

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|--------|-----------|------|-----------|------|---------------|---|-------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 総務全般 懸案 | 010 | 1未 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 総務全般 例規 | 020 | 11 | | 常 | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 総務全般 通知・報告 | 030 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 総務全般 照会・回答（第1四半期） | 040 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 総務全般 照会・回答（第2四半期） | 050 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 総務全般 照会・回答（第3四半期） | 060 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 総務全般 照会・回答（第4四半期） | 070 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 事務分掌表 | 080 | 1 | | 差 | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 事務引継書 | 090 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 災害防災組織 | 100 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 長期ビジョン | 110 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 5か年計画 | 120 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 主要課題 | 130 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 総務全般 要望 | 140 | 1未 | | 価 | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 総務全般 専決指定 | 150 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 事業概要・総務部概要 | 160 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 総務全般 | 01 | 白 | 組織・決裁 | 170 | 3 | | 常 | 1 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|-----------|------|-----------|------|----------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 総務全般 | 01 白 | 行財政改革・事務改善 | 180 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 総務全般 | 01 白 | マスコミ等の照会・取材 | 190 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 総務全般 | 01 白 | 3Sチャレンジ | 200 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 総務全般 | 01 白 | 業務継続計画（BCP） | 210 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 総務全般 | 01 白 | IT | 220 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 総務全般 | 01 白 | 新型コロナウイルス感染症対応 | 230 | 11 | 歴 | | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 文書 例規 | 010 | 11 | | 常 | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 文書 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 文書 照会・回答 | 030 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | ファイル基準表 | 040 | 11 | | | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 文書保存（引継）台帳 | 050 | 10 | | 差 | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 文書管理台帳 | 060 | 11 | | 常 | HDD | | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 親展文書発送台帳 | 070 | 11 | | 常 | HDD | | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 文書発送依頼票 | 080 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 公印使用簿 | 090 | 5 | | | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 情報公開 | 100 | 3 | | | 1 | 1 | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 重要な文書等の持ち出し（入手）等管理台帳 | 110 | 3 | | | 1 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 会議 | 03 | 青 | 会議 | 010 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 広聴広報 | 04 | 黄 | 広聴広報 例規 | 010 | 11 | | 常 | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 広聴広報 | 04 | 黄 | 広聴広報 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 広聴広報 | 04 | 黄 | 広聴広報 照会・回答 | 030 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 監査検査 | 05 | 緑 | 監査検査 通知・報告 | 010 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 監査検査 | 05 | 緑 | 監査資料 | 020 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 監査検査 | 05 | 緑 | 監査結果等 | 030 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 監査検査 | 05 | 緑 | 会計実施検査 | 040 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 県議会 照会・回答 | 010 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 県議会 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 答弁資料 | 030 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 議案書 | 040 | 1 | 歴 | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 請願陳情 | 050 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 常任委員会 | 060 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 決算委員会 | 070 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 県議会 調査依頼 | 080 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 | 白 | E M S | 07 | 赤 | E M S (環境マネジメントシステム) 例規 | 010 | 11 | | 常 | 1 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガイ ド | | 第 2 ガイ ド | | 個 別 フォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|----------|---------|----------|---------|--------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------------------|---------------|-----------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番 号 | キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | EMS | 07 赤 | 埼玉県環境管理規定 | 020 | 5 | | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | EMS | 07 赤 | EMS 通知・報告 | 030 | 1 | | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 総務 | 01 白 | EMS | 07 赤 | EMS 照会・回答 | 040 | 1 | | | | 1 | 1 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 