたま市	020	5			28	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・川越市(4・5・6月)	030	5			27	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・川越市(7・8・9月)	040	5			27	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・川越市(10・11・12月)	050	5			27	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・川越市(1・2・3月)	060	5			27	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・越谷市(4・5・6月)	070	5			23	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・越谷市(7・8・9月)	080	5			23	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・越谷市(10・11・12月)	090	5			23	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・越谷市(1・2・3月)	100	5			23	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・川口市(4・5月)	110	5			27	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・川口市(6・7月)	120	5			27	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・川口市(8・9月)	130	5			27	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・川口市(10・11月)	140	5			27	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・川口市(12・1月)	150	5			27	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・川口市(2・3月)	160	5			27	2		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・南部保健所(4・5・6月)	170	5			27	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・南部保健所(7・8・9月)	180	5			27	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・南部保健所(10・11・12月)	190	5			27	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・南部保健所(1・2・3月)	200	5			27	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・朝霞保健所(4月)	210	5			26	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・朝霞保健所(5月)	220	5			26	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・朝霞保健所(6月)	230	5			26	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・朝霞保健所(7月)	240	5			26	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・朝霞保健所(8月)	250	5			26	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・朝霞保健所(9月)	260	5			26	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・朝霞保健所(10月)	270	5			26	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・朝霞保健所(11月)	280	5			26	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・朝霞保健所(12月)	290	5			26	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・朝霞保健所(1月)	300	5			26	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・朝霞保健所(2月)	310	5			26	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・朝霞保健所(3月)	320	5			26	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・春日部保健所(4・5・6月)	330	5			26	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・春日部保健所(7・8・9月)	340	5				26	2		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・春日部保健所(10・11・12月)	350	5				26	2		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・春日部保健所(1・2・3月)	360	5				26	2		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・草加保健所(4・5月)	370	5				25	1		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・草加保健所(6・7月)	380	5				25	1		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・草加保健所(8・9月)	390	5				25	1		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・草加保健所(10・11月)	400	5				25	1		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・草加保健所(12・1月)	410	5				25	1		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・草加保健所(2・3月)	420	5				25	1		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・鴻巣保健所(4・5月)	430	5				25	2		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・鴻巣保健所(6・7月)	440	5				25	2		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・鴻巣保健所(8・9月)	450	5				25	2		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・鴻巣保健所(10・11月)	460	5				25	2		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・鴻巣保健所(12・1月)	470	5				25	2		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・鴻巣保健所(2・3月)	480	5				25	2		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・東松山保健所(4・5・6月)	490	5				22	1		
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・東松山保健所(7・8・9月)	500	5				22	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				ネット以外
											キャビネット番号	引き出し番号			
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・東松山保健所(10・11・12月)	510	5			22	1				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・東松山保健所(1・2・3月)	520	5			22	1				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・坂戸保健所(4・5・6月)	530	5			23	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・坂戸保健所(7・8・9月)	540	5			23	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・坂戸保健所(10・11・12月)	550	5			23	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・坂戸保健所(1・2・3月)	560	5			23	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・狭山保健所(4月)	570	5			24	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・狭山保健所(5月)	580	5			24	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・狭山保健所(6月)	590	5			24	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・狭山保健所(7月)	600	5			24	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・狭山保健所(8月)	610	5			24	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・狭山保健所(9月)	620	5			24	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・狭山保健所(10月)	630	5			24	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・狭山保健所(11月)	640	5			24	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・狭山保健所(12月)	650	5			24	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・狭山保健所(1月)	660	5			24	2				
