

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外											
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務例規	010	1未	価		1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務通知・報告(4月～6月)	020	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務通知・報告(7月～9月)	030	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務通知・報告(10月～12月)	040	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務通知・報告(1月～3月)	050	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務照会・回答(4月)	060	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務照会・回答(5月)	070	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務照会・回答(6月)	080	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務照会・回答(7月)	090	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務照会・回答(8月)	100	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務照会・回答(9月)	110	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務照会・回答(10月)	120	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務照会・回答(11月)	130	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務照会・回答(12月)	140	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務照会・回答(1月)	150	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務照会・回答(2月)	160	1未			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	総務・調整全般	01	白	総務照会・回答(3月)	170	1未			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	総務・調整全般	01 白	行事予定表	180	1			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	総務・調整全般	01 白	事務分掌表	190	1			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	総務・調整全般	01 白	事務引継書	200	3			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	総務・調整全般	01 白	危機管理及び防災組織	210	1			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	総務・調整全般	01 白	専決指定	220	1			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	総務・調整全般	01 白	もし埼玉県庁が株式会社だったら	230	1			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	総務・調整全般	01 白	ユニバーサルデザイン関係	240	1			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	総務・調整全般	01 白	環境マネジメントシステム関係	250	5			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	総務・調整全般	01 白	IT関係	260	3			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	総務・調整全般	01 白	重点課題	270	1			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	総務・調整全般	01 白	5Sチェックシート	280	1			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	総務・調整全般	01 白	新型コロナウイルス感染症対応	290	11	歴		1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	広聴広報	02 赤	広聴広報例規	010	1未		価	1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	広聴広報	02 赤	広聴広報通知・報告・照会・回答	020	1			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	広聴広報	02 赤	知事への提言	030	1			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	広聴広報	02 赤	彩の国だより	040	1			1	1			
交通企画・バス担当	総務・調整	01 白	広聴広報	02 赤	ミニコミ誌	050	1			1	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	広聴広報	02	赤	県政出前講座	060	1			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	広聴広報	02	赤	記者発表資料	070	1			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	広聴広報	02	赤	報道関係取材メモ	080	1			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	広聴広報	02	赤	県民の日展示関係	090	1			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	文書	03	青	文書例規	010	1未		価	1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	文書	03	青	文書通知・報告・照会・回答	020	1			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	文書	03	青	積算関係秘密文書賃与簿	030	1未		価	1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	文書	03	青	文書管理台帳	040	11			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	文書	03	青	親展文書発送台帳	050	11			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	文書	03	青	文書保存(引継)台帳	060	10			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	文書	03	青	文書廃棄(予定)台帳	070	3			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	文書	03	青	情報公開請求文書	080	3			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	文書	03	青	ファイル基準表	090	11			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	文書	03	青	重要な文書等の持ち出し(入手)等管理台帳	100	5			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	会議	04	黄	課長会議	010	1			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	会議	04	黄	その他の会議	020	1			1	1		
交通企画・バス担当	総務・調整	01	白	会議	04	黄	庁議事項	030	1			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	財務	分類番号	色	財務全般	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	財務全般	01	緑	財務例規	010	1未	価		1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	財務全般	01	緑	財務通知・報告	020	1			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	財務全般	01	緑	財務照会・回答	030	1			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	財務全般	01	緑	業者選定委員会	040	5			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	財務全般	01	緑	債権者登録票	050	3	常		1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	財務全般	01	緑	歳入歳出予算差引簿	060	5			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	財務全般	01	緑	収入・支出予定表	070	1			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	予算例規	010	1未	価		1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	予算通知・報告・照会・回答	020	1			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	当初予算見積調書	030	3			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	補正予算見積調書	040	3			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	配当関係	050	3			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	執行委任書	060	3			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	流用書	070	3			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	繰越調書	080	3			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	予備費充当書	090	3			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	歳出予算の事業概要	100	3			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外		電 子 文 書	電子文書以外										
		キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	歳入参考書	110	3			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	当初予算の概要	120	3			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	記者発表資料	130	1			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	事務事業の見直し	140	3			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	重点・新規事業	150	1			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	予算	02	白	投資的経費の調べ	160	1			1	1		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	決算	03	赤	決算例規	010	1未		価	1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	決算	03	赤	決算通知・報告・照会・回答	020	1			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	決算	03	赤	決算見込み	030	1			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	決算	03	赤	決算統計	040	1			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	決算	03	赤	決算調書（事項別明細）	050	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	決算	03	赤	行政報告書	060	3			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	決算	03	赤	改善又は検討を要する事項	070	3			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	収入	04	青	調定伺い	010	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	収入	04	青	債権管理簿	020	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	収入	04	青	収入済通知書	030	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	収入	04	青	公金振替整理簿	040	5			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
交通企画・バス担当	財務	02	緑	収入	04	青	現金出納簿	050	5			1	2		
鉄道担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為(駅づくり)	010	11			1	2		
鉄道担当	財務	02	緑	支出	05	黄	額確定・支出命令(駅づくり)	020	11			1	2		
鉄道担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為(秩父鉄道)	030	11			1	2		
鉄道担当	財務	02	緑	支出	05	黄	額確定・支出命令(秩父鉄道)	040	11			1	2		
鉄道担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為(ホームドア)	050	11			1	2		
鉄道担当	財務	02	緑	支出	05	黄	額確定・支出命令(ホームドア)	060	11			1	2		
鉄道担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為(内方線付き点状ブロック)	070	11			1	2		
鉄道担当	財務	02	緑	支出	05	黄	額確定・支出命令(内方線付き点状ブロック)	080	11			1	2		
鉄道担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為(秩父鉄道IC乗車券システム導入)	090	11			1	2		
鉄道担当	財務	02	緑	支出	05	黄	額確定・支出命令(秩父鉄道IC乗車券システム導入)	100	11			1	2		
調査計画・3セク線担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為・支出命令(SR)	110	5			1	2		
調査計画・3セク線担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為・額確定・支出命令(つくば)	115	5			1	2		
調査計画・3セク線担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為・支出命令(7号基本計画調査協定書)	116	5						
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	単価契約	120	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出更正	130	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為兼支出命令書(賃金)	140	5			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為兼支出命令書（報償費）	150	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為兼支出命令書（旅費・上半期）	160	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為兼支出命令書（旅費・下半期）	170	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為兼支出命令書（食糧費）	180	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為兼支出命令書（他需用費・上半期）	190	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為兼支出命令書（他需用費・下半期）	200	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為兼支出命令書（役務費）	210	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為兼支出命令書（委託料）	220	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為兼支出命令書（使賃料）	230	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	支出負担行為兼支出命令書（負担金）	240	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	支出	05	黄	歳入歳出外現金払出し	250	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	財産・物品	06	緑	財産・物品例規	010	1未		価	1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	財産・物品	06	緑	財産通知・報告・照会・回答	020	1			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	財産・物品	06	緑	物品通知・報告・照会・回答	030	1			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	財産・物品	06	緑	公有財産引継書	040	5			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	財産・物品	06	緑	公有財産報告書	050	11		常	1	2		
交通企画・バス担当	財務	02	緑	財産・物品	06	緑	公有財産台帳	060	11	歴	常	1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	財産・物品	06 緑	公有財産管理簿	070	11		常		1	2		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	財産・物品	06 緑	備品・消耗品保管転換書	080	3				1	2		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	財産・物品	06 緑	消耗品出納簿	090	3				1	2		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	財産・物品	06 緑	不用決定・廃棄等	100	3				1	2		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	財産・物品	06 緑	現物実査	110	1				1	2		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	監査・検査	07 白	監査・検査 通知・報告・照会・回答	010	1				1	2		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	監査・検査	07 白	監査事務局監査	020	5				1	2		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	監査・検査	07 白	委員監査	030	5				1	2		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	監査・検査	07 白	会計実地検査（出納検査）	040	5				1	2		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	監査・検査	07 白	会計検査院会計実地検査	050	5				1	2		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	監査・検査	07 白	自己検査	060	3				1	2		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	監査・検査	07 白	行政監察	070	5				1	2		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	監査・検査	07 白	包括外部監査	080	11	歴			1	2		
交通企画・バス担当	財務	02 緑	監査・検査	07 白	内部統制	090	5				1	2		
交通企画・バス担当	人事	03 赤	人事全般	01 赤	人事例規	010	1未		価		2	1		
交通企画・バス担当	人事	03 赤	人事全般	01 赤	人事通知・報告・照会・回答	020	1				2	1		
交通企画・バス担当	人事	03 赤	人事全般	01 赤	組織及び定数	030	1				2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー 分 類 番 号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	電 子 文 書	キ ャ ビ ネット 引 出 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外												
