

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	庶務		1 白	総記		1 白	庶務に関する例規	10	11	価	
	庶務		1 白	総記		1 白	通知・報告・照会・回答	20	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	学校沿革誌	30	11		
	庶務		1 白	総記		1 白	学則	40	11		
	庶務		1 白	総記		1 白	校内諸規程	50	11		
	庶務		1 白	総記		1 白	専決	60	5		
	庶務		1 白	総記		1 白	学校要覧	70	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	定期監査	80	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	会計実地検査	90	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	管理指導	100	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	行政監察	110	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	公印管理	120	5		
	庶務		1 白	総記		1 白	危機管理	130	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	情報セキュリティ	140	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	自己検査	150	3		
	庶務		1 白	文書		2 赤	通知・報告・照会・回答	10	3		
	庶務		1 白	文書		2 赤	文書管理台帳	20	11		
	庶務		1 白	文書		2 赤	親展文書発送台帳	30	11		
	庶務		1 白	文書		2 赤	ファイル基準表	40	11		
	庶務		1 白	文書		2 赤	文書保存(引継)台帳	50	11		
	庶務		1 白	文書		2 赤	情報公開請求	60	5		
	庶務		1 白	文書		2 赤	情報公開資料	70	3		
	庶務		1 白	文書		2 赤	個人情報取扱事務	80	3		
	庶務		1 白	文書		2 赤	広聴広報	90	1		
	庶務		1 白	業務システム		3 青	通知・報告・照会・回答	10	3		
	庶務		1 白	業務システム		3 青	決裁	20	1		
	庶務		1 白	業務システム		3 青	文書管理	30	1		
	庶務		1 白	業務システム		3 青	財務会計	40	1		
	庶務		1 白	業務システム		3 青	旅費	50	1		
	庶務		1 白	業務システム		3 青	利用者管理	60	1		

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
庶務			1 白	業務システム	3	青	総務事務システム	70	1		
庶務			1 白	会議	4	黄	校長会	10	1		
庶務			1 白	会議	4	黄	教頭会	20	1		
庶務			1 白	会議	4	黄	事務長会	30	1		
庶務			1 白	会議	4	黄	事務室関係	40	1		
庶務			1 白	会議	4	黄	その他会議	50	1		
庶務			1 白	調査・統計	5	緑	学校基本調査・学校教育調査	10	5		
庶務			1 白	調査・統計	5	緑	地方教育費調査	20	5		
庶務			1 白	調査・統計	5	緑	児童・生徒の統計調査	30	3		
庶務			1 白	調査・統計	5	緑	その他の調査	40	3		
庶務			1 白	生徒異動	6	白	生徒異動(退学・除籍)	10	11		
庶務			1 白	生徒異動	6	白	生徒異動(入学・進級・卒業)	20	3		
庶務			1 白	生徒異動	6	白	生徒異動(休学・復学)	30	3		
庶務			1 白	生徒異動	6	白	生徒異動(転編学)	40	3		
庶務			1 白	生徒異動	6	白	生徒異動簿	50	3		
庶務			1 白	生徒異動	6	白	在学保証書	60	1未	価	
庶務			1 白	生徒異動	6	白	誓約書	70	1未	価	
庶務			1 白	生徒異動	6	白	生徒の異動報告	80	3		
庶務			1 白	卒業生の記録	7	赤	卒業証書授与台帳	10	11		
庶務			1 白	証明書	8	青	身分証明書発行台帳1年次	10	3		常
庶務			1 白	証明書	8	青	身分証明書発行台帳2年次	20	3		常
庶務			1 白	証明書	8	青	身分証明書発行台帳3年次	30	3		常
庶務			1 白	証明書	8	青	証明書交付願兼発行簿	40	5		
庶務			1 白	証明書	8	青	通学証明書	50	1		
庶務			1 白	証明書	8	青	学割証	60	1		
庶務			1 白	証明書	8	青	生徒氏名・住所変更届	70	1		
庶務			1 白	一般	10	緑	一般	10	1未	価	
庶務			1 白	一般	10	緑	申し込み	20	1未	価	
職員			2 白	総記	1	白	人事に関する例規	10	5	価	
職員			2 白	総記	1	白	服務に関する例規	20	5	価	

