

H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	懸案		1 白	庶務担当		1 白	場長	10	1未		
総務担当	懸案		1 白	庶務担当		1 白	総務担当	20	1未		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	庶務全般・例規	10	11	価	
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	庶務全般・通知、報告	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	庶務全般・照会、回答	30	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	事務引継書	40	3		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	事務分掌表	50	3		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	専決事項の指定	60	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	委任及び決裁に関する規則	70	11	価	
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	災害防災組織	80	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	目標による行政運営	90	3		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	環境マネジメントシステム	100	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	環境負荷チェックシート	110	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	環境によいこと推進員	120	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	節電行動計画	130	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	牧場業務報告	140	11	価	
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	交通事故防止	150	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	牧場内事故記録	160	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	県議会	170	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	代表者変更通知	180	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	県庁LAN	190	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	狩猟禁止区域設定	200	11	価	
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書・例規	10	11	価	
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書・通知、報告	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書・照会、回答	30	1		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	ファイル基準表	40	11		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書廃棄(予定)台帳	50	3		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	公印使用簿	60	3		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	情報公開	70	11		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書館利用証	80	1		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	親展文書発送台帳	90	11		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書管理台帳	100	11		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	会議・通知、報告	10	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	牧場長会議	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	地域機関会議	30	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	部課所長会議	40	1		

H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	畜産関係会議	50	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	その他会議	60	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴・広 報		4 緑	広聴広報・例規	10	11	価	
総務担当	庶務		2 赤	広聴・広 報		4 緑	広聴広報・通知、報告	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴・広 報		4 緑	広聴広報主任会議	30	1		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査		5 白	監査検査・通知、報告	10	1		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査		5 白	監査資料・結果	20	3		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査		5 白	会計実地検査資料・結果	30	3		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査		5 白	会計検査院検査	40	3		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査		5 白	自己検査結果・処理状況表	50	3		
総務担当	人事		3 赤	人事全般		1 赤	人事全般・例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 赤	人事全般		1 赤	人事全般・通知、報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般		1 赤	人事全般・照会、回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般		1 赤	人事異動通知書	40	3		
総務担当	人事		3 赤	人事全般		1 赤	人事基本報告書	50	3		
総務担当	人事		3 赤	人事全般		1 赤	身上記録書	60	3		
総務担当	人事		3 赤	人事全般		1 赤	職員録原稿	70	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般		1 赤	勤務記録カード	80	1未	送	
総務担当	人事		3 赤	表彰		2 青	表彰・例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 赤	表彰		2 青	表彰・通知、報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	表彰		2 青	表彰・照会、回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	表彰		2 青	知事表彰	40	1		
総務担当	人事		3 赤	表彰		2 青	叙位・叙勲	50	1		
総務担当	人事		3 赤	表彰		2 青	ほう章	60	1		
総務担当	人事		3 赤	研修		3 黄	研修・例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 赤	研修		3 黄	研修・通知、報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	研修		3 黄	自治人材開発センター研修	30	1		
総務担当	人事		3 赤	研修		3 黄	職場研修	40	3		

H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 赤	研修		3 黄	中央研修	50	3		
総務担当	人事		3 赤	研修		3 黄	家畜、草地研修	60	3		
総務担当	人事		3 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	再任用 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	再任用・非常勤 通知、報告	30	1		
総務担当	人事		3 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	再任用・非常勤 照会、回答	40	1		
総務担当	人事		3 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	採用伺い	50	5		
総務担当	人事		3 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	通勤届	60	1		
総務担当	人事		3 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	扶養控除等申告書	70	5		
総務担当	人事		3 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	採用状況報告書	80	3		
総務担当	人事		3 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	社会保険(健康・厚生)	90	1		
総務担当	人事		3 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	労働保険(雇用・労災)	100	1		
総務担当	人事		3 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	源泉徴収票	110	1		
総務担当	人事		3 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	税務署提出	120	1		
総務担当	人事		3 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	市町村提出	130	1		
総務担当	人事		3 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	不動産支払調書	140	1		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	服務・例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	服務・通知、報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	服務・照会、回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	36協定書	40	1		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	埼玉県職員証用紙受払台帳	50	3		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	年次休暇等使用計画書	60	1		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	その他証明書	70	1		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	公務災害報告書・事故処理	80	3		

