

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	懸案フォルダー	010	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 例規	020	11		常		19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 通知・報告	030	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 照会・回答（第 1 四半期）	040	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 照会・回答（第 2 四半期）	050	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 照会・回答（第 3 四半期）	060	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 照会・回答（第 4 四半期）	070	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	事務引継書	080	3				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	事務分掌	090	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	専決事項	100	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	危機管理	110	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	災害防災組織	120	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	図上訓練	130	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	政府要望・重点要望	140	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	各会派からの要望	150	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	その他の要望	160	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	新 5 ヶ年計画	170	3				19	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	まち・ひと・しごと創生総合戦略	180	3				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	その他（他課所管）計画	190	3				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	知事公約	200	3				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	行財政改革	210	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	主要施策	220	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	3Sカイゼン	230	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	公社	240	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	後援等に係る後援承認管理簿等	250	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	行政監察	260	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	業務改善運動	270	1				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	内部統制リスク評価シート	280	3				19	1		
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書 例規	010	11		常		19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書 通知・報告	020	1				19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書 照会・回答	030	1				19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	情報公開	040	3				19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	公益法人	050	1				19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書保存（引継）台帳	060	10				19	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書管理台帳	070	11			文管				
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	親展文書発送台帳	080	11			文管				
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	ファイル基準表	090	11			文管				
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書廃棄(予定)台帳	100	3			文管	19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書発送依頼票	110	1				19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書事務自己点検	120	1				19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	ICT推進	03 青	ICT推進 通知	010	1				19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	ICT推進	03 青	ICT推進 照会・回答	020	1				19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	ICT推進	03 青	情報セキュリティ自己点検	030	1				19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	ICT推進	03 青	アップデート	040	1				19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	ICT推進	03 青	機器管理台帳	050	1		常		19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	ICT推進	03 青	ソフトウェア管理台帳	060	1		常		19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	ICT推進	03 青	持出入手管理台帳	070	1		常		19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	ICT推進	03 青	重要情報管台帳	080	1		常		19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	ICT推進	03 青	マイナンバー	090	1				19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	会議	04 黄	会議 通知・報告	010	1				19	2		
総務・地場産業担当	総務	01 白	会議	04 黄	会議 照会・回答	020	1				19	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			引 き 出 し 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書 番 号	キ ャ ビ ネット 番 号	引 き 出 し 番 号	電 子 文 書	キ ャ ビ ネット	引 き 出 し 以 外				
総務・地場産業担当	総務	01	白	会議	04	黄	部課所長会議	030	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	会議	04	黄	知事会・九都県市	040	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	会議	04	黄	その他の会議	050	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	広聴広報 通知・報告	010	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	広聴広報 照会・回答	020	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	彩の国だより	030	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	発表予定管理表	040	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	記者発表	050	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	報道関係取材メモ	060	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	知事への提言	070	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	ホームページ	080	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	県民の日	090	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	県政出前講座	100	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	監査検査	06	白	監査検査 通知・報告	010	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	監査検査	06	白	監査検査 照会・回答	020	1			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	監査検査	06	白	事務局監査	030	5			19	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	監査検査	06	白	委員監査	040	5			19	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	監査検査	06 白	050	5			19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	監査検査	06 白	060	5			19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	監査検査	06 白	070	11	歴		19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	010	1未			19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	020	1未			19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	030	1			19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	040	1			19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	050	1			19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	060	1			19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	070	1			19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	080	1			19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	090	1			19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	100	1			19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	110	11	歴		19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	新型コロナウイルス感染症対策	08 青	010	11	歴		19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	新型コロナウイルス感染症対策	08 青	020	11	歴		19	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	新型コロナウイルス感染症対策	08 青	030	11	歴		19	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
													電子文書	電子文書以外			
														キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務・地場産業担当	総務	01	白	新型コロナウイルス感染症対策	08	青	コロナ 照会・回答(第3四半期)	040	11	歴		19	2				
総務・地場産業担当	総務	01	白	新型コロナウイルス感染症対策	08	青	コロナ 照会・回答(第4四半期)	050	11	歴		19	2				
総務・地場産業担当	総務	01	白	新型コロナウイルス感染症対策	08	青	コロナ 対策連絡会議資料	060	11	歴		19	2				
総務・地場産業担当	総務	01	白	新型コロナウイルス感染症対策	08	青	コロナ 戦略会議	070	11	歴		19	2				
総務・地場産業担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	人事 例規	010	5		常	20	1				
総務・地場産業担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	人事 通知・報告	020	1			20	1				
総務・地場産業担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	人事 照会・回答	030	1			20	1				
総務・地場産業担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	各種証明	040	1			20	1				
総務・地場産業担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	公務災害	050	3			20	1				
総務・地場産業担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	事故報告・交通事故報告	060	3			20	1				
総務・地場産業担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	職員録	070	1			20	1				
総務・地場産業担当	人事	02	黄	非常勤・会計年度任用職員	02	緑	非常勤・会計年度任用職員 例規	010	5			20	1				
総務・地場産業担当	人事	02	黄	非常勤・会計年度任用職員	02	緑	非常勤・会計年度任用職員 通知・報告	020	3			20	1				
総務・地場産業担当	人事	02	黄	非常勤・会計年度任用職員	02	緑	非常勤・会計年度任用職員 照会・回答	030	3			20	1				
総務・地場産業担当	人事	02	黄	非常勤・会計年度任用職員	02	緑	雇用伺い	040	5			20	1				
総務・地場産業担当	人事	02	黄	非常勤・会計年度任用職員	02	緑	源泉徴収・年末調整	050	5			20	1				
総務・地場産業担当	人事	02	黄	非常勤・会計年度任用職員	02	緑	給与所得源泉徴収票等法定調書	060	1		常	20	1				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	人事	02 黄	非常勤・会計年度任用職員	02 緑	社会保険・雇用保険	070	5		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	非常勤・会計年度任用職員	02 緑	通勤届	080	3		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	非常勤・会計年度任用職員	02 緑	出勤簿	090	3		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	表彰	03 白	表彰 例規	010	5		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	表彰	03 白	表彰 通知・報告	020	1		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	表彰	03 白	表彰 照会・回答	030	1		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	表彰	03 白	知事表彰	040	5		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	表彰	03 白	叙勲・褒章	050	5		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	表彰	03 白	職員表彰	060	5		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	研修	04 赤	研修 例規	010	11	常	20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	研修	04 赤	研修 通知・報告	020	1		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	研修	04 赤	研修 照会・回答	030	1		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	研修	04 赤	自治人材開発センター研修	040	1		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	研修	04 赤	中小企業大学校研修	050	1		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	研修	04 赤	研修 その他の研修	060	1		20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	サービス	05 青	サービス 例規	010	11	常	20	1			
総務・地場産業担当	人事	02 黄	サービス	05 青	サービス 通知・報告	020	1		20	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	サービス	05	青	サービス 照会・回答	030	1			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	サービス	05	青	出退勤状況報告	040	3			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	サービス	05	青	介護休暇	050	3			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	サービス	05	青	職務専念義務免除願簿	060	3			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	サービス	05	青	育児休業	070	3			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	サービス	05	青	営利企業等従事許可	080	3			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	サービス	05	青	職員派遣	090	3			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	サービス	05	青	復命書	100	3			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	サービス	05	青	実績評価	110	3			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	サービス	05	青	病休報告	120	1			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	サービス	05	青	ワークライフバランス	130	1			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	サービス	05	青	育児介護特例勤務時間申出・指定取消	140	3			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	サービス	05	青	ノーマル残業デー	150	1			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	給与	06	黄	給与 例規	010	5		常	20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	給与	06	黄	給与 通知・報告	020	1			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	給与	06	黄	時間外実績	030	3			20	1			
