

整理番号 145

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">5</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">346</td> </tr> </table>	百万	千	円		5	346
百万	千	円							
	5	346							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>エアコンリース代 <math>10,692 \times \frac{1}{2} = 5,346</math></p>
-----	--

政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため1/2の按分とする

≡ 小島信昭

年-月-日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引
1				
2				
3	02-09-03 振替	*10,692	SMTパナ	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



# リース お支払明細書

2018年 3月 24日 作成

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

このたびは、弊社をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。早速でございますが、ご契約いただきました内容をお知らせ申し上げますので、ご確認賜りたくお願い申し上げます。

万一、ご不明な点がございましたら、弊社までご連絡くださいますようお願い申し上げます。今後ともお取引のほどよろしくお願い申し上げます。

敬具

ご契約番号

品名	台数	備考
IPCON	2	左記他 商品

納入業者

S-LINKスター-岩槻東店

リース期間  
自 2018年 3月 8日  
至 2023年 3月 7日  
60 ヶ月

リース料  
月額リース料 9,900 円  
消費税等 792 円  
合計 10,692 円

リース開始日  
第1回支払日 2018年 5月 3日  
第2回支払日 2018年 5月 3日  
第3回支払日 毎月 3日

支払方法 自動振替

前払リース料 0 円  
消費税等 0 円  
合計 0 円

金融機関名	武蔵野銀行
支店名	普通
口座種別	***
口座番号	サイタマケンセイチヨウケンキ1 ウカイ タイヒヨウシヤ コシ

口座番号は個人情報保護のため、一部\*\*\*表示しております。

回	日	金額	消費税率等	前払	リース料	合計
1	18	5	9900	792	432	110
2	18	5	9900	792	442	111
3	18	6	9900	792	452	112
4	18	7	9900	792	462	113
5	18	8	9900	792	472	114
6	18	9	9900	792	482	115
7	18	10	9900	792	492	116
8	18	11	9900	792	502	117
9	18	12	9900	792	512	118
10	19	1	9900	792	522	119
11	19	2	9900	792	532	120
12	19	3	9900	792	542	121
13	19	4	9900	792	552	122
14	19	5	9900	792	562	123
15	19	6	9900	792	572	124
16	19	7	9900	792	582	125
17	19	8	9900	792	592	126
18	19	9	9900	792	602	127
19	19	10	9900	792	**合計**	594000
20	19	11	9900	792		
21	19	12	9900	792		
22	20	1	9900	792		
23	20	2	9900	792		
24	20	3	9900	792		
25	20	4	9900	792		
26	20	5	9900	792		
27	20	6	9900	792		
28	20	7	9900	792		
29	20	8	9900	792		
30	20	9	9900	792		
31	20	10	9900	792		
32	20	11	9900	792		
33	20	12	9900	792		
34	21	1	9900	792		
35	21	2	9900	792		
36	21	3	9900	792		
37	21	4	9900	792		
38	21	5	9900	792		
39	21	6	9900	792		
40	21	7	9900	792		
41	21	8	9900	792		
42	21	9	9900	792		





整理番号				
	/	/	/	4

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2020年 9月 3日	支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>28</td> <td>29</td> </tr> </table>	百万	千	円		28	29
百万	千	円							
	28	29							

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	コピー用紙購入  $2,286 \times 0.8 = 2,629$
----	---

領収書等貼付欄	埼玉県議会自由民主党議員団 政務活動に使用する割合が8/10以上であるため
③A4コピー用紙代	

お客様コード	<b>領 収 証</b>	No. 548919
2020年9月3日		
渡辺大 様	<b>合計金額 : ￥3,286-</b>	
上記のとおり正に領収致しました。 (クレジットカードによるお支払い分)		
フォーレスト株式会社 Forestway 〒330-0844 埼玉県さいたま市大宮区 大宮プライム 問合せ: 0120-30-3014(フリーダイヤル) E-mail: support@forest.co.jp URL: http://www.forest.co.jp/		
この領収証はダウンロードにより作成されたものです。 この領収証を印刷した場合、収入印紙の貼付は不要です。		

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

74  
整理番号

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	<input type="text" value="2"/> 年 <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value="3"/> 日	支出額	百万 <input type="text" value="2"/> 千 <input type="text" value="28"/> 円 <input type="text" value="42"/>
※政務活動費を充当した金額を記載			
使途	県政調査事務所 備品リース代 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため $25,380 \times 0.9 = 22,842$		

SHARP

領収証

領収証番号 0110195

発行日 2020年 9月 10日

飯塚俊彦県政調査事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。  
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。  
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金額 ¥25,380

金額を訂正したもの、領収証番号が機械印字されていないもの及び会社印がないものは無効です。

印紙税申告納付につき東  
税務署承認済

〒102-0083  
東京都千代田区麹町5丁目1番地1  
住友不動産麹町ガーデンタワー  
シャープファイナンス株式会社



領収内容内訳		金額	
領収日	お支払方法 ご契約番号	円	
2020年 9月 3日	口座振替	2,538	0
合計		2538	0

<お問い合わせ窓口(発行元)>

〒541-0052  
大阪市中央区安土町2丁目3-13  
大阪国際ビルディング  
シャープファイナンス株式会社  
事務センター  
TEL 0570-003338  
FAX 06-4964-6308

# シャープリースお申込みの内容(控)

☆お客様がご申込みになる会社名  
 賃貸人(乙)  
 シャープファイナンス株式会社  
 〒541-0052 大阪市中央区安土町2丁目B-13

お申込みの際は、2枚目添付書類の図説を参考に、お部屋の契約約款をよくお読みいただき十分お読みの上でお申込をおお願ひし、必ずお申込書に本人様ご印捺していただきます。

住所フリガナ **ホンシマシマニシマニシマ**  
 〒567-0062  
**本庄市小島南 2-4-24**  
 〒567-0062 本庄市小島南 2-4-24  
 埼玉県議会議員 飯塚俊彦 果政調査事務所  
 後援者 代表者名 フリガナ **イイヅカ トシヒコ**

法人 **飯塚 俊彦**  
 個人事業主(男) 設立 年 月 日  
 〒567-0062 本庄市小島南 2-4-24  
 1. 自己所有 2. 家族所有 3. 住宅・倉庫 4. 借家 5. 賃貸マンション 6. 公団・公営 7. アパート

機種変更 3増設	新規	機種変更	旧契約番号	申込年月日	平成	28	10	27	台数
1	10/27	富工通							1
2	1-10/27	東芝							1
3	複合機	京セラ							1
4	エアコン	三菱重工							1
5	"	"							1
6	"	"							1

お勤め先 **ご自営**  
 2・3枚目に  
 詳細を  
 下さい。

お勤め先 **ご自営**  
 2・3枚目に  
 詳細を  
 下さい。

リース開始日 **28 10 18**  
 リース期間 **84** ヶ月  
 金銭決済休業日の場合は翌営業日の引落となります(口座振替)。

お名前 **飯塚 俊彦**  
 〒567-0062 本庄市小島南 2-4-24  
 性別 **男** 年齢 **47** 居住年数 **18** 年  
 1. 自己所有 2. 家族所有 3. 住宅・倉庫 4. 借家 5. 賃貸マンション 6. 公団・公営 7. アパート

お名前 **飯塚 俊彦**  
 〒567-0062 本庄市小島南 2-4-24  
 性別 **男** 年齢 **47** 居住年数 **18** 年  
 1. 自己所有 2. 家族所有 3. 住宅・倉庫 4. 借家 5. 賃貸マンション 6. 公団・公営 7. アパート

リース契約日・リース期間は後日送付致します。リース料お支払明細書にてご通知申し上げます。口座振替の場合、必ずお支払日の前までにご利用の預金口座にご入金願います。振込の場合、振込手数料はお客様ご負担となります。

リース料	円
リース料	23,500
消費税等	1,880
合計	25,380

再リース料(年額) 年リース料×1/10相当額

代理受領	期	円
第1回目	平成	
第2回目	平成	
第3回目	平成	
第4回目	平成	
第5回目	平成	
第6回目	平成	
第7回目	平成	
第8回目	平成	
第9回目	平成	
第10回目	平成	
第11回目	平成	
第12回目	平成	
第13回目	平成	
第14回目	平成	
第15回目	平成	
第16回目	平成	
第17回目	平成	
第18回目	平成	
第19回目	平成	
第20回目	平成	
第21回目	平成	
第22回目	平成	
第23回目	平成	
第24回目	平成	
第25回目	平成	
第26回目	平成	
第27回目	平成	
第28回目	平成	
第29回目	平成	
第30回目	平成	
第31回目	平成	
第32回目	平成	
第33回目	平成	
第34回目	平成	
第35回目	平成	
第36回目	平成	
第37回目	平成	
第38回目	平成	
第39回目	平成	
第40回目	平成	
第41回目	平成	
第42回目	平成	
第43回目	平成	
第44回目	平成	
第45回目	平成	
第46回目	平成	
第47回目	平成	
第48回目	平成	
第49回目	平成	
第50回目	平成	
第51回目	平成	
第52回目	平成	
第53回目	平成	
第54回目	平成	
第55回目	平成	
第56回目	平成	
第57回目	平成	
第58回目	平成	
第59回目	平成	
第60回目	平成	
第61回目	平成	
第62回目	平成	
第63回目	平成	
第64回目	平成	
第65回目	平成	
第66回目	平成	
第67回目	平成	
第68回目	平成	
第69回目	平成	
第70回目	平成	
第71回目	平成	
第72回目	平成	
第73回目	平成	
第74回目	平成	
第75回目	平成	
第76回目	平成	
第77回目	平成	
第78回目	平成	
第79回目	平成	
第80回目	平成	
第81回目	平成	
第82回目	平成	
第83回目	平成	
第84回目	平成	

お名前 **飯塚 俊彦**  
 〒567-0062 本庄市小島南 2-4-24  
 性別 **男** 年齢 **47** 居住年数 **18** 年  
 1. 自己所有 2. 家族所有 3. 住宅・倉庫 4. 借家 5. 賃貸マンション 6. 公団・公営 7. アパート

お名前 **飯塚 俊彦**  
 〒567-0062 本庄市小島南 2-4-24  
 性別 **男** 年齢 **47** 居住年数 **18** 年  
 1. 自己所有 2. 家族所有 3. 住宅・倉庫 4. 借家 5. 賃貸マンション 6. 公団・公営 7. アパート

お名前 **飯塚 俊彦**  
 〒567-0062 本庄市小島南 2-4-24  
 性別 **男** 年齢 **47** 居住年数 **18** 年  
 1. 自己所有 2. 家族所有 3. 住宅・倉庫 4. 借家 5. 賃貸マンション 6. 公団・公営 7. アパート

お名前 **飯塚 俊彦**  
 〒567-0062 本庄市小島南 2-4-24  
 性別 **男** 年齢 **47** 居住年数 **18** 年  
 1. 自己所有 2. 家族所有 3. 住宅・倉庫 4. 借家 5. 賃貸マンション 6. 公団・公営 7. アパート

リース契約についてのお問合せ先  
 シャープファイナンス株式会社 埼玉支店  
 〒331-0819 埼玉県さいたま市東区大宮 9-107-2  
 TEL(048) 663-8888 FAX(048) 667-5503



367-0062

埼玉県本庄市小島南2-4-7

飯塚俊彦 県政調査事務所

飯塚俊彦 様

00874-00874

(お問い合わせ窓口)

105-0023  
東京都港区芝浦一丁目2番3号  
シーパンスS館

シャープファイナンス(株)

クライアントセンター  
03-5446-8292

[営業時間 9時~17時30分(土、日、祝日を除く)]

ご利用の内容

お支払日	毎月 3日	お支払方法	口座振替
ご契約日	平成28年11月24日	お問い合わせ番号	
商品名	H°-ソナルコンピ2ター ホカ ※2品目以上ご利用の場合は代表商品のみ表示しております。		
リース期間	平成28年11月24日から 平成35年11月23日まで (84ヵ月)		
お支払合計額	2,131,920円	内消費税額	157,920円

※口座振替ご指定金融機関

※お客様の情報を保護するため、口座番号は表示しておりません。

武蔵野銀行		支店	口座番号*****
預金種別	普通	口座名義人	イツカトシコ
お取扱店	コールシステムズ 株式会社 TEL 048-434-5725		

お支払明細

作成日 平成28年12月 5日

このたびは、シャープファイナンスをご利用いただき誠にありがとうございます。  
ご利用の内容および月々のお支払につきまして下記の通りご案内いたしますので、  
ご確認のうえご完済まで大切に保管いただきますようお願い申し上げます。  
今後とも、シャープファイナンスをご利用賜りますようお願い申し上げます。

ページ 1-1

お支払回数	お支払年・月	お支払金額	内消費税額	お支払後の残高
1	29:1	25380円	1880円	2106540円
2	29:1	25380円	1880円	2081160円
3	29:2	25380円	1880円	2055780円
4	29:3	25380円	1880円	2030400円
5	29:4	25380円	1880円	2005020円
6	29:5	25380円	1880円	1979640円
7	29:6	25380円	1880円	1954260円
8	29:7	25380円	1880円	1928880円
9	29:8	25380円	1880円	1903500円
10	29:9	25380円	1880円	1878120円
11	29:10	25380円	1880円	1852740円
12	29:11	25380円	1880円	1827360円
13	29:12	25380円	1880円	1801980円
14	30:1	25380円	1880円	1776600円
15	30:2	25380円	1880円	1751220円
16	30:3	25380円	1880円	1725840円
17	30:4	25380円	1880円	1700460円
18	30:5	25380円	1880円	1675080円
19	30:6	25380円	1880円	1649700円
20	30:7	25380円	1880円	1624320円
21	30:8	25380円	1880円	1598940円
22	30:9	25380円	1880円	1573560円
23	30:10	25380円	1880円	1548180円
24	30:11	25380円	1880円	1522800円
25	30:12	25380円	1880円	1497420円
26	31:1	25380円	1880円	1472040円
27	31:2	25380円	1880円	1446660円
28	31:3	25380円	1880円	1421280円
29	31:4	25380円	1880円	1395900円
30	31:5	25380円	1880円	1370520円
31	31:6	25380円	1880円	1345140円
32	31:7	25380円	1880円	1319760円
33	31:8	25380円	1880円	1294380円
34	31:9	25380円	1880円	1269000円
35	31:10	25380円	1880円	1243620円
36	31:11	25380円	1880円	1218240円
37	31:12	25380円	1880円	1192860円
38	32:1	25380円	1880円	1167480円
39	32:2	25380円	1880円	1142100円
40	32:3	25380円	1880円	1116720円
41	32:4	25380円	1880円	1091340円
42	32:5	25380円	1880円	1065960円
43	32:6	25380円	1880円	1040580円
44	32:7	25380円	1880円	1015200円
45	32:8	25380円	1880円	989820円
46	32:9	25380円	1880円	964440円
47	32:10	25380円	1880円	939060円
48	32:11	25380円	1880円	913680円

お支払回数	お支払年・月	お支払金額	内消費税額	お支払後の残高
49	32:12	25380円	1880円	888300円
50	33:1	25380円	1880円	862920円
51	33:2	25380円	1880円	837540円
52	33:3	25380円	1880円	812160円
53	33:4	25380円	1880円	786780円
54	33:5	25380円	1880円	761400円
55	33:6	25380円	1880円	736020円
56	33:7	25380円	1880円	710640円
57	33:8	25380円	1880円	685260円
58	33:9	25380円	1880円	659880円
59	33:10	25380円	1880円	634500円
60	33:11	25380円	1880円	609120円
61	33:12	25380円	1880円	583740円
62	34:1	25380円	1880円	558360円
63	34:2	25380円	1880円	532980円
64	34:3	25380円	1880円	507600円
65	34:4	25380円	1880円	482220円
66	34:5	25380円	1880円	456840円
67	34:6	25380円	1880円	431460円
68	34:7	25380円	1880円	406080円
69	34:8	25380円	1880円	380700円
70	34:9	25380円	1880円	355320円
71	34:10	25380円	1880円	329940円
72	34:11	25380円	1880円	304560円
73	34:12	25380円	1880円	279180円
74	35:1	25380円	1880円	253800円
75	35:2	25380円	1880円	228420円
76	35:3	25380円	1880円	203040円
77	35:4	25380円	1880円	177660円
78	35:5	25380円	1880円	152280円
79	35:6	25380円	1880円	126900円
80	35:7	25380円	1880円	101520円
81	35:8	25380円	1880円	76140円
82	35:9	25380円	1880円	50760円
83	35:10	25380円	1880円	25380円
84	35:11	25380円	1880円	0円

