

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		1 白	懸案	1 白		課内共有	10	1未		PC
総務担当	総務		1 白	懸案	1 白		懸案フォルダ	20	1未		PC
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		総務 例規	10	11	価	
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		総務 通知報告	20	3		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		総務 照会回答	30	3		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		行事予定表	40	1		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		事務分掌表	50	1		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		事務引継書	60	3		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		災害防災組織	70	1		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		組織・決裁	80	1未	価	
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		専決事項の指定	90	1		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		中期・長期計画	100	5		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		行財政改革	110	5		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		主要施策	120	5		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		環境マネジメント・環境に良いこと	130	3		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		IT関係	140	3		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		パンフレット	150	1未	価	
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤		議員対応・県議会	160	3		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青		文書 例規	10	11	価	
総務担当	総務		1 白	文書	3 青		文書 通知報告	20	3		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青		文書 照会回答	30	3		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青		文書管理台帳	40	11		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青		親展文書発送台帳	50	11		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青		ファイル基準表	60	11		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青		文書保存(引継)台帳	70	10		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青		特殊郵便物收受簿	80	3		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青		情報公開	90	3		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青		重要な文書等の持ち出し(入手)等管 理台帳	100	3		
総務担当	総務		1 白	会議	4 黄		会議 例規	10	5	価	
総務担当	総務		1 白	会議	4 黄		会議 通知報告	20	3		
総務担当	総務		1 白	会議	4 黄		会議 照会回答	30	3		
総務担当	総務		1 白	会議	4 黄		部課所長会議	40	1		
総務担当	総務		1 白	会議	4 黄		役付会議	50	1		
総務担当	総務		1 白	会議	4 黄		出先機関会議	60	1		
総務担当	総務		1 白	会議	4 黄		下水道関係会議	70	1		

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		1 白	会議	4	黄	その他の会議	80	1		
総務担当	総務		1 白	広聴広報	5	緑	広聴広報 例規	10	11	価	
総務担当	総務		1 白	広聴広報	5	緑	広聴広報 通知報告	20	3		
総務担当	総務		1 白	広聴広報	5	緑	広聴広報 照会回答	30	3		
総務担当	総務		1 白	広聴広報	5	緑	職員提案	40	1		
総務担当	総務		1 白	監査・検査	6	白	監査・検査 例規	10	5	価	
総務担当	総務		1 白	監査・検査	6	白	監査・検査 通知報告	20	3		
総務担当	総務		1 白	監査・検査	6	白	監査・検査 照会回答	30	3		
総務担当	総務		1 白	監査・検査	6	白	県・監査	40	5		
総務担当	総務		1 白	監査・検査	6	白	県・会計検査	50	5		
総務担当	総務		1 白	監査・検査	6	白	国・会計検査院検査	60	5		
総務担当	総務		1 白	監査・検査	6	白	自己検査	70	1		
総務担当	総務		1 白	監査・検査	6	白	行政監察	80	1		
総務担当	人事		2 赤	人事	1	赤	人事 例規	10	5	価	
総務担当	人事		2 赤	人事	1	赤	人事 通知報告	20	3		
総務担当	人事		2 赤	人事	1	赤	人事 照会回答	30	3		
総務担当	人事		2 赤	人事	1	赤	組織及び定数	40	1		
総務担当	人事		2 赤	人事	1	赤	人事評価	50	1		
総務担当	人事		2 赤	人事	1	赤	定期昇給昇格調書	60	1		
総務担当	人事		2 赤	人事	1	赤	人事異動通知書	70	1		
総務担当	人事		2 赤	人事	1	赤	人事基本(異動)報告書	80	1		
総務担当	人事		2 赤	人事	1	赤	信条記録(変更届)書	90	1		
総務担当	人事		2 赤	人事	1	赤	人事電算報告書(異動・身上)	100	1		
総務担当	人事		2 赤	人事	1	赤	勤務記録カード	110	1未	送	
総務担当	人事		2 赤	人事	1	赤	職員録原稿	120	1未	価	
総務担当	人事		2 赤	表彰	2	青	表彰 例規	10	5	価	
総務担当	人事		2 赤	表彰	2	青	表彰 通知報告	20	3		
総務担当	人事		2 赤	表彰	2	青	表彰 照会回答	30	3		