総務・地場産業担当	人事	02	黄	給与	06	黄	源泉徴収票	040	5			20	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	人事	02	黄	給与	06	黄	派遣職員	050	1			20	1		
総務・地場産業担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	旅費 例規	010	5			20	1		
総務・地場産業担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	旅費 通知・報告	020	1			20	1		
総務・地場産業担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	自家用自動車登録台帳	030	5			20	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	白	福利厚生	01	白	福利厚生 例規	010	5			20	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	白	福利厚生	01	白	福利厚生 通知・報告	020	1			20	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康管理 例規	010	5			20	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康管理 通知・報告	020	1			20	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	定期健診・人間ドック	030	1			20	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	白	共済互助会	03	青	共済・互助会 例規	010	5			20	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	白	共済互助会	03	青	共済・互助会 通知・報告	020	1			20	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	白	共済互助会	03	青	派遣	030	1			20	1		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	財務	01	黄	財務 例規	010	5			20	1		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	財務	01	黄	財務 通知・報告	020	1			20	1		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	財務	01	黄	財務 照会・回答	030	1			20	1		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	財務	01	黄	自己検査	040	3			20	1		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	財務	01	黄	収入支出計画書	050	1			20	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	財務	分類番号	色	財務	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	財務	01	黄	入札関係通知	060	1			20	1		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	財務	01	黄	業務委託等入札入札参加者選定委員会	070	5			20	1		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	財務	01	黄	基金関係	080	5			20	1		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	財務	01	黄	交付金関係	090	5			20	1		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 通知・報告	010	1			20	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 照会・回答 第1～第3四半期	020	1			20	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 照会・回答 第4四半期	030	1			20	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算配当要求伺書	040	3			20	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	配当書	050	3			20	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	歳出予算執行委任伺い	060	3			20	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	歳出予算令達書伺い	070	3			20	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	流用書	080	3			20	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算登録	090	3			20	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算執行見積書	100	1			20	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算内示	110	1			20	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	知事との意見交換	120	3			20	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	新規重点	130	3			20	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存 期間	歴史 的 区分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
	財務	分類 番号	色	財務	分類 番号	色					電子 文書	電子文書以外				以外
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	あり方検討	140	3			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	規模推計	150	1			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算編成(当初)	160	1			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算編成(補正)	170	1			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算要求調書(当初)	180	3			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算要求調書(補正)	190	3			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	記者発表	200	1			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	基本資料	210	1			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	繰越伺書	220	3			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	予算	02	緑	営繕要望	230	3			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算 通知・報告	010	1			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算 照会・回答	020	1			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算見込(前年度)	030	3			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算見込(現年度)	040	3			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算統計	050	3			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	決算	03	白	行政報告書	060	3			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算特別委員会	070	3			20	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財務	分類 番号	色	財務	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算事項別明細書説明調書	080	3			20	2			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	収入	04	赤	調定伺い	010	5			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	収入	04	赤	歳入予算差引簿	020	3			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	収入	04	赤	債権管理簿	030	5			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	収入	04	赤	収入済通知書	040	5			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	収入	04	赤	戻出命令書	050	3			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	収入	04	赤	更正通知	060	3			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	収入	04	赤	歳入歳出外現金整理簿	070	3			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	収入	04	赤	現金出納簿	080	3			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	債権債務者登録	010	1			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出負担行為決議書	020	5			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出負担行為決議書（長期継続契約）	030	5		常	21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	契約書	040	5			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 報酬	050	5			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 期末手当	060	5			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 社会保険料	070	5			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 報償費	080	5			21	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			引 き 出 し 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	キ ャ ビ ネット 番 号	引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外							
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 旅費	090	5			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 食糧費	100	5			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 他需用費	110	5			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 役務費	120	5			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 委託料	130	5			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 使用賃借料	140	5			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 工事請負費	150	5			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 備品購入費	160	5			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 負担金	170	5			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 補助金	180	5			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書 償還金、利子及び割引料	190	5			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	コロナ 支出命令書 報償費（外出自粛支援金）	191	11	歴					
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	科目更正	200	5			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	戻入命令書	210	5			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	繰出金	220	5			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	支出	05	青	歳出予算差引簿	230	3			21	2		
総務・地場産業担当	財務	04	黄	公有財産	06	黄	公有財産 例規	010	5			21	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	06 黄	公有財産 通知・報告	020	1			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	06 黄	公有財産 照会・回答	030	1			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	06 黄	公有財産引継書	040	5			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	06 黄	公有財産台帳	050	11	歴		21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	06 黄	重要な公有財産の取得、管理、処分	060	11	歴		21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	06 黄	公有財産貸付	070	5			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	06 黄	養鶏試験場跡地	080	11			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	物品	07 緑	物品 例規	010	5			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	物品	07 緑	物品 通知・報告	020	1			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	物品	07 緑	物品 照会・回答	030	1			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	物品	07 緑	保管転換請求書	040	3			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	物品	07 緑	備品照合	050	3			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	物品	07 緑	備品出納簿	060	3			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	物品	07 緑	消耗品出納簿	070	3			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	物品	07 緑	乗車証	080	1			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	物品	07 緑	物品購入見積依頼	090	5			21	1		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	04 黄	物品	07 緑	重要物品異動報告書	100	1			21	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・地場産業担当	財務	04 黄	物品	07 緑	不用決定伺い・処分協議	110	3			21	1			
総務・地場産業担当	財務	04 黄	物品	07 緑	売却・譲与・廃棄・交換	120	3			21	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱業全般 例規	010	11	歴	常	17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱業全般 通知・報告・照会・回答	020	1			17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱業権新規設定・再設定	030	11	歴	常	17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱業権登録抹消・期間満了	040	11		常	17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱山状況月報	050	1			17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱区一覧	060	11		常	17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱区図	070	11		常	17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱区禁止指定	080	11		常	17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	休廃止鉱山調査	090	11		常	17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	砂利(岩石・土砂)採取意見	100	3			17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	24条協議	02 赤	24条協議 例規	010	11	歴	常	17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	24条協議	02 赤	24条協議	020	11	歴	常	17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	補助金 例規	010	11	歴	常	17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	補助金 通知・報告・照会・回答	020	1			17	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	休廃止鉱山補助金交付決定	030	5			17	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外									
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	040	5				17	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	050	3				17	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	060	11		常		17	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	070	11		常		17	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	080	11		常		17	1		
総務・地場産業担当	エネルギー	11 黄	エネルギー全般	01 黄	010	11	歴	常		17	1		
