

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	懸案		1 白	総務担当		1 白	懸案	10	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	総務全般 例 規	10	11	常	
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	総務全般 通知・報告	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	総務全般 照会・回答(下水道局)	30	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	総務全般 照会・回答(その他)	40	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	行事予定表	50	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	庁舎管理日誌	60	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	事務分掌表	70	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	事務引継書	80	3		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	災害防災組織	90	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	組織・委任決裁	100	11		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	専決事項の指定	110	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	事業概要	120	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	県議会	130	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	環境に良いこと	140	3		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	PCB廃棄物保管状況等届出書	150	3	常	
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	危機管理	160	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	県庁LAN	170	3	常	
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	ユニバーサルデザイン	180	1	価	
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	倫理推進員	190	3	差	
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	セクハラ防止推進員	200	3	差	
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	ひとり1カイゼン	210	1		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書 例 規	10	11		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書 通知・報告	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書 照会・回答	30	1		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	ファイル基準表	40	3		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書保存(引継)台帳	50	3		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	親展文書発送台帳	60	3		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	特殊郵便物收受簿	70	3		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書管理台帳	80	3		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	公開請求	90	3		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	会議 例 規	10	11	常	
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	会議 通知・報告	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	会議 照会・回答	30	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	部課所長会議	40	1		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	所長会議	50	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	地域行政連絡会議(川越)	60	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	地域行政連絡会議(所沢)	70	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	地域行政連絡会議(朝霞)	80	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	検討委員会	90	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	包括的民間委託検討委員会	100	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	指名業者選定委員会	110	5	価	
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	その他の会議	120	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報		4 緑	広聴広報 例 規	10	11		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報		4 緑	広聴広報 通知・報告	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報		4 緑	広聴広報 照会・回答	30	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報		4 緑	広報テーマ	40	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報		4 緑	各種広報誌	50	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報		4 緑	同和対策	60	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報		4 緑	陳情・苦情	70	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報		4 緑	県議からの照会等	80	3	価	
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報		4 緑	市議会等の視察	90	3	価	
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査		5 白	監査・検査 例 規	10	11		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査		5 白	監査・検査 通知・報告	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査		5 白	監査・検査 照会・回答	30	1		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査		5 白	監査資料	40	5		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査		5 白	監査結果	50	5		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査		5 白	会計検査院検査	60	5		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査		5 白	行政監察	70	5		
総務担当	人事		3 赤	人事全般		1 赤	人事全般 例 規	10	11	常	
総務担当	人事		3 赤	人事全般		1 赤	人事全般 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般		1 赤	人事全般 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般		1 赤	組織及び定数	40	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般		1 赤	定期昇給昇格調書	50	1		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		人事異動通知書	60	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		人事基本(異動)報告書	70	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		身上記録(変更届)書	80	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		勤務記録カード	90	3		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		職員録原稿	100	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		退職者関係	110	3		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		人事評価	120	3		
