

重要事項説明書

Ver

記入年月日	2024	年	7	月	1	日
記入者名	中曽根 亜沙美					
所属・職名	総務法務課					
取込種別	1 追加					
被災確認事業所番号						

1 事業主体概要

種類	2 法人						
	※法人の場合、その種類			5 営利法人			
名称	かぶしきがいしゃわいぐっどけあ (ふりがな)						
	株式会社ワイグッドケア						
法人番号	法人番号有無			1 有			
	法人番号			9120001177676			
主たる事務所の所在地	〒	367	-	0023			
	埼玉県本庄市寿一丁目25番13号						
連絡先	電話番号			0485	-	71	- 6551
	FAX番号			0485	-	71	- 6575
	メールアドレス			info@ ygood. jp			
	ホームページ有無			1 有			
	ホームページアドレス			”https://		ygood. jp	
代表者	氏名			中島 一郎			
	職名			代表取締役			
設立年月日	2013	年	6	月	1	日	
主な実施事業	※別添1（別に実施する介護サービス一覧表）						

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) はーとらんどしき					
	ハートランド志木					
所在地	〒	353	-	0001		
	埼玉県志木市上宗岡四丁目19番60号					
所在地 (建物名等)						
市区町村コード	都道府県	埼玉県	市区町村	112283 志木市		
主な利用交通手段	最寄駅		志木 駅			
	交通手段と所要時間		東武東上線「志木駅」東口からバスで24分「4丁目」下車、徒歩3分			
連絡先	電話番号		048	-	485 - 8360	
	FAX番号		048	-	485 - 8390	
	メールアドレス		info@ygood.jp			
	ホームページ有無		1 有			
	ホームページアドレス		"https://ygood.jp			
管理者	氏名		高木 伸一			
	職名		管理者			
建物の竣工日			2024	年	4 月 30	
有料老人ホーム事業の開始日			2024	年	6 月 1	

(類型) 【表示事項】

類型	1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）				
1 又は 2 に該当する場合	介護保険事業者番号	1172201020			
	指定した自治体名	埼玉県			
	事業所の指定日	2024	年	6	月 1
	指定の更新日（直近）		年		月

3 建物概要

土地	敷地面積	2786.75				㎡			
	所有関係	2 事業者が賃借する土地							
		2 事業者が賃借する土地の場合							
		賃貸の種別		1 普通貸借					
		抵当権の有無		1 あり					
		契約期間		1 あり					
				開始					
				2024	年	5	月	1	
				終了					
			2054	年	4	月	30		
契約の自動更新		1 あり							
建物	延床面積	全体		1906.82				㎡	
		うち、老人ホーム部分		1906.82				㎡	
	耐火構造	2 準耐火建築物							
		3 その他の場合							
	構造	2 鉄骨造							
		4 その他の場合							

	所有関係	2 事業者が賃借する建物						
		2 事業者が賃借する建物の場合						
		賃貸の種別		1 普通貸借				
		抵当権の有無		1 あり				
		契約期間		1 あり				
				開始				
				2024	年	5	月	1
				終了				
				2054	年	4	月	30
		契約の自動更新		1 あり				
居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室（縁故者個室含む）						
		2 相部屋ありの場合						
		最少		人部屋				
	最大		人部屋					
		トイレ	浴室	面積		戸数・室数	区分	
	タイプ1	1 有	2 無	18.84	m ²	27	3 介護居室1	
	タイプ2	1 有	2 無	19.02	m ²	4	3 介護居室1	
	タイプ3	1 有	2 無	18.27	m ²	3	3 介護居室1	
	タイプ4	1 有	2 無	18.09	m ²	15	3 介護居室1	
	タイプ5				m ²			
	タイプ6				m ²			
	タイプ7				m ²			
	タイプ8				m ²			
	タイプ9				m ²			
	タイプ10				m ²			