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		2 赤	表彰		2 青	優秀現場代理人顕彰	40	3		
総務担当	人事		2 赤	研修		3 黄	研修 例規	10	5	価	
総務担当	人事		2 赤	研修		3 黄	研修 通知報告	20	3		
総務担当	人事		2 赤	研修		3 黄	研修 照会回答	30	3		
総務担当	人事		2 赤	研修		3 黄	講師派遣	40	1		
総務担当	人事		2 赤	研修		3 黄	暴力団排除等研修	50	1		
総務担当	人事		2 赤	研修		3 黄	自治人材開発センター研修	60	1		
総務担当	人事		2 赤	研修		3 黄	下水道事業団研修	70	1		
総務担当	人事		2 赤	研修		3 黄	技術者研修	80	1		
総務担当	人事		2 赤	研修		3 黄	OA研修	90	1		
総務担当	人事		2 赤	研修		3 黄	倫理研修	100	1		
総務担当	人事		2 赤	研修		3 黄	セミナー・シンポジウム講習会	110	1		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	非常勤・臨時職員 例規	10	5	価	
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	非常勤・臨時職員 通知報告	20	3		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	非常勤・臨時職員 照会回答	30	3		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	雇用伺い	40	5		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	源泉徴収・年末調整	50	5		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	雇用保険	60	3		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	雇用状況報告	70	3		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	出勤簿	80	3		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	休暇届	90	3		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	賃金支払台帳	100	3		
総務担当	人事		2 赤	服務		5 白	服務 例規	10	5	価	
総務担当	人事		2 赤	服務		5 白	服務 通知報告	20	3		
総務担当	人事		2 赤	服務		5 白	服務 照会回答	30	3		
総務担当	人事		2 赤	服務		5 白	住所届	40	1未	送	

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		2 赤	服務		5 白	埼玉県職員証用紙受払台帳	50	3		
総務担当	人事		2 赤	服務		5 白	勤務整理簿	60	3		
総務担当	人事		2 赤	服務		5 白	勤務状況報告書	70	1		
総務担当	人事		2 赤	服務		5 白	公務災害事故報告書	80	3		
総務担当	人事		2 赤	服務		5 白	週休日振替簿・代休日指定簿	90	3		
総務担当	人事		2 赤	服務		5 白	休暇簿	100	3		
総務担当	人事		2 赤	服務		5 白	職務専念義務免除願簿	110	3		
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	給与 例規	10	5	価	
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	給与 通知報告	20	3		
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	給与 照会回答	30	3		
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	給与・時間外手当額表	40	1未	差	
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	電算報告	50	1		
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	支払簿	60	5		
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	科目別給与支給内訳書	70	3		
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	住居手当認定簿	80	1未	送	
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	児童手当支給状況報告	90	1		
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	児童手当受給者台帳	100	1未	送	
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	扶養親族簿	110	1未	送	
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	通勤届	120	1未	送	
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	扶養控除申告書	130	1未	送	
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	保険料控除申告書	140	1未	送	
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	源泉徴収票	150	5		
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	口座振替申出書	160	1未	送	
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	年末調整	170	3		
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	時間外勤務命令簿	180	3		
総務担当	人事		2 赤	給与		6 赤	特殊勤務実績簿	190	3		
総務担当	人事		2 赤	旅費		7 青	旅費 例規	10	5	価	
総務担当	人事		2 赤	旅費		7 青	旅費 通知報告	20	3		
総務担当	人事		2 赤	旅費		7 青	旅費 照会回答	30	3		
総務担当	人事		2 赤	旅費		7 青	旅行命令簿	40	3		
総務担当	人事		2 赤	旅費		7 青	復命書	50	3		
総務担当	人事		2 赤	旅費		7 青	自家用自動車登録台帳	60	3		
総務担当	福利厚生		3 黄	福利厚生		1 黄	福利厚生 例規	10	5	価	
総務担当	福利厚生		3 黄	福利厚生		1 黄	福利厚生 通知報告	20	3		
総務担当	福利厚生		3 黄	福利厚生		1 黄	福利厚生 照会回答	30	3		
総務担当	福利厚生		3 黄	福利厚生		1 黄	レクリエーション	40	1未		

