

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知、報告	020	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会、回答	030	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	行事予定表	040	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務分掌	050	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	専決事項指定	060	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務引継書	070	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	非常参集訓練	080	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	危機管理	090	3		常	1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	県土整備部業務継続計画（BCP）	100	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	災害防災組織	110	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	課題と目標	120	3						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	県議会関係	130	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	環境に良いこと推進員	140	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	3Sカイゼン（5S）	150	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ユニバーサルデザイン	160	1						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ICT関係	170	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	危機管理台帳	180	3						

# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ソフトウェア管理台帳	190	3		常				
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	USBメモリ管理台帳	200	3		常				
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	データ授受承諾簿	210	3		常				
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	新型コロナウイルス感染症対応関連 文書	220	11	歴					
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 例規	010	5		常	1	2		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 通知・報告	020	1			1	2		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 照会・回答	030	1			1	2		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	040	11			1	2		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書保存(引継)台帳	050	10			1	2		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書管理台帳	060	11			1	2		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	親展文書発送台帳	070	10			1	2		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書廃棄(予定)台帳	080	5			1	2		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	重要文書持出台帳	090	5			1	2		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書事務に関する自己点検	100	1						
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	公印使用簿	110	3		常				
総務担当	総務	02	赤	会議	03	黄	県土整備部 課所長会議	010	1			1	2		
総務担当	総務	02	赤	会議	03	黄	県土整備部 所長会	020	1			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	総務	02	赤	会議	03	黄	川越地区地域機関所長会議	030	1			1	2		
総務担当	総務	02	赤	会議	03	黄	職場会議	040	1			1	2		
総務担当	総務	02	赤	会議	03	黄	その他会議	050	1			1	2		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	04	緑	公開請求	010	3			1	2		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	04	緑	情報公開目録	020	3		常	1	2		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 例規	010	5		常	1	2		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 通知・報告	020	1			1	2		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	陳情・苦情	030	5		常	1	2		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報主幹会議	040	1			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 通知・報告	010	3			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査	020	5			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計実地検査	030	5			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計検査院検査	040	5			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	行政監察	050	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 例規	010	5		常	2	1		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 通知・報告	020	1			2	1		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 照会・回答	030	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄 年 月 日	備 考
	人事	分類 番号	色	人事全般	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書 以 外		
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	定期昇給昇格調書	040	1					H - 2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事異動通知書	050	1					H - 1		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事基本（異動）報告書	060	1					H - 3		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	身上記録（変更届け）書	070	1					H - 3		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	勤務経歴一覧表	080	1					H - 1		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	組織・定数	090	1					H - 2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	実務研修生	100	1					H - 2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	公務災害	110	3							
総務担当	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 例規	010	5		常	2	1			
総務担当	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 通知・報告	020	1			2	1			
総務担当	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 照会・回答	030	1			2	1			
総務担当	人事	03	青	表彰	02	黄	知事表彰	040	3					H - 1		
総務担当	人事	03	青	表彰	02	黄	叙位叙勲	050	3					H - 1		
総務担当	人事	03	青	表彰	02	黄	褒章	060	3					H - 1		
総務担当	人事	03	青	研修	03	緑	研修 通知・報告	010	1			2	1			
総務担当	人事	03	青	研修	03	緑	彩の国さいたま人づくり広域連合研 修	020	1			2	1			
総務担当	人事	03	青	研修	03	緑	専門研修（道路・河川・用地等）	030	1			2	1			



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	色	分類 番号	色	分類 番号					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号			キャピ ネット 以 外
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	職員出退勤管理システム	050	3					
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	ノ一残業デー時間外勤務申告・報告書	060	3					
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	勤務証明書	070	1					
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	給与 例規	010	5		常			
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	給与 通知・報告	020	1					
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	電算報告	030	1					
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	支払簿	040	5					
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	時間外実績調	050	1					
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	源泉徴収票	060	5		常			
総務担当	人事	03	青	旅費	07	黄	旅費 例規	010	5		常			
総務担当	人事	03	青	旅費	07	黄	旅費 通知・報告	020	1					
総務担当	人事	03	青	旅費	07	黄	復命書	030	3					
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 例規	010	5		常			
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 通知・報告	020	1					
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 照会・回答	030	1					
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康管理 例規	010	5		常			
