

---

埼玉県電子入札共同システム  
電子入札システム  
意向反映型指名競争入札  
操作マニュアル  
(工事—受注者用)  
Ver. 2.1

令和6年4月

---

# 意向反映型指名競争入札

---

【 改訂履歴 】

- ・ 2022 年 06 月 06 日 Ver. 2.0  
Microsoft Edge 対応に関する画面差し替え、修正等
- ・ 2024 年 04 月 01 日 Ver. 2.1  
ログアウトボタンについての記載追加 (1-3)

---

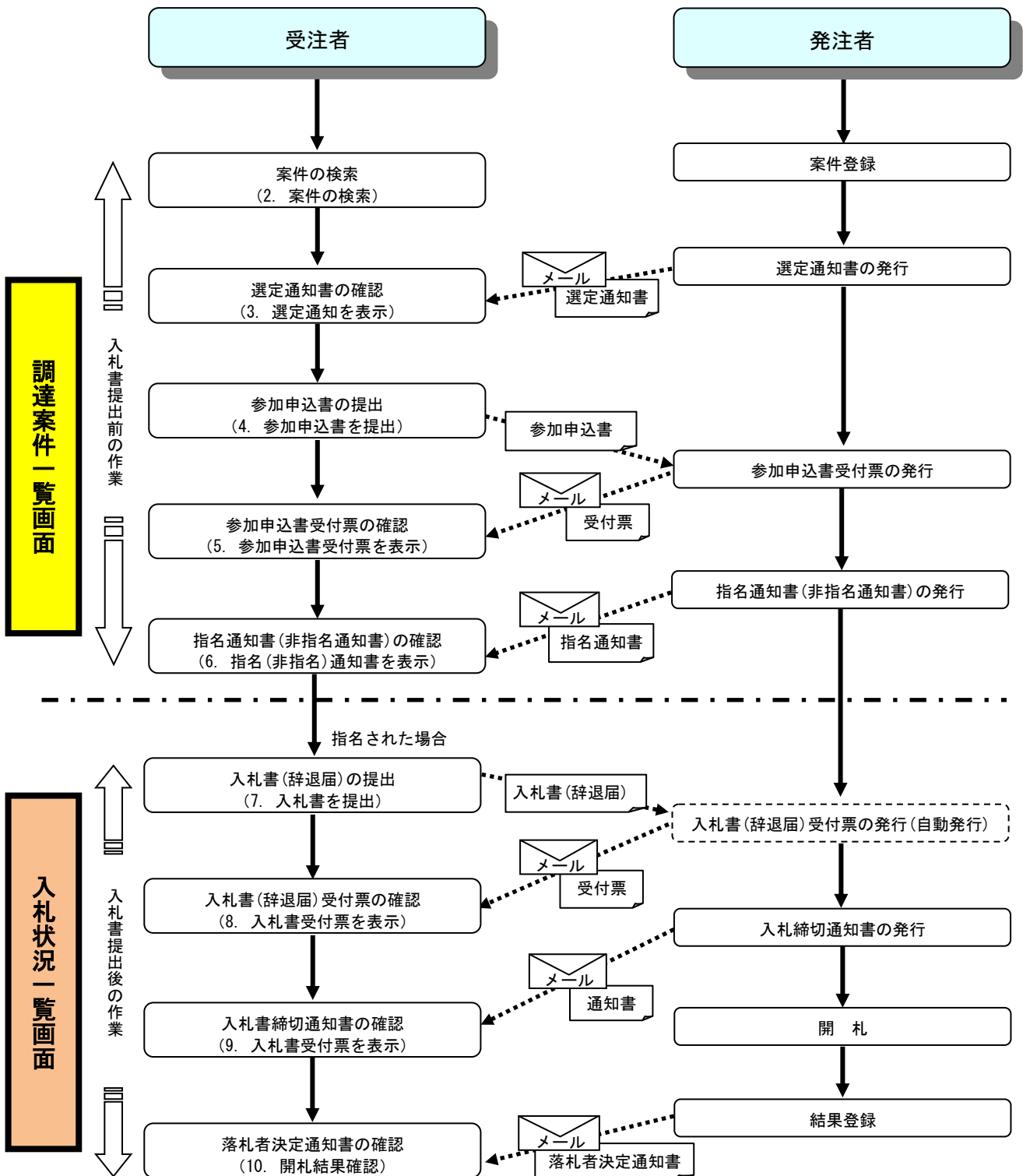
## 意向反映型指名競争入札

本書では意向反映型指名競争入札の基本的な流れを説明します。  
記載されていない特別な操作は別紙を参照してください。

1.	業務の流れ	1-1
2.	案件の検索	2-1
3.	選定通知書を表示	3-1
4.	参加申請書を提出	4-1
5.	参加申込書受付票を表示	5-1
6.	指名(非指名)通知書を表示	6-1
7.	入札書を提出	7-1
8.	入札書受付票を表示	8-1
9.	入札締切通知書を表示	9-1
10.	開札結果確認	10-1

# 1. 業務の流れ

## 意向反映型指名競争入札

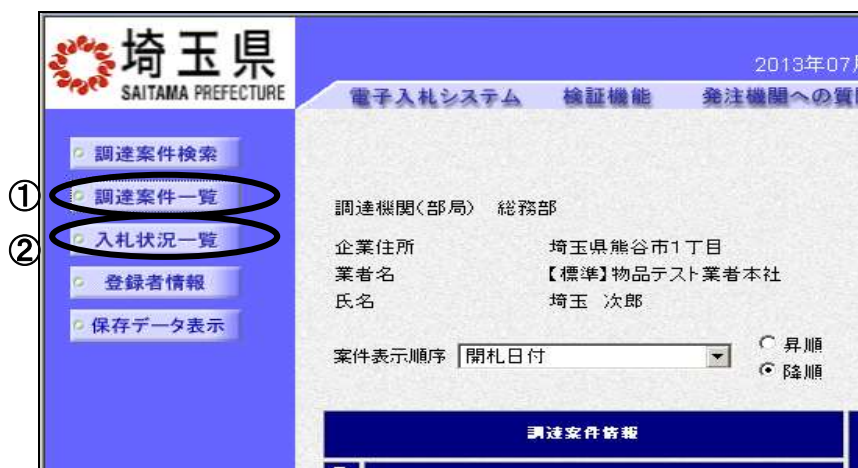


※入札書提出前の操作は「調達案件一覧」、入札書提出後の操作は「入札状況一覧」画面で行います。

## 電子入札システムの操作画面について

電子入札システムで操作をする画面は、大きく分けて「調達案件一覧」画面と、「入札状況一覧」画面になります。入札書提出前までの操作は、①「調達案件一覧」画面で行います。入札書提出以降の操作は、②「入札状況一覧」画面で行います。

