

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当1	010	1未				1	1		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当2	020	1未				1	1		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当3	030	1未				1	1		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当4	040	1未				1	1		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当5	050	1未				1	1		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当6	060	1未				1	1		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当7	070	1未				1	1		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当8	080	1未				1	1		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当9	090	1未				1	1		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当10	100	1未				1	1		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当11	110	1未				1	1		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当12	120	1未				1	1		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当13	130	1未				1	1		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当14	140	1未				1	1		
総務・人事・学事	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 例規	010	11		価		1	1		
総務・人事・学事	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知・報告・照会・回答	020	1				1	1		
総務・人事・学事	総務	02 赤	総務全般	01 赤	事務分掌	030	1				1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	専決事項の指定（決裁規程関係）	040	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	業務改善	050	3			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ユニバーサルデザイン	060	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	危機管理・防災対策	070	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	環境対策	080	5			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	庁舎管理	090	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	新型コロナウイルス感染症対応	100	11	歴		1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	文書 例規	010	11		価	1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	文書 通知・報告・照会・回答	020	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	文書管理台帳・親展文書発送台帳	030	11			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	040	11			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	文書保存（引継）台帳	050	10			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	文書廃棄（予定）台帳	060	3			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	重要な文書等の持ち出し（入手）等管理台帳	070	3			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	公印使用簿	080	5			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	公文書開示請求	090	3			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	文書事務実施点検	100	3			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・人事・学事	総務	02	赤	会議	03	黄	所長会議	010	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	会議	03	黄	所内会議	020	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	会議	03	黄	担当者会議	030	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	会議	03	黄	教育長会議	040	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	会議	03	黄	人担会議	050	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	会議	03	黄	ウエスト川越 入居団体運営協議会	060	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	会議	03	黄	その他の会議	070	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報 例規	010	11		価	1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報 通知・報告・照会・回答	020	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	教育事務所要覧	030	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	ホームページ	040	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 通知・報告・照会・回答	010	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	監査・検査	05	白	会計実地検査	020	5			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	監査・検査	05	白	定期監査・委員監査	030	5			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	監査・検査	05	白	会計検査院等検査	040	5			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	監査・検査	05	白	行政監察	050	5			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	監査・検査	05	白	財務課経理指導	060	5			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	IT 例規	010	11		価		1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	IT 通知・報告・照会・回答	020	1				1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	機器管理台帳	030	1				1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	ソフトウェアライセンス管理台帳	040	3		常		1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	ファイル送受信システム利用台帳	050	3				1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	電磁的記録媒体管理台帳	060	3				1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	重要情報管理台帳	070	3				1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	業務システム	080	1				1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	個人番号	090	1				1	1	H-54	
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	VDIシステム利用申請	100	1				1	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	人事 例規	010	11		価		3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	人事 通知・報告・照会・回答	020	1				3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	人事異動通知書	030	11				3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	履歴書	040	11				3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	定期昇給昇格調書	050	11				3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	職員調査表	060	3				3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	人事評価システム	070	10				3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	組織定数	080	3	価		3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	サービス	02	黄	サービス 例規	010	11	価		3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	サービス	02	黄	サービス 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	サービス	02	黄	宣誓書・着任届	030	3			3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	サービス	02	黄	職員証・き章等	040	3			3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	サービス	02	黄	事務引継	050	3			3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	サービス	02	黄	人事情報管理システム	060	11			3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	サービス	02	黄	事故報告	070	