

H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	庶務		1 白	総記		1 白	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	庶務		1 白	総記		1 白	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	庶務		1 白	総記		1 白	学校沿革誌	30	11		
(久喜特別支援学校)	庶務		1 白	総記		1 白	学則	40	11		
(久喜特別支援学校)	庶務		1 白	総記		1 白	校内諸規程	50	11		
(久喜特別支援学校)	庶務		1 白	総記		1 白	学校要覧	60	11		
(久喜特別支援学校)	庶務		1 白	総記		1 白	学校案内	70	3		
(久喜特別支援学校)	庶務		1 白	総記		1 白	定期監査・会計実地検査・行政監察	80	3		
(久喜特別支援学校)	庶務		1 白	総記		1 白	学校訪問・管理訪問	90	3		
(久喜特別支援学校)	庶務		1 白	総記		1 白	学校自己評価	100	5		
(久喜特別支援学校)	庶務		1 白	総記		1 白	学校評議員	110	3		
(久喜特別支援学校)	庶務		1 白	総記		1 白	公印管理	120	5		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	総記		1 白	防犯・来校者名簿	130	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	総記		1 白	専決	140	11		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	文書		2 赤	例規	10	11	価	
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	文書		2 赤	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	文書		2 赤	文書保存(引継)台帳	30	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	文書		2 赤	一般文書処理簿	40	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	文書		2 赤	特別文書処理簿	50	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	文書		2 赤	親展文書処理簿	60	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	文書		2 赤	ファイル基準表	70	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	文書		2 赤	情報公開	80	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	文書		2 赤	個人情報保護	90	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	文書		2 赤	県庁LAN	100	3		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	文書		2 赤	学校間ネットワーク	110	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	文書		2 赤	総務事務システム	120	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	会議		3 青	校長会議	10	1		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	会議		3 青	教頭会議	20	1		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	会議		3 青	事務長会議	30	1		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	会議		3 青	事務委員会	40	1		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	調査統計		4 黄	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	調査統計		4 黄	学校基本調査・学校運営基本資料	20	5		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	調査統計		4 黄	学校教育調査	30	5		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	調査統計		4 黄	地方教育費調査	40	5		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	調査統計		4 黄	児童・生徒の統計調査	50	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	調査統計		4 黄	その他の調査・教員統計調査	60	3		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	生徒異動		5 緑	退学・除籍	10	11		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	生徒異動		5 緑	入学・転学等	20	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	生徒異動		5 緑	生徒異動簿	30	3		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	卒業生等 の記録		6 白	卒業証書授与台帳	10	11		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	卒業生等 の記録		6 白	生徒指導要録(学籍)	20	11		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	卒業生等 の記録		6 白	生徒指導要録(指導の記録)	30	5		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	証明書		7 赤	身分証明書(児童生徒)発行台帳	10	1		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	証明書		7 赤	諸証明書・学割証	20	1		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	一般		8 青	各種申込書	10	1未		
(久喜特 別支援学 校)	庶務		1 白	一般		8 青	刊行物・パンフレット・案内状等	20	1未		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	総記		1 黄	例規	10	11	価	
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	総記		1 黄	通知・報告・回答	20	3		

H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	職員		2 赤	総記		1 黄	労働基準法関係	30	3		
(久喜特別支援学校)	職員		2 赤	総記		1 黄	事務引継書	40	1		
(久喜特別支援学校)	職員		2 赤	総記		1 黄	学校自己評価	50	5		
(久喜特別支援学校)	職員		2 赤	人事		2 緑	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	職員		2 赤	人事		2 緑	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	職員		2 赤	人事		2 緑	総務事務システム	30	3		
(久喜特別支援学校)	職員		2 赤	人事		2 緑	旧職員履歴カード写し	40	11		
(久喜特別支援学校)	職員		2 赤	人事		2 緑	履歴カード	50	11	送	
(久喜特別支援学校)	職員		2 赤	人事		2 緑	履歴書(退職者分)	60	11	送	
(久喜特別支援学校)	職員		2 赤	人事		2 緑	履歴書(その他)	70	5		
(久喜特別支援学校)	職員		2 赤	人事		2 緑	旧職員名簿	80	11		
(久喜特別支援学校)	職員		2 赤	人事		2 緑	旧姓使用簿	90	11	価	

