

整理番号			88
------	--	--	----

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<b>経費区分</b>  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td>3</td> <td>年</td> <td>10</td> <td>月</td> <td>27</td> <td>日</td> </tr> </table>	3	年	10	月	27	日	支出額	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>百万</td> <td></td> <td>千</td> <td></td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>882</td> <td></td> </tr> </table>		百万		千		円					882	
3	年	10	月	27	日																
	百万		千		円																
				882																	
※政務活動費を充当した金額を記載																					

使 途	コピー用紙代として 政務活動に使用する割合が 9/10以上のため按分する $980 \times 9/10 = 882$
-----	---

領収書等貼付欄	埼玉県議会自由民主党議員団
---------	---------------

令収収証

様

宛名  
阿美健司

**合計 ￥980-**

明細 (現金 ￥980)(クレジット ￥0)(その他 ￥0)(内消費税等 ￥89)  
 (10%対象 ￥980 ￥89)

但し  
 上記金額を正に領収いたしました。  
 印字面を内側に折り保管して下さい  
 株式会社 カインズ カイズ 秩父店    Tel0494-25-1777  
 本社 埼玉県本庄市早稲田の杜1-2-1  
 0164-0003-9247    2021年10月27日(水) 15:30 担当: [ ]

込手数料)

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

レシ明細書  
 2021年10月27日(水) 15:30

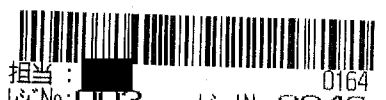
元シート No: 9247  
 発行日 No: 0003 2021年10月27日  
 担当: [ ]

081 300 SD2012L50 ￥980

1点/小計	￥980
内消費税等 (10%対象)	￥89
合 計	<b>￥980</b>
現金	¥1,000
お釣り	¥20

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出さ  
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

レシ明細書のみでの商品交換・  
 返品はお受け致しかねます。  
 必ず領収書をお持ち下さい。



整理番号 1198

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span>月<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円						
百万	千	円										

<p>使 途</p>	<p style="font-size: large;">事務所 光熱水費 (北海道) 10月分</p>
------------	--

<p><b>領収書等貼付欄</b></p>	<p>政務活動及び私的活動の用途に 使用するため1/2の按分とする</p> <p style="font-size: large; text-align: center;"><math>14,234 \times 0.5 = 7,117</math></p>
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。</p> <p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)</p> </div>	
<p>※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。</p> <p>※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。</p>	

整理番号

□ □ □ □ - □ / □

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

水道使用量等のお知らせ

令和 3年12月分  
(ご使用期間 3年10月 5日～ 3年12月 6日)

お客様番号	用途	口径	メーター番号
■	一般用	20 mm	■

小島南2丁目4番7号

飯塚 俊彦 様

今回の指針	894 m <sup>3</sup>
前回の指針 (-)	831 m <sup>3</sup>
旧メーターの使用量 (+)	* m <sup>3</sup>

水道使用量	63 m <sup>3</sup>
水道料金 (内消費税相当額)	■ 円

汚水排除量	63 m <sup>3</sup>
下水道使用料等 (内消費税相当額)	■ 円

合計金額	■ 円
(内消費税相当額)	■ 円

上記金額の口座振替日は、令和 3年12月27日です

(このお知らせでは料金のお支払いはできません。)

検針日 令和 3年12月 6日 検針員 ■

(お客様へ) 前回の水道使用量: 58 m<sup>3</sup>

0001

水道料金・下水道使用料等領収書 (口座振替用)

令和 3年10月分

水道料金	6,567 円
(内消費税相当額)	597 円

下水道使用料等	7,667 円
(内消費税相当額)	697 円

合計金額	14,234 円
(内消費税相当額)	1,294 円

振替日 令和 3年10月27日

上記金額を領収いたしました。

本庄市長



お問い合わせ先  
本庄市上下水道部水道課 Tel 0495-22-2151  
裏面もご覧ください。

整理番号			43
------	--	--	----

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>3</td> <td>年</td> <td>10</td> <td>月</td> <td>27</td> <td>日</td> </tr> </table>		3	年	10	月	27	日	支出額	<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>百万</td> <td></td> <td>千</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>7</td> <td>円</td> <td>4</td> <td>9</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>												百万		千	1	0	7	円	4	9		
	3	年	10	月	27	日																										
百万		千	1	0	7	円	4	9																								

使 途	<p>事務機器リース、保守料 (R3.10月分)</p> <p>(新機・コピー機)</p>
-----	---

**領収書等貼付欄**

別紙

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

11.955 × 9/10

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

## 入出金明細照会

### 口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
■■■■■	普通	■■■■■	カハ マサ


### 入出金明細

照会範囲：2021年10月27日～2021年10月27日 照会件数：5件
--------------------------------------

2021年12月24日 14時37分19秒時点の情報です。

全件数：5件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
■■■■■			■■■■■	■■■■■
■■■■■			■■■■■	■■■■■
■■■■■			■■■■■	■■■■■
■■■■■			■■■■■	■■■■■

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2021年10月27 日	11,988円		リコーリース (カ)	

全件数：5件

整理番号 84

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日 <small>他</small>	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">3424</td> </tr> </table>	百万	千	円		1	3424
百万	千	円							
	1	3424							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	飲料水代(事務所来客用) R3. 9~11月分
-----	-------------------------

領収書等貼付欄

別紙

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

$$(7,128 + 3,894 + 3,894) \times \frac{9}{10}$$

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

## 入出金明細照会

### 口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
██████████	普通	██████████	カシマサ

### 入出金明細

照会範囲：2021年10月27日～2021年10月27日 照会件数：5件

2021年12月24日 14時37分19秒時点の情報です。

全件数：5件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
██████████		—	██████████	██████████
██████████	3,000円		██████████	██████████
██████████	100円		██████████	██████████
██████████	7,128円		SMBC (アク アデザイ	██████████



## 入出金明細照会

### 口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
■■■■■	普通	■■■■■	効心 マサ

### 入出金明細

照会範囲：2021年11月29日～2021年11月29日 照会件数：6件

2021年12月24日 14時39分02秒時点の情報です。

全件数：6件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
■■■■■	■■■■■		■■■■■	■■■■■
■■■■■	■■■■■		■■■■■	■■■■■
■■■■■	■■■■■		■■■■■	■■■■■
■■■■■	3,894円		SMBC (アク アデザイ	■■■■■

## 入出金明細照会

### 口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
■■■■■	普通	■■■■■	効心 マサ

### 入出金明細

照会範囲：2021年12月27日～2021年12月27日 照会件数：5件

2022年01月14日 13時56分41秒時点の情報です。

全件数：5件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
■■■■■			■■■■■	■■■■■
■■■■■			■■■■■	■■■■■
■■■■■			■■■■■	■■■■■
■■■■■	3,894円		SMBC (アク アデザイ	■■■■■
		3056		■■■■■

No.211006000000

# ご利用明細書

2021年 9月30日

〒336-0932  
埼玉県さいたま市緑区  
中尾270

高橋 政雄 様



アクアデザイン

〒330-0061  
埼玉県さいたま市浦和区常盤 9-11-1

株式会社アクアデザイン

☎ 048-835-6955  
☎ 048-835-6956

www.aqua-kitakanto.co.jp  
web-info@aqua-kitakanto.co.jp

株式会社アクアデザイン 埼玉りそな銀行 北浦和支店 ( 番 ) 3866294  
( 代表取締役 ) 三菱東京 UFJ 銀行 浦和支店 ( 番 ) 1195739



いつもご利用頂きありがとうございます。ご利用額を下記の通りご案内申し上げます。

前月請求額	当月入金額	当月買上額	(内本体価格)	お振替額
		7,128	( 6,588)	7,128



No.	日付/No.	商品名/摘要	数量	単位	単価	金額	税
1	09/01(水)	アクアクレール(L)(サポートプログラム) 高橋 政雄様	1	台	660	660	10%
2	09/03(金) 191897	* オアシスO2プラス(12L)	3	本	1,078	3,234	8%
3	09/24(金) 192916	* オアシスO2プラス(12L)	3	本	1,078	3,234	8%
4		(* 8%税抜対象額 5,988) ( 10%税抜対象額 600)					
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

お支払区分: 口座振替 口座振替 毎月 27日(土日祝日の場合は翌営業日)に、ご登録金融機関よりお振替えさせて頂きます。

<通信欄>

No.211104000000

# ご利用明細書

2021年10月31日

〒336-0932  
埼玉県さいたま市緑区  
中尾270

高橋 政雄 様



アキアデザイン

〒330-0061  
埼玉県さいたま市浦和区常盤 9-11-1

株式会社アキアデザイン

☎ 048-835-6955  
📠 048-835-6956

www.aqua-kitakanto.co.jp  
web-info@aqua-kitakanto.co.jp

株式会社アキアデザイン 埼玉りそな銀行 北浦和支店 ( 普 ) 3866294  
( 特 ) 3811 0477277 ( 特 ) 三菱東京UFJ銀行 浦和支店 ( 普 ) 1195739



いつもご利用頂きありがとうございます。ご利用額を下記の通りご案内申し上げます。

前月請求額	当月入金額	当月買上額	(内本体価格)	お振替額
		3,894	( 3,594)	3,894



No.	日付/No.	商品名/摘要	数量	単位	単価	金額	税
1	10/01(金)	アキアクレール(L)(サポートプログラム) 高橋 政雄様	1	台	660	660	10%
2	10/15(金) 194015	* オアシスO2プラス(12L)	3	本	1,078	3,234	8%
3		(* 8%税抜対象額 2,994) ( 10%税抜対象額 600)					
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

お支払区分: 口座振替 口座振替 毎月 27日(土日祝日の場合は翌営業日)に、ご登録金融機関よりお振替えさせていただきます。

<通信欄>

〒336-0932

埼玉県さいたま市緑区中尾270

高橋 政雄 様



アキアデザイン

〒330-0061

埼玉県さいたま市浦和区常盤 9-11-1

株式会社アクアデザイン

☎ 048-835-6955

☎ 048-835-6956

www.aqua-kitakanto.co.jp

web-info@aqua-kitakanto.co.jp

株式会社アクアデザイン 埼玉りそな銀行 北浦和支店 ( 普 ) 3866294  
( 特 ) 340 1207977 Y 12) 三菱東京UFJ銀行 浦和支店 ( 普 ) 1195739

いつもご利用頂きありがとうございます。ご利用額を下記の通りご案内申し上げます。

前月請求額	当月入金額	当月買上額	(内本体価格)	お振替額
		3,894	( 3,594)	3,894



No.	日付/No.	商品名/摘要	数量	単位	単価	金額	税
1	11/01(月)	アクアクレール(L)(サポートプログラム) 高橋 政雄様	1	台	660	660	10
2	11/05(金) 194943	* オアシスO2プラス(12L)	3	本	1,078	3,234	8%
3	11/22(月) 196569	定期メンテナンス	1	台			
4		(* 8%税抜対象額 2,994) ( 10%税抜対象額 600)					
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

お支払区分:口座振替 口座振替 毎月 27日(土日祝日の場合は翌営業日)に、ご登録金融機関よりお振替えさせていただきます。

&lt;通信欄&gt;12月29日(水)~1月4日(火)は休業させていただきます。

お早目のご注文をお願いいたします。

整理番号 176

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <b>8: 事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			
百万	千	円							

使 途	<p>複合機リース代 <math>10,670 \times \frac{1}{2} = 5,335</math></p> <p>パソコンリース代 <math>4,968 \times \frac{1}{2} = 2,484</math></p>
-----	---

小 島 信 昭

政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため1/2の按分とする

年-月-日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引
1	繰越			*
2				*
3				*
4				*
5				* *すること。
6				*
7				*
8				*
9				*
10				03-10-27 振替
11				*
12				*

商号変更(2021年10月1日～) 別紙

日立キビタルNBL株式会社 → 三菱HCビジネスリース株式会社

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

2021年8月

記

お取引先様各位

日立キャピタルNBL株式会社

### 商号変更のご案内

拝啓 貴社ますますご盛栄のこととお喜び申し上げます。  
弊社の親会社でありました日立キャピタル株式会社は、  
本年4月1日付で三菱UFJリース株式会社と合併を  
通じた経営統合を行い、三菱HCキャピタル株式会社と  
なりました。

それに伴い、弊社は本年10月1日に商号を右記のとおり  
「三菱HCビジネスリース株式会社」に変更いたします。  
なお、商号変更に伴いお客様に弊社よりお願いする  
お手続きはございません。

これを機に社員一同、より一層皆様のお役に立つよう努力  
する所存でございます。

何卒これまでにも増してのご支援のほどよろしくお願  
い申し上げます。

敬具

#### ■商号の変更

(1) 新商号（英文表記）

三菱HCビジネスリース株式会社  
(Mitsubishi HC Business Lease Corporation)

(2) 新商号による営業開始日

2021年10月1日

#### ■口座振替時の通帳印字名の変更

2021年10月以降の通帳印字名が下記のとおり変更となります。

現在	変更後(2021年10月より)
HC)ヒカC-NBL	HC)ミヅシHBL
HC)HCNBL株1	HC)MHBL株1
NS ヒカC-NBL	NS ミヅシHBL
NS HCNBL株1	NS MHBL株1

※現在の通帳印字名が上記以外のお客様につきましては、変更  
ございません。

#### ■ご注意点

- (1) 弊社商号変更にあたり、お客様に行っていただく手続きは  
ございません。
- (2) 本件ご連絡に関するデータは2021年7月末日時点を参照して  
おります。中途解約等によりお取り引きが終了となっている  
場合がございますことをご了承ください。

以上

リースお申込みの内容 (お客様様)

お申込みがお申込みされる(会社名) 日立キャピタルNBL株式会社  
〒105-0003 東京都港区新橋一丁目3番号

契約番号 後日お送りする「リース契約のご確認書」にてお知らせいたします。

申込日 2016年6月16日  
申込日及び運帯保証人予定者は、裏面条項および「個人情報の取得・利用・提供・登録および委託」に関する条項について承諾の上、リース物件を営業または営業の用に供する目的で申込みします。

申込先 2016年6月16日  
〒329-0074 埼玉県さいたま市岩槻区本宿298-5  
埼玉県議会自由民主党議員団  
県政調査事務所  
〒339-0098 埼玉県さいたま市岩槻区掛301  
埼玉県議会  
埼玉県議会自由民主党議員団  
〒339-0098 埼玉県さいたま市岩槻区掛301  
埼玉県議会

代表者名 小島信昭  
住所 埼玉県さいたま市岩槻区掛301  
電話番号 048-758-1624

代表者名 小島信昭  
住所 埼玉県さいたま市岩槻区掛301  
電話番号 048-758-1624

個人事業主さま追加記入欄 (代表者の方の情報を記入してください。)

氏名 小島信昭  
性別 男  
年齢 40歳  
住所 埼玉県さいたま市岩槻区掛301  
電話番号 048-758-1624

代表者名 小島信昭  
住所 埼玉県さいたま市岩槻区掛301  
電話番号 048-758-1624

借入先情報

金融機関名 埼玉りそな銀行  
預金種目 普通  
口座番号 2当座  
住所 埼玉県さいたま市岩槻区掛301  
電話番号 048-758-4664

代表者名 小島信昭  
住所 埼玉県さいたま市岩槻区掛301  
電話番号 048-758-1624

特約事項  
R. 8. 27 ~

リースお申込みの内容 (お客様様)

リース物件名 複合機  
型式/機種番号 PDLcentre-VL  
C2264 CFS-41

リース期間 60ヶ月  
リース開始日 2016年9月5日

リース料 9700円/月  
リース開始日 2016年9月5日

リース料 9700円/月  
リース開始日 2016年9月5日

リース料 9700円/月  
リース開始日 2016年9月5日

※5物件以上の場合は、別紙「物件明細書」をご使用ください。  
別紙「物件明細書」( )枚

原則としてリース期間中は動産総合保険が付保されています。偶発的な事故により物件に生じた損害を補償する保険です。ただし、ソフトウェアやサービス、解約金などには、動産総合保険は付保されませんので、お客様のご負担となる場合がございます。

金額、リース期間を訂正した箇所には責任人の方の訂正印が次のページに必要です。

リース契約のご確認書

リース開始日 2016年9月5日  
リース料 9700円/月  
リース開始日 2016年9月5日

リース料 9700円/月  
リース開始日 2016年9月5日

リース料 9700円/月  
リース開始日 2016年9月5日

リース期間を訂正した箇所には責任人の方の訂正印が次のページに必要です。

リース期間 60ヶ月  
リース開始日 2016年9月5日  
リース料 9700円/月  
リース開始日 2016年9月5日

リース料 9700円/月  
リース開始日 2016年9月5日

リース料 9700円/月  
リース開始日 2016年9月5日

リース期間を訂正した箇所には責任人の方の訂正印が次のページに必要です。



339-0074

埼玉県さいたま市岩槻区大字本宿298-5  
埼玉県議会自由民主党議員団県政調査事務所  
内

お問合せ先  
担当支店 関信越1S営業課  
電話 050-3818-9448  
(受付時間: 平日 09:00~17:00)

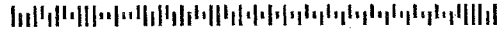
小島 信昭

様



105-0003  
東京都港区西新橋1丁目3-1  
西新橋スクエア9階

日立キャピタルNBL株式会社



431111 07271 0001655#

0001/0003 0003429

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。この度は、弊社のリース契約をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。ご契約いただきましたリース契約の内容につきまして、下記のとおりご案内申し上げますのでご確認いただき、リース契約終了まで大切に保管していただきますよう、よろしくお願い申し上げます。 敬具

### リース契約のご確認書

#### 【ご契約内容】

契約番号		リース期間	60ヶ月		
契約種類	リース	リース期間開始日	2020/07/09	リース期間満了日	2025/07/08
販売店名	富士ゼロックス埼玉 株式会社 B P営業部	リース料	9,700円	リース料	582,000円
		消費税等	970円	消費税等	58,200円
代表物件名	複合機 ※リース物件のご詳細につきましては、別紙をご参照ください。	お支払額	10,670円	お支払額	640,200円
		お支払日	27日	お支払方法	口座振替