3			3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	サービス	02	黄	総務事務システム	080	3			3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	サービス	02	黄	個人別勤務状況一覧	090	1			3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	サービス	02	黄	時間外勤務命令（規則4条の5第2項関係）	100	3			3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	研修	03	緑	自治人材開発センター	010	1			3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	研修	03	緑	財務研修	020	1			3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	研修	03	緑	IT研修	030	1			3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	研修	03	緑	その他の研修	040	1			3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	表彰	04	白	表彰 例規	010	11	価		3	1			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	表彰	04	白	表彰 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・人事・学事	所内職員	03	青	表彰	04	白	叙位・叙勲	030	11			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	表彰	04	白	教育功労	040	11			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	表彰	04	白	永年勤続	050	11			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	給与 例規	010	11		価	3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	給与 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	個人別給与マスタ内容表	030	1			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	給与支払簿	040	5			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	年末調整	050	10			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	源泉徴収票	060	10			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	休日・時間外勤務命令簿	070	3			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	住民税特別徴収一覧表	080	1			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	電算報告書	090	3			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	給与関係調査・証明	100	3			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	総務事務システム関係	110	1			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	退職手当	120	5			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	旅費	06	青	旅費 例規	010	11		価	3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	旅費	06	青	旅費 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ット 以 外												
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	旅費	06	青	旅行命令簿	030	3			3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	旅費	06	青	復命書	040	3			3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	旅費	06	青	自家用自動車登録申請	050	3			3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	旅費	06	青	公用車等運転職員管理台帳	060	3			3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	福利厚生	07	黄	福利厚生 例規	010	11		価	3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	福利厚生	07	黄	福利厚生 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	健康管理	08	緑	健康管理 例規	010	11		価	3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	健康管理	08	緑	健康管理 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	健康管理	08	緑	職員健康診断	030	3		送	3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	健康管理	08	緑	検査結果	040	5		常	3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	共済・互助会	09	白	共済・互助会 例規	010	11		価	3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	共済・互助会	09	白	共済・互助会 通知・報告・照会・ 回答	020	1			3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	共済・互助会	09	白	貸付金	030	3			3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	共済・互助会	09	白	財形貯蓄	040	3		送	3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	共済・互助会	09	白	年金関係	050	5			3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	共済・互助会	09	白	パンフレット・冊子	060	1未			3	1		
総務・人事・ 学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	社会保険 例規	010	11		価	3	1	H-31	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	社会保険 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1	H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	予算執行状況調査	030	5			3	1	H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	資格取得・喪失届	040	5			3	1	H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	資格取得・喪失確認通知書	050	5			3	1	H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	標準報酬月額決定(変更・改定)通知書	060	5			3	1	H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	賞与等支払届	070	3			3	1	H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	算定基礎届	080	5			3	1	H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	月額変更届	090	5			3	1	H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	被保険者関係届	100	3			3	1	H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	生活習慣病予防健診	110	1		常	3	1	H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	労働保険	11	青	労働保険 例規	010	11		価	3	1	H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	労働保険	11	青	労働保険 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1	H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	労働保険	11	青	資格取得・喪失届	030	5			3	1	H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	会計年度任用職員 例規	010	11		価	3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	会計年度任用職員 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	人事具申・雇用伺い	030	5			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	040	5			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	期末手当	050	5			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	年末調整	060	10			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	源泉徴収簿・源泉徴収票	070	10			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	住民税特別徴収	080	1			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	採用状況報告書	090	3			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	口座振替申出書	100	3			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	通勤に係る費用弁償に関する届	110	3			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	出勤簿	120	3			3	1		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	休暇簿	130	3			3	1		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	財務全般 例規	010	11		価	1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	財務全般 通知・報告・照会・回答	020	1			