

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|----------|-------|------|-------|------|--------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 総記 | 01 白 | 総記 例規 | 010 | 11 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 総記 | 01 白 | 学校沿革誌 | 020 | 11 | 歴 | | | | H-1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 総記 | 01 白 | 学則 | 030 | 11 | 歴 | | | | H-1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 総記 | 01 白 | 校内諸規程 | 040 | 11 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 総記 | 01 白 | 学校要覧 | 050 | 5 | 歴 | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 総記 | 01 白 | 定期監査 | 060 | 3 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 総記 | 01 白 | 会計実地検査・経理点検 | 070 | 3 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 総記 | 01 白 | 管理指導・行政監察 | 080 | 3 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 総記 | 01 白 | 学校支援訪問 | 090 | 3 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 総記 | 01 白 | 公印管理 | 100 | 3 | | | | | H-1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 総記 | 01 白 | 学校自己評価・第三者評価 | 110 | 3 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 総記 | 01 白 | 五カ年計画等 | 120 | 5 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 総記 | 01 白 | 新型コロナウイルス対応 | 130 | 11 | 歴 | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 文書 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 文書保存台帳 | 020 | 11 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 情報公開・個人情報保護 | 030 | 3 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 個人番号 | 040 | 5 | | 価 | | | H-1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|----------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 文書 | 02 | 赤 | 文書管理台帳 | 050 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 文書 | 02 | 赤 | 特殊郵便物収受簿 | 060 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 文書 | 02 | 赤 | 親展文書発送台帳 | 070 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 文書 | 02 | 赤 | ファイル基準表 | 080 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 文書 | 02 | 赤 | 文書廃棄台帳 | 090 | 10 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 文書 | 02 | 赤 | 学校配信メール | 100 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 会議 | 03 | 青 | 校長会 | 010 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 会議 | 03 | 青 | 教頭会 | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 会議 | 03 | 青 | 事務長会 | 030 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 会議 | 03 | 青 | 事務職員会 | 040 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 会議 | 03 | 青 | その他の会議 | 050 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 会議 | 03 | 青 | 学校評議員会・懇話会 | 060 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 調査・統計 | 04 | 黄 | 学校基本調査 | 010 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 調査・統計 | 04 | 黄 | 学校教育調査 | 020 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 調査・統計 | 04 | 黄 | 地方教育費調査 | 030 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 調査・統計 | 04 | 黄 | 児童・生徒の統計調査 | 040 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 | 白 | 調査・統計 | 04 | 黄 | ユニバーサルデザイン | 050 | 3 | | | 1 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|----------|-------|------|---------|------|------------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | キャビネット引き出し番号 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 調査・統計 | 04 黄 | その他の調査 | 060 | 3 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 生徒異動 | 05 緑 | 生徒異動 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 生徒異動 | 05 緑 | 生徒異動1（退学・除籍・転学等） | 020 | 11 | | | | | H-3 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 生徒異動 | 05 緑 | 生徒異動2（入学・進級・転入） | 030 | 3 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 生徒異動 | 05 緑 | 入学期日指定通知 | 040 | 1 | | 価 | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 生徒異動 | 05 緑 | 生徒異動簿 | 050 | 3 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 生徒異動 | 05 緑 | 在学保証書 | 060 | 3 | | | | | H-3 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 生徒異動 | 05 緑 | 生徒異動に関する調査 | 070 | 3 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 卒業生等の記録 | 06 白 | 卒業証書授与台帳 | 010 | 11 | | | | | H-1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 諸証明書 | 07 赤 | 学割証 | 010 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 諸証明書 | 07 赤 | 身分証明書発行台帳 | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 諸証明書 | 07 赤 | 諸証明書 | 030 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 諸証明書 | 07 赤 | 氏名、住所変更届 | 040 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 諸証明書 | 07 赤 | 通学証明書 | 050 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 諸証明書 | 07 赤 | 諸会費納入証明書 | 060 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 一般 | 08 青 | 広報・県議会・記者会見 | 010 | 1 | | | 1 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 一般 | 08 青 | 各種申込 | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------|------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|----------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---|---|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 庶務 | 01 白 | 一般 | 08 青 | 庶務 一般 | 030 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 総記 | 01 黄 | 職員 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 総記 | 01 黄 | 人事に係る例規 | 020 | 11 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 総記 | 01 黄 | 服務に係る例規 | 030 | 11 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 総記 | 01 黄 | 給与に係る例規 | 040 | 11 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 総記 | 01 黄 | 旅費に係る例規 | 050 | 11 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 総記 | 01 黄 | 労働基準関係 | 060 | 11 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 総記 | 01 黄 | 事務引継書 | 070 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 人事 | 02 緑 | 人事 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 人事 | 02 緑 | 旧職員履歴カード | 020 | 11 | | | | | H-1 | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 人事 | 02 緑 | 履歴カード | 030 | 11 | | | | | H-1 | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 人事 | 02 緑 | 旧職員名簿 | 040 | 11 | | | | | H-1 | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 人事 | 02 緑 | 人事異動通知書 | 050 | 5 | | | | | H-1 | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 人事 | 02 緑 | 人事に関する具申書 | 060 | 5 | | | | | H-1 | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 人事 | 02 緑 | 職員名簿 | 070 | 5 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 人事 | 02 緑 | 賞罰・叙位・叙勲 | 080 | 10 | | | | | H-1 | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 人事 | 02 緑 | 兼務承認・解任申請書 | 090 | 3 | | | 1 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | | 第2ガイド | | | 個別フォルダー 分類番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年月日 | 備 考 | |