#### 【お支払引落口座】

金融機関名	埼玉りそな銀行	預金種別	普通	口座番号		**
口座名義人	ジユウミンシユウトウサイタマケンミナミダイジユウニクダイニシブ ダイヒ					

#### 【お支払内容】

回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高	回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高
			リース料	消費税等					リース料	消費税等	
1	2020/08	10,670	9,700	970	629,530	31	2023/02	10,670	9,700	970	309,430
2	2020/09	10,670	9,700	970	618,860	32	2023/03	10,670	9,700	970	298,760
3	2020/10	10,670	9,700	970	608,190	33	2023/04	10,670	9,700	970	288,090
4	2020/11	10,670	9,700	970	597,520	34	2023/05	10,670	9,700	970	277,420
5	2020/12	10,670	9,700	970	586,850	35	2023/06	10,670	9,700	970	266,750
6	2021/01	10,670	9,700	970	576,180	36	2023/07	10,670	9,700	970	256,080
7	2021/02	10,670	9,700	970	565,510	37	2023/08	10,670	9,700	970	245,410
8	2021/03	10,670	9,700	970	554,840	38	2023/09	10,670	9,700	970	234,740
9	2021/04	10,670	9,700	970	544,170	39	2023/10	10,670	9,700	970	224,070
10	2021/05	10,670	9,700	970	533,500	40	2023/11	10,670	9,700	970	213,400
11	2021/06	10,670	9,700	970	522,830	41	2023/12	10,670	9,700	970	202,730
12	2021/07	10,670	9,700	970	512,160	42	2024/01	10,670	9,700	970	192,060
13	2021/08	10,670	9,700	970	501,490	43	2024/02	10,670	9,700	970	181,390
14	2021/09	10,670	9,700	970	490,820	44	2024/03	10,670	9,700	970	170,720
15	2021/10	10,670	9,700	970	480,150	45	2024/04	10,670	9,700	970	160,050
16	2021/11	10,670	9,700	970	469,480	46	2024/05	10,670	9,700	970	149,380
17	2021/12	10,670	9,700	970	458,810	47	2024/06	10,670	9,700	970	138,710
18	2022/01	10,670	9,700	970	448,140	48	2024/07	10,670	9,700	970	128,040
19	2022/02	10,670	9,700	970	437,470	49	2024/08	10,670	9,700	970	117,370
20	2022/03	10,670	9,700	970	426,800	50	2024/09	10,670	9,700	970	106,700
21	2022/04	10,670	9,700	970	416,130	51	2024/10	10,670	9,700	970	96,030
22	2022/05	10,670	9,700	970	405,460	52	2024/11	10,670	9,700	970	85,360
23	2022/06	10,670	9,700	970	394,790	53	2024/12	10,670	9,700	970	74,690
24	2022/07	10,670	9,700	970	384,120	54	2025/01	10,670	9,700	970	64,020
25	2022/08	10,670	9,700	970	373,450	55	2025/02	10,670	9,700	970	53,350
26	2022/09	10,670	9,700	970	362,780	56	2025/03	10,670	9,700	970	42,680
27	2022/10	10,670	9,700	970	352,110	57	2025/04	10,670	9,700	970	32,010
28	2022/11	10,670	9,700	970	341,440	58	2025/05	10,670	9,700	970	21,340
29	2022/12	10,670	9,700	970	330,770	59	2025/06	10,670	9,700	970	10,670
30	2023/01	10,670	9,700	970	320,100	60	2025/07	10,670	9,700	970	0

#### 【ご連絡事項】

・お支払方法が口座振替の場合において、ご指定いただいたお支払口座と当社に対する他のお支払いに係る口座が同一のときは、当社は、これらの代金を合算した金額で金融機関に対して口座振替の依頼をさせていただきますことがあります。

# リースお申込みの内容 (お客様控)

お申込みの申込み日 日立キャピタルNBL株式会社  
〒105-0003 東京都港区新橋一丁目3番1号

後日お送りする「リース契約のご確認書」  
にしてお知らせいたします。

申込日 2018年3月12日

私及び保証人平定者は、裏面事項および個人情報等の取得・利用・提供・登録および委託に同意する旨を前記リース契約の申込書に記載しております。

お申込み者・賃借人(甲)

代表者名 武蔵野 代表者名 武蔵野

住所 大昭平 40年7月5日(52才) (男・女)

代表者名 武蔵野 代表者名 武蔵野

住所 大昭平 40年7月5日(52才) (男・女)

代表者名 武蔵野 代表者名 武蔵野

住所 大昭平 40年7月5日(52才) (男・女)

書類送付先 ○ 会社所在地 ○ 設置場所

連絡先 武蔵野 代表者名 武蔵野

住所 大昭平 40年7月5日(52才) (男・女)

代表者名 武蔵野 代表者名 武蔵野

住所 大昭平 40年7月5日(52才) (男・女)

代表者名 武蔵野 代表者名 武蔵野

住所 大昭平 40年7月5日(52才) (男・女)

お申込み者・賃借人(甲)

代表者名 武蔵野 代表者名 武蔵野

住所 大昭平 40年7月5日(52才) (男・女)

代表者名 武蔵野 代表者名 武蔵野

住所 大昭平 40年7月5日(52才) (男・女)

代表者名 武蔵野 代表者名 武蔵野

住所 大昭平 40年7月5日(52才) (男・女)

お申込みの申込み日 日立キャピタルNBL株式会社  
〒105-0003 東京都港区新橋一丁目3番1号

後日お送りする「リース契約のご確認書」  
にしてお知らせいたします。

リース物件名 パソコン

リース期間 2018年3月12日

リース料 4600円

リース期間 2018年3月12日

リース料 368円

リース期間 2018年3月12日

リース料 496円

リース物件名 パソコン

リース期間 2018年3月12日

リース料 4600円

リース期間 2018年3月12日

リース料 368円

リース期間 2018年3月12日

リース料 496円

リース物件名 パソコン

リース期間 2018年3月12日

リース料 4600円

リース期間 2018年3月12日

リース料 368円

リース期間 2018年3月12日

リース料 496円

日立キャピタルNBL株式会社 武蔵野 代表者名 武蔵野

埼玉県さいたま市岩槻区大字本宿298-5  
埼玉県議会自由民主党議員団県政調査事務所  
内

お問合せ先  
担当支店 関信越地域営業本部 埼玉支店  
電話 050-3818-9448  
(受付時間: 平日 09:00~17:00)

小島 信昭

様



105-0003  
東京都港区西新橋1丁目3-1  
西新橋スクエア9階



日立キャピタルNBL株式会社

431111 03271 0001031#

0001/0004 0002164

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。 平素は格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。  
この度は、弊社のリース契約をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。  
ご契約いただきましたリース契約の内容につきまして、下記のとおりご案内申し上げますので  
ご確認いただき、リース契約終了まで大切に保管していただきますよう、よろしくご願ひ申し上げます。 敬具

### リース契約のご確認書

#### 【ご契約内容】

契約番号		リース期間	60 ヶ月		
契約種類	リース	リース期間開始日	2018/03/16	リース期間満了日	2023/03/15
販売店名	株式会社 ユウアイシステム	リース料	4,600円	リース料	276,000円
		消費税等	368円	消費税等	22,080円
代表物件名	パソコン ※リース物件のご明細につきましては、別紙をご参照ください。	お支払額	4,968円	お支払額	298,080円
		お支払日	27 日	お支払方法	口座振替

#### 【お支払引落口座】

金融機関名	武蔵野銀行	預金種目	普通	口座番号	
口座名義人	サイタマケンセイチヨウケンキユウカイ ダイヒヨウシヤ コジマ ノブアキ				

#### 【お支払内訳】

(単位:円)

回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高	回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高
			リース料	消費税等					リース料	消費税等	
1	2018/04	4,968	4,600	368	293,112	31	2020/10	4,968	4,600	368	144,072
2	2018/05	4,968	4,600	368	288,144	32	2020/11	4,968	4,600	368	139,104
3	2018/06	4,968	4,600	368	283,176	33	2020/12	4,968	4,600	368	134,136
4	2018/07	4,968	4,600	368	278,208	34	2021/01	4,968	4,600	368	129,168
5	2018/08	4,968	4,600	368	273,240	35	2021/02	4,968	4,600	368	124,200
6	2018/09	4,968	4,600	368	268,272	36	2021/03	4,968	4,600	368	119,232
7	2018/10	4,968	4,600	368	263,304	37	2021/04	4,968	4,600	368	114,264
8	2018/11	4,968	4,600	368	258,336	38	2021/05	4,968	4,600	368	109,296
9	2018/12	4,968	4,600	368	253,368	39	2021/06	4,968	4,600	368	104,328
10	2019/01	4,968	4,600	368	248,400	40	2021/07	4,968	4,600	368	99,360
11	2019/02	4,968	4,600	368	243,432	41	2021/08	4,968	4,600	368	94,392
12	2019/03	4,968	4,600	368	238,464	42	2021/09	4,968	4,600	368	89,424
13	2019/04	4,968	4,600	368	233,496	43	2021/10	4,968	4,600	368	84,456
14	2019/05	4,968	4,600	368	228,528	44	2021/11	4,968	4,600	368	79,488
15	2019/06	4,968	4,600	368	223,560	45	2021/12	4,968	4,600	368	74,520
16	2019/07	4,968	4,600	368	218,592	46	2022/01	4,968	4,600	368	69,552
17	2019/08	4,968	4,600	368	213,624	47	2022/02	4,968	4,600	368	64,584
18	2019/09	4,968	4,600	368	208,656	48	2022/03	4,968	4,600	368	59,616
19	2019/10	4,968	4,600	368	203,688	49	2022/04	4,968	4,600	368	54,648
20	2019/11	4,968	4,600	368	198,720	50	2022/05	4,968	4,600	368	49,680
21	2019/12	4,968	4,600	368	193,752	51	2022/06	4,968	4,600	368	44,712
22	2020/01	4,968	4,600	368	188,784	52	2022/07	4,968	4,600	368	39,744
23	2020/02	4,968	4,600	368	183,816	53	2022/08	4,968	4,600	368	34,776
24	2020/03	4,968	4,600	368	178,848	54	2022/09	4,968	4,600	368	29,808
25	2020/04	4,968	4,600	368	173,880	55	2022/10	4,968	4,600	368	24,840
26	2020/05	4,968	4,600	368	168,912	56	2022/11	4,968	4,600	368	19,872
27	2020/06	4,968	4,600	368	163,944	57	2022/12	4,968	4,600	368	14,904
28	2020/07	4,968	4,600	368	158,976	58	2023/01	4,968	4,600	368	9,936
29	2020/08	4,968	4,600	368	154,008	59	2023/02	4,968	4,600	368	4,968
30	2020/09	4,968	4,600	368	149,040	60	2023/03	4,968	4,600	368	0

#### 【ご連絡事項】

・お支払方法が口座振替の場合、お支払日が金融機関休業日のときは翌営業日（お支払日が末日に限り前営業日）の振替となります。また、本契約と他のご契約のお支払口座が同一のときは、当社は、これらの代金を合算した金額で金融機関に対して振替の依頼をさせていただくことがあります。

※なお、誠に恐れ入りますが、同封の物件シールをリース物件に貼付の上ご使用いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

同封物件シール: 2

整理番号    6 5

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	11月29日 支出額 12月27日	百万    千    円 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span>
-------	--	-------------------------	---

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	炊事料金 10月~12月分 $6,028 \times 0.8 = 4822$
-----	--

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

山口京子

03-10-27	振替	*2,134	SMBC(ニッポンカ)
03-11-29	振替	*2,134	SMBC(ニッポンカ)
03-12-27	振替	*1,760	SMBC(ニッポンカ)
		6,028	

日本瓦断株式会社  
蓮田営業所

うな記載)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号			6	3
------	--	--	---	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p>
-------------------------------------	---

<p>支出年月日</p>	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>3</td> <td>年</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>月</td> <td>2</td> <td>7</td> <td>日</td> </tr> <tr> <td colspan="9" style="text-align: center;">11/29,12/27</td> </tr> </table>		3	年	1	0	月	2	7	日	11/29,12/27									<p>支出額</p>	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>千</td> <td></td> <td></td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万									千			円				1	3	2	2	0					
	3	年	1	0	月	2	7	日																																							
11/29,12/27																																															
百万									千			円																																			
			1	3	2	2	0																																								

<p>使 途</p>	<p>事務所Webサービス利用料10~12月分</p>
------------	-----------------------------

**領収書等貼付欄** (8,507+9,124+8,809)X0.5=13,220円  
 政務活動に使用する割合が5/10以上であるため。

- ③Webサービス利用料、MOT光利用分
- ④(株)ハルテック
- ⑤岡地 優

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

03-10-27 .振替		*8,507	SMBC(カ)ハルテツ
03-11-29 .振替		*9,124	SMBC(カ)ハルテツ
03-12-27 .振替		*8,809	SMBC(カ)ハルテツ

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> 月 <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="7"/> 日 <small>11/29,12/27</small>	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/></td> <td><input type="text" value="1"/></td> <td><input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="3"/></td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="3"/>
百万	千	円							
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="3"/>							

使 途	<p>ステラ光サービス代金, ネット接続サービス代金</p> <p>ラディックス株式会社</p>
-----	--

**領収書等貼付欄** (5,390+5,390+5,390)X0.9=14,553 円

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため。  
各月5,390円分のみ充当

⑤岡地 優

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

03-10-27 .振替	11.110 5.390 > *16,500	AP(ラディックス)
03-11-29 .振替	11.110 5.390 > *16,500	AP(ラディックス)
03-12-27 .振替	11.110 5.390 > *16,500	AP(ラディックス)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号

64 - 3

領収書貼付欄

⑤ 岡地 優

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

Page:001

口座振替のご案内

様

埼玉県議会議員岡地まさる事務所 / 桶川 岡地優



株式会社 ラディックス株式会社

〒102-0072  
東京都千代田区飯田橋1-5-10 教販九段ビル1F  
TEL 0120889904 FAX 0352102680  
部署： 業務部 営業事務課 請求担当係

下記の通りご請求申し上げます。

請求番号	お振替コード	請求日	請求金額	消費税	入金・相殺金額	請求金額	お振替予定日
2100983053		2021/10/31	¥4,900	¥490	¥0	¥5,390	2021/11/29
日付	伝票番号	商品名	数量	単価	金額	消費税	合計額
2021/10/31	17041688	ステラ光サービス代金10月分 ｽﾗﾗｸﾞﾗﾌﾞ ﾋﾞｼﾞﾈｽ(ｶ) 2年割(ｽﾗﾗｸﾞﾗﾌﾞ ﾋﾞｼﾞﾈｽ) インターネット接続サービス代金12月分 RD-FHｸﾞﾗﾌﾞﾌﾗﾝｽﾞ	1 1 1	【伝票合計】 5,200.0 -1,200.0 【伝票合計】 900.0 <10% 小計>	4,000 5,200 -1,200 900 900 4,900	400 90 490	4,400 990 5,390

\*は軽減税率対象

弊社のステラ光をご利用のお客様へ  
ステラ光の移転手続きには、約1ヶ月程時間を要することがございます。ご移転のご用命はお早めにご連絡お願い致します。

上記のとおり下記口座より振替させていただきます。  
 銀行名 埼玉りそな  
 口座種類 普通預金  
 口座名義 株式会社ラディックス  
 支店名  
 口座番号 \*\*\*\*\*



整理番号

64 - 4

領収書貼付欄

⑤岡地 優

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

Page:001

口座振替のご案内

様

埼玉県議会議員岡地まさる事務所/桶川 岡地優



株式会社 ラディックス株式会社

〒102-0072 東京都千代田区飯田橋1-5-10 教販九段ビル1F  
 TEL 0120889904 FAX 0352102680  
 部署: 業務部 営業事務課 請求担当係

下記の通りご請求申し上げます。

請求番号	お支払コード	請求日	消費税率	入金/相殺金額	消費税率	請求金額	高振替予定日	
2101087191		2021/11/30	¥4,900	¥0	¥5,390	2021/12/27		
日付	伝票番号	商品名	数量	単価	金額	消費税	税率	金額
2021/11/30	17041688	ステラ光サービス代金11月分	1	4,000	4,000	400	10%	4,400
		ステラ光7/12 ビジネス(幼)	1	5,200.0	5,200			
		2年割(3行光ビジネス)	1	-1,200.0	-1,200			
2022/01/01	18050040	インターネット接続サービス代金01月分	1	900.0	900	90	10%	990
		RD-FiberX(7/12)		900.0	900	490	10%	5,380
		<10%小計>		4,900	4,900			

\*は軽減税率対象

弊社のステラ光をご利用のお客様へ  
 ステラ光の移転手続きには、約1ヶ月程時間を要することがございます。ご移転のご用命はお早めに弊社までご連絡お願い致します。

上記のとおり下記口座より振替させていただきます。  
 銀行名 埼玉りそな  
 口座種別 普通預金  
 口座名義 株式会社ラディックス  
 支店名 [ ]  
 口座番号 [ ]\*\*\*\*\*

整理番号       65

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日 <small>11/29,12/27</small>	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9997</td> </tr> </table> <small>※政務活動費を充当した金額を記載</small>	百万	千	円		2	9997
百万	千	円							
	2	9997							

使 途	<b>ビジネスホン他保守契約代金</b> <b>(ラディックス株式会社)</b>
-----	---

**領収書等貼付欄** (11,110+11,110+11,110)X0.9=29,997 円

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため  
11,110円分のみ充当

⑤岡地 優

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

03-10-27 .振替	11,110 5,390 > *16,500	AP(ラディックス)	*
03-11-29 .振替	11,110 5,390 > *16,500	AP(ラディックス)	
03-12-27 .振替	11,110 5,390 > *16,500	AP(ラディックス)	

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

65-2

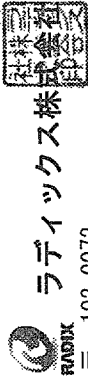
領収書貼付欄

⑤岡地 優

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

Page: 001

口座振替のご案内



株式会社 ラディックス株

〒102-0072 東京都千代田区飯田橋1-5-10 教販九段ビル1F  
 TEL 0120889904 FAX 0352102680  
 部署： 業務部 営業事務課 請求担当係

埼玉県議会議員岡地まささる事務所 岡地優 様

下記の通りご請求申し上げます。

請求番号	伝票コード	請求日	御買上金額	入金相殺金額	御請求金額	お振替予定日
2100880669		2021/09/30	¥10,100	¥0	¥11,110	2021/10/27

\*は軽減税率対象

日付	伝票番号	商品名	数量	単価	金額	消費税	税率	金額
2021/09/30	17011359	保守契約代金09月分(ビジネスIF-S)	1	1,800.0	1,800	180	10%	1,980
2021/09/30	17030876	保守契約代金 ネットワーク保守契約代金09月分	1	2,900.0	2,900	290	10%	3,190
2021/09/30	17030877	ワイヤレスLAN ネットワーク保守契約代金09月分	1	300.0	300	30	10%	330
2021/09/30	17043092	おまかせヘルプ ネットワーク保守契約代金09月分	12	200.0	2,400	240	10%	2,640
2021/11/01	17020033	ホーム・ジ・管理費月額 バックアップ・ジ・プラン代金11月分	1	1,900.0	1,900	190	10%	2,090
2021/11/01	17042216	BIZ19-RD レンタルサーバー代金11月分 SSL ID(クラウド)800	1	800.0	800	80	10%	880
		<10% 小計>		10,100	10,100	1,010	10%	11,110

弊社のステラ光をご利用のお客様へ  
 ステラ光の移転手続きには、約1ヶ月程時間を要することがございます。  
 移転のご用命はお早めに弊社までご連絡お願い致します。

上記の  
 銀行名 埼玉りそな  
 口座種別 普通預金  
 口座名義 株式会社ラディックス

支店名  
 口座番号 \*\*\*\*\*

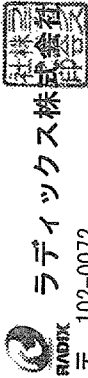
領収書貼付欄

⑤ 岡地 優

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

Page: 001

口座振替のご案内



〒102-0072 東京都千代田区飯田橋1-5-10 教販九段ビル1F  
 TEL 0120889904 FAX 0352102680  
 部署: 業務部 営業事務課 請求担当係

埼玉県議会議員岡地まさる事務所 岡地優 様

下記の通りご請求申し上げます。

請求番号	お振替コード	請求日	振替上金額	消費税率	入金・振込金額	額請求金額	振替実行要因
2100983052		2021/10/31	¥10,100		¥1,010	¥11,110	2021/11/29
日付	伝票番号	振込名	数量	単価	金額	消費税率	請求金額
2021/10/31	17011359	保守契約代金10月分(ヒソ社社:IF-S)	1	1,800.0	1,800	10%	1,980
2021/10/31	17030876	保守契約代金	1	1,800.0	1,800	10%	1,980
2021/10/31	17030876	ネットワーク保守契約代金10月分	1	2,900.0	2,900	10%	3,190
2021/10/31	17030877	ワイヤレスWiFi	1	2,900.0	2,900	10%	3,190
2021/10/31	17043092	ネットワーク保守契約代金10月分	1	300.0	300	10%	330
2021/12/01	17020033	おまかせ社-1	12	200.0	2,400	10%	2,640
2021/12/01	17042216	保守契約代金10月分	1	1,900.0	1,900	10%	2,090
		パケット管理費月額	1	1,900.0	1,900	10%	2,090
		レンタルサーバー代金12月分	1	800.0	800	10%	880
		BIZ19-RD		800.0	800	10%	880
		SSL ID(ワライベ-ト)800		10,100	10,100	10%	11,110
		【伝票合計】					
		【伝票合計】					
		【伝票合計】					
		【伝票合計】					
		【伝票合計】					
		<10% 小計>					

