

整理番号 1 9 9

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	3 年 10 月 17 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">963</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">21</td> </tr> </table>	百万	千	円					963	21
百万	千	円										
	963	21										
使途	<p>石古屋視察ホテル代 10/17支出</p> <p style="text-align: right;">× =</p>											

※政務活動費を充当した金額を記載

領収書等貼付欄
埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

_____ [振込手数料]

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

住所:
 Agoda Company Pte, Ltd.
 30 Cecil Street
 Prudential Tower #19-08
 Singapore 049712
 Company No/GST 200506877R

電話番号: +44 (0)20 3027 7900

予約番号 629343108
 請求日 October 16, 2021

領収書

宿泊者氏名 & 住所	
名前	KOSUKE TAKAGI
請求書送付先	-
E メールアドレス	[REDACTED]

記述	合計
ホテル名	Nagoya Tokyu Hotel
期間	October 16, 2021 - October 17, 2021 1 night(s)
部屋タイプ	Superior Single Non-Smoking
部屋数	1
エクストラベッド数	0
客室合計金額	USD 84.76
エクストラベッド合計金額	USD 0.00
総合金額	USD 84.76
クレジットカード請求額	JPY 9,632 (USD 84.76)

この領収書は自動的に作成されています。



整理番号 84

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
-------------------------------------	--

支出年月日	3 年 10 月 25 日	支出額	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0000</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	4	0	0000
百万	千	円							
4	0	0000							

使途	<p>倫理法会 会費(資料代) 14月10,000円</p> <p style="text-align: right;">× =</p>
----	--

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

〔振込手数料〕

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

うめざわ佳一

3



普通預金 (兼お借入明細)

* 差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
3-9-1				
D 3-9-2				
D 3-9-6				
D 3-9-7				
D 3-9-12				
D 3-9-24				
D 3-9-27				
D 3-9-27				
D 3-9-27				
D 3-9-27				
D 3-9-29				
D 3-9-30				
D 3-10-4				
D 3-10-4				
D 3-10-4				
D 3-10-4				
D 3-10-4				
D 3-10-5				
D 3-10-6				
D 3-10-7				
D 3-10-25				
D 3-10-25		10,000	SMBCクリクレウサ	
D 3-10-26				
D 3-10-26				

1. 証券類をご入金の場合は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
2. 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については再記憶いたします。

3



普通預金(兼お借入明細)

うめざわほー

4

*差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
3-10-26				
D 3-10-26				
3-10-26				
D 3-10-26				
D 3-10-26				
D 3-11- 1				
D 3-11- 1				
D 3-11- 1				
D 3-11- 1				
D 3-11- 1				
D 3-11- 1				
D 3-11- 2				
D 3-11- 2				
D 3-11- 5				
D 3-11- 8				
D 3-11-24		10,000	SMBC(リンリホウシ)	
D 3-11-24				
D 3-11-25				
D 3-11-26				
D 3-11-26				
D 3-11-27				
D 3-11-27				
D 3-11-29				
D 3-11-29				

- 証券類をご入金の際は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については再記憶いたします。

4



普通預金(兼お借入明細)

うめざわ佳一

5

*差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
	3-11-29			
D	3-11-29			
D	3-11-29			
D	3-11-29			
D	3-11-30			
D	3-12- 2			
D	3-12- 6			
D	3-12- 7			
D	3-12-23			
D	3-12-23	10,000	SMBCクリクレウシバ	
D	3-12-27			
D	3-12-27			
D	3-12-27			
D	3-12-28			
D	3-12-28			
D	3-12-28			
D	3-12-28			
D	3-12-28			
D	4- 1- 4			
D	4- 1- 4			
D	4- 1- 5			
D	4- 1- 7			

1. 証券類をご入金の際は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
2. 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については再記帳いたします。

5

整理番号			40
------	--	--	----

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年 10月 25日 <small style="margin-left: 100px;">他</small>	支出額	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">30</td> <td style="text-align: center;">000</td> </tr> </table> ※政務活動費を充当した金額を記載	百万	千	円	0	30	000
百万	千	円							
0	30	000							
使 途	倫理法人会 10月~12月分会費 $10,000 \times 3 = 30,000$								
領収書等貼付欄		埼玉県議会自由民主党議員団							
年会費等の対価 <u>会合への参加、資料代</u>									

領 収 書

2021年10月01日 No 000406

藤井たけし事務所 殿

一般社団法人 **倫理研究所**
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま新都心倫理法人会
 TEL : 048-878-8544
 FAX : 048-878-8545

¥10,000

2021年10月分 法人会費 (2021年10月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

3 年 10 月 25 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	極者印
----------------------------------	-----

整理番号

40 - 1

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

2021年11月01日 No 000409

領 収 書

藤井たけし事務所 殿

一般社団法人

倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま新都心倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2021年11月分 法人会費 (2021年11月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

3 年 11 月 24 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

2021年12月01日 No 000406

領 収 書

藤井たけし事務所 殿

一般社団法人

倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま新都心倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2021年12月分 法人会費 (2021年12月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

3 年 12 月 23 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

整理番号	1	0	6
------	---	---	---

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
----------------------------------	---

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td>3</td> <td>年</td> <td>10</td> <td>月</td> <td>28</td> <td>日</td> </tr> </table>	3	年	10	月	28	日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>24</td> <td>561</td> </tr> </table>	百万	千	円		24	561
3	年	10	月	28	日										
百万	千	円													
	24	561													
使 途	交通費														

※政務活動費を充当した金額を記載

領収書等貼付欄

領 収 証

2021年10月28日

上 様

金27,290円

ただし、乗車券類代
(クレジットカードによるご利用分)として、上記金額を受領しました。

印 紙 税 甲 告 納
付 に つ き 波 谷
税 務 署 承 認 済

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社
浦和802 No.000003



27,290 x 9/10

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

月日	時間	交通/都市	明細	時間	料金
11月	午前	鉄道	JR東日本	✓	27,290円交通費(全行程)
08日			浦和駅-山形駅-仙台駅-浦和駅		乗車券
月			新幹線 つばさ129号		大宮駅-山形駅
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅
		昼食	おそばに		1,650円食費
		ホテル	ホテルトポリタ山形		10,000円宿泊費
09日	午前	朝食	ホテルトポリタ山形		
火		バス	山交バス 仙台駅-県庁前		270円交通費
		調査	・山形県庁		
	午後	タクシー	㈱山形タクシー		1,420円交通費
		調査	・旧山形県庁		
		タクシー	山交ハイヤー(㈱)		700円交通費
		調査	・山形美術館		600円入館料
		昼食	ブーローニュ		1,530円食費
		資料	山形美術館		1,800円資料代
		鉄道	JR東日本 快速 山形-仙台		
		ホテル	ホテルトポリタ仙台		16,500円(20,200)宿泊費
10日	午前	朝食	ホテルトポリタ仙台		
水		バス	宮城交通(株) 宮城駅-県庁市役所前		120円交通費
		調査	・宮城県庁		
		バス	宮城交通(株) 県庁市役所前-宮城駅		120円交通費
	午後	昼食	駅弁屋 祭		1,430円食費
		鉄道	仙台駅-浦和駅		
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅

●調査施設「公共建築物」

山形県庁
旧山形県庁
宮城県庁

●調査施設「教育/美術館・図書館・博物館」

山形美術館

●調査施設「都市/建築物」

整理番号			88
------	--	--	----

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	2021年 11月 1日	支出額	百万 千 円 10000
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	倫理研究所へのセミナー・意見交換会の参加、資料代
-----	--------------------------

領収書等貼付欄

2021年11月01日 No 000441

領 収 書

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿

一般社団法人 **倫理研究所**
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-6 TEL 03-3264-2231
 ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま南倫理法人会
 TEL : 048-764-9464
 FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年11月分 法人会費 (2021年11月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

④発行者、⑤死名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

① 2021.11.1

整理番号			44
------	--	--	----


政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	--

支出年月日	令和3年 11月 01日 11月 30日 12月 31日
支出額	百万 千 [] [] 3 0 0 0 0 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	政策立案補助、資料作成など
支 出 先	[REDACTED]

上記のとおり支出しました。

支出者名 埼玉県議会自由民主党議員団 美田 宗亮 

勤務実績表

令和3年 10月	被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX
----------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	金		
2	土		
3	日		
4	月		
5	火		
6	水		
7	木	15:00~17:00	政策立案補助
8	金		
9	土		
10	日		
11	月		
12	火		
13	水		
14	木	14:00~17:00	政策立案補助
15	金	14:00~17:00	政策立案補助
16	土		
17	日		
18	月	15:00~17:00	政策立案補助
19	火		
20	水		
21	木		
22	金		
23	土		
24	日		
25	月		
26	火		
27	水		
28	木		
29	金		
30	土		
31	日		

勤務実績表

令和3年 11月	被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX
----------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	月		
2	火		
3	水		
4	木		
5	金	14:00~17:00	政策立案補助
6	土		
7	日		
8	月		
9	火		
10	水		
11	木	14:00~17:00	政策立案補助
12	金		
13	土		
14	日		
15	月	15:00~17:00	政策立案補助
16	火		
17	水		
18	木		
19	金		
20	土		
21	日		
22	月		
23	火		
24	水	15:00~17:00	政策立案補助
25	木		
26	金		
27	土		
28	日		
29	月		
30	火		

勤務実績表

令和3年 12月	被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX
----------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	水	14:00~17:00	政策立案補助
2	木		
3	金		
4	土		
5	日		
6	月		
7	火	15:00~17:00	政策立案補助
8	水		
9	木		
10	金	15:00~17:00	政策立案補助
11	土		
12	日		
13	月		
14	火		
15	水		
16	木		
17	金		
18	土		
19	日		
20	月		
21	火	14:00~17:00	政策立案補助
22	水		
23	木		
24	金		
25	土		
26	日		
27	月		
28	火		
29	水		
30	木		
31	金		

業務委託契約書

埼玉県議会議員 美田宗亮（以下「甲」という。）と [REDACTED]（以下「乙」という。）は業務委託契約（以下、「本契約」という。）を次のとおり締結する。

第1条（委託業務）

甲は乙に対し、以下の業務（以下「本業務」という。）を委託し、乙はこれを受託する。

- (1) 政策立案補助
- (2) 広報広聴活動
- (3) 上記に付随する業務

第2条（業務委託料）

- 1 甲は乙に対し、本業務の対価として本業務を委託した月に月額金 10,000 円を支払う。
- 2 甲は前項に定める委託料の当月分を翌月 5 日までに現金で支払うものとする。

第3条（契約期間・契約更新）

- 1 契約期間は平成 27 年 5 月 1 日から平成 28 年 3 月 31 日までとする。
- 2 契約期間満了日までに甲乙いずれからも何ら申し出のないときは、本契約と同一の条件でさらに 12 ヶ月間更新し、以後同様とする。

第4条（知的財産権）

乙が本業務を遂行する過程で生成した成果物について、その知的財産権は甲が取得するものとする。

第5条（秘密保持）

甲及び乙は、本契約期間中又は期間満了後を問わず、本業務に関して知り得た秘密を第三者に開示又は漏洩してはならず、また本業務の遂行以外の目的に使用してはならない。

第6条（解除）

甲又は乙が次の各号のいずれかに該当したときは、その相手方は催告その他の手続を要することなく、直ちに本契約を解除することができる。

- ① 相手方が本契約の各条項に違反したとき。
- ② 相手方に重大な過失又は背信行為があったとき。
- ③ その他本契約を継続しがたい重大な事由が発生したとき。

第7条（協議）

本契約に定めのない事項及び本契約の解釈等に疑義が生じた事項については、甲乙は誠意を持って協議し、円満に解決を図るものとする。

本契約締結の証として、本書 2 通を作成し、甲乙それぞれ各 1 通を保管する。

平成 27 年 5 月 1 日

甲 住所 埼玉県三郷市彦成 1 丁目 98-6

埼玉県議会議員 美田宗亮

乙 住所 [REDACTED]

整理番号	2	/	8
------	---	---	---

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	3年 / 1 / 日	支出額	百万 千 円 / 0 0 0 0
使途	年会費等の対価 <u>倫理法人会資料代</u>		
領収書等貼付欄		× =	埼玉県議会自由民主党議員団

11/1 領収

領 収 書

2021年11月01日 No 000510

高木功介事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-4 TEL 03-9264-2250

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-764-9464

FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年11月分 法人会費 (2021年11月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要	扱者印
----------------------	-----

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 -

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p style="text-align: center;">経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="1"/> 月 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="5"/> 日	支出額	<table style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: none;">百万</td> <td style="border: none;">千</td> <td style="border: none;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">8</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">4</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">0</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">0</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		8	4		4	0		0	0
百万	千	円													
	8	4													
	4	0													
	0	0													

使 途	<p style="text-align: center;">研修会「過労死等防止対策シンポジウム」受講のため 航空券代</p>
-----	--

領収書等貼付欄

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

領収書

WEB d8356dfed5-ZMOW4-081714-0-1

表示日 2021年11月05日

齊藤邦明

様

金額	¥84,400- (税込) クレジット支払い (消費税10%対象 ¥84,400- (税込))	航空券番号	1010306490051014	1010306490051025
但し	運賃および税金・料金等	照会番号	XDGMC	
航空券発行日	2021年11月05日(金)			
上記、正に領収いたしました。				

本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。



A STAR ALLIANCE MEMBER

全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co., Ltd.

航空券明細

WEB d8356dfed5-ZMOW4-081714-0-1

表示日 2021年11月05日

ご搭乗者名/照会番号

サイトウ クニアキ様 (XDGMC)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2021年11月05日(金)	ANA253	東京(羽田) - 福岡	普通席	フレックスD	¥42,200-	2021年11月05日(金)
2021年11月05日(金)	ANA266	福岡 - 東京(羽田)	普通席	フレックスD	¥42,200-	2021年11月05日(金)
合計金額						¥84,400-

11/5

整理番号

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	<input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="1"/> 月 <input type="text" value="6"/> 日	支出額	百万 <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> 千 <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> 円 <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/>
使 途	駐車代 (勉強会出席のため)		

※政務活動費を充当した金額を記載

領収書等貼付欄	埼玉県議会自由民主党議員団
NPC24H 川口第4P	
<< 領収書 >> [NO. 1] 21年11月06日18:03 --11月06日18:38 駐車料金 400円 合計 400円 [振込手数料] お預り 500円 _____ お釣 100円 _____	
※ 領収書は、 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。) _____	
※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。	

整理番号 107

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

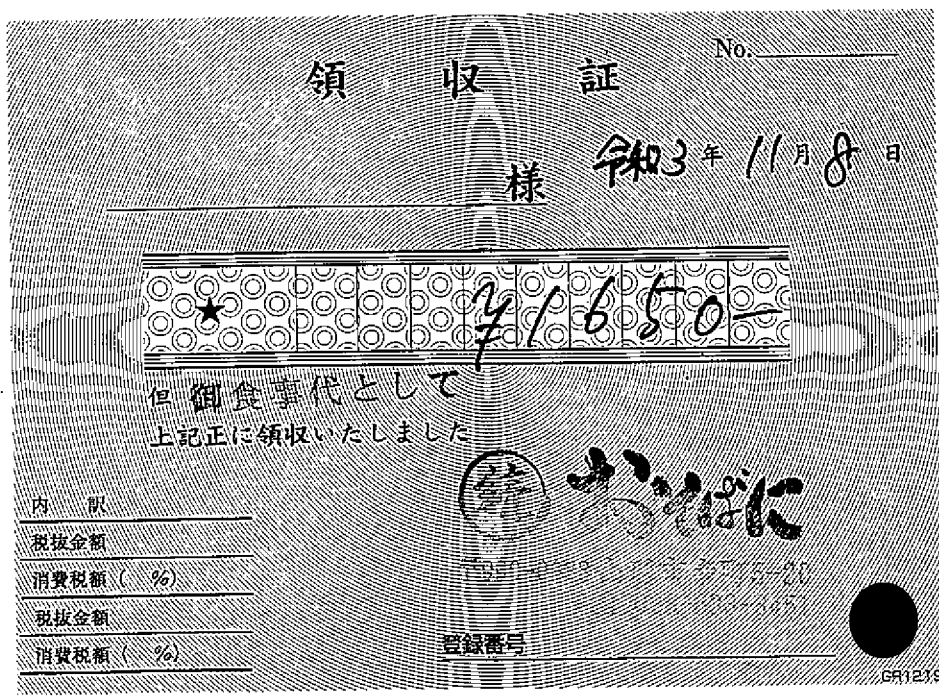
<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p>3年11月8日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万 千 円</p> <p>1485</p> <p><small>※政務活動費を充当した金額を記載</small></p>
--------------	--	------------	--

使 途

食事代

領収書等貼付欄



埼玉県議会自由民主党議員団 1650x9% 政務活動費に使用可能な割合が90%以上で
 ※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、「〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

月日	時間	交通/都市	明細	時間	料金
11月	午前	鉄道	JR東日本		27,290円交通費(全行程)
08日			浦和駅-山形駅-仙台駅-浦和駅		乗車券
月			新幹線 つばさ129号		大宮駅-山形駅
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅
		昼食	おそばに	✓	1,650円食費
		ホテル	ホテルトロボリタン山形		10,000円宿泊費
09日	午前	朝食	ホテルトロボリタン山形		
火		バス	山交バス 仙台駅-県庁前		270円交通費
		調査	・山形県庁		
	午後	タクシー	柵山形タクシー		1,420円交通費
		調査	・旧山形県庁		
		タクシー	山交ハイヤー(柵)		700円交通費
		調査	・山形美術館		600円入館料
		昼食	ブーローニュ		1,530円食費
		資料	山形美術館		1,800円資料代
		鉄道	JR東日本 快速 山形-仙台		
		ホテル	ホテルトロボリタン仙台		16,500円(20,200)宿泊費
10日	午前	朝食	ホテルトロボリタン仙台		
水		バス	宮城交通(柵) 宮城駅-県庁市役所前		120円交通費
		調査	・宮城県庁		
		バス	宮城交通(柵) 県庁市役所前-宮城駅		120円交通費
	午後	昼食	駅弁屋 祭		1,430円食費
		鉄道	仙台駅-浦和駅		
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅

●調査施設「公共建築物」

山形県庁
旧山形県庁
宮城県庁

●調査施設「教育/美術館・図書館・博物館」

山形美術館

●調査施設「都市/建築物」

整理番号				
		10		A

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>11</td> <td>A</td> </tr> </table>	年	月	日	3	11	A	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>90</td> <td>00</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		90	00
年	月	日													
3	11	A													
百万	千	円													
	90	00													

使 途	宿泊費 (一泊二食付)
-----	-------------

領収書等貼付欄

別紙

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

10000 × 9/10
 政務活動費に使用料割合が 9/10 以上でありため

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

調査・研究報告書「山形県・宮城県」2021.11.08(月)～10(水) 記2021.11/14

月日	時間	交通/都市	明細	時間	料金
11月	午前	鉄道	JR東日本		27,290円交通費(全行程)
08日			浦和駅-山形駅-仙台駅-浦和駅		乗車券
月			新幹線 つばさ129号		大宮駅-山形駅
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅
		昼食	おそばに		1,650円食費
		ホテル	ホテルトポリアン山形		10,000円宿泊費
09日	午前	朝食	ホテルトポリアン山形		
火		バス	山交バス 仙台駅-県庁前		270円交通費
		調査	・山形県庁		
	午後	タクシー	㈱山形タクシー		1,420円交通費
		調査	・旧山形県庁		
		タクシー	山交ハイヤー(㈱)		700円交通費
		調査	・山形美術館		600円入館料
		昼食	ブローニュ		1,530円食費
		資料	山形美術館		1,800円資料代
		鉄道	JR東日本 快速 山形-仙台		
		ホテル	ホテルトポリアン仙台		16,500円(20,200)宿泊費
10日	午前	朝食	ホテルトポリアン仙台		
水		バス	宮城交通(株) 宮城駅-県庁市役所前		120円交通費
		調査	・宮城県庁		
		バス	宮城交通(株) 県庁市役所前-宮城駅		120円交通費
	午後	昼食	駅弁屋 祭		1,430円食費
		鉄道	仙台駅-浦和駅		
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅

●調査施設「公共建築物」

山形県庁
旧山形県庁
宮城県庁

●調査施設「教育/美術館・図書館・博物

山形美術館

●調査施設「都市/建築物」

整理番号	1	0	9
------	---	---	---

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 ②: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③: 広聴費 ④: 要請・陳情等活動費 ⑤: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>⑥: 人件費 ⑦: 事務所費 ⑧: 事務費</p> <p>⑨: 資料購入・作成費 ⑩: 交通費</p>
-------------------------------------	--

<p>支出年月日</p>	<p>3年 11月 9日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万 千 円</p> <p>16500</p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>
--------------	------------------	------------	--

<p>使 途</p>	<p>宿泊費(一泊二食付)</p>
------------	-------------------

領収書等貼付欄

別紙

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

調査・研究報告書「山形県・宮城県」2021.11.08(月)～10(水) 記2021.11/14

月日	時間	交通/都市	明細	時間	料金
11月	午前	鉄道	JR東日本		27,290円交通費(全行程)
08日			浦和駅-山形駅-仙台駅-浦和駅		乗車券
月			新幹線 つばさ129号		大宮駅-山形駅
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅
		昼食	おそばに		1,650円食費
		ホテル	ホテルトホトリヤ山形		10,000円宿泊費
09日	午前	朝食	ホテルトホトリヤ山形		
火		バス	山交バス 仙台駅-県庁前		270円交通費
		調査	・山形県庁		
	午後	タクシー	㈱山形タクシー		1,420円交通費
		調査	・旧山形県庁		
		タクシー	山交ハイヤー㈱		700円交通費
		調査	・山形美術館		600円入館料
		昼食	ブローニュ		1,530円食費
		資料	山形美術館		1,800円資料代
		鉄道	JR東日本 快速 山形-仙台		
		ホテル	ホテルトホトリヤ仙台		16,500円(20,200)宿泊費
10日	午前	朝食	ホテルトホトリヤ仙台		
水		バス	宮城交通㈱ 宮城駅-県庁市役所前		120円交通費
		調査	・宮城県庁		
		バス	宮城交通㈱ 県庁市役所前-宮城駅		120円交通費
	午後	昼食	駅弁屋 祭		1,430円食費
		鉄道	仙台駅-浦和駅		
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅

●調査施設「公共建築物」

山形県庁
旧山形県庁
宮城県庁

●調査施設「教育/美術館・図書館・博物館」

山形美術館

●調査施設「都市/建築物」

整理番号	1	1	0
------	---	---	---

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
----------------------------------	---

支出年月日	2021年 11月 9日	支出額	百万 千 円 1 530
-------	--------------	-----	--------------------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	食事代
-----	-----

領収書等貼付欄

領 収 証 No. 0047
 2021年11月09日
 様
 金 1,530円 但し

上記正に領収いたしました 山形美術館喫茶室
 (税抜金額 ¥1,391) プ-0-ニュ
 (消費税等 ¥139)

〒990-0046
 山形県山形市大手町 1-63
 TEL: 023-622-3090

埼玉県議会自由民主党議員団

1530 × 9/10
 政務活動費に5割(10%)以上を以て
 ③ 食事代として

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

調査・研究報告書「山形県・宮城県」2021.11.08(月)～10(水) 記2021.11/14

月日	時間	交通/都市	明細	時間	料金
11月	午前	鉄道	JR東日本		27,290円交通費(全行程)
08日			浦和駅-山形駅-仙台駅-浦和駅		乗車券
月			新幹線 つばさ129号		大宮駅-山形駅
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅
		昼食	おそばに		1,650円食費
		ホテル	ホテルトロボ リゾート山形		10,000円宿泊費
09日	午前	朝食	ホテルトロボ リゾート山形		
火		バス	山交バス 仙台駅-県庁前		270円交通費
		調査	・山形県庁		
	午後	タクシー	㈱山形タクシー		1,420円交通費
		調査	・旧山形県庁		
		タクシー	山交ハイヤー㈱		700円交通費
		調査	・山形美術館		600円入館料
		昼食	ブローニュ	✓	1,530円食費
		資料	山形美術館		1,800円資料代
		鉄道	JR東日本 快速 山形-仙台		
		ホテル	ホテルトロボ リゾート仙台		16,500円(20,200)宿泊費
10日	午前	朝食	ホテルトロボ リゾート仙台		
水		バス	宮城交通㈱ 宮城駅-県庁市役所前		120円交通費
		調査	・宮城県庁		
		バス	宮城交通㈱ 県庁市役所前-宮城駅		120円交通費
	午後	昼食	駅弁屋 祭		1,430円食費
		鉄道	仙台駅-浦和駅		
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅

●調査施設「公共建築物」

山形県庁
旧山形県庁
宮城県庁

●調査施設「教育/美術館・図書館・博物館」

山形美術館

●調査施設「都市/建築物」

月日	時間	交通/都市	明細	時間	料金
11月	午前	鉄道	JR東日本		27,290円交通費(全行程)
08日			浦和駅-山形駅-仙台駅-浦和駅		乗車券
月			新幹線 つばさ129号		大宮駅-山形駅
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅
		昼食	おそばに		1,650円食費
		ホテル	ホテルトホ リタン山形		10,000円宿泊費
09日	午前	朝食	ホテルトホ リタン山形		
火		バス	山交バス 仙台駅-県庁前		270円交通費
		調査	・山形県庁		
	午後	タクシー	㈱山形タクシー	✓	1,420円交通費
		調査	・旧山形県庁		
		タクシー	山交ハイヤー㈱		700円交通費
		調査	・山形美術館		600円入館料
		昼食	フーローニュ		1,530円食費
		資料	山形美術館		1,800円資料代
		鉄道	JR東日本 快速 山形-仙台		
		ホテル	ホテルトホ リタン仙台		16,500円(20,200)宿泊費
10日	午前	朝食	ホテルトホ リタン仙台		
水		バス	宮城交通㈱ 宮城駅-県庁市役所前		120円交通費
		調査	・宮城県庁		
		バス	宮城交通㈱ 県庁市役所前-宮城駅		120円交通費
	午後	昼食	駅弁屋 祭		1,430円食費
		鉄道	仙台駅-浦和駅		
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅

●調査施設「公共建築物」

山形県庁
旧山形県庁
宮城県庁

●調査施設「教育/美術館・図書館・博物館」

山形美術館

●調査施設「都市/建築物」

整理番号 112

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	3 年 11 月 9 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">620</td> </tr> </table>	百万	千	円			620
百万	千	円							
		620							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: 1.5em;">交通費</p>
-----	--------------------------------------

領収書等貼付欄

領 収 書

No.2904

日付 '21年11月09日

車番 000129 000

基本運賃 ¥700円

運賃料金計 ¥700円

通行料他計 ¥0円

合計 ¥700円

上記の通り領収致しました

ユトリアグループ

山交ハイヤー株式会社

山形市検町2-6-1

023-681-1515

親王営業所 023-884-9811
 介護事業所 023-684-1513

にて貼付しないこと。

ペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

番号(校番)を付すこと。

700 × 9/10

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

月日	時間	交通/都市	明細	時間	料金
11月	午前	鉄道	JR東日本		27,290円交通費(全行程)
08日			浦和駅-山形駅-仙台駅-浦和駅		乗車券
月			新幹線 つばさ129号		大宮駅-山形駅
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅
		昼食	おそばに		1,650円食費
		ホテル	ホテルトロボリタン山形		10,000円宿泊費
09日	午前	朝食	ホテルトロボリタン山形		
火		バス	山交バス 仙台駅-県庁前		270円交通費
		調査	・山形県庁		
	午後	タクシー	㈱山形タクシー		1,420円交通費
		調査	・旧山形県庁		
		タクシー	山交ハイヤー㈱	✓	700円交通費
		調査	・山形美術館		600円入館料
		昼食	ブーローニュ		1,530円食費
		資料	山形美術館		1,800円資料代
		鉄道	JR東日本 快速 山形-仙台		
		ホテル	ホテルトロボリタン仙台		16,500円(20,200)宿泊費
10日	午前	朝食	ホテルトロボリタン仙台		
水		バス	宮城交通㈱ 宮城駅-県庁市役所前		120円交通費
		調査	・宮城県庁		
		バス	宮城交通㈱ 県庁市役所前-宮城駅		120円交通費
	午後	昼食	駅弁屋 祭		1,430円食費
		鉄道	仙台駅-浦和駅		
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅

●調査施設「公共建築物」

山形県庁
旧山形県庁
宮城県庁

●調査施設「教育/美術館・図書館・博物館」

山形美術館

●調査施設「都市/建築物」

整理番号 334

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	--

支出年月日	3 年 11 月 10 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;"> </td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">110</td> </tr> </table>	百万	千	円		2	110
百万	千	円							
	2	110							

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	<p>1:調査研究費(一般社団法人春日部市観光協会 R3年度)</p> <p>年会費等の対価 研修, 広報誌</p>
----	--

領収書等貼付欄

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、埼玉りそな銀行
お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号	
0017			***
取扱店	お取引日	時刻	
33943	03-11-10	14:14	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥2,000	¥110	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内訳			
(1万円)	(5千円)	(1千円)	
円	円	円	

お振込明細またはご案内

お受取人 埼玉りそな銀行
春日部支店
普通 4451879
ツヤ)カスカハ"ツカソコウキョウカイ様

お振込人 クラトユキヒト セイムカット"ウツ"ムツヨ様

電話番号 048-795-7140
取扱番号 100002

※領収書は
※領収書を
(別紙に添

ること。

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

※領収書等には、①年月日、②金額、③金額(千円)、④発行者、⑤宛名が記載されていること、印紙税の納付状況、承認済(印紙税を納付していない場合は*印で消しております。→)を記載すること。
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

事務連絡
令和3年10月8日

各 会 員 様

一般社団法人春日部市観光協会

令和3年度春日部市観光協会会費の納入について

時下、益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

平素は、当協会事業の推進につきまして格別のご指導、ご協力をたまわり厚く御礼申し上げます。

さて、会計規則第5条に基づき令和3年度会費につきまして、誠に恐縮でございますが、令和3年10月29日(金)までに下記口座にお振込みいただきますようお願い申し上げます。

本年度会費については、正会員1口2,000円、(ただし、1口以上)のご協力をお願いいたします。

また、別紙「名簿登録確認票」についてご記入いただき、ご返送くださいますようお願い申し上げます。

今後とも一層のご支援ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

記

【振込先】

金融機関	埼玉りそな銀行 春日部支店
口座番号	普通 4451879
名 義	イッパンシャダンホウジンカスカベシカンコウキョウカイ 一般社団法人春日部市観光協会 カイチョウ サイノヒラ シンイチ 会長 齊之平 伸一

※振込手数料については会員様にてご負担願います。

お問い合わせ先

一般社団法人春日部市観光協会

事務局： XXXXXXXXXX

〒344-0061

春日部市粕壁1-3-4 (ぷらっとかすかべ内)

TEL:048-812-5304 FAX:048-812-5324

E-mail: info@visit-kasukabe.jp

URL: <http://visit-kasukabe.jp>

整理番号	113
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p>3年 11月 10日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万 千 円</p> <p>287</p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>
--------------	-------------------	------------	--

<p>使 途</p>	<p>食事代</p>
------------	------------

領収書等貼付欄

<p>領 収 証</p> <p>様</p> <p>(金額) ¥1,430-</p> <p>消費税 含ま</p> <p>駅弁屋 条</p> <p>富城県仙台市青葉区中央1-1-1</p> <p>(改札外) 2階101-エ</p> <p>TEL 022-227-7310</p>	<p>No. 1414</p> <p>2021.11/10</p>
<p>上記、正に領収致しました。</p> <p>但し</p> <p>保管する場合は、印刷面を内側に折りましたんで下さい</p>	<p>とし</p>

クレジット決済

#2240-02 ｻｰﾈ# 232034

埼玉県議会自由民主党議員団

③ 食事代 とし

1430 x 9/10

政務活動に使用可分割金 9/10以上での計

※領収書等には、①年月日、②金額、③用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

月日	時間	交通/都市	明細	時間	料金
11月	午前	鉄道	JR東日本		27,290円交通費(全行程)
08日			浦和駅-山形駅-仙台駅-浦和駅		乗車券
月			新幹線 つばさ129号		大宮駅-山形駅
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅
		昼食	おそばに		1,650円食費
		ホテル	ホテルトホ リヤ山形		10,000円宿泊費
09日	午前	朝食	ホテルトホ リヤ山形		
火		バス	山交バス 仙台駅-県庁前		270円交通費
		調査	・山形県庁		
	午後	タクシー	㈱山形タクシー		1,420円交通費
		調査	・旧山形県庁		
		タクシー	山交ハイヤー㈱		700円交通費
		調査	・山形美術館		600円入館料
		昼食	ブローニュ		1,530円食費
		資料	山形美術館		1,800円資料代
		鉄道	JR東日本 快速 山形-仙台		
		ホテル	ホテルトホ リヤ仙台		16,500円(20,200)宿泊費
10日	午前	朝食	ホテルトホ リヤ仙台		
水		バス	宮城交通㈱ 宮城駅-県庁市役所前		120円交通費
		調査	・宮城県庁		
		バス	宮城交通㈱ 県庁市役所前-宮城駅		120円交通費
	午後	昼食	駅弁屋 祭	✓	1,430円食費
		鉄道	仙台駅-浦和駅		
			新幹線 はやぶさ32号		仙台駅-大宮駅

●調査施設「公共建築物」

山形県庁
旧山形県庁
宮城県庁

●調査施設「教育/美術館・図書館・博物館」

山形美術館

●調査施設「都市/建築物」


整理番号			3	9
------	--	--	---	---

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	03年 11月 12日	支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3</td> <td>800</td> </tr> </table>	百万	千	円		3	800
百万	千	円							
	3	800							
※政務活動費を充当した金額を記載									

使 途	政調研修会講師土産代
-----	------------

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 領収書等貼付欄 </div> <div style="text-align: right;"> 埼玉県議会自由民主党議員団 </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  <p>浦和パルコ店 〒330-0055 埼玉県さいたま市浦和区東高砂町1-1-1 B1 TEL:048-611-8531 端末番号:55AC</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> 2021-11-12 18:55:44 取付ID:2639 スタッフ: XXXXXXXXXX </div> <div style="margin-top: 10px;"> べにあか20 (栗折) ※ ¥3,800 </div> <div style="margin-top: 10px;"> 小計 ¥3,800 合計 ¥3,800 内消費税 (¥281) (8%対象 ¥3,800 内消費税 ¥281) </div> <div style="margin-top: 10px;"> 合計点数 1点 お預り金額 ¥4,000 お釣り ¥200 </div> <div style="margin-top: 10px;"> (注) ※は軽減税率(8%)適用商品 </div>	<div style="font-size: 2em; font-weight: bold; margin-bottom: 10px;">150</div> <div style="font-weight: bold; margin-bottom: 5px;">SAITAMA150th ANNIVERSARY</div> <p>こころ、咲いたまま。</p> <div style="border-top: 1px solid black; margin-top: 20px; text-align: right;"> No.6367109440059 </div>
--	---

整理番号					
		2	3	0	


政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 ②:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	□□年 □□月 □□日												
支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>3</td> <td>4</td> <td>6</td> <td>0</td> </tr> </table> 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 × =)	百万	千							3	4	6	0
百万	千												
		3	4	6	0								
使途	旅費 乗車区間 <u>浦和 - 土浦</u>												
支出先	JR												

上記のとおり支出しました。

支出者名 埼玉県議会自由民主党議員団 

230

お客様控

クレジットカードご利用票 / CREDIT CARD SALES SLIP

R001

会社名・会員番号
取引内容:お買上

DINERS-XXXXXXXXXX

有XX-XX
(JR東日本)
¥3,460

支払区分: - 括 IC

承認番号:436670 ATC0094 000

商品名: (一括発券)乗車券類

3枚(冊)

11月14日 浦和→土浦 他

乗車変更や払戻しの取扱箇所、内容、方法等に制限があります。

払戻しの際は購入時のカードをお持ちください。

DinersClub

2021.11.14

60069-05

この控は大切に保存してください。
浦和駅F2発行

整理番号	23
------	----

政務活動費 支出証明書



領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

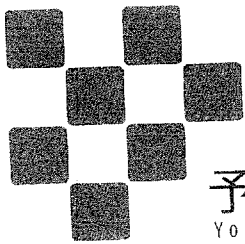
支出年月日	3年 11月 14日						
支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>500</td> </tr> </table> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法 × =)</p>	百万	千	円			500
百万	千	円					
		500					
使途	土浦視察						
支出先	史料館平和記念館						

上記のとおり支出しました。

支出者名 埼玉県議会自由民主党議員団

23 /



予科練平和記念館
YOKAREN PEACE MEMORIAL MUSEUM

No 110193

観覧券

大人 一般

500円

〒300-0302 茨城県稲敷郡阿見町大字廻戸5番地1
tel 029-891-3344 fax 029-888-2470
e-mail yokaren-ofc@town.ami.lg.jp
URL <http://www.yokaren-helwa.jp>

整理番号	2	0	1
------	---	---	---

政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例: 電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	R 03 年 11 月 15 日 他								
支出額	<table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">7</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> </tr> </table> 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載	百万	千	1	7	4	3	0	0
百万	千								
1	7								
4	3								
0	0								
使 途	視察・研修費用他								
支 出 先	日本会議地方議員連盟 他								

上記のとおり支出しました。	
支出者名	埼玉県議会自由民主党議員団



整理番号

201-1

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

No. _____

領収証 埼玉県議会自由民主党議員団様

金額

¥ 57,000-

但 石垣・与那国視察研修代として

令和3年11月15日 上記正に領収いたしました

内 訳

消費税額等(%)

日本会議地方議員連

〒102-0093 東京都千代田区平河町

朝日ビル4階

電話 03-6265-6034 FAX03-5212-7201



整理番号

201-2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

2022/01/12 14:06

eチケット詳細 - JAL国内線



よくあるご質問

> eチケット一覧

eチケット詳細

お名前：MOROI MASAHIDE (52歳)

航空券番号：1312419182283

航空券発行日(決済日)：2021年10月7日(木)

> eチケットの履歴を表示する

搭乗証明書

搭乗証明書は使用状況が「使用済み」の場合に表示できます。

区間

11/14 JAL973 東京(羽田) → 石垣

搭乗証明書を発行する

購入内容

使用済み

区間1 2021年11月14日(日)

東京(羽田) → 石垣

便名：JAL973 クラス：クラス

合計 19,290円

先得割引-タイプA 19,290円 × 1名

クラス 差額 1000円 31239

整理番号

207 - 3

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

11月14日

ETC 首都高速道路
ETC NO: XX-XXXX-XXXX-XXX X
入: 東北道接続 : 首都高速道路
出: 空港中央西 : 首都高速道路

1,320

11月14日

ETC 特別割引 関東
ETC NO: XX-XXXX-XXXX-XXX X
入: 羽生 : 東北自動車道
出: 浦和本線 : 東北自動車道

1,310

11月18日

ETC 首都高速道路
ETC NO: XX-XXXX-XXXX-XXX X
入: 羽田上(入) : 首都高速道路
出: 浦和南 : 首都高速道路

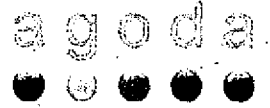
1,320

11月18日

ETC 東日本高速道路 関東支社
ETC NO: XX-XXXX-XXXX-XXX X
入: 浦和 : 東北自動車道
出: 羽生 : 東北自動車道

1,260

R03-12-10



住所:
Agoda Company Pte, Ltd.
30 Cecil Street
Prudential Tower #19-08
Singapore 049712
Company No/GST 200506877R

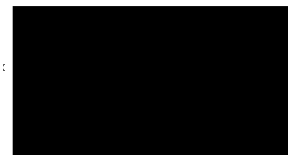
電話番号: +44 (0)20 3027 7900

予約番号 626995936
請求日 October 8, 2021

領収書

宿泊者氏名 & 住所	
名前	諸井真英
請求書送付先	羽生市南7-18-10
Eメールアドレス	

記述		合計
ホテル名	Vessel Hotel Ishigaki Island	
期間	November 14, 2021 - November 15, 2021 1 night(s)	
部屋タイプ	Single Room	
部屋数	1	
エクストラベッド数	0	
客室合計金額		USD 42.71
エクストラベッド合計金額		USD 0.00
Discount		USD -2.47
	総合金額	USD 40.24
	クレジットカード請求額	JPY 4,462 (USD 40.24)



Authorized Stamp & Signature

この領収書は自動的に作成されています。

2021 10 08



住所:
Agoda Company Pte, Ltd.
30 Cecil Street
Prudential Tower #19-08
Singapore 049712
Company No/GST 200506877R

電話番号: +44 (0)20 3027 7900

予約番号 626999248
請求日 November 16, 2021

領収書

宿泊者氏名 & 住所

名前	諸井真英
請求書送付先	羽生市南7-18-10
Eメールアドレス	[REDACTED]

記述

合計

ホテル名	Hewitt Resort Naha	
期間	November 17, 2021 - November 18, 2021 1-night(s)	
部屋タイプ	Standard Double	
部屋数	1	
エクストラベッド数	0	
客室合計金額		USD 53.10
エクストラベッド合計金額		USD 0.00
	総合金額	USD 53.10
	クレジットカード請求額	JPY 5,888 (USD 53.10)



Authorized Stamp & Signature

この領収書は自動的に作成されています。

R03-115716

領収書

WEB 69bdfc4542-B3TM6-162827-0-1000

表示日 2021年11月18日(木)

埼玉県議会自由民主党議員団 様

金額 **¥46,710-** (税込)
 クレジット支払い
 (消費税10%対象 ¥46,710- (税込))

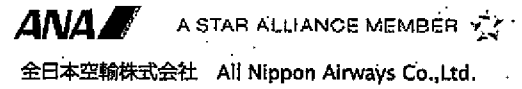
航空券番号	1010307583313011
照会番号	1DGC0C

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2021年11月18日(木)

上記、正に領収いたしました。

本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。



搭乗日 2021年11月18日
 那覇 → 羽田

R 03-12-10
 258

領収書

WEB 69bdfc4542-EXZB8-155908-0-1000

表示日 2021年11月18日(木)

埼玉県議会自由民主党議員団 様

金額 **¥10,820-** (税込)
 クレジット支払い
 (消費税10%対象 ¥10,820- (税込))

航空券番号	1010304243658010
照会番号	6DEMPN

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2021年10月07日(木)

上記、正に領収いたしました。

本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。



全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.

2021年11月17日

石垣 → 那覇

1203-12-10



WEB 5c44c0ad656a58a9dbd1462ee78b6749

2021年11月18日 15:54

領収書

RECEIPT

下記の金額正に領収いたしました。

RECEIVED FROM : 埼玉県議会自由民主党議員団様

金額

THE SUM OF : ¥ 15,100 円 (税込み)

但し	IN PAYMENT OF	運賃として AIR FARE-FREIGHT
航空券番号	TICKET NUMBER	1312418217157
航空券発行日	DATE OF ISSUE	2021年09月27日
発行所	PLAGE OF ISSUE	日本航空
備考	REMARKS	現金・クレジットカード・その他のお支払い分を含みます

日本航空株式会社
Japan Airlines Co., Ltd.