|----------|-------|------------------|---|-------|------------------|---|-----------------|----------|-----------------------|-------------------------|------------------|------------------|----------------|-------------|--------|----------------------------|
| | 職 | 分 類 番 号 | 色 | 職 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | | 電 子 文 書 以 外 |
| | | | | | | | | | | | | キャビ ネット 番号 | 引き 出し 番号 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 人事 | 02 | 緑 | 校務分掌 | 100 | 3 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 人事 | 02 | 緑 | 職員身分証明書発行台帳 | 110 | 1 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 人事 | 02 | 緑 | 免許状・免許教科外許可申請書 | 120 | 5 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 人事 | 02 | 緑 | 免許更新 | 130 | 5 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 人事 | 02 | 緑 | 雇用伺い(臨時職員) | 140 | 5 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 人事 | 02 | 緑 | 非常勤職員 | 150 | 5 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 人事 | 02 | 緑 | 人事評価 | 160 | 3 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 人事 | 02 | 緑 | 人事に関する調査 | 170 | 3 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 人事 | 02 | 緑 | 職員勤務証明 | 180 | 1 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | サービス | 03 | 白 | サービス 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | サービス | 03 | 白 | 職員の事故・死亡報告 | 020 | 11 | | | | | H-1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | サービス | 03 | 白 | 職員の事故・死亡報告 | 030 | 5 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | サービス | 03 | 白 | 着任届・赴任延期願・宣誓書 | 040 | 3 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | サービス | 03 | 白 | 休暇・欠勤・遅刻等届 | 050 | 3 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | サービス | 03 | 白 | 休暇願 | 060 | 3 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | サービス | 03 | 白 | 傷病諸報告 | 070 | 3 | | | 1 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | サービス | 03 | 白 | 産休諸報告 | 080 | 3 | | | 1 | 2 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴史 的 区分 | 保存上 の 取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年月日 | 備 考 |
|----------|-------|------|-------|------|---------------------|----------|---------------|-----------------|------------------|------------------|------------------------------------|-------------|--------|
| | 職 | 色 | 職 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | キャビ ネット 番号 | キャビ ネット 引き 出し 番号 以外 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 育児休業 | 090 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 休職・復職 | 100 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 職務専念義務免除願・報告書 | 110 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 研修承認願・研修報告書 | 120 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 海外研修承認願・海外旅行届 | 130 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 兼職(兼業)承認(許可)願 | 140 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 専従許可願 | 150 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 氏名住所変更届 | 160 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 職員動静表 | 170 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 勤務の割振変更簿 | 180 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 校内勤務時間規定 | 190 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 36協定 | 200 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 出勤簿 | 210 | 5 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | サービス | 03 白 | 自宅勤務申請書兼報告書 | 220 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 給与 通知報告回答 | 010 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 総務事務システム 通知報告回答 | 020 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 昇級・昇格発令通知 | 030 | 10 | | | | | H-1 | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|----------|---------|------|---------|------|---------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 給与・電算諸報告（総務事務システム含） | 040 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 給与諸調査 | 050 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 給与各証明 | 060 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 給与支払簿 | 070 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 基本情報（総務事務システム） | 080 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 通勤手当（総務事務システム） | 090 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 扶養手当（総務事務システム） | 100 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 住居手当（総務事務システム） | 110 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 児童手当（総務事務システム） | 120 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 事後確認（総務事務システム） | 130 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 教員特殊手当 | 140 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 兼務手当 | 150 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 扶養控除（異動）申告書 | 160 | 10 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 保険料控除等申告書 | 170 | 10 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 源泉徴収票 | 180 | 10 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 所得税源泉徴収簿 | 190 | 10 | | | 2 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 黄 | 給与 | 04 赤 | 給与減額整理簿 | 200 | 5 | | | 2 | 1 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | | |
|----------|--------|------------------|-------|--------|---------------------|----------|-----------------------|---------------------------------|------------------|---|------------------|---------------|--------|---|---|
| | 職 員 | 分 類 番 号 | 色 | 給 与 | | | | | 分 類 番 号 | 色 | 電 子 文 書 | | | 電 子 文 書 以 外 | |
| | | | | | | | | | | | | | | キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 番 号 | キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 引 き 出 し 番 号 |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 給与 | 04 | 赤 | 年末調整関係 | 210 | 10 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 給与 | 04 | 赤 | 社会保険 | 220 | 5 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 給与 | 04 | 赤 | 雇用保険 | 230 | 5 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 給与 | 04 | 赤 | 退職手当 | 240 | 5 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 給与 | 04 | 赤 | 住民税 | 250 | 5 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 旅費 | 05 | 青 | 旅費 通知報告回答 | 010 | 3 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 旅費 | 05 | 青 | 旅費関係諸調査 | 020 | 3 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 旅費 | 05 | 青 | 用務先登録 他 | 030 | 3 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 旅費 | 05 | 青 | 自家用自動車登録申請書 | 040 | 3 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 旅費 | 05 | 青 | 旅行命令簿・復命書 | 050 | 3 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 旅費 | 05 | 青 | 非常勤講師費用弁償 | 060 | 3 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 研修 | 06 | 黄 | 研修 通知報告回答 | 010 | 3 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 研修 | 06 | 黄 | 初任者研修 | 020 | 3 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 研修 | 06 | 黄 | 教育職員等研修 | 030 | 3 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 研修 | 06 | 黄 | 行政職員等研修 | 040 | 3 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 研修 | 06 | 黄 | 研修 一般 | 050 | 3 | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 職員 | 02 | 黄 | 一般 | 07 | 緑 | 職員 一般 | 010 | 1 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダ | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|----------|-----------|----------|---|-----------|----|---|-----------------|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 総記 | 01 | 白 | 福利に係る例規 | 010 | 11 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 公務・通勤災害 | 02 | 赤 | 公務災害 | 010 | 11 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 公務・通勤災害 | 02 | 赤 | 通勤災害 | 020 | 11 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 公務・通勤災害 | 02 | 赤 | 眼鏡等補償 | 030 | 11 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 共済組合・互助会 | 03 | 青 | 共済組合・互助会 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 共済組合・互助会 | 03 | 青 | 長期給付 | 020 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 共済組合・互助会 | 03 | 青 | 短期給付 | 030 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 共済組合・互助会 | 03 | 青 | 所属所別組合員等一覧表 | 040 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 共済組合・互助会 | 03 | 青 | 共済組合員・被扶養者申告書 | 050 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 共済組合・互助会 | 03 | 青 | 貸付 | 060 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 共済組合・互助会 | 03 | 青 | 団体生命保険 | 070 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 厚生事業 | 04 | 黄 | 教職員住宅 | 010 | 1 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 厚生事業 | 04 | 黄 | 各種厚生事業 | 020 | 1 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 厚生事業 | 04 | 黄 | 財形貯蓄 | 030 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 厚生事業 | 04 | 黄 | 人間ドック | 040 | 1 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 福利厚生 | 03 | 白 | 一般 | 05 | 緑 | 福利厚生 一般 | 010 | 1 | | | 2 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 総記 | 01 | 白 | 会計に係る例規 | 010 | 11 | | | 3 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | | 第2ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------|-------|----------|---|-------|----------|---|---------------------|--------------|-----------------------|-------------------------|------------------|--------------|------------|---------------------|--------|
| | | 分類 番号 | 色 | | 分類 番号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 総記 | 01 | 白 | 自己検査 | 020 | 5 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 総記 | 01 | 白 | 会計職員 | 030 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 総記 | 01 | 白 | 会計帳票申し込み | 040 | 1 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 予算 | 02 | 赤 | 予算 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 予算 | 02 | 赤 | 予算要求調書 | 020 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 予算 | 02 | 赤 | 科目別執行計画書 | 030 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 予算 | 02 | 赤 | 収入支出(修正)計画書 | 040 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 予算 | 02 | 赤 | 予算令達書 | 050 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 予算 | 02 | 赤 | 予算執行状況調査 | 060 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳入 | 03 | 青 | 歳入 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳入 | 03 | 青 | 債権管理簿 | 020 | 5 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳入 | 03 | 青 | 歳入予算差引簿 | 030 | 5 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳入 | 03 | 青 | 調定伺い兼調定通知伺い | 040 | 5 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳入 | 03 | 青 | 払込書兼領収書 | 050 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳入 | 03 | 青 | 収入済通知書 | 060 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳入 | 03 | 青 | 現金(証券)出納簿 | 070 | 5 | | | 3 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳入 | 03 | 青 | 返納通知書兼領収書 | 080 | 5 | | | 3 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | | 第2ガイド | | | 個別フォルダー 分類番号 | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|----------|-------|------|---|-------|------|---|------------------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------------|---------|----|