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生		3 黄	福利厚生		1 黄	商品あっせん	50	1未		
総務担当	福利厚生		3 黄	健康管理		2 緑	健康管理 例規	10	5	価	
総務担当	福利厚生		3 黄	健康管理		2 緑	健康管理 通知報告	20	3		
総務担当	福利厚生		3 黄	健康管理		2 緑	健康管理 照会回答	30	3		
総務担当	福利厚生		3 黄	健康管理		2 緑	健康診断結果	40	5	常	
総務担当	福利厚生		3 黄	健康管理		2 緑	安全管理	50	3	常	
総務担当	福利厚生		3 黄	共済・互 助会		3 白	共済・互助会 例規	10	5	価	
総務担当	福利厚生		3 黄	共済・互 助会		3 白	所属所別組合員等一覧表	20	1未	差	
総務担当	福利厚生		3 黄	共済・互 助会		3 白	共済・互助会 通知報告	30	3		
総務担当	福利厚生		3 黄	共済・互 助会		3 白	共済・互助会 照会回答	40	3		
総務担当	福利厚生		3 黄	共済・互 助会		3 白	組合員・被扶養者申告書	50	3		
総務担当	福利厚生		3 黄	共済・互 助会		3 白	給付	60	3		
総務担当	福利厚生		3 黄	共済・互 助会		3 白	家族療養費等支給通知書	70	5		
総務担当	福利厚生		3 黄	共済・互 助会		3 白	貸付金	80	1	送	
総務担当	福利厚生		3 黄	共済・互 助会		3 白	月賦購入票	90	5	送	
総務担当	福利厚生		3 黄	共済・互 助会		3 白	グループ保険	100	1		
総務担当	福利厚生		3 黄	共済・互 助会		3 白	財形貯蓄	110	1	送	
総務担当	福利厚生		3 黄	共済・互 助会		3 白	地方職員共済組合員資格証明書交 付簿	120	3		
総務担当	財務		4 赤	財務		1 赤	財務 例規	10	5	価	
総務担当	財務		4 赤	財務		1 赤	財務 通知報告	20	3		
総務担当	財務		4 赤	財務		1 赤	財務 照会回答	30	3		
総務担当	財務		4 赤	財務		1 赤	企業会計関係	40	3		
総務担当	財務		4 赤	財務		1 赤	歳入歳出外現金	50	3		
総務担当	財務		4 赤	財務		1 赤	収入支出計画書	60	1		

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		4 赤	予算・決 算	2 青	青	予算・決算 例規	10	5	価	
総務担当	財務		4 赤	予算・決 算	2 青	青	予算・決算 通知報告	20	3		
総務担当	財務		4 赤	予算・決 算	2 青	青	予算・決算 照会回答	30	3		
総務担当	財務		4 赤	予算・決 算	2 青	青	予算要求調書	40	3		
総務担当	財務		4 赤	予算・決 算	2 青	青	予算内示	50	3		
総務担当	財務		4 赤	予算・決 算	2 青	青	流用書	60	3		
総務担当	財務		4 赤	予算・決 算	2 青	青	令達申告書	70	1		
総務担当	財務		4 赤	予算・決 算	2 青	青	令達書	80	3		
総務担当	財務		4 赤	予算・決 算	2 青	青	決算調書	90	3		
総務担当	財務		4 赤	収入	3 黄	黄	調定伺い・収入未済繰越伺い	10	5		
総務担当	財務		4 赤	収入	3 黄	黄	歳入予算差引簿	20	3		
総務担当	財務		4 赤	収入	3 黄	黄	債権管理簿	30	5	常	
総務担当	財務		4 赤	収入	3 黄	黄	現金出納簿	40	5	常	
総務担当	財務		4 赤	収入	3 黄	黄	収納金原符	50	5	常	
総務担当	財務		4 赤	収入	3 黄	黄	収入伝票	60	3		
総務担当	財務		4 赤	収入	3 黄	黄	更正通知	70	3		
総務担当	財務		4 赤	支出	4 緑	緑	執行伺	10	3		
総務担当	財務		4 赤	支出	4 緑	緑	支出負担行為決議書	20	5		
総務担当	財務		4 赤	支出	4 緑	緑	支出負担行為兼支出命令書	30	5		
総務担当	財務		4 赤	支出	4 緑	緑	歳出予算差引簿	40	5		
総務担当	財務		4 赤	支出	4 緑	緑	契約伺い・契約書	50	5		
総務担当	財務		4 赤	公有財産	5 白	白	公有財産 例規	10	5	常	
総務担当	財務		4 赤	公有財産	5 白	白	公有財産 通知報告	20	3		
総務担当	財務		4 赤	公有財産	5 白	白	公有財産 照会回答	30	3		
総務担当	財務		4 赤	公有財産	5 白	白	公有財産引継書	40	5		
総務担当	財務		4 赤	公有財産	5 白	白	公有財産台帳	50	5		
総務担当	財務		4 赤	公有財産	5 白	白	公有財産整理簿	60	5		

