

H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
庶務			1 白	総記		1 白	学校沿革史	20	11	常	
庶務			1 白	総記		1 白	学則	30	11	常	
庶務			1 白	総記		1 白	校内諸規定	40	11	常	
庶務			1 白	総記		1 白	学校要覧	50	11	常	
庶務			1 白	総記		1 白	行政監察	60	5		
庶務			1 白	総記		1 白	会計実地検査	70	5		
庶務			1 白	総記		1 白	定期監査	80	5		
庶務			1 白	総記		1 白	管理指導	90	5		
庶務			1 白	総記		1 白	学校自己評価	100	5		
庶務			1 白	総記		1 白	公印管理	110	3		
庶務			1 白	総記		1 白	報道対応・広報	120	3		
庶務			1 白	総記		1 白	危機管理	130	3		
庶務			1 白	総記		1 白	IT関連	140	3		
庶務			1 白	総記		1 白	IT関連(取扱注意)	150	3		
庶務			1 白	文書		2 赤	文書 通知・回答・報告	10	3		
庶務			1 白	文書		2 赤	文書保存台帳	20	10		
庶務			1 白	文書		2 赤	文書廃棄台帳	30	3		
庶務			1 白	文書		2 赤	情報公開資料	40	3		
庶務			1 白	文書		2 赤	文書管理台帳	50	5		
庶務			1 白	文書		2 赤	特別文書処理簿	60	5		
庶務			1 白	文書		2 赤	親展文書処理簿	70	5		
庶務			1 白	文書		2 赤	専決事項の指定	80	5		
庶務			1 白	文書		2 赤	ファイル基準表	90	3		
庶務			1 白	文書		2 赤	セキュリティポリシー	100	3		
庶務			1 白	文書		2 赤	個人情報保護(個人情報ファイル)	110	3		
庶務			1 白	文書		2 赤	冊子・帳票類 申込	120	1		
庶務			1 白	会議		3 青	校長会	10	1		
庶務			1 白	会議		3 青	教頭会	20	1		
庶務			1 白	会議		3 青	事務長会	30	1		
庶務			1 白	会議		3 青	事務職員会	40	1		
庶務			1 白	会議		3 青	学校評議員・評価懇話会	50	1	常	
庶務			1 白	会議		3 青	その他の会議	60	1		
庶務			1 白	調査・統 計		4 黄	学校基本調査	10	5		
庶務			1 白	調査・統 計		4 黄	学校教育調査	20	5		

H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
庶務			1 白	調査・統計	4 黄		地方教育費調査	30	3		
庶務			1 白	調査・統計	4 黄		生徒の統計調査	40	3		
庶務			1 白	調査・統計	4 黄		その他の調査	50	3		
庶務			1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動 通知・回答・報告	10	3		
庶務			1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動①(退学・除籍)	20	11		
庶務			1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動②(入・転・休学等)	30	3		
庶務			1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動簿	40	3		
庶務			1 白	生徒異動	5 緑		在学保証書	50	3		
庶務			1 白	卒業生の記録	6 白		卒業生の記録 通知・回答・報告	10	3		
庶務			1 白	卒業生の記録	6 白		卒業証書授与台帳	20	11		
庶務			1 白	卒業生の記録	6 白		生徒指導要録	30	11		
庶務			1 白	諸証明書	7 赤		諸証明書 通知・回答・報告	10	3		
庶務			1 白	諸証明書	7 赤		学割証	20	3		
庶務			1 白	諸証明書	7 赤		身分証明書発行台帳	30	3		
庶務			1 白	諸証明書	7 赤		諸証明書発行台帳(在校生)	40	3		
庶務			1 白	諸証明書	7 赤		諸証明書発行台帳(卒業生)	50	5		
庶務			1 白	諸証明書	7 赤		諸証明書 一般	60	1		
庶務			1 白	一般	8 青		庶務一般	10	1		
庶務			1 白	一般	8 青		業務システム関連	20	1		
職員			2 黄	総記	1 黄		人事例規	10	1	価	
職員			2 黄	総記	1 黄		服務例規	20	1	価	
職員			2 黄	総記	1 黄		給与例規	30	1	価	
職員			2 黄	総記	1 黄		旅費例規	40	1	価	
職員			2 黄	総記	1 黄		労働基準関係	50	3		
職員			2 黄	総記	1 黄		事務引継書	60	1	常	
職員			2 黄	人事	2 緑		人事 通知・報告・回答	10	3	常	
職員			2 黄	人事	2 緑		履歴書・旧履歴カード	20	11	常	
職員			2 黄	人事	2 緑		履歴書・旧履歴カード	30	5	価	
職員			2 黄	人事	2 緑		旧職員名簿	40	11	常	
職員			2 黄	人事	2 緑		人事異動通知書	50	5		

