

ファイル基準表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第1ガイド |      | 第2ガイド |      | 個別フォルダー       | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |          |        | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|------|-------|------|-------|------|---------------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
|      | 分類番号  | 色    | 分類番号  | 色    |               |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外   |        |         |    |
|      |       |      |       |      |               |      |       |         |                 | キャビネット番号 | 引き出し番号 |         |    |
| 熊谷工業 | 懸案    | 01 白 | 事務関係等 | 01 白 | 校長            | 010  | 1未    |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 懸案    | 01 白 | 事務関係等 | 01 白 | 教頭            | 020  | 1未    |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 懸案    | 01 白 | 事務関係等 | 01 白 | 事務長           | 030  | 1未    |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 懸案    | 01 白 | 事務関係等 | 01 白 | その他           | 040  | 1未    |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 庶務    | 02 白 | 総記    | 01 白 | 庶務に関する例規      | 010  | 11    |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 庶務    | 02 白 | 総記    | 01 白 | 学校沿革誌         | 020  | 11    | 歴       |                 |          |        | T2      |    |
| 熊谷工業 | 庶務    | 02 白 | 総記    | 01 白 | 学則            | 030  | 11    |         |                 |          |        | T2      |    |
| 熊谷工業 | 庶務    | 02 白 | 総記    | 01 白 | 校内諸規則         | 040  | 11    |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 庶務    | 02 白 | 総記    | 01 白 | 文書・公印規定       | 050  | 11    |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 庶務    | 02 白 | 総記    | 01 白 | 定期監査          | 060  | 5     |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 庶務    | 02 白 | 総記    | 01 白 | 会計実地検査        | 070  | 5     |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 庶務    | 02 白 | 総記    | 01 白 | 管理指導          | 080  | 3     |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 庶務    | 02 白 | 総記    | 01 白 | 行政監察          | 090  | 3     |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 庶務    | 02 白 | 総記    | 01 白 | 学校自己評価システム    | 100  | 3     |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 庶務    | 02 白 | 総記    | 01 白 | 学校評議員・学校評価懇話会 | 110  | 3     |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 庶務    | 02 白 | 総記    | 01 白 | 第三者評価         | 120  | 3     |         |                 | 1        | 1      |         |    |
| 熊谷工業 | 庶務    | 02 白 | 総記    | 01 白 | 公印管理          | 130  | 3     |         |                 | 1        | 1      |         |    |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド  |                  | 第 2 ガ イ ド                    |                   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |  | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |  |  |
|------|------------|------------------|------------------------------|-------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|--|---------------|-----|--|--|
|      | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外      |                              |                   |                     |            |                 |                     |                 |   |  |               |     |  |  |
|      |            | キヤピ<br>ネット<br>番号 | キヤピ<br>ネット<br>引き<br>出し<br>番号 | キヤピ<br>ネット<br>以 外 |                     |            |                 |                     |                 |   |  |               |     |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 総記                | 01                  | 白          | 警備日誌            | 140                 | 3               |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 総記                | 01                  | 白          | 日番日誌            | 150                 | 3               |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 総記                | 01                  | 白          | 危機管理            | 160                 | 3               |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 総記                | 01                  | 白          | ユニバーサルデザイン      | 170                 | 3               |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 総記                | 01                  | 白          | 広聴広報            | 180                 | 1               |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 総記                | 01                  | 白          | その他             | 190                 | 1               |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 総記                | 01                  | 白          | 各種あっせん          | 200                 | 1               |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 総記                | 01                  | 白          | 新型コロナウイルス対応     | 210                 | 11              | 歴 |  |               |     |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 文書                | 02                  | 赤          | 文書管理台帳          | 010                 | 11              |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 文書                | 02                  | 赤          | 特殊郵便物収受簿        | 020                 | 3               |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 文書                | 02                  | 赤          | 親展文書発送台帳        | 030                 | 11              |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 文書                | 02                  | 赤          | 文書保存（引継）台帳      | 040                 | 11              |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 文書                | 02                  | 赤          | 情報公開資料          | 050                 | 3               |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 文書                | 02                  | 赤          | ファイル基準表         | 060                 | 11              |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 文書                | 02                  | 赤          | IT化推進事業         | 070                 | 3               |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 文書                | 02                  | 赤          | 情報セキュリティ        | 080                 | 3               |   |  | 1             | 1   |  |  |
| 熊谷工業 | 庶務         | 02               | 白                            | 文書                | 02                  | 赤          | 総務事務            | 090                 | 3               |   |  | 1             | 1   |  |  |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間    | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |
|------|-----------|------|-----------|---------|---------------|---|------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
|      |           |      |           |         |               |   |            |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |               |
|      |           |      |           |         |               |   |            |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色         | 分類番号 | 色         | 分類番号    | 色             |   |            |           |               |                 |              |                  |               |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 文書      | 02            | 赤 | その他        | 100       | 1             |                 |              | 1                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 会議      | 03            | 青 | 校長会        | 010       | 1             |                 |              | 1                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 会議      | 03            | 青 | 教頭会        | 020       | 1             |                 |              | 1                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 会議      | 03            | 青 | 事務長会       | 030       | 1             |                 |              | 1                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 会議      | 03            | 青 | 事務職員会      | 040       | 1             |                 |              | 1                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 会議      | 03            | 青 | その他        | 050       | 1             |                 |              | 1                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 調査・統計   | 04            | 黄 | 学校基本調査     | 010       | 5             |                 |              | 1                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 調査・統計   | 04            | 黄 | 学校教育調査     | 020       | 5             |                 |              | 1                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 調査・統計   | 04            | 黄 | 地方教育費調査    | 030       | 3             |                 |              | 1                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 調査・統計   | 04            | 黄 | 児童・生徒の統計調査 | 040       | 3             |                 |              | 1                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 調査・統計   | 04            | 黄 | その他の調査     | 050       | 3             |                 |              | 1                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 調査・統計   | 04            | 黄 | 学校運営基本資料   | 060       | 3             |                 |              | 1                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 生徒異動    | 05            | 緑 | 生徒異動(1)    | 010       | 11            |                 |              | 1                | 2             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 生徒異動    | 05            | 緑 | 生徒異動(2)    | 020       | 3             |                 |              | 1                | 2             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 生徒異動    | 05            | 緑 | 生徒異動簿      | 030       | 3             |                 |              | 1                | 2             |     |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 生徒異動    | 05            | 緑 | 在学保証書      | 040       | 3             |                 |              |                  |               | H2  |               |
| 熊谷工業 | 庶務        | 02   | 白         | 卒業生等の記録 | 06            | 白 | 卒業証書授与台帳   | 010       | 11            |                 |              |                  |               | T2  |               |

ファイル基準表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第1ガイド            |              | 第2ガイド                |              | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保<br>存<br>上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |   |    | 最終廃棄<br>年月日 | 備<br>考 |
|------|------------------|--------------|----------------------|--------------|---------------------|----------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---|----|-------------|--------|
|      | 電<br>子<br>文<br>書 | 電子文書以外       |                      |              |                     |          |                       |                                 |                 |   |    |             |        |
|      |                  | キャビネット<br>番号 | キャビネット<br>引き出し<br>番号 | キャビネット<br>以外 |                     |          |                       |                                 |                 |   |    |             |        |
| 熊谷工業 | 庶務               | 02 白         | 卒業生等の記録              | 06 白         | 生徒指導要録              | 020      | 11                    |                                 |                 |   | T2 |             |        |
| 熊谷工業 | 庶務               | 02 白         | 諸証明                  | 07 赤         | 学割証                 | 010      | 1                     |                                 |                 | 1 | 2  |             |        |