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	収入支出計画書	030	1			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	財務会計システム	040	1			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	会計職員指定	050	3			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	自己検査	060	3			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	歳入歳出外現金整理簿	070	3		常	1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	専決事項の指定（財務規則関係）	080	1		常	1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	財務	分類番号	色	財務	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・人事・学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	予算決算 通知・報告・照会・回答	010	1			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	所要額調	020	1			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	予算令達書	030	3			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	予算執行状況調査	040	5			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	決算調書	050	5			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	予算増額申請書	060	3			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	歳入歳出予算差引簿	070	3			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	収入	03	赤	収入 通知・報告・照会・回答	010	1			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	収入	03	赤	調定伺い	020	5			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	収入	03	赤	収入済通知書	030	3			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	収入	03	赤	現金出納簿	040	5		常	1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	収入	03	赤	債権管理簿	050	5		常	1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	支出	04	青	支出 通知・報告・照会・回答	010	1			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	支出	04	青	執行伺	020	5			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	支出	04	青	支出負担行為決議書	030	5			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	支出	04	青	支出負担行為決議兼支出命令書	040	5			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	支出	04	青	契約書	050	5			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	初任給格付	02 赤	教職員人事給与情報システム	020	5					H-39		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	初任給格付	02 赤	本採用格付	030	11					H-39		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	初任給格付	02 赤	初任給格付票	040	11					H-37		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	初任給格付	02 赤	格付研修会資料	050	5					H-39		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	初任給格付	02 赤	格付換算率照会	060	5		常			H-39		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	調査統計	03 青	教職員実数簿	010	11				9~14	1,2		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	調査統計	03 青	教職員実数調	020	3				13	1		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	調査統計	03 青	給与実態調査	030	1					H-39		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	教員免許状	04 黄	教員免許状 例規	010	11				1	2		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	教員免許状	04 黄	教員免許状 通知・報告・照会・回答	020	1				1	2		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	教員免許状	04 黄	免許状申請受付台帳	030	5				7	2		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	教員免許状	04 黄	免許集中受付	040	5					H-30		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	諸証明	05 緑	在職証明書	010	5				7	2		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	諸証明	05 緑	教員免許状更新講習受講申込書	020	3				7	2		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	諸証明	05 緑	その他の証明書	030	3				2	1		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	学校職員履歴書	06 白	学校職員履歴書 通知・報告・照会・回答	010	3				2	1		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	学校職員履歴書	06 白	履歴事項確認	020	3				2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	学校会計全般	07 赤	学校会計全般 例規	010	11	価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外			
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	学校会計全般	07 赤	学校会計全般 通知・報告・照会・回答	020	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外			
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	学校会計全般	07 赤	調定伺い・戻入決定・更正	030	5		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-30		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	学校会計全般	07 赤	現員現給調	040	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-30		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	学校会計全般	07 赤	在外教育施設派遣教員経費等調査	050	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-30		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	研修	08 青	研修 通知・報告・照会・回答	010	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-32		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	研修	08 青	資質向上のための研修	020	3		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-32		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	研修	08 青	中央研修	030	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-32		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	事務の共同実施	09 黄	事務の共同実施	010	3		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-32		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	昇給	10 緑	昇給 例規	010	11	価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-35		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	昇給	10 緑	昇給 通知・報告・照会・回答	020	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-35		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	昇給	10 緑	勤務状況報告書	030	3		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-35		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	昇給	10 緑	昇給	040	5		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-35		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	昇給	10 緑	復帰・復職調整	050	5		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-35		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	昇給	10 緑	昇給昇格調書	060	11		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-35		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	昇給	10 緑	給与電算報告	070	5		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-35		