指定難病対策担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・狭山保健所(2月)	670	5			24	2				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・狭山保健所(3月)	680	5			24	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・加須保健所(4・5・6月)	690	5			24	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・加須保健所(7・8・9月)	700	5			24	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・加須保健所(10・11・12月)	710	5			24	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・加須保健所(1・2・3月)	720	5			24	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・幸手保健所(4・5・6月)	730	5			24	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・幸手保健所(7・8・9月)	740	5			24	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・幸手保健所(10・11・12月)	750	5			24	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・幸手保健所(1・2・3月)	760	5			24	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・熊谷保健所(4・5・6月)	770	5			22	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・熊谷保健所(7・8・9月)	780	5			22	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・熊谷保健所(10・11・12月)	790	5			22	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・熊谷保健所(1・2・3月)	800	5			22	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・本庄保健所(4・5・6月)	810	5			23	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・本庄保健所(7・8・9月)	820	5			23	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・本庄保健所(10・11・12月)	830	5			23	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・本庄保健所(1・2・3月)	840	5			23	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号									
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・秩父保健所(4・5・6月)	850	5			23	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・秩父保健所(7・8・9月)	860	5			23	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・秩父保健所(10・11・12月)	870	5			23	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・秩父保健所(1・2・3月)	880	5			23	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・県単独指定難病	890	5			22	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・特定疾患	900	5			22	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・特定疾患(旧制度)	910	5			22	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	療養費	02 白	療養費・先天性血液(指定疾患)	920	5			22	2		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会 通知・報告・照会・回答	010	5					H 1 1	
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険変更・区分変更・事務連絡	020	5					H 1 1	
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	区分変更・回答	030	5					H 1 1	
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	区分変更・回答(市・国民健康保険)	040	5					H 1 1	
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	区分変更・回答(さいたま市・町・村・国民健康保険)	050	5					H 1 1	
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	区分変更・回答(健康保険組合)	060	5					H 1 1	
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	区分変更・回答(全国健康保険協会)	070	5					H 1 1	
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	区分変更・回答(国民健康保険組合)	080	5					H 1 1	
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	区分変更・回答(共済組合)	090	5					H 1 1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	区分変更・回答（後期高齢）	100	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・新規4月分	110	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・新規5月分	120	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・新規6月分	130	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・新規7月分	140	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・新規8月分	150	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・新規9月分	160	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・新規10月分	170	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・新規11月分	180	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・新規12月分	190	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・新規1月分	200	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・新規2月分	210	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・新規3月分	220	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・継続 8 月審査会分	230	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・継続 9 月審査会分	240	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・継続 1 0 月審査会分	250	5				H 1 1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・継続 1 1 月以降審査会分	260	5				H 1 1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダ	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