H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	人事		2 緑	人事異動通知書	100	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	人事		2 緑	人事に関する具申書	110	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	人事		2 緑	職員調査票	120	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	人事		2 緑	賞罰・叙位・叙勲	130	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	人事		2 緑	職員身分証明書	140	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	人事		2 緑	勤務証明書	150	1		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	人事		2 緑	免許状・免許教科外許可申請	160	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	人事		2 緑	職員名簿	170	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	人事		2 緑	校務分掌	180	1		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	人事		2 緑	管理職選考	190	1		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	人事		2 緑	職安 求人	200	1		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	人事評価 制度		3 白	例規	10	11	価	

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	人事評価 制度		3 白	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	例規	10	11	価	
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	事故報告	30	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	出勤簿	40	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	服務関係調査	50	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	休暇届	60	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	休暇願	70	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	病気休暇簿	80	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	産休・育休	90	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	休職・復職	100	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	職務専念義務免除願・報告書	110	3		

H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	研修承認願・報告書	120	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	海外旅行(研修)承認願・届	130	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	出張承認願・出張届	140	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	兼職(兼業)承認願	150	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	専従許可願	160	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	職員動静表	170	1		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	服務		4 赤	着任届・宣誓書・赴任延期願	180	1		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	例規	10	11	価	
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	総務事務システム	30	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	昇給・昇格発令通知	40	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	電算諸報告	50	5		



## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	給与支給明細書等の交付について	60	5	送	
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	給与支払簿	70	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	退職手当	80	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	非常勤職員報酬	90	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	臨時職員	100	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	源泉徴収票	110	5	送	
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	住民税	120	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	社会保険	130	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	雇用保険	140	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	給与		5 青	年末調整	150	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	旅費		6 黄	例規	10	11	価	
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	旅費		6 黄	通知・報告・回答	20	3		

H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	旅費		6 黄	旅費システム入力票	30	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	旅費		6 黄	復命書	40	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	旅費		6 黄	自動車登録申請書	50	3	送	
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	旅費		6 黄	非常勤職員通勤届	60	5		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	研修		7 緑	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特 別支援学 校)	職員		2 赤	研修		7 緑	行政職員等研修	20	3		
(久喜特 別支援学 校)	福利厚生		3 青	総記		1 白	例規	10	11	価	
(久喜特 別支援学 校)	福利厚生		3 青	総記		1 白	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特 別支援学 校)	福利厚生		3 青	公務・通 勤災害		2 赤	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特 別支援学 校)	福利厚生		3 青	公務・通 勤災害		2 赤	公務災害・通勤災害	20	3		
(久喜特 別支援学 校)	福利厚生		3 青	共済・互 助会		3 青	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特 別支援学 校)	福利厚生		3 青	共済・互 助会		3 青	総務事務システム	20	3		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	福利厚生		3 青	共済・互助会		3 青	長期給付	30	3		
(久喜特別支援学校)	福利厚生		3 青	共済・互助会		3 青	短期給付	40	3		
(久喜特別支援学校)	福利厚生		3 青	共済・互助会		3 青	産休・育休・傷病休関係	50	3		
(久喜特別支援学校)	福利厚生		3 青	共済・互助会		3 青	所属所別組合員一覧表	60	3		
(久喜特別支援学校)	福利厚生		3 青	共済・互助会		3 青	貸付	70	3		
(久喜特別支援学校)	福利厚生		3 青	共済・互助会		3 青	財形貯蓄	80	5	送	
(久喜特別支援学校)	福利厚生		3 青	共済・互助会		3 青	団体扱各種保険等	90	5	送	
(久喜特別支援学校)	福利厚生		3 青	厚生事業		4 黄	教職員住宅	10	1		
(久喜特別支援学校)	福利厚生		3 青	厚生事業		4 黄	各種厚生事業	20	1		
(久喜特別支援学校)	福利厚生		3 青	厚生事業		4 黄	人間ドック	30	1		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	総記		1 緑	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	総記		1 緑	通知・報告・回答	20	3		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	総記		1 緑	事故報告	30	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産		2 白	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産		2 白	公立学校施設台帳	20	11		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産		2 白	公有財産台帳	30	11		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産		2 白	公有財産管理簿	40	11		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産		2 白	登記済証	50	11		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産		2 白	行政財産使用許可	60	10		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産		2 白	工作物道路占用許可	70	10		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産		2 白	簡易専用水道検査	80	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産		2 白	電気保安	90	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産		2 白	公有財産異動報告書	100	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産		2 白	体育施設開放事業	110	3		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産	2	白	安全点検表	120	1未		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産	2	白	プール	130	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公有財産	2	白	維持修繕ヒヤリング	140	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	補助事業	3	赤	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	補助事業	3	赤	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	補助事業	3	赤	高等部理科教育等施設台帳	30	11		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	補助事業	3	赤	中等部理科教育等施設台帳	40	11		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	補助事業	3	赤	養護学校教材施設台帳	50	11		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理	4	青	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理	4	青	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理	4	青	図書出納簿	30	11		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理	4	青	重要物品出納簿	40	11		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理		4 青	物品供用簿	50	11	価	
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理		4 青	被服貸与簿	60	11	価	
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理		4 青	被服貸与関係書類	70	11	価	
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理		4 青	処分協議・不用決定伺い	80	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理		4 青	重要物品異動報告	90	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理		4 青	物品保管転換書	100	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理		4 青	消耗品出納簿	110	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理		4 青	電子複写機	120	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理		4 青	タクシー乗車証	130	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理		4 青	はかり検査	140	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	物品管理		4 青	物品寄附受入	150	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	例規	10	11	価	