\*は軽減税率対象

上記のとおり下記口座より振替させていただきます。

銀行名 埼玉りそな  
 口座種別 普通預金  
 口座名義 株式会社ラディックス

弊社のステラ光をご利用のお客様へステラ光の移転手続きには、約1ヶ月の移転時間を要することがございます。ご移転のご用命はお早めに弊社までご連絡お願い致します。

支店名  
 口座番号

整理番号

65-4

領収書貼付欄

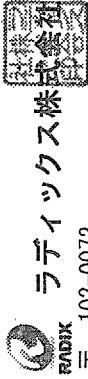
⑤岡地 優

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

Page:001

口座振替のご案内

埼玉県議会議員岡地まさる事務所 岡地優 様



ラディックス株式会社

〒102-0072  
東京都千代田区飯田橋1-5-10 教販九段ビル1F  
TEL 0120889904 FAX 0352102680  
部署：業務部 営業事務課 請求担当係

下記の通りご請求申し上げます。

請求番号	伝票番号	伝票コード	請求日	倒置上金額	入金-相殺金額	入金-相殺金額	御請求金額	お振替希望日
2101087190			2021/11/30	¥10,100	¥1,010	¥0	¥11,110	2021/12/27
目付	伝票番号	商品名	数量	単価	単価	金額	消費料	合計額
2021/11/30	17011359	保守契約代金11月分(ﾍﾞｯｸﾞﾈｯﾄ:IF-S)						
		保守契約代金	1	1,800.0	1,800	1,800	180	1,980
2021/11/30	17030876	ネットワーク保守契約代金11月分						
		ネットワーク保守契約代金	1	2,900.0	2,900	2,900	290	3,190
2021/11/30	17030877	ネットワーク保守契約代金11月分						
		ネットワーク保守契約代金	1	300.0	300	300	30	330
2021/11/30	17043092	おまかせヘルパー						
		ヘルパー管理費月額	12	200.0	2,400	2,400	240	2,640
2022/01/01	17020033	パッケージソフト代金01月分						
		パッケージソフト代金	1	1,900.0	1,900	1,900	190	2,090
2022/01/01	17042216	レンタルサーバー代金01月分						
		レンタルサーバー代金	1	800.0	800	800	80	880
		SSL ID(ﾌﾞﾗｳﾞｰ)800	1	<10% 小計>	10,100	10,100	1,010	11,110

\*は軽減税率対象

弊社のステラ光をご利用のお客様へ  
ステラ光の移転手続きには、約1ヶ月程時間を要することがございます。ご移転のご用命はお早めにご連絡お願い致します。

上記のとおり下記口座より振替させていただきます。  
銀行名 埼玉りそな  
口座種別 普通預金  
口座名義 株式会社(株)ラディックス  
支店名  
口座番号 \*\*\*\*\*

整理番号 3 / 3

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <b>8: 事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right; font-size: small;">百万</td> <td style="text-align: right; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: right; font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">930</td> </tr> </table>	百万	千	円			930
百万	千	円							
		930							

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	<p>8: 事務費(資料送付代)</p>
----	----------------------

### 領収書等貼付欄

### 領収書

<p>様</p>	<p>「証紙切手引受」 第一種定形外(規格外) 1通 @580    765.0g    ¥580</p> <p>-----</p> <p>小計    ¥580</p> <p>第一種定形外(規格外) 1通 @350    200.5g    ¥350</p> <p>-----</p> <p>小計    ¥350</p> <p>郵便物引受合計通数 2通    ¥930</p> <p>課税計(10%)    ¥84</p> <p>(内消費税等)    ¥0</p> <p>非課税計</p> <p>△合計    ¥930</p> <p>お預り金額    ¥930</p>	<p>〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時: 2021年10月27日 11:16 発行No. 211027A7167 端N72箱01 連絡先: 春日部大沼郵便局 TEL: 048-738-0550</p>
----------	--	---

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号			26
------	--	--	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
	(Note: In the original image, item 8 is circled and item 9 is crossed out.)

支出年月日	3年 10月 27日 <small>11/29 12/27</small>	支出額	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>28710</td> <td></td> </tr> </table> ※政務活動費を充当した金額を記載	百万	千	円		28710	
百万	千	円							
	28710								
使 途	県政調査活動用パソコンリース 私用で複数台パソコンを所有しており、按分100% 9570 × 3 = 28710								

### 領収書等貼付欄

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

# リース発注申込書

本表は、申込書(甲)ご自身が、西暦〇〇〇〇年〇月〇日  
に弊社にてお申込みになりましたリース発注申込書の控えです。  
大切に保管いただくようお願い申し上げます。

## 株式会社 大塚商会

東京都千代田区錦田2丁目18番4号

ご契約先	契約先名 細田 善則	担当者名 細田 徹
リース対象額	リース額(消費税等除く) ¥288,800-	※別添請求書が切取されます。 ※月額リース率は、別添リース率表のリース料率により算出されます。
支払方法	リース 30回払い	リース会社名 日立キャピタルNBL株式会社
納入先	納入先名 細田 善則	担当者名 細田 徹
品名	納入予定月 2020年1月下旬 ~ 2020年2月中旬	件名 MacBook Pro Touch

役	請負	作業予定月	検取予定月	金額(税別)
役	請負	作業予定月	検取予定月	金額(税別)
品名	16インチ MacBook Pro Touch Bar:2.3GHz 8-7Final Core i9, 1TB-シルバー	1	リース	288,800
商品代金合計額	リース			288,800
消費税(請負)合計額	リース			0
役務(委任)合計額	リース			0
商品・役務合計代金	リース			288,800
内訳	リース			288,800

支店・販売課 北関東営業課S1101S1職  
 支店・販売課 北関東営業課S1101S1職  
 支店・販売課 北関東営業課S1101S1職  
 支店・販売課 北関東営業課S1101S1職

### 大塚商会

#### リースお申込みの内容 (お客様様)

日立キャピタルNBL株式会社 No. [ ]

契約番号 [ ]

申込日 2020年1月14日

〒335 0027 埼玉県戸田市氷川町2-3-1

代表者名 細田 善則

生年月日 大正58年3月18日

住所 埼玉県戸田市氷川町2-3-1

電話番号 080 6511 0080

お名前(個人自署) 細田 善則

生年月日 大正58年3月18日

住所 埼玉県戸田市氷川町2-3-1

電話番号 080 6511 0080

金融機関名 埼玉りそな

口座番号 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇

代表者名 細田 善則

リースお申込みの内容について日立キャピタルNBLより確認の電話または訪問をさせていただきます。

リース物件は、動産総合保険が付保されています。(ソフトウェア、サービス、解約金等は保険の対象とはなりません)

本書面に記載の「NBL」は日立キャピタルNBL株式会社、「日立C」は日立キャピタル株式会社を指します。

リース物件名	メーカー名	型式/機種番号	台数	リース期間	リース料
1. パソコン	富士通	MacBook Pro	1	36ヶ月	37,200円
2. [ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
3. [ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
4. [ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

物件が5明細以上となる場合は、全物件の合計金額をご記入ください。

金額、リース期間月数を訂正した箇所には長横線の訂正印が次のページに必要です。

①リース料(消費税等含む)	37,200円
②消費税等	8,720円
③お支払額(①+②)	45,920円

リース期間月数 36ヶ月

お支払方法 初回 20年 月 日

第2回目 20年 月 日

お支払方法については、事務手続き等の都合により引続き月が変更になる場合があります。後日お送りするリース契約の最終書面にてお知らせいたします。

納品・検取予定日 月 日

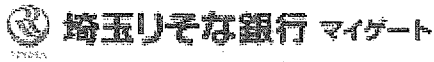
株式会社 大塚商会 支店 埼玉りそな



26-3

細田善則

想いをつなぐ、未来を形に。 *Next Action* RESONA GROUP



# 残高・入出金明細

期間指定：2021年10月01日～2022年01月04日

口座



普通



他の期間の入出金明細を照会する

▶ 期間指定のやり直し

▶ 当月分

▶ 前月分

▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。 印刷する  
詳しくはヘルプをご覧ください。

01月04日 09:49現在

取引日

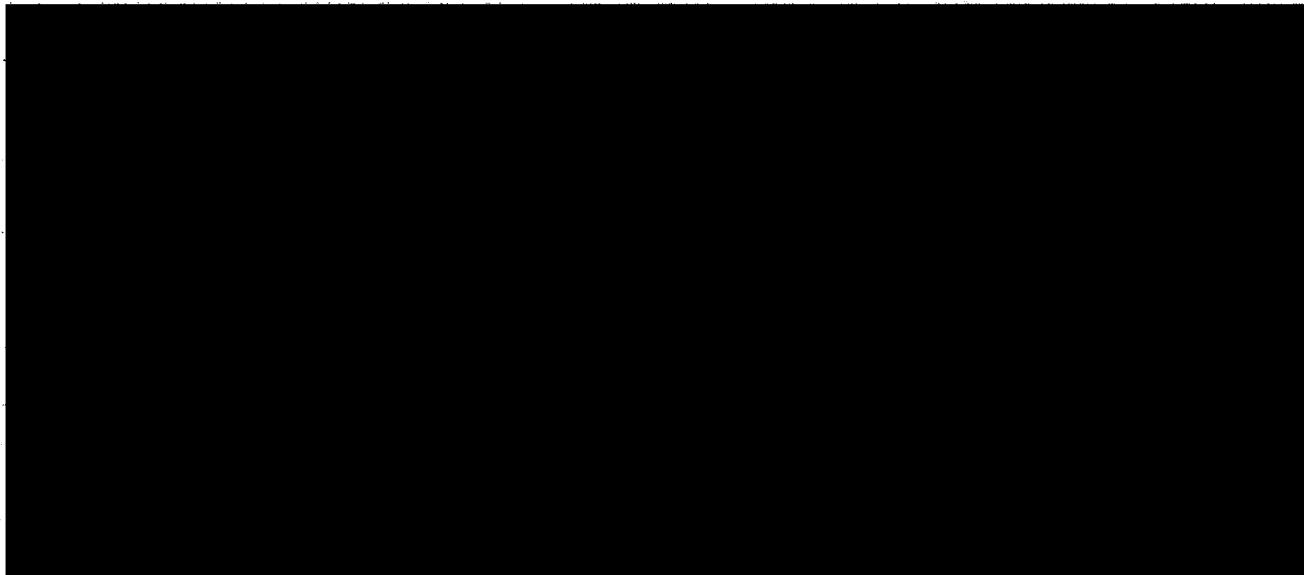
お引出金額

お預入金額

残高

お取引内容

コメント



✓ 2021年10月27日

9,570円

振替 NS ミビ<sup>®</sup>SHBL

26-4



### 残高・入出金明細

期間指定：2021年10月01日～2022年01月04日

口座 [REDACTED] 普通 [REDACTED]

他の期間の入出金明細を照会する

▶ 期間指定のやり直し

▶ 当月分

▶ 前月分

▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。印刷する  
詳しくはヘルプをご覧ください。

01月04日 09:50現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
[REDACTED]					
2021年11月29日	9,570円			振替 NS ミツビ シHBL	
[REDACTED]					
2021年12月27日	9,570円			振替 NS ミツビ シHBL	
[REDACTED]					

[前の20件](#)

▶ [コメント編集](#)

26-5

2021年8月

記

お取引先様各位

■ 商号の変更

(1) 新商号 (英文表記)

三菱HCビジネスリース株式会社  
(Mitsubishi HC Business Lease Corporation)

(2) 新商号による営業開始日

2021年10月1日

日立キャピタルNBL株式会社

商号変更のご案内

拝啓 貴社ますますご盛栄のこととお喜び申し上げます。弊社の親会社でありました日立キャピタル株式会社は、本年4月1日付で三菱UFJリース株式会社と合併を通じた経営統合を行い、三菱HCキャピタル株式会社となりました。

それに伴い、弊社は本年10月1日に商号を右記のとおり「三菱HCビジネスリース株式会社」に変更いたします。なお、商号変更に伴いお客様に弊社よりお願いするお手続きはございません。これを機に社員一同、より一層皆様のお役に立つよう努力する所存でございます。

何卒これまでにも増してのご支援のほどよろしくお願い申し上げます。

敬具

■ 口座振替時の通帳印字名の変更

2021年10月以降の通帳印字名が下記のとおり変更となります。

現在	変更後(2021年10月より)
HC)比野C-NBL	HC)ミヅバシHBL
HC)HCNBL	HC)MHBL
NS)比野C-NBL	NS)ミヅバシHBL
NS)HCNBL	NS)MHBL

※現在の通帳印字名が上記以外のお客様につきましては、変更ございません。

■ ご注意点

- (1) 弊社商号変更にあたり、お客様に行っていただく手続きはございません。
- (2) 本件ご連絡に関するデータは2021年7月末日時点を参照しております。中途解約等によりお取り引きが終了となっている場合がございますことをご了承ください。

以上

整理番号 86

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">10</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">80</td> </tr> </table>	百万	千	円		10	80
百万	千	円							
	10	80							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: 1.2em;">事務費(来客用茶菓)</p>
-----	---

**領収書等貼付欄**



さいたま栄和五丁目店  
埼玉県さいたま市桜区栄和五丁目  
17番17号  
電話：048-851-6378

埼玉県議会自由民主党議員団

2021年10月27日(水) 14:31  
以 1-7529 責No.004

領 収 証  
H午後の紅茶 ストレー  
@150× 8点 ¥1,200軽

貼付しないこと。  
一スが足りない場合は、別紙を使用すること。  
号(枝番)を付すこと。

合計 ¥1,203  
(10%対象 ¥3)  
(8%対象 ¥1,200)  
(内消費税等 ¥88)  
お 預 り ¥1,203  
お 釣 ¥0  
「軽」は軽減税率対象商品です  
T会員番号 \*\*\*\*\*  
ショッピングP(3日内加算) 579P  
現在利用可能ポイント 579P  
Tマネー残高 ¥ー  
カードが無効の場合、ポイントはたまりません。ポイントに関わる各種キャンペーンの詳細は、ファミリーマートのホームページにてご確認ください。

政務活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため

※ ① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺ ㊻ ㊼ ㊽ ㊾ ㊿

※ ④ 発行者、⑤ 宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 87

ちようふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">711</td> </tr> </table>	百万	千	円			711
百万	千	円							
		711							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: large;">事務費(来客用茶菓)</p>
-----	---

領収書等貼付欄



さいたま西堀店  
埼玉県さいたま市桜区西堀六丁目  
2番3号  
電話：048-710-6111

2021年10月27日(水) 8:49  
レシ 2-8116 貴No. 001

領 収 証

◎Hホットレモン  
@128× 5点 ¥640軽  
H午後の紅茶ミルクティ ¥150軽

合 計                    ¥793  
(10%対象                ¥3)  
( 8%対象                ¥790)  
(内消費税等             ¥58)  
お 預 り                ¥1,000  
お 釣                    ¥207

「軽」は軽減税率対象商品です。  
〒会員番号                \*\*\*\*\*  
ショップP(3日内加算)    SP  
現在利用可能ポイント    579P  
〒マネー残高                ¥-

※※※

カードが無効の場合、ポイントはたまりません。ポイントに関わる各種キャンペーンの詳細は、ファミリーマートのホームページにてご確認ください。

政務活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため

貼付しないこと。  
—スが足りない場合は、別紙を使用すること。  
号(枝番)を付すこと。

埼玉県議会自由民主党議員団

※※※ (ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記こと(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
記すること。

整理番号 1 1 5

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧ 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
-------------------------------------	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">10</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">873</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		10	873
百万	千	円							
	10	873							
使途	<p>ITP-カウンター</p> <p>インターネット電話料金</p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> <p style="text-align: right;"><math>12,082 \times 0.9 = 10,873</math></p>								
領収書等貼付欄		<p>逢澤 圭一郎</p> <p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>							

<div style="background-color: black; width: 100%; height: 100%;"></div> <p style="font-size: small;">21-10-27AP(ラテイツクス)</p>	<p style="font-size: small;">12,082</p>	<div style="background-color: black; width: 100%; height: 100%;"></div>
---	---	---

最終行にはお取引の明細が記入されません。過帳繰越のお手続きをお願いいたします。

<ご説明>

●他店券〇〇日：〇〇日で表示されている日の午後以降にお支払可能となる予定です。  
 (ただし、お支払可能時刻は店形・小切手額によって異なります。詳細は、窓口にお問い合わせください。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。


※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 1115 - ズ

領収書貼付欄 ※ 整理番号には、枝番を記入すること。  
埼玉県議会自由民主党議員団

口座振替のご案内

逢澤圭一郎県政調査事務所 逢澤圭一郎 様


**ラディックス株式会社**  
 〒 102-0072  
 東京都千代田区飯田橋1-5-10 教販九段ビル1F  
 TEL 0120889904 FAX 0352102680  
 部署： 業務部 営業事務課 請求担当係

下記の通りご請求申し上げます。

請求番号	お客様コード	請求日	御買上金額	消費税等	入金・相殺金額	御請求金額	お振替予定日
2100892816	XXXXXXXXXX	2021/09/30	¥10,984	¥1,098	¥0	¥12,082	2021/10/27

日付	伝票番号	商品名	数量	単価	金額	消費税	税率	合計額
2021/08/31	20062833	ステラ光電話利用料08月分 光電話 ベーシックPLUS 1500(0489496901) 光電話 ADP利用料 追加番号 100(0489496902) 追加チャージ 200 エバーグリーンサービス料他 ダイヤル通話 携帯電話への通話 ベーシックPLUS無料通話		【伝票合計】	2,250	225	10%	2,475
			1	1,350.0	1,350			
			1	450.0	450			
			1	90.0	90			
			1	180.0	180			
			2	4.0	8			
			1	28.8	28.8			
			1	172.8	172			
			-1	28.0	-28			
2021/09/06	19090140	MX2517FNかんたん代金(21/08/07~21/09/06) モノカ プリントカー	2,337	2.0	4,674	488	10%	5,372
			14	15.0	210			
2021/09/30	20062833	ステラ光サービス代金09月分 ステラ光アカセス マンション(キガ) 2年割(ステラ光 マンション)		【伝票合計】	2,750	275	10%	3,025
			1	3,150.0	3,150			
			1	-400.0	-400			
2021/11/01	20070342	インターネット接続サービス代金11月分 BF-FEAST-SP		【伝票合計】	600	60	10%	660
			1	600.0	600			
2021/11/01	20070343	サービス利用代金11月分 エフキャスト		【伝票合計】	500	50	10%	550
			2	250.0	500			
				<10% 小計>	10,984	1,098	10%	12,082

弊社のステラ光をご利用のお客様へ  
ステラ光の移転手続きには、約1ヶ月程時間を要することがございます。ご移転のご用命はお早めに弊社までご連絡お願い致します。

上記のとおり下記口座より振替させていただきます。  
 銀行名 みずほ  
 口座種別 普通預金  
 口座名義 ｱｲﾀﾞ ﾏｲｲﾝ ﾏｲ  
 支店名 XXXXXXXXXX  
 口座番号 \*\*\*\*\*