※本書状についてのお問い合わせは、「お問い合わせ番号」をお申し出の上、弊社窓口までご連絡下さい。

消費税は月々のお支払金額に含まれています。

整理番号 23

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">20</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 日	支出額	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">9</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">1932</td> </tr> </table>	百万	千	円		9	1932
百万	千	円							
	9	1932							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>カ×イP レンズ</p>
-----	-----------------

### 領収書等貼付欄

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

$$2147 \times \frac{9}{10} = 1932$$

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

## 領収書

様

但し:ケンコー・トキナー 楽天市場店との取引として

## 利用明細

注文番号: 220961-20200903-00481704

注文日: 2020年09月03日

領収者: 楽天株式会社

お支払い方法: クレジットカード

発送日: 2020年09月03日

〒158-0094 東京都世田谷区玉川一丁目14番1号 楽天クリムゾンハウス

## 商品明細

商品番号	商品名	数量	単価(税込)	税率	小計(税込)
4961607277546-ss	【即配】(KB) 77mm ケンコー・トキナー KENKO TOKIN A PRO1D プロテクター(W)【輸出専用棚ズレ品のためお買い得です。】【ネコポス便送料無料】【アウトレット】【期間限定セール】	1	2,202	10%	2,202

商品小計(税込) ￥2,202

送料(税込) ￥0

クーポン利用額 -55

ご請求額 ￥2,147

10%対象(税込) ￥2,147

10%対象消費税 ￥195

## 店舗情報

店舗名: ケンコー・トキナー 楽天市場店

電話番号: 042-985-6012

店舗住所: 〒350-1231

整理番号 153

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	2020年 9月 3日	支出額	百万 千 円 0 0 84
※政務活動費を充当した金額を記載			

使途	事務費(資料送付代)
----	------------

領収書

**領収書**

様

[証紙切手引受]  
 第一種定形  
 @84                      1通                      ¥84  
 -----  
 小計    ¥84  
 -----  
 郵便物引受合計通数                      1通  
 課税計(10%)                                      ¥84  
 (内消費税等                                      ¥7)  
 非課税計    ¥0  
 -----  
 △計    ¥84  
 合計    ¥84  
 お預り金額                                      ¥84

こと。  
 ない場合は、別紙を使用すること。  
 付すこと。)



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2020年 9月 3日 15:12  
 担当:   
 発行No. 200903A4555 端N29箱70  
 連絡先: 春日部武里団地内郵便局  
 TEL: 048-735-2000

※領収書等に「〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号			8	9
------	--	--	---	---

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

ちょうふ

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	<input type="text" value="2"/> 年 <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value="4"/> 日	支出額	百万    千    円 <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="4"/>
※政務活動費を充当した金額を記載			

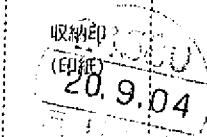
使途	事務所電気料金	政務活動に使用する割合が9/10以上であるため $6,860 \times 0.9 = 6,174$
----	---------	---

**電気料金等領収証**

年 月分	金額(円)
2020-08	6,860
うち消費税等相当額(円) 623	
ご使用場所・ご契約名義 埼玉県三郷市早稲田2丁目8番5号 加藤コーポラス 101号室 逢澤 圭一郎 様	
お支払者氏名 逢澤 圭一郎 様	
ご契約番号	
基本メニュー東京Vプラン	

お支払い期限	裏面をご覧のうえ 10月4日 までにお支払いください。
--------	-----------------------------

本領収証により集金員が料金を収納することはありません。  
金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。

収納印  
--

受取人・お問い合わせ先  
ENEOS株式会社  
ENEOSでんき・都市ガス カスタマーセンター  
電話 0120-15-8704

収納代行会社: SMBCファイナンスサービス(株)  
(コンビニエンスストアへお客さま)

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

(振込手数料)

は、重ねて貼付しないこと。  
を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
も整理番号(枝番)を付すこと。)

額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、ること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)、白に記載すること。









整理番号   5 5

ちょうふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<input type="text"/> 0 <input type="text"/> 2年 <input type="text"/> <input type="text"/> 9月 <input type="text"/> <input type="text"/> 4日	支出額	<table border="1" style="font-size: small;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/>6<input type="text"/>8</td> <td><input type="text"/>0<input type="text"/>4<input type="text"/>0</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	<input type="text"/>	<input type="text"/> 6 <input type="text"/> 8	<input type="text"/> 0 <input type="text"/> 4 <input type="text"/> 0
百万	千	円							
<input type="text"/>	<input type="text"/> 6 <input type="text"/> 8	<input type="text"/> 0 <input type="text"/> 4 <input type="text"/> 0							

使 途	<p>コピー機等リース代</p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が 9/10 以上であるため 75,600 × 0.90 = 68,040.0</p>
-----	---

<p style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">領収書等貼付欄</p>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>						
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">別紙明細</div>							
<table style="margin-left: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">75,600</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="font-size: x-small;">〔振込手数料〕</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right; border-top: 1px solid black;">75,600</td> <td></td> </tr> </table>		75,600		0	〔振込手数料〕	75,600	
75,600							
0	〔振込手数料〕						
75,600							
<p>※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。</p> <p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)</p>							
<p>※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。</p> <p>※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。</p>							

## 領 収 証

リコーリース株



毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

領 収 日	2020年 9月 4日
領 収 額	30,996 円

印紙税申告納  
付につき江東西  
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振 替 口 座	埼玉りそな銀行 [ ] 普通 [ ]*** 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 シ〃ミントウケンキ〃タ〃ンチヨウ ナカ〃ミネ ヒロヨシ

## 領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
[ ]	20. 9. 1~20. 9. 30	54	21700	1736
[ ]	20. 9. 1~20. 9. 30	21	7000	560

続きは裏面をご覧ください。

## 領 収 証

リコーリース株



毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

領 収 日	2020年 9月 4日
領 収 額	44,604 円

印紙税申告納  
付につき江東西  
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振 替 口 座	埼玉りそな銀行 [ ] 普通 [ ]*** 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 シ〃ミントウケンキ〃タ〃ンチヨウ コシ〃マ ノフ〃アキ

## 領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
[ ]	20. 9. 1~20. 9. 30	31	30000	2400
[ ]	20. 9. 1~20. 9. 30	24	11300	904

続きは裏面をご覧ください。

整理番号 86 -1

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">8:事務費</span></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円						
百万	千	円										

使 途	<p>政務活動に使用する割合が <math>\frac{1}{2}</math> 以上であるため</p> <p>11/2211入料 9月分    月額 5610円 <math>\times \frac{1}{2} = 2805円</math></p>
-----	---

領収書等貼付欄

※別紙

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 86 - 2


**領収書貼付欄** ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

浅井明県政事務所 御中

発行日 2020年09月08日

領収証番号 0000001976

## 領 収 証

リコーリース株 

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

領 収 日	2020年 9月 4日
領 収 額	5,610 円

印紙税申告納  
付につき江東西  
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	埼玉りそな銀行 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> 普通 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> *** 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 アサイアキラセウムカット`ウシ`ムシヨ

### 領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	20. 9. 1~20. 9. 30	12	5100	510

続きは裏面をご覧ください。

86-3

J-11

リース契約確認書

お客様が契約された会社【貸主】  
**リコーリース株式会社**  
〒135-8518 東京都江東区東雲1丁目7番12号

契約年月日	2019年 10月 1日
借受年月日	2019年 10月 1日
契約番号	

- ・お客様からお申込みをいただいたリース契約は、左記「契約年月日」欄記載の日付で成立しましたので、ご通知申し上げます。
- ・成立したリース契約の概要は本書面記載のとおりとなりますので、ご確認ください。
- ・万一、お申込み内容と本書面の内容に相違がある場合は、本書面受領後、直ちに当社までご連絡ください。
- ・本書面は「リース契約申込書(◆お客様控え◆)」と一緒に大切に保管してください。

リースは中途解約できません。

(敬称略)

ご契約者(借主)	〒343-0813
所在地	埼玉県越谷市越ヶ谷2丁目8-24-201
契約者TEL	048-940-5193
契約者名	漢井明県政事務所
代表者名	漢井 明
ご自宅	〒343-0813
	埼玉県越谷市越ヶ谷1丁目8-6
自宅TEL	048-962-5777

リース条件欄	
月額リース料(税抜)	5,100円
消費税等	510円
リース月数	48ヶ月
総額リース料(税抜)	244,800円
消費税等	24,480円
前払回数	回(最終支払分より遅って充当)
リース開始日	2019年 10月 1日
リース終了日	2023年 9月 30日
支払方法	自動振替
支払日	4日
※支払日が金融機関休業日の場合は、その翌日営業日となります	
消費税等 (円未満切捨)	消費税法等所定の税率により算出された消費税等額となります
再リース料(年額)	10,200円(税抜)

再リースをご希望された場合、上記金額に別途消費税等が加算された額を再リース開始時に一括にてお支払いいただきます。

リース物件の表示			
1	物件名	ESPRIMO D588/BX	
	製造番号等		
	月額(税抜)	5,100円	台数 1台
	設置場所	漢井明県政事務所	
2	物件名		
	製造番号等		
	月額(税抜)	円	台数 台
3	物件名		
	製造番号等		
	月額(税抜)	円	台数 台
合計		1物件	1台
〈特約条項〉			

当社 本契約担当の支社・営業所  
〒135-8518  
東京都江東区東雲1-7-12  
KDX豊洲グランスクエア7F  
リコーリース株式会社  
推進第二部 契約2グループ  
TEL 03-6204-0640

<個人情報情報の照会・利用および登録について>  
当社が加盟する個人情報情報機関：株式会社シー・アイ・シー  
登録する情報、登録期間、株式会社シー・アイ・シーの問い合わせ先等につきましては、別にお渡しする「個人情報取扱に関する同意条項」をご参照ください。

万一機械の故障・事故発生の場合は、売主又は保守会社までご連絡下さい  
〒343-0023  
埼玉県越谷市東越谷3丁目2-6  
リコージャパン株式会社関東事業本部埼玉支社越谷第二営業所  
TEL 048-966-2911

整理番号 1114

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">02</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">09</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">04</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">374</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">11</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		374	11
百万	千	円							
	374	11							
使途	<p>9月分複合機リース代    3 6 7 2 0 × 0.8 = 2 9 3 7 6</p> <p>9月分紙折り機リース代    1 0 0 4 4 × 0.8 =    8 0 3 5</p> <p style="text-align: center;">4 6 7 6 4                      3 7 4 1 1</p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が8/10以上であるため</p>								

埼玉県議会

発行日 2020年09月08日

中屋敷 慎一事務所 御中

領収証番号 0000001018

**領 収 証**

リコーリース株式会社



毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

領収日	2020年 9月 4日
領収額	46,764 円

印紙税申告納付につき江東西  
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	<p>埼玉りそな銀行 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p>普通 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> ***    口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。</p> <p>サイタマケンキ`カイキ`イン ナカヤシキ`シンイチ</p>

**領収明細書**

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
XXXXXXXXXX	20. 9. 1~20. 9. 30	53	9,300	744
XXXXXXXXXX	20. 9. 1~20. 9. 30	34	34,000	2,720

続きは裏面をご覧ください。

整理番号 0054 - 1

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 ⑧:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和 2年 9月 4日	支出額	百万 千 円 1 0 2 6 0
使 途	コピー機リース代(8月分)		

※政務活動費を充当した金額を記載

領収書等貼付欄	積算方法( 20,520円×1/2 )
<p>※政務活動と後援会活動の2つの用途で使用しており、双方の活動での合理的な使用割ができないため、会派の基準により1/2按分とする。</p>	
<p>※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。          ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。          (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)</p>	
別紙貼付	
<p>※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)          ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。</p>	





整理番号

/ 06

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 ⑧:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

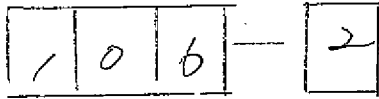
支出年月日	□2年 □9月 □4日										
支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>百</td> <td>十</td> <td>元</td> </tr> <tr> <td>□</td> <td>□</td> <td>6</td> <td>1</td> <td>62</td> </tr> </table> 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため (按分した場合の積算方法 $6.847 \times 0.9 = 6.162$ )	百万	千	百	十	元	□	□	6	1	62
百万	千	百	十	元							
□	□	6	1	62							
使 途	プロバイダー契約料(6月分)										
支出先	(株) NTT コミュニケーション										

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団





[マイページトップ](#) > [ご利用料金/通話・通信明細](#)

## ご利用料金/通話・通信明細

### ご利用料金

### 通話・通信明細

### ご利用料金 (1年分)

請求  
月

2020年6月

[月別の請求金額を見る](#)

請求金額

**6,847円**

精算日

クレジットカード会社による 支払済

ご利用期間

2020年5月1日～2020年5月31日

お客さま  
番号

[redacted]  
[請求一覧を見る](#)

請求番  
号

0093-144-089

複数の請求番号をお持ちの方は、上記お客さま番号の選択により表示を切り替えられます

現在の  
請求先

武内 政文 様  
〒350-0407 埼玉県入間郡  
越生町大字上谷  
450

106 - 3

請求番号 0093-144-089  
請求月 2020年6月  
お支払い方法 クレジットカード  
精算日 クレジットカード会社による 支払済  
請求対象サービス [REDACTED] OCN)  
利用期間 2020年5月1日 ~ 2020年5月31日  
請求金額 6,847円

料金内訳	税区分	金額 (円)
〔NTTコミュニケーションズご利用分〕		
〔OCN・インターネット〕		
OCN光ファミリー基本料	合算	6,200
2年自動更新型割引	合算	-1,100
OCNひかり電話基本料	合算	500
発信者電話番号表示使用料	合算	400
OCNひかり電話国内通話料	合算	136
OCNひかり電話携帯通話料	合算	87
ユニバーサルサービス料 (ひかり電話)	合算	2
〔消費税等〕		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	622



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社  
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

2020.9.4 別子 落上

整理番号 85

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span>年<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span>月<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px;">百万</td> <td style="width: 20px;">千</td> <td style="width: 20px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">233</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">7</td> </tr> </table>	百万	千	円		233	7
百万	千	円							
	233	7							

※政務活動費を充当した金額を記載

<p>使 途</p>	<p style="font-size: 2em;">事務費(来客用茶菓)</p>
------------	---

領収書等貼付欄 (2,608- ) × 0.9 = 2,337

**セブン-イレブン**  
 さいたま田島3丁目店  
 埼玉県さいたま市桜区田島3-27-12  
 電話: 048-838-2271    ショ\*#1

政務活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため

2020年09月05日(土) 10:03 責002

領 収 書

クリスピー・ロールス180  
 @112x 4    \*448  
 アヒワタ\* モーニングショット185g  
 @114x 4    \*456  
 値引額    @9x 4    -36  
 アクエリアス 500ml  
 @140x 5    \*700  
 プレミアム 烏龍茶 600ml  
 @93x 9    \*837

貼付しないこと。  
 ページが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 号(枝番)を付すこと。

埼玉県議会自由民主党議員団

(商品代金   ¥2,451)  
 (値引合計   -36)

小 計 (税抜 8%)    ¥2,405  
 消費税等 (8%)    ¥192  
 小 計 (税抜10%)    ¥10  
 消費税等 (10%)    ¥1  
**合 計**    **¥2,608**  
 (税率 8%対象    ¥2,597)  
 (税率10%対象    ¥11)  
 (内消費税等 8%    ¥192)  
 (内消費税等10%    ¥1)  
 お 預 り    ¥10,000  
 お 釣    ¥7,392  
 お買上明細は上記のとおりです。  
 [\*]マークは軽減税率対象です。

※ 用途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記載こと(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 載すること。

整理番号    55

ちょうふ

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b>  (該当する経費の 番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費 <b>⑧</b> 事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---	---

支出年月日	<input type="text"/> 2 年 <input type="text"/> 9 月 <input type="text"/> 6 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/> 8523</td> </tr> </table>	百万	千	円	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 8523
百万	千	円							
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 8523							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	事務所電気代 ( 9 月分 ) $(3667 + 5804) \times 0.9 = 8523$
-----	--

### 領収書等貼付欄

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 55 - 2

**領収書貼付欄** ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

ゆづり・ゆづりまたは住居変更の窓口でお支払いの場合は左欄の2票だけをお出し下さい。  
金融機関やコンビニエンス・ストアにてお支払いの場合は切り取り取らないでお出し下さい。

地点番号 XXXXXXXXXX

**電気ご使用量のお知らせ** 永瀬 秀樹 様

ご使用場所 川口市本町4丁目8-12  
川口本町 リハイム 102

2年9月分 ご使用期間 8月5日～9月3日  
検針月日 9月4日 (30日間)