総務・人事・学事	学校事務	05 緑	昇任・昇格	11 白	昇任・昇格 例規	010	11	価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H-35		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇任・昇格	11	白	昇任・昇格 通知・報告・照会・回答	020	5				H-35	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇任・昇格	11	白	事務・栄養職	030	11				H-35	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇任・昇格	11	白	事務主幹・事務主査	040	11				H-35	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	会議	01	赤	学校管理・人事事務担当者会議	010	1				H-23	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	会議	01	赤	人事異動事務担当者会議	020	1				H-23	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	会議	01	赤	市町村教委事務局人事担当者会議	030	1				H-23	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	会議	01	赤	西部地区人事担当者会議	040	1				H-23	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	訪問	02	青	管理訪問	010	1				H-21	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	訪問	02	青	教育委員会訪問	020	1				H-21	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学事	03	黄	例規(法令)・通知	010	5				H-21	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学事	03	黄	学校等の設置、廃止	020	5				H-21	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学事	03	黄	調査・統計	030	1				H-21	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学事	03	黄	優秀な教員表彰	040	10				H-21	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学事	03	黄	認可申請・名称変更	050	10				H-21	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学校経営	04	緑	学校経営全般	010	1				H-20	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学校経営	04	緑	新型コロナウイルス感染症対応	020	11	歴			H-20	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学校経営	04	緑	コミュニティースクール	030	1		P		H-20	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	引 き 出 し 番 号				
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学校経営	04	緑	事務共同実施	040	1				H-20	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学校経営	04	緑	学校評価制度	050	1				H-20	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学校経営	04	緑	少人数学級編制	060	1				H-17	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学校経営	04	緑	人事評価制度	070	1				H-20	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学校経営	04	緑	職員調査表	080	1				H-16	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	免許	05	白	免許教科外申請	010	1			5	4	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	免許	05	白	免許制度・更新制度全般	020	1			5	4	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	赤	校長、教頭研究協議会	010	1					H-24
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	赤	校長候補者研修	020	1					H-24
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	赤	教頭候補者1年次研修	030	1					H-24
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	赤	教頭候補者2年次研修	040	1					H-24
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	赤	教頭候補者3年次研修	050	1					H-24
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	赤	主幹教諭研修	060	1					H-24
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	赤	指導力に課題のある教員	070	5					H-16
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	赤	指導改善研修	080	5					H-24
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	赤	学校組織マネジメント指導者養成研修	090	1					H-24
総務・人事・学事	学校管理	06	白	サービス	07	青	氏名変更等諸届	010	3					H-20

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
総務・人事・学事	学校管理	06	白	服 務	07	青	勤務時間、休暇	020	1				H-20	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学 校 事 故	08	黄	教職員事故	010	5					
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学 校 事 故	08	黄	施設・設備事故	020	3					H-22
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学 校 事 故	08	黄	暴風雪等災害状況報告	030	3					H-22
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学 校 事 故	08	黄	苦情、相談	040	3					H-22
総務・人事・学事	学校管理	06	白	職 員 団 体	09	緑	職員団体	010	1					H-22
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人 事 全 般	01	白	例規	010	11					H-23
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人 事 全 般	01	白	通知・報告 1	020	1					H-23
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人 事 全 般	01	白	通知・報告 2	030	3					H-23
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人 事 全 般	01	白	調査統計	040	1					H-17
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人 事 全 般	01	白	任用協議	050	11			9	1	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人 事 全 般	01	白	専従	060	1			5	3	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人 事 全 般	01	白	海外派遣	070	3			5	3	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人 事 全 般	01	白	割愛	080	3					H-18
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人 事 全 般	01	白	再任用	090	3					H-21
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人 事 全 般	01	白	海外青年協力隊	100	3					H-26
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人 事 全 般	01	白	人事評価制度	110	3					H-20

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事全般	01	白	大学院修学休業	120	11		常	5	3		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事全般	01	白	在外教育派遣	130	3					H-26	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	管理職等	02	赤	管理職名簿、登載者名簿	010	1					H-16	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	管理職等	02	赤	途中人事	020	11					H-24	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	管理職等	02	赤	民間人校長	030	1					H-24	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	管理職等	02	赤	教頭複数配置	040	3					H-24	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	管理職等	02	赤	選考	050	1					H-24	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	管理職等	02	赤	希望降任	060	11					H-20	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	管理職等	02	赤	主幹教諭	070	5					H-24	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	管理職等	02	赤	マネジメント加配	080	3					H-24	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	採用	03	青	採用選考担当者会議	010	1					H-19	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	採用	03	青	採用選考受付	020	1					H-19	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	採用	03	青	採用選考1次	030	1					H-19	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	