

1 1 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	高齢者に対して、尊敬と思いやりのこころで仕える。」「高齢者に対して、喜びと折りと感謝のこころで仕える。」「高齢者に対して、自分が欲するこころで仕える。」「人生の大先輩である高齢者に対してその人らしく、自分らしく、最後まで輝いて欲しいとの願いから、高齢者それぞれ個性を尊重し、最後まで人間らしく老いを生きたいと願う高齢者を応援します。他人だからこそ出来る事、他人しかできない事、このような介護をご家族に代わり真心を込めて行います。
サービスの提供内容に関する特色	一人ひとりの個性を大切に、その方にあったサービスを提供しています。

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護の指定を受けていない場合は省略。(介護サービスの

特定施設入居者生活介護の対象となるサービス体制の有無	入居継続支援加算	入居継続 (I)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
		(II)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	生活機能向上連携加算	(I)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
		(II)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	個別機能訓練加算	個別機能 (I)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
		(II)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	A・D・L維持等加算	A・D・L維持 (I)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
		(II)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	夜間看護体制加算	夜間看護体制加算	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	若年性認知症入居者受入加算	若年性認知症	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	医療機関連携加算		<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	口腔衛生管理体制加算	口腔衛生管理体制	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	口腔・栄養スクリーニング加算	口腔・栄養スクリーニング	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	科学的介護推進体制加算	科学的介護推進体制	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	障害者等支援加算	障害者等支援加算	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	LEIFEへの登録		<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	退院・退所時連携加算		<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	看取り介護加算	(I)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
		(II)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	認知症専門ケア加算	(I)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
		(II)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	サービス提供体制強化加算	(I)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
		(II)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
		(III)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	介護職員処遇改善加算	(I)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	(II)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし	
	(III)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし	
	(IV)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし	
	(V)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし	
介護職員等特定処遇改善加算	(I)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし	
	(II)	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし	
短期利用(介護予防)特定施設入居者生活介護の算定		<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし	
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	<input type="checkbox"/> あり	(介護・看護職員の配置率)		
	<input type="checkbox"/> なし			

(医療連携の内容)

医療支援	<input checked="" type="checkbox"/> 救急車の手配 <input checked="" type="checkbox"/> 入退院の付き添い <input checked="" type="checkbox"/> 通院介助 <input type="checkbox"/> その他 ()
協力医療機関	名称 しようのもりクリニック 住所 埼玉県深谷市岡336-1 診療科目 内科・外科・精神科・心療内科 協力内容 1、診療のための定期訪問 2、健康診断の実施 3、日常の健康相談 4、緊急時の指示・緊急往診 5、他の医療機関に入院を要する場合の紹介
協力歯科医療機関	名称 住所 協力内容

(入居後に居室を住み替える場合)

入居後に居室を住み替える場合	<input checked="" type="checkbox"/> 一時介護室へ移る場合	<input type="checkbox"/> なし
	<input checked="" type="checkbox"/> 介護居室へ移る場合	<input type="checkbox"/> なし
	<input checked="" type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> なし
判断基準の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 医師の意見を聞く	<input type="checkbox"/> なし
手続きの内容	<input checked="" type="checkbox"/> 3か月間の観察期間を置く	<input type="checkbox"/> なし
	<input checked="" type="checkbox"/> 本人及び身元引受人の同意を得る	<input type="checkbox"/> なし
追加的費用の有無	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
居室賃借権(利用権)の取扱い居室賃借権	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
前払金償却の調整の有無	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
従前の居室との仕様の 変更	面積の増減	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	便所の変更	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	浴室の変更	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	洗面所の変更	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	台所の変更	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	収納設備の変更	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	その他の変更	<input checked="" type="checkbox"/> あり (変更内容)
		<input type="checkbox"/> なし

(入居に関する要件)

入居対象となる者【表示事項】	自立している者	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	要支援の者	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	要介護の者	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
留意事項	要支援・要介護状態の方は60歳未満でも入居可	
事業主体から契約解除を求める場合	解約条項	第23条
	解約予告期間	2週間
入居者から契約解除を求める場合	解約条項	第22条
	解約予告期間	1ヶ月
体験入居の内容	<input checked="" type="checkbox"/> あり (内容: 1泊2日3食付き 10,000円) <input type="checkbox"/> なし	
入居定員	33人	
その他		