ログイン方法については、「電子入札システムへのログイン方法」のマニュアルを参照してください。



## 電子入札システムから送信されるメールについて

各種受付票や通知書が発行されると、受付票や通知書が到着したことをお知らせするメールが、電子証明書の利用者登録の際に入力したメールアドレス宛に送信されます。お知らせのメールが届きましたら、電子入札システムにて実際の受付票や通知書を確認してください。意向反映型指名競争入札で送信されるメールは以下のとおりです。

メールの件名
選定通知書到着のお知らせ
参加申込書受付票到着のお知らせ
指名通知書(非指名)通知書到着のお知らせ
入札書(辞退届)受付票到着のお知らせ
入札締切通知書到着のお知らせ
落札者決定通知書到着のお知らせ

※また案件の状況によっては以下のお知らせが届く場合があります。その際にはマニュアル別紙「特殊な操作」の手順を確認してください。

メールの件名
保留通知書到着のお知らせ
取止め通知書到着のお知らせ
日時変更通知書到着のお知らせ
再入札通知書到着のお知らせ
辞退届受付票到着のお知らせ

メールの送信元は、すべて「a2290-08@pref.saitama.lg.jp」となっています。

メールが届かない場合、登録されているメールアドレスに誤りがある可能性があります。利用者登録メニューの「変更」ボタンから利用者変更画面を開き、メールアドレスに誤りがないかを確認してください。アドレスが間違っている場合には、修正して登録をしてください。

なお、詳しい操作方法については、埼玉県ホームページ 電子入札総合案内の「利用者登録操作マニュアル」を参照してください。

登録されているメールアドレスが正しいにもかかわらずメールが届かない場合、原因のほとんどが受信側のメールフィルタリングによるものです。電子入札システムからのメール送信元は「a2290-08@pref.saitama.lg.jp」となりますので、このアドレスを受信許可(ホホワイトリスト)に登録するなど、受信拒否されない設定を行うようお勧めいたします。設定方法につきましては、社内のシステム管理者の方や、プロバイダ等にお問い合わせください。

※各種受付票や通知書の到着をお知らせするメールは、あくまでもお知らせのメールです。仮にメールが届かなくても、電子入札システムで実際の受付票や通知書が確認できれば問題ありません。

※操作を終了する際は『ログアウト』ボタンを押下して終了してください。



## 2. 案件の検索

発注者から選定通知書が発行されると、次ページの内容のメールが届きます。  
あて先は、利用者登録時に「代表窓口情報」の「連絡先メールアドレス」欄に登録したアドレスです。

タイトル	◇選定通知書到着のお知らせ
本文	<p>選定通知書が到着したのでお知らせ致します。 電子入札システムにて通知書を確認してください。</p> <p>調達案件番号：000000000000000000 調達案件名称：埼玉県〇〇地区〇〇電気工事 入札方式名称：意向反映型指名競争入札 調達機関名称：埼玉県 部局名          ：□□局 事務所名       ：△△課</p> <p>貴社企業 ID      ：0000000000000000 貴社登録名称：〇〇土木建設株式会社 本店</p> <p>選定通知書 発行日時：平成 00 年 00 月 00 日 00 時 00 分</p> <p>※このメールはシステムが自動送信しています。 このアドレスには返信しないでください。</p> <p>***** 埼玉県電子入札共同システム *****</p>

※このメールはシステムが自動的に発行しているので、返信しても発注者には届きません。



## 調達案件検索画面

目的の案件を表示させるために検索を行います。

電子入札システムにログインすると、調達案件検索画面が表示されます。

## 操作説明

①部局名、課所名を選択して、指名競争入札を選択します。

②調達案件一覧をクリックします。

※入札情報公開システムから、電子入札システムにログインをした場合は、2-4 ページの「調達案件一覧画面が開き、該当案件だけが表示されます。

※調達案件名称等、その他の条件を設定して検索をすることもできます。ただし、設定した条件に少しでも誤りがあると該当案件が表示されません。案件が表示されない場合は、①の部局名、課所名、入札方式だけを選択するなど条件を広げて検索を行ってください。

## 項目説明

**部局名** : 検索する案件の発注部局を選択します。  
**課所名** : 検索する案件の課所名を選択します。  
**入札方式** : 検索する案件の入札方式を選択します。

**案件状態** : 検索する案件の状態を選択します。  
全て . . . . . 全ての状態の案件を検索。  
申請可能 . . . . . 申請書提出可能な案件を検索。  
申請書提出済 . . . . . 申請書を提出した案件を検索。  
入札書提出可能 . . . . . 入札書提出可能な案件を検索。  
入札書提出済 . . . . . 入札書を提出した案件を検索。

**検索日付** : 検索する案件の検索日付の項目を選択します。  
指定しない . . . . . 日付での検索を行いません。  
申請書締切日 . . . . . 申請書締切日で検索。  
入札（見積）書受付締切日時 . . . . . 入札（見積）書受付締切日時で検索。  
開札日時 . . . . . 開札日時で検索。  
※ 日付の入力で①**カレンダーボタン**をクリックしても反応しません。

調達案件検索画面

The screenshot shows a search form with a dropdown menu for '検索日付' (Search Date) set to '公告日/公示日等'. Below it are two date input fields, both containing '令和04年05月19日(木)'. To the right of the second field is a calendar icon circled in red and labeled with a circled '1'.

②日付入力欄に直接入力します。入力形式は西暦で「YYYY/MM/DD」と入力してください。

The screenshot shows the same search form as above, but the date input fields now contain '2022/05/19'. The input fields are circled in black, and a circled '2' is placed next to the dropdown menu.