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康管理 通知・報告	020	1					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	措置決定	030	5	常		3	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	衛生管理	040	1			3	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	検診検査結果	050	5	常		3	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	健康診断	060	1			3	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	特殊業務健康診断個人票	070	5	常		3	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	非常勤職員健康管理個人票	080	5	常		3	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	共済互助会	03 赤	共済互助会例規	010	5	常		3	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	共済互助会	03 赤	共済互助会 通知・報告	020	1			3	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	共済互助会	03 赤	助成金請求書	030	3			3	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	共済互助会	03 赤	マイセクション	040	1			3	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	共済互助会	03 赤	グループ保険	050	1			3	2		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	財務全般 例規	010	5	常		4	1		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	財務全般 通知・報告	020	1			4	1		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	財務全般 照会・回答	030	1			4	1		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	収入支出計画書	040	1			4	1		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	債権者及び債務者の登録	050	5	常		4	1		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	自己検査	060	5			4	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
総務担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	予算・決算 通知・報告	010	3			4	1		
総務担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	予算・決算 照会・回答	020	3			4	1		
総務担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	令達申請書	030	3			4	1		
総務担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	令達書	040	3			4	1		
総務担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	決算見込・調書等	050	3					H - 4	
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	調定伺い	010	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	債権管理簿	020	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	歳入予算差引簿	030	3					H - 4	
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	収入済通知書	040	5					H - 4	
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	戻出命令書	050	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	証紙消印額報告書	060	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	現金・証券出納簿	070	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	収入金原符出納簿	080	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為決議書	010	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	歳出予算差引簿	020	3			4	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	契約書	030	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	戻入決定伺い兼戻入決定	040	5			4	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	支 出					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 報酬	050	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 職員手当等	060	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 社会保険料	070	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 費用弁償	080	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 旅費	090	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 食糧費	100	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 需用費 消耗品(4~6月)	110	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 需用費 消耗品(7~9月)	120	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 需用費 消耗品(10~12月)	130	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 需用費 消耗品(1~3月)	140	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 コピー 代・コピー用紙代	150	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 電気代	160	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 ガス代 ・水道代	170	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 ガソリ ン代	180	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 修繕費	190	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 電話代	200	5			6	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 郵便代	210	5						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書の役務費	その他	220	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書(庁舎業務)	委託料	230	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 託料(4~6月)	登録委	240	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 託料(7~9月)	登録委	250	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 託料(10~12月)	登録委	260	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 託料(1~3月)	登録委	270	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 購入費	備品購	280	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 借料	使用賃	290	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書	負担金	300	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書	公課費	310	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	払出命令書	所得税・住民税	320	5					
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	財産 例規		010	5	常	4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	財産 通知・報告		020	1		4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	財産 照会・回答		030	1		4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	公有財産引継書		040	5	常	4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	公有財産台帳		050	11	常	4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	図面(土地・建物)		060	11	常	4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー 分 類 番 号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	財 産					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	公有財産管理簿	070	11		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	行政財産使用許可	080	5			4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	庁舎維持補修計画	090	1			4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	庁舎使用承認	100	1			4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	保守・業務委託報告書	110	5		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	貯水槽清掃点検	120	5		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	簡易専用水道検査	130	5		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	特別管理産業廃棄物 ( PCB )	140	5			4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	庁舎管理日誌	150	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	業務委託実施済確認書	160	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	消防計画	170	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品 例規	010	5		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品 通知・報告	020	1			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品 照会・回答	030	1			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	保管転換書	040	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	図書出納簿	050	3		常			H - 4	
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	備品出納簿	060	3		常			H - 4	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	重要物品出納簿	070	3		常				
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	重要物品等カード	080	3		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	消耗品出納簿	090	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品供用簿	100	3		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	被服貸与簿	110	3		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	重要物品異動報告書	120	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	不用決定伺い	130	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	複写機使用状況報告	140	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	自動車等異動報告書	150	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品貸与簿	160	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品銘柄選定	170	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品貸与契約書	180	5			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品購入見積依頼	190	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	事故報告書	200	11						