ご使用量 **101kWh**

ご契約種別 **従量電灯B**  
ご契約 **60A**

請求金額 **3,667円**  
(うち消費税等相当額) **333円**

基本料金 **1,716円00銭**  
電力量料金  
・1段料金 **2,007円88銭**  
・燃料費調整額 **-356円53銭**  
再エネ発電賦課金 **300円**

上記料金内訳

当月指示数 **7826**  
前月指示数 **7725**  
差引 **101**  
計器乗率(倍)  
取替前計量値  
計器番号(下3桁)

昨年9月分は30日間で **70kWh**です。  
今月分は1日あたり **44%**増加しています。

燃料費調整のお知らせ (1kWhあたり)

9月(当月)分	-3円53銭
10月(翌月)分	-4円18銭
翌月分は当月分比べ	-0円65銭

お問い合わせは、下記の電話番号まで  
～おかけ間違いにお気をつけください。～

お問い合わせ先/カスタマーセンター  
お引越・ご契約に関するご用件 **0120-995-441**  
停電・設備に関するご用件 **0120-995-007**

**TEPCO** 事業所コード(413) XXXXXXXXXX 検針員

地区番号 **03** お客さま番号 XXXXXXXXXX

今月分 お支払期限日 **10月5日**  
次回検針予定日 **10月7日**

(A) 電気料金等領収証

年月分	金額
2-9	3,667円

うち消費税等相当額 **333円**

お支払人氏名 **永瀬 秀樹様**

お支払期限日 **10月5日**  
上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストア  
にお願いたします。

・本領収証により集金員が料金を収納することはありません。

お客さま番号 XXXXXXXXXX

東京電力エナジーパートナー株式会社  
事業所コード(413)

お問い合わせ先  
(カスタマーセンター)  
お引越・ご契約のご用件 **0120-995-441**  
停電・設備に関するご用件 **0120-995-007**

金融機関等日附印

ゆづり・ゆづりまたは住居変更の窓口でお支払いの場合は左欄の2票だけをお出し下さい。  
金融機関やコンビニエンス・ストアにてお支払いの場合は切り取り取らないでお出し下さい。

地点番号 XXXXXXXXXX

**電気ご使用量のお知らせ** 永瀬 秀樹 様

ご使用場所 川口市本町4丁目8-12  
カワク チホンチヨウ リハイム 102

2年9月分 ご使用期間 8月5日～9月3日  
検針月日 9月4日 (30日間)

ご使用量 **145kWh**

ご契約種別 **低圧電力**  
ご契約 **3kW**

請求金額 **5,804円**  
(うち消費税等相当額) **527円**

基本料金 **3,366円00銭**  
電力量料金  
・夏季料金 **2,518円65銭**  
・他季料金 **0円00銭**  
・燃料費調整額 **-511円85銭**  
再エネ発電賦課金 **432円**

上記料金内訳

当月指示数 **01356.5**  
前月指示数 **01212.0**  
差引 **144.5**  
計器乗率(倍)  
取替前計量値  
計器番号(下3桁)  
力率 **85%**

昨年9月分は30日間で **148kWh**です。  
今月分は1日あたり **2%**減少しています。

燃料費調整のお知らせ (1kWhあたり)

9月(当月)分	-3円53銭
10月(翌月)分	-4円18銭
翌月分は当月分比べ	-0円65銭

お問い合わせは、下記の電話番号まで  
～おかけ間違いにお気をつけください。～

お問い合わせ先/カスタマーセンター  
お引越・ご契約に関するご用件 **0120-995-441**  
停電・設備に関するご用件 **0120-995-007**

**TEPCO** 事業所コード(413) XXXXXXXXXX 検針員

地区番号 **03** お客さま番号 XXXXXXXXXX

今月分 お支払期限日 **10月5日**  
次回検針予定日 **10月7日**

(A) 電気料金等領収証

年月分	金額
2-9	5,804円

うち消費税等相当額 **527円**

お支払人氏名 **永瀬 秀樹様**

お支払期限日 **10月5日**  
上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストア  
にお願いたします。

・本領収証により集金員が料金を収納することはありません。

お客さま番号 XXXXXXXXXX

東京電力エナジーパートナー株式会社  
事業所コード(413)

お問い合わせ先  
(カスタマーセンター)  
お引越・ご契約のご用件 **0120-995-441**  
停電・設備に関するご用件 **0120-995-007**

金融機関等日附印

整理番号 57

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">43</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">48</td> </tr> </table>	百万	千	円		43	48
百万	千	円							
	43	48							

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	<p style="text-align: center;">事務所水道代 (7/7 ~ 9/4)</p> <p style="text-align: center;">4832 × 0.9 = 4348</p>
----	--

領収書等貼付欄

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

川口市上下水道料金納入通知書兼領収証書 (公)

川口市本町4丁目8-12-102 川口本町リハイム <p style="text-align: right; margin-top: 10px;"><b>永瀬 秀樹 様</b></p>
--

《納期限について》  
 あなたの水道料金等は、下記のとおりになりましたので、本書ご持参の上  
令和 2年 10月 7日 までに  
 川口市上下水道局指定(右記をご覧ください)の金融機関等で納めてください。  
 発行日 令和 2年 9月 4日

給水場所：川口市本町4丁目8-12-102  
 川口本町リハイム

令和 2年 7月 7日 ~ 令和 2年 9月 4日		令和 2年 9月	
水栓番号		今回使用水量	1 m <sup>3</sup>
水道料金	2,882 円	(うち消費税相当額)	262 円
下水道使用料	1,950 円	(うち消費税相当額)	176 円
<b>合計金額</b>	<b>4,832 円</b>	収納代行会社 りそな決済サービス株式会社	

上記の金額を領収しました。  
 \*金額の訂正のあるもの・領収日付印のないものは無効です。  
 \*この領収証書は5年間大切に保管してください。  
 \*スマホ決済では領収書は発行されません。

振替口座 00100-3-960642  
 加入者名 川口市上下水道事業管理者

川口市上下水道事業管理者



200904-4254-032

<b>領収日付印</b> (収入印紙不要)
--------------------------

(お客様控)

《納入通知書でのお支払い場所》

- 【銀行】 みずほ・三菱UFJ・三井住友  
りそな・埼玉りそな・群馬・武蔵野  
三井住友信託・東和・東京スター  
大光・きらぼし・八十二・足利
- 【信用金庫】 埼玉縣・川口・青木・東京  
城北・関野川・巢鴨
- 【労働金庫】 中央
- 【協同組合】 さいたま農業
- 【ゆうちょ銀行・郵便局】  
埼玉県・東京都・千葉県・神奈川県  
茨城県・栃木県・群馬県・山梨県
- 【コンビニエンスストア】  
セブン-イレブン    ローソン  
ファミリーマート  
ミニストップ    ポプラ  
デイリーヤマザキ    スリーエイト  
コミュニティ・ストア  
くらしハウス    生活彩家    MMK設備店  
セイコーマート    ハマナスクラブ  
ヤマザキデイリーストアー  
ヤマザキスペシャルパートナーショップ  
ニューヤマザキデイリーストアー
- 【取扱スマホ決済一覧】  
LINE Pay 請求書支払い    PayB  
楽天銀行コンビニ支払サービス

お問い合わせ先  
**川口市上下水道局お客様センター**  
 第一環境株式会社 川口営業所  
 〒332-0034  
 川口市並木3-9-1 第二永新ビル2階  
 TEL 048-250-3871

整理番号			86
------	--	--	----

ちようふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2020年09月06日	支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>75</td> <td>49</td> </tr> </table>	百万	千	円		75	49
百万	千	円							
	75	49							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	事務費(USBメモリとポータブル収納ケース)
-----	------------------------

領収書等貼付欄

政務活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため



LAB11 日本総本店  
-IKEBUKURO-  
御来店誠に有り難う御座います  
ケイタイde安心会員募集中!

領収書

No.0007-465-046452 [現金売]

2020/09/06 18:20

レジ担当  
販売担当  
会員No: [REDACTED]

7153183017 MFPKU3128GBK	128
フラッシュメモリ 1:持帰 外10	10
	¥6,680
5249052018 HDCSH001BK	SSS
マイソフタ 1:持帰 外10	10
	¥945

※ 小計	¥7,625
※ 消費税	
税込計	¥8,387
ポイント値引	0P
合計	¥8,387
(内消費税)	¥762

10%対象 (内消費税) ¥8,387  
¥762

現金預り ¥8,387  
お釣り ¥10,002  
¥1.615

貼付しないこと。  
一冊が足りない場合は、別紙を使用すること。  
号(枝番)を付すこと。

埼玉県議会自由民主党議員団

途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記  
と(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
すること。



整理番号 1155

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <b>8: 事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">100</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">9</td> </tr> </table>	百万	千	円		100	9
百万	千	円							
	100	9							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>事務費(リングファイル)    <math>1,188 \times 85\% = 1,009</math></p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が <math>\frac{85}{100}</math> 以上であるため</p>		
-----	--	--	--

領収書等貼付欄

R0016-#6146

領 収 証

00160775号

様

¥1,188

明細(フリット)	¥1,188(現金)	¥0(その他)	¥0(内消費税等)
----------	------------	---------	-----------

但し、御品代(ファイル代)として  
2020年 9月 6日 上記正に領収しました。  
株式会社LIXILピバ  
本社：埼玉県さいたま市浦和区上木崎1-13-1  
スーパーピバホーム岩槻店 TEL:048-791-6211  
担当者 XXXXXXXXXX

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号   -

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<input type="text" value="2"/> 年 <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value="6"/> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: left;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円									
百万	千	円													

使 途	<p>USB変換アダプタ 代</p> <p>(按分した場合の積算方法    <math>999 \times 0.9 = 899</math> )</p>
-----	---

**領収書等貼付欄**

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



注文番号249-1964700-2279816の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2020年9月11日

注文日: 2020年9月5日

Amazon.co.jp 注文番号: 249-1964700-2279816

ご請求額: ¥ 999

様

**2020年9月6日に発送済み**

**注文商品**

価格

1点【二個セット】Nimaso USB Type C to USB 3.0 変換アダプタ 20CM【5Gbps高速データ転送 OTG機能付き】MacBook Pro Sony Xperia XZ/XZ2 Samsung など対応 (グレー)... ¥ 999

販売: NimasoDeemall (出品者のプロフィール)

コンディション: 新品

**お届け先住所:**

齊藤邦明

369-0314

埼玉県 児玉郡上里町三町859

**配送方法:**

通常配送

**支払い情報**

**支払い方法:**

Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ¥ 999  
配送料・手数料: ¥ 0

**請求先住所:**

齊藤邦明

369-0314

埼玉県 児玉郡上里町三町859

注文合計: ¥ 999

ご請求額: ¥ 999

**クレジットカードへの請求**

Visa(下4けたが [REDACTED]): 2020年9月6日: ¥ 999

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。


整理番号			95
------	--	--	----

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>[ ]年</span> <span>[ ]月</span> <span>[ ]日</span> </div>
支出額	<p>百万    千</p> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;"> <span style="font-size: 1.5em;">9417</span> </div> <p>円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>政務活動に使用する割合が <math>\frac{8}{10}</math> 以上であるため</p> <p>(按分した場合の積算方法 <math>11772 \times \frac{8}{10} = 9417</math>)</p>
使 途	<p>コピー機リース代    9月支払分</p>
支出先	<p>月立キヤピアルNBL(株)</p>

上記のとおり支出しました。		
支出者名	埼玉県議会自由民主党議員団	

31-0823

作成日 : 2019/07/26  
ページ : 1 / 2

埼玉県さいたま市北区  
日進町2丁目789

お問合せ先  
担当支店 埼玉支店  
電話 050-3818-9448  
(受付時間: 平日 09:00~17:00)

関根 信明

様



431111 07261 0001262#

105-0003  
東京都港区西新橋1丁目3-1  
西新橋スクエア9階

日立キャピタルNBL株式会社

48ヶ月

契約番号	リース	リース期間開始日	2019/07/22	リース期間満了日	2023/07/21
契約種類	株式会社 山本商会	リース料	10,900円	リース料	523,200円
物件名	複合機	消費税等	872円	消費税等	41,856円
支物件名	※リース物件のご詳細につきましては、別紙をご参照ください。	お支払額	11,772円	お支払額	565,056円
		お支払日	07日	お支払方法	口座振替

お支払引落口座

お支払機関名	埼玉りそな銀行	預金種目	普通	口座番号	****
お支払人	セキネ ノブアキ				

お支払内容

毎月7日引落

(単位:円)

回数	お支払年月	お支払額	リース料	消費税等	お支払後残高	回数	お支払年月	お支払額	リース料	消費税等	お支払後残高
1	2019/09	11,772	10,900	872	553,284	31	2022/02	11,772	10,900	872	200,124
2	2019/09	11,772	10,900	872	541,512	32	2022/03	11,772	10,900	872	188,352
3	2019/10	11,772	10,900	872	529,740	33	2022/04	11,772	10,900	872	176,580
4	2019/11	11,772	10,900	872	517,968	34	2022/05	11,772	10,900	872	164,808
5	2019/12	11,772	10,900	872	506,196	35	2022/06	11,772	10,900	872	153,036
6	2020/01	11,772	10,900	872	494,424	36	2022/07	11,772	10,900	872	141,264
7	2020/02	11,772	10,900	872	482,652	37	2022/08	11,772	10,900	872	129,492
8	2020/03	11,772	10,900	872	470,880	38	2022/09	11,772	10,900	872	117,720
9	2020/04	11,772	10,900	872	459,108	39	2022/10	11,772	10,900	872	105,948
10	2020/05	11,772	10,900	872	447,336	40	2022/11	11,772	10,900	872	94,176
11	2020/06	11,772	10,900	872	435,564	41	2022/12	11,772	10,900	872	82,404
12	2020/07	11,772	10,900	872	423,792	42	2023/01	11,772	10,900	872	70,632
13	2020/08	11,772	10,900	872	412,020	43	2023/02	11,772	10,900	872	58,860
14	2020/09	11,772	10,900	872	400,248	44	2023/03	11,772	10,900	872	47,088
15	2020/10	11,772	10,900	872	388,476	45	2023/04	11,772	10,900	872	35,316
16	2020/11	11,772	10,900	872	376,704	46	2023/05	11,772	10,900	872	23,544
17	2020/12	11,772	10,900	872	364,932	47	2023/06	11,772	10,900	872	11,772
18	2021/01	11,772	10,900	872	353,160	48	2023/07	11,772	10,900	872	0
19	2021/02	11,772	10,900	872	341,388						
20	2021/03	11,772	10,900	872	329,616						
21	2021/04	11,772	10,900	872	317,844						
22	2021/05	11,772	10,900	872	306,072						
23	2021/06	11,772	10,900	872	294,300						
24	2021/07	11,772	10,900	872	282,528						
25	2021/08	11,772	10,900	872	270,756						
26	2021/09	11,772	10,900	872	258,984						
27	2021/10	11,772	10,900	872	247,212						
28	2021/11	11,772	10,900	872	235,440						
29	2021/12	11,772	10,900	872	223,668						
30	2022/01	11,772	10,900	872	211,896						

【ご連絡事項】

・お支払方法が口座振替の場合において、ご指定いただいたお支払口座と当社に対する他のお支払いに係る口座が同一のときは、当社は、これらの代金を合算した金額で金融機関に対して口座振替の依頼をさせていただきますことがあります。

※なお、誠に恐れ入りますが、同封の物件シールをリース物件に貼付の上ご使用いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

同封物件シール: 1 枚

整理番号 146

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 (ちょうふ)

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">7</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">44</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">32</td> </tr> </table>	百万	千	円		44	32
百万	千	円							
	44	32							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途 電気代(本宿事務所)  $8864 \times \frac{1}{2} = 4432$

電気料金等領収証(口座振替払用)

2年 8月分	ご使用期間 7月28日～ 8月25日
領収金額	8,864円
うち消費税等相当額	805円
契約	8kVA
使用量	279kWh

自由民主党埼玉県南第12区第2支部 様

上記金額を 9月 7日口座振替により領収させて頂きました。

お客さま番号

東京電力エナジーパートナー株式会社  
事業所コード(416)  
お問い合わせ先  
(カスタマーセンター)  
お引越し・ご契約のご用件  
0120-995-441  
停電・設備に関するご用件  
0120-995-007

政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため1/2の按分とする

貼付しないこと。  
—スが足りない場合は、別紙を使用すること。  
号(枝番)を付すこと。)

※領 ④発  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。  
途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、部記載がない場合は、余白に補記すること。)

整理番号			5	8
------	--	--	---	---

# 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合（例：電車等の切符）、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1 : 調査研究費      2 : グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3 : 広聴費      4 : 要請・陳情等活動費      5 : 広聴費
	【経常的経費】 6 : 人件費      7 : 事務所費      ⑧ : 事務費 9 : 資料購入・作成費      10 : 交通費

