

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
O8A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務担当	懸案	01 白	総務	01 白	担当内共有	010	1				1	1		
総務担当	懸案	01 白	総務	01 白	懸案フォルダー	020	1				1	1		職員別
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 例規	010	11				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	新型コロナウイルス感染症対応	020	11	歴			1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務通知報告	030	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務照会回答	040	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	決裁・専決事項	050	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 事務分掌表	060	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 事務引継書	070	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	業務概要	080	3				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	県議会	090	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	危機管理	100	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	庁内LAN通知	110	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	機器管理	120	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	情報セキュリティ	130	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	環境に良いこと推進員	140	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書 例規	010	11				1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き出し番号			キヤピ ネット 以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 通知報告	030	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 照会回答	050	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書管理台帳	060	11			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	親展文書発送台帳	070	11			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書保存引継台帳	080	10			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書廃棄予定台帳	090	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 ファイル基準表	100	11			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	特殊郵便收受簿	110	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	公印使用簿	120	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開 例規	010	5			1	1		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開請求管理台帳	020	5			1	1		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開 通知・報告	030	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開 請求	040	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	個人情報 公開請求	050	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 通知・報告	010	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	所長関係会議	020	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	防災会議	030	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	その他会議	040	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議参加何	050	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	庁議事項	060	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 例規	010	11			1	1		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 通知・報告	020	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	議員・マスコミ等の対応	030	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	出前講座	040	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	陳情・苦情	050	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	職員提案	060	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	彩の国だより	070	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 通知報告	010	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査資料・結果	020	5			1	1		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計実地検査	030	5			1	1		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	委員監査	040	5			1	1		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	財務自己検査	050	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	行政監察	060	5			1	1		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 例規	010	5			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 通知・報告	020	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 照会・回答	030	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	組織・定数	040	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	勤務記録カード	050	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	身上記録書	060	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事評価システム	070	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	職員録原稿	080	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	実務研修生	090	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 例規	010	5			1	2		
総務担当	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 通知・報告・照会・回答	020	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 内申	030	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	表彰	02	黄	知事表彰・職員表彰	040	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	表彰	02	黄	その他の表彰	050	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	緑	研修 通知・報告	010	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	緑	研修 照会・回答	020	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	緑	講演会 通知	030	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	緑	自治人材開発センター研修	040	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	人事	分類 番号	色	人事					分類 番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外		
														キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以 外
総務担当	人事	03	青	研修	03	緑	その他研修	050	1							
総務担当	人事	03	青	研修	03	緑	所内職員研修	060	1							
総務担当	人事	03	青	研修	03	緑	総合技術センター研修	070	1							
総務担当	人事	03	青	会計年度任用職員	04	白	会計年度任用職員 例規	010	5							
総務担当	人事	03	青	会計年度任用職員	04	白	会計年度任用職員 通知・報告	020	3							
総務担当	人事	03	青	会計年度任用職員	04	白	会計年度任用職員採用内甲	030	3							
総務担当	人事	03	青	会計年度任用職員	04	白	源泉徴収・年末調整	040	10							
総務担当	人事	03	青	会計年度任用職員	04	白	会計年度任用職員 通勤届	050	5		常					
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	サービス 例規	010	5							
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	サービス 通知報告	020	3							
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	サービス 照会回答	030	3							
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	勤務状況報告書	040	3							
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	出退勤システム	050	1							
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	時短・ワークライフバランス等	060	3							
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	サービス 身分証明書	070	3							
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	証明書	080	1							
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	事故報告	090	3							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	育児休業	100	5			1	2		
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	欠勤・病気休暇届	110	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	ボランティア	120	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	公務災害関係	130	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	給与 例規	010	5			1	2		
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	給与 通知報告	020	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	給与 照会回答	030	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	年末調整	040	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	源泉徴収原票	050	5			1	2		
総務担当	人事	03	青	旅費	07	黄	旅費 例規	010	5			1	2		
