

（第1面）

特別管理産業廃棄物処理計画作成（変更）報告書

令和5年 6月27日

（宛先）

埼玉県 環境管理事務所長



報告者 住所 埼玉県熊谷市千代39番地

株式会社 ヴアレオ ジャパン 江南工場

代表者 江南事業部長 村瀬 一教

（電話番号 048-539-3700）

令和5年度の特別管理産業廃棄物の減量その他その処理に関する計画を作成（変更）したので、埼玉県生活環境保全条例第20条第2項前段（後段）の規定により、次のとおり報告します。

事業場の名称	株式会社 ヴアレオ ジャパン 江南工場
事業場の所在地	埼玉県熊谷市千代39番地
計画期間	令和5年4月1日から令和6年3月31日
変更の概要	
当該事業場において現に行っている事業に関する事項	
1 事業の種類	自動車部分品・附属品製造業 3100
2 事業の規模	製造品出荷額 410億円（令和4年度）
3 従業員数	543人（令和5年3月31日現在）
④ 特別管理産業廃棄物の一連の処理の工程	「別紙のとおり」（別紙1）



特別管理産業廃棄物の処理に係る管理体制に関する事項

(管理体制図)

「別紙のとおり」(別紙 2)



特別管理産業廃棄物の排出の抑制に関する事項

1 現状	【前年度(令和 <sup>4</sup> 年度)実績】 「別紙のとおり」別紙 3		
	特別管理産業廃棄物の種類		
	排出量	t	t
	(これまでに実施した取組)		
2 計画	【目標】 「別紙のとおり」別紙 3		
	特別管理産業廃棄物の種類		
	排出量	t	t
	(今後実施する予定の取組)		

特別管理産業廃棄物の分別に関する事項

① 現状	(分別している特別管理産業廃棄物の種類及び分別に関する取組) 「別紙のとおり」(別紙 4～7)
② 計画	(今後分別する予定の特別管理産業廃棄物の種類及び分別に関する取組) 「 - 」

(第3面)

自ら行う特別管理産業廃棄物の再生利用に関する事項			
1 現状	【前年度(令和 <sup>4</sup> 3年度)実績】 「別紙のとおり」別紙 8		
	特別管理産業廃棄物の種類		
	自ら再生利用を行った特別管理産業廃棄物の量	t	t
	(これまでに実施した取組)		
2 計画	【目標】 「別紙のとおり」別紙 8		
	特別管理産業廃棄物の種類		
	自ら再生利用を行う特別管理産業廃棄物の量	t	t
	(今後実施する予定の取組)		
自ら行う特別管理産業廃棄物の中間処理に関する事項			
1 現状	【前年度(令和 <sup>4</sup> 3年度)実績】 「別紙のとおり」別紙 9		
	特別管理産業廃棄物の種類		
	自ら熱回収を行った特別管理産業廃棄物の量	t	t
	自ら中間処理により減量した特別管理産業廃棄物の量	t	t



		(これまでに実施した取組)	
2	計画	【目標】 「別紙のとおり」別紙 9	
		特別管理産業廃棄物の種類	
		自ら熱回収を行う特別管理産業廃棄物の量	t t
		自ら中間処理により減量する特別管理産業廃棄物の量	t t
		(今後実施する予定の取組)	

(第4面)

自ら行う特別管理産業廃棄物の埋立処分又は海洋投入処分に関する事項			
1	現状	【前年度(令和 <sup>4</sup> 年度)実績】 「別紙のとおり」別紙 10	
		特別管理産業廃棄物の種類	
		自ら埋立処分又は海洋投入処分を行った特別管理産業廃棄物の量	t t
		(これまでに実施した取組)	
2	計画	【目標】 「別紙のとおり」別紙 10	
		特別管理産業廃棄物の種類	
		自ら埋立処分又は海洋投入処分を行う特別管理産業廃棄物の量	t t

		(今後実施する予定の取組)	
特別管理産業廃棄物の処理の委託に関する事項			
1 現状	【前年度（令和 <del>3</del> <sup>4</sup> 年度）実績】 「別紙のとおり」別紙 11		
	特別管理産業廃棄物の種類		
	全処理委託量	t	t
	優良認定処理業者への処理委託量	t	t
	再生利用業者への処理委託量	t	t
	認定熱回収業者への処理委託量	t	t
	認定熱回収業者以外の熱回収を行う業者への処理委託量	t	t
	(これまでに実施した取組)		

(第5面)

2 計画	【目標】 「別紙のとおり」別紙 11		
	特別管理産業廃棄物の種類		
	全処理委託量	t	t
	優良認定処理業者への処理委託量	t	t
	再生利用業者への処理委託量	t	t