総務・地場産業担当	エネルギー	11 黄	エネルギー全般	01 黄	020	3				17	1		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	010	11	歴	常		17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	020	1				17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	030	11		常		17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	040	11		常		17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	050	11		常		17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	060	11		常		17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	070	11		常		17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	010	1				17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	020	1				17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	030	1				17	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	キヤピネット		
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号					キヤピネット	引き出し番号	ネット以外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	地下水ワーキンググループ	040	1				17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	水資源行政推進会議	050	1				17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	その他	060	1				17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	調査・計画	03 赤	調査・計画 照会・回答	010	1				17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	調査・計画	03 赤	水資源開発基本計画	020	11		常		17	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	調査・計画	03 赤	水需給動態調査	030	1				17	2		
総務・地場産業担当	工水合理化	13 青	工水合理化全般	01 青	工水合理化全般 例規	010	11	歴	常		17	2		
総務・地場産業担当	工水合理化	13 青	工水合理化全般	01 青	合理化指導（関東浅野パイプ）	020	11		常		17	2		
総務・地場産業担当	工水合理化	13 青	工水合理化全般	01 青	合理化指導（中央圧延）	030	11		常		17	2		
総務・地場産業担当	家庭用品	14 黄	家庭用品全般	01 黄	家庭用品全般 例規	010	11	歴	常		12	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14 黄	家庭用品全般	01 黄	家庭用品全般 通知・報告・照会・回答	020	1				12	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14 黄	家庭用品全般	01 黄	家表法 実施状況報告書とりまとめ	030	3				12	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14 黄	家庭用品全般	01 黄	家表法 市町村指導	040	3				12	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14 黄	家庭用品全般	01 黄	家表法 不適正	050	3				12	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14 黄	家庭用品全般	01 黄	家表法 指示・公表その他	060	11	歴			12	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14 黄	家庭用品全般	01 黄	家表法 立入検査	070	5				12	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14 黄	家庭用品全般	01 黄	家表法 立入検査証	080	3				12	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家庭用品資料	090	11	常		12	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	権限委譲・特例条例	100	5			12	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量行政	01	緑	計量行政 例規	010	11	歴	常	12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量行政	01	緑	計量行政 通知・報告・照会・回答	020	1			12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量行政	01	緑	計量行政 資料	030	11		常	12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 通知・報告・照会・回答	010	1			12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 運営費補助金 交付決定	020	5			12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 運営費補助金 確定通知	030	5			12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 移行認可手続き	040	5		常	12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 移行認可	050	11	歴	常	12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 公益目的支出計画	060	10		常	12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 資料	070	11		常	12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	指定定期検査機関	03	赤	指定定期検査機関 通知・報告・照会・回答	010	1			12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	指定定期検査機関	03	赤	指定指令書	020	11		常	12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	指定定期検査機関	03	赤	業務規程	030	11	歴	常	12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	指定定期検査機関	03	赤	事業計画書・事業報告書	040	5			12	2		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	指定定期検査機関	03	赤	指定定期検査機関 資料	050	11		常	12	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・地場産業担当	計量	15 緑	指定定期検査機関	03 赤	指定見直し(委託)	060	11	常	12	2			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	担当全般 例規	010	11	歴 常	16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	担当全般 通知・報告・照会・回答	020	1		16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	予算・決算	030	1		16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	ホームページ	040	1		16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	行事対応・あいさつ文(上半期)	050	1		16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	行事対応・あいさつ文(下半期)	060	1		16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	県議会関係	070	1		16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	想定質問	080	1		16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	政党要望等	090	1		16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	報道関係取材メモ	100	1		16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	記者発表	110	1		16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	復命書	120	3		16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	地場産業 例規	010	11	歴 常	16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	地場産業 通知・報告・照会・回答	020	1		16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	地場産業統計	030	11		16	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	埼玉の産地	040	11	歴	16	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピネット 以外	
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地場産業	02	黄	後援承認	050	1			16	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地場産業	02	黄	酒造業感謝状交付（鑑評会・杜氏）	060	1			16	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地場産業	02	黄	全国皮革行政連絡協議会	070	1			16	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地場産業	02	黄	組合関係名簿	080	11			16	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地場産業	02	黄	関東甲信越日本産酒類輸出促進連絡会議	090	1			16	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地場産業	02	黄	地場産業資料	100	1未		価	16	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地域ものづくり	03	緑	地域ものづくり 例規	010	11	歴		16	2		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地域ものづくり	03	緑	地域ものづくり 通知・報告・照会・回答	020	1			16	2		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地域ものづくり	03	緑	地域ものづくり 公募	030	1			16	2		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地域ものづくり	03	緑	地域ものづくり 審査会	040	5			16	2		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地域ものづくり	03	緑	支出負担行為関係（地域ものづくり）	050	5			16	2		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地場産業活性化再生	04	白	地場産業活性化再生 例規	010	11	歴		16	2		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地場産業活性化再生	04	白	地場産業活性化再生 通知・報告・照会・回答	020	1			16	2		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地場産業活性化再生	04	白	支出負担行為関係（地場再生 コロナ対応チャレンジ）	030	5			16	2		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地場産業活性化再生	04	白	支出負担行為関係（地場再生 展示求評会）	040	5			16	2		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地場産業活性化再生	04	白	支出負担行為関係（地場産品振興）	050	5			16	2		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地場産業活性化再生	04	白	支出負担行為関係（デザイン創造）	060	5			16	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業活性化再生	04 白	支出負担行為関係（功労者表彰）	070	5			16	2			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	ちちぶ乾杯共和国	05 赤	ちちぶ乾杯共和国 通知・報告・照会・回答	010	1			16	2			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	ちちぶ乾杯共和国	05 赤	ホームページ	020	1			16	2			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	ちちぶ乾杯共和国	05 赤	会議	030	1			16	2			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	ちちぶ乾杯共和国	05 赤	地方創生交付金	040	5			16	2			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	ちちぶ乾杯共和国	05 赤	補助金	050	5			16	2			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	ちちぶ乾杯共和国	05 赤	イベント	060	1			16	2			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	酒類販売事業者等協力支援金	06 青	酒類販売事業者等協力支援金 全般	010	11	歴						
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	酒類販売事業者等協力支援金	06 青	酒類販売事業者等協力支援金 契約	020	11	歴						
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	外出自粛等関連事業者協力支援金	07 黄	外出自粛等関連事業者協力支援金 全般	010	11	歴						
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	外出自粛等関連事業者協力支援金	07 黄	外出自粛等関連事業者協力支援金	020	11	歴						
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 青	地域産業資源	01 青	地域産業資源 例規	010	11	歴		16	2			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 青	地域産業資源	01 青	地域産業資源 通知・報告・照会・回答	020	1			16	2			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 青	地域産業資源	01 青	地域産業資源 指定推薦	030	5			16	2			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 青	地域産業資源	01 青	地域産業資源 指定・公表	040	11	歴		16	2			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 青	地域産業資源	01 青	地域産業資源 指定通知書	050	5			16	2			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 青	地域産業資源	01 青	地域産業資源 事業計画意見付与	060	3			16	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 青	地域産業資源	01 青	地域産業資源 資料	070	1未	価	16	2			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 青	農商工連携	02 黄	農商工 通知・報告・照会・回答	010	1		16	2			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 青	農商工連携	02 黄	農商工 事業計画意見付与	020	3		16	2			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	地場産センター	01 緑	地場産センター 例規・設立・廃止	010	11	歴 常	18	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	地場産センター	01 緑	地場産センター 通知・照会・回答・資料	020	1		18	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	地場産センター	01 緑	地場産センター 移行認可	030	11	歴 常	18	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	地場産センター	01 緑	地場産センター 移行認可手続き	040	5	常	18	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	地場産センター	01 緑	地場産センター 公益目的支出計画	050	10	常	18	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	洋菓子協会	02 白	洋菓子協会 例規・設立・廃止	010	11	歴 常	18	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	洋菓子協会	02 白	洋菓子協会 通知・照会・回答・資料	020	1		18	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	洋菓子協会	02 白	洋菓子協会 移行認可	030	11	歴 常	18	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	洋菓子協会	02 白	洋菓子協会 移行認可手続き	040	5	常	18	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	洋菓子協会	02 白	洋菓子協会 公益目的支出計画	050	10	常	18	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	川口産業振興公社	03 赤	川口産業振興公社 例規・設立・廃止	010	11	歴 常	18	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	川口産業振興公社	03 赤	川口産業振興公社 通知・報告・照会・回答	020	1		18	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	川口産業振興公社	03 赤	川口産業振興公社 事業計画・事業報告	030	10		18	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	川口産業振興公社	03 赤	川口産業振興公社 移行認定	040	11	歴 常	18	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外									