**調達案件名称** : 入力した文字を含む案件を検索します。

**表示件数** : 「調達案件一覧」「入札状況一覧」の画面で表示する最大件数を選択します。  
10 . . . . . 最大10件の案件を1画面に表示。  
25 . . . . . 最大25件の案件を1画面に表示。  
50 . . . . . 最大50件の案件を1画面に表示。  
100 . . . . . 最大100件の案件を1画面に表示。

**案件表示順序** : 検索結果で表示される「調達案件一覧」「入札状況一覧」の順序項目をコンボボックスから選択し、昇順、降順をラジオボタンで選択します。  
調達案件番号 . . . . . 調達案件番号順に表示。  
調達案件名称 . . . . . 調達案件名称順に表示。  
入札方式 . . . . . 入札方式順に表示。  
案件状態 . . . . . 案件状態順に表示。  
公告日/公示日等 . . . . . 公告日/公示日等の日付順に表示。  
申請受付締切日付 . . . . . 申請受付締切日付の日付順に表示。  
入札（見積）書受付締切日付 . . . . . 入札（見積）書受付締切日付の日付順に表示。  
開札日付 . . . . . 開札日付の日付順に表示。

## 調達案件一覧の表示

調達案件一覧ボタンをクリックすると、検索条件設定画面で設定した条件に該当する案件の一覧が表示されます。

The screenshot displays the '調達案件一覧' (Procurement Case List) interface. At the top, it shows the date '2013年07月19日 14時05分' and the system name 'CALSPEC 電子入札システム'. The left sidebar contains navigation buttons: '調達案件検索', '調達案件一覧', '入札状況一覧', '登録者情報', and '保存データ表示'. The main area shows search filters for '調達機関(部局) 総務部', '企業住所 埼玉県川越市川越支店1-1-1川越支店ビル', '業者名 埼玉アスト工事業者1 川越支店', and '氏名 支店長氏名'. Below the filters is a table with columns for '調達案件名', '入札方式', and various procurement stages. The first row shows '国債(国債2019千円1)' with a circled '1' below it. To the right of the table, there are pagination controls showing '表示案件 1-1' and '全案件数 1', with a circled '2' below them.

## 操作説明

この画面より、申請書の提出、受付票/通知書の表示を行う案件の選択を行います。

①調達案件名称をクリックすると、調達案件概要を確認できます。(次ページ参照)

## 該当案件が表示されない場合

- ②の箇所を確認し、次ページがある場合には次ページを確認してください。
- それでも案件が表示されない場合は「調達案件検索画面」に戻り、検索条件を変えて検索してください。

## 項目説明

最新表示ボタン : 調達案件一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

## 調達案件概要の表示

調達案件概要が表示されます。

調達案件概要		最終更新日時
調達案件名称	意向反映2019年①1	2019.07.19 13:47
調達案件番号	000001000020130237	
案件番号	004321	
所在地	埼玉県	
品目分類	建設工事	
調達区分	工事	
業種・業種種別	土木事業	
入札方式	意向反映型指名競争入札	
入札時VLS	無	
WTO(政府調達)案件	無	
基準価格区分	最低制限価格	
内訳書提出	有	
入札参加申請時資料添付	要	
落札方式	価格競争	
一括方式区分	通常入札・見積	
電子化	使用する	
工事または業種内容		
公告文等URL	http://url	
入札説明書等URL	http://url	
提出要請書URL		
通知書発注者情報		
部署名	総務課	
課所名	総務課	
役職名	入札企画室長	
氏名	埼玉太郎	
入札説明書・案件内容に関する説明請求状況		
部署名		
課所名		
氏名		
参加資格なし/不参加/不参加/不参加申請状況		
部署名	総務課	
課所名	総務課	
氏名	埼玉太郎	
非落札理由請求状況		
部署名	総務課	
課所名	総務課	
氏名	埼玉太郎	
公告日/公平日等	2019.07.17	
入札説明書説明請求受理		
認定通知書発行開始日時	2019.07.18 00:00	①
認定通知書発行終了日時	2019.07.19 14:00	
参加申込書受付開始日時	2019.07.18 14:15	
参加申込書受付締切日時	2019.07.19 15:00	
指名通知書発行開始日時		
指名通知書発行終了日時		
入札見積書受付開始日時		
入札見積書受付締切日時		
入札見積書受付締切執行日時		
内訳書提出日時		
開札(開封)日時		
開札(開封)執行日時		
案件状況	認定通知書発行中	
入札執行回数	1 回目	
工事または業種内容	2019.07.31	
工事または納入場所		
見積説明会日時		
見積説明会場所		
備考		

## 操作説明

内容を確認してください。特に①の欄の各種受付開始日時や、受付締切日時を必ず確認してください。締切日時を過ぎると参加申請書や、入札書を提出することができなくなりますので、時間に余裕をもって操作を行ってください。確認後は②閉じるボタンをクリックしてください。



パソコンの不調等、何らかの理由で締切日時までに提出ができない場合、発注機関に紙での対応が可能かどうかを確認してください。紙での対応が認められる場合があります。

### 3. 選定通知書を表示

#### 調達案件一覧の表示

調達案件一覧で、選定通知書が発行された案件を表示します。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page. The page header includes the Saitama Prefecture logo and the date '2013年07月19日 19時08分'. The main content area displays a table of procurement cases. The table has columns for '調達案件番号' (Procurement Case No.), '入札方式' (Bidding Method), and various status columns. A '表示' (Display) button is circled in red and labeled with a circled '1'. The table contains one row with the case name '豊田反照2012-001' and the bidding method '意向反映型指名競争'.

番号	調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/参加申込		受領確認/提出意思確認書		受領確認(回数)/控書交付		表示 アバ テ
			提出	再提出	受領書	通知書	提出	再提出	
1	豊田反照2012-001	意向反映型 指名競争				表示 ①			

#### 操作説明

選定通知書を確認するには案件の「受領確認/提出意思確認書一通知書」列にある①表示ボタンをクリックします。



## 選定通知書の確認

選定通知書が表示されます。これには入札参加の選定のほか、連絡事項（執行通知内容等）が記載されています。

埼玉県  
BAITAMA PREFECTURE

2019年07月19日 15時49分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム 機能説明 業種情報への質問 ヘルプ

平成25年07月19日

業者名	埼玉テスト工事業者1 川越支店	総務部
氏名	支店長氏名 様	入札企画室長 埼玉次郎

選定通知書

下記調達案件について、貴社が選定されましたので、入札参加希望があれば参加申込書の提出をお願いします。

記

調達案件番号	000001200020130237
調達案件名称	意向反映2013601
参加申込書提出締切日時	平成25年07月19日 15時00分
担当部署	総務部(日)入札企画室
備考	上記案件に参加されたく選定します。

印刷 保存 戻る

① ②

## 操作説明

①印刷ボタンをクリックすることにより、次ページの新規ウィンドウが表示されます。印刷後は②戻るボタンをクリックして調達案件一覧に戻ってください。

## 項目説明

保存ボタン : 選定通知書の情報をXML形式で保存します。※  
署名検証ボタン : 帳票作成者の署名を確認する画面が表示されます。(社内ネットワークのセキュリティ条件によっては表示できない場合がありますが、入札書等の提出操作に問題はありません。)