人事全般 | 01 青 | 人事全般 例規 | 010 | 11 | | 常 | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 人事全般 | 01 青 | 人事全般 通知・報告 | 020 | 1 | | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 人事全般 | 01 青 | 人事全般 照会・回答 | 030 | 1 | | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 人事全般 | 01 青 | 人事異動通知書 | 040 | 1 | | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 人事全般 | 01 青 | 人事基本（異動）報告書 | 050 | 11 | | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 人事全般 | 01 青 | 身上記録（変更届）書 | 060 | 1 | | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 人事全般 | 01 青 | 勤務記録カード | 070 | 5 | | 送 | | | | H2 | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 人事全般 | 01 青 | 職員録原稿 | 080 | 1未 | | 価 | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 人事全般 | 01 青 | 勤務証明等 | 090 | 1 | | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 人事全般 | 01 青 | 人事評価システム | 100 | 1 | | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 表彰 | 02 黄 | 表彰 例規 | 010 | 11 | | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 表彰 | 02 黄 | 表彰 通知・報告 | 020 | 1 | | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 表彰 | 02 黄 | 表彰 照会・回答 | 030 | 1 | | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 青 | 表彰 | 02 黄 | 知事表彰 | 040 | 1 | | | | 1 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | | |
|--------|---------|----------|---------|----------|---------------------|------------|-----------------------|---------------------|-----------------|---|------------------|---------------|-----|--------------|------------|
| | 人事 | 分類 番号 | 色 | 人事 | | | | | 分類 番号 | 色 | 電 子 文 書 | | | 電 子 文 書 以 外 | |
| | | | | | | | | | | | | | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 表彰 | 02 | 黄 | 叙位叙勲 | 050 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 研修 | 03 | 緑 | 研修 通知・報告 | 010 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 研修 | 03 | 緑 | 自治人材開発センター研修 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 研修 | 03 | 緑 | 研修 | 030 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 研修 | 03 | 緑 | 研修 講師派遣 | 040 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 会計年度任用職員 | 04 | 白 | 会計年度任用職員 例規 | 010 | 11 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 会計年度任用職員 | 04 | 白 | 会計年度任用職員 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 会計年度任用職員 | 04 | 白 | 会計年度任用職員 任免 | 030 | 5 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 会計年度任用職員 | 04 | 白 | 会計年度任用職員 源泉徴収年末調 整 | 040 | 5 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 会計年度任用職員 | 04 | 白 | 社会保険・雇用保険 | 050 | 5 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 会計年度任用職員 | 04 | 白 | 会計年度任用職員 休暇届 | 060 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | サービス | 05 | 赤 | サービス 例規 | 010 | 11 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | サービス | 05 | 赤 | サービス 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | サービス | 05 | 赤 | サービス 照会・回答 | 030 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | サービス | 05 | 赤 | 公務災害事故報告 | 040 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | サービス | 05 | 赤 | 職務専念義務免除願 | 050 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 給与 | 06 | 青 | 給与 例規 | 010 | 11 | | | 1 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------|------------------|--------------|------------|------------------|------------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | |
| | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | | キャビ ネット 以外 | キャビ ネット 以外 | | | | | | | | | |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 給与 | 06 | 青 | 給与 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 給与 | 06 | 青 | 源泉徴収票 | 030 | 5 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 旅費 | 07 | 黄 | 旅費 例規 | 010 | 11 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 旅費 | 07 | 黄 | 旅費 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 旅費 | 07 | 黄 | 復命書 | 030 | 5 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 人事 | 02 | 青 | 旅費 | 07 | 黄 | 公務に使用する自家用自動車登録申請書 | 040 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 福利厚生 | 03 | 緑 | 福利厚生全般 | 01 | 緑 | 福利厚生全般 例規 | 010 | 11 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 福利厚生 | 03 | 緑 | 福利厚生全般 | 01 | 緑 | 福利厚生全般 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 福利厚生 | 03 | 緑 | 健康管理 | 02 | 白 | 健康管理 例規 | 010 | 11 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 福利厚生 | 03 | 緑 | 健康管理 | 02 | 白 | 健康管理 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 福利厚生 | 03 | 緑 | 健康管理 | 02 | 白 | 衛生管理 | 030 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 福利厚生 | 03 | 緑 | 健康管理 | 02 | 白 | 健康診断結果 | 040 | 5 | | 常 | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 福利厚生 | 03 | 緑 | 共済互助会等 | 03 | 赤 | 共済 例規 | 010 | 11 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 福利厚生 | 03 | 緑 | 共済互助会等 | 03 | 赤 | 互助会 例規 | 020 | 11 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 福利厚生 | 03 | 緑 | 共済互助会等 | 03 | 赤 | 共済互助会通知・報告 | 030 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 福利厚生 | 03 | 緑 | 共済互助会等 | 03 | 赤 | 財形貯蓄 通知・報告 | 040 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 財務全般 例規 | 010 | 11 | | | 6 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課 (所) 名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|---------|------------|---|---------|------------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|----------------------------|---------------|-----|