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	現物検査	210	5						
総務担当	財務	05	青	公用車	07	黄	公用車 例規	010	5		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	公用車	07	黄	公用車 通知・報告	020	1			4	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
										キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビ ネット 以 外		
総務担当	財務	05	青	公用車	07	黄	継続検査	030	3							
総務担当	財務	05	青	公用車	07	黄	自動車検査証（車検後）提出	040	1							
総務担当	財務	05	青	公用車	07	黄	緊急通行車両等事前届出済証	050	3		常					
総務担当	財務	05	青	公用車	07	黄	一般管理車運行管理簿	060	3						H - 4	
総務担当	財務	05	青	公用車	07	黄	整備点検記録簿	070	3		常				H - 4	
総務担当	財務	05	青	公用車	07	黄	日常点検表	080	3						H - 4	
総務担当	財務	05	青	公用車	07	黄	公用車運行実績表	090	3						H - 4	
総務担当	財務	05	青	公用車	07	黄	安全運転管理者	100	3		常					
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	工事全般 例規	010	5		常					
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	工事全般 通知・報告	020	1							
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	工事全般 照会・回答	030	1							
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	大規模修繕工事（庁舎改修）	040	3							
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	大規模修繕工事（電気設備）	050	3							
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	工事全般 照会・回答（その他の課）	060	1						H - 4	
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	契約状況報告書	070	3						H - 4	
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	建設工事請負指名業者	080	3						H - 4	
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	格付名簿	090	1							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号									
総務担当	工事	06 緑	工事全般	01 緑	指名業者選定資料	100	1				H - 4		
総務担当	工事	06 緑	工事全般	01 緑	指名選定	110	1			5	1		
総務担当	工事	06 緑	工事全般	01 緑	格付資料	120	1			5	1		
総務担当	工事	06 緑	工事全般	01 緑	契約関係	130	1			5	1		
総務担当	工事	06 緑	工事全般	01 緑	指名停止	140	1						
総務担当	工事	06 緑	工事全般	01 緑	談合関係	150	1						
総務担当	工事	06 緑	工事全般	01 緑	業者選定議事録	160	5						
総務担当	工事	06 緑	箇所決定	02 白	(街路工事)・箇所決定・負担金	010	5			5	1		
管理担当	懸案	07 白	担当部長	01 白	担当部長	020	1			16	1,3		
管理担当	懸案	07 白	管理担当	02 赤	担当課長 1	010	1			16	1,3		
管理担当	懸案	07 白	管理担当	02 赤	担当課長 2	020	1			16	1,3		
管理担当	懸案	07 白	管理担当	02 赤	川越担当	030	1			16	1,3		
管理担当	懸案	07 白	管理担当	02 赤	富士見・ふじみ野・三芳担当	040	1			16	1,3		
管理担当	懸案	07 白	管理担当	02 赤	所沢担当	050	1			16	1,3		
管理担当	懸案	07 白	管理担当	02 赤	狭山担当	060	1			16	1,3		
管理担当	管理	08 青	例規	01 青	道路管理例規	010	11			16	1,3		
管理担当	管理	08 青	例規	01 青	河川管理例規	020	11			16	1,3		

# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
管理担当	管理	08 青	例規	01 青	土地管理例規	030	11			16	1,3			
管理担当	管理	08 青	例規	01 青	証紙例規	040	11			16	1,3			
管理担当	管理	08 青	例規	01 青	河川管理区分覚書綴	060	1					書庫		
管理担当	管理	08 青	捜査・事件・訴訟	02 黄	照会・回答	010	1					22		
管理担当	管理	08 青	捜査・事件・訴訟	02 黄	訴訟通知	020	11		価	16	1,3			
管理担当	管理	08 青	捜査・事件・訴訟	02 黄	問題例	030	1			16	1,3			
管理担当	管理	08 青	台帳	03 緑	道路占用許可台帳	010	11					管理棚		
管理担当	管理	08 青	台帳	03 緑	道路工事施行承認	020	11					管理棚		
管理担当	管理	08 青	台帳	03 緑	河川占用許可台帳	030	11					管理棚		
管理担当	管理	08 青	事故・苦情	04 白	交通事故処理	010	3			16	1,3			
管理担当	管理	08 青	事故・苦情	04 白	苦情処理	020	3			16	1,3			
管理担当	管理	08 青	審査請求	05 赤	弁明書	010	10		常	16	1,3			
管理担当	管理	08 青	審査請求	05 赤	情報公開請求	020	3		常	16	1,3			
管理担当	管理	08 青	未利用道路・河川用地	06 青	例規	010	11		価	16	1,3			
管理担当	管理	08 青	未利用道路・河川用地	06 青	通知・照会	020	1			16	1,3			
管理担当	管理	08 青	未利用道路・河川用地	06 青	登録台帳	030	11		常	16	1,3			
管理担当	管理	08 青	未利用道路・河川用地	06 青	資料・不老川	050	11		価	16	1,3			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号 以外									
管理担当	管理	08 青	管理全般	07 赤	照会・回答	010	1						
管理担当	管理	08 青	管理全般	07 赤	新型コロナウイルス対応	020	1						
管理担当	管理	08 青	管理全般	07 赤	予算・決算	030	1						
管理担当	管理	08 青	管理全般	07 赤	監査・検査	040	1						
管理担当	道路管理	09 黄	道路管理全般	01 黄	通知・報告	010	1			16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路管理全般	01 黄	照会・回答	020	1			16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路管理全般	01 黄	調査	030	1			16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路管理全般	01 黄	会議・研修	040	1			16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路管理全般	01 黄	要望・苦情	050	10			16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路管理全般	01 黄	交通事故見舞金請求	060	5			16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路管理全般	01 黄	不法行為	070	10			16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路管理全般	01 黄	道路工事指導	080	1			16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路管理全般	01 黄	土地寄附申込書	090	11			16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路管理全般	01 黄	相互委託書	100	3		常	16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路管理全般	01 黄	同意願	110	10			16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路管理全般	01 黄	幅員証明	120	1			14,15	4		
管理担当	道路管理	09 黄	道路占用	02 緑	道路占用許可申請書	010	10			9~13	1~4		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
管理担当	道路管理	09 黄	道路占用	02 緑	道路占用協議書	020	5			14,15	4		
管理担当	道路管理	09 黄	道路占用	02 緑	公共基準点使用承認	030	3						
管理担当	道路管理	09 黄	道路占用	02 緑	権利の譲渡・承継	040	1			9~13	1~4		
管理担当	道路管理	09 黄	道路占用	02 緑	一時使用	050	1			14,15	4		
管理担当	道路管理	09 黄	道路占用	02 緑	占用調整会議	060	11			17	2		
管理担当	道路管理	09 黄	道路区域	03 白	旧道の引継	010	11			16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路区域	03 白	旧道の占用物件調書	020	11			16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路区域	03 白	区域決定・供用開始	030	11			16	1,3		
管理担当	道路管理	09 黄	道路区域	03 白	荒川占用許可	040	11			14,15	3		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	通知・報告	010	1			16	2,4		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	照会・回答	020	1			16	2,4		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	調査	030	1			16	2,4		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	会議・研修	040	1			16	2,4		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	要望・苦情	050	10			16	2,4		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	不法行為	060	10			16	2,4		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	不法行為（八瀬大橋地域）	070	10			16	2,4		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	不法行為（狭山市笹井）	080	10			16	2,4		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川環境・異常水質	090	1		16	2,4			
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	土地・護岸寄附申込書	100	10		16	2,4			
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	登記嘱託書	110	11		16	2,4			
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川巡視日誌	120	3		16	2,4			
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	委託業務	130	11		16	2,4			
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	同意	140	11		16	2,4			
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	川の国応援団（協定書）	150	3				管理棚		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	川の国応援団（各団体ファイル）	160	3				管理棚		
