

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ェ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務	懸案	01 白	懸案	01 白	総務 懸案フォルダー	010	1未			PC				職員別
総務	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 例規	010	5		常		1	1		
総務	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告	020	1				1	1		
総務	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 照会・回答 4月～9月	030	1				1	1		半期別
総務	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 照会・回答 10月～3月	040	1				1	1		半期別
総務	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	事務分掌表	050	1				1	1		
総務	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	事務引継書	060	3				1	1		
総務	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	専決事項の指定	070	1				1	1		
総務	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	事業概要	080	1				1	1		
総務	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	弘済会	090	1				1	1		
総務	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	課題と目標	100	3				1	1		
総務	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	新型コロナウイルス感染症対応	110	11	歴			1	1		
総務	庶務	02 赤	環境	02 青	環境 通知・報告・照会・回答	010	1				1	1		
総務	庶務	02 赤	環境	02 青	環境マネジメントシステム	020	5				1	1		
総務	庶務	02 赤	IT	03 黄	IT 例規	010	5		常		1	1		
総務	庶務	02 赤	IT	03 黄	IT 通知	020	1				1	1		
総務	庶務	02 赤	IT	03 黄	IT 照会・回答	030	1				1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務	庶務	02	赤	IT	03	黄	IT推進員	040	1			1	1		
総務	庶務	02	赤	IT	03	黄	各種台帳	050	3			1	1		
総務	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書 例規	010	5		常	1	1		
総務	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書 通知・報告	020	1			1	1		
総務	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書 照会・回答	030	1			1	1		
総務	庶務	02	赤	文書	04	緑	ファイル基準表	040	11			1	1		
総務	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書管理台帳	050	11			1	1		
総務	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書保存（引継）台帳	060	10			1	1		
総務	庶務	02	赤	文書	04	緑	公印使用簿	070	3			1	1		
総務	庶務	02	赤	文書	04	緑	情報公開文書	080	3			1	1		
総務	庶務	02	赤	文書	04	緑	重要な文書の持ち出し（入手）管理台帳	090	1			1	1		
総務	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書廃棄（予定）台帳	100	3			1	1		
総務	庶務	02	赤	文書	04	緑	文書事務の自己点検	110	1			1	1		
総務	庶務	02	赤	庶務会議	05	白	庶務会議 通知・報告	010	1			1	1		
総務	庶務	02	赤	庶務会議	05	白	所長会議	020	1			1	1		
総務	庶務	02	赤	庶務会議	05	白	副所長会議	030	1			1	1		
総務	庶務	02	赤	庶務会議	05	白	その他会議	040	1			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務	庶務	02	赤	庶務会議	05	白	新年賀詞交歓会等	050	1			1	1		
総務	庶務	02	赤	庶務会議	05	白	埼玉県南部地域保健医療協議会	060	3			1	1		
総務	庶務	02	赤	庶務会議	05	白	内外情勢調査会・復命書	070	3			1	1		
総務	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 通知・報告	010	1			1	1		
総務	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	定期監査（事務局監査）	020	5			1	1		
総務	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	定期監査(委員監査)	030	5			1	1		
総務	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計実地検査	040	3			1	1		
総務	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	行政監察	050	3			1	1		
総務	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	自己検査	060	5			1	1		
総務	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 例規	010	5		常	1	1		
総務	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 通知・報告	020	1			1	1		
総務	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 照会・回答	030	1			1	1		
総務	人事	03	青	人事全般	01	青	組織及び定数	040	1			1	1		
総務	人事	03	青	人事全般	01	青	定期昇給昇格調書	050	1			1	1		
総務	人事	03	青	人事全般	01	青	人事情報管理システム報告書	060	1			1	1		
総務	人事	03	青	人事全般	01	青	表彰	070	5			1	1		
総務	人事	03	青	人事全般	01	青	職員録原稿	080	1			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務	人事	03 青	人事全般	01 青	実績評価	090	1			1	1			