## H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	変則勤務割当表	90	3		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	セクシャルハラスメント	100	3		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	給与・例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	給与・例規(児童手当)	20	11	価	
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	給与・通知、報告	30	1		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	給与・照会、回答	40	1		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	科目別給与支払内訳簿	50	3		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	子ども手当通知、報告	60	1		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	年末調整	70	3		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	源泉徴収票	80	5		
総務担当	人事		4 赤	再任用・ 非常勤		4 緑	非常勤 例規	20	11	価	
総務担当	人事		4 赤	旅費		6 青	旅費・例規	10	11	価	
総務担当	人事		4 赤	旅費		6 青	旅費・通知、報告	20	1		
総務担当	人事		4 赤	旅費		6 青	復命書	30	3		
総務担当	人事		4 赤	旅費		6 青	自家用自動車登録名簿	40	1未	送	
総務担当	福利厚生		5 黄	福利厚生		1 黄	福利厚生全般・例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生		5 黄	福利厚生		1 黄	福利厚生全般・通知、報告	20	1		
総務担当	福利厚生		5 黄	福利厚生		1 黄	福利厚生全般・照会、回答	30	1		
総務担当	福利厚生		5 黄	健康管理		2 緑	健康管理・例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生		5 黄	健康管理		2 緑	健康管理・通知、報告	20	1		
総務担当	福利厚生		5 黄	健康管理		2 緑	定期健康診断	30	1		
総務担当	福利厚生		5 黄	健康管理		2 緑	衛生管理報告	40	1		
総務担当	福利厚生		5 黄	健康管理		2 緑	健康診断結果表	50	5		
総務担当	福利厚生		5 黄	健康管理		2 緑	特定業務従事者健診	60	1		
総務担当	福利厚生		5 黄	健康管理		2 緑	その他健診	70	1		
総務担当	福利厚生		5 黄	健康管理		2 緑	新型インフルエンザ	80	1		
総務担当	福利厚生		5 黄	共済・互 助会		3 白	共済・例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生		5 黄	共済・互 助会		3 白	互助会・例規	20	11	価	
総務担当	福利厚生		5 黄	共済・互 助会		3 白	共済、互助会・通知、報告	30	1		
総務担当	福利厚生		5 黄	共済・互 助会		3 白	被扶養者申告書	40	3		

H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生		5 黄	共済・互 助会	3	白	給付	50	3		
総務担当	福利厚生		5 黄	共済・互 助会	3	白	グループ保険	60	3		
総務担当	福利厚生		5 黄	共済・互 助会	3	白	互助会評議委員会	70	1		
総務担当	福利厚生		5 黄	共済・互 助会	3	白	財形貯蓄	80	11	価	
総務担当	財務		6 赤	財務全般	1	赤	財務全般・例規(規定改正等)	10	11	価	
総務担当	財務		6 赤	財務全般	1	赤	財務全般・通知、報告	20	1		
総務担当	財務		6 赤	財務全般	1	赤	財務全般・照会、回答	30	1		
総務担当	財務		6 赤	財務全般	1	赤	収入支出計画表	40	3		
総務担当	財務		6 赤	財務全般	1	赤	歳入歳出外現金	50	3		
総務担当	財務		6 赤	予算	2	青	予算・通知、報告	10	1		
総務担当	財務		6 赤	予算	2	青	予算・照会、回答	20	1		
総務担当	財務		6 赤	予算	2	青	令達申請書	30	3		
総務担当	財務		6 赤	予算	2	青	令達書	40	3		
総務担当	財務		6 赤	予算	2	青	予算書	50	3		
総務担当	財務		6 赤	予算	2	青	予算書(補正予算)	60	3		
総務担当	財務		6 赤	予算	2	青	予算資料	70	3		
総務担当	財務		6 赤	決算	3	黄	決算・例規	10	11	価	
総務担当	財務		6 赤	決算	3	黄	決算・通知、報告	20	1		
総務担当	財務		6 赤	決算	3	黄	決算・照会、回答	30	1		
総務担当	財務		6 赤	収入	4	緑	調定伺い(行政財産使用料)	10	5		
総務担当	財務		6 赤	収入	4	緑	調定伺い(畜産業使用料)	20	5		
総務担当	財務		6 赤	収入	4	緑	調定伺い(畜産業手数料)	30	5		
総務担当	財務		6 赤	収入	4	緑	調定伺い(土地建物貸付料)	40	5		
総務担当	財務		6 赤	収入	4	緑	調定伺い(物品売払)	50	5		
総務担当	財務		6 赤	収入	4	緑	調定伺い(生産物売払)	60	5		
総務担当	財務		6 赤	収入	4	緑	調定伺い(雑入)	70	5		
総務担当	財務		6 赤	収入	4	緑	債権管理簿	80	5		
総務担当	財務		6 赤	収入	4	緑	歳入予算差引簿	90	5		
総務担当	財務		6 赤	収入	4	緑	収入済通知書	100	5		
総務担当	財務		6 赤	収入	4	緑	督促状・	110	5		
総務担当	財務		6 赤	収入	4	緑	繰替払報告書	120	5		
総務担当	財務		6 赤	支出	5	白	支出証拠書	10	5		