整理番号	1	1	6
------	---	---	---

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

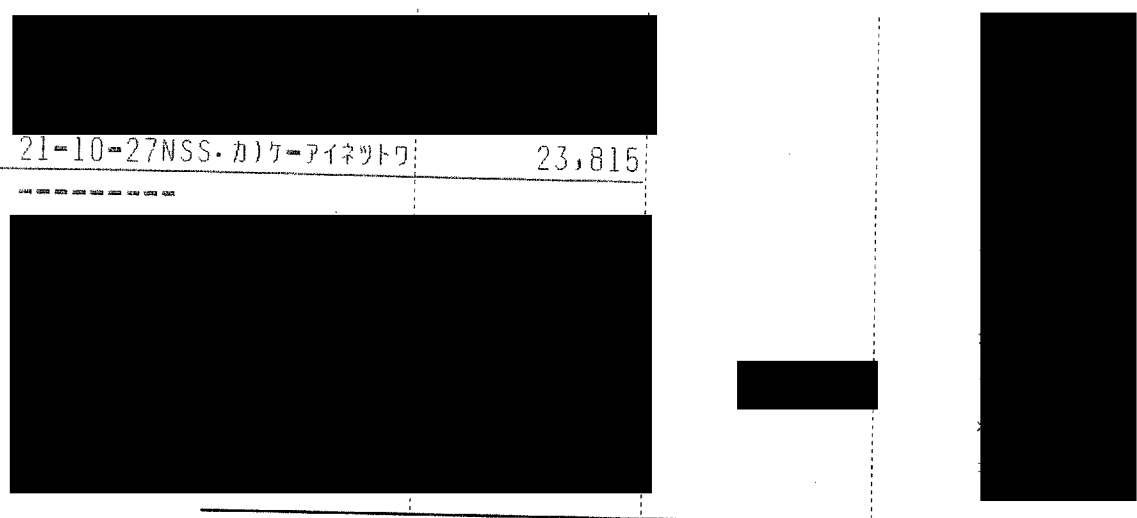
経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    ⑧ 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	3年 10月 27日	支出額	百万    千    円 18133
-------	------------	-----	-----------------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	レンタル料    政務活動に使用する割合が9/10以上であるため エアコン・パソコン・ipad → $15,565 \times 0.9 = 14,008$ iphone・AirPods (Web会議・Eメール・通話等) → $8,250 \times 0.5 = 4,125$ 政務活動に使用する割合が1/2以上であるため
-----	---

領収書等貼付欄    逢澤 至一郎    埼玉県議会自由民主党議員団



支出元 21-10-27    カ) ケーアイネットワーク

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



# 御 請 求 書

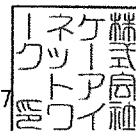
〒 341-0018  
 埼玉県三郷市早稲田2-8-5  
 加藤コーポラス101

No. 30051321



2021年10月13日

逢澤圭一郎 県政事務所 御中

株式会社 ケーアイネットワーク  
 〒341-0052  
 埼玉県三郷市彦野1-174-1-2F  
 TEL:048-952-4056 FAX:048-952-4057  
 担当者 XXXXXXXXXX



支払方法 自動引き落とし

担当印	承認印
	

**合計金額 ¥8,250**

品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
iPhone AirPods代	1	7,500	7,500	
	小 計		7,500	
	消費税		750	
合計金額			<b>¥8,250</b>	

備考: レンタル費用の請求書となります。	7 / 24
支払期間: 2021年4月～2023年3月(24回)	
口座引き落とし日 2021年10月27日	

〒 341-0018  
 埼玉県三郷市早稲田2-8-5  
 加藤コーポラス101

御 請 求 書

No. 30051321

2021年10月13日

逢澤圭一郎 県政事務所 御中

株式会社 ケーアイネットワーク  
 〒341-0052  
 埼玉県三郷市彦野1-174-1-2F  
 TEL:048-952-4056 FAX:048-952-4057  
 担当者



支払方法 自動引き落とし

合計金額 ¥2,750

担当印	承認印
●	●

品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
<エアコン関連>				
富士通エアコン ASA229H-W	1	2,500	2,500	工事費込み
	小計		2,500	
	消費税		250	
合計金額			¥2,750	

備考: レンタル費用の請求書なります。	28 / 48
支払期間: 2019年7月～2023年6月(48回)	
口座引き落とし日 2021年10月27日	





アスクル請求書

2021年09月30日締切分

341-0018  
埼玉県三郷市  
早稲田2-8-5-101



逢澤圭一郎県政調査事務所

様

C1 245387# 00001/00001 UAC

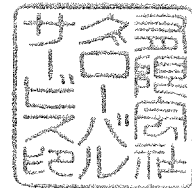


00351762 C11-U1

お問い合わせ番号

アスクル担当販売店  
有限会社グローバルサービス

埼玉県川口市  
青木2-2-7  
川口ビジネスセンタービル4F



191159

TEL: 0120-256-147

担当:アスクル担当者

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

TEL: 048-949-6901

FAX: 048-949-6902

お買い上げいただきましてありがとうございます。  
記載の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求額

10,210円

うち消費税等 (

928円)

お支払い日	▶	2021年 10月 27日
お支払い方法	▶	自動引落
金融機関	みずほ銀行	
支店	[Redacted]	
お引落口座	普通	**** [Redacted]
	アイワイケイイチ	

対象期間	2021/09/01 ~ 2021/09/30
当月お買い上げ金額	10,210円
当月返品金額	0円
当月値引金額	0円

税率別のお買い上げ金額等は裏面に表示しています。

上記ご指定の口座よりお引落しさせていただきます。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/クリ
09/08 52981563					
352-246 コピー用紙 マルチペーパー スーパーエコノミー+ A4 1箱	2	3,132	6,264		10.0
163-8749 アスクル クリアホルダー A4 1箱(600枚) エコノミ	1	3,946	3,946		10.0
		*小計*	10,210	[Redacted]ご発注分	

整理番号 0 0 6 3

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	---

<b>支出年月日</b>	3年10月27日、3年11月26日、3年12月27日						
<b>支出額</b>	<div style="text-align: right;">           百万      千  <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">7</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">5</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">9</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">0</td> </tr> </table>           円         </div> <p>政務活動に使用する割合が10分の5以上であるため。  <small>※ 政務活動費を充当した金額を記載</small></p> <p>(按分した場合の積算方法: 5,060 × 3ヶ月 × 0.5 = 7,590 )</p>			7	5	9	0
		7	5	9	0		
<b>使 途</b>	パソコン及びプリンターリース料(10月～12月分)						
<b>支 出 先</b>	三菱HCビジネスリース株式会社						

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団



350-2203

作成日 : 2020/04/14  
ページ : 1 / 2

埼玉県鶴ヶ島市  
大字上広谷598 長峰宏芳事務所 内

お問合せ先  
担当支店 埼玉支店  
電話 050-3818-9448  
(受付時間: 平日 09:00~17:00)

長峰 宏芳 様



431111 04141 0002069#

0001/0004 0004394

105-0003  
東京都港区西新橋1丁目3-1  
西新橋スクエア9階

日立キャピタルNBL株式会社

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。この度は、弊社のリース契約をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。ご契約いただきましたリース契約の内容につきまして、下記のとおりご案内申し上げますのでご確認いただき、リース契約終了まで大切に保管していただきますよう、よろしくお願ひ申し上げます。 敬具

### リース契約のご確認書

【ご契約内容】								
契約番号		リース期間	36ヶ月					
契約種類	リース	リース期間開始日	2020/04/10	リース期間満了日	2023/04/09			
販売店名	株式会社 エコステーション	日額	リース料	4,600円	総額	リース料	165,600円	
代表物件名	ノートパソコン		消費税等	460円		消費税等	16,560円	
※リース物件のご詳細につきましては、別紙をご参照ください。		お支払額	5,060円	お支払額	182,160円			
		お支払日	27日	お支払方法	口座振替			

【お支払引落口座】							
金融機関名	埼玉りそな銀行	預金種目	普通	口座番号	****		
口座名義人	ナガミネヒロヨシセイムカツドウジムシヨ						

【お支払内容】										(単位:円)	
回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高	回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高
			リース料	消費税等					リース料	消費税等	
1	2020/05	5,060	4,600	460	177,100	31	2022/10	5,060	4,600	460	25,300
2	2020/05	5,060	4,600	460	172,040	32	2022/11	5,060	4,600	460	20,240
3	2020/06	5,060	4,600	460	166,980	33	2022/12	5,060	4,600	460	15,180
4	2020/07	5,060	4,600	460	161,920	34	2023/01	5,060	4,600	460	10,120
5	2020/08	5,060	4,600	460	156,860	35	2023/02	5,060	4,600	460	5,060
6	2020/09	5,060	4,600	460	151,800	36	2023/03	5,060	4,600	460	0
7	2020/10	5,060	4,600	460	146,740						
8	2020/11	5,060	4,600	460	141,680						
9	2020/12	5,060	4,600	460	136,620						
10	21/01	5,060	4,600	460	131,560						
11	2021/02	5,060	4,600	460	126,500						
12	2021/03	5,060	4,600	460	121,440						
13	2021/04	5,060	4,600	460	116,380						
14	2021/05	5,060	4,600	460	111,320						
15	2021/06	5,060	4,600	460	106,260						
16	2021/07	5,060	4,600	460	101,200						
17	2021/08	5,060	4,600	460	96,140						
18	2021/09	5,060	4,600	460	91,080						
19	2021/10	5,060	4,600	460	86,020						
20	2021/11	5,060	4,600	460	80,960						
21	2021/12	5,060	4,600	460	75,900						
22	2022/01	5,060	4,600	460	70,840						
23	2022/02	5,060	4,600	460	65,780						
24	2022/03	5,060	4,600	460	60,720						
25	2022/04	5,060	4,600	460	55,660						
26	2022/05	5,060	4,600	460	50,600						
27	2022/06	5,060	4,600	460	45,540						
28	2022/07	5,060	4,600	460	40,480						
29	2022/08	5,060	4,600	460	35,420						
30	2022/09	5,060	4,600	460	30,360						

【ご連絡事項】  
・お支払方法が口座振替の場合において、ご指定いただいたお支払口座と当社に対する他のお支払いに係る口座が同一のときは、当社は、これらの代金を合算した金額で金融機関に対して口座振替の依頼をさせていただきますことがあります。

# リース契約のご確認書

(リース物件のご明細)

作成日 : 2020/04/14  
ページ : 2 / 2

ご契約いただきましたリース物件の内容につきまして、下記のとおりご案内申し上げます。  
本書はリース契約終了まで大切に保管していただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

物件 全 2件

物件 1	物件名	ノートパソコン	数量	1
	メーカー名	HP	型式	250G7
	物件設置場所	埼玉県鶴ヶ島市大字上広谷598		
物件 2	物件名	プリンタ	数量	1
	メーカー名	キヤノン	型式	TS6330
	物件設置場所	埼玉県鶴ヶ島市大字上広谷598		
物件	物件名		数量	
	メーカー名		型式	
	物件設置場所			
物件	物件名		数量	
	メーカー名		型式	
	物件設置場所			
物件	物件名		数量	
	メーカー名		型式	
	物件設置場所			
物件	物件名		数量	
	メーカー名		型式	
	物件設置場所			
物件	物件名		数量	
	メーカー名		型式	
	物件設置場所			
物件	物件名		数量	
	メーカー名		型式	
	物件設置場所			
物件	物件名		数量	
	メーカー名		型式	
	物件設置場所			





2021年8月

記

お取引先様各位

■ 商号の変更

(1) 新商号 (英文表記)

三菱HCビジネスリース株式会社  
(Mitsubishi HC Business Lease Corporation)

日立キャピタルNBL株式会社

(2) 新商号による営業開始日

2021年10月1日

商号変更のご案内

拝啓 貴社ますますご盛栄のこととお喜び申し上げます。  
弊社の親会社でありました日立キャピタル株式会社は、  
本年4月1日付で三菱UFJリース株式会社と合併と  
通じた経営統合を行い、三菱HCキャピタル株式会社と  
なりました。

それに伴い、弊社は本年10月1日に商号を右記のとおり  
「三菱HCビジネスリース株式会社」に変更いたします。  
なお、商号変更に伴いお客様に弊社よりお願いする  
お手続きはございません。

これを機に社員一同、より一層皆様のお役に立つよう努力  
する所存でございます。

何卒これまでにも増してのご支援のほどよろしくお願い  
申し上げます。

敬具

■ 口座振替時の通帳印字名の変更

2021年10月以降の通帳印字名が下記のとおり変更となります。

現在	変更後(2021年10月以降)
HC)HC-NBL	HC)HC)HBL
HC)HCNBL	HC)MHBL
NS)HC-NBL	NS)HC)HBL
NS)HCNBL	NS)MHBL

※現在の通帳印字名が上記以外のお客様につきましては、変更  
ございません。

■ ご注意点

- (1) 弊社商号変更にあたり、お客様に行っていただく手続きは  
ございません。
- (2) 本件ご連絡に関するデータは2021年7月末日時点を参照して  
おります。中途解約等によりお取り引きが終了となっている  
場合がございますことをご了承ください。

以上

整理番号 107

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    ⑥: 事務費
	8: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	3年 10月 28日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百</td><td>千</td><td>円</td> </tr> <tr> <td>9</td><td>7</td><td>047</td> </tr> </table>	百	千	円	9	7	047
百	千	円							
9	7	047							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	角2封筒 10,000部 印刷代	107,830 × 0.9 = 97,047
-----	------------------	------------------------

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

## 領収書等貼付欄

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として、な之何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※区分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

107-2  
請求書

2021年10月26日

吉良英敏 様

素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。  
依頼いただきました件、次の通り御請求申し上げます。  
率よろしく願い申し上げます

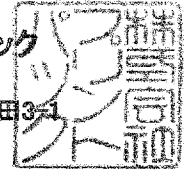
株式会社プリントパック

〒617-0003

京都府向日市森本町野田3-1

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890



支払条件 銀行振込 (先払)

納品場所 ご指定場所

請求金額 107,830円 (税込)

納品期日 6営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
AC27744277	品名：角2封筒_クラフト10000 角2封筒 / 片面スミ1色 / FSC森林認証クラフト85(封筒郵便枠無) / 10,000部 / 加工1：既製封筒(印刷のみ) 加工2：	1	107,830	107,830
合 計				107,830

記事項

上記金額にはお振込手数料は含まれておりません。

弊社でのご入金確認後に印刷作業に入らせていただきます。(前払い)

京都銀行(金融機関コード:0158)

西京極支店(支店コード:156)

普通預金 4010015

カ)プリントパック

三菱UFJ銀行(金融機関コード:0005)

京都駅前支店(支店コード:434)

普通預金 3001048

カ)プリントパック

三井住友銀行(金融機関コード:0009)

京都支店(支店コード:496)

普通預金 8613475

カ)プリントパック

みずほ銀行(金融機関コード:0001)

伏見支店(支店コード:438)

普通預金 1694092

カ)プリントパック

りそな銀行(金融機関コード:0010)

京都支店(支店コード:501)

普通預金 0402799

カ)プリントパック

楽天銀行(金融機関コード:0036)

ロック支店(支店コード:202)

普通預金 7007190

カ)プリントパック

ゆうちょ銀行(金融機関コード:9900)

・ゆうちょ銀行からのお振込み:  
記号番号:総合:14480-50803211

普通預金 5080321

カ)プリントパック

・他銀行からのお振り込み:  
四四八店(支店コード:448) 3097

埼玉りそな銀行 マイゲート

## 振込

ご利用ありがとうございます。振込しました。  
受付番号は21102800002です。

### 振込 受付明細

印刷する

受付番号 : 21102800002      受付日時 : 2021年10月28日 11:11

出金口座      ■■■■■ 普通 ■■■■■

振込依頼人名      キリビトシ

振込先口座      りそな銀行 京都支店 普通 0402799

受取人名      カブリンパツク

振込金額      107,830円

振込手数料      0円

引落合計金額      107,830円

振込指定日      10月28日

#### △ ご注意

- ・お受取人様の口座状態によっては即時入金できない場合があります。
- ・入金内容をご希望と異なる場合、お取引店にて組戻の手続きが必要となり、お手続きには手数料がかかります。

整理番号			80
------	--	--	----

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	3年10月28日												
支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>4</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>2</td> </tr> </table> 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法    5,940 円 × 80% = 4,752 円)	百万	千							4	7	5	2
百万	千												
		4	7	5	2								
使 途	プロバイダー使用料 ( 10 月分 )												
支 出 先	彩ネット(株)												

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団





整理番号 89

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">28</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">99</td> </tr> </table>	百万	千	円			99
百万	千	円							
		99							

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	<p>封筒代として</p> <p>政務活動に使用する割合が 9/10以上のため按分する <math>110 \times 0.9 = 99</math></p>
----	--

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団



領収書

秩父店 0370  
TEL0494-25-7277 1F 67119  
2021/10/28(木) 13:20  
クラフト封筒角形6号 100  
小計 1点 100  
消費税 10  
**合計** ¥110  
(10%対象 110)  
お預り ¥110

[振込手数料]

※ 領収書は、  
※ 領収書を貼  
(別紙にも整)

商品不良は返品・交換承ります。  
お客様ご都合の場合レシートと商品  
(開封済とお客様注文除く)を下記  
期間内にお持ちください。

を使用すること。

<返品・交換期間>  
雑貨 2021/10/28~2021/11/28  
食品 2021/10/28(※)  
※店外に出られていない場合に限る



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 90

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">8</span>:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">28</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">241</td> </tr> </table>	百万	千	円					2	241
百万	千	円										
	2	241										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>USBメモリ、カードリーダー代として</p> <p>政務活動に使用した割合が9/10以上のため按分する  <math>2490 \times 0.9 = 2241</math></p>
-----	---

<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">領収書等貼付欄</div>	埼玉県議会自由民主党議員団
--	---------------

発行日: 2021年10月28日

管理No. 2587-403-0001997

伝票No. 2587-403-058701

領収書  
阿左美 健司 様

¥2,490 — (内消費税 ¥226)

但し USBメモリ、カードリーダー 代として。

支払内訳  
現金

¥2,490

10%対象

¥2,490(内消費税

¥226)

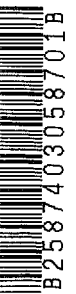
上記の金額正に領収いたしました。

ベスト電器ヤオ秩父店  
埼玉県秩父市中町3-16

貼 印  
付 紙

※印刷面を内側に折って保管願います。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。





整理番号     A6

ちょうふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">28</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">10</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">AA</td> </tr> </table>	百万	千	円		1	10	AA		
百万	千	円										
	1	10										
AA												

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	備品購入費(ウケルスバスター)
-----	-----------------

**領収書等貼付欄**

払込受領証  
(コンビニエンスストア支払用)

払込人氏名  
高橋政雄様

ご注文番号: DM-202110  
08064755-130443794

金額  
12320 円  
(内消費税等 1120 円)

受取人  
トレンドマイクロ株式会社

受領印  
コンビニエンスストア用  
21.10.28  
コンビニエンスストア受領用印

金額訂正された払込票およびバーコードのない払込票はコンビニエンスストアでは対応できません。(コンビニエンスストアお客様(お客様様))

収書は、重ねて貼付しないこと。  
収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
紙にも整理番号(枝番)を付すこと。

12,320 × 9/10

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。))  
方法を余白に記載すること。

整理番号	129
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	3年10月28日	支出額	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td>1056</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			1056
百万	千	円							
		1056							

使途	<p>事務所水道料金 9月分</p> <p style="text-align: right;"><math>1,695 \times 0.80 = 1,056</math></p>
----	---

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団  
政務活動に使用する割合が8/10以上であるため

別紙明細

\_\_\_\_\_ (振込手数料)

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

179

- 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

水道使用水量等のお知らせ

お客様番号	[REDACTED]	
令和 3年11月分 ご使用期間	9月 11日～ 11月 11日	
検針日	令和 3年 11月 11日	
メーター番号	[REDACTED]	メーター口径 13 mm 検針員 [REDACTED]

水栓所在地  
丸山 2-18  
丸山コーポ 102

渡辺 大 様

今回指針	1 m <sup>3</sup>
前回指針	1 m <sup>3</sup>
交換時水量	1 m <sup>3</sup>

使用水量	1 m <sup>3</sup>
水道料金 (税率 10%)	[REDACTED] 円 (うち消費税等相当額 [REDACTED] 円)
下水道使用料 (税率 10%)	[REDACTED] 円 (うち消費税等相当額 [REDACTED] 円)
請求予定金額	[REDACTED] 円