交通企画・バス担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	定期昇給昇格調書	040	1			2	1		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	人事異動通知書	050	1			2	1		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	人事基本（異動）報告書	060	1			2	1		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	勤務記録カード	070	1未		送	2	1		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	職員録原稿	080	1未		価	2	1		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	派遣職員	090	1未			2	1		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	人事評価システム	100	10			2	1		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	源泉徴収・賃金台帳	110	10			2	1		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	研修	02	青	研修通知・報告・照会・回答	010	1			2	1		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	研修	02	青	人づくり広域連合研修	020	1			2	1		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	研修	02	青	その他研修	030	1			2	1		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	サービス	03	黄	サービス例規	010	1未		価	3	2		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	サービス	03	黄	サービス通知・報告・照会・回答	020	1			3	2		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	サービス	03	黄	休暇関係資料	030	1			3	2		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	サービス	03	黄	表彰	040	3			3	2		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	サービス	03	黄	出退勤管理システム	050	1			3	2		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	サービス	03	黄	時間外勤務状況・年休取得状況	060	3			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー 分 類 番 号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	給与	04	緑	給与例規	010	1未	価		3	2		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	給与	04	緑	給与通知・報告・照会・回答	020	1			3	2		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	旅費	05	白	旅費例規	010	1未	価		3	2		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	旅費	05	白	旅費通知・報告・照会・回答	020	1			3	2		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	旅費	05	白	復命書	030	3			3	2		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	旅費	05	白	公用車運転職員管理台帳	040	1			3	2		
交通企画・バス担当	人事	03	赤	旅費	05	白	公務に使用する自家用自動車登録台帳	050	1			3	2		
交通企画・バス担当	福利厚生	04	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生例規	010	1未	価		3	2		
交通企画・バス担当	福利厚生	04	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生通知・報告・照会・回答	020	1			3	2		
交通企画・バス担当	福利厚生	04	赤	福利厚生	01	赤	レクリエーション	030	1未			3	2		
交通企画・バス担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康管理例規	010	1未	価		3	2		
交通企画・バス担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康管理通知・報告・照会・回答	020	1			3	2		
交通企画・バス担当	福利厚生	04	赤	共済・互助会	03	黄	共済・互助会例規	010	1未	価		3	2		
交通企画・バス担当	福利厚生	04	赤	共済・互助会	03	黄	共済・互助会通知・報告・照会・回答	020	1			3	2		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	県議会通知・報告・照会・回答	010	1			4	1		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	通告書	020	1			4	1		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	答弁資料	030	1			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	議案書(6月)	040	1			4	1		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	議案書(9月)	050	1			4	1		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	議案書(12月)	060	1			4	1		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	議案書(2月)	070	1			4	1		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	企画財政常任委員会	080	1			4	1		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	公社事業特別委員会	090	1			4	1		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	決算特別委員会	100	1			4	1		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	予算特別委員会	110	1			4	1		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	その他の委員会	120	1			4	1		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	誓願・陳情	130	1			4	1		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	議員調査依頼	140	1			4	1		
交通企画・バス担当	県議会	05	緑	県議会	01	緑	県議問い合わせメモ	150	1			4	1		
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	政府関係	01	白	政府要望全般	010	3			4	2		
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	政府関係	01	白	前期要望	020	3			4	2		
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	政府関係	01	白	後期要望	030	3			4	2		
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	政府関係	01	白	政党要望(全般)	040	3			4	2		
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	政府関係	01	白	政党要望(割振り協議)	050	3			4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	政府関係	01	白	政党要望（中間報告）	060	3			4	2		
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	政府関係	01	白	政党要望（最終報告）	070	3			4	2		
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	政府関係	01	白	その他要望	080	3			4	2		
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	政府関係	01	白	全国知事会議	090	3			4	2		
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	政府関係	01	白	関東知事会議	100	3			4	2		
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	政府関係	01	白	九都県市首脳会議	110	3			4	2		
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	政府関係	01	白	その他政府関係	120	3			4	2		
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	施策関係	02	赤	5か年計画	010	3			4	2		
