

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャビネット番号	引き出し番号			
総務・防災・県民生活担当	懸案	01 白	総務・防災担当	01 白	懸案	010	1未			1	1			職員別	
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 例規	010	11		常	1	1				
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告	020	1			1	1				
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 照会・回答	030	1			1	1				
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	センター事業概要	040	1			1	1				
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	環境によいこと	050	5			1	1				
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	事務分掌表	060	1			1	1				
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	事務引継書	070	3			1	1				
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	県庁LAN	080	1			1	1				
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	業務の電子化	090	1			1	1				
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	ホームページ	100	1			1	1				
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	情報セキュリティ	110	1			1	1				
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	マイナンバー	120	10		常			H-4		完結後7年保存	
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	業務改善運動	130	1			1	1				
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	内部統制	131	1			サーバ					
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	ユニバーサルデザイン	140	1			1	1				
総務・防災・県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	専決事項の指定	150	5			1	1				

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	課題と目標	160	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	行政監察	170	3			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	年度末・年度初事務	180	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	募金関係	190	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	回覧物・配架物（月別）	200	1未		価	1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	会議	02 青	部内会議概要	010	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	会議	02 青	センター役付会議	020	1		サーバ	1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	会議	02 青	県税役付会議	030	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	会議	02 青	その他会議	040	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	会議	02 青	会議復命書	050	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	文書	03 黄	文書 例規	010	11			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	文書	03 黄	文書 通知 報告	020	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	文書	03 黄	ファイル基準表	030	11			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	文書	03 黄	文書管理台帳	040	11			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	文書	03 黄	文書保存引継台帳	050	10		常	1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	文書	03 黄	文書廃棄（予定）台帳	060	3			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶務	02 赤	文書	03 黄	特殊郵便物収受簿	070	3			1	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	業務	分類番号	色	業務	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災・県民生活担当	庶務	02	赤	文書	03	黄	公印使用簿	080	3			1	1		
総務・防災・県民生活担当	庶務	02	赤	文書	03	黄	情報公開	090	3			1	1		
総務・防災・県民生活担当	庶務	02	赤	文書	03	黄	親展文書発送台帳	100	11			1	1		
総務・防災・県民生活担当	庶務	02	赤	文書	03	黄	文書事務自己点検	110	1			1	1		
総務・防災・県民生活担当	庶務	02	赤	文書	03	黄	後援等に係る承認報告書	120	3			1	1		
総務・防災・県民生活担当	庶務	02	赤	文書	03	黄	個人情報保護関係	130	1			1	1		
総務・防災・県民生活担当	庶務	02	赤	文書	03	黄	ファイル送受信システム	140	1			1	1		
総務・防災・県民生活担当	庶務	02	赤	監査 検査	04	緑	監査・検査 通知 報告	010	1			1	1		
総務・防災・県民生活担当	庶務	02	赤	監査 検査	04	緑	監査・検査資料	020	3			1	1		
総務・防災・県民生活担当	庶務	02	赤	監査 検査	04	緑	自己検査	030	3			1	1		
総務・防災・県民生活担当	人事	03	白	人事全般	01	白	人事全般 例規	010	11		常	1	1		
総務・防災・県民生活担当	人事	03	白	人事全般	01	白	人事全般 通知 報告	020	1			1	1		
総務・防災・県民生活担当	人事	03	白	人事全般	01	白	人事全般 照会 回答	030	1			1	1		
総務・防災・県民生活担当	人事	03	白	人事全般	01	白	組織及び定数	040	1			1	1		
総務・防災・県民生活担当	人事	03	白	人事全般	01	白	職務遂行状況調査	050	1					H-1	
総務・防災・県民生活担当	人事	03	白	人事全般	01	白	人事電算報告書	060	1			1	1		
総務・防災・県民生活担当	人事	03	白	人事全般	01	白	勤務記録カード	070	11		常			H-1	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	人事全般	01 白	実績評価	080	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	人事全般	01 白	地域機関訪問	090	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	研修	02 赤	研修 通知 報告	010	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	研修	02 赤	研修 照会 回答	020	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	研修	02 赤	復命書	030	3			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	研修	02 赤	職場研修	040	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	サービス	03 青	サービス 例規	010	11		常	1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	サービス	03 青	サービス 通知 報告	020	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	サービス	03 青	サービス 照会 回答	030	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	サービス	03 青	出退勤管理システム	040	3			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	サービス	03 青	ワークライフバランス	050	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	サービス	03 青	休暇簿	060	3			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	サービス	03 青	職務専念義務免除	070	3			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	サービス	03 青	汚職防止チェックリスト	080	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	サービス	03 青	特例休憩時間	090	3			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	サービス	03 青	勤務証明	100	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03 白	再任用・会計年度任用 職員	04 黄	再任用・会計年度任用職員 例規	010	11		常	1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	白	再任用・会計年度任用 職員	04	黄	再任用・会計年度任用職員 通知 報告	020	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	白	再任用・会計年度任用 職員	04	黄	再任用・会計年度任用職員 照会 回答	030	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	白	再任用・会計年度任用 職員	04	黄	再任用職員	040	5			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	白	再任用・会計年度任用 