支出年月日	2 年 9 月 7 日 ・ □ 月 □ 日 ・ □ 月 □ 日																				
支 出 額	<table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6</td> <td>9</td> <td>5</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td>円</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法      1ヶ月分 8,690 円 × 0.8 = 6,952 円)</p>	百万	千												6	9	5	2			円
百万	千																				
			6	9	5	2			円												
使 途	9 月 ~      月 紙折り機リース代																				
支 出 先	東芝テック株式会社 北関東支社																				

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団



みずほ東芝リースリースお申込みの内容

お客様用 ①

本お客様がお申込みになる会社名  
みずほリース株式会社 (甲)

お申込日 (西暦) 2020年07月24日  
お申込者様がお申込みになる会社名  
みずほリース株式会社 (甲)

お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)

お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)

お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)

お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)

お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)

お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)

お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)

お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)

リース物件	品名・型名	数量
リース物件	最新機 EPF-400	1

月額リース料	7900	消費税額	790
支払方法	自動振替 他 ( )	リース期間	6日
リース期間	6日	リース期間中は解約できません。	
前払リース料	最終の が月分に充当します。	リース料	第1回目リース料 (前払リース料)
リース料	第2回目リース料	支払方法	年額=(月額リース料×12)÷(別添消費税)
再リース料			

申込者住所と同じ  
物件1  
物件2

特約

お客様へお願い  
① 枚目裏面をよく読んでから十分納得の上で、お申込ください。  
② お申込の際には、契約が成立した場合に連帯保証人となる方です。  
③ 連帯保証人予定者は、契約が成立した場合は、東芝リース保存用(契約書)にご捺印願います。  
④ 契約が成立した場合は、②枚目みずほ東芝リース保存用(契約書)に、リース満了まで大切に保管してください。  
⑤ ①枚目お客様利用してお支払いただく場合は、④枚目の現金口座振替依頼書・自動払込利用申込書にもご捺印願います。  
⑥ 自動振替を利用してお支払いただく場合は、④枚目の現金口座振替依頼書・自動払込利用申込書にもご捺印願います。  
⑦ 物件の引渡しを受け、④枚目物件借受証に自署、捺印の上、ご提出ください。  
⑧ 預(貯)金口座には、お支払日の前日(休日・祭日の場合はその前日)までにご入金ください。

フリガカ カミヤタカミ  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)

お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)

お申込者様ご記入欄  
お支払予定金額をご記入ください。  
ご契約日(西暦) 20 年 月 日  
ご契約番号

保守料代理受領有無	有	無
代理受領期間(西暦)	20 年 月分より	
保守料代理受領回数	20 年 月分まで	
月額保守料 (消費税等込)		
保守料総額 (消費税等込)		
保守契約番号		
保守についてのお問合せ先		

東芝テック株式会社

当社担当窓口  
みずほ東芝リース株式会社

お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)

お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)

お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)  
お申込者様 (個人)



# お支払予定表

発行日 2020年 7月 31日

〒 369-0213 埼玉県深谷市  
針ヶ谷399-1

神尾 高善

みずほ東芝リース株式会社

御中 お問い合わせ先 関信越支店  
電話 048(647)1122

〒 330-0802  
埼玉県さいたま市大宮区宮町  
1-114-1

拝啓 益々ご隆昌のこととお慶び申し上げます。  
平素は格別のお引立を賜わり厚くお礼申し上げます。さて、下記の通り  
ご案内致しますのでよろしくお願ひ申し上げます。 敬具

この預金口座振替は、貴社の預金口座から弊社が業務委託している  
SMBCFファイナンス(株)より引落しさせて頂くものです。

お支払総額	支払金額	¥284,400
	消費税額	¥28,440
	税込支払金額	¥312,840

上記お支払総額には、保守費等は含まれておりません。

頭金/前払いリース料			
支払期日(西暦)	支払金額 円	消費税額 円	税込支払金額 円

契約年月日	西暦 2020年 7月 27日		
契約種類	リース契約		
契約NO.	[REDACTED]		
代表物件名	紙折り機 EPF-400 1式		
検収完了日	西暦 2020年 7月 29日		
代表支払方法	預金口座振替		
ご指定 口座	銀行名	埼玉りそな銀行	
	支店名	[REDACTED]	
	種目	普通	口座番号 [REDACTED]
	口座 名義人	カミオ タカヨシ	
	備考		

(お支払明細)

回数	支払期日(西暦)	支払金額 円	消費税額 円	税込支払金額 円	回数	支払期日(西暦)	支払金額 円	消費税額 円	税込支払金額 円
1	2020 9 6	7900	790	8690	31	2023 3 6	7900	790	8690
2	2020 10 6	7900	790	8690	32	2023 4 6	7900	790	8690
3	2020 11 6	7900	790	8690	33	2023 5 6	7900	790	8690
4	2020 12 6	7900	790	8690	34	2023 6 6	7900	790	8690
5	2021 1 6	7900	790	8690	35	2023 7 6	7900	790	8690
6	2021 2 6	7900	790	8690	36	2023 8 6	7900	790	8690
7	2021 3 6	7900	790	8690					
8	2021 4 6	7900	790	8690					
9	2021 5 6	7900	790	8690					
10	2021 6 6	7900	790	8690					
11	2021 7 6	7900	790	8690					
12	2021 8 6	7900	790	8690					
13	2021 9 6	7900	790	8690					
14	2021 10 6	7900	790	8690					
15	2021 11 6	7900	790	8690					
16	2021 12 6	7900	790	8690					
17	2022 1 6	7900	790	8690					
18	2022 2 6	7900	790	8690					
19	2022 3 6	7900	790	8690					
20	2022 4 6	7900	790	8690					
21	2022 5 6	7900	790	8690					
22	2022 6 6	7900	790	8690					
23	2022 7 6	7900	790	8690					
24	2022 8 6	7900	790	8690					
25	2022 9 6	7900	790	8690					
26	2022 10 6	7900	790	8690					
27	2022 11 6	7900	790	8690					
28	2022 12 6	7900	790	8690					
29	2023 1 6	7900	790	8690					
30	2023 2 6	7900	790	8690					

請求先コード  
3124061702

枚数 1 / 1



# 請求書

2020年 8月31日発行

ページ

1 / 2

〒349-1102

埼玉県久喜市栗橋中央 2-9-14

うめざわ佳一事務所 御中



010063621337

2101 0001-0003 0001-0002 01.173623 099992# 1 000000



株式会社 大塚商会



お客様コード

請求 No.

010063621337

〒 338-0001

さいたま市中央区上落合 8-1-19

お問合せ先: 北関東営業部 業務課

Tel 048-858-1121

Fax 048-858-1122

[ SC : 829988 ]

2020年 8月末日締

2020年 9月末日お支払予定

毎度お引立にあずかり、ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

お振込の際はお手数でも、下記の取引銀行口座をお願い致します。

銀行名: みずほ銀行 (0001)

店舗名: ハナミズキ (552)

口座: 普通預金No.: 3083663

名義人: 株式会社大塚商会

\*国外から送金いただく場合は別口座をご案内いたしますので右上「お問い合わせ先」までご連絡いただきますようお願いいたします。

今回御請求高

5,339

(内消費税等 : 485)

日付	伝票番号	品名	規格	数量	単価	金額
***** [ 消費税区分 ] [ 本体金額 ] [ 消費税額 ] 課税 10% 4,854円 485円 *****						
		前月末請求合計は、		¥1,650でした。		
		当月御請求合計は、		¥3,689です。		
7/6	EA38508933	パフォーマンスチャージ (株式会社リコーの代行請求)	IMC2500 612871			1500
		■課税対象合計		1,500円 消費税等 10%		150
8/6	EA38732138	パフォーマンスチャージ (株式会社リコーの代行請求)	IMC2500 612871			3354
		■課税対象合計		3,354円 消費税等 10%		335
税込合計						5339



株式会社

大塚商会



お客様コード

請求 No.

0002-0003 0002-0002 01 2101 173624 099992 1 000000

[Redacted]

010063621337

リコーサービス料金計算明細

◆ ご契約情報 【伝票番号: EA38508933 機種: [301B] I M C 2 5 0 0 機番: 612871】 ◆

◆ トナー込み契約です。

I M C 2 5 0 0 機番: 612871	今回検針内容 6月20日	前回検針内容 5月20日	ご使用カウント
モノカラー総出力	8,993 カウント	8,754 カウント	239 カウント
フルカラー総出力	322 カウント	319 カウント	3 カウント

◇ご請求金額内訳◇

パフォーマンスチャージ	単価/金額	カウント/月/率	内訳金額
基本料金	1,500円	1ヶ月	1,500円
消費税等	1,500円	10%	150円
合計 (税込み)			1,650円

◆ ご契約情報 【伝票番号: EA38732138 機種: [301B] I M C 2 5 0 0 機番: 612871】 ◆

◆ トナー込み契約です。

I M C 2 5 0 0 機番: 612871	今回検針内容 7月20日	前回検針内容 6月20日	ご使用カウント
モノカラー総出力	9,503 カウント	8,993 カウント	510 カウント
フルカラー総出力	610 カウント	322 カウント	288 カウント

◇ご請求金額内訳◇

パフォーマンスチャージ	単価/金額	カウント/月/率	内訳金額
モノカラー総出力		510カウント	
控除 1%の控除カウント		6カウント	
請求カウント		504カウント	
1 - 1000 /月	1円	504カウント	504円
フルカラー総出力		288カウント	
控除 1%の控除カウント		3カウント	
請求カウント		285カウント	
1 - 1000 /月	10円	285カウント	2,850円
消費税等	3,354円	10%	335円
合計 (税込み)			3,689円

整理番号	1	1	0
------	---	---	---

ちょうふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
----------------------------------	---

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr><td> </td><td>2</td><td>年</td><td> </td><td>9</td><td>月</td><td> </td><td>7</td><td>日</td></tr> </table>		2	年		9	月		7	日	支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td> </td> <td>44</td> <td>748</td> </tr> </table>	百万	千	円		44	748
	2	年		9	月		7	日										
百万	千	円																
	44	748																

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	文書管理業務及び事務機器等 維持管理業務委託料(8月分) <送料金料を含む>	$49.720 \times 0.9 = 44.748$ 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため
-----	--	---

領収書等貼付欄       $49.500 + 220(\text{送料}) = 49.720$

**ご利用明細票**

お取扱日	店番	お取引内容
02-09-07	03529	通帳送金
記号	番号	
*****	****	
取扱番号	お取引金額	
N065	*49,500	
	残高	
飯能信用金庫		
越生支店		
普通                    96391		
2)メカ*ロート*		
送金料金            *220円		
振込予定日 02-09-07		
タケウチ マサフミ		

ご利用いただきましてありがとうございました。  
**ゆうちょ銀行**

※領収書等には、①年月日、②金額、③宛名(記載されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

# 業務委託契約書

武内政文（以下、甲と略す）は 有限会社メガロード（以下、乙と略す）に対し、甲の事務所における管理・保全業務を委託する。乙は、甲から委託された業務を請け負う。この件に関し、両者は下記の基本条項を締結した。

## 第一条 契約の対象物

甲の事務所における文書及び名簿の管理業務、ならびに事務所内に置かれた情報通信機器の保全業務。

## 第二条 契約の目的

乙は、甲の議員活動が円滑かつ適切に行えるよう文書の作成及び発行作業を請け負う。また、事務所内における情報通信機器が正常かつ安全に稼動するよう保守点検作業を行う。

## 第三条 契約対象物の所在地

武内まさふみ県政調査事務所 埼玉県入間郡越生町越生 895 (〒350-0416)

## 第四条 契約の期間

本契約は、令和2年1月1日より発効し令和2年12月末日までの12ヶ月間を有効期限とする。契約の更新は、本契約が満了する前月末までに甲乙協議の上決定する。

## 第五条 契約期間における乙の義務

乙は、甲の求めに応じて甲の事務所を訪問し、第二条に定めた業務を行う。

## 第六条 契約料金

業務委託にかかる月々の契約料金は45,000円（消費税別）と定める。

## 第七条 契約料金の請求と支払い

乙から甲に対する請求は毎月末を締め日と定め、翌月の5日までに業務完了報告書の提出と同時に書面にて請求を行う。甲は乙からの書面到着後、速やかに支払いを行う。

## 第八条 契約に関する協議

本契約に定めのない条項、または本契約の解釈に疑義が生じた場合には、甲乙双方誠意を持って協議し、円満解決を図るものとする。

令和 2 年 / 月 7 日

甲 入間郡越生町越生 895

武内 政文

乙 埼玉県入間郡越生町越生東3丁目12番8号

有限会社 メガロード

代表取締役 田 口 隆 良

〒350-0414 TEL 049-292-6872



整理番号			65
------	--	--	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ○8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td style="width: 20px;">2</td> <td>年</td> <td style="width: 20px;">9</td> <td>月</td> <td style="width: 20px;">7</td> <td>日</td> </tr> </table> ほか	2	年	9	月	7	日	支出額	<table border="1"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">4</td> <td style="width: 20px;">2</td> <td style="width: 20px;">4</td> <td style="width: 20px;">5</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> </table>	百万			千	1	4	2	4	5	円
2	年	9	月	7	日														
百万			千	1	4	2	4	5	円										
※政務活動費を充当した金額を記載																			

使 途	複写機 ( 9 月分 )
-----	--------------

### 領収書等貼付欄

① 17,820 円 × 70% = 12,474 円

② 2,530 円 × 70% = 1,771 円

① + ② = 14,245 円

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 65 - 2

**領収書貼付欄**

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

**領収証**

領収証No.20200916-00478  
2020年09月16日 発行

素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。  
記金額を正に領収いたしました。

お客様名 立石 泰広 様

お問合せ番号 XXXXXXXXXX

ご契約者名 立石 泰広

日立キャピタルNB株式会社  
作成場所：東京都港区西新橋1-3-



領収金額	領収日
17820 円	2020年09月07日

振替(又はお振込)金融機関	
金融機関名	青木信用金庫
支店番号	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>
口座番号	普通 行付 口座 ****

※お客様の情報を保護するため、口座番号の一部を表示していません。

No.	ご契約年月	ご契約番号	代表物件	当回数	残回数	税率	領収金額(税込)円	領収金額(税抜)円	消費税等額
1	2017年09月	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	複合機	36	24	8%	17820	16500	1320
2									
3									
4									
5									
6							円	円	円
	合計	1 件					17820	16500	1320
						5%対象計	0	0	0
						8%対象計	17820	16500	1320
						10%対象計	0	0	0

【お知らせ】ご不明な点がございましたら、誠に恐れ入りますが表面のお問合せ先までご連絡を頂きますようお願い申し上げます。

※金額を訂正したものは無効とします。  
※再発行は致しません。

印紙税申告納付につき  
税務署承認済



整理番号 

		65	-	3
--	--	----	---	---

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

**Canon**

領収証

発行日 : 2020年09月28日  
領収証No. : 200900210578

立石泰広 御中

¥2,530-

但し 各種保守サービス料金として  
上記の金額正に領収いたしました

2020年09月23日

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社  
東京都港区港南2-16-6



整理番号 148

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> <td colspan="7"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td colspan="4"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>											百万	千	円											2	6	3	1				
百万	千	円																																
			2	6	3	1																												

使 途	<p>電気代(本町事務所)    <math>3,289 \times 0.8 = 2,631</math></p>
-----	--

領収書等貼付欄

政務活動に使用する割合が $\frac{8}{10}$ 以上であるため

### 電気料金等領収証

毎度ご利用いただきありがとうございます。

自由民主党埼玉県南第12区第2支部様

年 月 分	金 額
2 年 8 月	3,289 円
うち消費税等相当額	( 299 円)
料 金 内 訳	
基本料金	1,144円00銭
電力量料金	
・1段料金	2,186円80銭
・燃料費調整額	-313円50銭
再エネ発電賦課金	327円
口座振替割引	-55円00銭

左記金額を口座振替により、領収させていただきます。

地区番号 25	お客さま番号 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>
ご契約名義	小島 信昭様
ご使用場所	さいたま市 岩槻区 本町 6丁目 5番(地) 12号

ご契約種別 従量電灯B	ご使用期間 7月29日~ 8月26日	ご使用量 110kWh	振替月日 9月 8日
ご契約 40 A	ご使用量 110kWh	うち夜間ご使用量 kWh	振替月日 9月 8日
店舗コード	口座番号	印紙税申告納付につき建可 税務署承認済	

ご請求金額には託送料金相当額が含まれております。託送料金相当額の目安については、当社ホームページをご覧ください。(作成場所 千代田区内幸町)