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	川口産業振興公社	03 赤	川口産業振興公社 変更認定・変更届出	050	11	歴	常	18	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	川口産業振興公社	03 赤	川口産業振興公社 立入検査	060	5		常	18	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	椎名基金	04 青	椎名基金 通知・報告・照会・回答	010	1			18	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	椎名基金	04 青	椎名基金 台帳・例規・設立・廃止	020	11	歴	常	18	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	椎名基金	04 青	椎名基金 事業計画・収支予算届	030	3			18	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	椎名基金	04 青	椎名基金 事業報告書	040	5			18	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 緑	椎名基金	04 青	椎名基金 変更届等	050	3		常	18	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20 白	施設全般	01 白	拠点全般 例規	010	11		常	2	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20 白	施設全般	01 白	拠点全般 通知・報告	020	1			2	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20 白	施設全般	01 白	拠点全般 照会・回答(4月~6月)	030	1			2	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20 白	施設全般	01 白	拠点全般 照会・回答(7月~9月)	040	1			2	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20 白	施設全般	01 白	拠点全般 照会・回答(10月~12月)	050	1			2	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20 白	施設全般	01 白	拠点全般 照会・回答(1月~3月)	060	1			2	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20 白	施設全般	01 白	県議会	070	3			2	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20 白	施設全般	01 白	予算・決算	080	3			2	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20 白	施設全般	01 白	監査・検査	090	3			2	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20 白	施設全般	01 白	組織・事務分掌	100	3			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	知事への提言	110	3			2	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	ホームページ	120	1			2	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	復命書	130	3			2	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	情報公開	135	3			2			
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	拠点全般 その他	140	1			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	北部全般	01	赤	北部拠点庶務等	010	1			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	北部全般	01	赤	北部 通知・報告	020	1			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	北部全般	01	赤	北部 照会・回答	030	1			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	北部全般	01	赤	北部 広報・記者発表	040	3			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	北部全般	01	赤	北部 報道・取材	050	3			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	北部全般	01	赤	北部 資料	060	1			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	北部全般	01	赤	北部 議会・県議照会・報告	070	3			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	北部全般	01	赤	北部 視察・復命	080	3			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	事業調整	02	青	北部 庁内会議等	010	3			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	事業調整	02	青	北部 熊谷市	020	5			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	検討会議	03	黄	北部 県市会議	010	5			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	検討会議	03	黄	北部 産業労働部内検討会議	020	5			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	基本構想	04	緑	基本構想検討・調整	010	3			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	用地	05	白	北部 県有地貸付	010	5			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	用地	05	白	北部 打合せ記録等	020	5			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	予算・決算	06	赤	北部 予算・決算 照会・回答	010	3			2	1		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	予算・決算	06	赤	北部 予算関係資料	020	3			2	1		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	東部全般	01	青	東部 例規	010	11			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	東部全般	01	青	東部 通知・報告	020	1			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	東部全般	01	青	東部 照会・回答	030	1			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	東部全般	01	青	東部 広報・記者発表	040	3			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	東部全般	01	青	東部 報道・取材	050	3			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	東部全般	01	青	東部 議会・県議照会・報告	060	3			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	予算・決算	02	黄	東部 予算・決算 照会・回答	010	1			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	予算・決算	02	黄	東部 所要額見込	020	3			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	予算・決算	02	黄	東部 予算関係資料	030	3			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	予算・決算	02	黄	東部 補正予算	040	3			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	予算・決算	02	黄	東部 決算関係資料	050	3			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 指定管理 例規	010	11		常	2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 指定管理者協定	020	5			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 指定管理 報告・届出	030	5			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 事業計画	040	5			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 月例報告(月)	050	5			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 事業報告(年)	060	5			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 連絡会議	070	5			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 モニタリング	080	3			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 自主事業	090	3			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 創業支援ルーム	100	5			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 入居審査会(創業支援ルーム)	110	5			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 運営会議	120	3			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 LCCO2委員会	130	3			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	東部 指定管理 打合せ記録等	140	5			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	維持管理	04	白	東部 維持管理 例規	010	11		常	2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	維持管理	04	白	東部 県市協定	020	11			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	維持管理	04	白	東部 消耗品	030	5			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	維持管理	04	白	東部 備品	040	5			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	維持管理	04	白	東部 修繕	050	5			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	維持管理	04	白	東部 行政財産使用許可	060	5			2	2		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	維持管理	04	白	東部 維持管理 打合せ記録等	070	5			2	2		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	西部 例規	010	11		常	1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	西部 協定	020	11		常	1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	西部 通知・報告	030	1			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	西部 照会・回答	040	1			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	西部 広報・記者発表	050	3			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	西部 報道・取材	060	3			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	西部 議会・県議照会・報告	070	3			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	埼玉県立川越図書館解体工事官公署申請届出書類(平成22年度)	080	1未		延	1	1		H22年度完結、価値消滅後
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	アスベスト(レベル1)除去工事報告書(平成22年度)	090	1未		延	1	1		H22年度完結、価値消滅後
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	アスベスト(レベル3)除去報告書(平成22年度)	100	1未		延	1	1		H22年度完結、価値消滅後
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	石綿含有分析・石綿粉じん濃度測定報告書(平成22年度)	110	1未		延	1	1		H22年度完結、価値消滅後
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	予算・決算	02	青	西部 予算・決算 照会・回答	010	1			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	予算・決算	02	青	西部 所要額見込	020	3			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	予算・決算	02	青	西部 予算関係資料	030	3			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
	分類 番号	色		分類 番号	色						電 子 文 書	電子文書以外				
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	予算・決算	02	青	西部 補正予算	040	3			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	予算・決算	02	青	西部 決算関係資料	050	3			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	庁内調整	03	黄	西部 庁内調整 打合せ記録等	010	5			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	商工団体	04	緑	西部 商工団体 打合せ記録等	010	5			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	民間にぎわい施設	05	白	西部 事業者協議記録	010	5			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	民間にぎわい施設	05	白	西部 民間にぎわい 通知・報告	020	5			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	民間にぎわい施設	05	白	西部 基本協定	030	11			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	民間にぎわい施設	05	白	西部 定借契約	040	11			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 指定管理者 例規	010	11		常	1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 指定管理者協定	020	11			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 指定管理 報告・届出	030	5			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 事業計画	040	5			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 月例報告(月)	050	5			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 事業報告(年)	060	5			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 連絡会議	070	5			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 モニタリング	080	5			1	1			
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 自主事業	090	5			1	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
	キャピネット番号	引き出し番号	キャピネット以外												
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 創業支援ルーム	100	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 入居審査会（創業支援ルーム）	110	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 運営協議会	120	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 LCCO2委員会	130	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	西部 指定管理 打合せ記録等	140	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	維持管理	07	青	西部 維持管理 例規	010	11		常	1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	維持管理	07	青	西部 消耗品	020	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	維持管理	07	青	西部 備品	030	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	維持管理	07	青	西部 修繕	040	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	維持管理	07	青	西部 行政財産使用許可	050	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	維持管理	07	青	西部 維持管理 打合せ記録簿	060	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	用地	08	黄	西部 使用許可	010	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	用地	08	黄	西部 土地賃貸借契約	020	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	用地	08	黄	西部 用地 打合せ記録等	030	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	川越市	09	緑	西部 県市会議	010	5			1	1		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	川越市	09	緑	西部 その他打合せ記録	020	5			1	1		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	担当全般	01	白	懸案フォルダー	010	1未			7	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 例規	020	11		常		7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 通知・報告	030	1		常		7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(4月)	040	1				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(5月)	050	1				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(6月)	060	1				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(7月)	070	1				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(8月)	080	1				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(9月)	090	1				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(10月)	100	1				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(11月)	110	1				