職員	04	黄	社会保険	050	5			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	白	再任用・会計年度任用 職員	04	黄	雇用保険	060	5			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	白	給与	05	緑	給与 例規	010	11		常	1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	白	給与	05	緑	給与 通知 報告	020	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	白	給与	05	緑	給与 照会 回答	030	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	白	旅費	06	白	旅費 例規	010	11		常	1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	白	旅費	06	白	旅費 通知 報告	020	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	白	旅費	06	白	復命書	030	3			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	白	旅費	06	白	自家用自動車登録台帳	040	3			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	福利厚生	04	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生 例規	010	11		常	1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	福利厚生	04	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生 通知 報告	020	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	福利厚生	04	赤	福利厚生	01	赤	弘済会	030	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康管理 例規	010	11		常	1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康管理 通知 報告	020	1			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外											
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	電 子 文 書	キャビ ネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外				
総務・防災・ 県民生活担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	衛生管理者	030	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健診結果による就業上の意見書	040	5			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	メンタルヘルス	050	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	福利厚生	04	赤	共済 互助会	03	黄	共済 互助会 例規	010	11		常	1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	福利厚生	04	赤	共済 互助会	03	黄	共済 互助会 通知 報告	020	1			1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	福利厚生	04	赤	共済 互助会	03	黄	グループ保険	030	1未		価	1	1		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 例規	010	11		常	1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	指定簿	015	3		常	1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 通知 報告	020	1			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 照会 回答	030	1			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務研修	040	1			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	選定委員会議事録	050	5		常	1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	電子入札システム等	060	1			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	予算 決算	02	白	予算 決算 通知 報告	010	1			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	予算 決算	02	白	予算 決算 照会 回答	020	1			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	予算 決算	02	白	予算調書	030	1			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	予算 決算	02	白	執行委任書	040	3			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	予算 決算	02	白	歳入歳出予算差引簿	050	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	予算 決算	02	白	決算見込み	060	1			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	収入	03	赤	調定伺い	010	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	収入	03	赤	債権管理簿	020	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	収入	03	赤	収入済通知書	040	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	収入	03	赤	現金出納簿	050	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	収入	03	赤	払込兼領収書	060	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	収入	03	赤	証紙消印額整理簿	070	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	収入	03	赤	公金振替整理簿	080	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	委託業務見積依頼	010	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出負担行為決議書	020	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出決定書	030	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)社会保険料	040	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)報償費	050	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)旅費	060	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)交際費	070	5			1	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)食糧費	080	5			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	支 出					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)需用費 コピー用紙	090	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)需用費 コピー代	100	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)需用費 修繕	110	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)需用費 ガソリン	120	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)需用費 光熱水費	130	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)需用費(4月~6月)	140	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)需用費(7月~9月)	150	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)需用費(10月~12月)	160	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)需用費(1月~4月)	170	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)役務費 電話料	180	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)役務費 郵便料	190	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)役務費 その他	200	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)使用賃借料	210	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)負担金	220	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出(兼命令)備品	230	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	歳入歳出外現金(所得税)	240	5						
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	源泉徴収	250	5						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	財務	分類番号	色	財務					分類番号	色	電子文書			電子文書以外	
														キャピネット 番号	引き出し 番号
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	単価契約書	260	5						
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	支出	04	青	長期継続契約	270	5						