※保存ボタンをクリックすると、ダウンロードのダイアログが表示されます。

保存先とファイル名を指定して、保存してください。

保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で選定通知書が表示されます。

## 選定通知書の印刷

選定通知書の印刷用画面です。



## 操作説明

画面を右クリックすることにより、下記のようなメニューが表示されます。



①印刷をクリックすると選定通知書が印刷されます。  
印刷終了後、右上の×ボタンをクリックして画面を閉じます。

## 4. 参加申請書を提出

### 参加申請書の表示

参加申請書の受付中の案件には【提出】ボタンが表示されます。

調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/参加申込		受領確認/提出金票確認		受領確認(受領)/控書交付		全案件数	
		提出	再提出	受領済	未受領	提出	再提出		受領済
1 調達案件2018年01	意向書提出型指名競争	提出							1

### 操作説明

入札に参加したい案件の「競争参加資格確認申請/参加申込-提出」列にある①提出ボタンをクリックします。

### 提出ボタンが表示されない場合

参加申込書受付開始日時から参加申込書受付締切日時の期間でないと【提出】ボタンが表示されません。参加申込書の受付期間をご確認ください。調達案件名称をクリックすることで受付期間を確認することができます。



## 参加申請書の提出

参加申請書を提出するために、必要な情報を入力します。

2014年02月24日 14時26分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム 検索機能 発注期間への質問 よくある質問 ヘルプ

2014年02月24日

### 参加申込書

総務部  
入札企画課長  
埼玉 太郎 様

下記の調達案件の入札に参加したいので資料を送って申し込みます。

記

1. 調達案件番号 000001V00020130008  
2. 調達案件名称 (愛知入札)参加申請書確認テスト20140224のB  
3. 履行期限 2014.04.30

(提出者)

特定JV参加  ※2  
 業者名 〇〇建設株式会社  
 企業体名称  ※3  
 企業郵便番号 330-0001  
 企業住所 埼玉県さいたま市浦和区南〇-〇-〇  
 部署名 確認窓口  
 代表者等氏名 入札太郎  
 代表者等電話番号 048-830-2283  
 代表者等FAX番号  
 代表者等E-Mail saitama@pref.saitama.lg.jp  
 連絡先名称   
 連絡先氏名   
 連絡先住所   
 連絡先電話番号   
 連絡先E-Mail

※1 ④の商号・連絡先については利用者登録の情報が既定値として表示されます。特に必要のない限りは変更しないでください。

※2 特定JVで入札に参加する場合  
 ・ ⑤欄の特定JV参加にチェックを入れます。  
 ・ ⑥欄の企業体名称に名称を入力します。(60文字以内)

※3 JVの参加申請について  
 ・ 特定JVの場合、代表企業1社のICカードを使用して参加申請を行ってください。  
 ・ 経常JVの場合、経常JV用のICカードを使用して参加申請を行ってください。

添付資料追加  
 表示 ② 削除 ①

添付可能な添付資料の数は10ファイルです。

提出内容確認 ③ 戻る

⚠ 提出ファイルの拡張子は、「.docx」(Microsoft Word)、「.xlsx」(同 Excel)又は「.pptx」(同 PowerPoint)としてください。他の拡張子のファイルは提出できませんので、御注意ください。

※1 ④の商号・連絡先については利用者登録の情報が既定値として表示されます。特に必要のない限りは変更しないでください。

※2 特定JVで入札に参加する場合  
 ・ ⑤欄の特定JV参加にチェックを入れます。  
 ・ ⑥欄の企業体名称に名称を入力します。(60文字以内)

※3 JVの参加申請について  
 ・ 特定JVの場合、代表企業1社のICカードを使用して参加申請を行ってください。  
 ・ 経常JVの場合、経常JV用のICカードを使用して参加申請を行ってください。

## 操作説明

①参照ボタンをクリックし添付資料を選択し開くをクリックします。

②添付資料追加ボタンをクリックし、添付資料を付加します。表示ボタンをクリックすることで、添付したファイルの内容を確認できます。(PCの環境により機能しない場合もあります。)添付したファイルを削除したい場合は、削除ボタンをクリックすることで削除ができます。

---

③提出内容確認ボタンをクリックします。

※提出ファイルの拡張子は、「.docx」(Microsoft Word)、「.xlsx」(同 Excel)又は「.pptx」(同 PowerPoint)としてください。他の拡張子のファイルは提出できませんので、御注意ください。

※ファイルは10ファイルまで添付可能です。参照⇒添付資料追加の操作を繰り返してください。  
なお、添付可能なファイルの容量は合計で3MB以内です。

※添付資料は発注課所指定の資料を添付してください。

入札情報公開システムに掲載されている説明を読み、必要なファイルを添付してください。

## 参加申請書提出内容の確認

参加申請書の内容を確認し、提出します。

2013年07月19日 14時02分 CALS/EC 電子入札システム

埼玉県  
SAITAMA PREFECTURE

電子入札システム 機能説明 申込機能への展開 ヘルプ

2013年07月19日

### 参加申請書

総務部  
入札企画課長  
埼玉次郎 様

下記の調達案件の入札に参加したいので資料を添えて申し込みます。

記

1. 調達案件番号 000001200000190287  
2. 調達案件名称 意向反映2013その1  
3. 発行期限 2015.07.31

〈提出者〉

業者名	埼玉マスト工事業者1 川越支店
企業郵便番号	336-0025
企業住所	埼玉県川越市川越支店1-1-1川越支店ビル
部署名	総務部
代表者氏名	支店長氏名
代表者電話番号	111-222-9933
代表者FAX番号	111-222-4444
代表者E-Mail	test01@test.com
連絡先名称	総務部
連絡先氏名	〇〇 太郎
連絡先住所	〇〇県△△市□□123
連絡先電話番号	111-222-9933
代表者E-Mail	test01@test.com

添付資料 C:\Users\Administrator\Desktop\添付資料\添付ファイル.txt 表示

① 印刷 ② 提出 戻る

パソコン内のファイルが正しく添付されているか確認してください。

印刷後、提出ボタンの押し忘れに注意してください。

## 操作説明

内容を確認して①印刷後、②提出ボタンをクリックし、競争申請書を送信します。

提出すると、次の参加申込書受信確認通知画面に遷移します。

なお**提出後は修正できません**ので、内容に誤りがある場合は戻るボタンで前画面に戻り修正を行ってください。

この操作は参加申請書受付締切日時から余裕をもって操作を行ってください。  
パソコンの不具合等、何らかの事情で締切日時を経過すると、システム上提出の操作はできなくなります。

