

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
人間向陽高校	懸案	01	白	事務関係	01	白	校長	010	1			J-1	1		
人間向陽高校	懸案	01	白	事務関係	01	白	事務長	020	1			J-1	1		
人間向陽高校	懸案	01	白	事務関係	01	白	主任	030	1			J-5	3		
人間向陽高校	懸案	01	白	事務関係	01	白	主任	040	1			J-5	1		
人間向陽高校	懸案	01	白	事務関係	01	白	主事	050	1			J-5	2		
人間向陽高校	懸案	01	白	教 務	02	赤	教務関係	010	1			J-1	1		
人間向陽高校	懸案	01	白	生徒指導	03	青	生徒指導関係	010	1			J-1	1		
人間向陽高校	懸案	01	白	進路指導	04	黄	進路指導関係	010	1			J-1	1		
人間向陽高校	懸案	01	白	保 健	05	緑	保健関係	010	1			J-1	1		
人間向陽高校	懸案	01	白	図書視聴覚	06	白	図書視聴覚関係	010	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	例規	010	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	学校沿革誌	020	11					J-K	
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	学則	030	11					J-K	
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	校内諸規程	040	11					J-K	教務・生徒指 導内規
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	学校要覧	050	5			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	学校案内	060	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	定期監査	070	5					J-K	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	会計実地検査	080	5				J-K	
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	管理訪問	090	5			J-1	1	
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	公印管理	100	3			J-1	1	
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	各種案内	110	1			J-1	1	
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	専決指定	120	3				J-K	
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	防火及び警備の計画書	130	3			J-1	1	
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	学校安全点検表	140	3			J-1	1	
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	行政監察	150	3			J-1	1	
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	規則等改正文書	160	5			J-1	1	
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	危機管理	170	3			J-1	1	
人間向陽高校	庶務	02	赤	総 記	01	赤	新型コロナウイルス対応	180	11	歴		J-1	1	
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	通知・報告・回答	010	3			J-1	1	
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	文書保存台帳	020	11			J-1	1	
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	情報公開資料	030	3			J-1	1	
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	特殊郵便物收受簿	040	5			J-1	1	
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	親展文書発送台帳	050	5				J-K	
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	親展文書綴	060	5				J-K	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピネット 番号	引き出し 番号	キヤピ ネット 以外												
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	ファイル基準表	070	11			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	巡回郵便	080	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	ファクシミリ受信簿	090	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	文書廃棄	100	10			J-1	1		文書引継台帳
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	補助文書	110	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	情報セキュリティ	120	5			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	重要情報管理台帳	130	5			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	重要文書持ち出し台帳	140	5			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	ソフトウェア管理台帳	150	5			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	USBメモリ管理台帳	160	5			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	文 書	02	青	個人パソコン利用許可台帳	170	5			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	会 議	03	黄	校長会	010	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	会 議	03	黄	教頭会	020	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	会 議	03	黄	事務長会	030	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	会 議	03	黄	事務職員会	040	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	会 議	03	黄	その他の会議	050	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	会 議	03	黄	学校評議員・評価懇話会	060	1			J-1			

# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
人間向陽高校	庶務	02	赤	調査・統計	04	緑	学校基本調査	010	5			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	調査・統計	04	緑	学校教育調査	020	5			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	調査・統計	04	緑	地方教育費調査	030	3			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	調査・統計	04	緑	学校職員統計調査	040	3			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	調査・統計	04	緑	児童・生徒の統計調査	050	3			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	調査・統計	04	緑	その他の調査	060	3			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	生徒異動	05	白	生徒異動（退学・除籍）	010	11					J-K	