管理担当	河川管理	10 青	河川占用	02 黄	河川占用許可申請書	010	10		14,15	1~3			
管理担当	河川管理	10 青	河川占用	02 黄	河川占用協議書	020	5		14,15	1~3			
管理担当	河川管理	10 青	河川占用	02 黄	権利の譲渡・承継	030	1		14,15	1~3			
管理担当	河川管理	10 青	河川占用	02 黄	一時使用	040	1		14,15	4			
管理担当	土地管理	11 緑	土地管理全般	01 緑	通知・報告	010	1		19	1,2			
管理担当	土地管理	11 緑	土地管理全般	01 緑	照会・回答	020	1		19	1,2			
管理担当	土地管理	11 緑	土地管理全般	01 緑	調査	030	1		19	1,2			
管理担当	土地管理	11 緑	土地管理全般	01 緑	東京所沢線旧道敷	040	10		19	1,2			
管理担当	土地管理	11 緑	土地管理全般	01 緑	行政財産使用許可申請書	050	10						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
O8A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
管理担当	土地管理	11 緑	土地管理全般	01 緑	狭山環状有料道路の引継ぎ	060	11							
管理担当	土地管理	11 緑	廃道敷	02 白	廃道敷一覧表	050	10				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	廃道敷	02 白	管理計画	060	10		価		19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	廃道敷	02 白	処分	070	3				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	廃道敷	02 白	登記嘱託書	080	11				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	廃道敷	02 白	登記発注書	090	5				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	廃道敷	02 白	不法占用	100	11				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	廃川敷	03 赤	廃川敷一覧表	010	10				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	廃川敷	03 赤	管理計画	020	10				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	廃川敷	03 赤	処分	030	3				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	廃川敷	03 赤	登記嘱託書	040	11				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	廃川敷	03 赤	不法占用	050	11				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	寄附・譲与	05 黄	寄附・譲与申請書	010	3				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	寄附・譲与	05 黄	国有道・水路敷地交換申請	020	3				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	寄附・譲与	05 黄	下取書	030	3				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	寄附・譲与	05 黄	用途変更	040	3				19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	寄附・譲与	05 黄	所属替・所管替	050	11				19	1,2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
管理担当	土地管理	11 緑	寄附・譲与	05 黄	登記嘱託書	060	11			19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	境界確認	06 緑	境界確認申請書	010	11			17	1		
管理担当	土地管理	11 緑	境界確認	06 緑	境界証明書	020	11			17	1		
管理担当	土地管理	11 緑	境界確認	06 緑	地図訂正同意	030	3			19	1,2		
管理担当	土地管理	11 緑	境界確認	06 緑	境界確認書	040	11			17	1		
管理担当	土地管理	11 緑	同意・承認	07 白	開発行為同意申請	010	10			14,15	4		
管理担当	土地管理	11 緑	同意・承認	07 白	登記嘱託書	020	11		価			書庫	
管理担当	土地管理	11 緑	同意・承認	07 白	区画整理施行地区編入承認	030	11					書庫	
管理担当	債権管理	12 赤	債権管理	01 赤	調定伺い	010	5			17	3,4		
管理担当	債権管理	12 赤	債権管理	01 赤	分納承認申請書	020	3			17	3,4		
管理担当	債権管理	12 赤	債権管理	01 赤	収入未済繰越伺い	030	3			17	3,4		
管理担当	債権管理	12 赤	債権管理	01 赤	債権管理簿	040	5			17	3,4		
管理担当	債権管理	12 赤	債権管理	01 赤	督促状・財産調査	050	5						
管理担当	債権管理	12 赤	債権管理	01 赤	催告（水辺再生課所管廃川敷）	060	10			17	3,4		
管理担当	債権管理	12 赤	債権管理	01 赤	収入済通知書	070	5			17	3,4		
管理担当	債権管理	12 赤	証紙	02 青	証紙消印額整理簿	010	5			17	3,4		
用地担当	用地	13 緑	懸案	01 緑	懸案フォルダー	010	1未		価	16	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
O8A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ェ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	用地全般 例規	010	1未		価		16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	用地全般 通知・報告	020	1				16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	用地全般 照会・回答	030	1				16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	ファイル基準表・文書管理	040	1				16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	I T	050	1				16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	情報公開	060	3				16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	予算令達書	070	1				16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	監査・検査（会検）等	080	1				16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	議員・マスコミ等からの照会・市町要望	090	1				16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	地権者等対応状況一覧	100	1		常	サーバ				
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	収用等証明願	110	11				16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	土地使用承認申請書	120	11		常		16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	住民票・戸籍謄本交付願	130	1				16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	固定資産税評価証明額	140	1				16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	固定資産税減免依頼	150	1				16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	公拡法（上半期）	160	1				16	1		
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	公拡法（下半期）	170	1				16	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	用地	分類 番号	色	用地全般					分類 番号	色	電 子 文 書			電子文書以外	
														キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	不動産取引のアンケート調査	180	1						
用地担当	用地	14	白	用地全般	01	白	用地全般 その他	190	1						
用地担当	用地	14	白	会議・研修	02	赤	会議	010	1						
用地担当	用地	14	白	会議・研修	02	赤	研修	020	1						
用地担当	用地	14	白	会議・研修	02	赤	用対連（通知・表彰・役員選出）	030	5						
用地担当	用地	14	白	会議・研修	02	赤	復命書	040	5						
用地担当	用地	14	白	会議・研修	02	赤	用地課巡回相談	050	1						
用地担当	用地	14	白	会議・研修	02	赤	道路環境課ヒアリング	060	1						
用地担当	用地	14	白	会議・研修	02	赤	道路街路課ヒアリング	070	1						
用地担当	用地	14	白	会議・研修	02	赤	河川砂防課ヒアリング	080	1						
用地担当	用地	14	白	会議・研修	02	赤	会議・研修・その他	090	1						
用地担当	用地	14	白	業務委託	03	青	土地評価等業務委託	010	5					用地H -4	
用地担当	用地	14	白	業務委託	03	青	土地評価発注書	020	5		常			用地H -4	
用地担当	用地	14	白	業務委託	03	青	土地鑑定依頼書	030	5		常			用地H -4	
用地担当	用地	14	白	業務委託	03	青	土地価格決定伺書（評価書を添付）	040	5		常			用地H -4	
用地担当	用地	14	白	業務委託	03	青	物件調査等業務委託契約	050	5		常			用地H -5	
用地担当	用地	14	白	業務委託	03	青	物件調査報告書	060	5					用地H -3	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
用地担当	用地	14 白	業務委託	03 青	補償額決定伺書	070	5					用地H-3		
用地担当	用地	14 白	業務委託	03 青	補償説明業務委託	080	5					用地H-5		
用地担当	用地	14 白	業務委託	03 青	補償説明報告	090	5					用地H-5		
用地担当	用地	14 白	国税局協議	04 青	国税局事前協議書	010	5		常			用地H-12		
用地担当	用地	14 白	国税局協議	04 青	買取証明書等	020	10			16	1			
用地担当	用地	14 白	用地交渉	05 緑	事業説明会資料	010	5		常			用地H-4		
用地担当	用地	14 白	用地交渉	05 緑	用地交渉日誌	020	11		常			用地H-4		
用地担当	用地	14 白	契約	06 白	契約一式	010	11					用地H-5		
用地担当	用地	14 白	契約	06 白	抵当権抹消依頼	020	1			16	2			
用地担当	用地	14 白	市町委託	07 赤	用地取得業務委託契約	010	11					用地H-5		
用地担当	用地	14 白	市町委託	07 赤	利益享受通知書	020	11					用地H-5		
用地担当	用地	14 白	市町委託	07 赤	議事録等	030	11		常			用地H-5		
用地担当	用地	14 白	台帳	08 青	土地買収・物件補償台帳	010	11		常			用地H-8		
用地担当	用地	14 白	代替地	09 黄	代替地力ード	010	11		常	16	2			
用地担当	用地	14 白	代替地	09 黄	代替地登録台帳	020	11		常	16	2			
用地担当	用地	14 白	代替地	09 黄	代替地媒介制度	030	1			16	2			
用地担当	用地登記	15 緑	登記全般	01 緑	登記全般・例規	010	1未		価	17	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
用地担当	用地登記	15 緑	登記全般	01 緑	登記全般 照会・回答	020	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	用地登記	15 緑	登記全般	01 緑	登記・未登記処理状況調書	030	1							
用地担当	用地登記	15 緑	登記全般	01 緑	官公署登記事務連絡協議会	040	1							
用地担当	用地登記	15 緑	登記全般	01 緑	登記発注書	050	5							
用地担当	用地登記	15 緑	登記全般	01 緑	登記発注業務完了検査結果通知書	060	5		常					
用地担当	用地登記	15 緑	登記全般	01 緑	登記委託契約	070	5							
用地担当	用地登記	15 緑	登記全般	01 緑	登記嘱託書	080	11							