ご利用区間・運賃明細

お客様	搭乗日	出発地	到着地	便名	利用運賃	金額
MOROI MASAHIDE 様	2021年11月16日(火)	石垣	与那国	RAC741	往復割引(普通席)	¥7,550
	2021年11月17日(水)	与那国	石垣	RAC742	往復割引(普通席)	¥7,550

合計金額

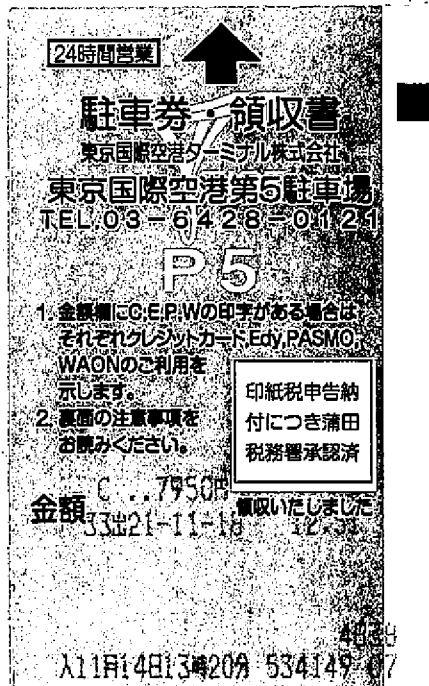
¥15,100

R03.12.10

整理番号 201 -

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。



埼玉県議会自由民主党議員団

日本会議首都圏地方議員懇談会視察

11月15日(月)

- 6:30 羽田空港発～石垣 10:05 到着 ANA089
11:00 石垣空港からマイクロバスに乘車して石垣市役所へ
11:35 石垣市役所 当日に共用開始となった石垣市役所新庁舎を視察
中山市長と新設される陸上自衛隊基地について意見交換
12:00 (昼食) ホテルミヤヒラ
13:30 石垣海上保安部 杉山次長より『第11管区の情勢と近隣諸国の動向について』
15:00 石垣島陸上自衛隊 『駐屯地建設現場視察』
16:00 尖閣開拓の碑・伊舎堂用久大尉慰霊碑
19:00 (夕食) 石垣市議会議員との懇談会
21:00 (宿泊) ルートイングランディア石垣

11月16日(火)

- 8:30 ホテル出発
10:05 石垣空港発～与那国空港 10:35 到着 NU0741
11:00 与那国空港からマイクロバスに乘車して日本最西端の地へ
11:15 日本最西端の地 陸上自衛隊西村3佐より『離島防衛の現状について』
12:30 (昼食) 弁当
14:00 大舩松市大尉慰霊碑・讚与那國嶋岸壁 視察
16:00 フェリーに乗船して海側から与那国島の地形を視察
17:30 (夕食) 与那国町議会議員との懇談会
20:30 (宿泊) ホテルばいどなん

11月17日(水)

- 8:00 ホテルよりマイクロバスにて与那国空港へ
9:05 与那国空港発～石垣空港 9:35 到着 NU0742
10:00 自衛隊沖縄地方協力本部
・自衛隊長谷3佐より『八重山地区における自衛隊の現状について』
・石垣市議会砥板芳行議員より『尖閣諸島周辺の情勢について』
12:30 石垣空港到着～解団式
13:00 (昼食) 石垣空港内
16:40 石垣空港発～那覇空港 17:35 到着 ANA1774
18:00 (夕食) 那覇空港内
20:05 那覇空港発～羽田空港 22:20 到着 ANA1096

登録番号 189

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2 グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3 広聴費 4 要請・陳情等活動費 5 広報費
	【経常的経費】
	6 人件費 7 事務所費 8 事務費
	9 資料購入・作成費 ⑩ 交通費

支出年月日	3年 11月 18日	支出額	百万 千 円 2600
-------	------------	-----	----------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途
政務研修会 (東武動物公園駅～自宅) タクシー代

領収書等貼付欄

吉良英敏
埼玉県議会自由民主党議員団

領 収 書
2021年11月18日 -023

メーター運賃 ¥2,600円

※ 領収書は
※ 領収書を
別紙に貼

合計 ¥2,600円

《お支払内訳》
現金支払 ¥2,600円
車両番号 003517

毎度ご乗車ありがとうございます。

太平交通(株)
フリーダイヤル
0120-32-0578
お忘れ物やお気付きの点は
当社又は下記までご連絡下さい。
一般社団法人
埼玉県乗用自動車協会
048-863-6431

紙を使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③発行者、④宛名が記載されていること、一部記載のない場合は、※④に補記すること。
※受付した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	2	3	5
------	---	---	---

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px;">3</td> <td style="width: 20px;">年</td> <td style="width: 20px;">11</td> <td style="width: 20px;">月</td> <td style="width: 20px;">23</td> <td style="width: 20px;">日</td> </tr> </table>	3	年	11	月	23	日	支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">百万</td> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">千</td> <td style="width: 20px;">2</td> <td style="width: 20px;">百</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">円</td> </tr> </table>	0	百万	1	千	2	百	0	円
3	年	11	月	23	日												
0	百万	1	千	2	百	0	円										
使途	勉強会馬車代																

※政務活動費を充当した金額を記載

× =

埼玉県議会自由民主党議員団

領収書等貼付欄

大宮桜木2丁目パーク

☆ 領 収 証 ☆

No. 06

[振込手数料]

入庫 21/11/23 18:09:37

精算 21/11/23 19:54:40

現金 1,200円

※領収書は、
 ※領収書を貼
 (別紙にも整

に使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	2	3	8
------	---	---	---

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;">3</td> <td style="width: 20px;">年</td> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">月</td> <td style="width: 20px;">24</td> <td style="width: 20px;">日</td> </tr> </table>		3	年	1	月	24	日	支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;">3</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> <td colspan="4"></td> </tr> </table>				3	0	0	0	百万	千	円				
	3	年	1	月	24	日																		
			3	0	0	0																		
百万	千	円																						
使途	勉強会駐車代 <small>※政務活動費を充当した金額を記載</small>																							

<p>領収書等貼付欄</p>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>																				
<h2 style="margin: 0;">ARK HILLS</h2> <h3 style="margin: 0;">駐 車 場</h3> <p style="margin: 0;">利用明細書</p>																					
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">精算機 #07</td> <td style="width: 50%;">A 精算No.000030</td> </tr> <tr> <td>発券機 #06</td> <td>発券No.066268</td> </tr> <tr> <td>入庫時刻</td> <td>2021年11月24日(水) 14:56</td> </tr> <tr> <td>精算時刻</td> <td>2021年11月24日(水) 21:11</td> </tr> <tr> <td>駐車時間</td> <td>6:15</td> </tr> <tr> <td>駐車料金</td> <td>A料金 3,000円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">=====</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>3,000円</td> </tr> <tr> <td>ルックカード</td> <td>3,000円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">=====</td> </tr> </table>	精算機 #07	A 精算No.000030	発券機 #06	発券No.066268	入庫時刻	2021年11月24日(水) 14:56	精算時刻	2021年11月24日(水) 21:11	駐車時間	6:15	駐車料金	A料金 3,000円	=====		合 計	3,000円	ルックカード	3,000円	=====		<p>_____ [振込手数料]</p> <p>=====</p> <p>-----</p>
精算機 #07	A 精算No.000030																				
発券機 #06	発券No.066268																				
入庫時刻	2021年11月24日(水) 14:56																				
精算時刻	2021年11月24日(水) 21:11																				
駐車時間	6:15																				
駐車料金	A料金 3,000円																				
=====																					
合 計	3,000円																				
ルックカード	3,000円																				
=====																					
<p>※ 領収書は、</p> <p>※ 領収書を貼 SMCC</p> <p>(別紙にも) 会員No. [REDACTED] ***** [REDACTED]</p> <p>伝票No. 04920</p> <p>承認No. 0005314</p> <p>利用額 3,000円</p> <p style="text-align: center;">駐車料金一括払い</p> <p style="text-align: center;">サインは省略させていただきます。</p> <p style="text-align: center;">端末No. 0818941000266</p>	<p>を使用すること。</p>																				
<p>※領収書等には、①年月日、②金額、(またのご利用をお待ちしております。 ③支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)</p> <p>※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。</p>																					

整理番号 0098

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	08 年 11 月 26 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table>	百万	千	円						
百万	千	円										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: large;">研修費</p> <p style="font-size: small;">(令和3年度日本会議関東支部連合会)</p>
-----	--

領収書等貼付欄

領収証 様

¥ 1,000

但 研修費として
令和3年11月26日 上記の金額正に領収いたしました

日本会議地方議員連盟

〒102-0093 東京都千代田区千代田 1-2-2-4F



03-3265-6034

03-3265-7201

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

⑤ 宮崎栄治郎

整理番号 131

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	--

支出年月日	3 年 11 月 26 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">0</td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td colspan="3" style="font-size: x-small;">円</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>			1	0	0	百万	千	円		
		1	0	0									
百万	千	円											

使途	日本会議地方議員連盟 研修費
----	----------------

<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">領収書等貼付欄</div>	埼玉県議会自由民主党議員団
--	---------------

領収証 様

¥ 1,000

但 研修費として
令和3年11月26日 上記の金額正に領収いたしました

日本会議地方議員連盟
〒102-0093 東京都千代田区千代田1-2-2-4F
TEL 03-6265-6034
FAX 03-6212-7201



整理番号 179

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
-------------------------------------	--

支出年月日	20 年 11 月 26 日	支出額	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">5</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">000</td> </tr> </table>	百万	千	円		5	000
百万	千	円							
	5	000							

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	<p style="font-size: 1.2em;">日本会議地方議員連盟 研修参加費</p>
----	---

<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">領収書等貼付欄</div>	<p style="font-size: 1.2em;">埼玉県議会自由民主党議員団</p>
--	--

領収証 様

¥ 5,000

但 研修費として
令和3年11月26日 上記の金額正に領収いたしました

日本会議地方議員連盟

〒102-0093 東京都千代田区千代田1-2-2-4F



03-65-6034

03-12-7201

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	2	4	1
------	---	---	---

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td>3</td> <td>年</td> <td>11</td> <td>月</td> <td>26</td> <td>日</td> </tr> </table>	3	年	11	月	26	日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>0</td> <td>00</td> </tr> </table>	百万	千	円	1	0	00
3	年	11	月	26	日										
百万	千	円													
1	0	00													

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: 1.2em;">勉強会費</p>
-----	---------------------------------------

<p>領収書等貼付欄</p>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>
-----------------------	----------------------

領収証

様

¥ 1,000

但 研修費として

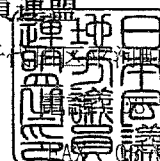
令和3年11月26日 上記の金額正に領収いたしました

日本会議地方議員連盟

〒102-0093 東京都千代田区千代田1-2-2-4F

TEL 03-265-6034

FAX 03-212-7201



領収書等には、①発行日、②金額、③収受した日、④発行した日、⑤住所、⑥支店、⑦支店名、⑧支店番号、⑨支店名、⑩支店番号、⑪支店名、⑫支店番号、⑬支店名、⑭支店番号、⑮支店名、⑯支店番号、⑰支店名、⑱支店番号、⑲支店名、⑳支店番号、㉑支店名、㉒支店番号、㉓支店名、㉔支店番号、㉕支店名、㉖支店番号、㉗支店名、㉘支店番号、㉙支店名、㉚支店番号、㉛支店名、㉜支店番号、㉝支店名、㉞支店番号、㉟支店名、㊱支店番号、㊲支店名、㊳支店番号、㊴支店名、㊵支店番号、㊶支店名、㊷支店番号、㊸支店名、㊹支店番号、㊺支店名、㊻支店番号、㊼支店名、㊽支店番号、㊾支店名、㊿支店番号、①発行者、②宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号			41
------	--	--	----

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	3年 11月 30日	支出額	百万 千 円 9000
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	講演会参加費
× =	

領収書等貼付欄	埼玉県議会自由民主党議員団
---------	---------------

領 収 書

藤井たけし事務所 御中

税込金額 ￥9,000.-

(消費税 818 円)

但し、令和3年12月9日開催の「2021 緊急特別講演会」参加費 1名分として
 令和3年11月30日 上記の通り領収いたしました。



都市再開発法制研究会

〒110-0016 東京都台東区台東3丁目2番11号
 TEL03-3834-2213 FAX03-3834-2214

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 35

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">03年 11月 30日</p>	<p>支出額</p> <p style="text-align: center;">2270</p>	<p>百万 千 円</p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>
---	--	---

使 途

政務活動に使用する割合が / 以上であるため

学校法人神沼学園 認定こども園の視察・高世代

X =

<p style="text-align: center;">領収書等貼付欄</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: center;">山形税 加算</p> <p style="text-align: center;">ご利用ありがとうございます。</p> <p style="text-align: center;">料金所では一旦停車してください。</p> <p style="text-align: center;">ご利用証明書</p> <p>料金所 加須</p> <p>NEXCO 東日本お客さまセンター 0570-024-024 または 03-5308-2424</p> <p style="text-align: center;">21年11月30日15時13分</p> <p style="text-align: center;">車種 軽二</p> <p style="text-align: center;">通行料金 ¥760-</p> <p style="text-align: center;">(別添)</p> <p>- 入口料金所 - 加須 JCB 有効期限 * * * * * 会員番号 (支払 - 1回払い) *****</p> <p>高速道路上で停止車両を見聞きした際は、停止車両や人に注意しながら安全走行を！ 東日本高速道路株式会社 東京都千代田区霞が関3-3-2 取扱番号 201-02491455-00</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">加算 - 入向</p> <p style="text-align: center;">ご利用ありがとうございます。</p> <p style="text-align: center;">料金所では一旦停車してください。</p> <p style="text-align: center;">ご利用証明書</p> <p>料金所 入向</p> <p>NEXCO 東日本お客さまセンター 0570-024-024 または 03-5308-2424</p> <p style="text-align: center;">21年11月30日17時45分</p> <p style="text-align: center;">車種 軽二</p> <p style="text-align: center;">通行料金 ¥1,510-</p> <p style="text-align: center;">(別添)</p> <p>- 入口料金所 - 加須 JCB 有効期限 * * * * * 会員番号 (支払 - 1回払い) *****</p> <p>AID: *****</p> <p>承認番号: 035847 高速道路上で停止車両を見聞きした際は、停止車両や人に注意しながら安全走行を！ 東日本高速道路株式会社 東京都千代田区霞が関3-3-2 取扱番号 216-00701654-00</p> </div>	<p style="text-align: center;">埼玉県議会自由民主党議員団</p>
--	--

※領収書等には、
①記載、④発行番、⑤

※按分した場合は、領界刀法を赤字に記載すること。

整理番号 100

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	3 年 12 月 1 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">30</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">165</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		30	165
百万	千	円							
	30	165							

使 途	<p>地方議員研究会セミナー受講料</p> <p style="text-align: right;">× =</p>
-----	---

<p style="text-align: center; border: 1px solid black; display: inline-block;">領収書等貼付欄</p>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>
--	----------------------

領収証

2021 年 12 月 1 日

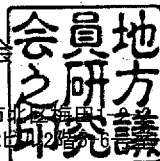
埼玉県議会自民党議員団 様

★ **¥30,000**

但 地域福祉政策の立案に向けて
地域福祉政策の実践に向けて
資料・音声データ代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会
〒530-0001
大阪府大阪市北区梅田
大阪駅前第2ビル2階606号
TEL 050-6868-9678



165

(表示手数料)

ること。

たか分かるような記載)

令和3年12月1日(水)

埼玉県議会
宮崎 吾一様地方議員研究会
セミナー事務局

電話 050-6868-9678

(平日9～12時、13～17時)

FAX 050-6868-9679

※2021年6月7日から変更となりました。

申 込 確 認 書

このたびは、地方議員研究会主催研修会(当日不参加(資料・USB音声データ・領収書郵送希望))
にお申込みいただきありがとうございます。

お申込みいただきました内容を下記のとおりご確認申し上げます。

つきましては、お確かめのうえ、事前に資料・USBデータ代のお振込みをお願いいたします。
キャンセルの場合は、必ずご連絡をお願いいたします。

お振込み確認後、入金確認のご連絡をいたします。

資料、USBデータ、領収証は、お振込確認後、
開催日から一週間以内に郵送いたします。データの無断転載等はご遠慮願います。

よろしくお願いたします。

記

- ・開催日 令和3年
10月29日(金)14時～瀬戸講師【新潟】地域福祉政策の立案に向けて
10月30日(土)10時～瀬戸講師【新潟】地域福祉政策の実践に向けて
- ・資料・USBデータ代 1講座 15,000円 × 2講座 = 30,000円
- ・領収証宛名 埼玉県議会自民党議員団様
- ・郵送先 〒338-0004 埼玉県さいたま市中央区本町西4-19-19-205

【資料・USBデータ代 お振込み口座】※2021年6月7日から変更となりました。

楽天銀行 第四営業支店

普通 7128969

名義 一般社団法人CKセミナー

↑ FAX 050-6868-9679 ↑

お申込みは FAX または メールにて

お申込み後、事務局から折り返し「受講確認書」を一両日中にFAXまたはメールにて送付します。「受講確認書」に従って、事前に口座へお振込みください。



メール申込み方法

mail@chihogiken.or.jp



FAX申込み書

申込書に明記の上、FAXで050-6868-9679宛にお送りください。
参加される講座にチェックボックスへ チェックください。

2021年10月29日(金) in新潟

14:00~16:30
地域福祉政策の立案に向けて

2021年10月30日(土) in新潟

10:00~12:30
地域福祉政策の実践に向けて

2022年1月28日(金) in東京

14:00~16:30
地域福祉政策の立案に向けて

2022年1月29日(土) in東京

10:00~12:30
地域福祉政策の実践に向けて

2022年3月25日(金) in博多

14:00~16:30
地域福祉政策の立案に向けて

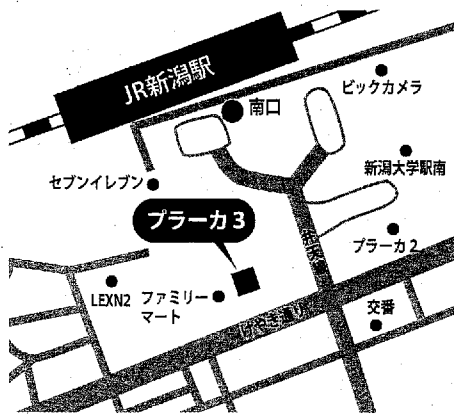
2022年3月26日(土) in博多

10:00~12:30
地域福祉政策の実践に向けて

お名前	(フリガナ) ミヤザキゴウイチ 宮崎 吾一	貴議会名	埼玉県議会 (1期目)
電話番号	(090) 9679-5196	FAX番号	(048) 633-9679
E-mail			
領収証宛名	ご本人様名・(その他) (埼玉県議会 自民院県議団)		
会場の参加を希望せず、 郵送サービスでのお申込みの方は チェックしてください	<input checked="" type="checkbox"/> 当日不参加(資料、USB音声データ、領収証 郵送希望) <small>音声データの無断転載等はないことに同意して申込みます</small> <small>*定員がございますので、チェックされた方は来場されてもご入場をお断りさせていただきます。 必ず欠席される方のみチェックしてください。</small>		

開催場所 in新潟
駅南貸会議室 KENTO

2講座 同場所 〒950-0917 新潟県新潟市中央区
天神1-1 プラカ3 2F



▶JR新潟駅 南口より..... 徒歩4分

開催場所 in東京
リファレンス新有楽町ビル

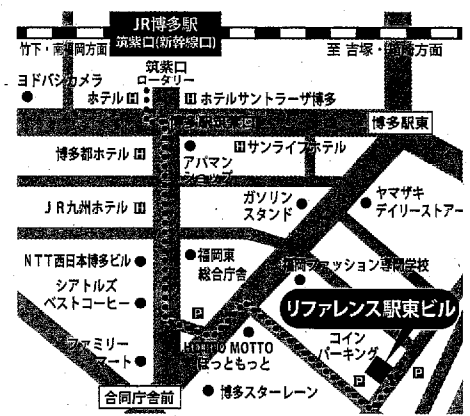
2講座 同場所 〒100-0006 東京都千代田区有楽町
1丁目12-1 新有楽町ビル2階



▶JR有楽町線 有楽町駅 中央西口/日比谷口より... 徒歩1分
▶東京メトロ有楽町線 有楽町駅 D2より連絡

開催場所 in博多
リファレンス駅東ビル

2講座 同場所 〒812-0013 福岡市博多区
博多駅東1丁目16-14

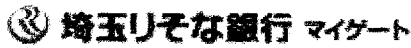


▶博多駅 筑紫口より..... 徒歩4分

受講料
1講座 15,000円(税込)
受講料は「受講確認書」到着後に
事前にお振込みをお願いします。
※キャンセルは、7日前までにご連絡ください。

**お問合せ
事務局**

地方議員研究会
TEL 050-6868-9678
FAX 050-6868-9679
メール mail@chihogiken.or.jp
〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1-2-2
大阪駅前第2ビル2階5-6号室



残高・入出金明細

ミヤザキゴイチセイムカツドウジムショ

期間指定：2021年12月02日～2021年12月02日

口座

普通

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。 印刷する
詳しくはヘルプをご覧ください。

02月24日 20:48現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年12月01日	30,000円			送金 IB (ソ)シ-ケ-セ	
2021年12月01日	165円			手数料	

▶ コメント編集

Microsoft Money
データダウンロードテキストデータ
ダウンロード

ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

> お問い合わせはこちら ※ブラウザにより表示されない場合があります

整理番号				
------	--	--	--	--

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>20</td> <td>12</td> <td>01</td> </tr> </table>	年	月	日	20	12	01	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0</td> <td>0000</td> </tr> </table>	百万	千	円		0	0000
年	月	日													
20	12	01													
百万	千	円													
	0	0000													

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	倫理研究所へのセミナー、意見交換会の参加、資料代
-----	--------------------------

領収書等貼付欄

領 収 書

2021年12月01日 No 000437

埼玉県議会議員 官崎栄治郎 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま南倫理法人会

TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465



¥10,000

2021年12月分 法人会費 (2021年12月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

※領収書には、①年月日、②金額、③使途、④発行日、⑤発行所、⑥領収者、⑦領収者の住所、⑧領収者の氏名、⑨領収者の電話番号、⑩領収者の住所、⑪領収者の氏名、⑫領収者の電話番号、⑬領収者の住所、⑭領収者の氏名、⑮領収者の電話番号、⑯領収者の住所、⑰領収者の氏名、⑱領収者の電話番号、⑲領収者の住所、⑳領収者の氏名、㉑領収者の電話番号、㉒領収者の住所、㉓領収者の氏名、㉔領収者の電話番号、㉕領収者の住所、㉖領収者の氏名、㉗領収者の電話番号、㉘領収者の住所、㉙領収者の氏名、㉚領収者の電話番号、㉛領収者の住所、㉜領収者の氏名、㉝領収者の電話番号、㉞領収者の住所、㉟領収者の氏名、㊱領収者の電話番号、㊲領収者の住所、㊳領収者の氏名、㊴領収者の電話番号、㊵領収者の住所、㊶領収者の氏名、㊷領収者の電話番号、㊸領収者の住所、㊹領収者の氏名、㊺領収者の電話番号、㊻領収者の住所、㊼領収者の氏名、㊽領収者の電話番号、㊾領収者の住所、㊿領収者の氏名、