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		4 赤	公有財産	5 白		庁舎維持・補修	70	5		
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		物品 例規	10	5	価	
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		物品 通知報告	20	3		
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		物品 照会回答	30	3		
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		保管転換請求(備品)	40	3		
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		保管転換請求(消耗品)	50	3		
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		契約物品通知書	60	3		
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		備品出納簿	70	3	常	
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		図書出納簿	80	3	常	
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		消耗品出納簿	90	3		
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		物品供用簿	100	3	常	
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		被服貸与簿	110	3	常	
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		重要物品等カード	120	3	常	
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		物品購入等見積依頼	130	3		
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		重要物品異動(状況)報告書	140	1		
総務担当	財務		4 赤	物品	6 赤		処分協議・不要決定・売払等	150	3		
総務担当	財務		4 赤	公用車	7 青		公用車 例規	10	5	価	
総務担当	財務		4 赤	公用車	7 青		公用車 通知報告	20	3		
総務担当	財務		4 赤	公用車	7 青		乗車証	30	1	常	
総務担当	財務		4 赤	公用車	7 青		重要物品等カード(自動車)	40	1未	価	
総務担当	財務		4 赤	公用車	7 青		公用車運行管理簿	50	3		
総務担当	財務		4 赤	公用車	7 青		日常点検表	60	3		
総務担当	財務		4 赤	公用車	7 青		運行実績簿	70	3		
総務担当	財務		4 赤	公用車	7 青		車検申請書	80	1		
総務担当	財務		4 赤	公用車	7 青		安全運転管理者・届	90	3	常	
総務担当	財務		4 赤	公用車	7 青		交通事故報告	100	3		
総務担当	工事		5 黄	工事	1 黄		工事例規	10	5	価	
総務担当	工事		5 黄	工事	1 黄		工事 通知報告	20	3		
総務担当	工事		5 黄	工事	1 黄		工事進捗状況	30	1		
総務担当	工事		5 黄	工事	1 黄		契約状況調書	40	1		
総務担当	工事		5 黄	工事	1 黄		指名停止	50	1	常	
総務担当	工事		5 黄	工事	1 黄		格付名簿変更	60	1	常	
総務担当	工事		5 黄	工事	1 黄		資格抹消	70	1	常	
総務担当	工事		5 黄	工事	1 黄		建退共証紙購入状況報告書	80	1		
総務担当	工事		5 黄	工事	1 黄		工事台帳	90	10		
総務担当	工事		5 黄	工事	1 黄		建設工事台帳	100	3		

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	工事		5 黄	工事	1	黄	チェックリスト	110	3		
総務担当	工事		5 黄	工事	1	黄	工事履行証明	120	3		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	例規	10	5	価	
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	通知・報告	20	3		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	照会・回答	30	3		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	復命書	40	5		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	打合せ議事録	50	3		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	苦情・通報	60	3		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	要望・実施計画	70	3		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	災害対策	80	1		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	廃棄物処理(ばいじん) その1	90	5		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	廃棄物処理(ばいじん) その2	100	5		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	廃棄物処理(ばいじん) 執行委任	110	5		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	廃棄物処理(沈砂)	120	5		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	事業概要・管内図	130	3		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	流域下水道事業運営協議会	140	1		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	管理担当者会議	150	1		
管理担当	管理		6 緑	管理全般	1	緑	その他	160	1		
管理担当	管理		6 緑	管理予 算・決算	2	白	通知・報告	10	3		
管理担当	管理		6 緑	管理予 算・決算	2	白	当初予算要求調書	20	3		
管理担当	管理		6 緑	管理予 算・決算	2	白	補正予算要求調書	30	3		
管理担当	管理		6 緑	管理予 算・決算	2	白	決算調書	40	3		
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3	赤	例規	10	5	価	
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3	赤	通知・報告	20	3		
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3	赤	照会・回答	30	3		
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3	赤	公有財産台帳(土地)	40	11	常	
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3	赤	公有財産台帳(建物)	50	11	常	
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3	赤	公有財産管理簿	60	11	常	
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3	赤	行政財産使用許可	70	5		
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3	赤	共同研究申請	80	5		
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3	赤	地上権設定台帳	90	11	常	
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3	赤	地上権設定契約	100	11	常	