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(12月)	120	1				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(1月)	130	1				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(2月)	140	1				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(3月)	150	1				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 ファイル基準表	160	11				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 文書引継台帳	170	10				7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 県議会関係	180	1				7	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	監査	190	5			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	予算	200	1			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	執行委任	210	1			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	決算	220	1			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	報道関係取材メモ	230	1			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	記者発表	240	1			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	広報紙掲載関係	250	1			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当内供覧文書	260	1			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	簡易文書	270	1未			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	施策資料	280	1			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	政府要望	290	1			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	政党要望	300	1			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	団体要望	310	1			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	行政報告書	320	1			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	復命書(第1四半期)	330	3			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	復命書(第2四半期)	340	3			7	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	復命書(第3四半期)	350	3			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	キヤピネット		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	復命書（第4四半期）	360	3			7	1			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	後援承認（4-9月）	370	1			7	1			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	後援承認（10-3月）	380	1			7	1			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	I C T 推 進 通 知 ・ 照 会 ・ 回 答	390	3			7	1			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	新5か年計画	400	3			7	1			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業承継	02 赤	事業承継 例規	010	11			7	2			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業承継	02 赤	事業承継 通知・報告・照会・回答	020	3			7	2			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業承継	02 赤	事業承継 普及・啓発	030	3			7	2			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業承継	02 赤	事業承継集中支援事業	040	5			7	2			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業承継	02 赤	事業引継ぎ支援センター	050	3			7	2			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業承継	02 赤	事業承継ネットワーク会議	060	3			7	2			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業承継	02 赤	資料	070	1			7	2			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業承継	02 赤	経営力向上計画（事業譲渡関係）	080	5			7	2			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業継続力強化支援計画	03 青	事業継続力強化支援計画 例規	010	11			7	2			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業継続力強化支援計画	03 青	事業継続力強化支援計画 通知・報告・照会・回答	020	3			7	2			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業継続力強化支援計画	03 青	事業継続力強化支援計画 普及・啓発	030	3			7	2			
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業継続力強化支援計画	03 青	事業継続力強化支援計画 申請認定	040	5			7	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
経営革新支援担当	担当全般	30	白	事業継続力強化支援計画	03	青	事業継続力強化支援計画 変更申請認定	050	5			7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	事業継続力強化支援計画	03	青	その他	060	1			7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	戦略会議ワーキングチーム	04	黄	通知・報告・照会回答	010	3			7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	戦略会議ワーキングチーム	04	黄	提言・議事録	020	11			7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	戦略会議ワーキングチーム	04	黄	資料	030	3			7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	戦略会議ワーキングチーム	04	黄	その他	040	1			7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	中小製造業新生活様式対応販路開拓支援補助	05	緑	販路補助金 例規	010	11			7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	中小企業事業再構築支援事業	06	白	例規	010	10		常	7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	中小企業事業再構築支援事業	06	白	通知・報告・照会・回答	020	3			7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	中小企業事業再構築支援事業	06	白	普及・啓発	030	3			7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	中小企業事業再構築支援事業	06	白	交付申請・決定・変更	040	5			7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	中小企業事業再構築支援事業	06	白	実績報告・確定	050	5			7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	中小企業事業再構築支援事業	06	白	事業計画・業務遂行状況報告	060	5			7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	中小企業事業再構築支援事業	06	白	国補助金等資料	070	3			7	2		
経営革新支援担当	担当全般	30	白	中小企業事業再構築支援事業	06	白	その他	080	1			7	2		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	経営合理化協会	01	白	経営合理化協会 例規	010	11		常	8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	経営合理化協会	01	白	【歴】移行認可申請書類	020	11	歴	延	8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外										
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	経営合理化協会	01	白	経営合理化協会 通知・照会・回答	030	1					
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	経営合理化協会	01	白	経営合理化協会 申請・届出・検査	040	5					
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	経営合理化協会	01	白	経営合理化協会 補助金	050	5					
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	経営合理化協会	01	白	経営合理化協会 その他	060	1					
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	埼玉県倫理法人会	02	赤	総括	010	5		常			
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	埼玉県倫理法人会	02	赤	通知・報告	020	1					
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	埼玉県倫理法人会	02	赤	簡易文書	030	1未					
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	埼玉県倫理法人会	02	赤	朝礼コンクール	040	1					
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	埼玉県倫理法人会	02	赤	表敬訪問	050	1					
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	埼玉県倫理法人会	02	赤	賀詞交歓会	060	1					
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	埼玉りそな産業経済振 興財団	03	青	埼玉りそな産業経済振興財団 例規	010	11		常			
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	埼玉りそな産業経済振 興財団	03	青	【歴】移行認定申請書類	020	11	歴	延			平成22、2 3年度文書
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	埼玉りそな産業経済振 興財団	03	青	埼玉りそな産業経済振興財団 通知 ・照会・回答	030	1					
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	埼玉りそな産業経済振 興財団	03	青	埼玉りそな産業経済振興財団 申請 ・届出・検査	040	5					
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	埼玉りそな産業経済振 興財団	03	青	埼玉りそな産業経済振興財団 その 他	050	1未					
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	さいたま市産業創造財 団	04	黄	さいたま市産業創造財団 例規	010	11		常			
経営革新支援 担当	団体指導	31	白	さいたま市産業創造財 団	04	黄	【歴】移行認定申請書類	020	11	歴	延			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	さいたま市産業創造財団	04	黄	さいたま市産業創造財団 通知・照会・回答	030	3		8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	さいたま市産業創造財団	04	黄	さいたま市産業創造財団 申請・届出・検査	040	5		8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	さいたま市産業創造財団	04	黄	さいたま市産業創造財団 その他	050	1未		8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県経営品質賞支援事業	05	緑	埼玉県経営品質賞支援事業 例規	010	11	常	8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県経営品質賞支援事業	05	緑	埼玉県経営品質賞支援事業 補助金	020	5		8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県経営品質賞支援事業	05	緑	経営品質協議会	030	3		8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県経営品質賞支援事業	05	緑	埼玉県経営品質賞支援事業 通知・報告	040	1		8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県経営品質賞支援事業	05	緑	簡易文書	050	1未		8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県経営品質賞支援事業	05	緑	経営品質賞	060	3		8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県自動車整備振興会	06	白	埼玉県自動車整備振興会 例規	010	11	常	8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県自動車整備振興会	06	白	埼玉県自動車整備振興会 通知・照会・回答	020	1		8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県自動車整備振興会	06	白	埼玉県自動車整備振興会 申請・届出・検査	030	5		8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県自動車整備振興会	06	白	埼玉県自動車整備振興会 その他	040	1未		8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県中小企業診断協会	07	赤	埼玉県中小企業診断協会 例規	010	11	常	8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県中小企業診断協会	07	赤	埼玉県中小企業診断協会 通知・照会・回答	020	1		8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県中小企業診断協会	07	赤	支援体制	030	3		8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県中小企業診断協会	07	赤	更新研修	040	3		8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャピネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県中小企業診断協会	07	赤	埼玉県中小企業診断協会 その他	050	1未			8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県創造的異業種交流会	08	青	埼玉県創造的異業種交流会 例規	010	11		常	8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉県創造的異業種交流会	08	青	埼玉県創造的異業種交流会 通知・照会・回答	020	1			8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉縣信用金庫	09	黄	埼玉県信用金庫 例規	010	11		常	8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	埼玉縣信用金庫	09	黄	さいしんビジネスフェア	020	3			8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	その他土業団体	10	緑	その他土業団体 例規	010	11		常	8	1		
経営革新支援担当	団体指導	31	白	その他土業団体	10	緑	その他土業団体 通知・照会・回答	020	1			8	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	白	補助金全般	01	白	県交付要綱・改正	010	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	白	補助金全般	01	白	県補助金検査	020	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	白	補助金全般	01	白	簡易文書	030	1未			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	白	補助金全般	01	白	補助金全般 例規	040	11		常	8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	白	中小企業販路開拓支援	02	赤	中小企業販路開拓支援 通知・報告・照会・回答	010	1			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	白	中小企業販路開拓支援	02	赤	中小企業販路開拓支援 県補助金	020	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	白	中小企業販路開拓支援	02	赤	中小企業販路開拓支援 交付申請・決定・変更	030	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	白	中小企業販路開拓支援	02	赤	中小企業販路開拓支援 実績報告・確定	040	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	白	中小企業販路開拓支援	02	赤	中小企業販路開拓支援 事業計画・業務遂行状況報告	050	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	白	中小企業販路開拓支援	02	赤	広域商談会	060	5			8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業販路開拓支援	02 赤	オンライン販路開拓応援事業	070	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業販路開拓支援	02 赤	ビジネスアリーナ	080	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業販路開拓支援	02 赤	九都県市合同商談会	090	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業販路開拓支援	02 赤	各種調査	100	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業販路開拓支援	02 赤	取引適正化	110	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業販路開拓支援	02 赤	簡易文書	120	1未			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業支援センター事業	03 青	中小企業支援センター 例規	010	11	常		8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業支援センター事業	03 青	中小企業支援センター 通知・報告・照会・回答	020	1			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業支援センター事業	03 青	中小企業支援センター 県補助金	030	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業支援センター事業	03 青	中小企業支援センター 交付申請・決定・変更	040	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業支援センター事業	03 青	中小企業支援センター 実績報告・確定	050	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業支援センター事業	03 青	中小企業支援センター 事業計画・業務遂行状況報告	060	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業支援センター事業	03 青	中小企業支援計画	070	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業支援センター事業	03 青	各種資料	080	1			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	中小企業支援センター事業	03 青	簡易文書	090	1未			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	投資育成事業	04 黄	投資育成 例規	010	11	常		8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	32 白	投資育成事業	04 黄	投資育成 通知・報告	020	1			8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	キャピネット以外		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	投資育成事業	04 黄	投資育成 照会・回答	030	1			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	投資育成事業	04 黄	投資育成 資料	040	1			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	情報化基盤整備事業	05 緑	情報化基盤整備 通知・報告・照会・回答	010	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	情報化基盤整備事業	05 緑	情報化基盤整備 その他	020	1			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	情報化基盤整備事業	05 緑	情報化基盤整備 例規	030	11		常	8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	情報化基盤整備事業	05 緑	通知・報告・照会・回答(平成27年度)	040	1未		延	8	2		H27年度完結、価値消滅後
