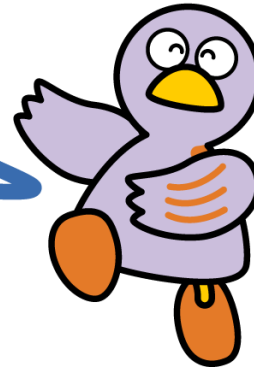


Bab 11 Informasi mengenai kehidupan sehari-hari



Maskot Saitama Cobaton

- 1 Pembuangan sampah
- 2 Asosiasi lingkungan, asosiasi penduduk, asosiasi anak-anak
- 3 Gaya hidup Jepang
- 4 Transportasi
- 5 Bank
- 6 Kegiatan Pertukaran dan Kerjasama Internasional
- 7 Wisata
- 8 Perpustakaan
- 9 Museum
- 10 Museum

1 Pembuangan sampah

Pengumpulan sampah rumah tangga dilakukan di setiap kotamadya. Sampah dikumpulkan secara terpisah pada hari yang berbeda tergantung pada jenis sampah yang dapat dibakar, sampah yang tidak dapat dibakar, kaleng dan botol, dan limbah yang dapat didaur ulang. Selain itu, beberapa **sampah besar dan barang-barang yang sulit dibuang*** dapat diproses dengan biaya tertentu atau mungkin tidak dikumpulkan. Tanggal pengumpulan, metode klasifikasi sampah, kantong sampah, metode pembuangan, dan lokasi pengumpulan berbeda tergantung pada masing-masing kotamadya, jadi harap ikuti setiap aturan. Terutama Baterai lithium-ion, power bank, kipas genggam (handy fan), dan produk yang dapat diisi ulang lainnya dapat menyebabkan kebakaran jika tercampur dengan jenis sampah lain. Oleh karena itu, pastikan untuk mengikuti aturan pemilahan yang ditetapkan oleh pemerintah daerah. Untuk detailnya, silakan hubungi bagian pembersihan setiap kota (kelurahan). Empat item kulkas, AC, TV, dan mesin cuci tidak dapat dibuang sebagai sampah besar. Untuk biaya, Anda akan dijemput oleh dealer, jadi silakan hubungi setiap produsen atau dealer.

* **Sampah besar dan barang-barang yang sulit dibuang** termasuk furnitur, tempat tidur, peralatan

listrik, peralatan dapur, barang-barang rumah tangga, dll yang melebihi ukuran tertentu. Misalnya, laci, meja, kursi, futon, karpet, sepeda, VCR, kompor, kompor gas, peralatan golf, dll. Untuk detailnya, silakan hubungi bagian pembersihan setiap kota (kelurahan).

2 Asosiasi lingkungan, asosiasi penduduk, asosiasi anak-anak

Sebagai tempat untuk saling membantu dan memperdalam persahabatan di komunitas lokal, ada asosiasi lingkungan dan asosiasi lingkungan di setiap kota yang terlibat dalam kegiatan pemerintahan sendiri. Anda bebas untuk bergabung, tetapi Anda harus berpartisipasi aktif untuk mempromosikan pertukaran komunitas. Informasi tentang berbagai acara seperti festival lokal dan rekreasi beredar di "papan sirkulasi". Ketika Anda membacanya, jangan tinggalkan di rumah, tetapi segera putar ke rumah berikutnya.

Banyak asosiasi lingkungan dan asosiasi penduduk memiliki asosiasi anak-anak untuk siswa sekolah dasar, dan mereka berpartisipasi dalam festival kota, kompetisi olahraga, senam radio, kunjungan, dan kegiatan lainnya.

Biaya keanggotaan bulanan bervariasi tergantung pada asosiasi masing-masing penduduk.

Untuk detailnya, silakan hubungi tetangga Anda, kantor kota (lingkungan), atau kantor kota atau desa.

3 Gaya hidup Jepang

(1) Kehidupan keluarga

Pintu masuk: Pintu masuk ke rumah Jepang selangkah lebih rendah dari ruangan untuk mencegah lumpur dari sepatu dibawa ke dalam rumah. Saat memasuki rumah, bersihkan sepatu Anda di pintu depan lalu naik. Jika Anda memiliki sandal dalam ruangan, Anda dapat menggantinya.

Tikar tatami: Tikar tanaman yang diletakkan di lantai antara Jepang disebut tikar tatami. Saat memasuki ruang tatami, bersihkan sandal Anda.