| 熊谷工業 | 庶務               | 02 白         | 諸証明                  | 07 赤         | 身分証明書               | 020      | 1                     |                                 |                 | 1 | 2  |             |        |
| 熊谷工業 | 庶務               | 02 白         | 諸証明                  | 07 赤         | 諸証明書                | 030      | 1                     |                                 |                 | 1 | 2  |             |        |
| 熊谷工業 | 庶務               | 02 白         | 一般                   | 08 青         | 一般                  | 010      | 1                     |                                 |                 | 1 | 2  |             |        |
| 熊谷工業 | 職員               | 03 黄         | 総記                   | 01 黄         | 人事に関する例規            | 010      | 11                    |                                 |                 | 1 | 2  |             |        |
| 熊谷工業 | 職員               | 03 黄         | 総記                   | 01 黄         | 服務に関する例規            | 020      | 11                    |                                 |                 | 1 | 2  |             |        |
| 熊谷工業 | 職員               | 03 黄         | 総記                   | 01 黄         | 給与に関する例規            | 030      | 11                    |                                 |                 | 1 | 2  |             |        |
| 熊谷工業 | 職員               | 03 黄         | 総記                   | 01 黄         | 旅費に関する例規            | 040      | 11                    |                                 |                 | 1 | 2  |             |        |
| 熊谷工業 | 職員               | 03 黄         | 総記                   | 01 黄         | 労働基準法関係             | 050      | 11                    |                                 |                 | 1 | 2  |             |        |
| 熊谷工業 | 職員               | 03 黄         | 総記                   | 01 黄         | 事務引継書               | 060      | 3                     |                                 |                 |   |    | T2          |        |
| 熊谷工業 | 職員               | 03 黄         | 人事                   | 02 緑         | 通知・報告・回答            | 010      | 3                     |                                 |                 |   |    | T2          |        |
| 熊谷工業 | 職員               | 03 黄         | 人事                   | 02 緑         | 旧職員履歴カード            | 020      | 11                    |                                 |                 |   |    | T2          |        |
| 熊谷工業 | 職員               | 03 黄         | 人事                   | 02 緑         | 履歴カード               | 030      | 11                    |                                 |                 |   |    | T2          |        |
| 熊谷工業 | 職員               | 03 黄         | 人事                   | 02 緑         | 旧職員名簿               | 040      | 11                    |                                 |                 |   |    | T2          |        |
| 熊谷工業 | 職員               | 03 黄         | 人事                   | 02 緑         | 人事異動通知書             | 050      | 5                     |                                 |                 |   |    | T2          |        |
| 熊谷工業 | 職員               | 03 黄         | 人事                   | 02 緑         | 人事に関する具申書           | 060      | 5                     |                                 |                 |   |    | T2          |        |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガイド          |                  |                            | 第 2 ガイド          |                  |                            | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|------|------------------|------------------|----------------------------|------------------|------------------|----------------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|---|---------------|-----|
|      | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外      |                            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外      |                            |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
|      |                  | キヤピ<br>ネット<br>番号 | 引<br>き<br>出<br>し<br>番<br>号 |                  | キヤピ<br>ネット<br>番号 | 引<br>き<br>出<br>し<br>番<br>号 |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 人事               | 02               | 緑                          | 職員名簿                | 070        | 5               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 人事               | 02               | 緑                          | 職員調査表               | 080        | 5               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 人事               | 02               | 緑                          | 賞罰・叙位・叙勲            | 090        | 10              |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 人事               | 02               | 緑                          | 兼務承認・解任申請書          | 100        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 人事               | 02               | 緑                          | 校務分掌                | 110        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 人事               | 02               | 緑                          | 職員身分証明書発行台帳         | 120        | 1               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 人事               | 02               | 緑                          | 免許状免許教科外許可申請書       | 130        | 1               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 人事               | 02               | 緑                          | 免許更新                | 140        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 人事               | 02               | 緑                          | 事務分掌                | 150        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 人事               | 02               | 緑                          | 人事評価制度              | 160        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | サービス             | 03               | 白                          | 通知・報告・回答            | 010        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | サービス             | 03               | 白                          | 職員の事故・死亡報告(1)       | 020        | 11              |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | サービス             | 03               | 白                          | 職員の事故報告(2)          | 030        | 5               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | サービス             | 03               | 白                          | 出勤簿                 | 040        | 5               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | サービス             | 03               | 白                          | 着任・赴任延期願            | 050        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | サービス             | 03               | 白                          | 休暇・欠勤・遅刻等届          | 060        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | サービス             | 03               | 白                          | 休暇願                 | 070        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名        | 第 1 ガイ ド   |                  |                                     | 第 2 ガイ ド   |    |            | 個別フォルダ<br>番号  | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|------------|------------|------------------|-------------------------------------|------------|----|------------|---------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|---|---------------|-----|
|            | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外      |                                     |            |    |            |               |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
|            |            | キヤピ<br>ネット<br>番号 | キヤピ<br>ネット<br>引き<br>出し<br>番号<br>以 外 |            |    |            |               |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
| 分 類<br>番 号 | 色          | 分 類<br>番 号       | 色                                   | 分 類<br>番 号 | 色  | 分 類<br>番 号 |               |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | サービス       | 03 | 白          | 傷病諸報告         | 080        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | サービス       | 03 | 白          | 産休諸報告         | 090        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | サービス       | 03 | 白          | 育児休業          | 100        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | サービス       | 03 | 白          | 退職・復職         | 110        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | サービス       | 03 | 白          | 職務専念義務免除願     | 120        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | サービス       | 03 | 白          | 研修承認願         | 130        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | サービス       | 03 | 白          | 海外研修承認願(届)    | 140        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | サービス       | 03 | 白          | 出張承認願・出張届     | 150        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | サービス       | 03 | 白          | 兼職(兼業)承認(許可)願 | 160        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | サービス       | 03 | 白          | 氏名住所変更届       | 170        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | サービス       | 03 | 白          | 週休日等の割り振り変更簿  | 180        | 3               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | サービス       | 03 | 白          | 派遣申請・派遣依頼     | 190        | 1               |                     |                 | 1 | 2 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | 給与         | 04 | 赤          | 通知・報告・回答      | 010        | 3               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | 給与         | 04 | 赤          | 昇給・昇格発令通知     | 020        | 5               |                     |                 |   |   | T2            |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | 給与         | 04 | 赤          | 電算諸報告         | 030        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | 給与         | 04 | 赤          | 給与諸調査         | 040        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業       | 職員         | 03               | 黄                                   | 給与         | 04 | 赤          | 給与支払簿         | 050        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド        |                  |                            | 第 2 ガ イ ド        |                  |                            | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|------|------------------|------------------|----------------------------|------------------|------------------|----------------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|---|---------------|-----|
|      | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外      |                            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外      |                            |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