総務担当	人事		3 赤	表彰	2 青		表彰 例 規	10	11		
総務担当	人事		3 赤	表彰	2 青		表彰 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	表彰	2 青		表彰 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	表彰	2 青		知事表彰	40	1		
総務担当	人事		3 赤	表彰	2 青		ほう彰	50	1		
総務担当	人事		3 赤	表彰	2 青		その他の表彰	60	1		
総務担当	人事		3 赤	表彰	2 青		工事現場代理人の顕彰	70	1		
総務担当	人事		3 赤	研修	3 黄		研修 例 規	10	11		
総務担当	人事		3 赤	研修	3 黄		研修 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	研修	3 黄		研修 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	研修	3 黄		講師派遣	40	1		
総務担当	人事		3 赤	研修	3 黄		自治人材開発センター研修	50	1		
総務担当	人事		3 赤	研修	3 黄		マネジメントセミナー	60	1		
総務担当	人事		3 赤	研修	3 黄		部局別専門研修	70	1		
総務担当	人事		3 赤	研修	3 黄		財務会計研修	80	1		
総務担当	人事		3 赤	研修	3 黄		IT研修	90	1		
総務担当	人事		3 赤	研修	3 黄		日本下水道事業団研修	100	1		
総務担当	人事		3 赤	研修	3 黄		その他の研修	110	1		
総務担当	人事		3 赤	臨時職員	4 緑		臨時職員 例 規	10	11		
総務担当	人事		3 赤	臨時職員	4 緑		臨時職員 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	臨時職員	4 緑		臨時職員 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	臨時職員	4 緑		臨時職員採用関係	40	5		
総務担当	人事		3 赤	臨時職員	4 緑		臨時職員採用状況報告	50	3		
総務担当	人事		3 赤	臨時職員	4 緑		賃金支払台帳	60	3		
総務担当	人事		3 赤	臨時職員	4 緑		源泉徴収・年末調整	70	5		
総務担当	人事		3 赤	臨時職員	4 緑		労働保険	80	5		
総務担当	人事		3 赤	臨時職員	4 緑		臨時職員勤務整理簿	90	3		
総務担当	人事		3 赤	服務	5 白		服務 例 規	10	11		
総務担当	人事		3 赤	服務	5 白		服務 通知・報告	20	1		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	服務 照会 ・ 回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	住所届	40	1		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	職員証用紙受払台帳	50	3		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	公務災害事故報告書	60	3		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	給与 例 規	10	11		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	給与 通知 ・ 報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	給与 照会 ・ 回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	時間外勤務実績調書	40	1		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	源泉徴収票	50	5		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	年末調整	60	3		
総務担当	人事		3 赤	旅費		7 青	旅費 例 規	10	11	常	
総務担当	人事		3 赤	旅費		7 青	旅費 通知 ・ 報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	旅費		7 青	旅費 照会 ・ 回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	旅費		7 青	復命書	40	3		
総務担当	人事		3 赤	旅費		7 青	公務に使用する自家用車登録台帳	50	3		
総務担当	人事		3 赤	旅費		7 青	旅行命令簿	60	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生		1 黄	福利厚生 例 規	10	11		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生		1 黄	福利厚生 通知 ・ 報告	20	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生		1 黄	福利厚生 照会 ・ 回答	30	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生		1 黄	ライフデザイン	40	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生		1 黄	商品あっせん	50	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理		2 緑	健康管理 例 規	10	11		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理		2 緑	健康管理 通知 ・ 報告	20	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理		2 緑	健康管理 照会 ・ 回答	30	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理		2 緑	健康診断個人票	40	5		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理		2 緑	衛生管理	50	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理		2 緑	特殊健康診断	60	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会		3 白	共済 例 規	10	11		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会		3 白	互助会 例 規	20	11		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会		3 白	共済・互助会 通知 ・ 報告	30	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会		3 白	共済・互助会 照会 ・ 回答	40	1		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3 白		組合員・被扶養者申告書	50	5		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3 白		マイセクション事業	60	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3 白		マイセクション事業補助金請求書	70	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3 白		グループ保険	80	3		
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		財務全般 例 規	10	11	常	
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		財務全般 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		財務全般 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		収入支出計画書	40	1		
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		工事進捗状況調	50	1		
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		委託契約状況調	60	1		
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		自己検査結果・処理状況表	70	3		
総務担当	財務		5 赤	予算・決 算	2 青		予算・決算 例 規	10	11		