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3 赤		賃貸借照会	110	1		
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3 赤		賃貸借契約書	120	5		
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3 赤		占用許可(申請)書	130	5		
管理担当	管理		6 緑	財産管理	3 赤		行政財産使用届	140	3		
管理担当	管理		6 緑	物品管理	4 青		例規	10	5	価	
管理担当	管理		6 緑	物品管理	4 青		通知・報告	20	3		
管理担当	管理		6 緑	物品管理	4 青		照会・回答	30	3		
管理担当	管理		6 緑	物品管理	4 青		備品出納簿	40	3	価	
管理担当	管理		6 緑	物品管理	4 青		備品カード	50	3	価	
管理担当	管理		6 緑	物品管理	4 青		物品購入見積(入札)依頼書	60	3		
管理担当	管理		6 緑	物品管理	4 青		物品契約書	70	3		
管理担当	管理		6 緑	物品管理	4 青		処分協議・不用決定	80	3		
管理担当	管理		6 緑	物品管理	4 青		物品貸借契約書	90	5	価	
管理担当	管理		6 緑	物品管理	4 青		公用車	100	3		
管理担当	管理		6 緑	届出・報 告	5 黄		電気事業法	10	11		
管理担当	管理		6 緑	届出・報 告	5 黄		水質汚濁防止法	20	11		
管理担当	管理		6 緑	届出・報 告	5 黄		建築基準法	30	11		
管理担当	管理		6 緑	届出・報 告	5 黄		河川法	40	11		
管理担当	管理		6 緑	届出・報 告	5 黄		消防	50	11		
管理担当	管理		6 緑	届出・報 告	5 黄		大気汚染防止法	60	11		
管理担当	管理		6 緑	届出・報 告	5 黄		その他	70	11		
管理担当	管理		6 緑	関連市町	6 緑		例規	10	5	価	
管理担当	管理		6 緑	関連市町	6 緑		通知・報告	20	3		
管理担当	管理		6 緑	関連市町	6 緑		照会・回答	30	3		
管理担当	管理		6 緑	関連市町	6 緑		推進協議会	40	3		
管理担当	管理		6 緑	関連市町	6 緑		会議	50	1		
管理担当	管理		6 緑	関連市町	6 緑		工場等監視規制	60	1		
管理担当	管理		6 緑	関連市町	6 緑		供用開始通知	70	11		
管理担当	管理		6 緑	関連市町	6 緑		流入下水量調書	80	1		

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	管理		6 緑	関連市町	6 緑		負担金算定調書	90	3	価	
管理担当	管理		6 緑	接続要綱	7 白		例規	10	5		
管理担当	管理		6 緑	接続要綱	7 白		普及状況等報告	20	3		
管理担当	管理		6 緑	接続要綱	7 白		水質・水量等報告	30	3		
管理担当	管理		6 緑	接続要綱	7 白		接続承認申請予定報告	40	1		
管理担当	管理		6 緑	接続要綱	7 白		接続申請書	50	11		
管理担当	管理		6 緑	接続要綱	7 白		使用承認申請書	60	11		
管理担当	管理		6 緑	接続要綱	7 白		処理開始公示	70	3		
管理担当	管理		6 緑	接続要綱	7 白		特定施設等届出書	80	11		
管理担当	管理		6 緑	接続要綱	7 白		使用者処分	90	11		
管理担当	管理		6 緑	接続要綱	7 白		区域外流入	100	11		
管理担当	管理		6 緑	接続要綱	7 白		排水設備義務免除	110	11		
管理担当	管理		6 緑	接続要綱	7 白		特定事業場等排水報告	120	3		
管理担当	管理		6 緑	下水道公 社	8 赤		通知・報告	10	1		
管理担当	管理		6 緑	下水道公 社	8 赤		照会・回答	20	1		
管理担当	管理		6 緑	下水道公 社	8 赤		事故報告	30	1		
管理担当	管理		6 緑	下水道公 社	8 赤		経費配分変更申請	40	1		
管理担当	管理		6 緑	下水道公 社	8 赤		完成図書引渡書	50	1		
管理担当	管理		6 緑	下水道公 社	8 赤		維持管理対象施設	60	1		
管理担当	管理		6 緑	下水道公 社	8 赤		業務委託	70	1		
管理担当	管理		6 緑	下水道公 社	8 赤		再委託	80	1		
管理担当	管理		6 緑	下水道公 社	8 赤		事務所・公社連絡会議	90	3		
工務・修 繕担当	工務・修 繕		7 青	全般	1 青		例規	10	3		
工務・修 繕担当	工務・修 繕		7 青	全般	1 青		通知報告	20	3		