1 2 職員体制

(職種別の職員数) ※サービス付き高齢者向け住宅事業(以下「住宅事業」という。)の職員数

職種	職員数(実人数) 22人				常勤換算 人数※1
	合計	常勤		非常勤	
		専従	非専従	専従	非専従
管理者	1				1
生活相談員					
直接処遇職員	7				
介護職員	7	5		2	
看護職員					
機能訓練指導員					
計画作成担当者					
栄養士	1	1			
調理員	5	4		1	
事務員	1	1			
その他職員					
1週間に常勤の従業者が勤務すべき時間数※1					40 時間

※1 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要

(注1) 併設の介護保険事業所の勤務時間は表に含めない。

(特定施設入居者生活介護等の勤務時間は含む。)

(注2) 常勤・非常勤、専従・非専従について

常勤 …住宅事業にのみ従事し、法人の就業規則等で定める常勤の者。

非常勤 …常勤以外の者。併設の介護保険事業所と兼務する職員は必ず非常勤に該当。

専従 …住宅事業で1つの職種のみで勤務する者。

非専従 …専従以外の者。

(注3) 業務委託により配置される職員がいる場合は、人数の後ろに(委託)と記載すること。

(注4) 常勤換算人数とは、従業者の住宅事業の勤務延時間数を、法人の就業規則等で定める常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、常勤の従業者の人数に換算した人数。

(資格を有している介護職員の人数)

職種	職員数 (実人数) 7 人				
	合計	常勤		非常勤	
		専従	非専従	専従	非専従
社会福祉士					
介護福祉士	1	1			
実務研修の修了者	1	1			
初任者研修の修了者	5	3		2	
介護支援専門員					

(注1) (職種別の職員数)の介護職員が保有する資格について記入。
 (注2) 1人の職員が複数の資格を有している場合、いずれか1つの資格にのみ計上。

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

職種	職員数 (実人数) 0 人				
	合計	常勤		非常勤	
		専従	非専従	専従	非専従
看護師又は准看護師					
理学療法士					
作業療法士					
言語聴覚士					
柔道整復師					
あん摩マッサージ指圧師					

(注1) (職種別の職員数)の機能訓練指導員が保有する資格について記入。
 (注2) 1人の職員が複数の資格を有している場合、いずれか1つの資格にのみ計上。

(夜勤を行う職員の人数)

夜勤帯の設定時間 (16 時 30 分 ~ 9 時 30 分)		
職種	平均人数	最小時人数※
介護職員	2 人	2 人
看護職員	0 人	0 人

※最小時人数は、休憩中の職員も勤務している人数として計上。

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、省略可能)	契約上の職員配置比率 【表示事項】	<input type="checkbox"/> 1.5 : 1以上 <input type="checkbox"/> 2.0 : 1以上 <input type="checkbox"/> 2.5 : 1以上 <input type="checkbox"/> 3.0 : 1以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1
外部サービス利用型特定施設の介護サービス提供体制 (該当しない場合、省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	管理者の氏名		松澤 信広								
	職名		管理者								
	他の職務との兼務		<input checked="" type="checkbox"/> あり		<input type="checkbox"/> なし						
	業務に係る資格等		<input checked="" type="checkbox"/> あり		資格等の名称		社会福祉主事				
		<input type="checkbox"/> なし									
		生活相談員		介護職員		看護職員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数					1						
前年度1年間の退職者数					1		1				
経 験 年 数	1年未満										
	1年以上 3年未満										
	3年以上 5年未満										
	5年以上 10年未満										
	10年以上			5	2						
	従業者の健康診断の実施		<input checked="" type="checkbox"/> あり		<input type="checkbox"/> なし						

1 3 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	9人
	女性	19人
年齢別	65歳未満	0人
	65歳以上75歳未満	2人
	75歳以上85歳未満	14人
	85歳以上	12人
要介護度別	自立	0人
	要支援1	0人
	要支援2	0人
	要介護1	7人
	要介護2	8人
	要介護3	6人
	要介護4	5人
	要介護5	2人