(うち合計消費税等相当額 [REDACTED] 円)  
※請求予定金額は契約内容の変更などにより変更になる場合もあります。

振替予定日(納入期限) 令和 3年 12月 28日

参考 使用 量	年月分	指針 (m <sup>3</sup> )	使用水量 (m <sup>3</sup> )
	令和 3年 9月分	28	0
	令和 3年 7月分	28	1
	令和 3年 5月分	27	0

漏水にご注意。地面がいつもぬれていたり、壁や床下で異常音がした時は、漏水している場合がありますので確認してみましょう。

領収書 (口座振替) 令和 3年 9月分

振替日	令和 3年10月 28日
水道料金 (税率 10%)	523円 (うち消費税等相当額 47円)
下水道使用料 (税率 10%)	1,172円 (うち消費税等相当額 106円)
使用水量	0m <sup>3</sup>
領収金額	1,695円

(うち合計消費税等相当額 153円)  
上記の金額を口座振替により領収いたしました。

ふじみ野市水道事業 企業出納員



※このお知らせにより料金を頂くことはありません。

ふじみ野市水道サービスセンター TEL 049-220-2077

整理番号 175

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">20</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">28</span> 日	支出額	<table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 100%;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">百万</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">千</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 10%;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 10%; text-align: center;">14</td> <td style="border: 1px solid black; width: 10%; text-align: center;">681</td> </tr> </table>	百万	千	円		14	681
百万	千	円							
	14	681							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>コピー-料金</p> <p>(コピー-料金に保管料金を含まない可)</p>
-----	--

領収書等貼付欄 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

16313 × 9/10 = 14681

領 収 証      諸井事務所      様      No 73086

★ ￥16,313 -

但し コピー-料金 (8月9月)

2021年 10月 28日 上記正に領収いたしました

収 入 印 紙	内訳
	税抜金額 <span style="font-size: large;">¥14,830</span>
	消費税額等 (10%) <span style="font-size: large;">¥1,483</span>
	合計

株式会社 オフィスバスターズ

〒103-0022 東京都中央区日本橋室町1-5-8

福島ビル2階

TEL 03-6262-3155 FAX 03-6262-3341

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 

	1	2	6
--	---	---	---

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1: 調査研究費    2: グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 <b>【経常的経費】</b> 6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	3年10月29日、11月30日、12月30日															
支出額	<table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">5</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">4</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> </table> <p style="text-align: center; font-size: small;">※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため (按分した場合の積算方法 月額 12420円×9/10×3ヶ月=33534円)</p>	百万	千								3	3	5	3	4	円
百万	千															
		3	3	5	3	4	円									
使 途	9, 10, 11月分事務機器リース料															
支 出 先	カールシステムズ株式会社															

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団



## 物品賃貸借契約書

2018年 12月 20日

住所 埼玉県蕨市中央1-23-1  
賃貸人(甲)

氏名 カールシステムズ株式会社  
代表取締役 清水光則

住所 埼玉県北本市中央1丁目81  
賃借人(乙)

氏名 新井一徳県政調査事務所

住所  
連帯保証人  
氏名

賃貸人甲及び賃借人乙は下記のとおり契約します。

## (契約の趣旨)

第1条 甲は乙に対し、別表記載の物件(以下、「物件」という。)を貸し付け、乙はこれを借り受ける。

## (物件の引渡)

第2条 甲は、物件を別表記載の引き渡し期限までに乙に引き渡す。

## (物件の使用、保存)

第3条 乙は、物件の引き渡しを受けたときから別表記載の使用場所において物件を使用することができる。この場合、乙は通常の業務のため善良な管理者の注意をもって使用するものとし、正常な機能を保つための保守、点検、整備を行い、その費用を負担する。

## (賃貸借期間)

第4条 賃貸借期間は別表記載のとおりとする。

## (賃料)

第5条 乙は、甲に対し賃料を別表に定める金額、期日及び方法で支払うものとする。

## (物件の所有権表示)

第6条 甲は、物件に甲の所有権を明示する標識等を貼付することができる。

(所有権侵害の禁止)

第7条 乙は、物件を第三者に譲渡し、担保に差し入れその他甲の所有権を侵害してはならない

(営業状況の報告)

第8条 乙は、甲からの要求があったときは、事業の状況を説明し、毎決算期の計算書類その他甲の要求する関係書類を提出する。

(通知・報告事項)

第9条 乙は、住所を移転したとき、代表者を変更したとき又は事業の内容に重大な変更があったときはその旨を甲に通知する。

(費用負担)

第10条 固定資産税は甲の負担とし、その他の保管、使用に係る費用は甲の負担とする。

(物件の保険)

第11条 甲は、物件に対して賃貸借期間継続して動産保険を付す。施設賠償責任保険は乙の負担とする。

(天災事変等の場合)

第12条 天災地変、戦争、運送中の事故その他これらに類する不可抗力によって物品の引き渡しが遅延し、又は引き渡しが無能となったときは、第2条に関わらず甲はその責めを負わない。

(物件使用に起因する損害)

第13条 物件の設置、保管、使用によって第三者又は乙の使用人が損害を受けたときは、乙の過失の有無に関わらず乙の責任と負担で解決する。

(物件の滅失、毀損)

第14条 物件が滅失、盗難、又は損傷して修理不能となったときは、乙は甲に対し書面でその旨を通知し、直ちに別表記載の損害賠償金を甲に支払う。この場合には、その支払がなされた時点で本契約は終了する。

(契約違反)

第15条 甲は、乙が次のいずれかに該当したときは、通知・催告を要せずこの契約を解除し、乙は、甲に物件を返還させるとともに別表記載の損害賠償金を支払う。

- 1、第5条に定める賃料その他の金銭債務の支払いが遅延したとき。
- 2、小切手又は手形の不渡りを発生させたとき。
- 3、仮差押、仮処分、強制執行、競売の申立、租税公課の滞納処分を受けたとき。
- 4、整理、和議、破産、会社の更生の申し立てがあったとき。
- 5、営業の廃止、解散の決議をし、又は官公庁から業務停止その他業務継続不能の処分を受けたとき。
- 6、物件について必要な維持管理をしないとき。

(遅延損害金)

第16条 乙は、賃料その他の金銭の支払いを怠ったときは、その支払うべき金額に対し支払期日の翌日から完済の日まで、別表記載の割合による遅延損害金を甲に支払う。

(合意管轄)

第1条 甲、乙及び連帯保証人は、この契約について訴訟の必要が生じたときは、甲の本店を管轄する裁判所を管轄裁判所とすることに合意する。

(協議事項)

第2条 この契約に定めのない事項及び解釈上疑義を生じたときは、甲及び乙双方協議の上解決する。

本契約の成立を証するため本書2通を作成し、甲乙各一通を保有する。

別表

1、物件の名称	パソコンレンタル
2、物件の引渡、 使用場所	新井一徳県政調査事務所 埼玉県北本市中央1丁目81
3、賃貸借期間	2018年12月25日～ 2023年12月23日 (60ヶ月)
4、賃料	12420円
5、支払方法	支払日 毎月翌月末日 支払方法 銀行振込 振込口座 [REDACTED] 普通預金 [REDACTED]
6、損害賠償金	(12420円×賃貸借残存期間の月数) に相当する金額
7、遅延損害金	年 % (1年未満の期間については、日割り計算とする。)
8、特約事項	



整理番号 0079

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
	(該当する経費の番号を○で囲む)

支出年月日 3年 10月 29日	支出額 百万 千 円 3 7 9 1 ※政務活動費を充当した金額を記載
---------------------	--

使 途 固定電話使用料(10月分)
----------------------

領収書等貼付欄 電話料金等払込受領証 東日本ご利用分 ご請求先氏名 田村 琢実 様 お客様番号 2021年10月ご請求分 金額(円) ¥15,166- 受取人 NTTファイナンス株式会社 お問合せ先 (無料) 0800-3330111 領 取 日 期 印 出納 3. 10. 29 埼玉縣信用金庫 片柳支店3 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様	積算方法( 15,166円×1/4 小数点以下切り捨て ) ※政務活動、後援会活動、その他の議員活動及び私的用途にも使用するため、会派の基準により1/4按分とする。 支出年月日 令和3年10月29日 重ねて貼付しないこと。 るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 整理番号(枝番)を付すこと。
※領収書等 ④発行者、 ※按分した	領、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、 ること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 白に記載すること。

整理番号 49

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧ 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span>月<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">29</span>日</p> <p style="font-size: small;">(11月30日, 12月28日)</p>	<p>支出額</p>	<p style="text-align: right;">百万    千    円</p> <p style="text-align: center;"><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">25615</span></p> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>
--------------	---	------------	---

<p>使 途</p>	<p>固定電話使用料 10月~12月分</p> <p>政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> <p style="text-align: center;">(9,411 + 9,675 + 9,376) × 0.9 = 25,615.8</p>
------------	--

**領収書等貼付欄** 埼玉県議会自由民主党議員団

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は左欄の枠を消していただき、上記以外でお支払いの場合は切り取りをお願いします。

**電話料金等払込受領証**

東日本ご利用分

ご請求先氏名  
藤井健志事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年10月ご請求分

金額(円)  
¥9,411-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 取 日 附 印

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

**キャッシュサービスご利用明細**

毎度ありがとうございます。  
お取引内容をお確かめのうえ、埼玉りそな銀行  
お持ち帰りください。

取引銀行 | 取引店 | 口座番号

取扱店	お取引日	時刻
36912	21-10-29	14:01
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
払込	¥9,411	
お取引後の残高(円)		おつり
*****		
お取引現金内訳		(硬貨) 認 証
1万円	5千円	1千円
円	円	円

お振込明細またはお振込内容

お振込金額 ¥9,411

NTTファイナンス

2021.10キャッシュ

お受取人  
ご依頼人  
PE

\*印紙税を納付しない場合は\*印で消してあります。→

※領収書等  
④発行者  
※按分した

重ねて貼  
貼るスペー  
も整理番号(

③使途(「  
」こと(一部記  
)に記載する:

印紙税申告納  
付につき浦和  
税務署承認済

うな記載)、

整理番号 4 9 - 1

**領収書貼付欄**

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

**電話料金等払込受領証**  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合、左側の枝番をお出しください。印以外でお支払いの場合は切り取り取らないでください。

ご請求先氏名  
藤井健志事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年11月ご請求分  
金額(円)  
¥9,675-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日附印

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

**キャッシュサービスご利用明細**

毎度ありがとうございます。お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。 **埼玉りそな銀行**

取引銀行	取引店	口座番号	*****	
取扱店	お取引日	時刻		
36914	21-11-30	11:39		
お取引内容	お取引金額(円)	手数料		
払込	¥9,675			
お取引後の残高(円)		おつり		
*****				
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)			IC認証 (硬貨)	

お振込明細またはご案内

受取人  
払込金額 ¥9,675  
NTTファイナンス  
2021.11カ「ツ」

ご依頼人  
PE

印紙税申告納  
付につき浦和  
税務署承認済

\*印紙税を納付しない場合は\*印で消しております。→

**電話料金等払込受領証**  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合、左側の枝番をお出しください。印以外でお支払いの場合は切り取り取らないでください。

ご請求先氏名  
藤井健志事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年12月ご請求分  
金額(円)  
¥9,376-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日附印

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

**キャッシュサービスご利用明細**

毎度ありがとうございます。お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。 **埼玉りそな銀行**

取引銀行	取引店	口座番号	*****	
取扱店	お取引日	時刻		
36906	21-12-28	15:09		
お取引内容	お取引金額(円)	手数料		
払込	¥9,376			
お取引後の残高(円)		おつり		
*****				
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)			IC認証 (硬貨)	

お振込明細またはご案内

受取人  
払込金額 ¥9,376  
NTTファイナンス  
2021.12カ「ツ」

ご依頼人  
PE

印紙税申告納  
付につき浦和  
税務署承認済

\*印紙税を納付しない場合は\*印で消しております。→

整理番号 50

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちようふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;"> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">29</span>日  <small>(11月30日, 12月28日)</small> </p>	<p>支出額</p> <p style="text-align: center;"> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</span> </p> <p style="text-align: right; font-size: small;">百万    千    円</p> <p style="text-align: right; font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>
---	---

使 途

電気代 10月~12月分

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

$(10,890 + 11,651 + 10,665) \times 0.9 = 29,885.4$

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

(A) 電気料金等郵便振替払込金受領証(領収証)

口座番号		加入者名	東京電力エナジーパートナー株式会社
年月分	払込金額	うち消費税等相当額 円	
3-10	¥ 10890	990	
ご契約	戸数	ご使用量kWh	コード
60 A	5	351	5
ご使用期間		ご契約変更	
9月 7日~10月 6日		月 日	
ご使用場所	さいたま市 大宮区 浅間町 2丁目		
ご契約名	78番(地) 号 オオミヤバ ストラルハイム 棟 105号		
お支払人氏名	フジイ タケシ シムシヨ 様		
お支払期限日		11月 8日	
上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンスストアにお願いいたします。			
地区番号	04	ご契約種別	従量電灯B
お客さま番号	XXXXXXXXXX		
お問い合わせ先	0120-995-442(代)		
東京電力エナジーパートナー株式会社 (お客さま控え)			

※領収書等には、①年  
④発行者、⑤宛名が記  
※按分した場合は、積

日 附 印

21.10.2

送手数料)

ること。

たか分かるような記載)、

整理番号 50 - 1

**領収書貼付欄** ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

(A)電気料金等郵便振替払込金受領証(領収証)

口座番号	加入者名	東京電力エナジーパートナー株式会社	
年月分	払込金額	うち消費税等相当額	円
3-11	¥ 1 1 6 5 1	1059	
ご契約	戸数	ご使用量kWh	コード うち精算金額 円
60 A		369	
ご使用期間			お名前変更
10月 7日~11月 7日			ご契約変更 月 日

○本領収証により集金員が収納することはありませぬ。

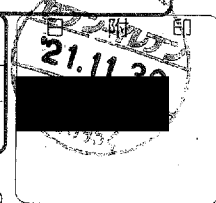
ご使用場所名  
さいたま市 大宮区 浅間町 2丁目  
78番(地) 号  
オオミヤハ ストラルハイム 棟 105号  
フジイ タケシ ジ ムシヨ 様

お支払人氏名  
フジイ タケシ ジ ムシヨ 様

お支払期限日 12月 8日

上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお願いいたします。

地区番号 04 ご契約種別 従量電灯B  
おさま番号  
お問い合わせ先 カスタマーセンター 0120-995-442(代)



東京電力エナジーパートナー株式会社 (お客さま控え)

(A)電気料金等郵便振替払込金受領証(領収証)

口座番号	加入者名	東京電力エナジーパートナー株式会社	
年月分	払込金額	うち消費税等相当額	円
3-12	¥ 1 0 6 6 5	969	
ご契約	戸数	ご使用量kWh	コード うち精算金額 円
60 A		334	
ご使用期間			お名前変更
11月 8日~12月 6日			ご契約変更 月 日

○本領収証により集金員が収納することはありませぬ。

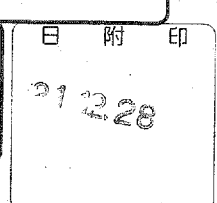
ご使用場所名  
さいたま市 大宮区 浅間町 2丁目  
78番(地) 号  
オオミヤハ ストラルハイム 棟 105号  
フジイ タケシ ジ ムシヨ 様

お支払人氏名  
フジイ タケシ ジ ムシヨ 様

お支払期限日 1月 6日

上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお願いいたします。

地区番号 04 ご契約種別 従量電灯B  
おさま番号  
お問い合わせ先 カスタマーセンター 0120-995-442(代)



東京電力エナジーパートナー株式会社 (お客さま控え)

整理番号       5 2

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">29</span> 日</p> <p style="text-align: center;">12月28日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万    千    円</p> <p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8</span></p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>
--------------	---	------------	--

<p>使 途</p>	<p>来客用ウォータースタンドレンタル料</p> <p>政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> <p style="text-align: right;"><math>(1460 + 1460) \times 0.9 = 2628</math></p>
------------	--

<p><b>領収書等貼付欄</b></p>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>
-----------------------	----------------------

払込受領証  
(コンビニエンスストア用)

ご依頼人

藤井たけし事務所 様

ご請求番号

00000000000191220

金額

1,460 円

内消費税等

108 円

商品代

受取人

クリラ千葉 加須1 業所

受取印

収入印紙貼付欄  
(コンビニエンスストア用)

受領日附印

21.12.28

(お客様控)

代行会社 三菱UFJファクター㈱

別紙

払込受領証  
(コンビニエンスストア用)

ご依頼人

藤井たけし事務所 様

ご請求番号

00000016000069910

金額

1,460 円

内消費税等

108 円

商品代

受取人

クリラ千葉 加須1 業所

受取印

収入印紙貼付欄  
(コンビニエンスストア用)

受領日附印

21.12.28

(お客様控)

代行会社 三菱UFJファクター㈱

貼付しないこと  
ペーシが足りない  
番号(枝番)を付す

[振込手数料]  
=  
用すること。

※領収書等には、①年  
④発行者、⑤宛名が記  
※接分した場合は、積

途(ただし、〇〇代  
部記載がない場合  
すること。

されたか分かるような記載)、  
と)。

整理番号			91
------	--	--	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td>3</td> <td>年</td> <td>10</td> <td>月</td> <td>29</td> <td>日</td> </tr> </table>	3	年	10	月	29	日	支出額	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>百万</td> <td></td> <td>千</td> <td></td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>10</td> <td>6</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>		百万		千		円			10	6	3	4
3	年	10	月	29	日																
	百万		千		円																
		10	6	3	4																

使 途	<p>PC用外ブレンドライブ, テンキー</p> <p>政務活動に使用する割合が 9/10 以上であるため <math>11816 \times 0.9 = 10634</math></p>
-----	---

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

振込手数料

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

注文番号250-6847771-6134225の領収書  
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2021年10月30日  
注文日: 2021年10月28日  
Amazon.co.jp 注文番号: 250-6847771-6134225  
ご請求額: ¥ 11,816

様

2021年10月29日に発送済み

注文商品	価格
1点 BUFFALO USB3.2(Gen1)/3.0 ブルーレイドライブ 書込みソフト バスパワー(給電ケーブル付) 外付け 薄型ポータブルBD 国内メーカー Win/Mac BRXL-PTV6U3-BK/N 販売: アマゾンジャパン合同会社	¥ 6,980
コンディション: 新品	
2点 エレコム テンキー Bluetooth パンタグラフ 薄型 ブラック TK-TBP020BK 販売: アマゾンジャパン合同会社	¥ 2,418
コンディション: 新品	

お届け先住所:  
阿左美 健司  
368-0072  
埼玉県 秩父郡横瀬町横瀬6180

配送方法:  
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:  
Mastercard 下4桁 [REDACTED]

商品の小計: ¥ 11,816  
配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:  
阿左美 健司  
368-0072  
埼玉県 秩父郡横瀬町横瀬6180

注文合計: ¥ 11,816  
ご請求額: ¥ 11,816

クレジットカードへの請求

MasterCard(下4けたが [REDACTED]): 2021年10月29日: ¥ 11,816

注文の状況を確認するには、[注文内容](#)をご覧ください。



整理番号    62

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
----------------------------------	--

支出年月日	<input type="text"/> 3 年 <input type="text"/> 10 月 <input type="text"/> 29 日 <small>11/30,12/30</small>	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table> <small>※政務活動費を充当した金額を記載</small>	百万	千	円	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
百万	千	円													
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>													
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>													
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>													

使 途	日出谷事務所 インターネット保守契約料(10~12月分)
-----	------------------------------

**領収書等貼付欄** (2,200+2,200+2,200)×0.9=5,940円

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため。

⑤岡地 優

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

03-10-29	.振替	*2,200		HC)オオツカシヨウカイ	
03-11-30	.振替	*2,200		HC)オオツカシヨウカイ	
03-12-30	.振替	*2,200		HC)オオツカシヨウカイ	

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

請求書

62-2

2021年 9月24日発行

ページ

1 / 1

〒363-0026

埼玉県桶川市大字上日出谷 4 2 - 7 3

岡地 優 御中



010067878889

2101 0001-0001 0001-0001 01 012119 007292# 2 000000



株式会社 大塚商会



お客様コード

請求 No.