採用	03	青	採用選考2次	040	1					H-19	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	採用	03	青	登載者名簿、意向聴取	050	3					H-19	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	採用	03	青	新採用教職員配置	060	1					H-19	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	採用	03	青	辞令交付式	070	1					H-19	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号							キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	採用	03 青	条件附採用、採用状況報告	080	3				H-19		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	採用	03 青	養成セミナー、インターンシップ	090	1				H-19		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	採用	03 青	栄養教諭	100	5				H-19		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	公正採用	04 黄	障害者雇用	010	5				H-16		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	公正採用	04 黄	人権啓発	020	1				H-23		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 緑	異動方針等全般	010	1				H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 緑	調書、ヒアリング	020	1				H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 緑	課題人事、経験人事	030	1				H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 緑	管外・県立学校交流人事	040	1				H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 緑	期付人事交流・Jプラン	050	5				H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 緑	人事異動通知書	060	11				H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 緑	加配・特配	070	1				H-17		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 緑	兼務発令	080	11				H-17		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 緑	調査・統計、資料	090	1				H-17		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 緑	任用協議	100	11			9 1			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 緑	県外異動、割愛	110	11				H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	人事異動方針	010	3				H-18		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	加配・特配	020	3					H-17		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	休職	030	5			7	3	4		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	復職	040	5			7	3	4		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	産休	050	3			8	2			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	育児休業	060	3			7	1			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	育休復帰	070	3			8	1			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	退職	080	1						H-21	
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	校長	090	11						H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	教頭	100	11						H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	主幹教諭	110	11						H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	教諭	120	11						H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	養護教諭	130	11						H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	栄養教諭	140	11						H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	事務職員	150	11						H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	学校栄養職員	160	11						H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	降任	170	11						H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 白	任期付短時間勤務職員	180	11			8	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	赤	欠員補充	010	11			6	1	2	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	赤	長期研修・大学院大学代替	020	11			8	4		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	赤	日本人学校代替	030	11			8	4		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	赤	専従代替	040	11			8	4		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	赤	病休代替	050	11			8	3		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	赤	休職代替	060	11			7	3	4	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	赤	産休代替	070	11			8	2		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	赤	育児短時間勤務職員	080	11			8	1		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	赤	育児休業代替	090	11			7	1	2	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	赤	介護休代替	100	11			6	3		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	赤	非常勤講師	110	5						
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	赤	教員採用予定者健康診断書	120	3					H-20	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	退職	08	青	退職事務全般	010	1					H-21	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	退職	08	青	定年退職	020	11					H-21	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	退職	08	青	一般(勤奨)退職	030	11					H-21	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	退職	08	青	永年勤続	040	10					H-21	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	不利益処分	09	黄	分限、懲戒	010	11					H-22	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤビ ネット 番号	キヤビ ネット 引き 出し 番号	キヤビ ネット 以 外												
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	定数	10	緑	学校基本調査	010	3				H-17		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	定数	10	緑	児童生徒見込数調査	020	3				H-17		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	定数	10	緑	所要数調査	030	3				H-17		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	定数	10	緑	その他の調査	040	3				H-17		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	定数	10	緑	定数内示	050	3				H-17		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	定数	10	緑	監査、検査	060	3				H-17		
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	白	教育支援・学力向上 1	010	1未			15	1		
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	白	教育支援・学力向上 2	020	1未			15	1		
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	白	教育支援・学力向上 3	030	1未			15	1		
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	白	教育支援・学力向上 4	040	1未			15	1		
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	白	教育支援・学力向上 5	050	1未			15	1		
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	白	教育支援・学力向上 6	060	1未			15	1		
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	白	教育支援・学力向上 7	070	1未			15	1		
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	白	教育支援・学力向上 8	080	1未			15	1		
