

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	例規	010	11			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	学校沿革誌	020	11	歴				H-1	
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	学則	030	11	歴				H-1	
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	校内諸規定	040	11	歴				H-1	
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	新型コロナウイルス感染症対応	050	11	歴				H-1	
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	学校要覧	060	5			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	学校案内	070	5			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	第三者評価	080	5			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	学校自己評価システム	090	5			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	定期監査	100	5			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	会計実地検査	110	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	経理事務点検	120	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	管理指導	130	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	危機管理	140	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	職員参集システム	150	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	ユニバーサルデザイン	160	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	総記	01 白	公印管理	170	3					H-1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
上尾特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	一般	180	1			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	IT関連	02	赤	通知・報告・回答	010	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	IT関連	02	赤	情報セキュリティ	020	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	IT関連	02	赤	機器管理	030	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	IT関連	02	赤	県庁LAN	040	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	IT関連	02	赤	学校間ネットワーク・校内LAN	050	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	IT関連	02	赤	電子申請システム	060	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	文書	03	青	通知・報告・回答	010	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	文書	03	青	ファイル基準表	020	11			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	文書	03	青	文書保存(引継)台帳	030	11					H-1	
上尾特別支援学校	庶務	01	白	文書	03	青	文書管理台帳	040	11			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	文書	03	青	親展文書発送台帳	050	11					H-1	
上尾特別支援学校	庶務	01	白	文書	03	青	文書廃棄	060	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	文書	03	青	情報公開	070	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	文書	03	青	個人情報保護	080	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	会議	04	黄	校長会	010	1			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	会議	04	黄	教頭会	020	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
上尾特別支援学校	庶務	01	白	会議	04	黄	事務長会	030	1			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	会議	04	黄	事務職員会	040	1			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	会議	04	黄	学校評議員会・評価懇話会	050	1			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	調査・統計	05	緑	学校基本調査	010	5			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	調査・統計	05	緑	学校教育調査	020	5			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	調査・統計	05	緑	地方教育費調査	030	5			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	調査・統計	05	緑	児童・生徒の統計調査	040	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	調査・統計	05	緑	その他の調査	050	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	生徒異動	06	白	通知・報告・回答	010	3			5	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	生徒異動	06	白	生徒異動（退学・除籍）	020	11			5	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	生徒異動	06	白	生徒異動（転出入学）	030	3			5	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	生徒異動	06	白	生徒異動簿	040	3			5	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	生徒異動	06	白	在学保証書	050	3		価	5	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	卒業生等の記録	07	赤	卒業証書授与台帳	010	11					H - 1	
上尾特別支援学校	庶務	01	白	諸証明	08	青	通知・報告・回答	010	3			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	諸証明	08	青	身分証明書発行台帳	020	1			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01	白	諸証明	08	青	諸証明書発行台帳	030	1			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビネット 以外									
上尾特別支援学校	庶務	01 白	諸証明	08 青	通学証明書	040	1			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	諸証明	08 青	学割証	050	1			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	諸証明	08 青	氏名・住所変更届	060	1			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	一般	09 黄	各種申込	010	1			1	1		
上尾特別支援学校	庶務	01 白	一般	09 黄	一般	020	1			1	1		
上尾特別支援学校	職員	02 緑	総記	01 緑	人事に係る例規	010	11			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02 緑	総記	01 緑	服務に係る例規	020	11			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02 緑	総記	01 緑	給与に係る例規	030	11			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02 緑	総記	01 緑	旅費に係る例規	040	11			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02 緑	総記	01 緑	労働基準関係	050	3			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02 緑	総記	01 緑	事務引継書	060	3					H - 1	
上尾特別支援学校	職員	02 緑	人事	02 白	通知・報告・回答	010	3			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02 緑	人事	02 白	履歴書（退職者）	020	11					H - 1	
上尾特別支援学校	職員	02 緑	人事	02 白	旧職員名簿	030	11					H - 1	
上尾特別支援学校	職員	02 緑	人事	02 白	叙位・叙勲	040	10					H - 1	
上尾特別支援学校	職員	02 緑	人事	02 白	人事に関する具申書	050	10					H - 1	
