

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
春日部等 別支援学 校	懸案		1 白	事務関係		1 白	事務長	10	1未		PC
春日部等 別支援学 校	懸案		1 白	事務関係		1 白	支出・物品管理担当	20	1未		PC
春日部等 別支援学 校	懸案		1 白	事務関係		1 白	給与・サービス・福利担当	30	1未		PC
春日部等 別支援学 校	懸案		1 白	事務関係		1 白	庶務・文書・旅費担当	40	1未		PC
春日部等 別支援学 校	懸案		1 白	事務関係		1 白	管理・奨励費担当	50	1未		PC
	庶務		2 赤	総記		1 赤	例規	10	11	価	
	庶務		2 赤	総記		1 赤	通知・報告・回答	20	3		
	庶務		2 赤	総記		1 赤	学校沿革誌	30	11	価	
	庶務		2 赤	総記		1 赤	学則	40	11	価	
	庶務		2 赤	総記		1 赤	校内諸規程	50	11	価	
	庶務		2 赤	総記		1 赤	学校要覧	60	5		
	庶務		2 赤	総記		1 赤	定期監査	70	3		
	庶務		2 赤	総記		1 赤	会計実地検査	80	3		
	庶務		2 赤	総記		1 赤	管理訪問	90	3		
	庶務		2 赤	総記		1 赤	公印管理	100	3		
	庶務		2 赤	総記		1 赤	IT関係	110	3		
	庶務		2 赤	総記		1 赤	学校評議委員会・学校評価懇話会・ 学校評価・第三者評価	120	3		
	庶務		2 赤	文書		2 青	通知・報告・回答	10	3		
	庶務		2 赤	文書		2 青	文書保存(引継)台帳	20	11	価	
	庶務		2 赤	文書		2 青	情報公開資料	30	3		
	庶務		2 赤	文書		2 青	文書管理台帳	40	5		
	庶務		2 赤	文書		2 青	特別文書処理簿	50	5		
	庶務		2 赤	文書		2 青	親展文書発送簿	60	5		
	庶務		2 赤	文書		2 青	ファイル基準表	70	3		
	庶務		2 赤	文書		2 青	巡回郵便	80	1		

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
庶務			2 赤	文書		2 青	文書廃棄	90	11	価	
庶務			2 赤	会議		3 黄	校長会	10	1		
庶務			2 赤	会議		3 黄	教頭会	20	1		
庶務			2 赤	会議		3 黄	事務長会	30	1		
庶務			2 赤	会議		3 黄	事務職員会	40	1		
庶務			2 赤	会議		3 黄	教育職員会議	50	1		
庶務			2 赤	会議		3 黄	行政職員等会議	60	1		
庶務			2 赤	調査統計		4 緑	学校基本調査	10	5		
庶務			2 赤	調査統計		4 緑	学校教育調査・学校運営基本資料	20	5		
庶務			2 赤	調査統計		4 緑	地方教育費調査	30	3		
庶務			2 赤	調査統計		4 緑	その他の調査・アンケート	40	3		
庶務			2 赤	諸証明書		5 白	学生生徒学割証	10	1		
庶務			2 赤	諸証明書		5 白	生徒身分証明書	20	1		
庶務			2 赤	諸証明書		5 白	職員身分証明書	30	1		
庶務			2 赤	諸証明書		5 白	諸証明	40	1		
庶務			2 赤	一般		6 赤	一般	10	1		
庶務			2 赤	一般		6 赤	刊行物	20	1		
庶務			2 赤	一般		6 赤	県教委だより	30	1		
庶務			2 赤	一般		6 赤	各種申込	40	1		
職員			3 青	総記		1 青	人事に関する例規	10	11	価	
職員			3 青	総記		1 青	服務に関する例規	20	11	価	
職員			3 青	総記		1 青	給与に関する例規	30	11	価	
職員			3 青	総記		1 青	旅費に関する例規	40	11	価	
職員			3 青	総記		1 青	労働基準関係	50	3		
職員			3 青	総記		1 青	事務引継書	60	1		
職員			3 青	人事		2 黄	通知・報告・回答	10	3		
職員			3 青	人事		2 黄	旧職員履歴カード	20	11	価	
職員			3 青	人事		2 黄	履歴カード	30	11	価	
職員			3 青	人事		2 黄	旧職員名簿	40	11	価	
職員			3 青	人事		2 黄	人事異動通知書	50	5		
職員			3 青	人事		2 黄	人事に係る具申書	60	5		
職員			3 青	人事		2 黄	職員名簿	70	5		
職員			3 青	人事		2 黄	職員調査表	80	5		
職員			3 青	人事		2 黄	賞罰・叙位・叙勲	90	10		
職員			3 青	人事		2 黄	兼務承認・解任申請書	100	3		
職員			3 青	人事		2 黄	校務分掌	110	3		