	認定熱回収業者への処理委託量	t	t
	認定熱回収業者以外の熱回収を行う業者への処理委託量	t	t
	(今後実施する予定の取組)		
※事務処理欄			



当該事業場において現に行っている事業に関する事項

発生	社内処理	中間処理委託	最終処分
廃酸(有害)	—	中和・脱水・焼却	管理型埋立
④ 特別管理産業廃棄物 廃アルカリ(有害)	—	中和・脱水・焼却	管理型埋立
強酸	—	中和・脱水・焼却	管理型埋立
引火性廃油	—	蒸留	再資源化
		焼却	サーマルリサイクル



産業廃棄物の処理に係る管理体制に関する事項

( 管理体制図 )

	〔主管部門〕	
省エネルギー管理主管部門	TCP施設保全部	部内の従業員
廃棄物管理主管部門	使用部門、HSSE Gr	グループ内の従業員
化学物質管理主管部門	使用部門、HSSE Gr	グループ内の従業員
〔部門の長〕	〔マネージャー及び、スーパーバイザー等〕	〔担当者〕
人事部 HSSE&GA Mgr	グループ内の管理者	グループ内の従業員(江南、邑楽)
	人事部内の管理者	部内の従業員
	企画部内の管理者	部内の従業員
	HDAM事業部内の管理者	部内の従業員
	〔警備〕内の管理者	部内の従業員
TAS RO THS開発 Mgr	部内の管理者	部内の従業員
	TCC R&D部内の管理者	部内の従業員
	TCP R&D部内の管理者	部内の従業員
	TPT R&D部内の管理者	部内の従業員
TCP 生産技術部Mgr	部内の管理者	部内の従業員
	生産管理部内の管理者	部内の従業員
TCP 製造一部Mgr	部内の管理者	部内の従業員
	TCP VPS部内の管理者	部内の従業員
TCP 製造二部Mgr	部内の管理者	部内の従業員
	TCP VPS部内の管理者	部内の従業員
	邑楽生産技術部内の管理者	部内の従業員
	邑楽生産管理部内の管理者	部内の従業員
	邑楽品質保証部内の管理者	部内の従業員
	邑楽設備保全G内の管理者	部内の従業員
TCP 施設保全部Mgr	部内の管理者	部内の従業員
購買部Mgr	部内の管理者	部内の従業員
品質保証部Mgr	部内の管理者	部内の従業員
TCC/TPT 生産技術部Mgr	部内の管理者	部内の従業員
	TCC/TPT VPS推進部内の管理者	部内の従業員
TCC 製造一部Mgr	部内の管理者	部内の従業員
TPT 製造部Mgr	部内の管理者	部内の従業員
	内の管理者	内の従業員
	内の管理者	内の従業員
	内の管理者	内の従業員
	内の管理者	内の従業員
TFE Plant Mgr	TFE 製造部	部内の従業員
	TFE 生産管理部	部内の従業員
	TFE 品証部	部内の従業員
	TFE 生産技術部	部内の従業員



特別管理産業廃棄物の排出の抑制に関する事項

①現状	【前年度（令和4年度）実績】					
	特別管理産業廃棄物の種類 排出量	引火性廃油 0.000t	強酸 0.000t	廃アルカリ 0.000t	廃酸 0.545t	
(これまでに実施した取組)						
②計画	【目標】					
	特別管理産業廃棄物の種類 排出量	引火性廃油 0.000t	強酸 0.000t	廃アルカリ 0.000t	廃酸 0.534t	
(今後実施する予定の取組)						
[ - ]						