上尾特別支援学校	職員	02 緑	人事	02 白	人事異動通知書	060	10					H - 1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	職 員	分 類 番 号	色	職 員					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
上尾特別支援学校	職員	02	緑	人事	02	白	履歴書（その他）	070	5						
上尾特別支援学校	職員	02	緑	人事	02	白	職員名簿	080	5			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	人事	02	白	職員調査表	090	5					H - 1	
上尾特別支援学校	職員	02	緑	人事	02	白	人事評価システム	100	5					H - 1	
上尾特別支援学校	職員	02	緑	人事	02	白	非常勤職員・臨時職員雇用伺い	110	5			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	人事	02	白	教員免許状	120	3			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	人事	02	白	教職員各種証明書（人物・実務）	130	3			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	人事	02	白	免許状・免許教科外許可申請書	140	3			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	人事	02	白	校務分掌	150	3			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	人事	02	白	職員身分証明書発行台帳	160	1			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	通知・報告・回答	010	3			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	職員の事故・死亡報告	020	11					H - 1	
上尾特別支援学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	職員の事故・死亡報告	030	5					H - 1	
上尾特別支援学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	出勤簿	040	5			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	勤務時間の割振	050	3			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	宣誓書・着任届	060	3			1	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	埼玉県立学校職員証	070	3			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	職 員	分 類 番 号	色	給 与					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	特定個人情報（マイナンバー）	030	5						
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	勤務状況報告	040	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	給与報告・連携データ	050	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	給与支払簿	060	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	諸手当・事後確認	070	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	児童手当（現況届）	080	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	非常勤職員等	090	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	年末調整	100	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	所得税源泉徴収簿	110	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	源泉徴収票	120	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	住民税	130	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	退職手当	140	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	社会保険	150	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	労災保険	160	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	雇用保険	170	5			2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	給与	04	青	給与明細書等電子交付承諾書	180	3		価	2	1		
上尾特別支援 学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	通知・報告・回答	010	3			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
上尾特別支援学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	旅行命令簿（代行入力用）・復命書	020	3			2	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	自家用自動車登録	030	3	価		2	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	非常勤職員費用弁償	040	3			2	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	研修	06	緑	通知・報告・回答	010	3			2	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	研修	06	緑	年次研修	020	3			2	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	研修	06	緑	教育職員研修	030	3			2	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	研修	06	緑	行政職員等研修	040	3			2	2		
上尾特別支援学校	職員	02	緑	研修	06	緑	その他の研修	050	3			2	2		
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	総記	01	白	福利に係る例規	010	11			2	2		
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	公務・通勤災害	02	赤	通知・報告・回答	010	3			2	2		
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	公務・通勤災害	02	赤	公務・通勤災害	020	11					H - 1	
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	共済組合・互助会	03	青	通知・報告・回答	010	3			2	2		
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	共済組合・互助会	03	青	組合員証等の検認	020	3			2	2		
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	共済組合・互助会	03	青	退職者関係	030	3			2	2		
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	共済組合・互助会	03	青	出産者関係	040	3			2	2		
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	共済組合・互助会	03	青	貸付	050	3			2	2		
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	共済組合・互助会	03	青	団体生命保険	060	1			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	内容	分類番号	色	内容					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	通知・報告・回答	010	1			2	2		
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	教職員住宅	020	1			2	2		
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	人間ドック・特定健診	030	1			2	2		
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	財形貯蓄・個人型確定拠出年金	040	3			2	2		
