



# ワークショップ型研究会について

埼玉県教育局東部教育事務所

## 1 ねらい

- (1) 参観者一人一人が、意見を述べる場をつくり、明日からの授業づくりの意欲につながる研究会にする。
- (2) 授業者にとっては、多くの意見を聞くことができ、授業を踏まえ次の授業づくりに役立つ研究協議会にする。

## 2 研究会の進め方

- (1) 学習指導案作成前に授業者と打合せを行い、研究会のねらいと授業者の意向等を踏まえ、「私の授業の観てほしいポイント」を作成してもらい、学習指導案に入れてもらいます。
- (2) 今回の授業研修会での「学習指導案」と「私の授業の観てほしいポイント」は、授業研修会の1週前に、東部教育事務所のHPに掲載します。
- (3) 参観者は授業を参観しながら、「私の授業の観てほしいポイント」に沿って、付箋に気付いたこと、考えたことを書きこんでいきます。

＜付箋の活用方法＞ （付箋は、当日受付で配布します。）

**青色**：授業の良かった点

**赤色**：授業の改善点

**黄色**：改善提案（こういう方法はどうか）

### 部会の流れ ＜90分の研究会の時間配分の場合＞

- |                 |      |
|-----------------|------|
| ① 開会のことば        |      |
| ② 指導者紹介         |      |
| ③ 授業者の感想（質疑応答）  | 10分  |
| ④ グループ（班）での話し合い | 約40分 |
| ⑤ グループ（班）から発表   | 15分  |
| ⑥ 指導者から指導講評     | 20分  |
| ⑦ 閉会のことば        |      |



## 3 研究会の進行（15：00～16：30）

### ① 開会のことば 15：00～

司会：ただいまより、東部地区道徳教育研究協議会 分科会を始めます。

司会の〇〇です。記録の〇〇です。（自己紹介）宜しくお願いします。

### ② 指導者、授業者紹介 15：01～

司会：本日御指導いただく指導者の先生及び授業を公開していただいた授業者の先生を紹介いたします。

指導者の〇〇市教育委員会 指導主事 〇〇 〇〇先生です。

授業者の〇〇市立〇〇学校 〇〇 〇〇先生です。宜しくお願いいたします。

### ③ 授業者の感想（質疑応答） 15：02～15：11（10分）

司会：本日授業をしていただいた〇〇先生より、「私の授業の観てほしいポイント」の説明、今日の授業についての感想等を発表していただきます。〇〇先生、よろしく申し上げます。

司会：最初に全体に関わることで、ご質問はありますか。※全体での質問はこの時間のみです。

#### ④ グループ（班）での話し合い 15:11～15:50（約40分）

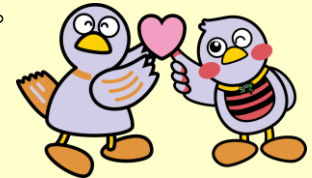
司会：それでは、本日の授業の「私の授業の観てほしいポイント」に沿って、「良かった点」と「改善点」「改善提案」の分析を15:50までお願いします。

※授業者は、指導者から指導助言をこの時間帯に受けてもよい。

※授業者と指導者は、グループ（班）からの質問等に答えていってもよい。

#### <グループ（班）話し合いのポイント>

- ① 「司会者」と「記録者」を立て進める。
- ② グループ内で、付箋の確認と貼り方のポイントを確認する。  
付箋について
  - ・「青色は、授業の良かった点」
  - ・「赤色は、授業の改善点」
  - ・「黄色は、自分の授業実践等を踏まえての改善提案」
- ③ 同じ意見は整理（グルーピング）していく。付箋のメリットは、貼り替えができることである。随時動かし視覚化を図る。
- ④ 整理（グルーピング）できたら、囲みをつけたり、見出しをつけたりする。



※付箋は、思考の整理をするのがねらいで、メモと捉えてよい。

#### <グループ（班）発表者の準備>

- ① 授業の「良かった点」や「改善点」「改善提案」等、共通点や相違点を整理し、発表する内容を選択する。
- ② 「良かった点」から（ ）つ、発表する。
- ③ 「改善点とその改善提案」から（ ）つ、発表する。
- ⑤ ②に触れ、③から特に話題の中心（ ）について発表する。

#### ⑤ 各グループ（班）からの発表等 15:50～16:05（15分）

司会：それでは、各グループ（班）から意見を発表していただきます。  
グループ2～3分をお願いします。

※司会者が時間を計り、3分を超える場合は発表者に終了のサインを送ります。

#### ⑥ 指導者からの指導講評 16:05～16:25（20分）

司会：熱心な話し合い、ありがとうございました。  
ここで、指導者の先生から御指導をいただきます。  
〇〇先生、よろしくお願いします。  
【指導者からの指導】

#### ⑦ 閉会のことば 16:25～

司会：ありがとうございました。  
本日の研究会のために、授業を提案してくださった〇〇先生、的確な御指導をしてくださった〇〇先生に、お礼の拍手をお願いいたします。  
それでは、皆様にはアンケートの記入をお願いします。  
お帰りの際に運営委員まで提出をお願いいたします。  
以上をもちまして、東部地区道徳授業研究協議会 分科会を終了します。  
皆様、気を付けてお帰りください。ありがとうございました。