総務担当	財務		5 赤	予算・決 算	2 青		予算・決算 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		5 赤	予算・決 算	2 青		予算・決算 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		5 赤	予算・決 算	2 青		国庫補助金交付決定通知書	40	5		
総務担当	財務		5 赤	予算・決 算	2 青		予算内示書	50	5		
総務担当	財務		5 赤	予算・決 算	2 青		令達申請書	60	5		
総務担当	財務		5 赤	予算・決 算	2 青		令達書	70	5		
総務担当	財務		5 赤	予算・決 算	2 青		決算調書	80	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		収入 例 規	10	11		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		収入 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		収入 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		調定伺い兼調定通知伺い	40	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		債権管理簿	50	5		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		現金(証券)出納簿	60	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		歳入予算差引簿	70	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		収入済通知書	80	3		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		支出 例 規	10	11		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		支出 通知 ・ 報告	20	1		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		支出 照会 ・ 回答	30	1		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		歳出予算差引簿	40	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		事業別・節・説明別集計表	50	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		支払日登録確認票	60	1		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		支出負担行為決議書	70	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		支出負担行為兼支出命令書	80	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		支出命令書	90	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		賃貸契約書(幹線用地)	100	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		賃貸契約書(その他)	110	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		単価契約書	120	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		協定書	130	1		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		執行伺い	140	10		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		指名通知	150	3		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		内申	160	10		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		仮契約	170	10		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		口座振込通知書	180	1		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		物品 例 規	10	11	常	
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		物品 通知 ・ 報告	20	1		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		物品 照会 ・ 回答	30	1		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		保管転換書	40	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		備品出納簿	50	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		図書出納簿	60	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		備品カード	70	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		消耗品出納簿	80	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		物品供用簿	90	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		被服貸与簿	100	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		物品購入見積依頼	110	5		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		処分協議	120	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		不用決定伺い	130	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		売払・譲与・廃棄関係書類	140	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		重要物品異動報告書	150	3		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 赤	物品	5 白		保証書	160	3		
総務担当	財務		5 赤	公用車	6 赤		公用車 例 規	10	11		
総務担当	財務		5 赤	公用車	6 赤		公用車 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		5 赤	公用車	6 赤		公用車 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		5 赤	公用車	6 赤		日常点検表	40	3		
総務担当	財務		5 赤	公用車	6 赤		一般管理車運行実績表	50	3		
総務担当	財務		5 赤	公用車	6 赤		公用車運行用実績表	60	3		
総務担当	財務		5 赤	公用車	6 赤		安全運転管理者	70	1		
総務担当	財務		5 赤	公用車	6 赤		車検	80	1		
総務担当	財務		5 赤	公用車	6 赤		廃車	90	1		
総務担当	財務		5 赤	公用車	6 赤		乗車証	100	1		
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		工事 例 規	10	11		
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		工事 通知・報告	20	1		
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		工事 照会・回答	30	1		
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		公共工事の発注見通し	40	3	価	
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		工事台帳	50	10		
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		契約状況調査	60	1		
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		入札参加停止	70	3		
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		格付名簿の変更	80	3		
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		資格抹消	90	3		
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		建退共証紙購入状況	100	3		
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		指名業者選定要求資料	110	1		
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		指名業者選定要求資料(伺い)	120	1		
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		建設工事契約台帳	130	3		