上尾特別支援学校	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	各種厚生事業	050	1			2	2		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	総記	01	緑	会計に係る例規	010	11			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	総記	01	緑	自己検査	020	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	総記	01	緑	経理員	030	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	予算	02	白	通知・報告・回答	010	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	予算	02	白	予算要求調書	020	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	予算	02	白	予算令達書	030	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	予算	02	白	執行計画書	040	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳入	03	赤	通知・報告・回答	010	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳入	03	赤	調定伺い兼調定通知伺い	020	5			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳入	03	赤	債権管理簿	030	5			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳入	03	赤	現金（証券）出納簿	040	5			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳入	03	赤	公金振替整理簿	050	5			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	会 計	分 類 番 号	色	歳 入	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳入	03	赤	返納通知書兼領収書	060	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳入	03	赤	収入済通知書	070	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳入	03	赤	歳入予算差引簿	080	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳入	03	赤	課所別科目別調書（歳入）	090	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳出	04	青	通知・報告・回答	010	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳出	04	青	歳出に関する諸調査	020	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳出	04	青	契約書（公有財産取得処分変更）	030	11			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳出	04	青	契約書（教育財産）	040	10			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳出	04	青	契約書（その他）	050	5			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳出	04	青	支出負担行為決議書	060	5			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳出	04	青	入札資料	070	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳出	04	青	共同購入	080	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳出	04	青	債権者登録	090	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳出	04	青	歳出予算差引簿	100	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳出	04	青	課所別科目別調書（歳出）	110	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳出	04	青	事業別・節・説明別集計表	120	3			3	1		
上尾特別支援学校	会計	04	緑	決算	05	黄	通知・報告・回答	010	3			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	色	色	色	色	色	色	色	色	色	
上尾特別支援学校	会計	04	緑	決算	05	黄	歳入歳出決算調書	020	5				3	1			
上尾特別支援学校	会計	04	緑	決算	05	黄	執行状況	030	5				3	1			
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳入歳出外現金	06	緑	通知・報告・回答	010	3				3	1			
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳入歳出外現金	06	緑	歳入歳出外現金整理簿	020	3				3	1			
上尾特別支援学校	会計	04	緑	歳入歳出外現金	06	緑	所得税	030	5				3	1			
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	総記	01	白	財産に係る例規	010	11				3	1			
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	総記	01	白	補助事業に係る例規	020	11				3	1			
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	総記	01	白	事故報告	030	11						H - 1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	通知・報告・回答	010	3				3	1			
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	公立学校施設台帳	020	11						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	公有財産台帳	030	11						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	公有財産取得処分	040	11						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	公有財産補修簿	050	11						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	公有財産管理簿	060	11						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	登記嘱託書	070	11						H - 1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	体育施設・学校開放	080	3				3	1			
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	行政財産使用許可	090	3				3	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	電気保安	100	3				3	1			
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	補助事業	03	青	通知・報告・回答	010	3				3	1			
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	補助事業	03	青	特別支援学校教材設備台帳	020	11						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	補助事業	03	青	理科振興費	030	11						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	補助事業	03	青	特別支援学校理科教育等設備台帳	040	11						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	補助事業	03	青	設備整備費	050	11						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	補助事業	03	青	高等学校クラブ活動設備台帳	060	11						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	補助事業	03	青	学校情報通信技術環境整備事業管理簿	070	11						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	通知・報告・回答	010	3				3	1			
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	備品出納簿	020	3						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	図書出納簿	030	3						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	重要物品カード	040	3						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	物品供用簿	050	3						H - 2		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	消耗品出納簿	060	3				3	1	H - 1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	被服貸与	070	3				3	1			
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	物品取得処分	080	3				3	1			
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	乗車証	090	3				3	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	防災	05	緑	通知・報告・回答	010	3			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	防災	05	緑	消防施設・設備	020	11			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	防災	05	緑	消防施設点検記録	030	3		価	3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	防災	05	緑	防火・防災	040	3			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	防災	05	緑	防犯	050	3			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	環境対策	06	白	通知・報告・回答	010	3			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	環境対策	06	白	排水・騒音・ばい煙・産廃・温暖化対策	020	5			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	保守委託	07	赤	通知・報告・回答	010	3			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	保守委託	07	赤	学校警備委託	020	3			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	保守委託	07	赤	旧清掃委託	030	3			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	保守委託	07	赤	給食委託	040	3			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	保守委託	07	赤	スクールバス委託	050	3			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	保守委託	07	赤	エレベーター委託	060	3			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	保守委託	07	赤	空調機委託	070	3			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	保守委託	07	赤	消防設備委託	080	3			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	保守委託	07	赤	自家発電委託	090	3			3	1		