共用施設	共用便所における便房	5	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	0
				うち車椅子等の対応が可能な便房	5
	共用浴室	5	ヶ所	個室	5
				大浴場	0
	共用浴室における介護浴槽	1	ヶ所	チェアー浴	0
				リフト浴	0
				ストレッチャー浴	1
				その他	0
	食堂	1	あり		
	入居者や家族が利用できる調理設備	2	なし		
エレベーター	2	あり（ストレッチャー対応）			
消防用設備等	消火器	1	あり		
	自動火災報知設備	1	あり		
	火災通報設備	1	あり		
	スプリンクラー	1	あり		
	防火管理者	1	あり		
	防災計画	1	あり		
緊急通報装置等	居室	1	全ての居室あり		
	便所	1	全ての便所あり		
	浴室	1	全ての浴室あり		
	その他	ナースコール			
		1	あり		
その他	【共用設備】事務所（兼健康管理室）、食堂（兼機能訓練室）、談話室、相談室 等				

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	お客様と共に過ごす私たちは、笑顔を絶やさず、感謝の気持ちで奉仕し、アットホームな心あたたまる施設として、お客様が幸せに暮らせる支援者であり続けます。
サービスの提供内容に関する特色	ご入居者やご家族様との連携を重視し、ご入居者の気持ちに寄り添った生活の細やかな部分に対応した、自立支援に力を入れたお手伝いを提供します。
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施
食事の提供	2 委託
洗濯・掃除等の家事の供与	1 自ら実施
健康管理の供与	1 自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施
生活相談サービス	1 自ら実施

(介護サービスの内容)

※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の 加算の対象となるサービスの 体制の有無	入居継続支援加算（Ⅰ）		2	なし
	入居継続支援加算（Ⅱ）		2	なし
	生活機能向上連携加算（Ⅰ）		2	なし
	生活機能向上連携加算（Ⅱ）		2	なし
	個別機能訓練加算（Ⅰ）		2	なし
	個別機能訓練加算（Ⅱ）		2	なし
	ADL維持等加算（Ⅰ）		2	なし
	ADL維持等加算（Ⅱ）		2	なし
	夜間看護体制加算		1	あり
	若年性認知症入居者受入加算		2	なし
	医療機関連携加算		1	あり
	口腔衛生管理体制加算		2	なし
	口腔・栄養スクリーニング加算		2	なし
	科学的介護推進体制加算		2	なし
	退院・退所時連携加算		2	なし
	看取り介護加算（Ⅰ）		2	なし
	看取り介護加算（Ⅱ）		2	なし
	認知症専門ケア加算	（Ⅰ）	2	なし
		（Ⅱ）	2	なし

	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)	2	なし
		(Ⅱ)	2	なし
		(Ⅲ)	2	なし
	介護職員処遇改善加算	(Ⅰ)	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり
		(Ⅲ)	2	なし
		(Ⅳ)	2	なし
		(Ⅴ)	2	なし
	介護職員等特定処遇改善加算	(Ⅰ)	2	なし
(Ⅱ)		2	なし	
人員配置が手厚い介護サービスの 実施の有無	2 なし			
	1 ありの場合			
	(介護・看護職員の配置率)			

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		☐	救急車の手配	
		☐	入退院の付き添い	
		☐	通院介助	
			その他	
	1	名称	あおぞらクリニック埼玉	
		住所	埼玉県さいたま市緑区東浦和4－26－17　サニーノ201号室	
		診療科目	内科	
		協力科目	内科	
		協力内容	月2回の定期往診、臨時往診、定期健康診断の機会提供	

協力医療機関	2	名称	TMG 宗岡中央病院
		住所	埼玉県志木市上宗岡五丁目 1 4 番 5 0 号
		診療科目	内科
		協力科目	内科
		協力内容	月 2 回の定期往診、臨時往診、定期健康診断の機会提供
	3	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	

協力歯科医療 機関	1	名称	高輪会 浦和歯科
		住所	埼玉県さいたま市南区別所 3-16-9 安藤ビル 1F
		協力内容	定期的な訪問歯科診療、口腔ケアへの協力
	2	名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合)