交通企画・バス担当	交通全般	06	白	施策関係	02	赤	その他施策関係	020	3			4	2		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	議会・予算	01	青	予算関係	010	3			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	議会・予算	01	青	決算関係	020	3			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	議会・予算	01	青	議会関係	030	3			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	議会・予算	01	青	政党要望	040	3			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	議会・予算	01	青	議員・報道関係取材メモ	050	3			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	総合交通全般	02	黄	総合交通通知・報告	010	1			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	総合交通全般	02	黄	総合交通照会・回答	020	3			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	総合交通全般	02	黄	タクシー関係	030	3			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	総合交通全般	02	黄	地域の足の活性化検討調査関係	040	3			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	総合交通全般	02	黄	交通施策検討会	050	3			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	総合交通全般	02	黄	ホームページ	060	3			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	総合交通全般	02	黄	権限移譲	070	3		価	4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	自家用有償旅客運送	03	緑	例規・マニュアル	010	11		常	4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	自家用有償旅客運送	03	緑	自家用有償旅客運送 通知・報告	020	1			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	自家用有償旅客運送	03	緑	自家用有償旅客運送 照会・回答	030	1			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	自家用有償旅客運送	03	緑	自家用有償旅客運送者 申請書	040	3		常	4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	自家用有償旅客運送	03	緑	自家用有償旅客運送者 実績報告	050	3		常	4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	自家用有償旅客運送	03	緑	福祉有償運送運営協議会	060	1			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	自動車運転代行	04	白	例規・マニュアル	010	11		常	4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	自動車運転代行	04	白	自動車運転代行 通知・報告	020	1			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	自動車運転代行	04	白	自動車運転代行 照会・回答	030	1			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	自動車運転代行	04	白	自動車運転代行業者 協議書・変更通知	040	3		常	4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	自動車運転代行	04	白	自動車運転代行業者 立入検査	050	5		常	4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	自動車運転代行	04	白	自動車運転代行業者 報告徴収	060	5		常	4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	会議	05	赤	会議（環境部）	010	3			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	会議	05	赤	会議（福祉部）	020	3			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	会議	05	赤	会議（県土整備部・都市整備部）	030	3			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	会議	05	赤	会議（その他庁内会議）	040	3			4	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	会議	05	赤	九都県市首脳会議	050	3			4	2		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	会議	05	赤	関東地方知事会議	060	3			4	2		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	会議	05	赤	関東運輸局・埼玉運輸支局会議	070	3			4	2		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	会議	05	赤	バスイベント関係	080	3			4	2		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	会議	05	赤	会議（その他庁外会議）	090	3			4	2		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	会議	05	赤	オリンピック・パラリンピック輸送会議	100	3			5	1		
交通企画・バス担当	総合交通	07	青	あと数マイルプロジェクト関係	06	青	あと数マイルプロジェクト関係	010	1			5	1		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	バス全般通知・報告	010	1			5	2		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	バス全般照会・回答（4月・5月）	020	1			5	2		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	バス全般照会・回答（6月・7月）	030	1			5	2		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	バス全般照会・回答（8月・9月）	040	1			5	2		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	バス全般照会・回答（10月・11月）	050	1			5	2		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	バス全般照会・回答（12月・1月）	060	1			5	2		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	バス全般照会・回答（2月・3月）	070	1			5	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	色	分類 番号	色	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	バス全般要望	080	3			5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	障害者団体要望	090	3			5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	バス懸案	100	3			5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	市町村コミュニティバス	110	3			5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	新型コロナウイルス感染症関係	120	11	歴		5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	新型コロナウイルス関係要望書	130	11	歴		5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス全般	01	黄	新型コロナウイルス個別事業者関係	140	11	歴		5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス協会	02	緑	バス協会通知・報告	010	1			5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス協会	02	緑	バス協会照会・回答	020	1			5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス協会	02	緑	バス協会会議	030	3			5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス協会	02	緑	災害時人員輸送	040	11	歴		5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	ノンステップバス導入促進事業	03	白	ノンステップバス導入促進事業例規	010	11		常	5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	ノンステップバス導入促進事業	03	白	ノンステップバス導入促進事業通知・報告	020	1			5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	ノンステップバス導入促進事業	03	白	ノンステップバス導入促進事業照会・回答	030	1			5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	ノンステップバス導入促進事業	03	白	ノンステップバス導入促進事業補助金	040	5			5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	ノンステップバス導入促進事業	03	白	バス利用促進促進地域協議会	050	5			5	2			
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス路線維持対策	04	赤	バス路線維持対策例規	010	11		常	5	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス路線維持対策	04	赤	バス路線維持対策通知・報告	020	1			5	2		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス路線維持対策	04	赤	バス路線維持対策照会・回答	030	1			5	2		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス路線維持対策	04	赤	バス路線維持対策補助金	040	5			5	2		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス路線維持対策	04	赤	市町村・事業者からの相談	050	1未		常	5	2		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	バス需要創出モデル事業	05	青	バス需要創出モデル事業関係	010	1			6	1		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	タクシーバリアフリー化促進事業	06	黄	タクシーバリアフリー化促進事業例規	010	11		常	6	1		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	タクシーバリアフリー化促進事業	06	黄	タクシーバリアフリー化促進事業照会・回答	020	1			6	1		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	タクシーバリアフリー化促進事業	06	黄	タクシーバリアフリー化促進事業補助金	030	5			6	1		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	タクシーバリアフリー化促進事業	06	黄	タクシーバリアフリー化促進事業協議会関係	040	5			6	1		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	地域公共交通活性化促進事業	07	緑	地域公共交通活性化促進事業例規	010	11		常	7	1		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	地域公共交通活性化促進事業	07	緑	地域公共交通活性化促進事業照会・回答	020	1			7	1		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	地域公共交通活性化促進事業	07	緑	地域公共交通活性化促進事業補助金	030	5			7	1		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	地域公共交通活性化促進事業	07	緑	地域公共交通活性化促進事業市町村・事業者からの回答	040	3			7	1		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	データ活用による交通ネットワーク再編事業	08	白	データ活用による交通ネットワーク再編事業関係	010	1			7	1		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	会議	09	赤	市町村会議	010	3		常	7	1		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	会議	09	赤	町村バス協議会	020	1		常	7	1		