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

① 2021. 12. /

整理番号 2 7 4

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>		
<p>支出年月日</p>	<p>03年12月01日</p>	<p>支出額</p>	<p style="text-align: right;">百万 千 円</p> <p style="text-align: center;"> 1 0 0 0 0 </p> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>
<p>使 途</p>	<p>年会費等の対価 <u>資料代</u> 倫理法人会会費</p> <p style="text-align: right;">× =</p>		
<p style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">領収書等貼付欄</p>		<p style="text-align: right;">埼玉県議会自由民主党議員団</p>	

領 収 書

2021年12月01日 No 000507

高木功介事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5
TEL 03-9284-2233
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年12月分 法人会費 (2021年12月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

<p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p>	<p style="text-align: center;">扱者印</p>
-----------------------------	--

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 202

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	3 年 12 月 2 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">000</td> </tr> </table>	百万	千	円					3	000
百万	千	円										
	3	000										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: large;">第41回 本庄経営スクール受講料</p>
-----	---

領収書等貼付欄

領 収 書

令和3年 12 月 2 日

飯塚 俊彦 殿

金 3,000 円

第41回本庄経営スクール受講料 (@3,000円× / 名分) として

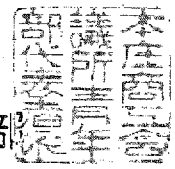
上記正に領収いたしました

本庄市朝日町3-1-35

本庄商工会議所青年部

※
④
※

うな記載)



整理番号 1 4 8

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	3 年 12 月 6 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">26</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">220</td> </tr> </table>	百万	千	円		26	220
百万	千	円							
	26	220							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>セミナー・メテア参加費</p> <p>「孤独・孤立対策としての自治体サービス拡充策」 送金料含む</p>
-----	---

領収書等貼付欄

$26,000 + 220 = 26,220$

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-12-06	03529	通帳送金
記号	番号	
*****	*****	
取扱番号	お取引金額	
N037	*26,000	
	残高	
みずほ銀行 麹町支店 普通 1159880 カ)チイキカクケンキユウカイ		
送金料金 *220円 振込予定日 03-12-06 タケウチ マサフミ		

③ セミナー・メテア参加費

・セミナー名
「孤独・孤立対策としての自治体サービス拡充策」

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆうちよ銀行 —

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

令和3年12月13日(月)

埼玉県議会
宮崎 吾一様

地方議員研究会
セミナー事務局
電話 050-6868-9678
(平日9~12時、13~17時)
FAX 050-6868-9679

※2021年6月7日から変更となりました。

受講確認書

このたびは、地方議員研究会主催 動画セミナーにお申込みいただきありがとうございます。

お申込みいただきました内容を下記のとおり確認申し上げます。

つきましては、お確かめのうえ、事前に資料・USBデータ代のお振込みをお願いいたします。
キャンセルの場合は、必ずご連絡をお願いいたします。

お振込み確認後、入金確認のご連絡をいたします。

資料、USBデータ、領収証は、お振込確認後、一週間以内に郵送いたします。
データの無断転載等にご遠慮願います。

よろしくお願いたします。

記

・お申込み講座

- 1【森裕之】自治体財政の基礎的理解のために
- 2【森裕之】財政基礎(歳入編)
- 3【森裕之】財政基礎(歳出編)
- 4【森裕之】財政健全化のための基礎的課題
- 7【程岡俊和】自治体の予算から決算の基礎
- 8【程岡俊和】地方交付税制度と自治体財政

・資料・USBデータ代 1講座 15,000円 × 6講座 = 90,000円

・領収証宛名 宮崎 吾一様

・郵送先 〒338-0004 埼玉県さいたま市中央区本町西4-19-19-205

【資料・USBデータ代 お振込み口座】※2021年6月7日から変更となりました。

楽天銀行 第四営業支店

普通 7128969

名義 一般社団法人CKセミナー

ミヤザキゴイチセイムカツドウジムシヨ

残高・入出金明細

期間指定：2021年12月13日～2021年12月13日

口座 XXXXXXXXXX 普通 XXXXXXXXXX

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。 印刷する
詳しくはヘルプをご覧ください。

12月18日 09:36現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年12月13日	90,000円		XXXXXXXXXX 円	送金 IB ｼﾝｸｰﾈﾐ	
2021年12月13日	165円		XXXXXXXXXX 円	手数料	

▶ コメント編集

Microsoft Money
データダウンロード

テキストデータ
ダウンロード

ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

> お問い合わせはこちら ※ブラウザにより表示されない場合があります

整理番号 1 0 2

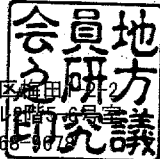
ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	3 年 12 月 13 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">155</td> </tr> </table>	百万	千	円	1	0	155
百万	千	円							
1	0	155							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>地方議員研究会セミナー受講料</p> <p style="text-align: right;">x =</p>
-----	--

<p style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">領収書等貼付欄</p>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p> <p style="font-size: small;">F101 165</p>
<p style="text-align: center;">領収証</p> <p style="text-align: right;">2021 年 12 月 13 日</p> <p style="text-align: center;">官崎吾一 様</p> <hr style="border: 1px solid black;"/> <p style="text-align: center; font-size: large;">★ ￥100,000</p> <hr style="border: 1px solid black;"/> <p style="font-size: small;">但 「川本講師 予算審議特別研修動画セミナー」 10講座 資料・動画データ代として</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">上記正に領収いたしました</p>	<div style="text-align: center;"> <p>地方議員研究会</p> <p>〒530-0001</p> <p>大阪府大阪市北区梅田2-2-2</p> <p>大阪駅前第2ビル5F</p> <p>TEL 050-6866-9079</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  </div>

※
④
※

記載)

ミヤザキゴイチセイムカツドウジムシヨ

残高・入出金明細

期間指定：2021年12月13日～2021年12月13日

口座 XXXXXXXXXX 普通 XXXXXXXXXX

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。印刷する詳しくはヘルプをご覧ください。

12月18日 09:36現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年12月13日	100,000円		XXXXXXXXXX 円	送金 IB (外)シ-ケ-セ	
2021年12月13日	165円		XXXXXXXXXX 円	手数料	

コメント編集

Microsoft Money
データダウンロード

テキストデータ
ダウンロード

ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

> [お問い合わせはこちら](#) ※ブラウザにより表示されない場合があります

令和3年12月13日(月)

埼玉県議会
宮崎 吾一様

地方議員研究会
セミナー事務局
電話 050-6868-9678
(平日9~12時、13~17時)
FAX 050-6868-9679

※2021年6月7日から変更となりました。

受講確認書

このたびは、地方議員研究会主催 動画セミナーにお申込みいただきありがとうございます。

お申込みいただきました内容を下記のとおりご確認申し上げます。

つきましては、お確かめのうえ、事前に資料・USBデータ代のお振込みをお願いいたします。
キャンセルの場合は、必ずご連絡をお願いいたします。

お振込み確認後、入金確認のご連絡をいたします。

資料、USBデータ、購入特典、領収証は、お振込確認後、一週間以内に郵送いたします。
データの無断転載等をご遠慮願います。

よろしくお願いたします。

記

・お申込み講座

★川本講師動画セミナー第4弾 予算審議特別研修 ①~⑩ 7大特典付き

・資料・USBデータ代 1講座 10,000円 × 10講座 = 100,000円

・領収証宛名 宮崎 吾一様

・郵送先 〒338-0004 埼玉県さいたま市中央区本町西4-19-19-205

【資料・USBデータ代 お振込み口座】※2021年6月7日から変更となりました。

楽天銀行 第四営業支店

普通 7128969

名義 一般社団法人CKセミナー

10コマすべて購入して
いただいた方への

7大特典

先着
50名
まで

特典1 申込者の自治体の
決算カード

特典2 申込者の自治体の
財政状況資料集
(財政比較分析表)

特典3 申込者の自治体の
類似団体
比較カード

特典4 令和元年度決算の
全国自治体の
健全化判断比率
Excelファイル

特典5 健全化判断比率等
の解説資料・財政
用語の説明資料

特典6 令和3年度
地方財政対策の
概要

特典7 人気講師
川本先生への質問権(zoomまたはお電話)
(上記特典およびセミナーに関してなんでも相談)



お申込みは FAX または メールにて

メール申込み mail@chihogiken.or.jp

FAX申込み 下記申込書に明記の上 **050-6868-9679** にお送りください。

ご希望の講座のチェックボックスへ チェックください。

<input checked="" type="checkbox"/> 1 予算審議の前提として財政基礎知識	<input checked="" type="checkbox"/> 6 『4款 衛生費、5款 産業経済費』の質疑
<input checked="" type="checkbox"/> 2 予算審議のアプローチ	<input checked="" type="checkbox"/> 7 『6款 土木費、7款 消防費』の質疑のポイント
<input checked="" type="checkbox"/> 3 令和4年度予算質疑のポイント	<input checked="" type="checkbox"/> 8 『8款 教育費』の質疑のポイント
<input checked="" type="checkbox"/> 4 『2款 総務費』の質疑のポイント	<input checked="" type="checkbox"/> 9 『9款 災害復旧費、10款 公債費、11款 諸支出金、12款 予備費』の質疑のポイント
<input checked="" type="checkbox"/> 5 『3款 民生費』の質疑のポイント	<input checked="" type="checkbox"/> 10 『歳入、継続費、債務負担行為』の質疑のポイント

お名前	(フリガナ) ミヤガキ ゴイ 宮崎 吾一	貴議会名	埼玉県議会 (1 期目)
電話番号	(090) 9679-5196	FAX番号	(048) 633-9679
郵送先住所	〒(338-0004) 埼玉県中央区本町西4-19-19-205		
E-mail	[Redacted]@[Redacted]		
申込み合計	10,000円 × 10 講座 = 100,000 円		

※ご指定が無い場合は議会事務局様宛で郵送させていただきます。

料金

1講座分 10,000円 税込

お問い合わせ

地方議員研究会

〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1-2-2
大阪駅前第2ビル2階5-6号室

TEL 050-6868-9678

FAX 050-6868-9679

メール mail@chihogiken.or.jp

令和3年7月9日

団 員 各 位

埼玉県議会自由民主党議員団
政調会長 中屋敷 慎一

自民党議員団「勉強会」の開催について

標記の件につきまして、下記の通り開催いたします。ご出席くださいますようお願い申し上げます。

なお、資料準備の都合上、7月15日（木）正午までに下記 QR コード又は URLよりご出欠のご連絡をお願い申し上げます。

※オンラインでの開催は予定しておりません。

記

1. 日 時 令和3年7月16日（金）15：30～17：00
2. 場 所 県議会 4階 第4委員会室
3. 講 師 国立成育医療研究センター研究所
深見真紀 副所長
4. 演 題 「性スペクトラムについて」

【出欠連絡】



https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd0m5AjADWyyvMpegGG_cW9bylqzMdJirdtaHJ4VMPdDenKwTQ/viewform?usp=sf_link

領 収 書

埼玉県議会自由民主党議員団 御中

令和3年12月15日

金額 **¥100,000**

但 勉強会講演料（交通費含む）として

上記正に領収いたしました。



深見真紀



整理番号	2	5	9
------	---	---	---

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ


経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	3年 12月 15日	支出額	百万 千 円 290 /
使 途	視察 手土産代(新中心エネルギー)		
			× =

※政務活動費を充当した金額を記載

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団



TEL 048-255-2997

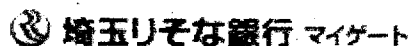
ご来店ありがとうございます

2021年12月15日(水) 13:28 決済

駐車場のご案内です。
※駐車利用証明書/領収書のご提示で
初回時間分の料金をご負担いたします。

バンドジェンヌ ホール ※ ¥2,038 モワルージュ コラ ※ ¥834 駐車料金 200円 -¥182 合計点数 3	商品小計 ¥2,690 外税計 ¥211 ※印は軽減税率(8%)適用商品 合計 (8%税込合計) ¥2,901 (10%税込合計) ¥3,101 -¥200
お預かり ¥10,001 お釣り ¥7,100	伝票番号 198

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



ミヤザキゴイチセイムカツドウジムシヨ

残高・入出金明細

期間指定：2021年12月21日～2021年12月21日

口座

普通

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。印刷する
詳しくはヘルプをご覧ください。

12月21日 11:09現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年12月21日	14,370円		円	送金 IB	
2021年12月21日	165円		円	手数料	

コメント編集

Microsoft Money
データダウンロードテキストデータ
ダウンロード

ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

> [お問い合わせはこちら](#) ※ブラウザにより表示されない場合があります

審議会等議事要録 17

第26期 第2回埼玉県社会福祉審議会

日 時：令和3年11月26日（金）午前10時～11時30分

場 所：さいたま共済会館 501・502会議室（WEB併用）

開 会（午前10時）

※委員長の挨拶などがあったと思われます。

傍聴者入室（午前10時10分）※男性2名

資料説明

（県庁スタッフ）※女性

資料1「ケアラー支援の推進について」の説明。1. 現状 （1）県内の介護者数、（2）ヤングケアラーの割合、（3）ケアラー、ヤングケアラーの認知度、2. 支援の方向性、3. 県ケアラー支援計画における施策体系・数値目標 基本目標1 ケアラーを支えるための広報啓発の推進、基本目標2 行政におけるケアラー支援体制の構築、基本目標3 地域におけるケアラー支援体制の構築、基本目標4 ケアラーを支える人材の育成、基本目標5 ヤングケアラー支援体制の構築・強化、4. 令和3年度の主な県の取り組み （1）広報・啓発、（2）支援体制の構築、（3）人材育成。ケアラー、ヤングケアラーの認知度が低い。

（県庁スタッフ）※男性（以下、注記がない場合は男性）

資料2「障害者スポーツの振興について」の説明。1. 現状・課題、2. 埼玉県障害者支援

計画 (1) 第5期計画(H30~R2)、(2) 第6期計画(R3~R5)、3. 県の取り組み (1) 埼玉ゆかりのパラアスリートの支援、(2) 障害者スポーツの普及、(3) 共生社会への意識醸成

審 議 (午前10時35分開始)

(1) ケアラー支援の推進について

(渡辺委員) ※県議会議員

(質問と意見) 資料1の2ページで、「支援体制の構築」と「支援体制の構築・強化」と、「強化」が一方にしか入っていない理由は何か? ②介護者サロンが市町村ごとだと、県民1人当たりのバランス悪い。③指標(←基本目標のことか?)が間接的で、控え目すぎる。④ヤングケアラーハンドブックの装丁を高校生編、中学生編、小学生編と違えたことで、コストはどうなったか?

(柿沼委員) ※地域婦人会連合会

(質問) ①ケアラーのために不登校になった人の現状は? ②ヤングケアラーハンドブックの高校生編と中学生編の内容は、同じではないのか?

(花俣委員) ※認知症の人と家族の会

(施策の) ヤングケアラーへの特化が必要ではないか?

(県庁スタッフ) ※女性

(渡辺委員への回答) ①「構築」と「構築・強化」の違いは、窓口を設置したいか否かということからだ(←説明が事務的すぎて、よく分かりません)。②ヤングケアラーに特化したサロンということだ。③どういう相談があるのかを理解したい。目指すところは具体的だ。④基本的には(各編の)内容は同じだが、(学生・生徒の)精神を考えると難しいところだ。

(柿沼委員への回答) 不登校に関わる場所に呼び掛けて、人材育成を進めたい。

(花俣委員への回答) ヤングケアラーへの特化は、支障があると思う。

(柿沼委員)

子供たちの家庭内分担の問題をどうするのか？

(県庁スタッフ) ※女性

それは重要な問題だ。

(酒井委員?) ※発達障害福祉協議会

コロナ禍で相談件数が1件というのは、ケアラー支援としてどうだろうか？ 強化・改善を望む。

(浅井委員) ※県議会議員

日本中から注目されているので、頑張ってほしい。

(岡委員) ※県議会議員

ボランティアでケアしている人が多い。予算措置が必要ではないか？

(小久保委員) ※県議会議員

家事なのか支援なのか、(見極めが) 難しい。家族支援は重要だ。ケアラーの認知度が低いというが、どういうアンケートをしたのか？

(朝日委員長) ※埼玉県立大学

スクールソーシャルワーカーなど、今後のそれぞれの役割が重要だ。

(県庁スタッフ)

問題は介護保険で、どこに使っているかは議論のあるところだ。

(別の県庁スタッフ)

ケアラーのマッチングが上手くできるようにしたい。

(県庁スタッフ)

リング(←?)については、検討したい。

(また別の県庁スタッフ)

※意味不明でした。

(県庁スタッフ) ※女性

ケアラーの認知度については、(ケアラーの)言葉自体を広めたい。

(浅井委員)

ヤングケアラーの生の声を聞いたか?

(県庁スタッフ)

例えば、資料1の4ページ、ヤングケアラーサポートクラスなどで体験を聞いている。

(神戸委員) ※老人福祉施設協議会

74団体(←?)の一つとして、期待している。

(2) 障害者スポーツの振興について

(田並委員) ※県議会議員

障害者スポーツについては、ホームページなどで積極的に知らせるべきだ。

(石渡副委員長) ※東洋英和女学院大学

東京パラリンピック大会の成果を活かすべきだ。

(県庁スタッフ)

コロナ禍で活動が止まっている。

(酒井委員)

競技会場に行くまでに支援が必要な選手が多い。

(県庁スタッフ)

(各方面) 連携して進めてゆきたい。周辺の支援も必要だ。

(小久保委員)

精神障害者が除外されているが、どう扱うのか？

(県庁スタッフ)

精神障害者も含めて考えたい。

(柿沼委員)

底辺の住民レベルで考えることが重要だ。

(神戸委員)

その通りだろう。

(氏名不詳委員) ※男性

裾野を広げることが重要だ。

(朝日委員長)

ケアラー支援は家族の問題だ。障害者スポーツでは、東京パラリンピック大会のレガシーを活かしたい。

閉 会 (午前11時30分)

【私のコメント】——ケアラー支援は破綻している！——

本会議では、障害者スポーツの問題は「おまけ」、「ついで」で、本題はケアラー支援の問題です。とすると、第1に、別途存在する「埼玉県ケアラー支援に関する有識者会議」との関係が気になります。両者を統合してはいけないのでしょうか？ 同じような会議が重複するのは、税金の無駄というものです。本来、「社会福祉」とは、もっと幅の広い問題のはずですが……。そして、第2に、本会議でも、「ケアラーが認知されない」という「恨み節」で溢れていました。当然です。ケアラー支援は、「ケアラー」という日本語として定着していないカタカナ用語を使った時点で、すでに破綻しているのです。長期的にはどうか分かりませんが、にわかにケアラーの概念が認知され理解されるとは信じられません。今さら引込みが付かないのでしょうか、「ケアラー」という妙なカタカナ用語を使ったのは大失敗でした。恐らく、このまま認知も理解もされず、ズルズルと進むでしょう。英語の *carer* (介護者) をカタカナにすればよいというものではありません。最後に、この手の会議を傍聴する度に思うのですが、いつも県庁職員の人数が多すぎます。これは、各職員の職務、役回りが細分化されすぎて、その範囲が狭くなっているせいだと思われれます。極論をいえば、職員2人分の職務、役回りを1人でこなせば、職員総数は半分になります。民間企業なら、必ずそう考えるはずで。国レベルで税金の「無駄遣い」が問題になっている折から、地方自治体レベルでも少し考えてみてはどうでしょうか！？

2021. 12. 8

審議会等議事要録 18

第60回（令和3年度第3回）埼玉県男女共同参画審議会

日 時：令和3年11月26日（金）午後3時～4時38分

場 所：埼玉会館 3C会議室（WEB併用）

議 題：埼玉県男女共同参画基本計画（案）について

開 会（午後3時）

傍聴者入室（午後3時7分）※男性1名、女性4名

（小川課長）※男女共同参画課、女性

資料1「第59回（令和3年度第2回）男女共同参画審議会委員の意見への回答」の説明。
各委員のご意見を踏まえた。

資料2「埼玉県男女共同参画基本計画（案）に対する県民コメント等への県の対応・考え方
について」の説明。10月1日以降、150件の貴重なご意見を頂いた。

資料3「埼玉県男女共同参画基本計画（案）（令和4年度～令和8年度）」の説明。SDGs
のアジェンダ（実行計画）関連で、目標値の根拠についての質問が多かったので、それへの
回答を入れた。アンコンシャス・バイアス（無意識の偏見）等々の定義などを整理した。復
職支援も盛り込んだ。その他、関連法についても触れた。※全体に、委員の意見を踏まえて、
どのような修正を加えたのかの細かな説明であった。

(石阪委員長) ※埼玉大学

ご意見・ご質問があれば、どうぞ。

(知野委員) ※公募

県民意見 63, 64 だが、介護の社会的支援、介護保険など、もう少し詳しい内容を入れてもよいのではないか？

(小川課長)

55 ページに、高齢者についての項目がある。

(村松委員) ※弁護士

復職支援の内容はよいが、仕事に就いていない女性が子を産んで、復職は難しいのではないか？ もともと仕事に就いている人しか復職できない。

(小川課長)

5.4 ページに、自立支援⑥がある。

(県庁スタッフ) ※女性

セミナーなども用意しており、復職支援を行っている。職業訓練も行っている。

(利根川委員?) ※誠和福祉高等学校

公務員はよいが、企業での育児休暇、復職支援は盛り込まれているか？

(小川課長)

基本目標 38, 39 ページに、盛り込んでいる。

(県庁スタッフ) ※女性

復職を望む女性の9割に、復職支援を行っている。

(村松委員)

27ページは、正社員の女性の意味か？ 非正規(就業者)は、どうなのか？ 昇進が遅れるなどの問題があるのではないか？

(小川課長)

調査中なので、後で答える。

(県庁スタッフ) ※女性

新しい法律の下で、出来るようになる。

(大崎委員) ※子育てネットくまがや

育児休暇の後の復職のデータは、あるのか？

(小川課長)

32ページに、女性の働き方の実態調査がある。

(大崎委員)

育児休暇をちゃんと取っているのか？

(県庁スタッフ) ※女性

育児休暇を取り、復職している。

(大崎委員)

復職率が100%というのは、現場の感覚ではあり得ない。

(大原委員) ※ (株) アイオプト

県民コメント72については、市区町村に窓口があるとよい。商工会任せは、危ない。

(石坂委員長)

ご意見がないようなので、私から一言。県民コメントは具体的な要求が分かるが、民間企業の非正規(就業者)の働き方では、女性の比率から見て偏った数字になっていないか? どういう性別の比率なのか? 働き方改革(の一環)として、男女共同参画があるはずだ。

(県庁スタッフ) ※男女共同参画課

基本的には、制度として男女共同参画がある。

(石坂委員長)

男女別のデータをまずはしっかりとすべきだ。

(石崎委員) ※跡見学園女子大学

私も、そこは引っ掛かる点だ。女性の働き方を考えるときは、この問題をきちんと検討する必要がある。不安定な職種もある。人事課にも上げてほしい。

(村松委員)

資料3の37ページ、待機児童は何が要因か?