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員			2 白	総記		1 白	給与に関する例規	30	5	価	
職員			2 白	総記		1 白	旅費に関する例規	40	5	価	
職員			2 白	総記		1 白	通知・報告・照会・回答	50	3		
職員			2 白	総記		1 白	学校自己評価システム	60	3		
職員			2 白	総記		1 白	労働基準関係	70	3		
職員			2 白	総記		1 白	事務引継	80	1		
職員			2 白	総記		1 白	派遣依頼	90	1		
職員			2 白	総記		1 白	委嘱依頼	100	1		
職員			2 白	総記		1 白	学校評議員	110	5		
職員			2 白	総記		1 白	学校評価懇話会	120	5		
職員			2 白	人事		2 赤	通知・報告・照会・回答	10	3		
職員			2 白	人事		2 赤	旧職員履歴カード	20	11		
職員			2 白	人事		2 赤	履歴カード	30	1未	送	
職員			2 白	人事		2 赤	旧職員名簿	40	11		
職員			2 白	人事		2 赤	進退・賞罰	50	11		
職員			2 白	人事		2 赤	叙位・叙勲	60	10		
職員			2 白	人事		2 赤	人事異動通知書	70	5		
職員			2 白	人事		2 赤	人事に関する具申書	80	5		
職員			2 白	人事		2 赤	人事評価	90	5		
職員			2 白	人事		2 赤	職員名簿	100	5		
職員			2 白	人事		2 赤	職員調査表	110	5		
職員			2 白	人事		2 赤	校務分掌	120	3		
職員			2 白	人事		2 赤	事務分掌	130	3		
職員			2 白	人事		2 赤	旧姓使用	140	3		
職員			2 白	人事		2 赤	兼職兼業	150	1		
職員			2 白	人事		2 赤	職員身分証明書発行台帳	160	1		
職員			2 白	人事		2 赤	免許状・免許教科外許可申請・免許	170	1		
職員			2 白	服務		3 青	通知・報告・照会・回答	10	3		
職員			2 白	服務		3 青	職員の事故・死亡報告(重要)	20	11		
職員			2 白	服務		3 青	職員の事故・死亡報告	30	5		
職員			2 白	服務		3 青	出勤簿	40	5		
職員			2 白	服務		3 青	着任届・赴任延期願	50	3		
職員			2 白	服務		3 青	休暇・欠勤・遅刻届	60	3		
職員			2 白	服務		3 青	休暇願	70	3		
職員			2 白	服務		3 青	職務専念義務免除願	80	3		
職員			2 白	服務		3 青	研修承認願	90	3		