|      |                  | キヤピ<br>ネット<br>番号 | 引<br>き<br>出<br>し<br>番<br>号 |                  | キヤピ<br>ネット<br>番号 | 引<br>き<br>出<br>し<br>番<br>号 |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 給与               | 04               | 赤                          | 産業教育手当              | 060        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 給与               | 04               | 赤                          | 兼務手当                | 070        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 給与               | 04               | 赤                          | 非常勤職員等報酬            | 080        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 給与               | 04               | 赤                          | 源泉徴収票               | 090        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 給与               | 04               | 赤                          | 所得税源泉徴収簿            | 100        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 給与               | 04               | 赤                          | 住民税特別徴収税通知書         | 110        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 給与               | 04               | 赤                          | マイナンバー関係通知・報告・回答    | 120        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 給与               | 04               | 赤                          | 給与減額整理簿             | 130        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 給与               | 04               | 赤                          | 個人基本テープ             | 140        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 給与               | 04               | 赤                          | 給与支給明細書等            | 150        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 給与               | 04               | 赤                          | 年末調整                | 160        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 給与               | 04               | 赤                          | 退職手当                | 170        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 給与               | 04               | 赤                          | 社会保険                | 180        | 5               |                     |                 | 2 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 旅費               | 05               | 青                          | 通知・報告・回答            | 010        | 3               |                     |                 | 2 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 旅費               | 05               | 青                          | 旅行命令簿               | 020        | 3               |                     |                 | 2 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 旅費               | 05               | 青                          | 復命書                 | 030        | 3               |                     |                 | 2 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員               | 03               | 黄                          | 旅費               | 05               | 青                          | 非常勤職員費用弁償           | 040        | 3               |                     |                 | 2 | 2 |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド       |                 |                            | 第 2 ガ イ ド |    |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外)  |             |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|------|-----------------|-----------------|----------------------------|-----------|----|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|-------------|---|---------------|-----|
|      |                 |                 |                            |           |    |   |                     |            |                 |                     | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 |   |               |     |
|      | キヤピ<br>ット<br>番号 | キヤピ<br>ット<br>番号 | 引<br>き<br>出<br>し<br>番<br>号 |           |    |   |                     |            |                 |                     |                  |             |   |               |     |
| 熊谷工業 | 職員              | 03              | 黄                          | 旅費        | 05 | 青 | 先方負担旅費              | 050        | 3               |                     |                  | 2           | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員              | 03              | 黄                          | 研修        | 06 | 黄 | 教育職員研修              | 010        | 3               |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員              | 03              | 黄                          | 研修        | 06 | 黄 | 行政職員等研修             | 020        | 3               |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 職員              | 03              | 黄                          | 一般        | 07 | 緑 | 一般                  | 010        | 1               |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生           | 04              | 白                          | 総記        | 01 | 白 | 福利に関する例規            | 010        | 11              |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生           | 04              | 白                          | 総記        | 01 | 白 | 社会・雇用保険等例規          | 020        | 11              |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生           | 04              | 白                          | 公務通勤災害    | 02 | 赤 | 公務災害                | 010        | 11              |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生           | 04              | 白                          | 公務通勤災害    | 02 | 赤 | 通勤災害                | 020        | 11              |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生           | 04              | 白                          | 共済組合互助会   | 03 | 青 | 通知・報告・回答            | 010        | 3               |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生           | 04              | 白                          | 共済組合互助会   | 03 | 青 | 長期給付                | 020        | 3               |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生           | 04              | 白                          | 共済組合互助会   | 03 | 青 | 短期給付                | 030        | 3               |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生           | 04              | 白                          | 共済組合互助会   | 03 | 青 | 所属所別組合員一覧表          | 040        | 3               |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生           | 04              | 白                          | 共済組合互助会   | 03 | 青 | 共済組合員被扶養者申告書        | 050        | 3               |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生           | 04              | 白                          | 共済組合互助会   | 03 | 青 | 貸付                  | 060        | 3               |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生           | 04              | 白                          | 共済組合互助会   | 03 | 青 | 団体生命保険              | 070        | 3               |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生           | 04              | 白                          | 共済組合互助会   | 03 | 青 | 交通傷害保険              | 080        | 1               |                     |                  | 3           | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生           | 04              | 白                          | 共済組合互助会   | 03 | 青 | 財形貯蓄                | 090        | 3               |                     |                  | 3           | 1 |               |     |



## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド        |              |            | 第 2 ガ イ ド        |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |                  |           | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|------|------------------|--------------|------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|-----------|---------------|-----|
|      | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                     |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |                  |           |               |     |
|      |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |                  |             |                  |                     |            |                 |                     |                 | キャビ<br>ネット<br>番号 | ネット<br>以外 |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生            | 04           | 白          | 厚生事業             | 04          | 黄                | 教職員住宅               | 010        | 1               |                     |                 | 3                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生            | 04           | 白          | 厚生事業             | 04          | 黄                | 各種厚生事業              | 020        | 1               |                     |                 | 3                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 福利・厚生            | 04           | 白          | 一般               | 05          | 緑                | 一般                  | 010        | 1               |                     |                 | 3                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 総記               | 01          | 白                | 会計に関する例規            | 010        | 11              |                     |                 | 5                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 予算               | 02          | 赤                | 通知・報告・回答            | 010        | 3               |                     |                 | 5                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 予算               | 02          | 赤                | 予算要求調書              | 020        | 3               |                     |                 | 5                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 予算               | 02          | 赤                | 予算令達書               | 030        | 3               |                     |                 | 5                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 授業料              | 03          | 青                | 通知・報告・回答            | 010        | 3               |                     |                 | 4                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 授業料              | 03          | 青                | 授業料納入書              | 020        | 5               |                     |                 | 4                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 授業料              | 03          | 青                | 授業料口座振替納付届(1年)      | 030        | 3               |                     |                 | 4                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 授業料              | 03          | 青                | 授業料口座振替納付届(2年)      | 040        | 3               |                     |                 | 4                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 授業料              | 03          | 青                | 授業料口座振替納付届(3年)      | 050        | 3               |                     |                 | 4                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 授業料              | 03          | 青                | 授業料口座振替取消届          | 060        | 3               |                     |                 | 4                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 授業料              | 03          | 青                | 授業料口座振替生徒マスター登録報告   | 070        | 3               |                     |                 | 4                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 授業料              | 03          | 青                | 授業料口座振替条件登録票        | 080        | 3               |                     |                 | 4                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 授業料              | 03          | 青                | 授業料口座振替生徒明細表        | 090        | 3               |                     |                 | 4                | 1         |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 授業料              | 03          | 青                | 授業料生徒別登録内容チェックリスト   | 100        | 3               |                     |                 | 4                | 1         |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガイ ド |    |    | 第 2 ガイ ド |    |    | 個別フォルダ<br>番号     | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外)  |                  |                | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|------|----------|----|----|----------|----|----|------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|------------------|----------------|---------------|-----|