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	保守委託	07	赤	環境整備業務委託	100	3			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
		分 類 番 号	色						分 類 番 号	色	電 子 文 書			電子文書以外		
														キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外
上尾特別支援学校	財産管理	05	白	保守委託	07	赤	その他の委託	110	3							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	総記	01	青	学校給食に係る例規	010	11							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	総記	01	青	就学奨励に係る例規	020	11							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	通知・報告・回答	010	3							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	給食諸調査	020	3							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	学校給食会	030	3							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	埼玉県特別支援学校栄養士研究会	040	3							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	研修会・講演会・研究会・コンテスト	050	3							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	設備台帳	060	11							H - 2
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	給食用物資納入業者	070	3							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	小麦粉・米穀使用台帳	080	3							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	検食記録簿	090	3							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	給食日誌	100	3							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	定期衛生検査(1票～6票、7・8票)	110	3							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	異物混入防止に関する学校給食施設・設備等定期点検表	120	3							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	給食運営委員会	130	3							
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	給食	02	黄	食物アレルギー・形態食対応	140	3							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	給食	02 黄	献立表	150	1				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	給食	02 黄	食育だより・保護者配布物	160	1				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	給食	02 黄	定期健康診断実施報告書 調理従事者	170	3				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	給食	02 黄	衛生診断結果報告書	180	3				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	給食	02 黄	給食調理従事者報告書	190	3				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	給食	02 黄	細菌検査報告書（調理員・栄養士）	200	3				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	給食	02 黄	会計証拠書	210	5				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	給食	02 黄	欠食届・欠食集計表	220	3				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	給食	02 黄	給食費徴収簿	230	3				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	給食	02 黄	諸会費納入書	240	5				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	給食	02 黄	給食費等督促文書	250	5				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	給食	02 黄	預金口座振替による代金回収事務委託契約書	260	5		価				H - 1	
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	給食	02 黄	預金口座振替依頼書	270	3		価		4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	就学奨励	03 緑	通知・報告・回答	010	3				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	就学奨励	03 緑	収入額需要額調書	020	5				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	就学奨励	03 緑	支弁区分決定書	030	5				4	1		
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06 青	就学奨励	03 緑	個人別支給台帳	040	5				4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
		分類 番号	色	分類 番号	色						電 子 文 書	電子文書以外				
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	就学奨励	03	緑	教科用図書購入費	050	5			4	1			
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	就学奨励	03	緑	学校給食費	060	5			4	1			
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	就学奨励	03	緑	通学費	070	5			4	1			
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	就学奨励	03	緑	修学旅行費	080	5			4	1			
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	就学奨励	03	緑	校外活動等参加費	090	5			4	1			
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	就学奨励	03	緑	現場実習費	100	5			4	1			
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	就学奨励	03	緑	学用品等購入費	110	5			4	1			
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	就学奨励	03	緑	支給通知書	120	5			4	1			
上尾特別支援学校	定通・特別支援	06	青	就学奨励	03	緑	口座振替申出書	130	5			4	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	総記	01	白	教務に係る例規	010	11			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	総記	01	白	校務日誌	020	5			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	総記	01	白	職員会議録	030	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教務	02	赤	通知・報告・回答	010	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教務	02	赤	指導要録及びその写(学籍に関する記録)	020	11					H - 3	完結後20年記録	