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	全般		1 青	照会回答	30	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	全般		1 青	職員増員要求	40	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	全般		1 青	事務分掌	50	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	例規	10	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	通知報告	20	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	工事申請	30	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	見積依頼	40	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	歩掛り単価	50	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	工事委託台帳	60	3		PC
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	発注図書関係	70	11	常	
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	事業計画	80	11	常	
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	応急修繕	90	5	常	
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	用地買収・損失補償	100	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	工事用借地	110	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	低入札価格調査	120	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	開示請求	130	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	休日作業届	140	1		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託		2 黄	長期休業時連絡票	150	1		

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託	2 黄		地震関連	160	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	工事委託	2 黄		発生材台帳	170	11		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	検査・監査	3 緑		工事検査員検査	10	3		PC
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	検査・監査	3 緑		所内検査	20	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	検査・監査	3 緑		監査	30	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	全体計画・認可	4 白		全体計画・五ヶ年計画	10	11	常	
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	全体計画・認可	4 白		認可申請	20	11	常	
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	業者選定	5 赤		業者選定 例規	10	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	業者選定	5 赤		業者選定委員会	20	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	総合評価	6 青		例規	10	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	総合評価	6 青		会議打合せ	20	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	総合評価	6 青		通知報告	30	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	総合評価	6 青		技術審査会	40	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	総合評価	6 青		小委員会	50	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	総合評価	6 青		工事別資料	60	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	予算	7 黄		例規	10	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	予算	7 黄		当初要望	20	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	予算	7 黄		当初内示	30	3		

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	予算		7 黄	補正予算	40	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	予算		7 黄	繰越申請	50	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	予算		7 黄	スタミナ表	60	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	予算		7 黄	事故繰越し	70	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	入札		8 緑	例規	10	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	入札		8 緑	通知報告	20	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	入札		8 緑	指名・公告資料	30	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	電子システム		9 白	業者情報管理システム	10	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	電子システム		9 白	入札共同システム	20	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	電子システム		9 白	工事執行管理システム	30	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	電子システム		9 白	土木積算システム	40	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	電子システム		9 白	電子納品	50	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	電子システム		9 白	ソフィア	60	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	打合せ協議・復命		10 赤	例規	10	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	打合せ協議・復命		10 赤	通知・報告・依頼	20	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	打合せ協議・復命		10 赤	照会・回答	30	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	打合せ協議・復命		10 赤	上部利用・協定等	40	3	常	
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	打合せ協議・復命		10 赤	国・高速道路	50	3	常	

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	打合せ協議・復命	10 赤	赤	県	60	3	常	
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	打合せ協議・復命	10 赤	赤	市・町	70	3	常	
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	打合せ協議・復命	10 赤	赤	下水道事業団・下水道公社	80	3	常	
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	打合せ協議・復命	10 赤	赤	電力・ガス・通信事業者	90	3	常	
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	打合せ協議・復命	10 赤	赤	PT関係	100	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	打合せ協議・復命	10 赤	赤	旅行伺い・復命書	110	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	危機管理	11 青	青	例規	10	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	危機管理	11 青	青	通知報告	20	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	危機管理	11 青	青	照会回答	30	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	段階的高度処理	12 黄	黄	例規	10	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	段階的高度処理	12 黄	黄	通知報告	20	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	段階的高度処理	12 黄	黄	照会回答	30	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	調査もの	13 緑	緑	下水道管理課	10	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	調査もの	13 緑	緑	建設管理課	20	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	調査もの	13 緑	緑	総合技術センター	30	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	調査もの	13 緑	緑	入札課	40	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	調査もの	13 緑	緑	入札審査課	50	3		
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	調査もの	13 緑	緑	他事務所等	60	3		