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員			2 白	服務		3 青	海外旅行届	100	3		
職員			2 白	服務		3 青	出張承認願・出張届	110	3		
職員			2 白	服務		3 青	氏名住所変更届	120	3		
職員			2 白	服務		3 青	傷病諸報告	130	3		
職員			2 白	服務		3 青	産休諸報告	140	3		
職員			2 白	服務		3 青	育児休業	150	3		
職員			2 白	服務		3 青	休職・復職	160	3		
職員			2 白	服務		3 青	週休日等の割振り変更簿	170	3		
職員			2 白	服務		3 青	職員動静表	180	1		
職員			2 白	給与		4 黄	通知・報告・照会・回答	10	3		
職員			2 白	給与		4 黄	昇給・昇格発令通知	20	5		
職員			2 白	給与		4 黄	電算諸報告	30	5		
職員			2 白	給与		4 黄	給与諸調査	40	5		
職員			2 白	給与		4 黄	給与支払簿	50	5		
職員			2 白	給与		4 黄	扶養手当	60	5		
職員			2 白	給与		4 黄	住居手当	70	5		
職員			2 白	給与		4 黄	通勤手当	80	5		
職員			2 白	給与		4 黄	児童手当	90	5		
職員			2 白	給与		4 黄	非常勤職員等報酬	100	5		
職員			2 白	給与		4 黄	年末調整	110	5		
職員			2 白	給与		4 黄	源泉徴収票	120	5		
職員			2 白	給与		4 黄	所得税源泉徴収簿	130	5		
職員			2 白	給与		4 黄	給与減額整理簿	140	5		
職員			2 白	給与		4 黄	社会保険料	150	5		
職員			2 白	給与		4 黄	退職手当	160	5		
職員			2 白	旅費		5 緑	通知・報告・照会・回答	10	3		
職員			2 白	旅費		5 緑	旅行命令簿	20	3		
職員			2 白	旅費		5 緑	復命書	30	3		
職員			2 白	旅費		5 緑	旅行者情報登録申請書	40	3		
職員			2 白	旅費		5 緑	自家用自動車登録申請	50	5		送
職員			2 白	旅費		5 緑	用務先位置登録	60	3		
職員			2 白	旅費		5 緑	非常勤職員費用弁償	70	3		
職員			2 白	研修		6 白	教育職員研修	10	3		
職員			2 白	研修		6 白	初任者研修	20	3		
職員			2 白	研修		6 白	5年次研修	30	3		
職員			2 白	研修		6 白	10年次研修	40	3		

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	職員		2 白	研修	6 白	20年次研修		50	3		
	職員		2 白	研修	6 白	行政職員等研修		60	3		
	職員		2 白	一般	7 赤	一般		10	1未	価	
	福利厚生		3 青	総記	1 青	福利に関する例規		10	5	価	
	福利厚生		3 青	総記	1 青	通知・報告・照会・回答		20	3		
	福利厚生		3 青	公務・通 勤災害	2 黄	公務災害		10	10		
	福利厚生		3 青	公務・通 勤災害	2 黄	通勤災害		20	10		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 緑	通知・報告・照会・回答		10	3		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 緑	長期給付		20	3		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 緑	短期給付		30	3		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 緑	所属所組合員等一覧表		40	5	差	
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 緑	共済組合員・被扶養者申告書		50	3		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 緑	貸付(だんしんを含む)		60	3		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 緑	団体生命保険		70	5	送	
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 緑	団体損害保険		80	1		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 緑	公立共済ファミリー年金		90	1		

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会		3 緑	ライフサポート保険	100	1		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会		3 緑	アイリスプラン	110	1		
	福利厚生		3 青	厚生事業		4 白	教職員住宅	10	1		
	福利厚生		3 青	厚生事業		4 白	人間ドック	20	1		
	福利厚生		3 青	厚生事業		4 白	各種厚生事業	30	1		
	福利厚生		3 青	厚生事業		4 白	財形貯蓄	40	5		
	福利厚生		3 青	一般		5 赤	一般	10	1未		送 価 価
	会計		4 青	総記		1 青	会計に関する例規	10	5		
	会計		4 青	総記		1 青	通知・報告・照会・回答	20	3		
	会計		4 青	予算		2 黄	通知・報告・照会・回答	10	3		
	会計		4 青	予算		2 黄	予算要求調書	20	3		
	会計		4 青	予算		2 黄	科目別執行計画書	30	3		
	会計		4 青	予算		2 黄	収入支出(修正)計画書	40	3		
	会計		4 青	予算		2 黄	予算令達書・内示書	50	3		
	会計		4 青	授業料・ 入学料		3 緑	通知・報告・照会・回答	10	3		
	会計		4 青	授業料・ 入学料		3 緑	授業料・入学料納入書	20	5		
	会計		4 青	授業料・ 入学料		3 緑	授業料等口座振替納付届 1年次	30	3		常
	会計		4 青	授業料・ 入学料		3 緑	授業料等口座振替納付届 2年次	40	3		常
	会計		4 青	授業料・ 入学料		3 緑	授業料等口座振替納付届 3年次	50	3		常
	会計		4 青	授業料・ 入学料		3 緑	授業料等口座振替取消届	60	3		
	会計		4 青	授業料・ 入学料		3 緑	授業料・入学料債権管理簿	70	5		
	会計		4 青	授業料・ 入学料		3 緑	生徒マスター登録報告書	80	3		
	会計		4 青	授業料・ 入学料		3 緑	金額特例報告書	90	3		