上尾特別支援学校	教務	07	白	教務	02	赤	指導要録及びその写(指導に関する記録)	030	5					H - 3		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教務	02	赤	指導要録抄本	040	1		価			H - 3		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教務	02	赤	出席簿	050	5			5	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャビネット 番号	キャビネット 以外								キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビネット 以外		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教務	02	赤	教科書・教材	060	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教務	02	赤	教科用図書	070	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教務	02	赤	修了・卒業認定会議資料	080	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教務	02	赤	学校ホームページ	090	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育指導計画	03	青	通知・報告・回答	010	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育指導計画	03	青	教育課程（一次提出）	020	5			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育指導計画	03	青	教育課程（二次提出）	030	5			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育指導計画	03	青	年間行事予定表	040	1		価	5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育指導計画	03	青	年間指導計画	050	5			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育指導計画	03	青	個別の指導計画	060	5			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学級編制	04	黄	通知・報告・回答	010	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学級編制	04	黄	児童生徒数見込調査	020	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学級編制	04	黄	学級編制認可申請	030	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学級編制	04	黄	重複学級申請	040	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	入学選考	05	緑	通知・報告・回答	010	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	入学選考	05	緑	募集要項・学校案内等	020	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	入学選考	05	緑	入学願書綴	030	5			5	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	教 務	分 類 番 号	色	入 学 選 考	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 引 き 出 し 番 号		
上尾特別支援学校	教務	07	白	入学選考	05	緑	入学選考会議録・関係資料	040	5			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	入学選考	05	緑	入学者の選考に関する表簿	050	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	入学選考	05	緑	県立高等学校入学選考関係文書	060	1			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学校行事	06	白	通知・報告・回答	010	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学校行事	06	白	入学式	020	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学校行事	06	白	卒業証書授与式	030	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学校行事	06	白	運動会	040	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学校行事	06	白	文化祭	050	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学校行事	06	白	修学旅行	060	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学校行事	06	白	宿泊学習（校内・校外）	070	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学校行事	06	白	社会体験学習	080	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学校行事	06	白	遠足	090	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学校行事	06	白	職場見学	100	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学校行事	06	白	入学説明会	110	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学校行事	06	白	学校公開	120	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学校行事	06	白	臨時休業	130	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学部	07	赤	通知・報告・回答	010	3			5	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	教務	分類番号	色	学部	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	キャビネット以外		
上尾特別支援学校	教務	07	白	学部	07	赤	小学部	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	学部	07	赤	中学部	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	学部	07	赤	高等部	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	学部	07	赤	保護者配布文書	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教科等	08	青	通知・報告・回答	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教科等	08	青	各教科等	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教科等	08	青	学校図書	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教科等	08	青	情報教育・ICT推進	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教科等	08	青	人権教育	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教科等	08	青	埼玉県特別支援教育研究会	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教科等	08	青	埼玉県高等学校研究会	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教科等	08	青	埼玉県特別支援学校体育連盟	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教科等	08	青	特別支援教育コーディネーター・小中高等学校等支援	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教科等	08	青	支援籍	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育課程外	09	黄	通知・報告・回答	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育課程外	09	黄	教育実習	3			5	1			
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育課程外	09	黄	介護等体験	3			5	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育課程外	09	黄	インクルーシブ教育システム研修	040	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育課程外	09	黄	障がい者施設体験（警察学校）	050	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育課程外	09	黄	学校開放講座	060	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育課程外	09	黄	P T A 関係	070	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育課程外	09	黄	ボランティア関係	080	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育課程外	09	黄	調査研究依頼	090	1			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育課程外	09	黄	作品募集・コンテスト	100	1			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	教育課程外	09	黄	オリンピック・パラリンピック	110	1			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	就学指導	10	緑	通知・報告・回答	010	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	就学指導	10	緑	就学相談資料	020	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	スクールバス	11	白	通知・報告・回答	010	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	スクールバス	11	白	運行計画資料	020	3			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	一般	12	赤	奨学金	010	1			5	1		