総務担当	工事		6 青	工事	1 青		証明書	140	1		
総務担当	工事		6 青	管理担当	2 黄		設計書	10	10		
総務担当	工事		6 青	管理担当	2 黄		契約書	20	10		
総務担当	工事		6 青	工務・修繕担当	3 緑		設計書	10	10		
総務担当	工事		6 青	工務・修繕担当	3 緑		契約書	20	10		
総務担当	工事		6 青	設備、電気保安担当	4 白		設計書	10	10		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	工事		6 青	設備、電 気保安担 当	4 白		契約書	20	10		
総務担当	委託		7 赤	管理担当	1 赤		設計書	10	10		
総務担当	委託		7 赤	管理担当	1 赤		契約書	20	10		
総務担当	委託		7 赤	工務・修 繕担当	2 青		設計書	10	10		
総務担当	委託		7 赤	工務・修 繕担当	2 青		契約書	20	10		
総務担当	委託		7 赤	設備、電 気保安担 当	3 黄		設計書	10	10		
総務担当	委託		7 赤	設備、電 気保安担 当	3 黄		契約書	20	10		
管理担当	管理		8 緑	管理全般	1 緑		管理全般 例規	10	11	常	
管理担当	管理		8 緑	管理全般	1 緑		管理全般 通知・報告	20	1		
管理担当	管理		8 緑	管理全般	1 緑		管理全般 照会・回答	30	1		
管理担当	管理		8 緑	管理全般	1 緑		管理全般 会議・研修通知	40	1		
管理担当	管理		8 緑	管理全般	1 緑		復命書(担当者会議)	50	3		
管理担当	管理		8 緑	管理全般	1 緑		復命書(その他)	60	3		
管理担当	管理		8 緑	管理全般	1 緑		汚泥負荷量報告	70	3		
管理担当	管理		8 緑	管理全般	1 緑		不明水・雨水対策	80	3		
管理担当	管理		8 緑	管理全般	1 緑		災害訓練	90	1		
管理担当	管理		8 緑	管理全般	1 緑		災害配備計画	100	1		
管理担当	管理		8 緑	管理全般	1 緑		事故報告	110	3	価	
管理担当	管理		8 緑	管理全般	1 緑		試験研究用汚泥提供	120	3		
管理担当	管理		8 緑	流域下水 道事業費 予算・決 算	2 白		特別会計予算・決算 通知・報告	10	1		
管理担当	管理		8 緑	流域下水 道事業費 予算・決 算	2 白		特別会計予算・決算 会議	20	1		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	管理		8 緑	流域下水道事業費 予算・決算	2 白		予算書	30	3		
管理担当	管理		8 緑	流域下水道事業費 予算・決算	2 白		補正予算書	40	3		
管理担当	管理		8 緑	流域下水道事業費 予算・決算	2 白		決算書	50	3		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		財産 例規	10	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		財産 通知・報告	20	1		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		財産 照会・回答	30	1		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		公有財産台帳(土地・建物・地上権・ 電話加入権)	40	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		公有財産管理簿	50	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		用地交渉日誌	60	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		固定資産使用許可申請書・許可書	70	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		固定資産使用許可台帳(オンライン入 力含)	80	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		占用申請書・許可書	90	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		占用台帳(オンライン入力含)	100	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		借受け契約書	110	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		借受け台帳(オンライン入力含)	120	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		管渠竣工図	130	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		管渠系統図	140	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		管渠図(住宅地図に記入)	150	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		公有財産取得報告	160	1		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		公有財産引継書	170	5		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		財産処分承認通知書	180	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		境界確認書	190	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		公有財産(土地)売買契約書	200	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		公有財産(地上権)売買契約書	210	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		固定資産使用承認	220	3		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		農地転用同意	230	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		建築物等設置事前協議	240	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		寄附受入	250	11		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		完成図書引渡書	260	3		
管理担当	管理		8 緑	財産	3 赤		公有財産用途廃止	270	11		
管理担当	管理		8 緑	物品	4 青		物品 例規	10	11		
管理担当	管理		8 緑	物品	4 青		物品 通知・報告	20	1		
管理担当	管理		8 緑	物品	4 青		物品 照会・回答	30	1		
管理担当	管理		8 緑	物品	4 青		保管転換書	40	3		
管理担当	管理		8 緑	物品	4 青		備品台帳	50	11		
管理担当	管理		8 緑	物品	4 青		自動車カード及び重要物品カード	60	11		
管理担当	管理		8 緑	物品	4 青		自動車及び重要物品、異動報告書	70	3		
管理担当	管理		8 緑	物品	4 青		公社貸付車両	80	1		
管理担当	管理		8 緑	物品	4 青		物品売買契約書・請書	90	5		
管理担当	管理		8 緑	物品	4 青		備品貸与契約書(公社)	100	11		
管理担当	管理		8 緑	物品	4 青		貸与備品返還通知書(公社)	110	11		
管理担当	管理		8 緑	物品	4 青		執行伺	120	5		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		届出関係一覧表	10	11		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		公害防止組織	20	11		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		大気汚染防止法	30	11		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		水質汚濁防止法	40	11		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		振動規制法	50	11		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		騒音規制法	60	11		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		消防法	70	11		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		労働安全衛生法	80	11		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		高圧ガス取締法	90	11		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		電気事業法	100	11		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		省エネ法	110	11		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		生活環境保全条例	120	11		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		廃掃法	130	11		