総務担当	人事	03	青	旅費	07	黄	旅費 通知・報告	020	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	旅費	07	黄	旅費 照会回答	030	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	旅費	07	黄	旅費 復命書	040	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	旅費	07	黄	公務に使用する自家用車登録台帳	050	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	マイナンバー関連	08	緑	マイナンバー関連 通知・報告	010	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	マイナンバー関連	08	緑	マイナンバー関連 照会・回答	020	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	マイナンバー関連	08	緑	マイナンバー	030	5		常	6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務担当	証紙	04	白	証紙	01	白	証紙 例規	010	5			2	1		
総務担当	証紙	04	白	証紙	01	白	証紙 通知・報告	020	1			2	1		
総務担当	証紙	04	白	証紙	01	白	証紙 棚卸表	030	1			2	1		
総務担当	証紙	04	白	証紙	01	白	証紙 代金振込金受取書	040	1			2	1		
総務担当	証紙	04	白	証紙	01	白	証紙受払台帳	050	1			2	1		
総務担当	証紙	04	白	証紙	01	白	証紙現金出納簿	060	1			2	1		
総務担当	福利厚生	05	赤	共済・互助会	02	青	共済・互助会 例規	010	5			2	1		
総務担当	福利厚生	05	赤	共済・互助会	02	青	共済・互助会 通知・報告	020	3			2	1		
総務担当	福利厚生	05	赤	共済・互助会	02	青	グループ保険	030	3			2	1		
総務担当	福利厚生	05	赤	共済・互助会	02	青	財形	040	1			2	1		
総務担当	安全衛生	06	黄	安全衛生	01	黄	安全衛生 通知・報告	010	1			2	1		
総務担当	安全衛生	06	黄	安全衛生	01	黄	安全衛生管理者・安全衛生委員選任	020	3			2	1		
総務担当	安全衛生	06	黄	安全衛生	01	黄	安全衛生委員会	030	1			2	1		
総務担当	安全衛生	06	黄	安全衛生	01	黄	災害防止連絡協議会	040	3			2	1		
総務担当	安全衛生	06	黄	安全衛生	01	黄	健康審査会 措置決定申請	050	3		常	2	1		
総務担当	安全衛生	06	黄	健康管理	02	緑	健康管理 例規	010	5			2	1		
総務担当	安全衛生	06	黄	健康管理	02	緑	健康管理 通知・報告	020	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務担当	安全衛生	06	黄	健康管理	02	緑	健康診断 結果	030	5			2	1		
総務担当	安全衛生	06	黄	健康管理	02	緑	その他の検診	040	5			2	1		
総務担当	安全衛生	06	黄	健康管理	02	緑	破傷風予防接種	050	5			2	1		
総務担当	財務	07	白	財務全般	01	白	財務 例規	010	5			2	2		
総務担当	財務	07	白	財務全般	01	白	財務 通知・報告	020	3			2	2		
総務担当	財務	07	白	財務全般	01	白	財務 照会・回答	030	3			2	2		
総務担当	財務	07	白	財務全般	01	白	収入支出計画表	040	1			2	2		
総務担当	財務	07	白	財務全般	01	白	会計職員	050	1			2	2		
総務担当	財務	07	白	財務全般	01	白	債権者登録	060	5	常		2	2		
総務担当	財務	07	白	予算・決算	02	赤	予算 通知・報告	010	3			2	2		
総務担当	財務	07	白	予算・決算	02	赤	予算 照会・回答	020	3			2	2		
総務担当	財務	07	白	予算・決算	02	赤	予算要求調書（事務費）	030	3			2	2		
総務担当	財務	07	白	予算・決算	02	赤	令達申請書（事務費）	040	3			2	2		
総務担当	財務	07	白	予算・決算	02	赤	決算 通知・報告	050	3			2	2		
総務担当	財務	07	白	予算・決算	02	赤	決算 照会・回答	060	3			2	2		
総務担当	財務	07	白	予算・決算	02	赤	決算調書	070	5			2	2		
総務担当	財務	07	白	収入	03	青	調定伺兼調定通知伺	010	10			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャピ ット 番号	引き 出し 番号		
総務担当	財務	07 白	収入	03 青	債権管理簿	020	5			2	2		
総務担当	財務	07 白	収入	03 青	歳入予算差引簿	030	5			2	2		
総務担当	財務	07 白	収入	03 青	収入 収入済通知書	040	5			2	2		
総務担当	財務	07 白	収入	03 青	証紙証印額報告書	050	5			2	2		
総務担当	財務	07 白	収入	03 青	街路負担金	060	5			2	2		
総務担当	財務	07 白	収入	03 青	現金出納簿	070	5			2	2		
総務担当	財務	07 白	収入	03 青	収納金原符	080	10			2	2		
総務担当	財務	07 白	収入	03 青	戻出命令書	090	5			2	2		
総務担当	財務	07 白	支出	04 黄	支出負担行為決議書	010	5			3	1		
総務担当	財務	07 白	支出	04 黄	社会保険料 雇用保険料	020	5			3	1		
総務担当	財務	07 白	支出	04 黄	歳入歳出外現金 法定調書	030	5			3	1		
総務担当	財務	07 白	支出	04 黄	実務研修生 時間外手当等	040	5			3	1		
総務担当	財務	07 白	支出	04 黄	委託料	050	5			3	1		
総務担当	財務	07 白	支出	04 黄	食糧費	060	5			3	1		
総務担当	財務	07 白	支出	04 黄	その他需用費	070	5			3	1		
総務担当	財務	07 白	支出	04 黄	公用車車検代等	080	5			3	1		
総務担当	財務	07 白	支出	04 黄	旅費	090	5			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	支 出	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務担当	財務	07	白	支出	04	黄	役務費	100	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	支出	04	黄	使用料及び賃借料	110	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	支出	04	黄	負担金	120	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	支出	04	黄	歳出予算差引簿	130	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	契約	05	緑	契約 通知・報告・照会・回答	010	3			3	2		
総務担当	財務	07	白	契約	05	緑	契約 照会回答	020	3			3	2		
総務担当	財務	07	白	契約	05	緑	庁舎管理関係委託契約	030	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	財産 例規	010	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	財産 通知・報告	020	3			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	財産 照会・回答	030	3			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	消防計画書・防火管理者	040	1			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	自家用電気工作物	050	3		常	3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	業務委託実地確認書	060	3			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	点検結果	070	3			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	公有財産台帳・公有財産管理簿	080	11			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	図面（土地・建物）	090	11			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	登記書	100	11			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外												
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	公有財産取得報告書	110	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	行政財産使用許可	120	11			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	庁舎管理日誌	130	1			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	長期保全計画	140	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	営繕要望	150	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	庁舎修繕	160	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	財産	06	白	P C B 関係	170	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	物品	07	赤	物品 例規	010	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	物品	07	赤	物品 通知・報告	020	3			3	2		
総務担当	財務	07	白	物品	07	赤	物品 照会・回答	030	3			3	2		
総務担当	財務	07	白	物品	07	赤	保管転換書	040	3			3	2		
総務担当	財務	07	白	物品	07	赤	被服貸与 通知・報告	050	3			3	2		
総務担当	財務	07	白	物品	07	赤	被服貸与簿	060	3			3	2		
総務担当	財務	07	白	物品	07	赤	物品共有簿	070	3			3	2		
総務担当	財務	07	白	物品	07	赤	不用決定伺	080	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	物品	07	赤	備品カード	090	5			3	2		
総務担当	財務	07	白	物品	07	赤	郵券出納簿	100	5			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	財務	07 白	物品	07 赤	収入印紙出納簿	110	5			3	2		
総務担当	財務	07 白	公用車	08 青	公用車 例規	010	5			3	1		
総務担当	財務	07 白	公用車	08 青	公用車 通知・報告・照会・回答	020	3			3	1		
総務担当	財務	07 白	公用車	08 青	借上車乗車証 出納簿・報告	030	3			3	1		
総務担当	財務	07 白	公用車	08 青	公用車異動報告書	040	3			3	1		
総務担当	財務	07 白	公用車	08 青	公用車保管転換書	050	3			3	1		
総務担当	財務	07 白	公用車	08 青	公用車不用決定伺	060	3			3	1		
総務担当	財務	07 白	公用車	08 青	公用車カード	070	3			3	1		
総務担当	財務	07 白	公用車	08 青	公用車運行前点検表	080	3			3	1		
総務担当	財務	07 白	公用車	08 青	公用車使用管理簿	090	3			3	1		
総務担当	財務	07 白	公用車	08 青	公用車運行計画表	100	3			3	1		
総務担当	財務	07 白	公用車	08 青	公用車使用実績表	110	3			3	1		
総務担当	財務	07 白	公用車	08 青	安全運転管理者	120	3			3	1		
総務担当	財務	07 白	公用車	08 青	交通事故発生報告	130	11			3	1		
総務担当	入札	08 黄	入札	01 黄	入札 例規	010	11			3	1		
総務担当	入札	08 黄	入札	01 黄	入札通知・報告	020	1			3	1		
総務担当	入札	08 黄	入札	01 黄	入札照会・回答	030	1			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	入札	08	黄	入札	01	黄	入札被指名業者表	040	1			3	1		
総務担当	入札	08	黄	入札	01	黄	入札経過及び結果表	050	5					H-10	
総務担当	入札	08	黄	入札	01	黄	監督処分	060	1			3	1		
総務担当	入札	08	黄	入札	01	黄	建設業退職金共済	090	1			3	1		
管理担当	管理	10	緑	懸案	01	緑	懸案事項 管理担当	010	1		常	29	1		
管理担当	管理	10	緑	懸案	01	緑	懸案事項 担当課長	020	1		常	29	1		
管理担当	管理	10	緑	懸案	01	緑	懸案事項 担当者	030	1		常	29	1		
管理担当	管理	10	緑	管理例規	02	白	道路管理例規	010	11		常			H-21	
管理担当	管理	10	緑	管理例規	02	白	河川管理例規	020	11		常			H-21	
管理担当	管理	10	緑	管理例規	02	白	土地管理例規	030	11		常			H-21	
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	管理全般 通知	020	1			29	1		