(小川課長)

コロナ禍の要因もあるのではないか?

(村松委員)

私も、コロナ禍の影響があるのではないかと思う。隠れた待機児童がいるのではないか? 資料3の43ページ、性犯罪の問題だが、学童保育の観点で県がよく考えてほしい。

(小川課長)

担当課へしっかり伝える。

(村松委員)

きちんとデータを取るべきだ。

(廣澤委員) ※経営者協会

不登校の話は特に出ていないが、コロナ禍で増えているのではないか？ 29ページに入れるのもよいのではないか？

(小川課長)

※意味不明でした。

(大崎委員)

村松委員に聞きたいが、15校目で(保育所に)入れたということか？ 保育所の選び方に問題があるのではないか？ その人の働き方にもよると思う。

(村松委員)

(保育所に)入るのがすごく大変だが、これには地域差がある。現状では、子育てし易い環境にはない。

(大崎委員)

地域差がある。例えば、東京と熊谷とでは違う。全体を見ないと解決しない。

(石崎委員)

新卒、フリーター、若年を比べた場合、特性が違って、それぞれどういう支援があり得るのか？

(小川課長)

担当課へ確認する。

(石崎委員)

既卒という意味なら、分かる。

(石阪委員長)

孤独・孤立、自立支援については、どうか？

(小川課長)

地域活動ということで、整理している。

(石阪委員長)

県でいろいろな経緯はあろうが、共学の県立高校を維持するために、男女共同参画の観点から、審議会の立場としては影響を把握する必要がある。

(村松委員)

私は浦和一女卒業だが、高校によってそれぞれ違い、共学の進学校がない。つまり、選択肢がない。人によって好みがあろう。

(県庁スタッフ) ※？推進課長

情報を追加したい。厚労省のデータでは、育児休暇明けの復職率は89.5%だ。

(石阪委員長)

答申は、委員長一任で宜しいか？⇒意義なし。

(県庁スタッフ)

今後のスケジュールだが、答申は一任、12月3日に答申する。そのことは、3月28日の次回審議会で報告する。

閉 会 (午後4時38分)

【私のコメント】——議論の根本に立ち返れ!——

本会議は、枝葉末節の、些末な、どうでもよい議論の「袋小路」に入り込んでしまったようです。そもそも、本会議は、「日本では、女性が不当に差別されている」という暗黙の前提に立って、つまり、それをさも当たり前前の認識と見なした上で、「それならば、埼玉県では男女共同参画を進めるには、どうすればよいか?」という問題意識から出発したはずですが。しかし、少なくとも、私が本会議を傍聴するようになって以来、そのような根本的な議論は聞きません。私以外の4人組のオバさん傍聴者も、「女性が不当に差別されている」と思い込んでいるのでしょうか。確かに、SDGsでも謳われる「ジェンダー平等」を推進する論拠としては、よく「ジェンダーギャップ指数」(「世界経済フォーラム」(WEF):通称ダボス会議)が用いられます。すなわち、この指数を事実上の「男女不平等ランキング」と見なすもので、今年発表されたランキングでは、日本は何と156か国中の120位でした。これは、よく「差別」を煽るマスコミなどでも報じられます。しかし、その一方、国連開発計画(UNDP)が毎年発表する「ジェンダー不平等指数」の結果は、ほとんど報じられません。そこでの日本のランクは、162か国中の24位なのです!これは、アメリカやイギリスなどよりよい指標です。さらに、「世界価値観調査」では、幸福度について女性から男性を引いた値、すなわち「幸福度女性優位ランキング」の最新データが、フィンランドに次いで日本は世界第2位となっています。しかも、前は世界1位です。こうしたことをマスコミは絶対に報じません。「格差」、「差別」、「対立」を煽るようなことしか報じません。本質が左翼なのでしょう。今や、日本では、女性が男性よりも優位に立っています。今や、女性が経済・社会や流行を牽引しています。海外旅行者数も女性、インスタフォロワー数、そしてインフルエンサー数も女性が圧倒的です。企業は、女性の消費性向を意識しなければ、商品開発すらままなりません。最近の軽乗用車が典型的にそうです。現在の日本は、本当に女性が生きづらい国なのでしょうか?そこを履き違えて突き進むと、社会全体として、男性も女性も今より不幸になる未来が待っているとしか思えません。家庭でも、家計の実権を握るのは誰ですか?子供たちとタッグを組んでご亭主をいびっているのは誰ですか?本会議には、「日本では、女性が不当に差別されている」という暗黙の前提が正しいのか否かから、

根本的な議論をしてほしいと切に願います。最後に、苦言を一言。会議終了後に私が資料をビニールバッグに入れるのに手間取っていると、県庁職員の若造が「早く退室してください。困っちゃうんですよね～！」などといって、そそくさと追い出されました。あの職員の若造は、一体「何様」のつもりか！？（怒）

2021. 12. 16



整理番号 135

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p>3年 12月 27日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万 千 円</p> <p>6000</p> <p><small>※政務活動費を充当した金額を記載</small></p>
--------------	---	------------	--

<p>使 途</p>	<p>新しい歴史教科書をつくる会 年会費等の対価 <u>年会費、資料</u></p>
------------	--

領収書等貼付欄

払込受領証
(コンビニエンスストア用)

払込人氏名
浅井 明 様

お客様コード
[REDACTED]

金額
6,000 円

受取人
新しい歴史教科書をつくる会

受領印

収入印紙貼付欄

27.12.27

日付補記 R3.12-27

※領収書は、重ねて貼付すること。
 ※領収書を貼るスペースは、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号を記載すること。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③発行日、④発行者、⑤宛名が記載されていること(代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。(合は、余白に補記すること。)

整理番号 0 1 0 4 - 1

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年 12月 28日	支出額	百万 千 円 1 2 1 0 0 0
使 途	調査研究補助費		

※政務活動費を充当した金額を記載

領収書等貼付欄

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

別紙貼付

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 0 1 0 4 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

キャッシュサービスご利用明細

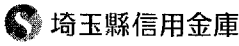
ご利用ありがとうございました。

- お取引金額をお確かめください。
- お取引後残高欄の金額欄部に「-」印がある場合はお借入残高を表わします。

お取引日		取扱店番		機番	取扱番号
3-12-28		040 43			1462
金融機関コード		口座番号			
1250		*****			
万円	5千円	2千円	千円	500円	100円
	50円	10円	5円	1円	
お取引内容			お取引金額		
お引き出し			¥121,000		
取扱時間	受付番号	お取引後残高			
09:02	0005				

ご案内またはお振込内容
 振込手数料 ¥440 手数料 ¥0
 埼玉りそな銀行
 大宮支店
 普通預金 5297048
 カ)ファイナンシャルカンパニー様
 ご依頼人 電話 048-681-0005
 タムラタクミシムシヨ様

《さいしん》からのご案内
裏面をご覧ください
↓



整理番号 1/15

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	--

支出年月日	4 年 1 月 1 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0000</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	1	0	0000
百万	千	円							
1	0	0000							

使 途	倫理研究所へのセミナー、意見交換会の参加、資料代
-----	--------------------------

領収書等貼付欄	
----------------	--

領 収 書

2022年01月01日 No 000445

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3284-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市倫理法人会
TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2022年01月分 法人会費 (2022年01月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要	扱者印
----------------------	-------------

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、ホロに備記すること。 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。	① 2022.1.1
--	------------

整理番号	2	7	5
------	---	---	---

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>						
<p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">04年01月01日</p>	<p>支出額</p> <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">10</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">000</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		10	000
百万	千	円					
	10	000					
<p>使途</p> <p style="text-align: center;">年会費等の対価 <u>資料代</u></p> <p style="text-align: center;">倫理法人会会費</p> <p style="text-align: right;">× =</p>	<p>領収書等貼付欄</p> <p style="text-align: center; font-size: 2em;">1/3出</p> <p style="text-align: right;">埼玉県議会自由民主党議員団</p>						

領 収 書

2022年01月01日 No 000515


高木功介事務所 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-3
TEL: 03-5264-2255
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL: 048-764-9464
FAX: 048-764-9465



¥10,000

2022年01月分 法人会費 (2022年01月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

<p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p>	<p>扱者印</p>
-----------------------------	------------

載入、④発行有、⑤死名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 109

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	4 年 1 月 11 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">60</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">165</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		60	165
百万	千	円							
	60	165							

使 途	<p>地方議員研究会セミナー受講料</p> <p style="text-align: right;">× =</p>
-----	--

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

領収証

2022 年 1 月 11 日

埼玉県議会自民党議員団 様

★

¥60,000

振込手数料) 165円

但 1/11.12 withコロナ時代の議員研修
資料・音声データ代として

ること。

上記正に領収いたしました



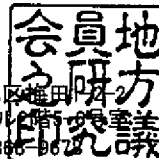
地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田

大阪駅前第2ビル

TEL 050-6866-0672



たか分かるような記載)

令和3年12月1日(水)

埼玉県議会
宮崎 吾一様

地方議員研究会
セミナー事務局

電話 050-6868-9678

(平日9～12時、13～17時)

FAX 050-6868-9679

※2021年6月7日から変更となりました。

申 込 確 認 書

このたびは、地方議員研究会主催研修会(当日不参加(資料・USB音声データ・領収書郵送希望))
にお申込みいただきありがとうございます。

お申込みいただきました内容を下記のとおりご確認申し上げます。

つきましては、お確かめのうえ、事前に資料・USBデータ代のお振込みをお願いいたします。
キャンセルの場合は、必ずご連絡をお願いいたします。

お振込み確認後、入金確認のご連絡をいたします。

資料、USBデータ、領収証は、お振込確認後、
開催日から一週間以内に郵送いたします。データの無断転載等をご遠慮願います。

よろしく願います。

記

- ・開催日 令和4年
1月11日(火)10時～ 榎並講師【東京】メンバー基礎編メンバーと新型コロナ
1月11日(火)14時～ 榎並講師【東京】メンバー応用編アフターコロナのデジタル戦略
1月12日(水)10時～ 榎並講師【東京】自治体と情報 基礎編 情報から見る自治体の仕事
1月12日(水)14時～ 榎並講師【東京】自治体と情報 応用編 デジタル改革関連法と自治体の動向
- ・資料・USBデータ代 1講座 15,000円 × 4講座 = 60,000円
- ・領収証宛名 埼玉県議会自民党議員団様
- ・郵送先 〒338-0004 埼玉県さいたま市中央区本町西4-19-19-205

【資料・USBデータ代 お振込み口座】※2021年6月7日から変更となりました。

楽天銀行 第四営業支店

普通 7128969

名義 一般社団法人CKセミナー

整理番号

	2	2	6
--	---	---	---

政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p style="text-align: center; font-weight: bold;">経費区分</p> <p style="font-size: small;">(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p style="margin-left: 20px;">① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p style="margin-left: 20px;">3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p style="margin-left: 20px;">6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p style="margin-left: 20px;">9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

<p style="text-align: center;">支出年月日</p>	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;">0</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">4</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">年</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">0</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">月</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">日</td> </tr> </table>	0	4	年	0	1	月	1	1	日
0	4	年	0	1	月	1	1	日		
<p style="text-align: center;">支出額</p>	<p style="text-align: right; font-size: small;">百万 千</p> <table border="1" style="margin: auto; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;">9</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">8</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">6</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">6</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">7</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">円</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small; text-align: right;">※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">(按分した場合の積算方法 $103,860 \times 0.95 = 98,667$)</p>			9	8	6	6	7	円	
		9	8	6	6	7	円			
<p style="text-align: center;">使 途</p>	<p style="text-align: center;">視察研修費</p>									
<p style="text-align: center;">支 出 先</p>	<p style="text-align: center;">日本航空株式会社 他</p>									

上記のとおり支出しました。

支出者名 埼玉県議会自由民主党議員団

地方議員研究会 議員研修

日時：1月11日（火）10：00～12：30

場所：リファレンス駅東ビル研修室（福岡会場）

講師：川本達志 元廿日市市副市長

内容：予算審議のアプローチ

経費

① 研修会受講代	¥15,000
② 航空運賃（羽田⇄福岡）	¥76,800
③ 高速道路料金（自宅⇄羽田空港）	¥7,300
④ タクシー代（福岡空港⇄会場）	¥3,230
⑤ 駐車場料金（羽田空港）	¥1,530

合計	¥103,860
（案分率 95%）	¥98,667

領収証

2022年1月11日

自由民主党議員団様

*

¥15,000

但 1/11 10:00～ 予算審議のアプローチ
研究会受講代として

上記正に領収いたしました

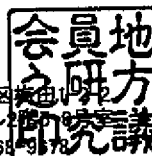
地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区東中津4丁目

大阪駅前第2ビル2階208号室

TEL 050-6868-9178



領収書

2022年01月11日 -001

メーター運賃 ¥1,820円

運賃料金計 ¥1,820円

合計 ¥1,820円

現金支払 ¥1,820円

組合番号 0918

毎度ご乗車ありがとうございます。

福岡個人タクシー協同組合所属

福岡市東区箱崎ふ頭2-2-57

☎ 651-3123

☎ 0120-651-312

携帯 090-7166-6610

森下タクシー

領収書

2022年01月11日 -004

メーター運賃 ¥1,410円

合計 ¥1,410円

《お支払内訳》

交通系IC決済 ¥1,410円

車両番号 134

毎度ご乗車ありがとうございます。

LUCKY GROUP

ラッキー・セブン・ラッキー1

福岡市南区清水1丁目23番14号

事務所 557-4111・配車室 541-7755

営業所 清水・上牟田

東京国際空港P1駐車場

TEL 03-5757-8191

クレジット御利用明細

入車日時 2022年01月11日 05時25分

精算日時 2022年01月11日 15時41分

No.18-000126 券No.02-683477

駐車料金(一般車) 1530円

料金計 1,530円

クレジット支払 1,530円

投入現金 0円

釣銭額 0円

クレジット支払

カード会社: ビザ/マスタ

処理通番: HGFL5

AID: A0000000031010



WEB 5e7c500813e11c2aa72fec5d169871a2
2021年12月14日 09:36

領収書
RECEIPT

下記の金額正に領収いたしました。

RECEIVED FROM : 新井 豪様
金額

THE SUM OF : ¥ 76,800 円 (税込み)

但し	IN PAYMENT OF	運賃として AIR FARE-FREIGHT
航空券番号	TICKET NUMBER	1312424364616
航空券発行日	DATE OF ISSUE	2021年12月14日
発行所	PLACE OF ISSUE	日本航空
備考	REMARKS	現金・クレジットカード・その他のお支払い分を含みます

日本航空株式会社
Japan Airlines Co., Ltd.

ご利用区間・運賃明細

お客様	搭乗日	出発地	到着地	便名	利用運賃	金額
ARAI GOU 様	2022年1月11日(火)	東京(羽田)	福岡	JAL305	往復割引(普通席)	¥38,400
	2022年1月11日(火)	福岡	東京(羽田)	JAL316	往復割引(普通席)	¥38,400
合計金額						¥76,800

ご利用ありがとうございます。



料金所(自) 花園
料金所(至) 練馬
22年 1月11日
4時39分

通行料金 ¥1,900-
(ETC/ワザット)

取扱番号 A02201-117363-415014

※通行料金は消費税率10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。



料金所(自) 大泉
料金所(至) 美女木第二
22年 1月11日
4時48分

割引前料金 ¥1,040-
割引△ ¥610-
通行料金 ¥430-
(ETC/ワザット)

取扱番号 A02201-117466-681819

※通行料金は消費税率10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。



料金所(自) 美女木上
料金所(至) 空港中央西
22年 1月11日
4時49分

通行料金 ¥1,320-
(ETC/ワザット)

取扱番号 A02201-117373-237713

※通行料金は消費税率10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。



料金所(自) 空港中央東
料金所(至) 美女木下
22年 1月11日
15時49分

通行料金 ¥1,320-
(ETC/ワザット)

取扱番号 A02201-117912-038812

※通行料金は消費税率10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。



料金所(自) 美女木第二
料金所(至) 大泉
22年 1月11日
17時19分

割引前料金 ¥1,040-
割引△ ¥610-
通行料金 ¥430-
(ETC/ワザット)

取扱番号 A02201-117967-317111

※通行料金は消費税率10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。



料金所(自) 練馬
料金所(至) 花園
22年 1月11日
18時 0分

通行料金 ¥1,900-
(ETC/ワザット)

取扱番号 A02201-117352-349518

※通行料金は消費税率10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

226-5

ご利用代金明細開会
確定

ご利用明細 **お支払残高・口座・設定状況**

新井 森 様
 2022年1月分のご利用明細（確定）を表示しております。

カード種類	一般
カード名称	JALカードCLUB-A
カード番号	■■■■-****-****-■■■■ MasterCard

開会月	2022年1月
-----	---------

明細作成日	2021年12月23日
-------	-------------

お支払日	2022年1月11日
今回ご請求合計額	■■■■円
(1)今回ご請求額	■■■■円
(2)事前お支払額	0円
合計[(1)-(2)]	■■■■円

■ショッピングご利用分

請求日	カード番号	取引内容	回数	金額	残高
2021/12/14	M1190	JAL 01月11日羽田-福岡-羽田	1回払い	76,800	76,800
ショッピング請求確定分合計				■■■■	■■■■

領 収 書

埼玉県議会自由民主党議員団 御中

令和 4 年 7 月 14 日

金額 **¥10,000**

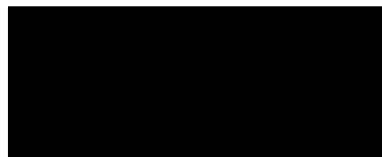
但 県産木材の利用促進に関するPT 勉強会講演料として

上記正に領収いたしました。

5万円未満の
ため、収入印
紙貼付不要

氏名：

TEL：



整理番号	2	2	7
------	---	---	---

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書


領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>0</td><td>4</td><td>年</td> <td>0</td><td>1</td><td>月</td> <td>1</td><td>8</td><td>日</td> <td>他</td> </tr> </table>	0	4	年	0	1	月	1	8	日	他
0	4	年	0	1	月	1	8	日	他		
支出額	<p style="text-align: center;">百万 千</p> <table border="1" style="display: inline-table; margin-left: auto;"> <tr> <td>9</td><td>3</td><td>9</td><td>0</td><td>1</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法 $98,844 \times 0,95 = 93,901$)</p>	9	3	9	0	1					
9	3	9	0	1							
使 途	視察研修費										
支 出 先	日本航空株式会社 他										

上記のとおり支出しました。

支出者名 埼玉県議会自由民主党議員団



地方議員研究会 議員研修

日時：1月19日（火）14：00～16：30

場所：リファレンス駅東ビル研修室（福岡会場）

講師：君島雄一郎 株式会社ICT推進部会会長・元逗子市議会議員

内容：with コロナ時代の議会活動

経費

① 研修会受講代	¥15,000
② 航空運賃（羽田⇨福岡）	¥76,800
③ 電車運賃（自宅⇨羽田空港）	¥4,104
④ タクシー代（福岡空港⇨会場）	¥2,940
合 計	¥98,844
（案分率 95%）	¥93,901

227-2

領収証

2022 年 1 月 19 日

自由民主党議員団 様

★ ￥15,000

但 1/19 14:00～ withコロナ時代の国会活動
研修会受講代として

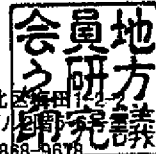
上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田1-2-1
大阪駅前第2ビル

TEL 050-6858-5578



新井 豪

領 収 書

No.3145

日付 '22年01月19日

車番 000216 000

メータ運賃 ￥1470円

合計 ￥1470円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます。



福岡市城南区長尾3丁目13-9

(株)にわかタクシー

TEL (092)561-1282

MYR. TAXI(5074)
Tel:090-9596-9520

PayPay 支払明細

ご利用日時 2022年01月19日 16:49:28
PayPay 支払 ￥1,470
決済ID [REDACTED]

決済番号 U3809060191124021252
端末番号 9210176698



お客様控え



JAPAN AIRLINES

WEB 6846609a5e570bcae6e26f2e5d786b83
2022年01月20日 00:46

領収書
RECEIPT

下記の金額正に領収いたしました。

RECEIVED FROM : 新井 豪様
金額

THE SUM OF : ¥ 76,800 円 (税込み)

但し	IN PAYMENT OF	運賃として AIR FARE-FREIGHT
航空券番号	TICKET NUMBER	1312424534641
航空券発行日	DATE OF ISSUE	2021年12月16日
発行所	PLACE OF ISSUE	日本航空
備考	REMARKS	現金・クレジットカード・その他のお支払い分を含みます

日本航空株式会社
Japan Airlines Co., Ltd.