人間向陽高校	庶務	02	赤	生徒異動	05	白	生徒異動（入・転・卒・休学）	020	3					J-K	卒業・留学・死亡届
人間向陽高校	庶務	02	赤	生徒異動	05	白	生徒異動簿	030	3					J-K	
人間向陽高校	庶務	02	赤	生徒異動	05	白	在学保証書	040	3			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	生徒異動	05	白	転学・転入学	050	5			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	卒業生等の記録	06	赤	卒業証書授与台帳	010	11					J-K	
人間向陽高校	庶務	02	赤	卒業生等の記録	06	赤	卒業生徒指導要録	020	11					S-K	
人間向陽高校	庶務	02	赤	卒業生等の記録	06	赤	転退学者指導要録	030	11					S-K	
人間向陽高校	庶務	02	赤	卒業生等の記録	06	赤	その他	040	11					S-K	
人間向陽高校	庶務	02	赤	諸 証 明	07	青	通知・報告・回答	010	3			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02	赤	諸 証 明	07	青	再発行のための身分証明書発行台帳	020	3					J-0	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
人間向陽高校	庶務	02 赤	諸 証 明	07 青	諸証明書発行台帳	030	1			J-1	1		交付申請書含む
人間向陽高校	庶務	02 赤	諸 証 明	07 青	通学証明書控	040	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02 赤	諸 証 明	07 青	学割証発行台帳・学割証出納簿	050	3			J-1	1		交付申請書含む
人間向陽高校	庶務	02 赤	諸 証 明	07 青	生徒住所変更届	060	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02 赤	一 般	08 黄	県政一般	010	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02 赤	一 般	08 黄	電話番号変更通知等	020	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02 赤	一 般	08 黄	その他	030	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02 赤	一 般	08 黄	県関係パンフ・ピラ	040	1			J-1	1		
人間向陽高校	庶務	02 赤	一 般	08 黄	県議会答弁書	050	1			J-1	1		
人間向陽高校	職員	03 青	総 記	01 緑	人事に関する例規	010	1			J-1	2		
人間向陽高校	職員	03 青	総 記	01 緑	服務に関する例規	020	1			J-1	2		
人間向陽高校	職員	03 青	総 記	01 緑	給与に関する例規	030	1			J-1	2		
人間向陽高校	職員	03 青	総 記	01 緑	旅費に関する例規	040	1			J-1	2		
人間向陽高校	職員	03 青	総 記	01 緑	事務引継書	050	1			J-1	2		
人間向陽高校	職員	03 青	総 記	01 緑	労働基準関係	060	3			J-1	2		
人間向陽高校	職員	03 青	総 記	01 緑	自己申告制度	070	3			J-1	2		
人間向陽高校	職員	03 青	総 記	01 緑	安全衛生管理	080	3			J-1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	通知・報告・回答	010	3			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	旧職員履歴カード	020	11					J-K		
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	履歴書	030	11					J-K		
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	旧職員名簿	040	11					J-K		
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	職員名簿	050	5					J-K		
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	旧姓使用簿	060	11					J-K		
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	人事異動通知書	070	5					J-K		
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	人事に関する具申書	080	5					J-K		
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	賞罰・叙位・叙勲	090	10					J-K		
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	兼職兼務承認申請書	100	3					J-K		
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	校務分掌	110	3			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	免許状	120	1			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	職員派遣申請	130	1			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	人事情報管理システム	140	3					J-K		
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	A L T	150	1			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	臨時職員雇用契約	160	5			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	自己申告	170	5			J-1				

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
人間向陽高校	職員	03 青	人 事	02 白	人事評価	180	5			J-1				
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	通知・報告・回答	010	3			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	職員の事故・死亡報告	020	11					J-K		
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	職員の事故・死亡報告	030	5					J-K		特に重要なもの
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	出勤簿	040	5			J-4	4			
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	着任届・赴任延期願	050	3					J-K		
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	宣誓書	060	3					J-K		
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	休暇届	070	3			J-1	2	J-8		
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	休暇願	080	3			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	職務専念義務免除願	090	3			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	病休諸報告	100	3			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	産休諸報告	110	3			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	育児休業・部分休業・欠勤	120	3			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	休職・復職	130	3			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	研修承認願・研修報告書	140	3			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	海外研修承認願	150	3			J-1	2			