総務	人事	03 青	給与	02 黄	給与 例規	010	5		常	1	1			
総務	人事	03 青	給与	02 黄	給与 通知・報告・照会・回答	020	1			1	1			
総務	人事	03 青	給与	02 黄	源泉徴収票	030	5			1	1			
総務	人事	03 青	研修	03 緑	研修 通知・報告	010	1			1	1			
総務	人事	03 青	研修	03 緑	自治人材開発センター研修・復命書	020	3			1	1			
総務	人事	03 青	研修	03 緑	その他研修・復命書	030	3			1	1			
総務	人事	03 青	研修	03 緑	障害者職場研修	040	3			1	1			
総務	人事	03 青	サービス	04 白	サービス 通知・報告	010	1			1	2			
総務	人事	03 青	サービス	04 白	サービス 照会・回答	020	1			1	2			
総務	人事	03 青	サービス	04 白	休暇関係書類	030	1			1	2			
総務	人事	03 青	サービス	04 白	個人別勤務状況一覧	040	3			1	2			
総務	人事	03 青	旅費	05 赤	旅費 例規	010	5		常	1	2			
総務	人事	03 青	旅費	05 赤	旅費 通知・報告	020	1			1	2			
総務	人事	03 青	旅費	05 赤	自家用車登録	030	1		常	1	2			
総務	人事	03 青	旅費	05 赤	支出負担行為兼支出命令書（旅費）	040	5			1	2			
総務	福利厚生	04 青	福利厚生全般	01 青	福利厚生全般 例規	010	5		常	1	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務	福利厚生	04	青	福利厚生全般	01	青	福利厚生全般 通知・報告・照会・回答	020	1			1	2		
総務	福利厚生	04	青	健康管理	02	黄	健康管理 例規	010	5	常		1	2		
総務	福利厚生	04	青	健康管理	02	黄	健康管理 通知・報告	020	1			1	2		
総務	福利厚生	04	青	健康管理	02	黄	健康管理 照会・回答	030	1			1	2		
総務	福利厚生	04	青	安全衛生	03	緑	安全衛生 例規	010	5	常		1	2		
総務	福利厚生	04	青	安全衛生	03	緑	安全衛生 通知・報告	020	1			1	2		
総務	福利厚生	04	青	安全衛生	03	緑	安全衛生 照会・回答	030	1			1	2		
総務	財務	05	白	財務全般	01	白	財務全般 例規	010	5	常		1	2		
総務	財務	05	白	財務全般	01	白	財務全般 通知・報告	020	1			1	2		
総務	財務	05	白	財務全般	01	白	財務全般 照会・回答	030	1			1	2		
総務	財務	05	白	財務全般	01	白	歳入歳出外現金	040	3			1	2		
総務	財務	05	白	財務全般	01	白	課所別控除金一覧表	050	3			1	2		
総務	財務	05	白	財務全般	01	白	財務復命書	060	3			1	2		
総務	財務	05	白	財務全般	01	白	会計職員指定簿	070	3			1	2		
総務	財務	05	白	財務全般	01	白	業務委託等入札参加者選定委員会	080	5			1	2		
総務	財務	05	白	財務全般	01	白	内部統制制度	090	5			1	2		
総務	財務	05	白	予算・決算	02	赤	予算・決算 例規	010	5	常		1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ェ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務	財務	05	白	予算・決算	02	赤	予算・決算 通知・報告	020	3			1	2		
総務	財務	05	白	予算・決算	02	赤	予算・決算 照会・回答	030	3			1	2		
総務	財務	05	白	予算・決算	02	赤	歳出予算令達書	040	3			1	2		
総務	財務	05	白	予算・決算	02	赤	歳出予算執行委任書	050	3			1	2		
総務	財務	05	白	収入	03	青	歳入予算差引簿	010	3			1	2		
総務	財務	05	白	収入	03	青	収入現金出納簿	020	5			1	2		
総務	財務	05	白	収入	03	青	収納金原符	030	5		常	1	2		
総務	財務	05	白	収入	03	青	収入済通知書	040	5			1	2		
総務	財務	05	白	収入	03	青	債権管理簿	050	5			1	2		
総務	財務	05	白	支出	04	黄	支出負担行為兼支出命令書	010	5			1	2		
総務	財務	05	白	支出	04	黄	歳出予算差引簿	020	3			1	2		
総務	財務	05	白	支出	04	黄	支出現金出納簿	030	5			1	2		
総務	財務	05	白	物品	05	緑	物品 例規	010	5		常	1	2		
総務	財務	05	白	物品	05	緑	物品 通知・報告	020	1			1	2		
総務	財務	05	白	物品	05	緑	物品 照会・回答	030	1			1	2		
総務	財務	05	白	物品	05	緑	保管転換請求書（消耗品）	040	3			1	2		
総務	財務	05	白	物品	05	緑	保管転換請求書（備品）	050	3			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット		
総務	財務	05 白	物品	05 緑	備品出納簿	060	3		常	サーバ				
総務	財務	05 白	物品	05 緑	重要物品等カード	070	3		常		1	2		
総務	財務	05 白	物品	05 緑	消耗品出納簿	080	3		常		1	2		
総務	財務	05 白	物品	05 緑	物品共用簿	090	3		常	サーバ				
総務	財務	05 白	物品	05 緑	物品不用決定伺い・処分協議	100	3				1	2		
総務	財務	05 白	物品	05 緑	消耗品管理簿	110	3				1	2		
総務	財務	05 白	物品	05 緑	電子複写機	120	1				1	2		
総務	財務	05 白	物品	05 緑	事務引継書及び報告書	130	1				1	2		
総務	財務	05 白	公有財産	06 白	公有財産 例規	010	5		常		1	2		
総務	財務	05 白	公有財産	06 白	公有財産 通知・報告・照会・回答	020	1				1	2		
総務	財務	05 白	公用車	07 赤	公用車 通知・報告・照会・回答	010	1				1	2		
総務	財務	05 白	公用車	07 赤	一般管理車運行管理簿	020	3				1	2		
総務	財務	05 白	公用車	07 赤	乗車証	030	1				1	2		
防災	災害対策	06 青	災害対策全般	01 青	災害対策全般 例規	010	5		常		11	1		
防災	災害対策	06 青	災害対策全般	01 青	災害対策全般 通知・報告	020	1				11	1		
防災	災害対策	06 青	災害対策全般	01 青	災害対策全般 照会・回答	030	1				11	1		
防災	災害対策	06 青	非常用発電機	02 黄	非常用発電機 例規	010	5				11	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
防災	災害対策	06	青	非常用発電機	02	黄	非常用発電機 通知・報告	020	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	非常用発電機	02	黄	非常用発電機 照会・回答	030	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	非常用発電機	02	黄	非常用発電機 契約関係	040	5	常		11	1		