ご利用区間・運賃明細

お客様	搭乗日	出発地	到着地	便名	利用運賃	金額
ARAI GOU 様	2022年1月19日(水)	東京(羽田)	福岡	JAL313	往復割引(普通席)	¥38,400
	2022年1月19日(水)	福岡	東京(羽田)	JAL326	往復割引(普通席)	¥38,400

合計金額 ¥76,800

227-3

新井 豪

モバイル Suica 残高ご利用明細

*** **

利用履歴 (6件)

月	日	種別	利用駅	種別	利用駅	入金・利用額
01	19	入	西武秩父	出	西武池袋	-786
01	19	入	池袋	出	品川	-264
01	19	入	京急品川	出	KQ羽1-2	-292
01	19	入	KQ羽1-2	出	京急品川	-292
01	19	入	品川	出	池袋	-264
01	19	入	西武池袋	出	西武秩父	-786

*
*
*
*
*

2689円

2022/3/22

ご利用ありがとうございます。

システムの都合上、最新のご利用明細が反映されていない場合があります。

(1/1)

東日本旅客鉄道株式会社



チケットレスサービス スムーズ

[ログアウト](#)

新井 豪様 ご利用いただきありがとうございます。

会員番号: [REDACTED]

ご購入件数: 1件

積立残額: 2,730 P

[特急券/指定券の購入](#)

取引履歴照会

[ネット購入券\(当日乗車分\)](#)

表示したい年、月を選択し「検索」ボタンを押してください。

全7件中1-7件表示

[購入内容の種別/変更](#)

2022年 01月 検索 →

[購入内訳の払戻](#)

取引履歴

[クレジット積立](#)

取扱月日	種別	積立	購入	払戻	手数料	残額	列車名称	乗車日
01月19日	購入		710				ちちぶ45号	01月19日
01月18日	購入		710				ちちぶ8号	01月19日

[クレジット有効期限変更](#)[会員情報変更](#)[退会](#)[← トップへ](#)

西武線各駅 ~ 西武池袋線

はじめてご利用になる方

[新規会員登録](#)

はじめてご利用になる方は、こちらより会員登録をしてください。

[会員規約・資金決済法に基づく表示](#)

はじめにご一読ください。

[ご利用案内](#)

当サイトをご利用いただくための方法についてご案内しています。

[Q & A](#)

よくあるご質問やご意見をまとめ、お答えしています。

[お問合せ](#)

当サイトに対するお問合せはこちら

お役立ち情報

[列車運行状況](#)

西武線の列車運行状況を確認できます。

[空席照会](#)

現在の空席状況を検索できます。

[特急ラビューのご案内](#)

時刻・料金・車内設備などをご案内しています。

[特急レッドアロー号のご案内](#)

時刻・料金・車内設備などをご案内しています。

[S-TRAINのご案内](#)

時刻・料金・車内設備などをご案内しています。

[軽島ライナーのご案内](#)

時刻・料金・車内設備などをご案内しています。

チケットレスサービス「Smooth」をご利用いただくには、ブラウザ設定で「JavaScript」および「Cookie」を有効にしてください。
また、「TLS1.2」未満のブラウザではご利用いただけません。

整理番号	2	2	8
------	---	---	---

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書


領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p>経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
---	---

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>0</td><td>4</td><td>年</td> <td>0</td><td>1</td><td>月</td> <td>1</td><td>9</td><td>日</td> <td>他</td> </tr> </table>	0	4	年	0	1	月	1	9	日	他
0	4	年	0	1	月	1	9	日	他		
支出額	<p style="text-align: center;">百万 千</p> <table border="1" style="display: inline-table; margin-left: auto;"> <tr> <td> </td><td> </td><td>1</td><td>7</td><td>4</td><td>7</td><td>1</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法 $18,390 \times 0,95 = 17,471$)</p>			1	7	4	7	1			
		1	7	4	7	1					
使 途	地方議員研修会										
支 出 先	西武鉄道 他										

上記のとおり支出しました。

支出者名 埼玉県議会自由民主党議員団



地方議員研究会 議員研修

日時：1月20日（水）10：00～12：30

場所：リファレンス新有楽町ビル研修室（東京会場）

講師：南 学 東洋大学経済学研究科客員教授

内容：基礎からわかる公共施設マネジメント

経費

- | | |
|---------------|---------|
| ① 研修会受講代 | ¥15,000 |
| ② 電車運賃（自宅⇄会場） | ¥3,390 |

合 計	¥18,390
（案分率 95%）	¥17,471

領収証

2022 年 1 月 20 日

自由民主党議員団 様

★ ￥15,000

但 1/20 10:00～ 基礎からわかる公共施設マネジメント
研修会受講代として

上記正に領収いたしました

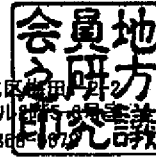
地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田

大阪駅前第2ビル

TEL 050-686-1972





チケットレスサービス スムーズ

[ログアウト](#)

新井 豪様 ご利用いただきありがとうございます。

会員番号: [REDACTED] ご購入件数: 1件 積立残額: 2,730 P

[特急券/指定券の購入](#)

取引履歴照会

[ネット購入券\(当日乗車分\)](#)

表示したい年、月を選択し「検索」ボタンを押してください。

全7件中1-7件表示

[購入内容の確認/変更](#)

2022 年 01 月 検索 →

[購入内容の履歴](#)

取引履歴

[クレジット積立](#)

取扱月日	種別	積立	購入	払戻	手数料	残額	列車名称	乗車日
01月20日	購入		710			[REDACTED]	ちちぶ17号	01月20日
01月19日	購入		710			[REDACTED]	ちちぶ14号	01月20日

[クレジット有効期間変更](#)

[会員情報変更](#)

[退会](#)

3990 ← トップへ

西武秩父駅 ~ 西武池袋駅

はじめてご利用になる方

[新規会員登録](#)

はじめてご利用になる方は、こちらより会員登録をしてください。

[会員規約・資金決済法に基づく表示](#)

はじめにご一読ください。

[ご利用案内](#)

当サイトをご利用いただくための方法についてご案内しています。

[Q&A](#)

よくあるご質問やご意見をまとめ、お答えしています。

[お問い合わせ](#)

当サイトに対するお問い合わせはこちら

お役立ち情報

[列車運行状況](#)

西武線の列車運行状況を確認できます。

[空席照会](#)

現在の空席状況を検索できます。

[特急ラビューのご案内](#)

時刻・料金・車内設備などをご案内しています。

[特急レッドアロー号のご案内](#)

時刻・料金・車内設備などをご案内しています。

[S-TRAINのご案内](#)

時刻・料金・車内設備などをご案内しています。

[揺戻ライナーのご案内](#)

時刻・料金・車内設備などをご案内しています。

チケットレスサービス「Smooth」をご利用いただくには、ブラウザ設定で「JavaScript」および「Cookie」を有効にしてください。また、「TLS1.2」未満のブラウザではご利用いただけません。

228-4

新日豪

モバイル Suica 残高ご利用明細

*** **

利用履歴 (5件)

月	日	種別	利用駅	種別	利用駅	入金・利用額
01	20	入	西武秩父	出	西武池袋	-786
01	20	入	地 池袋	出	地有楽町	-199
01	20	入	都日比谷	窓出	都日比谷	0
01	20	入	地有楽町	出	地 池袋	-199
01	20	入	西武池袋	出	西武秩父	-786
				*		
				*		
				*		
				*		
				*		

2022/3/22

ご利用ありがとうございます。
システムの都合上、最新のご利用明細が反映されていない場合があります。

(1/1)

東日本旅客鉄道株式会社

整理番号

0	2	2	9
---	---	---	---

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<table border="1" style="display: inline-table; text-align: center;"> <tr><td>0</td><td>4</td></tr> </table> 年 <table border="1" style="display: inline-table; text-align: center;"> <tr><td>0</td><td>1</td></tr> </table> 月 <table border="1" style="display: inline-table; text-align: center;"> <tr><td>2</td><td>0</td></tr> </table> 日	0	4	0	1	2	0	<p>支出額</p>	<table border="1" style="display: inline-table; text-align: center; font-size: small;"> <tr> <td style="width: 10%;">百万</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td>1</td><td>4</td><td>2</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td>5</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td>0</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万		千		円			1	4	2					5					0
0	4																												
0	1																												
2	0																												
百万		千		円																									
		1	4	2																									
				5																									
				0																									

<p>使 途</p>	<p>視察研修費</p>
------------	--------------

<p>領収書等貼付欄</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">地方議員研修費</p>	<p>政務活動に使用する割合が9.5/10以上であるため</p>
--	----------------------------------

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも監理委員(牧管)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

229-1

地方議員研究会 議員研修 (資料・音声データ)

日時：1月21日(金) 10:00~12:30

講師：井原雄人 早稲田大学環境総合研究センター招聘研究員

内容：地域公共交通活性化再生法の改正と地域公共交通計画

経費：資料・音声データ代 ¥15,000

(案分率95%) ¥14,250

領収証

2022 年 1 月 20 日

自由民主党議員団 様

★ ¥15,000

但 1/21 10:00~ 地域公共交通活性化再生法の改正と地域公共交通計画
資料・音声データ代として

上記正に領収いたしました

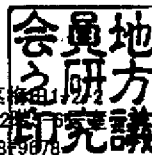
地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区

大阪駅前第2ビル2F

TEL 050-6868-9678



整理番号	290
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	04年 01月 20日	支出額	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 33.33%; height: 20px;"></td> <td style="width: 33.33%; height: 20px;"></td> <td style="width: 33.33%; height: 20px; text-align: center;">400</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			400
百万	千	円							
		400							
使途	駐車代(勉強会) × =								

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">駐車券 ↑</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div> <p style="margin: 0;">NPC24H</p> <p style="margin: 0;">川口第6P</p> </div> </div> </div>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>																								
<p>※ 領収</p> <p>※ 領収</p> <p>(別紙)</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">22-01-20</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">12:56</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td>精算01-20</td> <td style="text-align: right;">13:51</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>駐車料金</td> <td style="text-align: right;">400円</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>割引</td> <td style="text-align: right;">0円</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>前払現金</td> <td style="text-align: right;">0円</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>釣銭</td> <td style="text-align: right;">400円</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	22-01-20	12:56			精算01-20	13:51			駐車料金	400円			割引	0円			前払現金	0円			釣銭	400円		
22-01-20	12:56																								
精算01-20	13:51																								
駐車料金	400円																								
割引	0円																								
前払現金	0円																								
釣銭	400円																								

(振込手数料)

は、別紙を使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

平成 19 年 5 月

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>（該当する経費の番号を○で囲む）</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2 グループ活動費</p> <p>【広報・広聴活動費】</p> <p>3 広聴費 4 要請・陳情等活動費 5 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6 人件費 7 事務所費 8 事務費</p> <p>9 資料購入・作成費 ⑩ 交通費</p>
--	--

支出年月日	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">4</div> 年 <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">1</div> 月 <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">23</div> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">8</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">0</td> </tr> </table>			1	8	0	0
		1	8	0	0				

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	ヤングケアラー支援 シンポジウム 駐車料金
-----	-----------------------

領収書等貼付欄

吉良 英敏 埼玉県議会自由民主党議員団

スターツおおたかの森ホール

<p>※ 領収書は、</p> <p>※ 領収書を貼</p> <p style="text-align: center;"> 《 領 収 書 》 </p> <p style="font-size: small;">[NO. 6]</p> <p>22年01月23日13:04 -- 01月23日17:00</p> <p>駐車料金 1,800円</p>	<p>紙を貼付すること。</p>
<p style="text-align: right; font-weight: bold;">合計</p> <p style="text-align: right;">1,800円</p> <p style="text-align: right;">お預り 2,000円</p> <p style="text-align: right;">お 釣 200円</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">NO.052277</p>	

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途（ただし、〇〇代としてなど何に支出されたか分かるような記載）、④発行者、⑤宛名が記載されていること（一部記載がない場合は、余白に補記すること）。

※受分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 121

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	4 年 1 月 24 日 <small>地</small>	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">0000</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		3	0000
百万	千	円							
	3	0000							

使途	<p>倫理法人会 会費(資料代) 14月 10,000円</p> <p style="text-align: right;">20,000 × 2 =</p>
----	---

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

[振込手数料]

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

うめざわ佳一



普通預金(兼お借入明細)

5

*差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
[Redacted Content]			
D 4- 1-24		10,000	SMBC(リコフィウシ)

1. 証券類をご入金の際は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
2. 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については再記帳いたします。

5



普通預金(兼お借入明細)

うねざわ信一 6

*差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
D 4- 2-24	10,000	SMBC(リソリホウシ)	

上記最終差引残高を新通帳に繰越しました。

1. 証券類をご入金の際は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
2. 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については再記載いたします。

6



普通預金(兼お借入明細)

うめざわ佳一

1

*差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
[Redacted]			
D 4- 3-23		10,000	SMBCクリリホウカフ
[Redacted]			

1. 証券類をご入金の場合は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
2. 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については再配票いたします。

1

整理番号

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<input type="text" value="4"/> 年 <input type="text" value="1"/> 月 <input type="text" value="24"/> 日 <small>他</small>	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="text" value=""/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text" value="30000"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text" value="0"/></td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="30000"/>	<input type="text" value="0"/>
百万	千	円							
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="30000"/>	<input type="text" value="0"/>							
使途	<p>倫理法人会 1月-3月分会費</p> <p style="text-align: right;">$10,000 \times 3 = 30,000$</p>								
<p>領収書等貼付欄</p> <p>年会費等の対価 <u>会合への参加、資料代</u></p>		<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>							

領 収 書

2022年01月01日 No 000410

藤井たけし事務所 殿



埼玉県さいたま新都心倫理法人会
 TEL : 048-878-8544
 FAX : 048-878-8545

¥10,000

2022年01月分 法人会費 (2022年01月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

4年1月24日

<p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p>	<p>極者印</p>
-----------------------------	------------

整理番号

		6	0	-	1
--	--	---	---	---	---

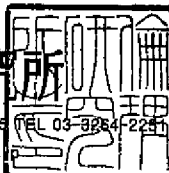
領収書貼付欄 ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

領 収 書

2022年02月01日 No 000410

藤井たけし事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所 
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-3 TEL 03-3264-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>
埼玉県さいたま新都心倫理法人会
TEL : 048-878-8544
FAX : 048-878-8545

¥10,000

2022年02月分 法人会費 (2022年02月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

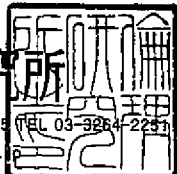
4 年 2 月 2 4 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要
扱者印

領 収 書

2022年03月01日 No 000416

藤井たけし事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所 
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-3 TEL 03-3264-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>
埼玉県さいたま新都心倫理法人会
TEL : 048-878-8544
FAX : 048-878-8545

¥10,000

2022年03月分 法人会費 (2022年03月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

4 年 3 月 2 3 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要
扱者印

整理番号

0	2	3	0
---	---	---	---

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<table border="1" style="display: inline-table; text-align: center;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">0</td><td style="width: 20px; height: 20px;">4</td></tr> </table> 年 <table border="1" style="display: inline-table; text-align: center;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">0</td><td style="width: 20px; height: 20px;">1</td></tr> </table> 月 <table border="1" style="display: inline-table; text-align: center;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">2</td><td style="width: 20px; height: 20px;">5</td></tr> </table> 日	0	4	0	1	2	5	<p>支出額</p>	<table border="1" style="display: inline-table; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">4</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">2</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">5</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">0</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">百万 千 円</p> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>			1	4	2	5	0
0	4															
0	1															
2	5															
		1	4	2	5	0										

<p>使 途</p>	<p>視察研修費</p>
------------	--------------

<p>領収書等貼付欄</p> <p style="font-size: x-small;">地方議員研修費</p>	<p>政務活動に使用する割合が9.5/10以上であるため</p>
--	----------------------------------

※ 領収書は、裏紙で貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(校番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

地方議員研究会 議員研修 (資料・音声データ)

日時：1月25日 (火) 10:00~12:30

講師：村山祥栄 大正大学地域構想研究所客員教授・前京都市議会議員

内容：「地方に人を呼び込め」驚きの人口増加策

経費：資料・音声データ代 ¥15,000

(案分率 95%) ¥14,250

領収証

2022 年 1 月 25 日

自由民主党議員団 様

★ ¥15,000

但 1/25 14:00~「地方に人を呼び込め」驚きの人口増加策
資料・音声データ代として

上記正に領収いたしました

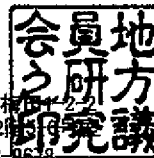
地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区

大阪駅前第2ビル2F

TEL 050-6868-0678



整理番号 1 3 3

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	4 年 2 月 1 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">0000</td> </tr> </table>	百万	千	円		1	0000
百万	千	円							
	1	0000							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	倫理研究所へのセミナー、意見交換会の参加、資料代
-----	--------------------------

領収書等貼付欄

領 収 書

2022年02月01日 No 000445

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2245
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま南倫理法人会

TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2022年02月分 法人会費 (2022年02月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

<p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p>	<p>扱者印</p>
-----------------------------	------------

④発行日、⑤発行が記載されていること、⑥印記載がない場合は、発行に附随する。/o
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

① 2022.2.1

整理番号	305
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>						
<p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">04年 02月 01日</p>	<p>支出額</p> <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">100</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">00</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		100	00
百万	千	円					
	100	00					
<p>使 途</p>	<p style="text-align: center;">年会費等の対価 <u>資料代</u> 倫理法人会費</p> <p style="text-align: right;">× =</p>						
<p style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">領収書等貼付欄</p>	<p style="text-align: center; font-size: 2em;">2/1 支出</p> <p style="text-align: right;">埼玉県議会自由民主党議員団</p>						

領 収 書

2022年02月01日 No 000515

高木功介事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-6364-2251

ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2022年02月分 法人会費 (2022年02月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

<p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p>	<p style="text-align: center;">撥者印</p>
-----------------------------	--

整理番号			5	8
------	--	--	---	---

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
------------------------------	--

支出年月日	04年 2月 9日	支出額	百万 千 円 3 2 4 0
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	ヒアリング土産代
-----	----------

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団



伊勢丹浦和店 048 (834) 1111
www.isetan.co.jp



伊勢丹浦和店公式
Instagram
絶賛インスタタラエ中!

2022/02/09(水) 10:51 15 0064 83844 9999
伝票番号006483844

1039 003 010 ※7口付*7 3,000

外税対象 3,000 消費税 240
 (8%対象 3,000 外税商品消費税等 240
 ※は軽減税率対象

1点

合計 3,240

(01)現金 3,240

**上記金額
領収致しました**

売場名 愛国製茶

内線 3034



【数字】

ネットカフェ立てこもり対策に関するヒアリング

残高・入出金明細

ミヤザキゴイチセイムカツドウジムシヨ

期間指定：2022年02月06日～2022年02月09日

口座



普通



他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。 [印刷する](#)
詳しくはヘルプをご覧ください。

02月28日 08:37現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2022年02月10日	44,000円		[Redacted]	送金 IB (ト) ドット	
2022年02月10日	165円			手数料	

▶ コメント編集

Microsoft Money
データダウンロード

テキストデータ
ダウンロード

ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

> [お問い合わせはこちら](#) ※ブラウザにより表示されない場合があります

会員承認書

過日受け付けました会員申込につきまして、下記の通り承認致します。
本承認書は会員証明書となりますので、大切に保管してください。

宮崎吾一様

会員区分: 議員会員(都道府県議会議員)

会員期間: 2021年10月1日 ~ 2022年3月31日

特定非営利活動法人 ドットジェイビー
〒102-0083
東京都千代田区麹町2-10-2
プレミアムオフィス麹町304号室
TEL: 0120-098-214
FAX: 03-6272-3556



会員承認書

過日受け付けました会員申込につきまして、下記の通り承認致します。
本承認書は会員証明書となりますので、大切に保管してください。

吉良英敏 様

会員区分: 議員会員(都道府県議会議員)

会員期間: 2021年10月1日 ~ 2022年3月31日

特定非営利活動法人 ドットジェイピー
〒102-0083
東京都千代田区麴町2-10-2
プレミアムオフィス麴町304号室
TEL: 0120-098-214
FAX: 03-6272-3556

〒340-0133
埼玉県 幸手市惣新田1465

吉良英敏 様

NPO法人ドットジェイピー
〒102-0083
東京都千代田区麹町2-10-2
プレミアムオフィス麹町304
電話: 0120-098-214
FAX: 03-6272-3556



ご請求書

下記の通りご請求申し上げます。

日付 : 2022年02月10日

請求書番号 : 48002

合計金額 44,000円

詳細	数量	単価	金額
議員会員費 (都道府県議会議員)	1	40,000	40,000

振込期日 2022年03月03日

振込先 三菱UFJ銀行 六本木支店 普通 1603253
トクヒ) ドットジェイピー
※振り込み手数料は貴方にてご負担くださいますようお願い致します。

小計	40,000円
消費税	4,000円
合計金額	44,000円


備考欄

2022年春季議員インターンシッププログラムにご協力くださりありがとうございます。
議員会員費ご請求書を送付致しましたので、ご確認くださいませ。

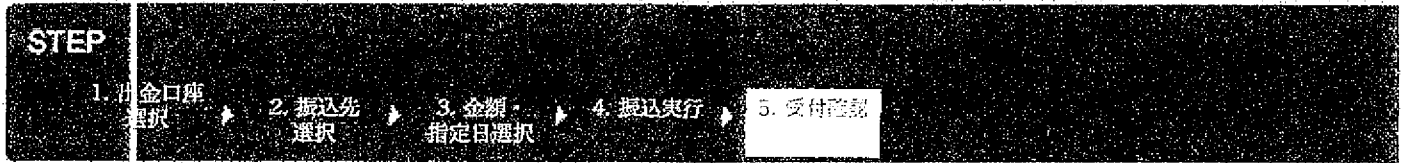
■会員期間：2021年10月1日～2022年3月31日

領収書はご入金確認後、発行に2週間程度頂戴しておりますので、あらかじめご了承ください。

今後とも何卒宜しくお願い申し上げます。

 埼玉りそな銀行 マイゲート

振込



ご利用ありがとうございます。振込しました。
受付番号は22021500002です。

振込 受付明細

 印刷する

受付番号 : 22021500002 受付日時 : 2022年02月15日 07:34

出金口座 ■■■■■ 普通 ■■■■■

振込依頼人名 株式会社

振込先口座 三菱UFJ銀行 六本木支店 普通 1603253


受取人名 トビドツヅエビ

振込金額 44,000円

振込手数料 165円

引落合計金額 44,165円

振込指定日 02月15日

 ご注意

- ・お受取人様の口座状態によっては即時入金できない場合があります。
- ・入金内容をご希望と異なる場合、お取引店にて組戻の手続が必要となり、お手続きには手数料がかかります。
- また、組戻手続の際、誤って入金になったお客さまとの間で協議していただくことがあります。
- なお、振込の際にお支払いいただいた振込手数料（消費税含む）はお返しできません。あらかじめご了承ください。

整理番号 210

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2 グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3 広聴費 4 要請・陳情等活動費 5 広報費
	【経常的経費】
	6 人件費 7 事務所費 8 事務費
	9 資料購入・作成費 10 交通費

