

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	総務 例規	10	11		常	
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	総務 通知・報告	20	1			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	総務 照会・回答	30	1			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	事務分掌表	40	1未			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	決裁・専決事項	50	3			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	事務引継書	60	1			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	県議会	70	1			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	災害防災組織	80	11			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	環境マネジメント	90	1			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	環境負荷チェックシート	100	1			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	省エネ	110	1			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	LAN、EUM推進	120	1			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	IT推進、研修	130	1			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	3Sカイゼン・UD取組	140	1			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	浄水年報	150	11		常	
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	雑ホルダー	160	3			
総務担当	総務		1 白	総務全般	1 白	回覧	170	1			
総務担当	総務		1 白	文書	2 赤	文書 例規	10	11		常	
総務担当	総務		1 白	文書	2 赤	文書 通知・報告	20	1			
総務担当	総務		1 白	文書	2 赤	文書 照会・回答	30	1			
総務担当	総務		1 白	文書	2 赤	文書管理要綱	40	11			
総務担当	総務		1 白	文書	2 赤	ファイル基準表	50	11			
総務担当	総務		1 白	文書	2 赤	親展文書発送台帳	60	11			
総務担当	総務		1 白	文書	2 赤	文書管理台帳	70	11			
総務担当	総務		1 白	文書	2 赤	文書引継台帳	80	11			
総務担当	総務		1 白	文書	2 赤	文書使送票	90	1			
総務担当	総務		1 白	文書	2 赤	郵券受払簿	100	3			
総務担当	総務		1 白	文書	2 赤	情報公開	101	3			
総務担当	総務		1 白	会議	3 青	会議 例規	10	11		常	
総務担当	総務		1 白	会議	3 青	会議 通知・報告	20	1			
総務担当	総務		1 白	会議	3 青	会議 照会・回答	30	1			
総務担当	総務		1 白	会議	3 青	場長会議	40	1			
総務担当	総務		1 白	会議	3 青	連絡協議会	50	1			
総務担当	総務		1 白	会議	3 青	その他の会議	60	1			
総務担当	総務		1 白	広聴広報	4 黄	広聴広報 例規	10	11		常	
総務担当	総務		1 白	広聴広報	4 黄	広聴広報 通知・照会	20	1			

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		1 白	広聴広報	4 黄		施設見学	30	1		
総務担当	総務		1 白	監査・検 査	5 緑		監査・検査 例規	10	11	常	
総務担当	総務		1 白	監査・検 査	5 緑		監査・検査 通知・報告	20	1		
総務担当	総務		1 白	監査・検 査	5 緑		監査・検査 照会・回答	30	1		
総務担当	総務		1 白	監査・検 査	5 緑		監査資料・結果	40	5		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1 白		人事 例規	10	11	常	
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1 白		人事 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1 白		人事 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1 白		組織及び定数	40	1		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1 白		定期昇給調書	50	1		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1 白		人事異動通知書	60	1		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1 白		人事基本(移動)報告書	70	1		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1 白		身上記録(変更届)書	80	1		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1 白		人事カード・職員写真	90	1未	常	
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1 白		勤務経歴一覧表	100	1未	常	
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1 白		勤務記録カード	110	1未	常	
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1 白		表彰	120	1		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1 白		法定資格等取得状況	130	1		
総務担当	人事		2 赤	研修	2 赤		研修 例規	10	11	常	
総務担当	人事		2 赤	研修	2 赤		研修 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		2 赤	研修	2 赤		研修 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		2 赤	研修	2 赤		講師派遣	40	1		
