

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	懸案		1 白	総務担当		1 白	総務担当 懸案フォルダ	10	1未		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	総務全般 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	総務全般 通知・報告	20	1		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	総務全般 照会・回答	30	1		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	事務分掌	40	1		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	事務引継書	50	3		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	災害防災組織	60	1		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	挨拶状	70	1	価	
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	専決事項の指定	80	1		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	職員録原稿	90	1		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	倫理推進員	100	1		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	セクハラ防止推進員	110	1		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	人事評価・目標による行政運営	120	3		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	危機管理情報等	130	3	常	
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	環境	140	3		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	IT推進	150	3		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	苦情	160	1		
総務担当	総務		2 白	総務全般		1 白	ユニバーサルデザイン	170	1		
総務担当	総務		2 白	文書		2 赤	文書 例規	10	11	常	
総務担当	総務		2 白	文書		2 赤	文書 通知・報告	20	1		
総務担当	総務		2 白	文書		2 赤	文書 照会・回答	30	1		
総務担当	総務		2 白	文書		2 赤	ファイル基準表	40	11		
総務担当	総務		2 白	文書		2 赤	文書管理台帳	50	11		
総務担当	総務		2 白	文書		2 赤	文書保存引継台帳	60	10		
総務担当	総務		2 白	文書		2 赤	特殊郵便物収受簿	70	3		
総務担当	総務		2 白	文書		2 赤	郵便発送簿	80	1		
総務担当	総務		2 白	文書		2 赤	3Sチャレンジ	90	1		
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	会議 通知・報告	10	1		
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	児童相談所長会議	20	1		
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	地域機関長会議	30	1		
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	部内課所長会議	40	1		
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	男女共同参画会議	50	1		
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	青少年問題協議会	60	1		
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	相談関係機関連絡会議	70	1		
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	議会資料	80	1		
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	その他会議	90	1		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		2 白	広聴広報	4 黄		広聴広報 例規	10	11	常	
総務担当	総務		2 白	広聴広報	4 黄		広聴広報 通知・報告	20	1		
総務担当	総務		2 白	広聴広報	4 黄		広聴広報 主任会議	30	1		
総務担当	総務		2 白	監査検査	5 緑		監査検査 通知・報告	10	3		
総務担当	総務		2 白	監査検査	5 緑		監査資料・結果	20	5		
総務担当	総務		2 白	監査検査	5 緑		会計実地検査	30	5		
総務担当	総務		2 白	監査検査	5 緑		行政監査・行政監察	40	5		
総務担当	総務		2 白	監査検査	5 緑		事務指導監査	50	5		
総務担当	総務		2 白	証拠品	6 白		告示	10	5		
総務担当	総務		2 白	証拠品	6 白		保管出納簿・保管処理簿・県帰属 調書	20	5		
総務担当	総務		2 白	個人情報	7 赤		個人情報全般例規	10	5	価	
総務担当	総務		2 白	個人情報	7 赤		個人情報 通知・報告	20	1	価	
総務担当	総務		2 白	個人情報	7 赤		個人情報 照会・回答	30	1	価	
総務担当	総務		2 白	IT	8 青		IT全般・例規	10	11		
総務担当	総務		2 白	IT	8 青		IT全般 通知・報告	20	1		
総務担当	総務		2 白	IT	8 青		IT 照会・回答	30	1		
総務担当	総務		2 白	IT	8 青		メール利用申請・取消	40	1		
総務担当	総務		2 白	IT	8 青		機器管理台帳	50	1		
総務担当	総務		2 白	IT	8 青		ソフト管理台帳	60	1		
総務担当	総務		2 白	情報セ キュリティ	9 黄		情報セキュリティ全般 例規	10	11		
総務担当	総務		2 白	情報セ キュリティ	9 黄		情報セキュリティ全般 通知・報告	20	1		
総務担当	総務		2 白	情報セ キュリティ	9 黄		情報セキュリティ全般 照会・回答	30	1		
総務担当	情報公開		3 緑	情報公開	1 緑		情報公開 例規	10	11		
総務担当	情報公開		3 緑	情報公開	1 緑		情報公開 通知・報告	20	1		
総務担当	情報公開		3 緑	情報公開	1 緑		情報公開 照会・回答	30	1		
総務担当	情報公開		3 緑	情報公開	1 緑		開示・不開示決定通知	40	3		
総務担当	情報公開		3 緑	情報公開	1 緑		情報公開請求等管理台帳	50	3		
総務担当	人事		4 白	人事全般	1 白		人事全般 例規	10	11	常	
総務担当	人事		4 白	人事全般	1 白		人事全般 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		4 白	人事全般	1 白		人事全般 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		4 白	人事全般	1 白		人事情報管理報告書	40	1		
総務担当	人事		4 白	人事全般	1 白		月例人事報告	50	1		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		4 白	人事全般	1 白		育児休業	60	1		
総務担当	人事		4 白	人事全般	1 白		表彰	70	1		
総務担当	人事		4 白	人事全般	1 白		組織及び定数	80	3		
総務担当	人事		4 白	研修	2 赤		研修 通知・報告	10	1		