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公有財産	05	黄	公有財産 例規	010	11		常		3	1	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公有財産	05	黄	公有財産 通知・照会・回答	020	1				3	1	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公有財産	05	黄	公有財産台帳	030	11		常		3	1	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公有財産	05	黄	登記済証	040	11		常		3	1	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公有財産	05	黄	公有財産管理簿	050	11		常		3	1	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公有財産	05	黄	自家用電気工作物	060	11				3	1	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公有財産	05	黄	行政財産使用許可	070	5				3	1	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公有財産	05	黄	県有財産賃貸借	080	5				3	1	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公有財産	05	黄	特定建築物	090	11		常		3	1	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公有財産	05	黄	道路占用許可	100	11		常		3	1	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公有財産	05	黄	災害用貯水槽	110	11		常		3	1	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公有財産	05	黄	覚書 協定書	120	11		常		3	1	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公有財産	05	黄	公共施設案内板	130	11		常		3	1	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	庁舎管理 通知 報告	010	1				3	2	
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	庁舎管理 (お知らせ)	020	1				3	2	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	庁舎長期保全計画・管繕要望	030	1		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	庁舎維持管理補修申請書	040	1		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	庁舎維持管理補修完了報告書	050	1		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	管繕工事(現年度実施)	060	3		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	管繕工事見積書	070	3		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	清掃作業報告書	080	3		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	冷暖房運転報告書	090	3		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	警備報告書	100	5		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	業務委託作業点検表	110	5		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	(管財課)業務委託契約書写し	120	5		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	エレベータ保守点検	130	5		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	日常巡視点検	140	5		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	庁舎使用承認	150	1		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	消防計画	160	3		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	消防設備点検	170	1		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	物品販売許可申請書	180	1		3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	防火査察	190	1		3	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号			キ ャ ビ ネット 以 外
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	フロム排出抑制	200	3			3	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	特別管理産業廃棄物	210	3			3	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	庁舎管理	06	緑	受動喫煙防止対策	220	3			3	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	庁舎休日開放	07	白	庁舎休日開放 例規	010	11		常	3	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	庁舎休日開放	07	白	庁舎休日開放 通知 報告	020	1			3	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	庁舎休日開放	07	白	庁舎休日開放 照会 回答	030	1			3	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	庁舎休日開放	07	白	申請 許可	040	5			3	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	物品	08	赤	物品 例規	010	11		常	2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	物品	08	赤	物品 通知 報告	020	1			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	物品	08	赤	保管転換書	030	3			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	物品	08	赤	備品出納簿	040	3			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	物品	08	赤	重要物品カード	050	11		常	2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	物品	08	赤	消耗品出納簿	060	3			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	物品	08	赤	物品供用簿	070	3			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	物品	08	赤	物品不用決定	080	3			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	物品	08	赤	ソフトウェア管理台帳	090	3			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	物品	08	赤	PC管理・更新	100	1			2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公用車	09	青	公用車 例規	010	11		常		2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公用車	09	青	公用車 通知 報告	020	1				2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公用車	09	青	運行管理簿	030	1				2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公用車	09	青	整備点検記録簿	040	1				2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公用車	09	青	安全運転管理者	050	3				2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公用車	09	青	公用車等運転職員管理台帳	060	1		差		2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公用車	09	青	月別稼働率調査票・公用車運行管理簿等	070	1		差		2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	緑	公用車	09	青	日常点検表・車両安全運転チェックシート・クレジットカード貸出簿	080	1				2	1		
総務・防災・県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全般	01	黄	災害対策・危機管理 例規	010	11		常		4	2		
総務・防災・県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全般	01	黄	災害対策・危機管理 通知・報告	020	1				4	2		
総務・防災・県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全般	01	黄	災害対策・危機管理 資料・マニュアル関係	030	1		サーバ		4	2		
総務・防災・県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全般	01	黄	支部連絡会議	040	1				4	2		
総務・防災・県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全般	01	黄	その他会議	050	3				4	2		
総務・防災・県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全般	01	黄	担当者会議・研修	060	1				4	2		
総務・防災・県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全般	01	黄	市町村防災会議	070	1				4	2		
総務・防災・県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全般	01	黄	除雪連絡協議会	080	1				4	2		