人間向陽高校	職員	03 青	服 務	03 赤	氏名住所変更届	160	3			J-1	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
人間向陽高校	職員	03	青	服 務	03	赤	出勤簿統計表	170	3			J-1	2		
人間向陽高校	職員	03	青	服 務	03	赤	職員動静表	180	1			J-1	2		
人間向陽高校	職員	03	青	服 務	03	赤	専従許可願	190	3			J-1	2		
人間向陽高校	職員	03	青	服 務	03	赤	総務事務システム	200	3			J-1	2		
人間向陽高校	職員	03	青	服 務	03	赤	臨時休業	210	3			J-1	2		
人間向陽高校	職員	03	青	服 務	03	赤	自宅勤務申請書	220	3			J-1	2		
人間向陽高校	職員	03	青	給 与	04	青	通知・報告・回答	010	3			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03	青	給 与	04	青	昇給・昇格発令通知	020	10					J-K	
人間向陽高校	職員	03	青	給 与	04	青	電算諸報告	030	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03	青	給 与	04	青	給与諸調査	040	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03	青	給 与	04	青	給与支払簿	050	5			J-6	3		
人間向陽高校	職員	03	青	給 与	04	青	扶養手当認定簿	060	5			J-4	2		届を含む
人間向陽高校	職員	03	青	給 与	04	青	住居手当認定簿	070	5			J-4	2		届を含む
人間向陽高校	職員	03	青	給 与	04	青	通勤手当認定簿	080	5			J-4	2		届を含む
人間向陽高校	職員	03	青	給 与	04	青	児童手当認定簿	090	5			J-4	2		現況届を含む
人間向陽高校	職員	03	青	給 与	04	青	兼務手当実績簿	100	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03	青	給 与	04	青	部活動手当実績簿	110	5			J-2	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	教育業務連絡指導手当	120	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	特殊勤務手当実績簿	130	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	時間外勤務命令簿	140	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	扶養控除(異動)申告書	150	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	保険料控除等申告書	160	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	源泉徴収票	170	10					J-K	
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	所得税源泉徴収簿	180	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	住民税関係	190	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	年末調整	200	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	給与関係証明書	210	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	社会保険	220	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	雇用保険	230	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	差額関係資料	240	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	口座振替申出書	250	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	勤務状況報告書	260	5			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	特別昇給関係	270	5					J-K	
人間向陽高校	職員	03 青	給 与	04 青	総務事務システム	280	5			J-2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
人間向陽高校	職員	03 青	旅 費	05 黄	通知・報告・回答	010	3			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	旅 費	05 黄	旅行命令簿・承認願	020	3			J-2	1	J-8	
人間向陽高校	職員	03 青	旅 費	05 黄	復命書	030	3			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	旅 費	05 黄	非常勤職員費用弁償	040	3			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	旅 費	05 黄	自家用自動車登録申請書	050	3					J-8	
人間向陽高校	職員	03 青	旅 費	05 黄	乗車証	060	3					J-K	
人間向陽高校	職員	03 青	旅 費	05 黄	旅費払込口座届	070	3			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	研 修	06 緑	教育職員研修（1）年次研修	010	3			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	研 修	06 緑	教育職員研修（2）教科研修	020	3			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	研 修	06 緑	教育職員研修（3）分掌・委員会	030	3			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	研 修	06 緑	行政職員等研修	040	3			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	研 修	06 緑	一般	050	3			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	埼 玉 県 職 員 参 集 支 援 シ ス テ ム	07 青	通知・報告・回答	010	3			J-2	1		
人間向陽高校	職員	03 青	一 般	08 白	一般	010	1			J-2	1		
人間向陽高校	福利厚生	04 黄	総 記	01 赤	例規	010	1			J-2	2		
人間向陽高校	福利厚生	04 黄	総 記	01 赤	通知・報告	020	3			J-2	2		
人間向陽高校	福利厚生	04 黄	退 職 手 当	02 青	退職手当	010	5			J-2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャピネット番号	引き出し番号			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	退職手当	02	青	退職年金	020	5			J-2	2			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	公務・通勤災害	03	黄	公務災害	010	11			J-2	2			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	公務・通勤災害	03	黄	通勤災害	020	11			J-2	2			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	共済組合・互助会	04	緑	通知・報告・回答	010	3			J-6	3			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	共済組合・互助会	04	緑	所属所別組合員等一覧表	020	3			J-2	2			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	共済組合・互助会	04	緑	共済組合員・被扶養者申告書	030	3			J-6	3			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	共済組合・互助会	04	緑	貸付	040	3			J-2	2		だんしん含む	