総務担当	人事		2 赤	研修	2 赤		職場研修	50	1		
総務担当	人事		2 赤	研修	2 赤		技術研修	60	1		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	3 青		非常勤・臨時職員 例規	10	11	常	
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	3 青		非常勤・臨時職員 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	3 青		非常勤・臨時職員 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	3 青		雇用伺い	40	3		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	3 青		源泉徴収・年末調整	50	5		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	3 青		社会保険・雇用保険	60	3		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	3 青		雇用状況報告	70	3		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	3 青		通勤届	80	3		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	3 青		勤務整理簿	90	3		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	3 青		休暇簿	100	3		
総務担当	人事		2 赤	服務	4 黄		服務 例規	10	11	常	
総務担当	人事		2 赤	服務	4 黄		服務 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		2 赤	服務	4 黄		服務 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		2 赤	服務	4 黄		住所届	40	1未	常	
総務担当	人事		2 赤	服務	4 黄		埼玉県職員証用紙受払台帳	50	1未	常	
総務担当	人事		2 赤	服務	4 黄		公務災害事故報告	60	3		
総務担当	人事		2 赤	服務	4 黄		安全衛生管理	70	1		
総務担当	人事		2 赤	給与	5 緑		給与 例規	10	11	常	
総務担当	人事		2 赤	給与	5 緑		児童手当 例規	20	11	常	
総務担当	人事		2 赤	給与	5 緑		給与 通知・報告	30	1		
総務担当	人事		2 赤	給与	5 緑		給与 照会・回答	40	1		
総務担当	人事		2 赤	給与	5 緑		時間外単価表	50	3		
総務担当	人事		2 赤	給与	5 緑		総務事務システム	60	3		
総務担当	人事		2 赤	給与	5 緑		支払簿	70	5		
総務担当	人事		2 赤	給与	5 緑		科目別給与支給内訳書	80	3		
総務担当	人事		2 赤	給与	5 緑		源泉徴収票	90	5		
総務担当	人事		2 赤	給与	5 緑		年末調整	100	3		
総務担当	人事		2 赤	旅費	6 白		旅費 例規	10	11	常	
総務担当	人事		2 赤	旅費	6 白		旅費 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		2 赤	旅費	6 白		旅費 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		2 赤	旅費	6 白		旅行命令簿	40	3		
総務担当	人事		2 赤	旅費	6 白		復命書	50	3		
総務担当	福利厚生		3 青	福利厚生 全般	1 赤		福利厚生 例規	10	11		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生		3 青	福利厚生 全般	1 赤		福利厚生 通知・報告	20	1		
総務担当	福利厚生		3 青	福利厚生 全般	1 赤		福利厚生 照会・回答	30	1		
総務担当	福利厚生		3 青	福利厚生 全般	1 赤		安全衛生委員会	40	1		
総務担当	福利厚生		3 青	健康管理	2 青		健康管理 例規	10	11	常	
総務担当	福利厚生		3 青	健康管理	2 青		健康管理 通知・報告	20	1		
総務担当	福利厚生		3 青	健康管理	2 青		健康管理 照会・回答	30	1		
総務担当	福利厚生		3 青	健康管理	2 青		措置決定	40	5	常	
総務担当	福利厚生		3 青	健康管理	2 青		健康診断結果	50	5	常	
総務担当	福利厚生		3 青	健康管理	2 青		特定業務従事者健康診断契約書	60	5		
総務担当	福利厚生		3 青	健康管理	2 青		新型インフルエンザ	70	1		
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会	3 黄		共済 例規	10	11	常	
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会	3 黄		互助会 例規	20	11	常	
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会	3 黄		組合員等一覧表	30	11	常	
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会	3 黄		共済・互助会 通知・報告	40	1		
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会	3 黄		共済・互助会 照会・回答	50	1		
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会	3 黄		組合員・被扶養者申告書	60	3		
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会	3 黄		給付	70	3		
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会	3 黄		貸付金原票	80	1	常	
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会	3 黄		月賦購入票	90	1	常	
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会	3 黄		償還票	100	1未	常	
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会	3 黄		グループ保険	110	3		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会		3 黄	地方職員共済組合員資格証明書交付簿	120	3		