## 参加申込書受信確認通知の表示

参加申込書が正常に送信されたことを確認します。



### 操作説明

①印刷ボタンをクリックすることにより、次ページの新規ウィンドウが表示されますので印刷を行ってください。印刷後は②調達案件一覧ボタンをクリックしてください。

ここまでの操作で、参加申請書の提出作業は終了です。

この後、発注者側で参加申請書を受け付けると、「参加申込書受付票」が発行されます。発行されるとお知らせのメールが届くので、次の「5. 参加申込書受付票を表示」で受付票を確認します。

**※受信確認通知は、申請書提出後のこの画面でしか印刷することはできません。後からこの画面に入って印刷することはできませんので、必ずこの時点で印刷してください。**

調達案件一覧ボタンは印刷を行うとクリックできるようになります。

## 参加申込書受信確認通知の印刷

参加申込書受信確認通知の印刷用画面です。

業者名	埼玉テスト工業業者1
氏名	川越友区 支店長氏名 様

**参加申込書受信確認通知**

※所資料は下記の内容で正常に送信されました。

請求案件番号	000001200020130237
請求案件名称	敷設反映2013第01
申請日時	平成25年07月19日 14時11分

## 操作説明

画面を右クリックすることにより、下記のようなメニューが表示されます。



①印刷をクリックすると参加申込書受信確認通知が印刷されます。  
印刷終了後、右上の×ボタンをクリックして画面を閉じます。

## 5. 参加申込書受付票を表示

発注者が参加申込書を受け付けると「受付票」が発行されます。

### 調達案件一覧の表示

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page. On the left sidebar, the '調達案件一覧' button is circled in red. The main content area displays a table with columns for procurement case details and various status buttons. The '表示' button in the first row of the table is circled in red and labeled with a circled '1'.

No.	調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請 / 申請申込				登録確認 / 競合企業確認			登録確認(出札) / 申請案件			変更 プロパ ティ
			確認	再確認	受付票	通知書	確認	再確認	受付票	確認	再確認	受付票	
1	築地市場卸売市場1	競争参加資格 指名競争			表示	表示							表示

### 操作説明

「競争参加資格確認申請/参加申込—受付票」列に①表示ボタンが表示されます。

「参加申込書受付票」で「参加申込書」を発注者が受領したことがわかります。①表示ボタンをクリックして内容を確認します。

※発注者が、「参加申込請書受付票」を発行するまでは、『表示ボタン』が表示されません。

## 参加申込書受付票の確認

参加申込書受付票が表示されます。

埼玉県  
SAITAMA PREFECTURE

電子入札システム 検索機能 登録情報への質問

2015年07月19日 14時20分 CALS/EC 電子入札システム

平成25年07月19日

業者名 埼玉マスト工事業者1 川越支店 総務部  
氏名 支店長氏名 様 入札企画室長  
埼玉県

参加申込書受付票

下記の調達案件について、下記の日時に受理いたしました。

記

調達案件番号 00000120002013023T  
調達案件名 意向反映2013その1  
受付日時 平成25年07月19日 14時20分

印刷 ① 保存 戻る ②

## 操作説明

①印刷ボタンをクリックすることにより、次ページの新規ウィンドウが表示されます。  
印刷後は②戻るボタンをクリックしてください。

## 参加申込書受付票の印刷

参加申込書受付票の印刷用画面です。

		平成25年07月19日
業者名 氏名	埼玉バス工業業者1 川越支店 支店長氏名 様	総務部 入札企画室長 埼玉次郎
<b>参加申込書受付票</b>		
下記の請求案件について、下記の日時に受納いたしました。		
記		
請求案件番号	000001200020130027	
請求案件名称	意向反映2013その1	
受付日時	平成25年07月19日 14時20分	

## 操作説明

画面を右クリックすることにより、下記のようなメニューが表示されます。



①印刷をクリックすると参加申込書受付票が印刷されます。  
印刷終了後、右上の×ボタンをクリックして画面を閉じます。



## 6. 指名(非指名)通知書を表示

発注者から指名(非指名)通知書が発行されると、電子入札システムから連絡先メールアドレス宛に、次のいずれかのメールが届きます。

タイトル	◇指名通知書到着のお知らせ
本文	指名通知書が到着したのでお知らせ致します。 電子入札システムにて通知書を確認してください。  調達案件番号 : 0000000000000000 調達案件名称 : 埼玉県〇〇地区〇〇電気工事 入札方式名称 : 指名競争入札 調達機関名称 : 埼玉県 部局名 : □□局 事務所名 : △△課  貴社企業 ID : 0000000000000000 貴社登録名称 : 〇〇土木建設株式会社 本店  指名通知書 発行日時 : 平成 00 年 00 月 00 日 00 時 00 分  ※このメールはシステムが自動送信しています。 このアドレスには返信しないでください。 ***** 埼玉県電子入札共同システム *****

タイトル	◇非指名通知書到着のお知らせ
本文	非指名通知書が到着したのでお知らせ致します。 電子入札システムにて通知書を確認してください。  調達案件番号 : 0000000000000000 調達案件名称 : 埼玉県〇〇地区〇〇電気工事 入札方式名称 : 指名競争入札 調達機関名称 : 埼玉県 部局名 : □□局 事務所名 : △△課  貴社企業 ID : 0000000000000000 貴社登録名称 : 〇〇土木建設株式会社 本店  非指名通知書 発行日時 : 平成 00 年 00 月 00 日 00 時 00 分  ※このメールはシステムが自動送信しています。 このアドレスには返信しないでください。 ***** 埼玉県電子入札共同システム *****

※このメールはシステムが自動的に発行しているので、返信しても発注者には届きません。

## 調達案件一覧の表示

電子入札システムにログインし、調達案件一覧で案件を表示します。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page. The left sidebar has a menu with '調達案件一覧' circled in red. The main content area shows details for a specific case: '調達の機関(部署) 総務部', '企業住所 埼玉県川越市川越支店1-1-1川越支店ビル', '業者名 埼玉スト工業業者1: 川越支店', and '氏名 支店長氏名'. Below this is a table with columns for '調達案件番号', '入札方式', and various application statuses. The first row shows '1 聖山区院2012子01' with '競争参加資格確認申請/参加申込' as the bid type. In the '競争参加資格確認申請/参加申込' column, there are two '表示' (Display) buttons, the second of which is circled in red and labeled with a circled '1'. The table also includes columns for '競争参加資格確認申請/参加申込' and '競争参加資格確認申請/参加申込' with sub-columns for '提出', '再提出', and '受付済'.