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	共済組合・互助会	04	緑	貸付金償還金内訳書	050	3			J-2	2			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	共済組合・互助会	04	緑	団体生命保険	060	3			J-2	2			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	共済組合・互助会	04	緑	交通傷害保険	070	1			J-2	2			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	共済組合・互助会	04	緑	財形貯蓄	080	3			J-2	2			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	共済組合・互助会	04	緑	長期給付	090	3			J-2	2			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	共済組合・互助会	04	緑	短期給付	100	3			J-2	2			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	共済組合・互助会	04	緑	総務事務システム	110	3			J-2	2			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	厚生事業	05	白	教職員住宅	010	1			J-2	2			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	厚生事業	05	白	人間ドック・婦人ドック	020	1			J-2	2			
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	厚生事業	05	白	レクリエーション事業	030	1			J-2	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 以外								キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以外		
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	厚生事業	05	白	その他厚生事業	040	1			J-2	2		
人間向陽高校	福利厚生	04	黄	一 般	06	赤	一般	010	1			J-2	2		
人間向陽高校	会 計	05	緑	総 記	01	青	例規	010	1			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	総 記	01	青	自己検査表	020	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	総 記	01	青	財務会計システム	030	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	総 記	01	青	電子入札システム	040	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	予 算	02	黄	通知・報告・回答	010	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	予 算	02	黄	予算編成資料	020	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	予 算	02	黄	増額申請書	030	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	予 算	02	黄	科目別執行計画書	040	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	予 算	02	黄	予算内示書	050	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	予 算	02	黄	予算令達書	060	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	予 算	02	黄	収入支出計画書	070	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	予 算	02	黄	予算執行状況・所要額調査	080	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	通知・報告・回答	010	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	債権管理簿	020	5			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	入学科債権管理簿	030	5			J-3	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	電 子 文 書	キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号												
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	授業料債権管理簿	040	5			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	歳入予算差引簿	050	3			J-6	2		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	調定伺兼調定通知伺	060	3			J-6	2		戻出命令書含む
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	入学料・授業料 納入書 日計表	070	5			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	諸会費納入書 日計表	080	5			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	収入済通知書	090	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	払込書兼領収書	100	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	現金出納簿	110	3			J-0	2		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	口座振替取消届	120	3			J-0	2		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	口座振替登録票・条件登録内容チェックリスト	130	3			J-6	2		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	全生徒明細表	140	3			J-6	2		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	生徒マスター登録報告書・金額特例報告書	150	3			J-6	2		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	生徒別登録内容チェックリスト	160	3			J-6	2		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	学校別収納状況一覧表	170	3			J-6	2		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	口座振替未済者一覧表	180	3			J-6	2		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	授業料等減免申請書	190	5			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 入	03	緑	入学料減免許可書	200	5			J-3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人間向陽高校	会計	05 緑	歳入	03 緑	還付該当者リスト	210	3			J-3	1			
人間向陽高校	会計	05 緑	歳入	03 緑	戻出命令書	220	3			J-3	1			
人間向陽高校	会計	05 緑	歳入	03 緑	証紙関係	230	5			J-3	1			
人間向陽高校	会計	05 緑	歳入	03 緑	入学料授業料督促状発行台帳	240	3			J-3	1			
人間向陽高校	会計	05 緑	歳入	03 緑	就学支援金全生徒一覧表	250	5			J-3	1			
人間向陽高校	会計	05 緑	歳入	03 緑	就学支援金受給資格消滅証	260	5			J-3	1			
人間向陽高校	会計	05 緑	歳入	03 緑	公金振替整理簿	270	5			J-3	1			
人間向陽高校	会計	05 緑	歳入	03 緑	生徒異動報告書	280	5			J-3	1			