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	管理全般 照会・回答・報告	030	1			29	1		
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	違反是正指導(道路・河川)	040	3		常	29	1		是正完了後3 年保存
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	苦情・相談対応記録(道路・河川)	050	3			29	1		
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	管理担当 会議	060	1			29	1		
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	管理担当 研修	070	1			29	1		
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	管理担当 復命書	080	5			29	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	人事・組織	090	1			29	1		
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	監査・検査（県）	100	1			29	1		
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	会計検査（国）	110	5			29	1		
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	文書管理	120	1			29	1		
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	危機管理情報	130	1			29	1		
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	ホームページ	140	1			29	1		
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	大規模小売店舗法	150	5			29	1		
管理担当	管理	10	緑	管理全般	03	赤	覚書（公共施設の管理・帰属）	160	11	歴	常				
管理担当	管理	10	緑	文書管理受付簿	04	青	登記事項証明書等公用交付請求	010	1			サーバ			
管理担当	管理	10	緑	文書管理受付簿	04	青	境界確認申請	020	11			サーバ			
管理担当	管理	10	緑	文書管理受付簿	04	青	境界証明申請	030	11			サーバ			
管理担当	管理	10	緑	文書管理受付簿	04	青	道路占用許可申請（公益）	040	11			サーバ			
管理担当	管理	10	緑	文書管理受付簿	04	青	道路占用許可・協議（国・県・市町村）	050	11			サーバ			
管理担当	管理	10	緑	文書管理受付簿	04	青	道路占用許可申請（一般）	060	11			サーバ			
管理担当	管理	10	緑	文書管理受付簿	04	青	道路工事施行承認申請	070	11			サーバ			
管理担当	管理	10	緑	文書管理受付簿	04	青	河川占用許可申請（指定区間）	080	11			サーバ			
管理担当	管理	10	緑	文書管理受付簿	04	青	河川占用許可通知（直轄）	090	11			サーバ			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
O8A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	道路工事施行協議(国)	100	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	道路接続協議(市町)	110	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	都市計画法32条同意申請	120	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	道路占用協議(警察)	130	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	道路占用事前協議(一般)	140	1			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	踏切交通協議	150	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	一般乗合旅客自動車運送事業認可申請協議	160	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	道路一時使用届	170	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	交通事故処理	180	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	河川占用協議(国)	190	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	河川占用廃止届	200	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	河川一時使用届	210	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	道路区域変更・供用開始	220	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	道路幅員証明	230	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	道路占用廃止届	240	11			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	文書管理受付簿	04 青	公共基準点使用承認	250	1			サーバ				
管理担当	管理	10 緑	台帳	05 黄	道路占用許可台帳	010	11					H-20		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号			キャピネット引き出し番号
管理担当	管理	10 緑	台帳	05 黄	河川占用許可台帳（指定区間）	020	11				H-20			
管理担当	管理	10 緑	台帳	05 黄	河川占用許可台帳（指定区間外）	030	11				H-20			
管理担当	道路管理	11 緑	道路管理全般	01 緑	道路管理全般 通知	010	1			29	1			
管理担当	道路管理	11 緑	道路管理全般	01 緑	道路管理全般 照会・回答・報告	020	1			29	1			
管理担当	道路管理	11 緑	道路管理全般	01 緑	道路幅員証明	030	1			29	1			
管理担当	道路管理	11 緑	道路管理全般	01 緑	交通事故処理	040	1					H-21		
管理担当	道路管理	11 緑	道路管理全般	01 緑	道路管理瑕疵	050	10			29	1			
管理担当	道路管理	11 緑	道路管理全般	01 緑	原因者負担命令	060	10			29	1			
管理担当	道路管理	11 緑	道路占用	02 白	道路占用許可申請書（公益）	010	10			32	1			
管理担当	道路管理	11 緑	道路占用	02 白	道路占用許可申請書（一般）	020	5			31	1			
管理担当	道路管理	11 緑	道路占用	02 白	道路占用許可申請書（足場）	030	10			29	1			
管理担当	道路管理	11 緑	道路占用	02 白	道路占用協議（国）	040	5			29	1			
管理担当	道路管理	11 緑	道路占用	02 白	道路占用協議（警察）	050	5			29	1			
管理担当	道路管理	11 緑	道路占用	02 白	道路占用協議（県）	060	5			29	1			
管理担当	道路管理	11 緑	道路占用	02 白	道路占用事前協議	070	3			29	1			
管理担当	道路管理	11 緑	道路占用	02 白	占用権の譲渡（貸与）許可申請書	080	1			29	1			
管理担当	道路管理	11 緑	道路占用	02 白	占用権の承継許可申請書	090	1			29	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
管理担当	道路管理	11	緑	道路占用	02	白	道路一時使用届	100	1			29	1		
管理担当	道路管理	11	緑	道路占用	02	白	道路占用廃止届	110	1			30	1		
管理担当	道路管理	11	緑	道路占用	02	白	道路占用調整会議	120	1			29	1		
管理担当	道路管理	11	緑	道路占用	02	白	道路接続協議（市町）	130	5			29	1		
管理担当	道路管理	11	緑	道路占用	02	白	踏切交通協議	140	5			29	1		
管理担当	道路管理	11	緑	道路占用	02	白	一般乗合旅客自動車運送事業認可申請協議	150	5			29	1		
管理担当	道路管理	11	緑	道路占用	02	白	荒川道路占用橋占用許可申請	160	11			29	1		
管理担当	道路管理	11	緑	道路占用	02	白	荒川道路占用橋履行検査	170	3			29	1		
管理担当	道路管理	11	緑	道路占用	02	白	道路占用期間更新	180	3			29	1		
管理担当	道路管理	11	緑	道路区域	03	赤	区域変更	010	11	歴				H-20	完結後11年以上保存
管理担当	道路管理	11	緑	道路区域	03	赤	旧道の引継	020	11	歴		29	1		完結後11年以上保存
管理担当	道路管理	11	緑	道路区域	03	赤	旧道の占用物件調査	030	3			29	1		
管理担当	道路管理	11	緑	道路区域	03	赤	供用開始	040	11	歴				H-20	完結後11年以上保存
管理担当	道路管理	11	緑	道路区域	03	赤	占用禁止区域指定（道路法第37条）	050	11	歴				H-20	完結後11年以上保存
管理担当	道路管理	11	緑	道路区域	03	赤	道路台帳補正	060	1未		価	29	1		価値消滅後廃棄
管理担当	道路管理	11	緑	道路工事	04	青	道路工事施行承認申請書	010	5			33	1		
管理担当	道路管理	11	緑	道路工事	04	青	道路工事通知書・協議書	020	3			29	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
管理担当	河川管理	12	黄	河川管理全般	01	黄	河川管理全般 通知	010	1			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川管理全般	01	黄	河川管理全般 照会・回答・報告	020	1			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川管理全般	01	黄	河川巡視日誌	030	3			33	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川管理全般	01	黄	異常水質事故	040	1			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川管理全般	01	黄	河川管理費の執行	050	5			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川管理全般	01	黄	不法投棄	060	1			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川占用	02	緑	河川占用許可申請書（免除）	010	10			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川占用	02	緑	河川占用許可申請書（有料）	020	10			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川占用	02	緑	5 5 条許可申請書	030	5			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川占用	02	緑	河川占用廃止届	040	1			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川占用	02	緑	許可通知（直轄）	050	1			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川占用	02	緑	河川占用協議（国）	060	10			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川占用	02	緑	河川占用事前協議	070	3			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川占用	02	緑	河川占用一時使用届	080	1			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川占用	02	緑	兼用工作物管理協定	090	11			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	河川占用	02	緑	河川占用期間更新	100	3			29	2		
管理担当	河川管理	12	黄	川の国応援団	03	白	川の国応援団例規	010	11			31	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
管理担当	河川管理	12	黄	川の国応援団	03	白	川の国応援団 通知・回答・報告	020	1			31	2		
管理担当	河川管理	12	黄	川の国応援団	03	白	登録団体綴り	030	11		常	31	2		辞退後1年間保存
管理担当	河川管理	12	黄	川の国応援団	03	白	表彰	040	3			31	2		
管理担当	土地管理	13	赤	土地管理全般	01	赤	土地管理全般 通知	010	1			32	2		
管理担当	土地管理	13	赤	土地管理全般	01	赤	土地管理全般 照会・回答・報告	020	1			32	2		
管理担当	土地管理	13	赤	土地管理全般	01	赤	登記事項証明書等公用請求申請書	030	1			32	2		
管理担当	土地管理	13	赤	土地管理全般	01	赤	国有財産譲与申請（法第90条第2項）	040	11			32	2		
管理担当	土地管理	13	赤	廃川廃道敷	02	青	処分	010	11	歴		32	2		完結後11年以上保存