※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		一時介護室へ移る場合	
		介護居室へ移る場合	
		その他	
判断基準の内容			
手続きの内容			
追加的費用の有無			
居室利用権の取扱い			
前払金償却の調整の有無			
従前の居室との仕様の変更	面積の増減		
	便所の変更		
	浴室の変更		
	洗面所の変更		
	台所の変更		
		1 ありの場合	

	その他の変更		(変更内容)	
--	--------	--	--------	--

（入居に関する要件）

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	2	なし
	要支援の者	1	あり
	要介護の者	1	あり
留意事項	・ 契約締結時に原則満 65 歳以上の方 ・ 既定の利用料の支払いが可能な方 ・ 公的な医療保険に加入されている方 ・ 公的な介護保険に加入されている方 ・ 身元引受人を定められる方 ・ 当施設利用契約書・管理規程等をご承諾いただき円滑に共同生活が営める		
契約解除の内容	特定施設入居者生活介護契約書 第 15 条、第 17 条の定め通り		
事業主体から解約を求める 場合	解約条項	特定施設入居者生活介護契約書第 16 条の定め	
	解約予告期間	3	ヶ月
入居者からの解約予告期間	1		ヶ月
体験入居の内容	1	あり	
	1	ありの場合	
	(内容)	1 あり（内容：1 日 7,700 円（税込）2 泊 3 日 長 6 泊 7 日（税込）） ※利用契約の締結に先立ち、体験利用をしてい ます。 ※介護保険は適用されませんので、全額自己負 ります。 ※上記料金には、食費・管理費・介護サービス だし、個別の要望に基づく外出同行等を除く） れます。	
入居定員	49		人

その他	
-----	--

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		1
生活相談員	1	1		1
直接処遇職員	17	9	8	13.8
介護職員	13	8	5	11.4
看護職員	4	1	3	2.4
機能訓練指導員	1		1	0.15
計画作成担当者	1		1	0.6
栄養士				
調理員				
事務員				
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2				40
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	8	4	4
実務者研修の修了者	1	1	
初任者研修の修了者	4	3	1
介護支援専門員	1		1

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計	常勤		非常勤
看護師又は准看護師	4	1		3
理学療法士				
作業療法士				
言語聴覚士				
柔道整復士				
あん摩マッサージ指圧師				
はり師				
きゅう師				

（夜勤を行う看護・介護職員の人数）

夜勤帯の設定時間	(	20	時	0	分	～	7	時	0	分
	平均人数					最少時人数（休憩者等を除く）				
看護職員	0				人	0				
介護職員	2				人	1				

（特定施設入居者生活介護等の提供体制）

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 （一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 （記入日時点での利用者数：常勤換算職員数）	3

※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 （外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	ホームの職員数	
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者		他の職務との兼務						1 あり			
		業務に係る資格等	1 あり								
			1 ありの場合								
			資格等の名称						介護福祉士		
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	
前年度1年間の採用者数											
前年度1年間の退職者数											
業務に従事した経験年数に応じた職員の人数	1年未満	1	3	8	5						
	1年以上 3年未満										
	3年以上 5年未満										
	5年以上 10年未満										
	10年以上										
従業員の健康診断の実施状況			1 あり								

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		1 利用権方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】		3 月払い方式	
		4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択	
			全額前払い方式
			一部前払い・一部月払い方式
年齢に応じた金額設定		2 なし	
要介護状態に応じた金額設定		2 なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い		1 減額なし	
		3 不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合	
			不在期間が 日以上
利用料金の改定	条件	・介護保険法令等の改正に伴い特定施設入居者生活介護契約書第8条第2項号に定める費用に変更があった場合、事業者は利用者等へ説明を行い、当該料金を変更します。 ・消費税等が改定になった場合は、法令の定めに従い当該利用料金を変更します。	
	手続き	特定施設入居者生活介護契約書第8条第2項第2号に定める費用を改定する場合、事業者は、消費者物価指数及び人件費、又は諸種の経済状況を勘案し、の安定的継続の視点から、運営懇談会の意見を聞いて、当該利用料金を変更す。	