防災	災害対策	06	青	防災計画	03	緑	県防災計画	010	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	防災計画	03	緑	市町村防災計画	020	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	防災計画	03	緑	管内図	030	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	防災計画	03	緑	支部運営要領	040	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	防災計画	03	緑	支部連絡会議	050	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	防災計画	03	緑	現地対策本部運営要領	060	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	防災計画	03	緑	現地対策本部連絡会議	070	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	防災計画	03	緑	初動対応マニュアル	080	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	防災計画	03	緑	市町村支援マニュアル	090	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	災害対策会議	04	白	地域防災幹会議	010	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	災害対策会議	04	白	市町村防災担当課長会議	020	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	災害対策会議	04	白	市町村防災会議	030	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	災害対策会議	04	白	帰宅困難者対策協議会	040	1			11	1		
防災	災害対策	06	青	災害対策会議	04	白	その他の防災連絡会議	050	1			11	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
防災	災害対策	06 青	災害対策訓練	05 赤	九都県市合同防災訓練	010	1			11	1			
防災	災害対策	06 青	災害対策訓練	05 赤	市町村防災訓練	020	1			11	1			
防災	災害対策	06 青	災害対策訓練	05 赤	支部初動対応訓練	030	1			11	1			
防災	災害対策	06 青	災害対策訓練	05 赤	現地対策本部訓練	040	1			11	1			
防災	災害対策	06 青	災害対策訓練	05 赤	防災図上訓練	050	1			11	1			
防災	災害対策	06 青	災害対策訓練	05 赤	防災その他訓練	060	1			11	1			
防災	災害対策	06 青	災害対策資料・その他	06 青	災害対策用資機材	010	1			11	1			
防災	災害対策	06 青	災害対策資料・その他	06 青	災害対策資料	020	1			11	1			
防災	危機管理	07 黄	危機管理全般	01 黄	危機管理全般 例規	010	5		常	11	2			
防災	危機管理	07 黄	危機管理全般	01 黄	危機管理全般 通知・報告	020	1			11	2			
防災	危機管理	07 黄	危機管理全般	01 黄	危機管理全般 照会・回答	030	1			11	2			
防災	危機管理	07 黄	危機管理全般	01 黄	危機管理事案	040	1			11	2			
防災	危機管理	07 黄	危機管理全般	01 黄	業務継続計画（BCP）	050	1			11	2			
防災	危機管理	07 黄	国民保護	02 緑	県国民保護計画	010	1			11	2			
防災	危機管理	07 黄	国民保護	02 緑	市国民保護計画	020	1			11	2			
防災	危機管理	07 黄	国民保護	02 緑	国民保護現地対策本部	030	1			11	2			
防災	危機管理	07 黄	国民保護	02 緑	国民保護連絡会議	040	1			11	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
防災	危機管理	07	黄	危機管理会議	03	白	健康危機連絡会議	010	1			11	2		
防災	危機管理	07	黄	危機管理会議	03	白	危機管理会議 その他連絡会議	020	1			11	2		
防災	危機管理	07	黄	危機管理会議	03	白	口蹄疫関係	030	3			11	2		
防災	危機管理	07	黄	危機管理会議	03	白	鳥インフルエンザ関係	040	3			11	2		
防災	危機管理	07	黄	危機管理会議	03	白	新型コロナウイルス感染症関係	050	3			11	2		
防災	危機管理	07	黄	危機管理訓練	04	赤	国民保護実働訓練	010	1			11	2		
防災	危機管理	07	黄	危機管理訓練	04	赤	国民保護図上訓練	020	1			11	2		
防災	危機管理	07	黄	危機管理訓練	04	赤	健康危機管理訓練	030	1			11	2		
防災	危機管理	07	黄	危機管理訓練	04	赤	その他危機管理訓練	040	1			11	2		
防災	危機管理	07	黄	危機管理資料・その他	05	青	危機管理資料	010	1			11	2		
県民生活	県民生活全般	08	黄	懸案	01	黄	県民生活 懸案フォルダー	010	1未			P C			職員別
県民生活	県民生活全般	08	黄	県民生活全般	02	緑	県民生活 通知・報告・照会・回答	010	1			6	1		
県民生活	県民生活全般	08	黄	県民生活全般	02	緑	アクティブシニア関係	020	1			6	1		
県民生活	コミュニティ基盤整備	09	白	コミュニティ助成事業	01	白	コミュニティ助成事業 例規	010	11		常	4	1		
県民生活	コミュニティ基盤整備	09	白	コミュニティ助成事業	01	白	コミュニティ助成事業 通知・報告・照会・回答	020	1			4	1		
県民生活	コミュニティ基盤整備	09	白	コミュニティ助成事業	01	白	コミュニティ助成事業 申請	030	5			4	1		
県民生活	コミュニティ基盤整備	09	白	コミュニティ助成事業	01	白	コミュニティ助成事業 交付決定	040	5			4	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	色	色	色	色	色	色	色	色	色	
県民生活	コミュニティ基盤整備	09	白	コミュニティ助成事業	01	白	コミュニティ助成事業 実績報告	050	5				4	1			
県民生活	青少年健全育成	10	赤	条例等	01	赤	青少年健全育成条例等 例規	010	11		常		5	1			
県民生活	青少年健全育成	10	赤	条例等	01	赤	青少年健全育成条例等 通知・報告 ・照会・回答	020	1				5	1			
県民生活	青少年健全育成	10	赤	条例等	01	赤	立入調査	030	3				5	1			
県民生活	青少年健全育成	10	赤	青少年対策	02	青	青少年対策 通知・報告・照会・回 答	010	1				5	1			
県民生活	青少年健全育成	10	赤	青少年対策	02	青	青少年対策 会議・復命書	020	3				5	1			