## H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員			2 黄	人事		2 緑	人事に関する具申書	60	5		
職員			2 黄	人事		2 緑	職員名簿	70	5		
職員			2 黄	人事		2 緑	職員調査表	80	5		
職員			2 黄	人事		2 緑	賞罰・叙位・叙勲	90	11		
職員			2 黄	人事		2 緑	校務分掌	100	3		
職員			2 黄	人事		2 緑	免許状・免許更新・免許教科外許可 申請書	110	1	価	
職員			2 黄	人事		2 緑	教職員表彰	120	3		
職員			2 黄	人事		2 緑	人事評価制度	130	5		
職員			2 黄	人事		2 緑	ALT人事	140	5		
職員			2 黄	人事		2 緑	臨時職員	150	5		
職員			2 黄	サービス		3 白	サービス 通知・報告・回答	10	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	職員の事故報告 ①	20	11		
職員			2 黄	サービス		3 白	職員の事故報告 ②	30	5		
職員			2 黄	サービス		3 白	出勤簿	40	5		
職員			2 黄	サービス		3 白	着任届・赴任延期願	50	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	休暇・欠勤・遅刻等届	60	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	休暇願	70	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	病気休暇簿	80	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	傷病諸報告	90	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	産休諸報告	100	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	育児休業	110	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	退職・復職	120	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	職務専念義務免除願	130	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	派遣依頼	140	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	研修承認願	150	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	海外研修承認願	160	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	出張承認願・出張届	170	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	勤務時間振替簿	180	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	兼職(兼業)承認(許可)願	190	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	専従許可願	200	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	職員動静表	210	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	教職員倫理確立委員会、セクハラ防止・ ハワハラ防止委員会	220	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	長期研修	230	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	行政職員等研修	240	3		

H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員			2 黄	服務		3 白	ALT服務	250	3		
職員			2 黄	給与		4 赤	給与 通知・報告・回答	10	3		
職員			2 黄	給与		4 赤	昇給・昇格・発令・通知	20	10		
職員			2 黄	給与		4 赤	勤務状況報告書	30	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	給与 総務事務システム	40	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	手当の事後確認	50	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	給与支払簿	60	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	明細交付申出書	70	5	送	
職員			2 黄	給与		4 赤	児童手当	80	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	年末調整	90	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	源泉徴収票	100	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	所得税源泉徴収簿	110	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	給与減額整理簿	120	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	住民税	130	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	社会保険	140	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	雇用保険	150	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	非常勤職員等報酬	160	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	ALT給与	170	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	勤務証明書	180	1		
職員			2 黄	給与		4 赤	退職手当	190	5		
職員			2 黄	旅費		5 青	旅費 通知・報告・回答	10	3		
職員			2 黄	旅費		5 青	旅行命令簿	20	3		
職員			2 黄	旅費		5 青	復命書	30	3		
職員			2 黄	旅費		5 青	自家用自動車登録失効	40	3		
職員			2 黄	旅費		5 青	自家用自動車登録	50	3	常	
職員			2 黄	旅費		5 青	非常勤職員費用弁償	60	3		
職員			2 黄	旅費		5 青	非常勤職員出勤報告	70	3		
職員			2 黄	旅費		5 青	経路表	80	3		
職員			2 黄	一般		6 黄	職員一般	10	1		
福利・厚生			3 白	総記		1 白	福利に関する例規	10	1	価	
福利・厚生			3 白	公務・通 勤災害		2 青	公務災害	10	11		
福利・厚生			3 白	公務・通 勤災害		2 青	通勤災害	20	11		