総務・防災・県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全般	01	黄	県防災等訓練	090	1				4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考			
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
										キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以 外		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号												
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全 般	01	黄	九都県市防災訓練	100	3			4	2			
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全 般	01	黄	市町防災等訓練	110	1			4	2			
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全 般	01	黄	防災資機材	120	1			4	2			
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全 般	01	黄	防災無線FAX	130	1			4	2			
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全 般	01	黄	支部運営要領	140	1			4	2			
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全 般	01	黄	初動対応マニュアル	150	1			4	2			
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全 般	01	黄	業務継続計画	160	1			4	2			
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全 般	01	黄	非常参集	170	1			4	2			
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全 般	01	黄	人的相互支援	180	1			4	2			
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全 般	01	黄	情報連絡室	190	1			4	2			
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	災害対策・危機管理全 般	01	黄	被災地派遣	200	1			4	2			
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	新型コロナウイルス対 策	02	緑	新型コロナウイルス肺炎（歴史公文 書）	010	11	歴		サーバ	4	2		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	新型コロナウイルス対 策	02	緑	通知・お知らせ	020	3			サーバ	4	2		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	新型コロナウイルス対 策	02	緑	照会・回答	030	3			サーバ	4	2		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	新型コロナウイルス対 策	02	緑	ホテル応援	040	3			サーバ	4	2		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	新型コロナウイルス対 策	02	緑	保健所応援	050	3			サーバ	4	2		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策・危機管理	06	黄	新型コロナウイルス対 策	02	緑	マニュアル	060	3			サーバ	4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
総務・防災・ 県民生活担当	懸案	07	白	県民生活担当	01	白	懸案	010	1未			5	1		職員別
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	県民生活	01	赤	県民生活 例規	010	11		常	5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	県民生活	01	赤	県民生活 通知報告	020	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	県民生活	01	赤	県民生活 照会回答	030	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	県民生活	01	赤	県民生活 会議	040	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	県民生活	01	赤	行田市市民公益活動推進委員会	050	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	県民生活	01	赤	地域行事	060	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	県民生活	01	赤	事業概要・監査資料作成	070	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	県民生活	01	赤	県政資料	080	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	県民生活	01	赤	有償刊行物 通知報告	090	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	県民生活	01	赤	有償刊行物 売払	100	5			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	県民生活	01	赤	オリンピック・パラリンピック	110	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	県民生活	01	赤	県民生活 資料	120	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	広聴広報	02	青	広聴広報 例規	010	11		常	5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	広聴広報	02	青	広聴広報 通知報告	020	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	広聴広報	02	青	広聴広報 照会回答	030	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	広聴広報	02	青	着ぐるみ貸出し	040	3			5	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08	赤	広聴広報	02	青	ホームページ	050	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	文化振興	09	黄	地区文化	01	黄	地区文化 例規	010	11		常	5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	文化振興	09	黄	地区文化	01	黄	地区文化 通知報告	020	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	文化振興	09	黄	地区文化	01	黄	地区文化 照会回答	030	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	文化振興	09	黄	地区文化	01	黄	知事賞申請等	040	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	文化振興	09	黄	地区文化	01	黄	賞状受払簿	050	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	男女共同参画	10	緑	男女共同参画	01	緑	男女 例規	010	11		常	5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	男女共同参画	10	緑	男女共同参画	01	緑	男女 通知報告	020	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	男女共同参画	10	緑	男女共同参画	01	緑	男女 照会回答	030	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	男女共同参画	10	緑	男女共同参画	01	緑	男女 会議	040	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	男女共同参画	10	緑	男女共同参画	01	緑	行田市男女共同参画推進協議会	050	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	交通事故防止	11	白	交通事故防止	01	白	交通事故防止 例規	010	11		常	5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	交通事故防止	11	白	交通事故防止	01	白	交通事故防止 通知報告	020	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	交通事故防止	11	白	交通事故防止	01	白	交通事故防止 照会回答	030	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	交通事故防止	11	白	交通事故防止	01	白	交通事故日報	040	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	交通事故防止	11	白	交通事故防止	01	白	交通事故防止検討会議	050	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミュニティ	01	赤	コミュニティ 例規	010	11		常	5	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	電子文書	電子文書以外		電子文書	電子文書以外										
		キャビネット番号	引き出し番号		キャビネット番号	引き出し番号									