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員			3 青	人事		2 黄	免許状・免許教科外許可申請	120	1		
職員			3 青	人事		2 黄	人事情報管理システム関係	130	5		
職員			3 青	人事		2 黄	人事評価	140	5		
職員			3 青	サービス		3 緑	通知・報告・回答	10	3		
職員			3 青	サービス		3 緑	職員の事故・死亡報告①	20	11	価	
職員			3 青	サービス		3 緑	職員の事故・死亡報告②	30	5		
職員			3 青	サービス		3 緑	職員眼鏡破損	40	5		
職員			3 青	サービス		3 緑	出勤簿	50	5		
職員			3 青	サービス		3 緑	着任届・赴任延期願	60	3		
職員			3 青	サービス		3 緑	休暇届	70	3		
職員			3 青	サービス		3 緑	欠勤・遅刻等届	80	3		
職員			3 青	サービス		3 緑	休暇願(産休 関係)	90	3		
職員			3 青	サービス		3 緑	育児休業・介護休暇・休暇承認伺	100	3		
職員			3 青	サービス		3 緑	職務専念義務免除願	110	3		
職員			3 青	サービス		3 緑	研修承認願	120	3		
職員			3 青	サービス		3 緑	海外研修承認願	130	3		
職員			3 青	サービス		3 緑	兼職(兼業)承認(許可)願	140	3		
職員			3 青	サービス		3 緑	専従許可願	150	3		
職員			3 青	サービス		3 緑	総務事務システム報告	160	3		
職員			3 青	サービス		3 緑	職員動静表	170	1		
職員			3 青	サービス		3 緑	派遣依頼	180	1		
職員			3 青	給与		4 白	通知・報告・回答	10	3		
職員			3 青	給与		4 白	昇給・昇格発令通知	20	10		
職員			3 青	給与		4 白	電算諸報告	30	5		
職員			3 青	給与		4 白	給与支払簿	40	5		
職員			3 青	給与		4 白	教育業務連絡指導手当実績簿	50	5		
職員			3 青	給与		4 白	教員特殊業務手当(修学旅行等)	60	5		
職員			3 青	給与		4 白	教員特殊業務手当(部活動・対外運 動競技)	70	5		
職員			3 青	給与		4 白	非常勤職員等報酬	80	5		
職員			3 青	給与		4 白	年末調整	90	5		
職員			3 青	給与		4 白	源泉徴収票	100	5		
職員			3 青	給与		4 白	所得税源泉徴収簿	110	5		
職員			3 青	給与		4 白	給与減額整理簿	120	5		
職員			3 青	給与		4 白	住民税	130	5		
職員			3 青	給与		4 白	社会保険	140	5		