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会		3 黄	貸付申込書	130	3		
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会		3 黄	財形貯蓄	140	1未		常
総務担当	財務		4 黄	財務全般		1 緑	財務 例規	10	11		常
総務担当	財務		4 黄	財務全般		1 緑	財務 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		4 黄	財務全般		1 緑	財務 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		4 黄	財務全般		1 緑	歳入歳出外現金	40	3		
総務担当	財務		4 黄	財務全般		1 緑	資金計画	50	3		
総務担当	財務		4 黄	予算		2 白	予算 例規	10	11		常
総務担当	財務		4 黄	予算		2 白	予算 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		4 黄	予算		2 白	予算 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		4 黄	予算		2 白	予算要求調書	40	3		
総務担当	財務		4 黄	予算		2 白	令達申請書	50	3		
総務担当	財務		4 黄	予算		2 白	令達書	60	3		
総務担当	財務		4 黄	予算		2 白	予算内示	70	3		
総務担当	財務		4 黄	決算		3 赤	決算 例規	10	11		常
総務担当	財務		4 黄	決算		3 赤	決算 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		4 黄	決算		3 赤	決算 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		4 黄	決算		3 赤	決算調書	40	5		
総務担当	財務		4 黄	収入		4 青	収入調定書兼振替伝票	10	5		
総務担当	財務		4 黄	収入		4 青	収入伝票	20	5		
総務担当	財務		4 黄	収入		4 青	現金出納簿	30	5		常
総務担当	財務		4 黄	収入		4 青	収納金原符	40	5		常
総務担当	財務		4 黄	支出		5 黄	執行伺い	10	3		
総務担当	財務		4 黄	支出		5 黄	支出負担行為決議書	20	5		
総務担当	財務		4 黄	支出		5 黄	支出負担行為決議書兼支払伝票	30	5		
総務担当	財務		4 黄	支出		5 黄	予算執行状況一覧表	40	5		
総務担当	財務		4 黄	支出		5 黄	執行状況報告書	50	5		
総務担当	財務		4 黄	支出		5 黄	官公需契約実績額調査	60	5		
総務担当	財務		4 黄	財産		6 緑	公有財産 例規	10	11		常
総務担当	財務		4 黄	財産		6 緑	公有財産 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		4 黄	財産		6 緑	公有財産 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		4 黄	財産		6 緑	公有財産引継書	40	5		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		4 黄	財産	6 緑		固定資産台帳	50	11		常
総務担当	財務		4 黄	財産	6 緑		継続精算書	60	11		常
総務担当	財務		4 黄	財産	6 緑		建設工事精算書	70	11		常
総務担当	財務		4 黄	財産	6 緑		固定資産除却報告書	80	11		常
総務担当	財務		4 黄	財産	6 緑		固定資産取得報告書	90	11		常
総務担当	財務		4 黄	財産	6 緑		貯蔵品出納簿	100	11		常
総務担当	財務		4 黄	財産	6 緑		棚卸資産明細書	110	11		常
総務担当	財務		4 黄	物品	7 白		物品 例規	10	11		常
総務担当	財務		4 黄	物品	7 白		物品 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 白		物品 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 白		保管転換書	40	3		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 白		備品受払簿	50	3		常
総務担当	財務		4 黄	物品	7 白		郵券受払簿	60	3		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 白		物品供用簿	70	3		常
総務担当	財務		4 黄	物品	7 白		被服貸与簿	80	3		常
総務担当	財務		4 黄	物品	7 白		不用決定伺い	90	3		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 白		単価契約	100	5		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 白		コピー機	110	5		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 白		OA機器等保証書	120	5		常
総務担当	財務		4 黄	物品	7 白		パソコンソフトライセンス契約書	130	5		常
総務担当	財務		4 黄	公用車	8 赤		公用車 例規	10	11		常
総務担当	財務		4 黄	公用車	8 赤		公用車 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		4 黄	公用車	8 赤		公用車 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		4 黄	公用車	8 赤		乗車証	40	1		
総務担当	財務		4 黄	公用車	8 赤		重要物品等カード(自動車)	50	1未		常
総務担当	財務		4 黄	公用車	8 赤		公用車運行計画表	60	1未		
総務担当	財務		4 黄	公用車	8 赤		運行前点検表	70	3		
総務担当	財務		4 黄	公用車	8 赤		運行管理簿	80	3		
総務担当	財務		4 黄	公用車	8 赤		運行実績表	90	3		
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1 青		工事 例規	10	11		常
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1 青		工事 通知・報告	20	1		
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1 青		工事 照会・回答	30	1		
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1 青		指名業者名簿	40	3		常