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミュニティ	01	赤	コミュニティ 通知報告	020	1			5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミュニティ	01	赤	コミュニティ 照会回答	030	1			5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミュニティ	01	赤	コミュニティ 担当者会議	040	3			5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミ助	02	青	コミ助 例規	010	11		常	5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミ助	02	青	コミ助 通知報告	020	3			5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミ助	02	青	コミ助 照会回答	030	3			5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミ助	02	青	交付申請書等	040	5			5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミ協	03	黄	コミ協 例規	010	11		常	5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミ協	03	黄	コミ協 通知報告	020	1			5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミ協	03	黄	コミ協 照会回答	030	1			5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミ協	03	黄	協議会活動推進事業助成金	040	5			5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミ協	03	黄	シラコバト賞	050	3			5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミ協	03	黄	講習会 講演会	060	3			5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミ協	03	黄	県コミ協	070	3			5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミ協	03	黄	市町コミ協	080	3			5	2		
総務・防災・県民生活担当	コミュニティ	12	赤	コミ協	03	黄	コミ協 資料	090	3			5	2		
総務・防災・県民生活担当	NPO	13	緑	NPO	01	緑	NPO 例規	010	11		常	6	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	N P O	01 緑	NPO 通知報告	020	1			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	N P O	01 緑	NPO 照会回答	030	1			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	N P O	01 緑	NPO 担当者会議	040	3			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	認証関係	02 白	認証関係 例規	010	11		常	6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	認証関係	02 白	認証関係 通知報告	020	3			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	認証関係	02 白	認証関係 照会回答	030	3			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	認証関係	02 白	事務処理要領	040	11		常	6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	認証関係	02 白	相談票	050	3					H-2	
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	認証関係	02 白	NPO定期報告	060	3			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	認証関係	02 白	提出通知	070	3			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	認証関係	02 白	督促の過料事件通知	080	5			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	認証関係	02 白	法人別フラットファイル（申請書等）	090	11	歴	常			H-2	
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	認証関係	02 白	文書管理台帳整理簿	100	11		常	6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	管理	03 赤	閲覧法人別フォルダー	010	11		常	8	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	管理	03 赤	閲覧請求書	020	3			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	推進関係	04 青	推進関係 通知報告	010	3			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	N P O	13 緑	推進関係	04 青	推進関係 照会回答	020	3			6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務・防災・県民生活担当	NPO	13 緑	推進関係	04 青	センター主催事業（上半期）	030	3			6	1			
総務・防災・県民生活担当	NPO	13 緑	推進関係	04 青	センター主催事業（下半期）	040	3			6	1			
総務・防災・県民生活担当	NPO	13 緑	推進関係	04 青	本課等主催事業	050	3			6	1			
総務・防災・県民生活担当	NPO	13 緑	推進関係	04 青	活動状況	060	3			6	1			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	防犯のまちづくり	01 黄	防犯 例規	010	11		常	6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	防犯のまちづくり	01 黄	防犯 通知報告	020	1			6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	防犯のまちづくり	01 黄	防犯 照会回答	030	1			6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	防犯のまちづくり	01 黄	防犯 会議	040	3			6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	防犯のまちづくり	01 黄	自主防犯団体	050	3			6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	防犯のまちづくり	01 黄	キャンペーン	060	3			6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	防犯のまちづくり	01 黄	出前講座・現地指導	070	3			6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	防犯のまちづくり	01 黄	管内市町への情報提供	080	3			6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	補助金	02 緑	補助金 例規	010	11		常	6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	補助金	02 緑	補助金 通知報告	020	3			6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	補助金	02 緑	補助金 照会回答	030	3			6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	補助金	02 緑	内示	040	3			6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	補助金	02 緑	交付決定	050	5			6	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	補助金	02 緑	変更交付決定	060	5			6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	補助金	02 緑	実績報告・確定	070	5			6	2			
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 黄	補助金	02 緑	要望	080	3			6	2			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	青少年	01 白	青少年 例規	010	11		常	7	1			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	青少年	01 白	青少年 通知報告	020	1			7	1			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	青少年	01 白	青少年 照会回答	030	1			7	1			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	青少年	01 白	青少年 会議	040	1			7	1			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	青少年	01 白	白岡市青少年問題協議会	050	3			7	1			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	相談員	02 赤	相談員 例規	010	11		常	7	1			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	相談員	02 赤	相談員 通知報告	020	1			7	1			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	健全育成	03 青	健全育成 例規	010	11		常	7	1			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	健全育成	03 青	健全育成 通知報告	020	1			7	1			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	健全育成	03 青	健全育成 照会回答	030	1			7	1			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	健全育成	03 青	コンビニ・書店等立入調査	040	3			7	1			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	健全育成	03 青	キャンペーン	050	1			7	1			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	図書等自販機等	04 黄	図書自販機等 例規	010	11		常	7	1			
総務・防災・県民生活担当	青少年	15 白	図書等自販機等	04 黄	図書自販機等 通知報告	020	1			7	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	白	図書等自販機等	04	黄	図書自販機等 照会回答	030	1			7	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	白	図書等自販機等	04	黄	図書自販機等立入調査	040	3			7	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	白	図書等自販機等	04	黄	設置届等	050	11		常	7	2		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	白	図書等自販機等	04	黄	管理台帳	060	11		常	7	2		