総務担当	人事		4 白	研修	2 赤		職員派遣依頼	20	1		
総務担当	人事		4 白	研修	2 赤		自治人材開発センター研修	30	1		
総務担当	人事		4 白	研修	2 赤		マネジメント・セミナー	40	1		
総務担当	人事		4 白	研修	2 赤		OA研修	50	1		
総務担当	人事		4 白	研修	2 赤		その他の研修	60	1		
総務担当	人事		4 白	サービス	3 青		サービス 例規	10	11	常	
総務担当	人事		4 白	サービス	3 青		サービス 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		4 白	サービス	3 青		サービス 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		4 白	サービス	3 青		住所届	40	5	送	
総務担当	人事		4 白	サービス	3 青		身分証明書用受払台帳	50	5	常	
総務担当	人事		4 白	サービス	3 青		勤務状況報告	60	1		
総務担当	人事		4 白	サービス	3 青		諸証明	70	1		
総務担当	人事		4 白	サービス	3 青		営利企業等従事許可願	80	3	価	
総務担当	人事		4 白	サービス	3 青		勤務指定簿	90	3		
総務担当	人事		4 白	サービス	3 青		倫理規程	100	5		
総務担当	人事		4 白	サービス	3 青		公務災害	110	5	常	
総務担当	人事		4 白	サービス	3 青		36協定書	120	1	価	
総務担当	人事		4 白	給与	4 黄		給与 例規	10	11	常	
総務担当	人事		4 白	給与	4 黄		給与 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		4 白	給与	4 黄		給与 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		4 白	給与	4 黄		支払簿	40	3		
総務担当	人事		4 白	給与	4 黄		科目別支給内訳書	50	3		
総務担当	人事		4 白	給与	4 黄		扶養控除申告書	60	3	送	
総務担当	人事		4 白	給与	4 黄		児童手当	70	3	送	
総務担当	人事		4 白	給与	4 黄		時間外単価表	80	1		
総務担当	人事		4 白	給与	4 黄		源泉徴収票	90	1		
総務担当	人事		4 白	旅費	5 緑		旅費 例規	10	11	常	
総務担当	人事		4 白	旅費	5 緑		旅費 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		4 白	旅費	5 緑		旅費 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		4 白	旅費	5 緑		復命書(庶務担当)	40	3		
総務担当	人事		4 白	旅費	5 緑		復命書(心理・相談援助、家族担	50	3		
総務担当	人事		4 白	旅費	5 緑		復命書(地域相談・虐待対応担当)	60	3		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		4 白	旅費	5 緑		復命書(保護担当)	70	3		
総務担当	人事		4 白	旅費	5 緑		復命書(所長)	80	3		
総務担当	人事		4 白	旅費	5 緑		旅費システム職員情報確認表	90	1		
総務担当	人事		4 白	旅費	5 緑		公務に使用する自家用自動車登録 台帳	100	1		
総務担当	人事		4 白	非常勤・ 臨時職員	6 白		非常勤・臨時職員 例規	10	11	常	
総務担当	人事		4 白	非常勤・ 臨時職員	6 白		非常勤・臨時職員 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		4 白	非常勤・ 臨時職員	6 白		非常勤・臨時職員 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		4 白	非常勤・ 臨時職員	6 白		非常勤・臨時職員 任用・雇用	40	3		
総務担当	人事		4 白	非常勤・ 臨時職員	6 白		非常勤・臨時職員 通勤届	50	5		
総務担当	人事		4 白	非常勤・ 臨時職員	6 白		非常勤・臨時職員 休暇簿	60	5		
総務担当	人事		4 白	非常勤・ 臨時職員	6 白		非常勤・臨時職員 週休日振替簿	70	3		
総務担当	人事		4 白	非常勤・ 臨時職員	6 白		非常勤・臨時職員 社会保険	80	3		
総務担当	人事		4 白	非常勤・ 臨時職員	6 白		非常勤・臨時職員 源泉徴収票	90	5		
総務担当	福利厚生		5 赤	福利厚生 全般	1 赤		福利厚生全般 例規	10	11	常	
総務担当	福利厚生		5 赤	福利厚生 全般	1 赤		福利厚生全般 通知・報告	20	1		
総務担当	福利厚生		5 赤	福利厚生 全般	1 赤		福利厚生全般 照会・回答	30	1		
総務担当	福利厚生		5 赤	福利厚生 全般	1 赤		川越地区福利厚生	40	1		
総務担当	福利厚生		5 赤	健康管理	2 青		健康管理 例規	10	11	常	
総務担当	福利厚生		5 赤	健康管理	2 青		健康管理 通知・報告	20	1		
総務担当	福利厚生		5 赤	健康管理	2 青		個人表・健康診査会	30	5	送	
総務担当	福利厚生		5 赤	健康管理	2 青		安全衛生管理	40	1		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生		5 赤	共済互助 会	3 黄		共済・互助会 例規	10	11	常	
総務担当	福利厚生		5 赤	共済互助 会	3 黄		共済・互助会 通知	20	1		
総務担当	福利厚生		5 赤	共済互助 会	3 黄		共済互助会 照会・回答	30	1		
総務担当	福利厚生		5 赤	共済互助 会	3 黄		被扶養者申告書	40	3		
総務担当	福利厚生		5 赤	共済互助 会	3 黄		貸付金申込書	50	3		
総務担当	福利厚生		5 赤	共済互助 会	3 黄		マイセレクション事業補助金	60	3		
総務担当	福利厚生		5 赤	共済互助 会	3 黄		グループ保険	70	3		
総務担当	福利厚生		5 赤	共済互助 会	3 黄		財形貯蓄	80	5		
総務担当	財務		6 緑	財務全般	1 緑		財務全般 例規	10	11	常	
総務担当	財務		6 緑	財務全般	1 緑		財務全般 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		6 緑	財務全般	1 緑		財務全般 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		6 緑	財務全般	1 緑		債権者登録票	40	1	価	
総務担当	財務		6 緑	財務全般	1 緑		会計自己検査	50	3		
総務担当	財務		6 緑	財務全般	1 緑		歳入歳出外現金整理簿	60	5		
総務担当	財務		6 緑	財務全般	1 緑		自己点検シート	70	3		
総務担当	財務		6 緑	予算決算	2 白		予算決算 例規	10	11		
総務担当	財務		6 緑	予算決算	2 白		予算決算 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		6 緑	予算決算	2 白		予算決算 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		6 緑	予算決算	2 白		令達申請書	40	3		
総務担当	財務		6 緑	予算決算	2 白		令達書	50	3		
総務担当	財務		6 緑	予算決算	2 白		予算書	60	3		
総務担当	財務		6 緑	予算決算	2 白		決算調書	70	5		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		収入 例規	10	11	常	
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		収入 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		収入 照会・回答	30	3		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		調定伺い	40	5		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		督促状発行伺い	50	5		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		債権管理簿	60	5	常	