010067878889

〒 338-0001

さいたま市中央区上落合 8 - 1 - 1 9

お問合せ先: 北関東営業部 業務課

Tel 048-858-1121

Fax 048-858-1122

[ SC : 663658 ]

2021年 9月末日締

2021年10月末日 自動振替

毎度お引立にあずかり、ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

今回御請求高を、三菱HCキャピタルより2021年10月末日に口座振替致します。  
尚、振替日が休日の場合、銀行の前営業日とし、お客様指定口座よりお引落致します。  
埼玉りそな銀行

右記の今回御請求高を口座振替致します。

今回御請求高

2200

(内消費税等 : 200)

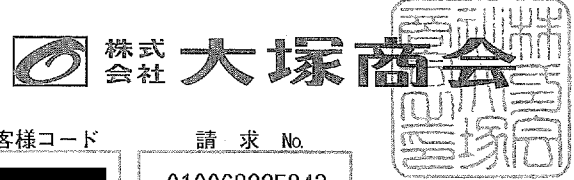
日付	伝票番号	品名・規格	数量	単価	金額
		***** [ 消費税区分 ][ 本体金額 ][ 消費税額 ] 課税 10% 2,000円 200円 *****			
9/ 2	W000037049 NE16553151	0 0 0 0 0 0 W 0 0 0 0 3 7 0 4 9 2021年 9月分 ワンコイン・ビジネスセキュリティサービス			500
		■課税対象合計 500円 消費税等 10%			50
9/ 6	FS65952286	契約書No. : たよれーる(保守契約)料金 BSPRIMO D556/RX/Celeron G3930/4GB/ 2 0 2 1 年 9 月 分 お問合せNo. ( ) ■2021/ 9 1,500円 消費税等 10%			1500
					150
					2200

税込合計

2200

請求書

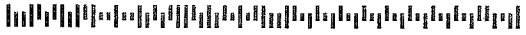
62-3



〒363-0026

埼玉県桶川市大字上日出谷42-73

岡地 優 御中



010068225843

2101 0001-0001 0001-0001 01 012130 007269# 2 000000

お客様コード

請求 No.



010068225843

〒338-0001

さいたま市中央区上落合8-1-19

お問合せ先: 北関東営業部 業務課

Tel 048-858-1121

Fax 048-858-1122

[ SC : 861093 ]

2021年10月末日締

2021年11月末日 自動振替

毎度お引立にあずかり、ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

今回御請求高を、三菱HCキャピタルより2021年11月末日に口座振替致します。  
 尚、振替日が休日の場合、銀行の前営業日とし、お客様指定口座よりお引落致します。  
 埼玉りそな銀行

右記の今回御請求高を口座振替致します。

今回御請求高  
 2200  
 (内消費税等 : 200)

日付	伝票番号	品名・規格	数量	単価	金額
		***** [ 消費税区分 ][ 本体金額 ][ 消費税額 ] 課税 10% 2,000円 200円 *****			
10/ 4	W000037049 NE16866866	0000000W000037049 2021年10月分 ワンコイン・ビジネスセキュリティサービス ■課税対象合計 500円 消費税等 10%			500 50
10/ 6	FS66291171	契約書No. : たよれーる(保守契約)料金 ESPRIMO D556/RX/Celeron G3930/4GB/ 2021年10月分 お問合せNo. ( ) ■2021/10 1,500円 消費税等 10%			1500 150
税込合計					2200

請求書

2021年11月25日発行

ページ

1 / 1

62-4

〒363-0026

埼玉県桶川市大字上日出谷42-73

岡地 優 御中

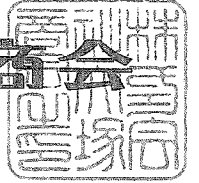


010068575157

2101 0001-0001 0001-0001 01 012180 007247#2 100000



株式会社 大塚商会



お客様コード

請求 No.

010068575157

〒338-0001

さいたま市中央区上落合8-1-19

お問合せ先: 北関東営業部 業務課

Tel 048-858-1121

Fax 048-858-1122

[ SC : 965874 ]

2021年11月末日締

2021年12月末日 自動振替

毎度お引立にあずかり、ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

今回御請求高を 三菱HCキャピタルより2021年12月末日に口座振替致します。  
尚、振替日が休日の場合、銀行の前営業日とし、お客様指定口座よりお引落致します。  
埼玉りそな銀行

右記の今回御請求高を口座振替致します。

今回御請求高

2200

(内消費税等 : 200)

日付	伝票番号	品名・規格	数量	単価	金額
		***** [ 消費税区分 ][ 本体金額 ][ 消費税額 ] 課税 10% 2,000円 200円 *****			
11/ 4	W000037049 NE17111896	0000000W000037049 2021年11月分 ワンコイン・ビジネスセキュリティサービス			500
		■課税対象合計 500円 消費税等 10%			50
11/ 8	FS66630473	契約書No: たよれーる(保守契約)料金 ESPRIMO D556/RX/Celeron G3930/4GB/ 2021年11月分 お問合せNo ( ■2021/11 1,500円 消費税等 10%			1500
					150
		税込合計			2200

整理番号			6	9
------	--	--	---	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
------------------------------	--

支出年月日 <div style="text-align: center;"> <table border="1" style="display: inline-table;"> <tr><td>3</td></tr> </table>                     年                     <table border="1" style="display: inline-table;"> <tr><td>10</td></tr> </table>                     月                     <table border="1" style="display: inline-table;"> <tr><td>29</td></tr> </table>                     日                      11/30                 </div>	3	10	29	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;">6</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">384</td> </tr> </table> ※政務活動費を充当した金額を記載	百万	千	円		6	384
3											
10											
29											
百万	千	円									
	6	384									

使 途	パフォーマンスチャージ料(10～11月分)
-----	-----------------------

領収書等貼付欄
 (4,329+2,765)×0.9=6,384円

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため。

⑤岡地 優

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

03-10-29 .振替	*4,329	HC)オオツカシヨウカイ
03-11-30 .振替	*2,765 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	HC)オオツカシヨウカイ

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)。

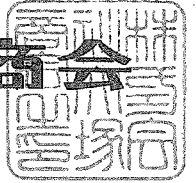
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

請求書

69-2



株式会社 大塚商会



〒363-0026

埼玉県桶川市大字上日出谷42-73

埼玉県議会議員 岡地まさる事務所  
日出谷事務所 御中



010067884370

2101 0001-0003 0001-0003 01 012120 007293# 2 000000

お客様コード

請求 No.



010067884370

〒338-0001

さいたま市中央区上落合8-1-19

お問合せ先: 北関東営業部 業務課

Tel 048-858-1121

Fax 048-858-1122

[ SC : 099833 ]

2021年 9月25日締

2021年10月末日 自動振替

毎度お引立にあずかり、ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

今回御請求高を 三菱HCキャピタルより2021年10月末日に口座振替致します。  
尚、振替日が休日の場合、銀行の前営業日とし、お客様指定口座よりお引落致します。  
埼玉りそな銀行

右記の今回御請求高を口座振替致します。

今回御請求高

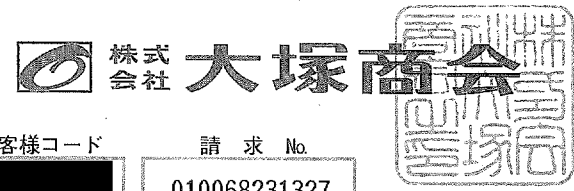
4329

(内消費税等 : 393)

日付	伝票番号	品名	規格	数量	単価	金額
		***** [ 消費税区分 ][ 本体金額 ][ 消費税額 ] 課税 10% 3,936円 393円 *****				
		前月未請求合計は、 ¥1,139でした。 当月御請求合計は、 ¥3,190です。				
8/10	EA41498087	パフォーマンスチャージ (株式会社リコーの代行請求)	IMC3000 647688			1036
		■課税対象合計	1,036円 消費税等 10%			103
9/7	EA41728703	パフォーマンスチャージ (株式会社リコーの代行請求)	IMC3000 647688			2900
		■課税対象合計	2,900円 消費税等 10%			290
税 込 合 計						4329


請求書

69-3



〒363-0026  
 埼玉県桶川市大字上日出谷 4 2 - 7 3

埼玉県議会議員 岡地まさる事務所  
 日出谷事務所 御中



010068231327

2101 0001-0002 0001-0002 01 012131 007270# 2 000000

お客様コード [Redacted] 請求 No. 010068231327

〒 338-0001 さいたま市中央区上落合 8 - 1 - 1 9

お問合せ先: 北関東営業部 業務課  
 Tel 048-858-1121 Fax 048-858-1122  
 [ SC : 227408 ]

2021年10月25日締 2021年11月末日 自動振替

毎度お引立にあずかり、ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

今回御請求高を 三菱HCキャピタルより2021年11月末日に口座振替致します。  
 尚、振替日が休日の場合、銀行の前営業日とし、お客様指定口座よりお引落致します。  
 埼玉りそな銀行 [Redacted]

右記の今回御請求高を口座振替致します。

今回御請求高  
 10355  
 (内消費税等 : 941)

日付	伝票番号	品名・規格	数量	単価	金額
		***** [ 消費税区分 ][ 本体金額 ][ 消費税額 ] 課税 10% 9,414円 941円 *****			
10/7	EA41961033	パフォーマンスチャージ (株式会社リコーの代行請求) IMC3000 647688			2514
10/13	[Redacted]	■課税対象合計 2,514円 消費税等 10%			251
後援会にて使用					
税込合計					10355

整理番号 72

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">20</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">555</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		20	555
百万	千	円							
	20	555							

<p>使 途</p>	<p style="font-size: 1.2em;">事務所電気料</p>	<p>政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p>
------------	---	--------------------------------

<p><b>領収書等貼付欄</b></p>	<p style="text-align: center;">東京電力(株)</p> <p>横川 雅也 <math>8,878 + 6,372 + 7,589 = 22,839 \times \frac{9}{10} = 20,555</math></p>		
03-10-29	電気	*8,878	東電料金等
03-11-30	電気	*6,372	東電料金等
03-12-29	電気	*7,589	東電料金等

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号 89

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">29</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">385</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">1</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円					385	1
百万	千	円										
	385	1										

使途	事務所電話代 (10月分) 7702×0.5
----	------------------------

領収書等貼付欄

政務活動に使用する割合が1/2以上であるため

※ 領収書は、重ねて貼付

※ 領収書を貼るスペース (別紙にも整理番号(枚

紙を使用すること。

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
永瀬秀樹事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年10月ご請求分  
金額(円)  
¥7,702-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日附印  
[REDACTED]

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載する  
ど何に支出されたか分かるような記載)、  
:補記すること。)

請求書 (東日本ご利用分)

332-0012  
川口市本町4丁目8-12  
川口本町リハイム 102  
永瀬秀樹事務所 様

郵便区内特別



Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/er/?page=1



NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2021年10月25日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社

料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)

【選付先】  
〒231 横浜市中区日本大通 日本郵便  
-8691 横浜港郵便局 私書箱107号  
社用コード J30021111001 18979 18793 00 C  
61 00001010 21100501C

領収書貼付欄

※ 郵便番号には、枝番を記入すること。

郵便番号 89 - 2

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1/3ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
048-228-7500	2021年10月ご請求分	7,702円	2021年11月10日(水)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】  
 \*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
 NTT東日本分ご請求額  
 NTTファイナンス分ご請求額  
 (合計)

6,241円  
1,461円  
7,702円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*  
 奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
 ※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*  
 「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
 自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」  
 (https://flets.com/customer/contact.html) をご確認ください。  
 なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、解約金  
 [戸建て向けサービスの場合10,450円(税込)、集合住宅向けサービスの場合1,650円(税込)]がかかります。  
 \*NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

整理番号 314

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <b>8: 事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span>月<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">29</span>日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万    千    円</p> <p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">7</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span></p> <p><small>※政務活動費を充当した金額を記載</small></p>
--------------	---	------------	---

<p>使 途</p>	<p><b>8: 事務費(資料送付代)</b></p>
------------	-----------------------------

**領収書等貼付欄**

領収書

様	[証紙引受] 234.0g 第一種定形外(規格内) 1通 @250 ¥250	小計 ¥250	第一種定形外(規格内) 1通 @120 ¥120	小計 ¥120	郵便物引受合計通数 2通 課税計(10%) ¥370 (内消費税等 ¥38) 非課税計 ¥0	合計 ¥970 お預り金額 ¥370
---	--	---------	-----------------------------	---------	---	-----------------------

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2021年10月29日 11:02  
 発行No. 211029A7284 端N72箱01  
 連絡先: 春日部大沼郵便局  
 TEL: 048-738-0550

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 178

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">203年10月29日</p>	<p>支出額</p>	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 10%;">百万</td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">3564</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円				3564		
百万	千	円									
3564											

<p>使 途</p>	<p style="text-align: center; font-size: large;">上下水道代</p>
------------	--

羽生市水道料金等納入通知書兼領収証書 (公)

振替口座	00120-1-962414
加入者	羽生市まちづくり部

使用者

モロイ マサヒデ 様

下記の金額を納入期限までにお支払いください。

羽生市長 河田 晃明

納入期限	令和03年11月1日	0
お客様番号	口径	メーター番号
	013	

検針情報

検針員・柴	使用年月:令和3年9月-10月
今回指示数: 29	前回水量: 1
前回指示数: 29	前年同期: 1
旧メータ水量: 0	

年度	使用期間	用途
R03	08/02 ~ 10/04	01

上水道	使用水量	水道料金
	0m <sup>3</sup>	2,200 円
下水道	汚水排除量	下水道使用料
	0m <sup>3</sup>	1,760 円
<b>合計</b>		3,960 円

上記金額には、消費税が含まれています。

収納代行会社 **りそな決済サービス株式会社**

発行日	領収日付印
令和03年10月18日	21.10.29

お問い合わせ先は裏面に記載しております。

(収入印紙不要) お客様控

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

3960 × 9/10 = 3564

貼付しないこと。

スペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

番号(枝番)を付すこと。

③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、と(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

記載すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

整理番号	2	/	/
------	---	---	---

ちょうふ

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	3年 10月 29日	支出額	百万 千 円 4959
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	来客用茶 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため $5510 \times .9 = 4959$
-----	--

領収書等貼付欄	埼玉県議会自由民主党議員団
茶 500g	

### 領収証

No. ....

高木 功介 様

3年 10月 29日

金額	¥ 5,510.-
----	-----------

内  
消費税等

但

上記正に領収いたしました

製茶問屋

株式会社 平岡商店

〒420-0008  
 静岡県葵区水道町5番地の3  
 電話(054)271-5256(代)  
 FAX(054)255-5726番

HISAGO #N773(50) J622259

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号 8 4

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちようふ

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1 : 調査研究費 2 : グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3 : 広聴費 4 : 要請・陳情等活動費 5 : 広報費 【経常的経費】 6 : 人件費 7 : 事務所費 ⑧ : 事務費 9 : 資料購入・作成 10 : 交通費
------------------------------	---

支出年月日 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">31</span> 日 <small>他</small>	支出額 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 円 <small>※政務活動費を充当した金額を記載</small>	10月～12月分ガス代(事務所用) (按分の積算方法 5,180円 × 8/10)
---	--	--

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団

神尾 高喜 様  
 369-0213 585-3929

領 収 書

10月分 コード100990  
 発行No 80372  
 担当者

検 査 日	2021/10/14
今 回 指 針	22 m <sup>3</sup>
前 回 指 針	21.0 m <sup>3</sup>
ガ ス 使 用 量	1 m <sup>3</sup>
前 回 09/12	0.0 m <sup>3</sup>

前回請求額	[REDACTED]
その他売上	[REDACTED]
入 金 額	[REDACTED]
請求明細小計	[REDACTED]

日付	商 品 名	数 量	金 額

ガ ス 料 金	1720 円
消 費 税 等	円
ガ ス 料 金 計	円

今回請求額	1720 円
今回領収額	1720 円
請求残高	円

銀行・支店	振替日	振替金額	次 回 振 替 日

領収日 3年 10月 31日

毎度ありがとうございます。左記の通り正に領収いたしました。

印 紙

領 収 印

埼玉石炭(株) 04S-571-0022

お支払いが困難な場合は、お振替が便利です。お振替は自動振替が便利です。

①発行者、②宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法も余白に記載すること。

政務活動に使用する割合が 8/10 以上であるため

整理番号 8 4 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

神尾 高善 1様

369-0213 585-3929

領 収 書

11月分 コード 100990

発行No 80762

担当者

針順  
100

イ  
ド  
63

員

15せ

度お買い上げ有り難うございます名前など間違いをお知らせ下さい。お支払いは自動振替が便利です。

検針日	2021/11/13	
今回指針	23	m <sup>3</sup>
前回指針	22.0	m <sup>3</sup>
ガス使用量	1	m <sup>3</sup>
前	回	10/14 1.0m <sup>3</sup>
ガス料金	1720	円
消費税等		円
ガス料金計		円

前回請求額		円
その他売上		円
入金金額		円
請求明細小計		円
今回請求額	1720	円
今回領収額	1720	円
請求残高		円

日付	商 品 名	数量	金 額

銀行・支店	振替日	振替金額	次 号 定 日

領収日 3年 11月 29日

毎度ありがとうございます。  
左記の通り正に領収いたしました。

印 紙

領収印

埼玉石炭(株) 048-571-0022

神尾 高善 1様

369-0213 585-3929

領 収 書

12月分 コード 100990

発行No 81139

担当者

針順  
100

イ  
ド  
63

員

15せ

度お買い上げ有り難うございます名前など間違いをお知らせ下さい。お支払いは自動振替が便利です。

検針日	2021/12/13	
今回指針	24	m <sup>3</sup>
前回指針	23.0	m <sup>3</sup>
ガス使用量	1	m <sup>3</sup>
前	回	11/13 1.0m <sup>3</sup>
ガス料金	1740	円
消費税等		円
ガス料金計		円

前回請求額		円
その他売上		円
入金金額		円
請求明細小計	0	円
今回請求額	1740	円
今回領収額	1740	円
請求残高		円

日付	商 品 名	数量	金 額

銀行・支店	振替日	振替金額	次 号 定 日

領収日 3年 12月 31日

毎度ありがとうございます。  
左記の通り正に領収いたしました。

印 紙

領収印

埼玉石炭(株) 048-571-0022



整理番号			90
------	--	--	----

## 政務活動費 支出証明書


領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p style="text-align: center;"><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	03年 10月 31日																				
支出額	<table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>9</td> <td>90</td> </tr> </table> 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため (按分した場合の積算方法 $1,100 \times 0.9 = 990$ )	百万	千																	9	90
百万	千																				
								9	90												
使 途	来客用ウォーターサーバー利用料 10月分																				
支 出 先	レモンガス株式会社 アクアクララヘルシー																				

上記のとおり支出しました。

支出者名                      埼玉県議会自由民主党議員団



90-2

90-2  
 レモンカード株式会社  
 アクアクララヘルシー  
 東京アクア

ご利用明細書

いつもアクアクララをご利用いただきましてありがとうございます。  
 2021年10月のご利用額を以下の通りご案内申し上げます。  
 ご指定のクレジットカードにて精算させていただきます。  
 お引落日は、ご利用のクレジットカード会社様のご利用明細書にてご確認ください。