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工務・修繕担当	工務・修繕		7 青	調査もの	13	緑	その他	70	3		
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	懸案フォルダ	10	1未		PC
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	例規	20	11	価	
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	通知(国・下水道管理課)	30	10	価	
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	通知(下水道公社)	40	10	価	
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	通知(その他)	50	5		
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	通知・報告	60	3		
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	通知・報告	70	1		
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	照会・回答	80	3		
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	照会・回答	90	1		
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	復命書	100	5		
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	ファイル基準表	110	11		
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	予算・計画	120	3		
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	スタミナ	130	5		
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	情報公開	140	11	常	
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	市・町	150	3		
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	会計検査資料	160	3		
設備担当	設備担当		8 白	設備全般	1	白	その他	170	3		
設備担当	設備担当		8 白	会議	2	赤	設備担当者会議	10	3		
設備担当	設備担当		8 白	会議	2	赤	労災防止処理場連絡会議	20	3		
設備担当	設備担当		8 白	会議	2	赤	事務所全体会議	30	3		
設備担当	設備担当		8 白	会議	2	赤	その他の会議	40	3		
設備担当	設備担当		8 白	設計・工事全般	3	青	公社要望	10	3		
設備担当	設備担当		8 白	設計・工事全般	3	青	業者選定委員会	20	11	差	
設備担当	設備担当		8 白	設計・工事全般	3	青	公告委員会	30	11	差	
設備担当	設備担当		8 白	設計・工事全般	3	青	事故・災害	40	3	価	
設備担当	設備担当		8 白	設計	4	黄	通知・報告	10	11		
設備担当	設備担当		8 白	設計	4	黄	通知・報告	20	3		
設備担当	設備担当		8 白	設計	4	黄	会議・打合せ	30	3		
設備担当	設備担当		8 白	設計	4	黄	各種申請	40	11		
設備担当	設備担当		8 白	設計	4	黄	見積依頼・見積書	50	10		

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
設備担当	設備担当		8 白	設計	4 黄	黄	歩掛・単価等関係資料	60	3		
設備担当	設備担当		8 白	設計	4 黄	黄	設計時資料	70	3		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	通知・報告	10	11		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	通知・報告	20	3		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	会議・打合せ	30	5		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	会議・打合せ	40	3		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	申請・届出(消防関係)	50	11		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	申請・届出(県・市関係)	60	11		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	申請・届出(その他)	70	11		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	検査	80	5		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	見積依頼・見積書	90	10		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	歩掛・単価等関係資料	100	3		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	工事関係書類	110	11		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	工事関係書類(その他)	120	3		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	始末書	130	11		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	証明願い	140	11		
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	仮契約	150	11	常	
設備担当	設備担当		8 白	工事	5 緑	緑	契約	160	11	常	
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	電気保安	1 白	白	懸案ホルダー	10	1未		PC
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	電気保安	1 白	白	保安規程	20	11	常	
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	電気保安	1 白	白	主任技術者選・解任	30	11	価	
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	電気保安	1 白	白	電気受給契約	40	11	価	
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	電気保安	1 白	白	運用申し合わせ書	50	11	価	
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	電気保安	1 白	白	保守協定書	60	11	価	
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	電気保安	1 白	白	保安教育・会議	70	3		
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	電気保安	1 白	白	通知・報告・照会・回答	80	3		
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	電気保安	1 白	白	復命書	90	3		

H26 中川下水道事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	電気保安	1 白		その他	100	1		
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	省エネ	2 赤		管理標準	10	11	常	
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	省エネ	2 赤		定期報告・中長期計画	20	3		
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	省エネ	2 赤		通知・報告・照会・回答	30	3		
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	省エネ	2 赤		会議・打合せ研修	40	3		
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	省エネ	2 赤		その他	50	1		
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	温暖化ガ ス	3 青		通知・報告・照会・回答	10	3		
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	温暖化ガ ス	3 青		会議・打合せ研修	20	3		
電気保安 担当	電気保安 担当		9 白	温暖化ガ ス	3 青		その他	30	1		