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1 青		指名業者選定資料	50	1		
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1 青		建設工事進捗状況	60	1		
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1 青		建設情報管理システム・チェックリスト	70	1		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1	青	発注見込み工事台帳	80	3	常	
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1	青	入札被指名業者表	90	3	常	
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1	青	入札結果表	100	3	常	
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1	青	随意契約請負者選定理由書	110	3	常	
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1	青	工事積算内訳書	120	3	常	
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1	青	事業費執行状況報告書	130	3	常	
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1	青	工事台帳	140	3	常	
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1	青	下請契約状況調査	150	1		
総務担当	建設工事		5 緑	工事全般	1	青	建退共	160	1		
総務担当	建設工事		5 緑	工務部	2	黄	工務 通知・報告	10	1		
総務担当	建設工事		5 緑	工務部	2	黄	工務 照会・回答	20	1		
総務担当	建設工事		5 緑	工務部	2	黄	建築計画通知書	30	1		
総務担当	建設工事		5 緑	工務部	2	黄	工務 業務設備工事契約書	40	10	常	
総務担当	建設工事		5 緑	工務部	2	黄	工務 修繕工事契約書	50	10	常	
総務担当	建設工事		5 緑	工務部	2	黄	工務 受託工事契約書	60	10	常	
総務担当	建設工事		5 緑	水質部	3	緑	水質 通知・報告	10	1		
総務担当	建設工事		5 緑	水質部	3	緑	水質 照会・回答	20	1		
総務担当	建設工事		5 緑	水質部	3	緑	水質 業務設備工事契約書	30	10	常	
総務担当	建設工事		5 緑	水質部	3	緑	水質 修繕工事契約書	40	10	常	
総務担当	建設工事		5 緑	技術部	4	白	技術 通知・報告	10	1		
総務担当	建設工事		5 緑	技術部	4	白	技術 照会・回答	20	1		
総務担当	建設工事		5 緑	技術部	4	白	技術第一担当 業務設備工事契約書	30	10	常	
総務担当	建設工事		5 緑	技術部	4	白	技術第一担当 修繕工事契約書	40	10	常	
総務担当	建設工事		5 緑	技術部	4	白	技術第二担当 業務設備工事契約書	50	10	常	
総務担当	建設工事		5 緑	技術部	4	白	技術第二担当 修繕工事契約書	60	10	常	
総務担当	業務委託		6 白	委託全般	1	赤	委託 例規	10	11	常	
総務担当	業務委託		6 白	委託全般	1	赤	委託 通知・報告	20	1		
総務担当	業務委託		6 白	委託全般	1	赤	委託 照会・回答	30	1		
総務担当	業務委託		6 白	工務部	2	青	工務 通知・報告	10	1		
総務担当	業務委託		6 白	工務部	2	青	工務 照会・回答	20	1		
総務担当	業務委託		6 白	工務部	2	青	工務 業務委託契約書	30	10	常	
総務担当	業務委託		6 白	工務部	2	青	工務 設計・測量・調査契約書	40	10	常	
総務担当	業務委託		6 白	水質部	3	黄	水質 通知・報告	10	1		
総務担当	業務委託		6 白	水質部	3	黄	水質 照会・回答	20	1		
総務担当	業務委託		6 白	水質部	3	黄	水質 業務委託契約書	30	10	常	
総務担当	業務委託		6 白	水質部	3	黄	水質 設計・測量・調査契約書	40	10	常	

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	業務委託		6 白	技術部	4 緑		技術 通知・報告	10	1		
総務担当	業務委託		6 白	技術部	4 緑		技術 照会・回答	20	1		
総務担当	業務委託		6 白	技術部	4 緑		技術第一担当 業務委託契約書	30	10	常	
総務担当	業務委託		6 白	技術部	4 緑		技術第一担当 設計・測量・調査契約	40	10	常	
総務担当	業務委託		6 白	技術部	4 緑		技術第二担当 業務委託契約書	50	10	常	
総務担当	業務委託		6 白	技術部	4 緑		技術第二担当 設計・測量・調査契約	60	10	常	
総務担当	業務委託		6 白	総務部	5 白		総務 通知・報告	10	1		
総務担当	業務委託		6 白	総務部	5 白		総務 照会・回答	20	1		
総務担当	業務委託		6 白	総務部	5 白		総務担当 業務委託契約書	30	10	常	
総務担当	業務委託		6 白	総務部	5 白		総務担当 設計・測量・調査契約書	40	10	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管路巡視	1 赤		草加系	10	1		
工務担当	管路施設		7 赤	管路巡視	1 赤		岩槻系	20	1		
工務担当	管路施設		7 赤	工事立会	2 青		通知報告	10	3		
工務担当	管路施設		7 赤	工事立会	2 青		通知・依頼・回答(ガス)	20	3		
工務担当	管路施設		7 赤	工事立会	2 青		通知・依頼・回答(水道)	30	3		
工務担当	管路施設		7 赤	工事立会	2 青		通知・依頼・回答(道路)	40	3		
工務担当	管路施設		7 赤	工事立会	2 青		通知・依頼・回答(その他)	50	3		
工務担当	管路施設		7 赤	一時占用 申請	3 黄		道路一時占用(土木)	10	1		
工務担当	管路施設		7 赤	一時占用 申請	3 黄		道路一時占用(市町村)	20	1		
工務担当	管路施設		7 赤	一時占用 申請	3 黄		河川一時占用(国土交通省)	30	1		
工務担当	管路施設		7 赤	一時占用 申請	3 黄		河川一時占用(土木)	40	1		
工務担当	管路施設		7 赤	一時占用 申請	3 黄		その他	50	1		
工務担当	管路施設		7 赤	協議	4 緑		協議・回答	10	1		
工務担当	管路施設		7 赤	バルブ操 作	5 白		バルブ操作報告書	10	3		
工務担当	管路施設		7 赤	事故処理	6 赤		通知報告	10	5		