Futon: Tempat tidur Jepang yang disebut futon ditempatkan di atas tikar tatami, dibersihkan setiap pagi, dan disegarkan kembali setiap malam. Jepang panas dan lembab, jadi ketika Anda meletakkan kasur di lemari, letakkan di rak atas sehingga menyerap kelembaban sesedikit mungkin. Untuk menjaga futon tetap higienis dan membuatnya bertahan lebih lama, letakkan futon atau selimut di bawah sinar matahari pada hari yang cerah.

Mandi: Untuk mandi, cuci tubuh Anda secara menyeluruh sebelum memasuki bak mandi. Setelah itu, sudah biasa bagi Jepang untuk masuk dengan menenggelamkan diri di bak mandi dan bersantai. Air mandi tidak diganti oleh setiap orang. Saat Anda keluar dari kamar mandi,

berhati-hatilah untuk tidak mencabut keran dan menyiram air panas demi mereka yang akan masuk nanti.

Toilet: Toilet memiliki sandal sendiri. Jika ada sandal di toilet yang berbeda dengan sandal dalam ruangan, gantilah dengan sandal tersebut. Ada dua jenis toilet: toilet gaya Barat untuk duduk dan toilet gaya Jepang untuk jongkok.

(2) Suvenir (hadiah)

Beberapa contoh kebiasaan Jepang untuk menyiapkan souvenir meliputi:

- Ketika Anda pindah dan pindah, Anda menyapa rumah tetangga Anda. Saat itu, souvenir (misalnya handuk).
- Saat mengunjungi rumah kenalan, bawalah souvenir kecil seperti buah-buahan dan permen.
- Ketika saya melakukan perjalanan bisnis atau bekerja, saya membeli permen untuk orang-orang di tempat kerja dalam perjalanan.

(3) Perayaan dan acara seremonial

Perayaan: Di Jepang, ada kebiasaan untuk memberikan barang dan uang untuk merayakan pernikahan, kelahiran, pendaftaran, dll. dari orang dekat. Ketika saya memberi uang, saya menggunakan tas hadiah yang dijual di toko. Masukkan uang kertas baru (diganti di bank) ke dalam tas kado adalah hal yang wajar.

Pernikahan: Pernikahan Jepang diadakan di gereja, hotel, kuil, dll. Baru-baru ini, pernikahan gaya campuran Jepang-Barat telah menjadi hal biasa. Pria mengenakan jas hitam, kemeja putih dan dasi putih, sedangkan wanita mengenakan kimono dan pakaian upacara.

Pemakaman: Ketika orang yang dicintai meninggal, hadir upacara berjaga atau perpisahan. Penjagaan biasanya malam sebelum upacara perpisahan. Saat menghadiri upacara berjaga atau perpisahan, Anda akan diberikan salinan buku dupa (uang dalam sekantong dupa, tidak ada tagihan baru) dan menandatangani buku nama. Pakaian pria umumnya adalah setelan hitam, kemeja putih dengan dasi hitam, dan pakaian hitam untuk wanita. Ornamen tidak dipakai, tetapi kalung mutiara diperbolehkan.

(4) Tip Chippu

Secara umum, di Jepang, memberi tip bukanlah kebiasaan. Tarif untuk santapan mewah, hotel, dan ruang perjamuan sudah termasuk biaya layanan.

4 Transportasi

(1) Kereta api

Ada beberapa cara untuk membayar tarif kereta Anda.

Jumlah uang berbeda untuk "orang dewasa" dan "anak-anak" di setiap metode. Sebagai aturan umum, anak-anak di atas 12 tahun adalah "orang dewasa" dan mereka yang berusia 6 ~ 11 tahun adalah "anak-anak". Anak-anak sekolah adalah "anak-anak" bahkan pada usia 12 tahun. Hingga dua bayi hingga 5 tahun tidak dikenakan biaya untuk setiap orang dewasa atau anak yang ditemani, tetapi mulai bayi ketiga dan seterusnya, tarif "anak" diperlukan. 0 tahun gratis.

Tiket reguler: Ini adalah tiket reguler. Anda dapat membelinya di mesin penjual otomatis di stasiun.

Tiket reguler: Anda dapat naik sektor yang sama sebanyak yang Anda suka. Ada jenisnya seperti 1 bulan, 3 bulan, dll. Menampilkan nama pengguna. Orang lain tidak bisa menggunakannya. Bukti sekolah diperlukan saat membeli layanan komuter. Silakan hubungi staf stasiun untuk cara membeli.