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	会計		4 青	授業料・ 入学料	3 緑		生徒別登録内容チェックリスト	100	3		
	会計		4 青	授業料・ 入学料	3 緑		授業料等口座振替条件登録票	110	3		
	会計		4 青	授業料・ 入学料	3 緑		条件登録内容チェックリスト	120	3		
	会計		4 青	授業料・ 入学料	3 緑		全生徒明細書	130	3		
	会計		4 青	授業料・ 入学料	3 緑		振替未済者一覧表	140	3		
	会計		4 青	授業料・ 入学料	3 緑		督促状発行	150	3		
	会計		4 青	授業料・ 入学料	3 緑		授業料減免申請書	160	3	価	
	会計		4 青	授業料・ 入学料	3 緑		授業料等減免申請書整理簿	170	3		
	会計		4 青	授業料・ 入学料	3 緑		授業料還付	180	5		
	会計		4 青	歳入	4 白		通知・報告・照会・回答	10	3		
	会計		4 青	歳入	4 白		債権管理簿	20	5		
	会計		4 青	歳入	4 白		歳入予算差引簿	30	3		
	会計		4 青	歳入	4 白		払込書兼領収書	40	3		
	会計		4 青	歳入	4 白		収入済通知書	50	5		
	会計		4 青	歳入	4 白		公金振替整理簿	60	5		
	会計		4 青	歳入	4 白		証紙消印額整理簿	70	5		
	会計		4 青	歳入	4 白		現金(証券)出納簿	80	5		
	会計		4 青	歳入	4 白		返納通知書兼領収書	90	5		
	会計		4 青	歳入	4 白		収納金日計表	100	3		
	会計		4 青	歳入	4 白		収納金原符	110	5		
	会計		4 青	歳出	5 赤		通知・報告・照会・回答	10	3		
	会計		4 青	歳出	5 赤		契約書(公有財産取得処分変更)	20	11		
	会計		4 青	歳出	5 赤		契約書(教育財産)	30	10		
	会計		4 青	歳出	5 赤		契約書(その他)	40	5		
	会計		4 青	歳出	5 赤		歳出予算差引簿	50	3		
	会計		4 青	歳出	5 赤		事業別・節別集計表	60	1		
	会計		4 青	歳出	5 赤		債権者登録	70	1		