## 特別管理産業廃棄物の分別に関する事項

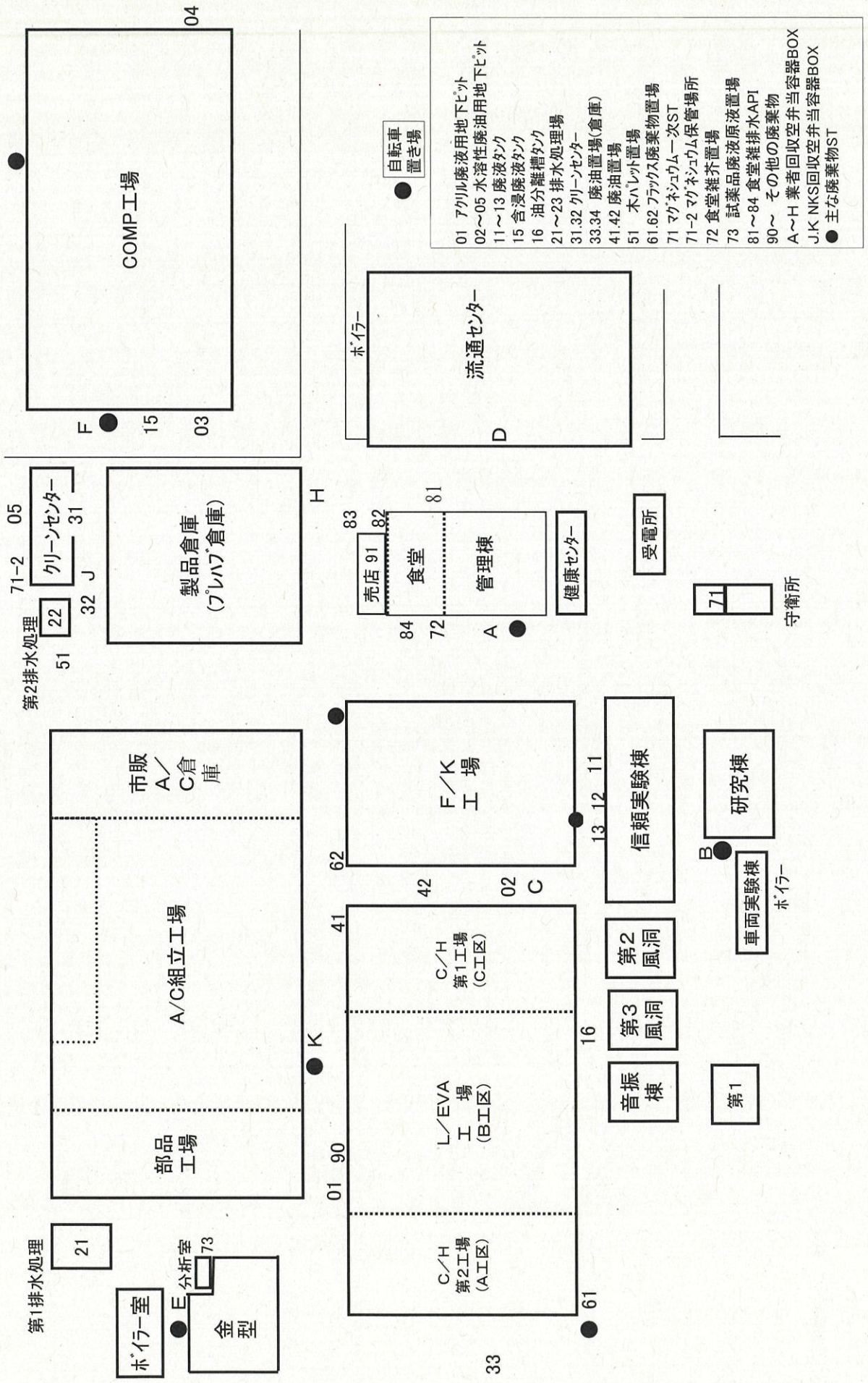
① 現状（分別している特別管理産業廃棄物の種類と排出&保管場所）

廃棄物名	分別区分	主な排出工場	排出&保管場所	場所No.等
廃酸(有害)	アクリル廃液	L/EVA工場	L/EVA北地下ピット	01
廃アルカリ(有害)	L/EVA NaOH槽	"	表面処理機各槽	
強酸	L/EVA表面処理機廃酸	"	表面処理機各槽	
強酸	試薬品廃液(洗浄液)	信頼実験棟	信頼棟北タンク	12
引火性廃油	廃薬品類・特殊塗料等	全工場	クリーンセンター	31
引火性廃油	エタノール等廃油	COMP工場	COMP工場北廃油置場	34