Tiket: 11~14 tiket untuk sektor yang sama dijual dalam jumlah besar. Harganya setara dengan 10 tiket reguler. Ini juga dapat digunakan oleh orang lain selain orang yang membelinya. Ada batasan pada periode dan waktu penggunaan. Anda dapat membelinya di mesin penjual otomatis di stasiun atau di konter.

Suica dan PASMO:

Baik Suica dan PASMO adalah kartu IC yang umum untuk kereta api dan bus yang memungkinkan Anda melewati gerbang tiket hanya dengan menyentuh gerbang tiket otomatis. Suica dijual oleh JR Jepang Timur, dan PASMO dijual oleh perusahaan kereta api swasta, kereta bawah tanah, dan bus. Anda juga dapat naik kereta pribadi, kereta bawah tanah, dan bus dengan Suica, atau JR dengan PASMO. Bahkan jika jumlah kartu yang tersisa rendah, Anda dapat menggunakannya lagi dengan mengisi daya (menyetor). Ketika Anda pertama kali membeli, Anda membayar deposit 500 yen secara terpisah dari tagihan, tetapi ketika Anda mengembalikan kartu, Anda juga bisa mendapatkan deposit kembali.

Ada tiga jenis Suica dan PASMO:

- Commuter pass: Ini memiliki fungsi commuter pass dan kartu prabayar. Ini adalah nomenklatur. Jika informasi pribadi terdaftar dan hilang, itu dapat diterbitkan kembali (biaya akan dikenakan). Ada juga versi anak-anak.
- Kartu prabayar terdaftar: Jika informasi pribadi Anda terdaftar dan hilang, itu dapat diterbitkan kembali (biaya akan dikenakan). Ada juga versi anak-anak.
- Kartu prabayar pembawa: Tidak ada informasi pribadi yang terdaftar, tetapi jika hilang, itu tidak

akan diterbitkan kembali.

- * Tarif mungkin berbeda dari tiket reguler. Untuk detailnya, hubungi staf stasiun. Setempat.
- * Jika menggunakan “Suica Mobile”, “PASMO Mobile,” dapat menggunakan Suica, PASMO di smartphone juga. Silakan konfirmasi detailnya di website masing-masing berikut.

Suica Mobile URL: <https://www.jreast.co.jp/mobilesuica/>

PASMO Mobile URL: <https://www.pasmo.co.jp/mp/>

(2) Bus

Sebagai aturan umum, tarif untuk bus berbeda antara "orang dewasa" dan "anak-anak". Dalam kebanyakan kasus, anak-anak di atas 12 tahun adalah "orang dewasa" dan mereka yang berusia 6 ~ 11 tahun adalah "anak-anak". Anak-anak sekolah adalah "anak-anak" bahkan pada usia 12 tahun. Tarif bus untuk bayi hingga 5 tahun dapat bervariasi dari bus ke bus, tetapi dalam kebanyakan kasus, hingga dua anak gratis untuk satu orang dewasa atau anak-anak yang menemani mereka. Dari orang ketiga, tarif "anak" diperlukan. 0 tahun gratis.

Bagaimana Anda membayar bus tergantung pada jenis bus. Umumnya, ketika Anda naik dari pintu depan bus, Anda membayar ongkos di tempat. Saat naik dari pintu masuk di tengah atau belakang bus, jangan membayar ongkos di tempat, tetapi ambil tiket bernomor dari mesin penerbit tiket bernomor di pintu masuk. Saat Anda turun dari bus, letakkan nomor yang ditampilkan di atas kursi pengemudi dan tarif yang ditampilkan dalam nomor yang sama dengan nomor tiket bernomor yang Anda miliki, bersama dengan tiket bernomor di kotak tarif di sebelah kursi pengemudi. Mungkin tidak ada tiket bernomor untuk bus pertama, jadi Anda akan membayar biaya yang ditampilkan tertinggi. Dalam banyak kasus, Anda juga dapat menggunakan Suica atau PASMO.

Saat menggunakan Suica atau PASMO, sentuh kartu IC ke pembaca kartu di dekat pintu masuk untuk merekam lokasi boarding. Anda dapat membayar dengan menyentuh kartu IC Anda ke pembaca kartu di kotak tarif saat Anda turun.