管理担当	管理		8 緑	届出	5 黄		その他法令	140	11		
管理担当	管理		8 緑	委託	6 緑		通知・報告	10	1		
管理担当	管理		8 緑	委託	6 緑		照会・回答	20	1		
管理担当	管理		8 緑	委託	6 緑		セメント処分	30	5		
管理担当	管理		8 緑	委託	6 緑		セメント運搬	40	5		
管理担当	管理		8 緑	委託	6 緑		人工軽量骨材	50	5		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	管理		8 緑	委託	6 緑	緑	沈砂・スクリーンかす 1	60	5		
管理担当	管理		8 緑	委託	6 緑	緑	沈砂・スクリーンかす 2	70	5		
管理担当	管理		8 緑	委託	6 緑	緑	汚泥	80	5		
管理担当	管理		8 緑	委託	6 緑	緑	燃えがら	90	5		
管理担当	管理		8 緑	委託	6 緑	緑	埋立処分	100	5		
管理担当	管理		8 緑	委託	6 緑	緑	埋立運搬	110	5		
管理担当	管理		8 緑	委託	6 緑	緑	電力	120	5		
管理担当	関連市町		9 白	関連市町 全般	1 白	白	例規	10	11		
管理担当	関連市町		9 白	関連市町 全般	1 白	白	通知・報告	20	1		
管理担当	関連市町		9 白	関連市町 全般	1 白	白	照会・回答	30	1		
管理担当	関連市町		9 白	関連市町 全般	1 白	白	公共下水道条例	40	11		
管理担当	関連市町		9 白	関連市町 全般	1 白	白	流入下水量及び処理能力	50	1		
管理担当	関連市町		9 白	関連市町 全般	1 白	白	供用及び処理開始	60	11		
管理担当	関連市町		9 白	関連市町 全般	1 白	白	関連市町全般	70	11		
管理担当	関連市町		9 白	関連市町 全般	1 白	白	相談事項	80	5		
管理担当	関連市町		9 白	維持管理 負担金	2 赤	赤	維持管理負担金 例規	10	11		
管理担当	関連市町		9 白	維持管理 負担金	2 赤	赤	維持管理負担金 通知・報告	20	1		
管理担当	関連市町		9 白	維持管理 負担金	2 赤	赤	維持管理負担金 照会・回答	30	1		
管理担当	関連市町		9 白	維持管理 負担金	2 赤	赤	負担金水量決定協定書(市町の報 告)	40	11		
管理担当	関連市町		9 白	維持管理 負担金	2 赤	赤	負担金算定調書(右岸)	50	3		
管理担当	関連市町		9 白	維持管理 負担金	2 赤	赤	負担金算定水量決定方法協議(右 岸)	60	3		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	関連市町		9 白	維持管理 負担金	2 赤		負担金単価改定資料	70	5		
管理担当	関連市町		9 白	維持管理 負担金	2 赤		維持管理負担金	80	11		
管理担当	関連市町		9 白	接続要綱	3 青		接続要綱 例規	10	11		
管理担当	関連市町		9 白	接続要綱	3 青		接続点汚水量・水質等報告	20	5		
管理担当	関連市町		9 白	接続要綱	3 青		特定事業所等排出水調査報告	30	5		
管理担当	関連市町		9 白	接続要綱	3 青		特定施設等届出書	40	11		
管理担当	関連市町		9 白	接続要綱	3 青		処分通知	50	5		
管理担当	関連市町		9 白	接続要綱	3 青		工場等監視規制調書	60	5		
管理担当	関連市町		9 白	接続要綱	3 青		排水設備設置義務免除報告	70	5		
管理担当	関連市町		9 白	接続要綱	3 青		接続承認	80	11		
管理担当	関連市町		9 白	接続要綱	3 青		使用承認	90	11		
管理担当	関連市町		9 白	接続要綱	3 青		区域外流入	100	11		
管理担当	関連市町		9 白	接続要綱	3 青		接続要綱関連依頼	110	1		
管理担当	関連市町		9 白	接続要綱	3 青		その他接続関係	120	3		
管理担当	関連市町		9 白	単独処理 場	4 黄		維持管理報告書作成要領	10	11		
管理担当	関連市町		9 白	単独処理 場	4 黄		維持管理報告書	20	3		
管理担当	公社	10 緑		公社全般	1 緑		公社全般 例規	10	11		
管理担当	公社	10 緑		公社全般	1 緑		公社全般 通知・報告	20	1		
管理担当	公社	10 緑		公社全般	1 緑		緊急連絡記録書	30	1		
管理担当	公社	10 緑		公社全般	1 緑		資格等届出	40	1		
管理担当	公社	10 緑		公社全般	1 緑		事故報告	50	1		
管理担当	公社	10 緑		公社全般	1 緑		公社全般会議	60	1		
管理担当	公社	10 緑		公社全般	1 緑		契約電力の変更	70	1		
管理担当	公社	10 緑		業務委託	2 白		業務委託契約書	10	1		
管理担当	公社	10 緑		業務委託	2 白		年間実施計画書	20	1		
管理担当	公社	10 緑		業務委託	2 白		経費配分額変更承認書	30	1		
管理担当	公社	10 緑		業務委託	2 白		執行状況報告書	40	1		
管理担当	公社	10 緑		業務委託	2 白		執行実績報告書	50	1		
管理担当	公社	10 緑		業務委託	2 白		委託料精算書	60	1		
管理担当	公社	10 緑		業務委託	2 白		再委託報告書	70	5		
管理担当	公社	10 緑		業務委託	2 白		修繕	80	1		
管理担当	公社	10 緑		業務委託	2 白		実施状況報告書	90	5		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	公社		10 緑	業務委託	2 白		処理場運転状況報告	100	1		
管理担当	公社		10 緑	レンガ	3 赤		レンガ 例規	10	11		
管理担当	公社		10 緑	レンガ	3 赤		レンガ 通知	20	1		
管理担当	公社		10 緑	レンガ	3 赤		レンガ 出納簿	30	11		
管理担当	公社		10 緑	レンガ	3 赤		レンガ 譲与申請書	40	3		
管理担当	公社		10 緑	レンガ	3 赤		レンガ 資料	50	3		
管理担当	砂川堀雨 水幹線		11 青	砂川堀雨 水幹線	1 青		砂川堀雨水幹線 例規	10	11		
管理担当	砂川堀雨 水幹線		11 青	砂川堀雨 水幹線	1 青		砂川堀雨水幹線 通知・報告	20	1		
管理担当	砂川堀雨 水幹線		11 青	砂川堀雨 水幹線	1 青		砂川堀雨水幹線 照会・回答	30	1		
管理担当	砂川堀雨 水幹線		11 青	砂川堀雨 水幹線	1 青		砂川堀雨水幹線 負担金算定調書	40	3		
管理担当	砂川堀雨 水幹線		11 青	砂川堀雨 水幹線	1 青		砂川堀雨水幹線 連絡調整協議会	50	3		
管理担当	砂川堀雨 水幹線		11 青	砂川堀雨 水幹線	1 青		砂川堀雨水幹線 苦情処理	60	11		
管理担当	砂川堀雨 水幹線		11 青	砂川堀雨 水幹線	1 青		砂川堀雨水幹線 資料	70	11		
管理担当	砂川堀雨 水幹線		11 青	砂川堀雨 水幹線	1 青		砂川堀雨水幹線 接続同意	80	11		
管理担当	不老川放 流幹線		12 黄	不老川放 流幹線	1 黄		不老川放流幹線 例規	10	11		
管理担当	不老川放 流幹線		12 黄	不老川放 流幹線	1 黄		不老川放流幹線 通知・報告	20	1		
管理担当	不老川放 流幹線		12 黄	不老川放 流幹線	1 黄		不老川放流幹線 照会・回答	30	1		
管理担当	不老川放 流幹線		12 黄	不老川放 流幹線	1 黄		不老川放流幹線 予算・決算	40	3		
管理担当	不老川放 流幹線		12 黄	不老川放 流幹線	1 黄		不老川放流幹線 会議議事録	50	11		
管理担当	不老川放 流幹線		12 黄	不老川放 流幹線	1 黄		不老川放流幹線 苦情処理	60	11		
管理担当	再資源化 設備		13 緑	再資源化 設備	1 緑		再資源化設備 例規	10	11		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	再資源化 設備		13 緑	再資源化 設備	1	緑	再資源化設備 通知・報告	20	3		
管理担当	再資源化 設備		13 緑	再資源化 設備	1	緑	再資源化設備 照会・回答	30	3		
管理担当	再資源化 設備		13 緑	再資源化 設備	1	緑	再資源化設備 届出書	40	3		
管理担当	再資源化 設備		13 緑	再資源化 設備	1	緑	再資源化設備 契約書	50	11		
管理担当	再資源化 設備		13 緑	再資源化 設備	1	緑	再資源化設備 会議議事録	60	3		
管理担当	再資源化 設備		13 緑	再資源化 設備	1	緑	再資源化設備 月報	70	3		
管理担当	再資源化 設備		13 緑	再資源化 設備	1	緑	再資源化設備 資料	80	3		
管理担当	用地		14 白	用地全般	1	白	用地補償等進捗状況	10	1		
管理担当	用地		14 白	用地全般	1	白	用地交渉日誌	20	5		
管理担当	用地		14 白	買収	2	赤	事前協議	10	1		
管理担当	用地		14 白	買収	2	赤	買取り証明	20	3		
管理担当	用地		14 白	買収	2	赤	鑑定依頼	30	1		
管理担当	用地		14 白	買収	2	赤	鑑定書	40	5		
管理担当	用地		14 白	登記	3	青	嘱託書(表示)	10	11		
管理担当	用地		14 白	登記	3	青	嘱託書(権利)	20	11		
管理担当	用地		14 白	登記	3	青	登記簿謄本	30	3		
管理担当	用地		14 白	登記	3	青	登記発注書	40	3		