# 江南工場の主な廃棄物排出マップ

第4排水処理 23 34





生活系・事務所系排出物分別基準

分別区分	分別のガイドライン	分別品の具体例	排出方法
故紙(白い紙)	①印刷の有無にかかわらず紙そのものが白色 ②画面の塗りつぶし面積が20%以下であること。20%を超える場合は色付きの故紙へ ③紙の大小、切断したか否かは関係ない	①コピー用紙 ②EDP用紙(白) ③品番カード(白) ④各種印刷物	①大量の場合はクリーンセンタへ持ち込む ②車両等がなく持ち込み不可能の場合はクリーンセンタへ引き取りの依頼をする ③白故紙専用排出BOXへ出す
故紙(色付き紙)	①印刷の有無にかかわらず紙そのものが色付き ②紙の大小、切断したか否かは関係ない ③白の故紙であっても塗りつぶし面積が20%を超える場合は色付きの故紙へ	①新聞紙 ②雑誌 ③電話帳、時刻表 ④EDP用紙(色) ⑤品番カード(色) ⑥各種印刷物(色)	①大量の場合はクリーンセンタへ持ち込む ②車両等がなく持ち込み不可能の場合は引き取りの依頼をする ③機密書類は手で切断する(シュレッダは不可) ④色故紙専用排出BOXへ出す
タンホール	①厚紙類全般	①宅配便の空箱 ②納品箱	①箱を壊し、ただんで出す ②専用排出BOXへ出す
機密書類	①大量でシュレッダ又は切断不可能な機密書類(OHPを除く)	①図面類 ②開発関係技術資料 ③予算関係資料	①機密専用BOXへ出す ②箱に機密と表示してクリーンセンタへ持ち込む
蛍光灯、水銀灯	①使用不可能なもの		①クリーンセンタへ持ち込む
ビニール・プラスチック類	①ポリフィルム(PP、PE系)、マイロン、アクリルホリウレタン、発泡スチロール等 ②金属類・生ごみとの混合は不可 ③液体が入った状態は不可	⑥プラスチックコーティング紙(カクロウ類) ⑦ビニール窓のある封筒のビニール部 ⑧CD-ROM、写真 ⑨空のビニール製の菓子袋等(トライプ) ⑩樹脂製の食器類	①紙類等との混合物については分離してビニール・プラスチック類の部分のみを出す ②OHPシートのうち特に機密性の高い書類はハサミ等で切断する ③ビニール専用BOXへ出す ④容器類は水洗いしてから出す
アルミ蒸着されたビニール・プラスチック類	①防湿用にアルミ蒸着されたポリフィルム	①空のビニール製の菓子袋等(トライプ)	①専用BOXに入れる(新設) ②各職場でタンホールの箱などで専用のBOXを設置し“アルミ蒸着された……”と明記する
空き缶	①飲食用以外の空き缶類全般	①スプレー缶 ②斗缶、ハール缶 ③ペットボトル等の金属製キャップ	①スプレー缶は必ず穴を開けてから出す ②専用BOXへ出すかクリーンセンタへ持ち込む ③油・薬品等が入っている場合は廃油・廃薬品として排出カードを添付してクリーンセンタへ持ち込む
乾電池、ハッチリ	①使用不可能なもの	①各種乾電池類 ②アフォーリウム用ハッチリ	①専用BOXへ入れる(新設) ②各職場でタンホールの箱などで専用のBOXを設置し“乾電池類”と明記する ③ハッチリ等の重量物はクリーンセンタに引取り依頼をする
空き瓶	①飲料水以外の空き瓶類全般	①薬品類の空瓶	①クリーンセンタへ持ち込む ②油・薬品等が入っている場合は廃油・廃薬品として排出カードを添付してクリーンセンタへ持ち込む



生活系・事務所系排出物分別基準

分別区分	分別のカイライン	分別品の具体例	排出方法
医療廃棄物	①定期健康診断等に排出される物 ②健康相談室から排出される物 ③の献血時に排出される物	①医薬品の容器類 ②注射針 ③包帯、ガーゼ、等	①健康保険組合が回収 ②健康相談室から健康保険組合へ ③が回収 ①確実に火を消してから専用BOXへ入れる
たばこ灰・吸い殻		①たばこの吸殻 ②たばこの灰	
燃やす物(可燃ごみ)	①再生できないもので焼却出来るもの ②ダストキーン等のリサイクル品は含まない	①再生できない紙類 ちり紙、FAX等の感熱紙、ろう紙、カーボン紙、ハート付き品、番カード ②製造ライン以外から出る繊維類 好ル、靴下、軍手、ウエス等 ③アパレル、茶殻、果物の皮、種等 ④ビニール製の菓子袋等(ウエト品) (中身が液状)	⑤アパレル、蒸着されたビニール製の菓子袋等(ウエト品)(中身が液状) ⑥床掃除等のごみ ⑦草木類(枯木、雑草、割箸、木屑) ⑧ガムテープ
空弁当容器	①コンビニ等で購入して社内に持ち込んだ物 ②社内販売の弁当業者より購入した物	①空弁当容器	①空弁当専用BOXへ入れる
飲料水等の空容器	①自販機より購入した飲食用の空容器 ②RBJS/ジョップより購入した飲食用の空容器 ③持込の飲食用の空容器	①紙コップ、紙ハック ②飲料用空缶 ③飲料用空瓶	①自販機に設置してあるそれぞれ専用のBOXに入れる ②中身は空にして出す
文房具	①文房具類全般 使用済み品、破損品	①筆記用具 ボールペン、マジック、インキ、マーカー、鉛筆等 ②ホチキス、クリップ、テープ、消しゴム等 ③ファイル、ハインダー等	①専用BOXに入れる(新設) ②各職場でダンボールの類などで専用のBOXを設置し「文房具類」と明記する
粗大ごみ 他	①事務机、ロッカー ②家電品 ③OA機器 ④その他	④電卓、インク、ボールペン、中身が空のインク、カートリッジ ⑤プロジェクター、スクリーン、モニター ③パソコン等のOA機器 ④その他	①カーンセンターへ持ち込む ②車両等がなく持ち込み不可能の場合はカーンセンターへ引き取りの依頼をする
埋立て(不燃ごみ)	①再利用できず且つ燃やすことが出来ない物 ②燃やすとダイオキシン等の有害物質が発生する物	①ガラスくず ②塩ビのホース、パイプ類、等 ③ヘルメット ④傘	①不燃物専用BOXへ出す ②飛散するおそれのあるものはビニール袋に入れて出す ③鋭いエッジのあるものは紙や布等で包んで排出する
安全靴	①社内の売店で「安全靴有償貸与券」を使用 して購入した「トリ安全」製の安全靴のみ	①安全靴	①売店で購入時に現在履いている安全靴を 備え付けの専用BOXに投入する。