地域振興担当	懸案	16	緑	地域振興担当	01	緑	懸案	010	1未			16	1		職員別
地域振興担当	地域振興	17	白	地域振興全般	01	白	地域振興全般 例規	010	11		常	16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	地域振興全般	01	白	地域振興全般 通知・報告	020	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	地域振興全般	01	白	地域振興全般 照会・回答	030	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	地域振興全般	01	白	地域振興全般 その他	040	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	地域振興全般	01	白	復命書	050	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	地域振興全般	01	白	移住・定住	060	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	地域振興全般	01	白	東京オリンピック	070	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	地域振興全般	01	白	新型コロナウイルス関係	080	3			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	地域振興全般	01	白	新型コロナウイルス関係（歴史的公文書）	090	11		歴	16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	市町長会等との連絡調整	02	赤	埼玉町長会	010	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	市町長会等との連絡調整	02	赤	県市長会東部ブロック連絡会議	020	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	市町長会等との連絡調整	02	赤	市町村長会・議長会	030	1			16	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
地域振興担当	地域振興	17	白	各種団体	03	青	期成同盟会・協議会	010	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	各種団体	03	青	各種まちづくり協議会	020	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	各種団体	03	青	各種団体 その他	030	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	各種団体	03	青	名義後援	040	3			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	ふれあい訪問	04	黄	ふれあい訪問 例規	010	11		常	16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	ふれあい訪問	04	黄	ふれあい訪問 通知・報告	020	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	ふれあい訪問	04	黄	ふれあい訪問 照会・回答	030	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	ふれあい訪問	04	黄	実施計画	040	3			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	ふれあい訪問	04	黄	情報収集資料	050	3			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	地方創生	05	緑	地方創生	010	3			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	地方創生	05	緑	国交付金	020	3			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	地方創生	05	緑	利根未来プロジェクト	030	5			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	地方創生	05	緑	行田市有識者会議	040	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	白	地方創生	05	緑	加須市有識者会議	050	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	白	地方創生	05	緑	羽生市有識者会議	060	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	白	地方創生	05	緑	久喜市有識者会議	070	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	白	地方創生	05	緑	蓮田市有識者会議	080	5			16	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
地域振興担当	地域振興	17	白	地方創生	05	緑	幸手市有識者会議	090	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	白	地方創生	05	緑	白岡市有識者会議	100	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	白	地方創生	05	緑	宮代町有識者会議	110	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	白	地方創生	05	緑	杉戸町有識者会議	120	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	白	新たな地方創生 調査・分析・提案 事業	06	白	新たな地方創生 調査・分析・提案 事業	010	3			17	1		
地域振興担当	地域振興	17	白	彩の市町村愛着連携	07	赤	彩の市町村愛着連携事業	010	3			17	1		
地域振興担当	市町村行財政	18	青	市町村行財政全般	01	青	市町村行財政 通知・報告	010	1			17	1		
地域振興担当	市町村行財政	18	青	市町村行財政全般	01	青	市町村行財政 照会・回答	020	1			17	1		
地域振興担当	市町村行財政	18	青	市町村行財政全般	01	青	各種行政計画等会議	030	1			17	1		
地域振興担当	市町村行財政	18	青	市町村行財政全般	01	青	日本遺産	040	1			17	1		
地域振興担当	市町村行財政	18	青	市町村陳情・要望	02	黄	利根地域北部地区	010	3			17	1		
地域振興担当	市町村行財政	18	青	市町村陳情・要望	02	黄	利根地域南部地区	020	3			17	1		
地域振興担当	地域振興会議	19	緑	行政連絡会議	01	緑	行政連絡会議 例規	010	11		常	17	1		
地域振興担当	地域振興会議	19	緑	行政連絡会議	01	緑	県当初予算市町村説明会	020	1			17	1		
地域振興担当	地域振興会議	19	緑	行政連絡会議	01	緑	派遣職員連絡会議	030	1			17	1		
地域振興担当	地域振興会議	19	緑	行政連絡会議	01	緑	企画担当課長会議	040	1			17	1		
地域振興担当	地域振興会議	19	緑	行政連絡会議	01	緑	行政連絡会議 その他	050	1			17	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
地域振興担当	地域振興会議	19 緑	地域機関会議	02 白	地域機関会議 例規	010	11		常		17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 緑	地域機関会議	02 白	地域機関会議 通知・報告	020	1				17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 緑	地域機関会議	02 白	地域機関会議 会議	030	1				17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 緑	地域機関会議	02 白	地域機関会議 その他	040	1				17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 緑	地域振興センター会議	03 赤	地域振興センター所長会議	010	1				17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 緑	地域振興センター会議	03 赤	副所長・事務所長会議	020	1				17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 緑	地域振興センター会議	03 赤	地域調整幹会議	030	1				17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 緑	地域振興センター会議	03 赤	地域振興担当者会議	040	1				17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 緑	地域振興センター会議	03 赤	予算箇所付け説明	050	1				17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 緑	地域振興センター会議	03 赤	地域振興センター会議 その他	060	1				17	2		
地域振興担当	地方分権	20 青	地方分権全般	01 青	地方分権	010	1				17	2		
地域振興担当	地方分権	20 青	権限移譲	02 黄	権限移譲 例規	010	11		常		17	2		
地域振興担当	地方分権	20 青	権限移譲	02 黄	権限移譲 通知・報告	020	1				17	2		
地域振興担当	地方分権	20 青	権限移譲	02 黄	権限移譲 照会・回答	030	1				17	2		
地域振興担当	地方分権	20 青	権限移譲	02 黄	権限移譲 会議	040	1				17	2		
地域振興担当	地方分権	20 青	権限移譲	02 黄	市町村説明会	050	1				17	2		
地域振興担当	地方分権	20 青	権限移譲	02 黄	ヒアリング	060	1				17	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
地域振興担当	地方分権	20 青	権限移譲	02 黄	権限移譲 その他	070	1			17	2			
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 緑	ふるさと創造資金全般	01 緑	ふるさと創造資金 例規	010	11		常	17	2			
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 緑	ふるさと創造資金全般	01 緑	ふるさと創造資金 通知・報告	020	1			17	2			
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 緑	ふるさと創造資金全般	01 緑	ふるさと創造資金 照会・回答	030	1			17	2			
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 緑	ふるさと創造資金全般	01 緑	市町村説明会	040	1			17	2			