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	会計		4 青	歳出	5	赤	購入見積依頼書	80	5		
	会計		4 青	決算	6	青	通知・報告・照会・回答	10	3		
	会計		4 青	決算	6	青	歳入・歳出決算調書	20	5		
	会計		4 青	歳入歳出 外現金	7	黄	歳入歳出外現金整理簿	10	3		
	会計		4 青	歳入歳出 外現金	7	黄	課所別控除金一覧表	20	3		
	会計		4 青	一般	8	緑	一般	10	1未		価
	財産管理		5 白	総記	1	白	財産に関する例規	10	5		価
	財産管理		5 白	総記	1	白	施設管理に関する例規	20	5		価
	財産管理		5 白	総記	1	白	補助事業に関する例規	30	5		価
	財産管理		5 白	総記	1	白	通知・報告・照会・回答	40	3		
	財産管理		5 白	総記	1	白	事故報告	50	11		
	財産管理		5 白	公有財産	2	赤	通知・報告・照会・回答	10	3		
	財産管理		5 白	公有財産	2	赤	公有財産台帳	20	11		常
	財産管理		5 白	公有財産	2	赤	公有財産管理簿	30	11		常
	財産管理		5 白	公有財産	2	赤	登記嘱託書	40	11		常
	財産管理		5 白	公有財産	2	赤	公有財産取得処分	50	11		
	財産管理		5 白	公有財産	2	赤	公立学校施設台帳	60	5		
	財産管理		5 白	公有財産	2	赤	行政財産使用許可	70	3		
	財産管理		5 白	公有財産	2	赤	行政財産使用申請	80	3		
	財産管理		5 白	公有財産	2	赤	行政財産貸付	90	3		
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	通知・報告・照会・回答	10	3		
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	電気保安カード	20	11		常
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	ビル管理	30	5		
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	建物管理	40	3		
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	電気設備	50	3		
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	水道設備	60	3		
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	ガス設備	70	3		
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	下水設備	80	3		
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	県庁LAN設備	90	3		
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	校内LAN設備	100	3		
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	学校間ネットワーク設備	110	3		
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	その他の工作物	120	3		
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	敷地外工作物	130	3		
	財産管理		5 白	施設管理	3	青	施設維持修繕	140	3		

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	財産管理		5 白	施設管理		3 青	設備作業記録	150	3		
	財産管理		5 白	施設管理		3 青	体育施設開放	160	3		
	財産管理		5 白	補助事業		4 黄	通知・報告・照会・回答	10	3		
	財産管理		5 白	補助事業		4 黄	高等学校普通科家庭科等教育設備	20	11		
	財産管理		5 白	補助事業		4 黄	高等学校理科教育等設備台帳	30	11		
	財産管理		5 白	補助事業		4 黄	高等学校教育近代化設備等台帳	40	11		
	財産管理		5 白	物品管理		5 緑	通知・報告・照会・回答	10	3		
	財産管理		5 白	物品管理		5 緑	備品出納簿	20	3		常
	財産管理		5 白	物品管理		5 緑	図書出納簿	30	3		常
	財産管理		5 白	物品管理		5 緑	重要物品出納簿	40	3		常
	財産管理		5 白	物品管理		5 緑	重要物品カード	50	3		常
	財産管理		5 白	物品管理		5 緑	消耗品出納簿	60	3		
	財産管理		5 白	物品管理		5 緑	拾得物等物品出納簿	70	3		
	財産管理		5 白	物品管理		5 緑	物品供用簿	80	3		常
	財産管理		5 白	物品管理		5 緑	被服貸与簿	90	3		常
	財産管理		5 白	物品管理		5 緑	物品取得処分	100	3		
	財産管理		5 白	物品管理		5 緑	タクシー乗車証	110	3		
	財産管理		5 白	保守委託		6 白	警備委託	10	1		
	財産管理		5 白	保守委託		6 白	消防設備保守	20	3		
	財産管理		5 白	保守委託		6 白	汚水処理施設管理	30	3		
	財産管理		5 白	保守委託		6 白	一般廃棄物処理	40	3		
	財産管理		5 白	防災		7 赤	通知・報告・照会・回答	10	3		
	財産管理		5 白	防災		7 赤	消防設備	20	11		
	財産管理		5 白	防災		7 赤	消防施設点検記録	30	3		
	財産管理		5 白	防災		7 赤	防火・防災	40	3		
	財産管理		5 白	防災		7 赤	防犯	50	3		
	財産管理		5 白	公害対策		8 青	通知・報告・照会・回答	10	3		
	財産管理		5 白	公害対策		8 青	排水・騒音・ばい煙	20	3		
	財産管理		5 白	一般		9 黄	一般	10	1未		価
	教務		6 白	総記		1 白	教務に関する例規	10	11		価
	教務		6 白	総記		1 白	通知・報告・照会・回答	20	3		
	教務		6 白	総記		1 白	学校日誌	30	5		
	教務		6 白	総記		1 白	職員会議録	40	3		
	教務		6 白	総記		1 白	学校安全点検表	50	3		
	教務		6 白	教務		2 赤	通知・報告・照会・回答	10	3		