指定難病対策担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・変更4月分	270	5				H 1 1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・変更5月分	280	5				H 1 1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・変更6月分	290	5				H 1 1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・変更7月分	300	5				H 1 1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・変更8月分	310	5				H 1 1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・変更9月分	320	5				H 1 1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・変更10月分	330	5				H 1 1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・変更11月分	340	5				H 1 1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・変更12月分	350	5				H 1 1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・変更1月分	360	5				H 1 1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・変更2月分	370	5				H 1 1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・変更3月分	380	5				H 1 1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	保険者照会	03 赤	保険者照会・受給者証臨時発行	390	5				H 1 1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	訪問看護	04 青	訪問看護 例規	010	11		常	30	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	訪問看護	04 青	訪問看護 通知・報告	020	1			30	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	訪問看護	04 青	訪問看護 照会・回答	030	3			30	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	訪問看護	04 青	訪問看護 承認	040	11		常	30	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									
指定難病対策 担当	難病	23 緑	スモン	05 黄	スモン 例規	010	11	常	電 子 文 書	30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	スモン	05 黄	スモン 通知・報告	020	1			30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	スモン	05 黄	委託契約	030	11	常		30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	スモン	05 黄	スモン 承認	040	11	常		30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	スモン	05 黄	支払	050	5			30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	スモン	05 黄	債権者登録	060	11	常		30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	プリオン	06 緑	プリオン 例規	010	11	常		30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	プリオン	06 緑	プリオン 通知・報告	020	1			30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	難病医療提供体制整備 事業	07 白	難病医療整備事業 例規	010	11	常		30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	難病医療提供体制整備 事業	07 白	難病医療整備事業 通知・報告	020	1			30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	難病医療提供体制整備 事業	07 白	難病医療整備事業 照会・回答	030	3			30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	難病医療提供体制整備 事業	07 白	難病医療整備事業 委託	040	5			30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	難病医療提供体制整備 事業	07 白	協議会	050	3			30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	難病医療提供体制整備 事業	07 白	拠点病院	060	3			30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	難病医療提供体制整備 事業	07 白	協力病院	070	3			30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	難病医療提供体制整備 事業	07 白	難病医療整備事業 研修	080	3			30	1		
指定難病対策 担当	難病	23 緑	難病医療提供体制整備 事業	07 白	国庫補助事業（設備整備事業）関係	090	5			30	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
指定難病対策担当	難病	23	緑	難病医療提供体制整備事業	07	白	県補助事業（設備整備事業）関係	100	5			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	在宅難病患者一時入院事業	08	赤	在宅一時入院 例規	010	11		常	30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	在宅難病患者一時入院事業	08	赤	在宅一時入院 通知・報告	020	1			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	在宅難病患者一時入院事業	08	赤	在宅一時入院 照会・回答	030	3			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	在宅難病患者一時入院事業	08	赤	在宅一時入院 委託	040	5			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	在宅難病患者一時入院事業	08	赤	在宅一時入院 承認	050	5			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	地域支援対策	09	青	地域支援対策 例規	010	11		常	30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	地域支援対策	09	青	地域支援対策 通知・報告	020	1			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	地域支援対策	09	青	難病患者地域支援事業	030	3			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	地域支援対策	09	青	難病相談支援センター	040	3			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	地域支援対策	09	青	就労・治療両立支援	050	3			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	地域支援対策	09	青	保健所ブロック会議	060	3			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	地域支援対策	09	青	執行状況報告	070	3			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	地域支援対策	09	青	災害支援	080	3			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	難病ヘルパー研修	10	黄	難病ヘルパー研修 例規	010	11			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	難病ヘルパー研修	10	黄	難病ヘルパー研修 通知・報告	020	1			30	1		
指定難病対策担当	難病	23	緑	難病ヘルパー研修	10	黄	難病ヘルパー研修 研修	030	3			30	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病ヘルパー研修	10 黄	修了者台帳	040	11	常	30	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	難病ヘルパー研修	10 黄	修了証交付	050	3		30	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	公益法人	11 緑	公益法人 通知・報告	010	3		30	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	公益法人	11 緑	公益法人 照会・回答	020	3		30	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	公益法人	11 緑	会議等	030	11		30	1			
指定難病対策担当	難病	23 緑	指定難病患者データベースシステム	12 白	例規	010	11	常			H6		
指定難病対策担当	難病	23 緑	指定難病患者データベースシステム	12 白	通知・報告	020	3				H6		
指定難病対策担当	難病	23 緑	指定難病患者データベースシステム	12 白	照会・回答	030	3				H6		
指定難病対策担当	難病	23 緑	指定難病患者データベースシステム	12 白	送付	040	5				H6		
指定難病対策担当	原爆	24 赤	原爆全般	01 赤	例規	010	11	歴	33	1			
指定難病対策担当	原爆	24 赤	原爆全般	01 赤	通知・報告	020	1		33	1			
指定難病対策担当	原爆	24 赤	原爆全般	01 赤	照会・回答	030	3		33	1			
指定難病対策担当	原爆	24 赤	原爆全般	01 赤	執行状況報告	040	5		33	1			
指定難病対策担当	原爆	24 赤	原爆全般	01 赤	四半期報告	050	5		33	1			
指定難病対策担当	原爆	24 赤	原爆全般	01 赤	被爆者団体	060	1		33	1			
指定難病対策担当	原爆	24 赤	原爆全般	01 赤	被爆者団体補助金	070	5		33	1			