| | 財 務 | 分 類 番 号 | 色 | 財 務 全 般 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キャピ ネット 番号 | 引 き 出 し 番 号 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 財務全般 通知・報告 | 020 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 財務全般 照会・回答 | 030 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 歳入歳出予算差引簿 | 040 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算 通知・報告 | 010 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算 照会・回答 | 020 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算要求調書 | 030 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算 事業概要 | 040 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 配当・令達 | 050 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 執行委任・流用 | 060 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算 通知・報告 | 010 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算 照会・回答 | 020 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算特別委員会 | 030 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 行政報告書 | 040 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 収入 通知・報告 | 010 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 収入 照会・回答 | 020 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 歳入予算差引簿 | 030 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 収入済通知書 | 040 | 5 | | | 6 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | |
|--------|---------|------------|---|---------|------------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|----------------|---------------|-----|------------|
| | 財 務 | 分 類 番 号 | 色 | 財 務 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | 電 子 文 書 |
| | | | | | | | | | | | | キャピ ネット 番号 | 引き 出し 番号 | | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 債権管理簿 | 050 | 5 | | 常 | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 調定伺い・収入未済繰越伺い | 060 | 5 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出 通知・報告 | 010 | 1 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 業者等選定委員会 | 015 | 5 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 契約・執行伺い | 020 | 5 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出負担行為決議書 | 030 | 5 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 契約書 | 040 | 5 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書 | 050 | 5 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出負担行為兼支出命令書 | 060 | 5 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 歳出予算差引簿 | 070 | 5 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 財産 | 06 | 青 | 財産 例規 | 010 | 11 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 財産 | 06 | 青 | 財産 通知・報告 | 020 | 1 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 財産 | 06 | 青 | 財産 照会・回答 | 030 | 1 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 物品 | 07 | 黄 | 物品 例規 | 010 | 11 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 物品 | 07 | 黄 | 物品 照会・回答 | 020 | 1 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 物品 | 07 | 黄 | 物品 通知・報告 | 030 | 1 | | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 | 青 | 物品 | 07 | 黄 | 物品購入 契約・見積り | 040 | 5 | | | | 6 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| システム担当 | 財務 | 04 青 | 物品 | 07 黄 | 保管転換請求書・引渡書・受領書 | 050 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 青 | 物品 | 07 黄 | 事務用消耗品請求 | 060 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 青 | 物品 | 07 黄 | 備品出納簿 | 070 | 3 | 常 | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 青 | 物品 | 07 黄 | 消耗品出納簿 | 080 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 青 | 物品 | 07 黄 | 物品共用簿 | 090 | 3 | 常 | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 財務 | 04 青 | 物品 | 07 黄 | 不用決定伺い | 100 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 懸案 | 005 | 1未 | | | 6 | 2 | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 システム管理 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 6 | 2 | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 設計書 | 015 | 11 | 歴 | 常 | | | H3 | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 要綱・要領 | 020 | 11 | 歴 | 常 | 6 | 2 | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 通知・報告 | 030 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 データ確定 | 040 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 ユーザID | 050 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 システムセキュリティ | 060 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 ホームページ | 070 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 会議 | 080 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 定期・追加受付 | 090 | 1 | | | 6 