

専門家派遣申請書

企業名		代表者氏名	
所在地		電話 FAX	
事業内容		E-mail	
従業員数		初回の派遣 希望時期	
	<small>※2回目以降の派遣期日は初回派遣後に調整します。</small>		
テーマ (当てはまる欄に ○を記載)	<ul style="list-style-type: none"> ・人材確保(優秀なシニア人材を確保したい) ・人材定着(社員に長く働いてもらいたい) ・技能伝承(シニアの技術を伝承する仕組みを作りたい) ・就労環境の整備(重労働の負担を軽減し、長く働けるようにしたい) ・経営改善(経営改善してシニアの雇用を増やしたい) ・その他 		
課題を詳細に 記載してください			
担当者 職・氏名		担当者 連絡先	

※事務局記入欄

専門家氏名		資格	
宣言企業 認定番号			