交通企画・バス担当	バス	08	黄	地域公共交通安心運行支援事業	10	青	地域公共交通安心運行支援事業	010	5		常				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外				電子文書以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
交通企画・バス担当	水上交通	09	青	水上交通	01	青	水上交通全般	010	3		常	7	2			
交通企画・バス担当	水上交通	09	青	水上交通	01	青	水上交通例規	020	11		常	7	2			
交通企画・バス担当	水上交通	09	青	水上交通	01	青	水上交通通知・報告・照会・回答	030	1		常	7	2			
交通企画・バス担当	水上交通	09	青	水上交通	01	青	水上交通要望	040	11	歴	常	7	2			
交通企画・バス担当	水上交通	09	青	水上交通	01	青	水上交通会議	050	3		常	7	2			
交通企画・バス担当	水上交通	09	青	水上交通	01	青	海洋商船	060	3		常	7	2			
交通企画・バス担当	水上交通	09	青	水上交通	01	青	川口防災船着場	070	3		常	7	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	航空	01	黄	航空全般	010	1		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	航空	01	黄	航空例規	020	11		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	航空	01	黄	航空通知・報告・照会・回答	030	1		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	航空	01	黄	航空要望	040	11	歴	常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	航空	01	黄	航空会議	050	3		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	空港	02	緑	空港全般	010	3		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	空港	02	緑	秋ヶ瀬ヘリポート	020	3		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	空港	02	緑	公園施設設置等許可申請書（秋ヶ瀬ヘリポート）	030	10		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	羽田空港の機能強化	03	白	羽田空港の機能強化例規	010	1未		価	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	羽田空港の機能強化	03	白	羽田空港の機能強化通知・報告	020	1			6	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	色	分類 番号	色	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	羽田空港の機能強化	03	白	羽田空港の機能強化照会・回答	030	1			6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	羽田空港の機能強化	03	白	首都圏空港機能強化の具体化に向けた協議会	040	10			6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	羽田空港の機能強化	03	白	羽田空港の機能強化に関する県・市町村連絡協議会	050	10			6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	羽田空港の機能強化	03	白	住民説明会	060	1			6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	羽田空港の機能強化	03	白	広聴広報	070	1			6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	羽田空港の機能強化	03	白	その他参考資料	080	1			6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	ヘリコプター利用	04	赤	4月フライト	010	1		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	ヘリコプター利用	04	赤	5月フライト	020	1		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	ヘリコプター利用	04	赤	6月フライト	030	1		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	ヘリコプター利用	04	赤	7月フライト	040	1		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	ヘリコプター利用	04	赤	8月フライト	050	1		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	ヘリコプター利用	04	赤	9月フライト	060	1		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	ヘリコプター利用	04	赤	後期利用調整	070	1未		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	ヘリコプター利用	04	赤	10月フライト	080	1		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	ヘリコプター利用	04	赤	11月フライト	090	1		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	ヘリコプター利用	04	赤	12月フライト	100	1		常	6	2			
交通企画・バス担当	航空	10	黄	ヘリコプター利用	04	赤	1月フライト	110	1		常	6	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				ネット以外
											キャビネット番号	引き出し番号			
交通企画・バス担当	航空	10 黄	ヘリコプター利用	04 赤	2月フライト	120	1		常		6	2			
交通企画・バス担当	航空	10 黄	ヘリコプター利用	04 赤	3月フライト	130	1		常		6	2			
交通企画・バス担当	航空	10 黄	ヘリコプター利用	04 赤	前期利用調整	140	1未		常		6	2			
交通企画・バス担当	航空	10 黄	ヘリコプター利用	04 赤	次年度4月フライト	150	1		常		6	2			
交通企画・バス担当	懸案	11 青	交通企画・バス担当	01 青	懸案フォルダー	010	1未		常		6	2			
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	全般通知・報告	010	1				3	1			
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	全般照会・回答(4月・5月)	020	1				3	1			
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	全般照会・回答(6月・7月)	030	1				3	1			
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	全般照会・回答(8月・9月)	040	1				3	1			
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	全般照会・回答(10月・11月)	050	1				3	1			
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	全般照会・回答(12月・1月)	060	1				3	1			
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	全般照会・回答(2月・3月)	070	1				3	1			
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	知事への提案	080	1		常		3	1			
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	記者対応	090	1		常		3	1			
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	広報	100	1				3	1			
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	ホームページ	110	1未		価		3	1			
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	視察・研修	120	1				3	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外									
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	市長会・町村会要望	130	1			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	予算関係	140	1			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	新規重点政策	150	1			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	決算関係	160	1			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	5か年計画	170	1			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	監査資料	180	1			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	交通関係懇談会	190	3			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	九都県市首脳会議	200	3			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	鉄道沿線活性化連絡会議	210	3			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	政府要望	220	3			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	鉄道全般	01 黄	新型コロナウイルス感染症対応	230	11	歴					