| | | 分類番号 | 色 | | 分類番号 | 色 | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キャピネット番号 | キャピネット引き出し番号 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 歳出 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 契約書（公有財産・補償補填） | 020 | 11 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 契約書（工事関係） | 030 | 10 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 契約書（その他） | 040 | 5 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 支出負担行為決議書 | 050 | 5 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 執行伺・執行確認 | 060 | 5 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 共同購入 | 070 | 5 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 歳出予算差引簿 | 090 | 5 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 事業別・節・説明別集計表 | 100 | 5 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 債権者登録 | 110 | 5 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 購入見積依頼書 | 120 | 5 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 入札 | 130 | 5 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 建設情報資料（指名停止） | 140 | 5 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 支出負担行為兼支出命令書 | 150 | 5 | | | 4 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳出 | 04 | 黄 | 支出負担行為兼支出命令書（旅費） | 160 | 5 | | | 4 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 決算 | 05 | 緑 | 決算 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 決算 | 05 | 緑 | 歳入・歳出決算調書 | 020 | 5 | | | 3 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | | 第2ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------|-------|----------|---|---------|----------|---|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|------------------|--------------|------------|---------------------|--------|
| | | 分類 番号 | 色 | | 分類 番号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 歳入歳出外現金 | 06 | 白 | 歳入歳出外現金整理簿 | 010 | 5 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 会計 | 04 | 白 | 一般 | 07 | 赤 | 会計 一般 | 010 | 3 | | | 3 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 総記 | 01 | 青 | 財産に係る例規 | 010 | 11 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 総記 | 01 | 青 | 補助事業に係る例規 | 020 | 11 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 総記 | 01 | 青 | 財産事故報告 | 030 | 11 | | | | | H-1 | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 総記 | 01 | 青 | 業務電子化に関する例規 | 040 | 11 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 公有財産 | 02 | 黄 | 公有財産 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 公有財産 | 02 | 黄 | 公立学校施設台帳 | 020 | 11 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 公有財産 | 02 | 黄 | 公有財産台帳 | 030 | 11 | | | | | H-1 | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 公有財産 | 02 | 黄 | 公有財産取得処分 | 040 | 11 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 公有財産 | 02 | 黄 | 登記嘱託書 | 050 | 11 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 公有財産 | 02 | 黄 | 公有財産管理簿 | 060 | 11 | | | | | H-1 | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 公有財産 | 02 | 黄 | 行政財産使用許可 | 070 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 公有財産 | 02 | 黄 | 行政財産貸付 | 080 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 公有財産 | 02 | 黄 | 体育施設開放 | 090 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 公有財産 | 02 | 黄 | 施設設備使用許可 | 100 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 公有財産 | 02 | 黄 | 電気保安 | 110 | 3 | | | 5 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------|-----------|---------|-----------|---------|----------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 公有財産 | 02 黄 | 施設公有財産関係の調査 | 120 | 3 | | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 公有財産 | 02 黄 | 施設実態調査 | 130 | 3 | | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 公有財産 | 02 黄 | 施設維持修繕ヒアリング | 140 | 3 | | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 公有財産 | 02 黄 | 公有財産システム | 150 | 3 | | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 補助事業 | 03 緑 | 補助事業 通知報告回答 | 010 | 3 | | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 補助事業 | 03 緑 | 特別支援学校理科教育設備台帳 | 020 | 11 | | | | | | H-2 | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 補助事業 | 03 緑 | 特別支援学校設備台帳 | 030 | 11 | | | | | | H-2 | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 補助事業 | 03 緑 | 重複障害教育設備台帳 | 040 | 11 | | | | | | H-2 | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 補助事業 | 03 緑 | 高等部職業教育設備台帳 | 050 | 11 | | | | | | H-2 | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 補助事業 | 03 緑 | 屋外養護訓練設備台帳 | 060 | 11 | | | | | | H-2 | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 補助事業 | 03 緑 | 創作教材教具設備台帳 | 070 | 11 | | | | | | H-2 | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 補助事業 | 03 緑 | 高等部クラブ活動設備台帳 | 080 | 11 | | | | | | H-2 | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 補助事業 | 03 緑 | 教材費設備台帳 | 090 | 11 | | | | | | H-2 | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 物品管理 | 04 白 | 物品管理 通知報告回答 | 010 | 3 | | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 物品管理 | 04 白 | 備品出納簿 | 020 | 3 | | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 物品管理 | 04 白 | 図書出納簿 | 030 | 3 | | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 物品管理 | 04 白 | 重要物品カード | 040 | 3 | | | | 5 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|----------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-------------|-----------|---------------|-------------------------------|--------------|-----------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 物品管理 | 04 | 白 | 消耗品出納簿 | 050 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 物品管理 | 04 | 白 | 拾得等物品出納簿 | 060 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 物品管理 | 04 | 白 | 物品供用簿 | 070 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 物品管理 | 04 | 白 | 被服貸与簿 | 080 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 物品管理 | 04 | 白 | 物品取得処分 | 090 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 物品管理 | 04 | 白 | 産業廃棄物マニフェスト | 100 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 物品管理 | 04 | 白 | コピー機契約書 | 110 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 物品管理 | 04 | 白 | タクシー乗車証 | 120 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 物品管理 | 04 | 白 | その他 | 130 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 保守委託 | 05 | 赤 | 保守委託 通知報告回答 | 010 | 5 | | | 5 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 保守委託 | 05 | 赤 | 学校警備委託 | 020 | 5 | | | 5 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 保守委託 | 05 | 赤 | 校内清掃委託 | 030 | 5 | | | 5 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 保守委託 | 05 | 赤 | 空調保守 | 040 | 5 | | | 5 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 保守委託 | 05 | 赤 | スクールバス運行委託 | 050 | 5 | | | 5 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 保守委託 | 05 | 赤 | エレベーター保守委託 | 060 | 5 | | | 5 