県民生活	青少年健全育成	10	赤	青少年相談員	03	黄	青少年相談員 例規	010	11		常		5	1			
県民生活	青少年健全育成	10	赤	青少年相談員	03	黄	青少年相談員 通知・報告・照会・ 回答	020	1				5	1			
県民生活	青少年健全育成	10	赤	青少年相談員	03	黄	青少年相談員委嘱	030	3				5	1			
県民生活	青少年健全育成	10	赤	青少年相談員	03	黄	会議・復命書	040	3				5	1			
県民生活	青少年健全育成	10	赤	非行防止活動	04	緑	非行防止活動 通知・報告・照会・ 回答	010	1				5	1			
県民生活	青少年健全育成	10	赤	非行防止活動	04	緑	非行防止キャンペーン	020	1				5	1			
県民生活	男女共同参画	11	白	男女共同参画推進事業	01	白	男女共同参画推進事業 例規	010	5		常		5	1			
県民生活	男女共同参画	11	白	男女共同参画推進事業	01	白	男女共同参画推進事業 通知・報告 ・照会・回答	020	1				5	1			
県民生活	男女共同参画	11	白	男女共同参画推進事業	01	白	男女共同参画推進事業 会議	030	3				5	1			
県民生活	文化振興	12	赤	地区文化活動	01	赤	知事賞交付	010	1				5	1			
県民生活	文化振興	12	赤	地区文化活動	01	赤	文化振興 通知・報告等	020	1				5	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外			
県民生活	NPO法人	13 青	NPO法人全般	01 青	NPO法人全般 例規	010	11	常		6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	NPO法人全般	01 青	NPO法人全般 通知・報告・照会・回答	020	1			6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	NPO法人全般	01 青	NPO法人全般 復命書	030	3			6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	NPO法人全般	01 青	NPO法人数データ	040	1			6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	NPO法人全般	01 青	NPO会議・研修等	050	1			6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	NPO法人全般	01 青	NPO法人訪問	060	1			6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	NPO法人全般	01 青	NPOイベント情報	070	1			6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	NPO法人全般	01 青	NPO相談確認票	080	1					H 1	
県民生活	NPO法人	13 青	認証	02 黄	NPO設立	010	11	歴	常			H 1	
県民生活	NPO法人	13 青	認証	02 黄	NPO変更	020	11	歴	常			H 1	
県民生活	NPO法人	13 青	認証	02 黄	NPO変更（転出）	030	11					H 1	
県民生活	NPO法人	13 青	認証	02 黄	NPO閲覧書類	040	11		常			H 1	
県民生活	NPO法人	13 青	認証	02 黄	NPO認証 縦覧書類	050	1未		価			H 1	
県民生活	NPO法人	13 青	管理	03 緑	NPO事業報告書提出依頼	010	1			6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	管理	03 緑	NPO設立届	020	11	歴	常			H 1	
県民生活	NPO法人	13 青	管理	03 緑	NPO役員変更届	030	11	歴	常			H 1	
県民生活	NPO法人	13 青	管理	03 緑	NPO定款変更届	040	11	歴	常			H 1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
県民生活	NPO法人	13 青	管理	03 緑	NPO事業報告書	050	11	歴	常			H1		
県民生活	NPO法人	13 青	管理	03 緑	NPO解散届	060	11	歴	常			H1		
県民生活	NPO法人	13 青	管理	03 緑	NPO清算結了届	070	11	歴	常			H1		
県民生活	NPO法人	13 青	管理	03 緑	NPO督促・過料事件関係・休眠法人 照会・回答	080	1				6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	NPO法人推進事業	04 白	NPO法人推進事業 通知・報告・照会・回答	010	1				6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	NPO法人推進事業	04 白	NPOとの協働	020	1				6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	NPO法人推進事業	04 白	NPO法人推進事業 助成金	030	1				6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	NPO法人推進事業	04 白	NPO講座等	040	1				6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	指導・監督	05 赤	NPO報告徴収	010	5				6	1		
県民生活	NPO法人	13 青	指導・監督	05 赤	NPO指導・監督 立入検査	020	5				6	1		
県民生活	コミュニティ協議会	14 青	コミュニティ協議会	01 青	コミュニティ協議会 通知・報告	010	1				6	1		
県民生活	コミュニティ協議会	14 青	コミュニティ協議会	01 青	コミュニティ協議会 会議・復命書	020	3				6	1		
県民生活	コミュニティ協議会	14 青	コミュニティ協議会	01 青	シラコバト賞 通知・報告	030	3				6	1		
県民生活	コミュニティ協議会	14 青	コミュニティ協議会	01 青	シラコバト賞 照会・回答	040	3				6	1		
県民生活	コミュニティ協議会	14 青	助成金	02 黄	協議会活動推進事業費助成金 交付申請	010	5				6	1		
県民生活	コミュニティ協議会	14 青	助成金	02 黄	協議会活動推進事業費助成金 交付決定	020	5				6	1		
県民生活	コミュニティ協議会	14 青	助成金	02 黄	協議会活動推進事業費助成金 実績報告	030	5				6	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
県民生活	広聴広報	15 緑	広聴広報全般	01 緑	広聴広報全般 例規	010	5		常	6	1			
県民生活	広聴広報	15 緑	広聴広報全般	01 緑	広聴広報全般 通知・報告	020	1			6	1			
県民生活	広聴広報	15 緑	広聴広報全般	01 緑	広聴広報全般 照会・回答	030	1			6	1			
県民生活	広聴広報	15 緑	広聴広報全般	01 緑	県民コメント	040	1			6	1			
県民生活	広聴広報	15 緑	彩の国だより	02 白	彩の国だより 通知・報告・照会・回答	010	1			6	1			