H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	福利・厚生		3 白	共済組合・互助会		3 黄	共済組合・互助会 通知・報告・回答	10	3		
	福利・厚生		3 白	共済組合・互助会		3 黄	長期給付(退職年金等)	20	3		
	福利・厚生		3 白	共済組合・互助会		3 黄	短期給付(療養費・手当金等)	30	3		
	福利・厚生		3 白	共済組合・互助会		3 黄	福利厚生 総務事務システム	40	3		
	福利・厚生		3 白	共済組合・互助会		3 黄	貸付	50	3		
	福利・厚生		3 白	共済組合・互助会		3 黄	財形貯蓄	60	3	送	
	福利・厚生		3 白	共済組合・互助会		3 黄	団体生命保険	70	3		
	福利・厚生		3 白	共済組合・互助会		3 黄	交通傷害保険	80	1		
	福利・厚生		3 白	厚生事業		4 緑	教職員住宅	10	1		
	福利・厚生		3 白	厚生事業		4 緑	人間ドック・特定健診	20	1		
	福利・厚生		3 白	厚生事業		4 緑	各種厚生事業	30	1		
	福利・厚生		3 白	一般		5 白	福利・厚生一般	10	1		
	会計		4 赤	総記		1 赤	会計に関する例規	10	1	価	
	会計		4 赤	総記		1 赤	自己検査	20	3		
	会計		4 赤	総記		1 赤	財務システム	30	1		
	会計		4 赤	予算		2 青	予算要求調書	10	3		

H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	会計		4 赤	予算		2 青	科目別執行計画書	20	3		
	会計		4 赤	予算		2 青	予算令達書	30	3		
	会計		4 赤	予算		2 青	予算配分資料	40	3		
	会計		4 赤	予算		2 青	予算執行状況調査	50	3		
	会計		4 赤	歳入		3 黄	歳入 通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 赤	歳入		3 黄	歳入各種調査	20	3		
	会計		4 赤	歳入		3 黄	債権管理簿	30	3		
	会計		4 赤	歳入		3 黄	歳入予算差引簿	40	3		
	会計		4 赤	歳入		3 黄	調定伺い兼調定通知伺い	50	3		
	会計		4 赤	歳入		3 黄	払込兼領収書	60	3		
	会計		4 赤	歳入		3 黄	収入済通知書	70	3		
	会計		4 赤	歳入		3 黄	証紙収入	80	3		
	会計		4 赤	歳入		3 黄	現金(証券)出納簿	90	5		
	会計		4 赤	歳入		3 黄	収入支出(修正)計画書	100	3		
	会計		4 赤	歳入		3 黄	返納通知書兼領収書	110	5		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	授業料等 通知	10	3		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	授業料等 調査・報告	20	3		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	授業料等 調定・戻出	30	5		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	授業料等 債権管理簿	40	5		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	口座振替納付届・取消届	50	3		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	口座振替関係報告	60	3		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	口座振替関係帳票	70	3		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	納入書	80	5		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	現金(証券)出納簿	90	5		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	現金収納報告書	100	3		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	日計表	110	3		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	滞納記録簿・納入依頼	120	3		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	督促状	130	5		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	就学支援金	140	3		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	奨学給付金	150	3		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	減免申請書・許可書	160	5		
	会計		4 赤	授業料等		4 緑	授業料等 還付	170	3		
	会計		4 赤	歳出		5 白	歳出通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 赤	歳出		5 白	歳出各種調査	20	3		
	会計		4 赤	歳出		5 白	契約書(公有財産)	30	11		
	会計		4 赤	歳出		5 白	契約書(工事)	40	10		