用地担当	用地登記	15 緑	未登記	02 白	未登記 例規	010	1未		価					
用地担当	用地登記	15 緑	未登記	02 白	未登記整理カード	020	11		常					
用地担当	用地登記	15 緑	未登記	02 白	未登記嘱託書	030	11		常					
用地担当	用地登記	15 緑	未登記	02 白	未登記 照会・回答	040	1							
用地担当	用地収用	16 青	収用	01 青	収用 例規	010	1未		価					
用地担当	用地収用	16 青	収用	01 青	収用 照会・回答	020	1							
用地担当	用地収用	16 青	収用	01 青	収用 立入調査	030	3		価					
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	各種通知	040	1					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	技術通達・通知	050	5					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	積算基準通知	060	5					H-1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
O8A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外				
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	各種調査	070	1				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	市町村事業通知	080	1				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	福祉のまちづくり条例	090	1				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	工事検査予定表	100	1				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	工事概要調書・工事件数	110	1				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	施工監理主幹（担当部長）会議	120	1				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	検査担当者会議	130	1				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	事業連絡会議	140	1				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	市町村都市計画主幹課長会議	150	1				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	会計検査（都市局）	160	3				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	会計検査（道路局）	170	3				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	会計検査（住宅局）	180	3				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	会計検査（河川局・水管理・国土保全局）	190	3				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	会計検査（財務省）	200	3				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	執行伺	210	3				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	表彰	220	1				H-1			
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	市町村事業都市計画・事業認可	230	11				H-1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	市町村事業補助金交付申請	240	5					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	市町村事業完了実績報告	250	5					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	事業調整・協議	260	5					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	技術研修	270	1					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	建設発生土情報交換システム	280	1					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	建設副産物実態調査	290	1					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	リサイクルプラント実態調査	300	1					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	市町村技術研究会	310	1					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	コスト縮減	320	1					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	都市計画	330	1					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	総合評価	340	3					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	暴力団等排除連絡会	350	3					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	現場立入調査	360	3					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	地域連絡会	370	3		常			H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	道路協会	380	3					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	河川協会	390	3					H-1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 緑	施工監理全般	01 青	災害協定	400	11					H-1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外		電子文書以外		
											キャビネット番号	引き出し番号			
道路担当	道路担当	18 白	道路部長	01 黄	道路部長	010	11						H-5		
道路担当	道路担当	18 白	道路部長	02 緑	川越市	010	11						H-5		
道路担当	道路担当	18 白	道路部長	02 緑	ふじみ野市	020	11						H-5		
道路担当	道路担当	18 白	道路部長	02 緑	富士見市	030	11						H-5		
道路担当	道路担当	18 白	道路部長	02 緑	所沢市	040	11						H-5		
道路担当	道路担当	18 白	道路部長	02 緑	狭山市	050	11						H-5		
道路担当	道路担当	18 白	道路部長	02 緑	三芳町	060	11						H-5		
道路担当	道路担当	19 青	例規	01 白	予算例規	010	11	歴	価				H-5		
道路担当	道路担当	19 青	例規	01 白	監督例規	020	11	歴	価				H-5		
道路担当	道路担当	19 青	例規	01 白	道路例規	030	11	歴	価				H-5		
道路担当	道路担当	19 青	例規	01 白	補助事業例規	040	11	歴	価				H-5		
道路担当	道路担当	19 青	例規	01 白	例規(雑)	050	11	歴	価				H=5		
道路担当	道路担当	20 黄	予算	02 赤	通知報告	010	3						H-5		
道路担当	道路担当	20 黄	予算	02 赤	照会回答	020	3						H-5		
道路担当	道路担当	20 黄	予算	02 赤	認可	030	3						H - 5		
道路担当	道路担当	20 黄	予算	02 赤	次年度要望	040	3						H - 5		
道路担当	道路担当	20 黄	予算	02 赤	その他	050	1						H - 5		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
O8A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キ ャ ビ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネ ット 以 外									
道路担当	道路担当	21 白	道路施設	01 青	通知・報告	010	3					H - 5	
道路担当	道路担当	21 白	道路施設	01 青	照会・回答	020	3					H - 5	
道路担当	道路担当	21 白	道路施設	01 青	会議	030	3					H - 5	
道路担当	道路担当	21 白	道路施設	01 青	協議	040	3					H - 5	
道路担当	道路担当	21 白	道路施設	01 青	依頼	050	3					H - 5	
道路担当	道路担当	21 白	道路施設	01 青	苦情	060	3					H - 5	
道路担当	道路担当	21 白	道路施設	01 青	陳情	070	3					H - 5	
道路担当	道路担当	21 白	道路施設	01 青	申請・届出	080	3	歴				H - 5	
道路担当	道路担当	21 白	道路施設	01 青	電柱共架	090	3					H - 5	
道路担当	道路担当	21 白	道路施設	01 青	事業認可申請書	100	3	歴				H - 5	
道路担当	道路担当	21 白	道路施設	01 青	その他	110	1					H = 5	
道路担当	道路担当	22 赤	その他	01 黄	その他	010	1					H-5	
道路担当	道路担当	23 黄	例規	01 赤	危機管理例規	010	5						
道路担当	道路担当	23 黄	例規	01 赤	予算例規	020	5						
道路担当	道路担当	23 黄	例規	01 赤	事業例規	030	5						
道路担当	道路担当	23 黄	例規	01 赤	入札例規	040	5						
道路担当	道路担当	23 黄	例規	01 赤	施工監理例規	050	5						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書										
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号						キャビネット 以外					
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
道路担当	道路担当	23	黄	例規	01	赤	その他の例規	060	5					
道路担当	道路担当	23	黄	危機管理	02	青	危機管理防災マニュアル	010	11		常			
道路担当	道路担当	23	黄	危機管理	02	青	県土整備部マニュアル	020	11		常			
道路担当	道路担当	23	黄	危機管理	02	青	川越県土マニュアル	030	11		常			
道路担当	道路担当	23	黄	危機管理	02	青	地域防災計画	040	11		常			
道路担当	道路担当	23	黄	危機管理	02	青	活動記録・報告	050	3		常			
道路担当	道路担当	23	黄	危機管理	02	青	市町村防災会議	060	3		常			
道路担当	道路担当	23	黄	危機管理	02	青	年末年始・GW	070	1		常			
道路担当	道路担当	23	黄	危機管理	02	青	IP無線・イリジウム	080	1		常			
道路担当	道路担当	23	黄	災害協定	03	黄	基本協定	010	11		常			
道路担当	道路担当	23	黄	災害協定	03	黄	細目協定	020	11					
道路担当	道路担当	23	黄	災害協定	03	黄	その他	030	11					
道路担当	道路担当	23	黄	事業概要・引継書	04	緑	事務所事業概要	010	10		常			
道路担当	道路担当	23	黄	事業概要・引継書	04	緑	新規・重点懸案	020	10		常			
道路担当	道路担当	23	黄	事業概要・引継書	04	緑	個別事業の概要	030	10					
道路担当	道路担当	23	黄	事業概要・引継書	04	緑	事業カルテ	040	10				H-7	
道路担当	道路担当	23	黄	事業概要・引継書	04	緑	行政連絡会議用	050	10				H-7	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
道路担当	道路担当	23 黄	事業概要・引継書	04 緑	事務引継書	060	10						
道路担当	道路担当	23 黄	会計検査・監査	05 白	通知・回答・報告等	010	3						
道路担当	道路担当	23 黄	会計検査・監査	05 白	3号調書	020	3						
道路担当	道路担当	23 黄	会計検査・監査	05 白	監査資料	030	3						
道路担当	道路担当	23 黄	予算管理	06 赤	令達・令達変更	010	5						
道路担当	道路担当	23 黄	予算管理	06 赤	工事台帳	020	5						
道路担当	道路担当	23 黄	予算管理	06 赤	応急修繕台帳	030	5						
道路担当	道路担当	23 黄	予算管理	06 赤	繰越関連	040	5						
道路担当	道路担当	23 黄	予算管理	06 赤	精算額調書	050	5						
道路担当	道路担当	23 黄	予算管理	06 赤	予算要望（公共）	060	5						