料金後納  
郵便

339-0074  
さいたま市 岩槻区  
大字本宿

親展

298番(地) 5号  
棟 号

コジマ ノブ アキ 様



地点番号 XXXXXXXXXX  
お客さま番号 XXXXXXXXXX

返戻先: 東京電力パワーグリッド株式会社  
春日部支社  
さいたま市 中央区  
本町西 4丁目

お問い合わせ先(カスタマーセンター) 0120-995-442 (代)  
社用コード 0008406

東京電力エナジーパートナー株式会社

整理番号 79

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">02</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">09</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">08</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">586</td> </tr> </table>	百	千	円			586
百	千	円							
		586							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="text-align: center;">事務用品</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;"><math>652 \times 0.9 = 586</math></p>
-----	---

もっと近くに、ずっと頼りに。あなたの笑顔のチカラになる。



【領収証】

ご利用いただき、ありがとうございます  
浦和神明店    048-816-3785

2020年09月08日(火)17:57    レシ\*0004

責No00062403  
 エリエール+WソフトP    ¥382  
 除菌アルコールウェットテ    ¥327  
 販促割引対象金額    ¥709  
 販促割引    8%    -57

合計/    3点    **¥655**  
 (10%税    対象    ¥655)  
 (10%税    ¥59)  
 (税合計    ¥59)  
 バーコード    ¥655

\*\*\*\*\*レシート決済情報\*\*\*\*\*  
 決済プラットフォーム    PayPay  
 決済金額    ¥655  
 取引ID  
 2298020200908175737014870043887  
 受付番号  
 03439494490252320769

\*\*\*\*\*ポイント情報\*\*\*\*\*  
 ポイント明細  
 取引ポイント    6点  
 ポイント合計    6点  
 総ポイント    3615点

③. ボックスティッシュ    ⑤ 須賀 敬史  
 除菌ウェットティッシュ  
 ※レジ袋除く

にて貼付しないこと。  
 ペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 番号(枝番)を付すこと。)

③)使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、  
 ⑤(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 記載すること。

整理番号	1	1	2
------	---	---	---

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2年 9月 8日	支出額	百万    千    円 3    7601
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	事務所用 インクジェットプリンター代	$41,779 \times 0.9 = 37,601$ 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため
-----	-----------------------	---

領収書等貼付欄

③ 事務所用インクジェットプリンター代として

⑤ 埼玉県議会自由民主党議員団

**領収証**

2020年 9月 8日(火) 11時26分

**金額** ¥41,779

(内消費税等) ¥3,798


但し、お品代として(インクジェットプリンター代)上記金額正に領収致しました。

決済内訳  
 カジカカード    セゾンカード    ¥41,779  
 (内消費税等)    (内消費税等)    ¥3,798

ケーズデンキピオニオウオーク東松山  
 電話番号 0493-31-0250

店コード 22000111820  
 売上伝票番号 2310005324727

お得意で便利なあんしんパスポートアプリは  
 ↓ ↓ ↓  
 こちらから



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号			6/
------	--	--	----

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支払う場合に作成。なお、定期的に定額を支払う場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】    5:    ##</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px;">2</td> <td style="width: 20px;">年</td> <td style="width: 20px;">9</td> <td style="width: 20px;">月</td> <td style="width: 20px;">8</td> <td style="width: 20px;">日</td> </tr> </table>	2	年	9	月	8	日
2	年	9	月	8	日		
支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">2</td> <td style="width: 20px;">6</td> <td style="width: 20px;">4</td> <td style="width: 20px;">円</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">百万    千</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法    16,092 円 × 70% = 11,264 円)</p>	1	1	2	6	4	円
1	1	2	6	4	円		
使 途	<p>携帯電話代 ( 9 月分 )</p>						
支 出 先	<p>NTTファイナンス(株)</p>						

上記のとおり支出しました。	
支出者名	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>



〒332-0021  
川口市西川口6丁目4-13-101

立石 泰広 様



020093201060330202

発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-333-0500  
受付時間 9:00~17:00  
(土・日・祝日・年末年始を除く)  
〒170 豊島区東池袋3-16-3  
-0013 アーバンネット池袋ビル

8515A01040001-000033

## 電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等



年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2020年 9月分	16,092円	2020年 9月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	16,092円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2020年 9月25日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

整理番号 1157

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <b>8: 事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span>年<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span>月<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">93</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			93
百万	千	円							
		93							
<p>使 途</p>	<p>8=事務費(ラミネートフィルム)      <math>110 \times 85\% = 93</math></p>								

領収書等貼付欄

だんぜんデザイン  
**DANISO**

ダイソー春日部武庫店  
TEL: 080-4125-5421

領収証

2020年09月08日(火)12:30

領 No.: 0001

責

手貼りラミネートフィルム ¥110内  
 小計 1点 ¥110  
 (10%内税対象額 ¥110)  
 (10%内税額 ¥10)  
**合計 ¥110**  
 お預り合計 ¥110  
 お釣 ¥0

いつもご利用ありがとうございます  
 返品・交換は、1週間以内に  
 レシートと商品をご持参下さい。  
 なお食品、印鑑、開封済・使用済  
 商品はご遠慮下さい。



店: 007215 ｼﾝ-№: 2540

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 158

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">255</td> </tr> </table>	百万	千	円		3	255
百万	千	円							
	3	255							

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	<p>8=事務費(ハサミ、養生テープ) <math>3,830 \times 85\% = 3,255</math></p> <p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動に使用する割合が <math>\frac{85}{100}</math> 以上であるため</p>
----	---

**領収書等貼付欄**

R0025-#9734	<b>領収証</b>	00250304号
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; font-size: 1.5em;">¥3,830</div>		
明細(クレジット)	¥3,830(現金)    ¥0(その他)    ¥0(内消費税等)    ¥348 但し、御店代(ハサミ等)として 2020年9月8日 上記正に領収しました。 株式会社LIXILピバ 本社：埼玉県さいたま市浦和区上木崎1-13-1 スーパーピバホーム岩槻店 TEL:048-791-6211 担当者 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

③ ハサミ、養生テープ

⑤ 埼玉県議会自由民主党議員団

2319



整理番号       3 6

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちようふ

<p style="text-align: center;">経費区分</p> <p style="font-size: small;">(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p style="text-align: center;">1 : 調査研究費    2 : グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p style="text-align: center;">3 : 広聴費    4 : 要請・陳情等活動費    5 : 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p style="text-align: center;">6 : 人件費    7 : 事務所費    ⑧ : 事務費</p> <p style="text-align: center;">9 : 資料購入・作成    10 : 交通費</p>
---	--

<p>支出年月日</p>	<p style="text-align: center;"> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 日                 </p>	<p>支出額</p>	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4071</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		2	4071
百万	千	円							
	2	4071							

<p>使 途</p>	<p style="text-align: center;">8 月分電気料金</p> <p style="text-align: center;">(按分の積算方法    48,143 円 × 1/2)</p>
------------	--

### 領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

電気料金等領収証(口座振替払用)

2年8月分	ご使用期間 7月30日～8月27日
領収金額	48,143円
うち消費税等相当額	4,376円
ご 契 約	15kVA
ご 使 用 量	1,496kWh
カミオ タカヨシ 様	

本領収証により集金員が料金を取納することはありません。

上記金額を9月9日口座振替により領収させて頂きました。

24071

お客様番号

政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため1/2の按分とする

東京電力エナジーパートナー株式会社  
事業所コード(406)

お問い合わせ先  
(カスタマーセンター)  
お引越し・ご契約のご用件  
0120-995-441  
停電・設備に関するご用件  
0120-995-007

※領 ③用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法も余白に記載すること。

整理番号 67

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <b>8: 事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 日	支出額	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px;">22</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px;">68</td> </tr> </table>	百万	千	円		22	68
百万	千	円							
	22	68							

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	<p>政務活動に使用する割合が <math>\frac{9}{10}</math> 以上であるため</p> <p><b>事務費(郵便切手)</b>    <math>2,520 \times 0.9 = 2,268</math></p>
----	--

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

千原 達也

領収書

<p>枝</p> <p>〔販売〕</p> <p>おもてなしの花第14集・84 3枚    ¥2,520</p> <p>小計    ¥2,520</p> <p>課税計(10%)    ¥0</p> <p>消費税等    ¥0</p> <p>非課税計    ¥2,520</p>	<p>合計    ¥2,520</p> <p>お預り金額    ¥5,000</p> <p>おつり    ¥2,480</p>	<p>〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時: 2020年9月9日 12:42</p> <p>振替口座 No. 20090917821 端N97箱01 振替先: 加須郵便局 TEL: 0570-943-262</p>
---	---	--

※ 領収書には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 / / 8

ちょうふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<p>→ 年 9 月 9 日</p>	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;">/ 2 2 8</td> </tr> </table>	百万	千	円			/ 2 2 8
百万	千	円							
		/ 2 2 8							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: large;">事務用品購入</p> <p style="font-size: large;">435 + 1,100 = 1,535</p> <p style="font-size: large;">1,535 × 0.8 = 1,228</p>
-----	---

**Super VIVA HOME**  
ホームセンター スーパービバホーム

**領 収 証**

埼玉大井店    TEL:049-278-7911  
株式会社LIXILビバ  
本社：埼玉県さいたま市浦和区  
上木崎1-13-1

---

様

2020年 9月 9日 (水) 13:57

0002 A7\*ラッソ  
2927246079004  
¥198 2個                    ¥396

小計                    2点                    ¥396  
(外税10.0%対象額    ¥396)  
10.0%消費税等       ¥39  
外税額計                ¥39

---

現計                    ¥435  
お預り                    ¥1,005  
お釣り                    ¥570

※領収  
④発行  
※按分

顧客コード XXXXXXXXXX

埼玉県議会自由民主党議員団  
政務活動に使用する割合が8/10以上であるため

**Seria**

領 収 書

マミーマート鶴ヶ舞店	1743	
TEL049-293-7268 1/3	27784	
2020/09/09(水) 14:28		(振込手数料)
A4 クリアゲージ 12P	200	
ネット専用フック12P	100	
リメイクシート 木目調柄	700	
小計                    10点	1,000	
消費税	100	
合 計	¥1,100	
	(10%対象 1,100)	
お預り	¥1,100	

商品不良は返品・交換承ります。  
お客様ご都合の場合レシートと商品  
(開封済とお客様注文除く)を下記  
期間内にお持ちください。  
<返品・交換期間>  
雑貨 2020/09/09~2020/10/10 (済)  
食品 2020/09/09(※)  
※店外に出られていない場合に限る

アラクサン=アラスチック  
ダンボール

したか分かるような記載)。  
)。

2322

返品は必ずレシートをお持ちになり  
未開封の状態  
1週間以内にお願います。

整理番号 159

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <b>8: 事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 日	支出額	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">百万</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">935</td> </tr> </table>	百万	千	円			935
百万	千	円							
		935							

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	<p>事務費(封筒代)    1100 × 85% = 935</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動に使用する割合が <math>\frac{85}{100}</math> 以上であるため</p>
----	--

領収書等貼付欄

領収証

0004-4022 05028号  
2020年09月09日(水)

様

¥1,100.-

内消費税等(    ¥100)  
但し、下記利用  
JCB    ¥1,100



武里店 TEL048-735-2201  
埼玉県春日部市大場1143

封筒代として

但し、  
上記 正に領収致しました

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 87

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 日	支出額	<table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 33.33%;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 33.33%; text-align: center;">163</td> <td style="border: 1px solid black; width: 33.33%; text-align: center;">1</td> </tr> </table>	百万	千	円		163	1
百万	千	円							
	163	1							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	事務費 (来客用茶菓)
-----	-------------

領収書等貼付欄



さいたま西堀三丁目店  
埼玉県さいたま市桜区西堀  
3-22-20  
電話：048-836-5012

2020年 9月10日 (木) 13:03  
印 1-2386 責No. 057

領 収 証

UCCブラック無糖 @123× 4点 ¥492

値引き × 4点 -52

ポスレインボーマウンテ @123× 4点 ¥492

値引き × 4点 -52

ワンダモーニングショッ @123× 4点 ¥492

値引き × 4点 -52

ポス無糖ブラック @123× 4点 ¥492

(商品合計 ¥1,968)  
(値引合計 -156)  
**合 計 ¥1,812**  
(8%対象 ¥1,812)  
(内消費税等 ¥134)  
お 預 り ¥2,312  
お 釣 ¥500

「軽」は軽減税率対象商品です。  
T会員番号 \*\*\*\*\*

ショッピングP(3日内加算) 9P  
現在利用可能ポイント 120P  
Tマネー残高 ¥-

政務活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため

貼付しないこと。  
ペーシが足りない場合は、別紙を使用すること。  
番号(枝番)を付すこと。

**埼玉県議会自由民主党議員団**

③用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記  
ること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。))  
記載すること。

整理番号				3
------	--	--	--	---

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td>0</td><td>2</td><td>年</td><td>0</td><td>9</td><td>月</td><td>1</td><td>0</td><td>日</td> </tr> </table>	0	2	年	0	9	月	1	0	日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td><td>千</td><td>円</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td>200</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			200
0	2	年	0	9	月	1	0	日										
百万	千	円																
		200																

使途	<p style="text-align: center;"><b>加須市指定ゴミ袋 代金</b></p> <p style="text-align: right;">250 × 0.80 = 200.0</p>
----	--

**領収書等貼付欄** 埼玉県議会自由民主党議員団

③ 事務所の衛生管理用ゴミ袋代金として  
                    と                    は除外します

政務活動に使用する割合が8/10のため

⑤ 高橋稔裕

別紙明細

\_\_\_\_\_【振込手数料】  
 \_\_\_\_\_

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号       3 - 2

**領収書貼付欄** ※ 整理

埼玉県議会自由民主党議員団

2020年09月10日 (木) 10時49分  
店: 00142 ｼﾞ: 003 T: 03

# 領収証

様

金額 **¥884-**

御買上金額 ¥827-  
消費税等 ¥57-

(内標準税率取引金額 ¥634)  
(内非課税取引金額 ¥250)

但し

上記金額正に領収致しました

株式会社セキ薬品  
愛宕店  
埼玉県加須市愛宕1-6-65

TEL:0480-63-0200

担当 

収入印紙税 抜き 50,000円 以上	入金種別 現金 その他
------------------------------	-------------------

No. 03-00051819  
00000465  
NO. 00051819 SEQ-000053136

## 御買上明細書

2020年09月10日 (木) 10時49分  
店: 00142 ｼﾞ: 003 T: 03  
担当 0

加須市指定ごみ袋 燃や非 ¥250  
4562433320019(2007)

お買上点数	4点	
【小計】		¥827
外税	10%	¥57
<b>【合計】</b>		<b>¥884</b>
(内消費税)		¥57)
現金		¥884
(外税対象額	10%	¥577)
(外税額	10%	¥57)
(非課税対象額		¥250)

NO. 00051819

株式会社 セキ薬品  
埼玉県南埼玉郡宮代町百間4-2-22


整理番号			20
------	--	--	----

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;">2</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">年</td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;">9</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">月</td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;">10</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">日</td> </tr> </table>		2	年		9	月		10	日
	2	年		9	月		10	日		
支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">9</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">8</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">0</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">0</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">円</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">百万          千</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p>			1	9	8	0	0	円	
		1	9	8	0	0	円			
使 途	E-FAX オンラインFAXシステム年会費									
支 出 先	三菱UFJニコス									

上記のとおり支出しました。		
支出者名	埼玉県議会自由民主党議員団	



▲ ブラウザの印刷機能をご利用ください ▲

**ご利用代金明細照会**  
確定

ご利用明細 お支払残高・口座・設定状況

細田 善則 様  
2020年9月分のご利用明細（確定）を表示しております。

カード種類	一般
カード名称	JALカード
カード番号	■■■■-****-****-■■■■ VISA

照会月	2020年9月
-----	---------

明細作成日	2020年8月24日
-------	------------

お支払日	2020年9月10日
今回ご請求合計額	■■■■円
(1)今回ご請求額	■■■■円
(2)事前お支払額	0円
合計[(1)-(2)]	■■■■円

■ ショッピングご利用分

利用日	利用者	利用内容	利用区分	新規利用額	今回請求額	現地通貨額	通貨略称	換算レート
[Redacted]								
2020/7/27	V5004	J2 EFAX PLUS SERVIC ■■■■	1回払い	19,800	19,800	19,800	JPY	1
[Redacted]								
ショッピング請求確定分合計					■■■■			