|      | 分類<br>番号 | 色  | 内容 | 分類<br>番号 | 色  | 内容 |                  |            |                 |                     | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外      |                |               |     |
|      |          |    |    |          |    |    |                  |            |                 |                     |                  | キャビ<br>ネット<br>番号 | 引き<br>出し<br>番号 |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 授業料      | 03 | 青  | 授業料条件登録内容チェックリスト | 110        | 3               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 授業料      | 03 | 青  | 授業料口座振替金額特例報告書   | 120        | 3               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 授業料      | 03 | 青  | 生徒異動報告書          | 130        | 3               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 授業料      | 03 | 青  | 授業料還付該当者リスト      | 140        | 5               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 授業料      | 03 | 青  | 授業料現金収納報告書       | 150        | 3               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 授業料      | 03 | 青  | 授業料減免申請書         | 160        | 5               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 授業料      | 03 | 青  | 授業料未済者一覧表        | 170        | 5               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 授業料      | 03 | 青  | 授業料債権管理簿         | 180        | 5               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 授業料      | 03 | 青  | 就学支援金            | 190        | 5               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 授業料      | 03 | 青  | 奨学のための給付金        | 200        | 5               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 歳入       | 04 | 黄  | 通知・報告・回答         | 010        | 3               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 歳入       | 04 | 黄  | 債権管理簿            | 020        | 5               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 歳入       | 04 | 黄  | 歳入予算差引簿          | 030        | 5               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 歳入       | 04 | 黄  | 調定伺い兼通知伺い        | 040        | 5               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 歳入       | 04 | 黄  | 払込書兼領収書          | 050        | 5               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 歳入       | 04 | 黄  | 収入済通知書           | 060        | 5               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |
| 熊谷工業 | 会計       | 05 | 白  | 歳入       | 04 | 黄  | 証紙収入             | 070        | 5               |                     |                  | 4                | 1              |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド |    |   | 第 2 ガ イ ド |    |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外)  |                 |                | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |             |
|------|-----------|----|---|-----------|----|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|-----------------|----------------|---------------|-----|-------------|
|      | 分類<br>番号  | 色  |   | 分類<br>番号  | 色  |   |                     |            |                 |                     | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外     |                |               |     | 電 子 文 書 以 外 |
|      |           |    |   |           |    |   |                     |            |                 |                     |                  | キャピ<br>ット<br>番号 | 引き<br>出し<br>番号 |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳入        | 04 | 黄 | 公金振替整理簿             | 080        | 5               |                     |                  | 4               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳入        | 04 | 黄 | 現金出納簿               | 090        | 5               |                     |                  | 4               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳入        | 04 | 黄 | 収入（修正）計画書           | 100        | 3               |                     |                  | 4               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳入        | 04 | 黄 | 返納通知書兼領収書           | 110        | 5               |                     |                  | 4               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳出        | 05 | 緑 | 通知・報告・回答            | 010        | 3               |                     |                  | 5               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳出        | 05 | 緑 | 契約書（公有財産・保証補填）      | 020        | 11              |                     |                  | 5               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳出        | 05 | 緑 | 契約書（工事関係）           | 030        | 10              |                     |                  | 5               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳出        | 05 | 緑 | 契約書（その他）            | 040        | 5               |                     |                  | 5               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳出        | 05 | 緑 | 支出負担行為決議書           | 050        | 5               |                     |                  | 5               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳出        | 05 | 緑 | 支出命令書（兼命令書含）        | 060        | 5               |                     |                  | 5               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳出        | 05 | 緑 | 歳出予算差引簿             | 070        | 5               |                     |                  | 5               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳出        | 05 | 緑 | 支出（修正）計画書           | 080        | 3               |                     |                  | 5               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳出        | 05 | 緑 | 課所別・科目別調書           | 090        | 5               |                     |                  | 5               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳出        | 05 | 緑 | 債権者登録               | 100        | 1               |                     |                  | 5               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳出        | 05 | 緑 | 見積購入依頼書             | 110        | 5               |                     |                  | 5               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 歳出        | 05 | 緑 | 共同購入                | 120        | 5               |                     |                  | 5               | 1              |               |     |             |
| 熊谷工業 | 会計        | 05 | 白 | 決算        | 06 | 白 | 通知・報告・回答            | 010        | 3               |                     |                  | 5               | 1              |               |     |             |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド        |              |            | 第 2 ガ イ ド        |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |                  |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|------|------------------|--------------|------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|---|---------------|-----|
|      | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                     |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |                  |   |               |     |
|      |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |                  |             |                  |                     |            |                 |                     |                 | キャビ<br>ネット<br>以外 |   |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 決算               | 06          | 白                | 歳入歳出決算調書            | 020        | 5               |                     |                 | 5                | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 歳入歳出外現金          | 07          | 赤                | 歳入歳出外現金整理簿          | 010        | 5               |                     |                 | 5                | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 会計               | 05           | 白          | 一般               | 08          | 青                | 一般                  | 010        | 1               |                     |                 | 5                | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 総記               | 01          | 黄                | 財産に関する例規            | 010        | 11              |                     |                 | 6                | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 総記               | 01          | 黄                | 補助事業に関する例規          | 020        | 11              |                     |                 | 6                | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 総記               | 01          | 黄                | 物品管理に関する例規          | 030        | 11              |                     |                 | 6                | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 公有財産             | 02          | 緑                | 通知・報告・回答            | 010        | 3               |                     |                 | 6                | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 公有財産             | 02          | 緑                | 公立学校施設台帳            | 020        | 11              |                     |                 |                  |   | T2            |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 公有財産             | 02          | 緑                | 公有財産台帳（公有財産システム）    | 030        | 11              |                     |                 |                  |   | T2            |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 公有財産             | 02          | 緑                | 公有財産取得処分            | 040        | 11              |                     |                 | 6                | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 公有財産             | 02          | 緑                | 登記嘱託書               | 050        | 11              |                     |                 |                  |   | T2            |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 公有財産             | 02          | 緑                | 公有財産管理簿             | 060        | 11              |                     |                 |                  |   | T2            |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 公有財産             | 02          | 緑                | 体育施設開放              | 070        | 5               |                     |                 | 6                | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 公有財産             | 02          | 緑                | 施設・設備使用許可           | 080        | 5               |                     |                 | 6                | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 公有財産             | 02          | 緑                | 事故報告                | 090        | 11              |                     |                 | 6                | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 公有財産             | 02          | 緑                | 電気保安                | 100        | 3               |                     |                 | 6                | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 財産管理             | 06           | 黄          | 補助事業             | 03          | 白                | 通知・報告・回答            | 010        | 3               |                     |                 | 6                | 1 |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |      | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期<br>間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保<br>存<br>上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外)  |              |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備<br>考 |