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		歳入予算差引簿	70	5		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		収入済通知書	80	5		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		現金出納簿	90	5	常	
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		納入誓約書	100	5	常	
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		不納欠損処分書	110	5	常	
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		負担額決定伺	120	5		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		納入催告書	130	3		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		滞納整理票	140	5	常	
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		過誤納金	150	3		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		収入未済繰越伺	160	5		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		払込書兼領収書	170	5		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		入所施設別階層別報告	180	3		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		徴収事務移管	190	5		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		負担金決定通知	200	3		
総務担当	財務		6 緑	収入	3 赤		戸籍・住民票交付申請書	210	3		
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		支出 例規	10	11	常	
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		支出 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		支出 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		執行伺	40	3		
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		支出負担行為決議書	50	5		
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		支出負担行為兼支出命令書	60	5		
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		支出命令書	70	5		
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		歳出予算差引簿・事業別節別集計	80	5		
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		契約書	90	5		
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		単価契約書	100	5		
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		請書	110	5		
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		現金出納簿	120	5	常	
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		所得税源泉徴収簿	130	5		
総務担当	財務		6 緑	支出	4 青		保険証券	140	5		
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		財産 例規	10	11	常	
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		財産 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		財産 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		公有財産台帳	40	11	常	
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		図面(建物)	50	11	常	
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		登記書	60	11	常	
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		設計書	70	11	常	

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		財産取得・処分	80	3		
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		道路占用許可	90	3		
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		保守業務委託	100	3		
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		業務委託実施済確認書	110	3		
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		消防計画	120	5	差	
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		カギ当番点検表	130	1		
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		自家用電気工作物	140	11	常	
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		県庁LAN拡張整備	150	3	常	
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		庁舎維持補修計画	160	5	差	
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		地下オイルタンク	170	11	常	
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		補修願・執行委任申請	180	3	差	
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		PCB保管及び処分状況等	190	5	常	
総務担当	財務		6 緑	財産	5 黄		産業廃棄物管理票交付等状況報	200	5		
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		物品 例規	10	11	常	
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		物品 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		物品 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		保管転換書(備品)	40	3		
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		保管転換書(消耗品)	50	3		