Bus berhenti di halte bus atas sinyal penumpang. Ketika ada pengumuman halte bus tujuan, tekan tombol pada bingkai jendela untuk memberi sinyal.

(3) Taksi

Taksi kosong ditandai "Kosong" dengan warna merah di kaca depan. Jika Anda mengangkat tangan untuk memberi sinyal, itu akan berhenti. Tarif ditampilkan pada meteran di sebelah kursi pengemudi. Dari jam 10 malam (11 pagi di beberapa tempat) hingga jam 5 pagi, ada biaya tambahan. Saat naik dan turun, pengemudi membuka dan menutup pintu belakang kiri dengan perangkat otomatis, sehingga penumpang tidak perlu membuka dan menutup pintu sendiri.

5 Bank

Anda akan sering membutuhkan rekening bank untuk membayar sewa apartemen atau kondominium, atau untuk menerima gaji dari tempat kerja Anda. Untuk membuka rekening di bank, Anda akan sering memerlukan dokumen (seperti kartu tempat tinggal atau paspor) dan stempel untuk mengkonfirmasi identitas Anda. Prosedur dan dokumen yang diperlukan berbeda tergantung pada bank, jadi silakan hubungi bank tempat Anda membuka rekening untuk detailnya. Juga, jika Anda membuat kartu tunai ketika Anda membuka rekening, akan lebih mudah untuk dapat menggunakan ATM.

6 Kegiatan Pertukaran dan Kerjasama Internasional

Asosiasi Internasional Saitama (SIA) mempromosikan pertukaran dan kerja sama internasional di tingkat regional dengan mendukung pertukaran internasional dan kegiatan kerja sama penduduk prefektur. Kami juga menyediakan konsultasi untuk penduduk asing. Selain itu, asosiasi memiliki "International Exchange Plaza" sebagai tempat untuk mendukung kegiatan pertukaran internasional dan organisasi yang bekerja sama yang berbasis di Prefektur Saitama dan untuk mendapatkan informasi tentang organisasi-organisasi ini.



Meja Konsultasi dan Pertanyaan

Nama organisasi	Nomor telepon	Akomodasi	Jam penerimaan
Asosiasi Internasional Saitama http://www.sial.jp/	048-833-2992	Kota Saitama Daerah Urawa Kita-Urawa 5-6-5 Gedung Pemerintah Bersama Saitama Urawa 3F	Senin - Jumat (Tidak termasuk hari libur nasional dan liburan akhir tahun dan Tahun Baru) 8:30–17:15

7 Wisata

Prefektur Saitama memiliki banyak atraksi dalam banyak aspek. Ada juga berbagai tempat wisata di mana Anda dapat menikmati alam yang indah, sejarah dan budaya, dan fasilitas di mana Anda dapat menikmati olahraga.

"Website Dukungan Pariwisata Saitama" (multibahasa)

(Inggris) URL: <https://saitama-supportdesk.com/>

(China sederhana) URL: <https://saitama-supportdesk.com/zh-hans/>

(Tionghoa Tradisional) URL: <https://saitama-supportdesk.com/zh-hant/>

(Bahasa Thailand) URL: <https://saitama-supportdesk.com/th/>

(Bahasa Korea) URL: <https://saitama-supportdesk.com/ko/>

Selamat Datang di 'Sainokuni': Pariwisata & Atraksi

URL: <https://www.pref.saitama.lg.jp/theme/kankou/>

Informasi Acara Budaya Saitama

Informasi tentang acara budaya seperti musik, teater, dan seni yang diadakan di prefektur ini diposting.

URL: <https://event-saitama.jp/> (situs resmi)

8 Perpustakaan

Perpustakaan umum Jepang gratis untuk semua orang. Mereka yang tinggal, bekerja, atau bersekolah di Prefektur Saitama dapat meminjam buku, majalah, CD, video, dan DVD di Perpustakaan Prefektur Saitama. Jika Anda membuat permintaan di perpustakaan kotamadya Anda, Anda juga dapat menerima layanan yang dipesan dari perpustakaan lain, jadi silakan berkonsultasi dengan perpustakaan setempat.

Selain itu, Perpustakaan Kumagaya Prefektur Saitama memiliki "Pojok Referensi Bahasa Asing" yang mengumpulkan materi bahasa asing.

Kami juga menerima survei dan konsultasi (layanan referensi), jadi jangan ragu untuk menghubungi kami.