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|------------|------|---------|------|------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 再審査 | 100 | 1 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 許可区分変更 | 105 | 1 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 抹消 | 110 | 1 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 特定JV | 115 | 1 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | その他業者管理 | 120 | 1 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 入札参加停止等情報 | 130 | 1 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 表彰 | 140 | 1 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 運用・保守 | 150 | 5 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 障害対応訓練 | 155 | 1 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 機器賃借 | 160 | 5 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 障害 | 170 | 5 | | 常 | | | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム管理 | 01 緑 | 業者情報 ウェブアクセシビリティ | 180 | 3 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム改修 | 02 白 | 業者情報 通知・報告 | 010 | 1 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム改修 | 02 白 | 業者情報 改修 | 020 | 5 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム改修 | 02 白 | 業者情報 システム評価 | 030 | 5 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | システム改修 | 02 白 | 業者情報 新電子入札共同システム | 040 | 1 | | | 6 | 2 | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 緑 | 資料提供 | 03 赤 | 業者情報 指標 | 010 | 3 | | | 6 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|----------|------------|----------|---------|----------|---------|---|---------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|----------------------|---------|-----|--------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キャピネット 番号 | キャピネット 引き出し 番号 | | | キャピネット 以外 |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 | 緑 | 資料提供 | 03 | 赤 | 業者情報 工事実績 | 020 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 | 緑 | 資料提供 | 03 | 赤 | 業者情報 業者実績 | 030 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| システム担当 | 業者情報管理システム | 05 | 緑 | 資料提供 | 03 | 赤 | 業者情報 その他資料提供 | 040 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | 要綱・要領 | 01 | 白 | 電子入札 要綱・要領 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 4 | 1 | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | 要綱・要領 | 01 | 白 | 電子入札 設計書等 | 020 | 11 | 歴 | 常 | | | H1 | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | システム関係 | 02 | 赤 | 電子入札 システム関係 通知・報告 | 010 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | システム関係 | 02 | 赤 | 電子入札 システム関係 照会・回答 | 020 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | システム関係 | 02 | 赤 | 電子入札 システム改修等 | 030 | 1 | | | | | H1 | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | システム関係 | 02 | 赤 | 電子入札 セキュリティ | 040 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | システム関係 | 02 | 赤 | J A C I C ・ コンソーシアム | 050 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | システム関係 | 02 | 赤 | LGPKI ・ LGWAN | 060 | 1 | | | | | H1 | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | システム関係 | 02 | 赤 | 電子入札 参加団体関係 | 070 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | システム関係 | 02 | 赤 | 電子入札 マスコミ・報道 | 080 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | 会議 | 03 | 青 | 電子入札 公契連 | 010 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | 会議 | 03 | 青 | 電子入札 その他の会議 | 020 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | 負担金 | 05 | 黄 | 電子入札 基本協定 | 010 | 11 | | 常 | | | H1 | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 | 白 | 負担金 | 05 | 黄 | 電子入札 年度協定 | 020 | 5 | | 常 | | | H1 | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|------------|------|-----------|------|-----------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 白 | 負担金 | 05 黄 | 電子入札 新規参加 | 030 | 1 | | | 4 | 1 | | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 白 | 研修会・講習会 | 06 緑 | 応札者研修会 | 010 | 1 | | | 4 | 1 | | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 白 | 研修会・講習会 | 06 緑 | 発注者研修会 | 020 | 1 | | | 4 | 1 | | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 白 | 研修会・講習会 | 06 緑 | 模擬入札 | 030 | 1 | | | | | H1 | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 白 | ホームページ作成 | 07 白 | ホームページ修正 | 010 | 1未 | | | 4 | 1 | | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 白 | ホームページ作成 | 07 白 | 発注者用ポータル | 020 | 1未 | | | 4 | 1 | | | |