入居期間	6ヶ月未満	5人
	6ヶ月以上1年未満	0人
	1年以上5年未満	14人
	5年以上10年未満	6人
	10年以上15年未満	3人
	15年以上	0人

(入居者の属性)

平均年齢	83	歳
入居者数の合計	28	人
入居率※	85	%

※ 入居者数の合計を入居定員数で除した割合。
一時不在の者も入居者に含む。

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	0	人	
	社会福祉施設	0	人	
	医療機関	0	人	
	死亡者	4	人	
	その他	6	人	
生前解約の状況	施設側の申し出	0	人	(解約事由の例)
	入居者側の申し出	10	人	(解約事由の例) 身体状況の悪化

14 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

1/6	窓口の名称	窓口の名	ユーオーディア式番館 苦情窓口	公益社団法人日本消費生活アドバイザー・コンサルタント協会
	電話番号	電話番号	048-501-7692	03-6450-6631
	対応している時間		8:30~17:30	11:00 ~ 16:00
	定休日	定休日	土日及び年末年始 (12月31日~1月2日)	月火水木金土及び年末年始 (12月29日~1月4日)
2/7	窓口の名称	窓口の名	埼玉県福祉部高齢者福祉課	社団法人全国消費生活相談員協会
	電話番号	電話番号	048-830-3254	03-5614-0189
	対応している時間		8:30~17:15	10:00 ~ 12:00 13:00 ~ 16:00
	定休日	定休日	土日祝日及び年末年始 (12月29日~1月3日)	月火水木金及び年末年始 (12月29日~1月4日)
3/8	窓口の名称	窓口の名	埼玉県都市整備部住宅課	
	電話番号	電話番号	048-830-5562	
	対応している時間		8:30 ~ 17:15	
	定休日	定休日	土日祝日及び年末年始 (12月29日~1月3日)	
4/9	窓口の名称	窓口の名	深谷市消費生活センター	
	電話番号	電話番号	048-571-2805	
	対応している時間		10:00 ~ 16:00 (12:00~13:00昼休み)	
	定休日	定休日	火土日及び年末年始 (12月29日~1月3日)	
5/10	窓口の名称	窓口の名	埼玉県消費生活支援センター熊谷	
	電話番号	電話番号	048-524-0999	
	対応している時間		10:00 ~ 16:00	
	定休日	定休日	土日及び年末年始 (12月29日~1月3日)	

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	<input checked="" type="checkbox"/> あり	(その内容) 東京海上火災の賠償保険に加入。サービス提供上の事故により入居者の生命・身体等に損害が発生した場合、不可抗力による場合を除き賠償。
	<input type="checkbox"/> なし	
賠償すべき事故が発生したときの対応	<input checked="" type="checkbox"/> あり	(その内容) 直ちに救急要請等を行うとともに、入居者の身元引受人及び関係行政機関に報告し、必要な措置を講じます。事故の原因が事業者の故意又は過失による場合には、入居者及び身元引受人に誠意をもって対応します。ただし、入居者側にも故意又は過失がある場合には、事業者の損害賠償責任が免除又は軽減される場合があります。
	<input type="checkbox"/> なし	
事故対応及びその予防のための指針	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	<input type="checkbox"/> あり	実施内容		
		結果の開示	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	<input checked="" type="checkbox"/> なし			
第三者による評価の実施状況	<input type="checkbox"/> あり	実施日		
		評価機関名称		
		結果の開示	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	<input checked="" type="checkbox"/> なし			

15 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	<input checked="" type="checkbox"/> 入居希望者に公開	<input type="checkbox"/> 入居希望者に交付	<input type="checkbox"/> 公開していない
管理規程	<input checked="" type="checkbox"/> 入居希望者に公開	<input type="checkbox"/> 入居希望者に交付	<input type="checkbox"/> 公開していない
事業収支計画書	<input type="checkbox"/> 入居希望者に公開	<input type="checkbox"/> 入居希望者に交付	<input checked="" type="checkbox"/> 公開していない
財務諸表の要旨	<input type="checkbox"/> 入居希望者に公開	<input type="checkbox"/> 入居希望者に交付	<input checked="" type="checkbox"/> 公開していない
財務諸表の原本	<input type="checkbox"/> 入居希望者に公開	<input type="checkbox"/> 入居希望者に交付	<input checked="" type="checkbox"/> 公開していない