管理担当	用地		14 白	登記	3	青	登記処理状況調	50	1		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託	1	黄	法令関係例規	10	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託	1	黄	通知・報告	20	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託	1	黄	照会・回答	30	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託	1	黄	会議・例規	40	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託	1	黄	会議・通知・報告	50	5		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	会議・照会・回答	60	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	委託契約書(写)	70	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	届出(統括責任者等)	80	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	維持管理実施基本計画書	90	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	年間維持管理計画書	100	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	月間維持管理実施計画書	110	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	危機管理マニュアル	120	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	定期点検実施報告書	130	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	定期修繕実施報告書	140	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	実績評価シート	150	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	業務年報	160	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	実施状況報告(月報)	170	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	月報	180	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	月報(検査・通知)	190	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	日報	200	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	施設機能検査	210	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	改善計画書	220	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	改善提案	230	5		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	事故・故障報告	240	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	引継事項	250	5		
管理担当	包括外部 委託		15 黄	包括外部 委託		1 黄	その他報告書	260	5		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	右岸流域 全般		1 緑	例規	10	1		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	右岸流域 全般		1 緑	通知・報告	20	1		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	右岸流域 全般		1 緑	照会・回答	30	1		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	右岸流域 全般		1 緑	陳情・要望	40	3		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	右岸流域 全般		1 緑	苦情	50	3		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	右岸流域 全般		1 緑	議事録・打合せ記録	60	3		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	右岸流域 全般		1 緑	懸案	70	3		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	右岸流域 全般		1 緑	その他	80	1		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	事業計画		2 白	流域下水道事業計画	10	11		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	事業計画		2 白	都市計画事業計画(流域)	20	11		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	事業計画		2 白	流域関連公共下水道事業	30	11		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	事業計画		2 白	都市計画事業計画(流域関連)	40	11		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	事業計画		2 白	清流ルネッサンス	50	11		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	事業計画		2 白	アーバンアクア広場計画	60	11		
工務・修 繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	通知・報告	10	1		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	照会・回答	20	1		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	公共要望	30	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	県単要望	40	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	実施計画・補助申請	50	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	繰越	60	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	実績報告	70	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	財政投融资	80	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	会計検査	90	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	定期監査	100	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	中期・長期計画	110	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	事業戦略プラン	120	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	下水道事業整備プラン	130	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	予算		3 赤	その他の計画	140	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	工事全般		4 青	通知・報告	10	1		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	工事全般		4 青	照会・回答	20	1		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	工事全般		4 青	発注計画	30	1		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	工事全般		4 青	管渠	40	1		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	工事全般		4 青	中継ポンプ場	50	1		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	工事全般		4 青	終末処理場	60	1		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	工事全般		4 青	不老川	65	1	常	