|------|-----------|------|-----------|------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|------------------|--------------|------------|---------------|--------|
|      | 分類<br>番号  | 色    | 分類<br>番号  | 色    |                     |              |                       |                                 | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |            |               |        |
|      |           |      |           |      |                     |              |                       |                                 |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |               |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 補助事業      | 03 白 | 高等学校産業教育施設台帳        | 020          | 11                    |                                 |                  |              | T2         |               |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 補助事業      | 03 白 | 高等学校産業教育設備台帳        | 030          | 11                    |                                 |                  |              | T2         |               |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 補助事業      | 03 白 | 高等学校普通科家庭科等設備台帳     | 040          | 11                    |                                 |                  |              | T2         |               |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 補助事業      | 03 白 | 高等学校理科教育等設備台帳       | 050          | 11                    |                                 |                  |              | T2         |               |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 物品管理      | 04 赤 | 通知・報告・回答            | 010          | 3                     |                                 |                  | 6            | 1          |               |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 物品管理      | 04 赤 | 備品出納簿               | 020          | 11                    |                                 |                  |              |            | H1            |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 物品管理      | 04 赤 | 図書出納簿               | 030          | 11                    |                                 |                  |              |            | 図書            |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 物品管理      | 04 赤 | 重要物品出納簿             | 040          | 11                    |                                 |                  |              |            | H1            |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 物品管理      | 04 赤 | 重要物品カード             | 050          | 11                    |                                 |                  |              |            | H1            |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 物品管理      | 04 赤 | 消耗品出納簿              | 060          | 5                     |                                 |                  | 6            | 1          |               |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 物品管理      | 04 赤 | 拾得等物品出納簿            | 070          | 5                     |                                 |                  | 6            | 1          |               |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 物品管理      | 04 赤 | 物品共用簿               | 080          | 11                    |                                 |                  |              |            | H1            |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 物品管理      | 04 赤 | 被服貸与簿               | 090          | 5                     |                                 |                  | 6            | 1          |               |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 物品管理      | 04 赤 | 物品取得処分              | 100          | 5                     |                                 |                  | 6            | 1          |               |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 物品管理      | 04 赤 | 物品保管転換簿             | 110          | 5                     |                                 |                  | 6            | 1          |               |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 保守委託      | 05 青 | 学校警備委託              | 010          | 5                     |                                 |                  | 6            | 1          |               |        |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06 黄 | 保守委託      | 05 青 | 火災報知機・消火栓保守委託       | 020          | 5                     |                                 |                  | 6            | 1          |               |        |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |      | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間      | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |
|------|-----------|------|-----------|------|---------------|---|--------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
|      |           |      |           |      |               |   |              |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |               |
|      |           |      |           |      |               |   |              |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色         | 分類番号 | 色         | 分類番号 | 色             |   |              |           |               |                 |              |                  |               |     |               |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06   | 黄         | 保守委託 | 05            | 青 | エレベーター保守委託   | 030       | 5             |                 |              | 6                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06   | 黄         | 保守委託 | 05            | 青 | 汚水処理施設管理委託   | 040       | 5             |                 |              | 6                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06   | 黄         | 保守委託 | 05            | 青 | その他          | 050       | 3             |                 |              | 6                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06   | 黄         | 防災   | 06            | 黄 | 通知・報告・回答     | 010       | 3             |                 |              | 6                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06   | 黄         | 防災   | 06            | 黄 | 消防施設・設備      | 020       | 11            |                 |              | 6                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06   | 黄         | 防災   | 06            | 黄 | 消防施設点検記録     | 030       | 5             |                 |              | 6                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06   | 黄         | 防災   | 06            | 黄 | 防火・防災        | 040       | 3             |                 |              | 6                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06   | 黄         | 防災   | 06            | 黄 | 防犯           | 050       | 3             |                 |              | 6                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06   | 黄         | 公害対策 | 07            | 緑 | 通知・報告・回答     | 010       | 3             |                 |              | 6                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06   | 黄         | 公害対策 | 07            | 緑 | 排水・騒音・ばい煙    | 020       | 3             |                 |              | 6                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06   | 黄         | 公害対策 | 07            | 緑 | 環境マネジメント     | 030       | 5             |                 |              | 6                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 財産管理      | 06   | 黄         | 一般   | 08            | 白 | 一般           | 010       | 1             |                 |              | 6                | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 総記   | 01            | 赤 | 教務に関する例規     | 010       | 11            |                 |              | 11               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 総記   | 01            | 赤 | 学校日誌（教務）     | 020       | 5             |                 |              | 11               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 総記   | 01            | 赤 | 職員会議録        | 030       | 3             |                 |              | 11               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教務   | 02            | 青 | 通知・報告・回答     | 010       | 3             |                 |              | 11               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教務   | 02            | 青 | 生徒指導要録及びその写し | 020       | 11            |                 |              |                  |               | T3  |               |

# フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガイド          |                  | 第 2 ガイド                      |                      | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期<br>間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保<br>存<br>上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |    |    | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備<br>考 |
|------|------------------|------------------|------------------------------|----------------------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|----|----|---------------|--------|
|      | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外      |                              |                      |                     |              |                       |                                 |                 |    |    |               |        |