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	学校警備委託	30	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	校内清掃業務委託	40	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	空調設備保守委託	50	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	消防設備保守委託	60	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	自家発電装置設備保守委託	70	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	エレベーター点検保守委託	80	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	スクールバス運行委託	90	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	給食業務委託	100	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	一般廃棄物収集運搬委託	110	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	プール濾過装置保守委託	120	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	産業廃棄物委託	130	5		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	委託		5 黄	その他の委託	140	5		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	防災		6 緑	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	防災		6 緑	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	防災		6 緑	防火管理者届出書	30	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	防災		6 緑	消防計画・点検結果報告	40	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公害環境 対策		7 白	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公害環境 対策		7 白	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公害環境 対策		7 白	大気・水質・土壌	30	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公害環境 対策		7 白	施設・樹木の消毒、薬品	40	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公害環境 対策		7 白	グリーン調達	50	3		
(久喜特別支援学校)	財産管理		4 黄	公害環境 対策		7 白	環境負荷チェックシート	60	3		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	総記		1 赤	例規	10	11	価	



## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	総記		1 赤	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	総記		1 赤	経理員指定	30	3		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	総記		1 赤	自己検査	40	5		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	予算		2 青	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	予算		2 青	予算要求	20	3		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	予算		2 青	予算令達書	30	3		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	予算		2 青	科目別執行計画・状況報告	40	3		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	予算		2 青	歳入歳出予算差引簿等	50	3	常	
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳入		3 黄	現金(証券)出納簿	10	5		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳入		3 黄	返納通知書兼領収書	20	3		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳入		3 黄	調定伺兼調定通知伺	30	5		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳入		3 黄	証紙消印額報告書	40	3		

H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳入		3 黄	債権管理簿	50	5		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳入		3 黄	払込書兼領収書	60	3		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳入		3 黄	収入済通知書	70	3		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳出		4 緑	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳出		4 緑	契約書(公有財産取得・処分)	20	11		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳出		4 緑	契約書(工事)	30	10		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳出		4 緑	契約書(単価契約・その他)	40	5		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳出		4 緑	物品購入見積依頼書	50	5		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳出		4 緑	債権者登録	60	3		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳出		4 緑	入札参加停止	70	3		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	決算		5 白	歳入・歳出決算書	10	5		
(久喜特別支援学校)	会計		5 緑	歳入歳出 外現金		6 赤	歳入歳出外現金	10	3		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	栄養士会議等	30	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	設備台帳	40	11		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	給食費徴収簿	50	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	学校給食金銭出納簿	60	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	会計証拠書	70	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	物資売買契約	80	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	物資受払簿	90	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	納品書	100	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	学校給食用牛乳受領確認証	110	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	学校給食使用台帳(パン・麺)	120	5		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	給食日誌	130	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	日常点検票	140	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	検食の記録	150	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	健康観察票	160	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	献立表	170	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	欠食届	180	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	給食		1 青	細菌検査	190	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	収入額需要額調書	30	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	支弁段階決定書	40	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	教科書購入	50	5		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	学校給食費	60	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	通学費	70	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	職場実習費	80	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	交流学习費	90	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	修学旅行費	100	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	校外活動・宿泊訓練費	110	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	学用品・通学用品費	120	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	個人別支給台帳	130	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	口座振替依頼書	140	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	1学期	150	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	2学期	160	5		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学奨励		2 黄	3学期	170	5		

H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	医療扶助	3	緑	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	医療扶助	3	緑	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	医療扶助	3	緑	要保護・準要保護認定	30	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	スクールバス	4	白	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	スクールバス	4	白	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	スクールバス	4	白	運行計画・確認書	30	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学支援	5	赤	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学支援	5	赤	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	就学支援	5	赤	就学相談	30	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	センター的機能	6	青	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	センター的機能	6	青	教育相談・その他	20	1未		
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	支援籍学習	7	黄	通知・報告・回答	10	3		