発行日: 2021年11月 9日  
 2021年10月31日締

請求書No: 2111006949

前回ご請求額	ご入金額	お繰越金額	今回ご利用額	消費税額	今回ご請求額
■	■	0	1,100	100	1,100

日付	お客様名・商品名称	数量	単位	単価	金額	消費税	備考
10/1	須賀 敬史【イ】様ご利用明細 あんしんサポート料 (アクアスリム)	1	台	1,100	1,100	100	338552
9/30	売上計 カード入金 入金計 税率別合計 8%税込金額 10%税込金額				■ 0 1,100	100	

※軽減税率対象商品です

お知らせ

ご注意1: 誠に恐縮ではございますがお振込手数料はおお客様ご負担にて宜しくお願い致します。  
 ご注意2: ご契約者様以外のお名前でお振込の場合ご入金の確認が取れない場合がございます。

備考

決済年月日: 2021年10月31日  
 →カード会社様の明細書に「ご利用日」等と表示されます。

お振込先  
 埼玉臨信用金庫 所沢東支店 普通 6070728  
 口座名義: レモンガス株式会社 東京アクア



整理番号 195

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">31</span>日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万    千    円</p> <p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</span></p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>
--------------	---	------------	--

<p>使 途</p>	<p>携帯電話代(10月分) 16,794 円 × 8/10 = 13,435 円</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動に使用する割合が 8/10 以上であるため</p>
------------	---

**領収書等貼付欄**

※領収書は、重ねて貼付  
 ※領収書を貼るスペース  
 (別紙にも整理番号(木

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局で支払いは、左欄の枠を出したさい、上記以外で支払いは切り取りをいってください。

電話料金等払込受領証	
ドコモご利用分	
ご請求先氏名 浅井 明 様 8194	
お客様番号	
2021年10月ご請求分	
金額(円)	
¥16,794-	
受取人	
NTTファイナンス株式会社	
お問合せ先 / ドコモ	
0120-800-000	
領 取 日 附 印	
2021.10.31	
収入印紙貼付欄	

別紙を使用すること。

日付補記  
 R3.10.31

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(どこ何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記(金融機関・CVS用)→お客様に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	196
------	-----

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	3年10月31日	支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>77</td> <td>94</td> </tr> </table>	百万	千	円		77	94
百万	千	円							
	77	94							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	事務所 電話、FAX、インターネット接続料金 $9743 \times \frac{8}{10} = 7794$
-----	---

政務活動に使用する割合が  $\frac{8}{10}$  以上であるため

## 領収書等貼付欄

※ 領収書は、重ねて貼るスペースに、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号を記載すること)

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左側を切り取り、お支払いの場合同様に貼付してください。

電話料金等払込受領証 東日本ご利用分
ご請求先氏名 浅井 明 様
県政庁分所
お客様番号 [黒塗り]
2021年10月ご請求分
金額(円) ¥9,743-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3330111
領 収 日 冊 印 10.31
収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

日付補記  
R3.10.31

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一) (金融機関・CVS用)→お客様 (など何に支出されたか分かるような記載)、白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 89 - 1

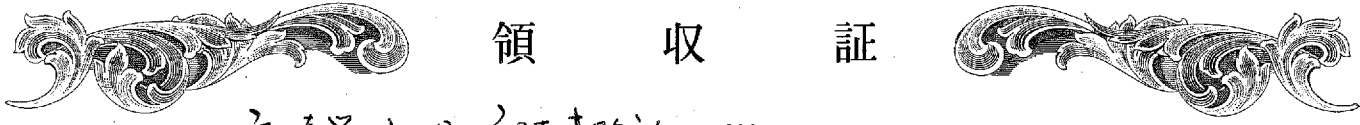
政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> / <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">5</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">5</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		2	5	2	4	5
百万	千	円										
	2	5										
2	4	5										

使 途	<p style="text-align: right; font-size: x-small;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> <p style="font-size: large;">長封筒購入代 (3,000枚)</p>
-----	--

領収書等貼付欄



領 収 証

宮崎県政務調査事務所 様

R3 年 11 月 1 日

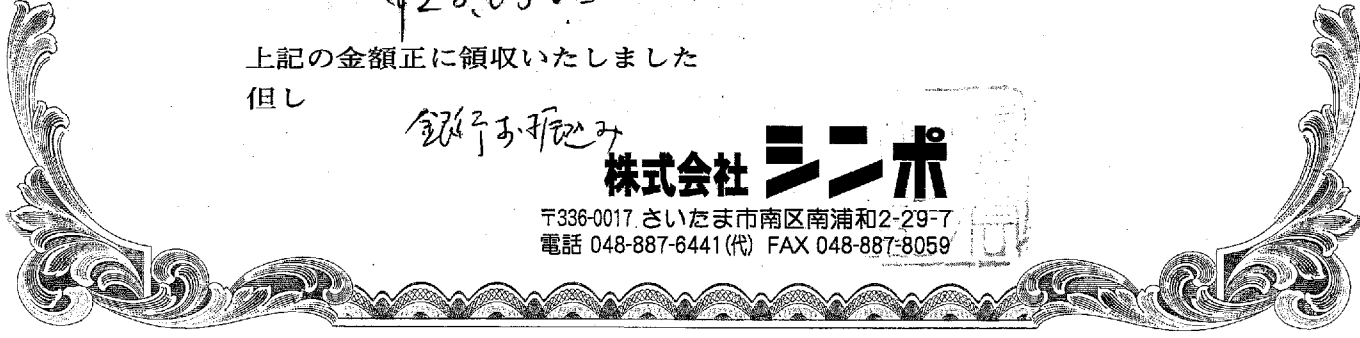
¥28,050-

上記の金額正に領収いたしました  
但し

銀行振込み

株式会社 シンポ

〒336-0017 さいたま市南区南浦和2-29-7  
電話 048-887-6441(代) FAX 048-887-8059



③ 別紙のとおり

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号			3	7
------	--	--	---	---

ちょうふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1: 調査研究費      2: グループ活動費
	<b>【広聴・広報活動費】</b> 3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	<b>【経常的経費】</b> 6: 人件費      7: 事務所費      ⑧: 事務費
	9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td></td><td>3</td><td>年</td><td>1</td><td>1</td><td>月</td><td>0</td><td>1</td><td>日</td> </tr> </table>		3	年	1	1	月	0	1	日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>千</td><td></td><td></td><td></td><td>円</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>4</td><td>9</td><td>8</td><td>1</td><td></td> </tr> </table>	百万					千				円						4	9	8	1	
	3	年	1	1	月	0	1	日																								
百万					千				円																							
					4	9	8	1																								

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	事務所電話料 令和3年令和3年9,10月分 $6,226 \times 0.80 = 4,981$
-----	--

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉県議会自由民主党議員団
----------------	---------------

NTT東日本  
 9,10月分 6226 円 × 0.8 = 4981 円

合計 4981 円

政務活動に使用する割合が8/10以上であるため按分した額とする

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝)を貼付すること。)

別紙明細

埼玉県議会 自由民主党議員団 木下博信

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号 37 - 1

領収書貼付欄

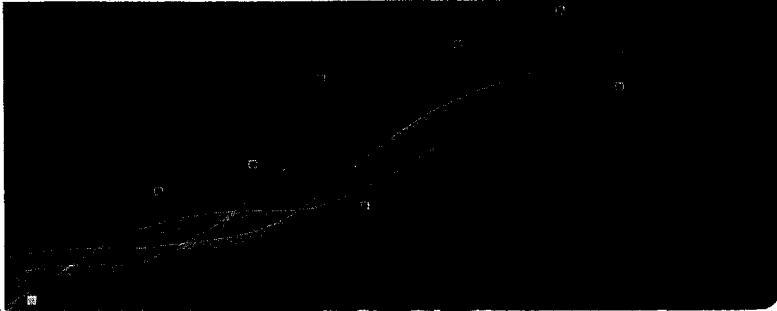
埼玉県議会自由民主党議員団

店番  口座番号

埼玉県議会 木下 博信 様

埼玉りそな銀行

普通預金通帳



摘要	お支払金額	お預り金額
<span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span>	<span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span>	<span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span>
03-11-01 .電話	*6,226	N T T
<span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span>	<span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span>	<span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span>

整理番号			3	8
------	--	--	---	---

ちょうふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1：調査研究費      2：グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3：広聴費      4：要請・陳情等活動費      5：広報費 【経常的経費】 6：人件費      7：事務所費      ⑧：事務費 9：資料購入・作成費      10：交通費
---------------------------------	--

支出年月日	3年 11月 01日	支出額	百万      千      円 2918
-------	------------	-----	--------------------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	事務所FAX料 令和3年9,10月分	3,647 × 0.80 = 2,918
-----	--------------------	----------------------

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉県議会自由民主党議員団
----------------	---------------

NTT東日本  
 9,10月分 3647 円 × 0.8 = 2918 円  
 合計 2918 円  
 政務活動に使用する割合が8/10以上であるため按分した額とする

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

別紙明細

埼玉県議会 自由民主党議員団 木下博信

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

38

1

領収書貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

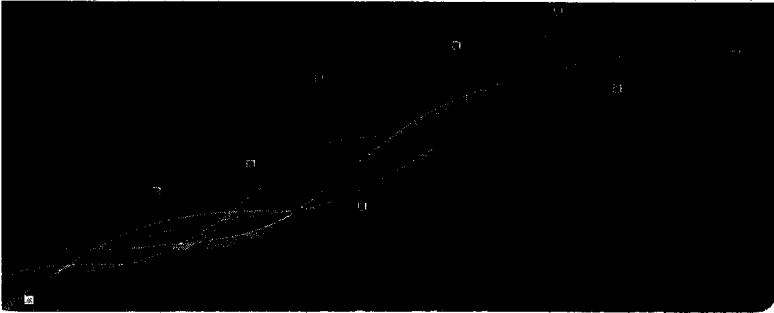
店番 口座番号



埼玉県議会 木下 博信 様

埼玉りそな銀行

普通預金通帳



摘要	お支払金額	お預り金額
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
03-11-01 電話	*3,647	NTT
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

整理番号

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	<input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="11"/> 月 <input type="text" value="1"/> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">4</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">949</td> </tr> </table>	百万	千	円					4	949
百万	千	円										
	4	949										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>携帯電話料金10月請求分</p>	<p>9,898 × 0.5 = 4,949</p> <p>政務活動に使用する割合が1/2以上であるため</p>
-----	---------------------	--

<p>21-11--11 9,898</p>	<p>9,898</p>
<p>口座名義人: 木下 高志 埼玉県議会自由民主党議員団</p>	

105-2

**口座振替のご案内 (ドコモご利用分)**

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2021年10月ご請求分	2021年11月 1日(月)
振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	9,898円	

前月ご請求金額	[REDACTED] (税込)
カケホ/ライトプラン (2021年 9月末現在)	継続利用期間は、9月末で26年 2か月です。 ご契約期間は 1年 3か月です。

--	--

**NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)**

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	[REDACTED]
ご請求先氏名(CUSTOMER NAME)	木下 高志 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account. (2021年10月11日発行)

2021年 9月ご請求分	(2021年 9月30日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	[REDACTED]
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70



お  
便  
は  
郵

【NTTファイナンスからのお知らせ】-----  
 \*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
 NTTドコモ分ご請求額 9,898円  
 (合計) 9,898円  
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】-----  
 \*\*\* ドコモからのお知らせ \*\*\*  
 2021年7月から電話リレーサービス制度の開始に伴い、お客さまに「電話リレーサービス料」のご負担をお願いしております。ご利用の電話番号数に応じて、2021年8月ご請求分から「電話リレーサービス料」としてご請求させていただいております。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。

\*振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。  
 \*口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

T300B1391004 10440 10440 00 Q

105-3

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
			ご利用期間：(9/1~9/30)	
◇基本使用料等(計)	2,700	2,700	カケホーダイプラン (スマホ/タブ)	合 算
◇通話料・通信料(計)	45	45	Xi・SMS通信料	9月ご利用分 合 算
◇パケット定額料等(計)	5,200	6,000	XiウルトラデータLパック定額料	合 算
		-800	ドコモドコモプラス(料金割引)	合 算
		0	(参考) 当月ご利用データ量	9.1G (通信速度制限含む) 合 算
◇その他ご利用料金等(計)	1,054	300	s.p.モード利用料	合 算
		200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
		500	ケータイ補償サービス利用料 (500)	合 算
		50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
		-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
		300	ドコモWi-Fi利用料(s.p.モード)	合 算
		-300	キャンペーン割引料(ドコモWi-Fi)	合 算
		50	請求書発行手数料	10月請求分 合 算
		3	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります 合 算
		1	電話リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります 合 算
◇消費税等相当額(計)	899	899	消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×1.0%
	9,898	9,898	合計	
			<NTTドコモからのお知らせ>	
			◎継続利用期間は、9月末まで	26年2か月となりました。
			◎個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	(2021年9月30日現在)

整理番号

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	<input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="1"/> 月 <input type="text" value="1"/> 日	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> </tr> </table>	百万	千	円	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
百万	千	円													
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>													
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>													
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>													

使 途	<p>xiルーター10月請求分 <span style="float: right;">3,259 X 0.9 = 2,933</span></p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p>
-----	--

<p>21-11--11トコモケイタイ</p>	<p>3,259</p>
<p>口座名義人:木下 高志 埼玉県議会自由民主党議員団</p>	

口座振替のご案内 (ドコモご利用分)

350-0225  
坂戸市日の出町10-2

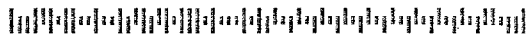
郵便区内特別

NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

早川ビル  
木下 高志 様

発行年月日 2021年10月11日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【速付先】  
〒170 豊島区東池袋3-16-3  
-0013 アーバンネット池袋ビル  
社用コード T30041111013 03362 01747 00 Q  
81 000000 0 21100301Q



021102203021869025

03362

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記に記載の料金をご指定の口座から振替させていただきます。

( 1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2021年10月ご請求分	3,259円	2021年11月 1日 (月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTTドコモ分ご請求額 3,259円  
計) 3,259円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* Xiデータプランにねんのお知らせ \*\*\*

10月末でXiデータプランにねんのご契約期間が満了となります。継続契約を希望されない場合、翌々月末までにお申出をお願いいたします。

\*\*\* ドコモからのお知らせ \*\*\*

2021年7月から電話リレーサービス制度の開始に伴い、お客さまに「電話リレーサービス料」のご負担をお願いしております。ご利用の電話番号数に応じて、2021年8月ご請求分から「電話リレーサービス料」としてご請求させていただきます。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。

[REDACTED]	[REDACTED]
------------	------------

[REDACTED]	[REDACTED]
------------	------------

Xiデータにねん (2021年 9月末現在)	継続利用期間は、9月末で 9年11か月です。 ご契約期間は 1年11か月です。
---------------------------	--

ポイントのお知らせ	
dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。	

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。  
If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替ができなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。  
なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)  
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2021年10月11日発行)

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)  
お客様番号  
(CUSTOMER NUMBER)  
[REDACTED]

ご請求先氏名  
(CUSTOMER NAME)  
木下 高志 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account.

2021年 8月ご請求分
2021年 8月 31日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED) [REDACTED]
金融機関名 BANK/POST OFFICE * * * * *
口座番号 ACCOUNT * * *

印紙税申告納付につき芝  
NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70  
税務署承認済

T30041111013 03362 01747 00 C



お客様電話番号等 BILLING NUMBER		請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年10月ご請求分
----------------------------	--	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [redacted])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇基本使用料等(計) 953	953	ご利用期間(8/1~8/31) 基本使用料(Xiデータプランにねん) 通信料等953円含む。	合算
◇パケット定額料等(計) 0	0	Xiデータプラン(無料通信分)適用額	合算
◇その他ご利用料金等(計) 504	500	moperaUスタンダードプラン利用料	合算
	3	ユニバーサルサービス料/基本 1番号あたり3円のご請求となります	合算
	1	電話リレーサービス料/基本 1番号あたり1円のご請求となります	合算
◇消費税等相当額(計) 145	145	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇小計 1,602	1,602	(小計)	
◇基本使用料等(計) 953	953	ご利用期間(9/1~9/30) 基本使用料(Xiデータプランにねん) 通信料等953円含む。	合算
◇パケット定額料等(計) 0	0	Xiデータプラン(無料通信分)適用額	合算
◇その他ご利用料金等(計) 554	500	moperaUスタンダードプラン利用料	合算
	50	請求書発行手数料 10月請求分	合算
	3	ユニバーサルサービス料/基本 1番号あたり3円のご請求となります	合算
	1	電話リレーサービス料/基本 1番号あたり1円のご請求となります	合算
◇消費税等相当額(計) 150	150	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇小計 1,657	1,657	(小計)	
◇合計 3,259	3,259	合計 2か月分のご請求額です。	
		<NTTドコモからのお知らせ> ○継続利用期間は、9月末で 9年11か月となりました。 ○ポイントのお知らせ 8月ご利用分に対する獲得ポイントは、10です。 (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、1,457円です。) 9月ご利用分に対する獲得ポイントは、10です。 (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、1,507円です。) ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。 ○ステージのお知らせ 9月末のステージは、3rdステージです。 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	

<p>***NTTドコモからのお知らせ***</p> <p>●各種お申込み・手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。 【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。 ●弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について***</p> <p>ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。</p>
--	---

整理番号       86

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: right;">千</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">24</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">705</td> </tr> </table>	百万	千	円		24	705
百万	千	円							
	24	705							

使 途	<p>事務所電話料金 ¥18,575 <math>\frac{7}{10}</math> 16,719</p> <p>政務活動に使用する割合が <math>\frac{7}{10}</math> 以上であるため</p> <p style="text-align: right;"><math>25,294円 \times 0.7 = 24,705</math></p>
-----	--

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

[振込手数料]

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



普通預金 (兼お借入明細)

うめざわ佳一

4

\*差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
3-10-26				
D 3-10-26				
3-10-26				
D 3-10-26				
D 3-10-26				
D 3-11- 1	電話料金	18,575	トコモ ケイタイ	
D 3-11- 1				
D 3-11- 1				
D 3-11- 1				
D 3-11- 1				
D 3-11- 1				
D 3-11- 2				
D 3-11- 2				
D 3-11- 5				
D 3-11- 8				
D 3-11-24				
D 3-11-24				
D 3-11-25				
D 3-11-26				
D 3-11-26				
D 3-11-27				
D 3-11-27				
D 3-11-29				
D 3-11-29				

1. 証券類をご入金の際は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。  
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
2. 摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた取引については再記憶いたします。

4



普通預金(兼お借入明細)

うめざわ佳一

5

\*差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
3-11-29				
D 3-11-29				
D 3-11-29				
D 3-11-29				
D 3-11-30	電話料金	16,719	トコモ ケイタイ	
D 3-12- 2				
D 3-12- 6				
D 3-12- 7				
D 3-12-23				
D 3-12-23				
D 3-12-27				
D 3-12-27				
D 3-12-27				
D 3-12-28				
D 3-12-28				
D 3-12-28				
D 3-12-28				
D 3-12-28				
D 3-12-28				
D 4- 1- 4				
D 4- 1- 4				
D 4- 1- 5				
D 4- 1- 7				

- 証券類をご入金の際は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。  
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
- 摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた取引については再記憶いたします。

5

整理番号    9 5

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1 : 調査研究費    2 : グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3 : 広聴費    4 : 要請・陳情等活動費    5 : 広報費 【経常的経費】 6 : 人件費    7 : 事務所費    ⑧ : 事務費 9 : 資料購入・作成    10 : 交通費
------------------------------	---

支出年月日 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 日	支出額	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2709</td> </tr> </table> ※政務活動費を充当した金額を記載	百万	千	円		1	2709
百万	千	円						
	1	2709						

使 途	10 月分携帯電話使用料 (県政活動用)
-----	----------------------

領収書等貼付欄	埼玉県議会自由民主党議員団
---------	---------------

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)  
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等  
 (BILLING NUMBER)  
 お客様番号  
 (CUSTOMER NUMBER)

(2021年11月11日発行)

ご請求先氏名  
 (CUSTOMER NAME)

神尾 高善 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
 The following amount was transferred from your account.