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	白	教育支援・学力向上 9	090	1未			15	1		
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	白	教育支援・学力向上 1 0	100	1未			15	1		
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	白	教育支援・学力向上 1 1	110	1未			15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	分類 番号	色		分類 番号	色						電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
教育支援・学 力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	白	教育支援・学力向上1 2	120	1未			15	1			
教育支援・学 力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	白	教育支援・学力向上1 3	130	1未			15	1			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	文科省	01	赤	学習指導要領・答申	010	11			15	1			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	文科省	01	赤	小学校学習指導要領解説	020	11			15	1			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	文科省	01	赤	中学校学習指導要領解説	030	11			15	1			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	文科省	01	赤	文部科学省教育施策	040	11			15	1			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	教育局	02	青	児童生徒指導要録	010	11			15	1			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	教育局	02	青	教育局教育施策	020	11			15	1			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	教育局	02	青	教育長・副教育長訪問	030	11			15	1			
教育支援	指導担当管理	10	緑	行事計画	01	黄	年間行事計画	010	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	白	指導主事会	01	緑	指導事務主管課長連絡協議会	010	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	白	指導主事会	01	緑	西部地区指導事務主管課長会議	020	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	白	指導主事会	01	緑	指導の重点	030	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	白	指導主事会	01	緑	市町村指導主事研究協議会	040	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	白	指導主事会	01	緑	埼玉教育	050	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	白	指導主事会	01	緑	教育支援・学力向上推進担当会議	060	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	白	指導主事会	01	緑	教科等担当指導主事会議	070	1			15	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
教育支援	教育指導全般	11	白	指導主事会	01	緑	教学担会	080	1			15	1		
教育支援	教育指導全般	11	白	指導主事会	01	緑	主席指導主事等会議	090	1			15	1		
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	国語（書写）	010	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	募集作文	020	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	社会	030	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	古代から教室へのメッセージ事業	040	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	算数・数学	050	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	理科	060	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	理科事業類	070	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	理科パンフレット類	080	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	理科教育研究会	090	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	理科観察実験支援事業（PASEO含む）	100	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	生活科担当指導主事会議	110	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	生活科通知・調査・報告	120	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	音楽	130	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	人間・比企地区展・中央展	140	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	図工美術指導主事会議	150	1			15	1	H-6	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	図工美術通知・調査等	160	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	家庭科、技術・家庭科	170	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	発明創意くふう展	180	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	産業教育	190	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	英語科	200	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	英語教育強化推進事業	210	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	総合的な学習の時間	220	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	教科等	02	白	特別活動	230	1			15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11	白	その他の学校教育	03	赤	学校図書館教育、読書活動	010	1			15	2		
教育支援	教育指導全般	11	白	その他の学校教育	03	赤	ボランティア・福祉教育	020	1			15	2		
教育支援	教育指導全般	11	白	その他の学校教育	03	赤	消費者教育	030	1			15	2		
教育支援	教育指導全般	11	白	その他の学校教育	03	赤	へき地教育	040	1			15	2		
教育支援	教育指導全般	11	白	その他の学校教育	03	赤	文化芸術	050	1			15	2		
教育支援	教育指導全般	11	白	学校調査	04	青	小中一貫教育	010	1			15	2		
教育支援	教育指導全般	11	白	学校調査	04	青	学校の教育活動に関する調査	020	1			15	2		
教育支援	教育指導全般	11	白	教育振興事業	05	黄	児童生徒表彰	010	1			15	2		
教育支援	教育指導全般	11	白	教育振興事業	05	黄	教職員提案制度	020	1			15	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号										
教育支援	教育指導全般	11 白	教育振興事業	05 黄	退職教員講師派遣	030	1				15	2		
教育支援	教育指導全般	11 白	教育振興事業	05 黄	その他の教育振興事業	040	1				15	2		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	教科書	06 緑	教科書全般	010	5						H-12	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	教科書	06 緑	教科書展示会	020	5						H-12	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	教科書	06 緑	採択関係資料	030	5						H-12	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	教科書	06 緑	教科書無償給与	040	3						H-12	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学力向上	07 白	学力向上全般	010	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学力向上	07 白	学力向上推進担当者会議	020	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学力向上	07 白	学力向上推進協議会	030	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学力向上	07 白	学力向上のための授業研究会	040	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学力向上	07 白	学力向上プロジェクト教員	050	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学力向上	07 白	学力向上研究校指定事業	060	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学力向上	07 白	「チーム埼玉」学力向上パワーアップ事業	070	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学力向上	07 白	学力保障スクラム事業	080	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学力向上	07 白	協調学習（新しい学び）	090	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学力向上	07 白	AIを活用した学びの実践研究事業	100	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学力向上	07 白	データ活用事業実施調査	110	1				15	2	H-6	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学力向上	07 白	よい授業を見つけ広めて学力UP事業	120	1			15	2	H-6		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学力向上	07 白	市町村・学校重点支援	130	1			15	2	H-6		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	教育課程	08 赤	学習指導要領、教育課程全般	010	1			16	1	H-7		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	教育課程	08 赤	県教育課程担当者会議	020	1			16	1	H-7		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	教育課程	08 赤	教育課程地区研究協議会・説明会	030	1			16	1	H-7		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学習状況調査	09 青	全国学力・学習状況調査	010	1			16	1	H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	学習状況調査	09 青	埼玉県学力・学習状況調査	020	1			16	1	H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	少人数指導、小中連携	10 黄	指導方法の工夫改善	010	5			16	1	H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	少人数指導、小中連携	10 黄	学力向上専科加配	020	5			16	1			