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	職員		3 青	給与		4 白	臨時職員	150	5		
	職員		3 青	給与		4 白	退職手当	160	5		
	職員		3 青	旅費		5 赤	通知・報告・回答	10	3		
	職員		3 青	旅費		5 赤	旅行命令簿	20	3		
	職員		3 青	旅費		5 赤	復命書	30	3		
	職員		3 青	旅費		5 赤	非常勤職員費用弁償	40	3		
	職員		3 青	旅費		5 赤	自家用自動車登録申請書	50	3		
	職員		3 青	旅費		5 赤	旅費システム	60	3		
	職員		3 青	旅費		5 赤	雑文書	70	1		
	職員		3 青	研修		6 青	行政職員等研修	10	3		
	職員		3 青	研修		6 青	研究会・講習会	20	1		
	職員		3 青	一般		7 黄	一般	10	1		
	福利厚生		4 黄	総記		1 緑	福利に係わる例規	10	11	価	
	福利厚生		4 黄	総記		1 緑	通知・報告・回答	20	3		
	福利厚生		4 黄	公務・通 勤災害		2 白	通知・報告・回答	10	3		
	福利厚生		4 黄	公務・通 勤災害		2 白	公務災害	20	11	価	
	福利厚生		4 黄	公務・通 勤災害		2 白	通勤災害	30	11	価	
	福利厚生		4 黄	共済組 合・互助 会		3 赤	通知・報告・回答	10	3		
	福利厚生		4 黄	共済組 合・互助 会		3 赤	長期給付	20	3		
	福利厚生		4 黄	共済組 合・互助 会		3 赤	短期給付	30	3		
	福利厚生		4 黄	共済組 合・互助 会		3 赤	所属所別組合員等一覧表	40	3		
	福利厚生		4 黄	共済組 合・互助 会		3 赤	共済組合員・被扶養者申告書	50	3		

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	福利厚生		4 黄	共済組 合・互助 会		3 赤	貸付金償還金通知書	60	3		
	福利厚生		4 黄	共済組 合・互助 会		3 赤	貸付(含むだんしん)	70	3		
	福利厚生		4 黄	共済組 合・互助 会		3 赤	団体生命保険	80	3		
	福利厚生		4 黄	共済組 合・互助 会		3 赤	交通傷害保険	90	1		
	福利厚生		4 黄	厚生事業		4 青	通知・報告・回答	10	1		
	福利厚生		4 黄	厚生事業		4 青	教職員住宅	20	1		
	福利厚生		4 黄	厚生事業		4 青	財形貯蓄	30	5		
	福利厚生		4 黄	厚生事業		4 青	人間ドック	40	1		
	福利厚生		4 黄	厚生事業		4 青	各種厚生事業	50	1		
	福利厚生		4 黄	一般		5 黄	一般	10	1		
	会計		5 緑	総記		1 緑	会計に関する例規	10	11		
	会計		5 緑	総記		1 緑	財務オンライン	20	11		
	会計		5 緑	予算		2 白	通知・報告・回答	10	3		
	会計		5 緑	予算		2 白	予算要求調書	20	3		
	会計		5 緑	予算		2 白	科目別執行計画書	30	3		
	会計		5 緑	予算		2 白	予算令達書	40	3		
	会計		5 緑	予算		2 白	予算増額申請書	50	3		
	会計		5 緑	予算		2 白	修繕ヒアリング	60	3		
	会計		5 緑	歳入		3 赤	通知・報告・回答	10	3		
	会計		5 緑	歳入		3 赤	債権管理簿	20	5		
	会計		5 緑	歳入		3 赤	歳入予算差引簿	30	3		
	会計		5 緑	歳入		3 赤	収入済通知書	40	3		
	会計		5 緑	歳入		3 赤	調定伺い兼調定通知伺い	50	5		
	会計		5 緑	歳入		3 赤	払込書兼領収書	60	3		
	会計		5 緑	歳入		3 赤	現金(証券)出納簿	70	5		
	会計		5 緑	歳入		3 赤	返納通知書兼領収書	80	5		
	会計		5 緑	歳出		4 青	通知・報告・回答	10	3		
	会計		5 緑	歳出		4 青	契約書①(公有財産)	20	11		価