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	県議会	02 緑	議会全般	010	1			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	県議会	02 緑	議員対応	020	3			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	県議会	02 緑	政党要望	030	1			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	県議会	02 緑	初顔合わせ	040	1			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	県議会	02 緑	6月議会	050	1			3	1		
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	県議会	02 緑	9月議会	060	1			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	色	電子文書			電子文書以外	
														キャビネット番号	引き出し番号
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	県議会	02 緑	1 2月議会	070	1			3	1				
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	県議会	02 緑	2月議会	080	1			3	1				
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	県議会	02 緑	決算特別委員会	090	1			3	1				
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	県議会	02 緑	予算特別委員会	100	1			3	1				
鉄道担当	鉄道全般	12 黄	県議会	02 緑	各議員連盟	110	1			3	1				
鉄道担当	既設線	13 白	既設線全般	01 白	既設線通知・報告	010	1			3	1				
鉄道担当	既設線	13 白	既設線全般	01 白	既設線照会・回答	020	1			3	1				
鉄道担当	既設線	13 白	既設線全般	01 白	既設線照会・回答(福祉関係)	030	1			3	1				
鉄道担当	既設線	13 白	既設線全般	01 白	鉄道整備要望(照会)	040	1			3	1				
鉄道担当	既設線	13 白	既設線全般	01 白	鉄道整備要望(要望)	050	11	歴	常	3	1				
鉄道担当	既設線	13 白	既設線全般	01 白	鉄道整備要望(回答)	060	11	歴	常	3	1				
鉄道担当	既設線	13 白	既設線全般	01 白	その他要望	070	3			3	1				
鉄道担当	既設線	13 白	既設線全般	01 白	資料・統計データ	080	3		常	3	1				
鉄道担当	既設線	13 白	既設線全般	01 白	交通政策審議会	090	1			3	1				
鉄道担当	既設線	13 白	J R東日本	02 赤	J R東日本全般	010	1		常	3	1				
鉄道担当	既設線	13 白	J R東日本	02 赤	ダイヤ改正	020	1		常	3	1				
鉄道担当	既設線	13 白	J R東日本	02 赤	全鉄協	030	1		常	3	1				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダ 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
鉄道担当	既設線	13 白	J R 東日本	02 赤	北陸新幹線同盟会	040	1	常	3	1			
鉄道担当	既設線	13 白	J R 東日本	02 赤	高崎線沿線地域活力維持向上推進協議会	050	1	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	J R 東日本	02 赤	宇都宮線整備促進連絡協議会	060	1	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	J R 東日本	02 赤	川越線整備促進協議会	070	1	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	J R 東日本	02 赤	武蔵野線旅客輸送改善対策協議会	080	1	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	J R 東日本	02 赤	その他協議会	090	1	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	J R 東日本	02 赤	JR川越線複線化	100	10	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	東武鉄道	03 青	東武鉄道全般	010	1	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	東武鉄道	03 青	ダイヤ改正	020	1	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	東武鉄道	03 青	伊勢崎線・野田線協議会	030	1	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	東武鉄道	03 青	春日部駅付近連続立体交差事業促進期成同盟会	040	1	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	東武鉄道	03 青	春日部駅連立資料	050	1	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	東武鉄道	03 青	東武東上線改善対策協議会	060	1	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	東武鉄道	03 青	その他東武線関係協議会	070	1	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	東武鉄道	03 青	複々線化等利子補助例規	080	11	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	東武鉄道	03 青	複々線利子補助	090	3	常	3	2			
鉄道担当	既設線	13 白	西武鉄道	04 黄	西武鉄道全般	010	1	常	3	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
		分類番号	色						分類番号	色	電子文書			電子文書以外	
														キャビネット番号	引き出し番号
鉄道担当	既設線	13	白	西武鉄道	04	黄	ダイヤ改正	020	1	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	秩父鉄道	05	緑	秩父鉄道全般	010	3	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	秩父鉄道	05	緑	ダイヤ改正	020	1	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	秩父鉄道	05	緑	秩父鉄道整備促進協議会	030	3	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	秩父鉄道	05	緑	再生計画・再生支援協議会	040	3	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	秩父鉄道	05	緑	輸送対策補助例規	050	11	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	秩父鉄道	05	緑	輸送対策補助全般	060	5	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	その他民鉄	06	白	その他民鉄・3セク全般	010	1	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	その他民鉄	06	白	東京メトロ全般	020	1	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	ネットワーク	07	赤	ネットワーク全般	010	1	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	ネットワーク	07	赤	秋津・新秋津乗換改善	020	1	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	会議	08	青	危機管理防災関係	010	1	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	会議	08	青	福祉関係	020	1	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	会議	08	青	障害者団体との話し合い	030	1	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	会議	08	青	オリンピック・パラリンピック関係	040	1	常		3	2		
鉄道担当	既設線	13	白	会議	08	青	その他会議	050	1	常		3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	駅づくり	01	黄	駅づくり例規	010	11	常		3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	キャビネット以外		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	駅づくり	01	黄	駅づくり通知・報告、照会・回答	020	3			3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	駅づくり	01	黄	ふるさと創造資金	030	5			3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	駅づくり	01	黄	駅づくり補助要望	040	5			3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	駅づくり	01	黄	駅づくり補助内示	050	5			3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	駅づくり	01	黄	次年度以降の事業予定	060	3			3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	駅づくり	01	黄	市町村からの連絡・相談	070	3			3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	駅づくり	01	黄	駅づくり資料	080	3			3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	駅づくり	01	黄	駅づくり交付決定関係	090	5			3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	駅づくり	01	黄	駅づくり額確定関係	100	5			3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	バリアフリー	02	緑	バリアフリー例規	010	11		常	3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	バリアフリー	02	緑	バリアフリー通知・報告、照会・回答	020	3			3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	バリアフリー	02	緑	バリアフリー資料	030	3			3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	バリアフリー	02	緑	バリアフリー市町村関係	040	5			3	2		