学力向上推進	教育指導全般	11 白	少人数指導、小中連携	10 黄	小学校専科指導加配活用モデル事業	030	5			16	1			
学力向上推進	教育指導全般	11 白	少人数指導、小中連携	10 黄	小中連携、小中一貫	040	1			17	1			
学力向上推進	教育指導全般	11 白	小学校低学年	11 緑	小1問題対応非常勤講師配置後状況報告	010	5			17	1	H-1		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	伝統と国際性	12 白	日本語指導加配	010	5			17	1	H-1		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	伝統と国際性	12 白	国際理解教育	020	1			17	1	H-1		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	時代の進展	13 赤	I C T 活用、情報教育	010	1			17	1	H-1		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	時代の進展	13 赤	視聴覚・放送	020	1			17	1	H-1		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	時代の進展	13 赤	環境教育、緑化活動	030	1			17	1	H-1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	時代の進展	13 赤	科学の甲子園ジュニア	040	1			17	1	H-1		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	キャリア教育	14 青	進路指導・キャリア教育全般	010	1					H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	キャリア教育	14 青	進路指導・キャリア教育研究協議会	020	1					H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	キャリア教育	14 青	高等学校入学者選抜	030	1					H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	キャリア教育	14 青	県公立高を受検しない証明書	040	1					H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	幼児教育	15 黄	幼稚園教育全般	010	1					H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	幼児教育	15 黄	幼稚園教員研修	020	1					H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	幼児教育	15 黄	幼稚園等教育研究協議会等	030	1					H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	幼児教育	15 黄	接続期プログラム、円滑な接続の在り方研究	040	1					H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	特別支援教育	16 緑	特別支援教育全般	010	1					H-32		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	特別支援教育	16 緑	通級指導教室	020	1					H-32		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	特別支援教育	16 緑	特別支援学級訪問、特別支援教育研修	030	1					H-32		
学力向上推進	教育指導全般	11 白	特別支援教育	16 緑	ノーマライゼーション、支援籍	040	1					H-32		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	70万人体験活動	01 白	70万人体験活動全般・学校ファーム	010	1			17	1	H-9		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	道徳教育推進	02 赤	道徳教育全般	010	1					H-7		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	道徳教育推進	02 赤	道徳教育研究協議会	020	1					H-7		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	道徳教育推進	02 赤	夢と豊かな心・匠の技	030	1					H-7		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	いじめ・不登校防止	03	青	教育相談全般	010	1				H-3	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	いじめ・不登校防止	03	青	スクールカウンセラー	020	5				H-3	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	いじめ・不登校防止	03	青	スクールソーシャルワーカー	030	5				H-3	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	いじめ・不登校防止	03	青	スチューデントサポーター	040	5				H-3	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	いじめ・不登校防止	03	青	中学校配置相談員	050	1				H-3	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	生徒指導の充実	04	黄	生徒指導全般	010	1				H-1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	生徒指導の充実	04	黄	学級運営等改善非常勤講師配置申請書等	020	1				H-1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	生徒指導の充実	04	黄	いじめ・非行防止ネットワーク編成	030	1				H-1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	生徒指導の充実	04	黄	事故報告(非行・問題行動等)	040	1				H-1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	生徒指導の充実	04	黄	小中学校生徒指導主任等研修会	050	1				H-1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	生徒指導の充実	04	黄	市町村教委生徒指導担当会議	060	1				H-1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	生徒指導の充実	04	黄	総合教育センター・事務所生徒指導会議	070	1				H-1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	生徒指導の充実	04	黄	生徒指導市町村主管課長会議	080	1				H-1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	人権を尊重した教育	05	緑	人権教育全般	010	1				H-9	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	人権を尊重した教育	05	緑	人権感覚育成事業	020	1				H-9	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	人権を尊重した教育	05	緑	人権教育実践報告会	030	1				H-9	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	人権を尊重した教育	05	緑	子どもを虐待から守る学校づくり事業	040	1				H-9	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	人権を尊重した教育	05	緑	男女平等教育	050	1				H-9	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	人権を尊重した教育	05	緑	教育局人権教育研修会	060	1				H-9	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	食育	010	1			17	1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	学校給食	020	1			17	1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	学校給食の開設等の届出	030	3			17	1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	健康教育	040	1			17	1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	学校保健	050	1			17	1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	性に関する指導	060	1			17	1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	がんの教育	070	1			17	1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	健康教育実践状況調査	080	1			17	2	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	学校安全・防災教育	090	1			17	2	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	事故報告（交通事故等）	100	1			17	2	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	感染症報告	110	1			17	2	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	新型コロナウイルス感染症対応	120	11	歴		17	2	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	食中毒報告	130	1			17	2	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	不審者・防犯関係	140	1			17	2	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	赤	健康の保持・増進	06	白	アレルギー発症報告	150	1			17	2	H-1