人間向陽高校	会計	05 緑	歳入	03 緑	奨学のための給付金	290	5			J-3	1			
人間向陽高校	会計	05 緑	歳出	04 白	通知・報告・回答	010	3			J-3	1			
人間向陽高校	会計	05 緑	歳出	04 白	契約書	020	11			J-3	1			公有財産・補償補填
人間向陽高校	会計	05 緑	歳出	04 白	契約書	030	10			J-3	1			工事関係
人間向陽高校	会計	05 緑	歳出	04 白	契約書	040	5			J-3	1			その他
人間向陽高校	会計	05 緑	歳出	04 白	単価契約	050	3			J-3	1			
人間向陽高校	会計	05 緑	歳出	04 白	支出負担行為決議書	060	5			J-3	1			
人間向陽高校	会計	05 緑	歳出	04 白	支出証拠書	070	5			J-H	3			
人間向陽高校	会計	05 緑	歳出	04 白	見積購入依頼書	080	5			J-3	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	会 計	分 類 番 号	色	歳 出	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 出	04	白	資金前渡概算払精算	090	5			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 出	04	白	歳出予算差引簿	100	3			J-6	2		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 出	04	白	電子複写機	110	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 出	04	白	債権者登録申請書	120	1			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 出	04	白	物品購入伺	130	1			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 出	04	白	会計諸調査	140	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳 出	04	白	建設工事等確認調書	150	5			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	決 算	05	赤	歳入・歳出決算調書	010	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	決 算	05	赤	一般	020	1			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	歳入歳出外現金	06	青	歳入・歳出外現金出納簿	010	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	基金	07	黄	埼玉県教育環境整備基金	010	5			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	一 般	08	緑	一般	010	1			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	団 体	09	白	P T A ・ 後援会	010	3			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	団 体	09	白	P T A ・ 後援会 会計	020	5			J-3	1		
人間向陽高校	会 計	05	緑	団 体	09	白	安全互助会	030	3			J-3	1		
人間向陽高校	財産管理	06	白	総 記	01	赤	財産管理に関する例規	010	1			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	総 記	01	赤	補助事業に関する例規	020	1			J-3	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
人間向陽高校	財産管理	06	白	総 記	01	赤	物品管理に関する例規	030	1			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	総 記	01	赤	事故報告	040	11					J-K	
人間向陽高校	財産管理	06	白	総 記	01	赤	公有財産システム	050	1			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	通知・報告・回答	010	3			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	公立学校施設台帳	020	11			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	公有財産台帳	030	11					J-K	
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	公有財産管理簿	040	11					J-K	
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	公有財産取得処分	050	11			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	登記簿	060	11					J-K	
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	公有財産維持・補修	070	3			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	学校緑化	080	3			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	体育施設開放	090	3			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	行政財産使用許可	100	3			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	電気保安	110	3			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	施設(備品)使用許可願	120	3			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	簡易専用水道	130	3			J-6	1		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	自動販売機貸付	140	3			J-3	2		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号								キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以外		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	ビル衛生管理関係	150	3		J-6	1			
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	県庁LAN設備	160	3		J-3	1			
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	校内LAN・学校間ネットワーク設備	170	3		J-3	1			
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	建築・設備定期点検	180	3		J-3	2			
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	学校安全点検表	190	3		J-3	2			
人間向陽高校	財産管理	06	白	公有財産	02	青	その他校内維持管理	200	3		J-3	2			
人間向陽高校	財産管理	06	白	補助事業	03	黄	通知・報告・回答	010	3		J-3	2			
人間向陽高校	財産管理	06	白	補助事業	03	黄	高等学校普通科家庭科等設備台帳	020	11				J-K		
人間向陽高校	財産管理	06	白	補助事業	03	黄	高等学校理科教育等設備台帳	030	11				生物準		
人間向陽高校	財産管理	06	白	補助事業	03	黄	防音事業関連維持費	040	11						
人間向陽高校	財産管理	06	白	補助事業	03	黄	高等学校教育近代化設備台帳	050	11				J-K		
人間向陽高校	財産管理	06	白	物品管理	04	緑	通知・報告・回答	010	3		J-3	2			
人間向陽高校	財産管理	06	白	物品管理	04	緑	備品出納簿	020	3				J-K		
人間向陽高校	財産管理	06	白	物品管理	04	緑	図書出納簿	030	3				J-K		
人間向陽高校	財産管理	06	白	物品管理	04	緑	重要物品出納簿	040	3				J-K		
人間向陽高校	財産管理	06	白	物品管理	04	緑	重要物品力 - ド	050	3				J-K		