自ら行う特別管理産業廃棄物の再生利用に関する事項

	【前年度（令和4年度）実績】				
	特別管理産業廃棄物の種類 自ら再生利用を行った 特別管理産業廃棄物の量	引火性廃油 0.000 t	強酸 0.000 t	廃アルカリ(有害) 0.000 t	廃酸(有害) 0.000 t
①現状	(これまでに実施した取組)  「 - 」				
	【目標】				
	特別管理産業廃棄物の種類 自ら再生利用を行った 特別管理産業廃棄物の量	引火性廃油 0.000 t	強酸 0.000 t	廃アルカリ(有害) 0.000 t	廃酸(有害) 0.000 t
②計画	(今後実施する予定の取組)  「 - 」				



自ら行う特別管理産業廃棄物の中間処理に関する事項

【前年度（令和4年度）実績】						
特別管理産業廃棄物の種類	引火性廃油	強酸	廃アルカリ(有害)	廃酸(有害)		
自ら熱回収を行った特別管理産業廃棄物の量	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t		
自ら中間処理により減量した特別管理産業廃棄物の量	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t		
①現状 (これまでに実施した取組) 「 - 」						
【目標】						
特別管理産業廃棄物の種類	引火性廃油	強酸	廃アルカリ(有害)	廃酸(有害)		
自ら熱回収を行った特別管理産業廃棄物の量	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t		
自ら中間処理により減量した特別管理産業廃棄物の量	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t		
②計画 (今後実施する予定の取組) 「 - 」						



自ら行う特別管理産業廃棄物の埋立処分又は海洋投入処分に関する事項

【前年度（令和4年度）実績】					
特別管理産業廃棄物の種類	引火性廃油	強酸	廃アルカリ(有害)	廃酸(有害)	
自ら埋立処分又は海洋投入処分を行った特別管理産業廃棄物の量	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	
①現状 (これまでに実施した取組) 「 - 」					
【目標】					
特別管理産業廃棄物の種類	引火性廃油	強酸	廃アルカリ(有害)	廃酸(有害)	
自ら埋立処分又は海洋投入処分を行った特別管理産業廃棄物の量	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	
②計画 (今後実施する予定の取組) 「 - 」					



特別管理産業廃棄物の処理の委託に関する事項

【前年度（令和4年度）実績】						
特別管理産業廃棄物の種類	引火性廃油	強酸	廃アルカリ	廃酸	廃酸(有害)	
全処理委託量	0.000t	0.000t	0.000t	0.545t		
優良認定処理業者への 処理委託量	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	
再生利用業者への 処理委託量	0.000t	0.000t	0.000t	0.545t		
認定熱回収業者への 処理委託量	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	
認定熱回収業者以外の 熱回収を行う業者への 処理委託量	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	
(これまでに実施した取組)						
「 - 」						
【目標】						
特別管理産業廃棄物の種類	引火性廃油	強酸	廃アルカリ(有害)	廃酸(有害)		
全処理委託量	0.000t	0.000t	0.000t	0.534t		
優良認定処理業者への 処理委託量	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	
再生利用業者への 処理委託量	0.000t	0.000t	0.000t	0.534t		
認定熱回収業者への 処理委託量	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	
認定熱回収業者以外の 熱回収を行う業者への 処理委託量	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	0.000 t	
(今後実施する予定の取組)						
「 - 」						

①現状

②計画