|      |                  | キヤピ<br>ネット<br>番号 | キヤピ<br>ネット<br>引き<br>出し<br>番号 | キヤピ<br>ネット<br>以<br>外 |                     |              |                       |                                 |                 |    |    |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教務                           | 02 青                 | 生徒指導要録抄本            | 030          | 5                     |                                 |                 |    | T5 |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教務                           | 02 青                 | 教科書・教材              | 040          | 3                     |                                 |                 | 11 | 1  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教務                           | 02 青                 | 教科用図書配当表            | 050          | 5                     |                                 |                 | 11 | 1  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教務                           | 02 青                 | 出席簿                 | 060          | 5                     |                                 |                 | 11 | 1  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教務                           | 02 青                 | 成績会議録               | 070          | 5                     |                                 |                 | 11 | 1  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教務                           | 02 青                 | 学校要覧                | 080          | 5                     |                                 |                 | 11 | 1  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教務                           | 02 青                 | 成績考査に関する表簿          | 090          | 5                     |                                 |                 | 11 | 1  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教務                           | 02 青                 | 表彰に関する表簿            | 100          | 3                     |                                 |                 | 11 | 1  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教務                           | 02 青                 | 大会参加申込              | 110          | 1                     |                                 |                 | 11 | 1  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教務                           | 02 青                 | 教育課程検討委員会           | 120          | 3                     |                                 |                 | 12 | 2  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教務                           | 02 青                 | いじめ防止対策委員会          | 130          | 3                     |                                 |                 | 12 | 2  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教務                           | 02 青                 | 新型コロナウイルス関連         | 140          | 11                    | 歴                               |                 |    |    |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教育指導計画                       | 03 黄                 | 教育課程表(1)            | 010          | 5                     |                                 |                 | 11 | 2  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教育指導計画                       | 03 黄                 | 教育課程表(2)            | 020          | 3                     |                                 |                 | 11 | 2  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教育指導計画                       | 03 黄                 | 年間行事予定表             | 030          | 1                     |                                 |                 | 11 | 2  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教育指導計画                       | 03 黄                 | 年間指導計画書             | 040          | 5                     |                                 |                 | 11 | 2  |               |        |
| 熊谷工業 | 教務               | 07 赤             | 教育指導計画                       | 03 黄                 | 日課表                 | 050          | 5                     |                                 |                 | 11 | 2  |               |        |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |        | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間      | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |
|------|-----------|------|-----------|--------|---------------|---|--------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
|      |           |      |           |        |               |   |              |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |               |
|      |           |      |           |        |               |   |              |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色         | 分類番号 | 色         | 分類番号   | 色             |   |              |           |               |                 |              |                  |               |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教育指導計画 | 03            | 黄 | 担当学級・教科時間表   | 060       | 5             |                 |              | 11               | 2             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教育指導計画 | 03            | 黄 | 校外学習         | 070       | 3             |                 |              | 11               | 2             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 入学者選抜  | 04            | 緑 | 通知・報告・回答     | 010       | 3             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 入学者選抜  | 04            | 緑 | 入学願書綴        | 020       | 5             |                 |              |                  |               | T2  |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 入学者選抜  | 04            | 緑 | 募集要項・学校案内等   | 030       | 3             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 入学者選抜  | 04            | 緑 | 入学者の選抜に関する表簿 | 040       | 5             |                 |              |                  |               | H5  |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 入学者選抜  | 04            | 緑 | 入学者選抜会議録     | 050       | 3             |                 |              |                  |               | T3  |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 入学者選抜  | 04            | 緑 | 入学者選抜会議関係資料  | 060       | 3             |                 |              |                  |               | T3  |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 学校行事   | 05            | 白 | 入学式          | 010       | 3             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 学校行事   | 05            | 白 | 卒業式          | 020       | 3             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 学校行事   | 05            | 白 | 入学許可候補者説明会   | 030       | 3             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 学校行事   | 05            | 白 | 文化祭          | 040       | 3             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 学校行事   | 05            | 白 | 体育祭          | 050       | 3             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 学校行事   | 05            | 白 | 修学旅行         | 060       | 3             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 学校行事   | 05            | 白 | 遠足・見学        | 070       | 3             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 学校行事   | 05            | 白 | 集団宿泊研修       | 080       | 3             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 学校行事   | 05            | 白 | 林間学校等        | 090       | 3             |                 |              | 12               | 1             |     |               |



## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |      | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |  |
|------|-----------|------|-----------|------|---------------|---|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|--|
|      |           |      |           |      |               |   |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |               |  |
|      |           |      |           |      |               |   |         |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |  |
| 分類番号 | 色         | 分類番号 | 色         | 分類番号 | 色             |   |         |           |               |                 |              |                  |               |     |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 学校行事 | 05            | 白 | 学校行事一般  | 100       | 3             |                 |              |                  | 12            | 1   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 国語科     | 010       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 社会科     | 020       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 数学科     | 030       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 理科      | 040       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 保健体育科   | 050       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 芸術科     | 060       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 家庭科     | 070       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 英語科     | 080       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 建築科     | 090       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 土木科     | 100       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 電気科     | 110       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 機械科     | 120       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 情報技術科   | 130       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 工業科     | 140       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | A.L.T   | 150       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07   | 赤         | 教科等  | 06            | 赤 | 特別活動    | 160       | 1             |                 |              |                  | 12            | 2   |               |  |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド |    | 第 2 ガ イ ド |      | 個 別 フ ォ ル ダ ー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分                       | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |  |  |
|------|-----------|----|-----------|------|---------------|---------|---------------------------------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|--|--|
|      |           |    |           |      |               |         |                                 |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |               |  |  |
|      |           |    |           |      |               |         |                                 |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |  |  |
|      | 分 類 番 号   | 色  | 分 類 番 号   | 色    | 分 類 番 号       |         |                                 |               |                 |              |                  |               |     |               |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 運営委員会                           | 010           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 図書委員会                           | 020           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 生徒指導委員会                         | 030           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 学校保健委員会                         | 040           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 体力向上推進委員会                       | 050           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 人権教育推進委員会                       | 060           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 企画委員会                           | 070           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 視聴覚委員会                          | 080           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 教育相談委員会                         | 090           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 進路指導委員会                         | 100           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 保健委員会                           | 110           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 衛生委員会                           | 120           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 教職員倫理確立委員会                      | 130           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 特別活動委員会                         | 140           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 校内LAN・教務事務処理システム<br>・校内情報推進化委員会 | 150           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | インターンシップ委員会                     | 160           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |
| 熊谷工業 | 教務        | 07 | 赤         | 委員会等 | 07            | 青       | 将来構想委員会                         | 170           | 3               |              |                  |               | 12  | 2             |  |  |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名      | 第 1 ガイド |          | 第 2 ガイド |          | 個別フォルダー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分      | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                      | 最終廃棄年月日 | 備 考 |                   |  |  |
|----------|---------|----------|---------|----------|---------|---------|----------------|---------------|-----------------|--------------|----------------------|---------|-----|-------------------|--|--|