## 操作説明

指名(非指名)通知書を確認する案件の「競争参加資格確認申請/参加申込一通知書」列にある①表示ボタンをクリックします。

## 指名(非指名)通知書の確認

指名(非指名)通知書が表示されます。これには入札参加の指名のほか、連絡事項(執行通知内容等)が記載されています。

2013年07月19日 14時52分 CALSI/EC 電子入札システム

平成25年07月19日

業者名 埼玉テスト工業業者1 川越支店 総務部  
氏名 支店長兵名 精 入札企画室長  
埼玉支部

### 指名通知書

下記の関連案件について指名競争に付するので、要請されたく通知します。

記

関連案件番号	00001200020130237
関連案件名称	意向反映2013その1
入札開始日時	平成25年07月19日 15時10分
入札書提出締切日時	平成25年07月19日 15時30分
内訳書開封日時	平成25年07月19日 15時50分
開札日時	平成25年07月19日 16時00分
備考欄1	備考 1 を入力します。
備考欄2	備考 2 を入力します。
備考欄3	備考 3 を入力します。

印刷 保存 戻る

① ②

## 操作説明

①印刷ボタンをクリックすることにより、次ページの新規ウィンドウが表示されます。印刷後は②戻るボタンをクリックしてください。

## 指名(非指名)通知書の印刷

指名(非指名)通知書の印刷用画面です。

		平成25年07月19日
業者名	埼玉テクト工業業者1 川越支店	総務部
氏名	支店長氏名 様	入札企画室長 埼玉次郎
<b>指名通知書</b>		
下記の調達案件について指名競争に付しますので、参加されたく通知します。		
記		
調達案件番号	0000012000201300237	
調達案件名称	意向反映2013その1	
入札開始日時	平成25年07月19日 15時10分	
入札書提出締切日時	平成25年07月19日 15時20分	
内訳書提出日時	平成25年07月19日 15時50分	
開札日時	平成25年07月19日 16時00分	
備考欄1	備考1を入力します。	
備考欄2	備考2を入力します。	
備考欄3	備考3を入力します。	

## 操作説明

画面を右クリックすることにより、下記のようなメニューが表示されます。



①印刷をクリックすると指名(非指名)通知書が印刷されます。  
印刷終了後、右上の×ボタンをクリックして画面を閉じます。

**※指名通知書到着後に辞退をしたい場合には、辞退届を提出してください。  
辞退届は入札書の受付期間に提出できます。操作方法についてはマニュアル  
「その他特別な操作」の「1. 辞退届の提出」を参照してください。**

## 7. 入札書を提出

入札書受付日時になったら入札書の提出が可能です。

### 調達案件検索画面

### 操作説明

- ① 部局名、課所名を選択して、意向反映型指名競争入札を選択します。
- ② 入札状況一覧をクリックします。(調達案件一覧ではないので注意してください。)

### ※「電子証明書の有効期限と名義にご注意ください。」

入札書を提出する際には開札日以降まで有効期限が残っている電子証明書（ICカード）で行ってください。有効期限に余裕がない場合には案件の発注元に連絡し、紙での応札が可能かどうか相談してください。

また入札書の提出は必ず正しい名義の電子証明書で行ってください。

原則として、「競争入札参加資格申請」時の「申請事業所の代表者」となり、法人の代表者でも可となっております。(自治体によっては法人の代表者を認めない場合がありますので、各参加希望自治体に確認してください。)

## 入札状況一覧の表示

検索条件設定画面で設定した条件に該当する案件情報の一覧を表示がされます。  
入札書受付中の案件には【入札書提出】ボタンが表示されます。



## 操作説明

入札書を提出する案件の「入札/再入札/見積」列にある①入札書提出ボタンをクリックします。

**※入札(見積)書受付開始日時過ぎないと『入札書提出』ボタンは表示されません。  
入札書の提出後、ボタンは消えて空欄になります。**

## 該当案件が表示されない場合

- ②次ページを確認してください。
- それでも案件が表示されない場合は「調達案件検索画面」に戻り、検索条件を変えて検索してください。

## 入札書の作成

入札書を提出するために、必要な情報を入力します。

入札書

入札金額(半角で入力してください)

くじ入力番号

内訳書

内訳書追加

提出内容確認

提出ファイルの拡張子は、'.docx' (Microsoft Word)、'.xlsx' (同 Excel) 又は '.pptx' (同 PowerPoint) としてください。他の拡張子のファイルは提出できませんので、御注意ください。

## 操作説明

①入札金額、②くじ入力番号※1 を入力後、③参照ボタンをクリックして内訳書を選択し、開くをクリックします。④内訳書追加ボタンをクリックすることにより、“内訳書”を添付します。※2  
⑤提出内容確認ボタンをクリックします。

※1. 電子くじを使用する調達案件では、「くじ入力番号」項目が表示されます。(必須入力)

くじ入力番号は任意の3桁の数字を入力してください。

これは、開札時に同値の入札があった場合に、電子くじを行うために使用します。

(埼玉県ホームページ電子入札総合案内「お問合せ／よくある質問」⇒電子入札の関係⇒6303参照)

※2. 入札書提出時、内訳書の添付が必要な調達案件では、「内訳書」項目が表示されます。(必須設定)

※提出ファイルの拡張子は、'.docx' (Microsoft Word) '.xlsx'、(同 Excel) 又は '.pptx' (同 PowerPoint) としてください。他の拡張子のファイルは提出できませんので、御注意ください。



## 入札書の内容確認

入札書の内容を確認し、提出します。

The screenshot shows the '入札書' (Bid) confirmation screen. The page title is '入札書' and the breadcrumb is '電子入札システム > 検閲機能 > 入札書確認画面'. The header includes the date '2019年07月18日 15時05分' and the system name 'CAL/EC: 電子入札システム'. The left sidebar contains navigation links: '調達案件検索', '調達案件一覧', '入札状況一覧', '登録者情報', and '保存データ表示'. The main content area displays bid details:

発注者名称	埼玉 太郎	業者名	【事務テスト】MISTA-
発注者種別	埼玉 太郎 様	氏名	経営者 本社
			埼玉太郎
入札書			
発注者名称	発注者種別	見積額	
0000000	円(税抜き)	8,000,000 円(税抜き)	
		800万 円(税抜き)	
(表示額)			
C:\Documents and Settings\Administrator\Desktop\内訳書.xls			
業者(連絡先名称)	テスト	住所	テスト
氏名	テスト	電話番号	03-0000-0000
E-Mail	test1@kddnet.jp		