整理番号 0073

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p style="text-align: center;"><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p style="text-align: center;">1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p style="text-align: center;">3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p style="text-align: center;">6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p style="text-align: center;">9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p style="text-align: center;"><b>支出年月日</b></p>	<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">0</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">2</div> <span>年</span> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">0</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">9</div> <span>月</span> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">0</div> <span>日</span> </div>
<p style="text-align: center;"><b>支出額</b></p>	<p style="text-align: right; margin-right: 20px;">百万      千</p> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;"> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;"> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">5</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">8</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">9</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">3</div> <span>円</span> </div> <p style="font-size: small; margin-top: 5px;">※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">政務活動及び私的活動の用途に使用する為1/2の按分とする (按分した場合の積算方法    <math>11,786 \text{ 円} \times 50 \% = 5,893</math> )</p>
<p style="text-align: center;"><b>使 途</b></p>	<p>携帯電話利用料(8月分)</p>
<p style="text-align: center;"><b>支 出 先</b></p>	<p>NTTドコモ</p>

上記のとおり支出しました。

支出者名
埼玉県議会自由民主党議員団



整理番号 0076

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	02年09月10日
支出額	百万    千 1791円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 政務活動に使用する割合が1/4であるため (按分した場合の積算方法 $7,163 \text{ 円} \times 25 \% = 1,791$ )
使途	固定電話利用料(7月分 秩父事務所)
支出先	NTT東日本

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団





整理番号 0089

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	02年09月10日						
支出額	<p style="text-align: right;">百万 千</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">6</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">9</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">9</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>政務活動に使用する割合が9/10であるため (按分した場合の積算方法 <math>7,110 \text{ 円} \times 90\% = 6,399</math>)</p>			6	3	9	9
		6	3	9	9		
使 途	電気利用料(9月分 秩父事務所)						
支 出 先	東京電力						

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団



ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備 考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
[Redacted Content]										
20/08/08	東京電力 電気料金等	7,110	1	1	7,110					○

※ 備考の○印はポイントの対象利用となります。

三井住友カード株式会社  
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15  
 登録番号 近畿財務局長第00209号

整理番号

69

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 ⑧事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2年 9月 10日	支出額	百万 千 円 5378
※政務活動費を充当した金額を記載			

使途	政務活動に使用する割合が $\frac{5}{10}$ 以上であるため 電話代(8月分) $10,757 \times 0.5 = 5,378$
----	---

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

〔振込手数料〕

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

347-0055  
加須市中央1丁目14-17

郵便区内特別

千葉 達也 様



020082206027303626

23024



NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 8月11日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
[返付先]  
〒170 豊島区東池袋3-16-3  
-0013 アーバンネット池袋ビル  
社用コード T40051211004 23024 10480 00 Q  
82 000000 1 1 20080301Q

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 3 ページ )

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2020年 8月ご請求分	13,927円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お知らせ  
【NTTファイナンスからのお知らせ】  
\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
Tドコモ分ご請求額 13,927円  
(合計) 13,927円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額	[REDACTED]円(税込)
---------	-----------------

お知らせ  
【NTTドコモからのお知らせ】  
\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
[REDACTED] 10,757円

カケホ/ライトプラン (2020年 7月末現在)	電話番号毎のご請求内訳をご確認ください。
-----------------------------	----------------------

ポイントのお知らせ  
dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

埼玉県議会自由民主党議員団

千葉 達也

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[REDACTED]	千葉 達也 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会社会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
ジェーシーピー	*****-*****-*****-[REDACTED]

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

T40051211004 23024 10480 00 (

普通預金(兼お借入明細)

年-月-日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20	02-09-10 JCB	*19,148	(カ) シ"エ-シー-七"
21			
22			
23			
24			

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

内 13,927  
 政務活動使用料  
 10,757円  
 弓  
 1/2 5,398

埼玉県議会自由民主党議員団

千原達也

埼玉りそな銀行



普通預金 千ボクツヤ

整理番号 1119

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧ 事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">02</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">09</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">871</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円					1	871
百万	千	円										
	1	871										

使 途	<p>8月分コピー代</p> <p style="text-align: right;">2339 × 0.8 = 1871</p> <p style="text-align: right; font-size: x-small;">政務活動に使用する割合が8/10以上であるため</p>
-----	--

領収書等貼付欄

### 領 収 証

領収証No. **AOK765**  
2020年 9月 10日

下記の通り正に領収致しました。

埼玉県議会議員中屋敷慎一事務所 様

**RICOH**

印紙税申告納付につき大森税務署承認済

金額	千	百	十	円
¥	2	3	3	9

ただし、商品代として

リコージャパン株式会社



<input type="radio"/> 現金 <input type="radio"/> 小切手 <input type="radio"/> 手形 <input type="radio"/> 扱者印
--

※当社ではこのフォームでの領収書には、黒色の印鑑を使用しております。

※扱者印の無いもの、金額を訂正したものは無効と致します。

⑤埼玉県議会自由民主党議員団 中屋敷慎一      8月分コピー代

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 120 - 1

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

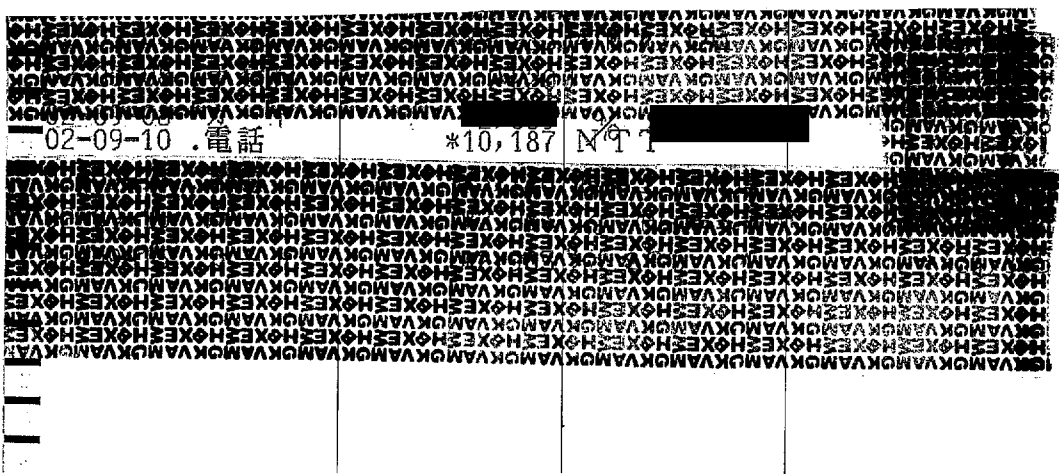
<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧ 事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">02</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">09</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">6</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">8</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">9</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">1</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">百万          千          円</p> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>			6	8	9	1
		6	8	9	1				

使 途	<p>8月分電話、FAX、ネット通信代</p> <p style="text-align: center;">8 6 1 4 × 0.8 = 6 8 9 1</p> <p style="text-align: center;">政務活動に使用する割合が8/10以上であるため</p>
-----	---

領収書等貼付欄

10,187円 -                      = 8,614円



⑤埼玉県議会自由民主党議員団 中屋敷慎一

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

120-2

請求額確定日 2020年8月22日

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分	9,087	5,200 フレッツ光利用料(N・ファミリHS) 7月 1日～ 7月31日: お客	合 算
		さまID [REDACTED]	
		-700 にねん割 割引料 2021年02月～2021年03月 以 外の解約は解約金がかかります	合 算
	1,500	ひかり電話A(エース)基本料 7月 1日～ 7月31日	合 算
	200	複数チャネル使用料 7月 1日～ 7月31日	合 算
	100	追加番号使用料 7月 1日～ 7月31日	合 算
	152	ひかり電話(通話料) 7月 1日～ 7月31日 翌月への 繰越額は480円です。	合 算
		-152 ひかり電話A(エース)定額料分通話 7月 1日～ 7月31日 ひかり電 話A定額料に含まれ、通話料から減算し ます。	合 算
	527	ひかり電話(携帯電話等への通話料) 7月 1日～ 7月31日	合 算 個 別
		4. ユニバーサルサービス料 7月 1日～ 7月31日 2番号分 のご請求となります。	合 算
	826	消費税等相当額(合計) ( 683) (内訳)消費税等相当額(合算分) 合算表示の料金合計×10%	
		[REDACTED]	
◇NTT東日本分(小計)	9,087 (小計)		
◇NTTファイナンスご利用分	1,100	ぶらら利用料 * 07月ご利用分 NTTぶららご利用分。	非対象等
◇合計	10,187	10,187 合計	

8,614











整理番号		/	20
------	--	---	----

# 政務活動費 支出証明書


領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
--------------------------	---

支出年月日	2012年 9月 10日
支出額	百万    千 7    448    円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 政務活動に使用する割合が8/10以上であるため (按分した場合の積算方法 $9,310 \times 0.8 = 7,448$ )
使 途	携帯電話料金 ( 7 月分)
支 出 先	ソフトバンク

上記のとおり支出しました。

支出者名                      埼玉県議会自由民主党議員団







整理番号		/	2	/
------	--	---	---	---

# 政務活動費 支出証明書


領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例: 電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1: 調査研究費    2: グループ活動費
	<b>【広聴・広報活動費】</b> 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	<b>【経常的経費】</b> 6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	2 年 9 月 10 日							
支出額	百万    千 <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td>0</td> <td>5</td> <td>6</td> </tr> </table> 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 政務活動に使用する割合が8/10以上であるため (按分した場合の積算方法 $6.695 \times 0.8 = 5,056$ )				5	0	5	6
			5	0	5	6		
使 途	事務所 電話料金                      7                      月分							
支 出 先	NTT東日本							

上記のとおり支出しました。

支出者名                      埼玉県議会自由民主党議員団





整理番号 / 2 2

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p style="text-align: center;"><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p style="text-align: center;">1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p style="text-align: center;">3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p style="text-align: center;">6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p style="text-align: center;">9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	2 年 9 月 10 日
支出額	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>百万</span> <span>千</span> </div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;"> <span style="font-size: 1.2em;">4 2 1 3</span> </div> <span>円</span>
※ 政務活動費を充当した金額を記載 政務活動に使用する割合が8/10以上であるため (按分した場合の積算方法 $5,266 \times 0.8 = 4,213$ )	
使 途	事務所 電気料金                      9 月分
支 出 先	ENEOS

上記のとおり支出しました。

支出者名                      埼玉県議会自由民主党議員団





88

整理番号				
	1	7	3	

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	<input type="text" value="2"/> 年 <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value="10"/> 日	支出額	<table border="1" style="font-size: small;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">7</td> <td style="text-align: center;">71</td> </tr> </table>	百万	千	円				4	7	71
百万	千	円										
4	7	71										

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	携帯電話料 (NTTファイナンス(株))
----	-------------------------

**領収書等貼付欄**

政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため7%の按分とする

$$6,817 \times 0.7 = 4,771.9$$

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

367-0062  
本庄市小島南2丁目4-7

郵便区内特別

飯塚 俊彦 様



020082206027402294

05793



NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 8月11日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【受付先】  
〒170 豊島区東池袋3-16-3  
-0013 アーバンネット池袋ビル  
社用コード T40051211006 05793 02627 00 Q  
62 000000 1 1 20080301Q

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

Dカード

( 1 / 5 ページ )

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2020年 8月ご請求分	9/10 27,101円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】  
\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求額 27,101円  
(合計) 27,101円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額	8/11 [REDACTED]円(税込)
---------	----------------------

[REDACTED]	[REDACTED]
------------	------------

2年定期契約プラン (2020年 7月末現在)	電話番号毎のご請求内訳をご確認ください。
----------------------------	----------------------

【NTTドコモからのお知らせ】  
\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
[REDACTED]円  
[REDACTED]円  
6,817円  
[REDACTED]円

ポイントのお知らせ
dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[REDACTED]	飯塚 俊彦 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会社会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
*****	*****

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70



T40051211006 05793 02627 00 (

整理番号    92

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	<input type="text"/> 2 年 <input type="text"/> 9 月 <input type="text"/> 10 日	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
百万	千	円													
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>													
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>													
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>													

使 途	<p>固定電話料金8月請求分</p>	<p>10,256 X 0.9 = 9,230</p> <p>政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p>
-----	--------------------	--

<p>20--9-10テン</p>	<p>12,522</p>
<p>口座名義人:木下 高志 埼玉県議会自由民主党議員団</p>	

92-2

**口座振替のご案内 (東日本ご利用分)**

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替日 (TRANSFER DAY)
049-282-1000	2020年 8月ご請求分	2020年 9月10日(木)
振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	12,522円	

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。  
 ※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替ができなかった場合は、原則、振替日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

**NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (東日本ご利用分)**

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) 049-282-1000  
 ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME) 木下 高志 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
 The following amount was transferred from your account. (2020年 8月26日発行)

2020年 7月ご請求分	(2020年 8月11日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

印紙税申告納付につき 税務署承認済  
 NTTファイナンス株式会社  
 〒108-0075  
 東京都港区港南1-2-70

郵便がは便郵

【NTTファイナンスからのお知らせ】  
 \*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
 NTT東日本分ご請求額 11,202円  
 NTTファイナンス分ご請求額 1,320円  
 (合計) 12,522円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。  
 \*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*  
 2018年11月ご請求分より、奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は翌月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
 \*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客様へのお知らせ \*\*\* フレッツ光の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。なお「解約金がかからない期間」以外でのフレッツ光の解約は解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税込)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税込)】がかかります。詳しくはフレッツ公式HP (<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

J330B1391006 00382 00382

92-3

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税 T
◆049-282-1000 ◇NTT東日本ご利用分 11,202	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 7月 1日~ 7月31日: お客 さまID: [REDACTED]	合
	1,500	ひかり電話A (エース) 基本料 7月 1日~ 7月31日	合
	200	複数チャンネル使用料 7月 1日~ 7月31日	合
	100	追加番号使用料 7月 1日~ 7月31日	合
	200	ひかり電話 (通話料) 7月 1日~ 7月31日 翌月への 繰越額は480円です。	合
	-200	ひかり電話A (エース) 定額料分通話 7月 1日~ 7月31日 ひかり電 話A定額料に含まれ、通話料から減算し ます。	合
	1,120	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 7月 1日~ 7月31日	合
	4	ユニバーサルサービス料 7月 1日~ 7月31日 2番号分 のご請求となります。	合
	1,018	消費税等相当額 (合計)	合
	812	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)	合
◇NTT東日本分 (小計) 11,202	11,202	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 1,320	1,320	OCN光withフレッツ利用料等 NTTコミュニケーションズご利用分。 * 契約番号: [REDACTED]	
◇合計 12,522	12,522	合計	
<NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。			

整理番号			30
------	--	--	----


## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<input type="text" value="2"/> 年 <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value="10"/> 日												
支出額	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <p>7,339円×0.8</p> <p>(按分した場合の積算方法)</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <table style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">7</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">8</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">7</td> </tr> </table> </div> <div style="margin-left: 10px;">円</div> </div> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千							7	3	8	7
百万	千												
		7	3	8	7								
使途	電話代 印刷												
支出先	N.T.T. / インターネット												

上記のとおり支出しました。	
支出者名	埼玉県議会自由民主党議員団



整理番号

**ご利用料金のご案内(ドコモご利用分)**

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替日 (TRANSFER DAY)
██████████	2020年 8月ご請求分	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	7,339円	

前月ご請求金額	██████████円(税込)
カケホ/ライドプラン (2020年 7月末現在)	継続利用期間は、7月末で31年 1か月です。 ご契約期間は 1年 6か月です。

ポイントのお知らせ  
dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。普段よく利用されているあのお店やあサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

【NTTファイナンスからのお知らせ】  
\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求額 7,339円  
(合計) 7,339円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

印  
不  
正  
假  
郵

お  
知  
ら  
せ

**クレジットカードお支払い情報**

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER) ██████████  
ご請求先氏名(CUSTOMER NAME)  
齊藤 正明 様  
ご利用クレジット会社(CREDIT COMPANY)  
ジェーシーピー  
カード会員番号(MEMBER NUMBER OF THE CARD)  
\*\*\*\*\*-\*\*\*\*\*-\*\*\*\*\*-██████████

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

T400C1391003 12074 12074 00 Q

358-0014 郵便区内特別  
入間市宮寺2997-1

支店名	██████████
科目・口座番号	普通 ██████████ XXX
口座名義	サイトウ マサアキ

今回のお支払日 2020年 9月10日(木)  
今回のお支払金額合計

目	ご利用先など	ご利用金額(円)	お支払金額(円)	備	考
	XXX JAL CLUB-A	ゴールドカード	齊藤 正明 様		
	セゾングループ(国内)				
	731ドコモご利用料金 8月分	7339	7339		



整理番号 74

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑨: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span>年<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span>月<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: right;">千</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;">262</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		1	262
百万	千	円							
	1	262							
<p>使 途</p>	菓子(来客用)								

<p>領収書等貼付欄</p>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>
----------------	----------------------



不二家 亀ヶ谷坂下店  
埼玉県川口市坂下町3-4-12  
048-283-1091  
毎度ご利用いただき有難うございます  
またのお越しをお待ちしております