上尾特別支援学校	教務	07	白	一般	12	赤	一 般	020	1			5	1		
上尾特別支援学校	生徒指導	08	青	総記	01	青	生徒指導に係る例規	010	11			5	2		
上尾特別支援学校	生徒指導	08	青	生徒指導	02	黄	通知・報告・回答	010	3			5	2		
上尾特別支援学校	生徒指導	08	青	生徒指導	02	黄	懲戒報告	020	3			5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キヤビネット 番号	引き出し 番号		
上尾特別支援学校	生徒指導	08 青	生徒指導	02 黄	事故報告	030	11						
上尾特別支援学校	生徒指導	08 青	生徒指導	02 黄	生徒指導記録	040	3	価		5	2		
上尾特別支援学校	生徒指導	08 青	生徒指導	02 黄	学警連	050	3			5	2		
上尾特別支援学校	生徒指導	08 青	生徒指導	02 黄	地区生徒指導委員会	060	3			5	2		
上尾特別支援学校	生徒指導	08 青	生徒指導	02 黄	防犯	070	3			5	2		
上尾特別支援学校	生徒指導	08 青	生徒指導	02 黄	研修会・講演会・研究会	080	1			5	2		
上尾特別支援学校	生徒指導	08 青	交通安全指導	03 緑	通知・報告・回答	010	3			5	2		
上尾特別支援学校	生徒指導	08 青	交通安全指導	03 緑	自転車使用許可名簿	020	1	価		5	2		
上尾特別支援学校	生徒指導	08 青	生徒会	04 白	通知・報告・回答	010	3			5	2		
上尾特別支援学校	生徒指導	08 青	生徒会	04 白	生徒会会計	020	3			5	2		
上尾特別支援学校	生徒指導	08 青	部活動	05 赤	通知・報告・回答	010	3			5	2		
上尾特別支援学校	生徒指導	08 青	部活動	05 赤	部活動会計	020	3			5	2		
上尾特別支援学校	生徒指導	08 青	一般	06 青	一 般	010	1			5	2		
上尾特別支援学校	進路指導	09 黄	総記	01 黄	進路指導に係る例規	010	11			5	2		
上尾特別支援学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 緑	通知・報告・回答	010	3			5	2		
上尾特別支援学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 緑	進路指導計画	020	3			5	2		
上尾特別支援学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 緑	進路指導資料	030	3			5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 緑	進路調査資料	040	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 緑	個別移行支援計画	050	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 緑	産業現場等における実習	060	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 緑	進路関係講師派遣依頼	070	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 緑	自立支援協議会	080	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 白	通知・報告・回答	010	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 白	諸テスト・検査・成績	020	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 白	求人票	030	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 白	求人受付簿	040	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 白	推薦依頼状	050	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 白	就職受験申込書	060	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 白	推薦者名簿	070	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 白	内定者名簿	080	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 白	関係事業所一覧	090	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 白	事業所説明会	100	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 白	卒業生進路記録	110	3			5	2		
上尾特別支援 学校	進路指導	09 黄	一般	04 赤	一般	010	1			5	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	保健	分類番号	色	保健	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
上尾特別支援学校	保健	10	青	総記	01	青	保健に係る例規	010	11			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	総記	01	青	スポーツ振興センターに係る例規	020	11			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	総記	01	青	学校医等執務記録簿	030	5			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	総記	01	青	保健日誌	040	5			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	健康管理	02	黄	通知・報告・回答	010	3			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	健康管理	02	黄	年間保健計画	020	3			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	健康管理	02	黄	児童生徒健康診断票	030	5			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	健康管理	02	黄	児童生徒歯の診断票	040	5			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	健康管理	02	黄	身体測定	050	3			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	健康管理	02	黄	生徒健康指導票	060	3			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	健康管理	02	黄	生徒健康診断	070	3			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	健康管理	02	黄	児童生徒保健調査票	080	3			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	健康管理	02	黄	予防接種	090	3			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	健康管理	02	黄	感染症	100	3			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	健康管理	02	黄	研修会・講演会・研究会	110	3			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	健康管理	02	黄	医療的ケア	120	3			6	1			
上尾特別支援学校	保健	10	青	職員健康診断	03	緑	通知・報告・回答	010	3			6	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
71E00	上尾特別支援学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号								キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以外		
上尾特別支援学校	保健	10	青	職員健康診断	03	緑	職員健康診断票	020	5			6	1		
上尾特別支援学校	保健	10	青	職員健康診断	03	緑	職員定期検診	030	3			6	1		
上尾特別支援学校	保健	10	青	職員健康診断	03	緑	健康管理医関係	040	3			6	1		
上尾特別支援学校	保健	10	青	環境管理	04	白	通知・報告・回答	010	3			6	1		
上尾特別支援学校	保健	10	青	環境管理	04	白	学校環境衛生	020	3			6	1		
上尾特別支援学校	保健	10	青	環境管理	04	白	清掃計画	030	3			6	1		
上尾特別支援学校	保健	10	青	環境管理	04	白	緑化計画	040	3			6	1		
上尾特別支援学校	保健	10	青	スポーツ振興センター	05	赤	通知・報告・回答	010	3			6	1		
上尾特別支援学校	保健	10	青	スポーツ振興センター	05	赤	給付契約	020	3			6	1		
上尾特別支援学校	保健	10	青	スポーツ振興センター	05	赤	災害報告	030	5			6	1		
上尾特別支援学校	保健	10	青	スポーツ振興センター	05	赤	医療費等給付	040	3			6	1		
上尾特別支援学校	保健	10	青	一般	06	青	一般	010	1			6	1		
上尾特別支援学校	団体会計	11	黄	PTA会計	01	黄	通知・報告・回答	010	3			3	2		
上尾特別支援学校	団体会計	11	黄	PTA会計	01	黄	P T A 会計	020	5			3	2		
上尾特別支援学校	団体会計	11	黄	同窓会	03	緑	通知・報告・回答	010	3			6	1		
上尾特別支援学校	団体会計	11	黄	同窓会	03	緑	同窓会会計	020	5			6	1		
上尾特別支援学校	団体会計	11	黄	一般	06	白	一般	010	1			3	2		