H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		6 赤	支出		5 白	歳出予算差引簿	20	5		
総務担当	財務		6 赤	支出		5 白	契約・単価契約	30	5		
総務担当	財務		6 赤	支出		5 白	支出命令取消	40	5		
総務担当	財務		6 赤	支出		5 白	債権者コード	50	5		
総務担当	財務		6 赤	建設工事		6 赤	建設工事・例規	10	11	価	
総務担当	財務		6 赤	建設工事		6 赤	建設工事・通知、報告	20	1		
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	財産・例規(規定改正等)	10	11	価	
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	財産・例規(災害電話、火災共済、防火水槽)	20	11	価	
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	財産・例規(承諾協議)	30	11	価	
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	財産・例規(未登記)	40	11	価	
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	財産・通知、報告	50	1		
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	財産・照会、回答	60	1		
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	公有財産台帳	70	11	常	
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	公有財産管理簿	80	11	常	
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	賃貸借契約	90	5		
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	土地所有権移転登記	100	5		
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	行政財産使用許可・貸し付け	110	5		
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	行政財産(使用許可・借受)資料	120	5		
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	境界確認	130	5		
総務担当	財産		7 青	財産		1 青	公有財産所属換え	140	5		
総務担当	財産		7 青	庁舎管理		2 黄	庁舎管理・例規	10	11	価	
総務担当	財産		7 青	庁舎管理		2 黄	庁舎管理・通知、報告	20	1		
総務担当	財産		7 青	庁舎管理		2 黄	消防設備	30	5		
総務担当	財産		7 青	庁舎管理		2 黄	空調設備	40	5		
総務担当	財産		7 青	庁舎管理		2 黄	電気保安管理(受配電設備)	50	5	常	
総務担当	財産		7 青	庁舎管理		2 黄	液化石油ガス	60	5	常	
総務担当	財産		7 青	庁舎管理		2 黄	PCB届出書	70	11	価	
総務担当	財産		7 青	庁舎管理		2 黄	自家用電気工作物	80	5		
総務担当	財産		7 青	庁舎管理		2 黄	清掃業務	90	5		
総務担当	財産		7 青	庁舎管理		2 黄	機械警備	100	5		
総務担当	財産		7 青	庁舎管理		2 黄	浄化槽法定検査結果書	110	5		
総務担当	財産		7 青	物品		3 緑	物品・例規	10	11	価	
総務担当	財産		7 青	物品		3 緑	物品・通知、報告	20	1		
総務担当	財産		7 青	物品		3 緑	物品・照会、回答	30	1		
総務担当	財産		7 青	物品		3 緑	備品出納簿	40	11	常	

H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財産		7 青	物品	3	緑	動物出納簿	50	11	常	
総務担当	財産		7 青	物品	3	緑	物品出納簿	60	11	常	
総務担当	財産		7 青	物品	3	緑	消耗品出納簿	70	3	常	
総務担当	財産		7 青	物品	3	緑	被服貸与簿	80	3	常	
総務担当	財産		7 青	物品	3	緑	単価契約	90	1		
総務担当	財産		7 青	物品	3	緑	自動車使用状況報告	100	1		
総務担当	財産		7 青	物品	3	緑	物品種別票	110	11	価	
総務担当	財産		7 青	物品	3	緑	重要物品異動報告書	120	3		
総務担当	財産		7 青	物品	3	緑	自動車等異動報告書	130	1		
総務担当	財産		7 青	物品	3	緑	備品カード	140	3	常	
総務担当	財産		7 青	物品	3	緑	物品不用決定伺	150	3		
総務担当	財産		7 青	物品	3	緑	保管転換書	160	3		
総務担当	財産		7 青	公用車	4	白	公用車・例規	10	11	価	
総務担当	財産		7 青	公用車	4	白	公用車・通知、報告	20	1		
総務担当	財産		7 青	公用車	4	白	公用車使用管理簿	30	3		
総務担当	財産		7 青	公用車	4	白	安全運転管理者	40	5		
総務担当	財産		7 青	公用車	4	白	道路占用許可書	50	3		
総務担当	財産		7 青	公用車	4	白	車検証	60	3		
育成・ふ れあい担 当	懸案		8 赤	育成・ふ れあい担 当	1	赤	育成グループ	10	1未		
育成・ふ れあい担 当	懸案		8 赤	育成・ふ れあい担 当	1	赤	ふれあいグループ	20	1未		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	家畜全般	1	青	家畜全般・例規	10	11	価	
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	家畜全般	1	青	家畜全般・例規(牧場条例関係)	20	11	価	
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	家畜全般	1	青	家畜全般・通知、報告	30	1		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	家畜全般	1	青	家畜全般・照会、回答	40	1		