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

				プラン 1		プラン 2		
入居者の状況		要介護度		要介護 1 （ 1 割負担）				
		年齢		80		歳		
居室の状況		床面積		18. 84		㎡		
		便所		1 有				
		浴室		2 無				
		台所		2 無				
入居時点で必要な費用		前払金		0		円		
		敷金		68000		円		
月額費用の合計				189638		円		
サービス費用		家賃		68000		円		
		特定施設入居者生活介護※1の費用		17138		円		
		介護保険外※2	食費		55000		円	
			管理費		49500		円	
			介護費用				円	
			光熱水費				円	
			その他				円	

※ 1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※ 2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	【家賃相当額】居室及び共用施設の家賃相当額で、近隣相場を勘案しています。
敷金	家賃の 1 ヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	要支援認定、要介護認定が自立の場合：「自立」は介護保険給付の対象ではありません。「自立者生活支援費用」をご負担いただきます。 ※介護保険サービスの自己負担額は含まれていません。

管理費	施設の維持・管理費、水光熱費、居室設備利用料等に充当します。
食費	食費は月額55,000円（税込）とします。 欠食の場合は2日前までに申し出を頂くことで、食材費として、朝食（税込）昼食297円（税込）夕食297円（税込）を返金します。 それ以外の返金はありません。 軽減税率（8％）の対象となる飲食料品の提供は、「朝食・昼食・夕食」の食費です。それ以外の飲食料品の提供及び1食あたり670円を超えた食事については軽減税率の対象となりません。
光熱水費	管理費に含む
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	利用者は、医療費、紙おむつ等の介護消耗品、化粧品、衣類、クリーグ、理美容、嗜好品等、専ら利用者の個人的利用・使用に係る費用をします。

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	要介護度に応じて、介護保険負担割合証に記載の に応じた額をご負担いただきます。
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場 合の介護サービス（上乘せサービス）	なし
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

（前払金の受領）※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	
想定居住期間（償却年月数）	
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）	
初期償却率	

返還金の算定 方法	入居後 3 月以内の契約終了		
	入居後 3 月を超えた契約終了		
前払金の保全 先			
	1	全国有料老人ホーム協会以外の場合	
		名称	

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

（入居者の人数）

性別	男性	3
	女性	7
年齢別	65歳未満	
	65歳以上75歳未満	
	75歳以上85歳未満	1
	85歳以上	9
要介護度別	自立	
	要支援 1	
	要支援 2	
	要介護 1	4
	要介護 2	3
	要介護 3	1
	要介護 4	2
	要介護 5	
入居期間別	6ヶ月未満	10
	6ヶ月以上1年未満	
	1年以上5年未満	
	5年以上10年未満	
	10年以上15年未満	
	15年以上	

（入居者の属性）

平均年齢	87.7
入居者数の合計	10
入居率※	20.4

※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。

（前年度における退去者の状況）

退居先別の人数	自宅等	
	社会福祉施設	
	医療機関	
	死亡	
	その他	
生前解約の状況	施設側の申し出	(解約事由の例)
	入居者側の申し出	(解約事由の例)

8 苦情・事故等に関する体制

（利用者からの苦情に対応する窓口等の状況）

窓口1

窓口の名称		ハートランド志木							
電話番号		048	-	485	-	8360			
対応している時間	平日	9	時	0	分	～	18	時	0
	土曜	9	時	0	分	～	18	時	0
	日曜・祝日	9	時	0	分	～	18	時	0
定休日		8月13日～8月15日、12月30日～翌1月3日							

窓口2

窓口の名称		株式会社ワイグッドケアお客様相談室									
電話番号		0495		-		71		-		6551	
対応している時間	平日	9	時	0	分	～	18	時	0		
	土曜		時		分	～		時			
	日曜・祝日		時		分	～		時			
定休日		土曜日・日曜日・祝日・8月13日～8月15日、12月30日、翌1月3日									

窓口3

窓口の名称		志木市 福祉部 長寿応援課 介護保険グループ課									
電話番号		048		-		473		-		1348	
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	15		
	土曜		時		分	～		時			
	日曜・祝日		時		分	～		時			
定休日		土日祝、12月29日～翌年1月3日									