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	会計		5 緑	歳出		4 青	契約書②(工事関係)	30	10		
	会計		5 緑	歳出		4 青	契約書③(その他)	40	5		
	会計		5 緑	歳出		4 青	支出負担行為決議書	50	5		
	会計		5 緑	歳出		4 青	支出命令書	60	5		
	会計		5 緑	歳出		4 青	歳出予算差引簿	70	3		
	会計		5 緑	歳出		4 青	事業別・節・説明別集計表	80	1		
	会計		5 緑	歳出		4 青	支払日登録	90	3		
	会計		5 緑	歳出		4 青	債権者登録	100	11	価	
	会計		5 緑	歳出		4 青	見積購入依頼書	110	5		
	会計		5 緑	歳出		4 青	建設情報資料	120	1		
	会計		5 緑	歳出		4 青	物品共同購入	130	5		
	会計		5 緑	決算		5 黄	歳入・歳出決算調書	10	3		
	会計		5 緑	一般		6 緑	一般	10	1		
	財産管理		6 白	総記		1 白	財産に係る例規	10	11	価	
	財産管理		6 白	総記		1 白	補助事業に係る例規	20	11	価	
	財産管理		6 白	総記		1 白	施設台帳作成提要	30	11	価	
	財産管理		6 白	総記		1 白	事故報告	40	11	価	
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	公立学校施設台帳	20	11	価	
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	公有財産台帳	30	11	価	
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	公有財産管理簿	40	11	価	
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	公有財産取得処分	50	11	価	
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	登記嘱託書	60	11	価	
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	体育施設開放	70	3		
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	施設等実態調査	80	11	価	
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	施設設備等使用許可	90	3		
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	電気保安	100	3		
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	自家発電設備保守点検	110	5		
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	消防設備保守	120	5		
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	汚水処理施設管理保守	130	5		
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	エレベーター保守	140	5		
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	プール保守	150	5		
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	学校警備委託	160	5		
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	建物管理業務委託	170	5		
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	スクールバス委託	180	5		
	財産管理		6 白	公有財産		2 赤	空調設備保守委託	190	5		

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	財産管理		6 白	公有財産	2 赤	赤	給食業務委託	200	5		
	財産管理		6 白	公有財産	2 赤	赤	廃棄物処理委託	210	5		
	財産管理		6 白	公有財産	2 赤	赤	環境整備業務委託	220	5		
	財産管理		6 白	公有財産	2 赤	赤	水道設備管理	230	5		
	財産管理		6 白	公有財産	2 赤	赤	財産引渡書	240	11	価	
	財産管理		6 白	補助事業	3 青	青	通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		6 白	補助事業	3 青	青	養護学校理科教育等設備台帳	20	11	価	
	財産管理		6 白	補助事業	3 青	青	養護学校教材設備台帳	30	11	価	
	財産管理		6 白	補助事業	3 青	青	特殊教育設備台帳	40	5		
	財産管理		6 白	物品管理	4 黄	黄	通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		6 白	物品管理	4 黄	黄	図書出納簿	20	3		
	財産管理		6 白	物品管理	4 黄	黄	重要物品出納簿	30	3		
	財産管理		6 白	物品管理	4 黄	黄	重要物品カード	40	3		
	財産管理		6 白	物品管理	4 黄	黄	物品管理ファイル	50	3		
	財産管理		6 白	物品管理	4 黄	黄	消耗品管理簿及び使用記録簿	60	3		
	財産管理		6 白	物品管理	4 黄	黄	消耗品出納簿	70	3		
	財産管理		6 白	物品管理	4 黄	黄	被服貸与簿	80	3		
	財産管理		6 白	物品管理	4 黄	黄	物品引渡書	90	3		
	財産管理		6 白	物品管理	4 黄	黄	物品取得処分	100	3		
	財産管理		6 白	物品管理	4 黄	黄	コピー管理	110	3		
	財産管理		6 白	物品管理	4 黄	黄	借用物品	120	3		
	財産管理		6 白	防災	5 緑	緑	通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		6 白	防災	5 緑	緑	消防施設・設備	20	11	価	
	財産管理		6 白	防災	5 緑	緑	消防施設点検記録	30	11	価	
	財産管理		6 白	防災	5 緑	緑	防火・防災	40	3		
	財産管理		6 白	防災	5 緑	緑	防犯	50	3		
	財産管理		6 白	公害対策	6 白	白	通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		6 白	公害対策	6 白	白	排水・騒音・ばい煙	20	3		
	財産管理		6 白	一般	7 赤	赤	一般	10	1		
	定通・特 殊		7 赤	総記	1 青	青	特殊教育に係る例規	10	11	価	
	定通・特 殊		7 赤	総記	1 青	青	学校給食に係る例規	20	11	価	
	定通・特 殊		7 赤	総記	1 青	青	就学奨励に係る例規	30	11	価	