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 保守委託 | 05 | 赤 | 消防設備保守委託 | 070 | 5 | | | 5 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 保守委託 | 05 | 赤 | 自家発電機保守委託 | 080 | 5 | | | 5 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|----------|-----------|------|-----------|------|---------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | 引 き 出 し 番号 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 保守委託 | 05 赤 | 給食業務委託 | 090 | 5 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 保守委託 | 05 赤 | その他保守委託 | 100 | 5 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 防災・公害対策 | 06 青 | 防災公害対策 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 防災・公害対策 | 06 青 | 消防施設・設備 | 020 | 11 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 防災・公害対策 | 06 青 | 消防施設点検記録 | 030 | 5 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 防災・公害対策 | 06 青 | 危険物取扱関係 | 040 | 5 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 防災・公害対策 | 06 青 | 防火・防災 | 050 | 3 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 防災・公害対策 | 06 青 | 防犯 | 060 | 3 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 防災・公害対策 | 06 青 | 公害対策 | 070 | 3 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 防災・公害対策 | 06 青 | 安全管理・危機管理 | 080 | 3 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 防災・公害対策 | 06 青 | 環境衛生 | 090 | 3 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 防災・公害対策 | 06 青 | 環境マネジメント | 100 | 3 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 防災・公害対策 | 06 青 | 管理災害対策本部行田支部 | 110 | 3 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 情報管理 | 07 黄 | 情報管理 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 情報管理 | 07 黄 | 県庁LAN (LG-WAN) | 020 | 3 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 情報管理 | 07 黄 | 学校間ネットワーク(校内LAN) | 030 | 3 | | | 5 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 青 | 情報管理 | 07 黄 | 情報セキュリティ・情報セキュリティ監査 | 040 | 3 | | | 5 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|----------|-----------|----------|-----------|----------|---------------|---|--------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|------------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | | キヤピ ネット 以外 |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 情報管理 | 07 | 黄 | 各種台帳 | 050 | 3 | | | 5 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 情報管理 | 07 | 黄 | コンピュータ等賃貸借契約 | 060 | 3 | | | 5 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 財産管理 | 05 | 青 | 情報管理 | 07 | 黄 | 情報管理 一般 | 070 | 3 | | | 5 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | 総記 | 01 | 緑 | 団体 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | 総記 | 01 | 緑 | P T A に関する例規 | 020 | 11 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | P T A | 02 | 白 | P T A 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | P T A | 02 | 白 | 金銭出納簿 | 020 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | P T A | 02 | 白 | 証拠書 | 030 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | P T A | 02 | 白 | P T A に関する文書 | 040 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | P T A | 02 | 白 | 埼特P連 | 050 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | 給食費等諸会費 | 03 | 赤 | 保護者への通知 | 010 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | 給食費等諸会費 | 03 | 赤 | 口座振替手続き・年間金額 | 020 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | 給食費等諸会費 | 03 | 赤 | 口座振替依頼データ | 030 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | 給食費等諸会費 | 03 | 赤 | 口座振替結果 | 040 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | 給食費等諸会費 | 03 | 赤 | 未納者徴収関係 | 050 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | 給食費等諸会費 | 03 | 赤 | 諸会費精算 | 060 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 | 緑 | 給食費等諸会費 | 03 | 赤 | 旅行積立金額調整 | 070 | 5 | | | 6 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年月日 | 備 考 |
|----------|------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|----------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---|---|-------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 緑 | 給食費等諸会費 | 03 赤 | 給食費等諸会費 債権者管理簿 | 080 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 緑 | その他 | 04 青 | 学級費金銭出納簿 | 010 | 5 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 緑 | その他 | 04 青 | 同窓会に関する文書 | 020 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 緑 | その他 | 04 青 | 加須市社会福祉協議会 | 030 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 団体 | 06 緑 | 一般 | 05 黄 | 団体 一般 | 010 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 総記 | 01 緑 | 特別支援 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 6 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 総記 | 01 緑 | 特別支援教育に係る例規 | 020 | 11 | | | 6 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 総記 | 01 緑 | 学校給食に係る例規 | 030 | 11 | | | 6 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 総記 | 01 緑 | 就学奨励に係る例規 | 040 | 11 | | | 6 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 給食 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 6 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 設備台帳 | 020 | 11 | | | | | H-2 | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 給食費徴収簿 | 030 | 5 | | | 6 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 物資受払簿 | 040 | 5 | | | 6 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 学校給食金銭出納簿 | 050 | 5 | | | 6 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 会計証拠書 | 060 | 5 | | | 6 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 欠食届 | 070 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 給食に関する調査・検査 等 | 080 | 3 | | | 6 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|----------|-------|------|-------|------|-----------------------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 小麦粉・米穀使用台帳 | 090 | 3 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 食材・牛乳契約書 | 100 | 5 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 学校給食定期点検票（第1～5・7票） | 110 | 3 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 学校給食日常点検票（第8票） 調理機器・器具日常点検表 | 120 | 3 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 食品衛生監視指導票（保健所立ち入り調査票） | 130 | 