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	健康の保持・増進	06 白	事故報告(負傷・疾病)	160	3			17	2	H-1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	体力の向上と学校体育	07 赤	学校体育全般	010	1			17	2	H-9		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	体力の向上と学校体育	07 赤	体育研究協議会	020	1			17	2	H-9		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	体力の向上と学校体育	07 赤	体育授業研究会	030	1			17	2	H-9		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	体力の向上と学校体育	07 赤	学校体育必携	040	1			17	2	H-9		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	体力の向上と学校体育	07 赤	新体力テスト・全国体力運動能力運動習慣等調査	050	1			18	1			
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	体力の向上と学校体育	07 赤	体力向上全般	060	1			18	1			
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	体力の向上と学校体育	07 赤	運動部活動関連通知	070	1			18	1			
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	体力の向上と学校体育	07 赤	文化部活動関連通知	080	1			18	1			
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	体力の向上と学校体育	07 赤	小学校体育連盟	090	1			18	1			
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	体力の向上と学校体育	07 赤	中学校体育連盟・女子体育連盟	100	1			18	1			
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	体力の向上と学校体育	07 赤	学校体育に関する調査	110	1			18	1			
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 赤	体力の向上と学校体育	07 赤	オリンピック・パラリンピック教育	120	1			18	1	H-9		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	初任者研修全般	010	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	初任者研事務所担当指導主事会議	020	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	初任者研市町村教委指導主事会議	030	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	初任者研実施計画書	040	1			18	1	H-4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット 番号	引き出し 番号		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	初任者研学校研修報告書	050	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	初任者研修調査	060	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	初任者研遅刻欠席届	070	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	初任者研学校研修計画書	080	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	ステップ・アップ研修	090	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	ジャンプ・アップ研修	100	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	5年経験者研修全般	110	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	5年経験者研修 実施運営委員会	120	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	5年経験者研修 選択コース	130	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	5年経験者研修 異校種授業研究会	140	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	5年経験者研修 所属校研修	150	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	5年経験者研修 欠席届・参加年度変更届	160	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	中堅教諭等資質向上研修	170	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	中堅教諭等資質向上研修計画書	180	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	中堅教諭等資質向上研修報告書	190	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	年次研修	01 青	20年経験者研修	200	1			18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	管理職研修	02 黄	校長研究協議会	010	1			18	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	管理職研修	02 黄	教頭研究協議会	020	1			18	2			
教育支援	質の高い学校教育	13 青	管理職研修	02 黄	校長・教頭候補者研修会	030	1			18	2			
教育支援	質の高い学校教育	13 青	特定研修	03 緑	特定研修、教育センター研修	010	1			18	2	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	特定研修	03 緑	中央研修	020	1			18	2	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	特定研修	03 緑	総合教育センター研修	030	1			18	2	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	特定研修	03 緑	中期研修	040	1			18	2	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	特定研修	03 緑	臨時的任用教員・任期付教員研修	050	1			18	2	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	特定研修	03 緑	カリキュラムマネジメント研修	060	1			18	2	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	特定研修	03 緑	国立政策研究所・研究指定校事業	070	1			18	2	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	長期派遣研修	04 白	長期研修、大学院派遣研修、教職大学院派遣研修	010	1			18	2	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	校内研修・研究団体	05 赤	研究委嘱全般	010	1			18	2			
教育支援	質の高い学校教育	13 青	校内研修・研究団体	05 赤	指導者派遣要請	020	1			18	2			
教育支援	質の高い学校教育	13 青	校内研修・研究団体	05 赤	教育研究団体・集会許可	030	1			18	2			
教育支援	質の高い学校教育	13 青	校内研修・研究団体	05 赤	校長会・教頭会	040	1			18	2			
教育支援	質の高い学校教育	13 青	指導訪問	06 青	実施要項	010	1			18	2			
教育支援	質の高い学校教育	13 青	指導訪問	06 青	訪問要請	020	1			18	2			
教育支援	質の高い学校教育	13 青	指導訪問	06 青	学校指導訪問実施報告(小)	030	1			18	2	H-46		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	指導訪問	06 青	学校指導訪問実施報告(中)	040	1			18	2	H-45		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	指導訪問	06 青	校内研修等の充実のための支援訪問	050	1			18	2	H-44		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	指導訪問	06 青	支援訪問実施報告(小)	060	1			18	2	H-44		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	指導訪問	06 青	支援訪問実施報告(中)	070	1			18	2	H-44		
教育支援	質の高い学校教育	13 青	指導訪問	06 青	はつらつ・れんたつ先生活用等	080	1			18	2			
教育支援	家庭・地域の教育力	14 黄	学校応援団	01 黄	学校応援団	010	1			18	2			
教育支援	家庭・地域の教育力	14 黄	学校・家庭・地域	02 緑	P T A ・ 入 間 地 区 子 ども 会 育 成 会	010	1			18	2	H-9		
教育支援	家庭・地域の教育力	14 黄	学校・家庭・地域	02 緑	放課後子供教室	020	1			18	2	H-9		
教育支援	家庭・地域の教育力	14 黄	学校・家庭・地域	02 緑	中学生学力アップ教室	030	1			18	2	H-9		
教育支援	家庭・地域の教育力	14 黄	学校・家庭・地域	02 緑	校外教育	040	1			18	2	H-9		
教育支援	家庭・地域の教育力	14 黄	学校・家庭・地域	02 緑	地域学校協働活動担当者会議	050	1			18	2	H-9		
教育支援	家庭・地域の教育力	14 黄	学校・家庭・地域	02 緑	地域学校協働活動推進委員会	060	1			18	2	H-9		
教育支援	家庭・地域の教育力	14 黄	学校・家庭・地域	02 緑	地域学校協働活動実践発表会	070	1			18	2	H-9		
教育支援	家庭・地域の教育力	14 黄	学校・家庭・地域	02 緑	彩の国教育の日	080	1			18	2	H-9		
教育支援	家庭・地域の教育力	14 黄	学校・家庭・地域	02 緑	コミュニティースクール	090	1			18	2	H-9		
教育支援	家庭・地域の教育力	14 黄	家庭教育支援	03 白	家庭教育アドバイザー	010	1			18	2	H-9		
教育支援	家庭・地域の教育力	14 黄	家庭教育支援	03 白	家庭教育支援推進事業	020	1			18	2	H-9		