支出年月日	4年 2月 24日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>10000</td> <td>00</td> </tr> </table>	百万	千	円		10000	00
百万	千	円							
	10000	00							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	倫理法人会会費 年会費等の対価 杉戸倫理法人会研修会の参加
-----	----------------------------------

領収書等貼付欄

吉良英敏

04-02-24 振替 *10,000 SMBC(リンリホウカイ) リンリホウジンカイ

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代としてなど何に支出されたか分かるよう記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※充当した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号		5	9
------	--	---	---

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	04年 2月 22日	支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>9</td> <td>440</td> </tr> </table>	百万	千	円		9	440
百万	千	円							
	9	440							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	手話通訳士代
-----	--------

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団

キャッシュサービスご利用明細
 毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号	時刻
0017		*****	*****
取扱店	お取引日	時刻	
25604	04-02-22	10:46	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥9,000	¥440	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内取 (1万円)	(5千円)	(1千円)	印 認 証
*****	*****	*****	*****

お振込明細書は別途ご案内
 武蔵野銀行
 北浦和西口支店
 普通 1013100
 サイトマチヨウカクウカガイツヤフクツ様
 シミントウケンギンタツノチヨウウ様
 印紙税申告納
 付につき清和
 税務署へ送付済

*印紙税を納付しない場合は*印で済みます。→

¥9,000
¥440 (振込手数料)
<u>¥9,440</u>

補聴器について聴覚障害者との意見交換

整理番号 289

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	20 年 03 月 03 日	支出額	<table style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">38</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5000</td> </tr> </table>	百万	千	円	4	38	5000
百万	千	円							
4	38	5000							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	委員会等会費 年会費等の対価 資料、勉強会参加
-----	--

領収書等貼付欄

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

2022年3月30日

諸井 真英 様

株式会社ビジネス・ブレイクスルー
〒102-0084 千代田区神田二番町3番地

麹町スクエアビル1F

E-mail: kokenkai@bbt757.com / TEL: 03-3239-0231



謹啓

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素より格別のご高配を賜り、誠にありがとうございます。

つきましては、下記のとおり領収書を送付いたしますので、ご確認のうえご査収くださいますようお願い申し上げます。

謹白

作成日：2022年3月30日

(管理番号) XXXXXXXXXX

領収書

埼玉県議会自由民主党議員団 御中

領収金額 ￥385,000— (税込)

(10%対象￥350,000—) ※

※2022年度向研会年会費 (2022年4月～2023年3月)

として、上記正に領収いたしました。

※ 銀行振込によるお支払い

2022年3月3日入金



東京都千代田区二番町3番地
麹町スクエアビル1F
株式会社ビジネス・ブレイクスルー
代表取締役 柴田 巖

注) 領収書は、万が一紛失されても再発行は致しかねますので予めご了承ください。

整理番号	2	3	1
------	---	---	---


政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td>0</td><td>4</td><td>年</td><td>0</td><td>3</td><td>月</td><td>1</td><td>2</td><td>日</td><td>他</td> </tr> </table>	0	4	年	0	3	月	1	2	日	他						
0	4	年	0	3	月	1	2	日	他								
支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">百万</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">千</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td>9</td><td>8</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>円</td> </tr> </table> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法 $103,370 \times 0,95 = 98,202$)</p>	百万		千								9	8	2	0	2	円
百万		千															
		9	8	2	0	2	円										
使 途	地方議員研修会																
支 出 先	日本航空株式会社 他																

上記のとおり支出しました。	
支出者名	埼玉県議会自由民主党議員団



地方議員研究会 議員研修

日時：3月12日(土) 10:00～12:30

場所：リファレンス駅東ビル研修室(福岡会場)

講師：牧瀬稔 関東学院大学法学部准教授

内容：「子ども」に関する各種施策の現状と課題

経費

① 研修会受講代	¥15,000
② 航空運賃(羽田⇄福岡)	¥76,800
③ 高速道路料金(自宅⇄羽田空港)	¥6,920
④ タクシー代(福岡空港⇄会場)	¥3,120
⑤ 駐車場料金(羽田空港)	¥1,530

合計	¥103,370
(案分率95%)	¥98,202

231-2

領収証

2022 年 3 月 12 日

自由民主党議員団

様

★ ￥15,000

但 3/12 11時～「子ども」に関する各種施策の現状と課題
研修会受講代として

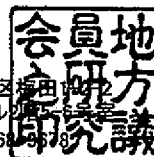
上記正に領収いたしました

地方議員研究会

T530-0001

大阪府大阪市北区梅田1-2-2
大阪駅前第2ビル2F

TEL 050-6868-3678



新枚豪

領収書

2022 年 03 月 12 日 -002

メーター運賃 ￥1,530 円

運賃料金計 ￥1,530 円

合計 ￥1,530 円

現金支払 ￥1,530 円

無線番号 694

毎度ご乗車ありがとうございます。

福岡個人タクシー協同組合所蔵

福岡市東区箱崎小頭2-2-57

☎ 651-3123

☎ 090-3609-2471

池田タクシー

新枚豪

領 収 書

No.5802

日付 '22年03月12日

車番 002220 400

メータ運賃 ￥1590 円

運賃料金計 ￥1590 円

合計 ￥1590 円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます

上記金額正に領収致しました

KOKUSA I GROUP

株式会社国際タクシー

福岡市東区社領1丁目4番27号

TEL 622-9844

フリーダイヤル

0120-77-5931

東京国際空港P1駐車場

TEL 03-5757-8191

E dy御利用明細

入車日時 2022年03月12日 06時31分

精算日時 2022年03月12日 17時37分

No.17-000187 券No.04-002782

駐車料金(一般車) 1530円

料金計 1,530円

E dy支払 1,530円

投入現金 0円

釣銭額 0円

E dy残高

E dy預り

E dy残高

E dy番号 **** * 2311

E dy取引通番 232

カード取引通番 232

上位端末ID 160C02000019C92



WEB 4e40554eb1db1a7b039f4add096c6127
2022年03月08日 23:53

領収書 RECEIPT

下記の金額正に領収いたしました。

RECEIVED FROM : 新井 豪様
金額

THE SUM OF : ¥ 76,800 円 (税込み)

但し	IN PAYMENT OF	運賃として AIR FARE-FREIGHT
航空券番号	TICKET NUMBER	1312427223039
航空券発行日	DATE OF ISSUE	2022年02月05日
発行所	PLACE OF ISSUE	日本航空
備考	REMARKS	現金・クレジットカード・その他のお支払い分を含みます

日本航空株式会社
Japan Airlines Co., Ltd.

ご利用区間・運賃明細

お客様	搭乗日	出発地	到着地	便名	利用運賃	金額
ARAI GOU 様	2022年3月12日(土)	東京(羽田)	福岡	JAL307	往復割引(普通席)	¥38,400
	2022年3月12日(土)	福岡	東京(羽田)	JAL320	往復割引(普通席)	¥38,400
合計金額						¥76,800

ご利用ありがとうございます。



料金所(白) 花爾
料金所(空) 緬馬

22年 3月12日
5時43分

割引前料金 Y1,900-
割引△ Y190-
通行料金 Y1,710-
(ETC割引分)

取扱番号
A16203-126649-706625

※通行料金は消費税率10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

018

ご利用ありがとうございます。



料金所(白) 大泉
料金所(空) 美女木第二

22年 3月12日
5時52分

割引前料金 Y1,040-
割引△ Y610-
通行料金 Y430-
(ETC割引分)

取扱番号
A16203-126650-325925

※通行料金は消費税率10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

009

ご利用ありがとうございます。



料金所(白) 美女木上
料金所(空) 空港中央西

22年 3月12日
5時53分

通行料金 Y1,320-
(ETC割引分)

取扱番号
A16203-126040-043121

※通行料金は消費税率10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。



料金所(白) 空港中央東
料金所(空) 美女木下

22年 3月12日
17時47分

通行料金 Y1,320-
(ETC割引分)

取扱番号
A16203-126093-451528

※通行料金は消費税率10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。



料金所(白) 美女木第二
料金所(空) 大泉

22年 3月12日
19時6分

割引前料金 Y1,040-
割引△ Y610-
通行料金 Y430-
(ETC割引分)

取扱番号
A16203-126780-120329

※通行料金は消費税率10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

009

ご利用ありがとうございます。



料金所(自) 緬馬
料金所(空) 花園

22年 3月12日
19時43分

割引前料金 Y1,900-
割引△ Y190-
通行料金 Y1,710-
(ETC割引分)

取扱番号

A16203-126784-524328

※通行料金は消費税率10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

019

整理番号	200
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p>4年 3月 13日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万 千 円</p> <p>2 0 0 0</p> <p><small>※政務活動費を充当した金額を記載</small></p>
<p>使 途</p>	<p>日本会議地方議員連盟、研修費</p>		

領収証

様

¥ 2,000

但 研修費として
令和4年3月13日 上記の金額正に領収いたしました

日本会議地方議員連盟

〒102-0093 東京都千代田区千代田1-2-2-4F

TEL 265-6034

FAX 212-7201



埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 139

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	4 年 3 月 17 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">6</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">5556</td> </tr> </table>	百万	千	円		6	5556
百万	千	円							
	6	5556							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: 1.5em;">交通費</p>
-----	--------------------------------------

領収書等貼付欄

別紙

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

72,840 × 9/10

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

領収書

WEB 21b0eededf-D76YX-112355-0-1100

表示日 2022年03月17日(木)

高橋政雄 様

金額	¥72,840- (税込) クレジット支払い (消費税10%対象 ¥72,840- (税込))
----	---

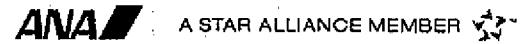
航空券番号	1010315152273011	1010315152273022
照会番号	VDWS7Q	

但し	運賃および税金・料金等
----	-------------

航空券発行日	2022年03月17日(木)
--------	----------------

上記、正に領収いたしました。

本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。



全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.

航空券明細

WEB 21b0eededf-D76YX-112355-0-1100

表示日 2022年03月17日(木)

ご搭乗者名/照会番号

タカハシ マサオ様 (VDWS7Q)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2022年03月26日(土)	ANA621	東京(羽田) - 鹿児島	普通席	バリュー7F	¥32,970-	2022年03月17日(木)
2022年03月30日(水)	ANA796	大分 - 東京(羽田)	プレミアム クラス	バリュープレミアム 3B	¥39,870-	2022年03月17日(木)

合計金額	¥72,840-
------	----------

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621	✓	72,840円 往復3/17
		バス	エアポートシトル 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ストア		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	嵯山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橋二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橋一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：柊まつのアミューザ		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：柊トキ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラッサム大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
 鹿児島県庁・県議会
 宮崎県庁・県議会
 大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
 旧鹿児島県庁
 大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
 鹿児島市立美術館
 宮崎県立美術館

整理番号	2	3	2
------	---	---	---


政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p>経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
---	--

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>0</td><td>4</td><td>年</td> <td>0</td><td>3</td><td>月</td> <td>2</td><td>0</td><td>日</td> <td>他</td> </tr> </table>	0	4	年	0	3	月	2	0	日	他
0	4	年	0	3	月	2	0	日	他		
支出額	<p style="text-align: center;">百万 千</p> <table border="1" style="display: inline-table; margin-left: auto;"> <tr> <td> </td><td> </td><td>9</td><td>7</td><td>8</td><td>6</td><td>0</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法 $103,010 \times 0,95 = 97,860$)</p>			9	7	8	6	0			
		9	7	8	6	0					
使 途	地方議員研修会										
支 出 先	日本航空株式会社 他										

上記のとおり支出しました。	
支出者名	埼玉県議会自由民主党議員団



地方議員研究会 議員研修

日時：3月20日（日）10:00～12:30

場所：リファレンス駅東ビル研修室（福岡会場）

講師：川本達志元廿日市市副市長

内容：地域分析システム RESAS の活用手法

経費

① 研修会受講代	¥15,000
② 航空運賃（羽田⇄福岡）	¥76,800
③ 高速道路料金（自宅⇄羽田空港）	¥6,920
④ タクシー代（福岡空港⇄会場）	¥2,760
⑤ 駐車場料金（羽田空港）	¥1,530

合計	¥103,010
（案分率 95%）	¥97,860

232-2

領収証

2022 年 3 月 20 日

自由民主党議員団 様

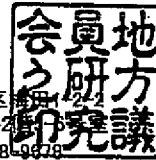
¥15,000

3/20 10時～ 地域分析システムRESASの活用手法2
研修会受講代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001
大阪府大阪市北区
大阪駅前第2ビル
TEL 050-6868-9978



新井 象

新井 象

< 楽天Edy >

(個) RYUSEI TAXI
TEL 090-6893-4971

(支払)

2022年03月20日(日) 09:41

残高は以下のとおりです。

楽天Edy 支払 ¥1,350
楽天Edy 残高
カード番号 **** * 〇〇〇〇

端末番号 1D14040000000685
Edy取引通番 0000000008
カード取引通番 00261
取引通番 160210

お客様控え

Edy売上票
(お客様控え)

No. 6390

車番 000131 000
御利用日: 2022/03/20 12:53:13
処理通番: 000263
Edy番号: XXXXXXXXXXXX
Edy取引通番: 47
加盟店名:
西日本自動車
092-761-7150
端末番号: F0052A9G
問い合わせ番号:
0002-1132093378

メニュー通貨 ¥1,410円
合計金額 ¥1,410円
Edy預り
Edy支払 ¥1,410円
Edy残高

毎度ご乗車ありがとうございます

西日本自動車株式会社

〒810-0071

福岡市中央区那の津6丁目4-3

お車のご用命は

☎ 092-761-5678

お忘れ物のご確認は
こちらです



東京国際空港P1駐車場

TEL 03-5757-8191

クレジット御利用明細

入車日時 2022年03月20日 05時29分
精算日時 2022年03月20日 15時44分
No.18-000082 券No.04-004907

駐車料金(一般車) 1530円

料金計 1,530円

クレジット支払 1,530円

投入現金 0円
約残額 0円

クレジット支払

カード会社: エディン
処理通番: HI48W
AID: A0000000031010

232-3

2022/03/08 23:54

領収書



WEB 4a4ff9498b1172f6529945cbad25313e
2022年03月08日 23:54

領収書

RECEIPT

下記の金額正に領収いたしました。

RECEIVED FROM: 新井 豪様
金 種

THE SUM OF: ¥ 76,800 円 (税込み)

但し	IN PAYMENT OF	運賃として AIR FARE-FREIGHT
航空券番号	TICKET NUMBER	1312428117895
航空券発行日	DATE OF ISSUE	2022年02月22日
発行所	PLACE OF ISSUE	日本航空
備考	REMARKS	現金・クレジットカード・その他のお支払い分を含みます

日本航空株式会社
Japan Airlines Co., Ltd.

ご利用区間・運賃明細

お客様	搭乗日	出発地	到着地	便名	利用運賃	金額
ARAI GOU 様	2022年3月20日(日)	東京(羽田)	福岡	JAL305	往復割引(普通席)	¥38,400
	2022年3月20日(日)	福岡	東京(羽田)	JAL316	往復割引(普通席)	¥38,400
合計金額						¥76,800

232-5

ご利用代金明細照会
確定

ご利用明細 お支払残高・口座・設定状況

新井 様
2022年2月分のご利用明細（確定）を表示しております。

カード種類	一般
カード名称	JALカードCLUB-A
カード番号	■■■■-****-****-■■■■ MasterCard

照会月	2022年2月
-----	---------

明細作成日	2022年1月23日
-------	------------

お支払日	2022年2月10日
今回ご請求合計額	■■■■円
(1)今回ご請求額	■■■■円
(2)事前お支払額	0円
合計[(1)-(2)]	■■■■円

■ショッピングご利用分

DATE	カード	店名	回数	金額	残高
2021/12/27	M1190	JAL 01月25日羽田-福岡-羽田	1回払い	76,800	76,800
ショッピング請求確定分合計					■■■■

Copyright © Mitsubishi UFJ NICOS Co., Ltd. All Rights Reserved.



『JAL 03月20日 羽田-福岡-羽田』の便に変更

ご利用ありがとうございます。



料金所(白) 花園
料金所(青) 練馬

22年 3月20日
4時44分

割引前料金 Y1,900-
割引△ Y190-
通行料金 (ETC割引あり) Y1,710-
車種 1

取扱番号
A24203-206393-469927

※通行料金は消費税標準10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

018

ご利用ありがとうございます。



料金所(白) 大泉
料金所(青) 美女木第二

22年 3月20日
4時53分

割引前料金 Y1,040-
割引△ Y610-
通行料金 (ETC割引あり) Y430-
車種 1

取扱番号
A24203-206393-701121

※通行料金は消費税標準10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

009

ご利用ありがとうございます。



料金所(白) 美女木上
料金所(青) 笠港中央西

22年 3月20日
4時54分

通行料金 (ETC割引あり) Y1,320-
車種 1

取扱番号
A24203-205774-223028

※通行料金は消費税標準10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。



料金所(白) 笠港中央東
料金所(青) 美女木下

22年 3月20日
15時54分

通行料金 (ETC割引あり) Y1,320-
車種 1

取扱番号
A24203-205820-814929

※通行料金は消費税標準10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。



料金所(白) 美女木第二
料金所(青) 大泉

22年 3月20日
16時43分

割引前料金 Y1,040-
割引△ Y610-
通行料金 (ETC割引あり) Y430-
車種 1

取扱番号
A24203-206509-665723

※通行料金は消費税標準10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

009

ご利用ありがとうございます。



料金所(白) 練馬
料金所(青) 花園

22年 3月20日
17時21分

割引前料金 Y1,900-
割引△ Y190-
通行料金 (ETC割引あり) Y1,710-
車種 1

取扱番号
A24203-206516-913124

※通行料金は消費税標準10%対象です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

019

整理番号					
		/	3	8	

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	年 月 日	支出額	百万 千 円
	4年 3月 20日		6 980

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	交通費
-----	-----

領収書等貼付欄

領 収 証

2022年 3月20日

高橋 様

金6,980円

ただし、乗車券類代
(クレジットカードによるご利用分)として、上記金額を受領しました。

印 紙 税 申 告 納
付 に つ き 波 谷
税 務 署 承 認 済

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社
浦和802 No.000010

6980 × 9/10

政務活動費に使用する割合が9/10以上であるため

埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポートシャトル 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ｽﾌﾟﾗ		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	榊山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアリーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分	✓	6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橋二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橋一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：榊まつのアミュプラザ		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：榊トキハ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラッサム大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館

整理番号 234

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちやうる

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2 グループ活動費
	【広報・広報活動費】 3 広聴費 4 要請・陳情等活動費 5 広報費
	【経常的経費】 6 人件費 7 事務所費 8 事務費 9 資料購入・作成費 10 交通費

支出年月日	4年 3月 23日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>10000</td> <td></td> </tr> </table>	百万	千	円		10000	
百万	千	円							
	10000								

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	倫理法人会 会費 年会費等の対価 杉戸倫理法人会研修会の参加
-----	--------------------------------

領収書等貼付欄

吉良英敏

04-03-23 振替 | *10,000 | SMBC(リソリホジ)

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支払されたか今なるような記載、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※区分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 147

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

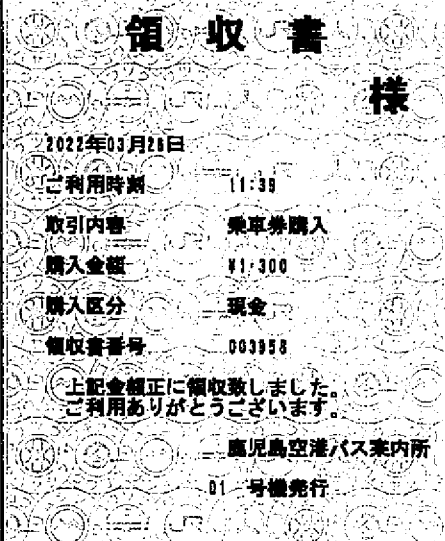
<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p>4年 3月 26日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万 千 円</p> <p>1170</p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>
--------------	--	------------	---

<p>使 途</p>	<p style="font-size: 1.5em;">交通費</p>
------------	--------------------------------------

領収書等貼付欄

鹿児島空港 → 鹿児島中央駅



て貼付しないこと。
ペーシが足りない場合は、別紙を使用すること。
番号(枝番)を付すこと。)

$1,300 \times \frac{9}{10}$ 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポート Shuttle 南国交通	✓	1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ストア		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	城山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアリーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橋二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橋一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：櫛まつのアムブレ		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：櫛トキ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラッパ大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館


整理番号	148
------	-----

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
------------------------------	---

支出年月日 2022年 3月 26日	支出額 百万 千 円 9 3 0	※政務活動費を充当した金額を記載
-----------------------	------------------------	------------------

使 途 食事代	
------------	--

0000-8330	2022年 3月26日土曜日
<h2 style="margin: 0;">領 収 証</h2> <h3 style="margin: 0;">様</h3>	
<h1 style="margin: 0;">¥ 9 3 0 -</h1>	
(消費税 ¥84)	
但し、お食事代として こむらさき アミュプラザ店 鹿児島市中央町1-1-B1F 099-812-7058 *保管上のお願 財布等で保管載く場合、印刷面を内側に折って保管願います。	担当  領収証No 1442
埼玉県議会自由民主党議員団 930 x 9/10 政務活動に使用可分割の9/10以上でありため	
※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。	

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポートシャトル 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき	✓	930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山そば		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	城山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアリーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橋二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橋一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：榊まつのアミューザ		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：榊トキハ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルグラーブ大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館

整理番号 149

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	4 年 3 月 26 日	支出額	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px;">10</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px;">50</td> </tr> </table>	百万	千	円		10	50
百万	千	円							
	10	50							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途 入場料

領収書等貼付欄

領 収 証

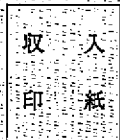
様 No. _____

★ ¥1,200-

但 生誕100年 山下清展

2022年3月26日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	%	金額(税抜税込)
	%	消費税額等



コクヨ ウケ-1097

鹿児島市与次郎一丁目9番39号
株式会社 南日本新聞社

1,200 × 9/10

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため 埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金・宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポートシトル 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館	✓	入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ｽｯﾌﾟ		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	榊山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアリーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橋二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橋一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：榊まつのｽｯﾌﾟﾗｯｽﾞ		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：榊ｷｯﾊﾟ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラックム大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館