県民生活	広聴広報	15 緑	彩の国だより	02 白	彩の国だより	020	1			6	1			
県民生活	広聴広報	15 緑	ホームページ	03 赤	ホームページ 通知・報告・照会・回答	010	1			6	1			
県民生活	広聴広報	15 緑	ホームページ	03 赤	ホームページ更新記録	020	1			6	1			
県民生活	広聴広報	15 緑	魅力発信	04 青	着ぐるみ貸出	010	3			6	1			
県民生活	防犯共助県づくり	16 黄	防犯全般	01 黄	防犯全般 例規	010	5		常	12	1			
県民生活	防犯共助県づくり	16 黄	防犯全般	01 黄	防犯全般 通知・報告	020	1			12	1			
県民生活	防犯共助県づくり	16 黄	防犯全般	01 黄	防犯全般 照会・回答	030	1			12	1			
県民生活	防犯共助県づくり	16 黄	防犯全般	01 黄	会議 復命書	040	3			12	1			
県民生活	防犯共助県づくり	16 黄	防犯全般	01 黄	青色パトロール	050	3			12	1			
県民生活	防犯共助県づくり	16 黄	普及啓発	02 緑	管内連絡会議	010	1			12	1			
県民生活	防犯共助県づくり	16 黄	普及啓発	02 緑	防犯街頭キャンペーン	020	1			12	1			
県民生活	防犯共助県づくり	16 黄	普及啓発	02 緑	自転車盗抑止キャンペーン	030	1			12	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
県民生活	防犯共助県づくり	16	黄	普及啓発	02	緑	防犯事業・活動取材	040	1						
県民生活	防犯共助県づくり	16	黄	普及啓発	02	緑	普及啓発 ワークショップ	050	1						
県民生活	防犯共助県づくり	16	黄	補助金	03	白	防犯補助金 例規	010	11	常					
県民生活	防犯共助県づくり	16	黄	補助金	03	白	防犯補助金 通知・報告・照会・回答	020	1						
県民生活	防犯共助県づくり	16	黄	補助金	03	白	防犯補助金内示・交付決定・確定	030	5						
地域振興	懸案	17	赤	懸案	01	赤	地域振興 懸案フォルダー	010	1未		P C			職員別	
地域振興	ふれあい訪問	18	青	ふれあい訪問	01	青	ふれあい訪問 通知・報告	010	1				H-3		
地域振興	ふれあい訪問	18	青	ふれあい訪問	01	青	ふれあい訪問 照会・回答	020	1				H-3		
地域振興	ふれあい訪問	18	青	ふれあい訪問	01	青	ふれあい訪問計画	030	5				H-3		
地域振興	ふれあい訪問	18	青	ふれあい訪問	01	青	ふれあい訪問結果	040	5				H-3		
地域振興	ふれあい訪問	18	青	ふれあい訪問	01	青	ふれあい訪問 資料	050	1				H-3		
地域振興	地域振興	19	黄	地域振興全般	01	黄	地域振興全般 例規	010	5	常			13	1	
地域振興	地域振興	19	黄	地域振興全般	01	黄	地域振興全般 通知・報告	020	1				13	1	
地域振興	地域振興	19	黄	地域振興全般	01	黄	地域振興全般 照会・回答	030	1				13	1	
地域振興	地域振興	19	黄	地域振興全般	01	黄	式典・行事案内状	040	1				13	1	
地域振興	地域振興	19	黄	地域振興全般	01	黄	管内視察	050	1				13	1	
地域振興	地域振興	19	黄	地域振興全般	01	黄	後援・共催	060	1				13	1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号			キャピネット引き出し番号
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興全般	01 黄	地域振興ホームページ	070	1			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興全般	01 黄	twitter	080	1			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興全般	01 黄	管内情報	090	1			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興全般	01 黄	地域情報	100	1			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興全般	01 黄	管内名簿	110	1			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興全般	01 黄	県議会資料	120	1			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	地域振興会議 例規	010	5		常	13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	地域振興会議 通知・報告	020	1			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	地域振興会議 照会・回答	030	1			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	県議と地域機関の長との連絡会議	040	3			13	1	H-3		
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	地域調整幹会議	050	3			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	都市計画主管課長会議	060	3			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	都市計画行政推進会議	070	3			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	土地利用計画調整会議	080	3			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	地域振興会議 その他会議	090	3			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	地域振興担当者会議	100	3			13	1			
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	管内市企画担当者会議	110	3			13	1			



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外									