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	定通・特 殊		7 赤	給食		2 黄	通知・報告・回答	10	3		
	定通・特 殊		7 赤	給食		2 黄	設備台帳	20	11	価	
	定通・特 殊		7 赤	給食		2 黄	給食費徴収簿	30	3		
	定通・特 殊		7 赤	給食		2 黄	物資受払簿	40	3		
	定通・特 殊		7 赤	給食		2 黄	学校給食金銭出納簿	50	5		
	定通・特 殊		7 赤	給食		2 黄	給食日誌	60	3		
	定通・特 殊		7 赤	給食		2 黄	献立表	70	1		
	定通・特 殊		7 赤	給食		2 黄	会計証拠書	80	5		
	定通・特 殊		7 赤	給食		2 黄	欠食届	90	1		
	定通・特 殊		7 赤	給食		2 黄	学校給食会	100	1		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	通知・報告・回答	10	5		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	就学奨励算定資料、状況報告等	20	5		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	支弁段階決定書	30	5		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	収入額需要額調書	40	5		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	個人別支給台帳	50	5		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	教科書購入	60	5		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	学校給食支給表	70	5		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	修学旅行実施内訳書	80	5		



H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	通学状況調書	90	5		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	校外学習・宿泊学習	100	5		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	現場実習交通費	110	5		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	学用品費等	120	5		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	口座振替申出書	130	5		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	支援籍・交流学习	140	5		
	定通・特 殊		7 赤	就学奨励		4 白	入学説明会	150	3		
	定通・特 殊		7 赤	医療補助		5 赤	通知・報告・回答	10	3		
	定通・特 殊		7 赤	医療補助		5 赤	医療扶助	20	3		
	定通・特 殊		7 赤	スクール バス		6 青	通知・報告・回答	10	3		
	定通・特 殊		7 赤	スクール バス		6 青	運転日誌	20	3		
	定通・特 殊		7 赤	スクール バス		6 青	作業点検表	30	3		
	定通・特 殊		7 赤	スクール バス		6 青	運転計画資料	40	3		
	定通・特 殊		7 赤	スクール バス		6 青	保 険	50	3		
	定通・特 殊		7 赤	スクール バス		6 青	公用車使用管理簿	60	3		
	定通・特 殊		7 赤	一般		7 黄	一 般	10	1		
	教務		8 青	総記		1 緑	教務に係る例規	10	11	価	
	教務		8 青	総記		1 緑	学校日誌	20	5		
	教務		8 青	総記		1 緑	職員会議録(含む成績会議)	30	3		
	教務		8 青	教務		2 白	通知・報告・回答	10	3		