11 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 異物混入防止定期検査票 衛生害虫生息調査 | 140 | 3 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 水質検査定期記録票 | 150 | 3 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 学校給食従事者健康観察票 | 160 | 3 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 学校給食従事者定期検便結果票（第6票） | 170 | 3 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 作業工程表（調理場温湿度・冷蔵庫温度・水質検査） | 180 | 3 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 作業動線図 | 190 | 3 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 検収簿・保存食記録簿（原材料） | 200 | 3 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 保存食記録簿（調理品） | 210 | 1 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 調理加熱冷却配食記録簿 | 220 | 1 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 検食簿 | 230 | 3 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 給食日誌 | 240 | 3 | | | 6 | 2 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 残食記録簿 | 250 | 3 | | | 6 | 2 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|----------|-------|------|-------|------|----------------------------|-----|------|-------|---------|-----------------|--------------|----------------------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャピネット 番号 | キャピネット 引き出し 番号 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 献立表 | 260 | 3 | | | | 6 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 学校給食運営委員会関連資料 選定委員会関連資料 | 270 | 3 | | | | 6 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 給食 | 02 白 | 食に関する指針 | 280 | 3 | | | | 6 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 就学奨励 通知報告回答 | 010 | 3 | | | | 7 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 交付申請算定報告 | 020 | 3 | | | | 7 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 状況報告書 | 030 | 3 | | | | 7 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 実績報告書 | 040 | 3 | | | | 7 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 支弁段階決定書 | 050 | 5 | | | | 7 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 収入額需要額調書 | 060 | 5 | | | | 7 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 個人別支給台帳 | 070 | 5 | | | | 7 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 教科書購入 | 080 | 5 | | | | 7 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 学校給食支給表 | 090 | 5 | | | | 7 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 修学旅行実施内訳書 | 100 | 5 | | | | 7 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 通学明細届 | 110 | 5 | | | | 7 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 校外活動及び宿泊体験学習 | 120 | 5 | | | | 7 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 職場実習交通費 | 130 | 5 | | | | 7 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 緑 | 就学奨励 | 03 赤 | 支援籍学習交通費 | 140 | 5 | | | | 7 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年月日 | 備 考 | | |
|----------|-------|----------|-------|--------|---------------------|----------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---|------------------|-------------|--------|------------------|------------------------------|
| | | 分類 番号 | 色 | | | | | | 分類 番号 | 色 | 電 子 文 書 | | | 電子文書以外 | |
| | | | | | | | | | | | | | | キャビ ネット 番号 | キャビ ネット 引き 出し 番号 |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | 就学奨励 | 03 | 赤 | 学用品・新入学・通学用品 | 150 | 5 | | | 7 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | 就学奨励 | 03 | 赤 | 就学奨励に関する調査 | 160 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | 医療扶助 | 04 | 青 | 医療扶助 | 010 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | スクールバス | 05 | 黄 | スクールバス 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | スクールバス | 05 | 黄 | 運行計画資料 | 020 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | スクールバス | 05 | 黄 | 委託バス利用実績簿 | 030 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | スクールバス | 05 | 黄 | その他 | 040 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | 就学支援 | 06 | 緑 | 就学支援 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | 就学支援 | 06 | 緑 | 就学支援に関する調査 | 020 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | 就学支援 | 06 | 緑 | 就学措置 | 030 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | 就学支援 | 06 | 緑 | 就学支援資料 | 040 | 5 | | | 11 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | 就学支援 | 06 | 緑 | 教育相談 | 050 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | 就学支援 | 06 | 緑 | 重複申請 | 060 | 11 | | | | | H-1 | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | 就学支援 | 06 | 緑 | 学校公開 | 070 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 特別支援 | 07 | 緑 | 一般 | 07 | 白 | 特別支援 一般 | 010 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 総記 | 01 | 赤 | 教務に係る例規 | 010 | 11 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 総記 | 01 | 赤 | 学校日誌 | 020 | 5 | | | 12 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|----------|-------|------|--------|------|----------------------|-----|------|-------|---------|-----------------|--------------|----------------------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャピネット 番号 | キャピネット 引き出し 番号 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 総記 | 01 赤 | 職員会議録 | 030 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教務 | 02 青 | 教務 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教務 | 02 青 | 生徒指導要録 学籍に関する記録 | 020 | 11 | | | | | H-3 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教務 | 02 青 | 生徒指導要録 指導に関する記録 | 030 | 5 | | | | | H-3 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教務 | 02 青 | 図書 | 040 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教務 | 02 青 | 教科用図書 | 050 | 5 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教務 | 02 青 | 出席簿 | 060 | 5 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教務 | 02 青 | 成績考査に関する表簿 | 070 | 5 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教務 | 02 青 | 表彰に関する表簿 | 080 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教務 | 02 青 | 休業日における授業実施及び臨時休業承認願 | 090 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教務 | 02 青 | 調査・アンケート | 100 | 1 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教務 | 02 青 | 研究委嘱 | 110 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教務 | 02 青 | 