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	羽田空港機能強化	120	3			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	埼玉つながり創出推進事業	130	3			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	23区と県内市町村の地域間交流	140	3			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	地域振興会議	02 緑	オリンピック・パラリンピック大会	150	3			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	基本構想・計画	03 白	長期ビジョン	010	5			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	基本構想・計画	03 白	その他の地域振興計画	020	5			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	基本構想・計画	03 白	5か年計画	030	5			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	新たな地方創生提案事業	04 赤	彩の未来 通知・報告	010	1			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	新たな地方創生提案事業	04 赤	彩の未来 照会・回答	020	1			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	新たな地方創生提案事業	04 赤	地域魅力発信事業	030	3			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	新たな地方創生提案事業	04 赤	新たな地方創生提案事業	040	3			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	新たな地方創生提案事業	04 赤	エリア別研究会	050	3			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	まち・ひと・しごと創生	05 青	通知・報告	010	1			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	まち・ひと・しごと創生	05 青	照会・回答	020	1			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	まち・ひと・しごと創生	05 青	まち・ひと・しごと創生総合戦略	030	5			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	まち・ひと・しごと創生	05 青	地域の未来を考える政策プロジェクト会議	040	3			13	1		
地域振興	地域振興	19 黄	まち・ひと・しごと創生	05 青	国交付金関係	050	3			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
地域振興	地域振興	19	黄	まち・ひと・しごと創生	05	青	国その他	060	3			13	1		
地域振興	補助金・交付金	20	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 例規	010	5		常	13	1		
地域振興	補助金・交付金	20	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 通知・報告	020	1			13	1		
地域振興	補助金・交付金	20	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 照会・回答	030	1			13	1		
地域振興	補助金・交付金	20	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 説明会・会議	040	1			13	1		
地域振興	補助金・交付金	20	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 事前要望	050	5			13	1		
地域振興	補助金・交付金	20	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 要望書	060	5			13	1		
地域振興	補助金・交付金	20	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 内示	070	5			13	1		
地域振興	補助金・交付金	20	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 中間進捗状況	080	5			13	1		
地域振興	補助金・交付金	20	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 交付決定 実績 報告・検査・確定	090	5			13	2		
地域振興	補助金・交付金	20	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 成果検証報告書	100	5			13	2		
地域振興	補助金・交付金	20	黄	その他の助成事業	02	緑	その他の助成事業 例規	010	5		常	13	2		
地域振興	補助金・交付金	20	黄	その他の助成事業	02	緑	その他の助成事業 通知・報告	020	1			13	2		
地域振興	補助金・交付金	20	黄	その他の助成事業	02	緑	その他の助成事業 資料	030	3			13	2		
地域振興	広域行政	21	白	広域行政全般	01	白	広域行政全般 通知・報告	010	1			13	2		
地域振興	広域行政	21	白	県南まち協	02	赤	県南まち協幹事会	010	3			13	2		
地域振興	広域行政	21	白	県南まち協	02	赤	県南まち協総会	020	3			13	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
地域振興	市町村	22	青	市町村概要	01	青	市町村概要 通知・報告	010	1			13	2		
地域振興	市町村	22	青	市町村概要	01	青	市町村概要 照会・回答	020	1			13	2		
地域振興	市町村	22	青	基本構想・計画	02	黄	基本構想・計画 通知・報告	010	1			13	2		
地域振興	市町村	22	青	基本構想・計画	02	黄	基本構想・計画 照会・回答	020	1			13	2		
地域振興	市町村	22	青	基本構想・計画	02	黄	基本構想・計画	030	5			13	2		
地域振興	市町村	22	青	市町村議会	03	緑	市議会日程	010	1			13	2		
地域振興	市町村	22	青	市町村議会	03	緑	市議会議事	020	1			13	2		
地域振興	権限移譲	23	白	権限移譲	01	白	権限移譲 例規	010	5		常	13	2		
地域振興	権限移譲	23	白	権限移譲	01	白	権限移譲 通知・報告	020	1			13	2		
地域振興	権限移譲	23	白	権限移譲	01	白	権限移譲 照会・回答	030	1			13	2		
地域振興	権限移譲	23	白	権限移譲	01	白	権限移譲計画ヒアリング	040	3			13	2		
地域振興	権限移譲	23	白	権限移譲	01	白	権限移譲計画書	050	3			13	2		
地域振興	権限移譲	23	白	権限移譲	01	白	権限移譲推進特別推進交付金	060	5			13	2		
地域振興	権限移譲	23	白	権限移譲	01	白	権限移譲モデル事業交付金	070	5			13	2		
地域振興	陳情・要望	24	赤	陳情・要望	01	赤	県議団要望	010	3			13	2		
地域振興	陳情・要望	24	赤	陳情・要望	01	赤	市長会・町村会要望	020	3			13	2		
地域振興	陳情・要望	24	赤	陳情・要望	01	赤	期成同盟会・協議会要望	030	3			13	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
地域振興	陳情・要望	24 赤	陳情・要望	01 赤	その他要望	040	3			13	2			