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	教務		8 青	教務	2 白		生徒指導要録及びその写し	20	11	価	
	教務		8 青	教務	2 白		重複認定	30	5		
	教務		8 青	教務	2 白		生徒指導要録抄本	40	11	価	
	教務		8 青	教務	2 白		教科書・教材	50	3		
	教務		8 青	教務	2 白		教科用図書配当表	60	5		
	教務		8 青	教務	2 白		出席簿	70	5		
	教務		8 青	教務	2 白		児童・生徒表彰	80	3		
	教務		8 青	教育指導 計画	3 赤		通知・報告・回答	10	3		
	教務		8 青	教育指導 計画	3 赤		教育課程表①(承認済)	20	5		
	教務		8 青	教育指導 計画	3 赤		教育課程表②	30	3		
	教務		8 青	教育指導 計画	3 赤		年間行事予定表	40	1		
	教務		8 青	教育指導 計画	3 赤		年間指導計画書	50	5		
	教務		8 青	教育指導 計画	3 赤		休業日授業実施承認願(届)・臨時休業願(届)	60	3		
	教務		8 青	教育指導 計画	3 赤		日課表	70	5		
	教務		8 青	教育指導 計画	3 赤		交流学习	80	3		
	教務		8 青	教育指導 計画	3 赤		校外学習	90	3		
	教務		8 青	生徒異動	4 青		通知・報告・回答	10	3		
	教務		8 青	生徒異動	4 青		生徒異動①	20	11	価	
	教務		8 青	生徒異動	4 青		生徒異動②	30	3		
	教務		8 青	生徒異動	4 青		生徒異動③	40	3		
	教務		8 青	生徒異動	4 青		生徒異動簿	50	3		
	教務		8 青	生徒異動	4 青		入学届	60	3		
	教務		8 青	生徒異動	4 青		在学保証書	70	11	価	
	教務		8 青	生徒異動	4 青		氏名・住所変更届	80	3		
	教務		8 青	学校行事	5 黄		通知・報告・回答	10	3		
	教務		8 青	学校行事	5 黄		入学式	20	3		
	教務		8 青	学校行事	5 黄		卒業式	30	3		

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	教務		8 青	学校行事	5 黄		入学説明会	40	3		
	教務		8 青	学校行事	5 黄		文化祭	50	3		
	教務		8 青	学校行事	5 黄		運動会	60	3		
	教務		8 青	学校行事	5 黄		修学旅行	70	3		
	教務		8 青	学校行事	5 黄		遠足・見学等	80	3		
	教務		8 青	学校行事	5 黄		集団宿泊学習	90	3		
	教務		8 青	学校行事	5 黄		林間学校等	100	3		
	教務		8 青	学校行事	5 黄		交流教育	110	3		
	教務		8 青	学校行事	5 黄		学校以外の施設の利用届	120	3		
	教務		8 青	学校行事	5 黄		保護者会	130	3		
	教務		8 青	学校行事	5 黄		学校行事一般	140	3		
	教務		8 青	訪問教育	6 緑		通知・報告・回答	10	3		
	教務		8 青	訪問教育	6 緑		日誌	20	5		
	教務		8 青	訪問教育	6 緑		訪問教育実施計画	30	5		
	教務		8 青	就学相談	7 白		通知・報告・回答	10	3		
	教務		8 青	就学相談	7 白		就学相談資料	20	5		
	教務		8 青	就学相談	7 白		学校公開	30	3		
	教務		8 青	高等部入 学者選抜	8 赤		通知・報告・回答	10	3		
	教務		8 青	高等部入 学者選抜	8 赤		入学願書綴	20	5		
	教務		8 青	高等部入 学者選抜	8 赤		募集要項・学校案内等	30	3		
	教務		8 青	高等部入 学者選抜	8 赤		入学者選抜関係資料	40	5		
	教務		8 青	教科等	9 青		通知・報告・回答	10	1		
	教務		8 青	教科等	9 青		埼特研関係	20	1		
	教務		8 青	教科等	9 青		日常生活の指導	30	1		
	教務		8 青	教科等	9 青		生活単元学習	40	1		
	教務		8 青	教科等	9 青		国語・数学	50	1		
	教務		8 青	教科等	9 青		音楽	60	1		
	教務		8 青	教科等	9 青		作業	70	1		
	教務		8 青	教科等	9 青		体育	80	1		
	教務		8 青	教科等	9 青		図工・美術	90	1		
	教務		8 青	教科等	9 青		自立活動	100	1		
	教務		8 青	教科等	9 青		情報教育	110	1		