道路担当	道路担当	23 黄	予算管理	06 赤	予算要望（県単）	070	5						
道路担当	道路担当	23 黄	予算管理	06 赤	交付申請	080	5						
道路担当	道路担当	23 黄	予算管理	06 赤	交付金受入額の確定	090	5						
道路担当	道路担当	23 黄	予算管理	06 赤	予算照会・回答	100	5					H-7	
道路担当	道路担当	23 黄	予算管理	06 赤	所内資料	110	5					H-7	
道路担当	道路担当	23 黄	進行（進捗）管理	07 青	発注計画	010	5					H-7	
道路担当	道路担当	23 黄	進行（進捗）管理	07 青	進行管理	020	5					H-7	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考				
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外							
										キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			キャビ ネット 以 外			
道路担当	道路担当	23	黄	議員・マスコミ・県民 要望・苦情対応	08	黄	議員・マスコミ	010	10		常						
道路担当	道路担当	23	黄	議員・マスコミ・県民 要望・苦情対応	08	黄	県民(苦情・要望)	020	10		常						
道路担当	道路担当	23	黄	議員・マスコミ・県民 要望・苦情対応	08	黄	WEBサイトからの問い合わせ	030	10		常						
道路担当	道路担当	23	黄	議員・マスコミ・県民 要望・苦情対応	08	黄	苦情・要望等への対応状況	040	10		常						
道路担当	道路担当	23	黄	照会・回答	09	緑	依頼	010	3								
道路担当	道路担当	23	黄	照会・回答	09	緑	照会・回答	020	3								
道路担当	道路担当	23	黄	各種会議・イベント	10	白	起案	010	3								
道路担当	道路担当	23	黄	各種会議・イベント	10	白	復命	020	3								
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	協定書(基本)	010	10		常						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	協定書(年度)	020	10		常						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	県警本部	030	10		常						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	川越警察署	040	10		常						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	所沢警察署	050	10		常						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	狭山警察署	060	10		常						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	東入間警察署	070	10		常						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	川越市要望	080	10		常						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	所沢市要望	090	10		常						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書 以 外		
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外							
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	狭山市要望	100	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	富士見市要望	110	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	ふじみ野市要望	120	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	三芳町要望	130	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	オリンピック関連	140	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案	11	赤	三芳スマートIC	150	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	国道254号	010	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	国道299号	020	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	国道407号	030	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	国道463号	040	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	東京所沢線	050	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	川越所沢線	060	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	川越入間線	070	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	川越栗橋線	080	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	川越日高線	090	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	練馬所沢線	100	10						
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	川越坂戸毛呂山線	110	10						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	笠幡狭山線	120	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	川越上尾線	130	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	所沢東村山立川線	140	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	さいたまふじみ野所沢線	150	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	川越新座線	160	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	川越越生線	170	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	所沢堀兼狭山線	180	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	さいたま武蔵丘陵森林公園自転車道線	190	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	川越狭山自転車道線	200	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	川越北環状線	210	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	狭山ふじみ野線	220	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	所沢青梅線	230	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	南古谷停車場線	240	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	西所沢停車場線	250	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	狭山ヶ丘停車場線	260	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	入曽停車場線	270	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	狭山市停車場線	280	10	常					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書												
		キャビネット 番号	引き出し 番号						キャビ ネット 以外							
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	色	色	色	色	色	色	色	色			
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	本川越停車場線	290	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	鶴瀬停車場線	300	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	川越市停車場線	310	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	片柳川越線	320	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	鯨井狭山線	330	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	笠幡狭山線	340	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	日高狭山線	350	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	ふじ野朝霞線	360	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	東大久保ふじみ野線	370	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	三芳富士見線	380	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	並木川崎線	390	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	今福木野目線	400	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	久米所沢線	410	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	平沼中老袋線	420	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	中新田入間川線	430	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	馬引沢飯能線	440	10		常					
道路担当	道路担当	23	黄	懸案(路線別)	12	青	堀兼根岸線	450	10		常					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
O8A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号		
道路担当	道路担当	23 黄	懸案(路線別)	12 青	狭山トンネル	460	10	常					
道路担当	道路担当	23 黄	写真・資料	13 黄	管内視察関連	010	3						
道路担当	道路担当	23 黄	写真・資料	13 黄	管内図	020	3						
道路担当	道路担当	23 黄	写真・資料	13 黄	写真・資料(路線別)	030	3	常					
道路担当	道路担当	23 黄	写真・資料	13 黄	所内資料	040	3	常					
道路担当	道路担当	23 黄	設計書	14 緑	見積依頼・審査	010	5						
道路担当	道路担当	23 黄	設計書	14 緑	設計書・契約書	020	5						
道路担当	道路担当	23 黄	設計書	14 緑	応急書類一式	030	5						
道路担当	道路担当	23 黄	入札・契約	15 白	仕様書(公告用)	010	3						
道路担当	道路担当	23 黄	入札・契約	15 白	業者選定資料	020	3						
道路担当	道路担当	23 黄	入札・契約	15 白	最低制限価格	030	3						
道路担当	道路担当	23 黄	入札・契約	15 白	公告文	040	3						
道路担当	道路担当	23 黄	入札・契約	15 白	質問・回答	050	3						
道路担当	道路担当	23 黄	入札・契約	15 白	開札結果・入札金額内訳書	060	3						
道路担当	道路担当	23 黄	入札・契約	15 白	事後審査	070	3						
道路担当	道路担当	23 黄	入札・契約	15 白	工事執行管理システム発番	080	3						
道路担当	道路担当	23 黄	総合評価関連	16 赤	小委員会資料	010	3						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
道路担当	道路担当	23 黄	総合評価関連	16 赤	入札説明書	020	3						
道路担当	道路担当	23 黄	総合評価関連	16 赤	その他・個別案件	030	3						
道路担当	道路担当	23 黄	施工監理	17 青	道路協議(警察)	010	1						
道路担当	道路担当	23 黄	施工監理	17 青	東電移設依頼	020	1						
道路担当	道路担当	23 黄	施工監理	17 青	NTT移設依頼	030	1						