窓口4

窓口の名称		埼玉県福祉部高齢者福祉課									
電話番号		048		-		830		-		3254	
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	15		
	土曜		時		分	～		時			
	日曜・祝日		時		分	～		時			
定休日		土日、祝日、年末年始									

窓口5

窓口の名称		埼玉県国民健康保険団体連合会 介護保険課 苦情対応係									
電話番号		048		-		824		-		2568	
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	0		
	土曜		時		分	～		時			
	日曜・祝日		時		分	～		時			
定休日		土日、祝日、年末年始									

（サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応）

損害賠償責任保険の加入状況	1	あり	
	1	ありの場合	
		その内容	東京海上日動火災保険株式会社 「超ビジネス保険」
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1	あり	
	1	ありの場合	
		その内容	介護サービス等の提供にあたり発生し入居者の生命・身体に損害が生じた場合は、地震等による天災、戦争・暴動等、者の故意によるもの等を除いかに損害を賠償します。但し、者に重大な過失がある場合には額を減ずることがあります。
事故対応及びその予防のための指針	1	あり	

（利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等）

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	2	なし	
	1	ありの場合	
		実施日	
		結果の開示	
第三者による評価の実施状況	2	なし	
	1	ありの場合	
		実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1	入居希望者に公開
管理規程	1	入居希望者に公開
事業収支計画書	3	公開していない

財務諸表の要旨	3 公開していない
財務諸表の原本	3 公開していない

10 その他

運営懇談会	1 あり	
	1 ありの場合	(開催頻度) 年 1 回
	2 なしの場合	
	1 代替措置ありの場合	(内容)
提携ホームへの移行 【表示事項】	2 なし	
	1 ありの場合	提携ホーム名
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	1 あり	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	2 なし	
有料老人ホーム設置運営指導指針「5. 規模及び構造設備」に合致しない事項	2 なし	
	1 ありの場合	合致しない事項がある場合の内容
		「6. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	2 なし	

	不適合事項がある場合の内容	
--	---------------	--

添付書類： 別添 1（別に実施する介護サービス一覧表）
別添 2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 _____ 年 月 日

説明者署名 _____

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

[illegible]

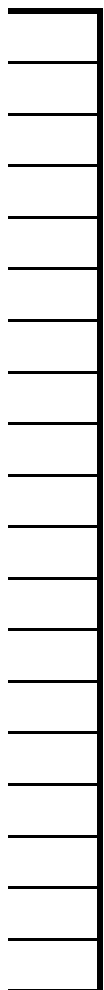
日
日

[illegible]

日
日
固室
固室
固室
固室

に尊敬
を目標

寺ちに
こ力を



: 1

[illegible]

共

2





方	
の通り	
1～最	
ただけ	
担とな	
費（た	
が含ま	

の通り

～最

ただけ

担とな

費（た
が含ま



時間

)
人
人

: 1
人

[illegible]

第 1 利用
ま
場 事業 しま



ヶ月
円
%



人
人
人
人
人
人
人
人
人
人
人
人
人
人
人
人
人
人
人

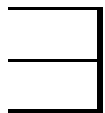
歲
人
%

[illegible]

分	
分	
分	

分
分
分
日～
分
分
分
分
分
分
分
分
分

社











別添 1

事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜居宅サービス＞					
訪問介護	1 有	訪問介護ハートランド川越	川越市藤木町37-1		
訪問入浴介護	2 無				
訪問看護	1 有	訪問看護ステーション悠楽々川越	川越市藤木町37-1		
訪問リハビリテーション	2 無				
居宅療養管理指導	2 無				
通所介護	1 有	デイサービスハートランド・アイリ熊谷	熊谷市間々田101	○	
通所リハビリテーション	2 無				
短期入所生活介護	2 無				
短期入所療養介護	2 無				
特定施設入居者生活介護	1 有	ハーベスト戸田	戸田市美女木4-13-2		
福祉用具貸与	1 有	ハッピーケアサプライ	戸田市美女木4-13-2		
特定福祉用具販売	2 無				
＜地域密着型サービス＞					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	2 無				
夜間対応型訪問介護	2 無				