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			8 青	分掌等	10	黄	研究部	10	3		
教務			8 青	分掌等	10	黄	コンピューター部	20	3		
教務			8 青	分掌等	10	黄	放送機器部	30	3		
教務			8 青	分掌等	10	黄	環境安全部	40	3		
教務			8 青	分掌等	10	黄	スクールバス部	50	3		
教務			8 青	分掌等	10	黄	支援部	60	3		
教務			8 青	分掌等	10	黄	渉外部	70	3		
教務			8 青	分掌等	10	黄	春輝祭実施部	80	3		
教務			8 青	分掌等	10	黄	運動会実施部	90	3		
教務			8 青	分掌等	10	黄	卒業式・入学式実施部	100	3		
教務			8 青	委員会等	11	緑	企画委員会	10	3		
教務			8 青	委員会等	11	緑	全校教育課程委員会	20	3		
教務			8 青	委員会等	11	緑	校内予算委員会	30	3		
教務			8 青	委員会等	11	緑	学校保健委員会	40	3		
教務			8 青	委員会等	11	緑	学校危機管理対策委員会	50	3		
教務			8 青	委員会等	11	緑	セクシャルハラスメント委員会	60	3		
教務			8 青	委員会等	11	緑	衛生委員会	70	3		
教務			8 青	委員会等	11	緑	給食運営委員会	80	3		
教務			8 青	委員会等	11	緑	IT推進委員会	90	3		
教務			8 青	委員会等	11	緑	教職員倫理確立委員会	100	3		
教務			8 青	委員会等	11	緑	学校評議会・学校づくり懇話会	110	3		
教務			8 青	学部	12	白	小学部	10	3		
教務			8 青	学部	12	白	中学部	20	3		
教務			8 青	学部	12	白	高等部	30	3		
教務			8 青	教育課程 外	13	赤	教育実習生	10	3		
教務			8 青	教育課程 外	13	赤	中高連絡	20	3		
教務			8 青	教育課程 外	13	赤	学校開放講座	30	3		
教務			8 青	教育課程 外	13	赤	学校視察	40	3		
教務			8 青	教育課程 外	13	赤	介護等の体験	50	3		
教務			8 青	教育課程 外	13	赤	学校ボランティア	60	3		

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	教務		8 青	研修		14 青	教育職員研修 校内	10	3		
	教務		8 青	研修		14 青	教育職員研修 校外	20	3		
	教務		8 青	研修		14 青	埼特研	30	3		
	教務		8 青	研修		14 青	初任者研修	40	3		
	教務		8 青	研修		14 青	5年研修	50	3		
	教務		8 青	研修		14 青	10年研修	60	3		
	教務		8 青	研修		14 青	20年研修	70	3		
	教務		8 青	研修		14 青	認定講習	80	3		
	教務		8 青	研修		14 青	免許更新講習	90	3		
	教務		8 青	一般		15 青	一般	10	1		
	生徒指導		9 黄	総記		1 黄	生徒指導に関する例規	10	11	価	
	生徒指導		9 黄	生徒指導		2 緑	通知・報告・回答	10	3		
	生徒指導		9 黄	生徒指導		2 緑	懲戒報告書	20	11	価	
	生徒指導		9 黄	生徒指導		2 緑	事故報告①	30	11	価	
	生徒指導		9 黄	生徒指導		2 緑	事故報告②	40	5		
	生徒指導		9 黄	生徒指導		2 緑	生徒指導記録	50	11	価	
	生徒指導		9 黄	生徒指導		2 緑	地区生徒指導委員会	60	1		
	生徒指導		9 黄	生徒指導		2 緑	通学指導	70	3		
	生徒指導		9 黄	生徒指導		2 緑	人権教育	80	3		
	生徒指導		9 黄	交通安全 指導		3 白	通知・報告・回答	10	3		
	生徒指導		9 黄	交通安全 指導		3 白	交通安全指導	20	3		
	生徒指導		9 黄	生徒会		4 赤	会 則	10	11	価	
	生徒指導		9 黄	生徒会		4 赤	生徒会文書	20	3		
	生徒指導		9 黄	部活動		5 青	大会通知等	10	1		
	生徒指導		9 黄	部活動		5 青	部活動一般	20	3		
	生徒指導		9 黄	特活		6 青	交流活動	10	3		
	生徒指導		9 黄	一般		7 黄	一 般	10	1		
	進路指導		10 緑	総記		1 緑	進路指導に係る例規	10	11	価	
	進路指導		10 緑	進路指導		2 白	通知・報告・回答	10	3		
	進路指導		10 緑	進路指導		2 白	進路指導計画	20	3		
	進路指導		10 緑	進路指導		2 白	進路指導資料	30	3		
	進路指導		10 緑	進路指導		2 白	職場実習	40	3		
	進路指導		10 緑	進路指導		2 白	就職指導	50	3		
	進路指導		10 緑	進路指導		2 白	関係事業所一覧	60	3		