道路担当	道路担当	23 黄	施工監理	17 青	その他協議書類	040	1						
道路担当	道路担当	23 黄	施工監理	17 青	検査指摘事項	050	1						
道路担当	道路担当	23 黄	施工監理	17 青	工事検査予定表	060	1						
道路担当	道路担当	23 黄	施工監理	17 青	個別案件	070	1						
道路担当	道路担当	23 黄	委託原図・成果品	18 黄	測量図面	010	11					大会議室	
道路担当	道路担当	23 黄	委託原図・成果品	18 黄	測量成果品	020	11					大会議室	
道路担当	道路担当	23 黄	委託原図・成果品	18 黄	設計図面	030	11					大会議室	
道路担当	道路担当	23 黄	委託原図・成果品	18 黄	設計成果品	040	11					大会議室	
道路担当	道路担当	23 黄	工事完成書類	19 緑	工事完成書類	010	10						
道路担当	道路担当	23 黄	優秀工事・表彰	20 白	提出書類	010	3						
道路担当	道路担当	23 黄	優秀工事・表彰	20 白	その他	020	3						
道路担当	道路担当	23 黄	情報公開	21 赤	情報提供	010	3						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書					電 子 文 書	電 子 文 書					
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号								キャビネット 以外				
道路担当	道路担当	23	黄	情報公開	21	赤	その他	020	3						
道路担当	道路担当	23	黄	個人フォルダー	22	青	現年度	010	11		差				
道路担当	道路担当	23	黄	個人フォルダー	22	青	過去の個人フォルダー	020	11		常				
道路担当	道路担当	23	黄	その他様式等	23	黄	その他様式等	010	11		差				
道路担当	道路担当	23	黄	台帳	24	緑	道路台帳	010	11						
道路担当	道路担当	23	黄	台帳	24	緑	標識台帳	020	11						
道路担当	道路担当	23	黄	台帳	24	緑	照明灯台帳	030	11						
道路担当	道路担当	23	黄	台帳	24	緑	横断歩道橋台帳	040	11						
道路担当	道路担当	23	黄	台帳	24	緑	地点標台帳	050	11						
道路担当	道路担当	23	黄	台帳	24	緑	舗装台帳	060	11						
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	例規	01	赤	予算例規	010	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	例規	01	赤	事業例規	020	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	例規	01	赤	入札例規	030	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	例規	01	赤	施工監理例規	040	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	例規	01	赤	その他の例規	050	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	危機管理	02	青	危機管理防災マニュアル	010	11		常				
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	危機管理	02	青	県土整備部マニュアル	020	11		常				

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	危機管理	02 青	川越県土マニュアル	030	11		常				
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	危機管理	02 青	地域防災計画	040	11		常				
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	危機管理	02 青	活動記録・報告	050	3		常				
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	危機管理	02 青	市町村防災会議	060	3		常				
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	危機管理	02 青	年末年始・GW	070	1		常				
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	危機管理	02 青	IP無線・イリジウム	080	1		常				
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	災害協定	03 黄	基本協定	010	11		常				
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	災害協定	03 黄	細目協定	020	11						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	災害協定	03 黄	その他	030	11						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	事業概要・引継書	04 緑	事務所事業概要	010	10		常				
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	事業概要・引継書	04 緑	新規・重点懸案	020	10		常				
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	事業概要・引継書	04 緑	個別事業の概要	030	10						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	事業概要・引継書	04 緑	事業カルテ	040	10					H-7	
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	事業概要・引継書	04 緑	行政連絡会議用	050	10					H-7	
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	事業概要・引継書	04 緑	事務引継書	060	10					H-7	
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	会計検査・監査	05 白	通知・回答・報告等	010	3						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	会計検査・監査	05 白	3号調書	020	3						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	会計検査・監査	05 白	030	3						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	予算管理	06 赤	010	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	予算管理	06 赤	020	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	予算管理	06 赤	030	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	予算管理	06 赤	040	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	予算管理	06 赤	050	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	予算管理	06 赤	060	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	予算管理	06 赤	070	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	予算管理	06 赤	080	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	予算管理	06 赤	090	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	予算管理	06 赤	100	5					H-7	
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	予算管理	06 赤	110	5					H-7	
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	進行（進捗）管理	07 青	010	5					H-7	
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	進行（進捗）管理	07 青	020	5					H-7	
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	議員・マスコミ・県民 要望・苦情対応	08 黄	010	10		常			H-7	
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	議員・マスコミ・県民 要望・苦情対応	08 黄	020	10		常			H-7	
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	24 黄	議員・マスコミ・県民 要望・苦情対応	08 黄	030	10		常			H-7	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			キャビ ネット 以 外
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	議員・マスコミ・県民 要望・苦情対応	08	黄	苦情・要望等への対応状況	040	10		常			
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	照会・回答	09	緑	依頼	010	3				書庫	
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	照会・回答	09	緑	照会・回答	020	3				書庫	
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	写真・資料	13	黄	管内視察関連	010	3					
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	写真・資料	13	黄	管内図	020	3					
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	写真・資料	13	黄	写真・資料（路線別）	030	3		常			
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	写真・資料	13	黄	所内資料	040	3		常			
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	設計書	14	緑	見積依頼・審査	010	5					
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	設計書	14	緑	設計書・契約書	020	5					
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	設計書	14	緑	応急書類一式	030	5					
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	入札・契約	15	白	仕様書（公告用）	010	3					
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	入札・契約	15	白	業者選定資料	020	3					
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	入札・契約	15	白	最低制限価格	030	3					
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	入札・契約	15	白	公告文	040	3					
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	入札・契約	15	白	質問・回答	050	3					
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	入札・契約	15	白	開札結果・入札金額内訳書	060	3					
橋りょう担当	橋りょう担当	24	黄	入札・契約	15	白	事後審査	070	3					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット キャビネット 番号	キャビ ネット 以外									
