

令和7年度 所沢県税事務所 会計年度任用職員募集要項

次のとおり会計年度任用職員を募集します。

1 募集職種

税務事務嘱託員

(地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号の規定に基づき任用される会計年度任用職員)

2 勤務形態・募集人数・業務内容

(1) 勤務形態

週3日(週18時間)

(2) 募集人数

1人

(3) 業務内容

一般事務(事務補助業務)

<具体的業務>

- ・資料の整理、コピー、データ入力
- ・各種資料作成の補助(パソコン作業を含む)
- ・課税資料の収集及び保管
- ・官公署等への出張用務
- ・その他、課税事務及び納税事務の補助

※ Word、Excel 等、パソコンを使った作業あり。

なお、Microsoft Word、Excel 以外の業務システムを使用させていただく場合、操作方法は丁寧に指導いたします。

3 求める人材

協調性があり、Microsoft Word・Excel 等を使用したデータ入力・集計が可能である方

4 応募資格

(1) 年齢・性別・学歴は問いません。

(2) 国籍は問いません。ただし、採用時に当該職務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。

(3) 地方公務員法第16条に規定する次の欠格条項に該当する人は応募できません。

以下はその内容です。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・埼玉県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(4) Microsoft Word・Excel 等を使用したデータ入力・集計ができること。

5 勤務条件

(1) 任用期間

令和7年11月4日から令和8年2月9日まで

(2) 勤務日数・勤務時間

- ・ 週3日・週18時間

※原則として火・木・金、具体的な勤務日は応相談

- ・ 原則として9時00分から16時00分まで

※休憩時間:原則として正午から午後1時までの60分

(3) 休日

土曜日、日曜日、国民の祝日

(4) 休暇

県の規定によります。

(5) 報酬

月額 7,630円～ 9,150円

※報酬は学歴・経験を考慮の上、決定します。

(6) 交通費

別途支給(県の規定によります。)

※通勤距離の片道が2キロメートル未満の場合等には支給されません。

(7) 社会保険

労災のみ適用

※ 週の所定労働時間が20時間未満のため。

(8) 勤務地

埼玉県所沢県税事務所内

所在地:所沢市並木1-8-1

※ 車通勤不可

※ 「5 勤務条件」については、県の関係条例、規則等の定めるところによります。採用までに関係条例、規則等の改正が行われた場合は、上記内容が変更になる可能性があります。

6 応募手続

- (1) 令和7年10月10日(金)(必着)までに下記担当宛てに、本募集要項に添付している申込書、履歴書及び身上書に必要事項を記入の上、提出してください。(履歴書には必ず写真を添付してください。)

※応募者多数により、受付期間中であっても募集を締め切る場合があります。必要書類の提出前に電話で募集が継続しているかあらかじめ御確認ください。

- (2) 提出は郵送または持参となります。
- (3) 封筒の表面には「会計年度任用職員応募」と朱書きし、裏面に御自分の住所及び氏名を明記してください。
- (4) 郵送の場合、簡易書留等によらない場合の事故については、責任を負いません。
- (5) 持参の場合の受付時間は、平日午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時までです。
- (6) 採用の場合は応募書類の返却はしませんので、あらかじめ御了承ください。

7 選考方法

面接試験

日時: 令和7年10月15日(水) 9:00~16:00

※具体的な時間、場所は別途連絡します。

8 選考結果について

7の選考により、埼玉県知事に任用を推薦する者を決定し、面接試験日から5日以内に選考結果を連絡します。

9 応募書類の提出及び問い合わせ先

埼玉県所沢県税事務所総務担当(埼玉県西部地域振興センターが兼務)

郵便番号: 359-0042

住 所: 所沢市並木1-8-1

担 当: 総務・防災・県民生活担当

電 話: 04-2993-1110