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	教務		6 白	教務	2 赤		生徒指導要録及びその写(学籍に関する記録)	20	11	価	
	教務		6 白	教務	2 赤		生徒指導要録及びその写し(指導に関する記録)	25	5	価	
	教務		6 白	教務	2 赤		生徒指導要録抄本	30	5	価	
	教務		6 白	教務	2 赤		教科書・教材	40	3		
	教務		6 白	教務	2 赤		教科用図書配当表	50	5		
	教務		6 白	教務	2 赤		出席簿	60	5		
	教務		6 白	教務	2 赤		成績会議録	70	3		
	教務		6 白	教務	2 赤		成績考査に関する表簿	80	5		
	教務		6 白	教務	2 赤		表彰に関する表簿	90	3		
	教務		6 白	教務	2 赤		転編入ナビゲーション	100	3		
	教務		6 白	教務	2 赤		ホームページ	110	1		
	教務		6 白	教務	2 赤		学校LAN関連	120	3		
	教務		6 白	教務	2 赤		未来を拓く「学び」推進事業	130	3		
	教務		6 白	教務	2 赤		キャリアアップ&学力アップ推進プロジェクト	140	3		
	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		通知・報告・照会・回答	10	3		
	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		教育課程表①	20	5		
	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		教育課程表②	30	3		
	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		年間行事予定表	40	1	価	
	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		年間指導計画書	50	5		
	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		日課表	60	5		
	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		担任学級・教科(科目)・時間割	70	5		
	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		校外学習	80	3		
	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		人権教育	90	3		

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		通知・報告・照会・回答	10	3		
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		入学願書	20	5		
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		募集要項・学校案内等	30	3		
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		入学者の選抜に関する表簿	40	5		
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		入学者選抜会議録	50	3		
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		入学者選抜会議関係資料	60	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		入学式	10	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		卒業式	20	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		入学許可候補者説明会	30	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		文化祭	40	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		体育祭	50	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		修学旅行	60	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		遠足・見学	70	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		集団宿泊研修	80	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		林間学校等	90	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		現場学習	100	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		芸術鑑賞教室	110	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		学校行事一般	120	3		
教務			6 白	教科等	6 白		国語	10	1		
教務			6 白	教科等	6 白		数学	20	1		
教務			6 白	教科等	6 白		理科	30	1		
教務			6 白	教科等	6 白		地歴・公民	40	1		
教務			6 白	教科等	6 白		英語	50	1		
教務			6 白	教科等	6 白		商業	60	1		
教務			6 白	教科等	6 白		体育	70	1		
教務			6 白	教科等	6 白		家庭	80	1		
教務			6 白	教科等	6 白		書道	90	1		
教務			6 白	教科等	6 白		美術	100	1		
教務			6 白	教科等	6 白		音楽	110	1		
教務			6 白	教科等	6 白		情報	120	1		