整理番号			50
------	--	--	----

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>3</td> <td>26</td> </tr> </table>	年	月	日	4	3	26	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>270</td> </tr> </table>	百万	千	円			270
年	月	日													
4	3	26													
百万	千	円													
		270													

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	観覧料
-----	-----

領収書等貼付欄

領 収 証 高橋 様 No. _____

★ 4,300

但 鹿児島市立美術館 常設展観覧料として

24年3月26日 上記正に領収いたしました

内 訳 ①300×9%

収 入
印 紙

税抜金額 _____
消費税額等(%) _____

コクヨ ウケ-55

鹿児島市収入事務委託者
鹿児島市住吉町1番3号

株式会社芙蓉商事

代表取締役 湯ノ口 隆洋



300 × 9/10

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため 埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポート Shuttle 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
				✓	入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円) 3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ストア		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	城山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアリア		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橘二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円) 3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橘一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：榎まつのアミュプラザ		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：榎トキハ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラッパム大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エライケー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館

整理番号 151

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p>14年 3月 27日</p>	<p>支出額</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">百万</td> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 33.33%; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 33.33%; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 33.33%; height: 20px; text-align: center;">1075</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			1075
百万	千	円							
		1075							

<p>使 途</p>	<p style="font-size: 2em;">食事代</p>
------------	------------------------------------

領収書等貼付欄

領 収 証 (クレジット利用) 2022年03月27日(日)

様

¥ 1, 195 -

上記正に領収しました
 「*」印は軽減税率対象商品です
 城山ストアグループ・アムエム・ラサ店
 鹿児島市中央町1-1-B1F
 TEL 099-812-6657
 ※保管上のお願
 財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。 0002-9019-5831

埼玉県議会自由民主党議員団

1,195 × 9/10 政務活動費に使用可(善)合計 9/10 以上で(善)

③ 食事代として

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポート Shuttle 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ｽﾄｯ	✓	1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	城山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橋二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橋一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：榎まつのアミューザ		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：榎トキハ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラッパム大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館

整理番号

2 6 3

政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	04年03月28日 他
支出額	百万 千 103788 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法: $109,250 \times 0,95 = 103,788$)
使途	地方議員研修会
支出先	日本航空株式会社 他

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団



地方議員研究会 議員研修

日時：3月28日（月）10：00～12：30

場所：リファレンス駅東ビル研修室（福岡会場）

講師：宮本正一 日本公共経営研究所所長・元寝屋川市議会議長

内容：理想の地方議会のために

経費

① 研修会受講代	¥15,000
② 航空運賃（羽田⇄福岡）	¥82,360
③ 高速道路料金（自宅⇄羽田空港）	¥7,300
④ タクシー代（福岡空港⇄会場）	¥3,060
⑤ 駐車場料金（羽田空港）	¥1,530

合計	¥109,250
（案分率 95%）	¥103,787

領収証

2022年3月28日

自由民主党議員団 様

★ ￥15,000

但 3/28 10時～ 理察の地方議会のために
研修会受講代として

上記正に領収いたしました

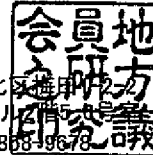
地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区

大阪駅前第2ビル

TEL 050-6868-9678



新栄

新栄

領収書

No.7670

日付 2022年03月28日

車番 000026 0000

運賃料金計 ￥1,470円

合計 ￥1,470円

上記の様に領収致しました

TAXI

毎度ご乗車ありがとうございます。



福岡個人タクシー協同組合

無線室 092-651-3123

領収書

(Edyカード支払)

No.0006

日付 '22年03月28日 12:58

車番 000207 000

メータ運賃 ￥1590円

合計金額 ￥1590円

毎度ご乗車ありがとうございます。

福岡交通株式会社

福岡市東区箱崎ふ頭5丁目9-36

観光タクシー、ジャンボタクシーの
予約、お忘れものは

☎ 092-643-7622

タクシーのご予約は

☎ 0570-08-1234

東京国際空港P1駐車場

TEL 03-5757-8191

クレジット御利用明細

入車日時 2022年03月28日 05時36分

精算日時 2022年03月28日 15時42分

No.18-000133 券No.02-737328

駐車料金(一般車) 1530円

料金計 1,530円

クレジット支払 1,530円

投入現金 0円

釣銭額 0円

クレジット支払

カード会社 : ビザ/マスタ

処理番号 : HIDS2

ATD : A0000000031010



WEB 9ache3055f7fd3fbb8bce5f0130dc987
2022年03月08日 23:17

領収書 RECEIPT

下記の金額正に領収いたしました。

RECEIVED FROM : 新井 豪様

金額

THE SUM OF : ¥ 82,360 円 (税込み)

但し	IN PAYMENT OF	運賃として AIR FARE-FREIGHT
航空券番号	TICKET NUMBER	1312429096143
航空券発行日	DATE OF ISSUE	2022年03月08日
発行所	PLACE OF ISSUE	日本航空
備考	REMARKS	現金・クレジットカード・その他のお支払い分を含みます

日本航空株式会社
Japan Airlines Co., Ltd.

ご利用区間・運賃明細

お客様	搭乗日	出発地	到着地	便名	利用運賃	金額
ARAI GOU 様	2022年3月28日(月)	東京(羽田)	福岡	JAL305	往復割引(普通席)	¥41,180
	2022年3月28日(月)	福岡	東京(羽田)	JAL316	往復割引(普通席)	¥41,180

合計金額

¥82,360

ご利用代金明細書

確定

ご利用明細 2022年3月分のご利用明細

新井 泰 様
2022年3月分のご利用明細（確定）を表示しております。

カード種類	一般
カード名称	JALカードCLUB-A
カード番号	■■■■-****-****-■■■■ MasterCard

照会月	2022年3月
-----	---------

明細作成日	2022年2月24日
-------	------------

お支払日	2022年3月10日
今回ご請求合計額	■■■■円
(1)今回ご請求額	■■■■円
(2)事前お支払額	0円
合計[(1)-(2)]	■■■■円

■ショッピングご利用分

利用日	利用番	利用内容	利用区分	新規利用額	今回請求額
■■■■	■■■■	■■■■	■■■■	■■■■	■■■■
■■■■	■■■■	■■■■	■■■■	■■■■	■■■■
2022/2/5	M1190	JAL 0 3月 2 3日 羽田-福岡-羽田	1回払い	82,200	82,200
ショッピング請求確定分合計				■■■■	■■■■

Copyright © Mitsubishi UFJ NICOS Co., Ltd. All Rights Reserved

『JAL 0 3月 2 8日 羽田-福岡-羽田』の便に変更
※領収書の金額との差額 1 6 0 円は翌月の支払い

ご利用代金明細照会
確定
ご利用明細 航空運賃・航空・国際旅行

新井 豪 様
 2022年4月分のご利用明細（確定）を表示しております。

カード種類	一般
カード名称	JALカードCLUB-A
カード番号	■■■■-■■■■-■■■■-■■■■ MasterCard

照会月	2022年4月
明細作成日	2022年3月24日

お支払日	2022年4月11日
今回ご請求合計額	■■■■円
(1)今回ご請求額	■■■■円
(2)事前お支払額	0円
合計[(1)-(2)]	■■■■円

■ショッピングご利用分

利用日	利用店	利用内容	利用区分	新規利用額	今回請求額
2022/3/8	M1190	JAL 3月28日羽田ー福岡ー羽田	1回払い	160	160
ショッピング請求確定分合計					■■■■

ご利用ありがとうございます。
利用証明書



料金所(白) 花間
料金所(空) 練馬

22年 3月28日
4時49分

通行料金 Y1,900-
(ETCワンゲト)

車種 1

取扱番号
A02203-280339-341918

※通行料金は消費税標準10%増徴です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。
利用証明書



料金所(白) 大泉
料金所(空) 美女木第二

22年 3月28日
4時58分

割引前料金 Y1,040-
割引△ Y610-
通行料金 Y430-
(ETCワンゲト)

車種 1

取扱番号
A02203-280457-435211

※通行料金は消費税標準10%増徴です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。
利用証明書



料金所(白) 美女木上
料金所(空) 空港中央西

22年 3月28日
5時0分

通行料金 Y1,320-
(ETCワンゲト)

車種 1

取扱番号
A02203-280365-682011

※通行料金は消費税標準10%増徴です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。
利用証明書



料金所(白) 空港中央東
料金所(空) 美女木下

22年 3月28日
15時53分

通行料金 Y1,320-
(ETCワンゲト)

車種 1

取扱番号
A02203-280991-975912

※通行料金は消費税標準10%増徴です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。
利用証明書



料金所(白) 美女木第二
料金所(空) 大泉

22年 3月28日
17時11分

割引前料金 Y1,040-
割引△ Y610-
通行料金 Y430-
(ETCワンゲト)

車種 1

取扱番号
A02203-281038-638513

※通行料金は消費税標準10%増徴です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

ご利用ありがとうございます。
利用証明書



料金所(白) 練馬
料金所(空) 花園

22年 3月28日
17時51分

通行料金 Y1,900-
(ETCワンゲト)

車種 1

取扱番号
A02203-280919-987213

※通行料金は消費税標準10%増徴です。
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

整理番号

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<input type="text" value="4"/> 年 <input type="text" value="3"/> 月 <input type="text" value="28"/> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: left;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table>	百万	千	円						
百万	千	円										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: 2em;">交 通 費</p>
-----	--------------------------------------

領収書等貼付欄

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。
無線番号 11号
2022年03月28日

乗車料金 **¥1590円**

立替金 円

(現金・チケット・クーポン)
上記の通り正に領収致しました。

株式会社 山元交通
鹿児島市南郡元町24番6号
本社TEL 099-258-0085
配車室TEL 099-255-3636
配車室TEL 099-255-5555

て貼付しないこと。
ペーが足りない場合は、別紙を使用すること。
番号(枝番)を付すこと。

1,590 × $\frac{9}{10}$

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポートシャトル 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ｽﾄｯ		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	嵯山元交通 鹿児島中央駅-県庁	✓	1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアリーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橘二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橘一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：榊まつのアミューザ		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-おひな広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：榊ﾄｷﾊ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラッサム大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館

整理番号 1 / 5 3

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	4 年 3 月 28 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円						
百万	千	円										

使 途	<h1 style="font-size: 2em;">交通費</h1>
-----	--------------------------------------

領収書等貼付欄

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。
 無線番号 388号
 2022年03月28日

乗車料金
 ￥1440円

立替金
 円

(現金・チケット・クーポン)
 上記の通り正に領収致しました。

て貼付しないこと。
 ペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 番号(枝番)を付すこと。

$$1440 \times \frac{9}{10}$$

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

富山タクシー
 鹿児島個人タクシー事業協同組合
 鹿児島市天保山町20番24号
 無線室(099)251-7379

埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポートシャトル 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ストア		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	城山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅	✓	1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアリーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橋二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橋一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：柵まつのアミュプラザ		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：柵トキ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラッサム大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館

整理番号	154
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>3</td> <td>24</td> </tr> </table>	年	月	日	4	3	24	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>284</td> <td>13</td> </tr> </table>	百万	千	円		284	13
年	月	日													
4	3	24													
百万	千	円													
	284	13													

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>宿泊費 (一泊二食付 × 2日間)</p>
-----	--------------------------

領収書等貼付欄

別紙

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

3/26の宿泊費 19,910円のうち上限の16,500円分を支
 3,1570 × 9/10 政務活動に使用する割合が 9/10 以上であ
 るため

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

ご利用明細書
STATEMENT



SHIROYAMA HOTEL
kagoshima

〒890-8586 鹿児島市新照院町41-1
41-1, Shinshoincho kagoshima, 890-8586 Japan
TEL:099-224-2211 FAX:099-224-2222
URL:https://www.shiroyama-g.co.jp/

お名前 カハツ マチ 様

お部屋番号 560 ご人数 1
ご到着 2022/03/26 ご出発 2022/03/28

日付	ご明細	部屋番号	料金	お支払等	備考
03/26	ご宿泊料金	560	19,910		
				*	
03/27	ご宿泊料金	560	15,070		
				*	

ご請求金額 35,280 (内消費税: 3,180)

ご利用頂きありがとうございました。
またのお越しをお待ちしております。
(内宿泊税等: 0)

発行番号 032802152841 P I 1 2 M PA AL
22/03/28 08:33 0304

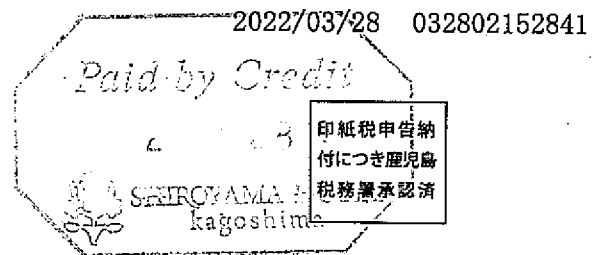
ご署名

お名前 高橋 政雄 領収書 様

金額 ¥35,280-

但し ご宿泊代として

上記金額正に領収致しました。



SHIROYAMA HOTEL kagoshima

〒890-8586 鹿児島市新照院町41-1
TEL:099-224-2211 FAX:099-224-2222

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポートシャトル 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊	✓	33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ストア		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	栲山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアリーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橋二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橋一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：栲まつのアミューザ		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：栲トキ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラッサム大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館

整理番号 157

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p>4年 3月 29日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万 千 円</p> <p>1 4 50</p> <p><small>※政務活動費を充当した金額を記載</small></p>
--------------	--	------------	--

<p>使 途</p>	<p>宿泊費(一泊二食付)</p>
------------	-------------------

領収書等貼付欄

No. 182421 **領 収 書**

高橋 様

	百	千	円						
	4	18	4	10					

内消費税額等 (%) 円

(摘要)

宿泊代 食事代 品代

その他 ()

現金				
0	クレジット			

令和 4 年 3 月 29 日

株式会社 宮崎観光ホテル

〒880-8512 宮崎市松山1丁目1番1号

収 入

印 紙

発 行 者

16500 × 9%

政務活動費に使用
税割合が9%以上
と。 (いあ子め)

18410円のうち上限の16500円分充当

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポートシャトル 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ストア		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	城山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアリーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橋二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊	✓	16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橋一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：(株)まつのアミューズ		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：(株)トキハ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラッパム大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館

整理番号	158
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;">4</td>年 <td style="width: 20px; height: 20px;">3</td>月 <td style="width: 20px; height: 20px;">29</td>日 </tr></table>	4	3	29	支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;">0</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">0</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">4</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">8</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">5</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">0</td> </tr> </table>	0	0	4	8	5	0
4	3	29										
0	0	4	8	5	0							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	宿泊費(一泊二食付)
-----	------------

領収書等貼付欄

別紙

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

16,700円のうち上限の16,500円分を充当

$16,500 \times \frac{9}{10}$ 政務活動に使用可能割合が $\frac{9}{10}$ 以上であるため

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

ご請求明細書
STATEMENT

JR九州ホテル
ブLOSSOM大分
〒870-0831 大分市要町1-14 JRおおいたシティ8F
TEL 097-578-8719 FAX 097-578-8709

お名前 高橋 政雄 様

お部屋番号 1302 ご人数 1
ご到着 2022/03/29 ご出発 2022/03/30

日付	ご明細	部屋番号	料金	お支払等	備考
03/29	クレジットカード ご宿泊代として	1302	16,700	16,700	1

ご請求金額 0 (内消費税: 1,503)
(内宿泊税等: 0)

ありがとうございました。
またのご利用をお待ち申し上げます。

発行番号 032914137053 P 1 1 14 A PA AL
22/03/29 16:06 616
JRHMポイント 前回までP: 1,965 今回P: 755

ご署名

お名前 高橋 様 領 収 書 2022/03/29 032914137053

金額 ¥16,700-

但し ご宿泊代として

上記金額正に領収致しました。



JR九州ホテルブLOSSOM大分
〒870-0831 大分市要町1-14 JRおおいたシティ8F
発行元 福岡市博多区博多駅前2-8-12

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポートシャトル 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ストア		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	榊山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアリーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橋二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橋一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：榊まつのアミュプラザ		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：榊キハ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラッサム大分 1泊	✓	16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポートシャトル 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ストア		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	城山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアリーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橘二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橘一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：柵まつのアミューザ		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館	✓	入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：柵トキ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラッサム大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポートシャトル 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ストア		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	榊山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアリーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橋二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橋一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：榊まつのアミューザ	✓	2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：榊トキ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラッパム大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通		1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館

整理番号	161
------	-----

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	14年 3月 30日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>13</td> <td>95</td> </tr> </table>	百万	千	円		13	95
百万	千	円							
	13	95							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	交通費
-----	-----

領収書等貼付欄

大分駅 → 大分空港

領収書

ご利用有難う御座いました。
22. - 3. 30 10:57
2号機

貼付しないこと。
ペーが足りない場合は、別紙を使用すること。
号(枝番)を付すこと。)

1550 円
バス乗車券代として

1550 × 9/10

大分交通株式会社 空港案内所

政務活動に使用する場合が9/10以上であるため

国東市安岐町下原13番地
(大分空港内)

埼玉県議会自由民主党議員団

TEL (0978) 67-1198

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

月日	時間	交通/都市	内 容	時間	料金 ・ 宿泊
03月	午前	バス	国際興業バス 花月-浦和駅東口		200円
26日		鉄道	JR東日本 浦和駅-品川駅		561円
土			京急線 品川駅-羽田空港駅		292円
		飛行機	ANA621		72,840円 往復3/17
		バス	エアポートシャトル 南国交通		1,300円
	午後	食費	昼食：こむらさき		930円
		調査	・鹿児島市立美術館		入場料1,200円
					入場料300円
		資料費	南日本新聞社		573円
		宿泊費	城山ホテル鹿児島 2泊		33,000円(34,980円)3/28
27日	午前	電車	鹿児島市電 市役所-鹿児島中央駅		170円
日		調査	・旧鹿児島県庁(憲政記念館)		
	午後	食費	昼食：城山ストア		1,195円
			昼食：五郎家		730円
		宿泊	城山ホテル鹿児島		支払済
28日	午前	タクシー	嵯山元交通 鹿児島中央駅-県庁		1,590円
月		調査	・鹿児島県庁 県議会		
		タクシー	富山タクシー 県庁-鹿児島中央駅		1,440円
	午後	食費	昼食：えいしん		240円
			昼食：フレッシュアリーナ		116円
		電車	JR九州 鹿児島-宮崎-大分		6,980円 3/20
		バス	宮崎交通 宮崎駅-橋二丁目		170円
		調査	・宮崎県庁 県議会		
		食費	昼食：鳥の里		1,595円
		宿泊費	宮崎観光ホテル 1泊		16,500円(18,410円)3/29
29日	午前	バス	宮崎交通 橋一丁目-文化公園前		230円
火		調査	・宮崎県立美術館		
		バス	宮崎交通 宮崎神宮-野村證券前		170円
		食費	昼食：鯛まつのアミュジア		2,000円(2,073円)
	午後	電車	宮崎駅-大分駅		支払済
		バス	大分交通 大分駅前-オアシス広場前		170円
		調査	・大分総合文化センター		
			大分県立美術館		入場料300円
		資料費	OPAM museum shop		495円
		食費	昼食(3/30)：鯛トキハ		2,000円(2,160円)
		宿泊	JR九州ホテルラッサム大分 1泊		16,500円(16,700円)
30日	午前	調査	・大分県庁 県議会		
水		バス	連絡バス エアライナー 大分交通	✓	1,550円
		飛行機	ANA796		支払済
		羽田空港駅	京急線 羽田空港駅-品川駅		292円
		品川駅	JR線 品川駅-浦和駅		561円
		浦和駅	国際興業バス 浦和駅-花月		200円

合計166,390円

●調査研究「庁舎」
鹿児島県庁・県議会
宮崎県庁・県議会
大分県庁・県議会

●調査研究「文化施設」
旧鹿児島県庁
大分総合文化センター

●調査研究「美術館・博物館」
鹿児島市立美術館
宮崎県立美術館

整理番号 0 1 3 9 - 1

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td> </td><td>4</td><td>年</td><td> </td><td>3</td><td>月</td><td> </td><td>3</td><td>1</td><td>日</td> </tr> </table>		4	年		3	月		3	1	日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td><td>千</td><td>円</td> </tr> <tr> <td> </td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td> </tr> </table>	百万	千	円		1	2	1	0	0	0
	4	年		3	月		3	1	日														
百万	千	円																					
	1	2	1	0	0	0																	

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	調査研究補助費
-----	---------

領収書等貼付欄

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

別紙貼付

※領収書等には、①年月日、②金額、③用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 0 1 3 9 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

キャッシュサービスご利用明細

ご利用ありがとうございました。

- お取引金額をお確かめください。
- お取引後残高欄の金額に「-」印がある場合はお借入残高を表します。

お取引日	取扱店番	振番	取扱番号
4-03-31	040	43	1629
金融機関コード	口座番号		
1250	****		
万円 5千円 2千円 千円 500円 100円 50円 10円 5円 1円			

お取引内容	お取引金額
お引き出し	¥121,000

取扱時間	受付番号	お取引後残高
09:12	0011	

ご案内またはお振込内容
 振込手数料 ¥440 手数料 ¥0
 埼玉りそな銀行
 大宮支店
 普通預金 5297048
 か) ファイナンシャルカンパニー 様

ご依頼人 電話 048-681-0005
 タムラタクミシムシヨ 様

《さいしん》からのご案内 裏面をご覧ください →



整理番号 243

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>		
<p>支出年月日</p>	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">4</div> 年 <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">3</div> 月 <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">3</div> /日	<p>支出額</p>	<p>百万 千 円</p> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">2</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">0</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">0</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">0</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">0</div>
<p>使 途</p>	<p>年会費</p>		
<p>領収書等貼付欄</p> <p>年会費等の対価 <u>資料代・研修会費等</u></p>			

領 収 書

2022年3月31日

埼玉県議会議員 飯塚 俊彦 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL: 03-3264-2237

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

本庄市倫理法人会

TEL: 0495-71-7670

FAX: 0495-71-7671

¥120,000

2021年4月～2022年3月 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要

扱者印