工務担当	管路施設		7 赤	用地買収	7 青		調査	10	3		
工務担当	管路施設		7 赤	用地買収	7 青		交渉記録	20	3		
工務担当	管路施設		7 赤	用地買収	7 青		登記申請	30	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	苦情処理	8 黄		通知報告	10	3		
工務担当	管路施設		7 赤	苦情処理	8 黄		照会回答	20	3		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	通知報告	10	1		
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	照会回答	20	1		
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	土地貸借台帳	30	3		
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	受水施設工事計画承認書	40	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	施設引継報告書	50	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	占用台帳	60	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	占用更新	70	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	土地建物調査	80	5		
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	行政財産使用許可	90	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	弁類管理台帳	100	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	管理協定書	110	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	行政財産使用許可台帳	120	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	取水口改良工事許可申請書	130	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	管路図場内配管図	140	11		
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	固定資産使用許可等報告書	150	3		
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	計画通知書(建築)	160	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	土地登記書	170	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	土地売買契約書	180	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	管理用地換地	190	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	広一管路水利計算書	200	3		
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	設計図書(建築)	210	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	土地貸借関係	220	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	土地登記書	230	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	用地境界杭材料受払簿	240	1		
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	管理	250	1		
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	公共囑託管理委託	260	1		
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	水道用地売払い関係	270	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	境界確認	280	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	管理協定書	290	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	管理		9 緑	移設工事	300	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	図面書類		10 白	原図	10	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	図面書類		10 白	製本図面(管路別 岩槻・草加)	20	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	図面書類		10 白	製本図面(施設別 場内土木・その	30	11	常	
工務担当	管路施設		7 赤	図面書類		10 白	記録写真(工事)	40	5		
工務担当	管路施設		7 赤	検討課題		11 赤	松伏町市街化区域	10	5		
工務担当	工務管理		8 青	受理文書		1 青	国土交通省	10	1		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務担当	工務管理	8	青	受理文書	1	青	土木事務所	20	1		
工務担当	工務管理	8	青	受理文書	1	青	その他出先機関	30	1		
工務担当	工務管理	8	青	受理文書	1	青	管理者	40	1		
工務担当	工務管理	8	青	受理文書	1	青	企業局長	50	1		
工務担当	工務管理	8	青	受理文書	1	青	水道部長	60	1		
工務担当	工務管理	8	青	受理文書	1	青	水道部各課所場	70	1		
工務担当	工務管理	8	青	受理文書	1	青	その他	80	1		
工務担当	工務管理	8	青	発送文書	2	黄	国土交通省	10	1		
工務担当	工務管理	8	青	発送文書	2	黄	土木事務所	20	1		
工務担当	工務管理	8	青	発送文書	2	黄	その他出先機関	30	1		
工務担当	工務管理	8	青	発送文書	2	黄	管理者	40	1		
工務担当	工務管理	8	青	発送文書	2	黄	企業局長	50	1		
工務担当	工務管理	8	青	発送文書	2	黄	水道部長	60	1		
工務担当	工務管理	8	青	発送文書	2	黄	水道部各課所場	70	1		
工務担当	工務管理	8	青	発送文書	2	黄	土木部建設管理課	80	1		
工務担当	工務管理	8	青	発送文書	2	黄	その他	90	1		