鉄道担当	バリアフリー	14	黄	バリアフリー	02	緑	交通エコモ財団	050	11		常	3	2		
鉄道担当	転落防止	15	白	転落防止	01	白	転落防止関係補助例規	010	11		常	3	2		
鉄道担当	転落防止	15	白	転落防止	01	白	転落防止通知・報告、照会・回答	020	1			3	2		
鉄道担当	転落防止	15	白	転落防止	01	白	ホームドア資料	030	1			3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
鉄道担当	転落防止	15 白	転落防止	01 白	ホームドア関係補助	040	5			3	2		
鉄道担当	転落防止	15 白	転落防止	01 白	内方線付き点状ブロック補助	050	5			3	2		
鉄道担当	転落防止	15 白	転落防止	01 白	声かけ・サポート関係	060	3			3	2		
鉄道担当	転落防止	15 白	転落防止	01 白	転落防止資料	070	1			3	2		
鉄道担当	利用促進	16 赤	利用促進	01 赤	利用促進例規	010	11		常	3	2		
鉄道担当	利用促進	16 赤	利用促進	01 赤	秩父鉄道 I C 乗車券システム導入補助	020	5			3	2		
鉄道担当	利用促進	16 赤	利用促進	01 赤	観光利用促進事業	030	5			3	2		
鉄道担当	利用促進	16 赤	利用促進	01 赤	利用促進資料	040	1			3	2		
鉄道担当	懸案	17 青	鉄道担当	01 青	懸案フォルダー	010	1未			3	2		
調査計画・3 セク線担当	3セク全般	18 黄	3セク全般	01 黄	3セク全般例規	010	11		常	8	1		
調査計画・3 セク線担当	3セク全般	18 黄	3セク全般	01 黄	3セク全般通知・報告	020	1			8	1		
調査計画・3 セク線担当	3セク全般	18 黄	3セク全般	01 黄	3セク全般照会・回答(第一四半期)	030	1			8	1		
調査計画・3 セク線担当	3セク全般	18 黄	3セク全般	01 黄	3セク全般照会・回答(第二四半期)	040	1			8	1		
調査計画・3 セク線担当	3セク全般	18 黄	3セク全般	01 黄	3セク全般照会・回答(第三四半期)	050	1			8	1		
調査計画・3 セク線担当	3セク全般	18 黄	3セク全般	01 黄	3セク全般照会・回答(第四四半期)	060	1			8	1		
調査計画・3 セク線担当	3セク全般	18 黄	3セク全般	01 黄	3セク予算・決算	070	1			8	1		
調査計画・3 セク線担当	3セク全般	18 黄	3セク全般	01 黄	3セク議会	080	3			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
調査計画・3セク線担当	3セク全般	18 黄	3セク全般	01 黄	3セク政府要望	090	3			8	1			
調査計画・3セク線担当	3セク全般	18 黄	3セク全般	01 黄	3セク政党要望	100	3			8	1			
調査計画・3セク線担当	3セク全般	18 黄	3セク全般	01 黄	3セク監査	110	5			8	1			
調査計画・3セク線担当	3セク全般	18 黄	3セク全般	01 黄	新型コロナウイルス感染症対応	120	11	歴						
調査計画・3セク線担当	3セク全般	18 黄	指定出資法人	02 緑	指定出資法人例規	010	11		常	8	1			
調査計画・3セク線担当	3セク全般	18 黄	指定出資法人	02 緑	指定出資法人通知・報告	020	1			8	1			
調査計画・3セク線担当	3セク全般	18 黄	指定出資法人	02 緑	指定出資法人照会・回答(上半期)	030	1			8	1			
調査計画・3セク線担当	3セク全般	18 黄	指定出資法人	02 緑	指定出資法人照会・回答(下半期)	040	1			8	1			
調査計画・3セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	全般	01 白	S R 全般例規	010	11		常	8	2			
調査計画・3セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	全般	01 白	S R 通知・照会・回答	020	1			8	2			
調査計画・3セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	全般	01 白	S R 陳情要望	030	11	歴		8	2			
調査計画・3セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	全般	01 白	S R 視察・調査	040	3			8	2			
調査計画・3セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	全般	01 白	S R 広聴広報	050	1			8	2			
調査計画・3セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	全般	01 白	S R 情報開示・取材対応	060	3			8	2			
調査計画・3セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	全般	01 白	S R 事故・運輸支障	070	3			8	2			
調査計画・3セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	S R 会議等	02 赤	S R 経営連絡会議	010	3		常	8	2			
調査計画・3セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	S R 会議等	02 赤	S R その他会議	020	3		常	8	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	議会・予算	03 青	S R議会	010	3			8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	議会・予算	03 青	S R予算・決算	020	3			8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	会社	04 黄	S R会社例規	010	11		常	8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	会社	04 黄	S R会社全般	020	3			8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	会社	04 黄	S R記者発表	030	3			8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	会社	04 黄	S R株主総会	040	11	歴		8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	会社	04 黄	S R取締役会	050	11	歴		8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	会社	04 黄	S R経営計画	060	11	歴		8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	会社	04 黄	S R経営・財務資料	070	1			8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	経営検証・指導	05 緑	事業再生ADR	010	11	歴		8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	経営検証・指導	05 緑	S R貸付（転賃債）	020	11	歴	常	8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	S R利用促進	06 白	S R利用促進例規	010	11		常	8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	S R利用促進	06 白	S R利用促進全般	020	3			8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	S R利用促進	06 白	SRイベント・行事	030	1			8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	S R利用促進	06 白	利用促進事業（上半期）	040	5			8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉高速鉄道	19 白	S R利用促進	06 白	利用促進事業（下半期）	050	5			8	2			
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	全般	01 赤	S S K全般例規	010	11		常	9	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	全般	01 赤	SSK通知・照会回答	020	1			9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	全般	01 赤	SSK陳情要望	030	11	歴		9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	全般	01 赤	SSK視察・調査	040	3			9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	全般	01 赤	SSK広聴広報	050	3			9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	全般	01 赤	SSK情報開示・取材対応	060	3			9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	全般	01 赤	SSK事故・運輸支障	070	3			9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	議会・予算	02 青	SSK議会	010	3			9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	議会・予算	02 青	SSK予算決算	020	3			9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	会社	03 黄	SSK会社例規	010	11		常	9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	会社	03 黄	SSK会社全般	020	3			9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	会社	03 黄	SSK総会	030	11	歴	常	9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	会社	03 黄	SSK取締役会	040	11	歴	常	9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	会社	03 黄	SSK経営計画	050	11	歴		9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	支援	04 緑	SSK支援例規	010	11		常	9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	支援	04 緑	SSK支援全般	020	3			9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	支援	04 緑	SSK経営安定化会議	030	11	歴	常	9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20 赤	20 赤	支援	04 緑	SSK沿線連絡会議	040	11	歴	常	9	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20	赤	過年度文書	05	白	過年度文書（取締役会関係）	010	11	歴		9	1		