## H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	家畜全般	1	青	調査・研究	50	5		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	家畜全般	1	青	動物出納簿	60	3		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	家畜全般	1	青	飼養状況報告	70	1		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	家畜全般	1	青	まきばだより	80	1		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	家畜全般	1	青	研修・実習	90	1		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	家畜全般	1	青	道路使用許可証	100	1		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	県有牛	2	黄	県有牛・例規	10	11	価	
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	県有牛	2	黄	県有牛・通知、報告	20	1		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	県有牛	2	黄	県有牛台帳	30	11	価	
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	県有牛	2	黄	血統登録証	40	11	価	
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	県有牛	2	黄	県有牛依頼	50	1		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	県有牛	2	黄	譲渡・譲渡報告	60	5		



## H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	県有牛		2 黄	廃用	70	5		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	受託牛		3 緑	受託牛・例規	10	11	価	
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	受託牛		3 緑	受託牛・通知、報告	20	1		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	受託牛		3 緑	受託牛名簿	30	11	価	
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	受託牛		3 緑	体格測定	40	11	価	
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	入牧・下牧		4 白	募集	10	1		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	入牧・下牧		4 白	委託申請・許可	20	3		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	入牧・下牧		4 白	変更申請・許可	30	3		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	入牧・下牧		4 白	許可の取消	40	3		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	入牧・下牧		4 白	個体識別報告	50	1		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	家畜衛生		5 赤	家畜衛生・通知、報告	10	1		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	家畜衛生		5 赤	家伝法12条定期報告	20	5		

## H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	家畜衛生	5 赤		衛生対策	30	3		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	家畜衛生	5 赤		医療系廃棄物	40	5		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	家畜衛生	5 赤		診療簿	50	5		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	環境衛生	6 青		水質検査	10	3		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	事故処理	7 黄		事故処理・例規	10	11	価	
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	事故処理	7 黄		事故処理・通知、報告	20	5		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	事故処理	7 黄		病性鑑定	30	5		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	事故処理	7 黄		補償	40	5		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	人工授精	8 緑		人工授精・通知、報告	10	1		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	人工授精	8 緑		希望精液とりまとめ	20	3		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	人工授精	8 緑		人工授精証明書	30	5		
育成・ふ れあい担 当	家畜		9 青	人工授精	8 緑		受精卵移植証明書	40	5		

H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	堆肥		9 白	例規	10	11	価	
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	堆肥		9 白	推肥・通知、報告	20	1		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	堆肥		9 白	譲渡	30	5		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	肉牛生産 構造転換 事業		10 赤	肉牛事業・例規	10	11		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	肉牛生産 構造転換 事業		10 赤	肉牛事業・通知、報告	20	1		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	肉牛生産 構造転換 事業		10 赤	和牛子牛生産拡大	30	3		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	肉牛生産 構造転換 事業		10 赤	育成施設整備	40	3		
育成・ふれあい担当	家畜		9 青	肉牛生産 構造転換 事業		10 赤	受精卵処理施設整備	50	3		
育成・ふれあい担当	草地管理		10 赤	草地全般		1 赤	草地管理全般・例規	10	11	価	
育成・ふれあい担当	草地管理		10 赤	草地全般		1 赤	草地管理全般・通知、報告	20	1		
育成・ふれあい担当	草地管理		10 赤	草地全般		1 赤	予算執行状況	30	3		
育成・ふれあい担当	草地管理		10 赤	草地全般		1 赤	草地管理日誌	40	3		