工務担当	積算資料	9	黄	歩掛表	1	緑	照会回答	10	3		
工務担当	積算資料	9	黄	歩掛表	1	緑	歩掛表(土木・災害・下水)	20	3		
工務担当	積算資料	9	黄	単価表	2	白	通知報告	10	3		
工務担当	積算資料	9	黄	単価表	2	白	照会回答	20	3		
工務担当	積算資料	9	黄	単価表	2	白	単価表(土木建築)	30	3		
工務担当	積算資料	9	黄	単価表	2	白	実勢単価	40	3		
工務担当	積算資料	9	黄	単価表	2	白	見積り依頼	50	3		
工務担当	維持管理	10	緑	歩掛表	1	赤	通知報告	10	3		
工務担当	維持管理	10	緑	歩掛表	1	赤	照会回答	20	3		
工務担当	維持管理	10	緑	歩掛表	1	赤	歩掛表(土木・災害・下水)	30	3		
工務担当	維持管理	10	緑	単価表	2	青	通知報告	10	3		
工務担当	維持管理	10	緑	単価表	2	青	照会回答	20	3		
工務担当	維持管理	10	緑	単価表	2	青	単価表(土木建築)	30	3		
工務担当	維持管理	10	緑	単価表	2	青	実勢単価	40	3		
工務担当	維持管理	10	緑	積算図書	3	黄	設計標準図書(弁室)	10	11	常	
工務担当	維持管理	10	緑	給水関係	4	緑	受水団体関係作業	10	3		
工務担当	維持管理	10	緑	給水関係	4	緑	県浄水場関係作業	20	3		
工務担当	維持管理	10	緑	給水関係	4	緑	漏水復旧マニュアル	30	5		
工務担当	維持管理	10	緑	水利権	5	赤	水利権許可書(写)	10	11	常	
工務担当	維持管理	10	緑	施設	6	赤	受水槽水質検査	10	3		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務担当	維持管理		10 緑	施設	6	赤	浄化槽水質検査	20	3		
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	水質 例規	10	11	常	
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	水質 通知・報告	20	3		
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	水質 照会・回答・依頼	30	3		
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	水質 事業計画	40	1		
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	水質事故	50	3		
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	職員調査研究	60	11		
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	水質苦情・問い合わせ	70	11		
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	水質情報・資料	80	3		
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	水質汚濁防止法	90	11	常	
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	渡良瀬遊水池放流情報	100	3		
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	ダム情報・河川情報	110	1		
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	水質異常時対応マニュアル	120	11		
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	部内回覧	130	1		
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	環境マネジメント	140	5		
水質担当	水質		11 白	水質全般	1	白	水安全計画	150	5		
水質担当	水質		11 白	水質検査	2	赤	水質試験結果(部長報告)	10	11		
水質担当	水質		11 白	水質検査	2	赤	精密試験結果等(水質管理センター)	20	3		
水質担当	水質		11 白	水質検査	2	赤	毎日検査(〃)	30	3		
水質担当	水質		11 白	水質検査	2	赤	ダム・河川・原虫	40	3		
水質担当	水質		11 白	水質検査	2	赤	その他水質検査(場内)	50	3		
水質担当	水質		11 白	水質検査	2	赤	その他水質検査(他機関)	60	3		
水質担当	水質		11 白	水質検査	2	赤	精度管理	70	3		
水質担当	水質		11 白	水質検査	2	赤	水質年報	80	11	常	
水質担当	水質		11 白	水質検査	2	赤	上流河川調査	90	3		
水質担当	水質		11 白	水質検査	2	赤	検査要請書	100	3		
水質担当	水質		11 白	会議・講習会	3	青	江戸川流域実務等担当者会議	10	3		
水質担当	水質		11 白	会議・講習会	3	青	水質担当者会議	20	3		
水質担当	水質		11 白	会議・講習会	3	青	部内会議	30	3		
水質担当	水質		11 白	会議・講習会	3	青	研修・講習会(資格試験)	40	3		
水質担当	水質		11 白	会議・講習会	3	青	安全衛生委員会	50	3		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
水質担当	水質		11 白	会議・講習会	3	青	消毒設備検討会議	60	3		
水質担当	水質		11 白	会議・講習会	3	青	技術交流会・意見交換会	70	3		
水質担当	水質		11 白	会議・講習会	3	青	その他打ち合わせ会議	80	3		
水質担当	水質		11 白	会議・講習会	3	青	復命書	90	3		
水質担当	水質		11 白	水処理	4	黄	異臭味対策	10	3		
水質担当	水質		11 白	水処理	4	黄	消毒副生成物対策	20	3		
水質担当	水質		11 白	水処理	4	黄	高度浄水処理	30	3		
水質担当	水質		11 白	水処理	4	黄	クリプト対策	40	3		
水質担当	水質		11 白	水処理	4	黄	高濁処理	50	3		
水質担当	水質		11 白	水処理	4	黄	魚卵対応	60	3		
水質担当	水質		11 白	水処理	4	黄	ピコプランクトン	70	3		
水質担当	水質		11 白	水処理	4	黄	原水PH上昇	80	3		
水質担当	水質		11 白	水処理	4	黄	水質管理資料	90	3		
水質担当	水質		11 白	水処理	4	黄	薬注・計器データ	110	3		
水質担当	水質		11 白	水処理	4	黄	粒径濁度計データ	120	3		
水質担当	水質		11 白	水処理	4	黄	川妻・権現堂・外郭放流	130	3		
水質担当	水質		11 白	薬注管理	5	緑	日常薬注管理表	10	3		