調査計画・3 セク線担当	埼玉新都市交通	20	赤	過年度文書	05	白	過年度文書（経営自立会議等）	020	11	歴		9	1		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	全般	01	赤	TX全般例規	010	11		常	9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	全般	01	赤	TX通知・照会回答	020	1			9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	全般	01	赤	TX陳情要望	030	3			9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	全般	01	赤	TX視察・調査	040	3			9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	全般	01	赤	TX広聴広報	050	3			9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	全般	01	赤	TX情報開示・取材対応	060	3			9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	全般	01	赤	TX事故・運輸支障	070	3			9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	議会・予算	02	青	TX議会	010	3			9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	議会・予算	02	青	TX予算決算	020	3			9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	会社	03	黄	TX会社例規	010	11		常	9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	会社	03	黄	TX会社全般	020	3			9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	会社	03	黄	TX総会	030	11		常	9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	会社	03	黄	TX取締役会	040	11		常	9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	会社	03	黄	TX経営計画	050	5			9	2		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21	赤	会社	03	黄	TX事業推進連絡調整会議	060	11		常	9	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21 赤	会社	03 黄	TXその他会議	070	3			9	2			
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21 赤	支援	04 緑	TX支援例規	010	11		常	9	2			
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21 赤	支援	04 緑	TX利子補助	020	3			9	2			
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21 赤	沿線組織	05 白	TX都県連絡協議会	010	11		常	9	2			
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21 赤	沿線組織	05 白	TX宅鉄法協議会	020	11		常	9	2			
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21 赤	沿線組織	05 白	TX国会議連	030	11	歴	常	9	2			
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21 赤	沿線組織	05 白	その他会議	040	1			9	2			
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21 赤	用地	06 赤	TX用地全般	010	3			9	2			
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21 赤	用地	06 赤	貸付契約書	020	5			9	2			
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21 赤	用地	06 赤	用地売却関係	030	11	歴		9	2			
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21 赤	用地	06 赤	土地区画整理事業 通知	040	11	歴		9	2			
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21 赤	過年度文書（取締役会等）	07 青	過年度文書（取締役会等）	010	11	歴		9	2			
調査計画・3 セク線担当	つくばエクスプレス	21 赤	過年度文書（建設用地等）	08 黄	過年度文書（建設用地等）	010	11	歴		9	2			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	新線全般	01 緑	新線 通知・照会回答	010	1			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	新線全般	01 緑	知事への提言	020	1			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	新線全般	01 緑	あと数マイルプロジェクト	030	11	歴		10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	新線全般	01 緑	新線 情報公開・取材対応	040	3			10	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	新線全般	01 緑	東京都との意見交換（都・県都市高速鉄道会議等）	050	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	県内公共交通網整備促進調査	02 白	県内公共交通網整備促進調査全般	010	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	新線連絡調整会議	03 赤	鉄道新線整備連絡会議全般	010	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	7号基本計画調査	04 青	7号基本計画調査全般	010	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	7号基本計画調査	04 青	7号基本計画調査打合せ	030	1			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	交通政策審議会	05 黄	交通政策審議会全般	010	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	交通政策審議会	05 黄	大宮駅乗換改善	020	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	7号線	06 緑	7号線全般	010	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	7号線	06 緑	7号線県議会関係	020	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	7号線	06 緑	7号線国会関係	030	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	7号線	06 緑	7号線同盟会	040	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	7号線	06 緑	7号線さいたま市延伸認可申請事業化実現期成会	050	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	7号線	06 緑	7号線延伸実務関係者会議	060	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	8号線	07 白	8号線全般	010	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	8号線	07 白	8号線同盟会	020	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	12号線	08 赤	12号線全般	010	3			10	1			
調査計画・3 セク線担当	新線	22 緑	12号線	08 赤	12号線協議会・研究会	020	3			10	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02F00	交通政策課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
調査計画・3セク線担当	新線	22 緑	日暮里・舎人ライナー	09 青	日暮里・舎人ライナー全般	010	3			10	1			
調査計画・3セク線担当	新線	22 緑	多摩都市モノレール	10 黄	多摩都市モノレール全般	010	3			10	1			
調査計画・3セク線担当	新線	22 緑	その他新線	11 緑	その他新線等	010	3			10	1			
調査計画・3セク線担当	新線	22 緑	調査計画・3セク線担当	12 白	懸案フォルダー	010	1未			10	1			
調査計画・3セク線担当	懸案	23 青	調査計画・3セク線担当	01 赤	懸案フォルダ	010	1			10	1			
システム連携	AA		財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3							
システム連携	AA		財務会計	01	執行委任登録	006	3							
システム連携	AA		財務会計	01	歳出予算繰越登録	014	3							
システム連携	AA		財務会計	01	事前調定	015	5							
システム連携	AA		財務会計	01	歳入公金振替	019	5							
システム連携	AA		財務会計	01	収納帳票	026	5							
システム連携	AA		財務会計	01	執行伺い	030	5							
システム連携	AA		財務会計	01	支出負担行為	037	5							
システム連携	AA		財務会計	01	支出命令	040	5							
システム連携	AA		財務会計	01	支出負担行為兼支出命令	042	5							
システム連携	AA		財務会計	01	債権債務者登録	075	3							
システム連携	AA		旅費	02	旅行命令簿	001	3							