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		備品出納簿	60	3	常	
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		重要物品出納簿	70	3	常	
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		重要物品等カード	80	3	常	
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		消耗品出納簿	90	3		
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		物品供用簿	100	3	常	
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		被服貸与簿	110	3	常	
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		物品購入見積依頼書	120	3		
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		重要物品異動報告書	130	1		
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		処分協議	140	3		
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		不用決定伺い	150	3		
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		売払、譲与、廃棄、交換	160	3		
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		使用説明書保証書	170	10	価	
総務担当	財務		6 緑	物品	6 緑		機器管理	180	1		
総務担当	財務		6 緑	公用車	7 白		公用車 例規	10	11	常	
総務担当	財務		6 緑	公用車	7 白		公用車 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		6 緑	公用車	7 白		公用車 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		6 緑	公用車	7 白		公用車運行管理簿・日常点検表	40	3		
総務担当	財務		6 緑	公用車	7 白		整備点検記録簿	50	3		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		6 緑	公用車		7 白	公用車運行実績簿	60	3		
総務担当	財務		6 緑	公用車		7 白	事故報告書	70	3		
総務担当	財務		6 緑	公用車		7 白	安全運転管理者	80	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	相談全般		1 赤	相談全般 例規	10	11	常	
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	相談全般		1 赤	相談全般 通知・報告	20	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	相談全般		1 赤	相談全般 照会・回答	30	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	相談 研修 例規	10	11	常	
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	児童福祉審議会	20	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	家裁との連絡会議	40	3		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	施設との連絡会議	50	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	関係警察署との連絡会議	70	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	サポート会議	80	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	心理・相談援助、家族支援担当副 所長等会議	100	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	里親・市町村支援、虐待相談指導 担当副所長等会議	110	1		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	心理担当課長会議	111	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	被害確認面接事業担当者会議	112	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	その他の会議	120	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	児童・思春期に関する地域支援調 整会議	130	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	所沢市育児支援調整会議	140	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	会議		2 青	虐待通報ダイヤル連絡会議	150	3		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	研修		3 黄	相談 研修 通知・報告	10	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	研修		3 黄	児童相談所職員研修	20	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	研修		3 黄	国主催研修会	30	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	研修		3 黄	関プロ研修会	40	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	研修		3 黄	県主催研修会	50	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	研修		3 黄	児相主催研修会	60	1		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	研修		3 黄	所内研修	70	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	研修		3 黄	その他の研修	80	3		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	受付		4 緑	児童相談台帳	10	5		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	受付		4 緑	個別台帳	20	5		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	受付		4 緑	様式	30	5		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	受付		4 緑	警察通告簿	50	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	受付		4 緑	通告児童の移管	60	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	受付		4 緑	個別台帳移管	70	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	調査		5 白	調査 通知・報告	10	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	調査		5 白	調査 照会・回答	20	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	調査		5 白	心理判定実施簿	30	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	調査		5 白	受理会議録	40	1		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	調査		5 白	診断会議録	50	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	調査		5 白	処遇会議録	60	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	統計		6 赤	統計 例規	10	11	常	