管理担当	土地管理	13	赤	廃川廃道敷	02	青	登記嘱託書	020	11	歴		32	2		完結後11年以上保存
管理担当	土地管理	13	赤	廃川廃道敷	02	青	廃川廃道敷有効利用検討委員会	030	11			32	2		
管理担当	土地管理	13	赤	境界	03	黄	境界確認申請書	010	11	歴		32	2		完結後11年以上保存
管理担当	土地管理	13	赤	境界	03	黄	境界証明申請書	020	5			32	2		完結後11年以上保存
管理担当	土地管理	13	赤	境界	03	黄	境界相談	030	1			32	2		
管理担当	土地管理	13	赤	権原取得	04	緑	寄付申込書	010	11	歴		32	2		完結後11年以上保存
管理担当	土地管理	13	赤	権原取得	04	緑	道路敷地使用許可申請	020	3		常	32	2		
管理担当	土地管理	13	赤	権原取得	04	緑	道路敷地使用貸借契約	030	3		常	32	2		
管理担当	土地管理	13	赤	権原取得	04	緑	道路敷地地上権設定契約	040	11		常				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
管理担当	土地管理	13 赤	協議・同意	05 白	土地区画整理事業・都市再開発事業	010	11				32	2		地区ごとに保存。許認可後
管理担当	土地管理	13 赤	協議・同意	05 白	都市計画法32条に基づく協議	020	5				32	2		完結後11年以上保存
管理担当	土地管理	13 赤	協議・同意	05 白	都市計画法32条に基づく同意申請書	030	5				32	2		
管理担当	債権管理	14 赤	債権管理全般	01 赤	債権管理 通知・報告	010	5				29	1		
管理担当	債権管理	14 赤	債権管理全般	01 赤	証紙消印額整理簿	020	5						H-20	
管理担当	債権管理	14 赤	債権管理全般	01 赤	管理 債権管理簿	030	5						H-21	
管理担当	債権管理	14 赤	道路占用使用料	02 青	調定伺い	010	10						H-21	
管理担当	債権管理	14 赤	道路占用使用料	02 青	収入済通知書	020	5						H-21	
管理担当	債権管理	14 赤	河川占用使用料	03 黄	調定伺い	010	10						H-21	
管理担当	債権管理	14 赤	河川占用使用料	03 黄	収入済通知書	020	5						H-21	
用地担当	懸案	20 緑	用地部	01 緑	懸案	010	1				15	1		職員別
用地担当	例規	21 白	例規全般	01 白	用地全般例規	010	11				15	1		
用地担当	例規	21 白	例規全般	01 白	鑑定例規	020	11				15	1		
用地担当	例規	21 白	例規全般	01 白	税務署例規	030	11				15	1		
用地担当	例規	21 白	例規全般	01 白	登記例規	040	11				15	1		
用地担当	予算	22 赤	予算	01 赤	令達書（写）	010	1				15	1		
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	用地全般 通知・報告	010	1				15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号										
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	用地全般 依頼	020	1				15	1		
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	用地全般 照会・回答	030	1				15	1		
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	用地研修通知・照会・回答	040	1				15	1		
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	用対連関係	050	3				15	1		
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	用地事務功績者知事表彰	060	1				15			
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	議員・マスコミ等 要望・依頼・照会	070	5				15	1		
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	訟務関係	080	11				15	1		完結後3年保存
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	部内会議	090	1				15	1		
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	用地全般 復命書	100	1				15	1		四半期別
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	用地交渉日誌	110	10						H-30ほか	H-31,32,34,37,39
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	代替地登録制度（登録資料）	130	3				15	1		
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	用地全般 ファイル基準表	140	1				15	1		
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	文書保存台帳	150	1				15	1		
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	情報公開	160	3				15	1		
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	支払伝票	170	5				15	1		
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	巡回相談	180	1			常	15	1		
用地担当	用地	23 青	用地全般	01 青	ホームページ	190	1未				15	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
用地担当	用地	23 青	鑑定	02 黄	鑑定 通知・報告	010	1		15	2			
用地担当	用地	23 青	鑑定	02 黄	土地評価委託契約書	020	5				H-36		
用地担当	用地	23 青	鑑定	02 黄	不動産鑑定・土地評価依頼	030	5				H-36		
用地担当	用地	23 青	鑑定	02 黄	鑑定評価書・調査報告書	040	5				H-36		
用地担当	用地	23 青	鑑定	02 黄	土地価格決定伺い	050	11				H-36		
用地担当	用地	23 青	鑑定	02 黄	標準家賃決定伺い	060	11				H-36		
用地担当	用地	23 青	委託	03 緑	委託 通知・報告	010	1		15	2			
用地担当	用地	23 青	委託	03 緑	委託調査立入身分証明書	020	1				H-30ほか	H-31,32,33,34,37,38,39	
用地担当	用地	23 青	委託	03 緑	用地測量成果品	030	11				H-39		
用地担当	用地	23 青	委託	03 緑	物件調査積算成果品	040	5				H-30ほか	H-31,32,33,34,37,38,39	
用地担当	用地	23 青	委託	03 緑	移転工法及び補償額決定伺い	050	11				H-30ほか	H-31,32,33,34,37,38,39	
用地担当	用地	23 青	契約	04 白	用地 契約書	010	11				H-30ほか	H-37,38	
用地担当	用地	23 青	契約	04 白	協定書・協議書・確認書	020	11				H-37		
用地担当	用地	23 青	各種証明	05 赤	公共事業概要書	010	3		15	2			
用地担当	用地	23 青	各種証明	05 赤	収用等証明願	020	11		15	2			
用地担当	用地	23 青	各種証明	05 赤	土地使用承認	030	5		15	2			
用地担当	用地	23 青	各種証明	05 赤	契約書等の送付文書及び配達証明等	040	1		15	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
用地担当	用地	23 青	各種証明	05 赤	050	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外			
用地担当	用地	23 青	台帳	06 青	010	11				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	用地	23 青	台帳	06 青	020	11				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	用地	23 青	台帳	06 青	030	1		常		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	税務署	24 黄	税務署	01 黄	010	3				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	税務署	24 黄	税務署	01 黄	020	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	税務署	24 黄	税務署	01 黄	030	5						H-36		
用地担当	税務署	24 黄	税務署	01 黄	040	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	監査・検査	25 緑	会計検査	01 緑	010	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	監査・検査	25 緑	会計検査	01 緑	020	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	監査・検査	25 緑	会計検査	01 緑	030	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	監査・検査	25 緑	会計検査	01 緑	040	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	登記	26 白	登記	01 白	010	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	登記	26 白	登記	01 白	020	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	登記	26 白	登記	01 白	030	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	登記	26 白	登記	01 白	040	3				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
用地担当	登記	26 白	登記	01 白	050	3						H-35		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	電子文書				電子文書以外				
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号			
用地担当	登記	26 白	登記	01 白	登記事項証明書・戸籍謄本等申請書	060	1					H-35		
用地担当	登記	26 白	嘱託書	03 青	嘱託書	010	11					H-35		
用地担当	土地収用	27 黄	裁決申請	01 黄	仲仙道（北本）	010	11				15 2			
道路施設担当	道路施設	31 緑	懸案	01 緑	道路施設担当	010	1		常		20 1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	ファイル基準表	010	1		常		20 1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	道路施設全般	020	1				20 1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	事務分掌表	030	1				20 1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	事務引継書	040	3				20 1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	事業概要	050	3				20 1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	懸案事項	060	3				20 1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	専決事項	070	1				20 1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	業務システム全般	080	1				20 1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	文書管理システム全般	090	1				20 1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	工事執行管理システム	100	1				20 1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	成績評定システム	110	1				20 1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	業者情報管理システム	120	1				20 1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	復命書（県外、泊出張のみ）	130	1				20 1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