H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	会計		4 赤	歳出		5 白	契約書(その他)	50	5		
	会計		4 赤	歳出		5 白	支出証拠書	60	5		
	会計		4 赤	歳出		5 白	歳出予算差引簿	70	3		
	会計		4 赤	歳出		5 白	科目別執行状況表	80	1		
	会計		4 赤	歳出		5 白	出納支払年月日一覧表	90	1		
	会計		4 赤	歳出		5 白	債権債務者登録	100	1		
	会計		4 赤	歳出		5 白	見積購入依頼書	110	5		
	会計		4 赤	歳出		5 白	電子入札案件	120	5		
	会計		4 赤	歳出		5 白	共同購入	130	5		
	会計		4 赤	歳出		5 白	電子入札システム	140	1		
	会計		4 赤	歳出		5 白	業者情報管理システム	150	1		
	会計		4 赤	決算		6 赤	決算 通知・報告・回答	10	3	価	
	会計		4 赤	決算		6 赤	歳入歳出決算額調書	20	5	価	
	会計		4 赤	歳入歳出 外現金		7 青	歳入歳出外現金出納簿	10	3		
	会計		4 赤	一般		8 黄	会計一般 通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 赤	一般		8 黄	会計一般	20	1	価	
	財産管理		5 青	総記		1 緑	財産に関する例規	10	1	価	
	財産管理		5 青	総記		1 緑	補助事業に関する例規	20	1	価	
	財産管理		5 青	総記		1 緑	物品管理に関する例規	30	1	価	
	財産管理		5 青	総記		1 緑	防災に関する例規	40	1	価	
	財産管理		5 青	総記		1 緑	環境管理に関する例規	50	1	価	
	財産管理		5 青	総記		1 緑	施設事故報告	60	11		
	財産管理		5 青	公有財産		2 白	公有財産 通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		5 青	公有財産		2 白	公有財産各種調査	20	3		
	財産管理		5 青	公有財産		2 白	公立学校施設台帳	30	11		
	財産管理		5 青	公有財産		2 白	公有財産台帳	40	11		
	財産管理		5 青	公有財産		2 白	公有財産補修簿	50	11		
	財産管理		5 青	公有財産		2 白	登記嘱託書	60	11		
	財産管理		5 青	公有財産		2 白	公有財産管理簿	70	11		
	財産管理		5 青	公有財産		2 白	体育施設開放	80	3		
	財産管理		5 青	公有財産		2 白	施設設備使用許可	90	3		
	財産管理		5 青	公有財産		2 白	県有物件火災共済委託	100	1		
	財産管理		5 青	公有財産		2 白	電気保安	110	3		
	財産管理		5 青	公有財産		2 白	電気保安 日常点検巡視記録	120	3		
	財産管理		5 青	公有財産		2 白	簡易専用水道管理点検記録	130	3		

## H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	財産管理		5 青	公有財産	2 白		水道設備管理チェックリスト	140	3		
	財産管理		5 青	公有財産	2 白		公有財産異動報告書	150	3		
	財産管理		5 青	公有財産	2 白		公有財産取得処分	160	11		
	財産管理		5 青	公有財産	2 白		開放講座	170	3		
	財産管理		5 青	公有財産	2 白		学校安全点検表	180	3		
	財産管理		5 青	公有財産	2 白		破損届	190	3		
	財産管理		5 青	公有財産	2 白		建築設備定期点検	200	3		
	財産管理		5 青	補助事業	3 赤		補助事業 通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		5 青	補助事業	3 赤		普通科家庭科等設備台帳	20	11		
	財産管理		5 青	補助事業	3 赤		理科教育等設備台帳	30	11		
	財産管理		5 青	補助事業	3 赤		教育近代化設備台帳	40	11		
	財産管理		5 青	補助事業	3 赤		クラブ活動設備台帳	50	11		
	財産管理		5 青	補助事業	3 赤		その他の国庫補助事業台帳等	60	11		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		物品管理 通知	10	3		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		物品管理 調査・回答	20	3		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		現物実査	30	3		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		備品出納簿	40	3		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		重要備品カード	50	3		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		図書出納簿	60	3		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		消耗品管理簿	70	3		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		消耗品出納簿	80	3		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		物品供用簿	90	3		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		被服貸与	100	3		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		物品取得処分	110	3		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		保管転換請求書	120	3		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		重要物品異動報告書	130	3		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		事故報告書	140	11		
	財産管理		5 青	物品管理	4 青		物品関係等競争入札参加資格者名	150	3		
	財産管理		5 青	保守委託	5 黄		学校警備委託	10	1		
	財産管理		5 青	防災	6 緑		消防施設・設備	10	3		
	財産管理		5 青	防災	6 緑		消防施設点検記録	20	3		
	財産管理		5 青	防災	6 緑		防災拠点	30	11		
	財産管理		5 青	防災	6 緑		防火・防災	40	3		
	財産管理		5 青	防災	6 緑		防犯	50	3		
	財産管理		5 青	防災	6 緑		ガス点検	60	3		
	財産管理		5 青	環境管理	7 白		環境管理 通知・回答・報告	10	3		