H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	特別支援教育		6 白	支援籍学習		7 黄	実施計画・その他	20	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	総記		1 緑	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	総記		1 緑	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	総記		1 緑	教務日誌	30	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	総記		1 緑	職員会議録	40	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	総記		1 緑	企画委員会記録	50	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教務		2 白	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教務		2 白	学級編制認可申請書	20	10		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教務		2 白	重複認定	30	11	価	
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教務		2 白	入学・転学期日指定通知	40	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教務		2 白	見込み調査	50	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教務		2 白	教科書・教材	60	5		

H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教務		2 白	出席簿	70	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教務		2 白	児童生徒出席調査	80	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教務		2 白	児童生徒名簿	90	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教務		2 白	在学保証書	100	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教務		2 白	全課程の修了報告	110	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教務		2 白	表彰に関する表簿	120	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教科書		3 赤	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教科書		3 赤	教科用図書給与証明書	20	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教科書		3 赤	その他	30	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教育指導 計画		4 青	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教育指導 計画		4 青	年間行事予定表	20	1		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教育指導 計画		4 青	教育課程表	30	5		



## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教育指導計画	4	青	担当学級・教科(科目)・時間割	40	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教育指導計画	4	青	年間指導計画書	50	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教育指導計画	4	青	日課表	60	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教育指導計画	4	青	授業実施・臨時休業承認願	70	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	入学者選抜	5	黄	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	入学者選抜	5	黄	募集要項・学校案内等	20	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	入学者選抜	5	黄	入学者選抜会議録	30	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	入学者選抜	5	黄	入学者選抜会議関係資料	40	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	入学者選抜	5	黄	入学願書綴	50	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	入学者選抜	5	黄	入学者の選抜に関する表簿	60	5		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	学校行事	6	緑	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	学校行事	6	緑	入学式・卒業式	20	3		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォル ダ一番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	学校行事		6 緑	始業式・終業(修了)式	30	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	学校行事		6 緑	入学説明会・一日入学・学校見学	40	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	学校行事		6 緑	体育祭・運動会	50	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	学校行事		6 緑	文化祭	60	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	学校行事		6 緑	修学旅行	70	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	学校行事		6 緑	遠足・見学・体験学習	80	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	学校行事		6 緑	集団宿泊学習	90	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	学校行事		6 緑	交流教育(地域交流)	100	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	教科等		7 白	各種団体の研究会等	10	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	教科等		7 白	作品展・コンクール・参加募集等	20	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	学部会		8 赤	小学部	10	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	学部会		8 赤	中学部	20	3		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	学部会		8 赤	高等部	30	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	奨学金		9 青	奨学金	10	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教育課程外		10 黄	教育実習生	10	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教育課程外		10 黄	介護等体験	20	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教育課程外		10 黄	学校公開・彩の国教育週間	30	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教育課程外		10 黄	学校視察	40	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	教育課程外		10 黄	保護者会	50	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	分掌・委員会		11 緑	情報委員会	10	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	分掌・委員会		11 緑	企画委員会(評価運営委員会)	20	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	分掌・委員会		11 緑	教育課程検討委員会	30	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	分掌・委員会		11 緑	衛生委員会	40	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	分掌・委員会		11 緑	卒・入学式実行委員会	50	3		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	分掌・委 員会	11	緑	教職員倫理確立委員会(セクハラ・パ ワハラ)	60	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	分掌・委 員会	11	緑	いじめ防止委員会	70	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	分掌・委 員会	11	緑	防災委員会	80	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	分掌・委 員会	11	緑	給食運営委員会	90	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	研修	12	白	5年・10年・20年次研修	10	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	研修	12	白	初任者研修	20	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	研修	12	白	長期研修等	30	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	研修	12	白	特定研修	40	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	研修	12	白	専門研修	50	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	研修	12	白	その他の研修	60	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	研修	12	白	埼特研	70	3		
(久喜特 別支援学 校)	教務		7 赤	研修	12	白	埼特放	80	3		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	研修		12 白	講演会・講習会等	90	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	研修		12 白	認定講習	100	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	研修		12 白	免許状更新講習	110	3		
(久喜特別支援学校)	教務		7 赤	研修		12 白	派遣申請	120	3		
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	総記		1 赤	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	生徒指導		2 青	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	生徒指導		2 青	懲戒報告	20	11	価	
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	生徒指導		2 青	事故報告1	30	11	価	
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	生徒指導		2 青	事故報告2	40	5		
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	交通安全指導		3 黄	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	交通安全指導		3 黄	自転車使用許可名簿	20	3		
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	交通安全指導		3 黄	交通安全指導	30	3		