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	工事全般		4 青	その他の工事	70	1		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	工事全般		4 青	建築確認	80	11		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	工事全般		4 青	消防計画	90	11		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	工事全般		4 青	工事検査	100	10		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	工事全般		4 青	安全協力会	110	1		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	協議・届 出		5 黄	県土整備事務所等	10	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	協議・届 出		5 黄	市町村	20	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	協議・届 出		5 黄	警察署	30	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	協議・届 出		5 黄	その他の機関	40	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	関連市町		6 緑	川越市	10	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	関連市町		6 緑	所沢市	20	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	関連市町		6 緑	狭山市	30	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	関連市町		6 緑	入間市	40	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	関連市町		6 緑	朝霞市	50	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	関連市町		6 緑	志木市	60	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	関連市町		6 緑	和光市	70	3		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	関連市町		6 緑	新座市	80	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	関連市町		6 緑	富士見市	90	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	関連市町		6 緑	ふじみ野市	100	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	関連市町		6 緑	三芳町	110	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	関連市町		6 緑	川島町	120	3		
工務・修繕担当	荒川右岸 流域		16 黄	関連市町		6 緑	吉見町	130	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨 水幹線		17 緑	砂川堀全 般		1 白	例規	10	1		
工務・修繕担当	砂川堀雨 水幹線		17 緑	砂川堀全 般		1 白	通知・報告	20	1		
工務・修繕担当	砂川堀雨 水幹線		17 緑	砂川堀全 般		1 白	照会・回答	30	1		
工務・修繕担当	砂川堀雨 水幹線		17 緑	砂川堀全 般		1 白	陳情・要望	40	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨 水幹線		17 緑	砂川堀全 般		1 白	苦情	50	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨 水幹線		17 緑	砂川堀全 般		1 白	協議会	60	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨 水幹線		17 緑	砂川堀全 般		1 白	その他	70	1		
工務・修繕担当	砂川堀雨 水幹線		17 緑	砂川堀全 般		1 白	砂川堀雨水幹線	110	11		
工務・修繕担当	砂川堀雨 水幹線		17 緑	予算		2 赤	通知・報告	10	1		
工務・修繕担当	砂川堀雨 水幹線		17 緑	予算		2 赤	照会・回答	20	1		
工務・修繕担当	砂川堀雨 水幹線		17 緑	予算		2 赤	負担金	30	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨 水幹線		17 緑	予算		2 赤	公共要望	40	3		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	予算		2 赤	県単要望	50	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	予算		2 赤	定期監査	60	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	予算		2 赤	中期・長期計画	70	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	予算		2 赤	事業整備プラン	80	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	予算		2 赤	下水道事業整備プラン	90	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	予算		2 赤	その他の計画	100	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	工事全般		3 青	発注計画	10	1		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	工事全般		3 青	河道	20	1		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	工事全般		3 青	調整池	30	1		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	工事全般		3 青	その他の工事	40	1		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	工事全般		3 青	工事検査	50	10		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	協議・届出		4 黄	県土整備事務所等	10	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	協議・届出		4 黄	市町村	20	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	協議・届出		4 黄	警察署	30	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	協議・届出		4 黄	その他の機関	40	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	関連市町		5 緑	富士見市	10	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	関連市町		5 緑	大井町	20	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	関連市町		5 緑	三芳町	30	3		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	関連市町	5 緑		川越市	40	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	関連市町	5 緑		狭山市	50	3		
工務・修繕担当	砂川堀雨水幹線		17 緑	関連市町	5 緑		所沢市	60	3		
工務・修繕担当	修繕工事		18 緑	修繕・補修・改修・防食工事	1 白		協議・依頼・通知	10	3		
工務・修繕担当	修繕工事		18 緑	修繕・補修・改修・防食工事	1 白		回答・報告等	20	3		
工務・修繕担当	修繕工事		18 緑	修繕・補修・改修・防食工事	1 白		その他	30	3		
工務・修繕担当	修繕工事		18 緑	応急修繕(需用費)	2 赤		下水道施設修繕	10	5		
工務・修繕担当	修繕工事		18 緑	応急修繕(需用費)	2 赤		舗装修繕	20	5		
工務・修繕担当	修繕工事		18 緑	応急修繕(需用費)	2 赤		支障物件調整	30	5		
工務・修繕担当	修繕工事		18 緑	応急修繕(需用費)	2 赤		その他	40	5		
工務・修繕担当	修繕工事		18 緑	その他工事	3 青		文書全般	10	3		
工務・修繕担当	修繕工事		18 緑	その他工事	3 青		その他	20	3		
工務・修繕担当	修繕業務委託		19 青	測量・設計・調査	1 黄		文書全般	10	3		
工務・修繕担当	修繕業務委託		19 青	測量・設計・調査	1 黄		その他	20	3		
工務・修繕担当	修繕業務委託		19 青	下水道台帳整備・耐震診断	2 緑		文書全般	10	3		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務・修繕担当	修繕業務委託		19 青	下水道台帳整備・耐震診断		2 緑	その他	20	3		
工務・修繕担当	修繕業務委託		19 青	降雨情報システム		3 白	文書全般	10	1		
工務・修繕担当	修繕業務委託		19 青	降雨情報システム		3 白	その他	20	1		
工務・修繕担当	修繕業務委託		19 青	その他委託業務		4 赤	文書全般	10	1		
工務・修繕担当	修繕業務委託		19 青	その他委託業務		4 赤	その他	20	1		