## H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
育成・ふ れあい担 当	草地管理		10 赤	草地全般	1	赤	管理全般資料	50	1未		
育成・ふ れあい担 当	草地管理		10 赤	放射性物 質対策	2	青	放射性物質対策・例規	10	11	価	
育成・ふ れあい担 当	草地管理		10 赤	放射性物 質対策	2	青	放射性物質対策・通知、報告	20	5		
育成・ふ れあい担 当	草地管理		10 赤	放射性物 質対策	2	青	モニタリング調査	30	5		
育成・ふ れあい担 当	草地管理		10 赤	放射性物 質対策	2	青	検査・調査	40	5		
育成・ふ れあい担 当	草地管理		10 赤	草地維 持・生産	3	黄	粗飼料生産、実績	10	3		
育成・ふ れあい担 当	草地管理		10 赤	草地維 持・生産	3	黄	掃除刈り	20	3		
育成・ふ れあい担 当	草地管理		10 赤	草地維 持・生産	3	黄	羊利用	30	3		
育成・ふ れあい担 当	草地管理		10 赤	草地維 持・生産	3	黄	除草剤使用簿	40	3		
育成・ふ れあい担 当	草地管理		10 赤	草地維 持・生産	3	黄	草地維持生産資料	50	1未		
育成・ふ れあい担 当	草地管理		10 赤	調査・検 査	4	緑	粗飼料品質評価	10	3		
育成・ふ れあい担 当	草地管理		10 赤	調査・検 査	4	緑	土壌診断	20	3		

H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
育成・ふれあい担当	草地管理		10 赤	調査・検査		4 緑	調査・検査、資料	30	1未		
育成・ふれあい担当	草地管理		10 赤	調査・検査		4 緑	傾斜地用トラクター試験委託	40	5		
育成・ふれあい担当	草地管理		10 赤	車両管理		5 白	修繕記録簿	20	3		
育成・ふれあい担当	草地管理		10 赤	車両管理		5 白	車両管理資料	30	1未		
育成・ふれあい担当	草地管理		10 赤	車両管理		5 白	特定車両検査記録表	40	3		
育成・ふれあい担当	草地管理		10 赤	気象		7 青	気象記録	10	11		
育成・ふれあい担当	草地管理		10 赤	気象		7 青	気象旬報	20	3		
育成・ふれあい担当	草地管理		10 赤	気象		7 青	気象資料	30	3		
育成・ふれあい担当	災害復旧		11 黄	災害復旧		1 黄	災害復旧・例規	10	11	価	
育成・ふれあい担当	災害復旧		11 黄	災害復旧		1 黄	災害復旧・通知、報告	20	1		
育成・ふれあい担当	災害復旧		11 黄	災害復旧		1 黄	補助金関係文書	30	10		
育成・ふれあい担当	災害復旧		11 黄	災害復旧		1 黄	竣工検査	40	10		

## H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
育成・ふれあい担当	災害復旧		11 黄	災害復旧		1 黄	災害復旧資料	50	3		
育成・ふれあい担当	総合整備		12 緑	団体営公共		1 緑	機能強化・例規	10	11	価	
育成・ふれあい担当	総合整備		12 緑	団体営公共		1 緑	機能強化・通知、報告	20	1		
育成・ふれあい担当	総合整備		12 緑	団体営公共		1 緑	補助金文書	30	10		
育成・ふれあい担当	総合整備		12 緑	団体営公共		1 緑	農政局文書	40	5		
育成・ふれあい担当	総合整備		12 緑	団体営公共		1 緑	工事設計	50	3		
育成・ふれあい担当	ふれあい牧場		13 白	ふれあい牧場		1 白	ふれあい牧場・通知、報告	10	1		
育成・ふれあい担当	ふれあい牧場		13 白	ふれあい牧場		1 白	ふれあい牧場・照会、回答	20	1		
育成・ふれあい担当	ふれあい牧場		13 白	ふれあい牧場		1 白	入込調査	30	3		
育成・ふれあい担当	ふれあい牧場		13 白	ふれあい牧場		1 白	協議会	40	3		
育成・ふれあい担当	ふれあい牧場		13 白	ふれあい牧場		1 白	ふれあい動物	50	1		
育成・ふれあい担当	ふれあい牧場		13 白	ふれあい牧場		1 白	ホームページ	60	3		

H26 秩父高原牧場

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
育成・ふれあい担当	ふれあい 牧場		13 白	ふれあい 牧場	1	白	広報・取材依頼	70	1		
育成・ふれあい担当	ふれあい 牧場		13 白	ふれあい 牧場	1	白	酪農教育ファーム	80	1		
育成・ふれあい担当	ふれあい 牧場		13 白	ふれあい 牧場	1	白	地域交流牧場	90	1		
育成・ふれあい担当	ふれあい 牧場		13 白	ふれあい 牧場	1	白	イベント	100	1		
育成・ふれあい担当	ふれあい 牧場		13 白	ふれあい 牧場	1	白	ふれあい施設	110	1		
育成・ふれあい担当	ふれあい 牧場		13 白	ふれあい 牧場	1	白	ふれあい資料	120	1		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		
	システム 連携	AA		旅費	2		旅行命令簿	1	3		