経営革新支援担当	振興公社	32 白	アクセス埼玉	06 白	アクセス埼玉 通知・報告・照会・回答	010	1			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	課題解決型企業間連携支援	07 赤	課題解決型企業間連携支援 例規	010	11			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	課題解決型企業間連携支援	07 赤	課題解決型企業間連携支援 通知・報告・照会・回答	020	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	課題解決型企業間連携支援	07 赤	課題解決型企業間連携支援 県補助金	030	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	課題解決型企業間連携支援	07 赤	課題解決型企業間連携支援 交付申請・決定・変更	040	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	課題解決型企業間連携支援	07 赤	課題解決型企業間連携支援 実績報告・確定	050	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	課題解決型企業間連携支援	07 赤	課題解決型企業間連携支援 事業計画・業務遂行状況報告	060	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	B C P策定支援事業	08 青	B C P策定支援 例規	010	11			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	B C P策定支援事業	08 青	B C P策定支援 通知・報告・照会・回答	020	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	B C P策定支援事業	08 青	B C P策定支援 県補助金	030	5			8	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 白	B C P策定支援事業	08 青	B C P策定支援 交付申請・決定・変更	040	5			8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外									
経営革新支援 担当	振興公社	32 白	B C P 策定支援事業	08 青	B C P 策定支援 実績報告・確定	050	5			8	2		
経営革新支援 担当	振興公社	32 白	B C P 策定支援事業	08 青	B C P 策定支援 事業計画・業務遂 行状況報告	060	5			8	2		
経営革新支援 担当	振興公社	32 白	その他	09 黄	その他	010	1			8	2		
経営革新支援 担当	チャレンジ経営宣言	33 緑	登録制度	01 緑	チャレンジ経営宣言 例規	010	11		常	8	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	計画承認	01 白	計画承認 例規	010	11		常	8	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	計画承認	01 白	運用改正	020	3			8	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	計画承認	01 白	計画承認 通知・報告・照会・回答	030	1			8	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	計画承認	01 白	承認月別進捗状況	040	1			8	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	計画承認	01 白	計画承認	050	5			8	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	計画承認	01 白	変更承認	060	5			8	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	計画承認	01 白	普及・啓発	070	3			8	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	計画承認	01 白	センター会議・研修	080	1			8	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	計画承認	01 白	経済産業局関係	090	1			8	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	計画承認	01 白	承認書・額発注	100	5			8	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	計画承認	01 白	経営革新シンボルマーク	110	1			8	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	計画承認	01 白	その他	120	1			8	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	計画承認	01 白	支援機関連携強化	130	1			8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	専門家派遣	02 赤	010	11		常	8	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	専門家派遣	02 赤	020	1			8	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	専門家派遣	02 赤	030	5			8	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	専門家派遣	02 赤	040	5			8	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	専門家派遣	02 赤	050	5			8	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	専門家派遣	02 赤	060	1			8	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	販売アドバイザー	03 青	010	11		常	8	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	販売アドバイザー	03 青	020	3			8	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	販売アドバイザー	03 青	030	5			8	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	販売アドバイザー	03 青	040	1			8	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	フォローアップ調査・進捗状況調査	04 黄	010	11		常	8	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	フォローアップ調査・進捗状況調査	04 黄	020	5			8	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	フォローアップ調査・進捗状況調査	04 黄	030	1未			8	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	モデル企業	05 緑	010	11		常	4	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	モデル企業	05 緑	020	1			4	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	モデル企業	05 緑	030	1			4	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 白	34 白	モデル企業	05 緑	040	1			4	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	モデル企業	05 緑	申請書	050	3			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	モデル企業	05 緑	審査会	060	3			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	モデル企業	05 緑	指定	070	3			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	モデル企業	05 緑	表彰式	080	1			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	モデル企業	05 緑	事例集	090	1			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	モデル企業	05 緑	モデル企業 その他	100	1			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	経営革新支援会議	06 白	経営革新支援会議 例規	010	11		常	4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	経営革新支援会議	06 白	経営革新支援会議 通知・報告	020	1			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	経営革新支援会議	06 白	経営革新支援会議 照会・回答	030	1			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	経営革新支援会議	06 白	経営革新支援会議 その他	040	1			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	ホームページ	07 赤	ホームページ 例規	010	11		常	4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	ホームページ	07 赤	ホームページ(公開分)	020	3			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	ホームページ	07 赤	ホームページ その他	030	1未		価	4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	商工会等補助金	08 青	商工会等補助金 例規	010	11			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	商工会等補助金	08 青	商工会等補助金 通知・報告	020	1			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	商工会等補助金	08 青	商工会等補助金 照会・回答	030	1			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	商工会等補助金	08 青	商工会等補助金 交付決定	040	5			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	商工会等補助金	08 青	商工会等補助金 変更交付決定	050	5			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	商工会等補助金	08 青	商工会等補助金 事業計画・業務遂 行状況報告	060	5			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 白	商工会等補助金	08 青	商工会等補助金 実績報告	070	5			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新支援	35 黄	経営革新セミナー	01 黄	経営革新セミナー 例規	010	11	常		4	1		
経営革新支援 担当	経営革新支援	35 黄	経営革新セミナー	01 黄	経営革新セミナー 通知・報告	020	1			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新支援	35 黄	経営革新セミナー	01 黄	経営革新セミナー 照会・回答	030	1			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新支援	35 黄	経営革新セミナー	01 黄	経営革新セミナー その他	040	1			4	1		
経営革新支援 担当	経営革新支援	35 黄	地域連携会議	02 緑	地域連携会議 通知・報告	010	1			4	1		
経営革新支援 担当	中小企業再生支援協議 会	36 白	中小企業再生支援協議 会	01 白	中小企業再生支援協議会 例規	010	5	常		4	1		
経営革新支援 担当	中小企業再生支援協議 会	36 白	中小企業再生支援協議 会	01 白	中小企業再生支援協議会 通知・報 告・照会・回答	020	1			4	1		
経営革新支援 担当	中小企業再生支援協議 会	36 白	中小企業再生支援協議 会	01 白	会議録	030	1			4	1		
経営革新支援 担当	女性経営者活動支援	37 赤	女性経営者活動支援	01 赤	女性経営者活動支援 通知・報告	010	3	常		4	2		
経営革新支援 担当	女性経営者活動支援	37 赤	女性経営者活動支援	01 赤	セミナー	020	3	常		4	2		
経営革新支援 担当	女性経営者活動支援	37 赤	女性経営者活動支援	01 赤	資料	030	5	常		4	2		
経営革新支援 担当	女性経営者活動支援	37 赤	女性経営者活動支援	01 赤	簡易文書	040	1未			4	2		
経営革新支援 担当	中小企業経営承継円滑 化法	38 青	申請認定	01 青	申請認定 例規	010	11	常		4	2		
経営革新支援 担当	中小企業経営承継円滑 化法	38 青	申請認定	01 青	申請認定 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット番号	引き出し番号			キャピネット以外
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	申請認定	01	青	普及・啓発	030	1			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	申請認定	01	青	研修	040	1			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	申請認定	01	青	申請認定 その他	050	1			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	計画的承継確認	02	黄	計画的承認 確認	010	11			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	計画的承継確認	02	黄	計画的承認 確認取り消し	020	5			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	贈与税認定	03	緑	贈与税 認定	010	11			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	贈与税認定	03	緑	贈与税 年次報告	020	11			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	贈与税認定	03	緑	贈与税 随時報告	030	11			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	贈与税認定	03	緑	贈与税 認定取消し	040	11			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	相続税認定	04	白	相続税 認定	010	11			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	相続税認定	04	白	相続税 年次報告	020	11			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	相続税認定	04	白	相続税 随時報告	030	11			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	相続税認定	04	白	相続税 認定取消し	040	11			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	金融支援	05	赤	金融支援 認定	010	5			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	金融支援	05	赤	金融支援 認定取消し	020	5			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	特例承継計画	06	青	特例承継計画 確認	010	10			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	特例承継計画	06	青	特例承継計画 確認取消し	020	10			4	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	個人事業贈与税認定	07	黄	個人事業贈与税 認定	010	11			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	個人事業贈与税認定	07	黄	個人事業贈与税 随時報告	020	5			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	個人事業贈与税認定	07	黄	個人事業贈与税 認定取消し	030	5			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	個人事業相続税認定	08	緑	個人事業相続税 認定	010	11			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	個人事業相続税認定	08	緑	個人事業相続税 随時報告	020	5			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	個人事業相続税認定	08	緑	個人事業相続税 認定取消し	030	5			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	個人事業承継計画	09	白	個人事業承継計画 確認	010	10			4	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	青	個人事業承継計画	09	白	個人事業承継計画 確認取消し	020	10			4	2		