人間向陽高校	財産管理	06	白	物品管理	04	緑	消耗品出納簿	060	3				J-K		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考			
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
										キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号												
人間向陽高校	財産管理	06	白	物品管理	04	緑	拾得等物品出納簿	070	3							
人間向陽高校	財産管理	06	白	物品管理	04	緑	物品供用簿	080	3							
人間向陽高校	財産管理	06	白	物品管理	04	緑	被服貸与簿	090	3							
人間向陽高校	財産管理	06	白	物品管理	04	緑	物品取得処分	100	3							
人間向陽高校	財産管理	06	白	物品管理	04	緑	重要物品異動報告書	110	3							
人間向陽高校	財産管理	06	白	物品管理	04	緑	コンピューター等賃貸借	120	3							
人間向陽高校	財産管理	06	白	物品管理	04	緑	機器管理台帳	130	3							
人間向陽高校	財産管理	06	白	保守委託	05	白	学校警備委託	010	1							
人間向陽高校	財産管理	06	白	保守委託	05	白	警備点検報告書	020	1							
人間向陽高校	財産管理	06	白	保守委託	05	白	火災報知機等保守委託	030	1							
人間向陽高校	財産管理	06	白	保守委託	05	白	冷暖房保守委託	040	1							
人間向陽高校	財産管理	06	白	保守委託	05	白	その他の委託	050	1							
人間向陽高校	財産管理	06	白	防 災	06	赤	防災計画書	010	11							
人間向陽高校	財産管理	06	白	防 災	06	赤	防火管理者	020	3							
人間向陽高校	財産管理	06	白	防 災	06	赤	通知・報告・回答	030	3							
人間向陽高校	財産管理	06	白	防 災	06	赤	災害対策	040	3							
人間向陽高校	財産管理	06	白	公害対策	07	青	通知・報告・回答	010	3							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビ ネット 番号	キャビ ネット 以外		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公害対策	07	青	産業廃棄物	020	5			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	公害対策	07	青	環境マネジメントシステム	030	5			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	一 般	08	黄	ユニバーサルデザイン	010	3			J-3	2		
人間向陽高校	財産管理	06	白	一 般	08	黄	一般	020	1			J-3	2		
人間向陽高校	教 務	07	赤	総 記	01	緑	教務に関する例規	010	1			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	総 記	01	緑	校務日誌	020	5			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	総 記	01	緑	職員会議議事録	030	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	通知・報告・回答	010	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	生徒指導要録 1	020	11					S-K	
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	生徒指導要録 2	030	5		常			S-K	
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	生徒指導要録抄本	040	1			S-K	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	教科書・教材	050	3			SH-1			教科書需用表等
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	教科用図書配当表	060	5			SH-1	1		学校要覧に収録
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	出席簿	070	5			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	成績一覧表	080	5			SH-2	2		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	表彰に関する表簿	090	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	転・編入情報資料	100	1			SH-1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号								キャビネット 以外				
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	教務IT関連	110	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	学校間・校内ネットワーク	120	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	留学関係	130	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 務	02	白	新型コロナウイルス関連	140	11	歴		SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教育指導計画	03	赤	教育課程表	010	5						学校要覧に収録
人間向陽高校	教 務	07	赤	教育指導計画	03	赤	教育課程表	020	5			SH-1	1		年度途中の諸報告
人間向陽高校	教 務	07	赤	教育指導計画	03	赤	年間行事予定表	030	5						学校要覧に収録
人間向陽高校	教 務	07	赤	教育指導計画	03	赤	年間指導計画書	040	5			SH-2	2		教育・HR・部活動等
人間向陽高校	教 務	07	赤	教育指導計画	03	赤	日課表	050	5						学校要覧に収録
人間向陽高校	教 務	07	赤	教育指導計画	03	赤	担任学級教科(科目)時間表	060	5			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教育指導計画	03	赤	校外学習	070	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教育指導計画	03	赤	人権教育	080	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教育指導計画	03	赤	教育課程等説明会	090	3		常	SH-2			
人間向陽高校	教 務	07	赤	入学者選抜	04	青	通知・報告・回答	010	5					SH-K	青、白、赤表紙
人間向陽高校	教 務	07	赤	入学者選抜	04	青	募集要項・学校案内等	020	3					SH-K	
人間向陽高校	教 務	07	赤	入学者選抜	04	青	入学願書	030	5					J-9	
人間向陽高校	教 務	07	赤	入学者選抜	04	青	入学志願者受付簿	040	3					J-9	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	04 青	04 青	入学者選抜実施要項	050	3			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	04 青	04 青	入学者選抜関係資料	060	1未				SH-K		答案、面接資料等
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	04 青	04 青	入学者選抜会議録	070	3			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	04 青	04 青	出願承認申請書	080	5				J-9		