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	入札・契約	15 白	工事執行管理システム発番	080	3						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	総合評価関連	16 赤	小委員会資料	010	3						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	総合評価関連	16 赤	入札説明書	020	3						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	総合評価関連	16 赤	その他・個別案件	030	3						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	施工監理	17 青	協議（警察）	010	1						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	施工監理	17 青	東電移設依頼	020	1						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	施工監理	17 青	N T T 移設依頼	030	1						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	施工監理	17 青	その他協議書類	040	1						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	施工監理	17 青	検査指摘事項	050	1						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	施工監理	17 青	工事検査予定表	060	1						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	施工監理	17 青	個別案件	070	1						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	委託原図・成果品	18 黄	測量図面	010	11					大会議 室	
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	委託原図・成果品	18 黄	測量成果品	020	11					大会議 室	
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	委託原図・成果品	18 黄	設計図面	030	11					大会議 室	
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	委託原図・成果品	18 黄	設計成果品	040	11					大会議 室	
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	工事完成書類	19 緑	工事完成書類	010	10						
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	優秀工事・表彰	20 白	提出書類	010	3						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	優秀工事・表彰	20 白	その他	020	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	情報公開	21 赤	情報提供	010	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	情報公開	21 赤	その他	020	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	個人フォルダー	22 青	現年度	010	11		差					
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	個人フォルダー	22 青	過去の個人フォルダー	020	11		常					
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	その他様式等	23 黄	その他様式等	010	11		差					
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	台帳	24 緑	標識台帳	020	11							
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	台帳	24 緑	照明灯台帳	030	11							
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	台帳	24 緑	橋梁台帳	040	11							
橋りょう担当	橋りょう担当	24 黄	台帳	24 緑	舗装台帳	050	11							
河川担当	河川担当	25 青	例規	01 緑	予算例規	010	11		価			H-6		
河川担当	河川担当	25 青	例規	01 緑	治水例規	020	11		価			H-6		
河川担当	河川担当	25 青	例規	01 緑	災害例規	030	11		価			H-6		
河川担当	河川担当	25 青	例規	01 緑	水防例規	040	11		価			H-6		
河川担当	河川担当	25 青	例規	01 緑	その他	050	11		価			H-6		
河川担当	河川担当	25 青	予算	02 白	通知・報告	010	3					H-6		
河川担当	河川担当	25 青	予算	02 白	照会・回答	020	3					H-6		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
河川担当	河川担当	25 青	予算	02 白	認可	030	3						
河川担当	河川担当	25 青	予算	02 白	次年度要求	040	3						
河川担当	河川担当	25 青	予算	02 白	繰越し	050	3						
河川担当	河川担当	25 青	予算	02 白	当初・変更等申請	060	3						
河川担当	河川担当	25 青	予算	02 白	工事台帳	070	3						
河川担当	河川担当	25 青	予算	02 白	その他	080	1						
河川担当	河川担当	25 青	河川全般	03 赤	通知・報告（河川砂防課）	010	3						
河川担当	河川担当	25 青	河川全般	03 赤	照会・回答（河川砂防課）	020	3						
河川担当	河川担当	25 青	河川全般	03 赤	通知・報告（その他）	030	3						
河川担当	河川担当	25 青	河川全般	03 赤	照会・回答（その他）	040	3						
河川担当	河川担当	25 青	河川全般	03 赤	会議	050	3						
河川担当	河川担当	25 青	河川全般	03 赤	復命書	060	1						
河川担当	河川担当	25 青	河川全般	03 赤	見積等参考資料依頼	070	5						
河川担当	河川担当	25 青	河川全般	03 赤	他機関への占用申請	080	11						
河川担当	河川担当	25 青	河川全般	03 赤	埼玉県外部向けHP更新	090	3						
河川担当	河川担当	25 青	河川全般	03 赤	その他	100	3						
河川担当	河川担当	25 青	懸案	04 青	陳情書	010	3						

# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
河川担当	河川担当	25 青	懸案	04 青	協議	020	3					H - 6		
河川担当	河川担当	25 青	懸案	04 青	要望・苦情	030	3					H - 6		
河川担当	河川担当	25 青	懸案	04 青	その他	040	3					H - 6		
河川担当	河川担当	25 青	設計書	05 黄	河川 1 担当	010	10					H - 6		
河川担当	河川担当	25 青	設計書	05 黄	河川 2 担当	020	10					H - 6		
河川担当	河川担当	25 青	設計書	05 黄	河川 3 担当	030	10					H - 6		
河川担当	河川担当	25 青	設計書	05 黄	全域	040	10					H - 6		
河川担当	河川担当	25 青	新河岸川	06 緑	新河岸川全般	010	3					H-6		
河川担当	河川担当	25 青	新河岸川	06 緑	川の再生	020	3					H-6		
河川担当	河川担当	25 青	新河岸川	06 緑	JR	030	3					H-6		
河川担当	河川担当	25 青	新河岸川	06 緑	寺尾調節池	040	3					H-6		
河川担当	河川担当	25 青	新河岸川	06 緑	協定	050	10							
河川担当	河川担当	25 青	柳瀬川	07 白	柳瀬川全般	010	3					H-6		
河川担当	河川担当	25 青	柳瀬川	07 白	水辺再生100プラン	020	3					H-6		
河川担当	河川担当	25 青	柳瀬川	07 白	6線 協定	030	10					H-6		
河川担当	河川担当	25 青	柳瀬川	07 白	6線 水谷調節池	040	3					H-6		
河川担当	河川担当	25 青	東川	08 赤	東川全般	010	3					H-6		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビ ネット 番号	引き 出し 番号		
河川担当	河川担当	25 青	東川	08 赤	地下河川	020	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	東川	08 赤	日比田調節池	030	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	東川	08 赤	協定	040	10						
河川担当	河川担当	25 青	不老川	09 青	不老川全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	不老川	09 青	入曽調節池	020	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	不老川	09 青	月見台調節池	030	3						
河川担当	河川担当	25 青	不老川	09 青	床上浸水対策区間	040	3						
河川担当	河川担当	25 青	不老川	09 青	社会資本整備区間	050	3						
河川担当	河川担当	25 青	九十川	10 黄	九十川全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	九十川	10 黄	排水機場関係	020	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	びん沼川	11 緑	びん沼川全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	びん沼川	11 緑	清掃活動	020	3						
河川担当	河川担当	25 青	びん沼川	11 緑	川の国埼玉・はつらつプロジェクト	030	3						
河川担当	河川担当	25 青	新河岸川放水路	12 白	新河岸川放水路全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	入間川	13 赤	入間川全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	入間川	13 赤	川の再生	020	3						
河川担当	河川担当	25 青	入間川	13 赤	河床低下対策	030	3						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号		
河川担当	河川担当	25 青	小畔川	14 青	小畔川全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	南小畔川	15 黄	南小畔川全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	霞川	16 緑	霞川全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	学校貯留	17 白	学校貯留全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	学校貯留	17 白	協定	020	11						
河川担当	河川担当	25 青	各戸貯留	18 赤	各戸貯留全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	急傾斜地	19 青	急傾斜地全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	急傾斜地	19 青	指定等	020	11				H-6		
河川担当	河川担当	25 青	土砂災害防止法	20 黄	土砂法全般	010	11				書庫		
河川担当	河川担当	25 青	土砂災害防止法	20 黄	指定等	020	11				書庫		
河川担当	河川担当	25 青	災害	21 緑	通知・報告	010	3				書庫		
河川担当	河川担当	25 青	災害	21 緑	照会・回答	020	3				書庫		
河川担当	河川担当	25 青	災害	21 緑	査定	030	3				書庫		
河川担当	河川担当	25 青	災害	21 緑	成功認定	040	3				書庫		
河川担当	河川担当	25 青	災害	21 緑	その他	050	3				書庫		
河川担当	河川担当	25 青	水防	22 白	通知・報告	010	1				H - 6		
河川担当	河川担当	25 青	水防	22 白	照会・回答	020	1						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
河川担当	河川担当	25 青	水防	22 白	水防説明会	030	1							
河川担当	河川担当	25 青	水防	22 白	水防活動報告書	040	1							
河川担当	河川担当	25 青	水防	22 白	時間雨量月報	050	1							
河川担当	河川担当	25 青	水防	22 白	雨量計水位標台帳	060	1							
河川担当	河川担当	25 青	水防	22 白	定期情報伝達訓練	070	1							
河川担当	河川担当	25 青	水防	22 白	その他	080	1							
河川担当	河川担当	25 青	写真	23 赤	新河岸川	010	3							
河川担当	河川担当	25 青	写真	23 赤	柳瀬川	020	3							
河川担当	河川担当	25 青	写真	23 赤	東川	030	3							
河川担当	河川担当	25 青	写真	23 赤	不老川	040	3							
河川担当	河川担当	25 青	写真	23 赤	九十川	050	3							
河川担当	河川担当	25 青	写真	23 赤	びん沼川	060	3							
河川担当	河川担当	25 青	写真	23 赤	新河岸川放水路	070	3							
河川担当	河川担当	25 青	写真	23 赤	入間川	080	3							
河川担当	河川担当	25 青	写真	23 赤	小畔川	090	3							
河川担当	河川担当	25 青	写真	23 赤	南小畔川	100	3							
河川担当	河川担当	25 青	写真	23 赤	霞川	110	3							