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	進路指導		10 緑	進路指導	2 白		就職内定通知	70	3		
	進路指導		10 緑	進路指導	2 白		進学指導	80	3		
	進路指導		10 緑	進路指導	2 白		進路記録	90	3		
	進路指導		10 緑	一般	3 赤		一 般	10	1		
	保健		11 白	総記	1 青		通知・報告・回答	10	11	価	
	保健		11 白	総記	1 青		日本スポーツ振興センターに係る例	20	11	価	
	保健		11 白	総記	1 青		学校医等執務記録	30	5		
	保健		11 白	総記	1 青		保健日誌	40	5		
	保健		11 白	健康管理	2 黄		通知・報告・回答	10	3		
	保健		11 白	健康管理	2 黄		年間保健安全計画	20	3		
	保健		11 白	健康管理	2 黄		児童・生徒健康診断票	30	5		
	保健		11 白	健康管理	2 黄		保健調査票	40	5		
	保健		11 白	健康管理	2 黄		身体測定	50	3		
	保健		11 白	健康管理	2 黄		生徒健康診断票	60	3		
	保健		11 白	健康管理	2 黄		生徒健康診断	70	3		
	保健		11 白	健康管理	2 黄		予防接種	80	3		
	保健		11 白	健康管理	2 黄		感染症	90	3		
	保健		11 白	健康管理	2 黄		補助事業	100	5		
	保健		11 白	職員健康 診断	3 緑		通知・報告・回答	10	3		
	保健		11 白	職員健康 診断	3 緑		職員健康診断票	20	5		
	保健		11 白	職員健康 診断	3 緑		職員定期検診	30	3		
	保健		11 白	環境管理	4 白		通知・報告・回答	10	3		
	保健		11 白	環境管理	4 白		学校環境衛生	20	3		
	保健		11 白	環境管理	4 白		清掃計画	30	3		
	保健		11 白	環境管理	4 白		緑化計画	40	3		
	保健		11 白	日本ス ポーツ振 興セン	5 赤		給付契約	10	3		
	保健		11 白	日本ス ポーツ振 興セン	5 赤		災害報告	20	10		

H25 春日部特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	保健		11 白	日本ス ポーツ振 興セン	5	赤	医療費等給付	30	3		
	保健		11 白	一般	6	青	一 般	10	1		
	団体		12 赤	総記	1	黄	団体に係る例規	10	11	価	
	団体		12 赤	総記	1	黄	通知・報告・回答	20	3		
	団体		12 赤	PTA	2	緑	出納簿	10	5		
	団体		12 赤	PTA	2	緑	証拠書	20	5		
	団体		12 赤	PTA	2	緑	予算書・決算書	30	5		
	団体		12 赤	PTA	2	緑	広報誌	40	3		
	団体		12 赤	PTA	2	緑	PTA文書	50	3		
	団体		12 赤	PTA	2	緑	埼特P連	60	3		
	団体		12 赤	一般	3	白	一 般	10	1		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		