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	統計		6 赤	統計 通知・報告	20	3		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	統計		6 赤	現業員活動状況	30	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	統計		6 赤	年度報	40	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	統計		6 赤	事業概要	50	1		
心理・相 談援助担 当	相談		7 赤	情緒障害 児治療訓 練事業		7 青	情緒障害児治療訓練事業 例規	10	3		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	検査検診		1 黄	検査検診 例規	10	11	常	
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	検査検診		1 黄	検査検診 通知・報告	20	1		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	検査検診		1 黄	診察記録簿	30	1		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	乳幼児健 康診査		2 緑	乳幼児健康診査 例規	10	1		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	療育手帳	3 白		療育手帳 例規	10	11		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	療育手帳	3 白		療育手帳 通知・報告	20	1		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	療育手帳	3 白		療育手帳 照会・回答	30	1		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	療育手帳	3 白		交付申請	40	3		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	療育手帳	3 白		受付処理簿	50	3		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	療育手帳	3 白		送付	60	3		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	療育手帳	3 白		返戻	70	3		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	療育手帳	3 白		交付再交付リスト	80	3		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	療育手帳	3 白		返還リスト	90	3		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	療育手帳	3 白		異議申し立て	100	3		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	特別児童 扶養手当	4 赤		特別児童扶養手当 例規	10	3		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	特別児童 扶養手当	4 赤		特別児童扶養手当 通知・報告	20	3		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	特別児童 扶養手当	4	赤	特別児童扶養手当認定診断書発 行簿	30	3		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	特別児童 扶養手当	4	赤	送付	40	3		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	諸証明	5	青	諸証明 例規	10	11	常	
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	諸証明	5	青	諸証明 照会・回答	20	1		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	諸証明	5	青	諸証明発行簿	30	5		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	諸証明	5	青	保育・幼稚園関係	40	3		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	諸証明	5	青	その他の証明	90	1		
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	諸証明	5	青	その他の援助制度	150	11	常	
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	団体	6	黄	団体 例規	10	11	常	
心理・相 談援助担 当	診断		8 黄	団体	6	黄	団体 通知・報告	20	1		
心理・相 談援助担 当	虐待防止		9 緑	被虐待児 心理療法 事業	1	緑	被虐待児心理療法事業 例規	10	11	常	
心理・相 談援助担 当	虐待防止		9 緑	被虐待児 心理療法 事業	1	緑	被虐待児心理療法事業 通知・報 告	20	1		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
心理・相 談援助担 当	虐待防止		9 緑	被虐待児 心理療法 事業		1 緑	被虐待児心理療法事業 照会・回 答	30	1		
心理・相 談援助担 当	虐待防止		9 緑	被虐待児 心理療法 事業		1 緑	虐待ケア事業	40	1		
家族支援 担当	家族支援		10 白	家族支援		1 白	例規	10	11	常	
家族支援 担当	家族支援		10 白	家族支援		1 白	通知・報告	20	1		
家族支援 担当	家族支援		10 白	家族支援		1 白	照会・回答	30	1		
家族支援 担当	家族支援		10 白	家族支援		1 白	家族支援連絡会議	40	1		
家族支援 担当	家族支援		10 白	家族支援		1 白	家族支援データ関連	41	1		
家族支援 担当	家族支援		10 白	個別支援		2 赤	家族支援会議録	10	5		
家族支援 担当	家族支援		10 白	個別支援		2 赤	家族支援プログラム	20	5		
家族支援 担当	家族支援		10 白	個別支援		2 赤	様式集	30	5		
家族支援 担当	家族支援		10 白	援助技術		3 青	ペアトレ	10	3		
家族支援 担当	家族支援		10 白	援助技術		3 青	CSP	20	3		
家族支援 担当	家族支援		10 白	援助技術		3 青	MY TREE	30	3		
家族支援 担当	家族支援		10 白	援助技術		3 青	PCIT	40	3		
家族支援 担当	家族支援		10 白	援助技術		3 青	その他の援助技術	50	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般		1 黄	例規	10	11	常	