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 緑	ふるさと創造資金全般	01 緑	補助要望	050	3			17	2			
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 緑	ふるさと創造資金全般	01 緑	交付額の確定	060	5			17	2			
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 緑	ふるさと創造資金全般	01 緑	進捗状況調査	070	3			17	2			
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 緑	ふるさと創造資金全般	01 緑	事前要望・相談	080	3			17	2			
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 緑	ふるさと創造資金全般	01 緑	内示・議員説明	090	3			17	2			
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 緑	ふるさと創造資金全般	01 緑	成果検証報告	100	3			17	2			
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 緑	ふるさと創造資金全般	01 緑	交付決定	110	5			17	2			
地域振興担当	地域情報	22 白	地域情報	01 白	地域情報	010	1			18	1			
地域振興担当	地域情報	22 白	選挙	02 赤	行田市長選挙	010	1			18	1			
地域振興担当	地域情報	22 白	選挙	02 赤	加須市長選挙	020	1			18	1			
地域振興担当	地域情報	22 白	選挙	02 赤	羽生市長選挙	030	1			18	1			
地域振興担当	地域情報	22 白	選挙	02 赤	久喜市長選挙	040	1			18	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号			キャピネット以外	
地域振興担当	地域情報	22	白	選挙	02	赤	蓮田市長選挙	050	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	選挙	02	赤	幸手市長選挙	060	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	選挙	02	赤	白岡市長選挙	070	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	選挙	02	赤	宮代町長選挙	080	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	選挙	02	赤	杉戸町長選挙	090	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	選挙	02	赤	県議会議員選挙	100	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	選挙	02	赤	選挙 その他	110	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	市町村情報	03	青	行田市	010	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	市町村情報	03	青	加須市	020	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	市町村情報	03	青	羽生市	030	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	市町村情報	03	青	久喜市	040	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	市町村情報	03	青	蓮田市	050	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	市町村情報	03	青	幸手市	060	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	市町村情報	03	青	白岡市	070	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	市町村情報	03	青	宮代町	080	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	市町村情報	03	青	杉戸町	090	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22	白	市町村情報	03	青	市町村情報 その他	100	1			18	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
地域振興担当	地域情報	22	白	各種行事・イベント	04	黄	各種行事・イベント	010	1			18	1		
産業労働担当	懸案	23	緑	産業労働担当	01	緑	懸案	010	1未			10	1		職員別
産業労働担当	産業労働全般	24	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 例規	010	5			10	1		
産業労働担当	産業労働全般	24	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 通知報告	020	1			10	1		
産業労働担当	産業労働全般	24	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 照会回答	030	1			10	1		
産業労働担当	産業労働全般	24	白	産業労働全般	01	白	彩の国工場	040	3			10	1		
産業労働担当	産業労働全般	24	白	産業労働全般	01	白	総会・賀詞交歓会	050	1			10	1		
産業労働担当	産業労働全般	24	白	産業労働全般	01	白	後援等	060	3			10	1		
産業労働担当	産業労働全般	24	白	産業労働全般	01	白	その他案内状・招待状	070	1			10	1		
産業労働担当	産業労働全般	24	白	産業労働全般	01	白	補助金情報	080	3		常	10	1		
産業労働担当	産業労働全般	24	白	会議	02	赤	担当部長会議	010	3			10	1		
産業労働担当	産業労働全般	24	白	会議	02	赤	担当者会議	020	3			10	1		
産業労働担当	産業労働全般	24	白	会議	02	赤	その他の会議	030	3			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	青	地域経済情報	01	青	地域経済情報全般	010	3			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	青	地域経済情報	01	青	四半期経営動向調査	020	3			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	青	地域経済情報	01	青	企業情報・企業訪問	030	5		常	10	1		
産業労働担当	情報収集	25	青	経営支援	02	黄	緊急中小企業相談窓口	010	3			10	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
産業労働担当	情報収集	25 青	経営支援	02 黄	経営支援	020	3			10	1		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	小規模事業費補助 通知報告	010	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	小規模事業費補助 照会回答	020	1			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	商工団体連絡会議	030	3			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	内示	040	3			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	交付申請・変更申請	050	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	商工会実績報告（加須・羽生・南河原）	060	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	商工会実績報告（久喜・蓮田・白岡・宮代）	070	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	商工会実績報告（幸手・杉戸）	080	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	商工会議所実績報告（行田）	090	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	指導監査・結果	100	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	小規模事業者基盤強化事業（提案型）	110	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	小規模事業者基盤強化事業（地域連携型）	120	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	小規模事業者基盤強化事業（重点テーマ型）	130	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	その他の自主事業	140	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	実績中間報告	150	3			10	2		
産業労働担当	商工団体	26 緑	小規模事業費補助	01 緑	商工団体自己評価	160	3			10	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
産業労働担当	商工団体	26	緑	定款変更・規約変更	02	白	定款変更・規約変更 例規	010	11			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	緑	決算関係書類等	03	赤	商工会	010	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	緑	決算関係書類等	03	赤	商工会議所	020	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	緑	商工団体関係資料	04	青	資料（商工会議所連合会）	010	1			11	1		
産業労働担当	商工団体	26	緑	商工団体関係資料	04	青	資料（商工会連合会）	020	1			11	1		
産業労働担当	商工団体	26	緑	商工団体関係資料	04	青	資料（行田・加須・羽生）	030	1			11	1		
産業労働担当	商工団体	26	緑	商工団体関係資料	04	青	資料（久喜・蓮田・幸手）	040	1			11	1		
産業労働担当	商工団体	26	緑	商工団体関係資料	04	青	資料（白岡・宮代・杉戸）	050	1			11	1		
産業労働担当	商工団体	26	緑	商工団体関係資料	04	青	資料（産業振興公社）	060	1			11	1		
産業労働担当	商工団体	26	緑	商工団体関係資料	04	青	資料（その他）	070	1			11	1		
産業労働担当	商店街振興	27	黄	商店街全般	01	黄	商店街全般 通知報告	010	1			11	2		