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	教務		6 白	教科等	6 白		総合的学習の時間	130	1		
	教務		6 白	教科等	6 白		その他	140	1		
	教務		6 白	教科等	6 白		ALT	150	3		
	教務		6 白	委員会等	7 赤		各種委員会	10	3		
	教務		6 白	学年	8 青		1年次	10	3		
	教務		6 白	学年	8 青		2年次	20	3		
	教務		6 白	学年	8 青		3年次	30	3		
	教務		6 白	奨学金	9 黄		日本学生支援機構奨学金	10	3		
	教務		6 白	奨学金	9 黄		埼玉県奨学金	20	3		
	教務		6 白	奨学金	9 黄		その他の奨学金	30	3		
	教務		6 白	教育課程 外	10 緑		教育実習生	10	3		
	教務		6 白	教育課程 外	10 緑		小・中・高連絡	20	3		
	教務		6 白	教育課程 外	10 緑		公開講座	30	3		
	教務		6 白	教育課程 外	10 緑		学校視察	40	3		
	教務		6 白	一般	11 白		一般	10	1未		価
	生徒指導		7 赤	総記	1 赤		生徒指導に関する例規	10	5		価
	生徒指導		7 赤	総記	1 赤		通知・報告・照会・回答	20	3		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 青		通知・報告・照会・回答	10	3		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 青		懲戒報告書	20	11		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 青		事故報告書(重要)	30	11		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 青		事故報告書	40	5		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 青		生徒指導記録	50	5		価
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 青		地区生徒指導委員会等	60	1		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 青		教育相談	70	5		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 青		スクールカウンセラー	80	5		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 青		特別支援教育	90	5		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 青		フレッシュ高校生社会体験プログラム	100	3		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 青		制服	110	3		
	生徒指導		7 赤	交通安全 指導	3 黄		通知・報告・照会・回答	10	3		
	生徒指導		7 赤	交通安全 指導	3 黄		自転車使用許可名簿	20	1		価

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3 黄		運転免許受験許可願	30	1		
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3 黄		免許取得許可者一覧表	40	1		
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3 黄		運転免許証学校預かり一覧	50	1		
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3 黄		交通安全指導	60	3		
生徒指導			7 赤	生徒会	4 緑		会則	10	5	価	
生徒指導			7 赤	生徒会	4 緑		金銭出納簿	20	5		
生徒指導			7 赤	生徒会	4 緑		予算差引書	30	3		
生徒指導			7 赤	生徒会	4 緑		証拠書類	40	5		
生徒指導			7 赤	生徒会	4 緑		生徒会文書	50	3		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		通知・報告・照会・回答	10	3		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		運動部活動外部指導者活用事業	20	3		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		県立学校支援ボランティア	30	3		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		テニス	40	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		バドミントン	50	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		ハンドボール	60	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		バレーボール	70	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		サッカー	80	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		野球	90	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		バスケットボール	100	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		柔道	110	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		剣道	120	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		卓球	130	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		山岳	140	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		ソフトボール	150	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		茶道	160	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		書道	170	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		美術	180	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		写真	190	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		電算	200	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		吹奏楽	210	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		漫画研究	220	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5 白		放送	230	1		

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	生徒指導		7 赤	部活動		5 白	園芸	240	1		
	生徒指導		7 赤	部活動		5 白	家庭科	250	1		
	生徒指導		7 赤	部活動		5 白	将棋	260	1		
	生徒指導		7 赤	部活動		5 白	科学	270	1		
	生徒指導		7 赤	部活動		5 白	鉄道研究	280	1		
	生徒指導		7 赤	部活動		5 白	体育系同好会・愛好会	290	1		
	生徒指導		7 赤	部活動		5 白	文化系同好会・愛好会	300	1		
	生徒指導		7 赤	一般		6 赤	一般	10	1未	価	
	進路指導		8 青	総記		1 青	進路指導に関する例規	10	5	価	
	進路指導		8 青	総記		1 青	通知・報告・照会・回答	20	3		
	進路指導		8 青	進路指導		2 黄	通知・報告・照会・回答	10	3		
	進路指導		8 青	進路指導		2 黄	進路指導計画	20	3		
	進路指導		8 青	進路指導		2 黄	進路指導資料	30	3		
	進路指導		8 青	進路指導		2 黄	進路調査資料	40	3		
	進路指導		8 青	進路指導		2 黄	調査書	50	3		
	進路指導		8 青	進学指導		3 緑	諸テスト・検査・成績	10	3		
	進路指導		8 青	進学指導		3 緑	推薦入学	20	3		
	進路指導		8 青	進学指導		3 緑	合格者名簿	30	3		
	進路指導		8 青	進学指導		3 緑	卒業生進路の記録	40	3		
	進路指導		8 青	就職指導		4 白	諸テスト・検査・成績	10	3		
	進路指導		8 青	就職指導		4 白	求人票	20	3		
	進路指導		8 青	就職指導		4 白	求人受付簿	30	3		
	進路指導		8 青	就職指導		4 白	推薦依頼状	40	3		
	進路指導		8 青	就職指導		4 白	就職受験申込書	50	3		
	進路指導		8 青	就職指導		4 白	推薦者名簿	60	3		
	進路指導		8 青	就職指導		4 白	内定者名簿	70	3		
	進路指導		8 青	就職指導		4 白	関係事業所一覧	80	3		
	進路指導		8 青	就職指導		4 白	卒業生進路記録	90	3		
	進路指導		8 青	就職指導		4 白	就職支援アドバイザー	100	5		
	進路指導		8 青	一般		5 赤	一般	10	1未	価	
涉外			9 青	PTA		1 青	通知・報告・照会・回答	10	3		
涉外			9 青	安全振興 会		6 黄	通知・報告・照会・回答	10	3		
涉外			9 青	安全振興 会		6 黄	契約	20	3		