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般		1 黄	実施要領	20	1		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	事務分掌	30	1		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	児童保護全般 照会・回答	40	1		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	行事	50	1		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	役付会議	60	1		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	会議・研修	70	1		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	予算(資料)	80	1		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	勤務割表	90	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	勤務変更伺簿	100	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	勤務実績(時間外)表	110	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	変則・夜間勤務実績簿	120	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	職員給食・検食	130	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	防災管理	140	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	臨時職員(名簿)	150	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	物品保管場所確認簿	160	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	備品等取扱い説明書	170	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	実習生	180	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	担当内会議	190	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	指導員会議	200	3		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	保育士会議	210	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	給食会議	220	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	消耗品支出簿	230	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	統計	240	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	監査	250	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	ボランティア・奉仕寄付等	260	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	観察会議録	270	3		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	復命書	280	1		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	埼児研	290	1		
保護担当	児童保護		11 黄	児童保護 全般	1	黄	突然来所・不法侵入関係記録	300	1		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	事故報告綴	10	1		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	無断外出児童記録	20	1		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	学齢児児童票(小学男児)	30	1		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	学齢児児童票(中学男児)	40	1		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	学齢児児童票(女児)	50	1		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	幼児児童票	60	1		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	作文経過一覧表	70	1未		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	漢字テスト成績表	80	1未		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	ホームルームノート	90	1		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	心理面接記録	100	5		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	一時保護児童観察記録送付簿	110	5		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	受診券交付台帳	120	1		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	一時保護現況表	130	3		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	一時保護状況表	140	3		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	一時保護台帳	150	5		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2	緑	夜間・休日保護依頼受付表	160	1		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2 緑		夜間・休日の電話受付表	170	1		
保護担当	児童保護		11 黄	入所児童	2 緑		学習指導記録	180	1		
里親・市 町村支援 担当	市町村支 援		12 白	市町村関 係	1 白		市町村支援関係 例規	10	5	常	
里親・市 町村支援 担当	市町村支 援		12 白	市町村関 係	1 白		市町村支援関係 通知 報告	20	1		
里親・市 町村支援 担当	市町村支 援		12 白	市町村関 係	1 白		市町村支援関係 照会 回答	30	1		
里親・市 町村支援 担当	市町村支 援		12 白	市町村関 係	1 白		要保護児童対策地域協議会	40	3		
里親・市 町村支援 担当	市町村支 援		12 白	市町村関 係	1 白		市職員研修	50	1		
里親・市 町村支援 担当	市町村支 援		12 白	市町村関 係	1 白		児童虐待防止セミナー	60	1		
里親・市 町村支援 担当	市町村支 援		12 白	市町村関 係	1 白		実習生	70	1		
里親・市 町村支援 担当	市町村支 援		12 白	市町村関 係	1 白		見学・講師派遣依頼	80	1		