水質担当	水質		11 白	薬注管理	5	緑	日常試験成績表(1)	20	3		
水質担当	水質		11 白	薬注管理	5	緑	日常試験成績表(2)	30	3		
水質担当	水質		11 白	薬注管理	5	緑	薬品貯槽点検表(1)(2)	40	3		
水質担当	水質		11 白	薬注管理	5	緑	薬品月例点検表(薬注配管点検表)	50	3		
水質担当	水質		11 白	水処理薬品	6	白	通知・報告	10	1		
水質担当	水質		11 白	水処理薬品	6	白	水処理薬品契約関係	20	5		
水質担当	水質		11 白	水処理薬品	6	白	使用量報告	30	3		
水質担当	水質		11 白	水処理薬品	6	白	水処理薬品受払簿	40	11		
水質担当	水質		11 白	水処理薬品	6	白	水処理薬品関係資料	50	3		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
水質担当	水質		11 白	水処理薬 品	6	白	薬品設備関係	60	5		
水質担当	水質		11 白	機器	7	赤	備品点検	10	3		
水質担当	水質		11 白	機器	7	赤	分析機器資料	20	3		
水質担当	水質		11 白	機器	7	赤	備品	30	5		
水質担当	水質		11 白	機器	7	赤	水質計器	40	3		
水質担当	水質		11 白	支出	8	青	試薬	10	3		
水質担当	水質		11 白	支出	8	青	修繕	20	3		
水質担当	水質		11 白	支出	8	青	消耗品	30	3		
水質担当	水質		11 白	支出	8	青	手数料	40	3		
水質担当	水質		11 白	支出	8	青	負担金	50	3		
水質担当	水質		11 白	支出	8	青	業務設備整備	60	3		
水質担当	水質		11 白	支出	8	青	工事	70	3		
水質担当	水質		11 白	支出	8	青	委託	80	3		
水質担当	水質		11 白	支出	8	青	資金計画	90	3		
水質担当	水質		11 白	予算	9	黄	予算調書	10	5		
水質担当	水質		11 白	予算	9	黄	第6次計画	20	5		
水質担当	水質		11 白	懸案	10	緑	各個人別	10	1		
技術担当	技術		12 赤	業務全般	1	白	通知報告	10	1		
技術担当	技術		12 赤	業務全般	1	白	照会回答	20	1		
技術担当	技術		12 赤	業務全般	1	白	事務分掌	30	1	差	
技術担当	技術		12 赤	業務全般	1	白	事務引継書	40	3		
技術担当	技術		12 赤	業務全般	1	白	決裁区分表	50	1	差	
技術担当	技術		12 赤	業務全般	1	白	緊急連絡表	60	1	差	
技術担当	技術		12 赤	業務全般	1	白	ファイル基準表	70	3		
技術担当	技術		12 赤	業務全般	1	白	事務取扱要領	80	1	差	
技術担当	技術		12 赤	業務全般	1	白	事故報告	90	10		
技術担当	技術		12 赤	業務全般	1	白	借用書	100	1	価	
技術担当	技術		12 赤	業務全般	1	白	連絡書	110	1		
技術担当	技術		12 赤	業務全般	1	白	回覧	120	1		
技術担当	技術		12 赤	会議	2	赤	部担当会議	10	1		
技術担当	技術		12 赤	会議	2	赤	役付会議	20	1		
技術担当	技術		12 赤	会議	2	赤	技術担当者会議	30	1		
技術担当	技術		12 赤	会議	2	赤	水運用担当者会議	40	1		
技術担当	技術		12 赤	会議	2	赤	電気主任技術者会議	50	1		
技術担当	技術		12 赤	会議	2	赤	場内会議	60	1		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
技術担当	技術		12 赤	会議	2	赤	江戸川流域浄水場施設担当者会議	70	1		
技術担当	技術		12 赤	委員会	3	青	高圧ガス安全管理委員会	10	1		
技術担当	技術		12 赤	委員会	3	青	安全衛生委員会	20	1		
技術担当	技術		12 赤	委員会	3	青	年報編集委員会	30	1		
技術担当	技術		12 赤	委員会	3	青	エネルギー管理委員会	40	1		
技術担当	技術		12 赤	委員会	3	青	水道技術研究センター	50	1		
技術担当	技術		12 赤	委員会	3	青	経営改革5ヶ年検討委員会	60	1		
技術担当	技術		12 赤	委員会	3	青	機械・電気設備設計積算部会	70	1		
技術担当	技術		12 赤	委員会	3	青	監視制御システム更新検討委員会	80	1		
技術担当	技術		12 赤	委員会	3	青	消毒設備更新検討委員会	90	1		
技術担当	技術		12 赤	研修	4	黄	通知報告	10	1		
技術担当	技術		12 赤	研修	4	黄	場内研修	20	1		
技術担当	技術		12 赤	研修	4	黄	技術研修	30	1		
技術担当	技術		12 赤	研修	4	黄	各種資格講習	40	1		
技術担当	技術		12 赤	研修	4	黄	各種資格試験	50	1		
技術担当	技術		12 赤	サービス	5	緑	通知報告	10	1		
技術担当	技術		12 赤	サービス	5	緑	勤務表	20	3		
技術担当	技術		12 赤	サービス	5	緑	勤務実績簿	30	3		
技術担当	技術		12 赤	サービス	5	緑	復命書	40	3		
技術担当	技術		12 赤	サービス	5	緑	交代勤務進行管理	50	3		
技術担当	技術		12 赤	サービス	5	緑	時間外勤務	60	3		
技術担当	技術		12 赤	予算	6	白	通知報告	10	1		
技術担当	技術		12 赤	予算	6	白	照会回答	20	1		
技術担当	技術		12 赤	予算	6	白	予算書	30	3		
技術担当	技術		12 赤	予算	6	白	執行計画	40	3		
技術担当	技術		12 赤	予算	6	白	執行状況調書	50	3		
技術担当	技術		12 赤	予算	6	白	予算要求調書	60	3		
技術担当	技術		12 赤	予算	6	白	予算要求積算資料	70	3		
技術担当	技術		12 赤	維持管理	7	赤	長期計画	10	5		差
技術担当	技術		12 赤	維持管理	7	赤	重要懸案事項	20	11		
技術担当	技術		12 赤	維持管理	7	赤	執行調書	30	3		
技術担当	技術		12 赤	機器管理	8	青	通知報告	10	1		
技術担当	技術		12 赤	機器管理	8	青	設備管理ソフト	20	11		差
技術担当	技術		12 赤	機器管理	8	青	機器不具合等報告書	30	1		
技術担当	技術		12 赤	機器管理	8	青	機器台帳	40	11		
技術担当	技術		12 赤	工事	9	黄	通知報告	10	1		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
技術担当	技術		12 赤	工事	9	黄	改良工事(関係書類)	20	11		
技術担当	技術		12 赤	工事	9	黄	業務委託(関係書類)	30	5		
技術担当	技術		12 赤	工事	9	黄	修繕工事(関係書類)	40	10		
技術担当	技術		12 赤	工事	9	黄	小修繕	50	3		