16 その他

運営懇談会	<input type="checkbox"/> あり (開催頻度) 年 回	(内容) 入居者の家族との個別の連絡体制の確保
	<input checked="" type="checkbox"/> なし	
	<input type="checkbox"/> 代替措置なし	
提携ホームへの住み替え※	<input type="checkbox"/> あり (提携ホーム名 :)	
	<input checked="" type="checkbox"/> なし	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
埼玉県有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	<input type="checkbox"/> なし	
	<input checked="" type="checkbox"/> あり	(その内容) 1、運営懇談会を開催していない。
※提携ホームとは、(介護予防)特定施設入居者生活介護の指定を受けている提携施設を指す。		

- (添付資料)
- 別添1 (役員名簿 (法第6条第1項第3号に該当する者))
 - 別添2 (役員名簿 (法第6条第1項第4号に該当する者))
 - 別添3 (住宅の規模並びに構造及び設備等)
 - 別添4 (サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの概要)
 - 別添5 (サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービス一覧表)
 - 別添6 (事業主体が埼玉県内で実施する事業所一覧)

説明年月日

令和 年 月 日

____様に対して、____契約書及び重要事項説明書に基づいて、重要な事項を説明しました。

登録事業者名

所在地

代表者名

説明者氏名

私は上記事業者から、____契約書及び重要事項説明書に基づいて、重要な事項の説明を受けました。

署名

別添 3

住宅の規模並びに構造及び設備等

1. 専用部分の規模並びに構造及び設備等

住棟番号	専用部分の床面積 (㎡)	構造及び設備※						住戸数 (戸)	住戸番号 <small>(該当するものを全て記載)</small>	月額家賃 (概算額) (円)
		完備	便所	洗面	浴室	台所	収納			
1	18	×	○	○	×	×	×	4	3,6,10,13号室	65,000
1	18.15	×	○	○	×	×	×	8	1,2,4,5,8,9,11,12号室	65,000
1	18.36	×	○	○	×	×	×	1	14号室	65,000
1	19.48	×	○	○	×	×	×	1	17号室	65,000
1	18	×	○	○	×	×	×	18	15,16,17,18,19,20,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33号室	60,000
1	18.09	×	○	○	×	×	×	1	21号室	60,000

注1) 住戸の規模並びに設備及び構造のタイプ別にまとめて記載すること。

注2) 設備及び構造欄の『完備』は、各戸に便所、洗面、浴室、台所及び収納の全てを備えるものを表す。

※有りの場合は、○、無しの場合は×を記載すること。完備の場合は、完備を含め全ての欄に○を記載すること。

2. 共同利用設備等

(1) 共同利用設備

設備等	整備箇所数	合計床面積 (㎡)	整備箇所	想定利用戸数 (戸)	利用方法
食堂・居間	2	162.74	1・2階	33	職員へ利用希望する
浴室	2	17.97	1・2階	33	職員へ利用希望する
収納設備	4	37.07	1.2階	33	
洗濯室	1	10.8	1階	33	
福祉トイレ	2	9.69	1・2階	33	職員へ利用希望する

注1) 整備箇所は、添付図面との対応関係を明確に記載すること。

(2) 消防用設備・その他設備

消火器	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
自動火災報知設備	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
火災通報設備	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
スプリンクラー	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
防火管理者	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
防災計画	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
エレベーター	<input checked="" type="checkbox"/> あり	(<input checked="" type="checkbox"/> 車椅子対応 <input checked="" type="checkbox"/> ストレッチャー対応)
	<input type="checkbox"/> なし	