里親・市 町村支援 担当	市町村支 援		12 白	市町村関 係	1 白		障害児施設利用者関係	90	5		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親関係	1 赤		通知・報告	10	1		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親関係	1 赤		照会・回答	20	1		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親関係	1	赤	委託費支給状況	30	3		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親関係	1	赤	里親だより	40	1		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親関係	1	赤	里親入門講座	50	5		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親関係	1	赤	養育里親認定前研修	60	5		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親関係	1	赤	養育里親基礎研修	70	5		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親関係	1	赤	未委託里親研修	80	5		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親関係	1	赤	養育援助事業	90	5		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親関係	1	赤	レスパイト事業	100	5		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	登録	2	青	調査	10	5		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	登録	2	青	移管	20	5		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	登録	2	青	認定登録・抹消	30	5		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	登録	2	青	申請取り下げ	40	5		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	届け出		3 黄	養育状況報告書	10	3		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	届け出		3 黄	現況届	20	3		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	届け出		3 黄	辞退届	30	3		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	調査・指 導		4 緑	調査・指導 通知・報告	10	5		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	調査・指 導		4 緑	調査・指導 照会・回答	20	1		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	調査・指 導		4 緑	里親サロン	30	1		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	調査・指 導		4 緑	措置後調査	40	1		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	調査・指 導		4 緑	表彰・感謝状	50	1		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	会議		5 白	里親委託促進会議	10	1		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	会議		5 白	里親担当者会議	20	1		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	会議		5 白	里親委託等推進員会議	30	1		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	会議		5 白	その他会議・研修	40	1		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親会	6	赤	通知・報告	10	1		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親会	6	赤	照会・回答	20	1		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親会	6	赤	全国	30	1		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親会	6	赤	関東ブロック	40	1		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	里親会	6	赤	埼玉県	50	3		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	所沢支部 活動	7	青	所沢支部	10	3		
里親・市 町村支援 担当	里親		13 赤	所沢支部 活動	7	青	地区活動	20	3		
虐待・相 談指導担 当担当	虐待防止		14 黄	虐待対応	1	黄	児童虐待防止法 例規	10	5		
虐待・相 談指導担 当担当	虐待防止		14 黄	虐待対応	1	黄	虐待関係 通知・報告	20	1		
虐待・相 談指導担 当担当	虐待防止		14 黄	虐待対応	1	黄	虐待関係 照会・回答	30	1		
虐待・相 談指導担 当担当	虐待防止		14 黄	虐待対応	1	黄	児童虐待防止相談強化事業	40	1		
虐待・相 談指導担 当担当	虐待防止		14 黄	虐待対応	1	黄	法律相談	50	1		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
虐待・相談指導担当担当	虐待防止		14 黄	虐待対応		1 黄	児童虐待ネットワーク会議	60	1		
虐待・相談指導担当担当	虐待防止		14 黄	虐待対応		1 黄	虐待関係研修	70	1		
虐待・相談指導担当担当	虐待防止		14 黄	虐待対応		1 黄	虐待関係資料	80	1		
虐待・相談指導担当担当	虐待防止		14 黄	虐待対応		1 黄	CA情報連絡	90	1		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	施設 許可・認定	10	1		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	施設 例規	20	5		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	施設 通知・照会	30	5		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	措置後調査	40	5		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	養育状況	50	5		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	帰省届	60	1		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	重度認定	70	5		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	施設だより	80	5		

H26 所沢児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	措置費・補助金 例規	90	1		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	措置費・補助金	100	1		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	被服支給	110	1		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	課税照会・回答	120	5		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	施設入所台帳	130	5		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	受診券発行台帳	140	5		
虐待・相談指導担当担当	施設		15 緑	施設		1 緑	負担金認定	150	1		
	システム 連携	AA		財務会計		1	令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	払出命令	82	5		