At the bottom, there are three buttons: '印刷' (Print), '入札書提出' (Submit Bid), and '戻る' (Back). The '印刷' button is circled with a red circle containing the number '1'. Three red callout boxes provide instructions:

- 消費税を含まない金額が正しいか確認してください。
- パソコン内のファイルが正しく添付されているか確認してください。
- 印刷後、入札書提出ボタンの押し忘れに注意してください。

## 操作説明

送信内容をもう一度確認してから、①印刷ボタンをクリックします。

印刷用の新規ウィンドウが表示されます。



## 入札書の印刷

入札書の印刷用画面です。

埼玉県知事 上田 清司 様	業者名 氏名 埼玉テスト工業業者1 川越支店 支店長 氏名
<b>入札書</b>	
発注者名特 調達案件番号 調達案件名特 執行回数 締切日時 入札金額 くじ入力番号 内訳書 <連絡先> 番号(連絡先名特) 氏名 住所 電話番号 E-Mail	総務部 000001200020190207 意向反映2019その1 1回目 平成28年07月19日 15時10分 65,000,000 円(税別) 555 C:\Users\Administrator\Desktop\内訳書\内訳書.xlsx  総務部 〇〇 太郎 〇〇県△△市□□123 111-222-3333 test01@test.com

## 操作説明

画面を右クリックすることにより、下記のようなメニューが表示されます。



①印刷をクリックすると入札書が印刷されます。

印刷終了後、右上の×ボタンをクリックして画面を閉じます。

**※入札書提出後はこの画面を表示することはできません。必ずこの時点で印刷してください。**

## 入札書の提出

入札書の内容を確認し、提出します。

埼玉県  
SAITAMA PREFECTURE

2019年07月18日 15時05分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム 検索機能 申込機能への遷移 ヘルプ

調達案件検索  
調達案件一覧  
入札状況一覧  
登録者情報  
保存データ表示

埼玉 大部 業者名  
埼玉 大部 棟 氏名  
【事務システム】VITA-  
経営者 本社  
埼玉 大部

入札書

発注者名称 経理部  
調達案件番号 000001200020190228  
調達案件名称 テスト案件(一般競争入札 標準)  
執行団別 1回目  
締切日時 平成29年07月19日 15時00分

入札金額 (入力欄)  
000000 (表示欄) 8,000,000 円(税別) 800万 円(税別)

CG入力番号  
000000

添付ファイル  
C:\Documents and Settings\Administrator\Desktop\内訳書.xls

連絡先  
<連絡先>  
備考(連絡先名称) テスト  
氏名 テスト  
住所 テスト  
電話番号 03-0000-0000  
E-Mail test1@bjk.co.jp

入札金額に間違いがないか確認してから、入札書提出ボタンをクリックしてください。

印刷 入札書提出 戻る

①

## 操作説明

印刷後、①入札書提出ボタンをクリックします。確認ダイアログが表示されますので OK ボタンをクリックしてください。

入札書がシステムに送信されると、入札書受信確認通知画面に遷移します。



**※入札書の再提出・差し替え・取り下げはできませんので、クリックする前に入札金額などを十分に確認してください。また、内訳書の内容に不備があると入札が無効になりますので、提出前に内容が正しいことを再確認してください。**

この操作は入札書受付締切前に余裕をもって操作を行ってください。  
パソコンの不具合等、何らかの事情で締切日時を経過すると、システム上提出の操作はできなくなります。

## 入札書受信確認通知の表示

入札書が正常に送信されたことを確認します。



### 操作説明

①印刷ボタンをクリックすることにより、印刷用の新規ウィンドウが表示されます。

入札状況一覧ボタンは印刷を行うとクリックできるようになります。

印刷後は②入札状況一覧ボタンをクリックしてください。

**※この通知は、入札書の送信が正常に行われた証拠となります。**

**あとでこの画面を表示することはできないため、必ずこの時点で印刷してください。**

**入札書を提出すると入札書受付票が自動で発行されますので、次の「8. 入札書受付票を表示」の手順を参照し、確認してください。**

## 入札書受信確認通知の印刷

入札書受信確認通知の印刷用画面です。

入札書受信確認通知	
入札書は下記の内容で正常に送信されました。	
発注者名称	総務部
調達案件番号	000001200020180237
調達案件名称	意向反映2018その1
執行回数	1回目
締切日時	平成25年07月19日 15時20分
業者名	埼玉マスト工事業者1 川越支店
氏名	支店長氏名
<連絡先>	
番号(連絡先名称)	総務部
氏名	〇〇 太郎
住所	〇〇県△△市□□1-23
電話番号	111-222-3333
E-Mail	test01@test.com
受信日時	平成25年07月19日 15時19分

## 操作説明

画面を右クリックすることにより、下記のようなメニューが表示されます。



①印刷をクリックすると入札書受信確認通知が印刷されます。  
印刷終了後、右上の×ボタンをクリックして画面を閉じます。

## 8. 入札書受付票を表示

入札書を提出すると、システムが受付票を自動発行します。こちらの操作を行うことにより、提出した「入札書」をシステムで正式に受け付けられたというを確認できます。

### 入札状況一覧の表示

項目	調達案件名称	入札方式	入札/再入札/見積	申請額	受付票/通知書一覧	企業アサイン	種別	配属
1	豊洲受納2013式の1	豊洲受納型 指入競争			表示 未参照有り	登録		表示

### 操作説明

「受付票／通知書一覧」列の①表示ボタンをクリックして、提出した「入札書」がシステムで正式に受け付けられたというを確認できます。

「受付票／通知書一覧」列の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

## 入札状況通知書一覧の表示

発行された通知書の一覧が表示されます。

発行時刻	通知書名	通知書発行日時	通知書表示	通知書削除
1	入札書受付票	平成25年07月19日(金) 15時19分	表示	未参照

## 操作説明

入札書受付票の「通知書表示」列にある、①表示ボタンをクリックします。

## 入札書受付票の表示

埼玉県  
SAITAMA PREFECTURE

2013年07月19日 19時17分 CALDEC 電子入札システム

電子入札システム 検索機能 案件情報への質問 ヘルプ

平成25年07月19日

業者名 埼玉ナスト工事業者1 川越支店 経理部  
氏名 支店長氏名 補 入札企画室長  
埼玉次郎

入札書受付票

下記のとおり入札書を受領いたしました。

記

調達案件番号	000001200020180237
調達案件名称	意向反映2018その1
入札執行回数	1回目
＜C＞入力番号	555
社税	055
＜E＞番号	210
受付日時	平成25年07月19日 19時18分