別添4

サービス付き高齢者向け住宅で提供するサービスの概要

1. 状況把握及び生活相談サービスの内容

提供形態		<input checked="" type="checkbox"/> サービス付き高齢者向け住宅提供事業者が自ら提供する		<input type="checkbox"/> 委託する		
委託する場合の委託先	商号、名称 又は氏名	(ふりがな)				
	住所 (法人にあっては主たる事務所の所在地)	(郵便番号)				
		電話番号				
サービスを提供する法人等の別	<input type="checkbox"/> 医療法人 <input type="checkbox"/> 社会福祉法人 <input type="checkbox"/> 指定居宅サービス事業者 <input type="checkbox"/> 指定地域密着型サービス事業者		<input type="checkbox"/> 指定居宅介護支援事業者 <input type="checkbox"/> 指定介護予防サービス事業者 <input type="checkbox"/> 指定介護予防支援事業者 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の法人等			
サービスを提供する者の人数	<input type="checkbox"/> 医師	人員	人	<input type="checkbox"/> 社会福祉士	人員	
	<input type="checkbox"/> 看護師	人員	人	<input type="checkbox"/> 介護支援専門員	人員	
	<input type="checkbox"/> 准看護師	人員	人	<input checked="" type="checkbox"/> 養成研修修了者	人員 2	
	<input type="checkbox"/> 介護福祉士	人員	人	<input type="checkbox"/> 上記以外の職員	人員	
常駐する場所	<input checked="" type="checkbox"/> 同一の敷地内 <input type="checkbox"/> 隣接する土地 <input type="checkbox"/> 近接する土地 (所在地)					
常駐する日	<input checked="" type="checkbox"/> 365日対応 <input type="checkbox"/> 次の期間を除く(
常駐する時間	日中	9	時	30分	～ 16 時 30分	人員
	上記以外の時間	16	時	30分	～ 9 時 30分	人員
毎日1回以上の状況把握サービスの提供方法	<input type="checkbox"/> 入居者から居住部分への訪問を希望する旨の申出があった場合は、当該居住部分への訪問(近する土地に常駐する場合のみ)				毎日 17	
緊急通報サービスの内容	提供時間	常駐する日	0	時	0 分	～ 24 時 0 分
		上記以外の日	<input type="checkbox"/> 24時間			
	通報方法	ナースコール				
	通報先	事務室		通報先から住宅までの到着予定時間 1		
サービス提供の対価(概算額)	月額	約 5,000	円	前払金の算定方法		
	前払金	約	円			
備考						

2. 食事の提供サービスの内容(該当する場合のみ)

提供形態		<input checked="" type="checkbox"/> サービス付き高齢者向け住宅提供事業者が自ら提供する		<input type="checkbox"/> 委託する	
委託する 場合の 委託先	商号、名称 又は氏名	(ふりがな)			
	住所 (法人にあっては主たる事務所の所在地)	(郵便番号)		電話番号	
	住所 (法人にあっては本業務に係る事業所の所在地)	(郵便番号)		電話番号	
食事提供を行う場所		<input checked="" type="checkbox"/> 食堂		<input type="checkbox"/> 各居住部分	<input type="checkbox"/> その他(
提供方法	提供日	<input checked="" type="checkbox"/> 365日対応		<input type="checkbox"/> その他(
	内容	<input checked="" type="checkbox"/> 3食		<input type="checkbox"/> 入居者が選択	<input type="checkbox"/> 次の食事は提供しない(
	調理等	<input checked="" type="checkbox"/> 厨房で調理		<input type="checkbox"/> 配食サービスを利用	<input type="checkbox"/> その他(
サービス提供の 対価(概算額)	月額※	約 45,000 円	内訳	朝食 350 円	昼食 500 円 夕食 650
	前払金	約 円	前払金の 算定方法		
備考	対価は税込み金額です				

※サービス提供の対価を月額で設定していない場合は、30日間利用した場合の金額を記載すること。

3. 入浴、排せつ、食事等の介護サービスの内容(該当する場合のみ)

提供形態		<input checked="" type="checkbox"/> サービス付き高齢者向け住宅提供事業者が自ら提供する		<input type="checkbox"/> 委託する	
委託する場合の委託先	商号、名称 又は氏名	(ふりがな)			
	住所 (法人にあっては主たる事務所の所在地)	(郵便番号)		電話番号	
	住所 (法人にあっては本業務に係る事業所の所在地)	(郵便番号)		電話番号	
提供方法	提供日	<input checked="" type="checkbox"/> 365日対応 <input type="checkbox"/> その他(
	内容	<input type="checkbox"/> 入浴介護 <input checked="" type="checkbox"/> 排せつ介護 <input checked="" type="checkbox"/> 食事介護 <input type="checkbox"/> その他 (
サービス提供の対価(概算額)	月額	約 5,000 円	前払金の算定方法		
	前払金	約 円			
備考					