道路施設担当	道路施設	31 緑	道路施設全般	02 白	140	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	会議	03 赤	010	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	会議	03 赤	020	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	会議	03 赤	030	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	会議	03 赤	040	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	会議	03 赤	050	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	県議会等	04 青	010	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	県議会等	04 青	020	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	県議会等	04 青	030	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	県議会等	04 青	040	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	県議会等	04 青	050	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	予算	05 黄	010	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	予算	05 黄	020	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	予算	05 黄	030	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	要望	06 緑	010	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	要望	06 緑	020	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	検査・監査	07 白	010	1			20	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
道路施設担当	道路施設	31 緑	検査・監査	07 白	検査例規	020	11			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	検査・監査	07 白	道路局会計検査	030	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	検査・監査	07 白	都市・地域整備局会計検査	040	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	検査・監査	07 白	完了検査	050	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	検査・監査	07 白	定期監査資料	060	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	技術管理	08 赤	技術管理全般	010	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	技術管理	08 赤	コスト縮減（道路施設担当）	020	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	技術管理	08 赤	技術者確認（道路施設担当）	030	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	技術管理	08 赤	建設リサイクル	040	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	技術管理	08 赤	建設IT	050	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	技術管理	08 赤	技術研修	060	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	指名選定入札	09 青	指名選定入札全般	010	1			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	指名選定入札	09 青	指名選定入札例規	020	11			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	指名選定入札	09 青	指名選定資料	030	3			20	1			
道路施設担当	道路施設	31 緑	指名選定入札	09 青	指名理由書	040	3			20	1			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課全般	01 黄	道路施設 通知・報告	010	1			20	2			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課全般	01 黄	道路施設 照会・回答	020	1			20	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号			引き出し番号
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課全般	01 黄	道路街路例規	030	11			20	2	H43		
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課全般	01 黄	路線別事業概要	040	3			20	2			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課全般	01 黄	道路事業評価システム	050	3			20	2			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課全般	01 黄	事業戦略プラン	060	3			20	2			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課全般	01 黄	事業認可	070	3			20	2			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課予算	02 緑	予算全般	010	1			20	2			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課予算	02 緑	当初予算・箇所付	020	3			20	2			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課予算	02 緑	予算令達	030	3			20	2			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課予算	02 緑	予算執行状況	040	3			20	2			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課予算	02 緑	交付申請	050	3			20	2			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課予算	02 緑	予算要望	060	3			20	2			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課予算	02 緑	予算繰越	070	3			20	2			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	道路街路課予算	02 緑	路線別要望ファイル	080	3			21	2			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	期成同盟会等	03 白	第二産業道路建設促進期成同盟会	010	3			20	2	H44		
道路施設担当	道路街路課	32 黄	期成同盟会等	03 白	第二産業道路上尾市原市地区対策協議会	020	3			20	2	H44		
道路施設担当	道路街路課	32 黄	期成同盟会等	03 白	県道川越上尾線整備促進期成同盟会	030	3			20	2	H44		
道路施設担当	道路街路課	32 黄	期成同盟会等	03 白	鴻巣川島線整備促進期成同盟会	040	3			20	2	H44		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考				
	電 子 文 書	電子文書以外															
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外													
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外						
道路施設担当	道路街路課	32	黄	期成同盟会等	03	白	足利鴻巣線新設整備促進同盟会	050	3				20	2	H44		
道路施設担当	道路街路課	32	黄	期成同盟会等	03	白	中山道まちづくり協議会	060	3				20	2	H44		
道路施設担当	道路街路課	32	黄	道路街路課会議	04	赤	会議全般	010	1				20	2			
道路施設担当	道路街路課	32	黄	道路街路課会議	04	赤	道路施設担当部課長会議	020	3				20	2			
道路施設担当	道路街路課	32	黄	道路街路課会議	04	赤	道路占用調整会議	030	1				20	2			
道路施設担当	道路街路課	32	黄	道路街路課会議	04	赤	道路交通連絡会議	040	1				20	2			
道路施設担当	道路街路課	32	黄	道路街路課会議	04	赤	ダブルウェイ検討会議	050	3				20	2			
道路施設担当	道路街路課	32	黄	道路街路課会議	04	赤	その他の会議	060	1				20	2			
道路施設担当	道路街路課	32	黄	道路別ファイル	05	青	さいたま菖蒲線	010	11						H40		
道路施設担当	道路街路課	32	黄	道路別ファイル	05	青	東松山桶川線（北本立体）	020	11						H41		
道路施設担当	道路街路課	32	黄	道路別ファイル	05	青	東松山鴻巣線（御成橋）	030	11						H40		
道路施設担当	道路街路課	32	黄	道路別ファイル	05	青	さいたま鴻巣線（高尾工区）	040	11						H46		
道路施設担当	道路街路課	32	黄	道路別ファイル	05	青	鴻巣川島線（鴻巣立体）	050	11						H 2		
道路施設担当	道路街路課	32	黄	道路別ファイル	05	青	蓮田鴻巣線（小室）	060	11						H41		
道路施設担当	道路街路課	32	黄	道路別ファイル	05	青	上尾環状線（北上尾立体）	070	11						H49		
道路施設担当	道路街路課	32	黄	街路別ファイル	06	黄	鴻巣駅停車場線	010	11						H45		
道路施設担当	道路街路課	32	黄	街路別ファイル	06	黄	加納線（桶川市坂田）	020	11						H40		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
O8A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
道路施設担当	道路街路課	32 黄	街路別ファイル	06 黄	仲仙道（鴻巣市、雷電工区）	030	11				H40			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	街路別ファイル	06 黄	中山道（上尾市、北上尾工区）	040	11				H41			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	街路別ファイル	06 黄	桶川駅東口通り線、中仙道線（桶川市）	060	11				H40			
道路施設担当	道路街路課	32 黄	街路別ファイル	06 黄	仲仙道線（北本市、北本工区）	070	11				H46			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事全般	01 緑	工事全般	010	1			21	1			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事全般	01 緑	説明会	020	3			21	1			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事全般	01 緑	測量立入	030	3			21	1			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事全般	01 緑	境界立会	040	3			21	1			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事全般	01 緑	道路工事等協議書	050	1			21	1			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事全般	01 緑	建設発生土運搬計画	060	1			21	1			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事全般	01 緑	道路占用許可申請	070	1			21	1			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事全般	01 緑	除草処分搬入許可申請	080	1			21	1			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事全般	01 緑	ストックヤード利用協議	090	1			21	1			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事全般	01 緑	事故発生報告	100	3			21	1			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事全般	01 緑	身分証明書	110	1			21	1			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事全般	01 緑	見積徴収	120	3			21	1			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	支障物件	02 白	支障物件全般	010	1			21	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャピネット 番号	引き出し 番号			