## H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	交通安全指導	3	黄	自主通学届・練習届	40	3		
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	交通安全指導	3	黄	携帯電話所持届	50	3		
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	防犯指導	4	緑	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	人権教育	5	白	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	部活動	6	赤	大会通知等	10	3		
(久喜特別支援学校)	生徒指導		8 青	部活動	6	赤	各部活動	20	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	総記	1	青	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	進路指導	2	黄	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	進路指導	2	黄	進路指導計画	20	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	進路指導	2	黄	進路希望調査資料	30	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	進路指導	2	黄	卒業生進路記録	40	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	進路指導	2	黄	進路指導関係会議等	50	3		

H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	進路指導	2	黄	関係事業所一覧	60	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	就職指導	3	緑	求人票	10	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	現場実習	4	白	現場実習実施届	10	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	現場実習	4	白	現場実習計画	20	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	現場実習	4	白	現場実習依頼書	30	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	現場実習	4	白	現場実習受け入れ承諾書	40	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	現場実習	4	白	現場実習参加願	50	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	現場実習	4	白	現場実習連絡表	60	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	現場実習	4	白	追指導計画	70	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	現場実習	4	白	実習評価表	80	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	現場実習	4	白	職場見学	90	3		
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	現場実習	4	白	保険加入申込	100	3		

H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	進路指導		9 黄	現場実習		4 白	その他	110	3		
(久喜特別支援学校)	保健		10 緑	総記		1 赤	例規	10	11	価	
(久喜特別支援学校)	保健		10 緑	総記		1 赤	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特別支援学校)	保健		10 緑	総記		1 赤	養護教諭会議	30	1		
(久喜特別支援学校)	保健		10 緑	健康管理		2 青	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	保健		10 緑	健康管理		2 青	児童生徒の健康診断票等	20	5		
(久喜特別支援学校)	保健		10 緑	健康管理		2 青	児童生徒の健康診断結果	30	5		
(久喜特別支援学校)	保健		10 緑	健康管理		2 青	感染症	40	5		
(久喜特別支援学校)	保健		10 緑	健康管理		2 青	学校医等執務記録簿	50	5		
(久喜特別支援学校)	保健		10 緑	健康管理		2 青	健康相談	60	5		
(久喜特別支援学校)	保健		10 緑	職員健康診断		3 黄	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	保健		10 緑	職員健康診断		3 黄	職員健康診断票	20	11	送	



H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特 別支援学 校)	保健		10 緑	職員健康 診断	3	黄	職員定期検診・健康診断等	30	3		
(久喜特 別支援学 校)	保健		10 緑	環境管理	4	緑	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特 別支援学 校)	保健		10 緑	環境管理	4	緑	学校環境衛生	20	3		
(久喜特 別支援学 校)	保健		10 緑	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	通知・報告・回答	10	5		
(久喜特 別支援学 校)	保健		10 緑	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	事故報告書	20	11		
(久喜特 別支援学 校)	保健		10 緑	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	給付金通知等	30	11		
(久喜特 別支援学 校)	保健		10 緑	援助費	6	赤	要保護準要保護(医療券)	10	5		
(久喜特 別支援学 校)	保健		10 緑	一般	7	青	一般	10	1		
(久喜特 別支援学 校)	涉外		11 白	PTA	1	黄	例規	10	11	価	
(久喜特 別支援学 校)	涉外		11 白	PTA	1	黄	通知・報告・回答	20	3		
(久喜特 別支援学 校)	涉外		11 白	PTA	1	黄	理事会・総会議事録	30	5		
(久喜特 別支援学 校)	涉外		11 白	PTA	1	黄	支出証拠書	40	5		

H26 久喜特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(久喜特別支援学校)	渉外		11 白	PTA		1 黄	予算差引簿	50	5		
(久喜特別支援学校)	渉外		11 白	PTA		1 黄	バザー・施設見学等	60	1		
(久喜特別支援学校)	渉外		11 白	AIU		2 緑	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	渉外		11 白	AIU		2 緑	加入者名簿	20	5		
(久喜特別支援学校)	渉外		11 白	AIU		2 緑	給付金	30	5		
(久喜特別支援学校)	渉外		11 白	同窓会		3 白	通知・報告・回答	10	3		
(久喜特別支援学校)	渉外		11 白	同窓会		3 白	役員会・総会議事録	20	5		
(久喜特別支援学校)	渉外		11 白	同窓会		3 白	会計証拠書・予算差引簿	30	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	払出命令	82	5		