4. 調理、洗濯、掃除等の家事サービスの内容(該当する場合のみ)

提供形態		<input checked="" type="checkbox"/> サービス付き高齢者向け住宅提供事業者が自ら提供する		<input type="checkbox"/> 委託する	
委託する場合の委託先	商号、名称 又は氏名	(ふりがな)			
	住所 (法人にあっては主たる事務所の所在地)	(郵便番号)		電話番号	
	住所 (法人にあっては本業務に係る事業所の所在地)	(郵便番号)		電話番号	
提供方法	提供日	<input checked="" type="checkbox"/> 365日対応 <input type="checkbox"/> その他(
	内容	<input type="checkbox"/> 調理 <input type="checkbox"/> 洗濯 <input checked="" type="checkbox"/> 掃除 <input type="checkbox"/> その他 (
サービス提供の対価(概算額)	月額	約 5,000 円	前払金の算定方法		
	前払金	約 円			
備考		月額の金額は、下着及び寝間着、靴下の洗濯、週2回の居室清掃になります。下着及び寝間着、靴下外の洗濯を希望される場合は、別途5,000円/月が必要になります。			

5. 健康の維持増進サービスの内容(該当する場合のみ)

提供形態		<input type="checkbox"/> サービス付き高齢者向け住宅提供事業者が自ら提供する		<input type="checkbox"/> 委託する	
委託する場合の委託先	商号、名称 又は氏名	(ふりがな)			
	住所 (法人にあっては主たる事務所の所在地)	(郵便番号)		電話番号	
	住所 (法人にあっては本業務に係る事業所の所在地)	(郵便番号)		電話番号	
提供方法	提供日	<input type="checkbox"/> 365日対応 <input type="checkbox"/> その他(
	内容	<input type="checkbox"/> 健康相談 <input type="checkbox"/> 血圧等の測定 <input type="checkbox"/> 定期検診 <input type="checkbox"/> 通院等の付き添い <input type="checkbox"/> その他 (
サービス提供の対価(概算額)	月額	約	円	前払金の算定方法	
	前払金	約	円		
備考	健康相談、定期健診については実費になります。通院介助は1,000円/1時間になります。				

6. その他のサービスの内容(該当する場合のみ)

提供形態		<input type="checkbox"/> サービス付き高齢者向け住宅提供事業者が自ら提供する		<input type="checkbox"/> 委託する	
委託する場合の委託先	商号、名称 又は氏名	(ふりがな)			
	住所 (法人にあっては主たる事務所の所在地)	(郵便番号)		電話番号	
	住所 (法人にあっては本業務に係る事業所の所在地)	(郵便番号)		電話番号	
提供方法	提供日	<input type="checkbox"/> 365日対応 <input type="checkbox"/> その他(
	内容				
サービス提供の対価(概算額)	月額	約	円	前払金の算定方法	
	前払金	約	円		
備考					