店No. 1295    レジNo. 02  
2020年9月10日(木) 10:22:54

\*\* TAKE-OUT \*\*  
大長シモンケーキ (5個入)  
0918    1    ¥918  
あまおう莓のタルト  
0172    2    ¥344

8%対象計    ¥1,262  
(税抜金額)    ¥1,169

合計    ¥1,262  
内8%消費税等    ¥93  
内10%消費税等    ¥0  
お預り    ¥1,300  
お釣り    ¥38

-----楽天ポイント明細-----  
楽天ポイント明細    \*\*\*\*\*  
ポイント対象金額    ¥1,169  
獲得ポイント    11  
現在利用可能ポイント    1,241  
取引ID    12950220209100000106750

獲得ポイントは購入後、通常3日以内に  
反映されます。  
消費税8%は軽減税率です。  
No. 0106750

御品代として  
上記正に領収致しました。

担当 000001

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)、  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 11611

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">5623</td> </tr> </table>	百万	千	円			5623
百万	千	円							
		5623							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	⑧: 事務費(17ト代) 9月分	政務活動に使用する割合が9/10以上であるため $6,248 \times 90\% = 5,623$
-----	---------------------	--

**領収書等貼付欄**

別紙 ⑤

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(校番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

161-A



領収書

発行日 2020年9月1日  
ご請求番号 1252603810  
ご注文番号 5032092143

クレジットカードでのお支払い分

344-0033

白土 幸仁 様

下記の通り、領収いたしました。

合計金額 6,248 円  
当月ご請求分

ADOBE SYSTEMS SOFTWARE, IRELAND LTD  
4-6 RIVERWALK  
CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
SAGGAR, DUBLIN, 24, Ireland  
登録国外事業者番号 00002  
上記登録国外事業者が消費税を  
納める義務を負います。

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65182913 MLP版 Creative Cloud メンバーシップ (年間プラン)	5,680	1	5,680
小計			5,680
税			568
送料			0
合計 (税込)			6,248

備考欄

① R2.9.10  
③ 9月分

整理番号 1162

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例: 電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p style="text-align: center;"><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p><b>【調査研究・政策立案活動費】</b></p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p><b>【広聴・広報活動費】</b></p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p><b>【経常的経費】</b></p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p style="text-align: center;"> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span>2年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span>9月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span>10日         </p>
<p>支出額</p>	<p>4,737 - <span style="background-color: black; color: black;">          </span> = 3,109      百万      千</p> <p style="text-align: center;"> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span>円         </p> <p style="text-align: center;">※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p style="text-align: center;">(按分した場合の積算方法)    政務活動に使用する割合が1/2以上であるため</p> <p style="text-align: center;"><math>3,109 \times 50\% = 1,554</math></p>
<p>使 途</p>	<p>携帯電話代</p>
<p>支 出 先</p>	<p>NTTアパックス(株)</p>

<p>上記のとおり支出しました。</p>	
<p>支出者名</p>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>





整理番号	508
------	-----

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">2</div>年             <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">9</div>月             <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">10</div>日         </div>						
支出額	<p>5,765 × 85% = 4,900</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="margin-right: 10px;">百万</div> <div style="margin-right: 10px;">千</div> <table border="1" style="border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;">4</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">9</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">0</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">0</td> </tr> </table> <div style="margin-left: 10px;">円</div> </div> <p style="font-size: small;">※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p style="font-size: x-small;">(按分した場合の積算方法    政務活動に使用する割合が <math>\frac{85}{100}</math> 以上であるため)</p>			4	9	0	0
		4	9	0	0		
使途	<p>事務所光通信接続代 R2 8月分</p>						
支出先	<p>ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社</p>						

上記のとおり支出しました。

支出者名                      埼玉県議会自由民主党議員団

整理番号

508 - A

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

請求書

白土 幸仁 様

(お客様番号: [REDACTED])

ソニーネットワークコミュニケーションズ



2020年9月度 請求金額 5,765 円

消費税の区分	合計した対価の額(税込)	本体価格(税抜)	消費税額
10%合計	5,765 円	5,241 円	524 円
8%合計	0 円	0 円	0 円
8%軽減合計	0 円	0 円	0 円
課税対象外合計	0 円	0 円	0 円
合計	5,765 円	5,241 円	524 円

支払方法	クレジットカード
支払期日	クレジットカード会社の定めによる

( 1 / 1 ページ )

取引年月日	取引の内容	ご利用アカウント	消費税区分	軽減対象	本体価格(税抜)
2020/8/31	So-net 光 戸建 東日本	[REDACTED]	10%		4,700 円
2020/8/31	So-net 光 電話 基本プラン	[REDACTED]	10%		500 円
2020/7/31	ユニバーサルサービス料	[REDACTED]	10%		2 円
2020/7/31	So-net 光 電話(通話料)	[REDACTED]	10%		39 円

② R2, 9, 10

508-B



マイページ

## お支払い状況一覧

ユーザーID: [REDACTED]

氏名: 白土 幸仁

2020年10月ご請求金額合計

[REDACTED]  
明細  
請求書PDF

お支払い状況

ご請求額確定

お支払い方法

クレジットカード

お支払い期限

-

2020年9月ご請求金額合計

5,765円  
明細  
請求書PDF

お支払い状況

ご請求額確定

お支払い方法

クレジットカード

お支払い期限

-

2020年8月ご請求金額合計

[REDACTED]  
明細  
請求書PDF

お支払い状況

ご請求額確定

お支払い方法

クレジットカード

お支払い期限

-

2020年7月ご請求金額合計

[REDACTED]  
明細  
請求書PDF

お支払い状況

ご請求額確定

お支払い方法

クレジットカード

お支払い期限

-



整理番号

69

ちょうふ

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費																											
<b>支出年月日</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</div>年           <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</div>月           <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</div>日         </div>																											
<b>支出額</b>	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: left;">千</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: left;">円</td> </tr> <tr> <td colspan="9" style="text-align: center;">※政務活動費を充当した金額を記載</td> </tr> <tr> <td colspan="9" style="text-align: center;">936 × 0.9 = 842.4</td> </tr> </table>	百万				千				円	※政務活動費を充当した金額を記載									936 × 0.9 = 842.4								
百万				千				円																				
※政務活動費を充当した金額を記載																												
936 × 0.9 = 842.4																												
<b>使 途</b>	コピー和紙  936 × 0.9 = 842.4 政務活動に使用する割合が 9/10以上であるため																											
<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">領収書等貼付欄</div> ⑤新井一徳																												

Amazon.co.jp - 注文番号 503-4694712-4056631

<https://www.amazon.co.jp/gp/css/summary/print.html/re>

amazon.co.jp

注文番号503-4694712-4056631の領収書  
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2020年9月13日  
 注文日: 2020年9月11日  
 Amazon.co.jp 注文番号: 503-4694712-4056631  
 ご請求額: ¥ 936

2020年9月13日に発送済み

**注文商品**  
 1点 マルアイコピー和紙 A4ホワイト100枚 カS-4AW  
 販売: アマゾンジャパン合同会社  
 コンディション: 新品

**価格**  
 ¥ 936

**お届け先住所:**  
 新井一徳  
 364-0031  
 埼玉県 北本市中央1-81  
 あらい一徳事務所

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 1 7 5

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right; font-size: small;">百万</td> <td style="text-align: right; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: right; font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	百万	千	円						
百万	千	円										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: 1.2em;">茶菓代(来客用)</p>
-----	---

**領収書等貼付欄**    埼玉県議会自由民主党議員団    政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

$1,846 \times 0.9 = 1,661.4$

※ 菓匠 若見 ※

TEL 048-822-2573

合は、別紙を使用すること。  
と。)

2020年 9月11日(金)No0

請合せ	
3個 X 単570	¥1,710
小 計	¥1,710
8%対象	¥1,710
8%外税	¥136
<b>合 計</b>	<b>¥1,846</b>
(うち消費税)	¥136)
お預り	¥2,000
お釣り	¥154

※領収書等には、①4 Tは軽減税率8%対象商品    代として」など何に支出されたか分かるような記載)、  
④発行者、⑤宛名が 9責    1094 16時49分    合は、余白に補記すること。)

整理番号 1163

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <b>8: 事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span>年<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span>月<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span>日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万    千    円</p> <p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span></p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>
<p>使 途</p>	<p>8 = 事務費 (ラミネートマツン)    <math>10,758 \times 85\% = 9,144</math></p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が <math>\frac{85}{100}</math> 以上であるため</p>		

**領収書等貼付欄**

R0003-#0146

**領 収 証**

00034553号

様

¥10,758

明細(フリット)    ¥10,758(現金)    ¥0(その他)    ¥0(内消費税等)    ¥978

但し、御品代(ラミネーター)として

2020年 9月11日 上記正に領収しました。

株式会社 LIXIL ビバ

本社: 埼玉県さいたま市浦和区上木崎1-13-1

スーパービバホーム岩槻店 TEL: 048-791-6211

担当者                     

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

③ ラミネートマツン

⑤ 埼玉県議会自由民主党議員団

整理番号 1164

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: <b>事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">471</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			471
百万	千	円							
		471							
使途	<p>8=事務費(カムテ-ア)    <math>555 \times 85\% = 471</math></p> <p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動に使用する割合が <math>\frac{85}{100}</math> 以上であるため</p>								

**領収書等貼付欄**

領収証

様

**合計 ￥555-**

明細 (現金 ¥0) (クレジット ¥555) (その他 ¥0) (内消費税等 ¥50)

但し **カムテ-ア** (10%対象 ¥555 ¥50)

上記金額を正に領収いたしました。  
 印字面を内側に折り保管して下さい  
 株式会社 カインズ カインズ浦和美園店 Tel. 048-878-2111  
 本社 埼玉県本庄市早稲田の杜1-2-1  
 0816-0018-8667    2020年9月11日(金) 16:56 担当: XXXXXXXXXX

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 1281

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	2年 9月 11日	支出額	百万    千    円 631 ※政務活動費を充当した金額を記載
使途	8=事務費(紙代) <span style="float: right;">743 × 85% = 631</span> 政務活動に使用する割合が $\frac{85}{100}$ 以上であるため		

領収書等貼付欄

R0001-#3363

領 収 証

00012869号

様

¥ 743

明細(別紙)外

¥743(現金)    ¥0(その他)    ¥0(内消費税等)    ¥67  
 但し、御品代(A4厚紙)として  
 2020年 9月 11日 上記正に領収しました。  
 株式会社LIXILピバ  
 本社：埼玉県さいたま市浦和区上木崎1-13-1  
 スーパーピバホーム岩槻店 TEL:048-791-6211  
 担当者

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。





お客様電話番号等 BILLING NUMBER	048-664-1313	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 9月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

**ご請求内訳** (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆048-664-1313			
◇NTT東日本ご利用分			
4,427	2,500	回線使用料(基本料)(事務用) 7月21日~ 8月20日	合算
	1,200	ナンバー・ディスプレイ使用料 7月21日~ 8月20日	合算
	323	ダイヤル通話料 7月21日~ 8月20日。なお前月分は [REDACTED] 円でした。	合算
	2	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	402	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇携帯電話会社ご利用分			
748	680	ダイヤル通話料 7月21日~ 8月20日。なお前月分は [REDACTED] 円でした。	合算
	68	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分(小計)	5,175	(小計)	
◇合計	5,175	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています

【料金問合せ受付時間】  
午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます

【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号当たりの費用(番号単価)が公表されています。

J30021211001 07340 07095 00 C

整理番号			3	1
------	--	--	---	---

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	<input type="text" value="2"/> 年 <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value="12"/> 日	支出額	百万 <input type="text" value=""/> 千 <input type="text" value="2"/> 円 <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="7"/>
※政務活動費を充当した金額を記載			
使途	マウス購入 <span style="float: right;">2819×0.9</span>		

領収書等貼付欄

白丸党身渡田  
但し マウス代

発行日:2020年09月12日

管理No. 3043-402-0003210  
伝票No. 3043-402-081005

領収書

様

(内消費税 ¥256)

代として。

上記の金額正に領収いたしました。

株式会社ヤマダ電機  
群馬県高崎市栄町1-1

支払内訳  
現金 ¥2,819

消費税 ¥256

印紙税申告納  
付につき高崎  
税務署承認済

※印刷面を内側に折って保管願います。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。





整理番号			88
------	--	--	----

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td>2</td> <td>年</td> <td>9</td> <td>月</td> <td>13</td> <td>日</td> </tr> </table>	2	年	9	月	13	日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>3</td> <td>164</td> </tr> </table>	百	千	円	4	3	164
2	年	9	月	13	日										
百	千	円													
4	3	164													

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	パソコン購入時のセットアップ代金
-----	------------------

領収書等貼付欄

別紙

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙にも整理番号(校番)を付すこと。)

※ パソコン本体については、5万円を越えるため、充当せず。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

発行日:2020年09月13日

領収書

本業

管理No. 0147-404-0001989  
伝票No. 0147-404-033112

¥47,960 (内消費税 ¥4,360)

但し 代として。

支払内訳  
現金

¥47,960

10%対象

¥47,960(内消費税

¥4,360)

上記の金額正に領収いたしました。

株式会社ヤマタ電機  
群馬県高崎市栄町1-1

※印刷面を内側に折って保管願います。

印紙税申告期  
付につき高崎  
税務署承認済



7870072014	FL)テントウホ <sup>ト</sup>	ZZZ
PCホ <sup>ト</sup>	1:持帰 外10	¥0
7870074018	FL)PCシンクコニュー	ZZZ
PCホ <sup>ト</sup>	1:持帰 外10	¥0
0919628012	PA)SF077	ZZZ
PCホ <sup>ト</sup>	1:持帰 外10	¥23,200
0911283011	PA)OPMSアカウントセッテイ	ZZZ
PCホ <sup>ト</sup>	1:持帰 外10	¥2,000
7870180016	PA)ハ <sup>ト</sup> スワード <sup>ト</sup> ショウリヤク	ZZZ
PCホ <sup>ト</sup>	1:持帰 外10	¥800
7870079013	PA)スタートアップ <sup>ト</sup> サイテカ	ZZZ
PCホ <sup>ト</sup>	1:持帰 外10	¥2,000
1261179016	PA)ソノソフトインストール	ZZZ
PCホ <sup>ト</sup>	1:持帰 外10	¥4,000
7872760018	PA)WIN10UPホ <sup>ト</sup>	ZZZ
PCホ <sup>ト</sup>	1:持帰 外10	¥8,000
7870183017	PA)WINSAPアップ <sup>ト</sup>	ZZZ
PCホ <sup>ト</sup>	1:持帰 外10	¥2,000
7373847010	PA)OPカイトウロク	ZZZ
PCホ <sup>ト</sup>	1:持帰 外10	¥1,600

整理番号

2

領収書貼付欄 ※整理番号には

埼玉県議会自由民主党議員団

政務活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため

整理番号			89
------	--	--	----

ちようふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費


支出年月日	<input type="text" value="2"/> 年 <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value="13"/> 日	支出額	百万    千    円 <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="9"/>
-------	---	-----	---

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	ノートパソコンバック
-----	------------

領収書等貼付欄

**領収証**



**ビックカメラ**

ビックカメラ 本店パソコン館  
電話番号 03-5956-1111

---

様

¥3,010-

(内、消費税等 ¥273-)

お品物 ( ) 代として  
上記正に領収致しました。

アプリから店舗の在庫を確認できます!