地域振興	当初予算	25 青	予算説明	01 青	県議予算説明	010	1			13	1			
地域振興	当初予算	25 青	予算説明	01 青	市町村予算説明	020	1			13	1			
産業労働	懸案	26 黄	産業労働	01 黄	産業労働 懸案フォルダー	010	1未		PC				職員別	
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般	01 緑	産業全般 例規	010	5		常	9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般	01 緑	産業全般 通知・報告	020	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般	01 緑	産業全般 照会・回答	030	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般	01 緑	産労ホームページ更新	040	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般	01 緑	商工団体総会・賀詞交歓会	050	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般	01 緑	その他案内状・招待状	060	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般	01 緑	商工団体総会資料等	070	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般	01 緑	産業労働政策課	080	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般	01 緑	商業・サービス産業支援課	090	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般	01 緑	産業支援課	100	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般	01 緑	観光課	110	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般	01 緑	多様な働き方推進課	120	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般	01 緑	産業全般 その他関係各課	130	1			9	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般会議	02 白	産労担当部長会議	010	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般会議	02 白	産労担当者会議	020	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般会議	02 白	産業全般会議 その他会議	030	1			9	1			
産業労働	産業全般	27 緑	産業全般会議	02 白	戸田市中小企業振興会議	040	3			9	1			
産業労働	情報収集	28 赤	企業訪問	01 赤	企業訪問 通知・報告	010	1			9	1			
産業労働	情報収集	28 赤	企業訪問	01 赤	企業訪問調査票	020	3			9	1			
産業労働	情報収集	28 赤	企業訪問	01 赤	企業訪問 資料	030	3			9	1			
産業労働	情報収集	28 赤	地域経済情報	02 青	地域経済情報 通知・報告	010	1			9	1			
産業労働	情報収集	28 赤	地域経済情報	02 青	報告書	020	3			9	1			
産業労働	情報収集	28 赤	地域経済情報	02 青	地域経済情報（産業労働政策課）	030	1			9	1			
産業労働	情報収集	28 赤	地域経済情報	02 青	四半期経営動向調査	040	1			9	1			
産業労働	商工団体	29 黄	商工団体連絡会議	01 黄	会議資料	010	3			9	2			
産業労働	商工団体	29 黄	小規模事業費補助	02 緑	小規模事業費補助 通知・報告	010	1			9	2			
産業労働	商工団体	29 黄	小規模事業費補助	02 緑	小規模事業費補助 照会・回答	020	1			9	2			
産業労働	商工団体	29 黄	小規模事業費補助	02 緑	小規模事業費補助 担当者会議	030	3			9	2			
産業労働	商工団体	29 黄	小規模事業費補助	02 緑	小規模事業費補助 内示	040	3			9	2			
産業労働	商工団体	29 黄	小規模事業費補助	02 緑	小規模事業費補助 交付申請・変更申請	050	5			9	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
産業労働	商工団体	29	黄	小規模事業費補助	02	緑	小規模事業費補助 交付決定	060	5			9	2		
産業労働	商工団体	29	黄	小規模事業費補助	02	緑	小規模事業費補助 実績報告	070	5			9	2		
産業労働	商工団体	29	黄	小規模事業費補助	02	緑	小規模事業費補助指導監査	080	5			9	2		
産業労働	商工団体	29	黄	定款変更認可	03	白	商工団体定款変更認可 例規	010	5		常	9	2		
産業労働	商工団体	29	黄	定款変更認可	03	白	商工団体定款変更認可 通知・報告	020	1			9	2		
産業労働	商工団体	29	黄	定款変更認可	03	白	商工団体定款変更認可 照会・回答	030	1			9	2		
産業労働	商工団体	29	黄	定款変更認可	03	白	定款変更認可 商工会	040	11			9	2		
産業労働	商工団体	29	黄	定款変更認可	03	白	定款変更認可 商工会議所	050	11			9	2		
産業労働	商工団体	29	黄	決算関係書類等	04	赤	決算関係書類等 商工会	010	5			9	2		
産業労働	商工団体	29	黄	決算関係書類等	04	赤	決算関係書類等 商工会議所	020	5			9	2		
産業労働	商工団体	29	黄	一般	05	青	通知・報告	010	1						
産業労働	商工団体	29	黄	一般	05	青	照会・回答	020	1						
産業労働	企業支援	30	黄	融資制度	01	黄	融資制度 例規	010	5		常	9	2		
産業労働	企業支援	30	黄	融資制度	01	黄	融資制度 通知・報告	020	1			9	2		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街全般	01	緑	商店街全般 通知・報告	010	1			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街全般	01	緑	商店街全般 照会・回答	020	1			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街全般	01	緑	商店街全般 担当者会議	030	3			8	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街全般	01	緑	商店街関係補助事業事業評価調書	040	5			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街全般	01	緑	地域でがんばる元気な商店街PR事業	050	3			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街全般	01	緑	国の補助金概要	060	1			