人
人
人
人
)
人
人
回
接
分

)
)
)
)
円





別添5

サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービス一覧表

特定施設入居者生活介護(地域密着型・介護予防を含む)の指定の有無					□ あり <input checked="" type="checkbox"/> なし			
サービス内容	サービス内容	サービス内容	個別の利用料で実施するサービス		含 ※1包	度 ※2都	個別の利用料で実施 料金(税込)料	備考備考備考
			個別の利用料で実施するサービス	個別の利用料で実施するサービス				
介護サービス	介護サービス	介護サービス						
食事介助	食事介助	食事介助	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	○			食器位置補正、刻み、箸スプーンを持たせる等食器位
排泄介助・おむつ交換	排泄介助・おむつ交換	排泄介助・おむつ交換	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	○			トイレ誘導・見守り等トイレ誘導・見守り等トイレ誘導・見
おむつ代	おむつ代	おむつ代	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし				
入浴(一般浴)介護・清拭	入浴(一般浴)介護・清拭	入浴(一般浴)介護・清拭	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	○			清拭清拭清拭
特浴介助	特浴介助	特浴介助	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし				
身辺介助(移動・着替え等)	身辺介助(移動・着替え等)	身辺介助(移動・着替え等)	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	○			
機能訓練	機能訓練	機能訓練	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし				
通院介助	通院介助	通院介助	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		○	間1,000円/1時間1,	付添い範囲:通院全般付添い範囲:通院全般付添い範
生活サービス	生活サービス	生活サービス						
居室清掃	居室清掃	居室清掃	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	○			
リネン交換	リネン交換	リネン交換	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	○			
日常の洗濯	日常の洗濯	日常の洗濯	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし				
居室配膳・下膳	居室配膳・下膳	居室配膳・下膳	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	○			
嗜好に応じた特別食	嗜好に応じた特別食	嗜好に応じた特別食	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		○	実費実費	料理内容により金額は変動料理内容により金額は変動
おやつ	おやつ	おやつ	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	○			
理美容サービス	理美容サービス	理美容サービス	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		○	000円/回2,000円/	訪問外部サービスを利用訪問外部サービスを利用
買物代行	買物代行	買物代行	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		○	500円/回500円/回	利用できる範囲:日用品・食料品・飲料利用できる範囲
役所手続き代行	役所手続き代行	役所手続き代行	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし				
金銭・貯金管理	金銭・貯金管理	金銭・貯金管理	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし				
健康管理サービス	健康管理サービス	健康管理サービス						
定期健康診断	定期健康診断	定期健康診断	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		○	実費実費	年1回年1回
健康相談	健康相談	健康相談	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	○			
生活指導・栄養指導	生活指導・栄養指導	生活指導・栄養指導	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	○			
服薬支援	服薬支援	服薬支援	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	○			
生活リズムの記録(排便・睡眠等)	生活リズムの記録(排便・睡眠等)	生活リズムの記録(排便・睡眠等)	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	○			
入退院時・入院中のサービス	入退院時・入院中のサービス	入退院時・入院中のサービス						
移送サービス	移送サービス	移送サービス	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		○	円/1時間1,000円/	
入退院時の同行	入退院時の同行	入退院時の同行	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		○	円/1時間1,000円/	
入院中の洗濯物交換・買い物	入院中の洗濯物交換・買い物	入院中の洗濯物交換・買い物	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし				
入院中の見舞い訪問	入院中の見舞い訪問	入院中の見舞い訪問	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	○			

※1 「包含」は、複数のサービスをまとめて月額で提供する場合に該当。
 ※2 「都度」は、サービスごとの利用料が定まっている場合に該当。料金を記載すること。

別添6

事業主体が埼玉県内で実施する事業所一覧

介護サービスの種類	箇所数	主な事業所の名称	主な事業所の所在地
<居宅サービス>			
訪問介護	1	ヘルパーステーションのぞみ	深谷市西島81番地
訪問入浴介護			
訪問看護			
訪問リハビリテーション			
居宅療養管理指導			
通所介護	5	西島デイサービスセンターのぞみ館	深谷市西島81番地
通所リハビリテーション			
短期入所生活介護			
短期入所療養介護			
特定施設入居者生活介護			
福祉用具貸与	1	福祉用具レンタルグレイスコート	深谷市西島81番地
特定福祉用具販売			
<地域密着型サービス>			
定期巡回・随時対応型訪問介護看護			
夜間対応型訪問介護			
地域密着型通所介護	3	健STUDIO	深谷市宿根548-2
小規模多機能型居宅介護			
認知症対応型共同生活介護			
地域密着型特定施設入居者生活介護			
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護			
看護小規模多機能型居宅介護			
居宅介護支援	2	居宅介護支援事業所やすらぎ	深谷市西島81番地
<介護予防サービス>			
介護予防訪問介護			
介護予防訪問入浴介護			
介護予防訪問看護			
介護予防訪問リハビリテーション			
介護予防居宅療養管理指導			
介護予防通所介護			
介護予防通所リハビリテーション			
介護予防短期入所生活介護			
介護予防短期入所療養介護			
介護予防特定施設入居者生活介護			
介護予防福祉用具貸与	1	福祉用具レンタルグレイスコート	深谷市西島81番地
特定介護予防福祉用具販売			
<地域密着型介護予防サービス>			
介護予防認知症対応型通所介護			
介護予防小規模多機能型居宅介護			
介護予防認知症対応型共同生活介護			
介護予防支援			
<介護保険施設>			
介護老人福祉施設			
介護老人保健施設			
介護療養型医療施設			