2020/09/13/21:18 レジNo021/2131  
取引No6291 販売員

4969887743010 BAGP23BK  
0Aバック @¥2,737    ¥3,010

**合計**    **¥3,010**  
(内、消費税等    ¥273)  
点数 1

---

お支払い    **¥3,010**

現金    ¥10,010  
(内、消費税等    ¥273)  
釣銭    ¥7,000

政務活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため

貼付しないこと。  
 一紙が足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (枝番)を付すこと。)

埼玉県議会自由民主党議員団

用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記  
 事(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 すること。

※

整理番号			90
------	--	--	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p>2年 9月 13日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万    千    円</p> <p>4569</p> <p><small>※政務活動費を充当した金額を記載</small></p>
--------------	------------------	------------	--

<p>使 途</p>	<p>パソコンマウスと USB ジャック</p>
------------	--------------------------

**領収書等貼付欄**

別紙

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号    - 2

**領収書貼付欄**

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

発行日: 2020年09月13日

- ① パソコンマウス
- ② USB ジャック

政務活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため

埼玉県議会自由民主党議員団 様

領収書  
但し 代として。

支払内訳  
品名

¥5,076

10%対象

¥5,076(内消費税

¥461)

上記の金額正に領収いたしました。

株式会社ヤマタ電機  
群馬県高崎市栄町1-1

※印刷面を内側に折って保管願います。

埼玉県議会自由民主党議員団

管理No. 0147-404-0001987

伝票No. 0147-404-033110

印紙税申告納  
付につき両脇  
税務署承認済



- ① ← 4341942012 MXGM10DBBK SSS  
WLS-BLUEL 1:持帰 外10 10  
¥2,735
- ② ← 4374449014 U3HCA429BWH WH  
USBHUB 1:持帰 外10 10  
¥1,880

テックランド戸田美女木店

整理番号 125

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<p>2020年 9月 13日</p>	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="width: 30px; height: 30px; text-align: center;">2040</td> <td style="width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table>	百万	千	円		2040	
百万	千	円							
	2040								

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>事務用品購入</p> <p style="font-size: large; margin-top: 10px;"><math>2,550 \times 0.8 = 2,040</math></p>
-----	--

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団  
政務活動に使用する割合が8/10以上であるため

無印良品

領 収 証

ららぽーと富士見  
TEL 049-275-1521

ずっと、見直し。  
ずっと、良い値。  
えらべる靴下3足で  
790円→690円(税込)

扱者 114 : 1008114 らくがき帳 @90 1点 90 らくがき帳 @90 1点 90 ナイロンメッシュバッグインバッグ @1,290 1点 1,290 スチロール仕切りスタンド 大 @890 1点 890 めがね・小物ケース @190 1点 190 @190 5点 950	￥2,550 ￥231) ￥231) ￥2,550 ￥2,550 消費税 ￥231) ￥2,550 ￥2,550 消費税 ￥231) ￥2,550 ￥2,550 消費税 ￥231) ￥2,550 ￥2,550 消費税 ￥231) ￥2,550
--	--

お買上点数 ¥2,550  
 合計 (消費税等 (10%対象) ¥231)  
 クジット B ¥2,550  
 館券付与対象金額 ¥2,550  
 MUJI Passport ID/MUJI Card ID XXXXXX  
 13270  
 0  
 積算マイル数  
 ポイント残高

無印良品は  
すべて税込価格です。

\*は軽減税率8%適用商品  
6968 0585 045731/02 16:53 2020年09月13日



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="2"/> 年 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="3"/> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right; font-size: small;">百万</td> <td style="text-align: right; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: right; font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円									
百万	千	円													
使 途	<p>事務用品代(ファイル) <span style="float: right;">960 X 0.9 = 864</span></p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p>														

別紙添付



整理番号

94-2

# ぶんぐまる

BUNGUMARU

坂戸店 049-299-5600

営業時間 10:00-19:30

毎度ありがとうございます

返品交換は1週間以内に

レシートと一緒に持ちください

2020年 9月13日(日) 12:51 No:0002

4903419176679

1000パンチレスファイ

単225× 2個 内 ¥450

4971660004973

1000クリアーフヒクタ

単255× 2個 内 ¥510

小計 ¥960

内税対象額 10.00% ¥960

内税 10.00% ¥87

合計 ¥960

(内消費税等 ¥87)

お預り ¥1,000

(消費税等 ¥87)

お釣り ¥40



a000284390000960a

「軽」は軽減税率(8%)適用商品

黄No:00024037: XXXXXXXXXX

取引No8439 4点買

埼玉県議会自由民主党議員団

整理番号			95
------	--	--	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費  【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費  【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
----------------------------------	--

支出年月日	2年 9月 13日	支出額	百万    千    円 697 <small>※政務活動費を充当した金額を記載</small>
使 途	事務用品代(ファイル)	774 X 0.9 = 697 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため	

# 別紙添付

整理番号

95 - 2

# ぶんぐまる

BUNGUMARU

坂戸店 049-299-5600  
営業時間 10:00-19:30  
毎度ありがとうございます  
返品交換は1週間以内に  
レシートと一緒に持ちください

2020年 9月13日(日) 17:59 No:0003

4901480282732

1000クリアブック<

単387× 2個 内 ¥774

小計		¥774
内税対象額	10.00%	¥774
内税	10.00%	¥70
合計		¥774
(内消費税等)		¥70)

お預り	¥1,075
(消費税等)	¥70)
お釣り	¥301



「軽」は軽減税率(8%)適用商品

責No:00024033

取引No2819 2点買

埼玉県議会自由民主党議員団

整理番号			91
------	--	--	----

ちようふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2年 9月 14日	支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>65</td> <td>94</td> </tr> </table>	百万	千	円		65	94
百万	千	円							
	65	94							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	ノートパソコン用のCDROMレコーダーとバッテリー
-----	---------------------------

領収書等貼付欄

政務活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため



株式会社 ヤマダ電機  
 本部 群馬県高崎市栄町1-1  
<http://www.yamada-denkiweb.com>  
 LAB | 新宿東口館  
 御来店誠に有り難う御座います  
 ポイント会員募集中!

令頁収書  
 No. 1060-431-059606 [現金売]

2020/09/14 18:39  
 レジ担当  
 販売担当  
 会員No

7152989016 DVRPUT8C2W	P8
CD-ROM 1:持帰 外10	10
	¥4,780
4339291016 BMIBPT13BK	SSS
イヤホン 1:持帰 外10	10
	¥1,880
小計	¥6,660
消費税	
税込計	¥7,326
ポイント値引	OP
合計	¥7,326
(内消費税)	¥666

※載※

10%対象 (内消費税) ¥7,326 ¥666

現金 ¥7,326  
 お預り ¥10,026  
 お釣り ¥2,700

貼付しないこと。  
 一冊が足りない場合は、別紙を使用すること。  
 号(枝番)を付すこと。

埼玉県議会自由民主党議員団

※用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記  
 と(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 要すること。

整理番号     4

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<input type="text"/> 0 <input type="text"/> 2年 <input type="text"/> 0 <input type="text"/> 9月 <input type="text"/> 1 <input type="text"/> 4日	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/>1<input type="text"/>9<input type="text"/>6<input type="text"/>4</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 1 <input type="text"/> 9 <input type="text"/> 6 <input type="text"/> 4
百万	千	円							
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 1 <input type="text"/> 9 <input type="text"/> 6 <input type="text"/> 4							

使 途	<p>事務所用レターケース・用箋挟み代金</p> <p style="text-align: right;">2,455 × 0.80 = 1,964.0</p>
-----	---

<p><b>領収書等貼付欄</b></p> <p>③ 政務活動資料作成及び保存のためレターケース、用箋挟みの購入代金として 2,455 × 0.8 = 1,964 政務活動に使用する割合が8/10のため</p> <p>⑤ 高橋稔裕</p>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p> <p>別紙明細</p> <p>_____ [振込手数料]</p> <p>_____</p>
<p>※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。</p> <p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)</p>	
<p>※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)</p> <p>※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。</p>	

整理番号

4 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

## Shimachu HOME'S

ご購入店 島忠ホームセンター加須店  
Tel 0480-61-4447

★Tポイントが貯まる！使える！★  
シマホでTポイント始めました！  
カード会員絶賛募集中！更にお得な  
提携クレジットカードも同時募集中です

2020年 9月14日(月)19:15 #002906  
3911

\*\*\* \*\* 領収証 \*\*\* \*\*

内10 0053 レターケース4段 LC  
J-4Dホワイト ¥1,408  
P4967576186896  
内10 0053 クリヤーブックグラッセ  
ルA4 20枚Y ¥217  
P4901480350868  
内10 0053 コクヨ 用箋挟  
A4S ヨハナ ¥415  
P4901480041339  
内10 0053 A4S用箋ばさみ ¥415  
P4902023635053

小計 ¥2,455  
(内税10%対象額 ¥2,455)  
(内税額 10% ¥223)  
買上点数 4点

合計 ¥2,455  
お預り ¥10,000  
(内消費税等 ¥223)  
お釣り ¥7,545

内8は軽減税率対象商品です。

レシート番号:0029063911



本社所在地  
埼玉県さいたま市中央区  
上落合8-3-32  
<http://www.shimachu.co.jp/>

整理番号 1/5/

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">14</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">275</td> </tr> </table>	百万	千	円			275
百万	千	円							
		275							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>来客用給水器(メンテナンス代) <math>550 \times \frac{1}{2} = 275</math></p>
-----	--

<p>≡ 小島信昭</p>		政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため1/2の按分とする		
年-月-日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引
1	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	* * * * * * * * * *
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11	02-09-14	振替	*550 NS テンネ	
12				

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号			7	6
------	--	--	---	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;">2</td><td style="width: 20px;">年</td></tr> <tr><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;">9</td><td style="width: 20px;">月</td></tr> <tr><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;">14</td><td style="width: 20px;">日</td></tr> </table>		2	年		9	月		14	日	支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;">4</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">9</td> <td style="width: 20px;">5</td> </tr> <tr> <td style="font-size: 8px;">百万</td> <td></td> <td style="font-size: 8px;">千</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="font-size: 8px;">円</td> </tr> </table>			4	0	1	9	5	百万		千				円
	2	年																								
	9	月																								
	14	日																								
		4	0	1	9	5																				
百万		千				円																				

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: 1.2em;">空気清浄機</p>	<p style="font-size: 1.2em;">44,661</p> <p style="font-size: 1.2em;">.9 = 40,194.9</p>
-----	--	--

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

[振込手数料]

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



注文番号 denkichiweb-10181228

注文日 2020-09-14

発行日 2020-09-22

# 領 取 書

高木 功介 様

株式会社デンキチWEB  
き社株  
ちで式  
印/金  
でんきち

合計 45,385

送料・手数料 0

クーポン・ポイント等 ▲ 724

決済方法 クレジットカード決済

金額 ￥44,661.-

10%対象 44,661

埼玉県さいたま市中央区上落合2-3-4  
TEL 048-851-7878

商品代金として

商品名	数量	単価	消費税率	小計
ダイキン DAIKIN 加湿ストリーマ空気清浄機 ホワイト MCK70W-W 加湿空気清浄機 31畳 加湿器 花粉 ペット ホコリ	1	45,385	10%	45,385

整理番号 162

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">02</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">09</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">14</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1600</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	百万	千	円					1600	
百万	千	円										
	1600											

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>名刺代  <math>3,200 \times 0.5 = 1,600</math></p> <p>政務活動及び私的活動の用途に使用するため1/2の按分とする</p>
-----	--

領収書等貼付欄

## 領 収 証

有限会社 内務課  
内務課 様    2020年 9月 14日

★ ¥3200

但 名刺代  
 上記正に領収いたしました

内 訳	
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

※領収書等  
 ④発行者、  
 ※按分した



るような記載)

整理番号 52

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">442</td> </tr> </table>	百万	千	円			442
百万	千	円							
		442							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: 1.2em;">事務所来客用のお茶</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">553 × 0.8 = 442</p>	
-----	--	--

埼玉県議会自由民主党議員団



蓮田駅西口店  
埼玉県蓮田市本町2番20号  
いせやビル  
電話：048-765-3100

2020年 9月15日 (火) 12:18  
店番 1-0815    責No. 007

別紙明細

領 収 証

カフェラッテ                    ¥158軽  
◎カフェラテ                    ¥138軽  
◎無糖ブラックコーヒー        ¥257軽  
合 計                                ¥553  
( 8%対象                            ¥553)  
(内消費税等                        ¥40)  
お 預 り                            ¥1,000  
お 釣                                ¥447

【振込手数料】

「軽」は軽減税率対象商品です。  
T会員番号                    \*\*\*\*\*  
ショッピングP(3日以内加算)    2P  
現在利用可能ポイント            331P  
Tマネー残高                    ¥-

カードが無効の場合、ポイントはたまりません。ポイントに関わる各種キャンペーンの詳細は、ファミリーマートのホームページにてご確認ください。

重ねて貼付しないこと。  
るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 152

ちょうふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p><b>【調査研究・政策立案活動費】</b></p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p><b>【広聴・広報活動費】</b></p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p><b>【経常的経費】</b></p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">57</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">26</td> </tr> </table>	百万	千	円		57	26
百万	千	円							
	57	26							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>電話代(本宿事務所) <math>11,452 \times \frac{1}{2} = 5,726</math></p>
-----	--

<b>領収書等貼付欄</b>		政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため1/2の按分とする															
<p><b>小島 信昭</b></p>																	
<table style="border-collapse: collapse;"> <tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">13</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">14</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">16</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">17</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">18</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">19</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">20</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">21</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">22</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">23</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">24</td></tr> </table>	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; border: 1px solid black; padding: 5px;">02-09-15</td> <td style="width: 10%; border: 1px solid black; padding: 5px;">電話</td> <td style="width: 60%; border: 1px solid black; padding: 5px;">*11,452 NTT</td> </tr> </table>	02-09-15	電話	*11,452 NTT	<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>すること。</p> </div>
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	
19																	
20																	
21																	
22																	
23																	
24																	
02-09-15	電話	*11,452 NTT															
<p>○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。</p> <p>お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。</p> <p>○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について</p> <p>〔項目名〕 お支払金額・お預り金額・差引残高</p> <p>・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。</p> <p>・その他の預金の場合は、円単位となります。</p>																	

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 153

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">44</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">25</td> </tr> </table>	百万	千	円		44	25
百万	千	円							
	44	25							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>電話代 (本町事務所) <math>5,531 \times 0.8 = 4,425</math></p>
-----	--

<b>領収書等貼付欄</b>		政務活動に使用する割合が $\frac{8}{10}$ 以上であるため
小 島 信 昭		
13		
14		
15	02-09-15 電話	*5,531 NTT
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		

すること。

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。  
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご相談ください。  
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について  
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高  
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。  
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 154

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p><b>【調査研究・政策立案活動費】</b></p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p><b>【広聴・広報活動費】</b></p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p><b>【経常的経費】</b></p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: <u>事務費</u></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">979</td> </tr> </table>	百万	千	円			979
百万	千	円							
		979							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	水道代 (本宿事務所) $1,958 \times \frac{1}{2} = 979$
-----	--

<p><b>領収書等貼付欄</b></p> <p>小島 信昭</p>	<p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため1/2の按分とする</p>																								
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; text-align: center;">13</td><td style="background-color: black; width: 150px; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">14</td><td style="background-color: black; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">15</td><td style="background-color: black; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">16</td><td style="text-align: center;">02-09-15 水道</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">17</td><td style="background-color: black; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">18</td><td style="background-color: black; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">19</td><td style="background-color: black; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">20</td><td style="background-color: black; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">21</td><td style="background-color: black; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">22</td><td style="background-color: black; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">23</td><td style="background-color: black; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">24</td><td style="background-color: black; height: 20px;"></td></tr> </table>	13		14		15		16	02-09-15 水道	17		18		19		20		21		22		23		24		<p style="text-align: center; font-size: large;">*1,958</p> <p style="text-align: center;">サイタマシイトウ</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 20px;"> <p>ること。</p> </div>
13																									
14																									
15																									
16	02-09-15 水道																								
17																									
18																									
19																									
20																									
21																									
22																									
23																									
24																									
<p>○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。</p> <p>○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について 【項目名】 お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合、通帳目返し部に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。</p>																									

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 1 2 1

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧ 事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</span> 日	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 10%;">百万</td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">992</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		2	992
百万	千	円							
	2	992							

使 途	<p style="text-align: center;">6月～7月水道代</p> <p style="text-align: center;">3 7 4 0 × 0.8 = 2 9 9 2</p> <p style="text-align: center;">政務活動に使用する割合が8/10以上であるため</p>
-----	---

領収書等貼付欄

使用水量のお知らせ

令和02年10月05日

お 客 様 番 号 XXXXXXXXXX

東3丁目11-18 森田事務所 3号室

中屋敷 慎一 様

検針年月: 02年10月

使用期間: 02年08月～02年09月分

(08月05日-10月05日使用分)

水道料金	請求予定額	円	円	円
下水道使用料	下水道使用料	1 m <sup>3</sup>	1 m <sup>3</sup>	0 m <sup>3</sup>
前指針	前指針	1 m <sup>3</sup>	1 m <sup>3</sup>	0 m <sup>3</sup>
今回指針	今回指針	1 m <sup>3</sup>	1 m <sup>3</sup>	0 m <sup>3</sup>

上記金額の口座振替予定日は11月16日です。

旧メーター水量

検針員 XXXXXXXXXX

通信欄

今回検針分の水道基本料金を免除します。基本料金については裏面をご覧ください。

このお知らせでの支払いはできません。また、業金に回すこともありません。

口座振替領収証書

02年06月～02年07月分 振替日 令和02年09月15日

使用水量	1 m <sup>3</sup>	水道料金	2,156 円
下水汚水量	1 m <sup>3</sup>	下水道使用料	1,584 円
		振替金額	3,740 円

上記の金額を口座振替により領収しました。

鴻巣市長 原口 和久

⑤埼玉県議会自由民主党議員団 中屋敷慎一

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

裏面もご確認ください。