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	05 黄	05 黄	入学式	010	3			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	05 黄	05 黄	入学説明会	020	3			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	05 黄	05 黄	卒業式	030	3			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	05 黄	05 黄	文化祭	040	3			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	05 黄	05 黄	体育祭	050	3			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	05 黄	05 黄	修学旅行	060	3			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	05 黄	05 黄	遠足・見学	070	3			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	05 黄	05 黄	芸術鑑賞会	080	3			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	05 黄	05 黄	学校行事一般	090	3			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	06 緑	06 緑	国語	010	1			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	06 緑	06 緑	数学	020	1			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	06 緑	06 緑	地理・歴史・公民	030	1			SH-1 1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	07 赤	06 緑	06 緑	理科	040	1			SH-1 1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	教 務	分 類 番 号	色	教 科	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 科	06	緑	英語	050	1			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 科	06	緑	保健体育	060	1			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 科	06	緑	家庭科	070	1			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 科	06	緑	芸術科	080	1			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 科	06	緑	情報	090	1			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 科	06	緑	総合的な探究	100	1			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	教 科	06	緑	生き方在り方教育・道徳	110	1			SH-1			
人間向陽高校	教 務	07	赤	視聴覚	07	白	一般	010	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	高連研	08	赤	一般	010	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	特活研	09	青	一般	010	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	図 書	10	黄	一般	010	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	環 境	11	緑	一般	010	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	渉 外	12	白	通知・報告・回答	010	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	渉 外	12	白	保護者への通知 ・ ホームページ	020	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	渉 外	12	白	各種委員会	030	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	渉 外	12	白	安全振興会	040	3			SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07	赤	渉 外	12	白	一般	050	3			SH-1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	企画委員会	010	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	人権教育推進委員会	020	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	教育課程委員会	030	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	校務分掌委員会	040	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	予算委員会	050	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	入試検討委員会	060	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	安全衛生委員会	070	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	倫理確立委員会・セクハラ、パワハラ、マタハラ防止委員会	080	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	総探検討委員会	090	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	評価運営委員会	100	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	情報化推進委員会	110	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	教育相談委員会	120	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	中高連携委員会、中高連絡	130	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	委 員 会	13 赤	制服検討委員会	140	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	学 年	14 青	1 学年	010	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	学 年	14 青	2 学年	020	3			SH-1	1			
人間向陽高校	教 務	07 赤	学 年	14 青	3 学年	030	3			SH-1	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
人間向陽高校	教 務	07 赤	学 年	14 青	入学許可候補者関係	040	3				SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07 赤	奨 学 金	15 黄	通知・報告・回答	010	3				SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07 赤	奨 学 金	15 黄	奨学金受領資格確認	020	3				SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07 赤	奨 学 金	15 黄	奨学生異動	030	3				SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07 赤	奨 学 金	15 黄	奨学生学習状況補導	040	3				SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07 赤	奨 学 金	15 黄	育英会以外の奨学金	050	3				SH-1	1		赤い羽根等
人間向陽高校	教 務	07 赤	教 育 課 程 外	16 緑	教育実習生	010	3				SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07 赤	教 育 課 程 外	16 緑	開放講座	020	3				SH-1	1		
人間向陽高校	教 務	07 赤	一 般	17 白	一般	010	1				SH-1	1		
人間向陽高校	生徒指導	08 青	総 記	01 赤	生徒指導に関する例規	010	1				SH-1	2		
人間向陽高校	生徒指導	08 青	生 活 指 導	02 青	通知・報告・回答	010	3				SH-1	2		
人間向陽高校	生徒指導	08 青	生 活 指 導	02 青	懲戒報告書	020	11						J-K	