|          |         |          |         |          |         |         |                |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                      |         |     |                   |  |  |
|          |         |          |         |          |         |         |                |               |                 | キヤピネット<br>番号 | キヤピネット<br>引き出し<br>番号 |         |     | キヤピ<br>ネット<br>以 外 |  |  |
| 分類<br>番号 | 色       | 分類<br>番号 | 色       | 分類<br>番号 |         |         |                |               |                 |              |                      |         |     |                   |  |  |
| 熊谷工業     | 教務      | 07       | 赤       | 委員会等     | 07      | 青       | 学校評価運営委員会      | 180           | 3               |              |                      |         | 12  | 2                 |  |  |
| 熊谷工業     | 教務      | 07       | 赤       | 委員会等     | 07      | 青       | 環境 I S O 委員会   | 190           | 3               |              |                      |         | 12  | 2                 |  |  |
| 熊谷工業     | 教務      | 07       | 赤       | 学年       | 08      | 黄       | 1 学年           | 010           | 3               |              |                      |         | 12  | 2                 |  |  |
| 熊谷工業     | 教務      | 07       | 赤       | 学年       | 08      | 黄       | 2 学年           | 020           | 3               |              |                      |         | 12  | 2                 |  |  |
| 熊谷工業     | 教務      | 07       | 赤       | 学年       | 08      | 黄       | 3 学年           | 030           | 3               |              |                      |         | 12  | 2                 |  |  |
| 熊谷工業     | 教務      | 07       | 赤       | 奨学金      | 09      | 緑       | 通知・報告・回答       | 010           | 3               |              |                      |         | 12  | 2                 |  |  |
| 熊谷工業     | 教務      | 07       | 赤       | 奨学金      | 09      | 緑       | 奨学金受領資格確認      | 020           | 3               |              |                      |         | 12  | 2                 |  |  |
| 熊谷工業     | 教務      | 07       | 赤       | 奨学金      | 09      | 緑       | 奨学生学習状況        | 030           | 3               |              |                      |         | 12  | 2                 |  |  |
| 熊谷工業     | 教務      | 07       | 赤       | 奨学金      | 09      | 緑       | 日本学生支援機構以外の奨学金 | 040           | 3               |              |                      |         | 12  | 2                 |  |  |
| 熊谷工業     | 教務      | 07       | 赤       | 教育課程外    | 10      | 白       | 教育実習生          | 010           | 3               |              |                      |         | 12  | 2                 |  |  |
| 熊谷工業     | 教務      | 07       | 赤       | 教育課程外    | 10      | 白       | 中・高連絡          | 020           | 3               |              |                      |         | 12  | 2                 |  |  |
| 熊谷工業     | 教務      | 07       | 赤       | 教育課程外    | 10      | 白       | 開放講座           | 030           | 3               |              |                      |         | 12  | 2                 |  |  |
| 熊谷工業     | 教務      | 07       | 赤       | 一般       | 11      | 赤       | 一般             | 010           | 1               |              |                      |         | 12  | 2                 |  |  |
| 熊谷工業     | 生徒指導    | 08       | 青       | 総記       | 01      | 青       | 生徒指導に関する例規     | 010           | 11              |              |                      |         | 13  | 1                 |  |  |
| 熊谷工業     | 生徒指導    | 08       | 青       | 生活指導     | 02      | 黄       | 通知・報告・回答       | 010           | 3               |              |                      |         | 13  | 1                 |  |  |
| 熊谷工業     | 生徒指導    | 08       | 青       | 生活指導     | 02      | 黄       | 懲戒報告書          | 020           | 11              |              |                      |         | 13  | 1                 |  |  |
| 熊谷工業     | 生徒指導    | 08       | 青       | 生活指導     | 02      | 黄       | 事故報告( 1 )      | 030           | 11              |              |                      |         | 13  | 1                 |  |  |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |      | 個 別 フ ォ ル ダ ー |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|------|-----------|------|-----------|------|---------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|-----|
|      |           |      |           |      |               |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |         |     |
|      |           |      |           |      |               |     |         |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |         |     |
| 分類番号 | 色         | 分類番号 | 色         | 分類番号 | 色             |     |         |           |               |                 |              |                  |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 生活指導      | 02 黄 | 事故報告(2)       | 040 | 5       |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 生活指導      | 02 黄 | 生徒指導記録        | 050 | 1       |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 生活指導      | 02 黄 | 地区生徒指導委員会等    | 060 | 1       |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 交通安全指導    | 03 緑 | 通知・回答・報告      | 010 | 3       |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 交通安全指導    | 03 緑 | 自転車使用許可名簿     | 020 | 1       |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 交通安全指導    | 03 緑 | 運転免許受験許可願     | 030 | 1       |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 交通安全指導    | 03 緑 | 免許取得許可者一覧表    | 040 | 1       |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 交通安全指導    | 03 緑 | 運転免許証学校預り一覧   | 050 | 1       |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 交通安全指導    | 03 緑 | 交通安全指導        | 060 | 3       |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 生徒会       | 04 白 | 会則            | 010 | 11      |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 生徒会       | 04 白 | 金銭出納簿         | 020 | 3       |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 生徒会       | 04 白 | 予算差引簿         | 030 | 3       |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 生徒会       | 04 白 | 証拠書           | 040 | 5       |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 生徒会       | 04 白 | 生徒会文書         | 050 | 3       |           |               |                 | 13           | 1                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 部活動       | 05 赤 | 大会通知等         | 010 | 1       |           |               |                 | 13           | 2                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 部活動       | 05 赤 | 高体連           | 020 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |         |     |
| 熊谷工業 | 生徒指導      | 08 青 | 部活動       | 05 赤 | 高文連           | 030 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |         |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
|         |           |         |           |         |               |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |
|         |           |         |           |         |               |     |         |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             |     |         |           |               |                 |              |                  |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | サッカー          | 040 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | ラグビー          | 050 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | 陸上競技          | 060 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | ソフトテニス        | 070 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | バスケット         | 080 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | バレー           | 090 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | 剣道            | 100 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | 登山            | 110 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | 野球            | 120 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | 柔道            | 130 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | 卓球            | 140 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | バトミントン        | 150 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | ソフトボール        | 160 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | 建築研究          | 170 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | 土木研究          | 180 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | 電気研究          | 190 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |
| 熊谷工業    | 生徒指導      | 08 青    | 部活動       | 05 赤    | 機械研究          | 200 | 3       |           |               |                 | 13           | 2                |               |     |

ファイル基準表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第1ガイド            |                            | 第2ガイド                      |                            | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保<br>存<br>上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |    |   | 最終廃棄<br>年月日 | 備<br>考 |
|------|------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|----------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|----|---|-------------|--------|
|      | 電<br>子<br>文<br>書 | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 |                            |                            |                     |          |                       |                                 |                 |    |   |             |        |
|      |                  | 電<br>子<br>文<br>書           | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 |                     |          |                       |                                 |                 |    |   |             |        |
| 熊谷工業 | 生徒指導             | 08 青                       | 部活動                        | 05 赤                       | 情報技術研究              | 210      | 3                     |                                 |                 | 13 | 2 |             |        |
| 熊谷工業 | 生徒指導             | 08 青                       | 部活動                        | 05 赤                       | 英語                  | 220      | 3                     |                                 |                 | 13 | 2 |             |        |
| 熊谷工業 | 生徒指導             | 08 青                       | 部活動                        | 05 赤                       | 美術                  | 230      | 3                     |                                 |                 | 13 | 2 |             |        |
| 熊谷工業 | 生徒指導             | 08 青                       | 部活動                        | 05 赤                       | 写真                  | 240      | 3                     |                                 |                 | 13 | 2 |             |        |
| 熊谷工業 | 生徒指導             | 08 青                       | 部活動                        | 05 赤                       | 吹奏楽                 | 250      | 3                     |                                 |                 | 13 | 2 |             |        |
| 熊谷工業 | 生徒指導             | 08 青                       | 部活動                        | 05 赤                       | 建築基礎                | 260      | 3                     |                                 |                 | 13 | 2 |             |        |
| 熊谷工業 | 生徒指導             | 08 青                       | 部活動                        | 05 赤                       | アニメーション             | 270      | 3                     |                                 |                 | 13 | 2 |             |        |