印刷 ① 保存 戻る ②

### 操作説明

①印刷ボタンをクリックすることにより、次ページの新規ウィンドウが表示されます。  
印刷後は②戻るボタンをクリックしてください。

※電子くじを「使用する」案件はくじ番号が表示されます。

## 入札書受付票の印刷

入札書受付票の印刷用画面です。

平成25年07月19日

業者名 氏名	埼玉アスト工事業者1 川越支店 支店長氏名 様	総務部 入札企画室長 埼玉支部
-----------	----------------------------	-----------------------

入札書受付票

下記のとおり入札書を受領いたしました。

記

請達案件番号	000001200020190237
請達案件名称	意向反映2013その1
入札執行回数	1回目
くじ入力番号	555
乱数	655
くじ番号	210
受付日時	平成25年07月19日 15時13分

## 操作説明

画面を右クリックすることにより、下記のようなメニューが表示されます。



①印刷をクリックすると入札書受付票が印刷されます。  
印刷終了後、右上の×ボタンをクリックして画面を閉じます。



## 9. 入札締切通知書を表示

発注者が入札締切の操作をすると、入札書締切通知書が発行されます。

### 入札状況一覧の表示

入札状況一覧

番号	調達案件名称	入札方式	入札/再入札/見積	原簿編	受付票/通知書一覧	企業アロイティ	検索	設定
1	意向反映型指名競争	意向反映型指名競争			表示 未参照有り	変更		表示

### 操作説明

通知書を確認する案件の「受付票/通知書一覧」列の①表示ボタンをクリックします。

「受付票/通知書一覧」列の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

## 入札状況通知書一覧の表示

発行された通知書の一覧が表示されます。

入札状況通知書一覧

発行日数	通知書名	通知書発行日時	通知書表示	通知書確認
1	入札書締切通知書	平成25年07月19日(金) 15時30分	表示 ①	未参照
	入札書受付票	平成25年07月19日(金) 15時13分	表示	参照済
通知書名		通知書発行日時	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書		平成25年07月19日(金) 15時28分	表示	参照済

検索

## 操作説明

入札書締切通知書の「通知書表示」列にある、①表示ボタンをクリックします。

## 入札締切通知書の表示

埼玉県  
SAITAMA PREFECTURE

2013年07月19日 15時38分 CALDEC 電子入札システム

電子入札システム 検索機能 貴庁機関への登陸 ヘルプ

平成25年07月19日

業者名 埼玉テスト工事業者1 川越支店 総務部  
氏名 支店長氏名 種 入札担当部長  
種主次郎

### 入札締切通知書

下記の案件について下記の日時に入札を締切しました。

記

調達案件番号	000001200020130237
調達案件名称	意向反映2013その1
入札執行回数	1回目
入札締切発行日時	平成25年07月19日 15時30分
閉札日時	平成25年07月19日 15時30分

印刷 保存 戻る

① ②

### 操作説明

- ①印刷ボタンをクリックすることにより、次ページの新規ウィンドウが表示されます。  
印刷後は②戻るボタンをクリックしてください。

## 入札締切通知書の印刷

入札締切通知書の印刷用画面です。

		平成25年07月19日
業者名 氏名	埼玉ラスト工業業者1 川越支店 支店長氏名 様	総務部 入札企画課長 埼玉支店
<b>入札締切通知書</b>		
下記の内容について下記の日時に入札を締切しました。		
記		
調達案件番号	000001200000130237	
調達案件名称	敷内取壊2010その1	
入札執行回数	1回目	
入札締切実行日時	平成25年07月19日 19時25分	
開札日時	平成25年07月19日 19時30分	

## 操作説明

画面を右クリックすることにより、下記のようなメニューが表示されます。



①印刷をクリックすると入札締切通知書が印刷されます。  
印刷終了後、右上の×ボタンをクリックして画面を閉じます。

## 10. 開札結果確認

発注者が入札の結果を登録したら、通知書で確認します。

### 入札状況一覧の表示

項目	調達案件名	入札形式	入札/再入札/受取	開札期	受付票/通知書一覧	企業プロファイル	検索	実行
1	豊田建設株式会社	豊田建設株式会社 指名競争			表示 未参照有り	変更	表示	

### 操作説明

通知書を確認する案件の「受付票／通知書一覧」列にある、①表示ボタンをクリックします。

「受付票／通知書一覧」列の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

**※落札者決定通知は、入札参加者全員に通知されます。**

## 入札状況通知書一覧の表示

発行された通知書の一覧が表示されます。

入札状況通知書一覧

発行日時	通知書名	通知書発行日時	通知書表示	通知書確認
	落札者決定通知書	平成25年07月19日(金) 16時36分	表示	未参照
↑	入札締切通知書	平成25年07月19日(金) 16時30分	表示	参照済
	入札審査付票	平成25年07月19日(金) 15時13分	表示	参照済

通知書名	通知書発行日時	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書	平成25年07月19日(金) 15時28分	表示	参照済

戻る

## 操作説明

落札者決定通知の「通知書表示」列にある、①表示ボタンをクリックします。

※開札の状況によっては、『保留通知書』や『再入札通知書』が発行される場合があります。

その際にはマニュアル「その他特別な操作」の「3. 保留通知書の表示」や「6. 再入札通知書の表示」の手順を確認してください。

## 落札者決定通知書の表示

埼玉県  
SAITAMA PREFECTURE

電子入札システム 検索機能 業法欄への登録

2015年07月19日 16時46分 CALDEC 電子入札システム ヘルプ

平成25年07月19日

業者名 埼玉テスト工事業者1 川越支店 総務部  
氏名 支店長氏名 様 入札担当室長 埼玉次郎

### 落札者決定通知書

下記の業種について、下記の業者が落札した旨通知いたします。

請込案件番号	000001200000130237
請込案件名称	意向反映2015その1
開札日時	平成25年07月19日 16時14分
落札企業名称	埼玉テスト工事業者1 川越支店
落札金額	60,000,000 円(税抜き)

① 印刷 ② 戻る

落札した業者と金額が表示されます。

### 操作説明

落札者決定通知書が表示されます。①印刷ボタンをクリックすることにより、次ページの新規ウィンドウが表示されます。印刷後は②戻るボタンをクリックして通知書一覧に戻ってください。

## 落札者決定通知書の印刷

落札者決定通知書の印刷用画面です。



## 操作説明

画面を右クリックすることにより、下記のようなメニューが表示されます。



①印刷をクリックすると落札者決定通知書が印刷されます。  
印刷終了後、右上の×ボタンをクリックして画面を閉じます。