## H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	財産管理		5 青	環境管理		7 白	排水・騒音・ばい煙	20	3	価	
	財産管理		5 青	環境管理		7 白	緑化	30	3		
	財産管理		5 青	環境管理		7 白	安全点検	40	3		
	財産管理		5 青	環境管理		7 白	アスベスト関係	50	3		
	財産管理		5 青	環境管理		7 白	環境マネジメントシステム	60	3		
	財産管理		5 青	一般		8 赤	財産管理一般	10	1	価	
	財産管理		5 青	一般		8 赤	メーター検針票	20	1	価	
	教務		6 白	総記		1 白	教務例規	10	1	価	
	教務		6 白	総記		1 白	学校日誌(教務)	20	5		
	教務		6 白	総記		1 白	職員会議録	30	3		
	教務		6 白	教務		2 赤	教務 通知・報告・回答	10	3		
	教務		6 白	教務		2 赤	生徒指導要録及びその写し	20	11		
	教務		6 白	教務		2 赤	生徒指導要録抄本	30	3		
	教務		6 白	教務		2 赤	教科書・教材	40	3		
	教務		6 白	教務		2 赤	教科用図書配当表	50	5		
	教務		6 白	教務		2 赤	出席簿	60	5	価	
	教務		6 白	教務		2 赤	成績考査に関する表簿	70	5		
	教務		6 白	教務		2 赤	表彰に関する表簿	80	3		
	教務		6 白	教務		2 赤	教育職員研修一般	90	3		
	教務		6 白	教務		2 赤	教育職員年次研修	100	3		
	教務		6 白	教科指導 計画		3 青	教科指導計画 通知・回答・報告	10	3		
	教務		6 白	教科指導 計画		3 青	教育課程表①(届出済み)	20	5		
	教務		6 白	教科指導 計画		3 青	教育課程表②(諸報告分)	30	3		
	教務		6 白	教科指導 計画		3 青	年間行事予定表	40	1		
	教務		6 白	教科指導 計画		3 青	年間指導計画書	50	5		
	教務		6 白	教科指導 計画		3 青	日課表	60	5		
	教務		6 白	教科指導 計画		3 青	担当学級・教科時間表	70	5		
	教務		6 白	教科指導 計画		3 青	未来を拓く「学び」推進事業	80	3		

H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			6 白	教科指導 計画	3 青		SPP	90	3		
教務			6 白	教科指導 計画	3 青		その他研究	100	3		
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		入学者選抜 通知・報告・回答	10	3	価	
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		入学願書綴等	20	5		
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		募集要項・学校案内等	30	3		
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		入学者の選抜に関する表簿	40	5		
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		入学者選抜会議録	50	3		
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		入学者選抜会議関係書類	60	3		
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		学校説明会	70	3		
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		中学校訪問、高校見学	80	3		
教務			6 白	入学者選 抜	4 黄		その他	90	1		
教務			6 白	学校行事	5 緑		学校行事 通知・報告・回答	10	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		入学式	20	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		卒業式	30	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		入学説明会	40	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		文化祭	50	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		運動会	60	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		修学旅行	70	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		臨海学校	80	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		芸術鑑賞会	90	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		海外大学等短期派遣事業	100	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		イングリッシュキャンプ	110	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		小高交流活動	120	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		蕨高特別セミナー	130	3		
教務			6 白	学校行事	5 緑		70万人体験活動	140	3		