2021年 10月ご請求分	
2021年 11月 1日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	20,453 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
 〒108-0075  
 東京都港区港南1-2-70

T30041111008 09375 04678 00 Q

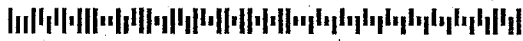
※領収書等には、①年月日、②金額、③使途 (「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること (一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法も余白に記載すること。

口座振替のご案内 (ドコモご利用分)

369-0213  
深谷市針ヶ谷399-1

郵便区内特別

神尾 高善 様



021102203011453990

01903



NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-71

発行年月日 2021年10月11日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【受付先】  
〒170 豊島区東池袋3-16-3  
-0013 アーバンネット池袋ビル  
社用コード T30041111015 01903 00960 00 C  
62-000000 0 1 211003016

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記に記載の料金をご指定の口座から振替させていただきます。

( 1 / 4 ぺ

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2021年10月ご請求分	20,453円	2021年11月1日(月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求額 20,453円  
(合計) 20,453円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
[REDACTED] 12,709円

090-3091-9010

\*\*\* ドコモからのお知らせ \*\*\*  
2021年7月から電話リレーサービス制度の開始に伴い、お客さまに「電話リレーサービス料」のご負担をお願いしております。ご利用の電話番号数に応じて、2021年8月ご請求分から「電話リレーサービス料」としてご請求させていただきます。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただきます場合があります。  
If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

前月ご請求金額	[REDACTED] 税
カケホ/ライトプラン (2021年 9月末現在)	電話番号毎のご請求内訳をご確認ください。
ポイントのお知らせ	dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中で普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご覧ください。

※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替ができなかった場合は、原則とご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。  
なお、振替日が土曜・日曜・祭日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	[REDACTED]	請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年10月ご請求分
----------------------------	------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税
--	-------	-------------------------	--	---

--	--	--	--	--


			ご利用期間 (9/1~9/30)	
◇基本使用料等 (計)	2,700	2,700	カケホーダイプラン (スマホ/タブ) iPhone	全
◇パケット定額料等 (計)	8,500	9,500	シェアパック10 (小容量) 定額料	全
		-1,000	ずっとドコモ割プラス (料金割引)	全
		0	(参考) 当月ご利用データ量 (シェアグループ合計) 7.1G (通信速度制限含む)	全
		0	(参考) 当月ご利用データ量 7.1G (通信速度制限含む)	全
◇その他ご利用料金等 (計)	354	300	spモード利用料	全
		300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	全
		-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	全
		50	請求書発行手数料	10月請求分
		3	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります
		1	電話リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります
◇消費税等相当額 (計)	1,155	1,155	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計				



お客様電話番号等  
BILLING NUMBER



請求年月  
MONTH OF ISSUE

2021年10月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 )

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
12,709	12,709	合計	
		<NTTドコモからのお知らせ>	
		○継続利用期間は、9月末で 26年3か月となりました。	
		○カケホーダイ/ライトプランご契約期間は9月末で 8か月となりました。	
		○ポイントのお知らせ	
		9月ご利用分に対する獲得ポイントは、 1,100です。	
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、 11,554円です。)	
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
		○ステージのお知らせ	
		9月末のステージは、 プラチナステージです。	
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。 (2021年9月30日現在)	
			
			



整理番号       75

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <input checked="" type="radio"/> 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">  </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">  </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">  </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">  </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">5</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">4</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">  </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">5</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">3</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円					5	4		5	3
百万	千	円													
	5	4													
	5	3													
使途	電話代 ( 9・10 月分 )														

領収書等貼付欄

(11,371 円 -            円 -            円) × 80% = 5,453 円

9月分            円            円

10月分            円            円

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (東日本ご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)    048-255-8878

ご請求先氏名(CUSTOMER NAME)  
立石 泰広 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account. (2021年11月17日発行)

2021年10月ご請求分		(2021年11月 1日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)		11,371 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *	
口座番号 ACCOUNT	* * *	

※領収書等には、  
④発行者、⑤宛名  
※按分した場合は

印紙税申告納付につき芝税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

ること。

れたか分かるような記載)。

整理番号

75 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。



( 2 / 2 ページ )

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	048-255-8878	請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年10月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

訳項目 ARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
9月分				
J48-255-8878				
>NTT東日本ご利用分				
	4,598	1,700	回線使用料(基本料)(住宅用) 8月1日~8月31日	合算
		60	屋内配線使用料 8月1日~8月31日	合算
		300	キャッチホン使用料 8月1日~8月31日	合算
		400	ナンバー・ディスプレイ使用料 8月1日~8月31日	合算
		200	ナンバー・リクエスト使用料 8月1日~8月31日	合算
		86	ダイヤル通話料 8月1日~8月31日。なお前月分は772円でした。	合算
			[REDACTED]	
		4	ユニバーサルサービス料他 1番号分のご請求となります。	合算
		418	消費税等相当額(合計)	
		275	(内訳) 消費税等相当額(合算分) 合算表示の料金合計×10%	
			[REDACTED]	
◇NTT東日本分(小計)	4,598	4,598	(小計)	
10月分				
◇NTT東日本ご利用分				
	6,443	1,700	回線使用料(基本料)(住宅用) 9月1日~9月30日	合算
		60	屋内配線使用料 9月1日~9月30日	合算
		300	キャッチホン使用料 9月1日~9月30日	合算
		400	ナンバー・ディスプレイ使用料 9月1日~9月30日	合算
		200	ナンバー・リクエスト使用料 9月1日~9月30日	合算
		484	ダイヤル通話料 9月1日~9月30日。なお前月分は86円でした。	合算
			[REDACTED]	
		4	ユニバーサルサービス料他 1番号分のご請求となります。	合算
		585	消費税等相当額(合計)	
		314	(内訳) 消費税等相当額(合算分) 合算表示の料金合計×10%	
			[REDACTED]	
◇NTTコミュニケーションズご利用分	297	270	ダイヤル通話料 8月1日~9月30日、0570等をご利用の場合は、その料金を含む	合算
		27	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇携帯電話会社ご利用分	33	30	ダイヤル通話料 9月1日~9月30日。なお前月分は0円でした。	合算
		3	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分(小計)	6,773	6,773	(小計)	
◇合計	11,371	11,371	合計	2か月分のご請求額です。



整理番号

79

# 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 ⑧:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	03年 11月 01日 (11月30日 12月28日)
支出額	百万 千 174,960円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため (按分した場合の積算方法 64,800X0.9=58,320X3ヵ月=174,960)
使 途	10月分、11月分、12月分 備品リース料(机・イス等)
支 出 先	カールシステムズ株式会社

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団



## リース契約書

カールシステムズ株式会社(以下、「甲」という。)と 須賀敬史県政調査事務所  
(以下、「乙」という。)とは、甲乙間のリース契約について、次のとおり契約する。

### 第1条(本件リース物件)

甲は、乙に対して後記物件の表示記載の物件(以下、「本件リース物件」という。)を別紙に定める物件  
を下記記載の設置場所にてリース(賃貸)し、乙はこれを借り受ける。

### 本件リース物件設置場所

住所: 設置場所: 埼玉県蕨市中央 3-17-24

### 第2条(リース期間)

リース期間は、以下のとおりとする。

2019年4月1日から2023年3月31日までとする。

### 第3条(リース料)

1. 本件装置のリース料は、月額 64,800 円(消費税込)とする。
2. 乙は甲に対し、前項の賃貸料を、現金にて支払う、もしくは甲の指定する銀行口座に振り込む方法  
により支払うものとする。振込手数料は乙の負担とする。

お振込先:

### 第4条(本件リース物件の引渡し)

甲は、本件機械を本契約第1条に定める設置場所において、乙に対して引渡しを終えるものとし、乙も  
その整備状況その他の必要事項を確認の上、これを借り受けるものとする。

### 第5条(本件リース物件の保管・使用方法)

- 1 乙の顧客または第三者から本件リース物件に対して強制執行、保全処分等がなされた場合、乙は  
直ちにその事実を甲に通知するとともに、甲の権利保全に必要な措置をとる。
- 2 乙は本件リース物件を善良な管理者の注意をもって保管、使用し、乙の費用で本件リース物件の  
保守・修理・点検を行う。
- 3 乙は、書面による甲の同意を得なければ本件リース物件を後記物件の表示記載の設置場所以外  
に移転できないものとする。

## 第6条(本件リース物件の現状変更)

乙は、いかなる場合でも、本件リース物件の改造を行わないものとする。ただし、事前の甲の書面による同意があるときはこの限りでない。

## 第7条(本件リース物件の検査、報告)

乙は、甲の請求があり次第、直ちに本件リース物件の検査のための甲の乙事務所等への立入り等に協力するとともに、本件リース物件の設置、保管の状況に関する一切の書類を甲に提出しなければならない。

## 第8条(本件リース物件の譲渡等の禁止)

乙は、本件リース物件を第三者に譲渡、本契約上の権利の第三者への譲渡、または担保提供しない。

## 第9条(期限の利益の喪失)

乙について下記各号の事由が一つでも生じた場合には、甲からの通知催告等がなくても乙は期限の利益を失い、甲は乙に対してリース料等の乙の負担するすべての債務の即時支払および本件リース物件の引揚げ・返還請求の全部または一部を行うことができる。

- 1) 第三者から差押、仮差押、仮処分を受けたとき
- 2) 破産手続開始、民事再生手続開始、会社更生手続開始、特別清算開始の申し立てをし、またはこれらの申立を受けたとき
- 3) 解散決議のための手続を開始したとき
- 4) 支払停止もしくは支払不能に陥ったときまたは手形交換所から不渡処分もしくは取引停止処分をうけたとき
- 5) 連絡が取れない等、所在が不明となったとき
- 6) 本契約のいずれかの条項に違反したとき
- 7) 財産状態が著しく悪化し、またはそのおそれがあると合理的に認められる相当の事由があるとき
- 8) その他本契約の円滑な履行が困難になったときまたは信用不安が生じるなど債権保全を必要とする相当の事由が生じたとき

## 第10条(遅延損害金)

乙が本契約による甲に対する支払債務を怠ったとき、または甲が乙のために費用の立替払をしたときは、乙は支払うべき債務に対して支払済みに至るまで年14.6パーセントの割合による遅延損害金を支払う。

## 第11条(本件リース物件の返還)

- 1 リース期間の満了または本契約第9条により甲から本件リース物件の返還の請求があったときは、乙は直ちに本件リース物件を設置場所において甲に返還する。
- 2 本件リース物件の返還に要する一切の費用は乙の負担とする。

79-4

本契約を証するため本書2通を作成し、甲、乙は以下に署名押印し、各自1通を保有する。

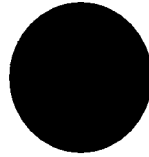
2019年4月1日

(甲)

埼玉県蕨市中央1-23-1

カールシステムズ株式会社

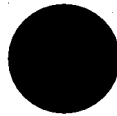
代表取締役 清水光則



(乙)

埼玉県蕨市中央1-14-10-602

須賀敬史



79-5

別紙

商品番号・商品名	数量	単価	金額	備考
事務机	3	25,000	75,000	
会議テーブル	1	70,000	70,000	
イス	11	10,000	110,000	
ホリゾン紙折り機	1	235,000	235,000	
PF-P3100				
エアコン	1	458,000	458,000	
Hp Deskpro 600 G5SF	2	205,000	410,000	
デスクトップパソコン一式				
FUJI xerox DCIV C2264	1	878,000	878,000	
Docu Works ファイリングソフト	1	15,000	15,000	
<b>合計</b>				
		税 抜	消費税	総 額
	2,251,000		180,080	¥2,431,080



整理番号 85

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">01</span> 日 他	支出額	百万    千    円 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6</span>
-------	---	-----	---

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p><b>固定電話使用料(10月~12月)</b></p> <p style="text-align: right;"><math>15,596 \times 0.9 = 14,036</math></p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p>
-----	--

<p><b>電話料金等払込受領証</b></p> <p>東日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 須賀 敬史 様</p> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> <p>2021年10月ご請求分 金額(円) ¥5,124-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3330111</p> <p>領 取 日 附 印 [REDACTED]</p> <p>取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p><b>電話料金等払込受領証</b></p> <p>東日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 須賀 敬史 様</p> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> <p>2021年11月ご請求分 金額(円) ¥5,280-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3330111</p> <p>領 取 日 附 印 21.12.-1</p> <p>取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p><b>電話料金等払込受領証</b></p> <p>東日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 須賀 敬史 様</p> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> <p>2021年12月ご請求分 金額(円) ¥5,192-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3330111</p> <p>領 取 日 附 印 [REDACTED]</p> <p>取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p>令和 3 年 11 月 1 日</p> <p>令和 3 年 12 月 1 日</p> <p>令和 3 年 12 月 30 日</p> <p><b>固定電話使用料</b></p> <p>令和 3 年 10 月分</p> <p>令和 3 年 11 月分</p> <p>令和 3 年 12 月分</p> <p style="border: 1px dashed black; padding: 5px; text-align: center;">紙を使用すること。</p> <p>ど何に支出されたか分かるような記載)、 補記すること。)</p>
--	--	--	--

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 183

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> / <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">3856</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		3856	
百万	千	円							
	3856								

使 途	<p>携帯電話代</p> <p style="text-align: right;"><math>15,424 \times \frac{1}{4} = 3,856</math></p>
-----	---

<b>小島 信昭</b>	政務活動、その他の議員活動及び私的用途にも使用するため1/4の按分とする			
年-月-日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引
1	繰越			*
2				*
3				*
4				*
5				* ること。
6				*
7				*
8				*
9				*
10				*
11	03-11-01 電話	*15,424	トコモケータイ	*
12				*

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号       5 7 - 1

**領収書貼付欄**

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

**NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)**  
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2021年11月11日発行)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)

2021年 10月ご請求分	
2021年 11月 1日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	20,166 円
金融機関名 BANK / POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
小川 真一郎 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
 The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
 〒108-0075  
 東京都港区港南1-2-70



T30041211006 11043 05458 00 Q

整理番号    6 3

ちょうふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">01</span> 日	11月30日 支出額	百万    千    円 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">7</span>
-------	--	---------------	---

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>電話料金 10月～11月</p> <p style="text-align: right;"><math>40,559 \times 0.8 = 32,447</math></p>
-----	---

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

山口京子

03-11-01	.電話		*20,315		N T T	
03-11-30	.電話		*20,244		N T T	
			40,559			

NTTファイナンス株式会社

※

な記載)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号			60
------	--	--	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<b>経費区分</b>  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---	--

支出年月日 <div style="text-align: center;"> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>                     年                     <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span>                     月                     <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span>                     日                      11/30                 </div>	支出額 <div style="text-align: center;"> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span>                     百万                     <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">7</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6</span>                     千円                 </div>	※政務活動費を充当した金額を記載
--	--	------------------

使 途	携帯電話使用料(10~11月分)
-----	------------------

<b>領収書等貼付欄</b>	(14,615+13,138)×0.5=13,876 円 ④NTTドコモ                      政務活動に使用する割合が5/10以上であるため。 ⑤岡地 優
※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)	
03-11-01 . 電話	*14,615   トコモ ケイタイ
03-11-30 . 電話	*13,138   トコモ ケイタイ
※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。	

整理番号			85
------	--	--	----

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
--------------------------	--

支出年月日 3年 11月 1日 <small>11 30</small>	支出額 百万 千 円 11059	※政務活動費を充当した金額を記載
--	------------------------	------------------

使 途 事務所電話代	政務活動に使用する割合が $\frac{8}{10}$ 以上であるため $(6.736 + 7.088) \times 0.8 = 11.059$
---------------	--

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団

03-11-01 | 電話 | \*6,736 | NTT  
 03-11-30 | 電話 | \*7,088 | NTT  
 別紙明細

口座名義 松井 弘久

[振込手数料]

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 1 5 8

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;"><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span>日</p>	<p>支出額</p> <p style="text-align: center;">百万 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 千 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6</span> 円 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span></p>	<p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>
--	--	-------------------------

使 途

事務所水道代(10月分)  
 自民党越谷支部と折半(共同事務所につぎ)  
 $206819 \times \frac{8}{10} = 165454$  政務活動に使用する割合が  $\frac{8}{10}$  以上であるため

<p><b>領収書等</b></p>	<p>上下水道料金納入通知書兼領収書 (公)</p> <p>振替口座番号 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p>下記の金額を裏面の金融機関等でお支払いください。</p> <p>越谷・松伏水道企業団 企業長 野口 晃利</p> <p>使用者番号 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>    口径 20mm</p> <p>浅井 明 様</p> <p>納入期限 令和 3年11月11日</p> <p>ご請求月 令和 3年(2021年)10月分</p> <p>ご使用期間 令和 3年 8月18日～令和 3年10月16日</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td>使用水量</td> <td style="text-align: right;">0m<sup>3</sup></td> </tr> <tr> <td>水道料金</td> <td style="text-align: right;">1,826円</td> </tr> <tr> <td>下水道使用料</td> <td style="text-align: right;">2,310円</td> </tr> <tr> <td><b>領収金額</b></td> <td style="text-align: right;"><b>4,136円</b></td> </tr> <tr> <td>(本体価格)</td> <td style="text-align: right;">3,760円)</td> </tr> <tr> <td>(消費税相当額)</td> <td style="text-align: right;">376円)</td> </tr> </table> <p>浅井 明 様</p> <p>(使用場所) 越谷市越ヶ谷2丁目8-24 森田ビル 201</p>	使用水量	0m <sup>3</sup>	水道料金	1,826円	下水道使用料	2,310円	<b>領収金額</b>	<b>4,136円</b>	(本体価格)	3,760円)	(消費税相当額)	376円)
使用水量	0m <sup>3</sup>												
水道料金	1,826円												
下水道使用料	2,310円												
<b>領収金額</b>	<b>4,136円</b>												
(本体価格)	3,760円)												
(消費税相当額)	376円)												

※領収書等には、①年  
④発行者、⑤宛名が  
※按分した場合は、積

別紙を使用すること。

て)など何に支出されたか分かるような記載)、  
余白に補記すること。)

上記金額を領収しました。

(この金額には消費税及び地方消費税相当額が含まれています。)

◆ 5年間保存 本紙に領収日付印なきもの及び金額を訂正したものは無効です。

収出代行 リモネ決済サービス

領収日付印

21.11.11

3取入印紙不要

(お客様用)



整理番号 316

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: <b>事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">237</td> </tr> </table>	百万	千	円			237
百万	千	円							
		237							

※政務活動費を充当した金額を記載

<p>使 途</p>	<p>8: 事務費(のり代)</p>	<p>264 × 90% = 237</p>
------------	--------------------	------------------------

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

**領収書等貼付欄**

**LAWSON**

春日部大場店  
埼玉県春日部市大場1-20-1  
電話: 048-734-5505 店コード: 362460  
2021年11月1日(月) 15:44  
レジ番号: #2 54117

先上票  
[お客様控え]  
ステップのプリント  
132 2個 ¥264  
264 2個 ¥264  
合計 ¥264  
(内消費税等 (10%対象) ¥264)  
点数 2個

買上金額 ¥264  
外割 外取扱合計 ¥264  
IC JCB 有効期限\*\*\*\*/\*\*  
会員No \*\*\*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*  
お取扱日 2021年11月1日  
支払方法 一回  
承認番号 0062721  
処理通番 06616  
AID A0000000651010  
JCB Credit

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。