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	実践型人材確保支援事業	02	白	実践型人材確保支援事業 例規	010	5		常	8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	実践型人材確保支援事業	02	白	実践型人材確保支援事業 通知	020	1			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	実践型人材確保支援事業	02	白	実践型人材確保支援事業 照会	030	1			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	実践型人材確保支援事業	02	白	実践型人材確保支援事業 専門家派遣実施報告書	040	5			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街施設整備事業	03	赤	商店街施設整備事業 例規	010	5		常	8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街施設整備事業	03	赤	商店街施設整備事業 通知・報告	020	1			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街施設整備事業	03	赤	商店街施設整備事業 照会・回答	030	1			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街施設整備事業	03	赤	商店街施設整備事業 内示	040	5			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街施設整備事業	03	赤	商店街施設整備事業 交付申請・交付決定	050	5			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街施設整備事業	03	赤	商店街施設整備事業 実績報告・確定通知	060	5			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街施設整備事業	03	赤	商店街施設整備事業 支出命令書	070	5			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	黒おび商店街補助事業	04	青	黒おび商店街補助事業 例規	010	5		常	8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	黒おび商店街補助事業	04	青	黒おび商店街補助事業 通知・報告	020	1			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	黒おび商店街補助事業	04	青	黒おび商店街補助事業 照会・回答	030	1			8	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
産業労働	商店街振興	31	緑	黒おび商店街補助事業	04	青	黒おび商店街補助事業 内示	040	5			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	黒おび商店街補助事業	04	青	黒おび商店街補助事業 交付申請・交付決定	050	5			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	黒おび商店街補助事業	04	青	黒おび商店街補助事業 実績報告・確定通知	060	5			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	黒おび商店街補助事業	04	青	黒おび商店街補助事業 支出命令書	070	5			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街訪問	05	黄	通知・報告	010	1			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街訪問	05	黄	照会・回答	020	1			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	商店街訪問	05	黄	訪問カルテ	030	3			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	大規模小売店舗立地法	06	緑	大規模小売店舗立地法 例規	010	5		常	8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	大規模小売店舗立地法	06	緑	大規模小売店舗立地法 通知・報告	020	1			8	1		
産業労働	商店街振興	31	緑	大規模小売店舗立地法	06	緑	大規模小売店舗立地法 縦覧書類	030	5			8	1		
産業労働	事業協同組合等	32	白	定款変更認可	01	白	協同組合定款変更認可 例規	010	5		常	8	2		
産業労働	事業協同組合等	32	白	定款変更認可	01	白	協同組合定款変更認可 通知・報告	020	1			8	2		
産業労働	事業協同組合等	32	白	定款変更認可	01	白	協同組合定款変更認可 照会・回答	030	1			8	2		
産業労働	事業協同組合等	32	白	定款変更認可	01	白	協同組合申請書	040	11			8	2		
産業労働	事業協同組合等	32	白	定款変更認可	01	白	協同組合決算関係書類	050	5			8	2		
産業労働	勤労者福祉	33	赤	労働全般	01	赤	労働全般 例規	010	5		常	8	2		
産業労働	勤労者福祉	33	赤	労働全般	01	赤	労働全般 通知・報告	020	1			8	2		



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K01	南部地域振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き出し番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
産業労働	雇用対策	34	青	雇用全般	01	青	雇用全般 例規	010	5		常	8	2		
産業労働	雇用対策	34	青	雇用全般	01	青	雇用全般 通知・報告	020	1			8	2		
産業労働	雇用対策	34	青	雇用全般	01	青	雇用全般 照会・回答	030	1			8	2		
産業労働	雇用対策	34	青	雇用全般	01	青	雇用労働課	040	1			8	2		
産業労働	雇用対策	34	青	雇用全般	01	青	産業人材育成課	050	1			8	2		
産業労働	雇用対策	34	青	雇用全般	01	青	雇用全般 その他関係各課	060	1			8	2		
産業労働	雇用対策	34	青	雇用全般	01	青	川口市労政協議会	070	1			8	2		
産業労働	雇用対策	34	青	雇用全般	01	青	川口地区雇用対策連絡協議会	080	1			8	2		
産業労働	雇用対策	34	青	人材確保支援事業	02	黄	通知・報告	010	1			8	2		
産業労働	雇用対策	34	青	人材確保支援事業	02	黄	照会・回答	020	1			8	2		
産業労働	雇用対策	34	青	人材確保支援事業	02	黄	説明会	030	1			8	2		
産業労働	雇用対策	34	青	人材確保支援事業	02	黄	広報	040	1			8	2		
	システム連携	AA		財務会計	01		執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出命令	040	5						