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	涉外		9 青	安全振興 会	6 黄		給付申請	30	3		
	涉外		9 青	安全振興 会	6 黄		給付通知	40	3		
	保健		10 青	総記	1 緑		保健・振興センターに関する例規	10	5	価	
	保健		10 青	総記	1 緑		通知・報告・照会・回答	20	3		
	保健		10 青	総記	1 緑		学校医執務記録簿	30	5		
	保健		10 青	生徒健康 管理	2 白		通知・報告・照会・回答	10	3		
	保健		10 青	生徒健康 管理	2 白		年間保健安全計画	20	3		
	保健		10 青	生徒健康 管理	2 白		生徒健康診断票	30	5		
	保健		10 青	生徒健康 管理	2 白		生徒歯の検査票	40	5		
	保健		10 青	生徒健康 管理	2 白		生徒健康指導票	50	3		
	保健		10 青	生徒健康 管理	2 白		生徒健康診断	60	3		
	保健		10 青	生徒健康 管理	2 白		予防接種	70	3		
	保健		10 青	生徒健康 管理	2 白		感染症	80	3		
	保健		10 青	職員健康 管理	3 赤		通知・報告・照会・回答	10	3		
	保健		10 青	職員健康 管理	3 赤		職員健康診断票	20	5	常	
	保健		10 青	職員健康 管理	3 赤		職員定期検診	30	3		
	保健		10 青	環境管理	4 青		通知・報告・照会・回答	10	3		
	保健		10 青	環境管理	4 青		学校環境衛生	20	3		
	保健		10 青	環境管理	4 青		清掃計画	30	3		
	保健		10 青	環境管理	4 青		安全点検	40	3		
	保健		10 青	日本ス ポーツ振 興セン	5 黄		通知・報告・照会・回答	10	3		

H25 上尾鷹の台高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	保健		10 青	日本ス ポーツ振 興セン	5	黄	給付契約	20	3		
	保健		10 青	日本ス ポーツ振 興セン	5	黄	災害報告	30	10		
	保健		10 青	日本ス ポーツ振 興セン	5	黄	医療費等給付	40	10		
	保健		10 青	調査・統 計	6	緑	通知・報告・照会・回答(重要)	10	5		
	保健		10 青	調査・統 計	6	緑	通知・報告・照会・回答	20	3		
	保健		10 青	一般	9	白	一般	10	1未		
	懸案		11 白	事務関係	1	白	懸案フォルダー	10	1未		PC
	懸案		11 白	1年次	2	赤	懸案フォルダー	10	1未		PC
	懸案		11 白	2年次	3	青	懸案フォルダー	10	1未		PC
	懸案		11 白	3年次	4	黄	懸案フォルダー	10	1未		PC
	懸案		11 白	学年外	5	緑	懸案フォルダー	10	1未		PC
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		個別システム調定	16	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		