

これは届出・通知・みなし通知をしている方が、受理通知書を紛失・汚損した場合に再交付申請を行うためのものです。

登録をしている方は、別の手続になります。

この案内に添付されている書類
届出（通知）受理通知書再交付申請書

手続に必要な書類等

届出（通知）受理通知書再交付申請書

現在お持ちの届出（通知）受理通知書（汚損の場合）

費用
無料

提出方法・問合せ先

(1) 提出方法

提出書類を、埼玉県危機管理防災部化学保安課へ郵送で提出

信書を送ることが可能で、到達が確認できる方法（簡易書留、レターパック等）で郵送してください。（メール便、宅配便は信書を送付できないため不可。）

書類到達の確認に関するお問合せには、対応しておりません。

A 4 サイズの厚紙で作成した届出（通知）受理通知書を後日送付しますので、信書を送ることが可能で到達が確認できる方法（簡易書留、レターパック等）の返信用封筒（届出（通知）受理通知書を折ることなく封入できるもの）を同封してください。

(2) 郵送先

郵便番号 330-9301

埼玉県さいたま市浦和区高砂三丁目15番1号 危機管理防災センター 1 階

埼玉県 危機管理防災部 化学保安課 火薬・電気担当

(3) お問合せ先

埼玉県 危機管理防災部 化学保安課 火薬・電気担当

TEL 048-830-8435

FAX 048-830-8444

メール a2970-04@pref.saitama.lg.jp

× 整理番号

(届出・通知・みなし通知)

届出（通知）受理通知書再交付申請書

令和 年 月 日

(宛先)

埼玉県知事

(〒) 電話

住 所

(フリガナ)

氏名又は名称

法人にあつては

代表者の氏名

届出（通知）受理通知書の再交付を受けたいので、次のとおり申請します。

1 届出（通知）の年月日及び届出（通知）番号

平成 / 令和 年 月 日 埼玉県知事()第 号

2 再交付の理由（ をつける ）

届出（通知）受理通知書の紛失

届出（通知）受理通知書の汚損

そ の 他()

(備考) 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

2 ×印の項は、記載しないこと。

3 届出（通知）受理通知書を紛失してその再交付を受けた者は、紛失した届出（通知）受理通知書が発見されたときは、遅滞なく、これを提出しなければならない。

4 届出（通知）受理通知書を汚損してその再交付を申請する者は、申請書に当該届出（通知）受理通知書を添えて提出しなければならない。

連絡先担当者 氏名： _____

ファクシミリ番号： _____ / メールアドレス： _____