産業労働担当	商店街振興	27	黄	商店街全般	01	黄	商店街全般 照会回答	020	1			11	2		
産業労働担当	商店街振興	27	黄	商店街全般	01	黄	商店街訪問	030	5			11	2		
産業労働担当	商店街振興	27	黄	商店街施設整備事業	02	緑	商店街施設整備事業 例規	010	5			11	2		
産業労働担当	商店街振興	27	黄	商店街施設整備事業	02	緑	商店街施設整備事業 通知報告	020	1			11	2		
産業労働担当	商店街振興	27	黄	商店街施設整備事業	02	緑	商店街施設整備事業 照会回答	030	1			11	2		
産業労働担当	商店街振興	27	黄	商店街施設整備事業	02	緑	商店街施設整備事業補助金	040	5			11	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
産業労働担当	商店街振興	27	黄	商店街施設整備事業	02	緑	地域商業・黒おび商店街応援事業補助金	050	5			11-2		
産業労働担当	商店街振興	27	黄	大規模小売店舗立地法	03	白	大規模小売店舗立地法 通知報告	010	1			11	2	
産業労働担当	商店街振興	27	黄	大規模小売店舗立地法	03	白	縦覧書類	020	1			11	2	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	経営革新計画 例規	010	11		常	12	1	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	経営革新計画 通知報告	020	1			12	1	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	計画承認	030	5			14	1	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	軽微変更届	040	5			12	1	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	月例報告	050	1			12	1	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	承認・登録状況	060	1			12	1	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	目標・申請見込	070	1			12	1	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	制度PR	080	3			12	1	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	経営革新計画 会議・セミナー	090	3			12	1	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	チャレンジ経営宣言企業	100	5			12	1	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	経営革新モデル企業	110	5			12	1	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	販売力強化支援事業	120	5			12	1	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	経営革新シンボルマーク使用台帳	130	1			12	1	
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	フォローアップ調査・進捗状況調査	140	5			12	1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28 赤	経営革新計画	01 赤	専門家派遣指導	150	5			12	1			
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28 赤	経営革新計画	01 赤	中小企業経営力向上事業	160	5			12	1			
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28 赤	経営革新計画	01 赤	経営革新計画関係資料	170	1			12	1			
産業労働担当	企業誘致	29 青	企業誘致推進	01 青	企業誘致連絡会議	010	3			12	1			
産業労働担当	旅行業等	30 黄	旅行業	01 黄	旅行業 例規	010	5			12	2			
産業労働担当	旅行業等	30 黄	旅行業	01 黄	旅行業 通知報告	020	1			12	2			
産業労働担当	旅行業等	30 黄	旅行業	01 黄	旅行業 照会回答	030	1			12	2			
産業労働担当	旅行業等	30 黄	旅行業	01 黄	取引額報告書	040	5			12	2			
産業労働担当	旅行業等	30 黄	旅行業	01 黄	旅行業会議	050	3			12	2			
産業労働担当	旅行業等	30 黄	旅行業	01 黄	登録台帳	060	11		常			H-3		
産業労働担当	旅行業等	30 黄	旅行業	01 黄	新規登録	070	11					H-3		
産業労働担当	旅行業等	30 黄	旅行業	01 黄	更新登録	080	11					H-3		
産業労働担当	旅行業等	30 黄	旅行業	01 黄	変更登録・変更届	090	11					H-3		
産業労働担当	旅行業等	30 黄	旅行業	01 黄	抹消登録	100	11					H-3		
産業労働担当	旅行業等	30 黄	旅行業	01 黄	営業保証金取戻証明	110	3					H-3		
産業労働担当	旅行業等	30 黄	旅行業	01 黄	約款認可	120	5					H-3		
産業労働担当	旅行業等	30 黄	旅行業	01 黄	立入検査	130	3			12	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外										
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	苦情・事件等	140	1					
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	事業協同組合全般	01	緑	事業協同組合全般 例規	010	5					
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	事業協同組合全般	01	緑	事業協同組合全般 通知報告	020	1					
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	事業協同組合全般	01	緑	事業協同組合全般 照会回答	030	1					
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	事業協同組合全般	01	緑	中小企業団体中央会	040	1					
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	定款変更認可	02	白	申請書（4月～6月）	010	11					
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	定款変更認可	02	白	申請書（7月～9月）	020	11					
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	定款変更認可	02	白	申請書（10月～12月）	030	11					
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	定款変更認可	02	白	申請書（1月～3月）	040	11					
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	決算関係書類	03	赤	決算関係書類（春日部支所分）	010	5					
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	決算関係書類	03	赤	決算関係書類（熊谷支所分）	020	5					
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	決算関係書類	03	赤	決算関係書類（その他）	030	5					
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	決算関係書類	03	赤	決算関係書類 整理簿	040	5					
産業労働担当	勤労者福祉	32	青	情報・情勢	01	青	メーデー 通知報告	010	3					
産業労働担当	勤労者福祉	32	青	争議	02	黄	争議 例規	010	5					
産業労働担当	勤労者福祉	32	青	争議	02	黄	争議 通知報告	020	1					
産業労働担当	勤労者福祉	32	青	争議	02	黄	労働争議統計調査結果速報	030	1					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	労使関係	03 緑	労使関係 例規	010	5				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	労使関係	03 緑	労使関係 通知報告	020	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	組合 例規	010	5				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	組合 通知報告	020	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	大会祝電通知	030	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	大会結果（復命）	040	3				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	基礎調査 通知報告	050	3				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	基礎調査 照会回答	060	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	実態調査 通知報告	070	3				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	実態調査 照会回答	080	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	中退共	05 赤	中退共・建退共 通知報告	010	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	中退共	05 赤	加入状況	020	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	勤労者関係資料	06 青	勤労者関係資料	010	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	勤労者関係資料	06 青	勤労者関係会議	020	3				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	多様な働き方実践企業	07 黄	多様な働き方 例規	010	11				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	多様な働き方実践企業	07 黄	多様な働き方 通知・報告	020	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	多様な働き方実践企業	07 黄	多様な働き方 照会・回答	030	1				13	1		