H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			6 白	学校行事		5 緑	学校行事一般	150	3		
教務			6 白	教科等		6 白	高校連合教育研究会	10	3		
教務			6 白	教科等		6 白	国語	20	1		
教務			6 白	教科等		6 白	社会	30	1		
教務			6 白	教科等		6 白	数学	40	1		
教務			6 白	教科等		6 白	理科	50	1		
教務			6 白	教科等		6 白	保健体育	60	1		
教務			6 白	教科等		6 白	美術	70	1		
教務			6 白	教科等		6 白	音楽	80	1		
教務			6 白	教科等		6 白	書道	90	1		
教務			6 白	教科等		6 白	英語・外国語	100	1		
教務			6 白	教科等		6 白	家庭	110	1		
教務			6 白	教科等		6 白	情報	120	1		
教務			6 白	教科等		6 白	視聴覚・図書	130	1		
教務			6 白	教科等		6 白	その他	140	1		
教務			6 白	委員会等		7 赤	人権教育推進委員会	10	1		
教務			6 白	委員会等		7 赤	教育課程委員会	20	1		
教務			6 白	委員会等		7 赤	情報システム管理運営委員会	30	1		
教務			6 白	委員会等		7 赤	その他の委員会	40	1		
教務			6 白	学年		8 青	第1学年	10	1		
教務			6 白	学年		8 青	第2学年	20	1		
教務			6 白	学年		8 青	第3学年	30	1		
教務			6 白	奨学金		9 黄	埼玉県国公立高等学校奨学金	10	3		
教務			6 白	奨学金		9 黄	高等学校奨学金以外の奨学金	20	3	価	
教務			6 白	教育課程 外		10 緑	教育実習生	10	3		
教務			6 白	教育課程 外		10 緑	開放講座	20	3		
教務			6 白	教育課程 外		10 緑	学校視察	30	3		
教務			6 白	教育課程 外		10 緑	国際交流	40	3		
教務			6 白	一般		11 白	教務一般	10	1		
教務			6 白	一般		11 白	教務会議等	20	1		
教務			6 白	一般		11 白	学校広報(ホームページ含む)	30	1		
生徒指導			7 赤	総記		1 白	生徒指導例規	10	1	価	

H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 赤		生活指導 通知・報告・回答	10	3		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 赤		懲戒報告書	20	11		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 赤		事故報告①	30	11		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 赤		事故報告②	40	5		
	生徒指導		7 赤	生活指導	2 赤		地区生徒指導委員会・学警連等	50	1		
	生徒指導		7 赤	交通安全 指導	3 青		交通安全指導 通知・報告・回答	10	3		
	生徒指導		7 赤	交通安全 指導	3 青		自転車使用許可者名簿	20	3		
	生徒指導		7 赤	交通安全 指導	3 青		運転免許受験許可願	30	3		
	生徒指導		7 赤	交通安全 指導	3 青		免許取得許可者一覧表	40	3		
	生徒指導		7 赤	交通安全 指導	3 青		交通安全指導	50	3		
	生徒指導		7 赤	生徒会	4 黄		生徒会会則	10	11		
	生徒指導		7 赤	生徒会	4 黄		生徒会金銭出納簿	20	5		
	生徒指導		7 赤	生徒会	4 黄		生徒会予算差引簿	30	3		
	生徒指導		7 赤	生徒会	4 黄		生徒会証拠書類	40	5		
	生徒指導		7 赤	生徒会	4 黄		生徒会文書	50	3		
	生徒指導		7 赤	部活動	5 緑		高体連	10	1		
	生徒指導		7 赤	部活動	5 緑		高文連	20	3	価	
	生徒指導		7 赤	部活動	5 緑		運動部	30	3		
	生徒指導		7 赤	部活動	5 緑		文化部	40	3		
	生徒指導		7 赤	部活動	5 緑		同好会	50	3		
	生徒指導		7 赤	部活動	5 緑		部活動校外行事実施届	60	3		
	生徒指導		7 赤	部活動	5 緑		部活動一般	70	3		
	生徒指導		7 赤	一般	6 白		生徒指導一般	10	1		
	生徒指導		7 赤	一般	6 白		生徒指導会議等	20	1		
	進路指導		8 青	総記	1 白		進路指導例規	10	1	価	
	進路指導		8 青	進路指導	2 赤		進路指導 通知・報告・回答	10	3		
	進路指導		8 青	進路指導	2 赤		進路指導計画	20	3		
	進路指導		8 青	進路指導	2 赤		進路指導資料	30	3		
	進路指導		8 青	進路指導	2 赤		調査書	40	3	価	
	進路指導		8 青	進学指導	3 青		諸テスト・検査・成績	10	3		
	進路指導		8 青	進学指導	3 青		推薦入学	20	3		