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	支障物件	02 白	東京電力	020	1			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	支障物件	02 白	NTT関東	030	1			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	支障物件	02 白	上水道	040	1			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	支障物件	02 白	下水道	050	1			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	支障物件	02 白	施設担当 その他	060	1			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事執行	03 赤	工事執行全般	010	1			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事執行	03 赤	工事台帳	020	11			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事執行	03 赤	執行伺い	030	3			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事執行	03 赤	支出負担行為	040	3			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事執行	03 赤	契約伺い	050	3			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事執行	03 赤	契約書	060	3			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事執行	03 赤	落札者の決定通知	070	3			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事執行	03 赤	監督員の指定通知	080	3			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事執行	03 赤	支出命令	090	3			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事執行	03 赤	検査請求	100	3			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事執行	03 赤	検査報告	110	3			21	1				
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	工事執行	03 赤	検査結果通知	120	3			21	1				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	負担協定	04 青	負担協定全般	010	1			21	1		
道路施設担当	道路施設担当	34 緑	負担協定	04 青	負担協定書の締結	020	10			21	1		
道路施設担当	資料	35 黄	資料全般	01 黄	事業認可関係	010	11			107~10	1		
道路施設担当	資料	35 黄	資料全般	01 黄	国庫補助交付申請関係	020	11			107~10	2		
道路施設担当	資料	35 黄	資料全般	01 黄	都市計画法規図書	030	11			107~10	3~4		
道路施設担当	圏央道関連道路	36 白	圏央道全般	01 白	圏央道 通知・報告	010	3					H47~48	
道路施設担当	圏央道関連道路	36 白	圏央道全般	01 白	圏央道 依頼・照会・回答	020	3					H47~48	
道路施設担当	圏央道関連道路	36 白	圏央道全般	01 白	圏央道 協議	030	3					H47~48	
道路施設担当	上尾道路	37 赤	上尾道路全般	01 赤	上尾道路 通知・報告	010	3					H47~48	
道路施設担当	上尾道路	37 赤	上尾道路全般	01 赤	上尾道路 依頼・照会・回答	020	3					H47~48	
道路施設担当	上尾道路	37 赤	上尾道路全般	01 赤	上尾道路 協議	030	3					H47~48	
道路施設担当	上尾道路	37 赤	上尾道路全般	01 赤	上尾道路 予算	040	3					H47~48	
道路施設担当	上尾道路	37 赤	上尾道路全般	01 赤	新大宮上尾道路建設促進期成同盟会	050	3					H47~48	
道路施設担当	上尾道路	37 赤	上尾道路全般	01 赤	議会関係	060	5					H47~48	
道路環境担当	懸案	40 青	懸案	01 青	懸案フォルダー 道路環境担当	010	10		常			H-57	職員別
道路環境担当	懸案	40 青	懸案	01 青	担当別フォルダー	020	10		常			H-57	
道路環境担当	例規	41 黄	例規	01 黄	監督	010	10		常	24	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
道路環境担当	例規	41	黄	例規	01	黄	道路	020	10		常	24	1		
道路環境担当	例規	41	黄	例規	01	黄	災害復旧	030	10		常	24	1		
道路環境担当	例規	41	黄	例規	01	黄	河川	040	1			24	1		
道路環境担当	例規	41	黄	例規	01	黄	水防	050	1			24	1		
道路環境担当	例規	41	黄	例規	01	黄	補助事業	060	10		常	24	1		
道路環境担当	例規	41	黄	例規	01	黄	水準点測量	070	10		常	24	1		
道路環境担当	例規	41	黄	例規	01	黄	公害	080	10		常	24	1		
道路環境担当	例規	41	黄	例規	01	黄	文化財保護	090	10		常	24	1		
道路環境担当	例規	41	黄	例規	01	黄	同和対策	100	10		常	24	1		
道路環境担当	道路環境	42	緑	危機管理	01	緑	水防・地震	010	5			24	1		
道路環境担当	道路環境	42	緑	危機管理	01	緑	議員マスコミ	020	5			24	1		
道路環境担当	道路環境	42	緑	道路管理全般	02	白	道路管理全般 通知報告	010	1			24	1		
道路環境担当	道路環境	42	緑	道路管理全般	02	白	道路管理全般 照会回答	020	1			24	1		
道路環境担当	道路環境	42	緑	道路管理全般	02	白	道路管理全般 会議依頼	030	1			24	1		
道路環境担当	道路環境	42	緑	道路管理全般	02	白	照明灯申請竣工	040	1			24	1		
道路環境担当	道路環境	42	緑	道路管理全般	02	白	苦情・要望	050	5					H-59	
道路環境担当	道路環境	42	緑	道路管理全般	02	白	警察協議	070	5		常			H-55	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
道路環境担当	道路環境	42	緑	予算	05	黄	予算管理	020	3					
道路環境担当	道路環境	42	緑	予算	05	黄	繰越	030	1					
道路環境担当	道路環境	42	緑	予算	05	黄	精算額調書	040	3				H-55	
道路環境担当	道路環境	42	緑	予算	05	黄	次年度予算	050	1				H-55	
道路環境担当	道路環境	42	緑	路線別	06	緑	路線別 工事	010	10				H-55	
道路環境担当	道路環境	42	緑	路線別	06	緑	路線別 委託	020	10				H-55	
道路環境担当	道路環境	42	緑	路線別	06	緑	路線別 工事・委託以外	030	10				H-55	
道路環境担当	道路環境	42	緑	橋梁別	07	白	橋梁別 工事	010	10				H-55	
道路環境担当	道路環境	42	緑	橋梁別	07	白	橋梁別 委託	020	10				H-55	
道路環境担当	道路環境	42	緑	橋梁別	07	白	橋梁別 工事・委託以外	030	10				H-55	
道路環境担当	道路環境	42	緑	路線等指定なし	08	赤	路線等指定なし 工事	010	10				H-55	
道路環境担当	道路環境	42	緑	路線等指定なし	08	赤	路線等指定なし 委託	020	10				H-55	
道路環境担当	道路環境	42	緑	路線等指定なし	08	赤	路線等指定なし 工事・委託以外	030	10				H-55	
道路環境担当	資料(続)	44	緑	台帳	01	青	道路台帳	010	10		常		29	2
道路環境担当	資料(続)	44	緑	台帳	01	青	舗装台帳	020	10		常		29	2
道路環境担当	資料(続)	44	緑	台帳	01	青	照明灯台帳	030	10		常			H-56
道路環境担当	資料(続)	44	緑	台帳	01	青	標識台帳	040	10		常			H-58

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	資料	分類番号	色	台帳	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
道路環境担当	資料(続)	44	緑	台帳	01	青	横断歩道橋台帳	060	10	常		24	2		
道路環境担当	資料(続)	44	緑	台帳	01	青	橋梁台帳	070	10	常		24	2		
道路環境担当	資料(続)	44	緑	調査	02	黄	舗装現況調査	010	10	常		24	2	H-59	
道路環境担当	資料(続)	44	緑	調査	02	黄	測量設計委託	030	10	常		24	2	H-53	
道路環境担当	資料(続)	44	緑	調査	02	黄	交通量調査	050	10	常		24	2	H-59	
道路相談担当	懸案	51	赤	道路相談 懸案	01	赤	道路相談担当 懸案	010	10	常		25	1		各職員毎
道路相談担当	例規	52	青	道路相談 例規	10	青	相談 例規	010	3			25	1		
道路相談担当	道路相談	53	黄	道路相談全般	02	黄	相談 照会回答	020	3			25	1		
道路相談担当	道路相談	53	黄	道路相談全般	02	黄	相談 苦情処理簿	040	5					H-61	
道路相談担当	道路相談	53	黄	道路相談全般	02	黄	道路パトロール	050	3					H-61	
道路相談担当	道路相談	53	黄	道路相談全般	02	黄	相談 除雪連絡協議会	060	3			25	1		
道路相談担当	道路相談	53	黄	道路相談全般	02	黄	相談 雪防報告書	070	3			25	1		
道路相談担当	道路相談	53	黄	道路相談全般	02	黄	相談 単価契約	090	3					H-60	
道路相談担当	道路相談	53	黄	道路相談全般	02	黄	相談 協議・回答	100	3			25	1		
道路相談担当	道路相談	53	黄	道路相談全般	02	黄	相談 情報提供	120	3			25	1		
道路相談担当	道路相談	53	黄	道路相談全般	02	黄	彩の国ロードサポート	130	11					H-63	
道路相談担当	道路相談	53	黄	予算	05	緑	相談 予算要望調書	010	3			25	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外									
道路相談担当	道路相談	53 黄	委託契約	06 白	相談 見積依頼	010	3				H-60		
道路相談担当	道路相談	53 黄	委託契約	06 白	相談 執行伺い(確認)	030	3				H-60		
道路相談担当	道路相談	53 黄	委託契約	06 白	相談 委託契約書	040	3				H-60		
道路相談担当	道路相談	53 黄	委託契約	06 白	相談 成果品	050	3			26 3			
道路相談担当	道路相談	53 黄	委託契約	06 白	相談 応急修繕工事	060	3				H-61		
道路相談担当	資料	54 赤	管内地図	01 赤	管内地図	010	10			25 1			
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課全般	01 青	河川砂防課 通知報告等	010	1			22 1			
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課全般	01 青	河川砂防課 照会回答	020	1			22 1			
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課予算	02 黄	河川砂防課 予算全般	010	1			22 1			
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課予算	02 黄	河川砂防課 予算令達	020	3			22 1			
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課予算	02 黄	河川砂防課 県単予算	030	3			22 1			
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課予算	02 黄	河川砂防課 繰越予算	040	3			22 1			
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課予算	02 黄	河川砂防課 実施認可	050	10			22 1			
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課予算	02 黄	河川砂防課 概算要求	060	3			22 1			
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課予算	02 黄	河川砂防課 二次要求	070	3			22 1			
河川担当	河川担当	61 青	水辺再生課全般	03 緑	水辺再生課 通知報告等	010	1			22 1			
河川担当	河川担当	61 青	水辺再生課全般	03 緑	水辺再生課 照会回答	020	1			22 1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