| 熊谷工業 | 生徒指導             | 08 青                       | 部活動                        | 05 赤                       | 家庭科研究               | 280      | 3                     |                                 |                 | 13 | 2 |             |        |
| 熊谷工業 | 生徒指導             | 08 青                       | 一般                         | 06 青                       | 一般                  | 010      | 1                     |                                 |                 | 13 | 2 |             |        |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄                       | 総記                         | 01 黄                       | 進路指導に関する例規          | 010      | 11                    |                                 |                 | 14 | 1 |             |        |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄                       | 進路指導                       | 02 緑                       | 通知・報告・回答            | 010      | 3                     |                                 |                 | 14 | 1 |             |        |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄                       | 進路指導                       | 02 緑                       | 進路指導計画              | 020      | 3                     |                                 |                 | 14 | 1 |             |        |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄                       | 進路指導                       | 02 緑                       | 進路指導資料              | 030      | 3                     |                                 |                 | 14 | 1 |             |        |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄                       | 進路指導                       | 02 緑                       | 進路調査資料              | 040      | 3                     |                                 |                 | 14 | 1 |             |        |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄                       | 進路指導                       | 02 緑                       | 調査書                 | 050      | 3                     |                                 |                 | 14 | 1 |             |        |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄                       | 進学指導                       | 03 白                       | 諸テスト・検査成績           | 010      | 3                     |                                 |                 | 14 | 1 |             |        |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄                       | 進学指導                       | 03 白                       | 合格者名簿               | 020      | 3                     |                                 |                 | 14 | 1 |             |        |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガイド          |             | 第 2 ガイド     |             | 個別フォルダー<br>分類<br>番号    | 保存<br>期<br>間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保存上<br>の<br>取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |    |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|------|------------------|-------------|-------------|-------------|------------------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
|      | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 |             |             |                        |              |                 |                 |                 |    |   |               |     |
|      |                  | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |                        |              |                 |                 |                 |    |   |               |     |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄        | 進学指導        | 03 白        | 卒業生進路の記録               | 030          | 3               |                 |                 | 14 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄        | 就職指導        | 04 赤        | 諸テスト・検査成績              | 010          | 3               |                 |                 | 14 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄        | 就職指導        | 04 赤        | 求人票                    | 020          | 3               |                 |                 | 14 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄        | 就職指導        | 04 赤        | 求人受付簿                  | 030          | 3               |                 |                 | 14 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄        | 就職指導        | 04 赤        | 推薦依頼状                  | 040          | 3               |                 |                 | 14 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄        | 就職指導        | 04 赤        | 就職受験申込書                | 050          | 3               |                 |                 | 14 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄        | 就職指導        | 04 赤        | 推薦者名簿                  | 060          | 3               |                 |                 | 14 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄        | 就職指導        | 04 赤        | 内定者名簿                  | 070          | 3               |                 |                 | 14 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄        | 就職指導        | 04 赤        | 関係事業所一覧                | 080          | 3               |                 |                 | 14 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 進路指導             | 09 黄        | 一般          | 05 青        | 一般                     | 010          | 1               |                 |                 | 14 | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10 黄        | 総記          | 01 黄        | 日本スポーツ振興センターに関する<br>例規 | 010          | 11              |                 |                 | 15 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10 黄        | 総記          | 01 黄        | 学校医等執務記録簿              | 020          | 5               |                 |                 | 15 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10 黄        | 総記          | 01 黄        | 保健日誌                   | 030          | 5               |                 |                 | 15 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10 黄        | 保健          | 02 緑        | 通知・報告・回答               | 010          | 3               |                 |                 | 15 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10 黄        | 保健          | 02 緑        | 学校保健計画                 | 020          | 3               |                 |                 | 15 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10 黄        | 保健          | 02 緑        | 児童又は生徒の健康診断票（一般・<br>歯） | 030          | 5               |                 |                 | 15 | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10 黄        | 保健          | 02 緑        | 身体測定                   | 040          | 3               |                 |                 | 15 | 1 |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |          |      |
|-------|----------|------|
| 課所コード | 課（所）名    | 所属年度 |
| 66A02 | 熊谷工業高等学校 | 03   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド        |                            |                      | 第 2 ガ イ ド    |    |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外)  |             |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|------|------------------|----------------------------|----------------------|--------------|----|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|-------------|---|---------------|-----|
|      |                  |                            |                      |              |    |   |                     |            |                 |                     | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 |   |               |     |
|      | キヤピ<br>ネット<br>番号 | 引<br>き<br>出<br>し<br>番<br>号 | キヤピ<br>ネット<br>以<br>外 |              |    |   |                     |            |                 |                     |                  |             |   |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 保健           | 02 | 緑 | 生徒健康診断              | 050        | 3               |                     |                  | 15          | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 保健           | 02 | 緑 | 感染症                 | 060        | 3               |                     |                  | 15          | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 保健           | 02 | 緑 | 児童生徒保健調査票           | 070        | 3               |                     |                  | 15          | 1 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 保健           | 02 | 緑 | 新型コロナウイルス感染拡大防止対応   | 080        | 11              | 歴                   |                  |             |   |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 職員健康診断       | 03 | 白 | 通知・報告・回答            | 010        | 3               |                     |                  | 15          | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 職員健康診断       | 03 | 白 | 職員健康診断票             | 020        | 5               |                     |                  | 15          | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 職員健康診断       | 03 | 白 | 職員健康相談              | 030        | 3               |                     |                  | 15          | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 環境管理         | 04 | 赤 | 通知・報告・回答            | 010        | 3               |                     |                  | 15          | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 環境管理         | 04 | 赤 | 学校環境衛生              | 020        | 3               |                     |                  | 15          | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 日本スポーツ振興センター | 05 | 青 | 通知・報告・回答            | 010        | 3               |                     |                  | 15          | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 日本スポーツ振興センター | 05 | 青 | 給付契約                | 020        | 3               |                     |                  | 15          | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 日本スポーツ振興センター | 05 | 青 | 災害報告                | 030        | 11              |                     |                  | 15          | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 日本スポーツ振興センター | 05 | 青 | 医療等給付               | 040        | 3               |                     |                  | 15          | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 保健               | 10                         | 黄                    | 一般           | 06 | 黄 | 一般                  | 010        | 1               |                     |                  | 15          | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 渉外               | 11                         | 緑                    | 総記           | 01 | 緑 | 安全互助会に関する例規         | 010        | 11              |                     |                  | 15          | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 渉外               | 11                         | 緑                    | 渉外           | 02 | 白 | 高等学校PTA連合会          | 010        | 1               |                     |                  | 15          | 2 |               |     |
| 熊谷工業 | 渉外               | 11                         | 緑                    | 渉外           | 02 | 白 | 同窓会                 | 020        | 1               |                     |                  | 15          | 2 |               |     |