人間向陽高校	生徒指導	08 青	生 活 指 導	02 青	事故報告	030	11						J-K	
人間向陽高校	生徒指導	08 青	生 活 指 導	02 青	事故報告	040	5						J-K	
人間向陽高校	生徒指導	08 青	生 活 指 導	02 青	生徒指導記録	050	1				SH-1	2		懲戒等の記録を含む
人間向陽高校	生徒指導	08 青	生 活 指 導	02 青	地区生徒指導委員会等	060	1				SH-1	2		
人間向陽高校	生徒指導	08 青	生 活 指 導	02 青	教育相談	070	3				SH-1			



# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
人間向陽高校	生徒指導	08 青	交通安全指導	03 黄	通知・報告・回答	010	3			SH-1	2			
人間向陽高校	生徒指導	08 青	交通安全指導	03 黄	自転車使用許可名簿	020	1			SH-1	2			
人間向陽高校	生徒指導	08 青	交通安全指導	03 黄	運転免許受験許可願	030	1			SH-1	2		生徒卒業後移 替え	
人間向陽高校	生徒指導	08 青	交通安全指導	03 黄	免許取得許可者一覧表	040	1							
人間向陽高校	生徒指導	08 青	交通安全指導	03 黄	運転免許証学校預一覧	050	1			SH-1	2		生徒卒業後移 替え	
人間向陽高校	生徒指導	08 青	交通安全指導	03 黄	交通安全指導	060	3			SH-1	2			
人間向陽高校	生徒指導	08 青	生徒会	04 緑	会則	010	3						内規集に収録	
人間向陽高校	生徒指導	08 青	生徒会	04 緑	金銭出納簿	020	3					生徒会		
人間向陽高校	生徒指導	08 青	生徒会	04 緑	予算差引簿	030	3					生徒会		
人間向陽高校	生徒指導	08 青	生徒会	04 緑	支出伺等書類	040	3					生徒会		
人間向陽高校	生徒指導	08 青	生徒会	04 緑	生徒会文書	050	5			SH-1	2			
人間向陽高校	生徒指導	08 青	部活動	05 白	高体連	010	3			SH-1	2			
人間向陽高校	生徒指導	08 青	部活動	05 白	部活動一般	020	3			SH-1	2			
人間向陽高校	生徒指導	08 青	部活動	05 白	運動部	030	3			SH-1	2			
人間向陽高校	生徒指導	08 青	部活動	05 白	文化部	040	3			SH-1	2			
人間向陽高校	生徒指導	08 青	部活動	05 白	高文連	050	3			SH-1	2			
人間向陽高校	生徒指導	08 青	一般	06 赤	一般	010	1			SH-1	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
人間向陽高校	進路指導	09	黄	総 記	01	青	進路指導に関する例規	010	1			SH-1	2		
人間向陽高校	進路指導	09	黄	進路指導	02	黄	通知・報告・回答	010	3			SH-1	2		
人間向陽高校	進路指導	09	黄	進路指導	02	黄	進路指導資料	020	3					SN-1	進路の手引き
人間向陽高校	進路指導	09	黄	進路指導	02	黄	進路調査資料	030	3			SN	26		進路希望調査
人間向陽高校	進路指導	09	黄	進路指導	02	黄	調査書	040	3			SN	24-26		
人間向陽高校	進路指導	09	黄	進学指導	03	緑	通知・報告・回答	010	3			SH-1	2		
人間向陽高校	進路指導	09	黄	進学指導	03	緑	諸テスト・検査成績	020	3					SN-2	
人間向陽高校	進路指導	09	黄	進学指導	03	緑	推薦入学	030	3					SH-3	校内選考資料等
人間向陽高校	進路指導	09	黄	進学指導	03	緑	合格者名簿	040	3						進路報告書に収録
人間向陽高校	進路指導	09	黄	進学指導	03	緑	卒業生進路の記録	050	3					SN-1	進路報告書
人間向陽高校	進路指導	09	黄	就職指導	04	白	通知・報告・回答	010	3			SH-1	2		
人間向陽高校	進路指導	09	黄	就職指導	04	白	諸テスト・検査成績	020	3					SN-2	
人間向陽高校	進路指導	09	黄	就職指導	04	白	求人票	030	3					SN-7	
人間向陽高校	進路指導	09	黄	就職指導	04	白	求人受付簿	040	3					SN	進路室入口に掲示
人間向陽高校	進路指導	09	黄	就職指導	04	白	就職受験申込書	050	3					SH-3	
人間向陽高校	進路指導	09	黄	就職指導	04	白	内定者名簿	060	3						進路報告書に収録
人間向陽高校	進路指導	09	黄	就職指導	04	白	卒業生進路記録	070	3					SN	進路報告書

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
人間向陽高校	進路指導	09	黄	一 般	05	赤	一般	010	1			SH-1	2		
人間向陽高校	保健	10	緑	総 記	01	青	保健に関する例規	010	1			H-1	3		
人間向陽高校	保健	10	緑	総 記	01	青	日本スポーツ振興センターに関する例規	020	1			H-1	3		
人間向陽高校	保健	10	緑	総 記	01	青	学校医執務記録簿	030	5					H-2	
人間向陽高校	保健	10	緑	総 記	01	青	保健日誌	040	5			H-1	3		
人間向陽高校	保健	10	緑	健康管理	02	黄	通知・報告・回答	010	3			H-1	3		
人間向陽高校	保健	10	緑	健康管理	02	黄	年間保健計画	020	5						学校要覧に収録
人間向陽高校	保健	10	緑	健康管理	02	黄	生徒健康診断	030	3					H-5	
人間向陽高校	保健	10	緑	健康管理	02	黄	感染症	040	3			H-1	3		
人間向陽高校	保健	10	緑	健康管理	02	黄	新型コロナウイルス感染拡大防止対応	050	11	歴		H-1	3		
人間向陽高校	保健	10	緑	職員健康診断	03	緑	通知・報告・回答	010	3			H-1	3		
人間向陽高校	保健	10	緑	職員健康診断	03	緑	職員健康診断票	020	5			H-1	2		
人間向陽高校	保健	10	緑	職員健康診断	03	緑	職員定期検診	030	3					H-5	
人間向陽高校	保健	10	緑	環境管理	04	白	通知・報告・回答	010	3			H-1	3		
人間向陽高校	保健	10	緑	環境管理	04	白	学校環境衛生	020	3			H-1	3		
人間向陽高校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	05	赤	通知・報告・回答	010	3					H-5	
人間向陽高校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	05	赤	給付契約	020	3					H-5	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K02	人間向陽高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
人間向陽高校	保健	10 緑	日本スポーツ振興センター	05 赤	災害・事故報告	030	5				H-5		
人間向陽高校	保健	10 緑	日本スポーツ振興センター	05 赤	医療費等給付	040	3				H-5		支払請求書等
人間向陽高校	保健	10 緑	一 般	06 青	一般	010	1			H-1	3		
人間向陽高校	保健	10 緑	一 般	06 青	出張	020	1			H-1	3		
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	事前調定	015	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	個別システム調定	016	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	歳入公金振替	019	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	戻出命令	020	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	執行伺い	030	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出命令	040	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為兼支出命令	042	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	精算	047	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	債権債務者登録	075	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	払出命令	082	5						