技術担当	技術		12 赤	工事	9	黄	選定委員会	60	3		
技術担当	技術		12 赤	設計基準	10	緑	通知報告	10	1		
技術担当	技術		12 赤	設計基準	10	緑	設計積算書基準表	20	11		差
技術担当	技術		12 赤	設計基準	10	緑	設計積算書	30	11		差
技術担当	技術		12 赤	設計基準	10	緑	見積書・見積依頼書	40	11		差
技術担当	技術		12 赤	設計基準	10	緑	単価表	50	11		差
技術担当	技術		12 赤	設計基準	10	緑	合算経費台帳	60	1		
技術担当	技術		12 赤	運転管理	11	白	通知報告	10	1		
技術担当	技術		12 赤	運転管理	11	白	照会回答	20	1		
技術担当	技術		12 赤	運転管理	11	白	運転管理指針	30	3		差
技術担当	技術		12 赤	運転管理	11	白	引継日誌	40	3		
技術担当	技術		12 赤	運転管理	11	白	操作要領書	50	3		差
技術担当	技術		12 赤	運転管理	11	白	運転実績報告	60	1		
技術担当	技術		12 赤	水運用	12	赤	通知報告	10	1		
技術担当	技術		12 赤	水運用	12	赤	照会回答	20	1		
技術担当	技術		12 赤	水運用	12	赤	水運用計画	30	1		
技術担当	技術		12 赤	水運用	12	赤	給水停止作業	40	11		
技術担当	技術		12 赤	水運用	12	赤	濁水対応	50	10		
技術担当	技術		12 赤	水運用	12	赤	取水量報告	60	1		
技術担当	技術		12 赤	水運用	12	赤	給水承認水量	70	1		
技術担当	技術		12 赤	水運用	12	赤	創業来取送水量	80	1		
技術担当	技術		12 赤	電力	13	青	通知報告	10	1		
技術担当	技術		12 赤	電力	13	青	照会回答	20	1		
技術担当	技術		12 赤	電力	13	青	東電停止作業	30	1		
技術担当	技術		12 赤	電力	13	青	電力料金	40	1		
技術担当	技術		12 赤	電力	13	青	電力使用状況(報告)	50	1		
技術担当	技術		12 赤	電力	13	青	自家用電気工作物保安教育	60	5		
技術担当	技術		12 赤	電力	13	青	関係許認可書類	70	11		
技術担当	技術		12 赤	電力	13	青	電力協会	80	5		
技術担当	技術		12 赤	電力	13	青	日本電気技術者協会	90	5		
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14	黄	通知報告	10	1		
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14	黄	照会回答	20	1		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14 黄		選解任	30	11		
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14 黄		保安検査	40	11		
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14 黄		定期自主検査	50	11		
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14 黄		保安教育	60	5		
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14 黄		防災訓練	70	5		
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14 黄		許認可書類	80	11		
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14 黄		高圧ガス会	90	1		
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14 黄		作業措置基準	100	11	差	
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14 黄		点検記録	110	3		
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14 黄		事故	120	11		
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14 黄		試験講習	130	1		
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14 黄		施設管理台帳	140	11		
技術担当	技術		12 赤	高圧ガス	14 黄		その他	150	1		
技術担当	技術		12 赤	排水処理	15 緑		運転日誌	10	1		
技術担当	技術		12 赤	排水処理	15 緑		点検日誌	20	3		
技術担当	技術		12 赤	排水処理	15 緑		月報	30	3		
技術担当	技術		12 赤	排水処理	15 緑		年報	40	3		
技術担当	技術		12 赤	排水処理	15 緑		事故報告書	50	11		
技術担当	技術		12 赤	排水処理	15 緑		その他	60	1		
技術担当	技術		12 赤	危険物	16 白		通知報告	10	1		
技術担当	技術		12 赤	危険物	16 白		照会回答	20	1		
技術担当	技術		12 赤	危険物	16 白		危険物取扱従事者選解任	30	11	価	
技術担当	技術		12 赤	危険物	16 白		関係許認可書類	40	11		
技術担当	技術		12 赤	危険物	16 白		立入検査記録	50	5		
技術担当	技術		12 赤	危険物	16 白		その他	60	1		
技術担当	技術		12 赤	月例点検	20 緑		電気設備	10	3		
技術担当	技術		12 赤	月例点検	20 緑		塩素設備	20	3		
技術担当	技術		12 赤	月例点検	20 緑		笹久保中継ポンプ所	30	3		
技術担当	技術		12 赤	月例点検	20 緑		幸手注水ポンプ所	40	3		
技術担当	技術		12 赤	月例点検	20 緑		地下タンク	50	3		
技術担当	技術		12 赤	月例点検	20 緑		クレーン設備	60	3		
技術担当	技術		12 赤	月例点検	20 緑		硫酸注入設備	70	3		
技術担当	技術		12 赤	許認可等	22 赤		トラックスケール設備	10	11	価	
技術担当	技術		12 赤	許認可等	22 赤		圧力容器	20	11	価	
技術担当	技術		12 赤	許認可等	22 赤		その他	110	11		
技術担当	技術		12 赤	懸案	23 青		各個人別	10	1		

H24 庄和浄水場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォ ルダ一番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	システム 連携	AA		旅費		2	旅行命令簿		1	3	