| システム担当 | 電子入札 | 06 白 | 懸案 | 08 赤 | 電子入札 懸案 | 010 | 1未 | | | 4 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 資格審査 | 01 青 | 工事 資格審査 懸案 | 005 | 1未 | | | 17 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 資格審査 | 01 青 | 工事 資格審査 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 17 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 資格審査 | 01 青 | 工事 資格審査 通知・報告 | 020 | 3 | | | 17 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 資格審査 | 01 青 | 工事 資格審査 照会・回答 | 030 | 3 | | | 17 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 資格審査 | 01 青 | 工事 知事への提案 | 040 | 3 | | | 17 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 資格審査 | 01 青 | 工事 団体等からの要望 | 050 | 3 | | | 17 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 資格審査 | 01 青 | 工事 議員からの照会事項 | 060 | 3 | | | 17 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 会議 | 02 黄 | 工事 入札参加資格審査関係会議 | 010 | 1 | | | 17 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 企画調整 | 03 青 | 工事 不服苦情申立 | 050 | 11 | | | | | H8 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 談合防止対策 | 04 青 | 工事 情報提供（公取、警察） | 010 | 3 | | | 17 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|------|------------|------|-----------|------|---------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 工事 入札参加資格 例規 | 010 | 11 | | 常 | | | H19 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 工事 入札参加資格 通知・報告 | 020 | 3 | | | 17 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 工事 入札参加資格 照会・回答 | 030 | 3 | | | 17 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 工事 入札参加資格 情報公開 | 040 | 3 | | | | | H19 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 登録事業者情報 | 050 | 5 | | | 19 | 1 | H7 | 30-4まで | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 資格者名簿 | 060 | 5 | | | 17 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 工事 入札参加資格 ホームページ・広報 | 070 | 3 | | | 17 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 令和3・4追加受付(第1回) | 100 | 5 | | | 19 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 令和3・4追加受付(第2回) | 101 | 5 | | | 19 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 令和3・4追加受付(第3回) | 102 | 5 | | | 19 | 1 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 業種入替 | 110 | 5 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 工事 入札参加資格 資格審査関係資料 | 120 | 5 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 受付システム運用 | 130 | 3 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 受付システム操作マニュアル | 140 | 5 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加資格 | 05 緑 | 自治体勧誘(東秩父村・越生町) | 150 | 3 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 評価点等審査 | 06 白 | 工事 審査会 | 010 | 5 | | | | | H19 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 評価点等審査 | 06 白 | 工事 評価点等 事業者調査 | 020 | 5 | | | 17 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|------|------------|------|-----------|------|-----------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 評価点等審査 | 06 白 | 工事 評価点等 資料 | 030 | 5 | | | | | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 評価点等審査 | 06 白 | 工事 評価点等情報公開 | 040 | 3 | | | | 17 | 2 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 共同システム | 07 赤 | 工事 共同システム 例規 | 010 | 11 | | 常 | | 17 | 2 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 共同システム | 07 赤 | 工事 共同システム 通知・報告 | 020 | 3 | | | | 17 | 2 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 共同システム | 07 赤 | 工事 共同システム 照会・回答 | 030 | 3 | | | | 17 | 2 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 共同システム | 07 赤 | 工事 共同システム 打合会議 | 040 | 3 | | 常 | | 17 | 2 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 共同システム | 07 赤 | 工事 共同システム 担当者名簿 | 050 | 1 | | | | 17 | 2 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 適正化委員会 | 08 青 | 適正化委員会 要綱・要領 | 010 | 11 | | 常 | | | | H5 | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 適正化委員会 | 08 青 | 適正化委員会 | 020 | 5 | | | | | | H5 | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 適正化委員会 | 08 青 | 適正化委員会 通知・報告 | 030 | 1 | | | | 17 | 2 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 適正化委員会 | 08 青 | 適正化委員会 照会・回答 | 040 | 1 | | | | 17 | 2 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 公契連 | 09 黄 | 公契連 例規・規約 | 010 | 11 | | 常 | | | | H5 | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 公契連 | 09 黄 | 公契連 通知・報告 | 020 | 1 | | | | 17 | 2 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 公契連 | 09 黄 | 公契連 照会・回答 | 030 | 1 | | | | 17 | 2 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 公契連 | 09 黄 | 県公契連総会・研修会 | 040 | 1 | | | | | | H5 | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 暴力団等排除連絡会 | 10 青 | 暴力団等排除連絡会 例規 | 010 | 11 | | 常 | | | | H5 | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 暴力団等排除連絡会 | 10 青 | 暴力団等排除連絡会 照会・回答 | 020 | 1 | | | | | | H5 | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|----------|------------|----------|-----------|----------|------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 暴力団等排除連絡会 | 10 青 | 連絡会部会・地域連絡会・研修会 | 030 | 1 | | | | | H5 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加停止 | 11 黄 | 工事 入札参加停止 例規 | 010 | 11 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加停止 | 11 黄 | 工事 入札参加停止 通知・報告 | 020 | 3 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加停止 | 11 黄 | 工事 入札参加停止 照会・回答 | 030 | 3 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加停止 | 11 黄 | 工事 入札参加停止 措置決定 | 040 | 3 | | | | | H4H8H9 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加停止 | 11 黄 | 工事 入札参加停止 審査会 | 050 | 3 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加停止 | 11 黄 | 工事 入札参加停止 ネットワーク | 060 | 1 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加停止 | 11 黄 | 工事 他県指名停止基準等 | 070 | 5 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加停止 | 11 黄 | 工事 入札参加停止 資料 | 080 | 5 | | | | | H15.18 | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 入札参加停止 | 11 黄 | 工事 入札参加停止 ホームページ | 090 | 3 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 事故報告 | 12 緑 | 工事 事故報告 通知・報告 | 010 | 3 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 事故報告 | 12 緑 | 工事 事故報告 照会・回答 | 020 | 3 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 事故報告 | 12 緑 | 工事 災害発生報告 | 030 | 3 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 事故報告 | 12 緑 | 工事 事故報告（発注課所） | 040 | 3 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 建設工事入札参加資格 | 07 青 | 事故報告 | 12 緑 | 工事 事故報告（業者） | 050 | 3 | | | 17 | 2 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加資格 | 01 青 | 物品 入札参加資格 例規 | 010 | 11 | | | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加資格 | 01 青 | 物品 入札参加資格 通知・報告 | 020 | 3 | | | 7 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|------|-----------|------|------------|------|---------------------|-----|----|---------|-----------|---------------|-------------------------------|--------------|--------------|---------------|-----------------|
| | | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 番号 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加資格 | 01 青 | 物品 入札参加資格 照会・回答 | 030 | 3 | | | | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加資格 | 01 青 | 物品 入札参加資格 広報 | 040 | 3 | | | | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加資格 | 01 青 | 物品 等級格付 | 050 | 5 | | | | | | H20 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加資格 | 01 青 | 物品 登録申請書 | 060 | 5 | | | | 7 | 2 | H10~14 | | 16-4まで 過年度はH10~ |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加資格 | 01 青 | 物品 パスワード再発行申請書 | 070 | 1 | | | | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加資格 | 01 青 | 物品 入札参加資格 手引 | 080 | 5 | | | | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加資格 | 01 青 | 物品 入札参加資格 資料 | 090 | 5 | | | | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 電子入札共同システム | 02 黄 | 物品 電子入札共同システム 例規 | 010 | 11 | | | 常 | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 電子入札共同システム | 02 黄 | 物品 電子入札共同システム 通知・報告 | 020 | 1 | | | | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 電子入札共同システム | 02 黄 | 物品 電子入札共同システム 照会・回答 | 030 | 1 | | | | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 電子入札共同システム | 02 黄 | 物品 電子入札共同システム 打合せ会議 | 040 | 3 | | | | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加停止 | 03 緑 | 物品 入札参加停止 例規 | 010 | 11 | | | | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加停止 | 03 緑 | 物品 入札参加停止 通知・報告 | 020 | 3 | | | | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加停止 | 03 緑 | 物品 入札参加停止 照会・回答 | 030 | 3 | | | | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加停止 | 03 緑 | 物品 入札参加停止 措置決定 | 040 | 3 | | | | | | H4H8H9 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加停止 | 03 緑 | 物品 入札参加停止 審査会 | 050 | 3 | | | | 7 | 1 | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 青 | 入札参加停止 | 03 緑 | 物品 入札参加停止 ネットワーク | 070 | 1 | | | | 7 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 01T00 | 入札審査課 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|------|-----------|------|-----------|--------|---------------|---|------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|--------|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 入札参加停止 | 03 | 緑 | 物品 他県指名停止基準等 | 080 | 5 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 入札参加停止 | 03 | 緑 | 物品 入札参加停止 資料 | 090 | 5 | | | | | H15.18 | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 入札参加停止 | 03 | 緑 | 物品 入札参加停止 ホームページ | 100 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 事故報告 | 04 | 白 | 物品 事故報告 通知・報告 | 010 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 事故報告 | 04 | 白 | 物品 事故報告 照会・回答 | 020 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 事故報告 | 04 | 白 | 物品 事故報告 災害発生報告 | 030 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 事故報告 | 04 | 白 | 物品 停止事由報告（発注課所） | 040 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 事故報告 | 04 | 白 | 物品 停止事由報告（業者） | 050 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 企画調整 | 05 | 赤 | 物品 企画調整 懸案 | 010 | 1未 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 企画調整 | 05 | 赤 | 物品 企画調整 通知・報告 | 020 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 企画調整 | 05 | 赤 | 物品 企画調整 照会・回答 | 030 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 企画調整 | 05 | 赤 | 物品 知事への提言 | 040 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 企画調整 | 05 | 赤 | 物品 団体等からの要望 | 050 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 企画調整 | 05 | 赤 | 物品 議員からの照会事項 | 060 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 企画調整 | 05 | 赤 | 物品 入札参加資格審査関係会議 | 070 | 1 | | | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 企画調整 | 05 | 赤 | 物品 特例規則 | 080 | 11 | | 常 | 7 | 1 | | |
| 審査担当 | 物品入札参加資格 | 08 | 青 | 企画調整 | 05 | 赤 | WT O 苦情検討委員会 | 090 | 11 | | 常 | 7 | 1 | | |