経営革新支援担当	災害復旧	39	赤	中小企業災害復旧支援補助金	01	赤	災害復旧支援補助金 例規	010	11		常	5	1		
経営革新支援担当	災害復旧	39	赤	中小企業災害復旧支援補助金	01	赤	災害復旧支援補助金 照会・回答・通知・報告・その他	020	1			5	1		
経営革新支援担当	災害復旧	39	赤	中小企業災害復旧支援補助金	01	赤	災害復旧支援補助金 経過報告書	030	5			5	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	懸案	010	1			15	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	次年度準備	020	1			15	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 通知・報告	030	1			15	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(第1四半期)	040	1			15	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(第2四半期)	050	1			15	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(第3四半期)	060	1			15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャピネット キャピネット 番号	キャピ ネット 以外									
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(第4四半期)	070	1			15	1		
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	広報・PR	080	1			15	1		
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	記者発表・取材対応	090	3			15	1		
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	予算・決算	100	3			15	1		
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	復命書	110	3			15	1		
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	県議会	120	3			15	1		
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	後援・共催	130	3			15	1		
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	ホームページ	140	1			15	1		
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	インキュ 例規	010	11		常	15	2		
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	インキュ 通知・報告	020	3			15	2		
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	インキュ 照会・回答	030	3			15	2		
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	埼玉 B I 連絡協議会	040	3			15	2		
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	賃料補助	050	5			15	2		
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	外部採用 I M	060	5			15	2		
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	I O C 本庄早稲田	070	3			15	2		
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	和光理研 I P	080	3			15	2		
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	S A I T E C	090	3			15	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
創業支援担当	インキュベーション	51	赤	インキュベーション	01	赤	インキュ その他	100	1			15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	創業・ベンチャー 例規	010	11		常	15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	創業・ベンチャー 補助金	020	5			15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	創業・ベンチャー 契約	030	5			15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	創業ベンチャー支援センター	040	3		常	15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	各種会議	050	3			15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	個別相談	060	3			15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	女性起業支援	070	3			15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	シニア起業支援	080	3			15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	女性によるビジネスプランコンテスト 例規	090	11		常	15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	女性によるビジネスプランコンテスト 通知・報告	100	3			15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	女性によるビジネスプランコンテスト 照会・回答	110	3			15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	女性によるビジネスプランコンテスト 契約	120	5			15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	女性によるビジネスプランコンテスト 広報・告知	130	3			15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	女性によるビジネスプランコンテスト 開催	140	3			15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	女性によるビジネスプランコンテスト 開催後	150	3			15	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	起業支援金 例規	160	11		常	15	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	起業支援金 通知・報告	170	3			15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	起業支援金 照会・回答	180	3			15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	起業支援金 実施	190	5			15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	Withコロナ時代に対応した創業支援事業 例規	200	11		常	15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	Withコロナ時代に対応した創業支援事業 通知・報告	210	3			15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	Withコロナ時代に対応した創業支援事業 照会・回答	220	3			15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	Withコロナ時代に対応した創業支援事業 実施	230	5			15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	プラザ 例規	010	11		常	15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	プラザ 通知・報告	020	3			15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	プラザ 照会・回答	030	3			15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	プラザ 維持管理	040	3			15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	プラザ 契約	050	5			15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	運営協議会・幹事会	060	3			15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	入居者情報	070	3			15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	会議室利用申請・承認	080	3			15	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	産業競争力強化法	03 緑	強化法 例規	010	11			14	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	産業競争力強化法	03 緑	強化法 通知・報告	020	3			14	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	産業競争力強化法	03 緑	強化法 照会・回答	030	3			14	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	産業競争力強化法	03 緑	強化法 各種会議	040	3			14	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	エンジェル税制	04 白	エンジェル税制 例規	010	11			14	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	エンジェル税制	04 白	エンジェル税制 通知・報告	020	5			14	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	エンジェル税制	04 白	申請・確認	030	10			14	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	渋沢栄一創業プロジェクト(社会課題)	05 赤	社会課題 例規	010	11		常	14	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	渋沢栄一創業プロジェクト(社会課題)	05 赤	社会課題 通知・報告	020	5			14	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	渋沢栄一創業プロジェクト(社会課題)	05 赤	社会課題 照会・回答	030	1			14	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	渋沢栄一創業プロジェクト(社会課題)	05 赤	社会課題 サポーター企業	040	1			14	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	渋沢栄一創業プロジェクト(社会課題)	05 赤	社会課題 広報・告知	050	5			14	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	渋沢栄一創業プロジェクト(社会課題)	05 赤	社会課題 審査	060	5			14	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	渋沢栄一創業プロジェクト(社会課題)	05 赤	社会課題 伴走支援	070	5			14	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	渋沢栄一創業プロジェクト(社会課題)	05 赤	社会課題 補助金	080	5			14	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	出前「起業家講座」	06 青	出前 例規	010	11		常	14	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	出前「起業家講座」	06 青	出前 通知・報告	020	5			14	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	出前「起業家講座」	06 青	出前 照会・回答	030	1			14	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	出前「起業家講座」	06 青	出前 広報・告知	040	5			14	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	出前「起業家講座」	06	青	出前 開催	050	5			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	埼玉ベンチャーピッチ	07	黄	埼玉ベンチャーピッチ 例規	010	11		常	14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	埼玉ベンチャーピッチ	07	黄	埼玉ベンチャーピッチ 通知・報告	020	5			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	埼玉ベンチャーピッチ	07	黄	埼玉ベンチャーピッチ 照会・回答	030	1			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	埼玉ベンチャーピッチ	07	黄	埼玉ベンチャーピッチ 広報・告知	040	5			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	埼玉ベンチャーピッチ	07	黄	埼玉ベンチャーピッチ 開催	050	5			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	起業家インタビュー	08	緑	起業家インタビュー 例規	010	11		常	14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	起業家インタビュー	08	緑	起業家インタビュー 通知・報告	020	5			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	起業家インタビュー	08	緑	起業家インタビュー 照会・回答	030	1			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	起業家インタビュー	08	緑	起業家インタビュー 広報・告知	040	5			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	起業家インタビュー	08	緑	起業家インタビュー 実施	050	5			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検	09	白	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検討事業) 例規	010	11		常	14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検	09	白	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検討事業) 通知・報告	020	5			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検	09	白	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検討事業) 照会・回答	030	1			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検	09	白	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検討事業) 契約	040	5			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検	09	白	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検討事業) 調査実施	050	5			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検	09	白	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検討事業) 有識者会議実施	060	5			14	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検	09	白	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検討事業) 計画策定実施	070	5			14	2		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検	09	白	渋沢栄一創業プロジェクト(起業家サロン検討事業) その他	080	1			14	2		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	懸案フォルダー	010	1未			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	産業技術支援全般 例規	020	11	歴		22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	産業技術支援全般 通知・報告	030	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	事業計画 照会・回答	040	3			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	一般 照会・回答(4月～6月)	050	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	一般 照会・回答(7月～9月)	060	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	一般 照会・回答(10月～12月)	070	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	一般 照会・回答(1月～3月)	080	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	要望書	090	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	広聴広報	100	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	後援名義	110	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	後援名義 (SAITEC)	120	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	あいさつ	130	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	復命書	140	3			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	産業交流展	150	1			22	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビ ネット 以外											
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	行政報告書	160	1						
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	(公社)日本技術士会	170	1						