指定難病対策担当	原爆	24 赤	原爆全般	01 赤	慰霊式等	080	3	常	33	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	原爆	分類番号	色	原爆全般	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	相談事業	090	5			33	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	毒ガス対策	100	3			33	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	健康管理手当等認定委員会	110	3			33	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	事業実施状況報告	120	5			33	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	交付金	130	5			33	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	国庫補助金	140	5			33	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	二世健診委託	150	5			33	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	住基ネット	160	5			33	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	財務・支出命令書（扶助費）	170	5			32	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	財務・支出命令書（役務費）	180	5			32	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	財務・支出命令書（その他）	190	5			32	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	財務・支出負担行為	200	5			32	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	財務・支出命令書（委託料）	210	5			32	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	財務・支出命令書（報償費）	220	5			32	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	予算	230	3			32	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	原爆全般	01	赤	決算	240	3			32	1		
指定難病対策担当	原爆	24	赤	被爆者援護法（手帳）	02	青	通知・報告	010	1			33	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	照会・回答	020	3			33	1		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	被爆者健康手帳交付	030	11	歴	常	33	1		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	被爆者健康手帳再交付	040	11			33	1		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	被爆者健康手帳記載事項変更	050	11			33	1		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	第一種健康診断受診者証交付	060	11		常	33	1		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	第二種健康診断受診者証交付	070	11		常	33	1		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	健康診断受診者証再交付	080	11			33	1		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	二世手帳交付	090	11					H 1 3	
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	二世手帳再交付	100	11					H 1 3	
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	二世手帳記載事項変更	110	11					H 1 3	
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	二世手帳返還	120	11					H 1 3	
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	在外被爆者	130	5			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	居住地変更（県内移動）	140	11			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	居住地変更（転入）	150	11			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	居住地変更（転出）	160	11			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	死亡届	170	5			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	認定患者	180	11	歴	常	33	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	医療機関台帳	190	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	指定医療機関の指定	200	11			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	一般疾病医療機関の指定	210	11			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	認定疾病医療費支給申請	220	5			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	一般疾病医療費支給申請	230	5			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	一般・老人医療費支給 例規	240	11	歴 常		33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	老人医療費一部負担金	250	5			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	介護保険利用被爆者助成金	260	5					H 1 2	
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	訪問介護利用被爆者助成金	270	5			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	健康診断（通知）	280	1			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	健康診断検査結果	290	5			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	がん検診	300	5					H 1 3	
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	精密検査	310	5			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手帳）	02 青	交通手当	320	5			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手当）	03 黄	通知・報告	010	1			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手当）	03 黄	照会・回答	020	3			33	2		
指定難病対策 担当	原爆	24 赤	被爆者援護法（手当）	03 黄	手当認定（医療特別手当）	030	11	常		33	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04U00	疾病対策課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
指定難病対策担当	原爆	24 赤	被爆者援護法(手当)	03 黄	手当認定(特別手当)	040	11		常		33	2		
指定難病対策担当	原爆	24 赤	被爆者援護法(手当)	03 黄	手当認定(健康管理手当)	050	11		常		33	2		
指定難病対策担当	原爆	24 赤	被爆者援護法(手当)	03 黄	手当認定(保健手当)	060	11		常		33	2		
指定難病対策担当	原爆	24 赤	被爆者援護法(手当)	03 黄	手当認定(介護手当)	070	11		常		33	2		
指定難病対策担当	原爆	24 赤	被爆者援護法(手当)	03 黄	手当証書再交付	080	5				33	2		
指定難病対策担当	原爆	24 赤	被爆者援護法(手当)	03 黄	葬祭料	090	5				33	2		
指定難病対策担当	原爆	24 赤	被爆者援護法(手当)	03 黄	口座変更届	100	5				33	2		
指定難病対策担当	原爆	24 赤	被爆者援護法(手当)	03 黄	原爆被爆者管理システム	110	5				33	2		
指定難病対策担当	原爆	24 赤	被爆者援護法(手当)	03 黄	送金取消	120	5				33	2		
指定難病対策担当	原爆	24 赤	被爆者援護法(手当)	03 黄	振込口座エラー	130	5				33	2		
	システム連携	AA	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	執行委任登録	006	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	事前調定	015	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出命令	040	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為兼支出命令	042	5							