新型コロナウイルス関連 | 120 | 11 | 歴 | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育指導計画 | 03 黄 | 教育指導計画 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育指導計画 | 03 黄 | 教育課程表 | 020 | 5 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育指導計画 | 03 黄 | 教育課程表 | 030 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育指導計画 | 03 黄 | 年間行事予定表 | 040 | 3 | | | 12 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|----------|-----------|--------|-----------|--------|---------------|---|----------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番号 | 色 | 分 類 番号 | 色 | 分 類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 教育指導計画 | 03 | 黄 | 年間指導計画書 | 050 | 5 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 教育指導計画 | 03 | 黄 | 日課表 | 060 | 5 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 教育指導計画 | 03 | 黄 | 担任学級・教科(科目)時間表 | 070 | 5 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 教育指導計画 | 03 | 黄 | 校外学習 | 080 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 入学者選抜 | 04 | 緑 | 入学者選抜 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 入学者選抜 | 04 | 緑 | 入学願書綴 | 020 | 5 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 入学者選抜 | 04 | 緑 | 募集要項・学校案内等 | 030 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 入学者選抜 | 04 | 緑 | 入学者の選抜に関する表簿 | 040 | 5 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 入学者選抜 | 04 | 緑 | 入学者選抜会議録 | 050 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 入学者選抜 | 04 | 緑 | 入学者選抜関係資料 | 060 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 学校就学相談 | 05 | 白 | 学校就学相談 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 学校就学相談 | 05 | 白 | 学校就学相談資料 | 020 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 学校就学相談 | 05 | 白 | 就学相談票 | 030 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 学校就学相談 | 05 | 白 | 学校就学相談案内 | 040 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 学校就学相談 | 05 | 白 | 一日入学・入学説明会 | 050 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 学校就学相談 | 05 | 白 | 学校見学会 | 060 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 学校行事 | 06 | 赤 | 入学式・卒業式 | 010 | 5 | | | 12 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|----------|-------|------|-------|------|----------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 学校行事 | 06 赤 | 修学旅行・林間学校等 | 020 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 学校行事 | 06 赤 | 遠足・見学・集団宿泊学習 | 030 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 学校行事 | 06 赤 | 運動会 | 040 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 学校行事 | 06 赤 | 文化祭 | 050 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 学校行事 | 06 赤 | その他の学校行事 | 060 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 学校行事 | 06 赤 | 交流及び共同学習・支援籍学習 | 070 | 5 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教科等 | 07 青 | 教科全般 | 010 | 1 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 委員会等 | 08 黄 | 各委員会 | 010 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 委員会等 | 08 黄 | 学校評議委員会・評価懇話会 | 020 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 情報教育 | 09 緑 | 情報教育 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 情報教育 | 09 緑 | 視聴覚 | 020 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 学部 | 10 白 | 小学部 | 010 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 学部 | 10 白 | 中学部 | 020 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 学部 | 10 白 | 高等部 | 030 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 教育実習生・短期研修生 | 010 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 中・高連絡 | 020 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 学校開放事業 | 030 | 3 | | | 12 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|----------|---------|------|---------|------|-----------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 種足地区懇談会 | 040 | 1 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 介護等の体験 | 050 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | インターンシップ実習 | 060 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 職員派遣(受) | 070 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 職員派遣(発) | 080 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 人権教育 | 090 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 特別支援教育コーディネーター | 100 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 公開講座 | 110 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | ボランティア養成 | 120 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 地域支援 | 130 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 専門家チーム | 140 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 教科等 会議 | 150 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 教育課程外 | 11 赤 | 弘済会 | 160 | 3 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 一般 | 12 青 | 学校だより | 010 | 1 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 一般 | 12 青 | 授業参観・懇談会 等 | 020 | 1 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 一般 | 12 青 | 保護者への通知 | 030 | 1 | | | 12 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 赤 | 一般 | 12 青 | ホームページ 県立学校ニュース | 040 | 3 | | | 12 | 1 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | | 第2ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------|------------------|------------------|------------------------------------|--------|----|---|---------------------|--------------|-----------------------|-------------------------|-----------------|----|---|---------------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | | | | | | | | | | | |
| | | キャピ ネット 番号 | キャピ ネット 引き 出し 番号 以外 | | | | | | | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 教務 | 08 | 赤 | 一般 | 12 | 青 | 教務 一般 | 050 | 1 | | | 12 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 総記 | 01 | 黄 | 生徒指導に係る例規 | 010 | 11 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 生活指導 | 02 | 緑 | 生活指導 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 生活指導 | 02 | 緑 | 懲戒報告 | 020 | 11 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 生活指導 | 02 | 緑 | 事故報告書 | 030 | 11 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 生活指導 | 02 | 緑 | 事故報告書 | 040 | 5 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 生活指導 | 02 | 緑 | 生徒指導記録 | 050 | 11 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 生活指導 | 02 | 緑 | 地区生徒指導委員会等 | 060 | 1 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 生活指導 | 02 | 緑 | 自主通学 | 070 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 生活指導 | 02 | 緑 | 生活安全指導 | 080 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 生活指導 | 02 | 緑 | 体罰・いじめ | 090 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 生活指導 | 02 | 緑 | その他 | 100 | 1 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 交通安全指導 | 03 | 白 | 交通安全指導 通知報告回答 | 010 | 1 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 交通安全指導 | 03 | 白 | 交通安全指導 | 020 | 1 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 部活動 | 04 | 赤 | 部活動全般 | 010 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 部活動 | 04 | 赤 | 特体連 | 020 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 | 黄 | 部活動 | 04 | 赤 | 障害者スポーツ | 030 | 3 | | | 12 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------|------------------|---|---|---|---------------------|----------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|----|---|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 番 号 | キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 引 き 出 し 番 号 | キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外 | | | | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 黄 | 会議 | 05 青 | 生徒指導連絡協議会等 | 010 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 生徒指導 | 09 黄 | 一般 | 06 黄 | 生徒指導 一般 | 010 | 1 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | 総記 | 01 緑 | 進路指導に係る例規 | 010 | 11 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | 進路指導 | 02 白 | 進路指導 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | 進路指導 | 02 白 | 進路指導計画 | 020 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | 進路指導 | 02 白 | 進路指導資料 | 030 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | 進路指導 | 02 白 | 進路調査資料 | 040 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | 進路指導 | 02 白 | 進路に関する調査 | 050 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | 進路指導 | 02 白 | 奨学金 | 060 | 5 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | 進学指導 | 03 赤 | 進学指導 | 010 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | 就職指導 | 04 青 | 就職指導 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | 就職指導 | 04 青 | 関係事業所一覧 | 020 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | 就職指導 | 04 青 | 現場実習 | 030 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | アフターケア | 05 黄 | 就労・生活相談 | 010 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | 会議 | 06 緑 | 進路指導主事会等 | 010 | 3 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 進路指導 | 10 緑 | 一般 | 07 白 | 進路指導 一般 | 010 | 1 | | | 12 | 2 | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 総記 | 01 赤 | 保健に係る例規 | 010 | 11 | | | 21 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|----------|-------|------|--------|------|-------------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 総記 | 01 赤 | 日本スポーツ振興センターに係る例規 | 020 | 11 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 総記 | 01 赤 | 学校医等執務記録 | 030 | 5 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 総記 | 01 赤 | 保健日誌 | 040 | 5 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 総記 | 01 赤 | 衛生委員会 | 050 | 3 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 総記 | 01 赤 | 健康管理医記録 | 060 | 3 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 健康管理 | 02 青 | 健康管理 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 健康管理 | 02 青 | 年間保健計画 | 020 | 3 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 健康管理 | 02 青 | 児童・生徒保健指導（感染症） | 030 | 3 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 健康管理 | 02 青 | 児童・生徒保健指導（食中毒） | 040 | 3 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 健康管理 | 02 青 | 児童・生徒健康診断 | 050 | 3 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 健康管理 | 02 青 | 児童・生徒保健調査票 | 060 | 3 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 健康管理 | 02 青 | 学校保健委員会 | 070 | 3 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 健康管理 | 02 青 | 健康教育 | 080 | 3 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 健康管理 | 02 青 | 医療的ケア | 090 | 3 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 健康管理 | 02 青 | 新型コロナウイルス感染拡大防止対応 | 100 | 11 | 歴 | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 職員健康診断 | 03 黄 | 職員健康診断 通知報告回答 | 010 | 3 | | | 21 | 1 | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 職員健康診断 | 03 黄 | 職員定期健康診断 | 020 | 3 | | | 21 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 77D00 | 騎西特別支援学校 | 03 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------|-----------|---------|--------------|---------|---------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 職員健康診断 | 03 黄 | 特殊健康診断 | 030 | 3 | | | | 21 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 職員健康診断 | 03 黄 | 健康相談・ストレスチェック | 040 | 3 | | | | 21 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 環境管理 | 04 緑 | 環境管理 通知報告回答 | 010 | 3 | | | | 21 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 環境管理 | 04 緑 | 学校環境衛生 | 020 | 3 | | | | 21 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 環境管理 | 04 緑 | 光化学スモッグ | 030 | 3 | | | | 21 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 日本スポーツ振興センター | 05 白 | 通知・報告・回答 | 010 | 3 | | | | 21 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 日本スポーツ振興センター | 05 白 | 給付契約 | 020 | 3 | | | | 21 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 日本スポーツ振興センター | 05 白 | 災害報告 | 030 | 5 | | | | 21 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 日本スポーツ振興センター | 05 白 | 医療費等給付 | 040 | 3 | | | | 21 | 1 | | |
| 騎西特別支援学校 | 保健 | 11 赤 | 一般 | 06 赤 | 保健 一般 | 010 | 1 | | | | 21 | 1 | | |
| | システム連携 | AA | 財務会計 | 01 | 令達登録 | 007 | 3 | | | | | | | |
| | システム連携 | AA | 財務会計 | 01 | 事前調定 | 015 | 5 | | | | | | | |
| | システム連携 | AA | 財務会計 | 01 | 戻出命令 | 020 | 5 | | | | | | | |
| | システム連携 | AA | 財務会計 | 01 | 収納帳票 | 026 | 5 | | | | | | | |
| | システム連携 | AA | 財務会計 | 01 | 執行伺い | 030 | 5 | | | | | | | |
| | システム連携 | AA | 財務会計 | 01 | 支出負担行為 | 037 | 5 | | | | | | | |
| | システム連携 | AA | 財務会計 | 01 | 支出命令 | 040 | 5 | | | | | | | |