Meja Konsultasi dan Pertanyaan

Nama organisasi	Nomor telepon	Akomodasi	Jam penerimaan
Perpustakaan Kumagaya Prefektur Saitama	048-523-6291 FAKS:048-523-6468 E-mail: tosyokan@pref.saitama.lg.jp	Kumagaya-shi Hakoda 5-6-1	○ Materi umum, materi Saitama, surat kabar, dan bahan lain-lain Majalah, CD, video, DVD Selasa - Jumat 9: 00–20: 00 (Juni - September) 9: 00–19: 00 (Oktober - Mei) Sabtu, Minggu, dan hari libur 9:00–17:00
Perpustakaan Kuki Prefektur Saitama	0480-21-2659 FAKS:0480-21-2791	Kuki-shi Shimohayami 85-5	○ Materi anak-anak, dll. Selasa - Minggu, Hari libur 9:00–17:00
Perpustakaan Kumagaya Prefektur Saitama Kantor Cabang Urawa*	048-844-6165 FAKS:048-844-6166	Saitama-shi Urawa-ku Takasago 4-3-18 Arsip Prefektur 1F	Api~Hari 9:00–17:00 * Pinjam, kembalikan dan salin materi pemesanan Jendela layanan (tanpa buku)

- Situs web Perpustakaan Prefektur Saitama
<https://www.lib.pref.saitama.jp/> (Jepang)
<https://www.lib.pref.saitama.jp/foreign/index.html> (中文、한국・조선어판、Tiếng Việt, English, português, español, français, Bahasa Jepang mudah)
- Panduan Perpustakaan Prefektur Saitama
https://www.lib.pref.saitama.jp/foreign/docs/chinese_8.pdf (Tionghoa).
<https://www.lib.pref.saitama.jp/collection/docs/korean.pdf> (Versi Korea/Korea)
<https://www.lib.pref.saitama.jp/collection/docs/vietnamese.pdf> (Inggris)
<https://www.lib.pref.saitama.jp/collection/docs/english.pdf> (Inggris)
<https://www.lib.pref.saitama.jp/collection/docs/portuguese.pdf> (Portugis)
<https://www.lib.pref.saitama.jp/collection/docs/french.pdf> (Prancis)
<https://www.lib.pref.saitama.jp/collection/docs/spanish.pdf> (Spanyol)
<https://www.lib.pref.saitama.jp/collection/docs/japanese.pdf> (Bahasa Jepang Mudah)
- Daftar perpustakaan umum di Prefektur Saitama
<https://www.lib.pref.saitama.jp/about/post-1.html> (Jepang)

9 Museum (*Bijutsukan*)

Museum Seni Modern, Saitama terletak di Taman Kita-Urawa, berjalan kaki singkat dari Stasiun JR Kita-Urawa. Dari master asing seperti Monet, Chagall dan Picasso hingga seniman kontemporer Jepang, Anda dapat menikmati pameran karya seni yang luar biasa. Ada juga banyak kursi desain bagus yang dipamerkan.



Meja Konsultasi dan Pertanyaan

Nama organisasi	Nomor Telepon / URL	Akomodasi	Jam penerimaan
Museum Seni Modern, Saitama	048-824-0111 https://pref.spec.ed.jp/mo/mas/	Saitama-shi Urawa-ku Tokiwa 9-30-1	10:00–17:30 *Tiket masuk ke ruang pameran hingga pukul 17:00 * Hari libur perpustakaan adalah hari Senin (kecuali hari libur nasional, hari libur pengganti, periode Golden Week, dan Hari Warga Prefektur), akhir tahun dan tahun baru. Selain itu, terdapat hari libur atau hari buka sementara sesuai kebutuhan.

10 Museum (*Hakubutsukan*)

(1) Museum Sejarah dan Cerita Rakyat Prefektur Saitama terletak di Taman Omiya. Ini adalah museum humaniora komprehensif yang berhubungan dengan sejarah, cerita rakyat, dan seni dan kerajinan, dan menyediakan berbagai materi terkait sejarah dan budaya Prefektur Saitama. Selain itu, Anda juga dapat mengikuti kegiatan pengalaman langsung seperti membuat magatama dan pewarnaan kain saputangan dengan teknik aizome.

(2) Museum Situs Bersejarah Sakitama Prefektur Saitama terletak di Saitama Kofun Group, sebuah situs bersejarah khusus.

Di ruang pameran museum, termasuk harta nasional Kin-Iron-Iron-Kenkenken, Banyak bahan berharga yang digali dari makam kuno dipajang.