河川担当	河川担当	61 青	水辺再生課予算	04 白	水辺再生課 予算全般	010	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	水辺再生課予算	04 白	水辺再生課 予算令達	020	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	水辺再生課予算	04 白	水辺再生課 県単予算	030	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	水辺再生課予算	04 白	水辺再生課 繰越予算	040	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事全般	05 赤	河川担当懸案事項 担当別	010	1		常	22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事全般	05 赤	工事全般	020	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事全般	05 赤	説明会	030	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事全般	05 赤	測量立入	040	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事全般	05 赤	境界立会	050	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事全般	05 赤	道路工事等協議書	060	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事全般	05 赤	建設発生土運搬計画	070	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事全般	05 赤	道路占用許可申請	080	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事全般	05 赤	除草処分搬入許可申請	090	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事全般	05 赤	ストックヤード利用協議	100	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事全般	05 赤	事故発生報告	110	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事全般	05 赤	身分証明書	120	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事全般	05 赤	見積徴収	130	3			22	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号 以外									
河川担当	河川担当	61 青	支障物件	06 青	支障物件全般	010	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	支障物件	06 青	東京電力	020	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	支障物件	06 青	NTT関東	030	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	支障物件	06 青	上水道	040	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	支障物件	06 青	下水道	050	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	支障物件	06 青	支障物件 その他	060	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	工事執行	07 黄	工事執行全般	010	1					H-70	
河川担当	河川担当	61 青	工事執行	07 黄	工事台帳	020	11					H-70	
河川担当	河川担当	61 青	工事執行	07 黄	執行伺い	030	5					H-70	
河川担当	河川担当	61 青	工事執行	07 黄	支出負担行為	040	5					H-70	
河川担当	河川担当	61 青	工事執行	07 黄	契約伺い	050	5					H-70	
河川担当	河川担当	61 青	工事執行	07 黄	契約書	060	5					H-70	
河川担当	河川担当	61 青	工事執行	07 黄	落札者の決定通知	070	5					H-70	
河川担当	河川担当	61 青	工事執行	07 黄	監督員の指定通知	080	5					H-70	
河川担当	河川担当	61 青	工事執行	07 黄	支出命令	090	5					H-70	
河川担当	河川担当	61 青	工事執行	07 黄	検査員指定書	100	5					H-70	
河川担当	河川担当	61 青	工事執行	07 黄	検査結果通知	110	5					H-70	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダ 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
河川担当	河川担当	61 青	61 青	負担協定	08 緑	010	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	負担協定	08 緑	020	10			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	河川改修	09 白	010	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	河川改修	09 白	020	11			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	河川改修	09 白	030	11			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	水辺再生事業	10 赤	010	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	水辺再生事業	10 赤	020	11			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	関係機関	11 青	010	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	関係機関	11 青	020	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	関係機関	11 青	030	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	関係機関	11 青	040	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	関係機関	11 青	050	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	関係機関	11 青	060	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	関係機関	11 青	070	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	関係機関	11 青	080	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	関係団体等	12 黄	010	1			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	61 青	関係団体等	12 黄	020	3			22	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号									
河川担当	河川担当	61 青	関係団体等	12 黄	中川・綾瀬川流域改修促進期成同盟会	030	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	関係団体等	12 黄	利根川治水同盟大会	040	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	関係団体等	12 黄	綾瀬川上流治水促進連絡協議会	050	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	関係団体等	12 黄	江川改修促進協議会	060	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	関係団体等	12 黄	江川流域づくり推進協議会	070	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	関係団体等	12 黄	江川流域づくり推進行政会議	080	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	関係団体等	12 黄	江川流域づくり支援会議	090	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	関係団体等	12 黄	環境団体全般	100	3			22	1		
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課会議	13 緑	河川砂防課 会議全般	010	1			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課会議	13 緑	総合流域防災協議会	020	3			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課会議	13 緑	河川担当部課長会議	030	3			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課会議	13 緑	武蔵水路連絡会議	040	3			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課会議	13 緑	土砂災害防止担当者会議	050	3			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	河川砂防課会議	13 緑	河川砂防事業推進担当者会議	060	3			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	水辺再生課会議	14 白	水辺再生課 会議全般	010	1			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	水辺再生課会議	14 白	河川維持の在り方検討会	020	3			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	河川別ファイル	15 赤	綾瀬川	010	11			23	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外											
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外							
河川担当	河川担当	61	青	河川別ファイル	15	赤	元荒川	020	11			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	河川別ファイル	15	赤	野通川	030	11			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	河川別ファイル	15	赤	忍川	040	11			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	河川別ファイル	15	赤	赤堀川	050	11			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	河川別ファイル	15	赤	鴨川	060	11			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	河川別ファイル	15	赤	江川	070	11			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	河川別ファイル	15	赤	原市沼調節池	080	11			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	水防計画	16	青	水防全般	010	1			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	水防計画	16	青	水防例規	020	11			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	水防計画	16	青	埼玉県水防計画	030	11			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	水防計画	16	青	水防配備体制表	040	3			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	水防計画	16	青	荒川上流洪水対策計画書	050	11			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	水防計画	16	青	荒川上流河川事務所管内水防連絡会	060	3			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	水防計画	16	青	荒川上流河川事務所管内合同巡視	070	1			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	水防計画	16	青	洪水予報伝達演習説明会	080	1			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	水防計画	16	青	利根川水系連合水防演習	090	1			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	水防計画	16	青	荒川北縁水防事務組合	100	3			23	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
河川担当	河川担当	61 青	水防計画	16 青	水防工法研修会	110	3			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	水防計画	16 青	重要水防箇所合同点検	120	1						
河川担当	河川担当	61 青	水防計画	16 青	洪水伝達訓練	130	1						