H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	進路指導		8 青	進学指導	3	青	合格者名簿	30	3		
	進路指導		8 青	進学指導	3	青	卒業生進路記録	40	3		
	進路指導		8 青	就職指導	4	黄	就職指導 通知・回答・報告	10	3		
	進路指導		8 青	指導一般	5	緑	進路指導一般	10	1		
	進路指導		8 青	指導一般	5	緑	進路指導会議等	20	1		
	保健		9 黄	総記	1	白	保健、日本スポーツ振興センター例規	10	1	価	
	保健		9 黄	総記	1	白	学校医等執務記録	20	5		
	保健		9 黄	総記	1	白	年間保健安全計画	30	5		
	保健		9 黄	生徒健康管理	2	赤	生徒健康管理 通知・報告・回答	10	3		
	保健		9 黄	生徒健康管理	2	赤	生徒の健康診断票・歯の検査票	20	5		
	保健		9 黄	生徒健康管理	2	赤	生徒健康診断	30	3		
	保健		9 黄	生徒健康管理	2	赤	生徒健康調査票	40	3		
	保健		9 黄	職員健康管理	3	青	職員健康管理 通知・報告・回答	10	3		
	保健		9 黄	職員健康管理	3	青	職員健康診断票	20	5		
	保健		9 黄	職員健康管理	3	青	職員定期検診	30	3		
	保健		9 黄	職員健康管理	3	青	健康管理医	40	3		
	保健		9 黄	感染症	4	黄	感染症 通知・報告・回答	10	3		
	保健		9 黄	感染症	4	黄	インフルエンザ	20	3		
	保健		9 黄	感染症	4	黄	ウイルス性胃腸炎	30	3		
	保健		9 黄	感染症	4	黄	その他	40	3		
	保健		9 黄	環境管理	5	緑	環境管理 通知・報告・回答	10	3		
	保健		9 黄	環境管理	5	緑	学校環境衛生	20	3		
	保健		9 黄	環境管理	5	緑	安全点検	30	3		
	保健		9 黄	日本スポーツ振興センター	6	白	日本スポーツ振興センター 通知・報告・回答	10	3		

H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	保健		9 黄	日本スポーツ振興センター	6 白		日本スポーツ振興センター給付契約	20	3		
	保健		9 黄	日本スポーツ振興センター	6 白		日本スポーツ振興センター災害報告	30	11		
	保健		9 黄	日本スポーツ振興センター	6 白		日本スポーツ振興センター医療費等給付	40	3		
	保健		9 黄	学校安全	7 赤		学校安全 通知・報告・回答	10	3		
	保健		9 黄	学校安全	7 赤		安全・防火指導	20	3		
	保健		9 黄	委員会等	8 青		教育相談委員会	10	1		
	保健		9 黄	委員会等	8 青		学校保健委員会	20	1		
	保健		9 黄	委員会等	8 青		学校衛生委員会	30	1		
	保健		9 黄	保健一般	9 黄		保健一般	10	1		
	保健		9 黄	保健一般	9 黄		保健会議等	20	1		
	渉外	10 黄		総記	1 白		渉外に係る例規	10	1		
	渉外	10 黄		PTA	2 赤		PTA 通知・報告・回答	10	3		
	渉外	10 黄		PTA	2 赤		PTA会計	20	5		
	渉外	10 黄		安全振興会	3 青		安全振興会 通知・報告・回答	10	3		
	渉外	10 黄		安全振興会	3 青		安全振興会契約	20	3		
	渉外	10 黄		安全振興会	3 青		安全振興会給付申請	30	3		
	渉外	10 黄		後援会	4 黄		後援会 通知・報告・回答	10	3		
	渉外	10 黄		後援会	4 黄		後援会会計	20	5		
	渉外	10 黄		後援会	4 黄		派遣費会計	30	5		
	渉外	10 黄		空調費	5 黄		空調費 通知・報告・回答	10	3		
	渉外	10 黄		空調費	5 黄		空調費会計	20	5		
	渉外	10 黄		一般	6 緑		渉外一般	10	1		
	渉外	10 黄		一般	6 緑		県費外諸費	20	1		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	3		

## H26 蕨高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	システム 連携	AA		財務会計	1		個別システム調定	16	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		債権債務者登録	75	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		