地域密着型通所介護	2 無				
認知症対応型通所介護	2 無				
小規模多機能型居宅介護	1 有	多機能ホームのぞみ	上尾市小敷谷716-1		
認知症対応型共同生活介護	1 有	グループホーム五感の里本庄早稲田	本庄市北堀1931-1		
地域密着型特定施設入居者生活介護	2 無				
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	2 無				
看護小規模多機能型居宅介護	2 無				
居宅介護支援	2 無				
<居宅介護予防サービス>					
介護予防訪問入浴介護	2 無				
介護予防訪問看護	2 無				
介護予防訪問リハビリテーション	2 無				
介護予防居宅療養管理指導	2 無				
介護予防通所リハビリテーション	2 無				
介護予防短期入所生活介護	2 無				
介護予防短期入所療養介護	2 無				
介護予防特定施設入居者生活介護	1 有	ハーベスト戸田	戸田市美女木4-13-2		

介護予防福祉用具貸与	1 有	ハッピーケアサプラ イ	戸田市美女木4-13-2		
特定介護予防福祉用具販売	2 無				
<地域密着型介護予防サービス>					
介護予防認知症対応型通所介護	2 無				
介護予防小規模多機能型居宅介護	1 有	多機能ホームのぞみ	上尾市小敷谷716-1		
介護予防認知症対応型共同生活介護	1 有	グループホーム五感 の里本庄早稲田	本庄市北堀1931-1		
介護予防支援	2 無				
<介護保険施設>					
介護老人福祉施設	2 無				
介護老人保健施設	2 無				
介護療養型医療施設	2 無				
介護医療院	2 無				
<介護予防・日常生活支援総合事業>					
訪問型サービス	2 無				
通所型サービス	2 無				
その他生活支援サービス	2 無				

|

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無							2 なし
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※1)	個別の利用料金で、実施するサービス(利用者が全額負担)	包含※2			備考	
			都度※2	料金※3			
介護サービス							
食事介助	1 あり	2 なし					
排泄介助・おむつ交換	1 あり	2 なし					
おむつ代		2 なし					
入浴（一般浴）介助・清拭	1 あり	2 なし					
特浴介助	1 あり	2 なし					
身辺介助（移動・着替え等）	1 あり	2 なし					
機能訓練	1 あり	2 なし					
通院介助	1 あり	1 あり		○	3300円／H	協力医療機関以外の医療機関へ対応	
生活サービス							
居室清掃	1 あり	2 なし					
リネン交換	1 あり	1 あり		○	右記	シーツ交換週1回無料、 布団550円（1回）、枕330円（1回）、 バット330円（1回）	
日常の洗濯	1 あり	2 なし				週2回	
居室配膳・下膳	1 あり	2 なし				体調不良等の場合のみ	
入居者の嗜好に応じた特別な食事		2 なし					
おやつ		2 なし					
理美容師による理美容サービス		1 あり		○	実費	月1回訪問理美容の機会を提供	
買い物代行	1 あり	2 なし				週1回の無料実施	
役所手続き代行	2 なし	1 あり		○	3300円／H	利用者からの依頼によりサービスを提供す。	
金銭・貯金管理		2 なし					
健康管理サービス							
定期健康診断		1 あり			実費	年1回の機会を提供	
健康相談	1 あり	2 なし					
生活指導・栄養指導	1 あり	2 なし					
服薬支援	1 あり	2 なし					
生活リズムの記録(排便・睡眠等)	1 あり	2 なし					

入退院時・入院中のサービス						
入退院時の同行	2 なし	1 あり		○	3300円／H	協力医療機関以外の医療機関へ対応
入院中の洗濯物交換・買い物	2 なし	2 なし				
入院中の見舞い訪問	2 なし	2 なし				

※1:利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割又は2割の利用者負担)。

※2:「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3:都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。

の場合