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	渋沢栄一ビジネス大賞1次審査ベン チャースピリット部門(平成27年度)	180	11	歴	常	22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	渋沢栄一ビジネス大賞1次審査テク ノロジー部門(平成27年度)	190	11	歴	常	22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	渋沢栄一ビジネス大賞2次審査ベン チャースピリット部門(平成27年度)	200	11	歴	常	22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	渋沢栄一ビジネス大賞2次審査テク ノロジー部門(平成27年度)	210	11	歴	常	22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	渋沢栄一ビジネス大賞受賞決定(平 成27年度)	220	11	歴	常	22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	備品銘柄・業者選定選定委員会	010	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	産業技術連携推進会議	020	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	三県知事会議	030	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	九都県市首脳会議	040	3			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	九都県市のきらりと光る産業技術	050	3			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	放射線関連	060	3			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	県幹部企業訪問	070	3			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	その他会議	080	1			22	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	議会	03	青	一般	010	5			22	2		
技術支援担当	技術支援	60	白	議会	03	青	委員会(常任)	020	5			22	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以 外									
技術支援担当	技術支援	60 白	議会	03 青	決算特別委員会	030	5			22	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	議会	03 青	予算特別委員会	040	5			22	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	議会	03 青	議員照会・対応	050	1			22	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	議会	03 青	議会関係照会・回答	060	1			22	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	予算	04 黄	規模推計	010	1			22	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	予算	04 黄	予算調書等	020	5			22	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	予算	04 黄	照会・回答（予算関係）	030	1			22	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	予算	04 黄	予算（国）	040	3			22	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	決算	05 緑	決算	010	5			22	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	検査・監査	06 白	監査・検査	010	3			22	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	検査・監査	06 白	会計検査院検査	020	5			22	2		
技術支援担当	各種事業	61 赤	次世代産業創造プロジェクト	01 赤	次世代 例規	010	11	歴	常	22	2		
技術支援担当	各種事業	61 赤	次世代産業創造プロジェクト	01 赤	次世代 実績・企業化報告	020	3			22	2		
技術支援担当	各種事業	61 赤	JKA補助事業	02 青	J K A 補助金全般	010	5		常	22	2	H-13	
技術支援担当	各種事業	61 赤	JKA補助事業	02 青	J K A 補助金全般（要望書）	020	5		常	22	2	H-13	
技術支援担当	各種事業	61 赤	JKA補助事業	02 青	J K A 通知・報告	030	5		常	22	2	H-13	
技術支援担当	各種事業	61 赤	公益法人	03 黄	公益法人全般 例規	010	11	歴	常	22	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
技術支援担当	各種事業	61	赤	公益法人	03	黄	公益法人全般 通知・報告	020	1			22	2		
技術支援担当	各種事業	61	赤	公益法人	03	黄	埼玉デザイン協議会 例規	030	11	歴	常	22	2		
技術支援担当	各種事業	61	赤	公益法人	03	黄	埼玉デザイン協議会	040	3			22	2		
技術支援担当	各種事業	61	赤	公益法人	03	黄	埼玉デザイン協議会 立入検査	050	5			22	2		
技術支援担当	各種事業	61	赤	農水省補助金	04	緑	例規	010	11		送				
技術支援担当	各種事業	61	赤	農水省補助金	04	緑	要望調査	020	1		常				
技術支援担当	各種事業	61	赤	農水省補助金	04	緑	農林水産省協議	030	3		常				
技術支援担当	各種事業	61	赤	農水省補助金	04	緑	交付金交付申請	040	5		常	11			
技術支援担当	各種事業	61	赤	農水省補助金	04	緑	交付決定	050	5		常				
技術支援担当	各種事業	61	赤	農水省補助金	04	緑	実績等の報告	060	3		常				
技術支援担当	各種事業	61	赤	川口i-monoブランド・ 川口i-waza	05	白	通知・報告・照会・回答	010	1		価				
技術支援担当	各種事業	61	赤	Made in Saitama優良 加工食品大賞	06	赤	照会・回答・通知	010	1		価				
技術支援担当	彩の国工場	62	青	彩の国工場づくり等推 進事業	01	青	彩の国工場 例規	010	11		常	24	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	青	彩の国工場づくり等推 進事業	01	青	彩の国工場 通知・報告	020	1			24	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	青	彩の国工場づくり等推 進事業	01	青	彩の国工場 照会・回答	030	1			24	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	青	彩の国工場づくり等推 進事業	01	青	募集	040	1			24	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	青	彩の国工場づくり等推 進事業	01	青	調査・指定	050	3			24	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
技術支援担当	彩の国工場	62 青	彩の国工場づくり等推進事業	01 青	指定式	060	3			24	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 青	彩の国工場づくり等推進事業	01 青	彩の国工場 活動報告書	070	3			24	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 青	彩の国工場づくり等推進事業	01 青	一覧	080	1			24	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 青	彩の国工場づくり等推進事業	01 青	振興協議会	090	3			24	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 青	彩の国工場づくり等推進事業	01 青	取材	100	1			24	1		
技術支援担当	彩の国SDGs技術賞	63 黄	彩の国SDGs技術賞	01 黄	SDGs 例規	010	11	常		24	1		
技術支援担当	彩の国SDGs技術賞	63 黄	彩の国SDGs技術賞	01 黄	広報	020	1			24	1		
技術支援担当	彩の国SDGs技術賞	63 黄	彩の国SDGs技術賞	01 黄	SDGs 照会・回答	030	1			24	1		
技術支援担当	彩の国SDGs技術賞	63 黄	彩の国SDGs技術賞	01 黄	募集・申請書	040	3			24	1		
技術支援担当	彩の国SDGs技術賞	63 黄	彩の国SDGs技術賞	01 黄	審査	050	5			24	1		
技術支援担当	彩の国SDGs技術賞	63 黄	彩の国SDGs技術賞	01 黄	受賞決定	060	5			24	1		
技術支援担当	彩の国SDGs技術賞	63 黄	彩の国SDGs技術賞	01 黄	展示会	070	3			24	1		
技術支援担当	彩の国SDGs技術賞	63 黄	彩の国SDGs技術賞	01 黄	表彰式	080	3			24	1		
技術支援担当	SAITEC	64 緑	産業技術総合センター	01 緑	例規・資料	010	1	常		23	1		
技術支援担当	SAITEC	64 緑	産業技術総合センター	01 緑	SAITEC 通知・報告	020	1			23	1		
技術支援担当	SAITEC	64 緑	産業技術総合センター	01 緑	SAITEC 照会・回答	030	1			23	1		
技術支援担当	SAITEC	64 緑	産業技術総合センター	01 緑	実績	040	1			23	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									
技術支援担当	SAITEC	64 緑	産業技術総合センター	01 緑	各委員会	050	1		23	1			
技術支援担当	SAITEC	64 緑	産業技術総合センター	01 緑	技術交流会・競技会（ casting・溶接）等	060	1		23	1			
技術支援担当	SAITEC	64 緑	産業技術総合センター	01 緑	公設試連携	070	1		23	1			
技術支援担当	SAITEC	64 緑	産業技術総合センター	01 緑	要望・苦情	080	1		23	1			
技術支援担当	SAITEC	64 緑	産業技術総合センター	01 緑	SAITEC視察	090	1		23	1			
技術支援担当	SAITEC	64 緑	産業技術総合センター	01 緑	SAITEC各事業	100	3		23	1			
技術支援担当	SAITEC	64 緑	産業技術総合センター	01 緑	SAITEC 全般	110	1		23	1			
技術支援担当	SAITEC	64 緑	県有特許権	02 白	産業技術総合センター特許審査会	010	5		23	1			
技術支援担当	SAITEC	64 緑	県有特許権	02 白	職務発明	020	11	歴	23	1			
技術支援担当	SAITEC	64 緑	県有特許権	02 白	実施補償金	030	5		23	1			
技術支援担当	SAITEC	64 緑	県有特許権	02 白	特許出願促進事業	040	1		23	1			
技術支援担当	SAITEC	64 緑	県有特許権	02 白	特許関係資料	050	5		23	1			
技術支援担当	SAITEC	64 緑	県有特許権	02 白	消滅特許	060	3	常	23	1			
技術支援担当	各種情報	65 赤	各種情報	01 赤	官庁情報	010	1		23	1			
技術支援担当	各種情報	65 赤	各種情報	01 赤	業界団体情報	020	1		23	1			
技術支援担当	次世代産業	66 青	提案型補助金	01 青	提案型 例規	010	5		23	1			
技術支援担当	次世代産業	66 青	提案型補助金	01 青	提案型 通知・報告	020	1		23	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
技術支援担当	次世代産業	66	青	提案型補助金	01	青	提案型	照会・回答	030	1			23	1		
技術支援担当	次世代産業	66	青	提案型補助金	01	青	提案型	募集	040	3			23	1		
技術支援担当	次世代産業	66	青	提案型補助金	01	青	提案型	審査会	050	5			23	1		
技術支援担当	次世代産業	66	青	提案型補助金	01	青	提案型	採択結果	060	5			23	1		
技術支援担当	次世代産業	66	青	提案型補助金	01	青	提案型	交付決定	070	3			23	1		
技術支援担当	次世代産業	66	青	提案型補助金	01	青	提案型	事業計画変更	080	5			23	1		
技術支援担当	次世代産業	66	青	提案型補助金	01	青	提案型	交付確定	090	5			23	1		
技術支援担当	次世代産業	66	青	提案型補助金	01	青	提案型	訪問記録	100	5			23	1		
技術支援担当	次世代産業	66	青	提案型補助金	01	青	提案型	中間検査	110	5			23	1		
技術支援担当	次世代産業	66	青	提案型補助金	01	青	提案型	確定検査	120	5			23	1		
技術支援担当	次世代産業	66	青	提案型補助金	01	青	提案型	企業化等状況報告	130	5			23	1		
技術支援担当	次世代産業	66	青	提案型補助金	01	青	提案型	成果発表会	140	3			23	1		
技術支援担当	次世代産業	66	青	提案型補助金	01	青	提案型	その他	150	3			23	1		
技術支援担当	次世代産業	66	青	富山県との連携事業	02	青	通知	・照会・回答	001	1		常				
技術支援担当	次世代産業	66	青	富山県との連携事業	02	青	出展申込		002	3		常				
技術支援担当	知的財産	67	黄	全般	01	黄	全般	懸案フォルダー	010	1未			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	全般	01	黄	関係機関（県）		020	3			23	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	知的財産	分 類 番 号	色	知的財産	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
技術支援担当	知的財産	67	黄	全般	01	黄	関係機関（国）	030	3			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	全般	01	黄	関係機関（発明協会）	040	3			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	全般	01	黄	関係機関（弁理士会）	050	3			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	全般	01	黄	関係機関（その他）	060	3			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	全般	01	黄	セミナー・研修等	070	1			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	全般	01	黄	広報・PR	080	3			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	全般	01	黄	全般 その他	090	1			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	知財行動指針	02	緑	知財行動 例規	010	11	歴	常	23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	知財行動指針	02	緑	知財行動 計画	020	5			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	知財行動指針	02	緑	知財行動 通知	030	3			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	知財センター	03	白	知財センター 例規	010	11	歴	常	23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	知財センター	03	白	知財センター	020	3			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	知財センター	03	白	特許活用支援	030	3			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	知財センター	03	白	知財センター 補助金	040	5			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	知財センター	03	白	知財センター 契約	050	5			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	知財センター	03	白	知財センター 通知	060	1			23	2			
技術支援担当	知的財産	67	黄	発明奨励	04	赤	発明奨励 例規	010	11	歴	常	23	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
技術支援担当	知的財産	67	黄	発明奨励	04	赤	発明創意くふう展	020	5			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	発明奨励	04	赤	関東地方発明表彰	030	5			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	発明奨励	04	赤	文部科学大臣表彰	040	5			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	発明奨励	04	赤	発明奨励 通知	050	1			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	発明奨励	04	赤	叙勲	060	3			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	ロボット工房	05	青	ロボット工房 例規・規定	010	11	歴	常	23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	ロボット工房	05	青	ロボット工房 ロボット教室（受講決定通知）	020	3			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	ロボット工房	05	青	ロボット工房 ロボット教室（配布資料）	030	1			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	ロボット工房	05	青	ロボット工房 ロボット教室（協力依頼）	040	3			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	ロボット工房	05	青	ロボット工房 ロボット教室（アンケート結果）	050	1			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	ロボット工房	05	青	ロボット工房 実行委員会（派遣依頼）	060	3			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	ロボット工房	05	青	ロボット工房 実行委員会（配布資料）	070	1			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	ロボット工房	05	青	ロボット工房 実行委員会（議事録）	080	11	歴	常	23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	ロボット工房	05	青	ロボット工房 広報（ホームページ）	090	1			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	ロボット工房	05	青	ロボット工房 広報（チラシ）	100	1			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	ロボット工房	05	青	ロボット工房 広報（彩の国だより）	110	1			23	2		
技術支援担当	知的財産	67	黄	ロボット工房	05	青	ロボット工房 広報（その他）	120	1			23	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外									
技術支援担当	知的財産	67 黄	ロボット工房	05 青	ロボット工房 傷害保険	130	3			23	2		
技術支援担当	知的財産	67 黄	ロボット工房	05 青	ロボット工房 補助金・分担金・負担金	140	5			23	2		
技術支援担当	知的財産	67 黄	ロボット工房	05 青	ロボット工房 教育委員会後援	150	5			23	2		
技術支援担当	知的財産	67 黄	ロボット工房	05 青	ロボット工房 その他	160	5			23	2		
	システム連携	AA	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	予算流用登録	008	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	事前調定	015	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	執行伺い	030	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出命令	040	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為兼支出命令	042	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	戻入	049	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	送金取消	053	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	債権債務者登録	075	3						