河川担当	河川担当	61 青	水防活動	17 黄	水防活動全般	010	1			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	水防活動	17 黄	水防活動報告書	020	5			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	水防情報	18 緑	水防情報全般	010	1			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	水防情報	18 緑	雨量・水位月表	020	5			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	水防情報	18 緑	雨量計・水位標台帳	030	5			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	水防情報	18 緑	水防情報システム	040	5			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	災害復旧事業	19 白	災害全般	010	1			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	災害復旧事業	19 白	災害例規	020	11			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	災害復旧事業	19 白	災害復旧事業研修会	030	3			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	災害復旧事業	19 白	災害報告	040	5			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	災害復旧事業	19 白	災害査定	050	5			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	災害復旧事業	19 白	成功認定	060	5			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	災害復旧事業	19 白	災害台帳	070	11			23	1		
河川担当	河川担当	61 青	土砂災害	20 赤	土砂災害全般	010	1			23	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
河川担当	河川担当	61	青	土砂災害	20	赤	土砂災害例規	020	11			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	土砂災害	20	赤	土砂災害ハザードマップ	030	3			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	土砂災害	20	赤	急傾斜地崩壊危険箇所	040	3			23	1		
河川担当	河川担当	61	青	土砂災害	20	赤	区域指定	050	11		常	23	1		
施工監理担当	技術管理	71	青	管内市町関連	01	青	申請等（経由）	010	1		常	6			
施工監理担当	技術管理	71	青	管内市町関連	01	青	管内市町関連 通知・報告	020	1		常	6			
施工監理担当	技術管理	71	青	管内市町関連	01	青	管内市町関連 依頼・照会・回答	030	1		常	6			
施工監理担当	技術管理	71	青	管内市町関連	01	青	都市計画決定（17条縦覧）	040	1		常	6			
施工監理担当	技術管理	71	青	管内市町関連	01	青	管内市町関連 協議	050	1		常	6			
施工監理担当	技術管理	71	青	管内市町関連	01	青	管内市町関連 研修等	060	1		常	6			
施工監理担当	技術管理	71	青	管内市町関連	01	青	行政連絡会議	070	1		常	6			
施工監理担当	技術管理	71	青	管内市町関連	01	青	派遣職員連絡会議	080	1		常	6			
施工監理担当	技術管理	71	青	検査業務	02	黄	検査業務 通知・報告	010	1		常	6			
施工監理担当	技術管理	71	青	検査業務	02	黄	検査業務 依頼・照会・回答	020	1		常	6			
施工監理担当	技術管理	71	青	検査業務	02	黄	検査業務 研修等	030	1		常	6			
施工監理担当	技術管理	71	青	検査業務	02	黄	検査業務 その他	040	1		常	6			
施工監理担当	技術管理	71	青	検査業務	02	黄	工事検査に係る担当者会議	050	1		常	6			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号			キャピネット引き出し番号
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	技術管理 懸案事項 担当別	010	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	技術管理 通知・報告	020	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	技術管理 依頼・照会・回答	030	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	優秀建設工事等	040	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	県産品利用	050	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	公共工事現場一斉点検	060	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	公共工事土量調査	070	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	設計の点検	080	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	技術管理 協議	090	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	技術管理 研修等	100	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	技術管理 予算	110	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	公共工事契約状況	120	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	事業執行計画	130	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	工事発注見通し公表	140	1	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	技術管理 事業概要	150	3	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	歩掛・単価	160	3	常		6				
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	入札基準等	170	3	常		6				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
O8A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	その他要綱等	180	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	技術管理 その他	190	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	県土づくりキャンペーン	200	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	現場の日	210	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	担当別事務分掌	220	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	要望等	230	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	施工監理主幹会議	240	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	施工監理6月例報告	250	1未	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	土木施工管理技士会北本支部	260	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	市町村都市計画主幹課長会議	270	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	技術管理	03 緑	市町村道路・街路担当課長会議	280	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	営業所調査	04 白	営業所調査 通知・報告	010	3	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	営業所調査	04 白	依頼・照会・回答	020	3	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	営業所調査	04 白	営業所調査 その他	030	3	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	総合評価	05 赤	総合評価 通知・報告	010	3	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	総合評価	05 赤	総合評価 依頼・照会・回答	020	3	常		6			
施工監理担当	技術管理	71 青	総合評価	05 赤	総合評価 協議	030	3	常		6			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
施工監理担当	技術管理	71	青	総合評価	05	赤	総合評価 その他	040	3	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	地域連絡会	06	青	地域連絡会 通知・報告	010	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	地域連絡会	06	青	地域連絡会 依頼・照会・回答	020	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	地域連絡会	06	青	地域連絡会 協議	030	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	地域連絡会	06	青	地域連絡会 その他	040	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	土木積算システム等	07	黄	土木積算システム	010	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	土木積算システム等	07	黄	土木積算システム等 業者情報管理システム	020	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	土木積算システム等	07	黄	電子入札共同システム	030	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	土木積算システム等	07	黄	土木積算システム等 工事執行管理システム	040	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	土木積算システム等	07	黄	発生土・建設副産物システム	050	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	土木積算システム等	07	黄	電子納品システム	060	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	土木積算システム等	07	黄	J A C I C	070	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	土木積算システム等	07	黄	C R E D A S システム	080	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	土木積算システム等	07	黄	コスト縮減	090	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	土木積算システム等	07	黄	LAN	100	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	土木積算システム等	07	黄	CMS	110	1	常		6			
施工監理担当	技術管理	71	青	会計実地検査等	08	緑	道路局所管	010	3	常		6			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A02	北本県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外				
施工監理担当	技術管理	71 青	会計実地検査等	08 緑	水管理・国土保全局所管	020	3		常	6				
施工監理担当	技術管理	71 青	会計実地検査等	08 緑	都市局所管	030	3		常	6				
施工監理担当	技術管理	71 青	会計実地検査等	08 緑	住宅局所管	040	3		常	6				
施工監理担当	技術管理	71 青	会計実地検査等	08 緑	定期監査	050	3		常	6				
施工監理担当	技術管理	71 青	会計実地検査等	08 緑	会計実地検査等 完了検査	060	3		常	6				
施工監理担当	技術管理	71 青	道路・河川協会等	09 白	道路協会	010	1		常	6				
施工監理担当	技術管理	71 青	道路・河川協会等	09 白	河川協会	020	1		常	6				
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	事前調定	015	10							
	システム連携	AA	財務会計	01	歳入公金振替	019	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	執行伺い	030	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出命令	040	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為兼支出命令	042	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	精算	047	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	戻入	049	5							