(3) Museum Situs Bersejarah Arashiyama Prefektur Saitama terletak di Sugayakan, sebuah situs bersejarah yang ditunjuk secara nasional. Dari paviliun samurai periode Kamakura, Itu dibangun di situs yang mengarah ke kastil periode Negara-Negara Berperang. Ini adalah museum tempat Anda dapat mempelajari periode abad pertengahan (dari sekitar abad ke-12 hingga abad ke-16) di Prefektur Saitama.

(4) Museum Alam Prefektur Saitama adalah museum alam komprehensif yang memperkenalkan sifat

Saitama, sejarahnya, dan hubungan antara alam dan kehidupan manusia. Anda dapat melihat fosil sebenarnya dari "Paleoparadoxia" (monumen alam yang ditunjuk secara nasional) dan model hiu raksasa yang direkonstruksi "Carcharodon megalodon".

(5) Museum Prefektur Saitama di Sungai Tachikawa memperkenalkan sifat Sungai Arakawa, sejarah pengendalian banjir dan banjir, dan sejarah penggunaan sungai yang berpusat pada transportasi perahu dengan tema Sungai Arakawa, sungai induk Prefektur Saitama. Pada saat yang sama, hubungan antara sungai dan air dan kehidupan masyarakat juga diperkenalkan.



Meja Konsultasi dan Pertanyaan

Nama organisasi	Nomor Telepon / URL	Akomodasi	Jam penerimaan
(1) Museum Sejarah dan Cerita Rakyat Prefektur Saitama	048-641-0890 https://saitama-rekimin.spec.ed.jp/	Saitama-shi Oomiya-ku Takahana-cho 4-219	9:00–16:30 (Juli dan Agustus 9: 00–17: 00) * Masuk diperbolehkan hingga 30 menit sebelum penutupan * Hari libur: Senin (kecuali hari libur nasional, hari libur pengganti, Golden Week, dan Hari Warga Prefektur), 29 Desember – 1 Januari, serta hari libur atau hari buka sementara lainnya.
(2) Prefektur Saitama Sakitama Museum Situs Bersejarah	048-559- 1111 https://sakitama-muse.spec.ed.jp/	Gyoda-shi Sakitama 4834	9:00–16:30 (Juli dan Agustus 9: 00–17: 00) * Masuk diperbolehkan hingga 30 menit sebelum penutupan * Hari libur: Senin (kecuali hari libur nasional, hari libur pengganti, Golden Week, dan Hari Warga Prefektur), akhir tahun dan tahun baru, serta hari libur atau hari buka sementara lainnya.
(3) Museum Situs Bersejarah Ranzan Prefektur Saitama	0493-62-5896 https://ranzan-shiseki.spec.ed.jp/	Ranzan-machi Sugaya 757	9:00–16:30 (Juli dan Agustus 9: 00–17: 00) * Masuk terakhir 30 menit sebelum penutupan. * Tutup pada hari Senin (buka selama hari libur nasional, hari libur pengganti, dan Golden Week selama Hari Warga Prefektur), liburan akhir tahun dan Tahun Baru, dan penutupan sementara lainnya serta pembukaan sementara.

Panduan Hidup Prefektur Saitama Untuk Orang Asing

Nama organisasi	Nomor Telepon / URL	Akomodasi	Jam penerimaan
(4) Museum Alam Prefektur Saitama	0494-66-0404 https://shizen.spec.ed.jp/	Nagatoro-machi Nagatoro 1417-1	9:00–16:30 (sampai 17:00 pada bulan Juli dan Agustus) * Masuk terakhir 30 menit sebelum penutupan. * Tutup: Senin (tidak termasuk hari libur nasional, hari libur pengganti, Minggu Emas, Hari Warga Prefektur, 7/1– 8/31), liburan akhir tahun dan Tahun Baru, penutupan sementara
(5) Museum Sungai Prefektur Saitama	048-581-7333 https://www.river-museum.jp/	Yorii-machi Kozono 39	9:00–17:00 (Akan ada perpanjangan selama liburan musim panas) * Masuk terakhir 30 menit sebelum tutup * Tutup pada hari Senin (tidak termasuk hari libur nasional, hari libur pengganti, periode GW, Hari Warga Prefektur, dan liburan musim panas), liburan akhir tahun dan Tahun Baru, dan penutupan sementara.