工務・修繕担当	修繕業務委託		19 青	その他委託業務		4 赤	その他業務委託	30	1		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	会議		1 青	通知・回答等	10	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	会議		1 青	復命・議事	20	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	会議		1 青	その他	30	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	研修		2 黄	通知・回答等	10	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	研修		2 黄	復命・議事	20	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	研修		2 黄	その他	30	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	道路占用等		3 緑	国・県道	10	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	道路占用等		3 緑	市町村道	20	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	道路占用等		3 緑	その他(河川等)	30	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	道路使用等		4 白	国・県道	10	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	道路使用等		4 白	市町村道	20	3		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	道路使用等	4	白	その他(河川等)	30	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	下水道管理課	5	赤	文書全般	10	1		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	下水道管理課	5	赤	その他	20	1		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	県課所室	6	青	文書全般	10	1		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	県課所室	6	青	その他	20	1		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	下水道公社	7	黄	文書全般	10	1		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	下水道公社	7	黄	その他	20	1		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	関係市町(公共下水道等)	8	緑	接続申請・承認	10	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	関係市町(公共下水道等)	8	緑	近接工事	20	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	関係市町(公共下水道等)	8	緑	その他	30	3		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	苦情処理	9	白	苦情処理全般	10	5		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	危機管理経過報告書	10	赤	危機管理経過報告全般	10	5		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	その他事務	11	青	文書全般	10	1		
工務・修繕担当	修繕事務		20 赤	その他事務	11	青	その他	20	1		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	全般	1	黄	例規	10	11	常	

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	全般		1 黄	通知・報告	20	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	全般		1 黄	照会・回答	30	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	全般		1 黄	協議・要望・依頼	40	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	全般		1 黄	申請・許可	50	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	全般		1 黄	予算・補助	60	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	全般		1 黄	監査資料	70	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	全般		1 黄	安全・管理・緊急連絡表	80	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	全般		1 黄	回覧・事務引き継ぎ	90	1		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	全般		1 黄	その他(設備)	100	1		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	全般		1 黄	その他(電気保安)	110	1		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	全般		1 黄	その他	120	1		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	会議・研修		2 緑	通知・報告・照会・回答	10	1		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	会議・研修		2 緑	機種選定委員会	20	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	会議・研修		2 緑	設備担当者会議	30	1		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	会議・研修		2 緑	電気主任技術者会議	40	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	会議・研修		2 緑	保安研修会	50	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	会議・研修		2 緑	所内会議・研修	60	1		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	会議・研修		2 緑	その他(会議)	70	1		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	会議・研修		2 緑	その他(研修)	80	1		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	工事・委託		3 白	通知・報告・照会・回答	10	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	工事・委託		3 白	実施計画	20	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	工事・委託		3 白	積算要領・積算基準	30	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	工事・委託		3 白	見積もり依頼書	40	3		
設備担当・電気保安担当	設備・電気保安		21 青	工事・委託		3 白	価格調査報告書・見積	50	3		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
設備担 当・電気 保安担当	設備・電 気保安		21 青	工事・委 託		3 白	検査	60	3		
設備担 当・電気 保安担当	設備・電 気保安		21 青	工事・委 託		3 白	公社引渡し	70	11		
設備担 当・電気 保安担当	設備・電 気保安		21 青	工事・委 託		3 白	その他	80	3		
設備担 当・電気 保安担当	設備・電 気保安		21 青	官公庁届 出		4 赤	自家用電気工作物保安規程	10	11		
設備担 当・電気 保安担当	設備・電 気保安		21 青	官公庁届 出		4 赤	主任技術者選解任	20	11		
設備担 当・電気 保安担当	設備・電 気保安		21 青	官公庁届 出		4 赤	電気使用申込書	30	11		
設備担 当・電気 保安担当	設備・電 気保安		21 青	官公庁届 出		4 赤	電気需給契約	40	11		
設備担 当・電気 保安担当	設備・電 気保安		21 青	官公庁届 出		4 赤	消防署	50	11		
設備担 当・電気 保安担当	設備・電 気保安		21 青	官公庁届 出		4 赤	労働基準監督署	60	11		
設備担 当・電気 保安担当	設備・電 気保安		21 青	官公庁届 出		4 赤	県土整備事務所	70	11		
設備担 当・電気 保安担当	設備・電 気保安		21 青	官公庁届 出		4 赤	その他(経済産業局)	80	11		
設備担 当・電気 保安担当	設備・電 気保安		21 青	官公庁届 出		4 赤	その他(東京電力)	90	11		

H26 荒川右岸下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
設備担 当・電気 保安担当	設備・電 気保安		21 青	官公庁届 出		4 赤	その他	100	11		