

H27 北本高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	例規	10	11	価	
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	学校沿革誌	20	11		
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	学則	30	11		
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	校内諸規則	40	11		
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	学校要覧	50	5		
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	定期監査	60	3		
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	会計実地検査	70	3		
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	管理訪問・行政監察	80	3		
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	公印管理	90	3		
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	学校評価(システム)	100	3		
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	学校評議員、学校評価懇話会	110	3		
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	専決規定	120	3	価	
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	ユニバーサルデザインに関するもの	130	3		
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	総記 通知・報告・回答	140	3		
事務室	庶務		1 白	総記		1 白	庶務 総記 一般	150	1		
事務室	庶務		1 白	文書		2 赤	文書 通知・報告・回答	10	3		
事務室	庶務		1 白	文書		2 赤	文書管理台帳	20	11		

H27 北本高等学校

事務室	庶務	1 白	文書	2 赤	文書保存(引継ぎ)台帳	30	10
事務室	庶務	1 白	文書	2 赤	親展文書発送台帳	40	5
事務室	庶務	1 白	文書	2 赤	ファイル基準表	50	3
事務室	庶務	1 白	文書	2 赤	情報公開・個人情報	60	3
事務室	庶務	1 白	文書	2 赤	特殊郵便物收受簿	70	3
事務室	庶務	1 白	文書	2 赤	文書廃棄	80	10
事務室	庶務	1 白	文書	2 赤	文書管理システム	90	1
事務室	庶務	1 白	文書	2 赤	文書 一般	100	1
事務室	庶務	1 白	IT関連	3 青	IT関連 通知・報告・回答	10	3
事務室	庶務	1 白	IT関連	3 青	県庁LAN・業務システム	20	3
事務室	庶務	1 白	IT関連	3 青	情報管理	30	3
事務室	庶務	1 白	IT関連	3 青	情報機器	40	3
事務室	庶務	1 白	IT関連	3 青	IT関連 一般	50	1
事務室	庶務	1 白	会議	4 黄	校長会	10	1
事務室	庶務	1 白	会議	4 黄	教頭・副校長会	20	1
事務室	庶務	1 白	会議	4 黄	事務長会	30	1
事務室	庶務	1 白	会議	4 黄	事務職員会	40	1
事務室	庶務	1 白	会議	4 黄	その他の会議	50	1
事務室	庶務	1 白	会議	4 黄	会議 一般	60	1
事務室	庶務	1 白	調査・統計	5 緑	学校基本調査	10	5

H27 北本高等学校

事務室	庶務	1 白	調査・統計	5 緑	学校教育調査	20	5	
事務室	庶務	1 白	調査・統計	5 緑	地方教育費調査	30	3	
事務室	庶務	1 白	調査・統計	5 緑	児童生徒の統計調査	40	3	
事務室	庶務	1 白	調査・統計	5 緑	その他の調査	50	3	
事務室	庶務	1 白	調査・統計	5 緑	調査・統計 一般	60	1	
事務室	庶務	1 白	生徒異動	6 白	生徒異動に関する報告等	10	11	
事務室	庶務	1 白	生徒異動	6 白	生徒異動①	20	11	
事務室	庶務	1 白	生徒異動	6 白	生徒異動②	30	3	
事務室	庶務	1 白	生徒異動	6 白	生徒異動簿	40	3	
事務室	庶務	1 白	生徒異動	6 白	在学保証書	50	3	価
事務室	庶務	1 白	生徒異動	6 白	誓約書	60	3	価
事務室	庶務	1 白	生徒異動	6 白	生徒異動 一般	70	1	
事務室	庶務	1 白	卒業生等の記録	7 赤	卒業証書授与台帳	10	11	
事務室	庶務	1 白	卒業生等の記録	7 赤	指導要録①	20	11	
事務室	庶務	1 白	卒業生等の記録	7 赤	指導要録②	30	5	
事務室	庶務	1 白	卒業生等の記録	7 赤	卒業生等の記録 一般	40	1	
事務室	庶務	1 白	諸証明	8 青	学割証	10	1	
事務室	庶務	1 白	諸証明	8 青	身分証明書発行台帳	20	1	
事務室	庶務	1 白	諸証明	8 青	諸証明書	30	1	

H27 北本高等学校

事務室	庶務	1 白	諸証明	8 青	住所・氏名変更届	40	1	
事務室	庶務	1 白	諸証明	8 青	通学証明書	50	1	
事務室	庶務	1 白	諸証明	8 青	諸証明 一般	60	1	
事務室	庶務	1 白	一般	9 黄	各種申込	10	1	
事務室	庶務	1 白	一般	9 黄	庶務 一般	20	1	
事務室	職員	2 緑	総記	1 緑	人事に関する例規	10	5	価
事務室	職員	2 緑	総記	1 緑	服務に関する例規	20	5	価
事務室	職員	2 緑	総記	1 緑	給与に関する例規	30	5	価
事務室	職員	2 緑	総記	1 緑	旅費に関する例規	40	5	価
事務室	職員	2 緑	総記	1 緑	労働基準関係	50	3	
事務室	職員	2 緑	総記	1 緑	事務引継書	60	1	
事務室	職員	2 緑	総記	1 緑	総務事務システム	70	3	
事務室	職員	2 緑	総記	1 緑	職員 総記 一般	80	1	
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	人事 通知・報告・回答	10	3	
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	総務事務システム(人事)諸報告	20	11	
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	氏名情報添付書類送付表(写)	30	3	

H27 北本高等学校

事務室	職員	2 緑	人事	2 白	住所情報添付書類送付表(写)	40	3
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	学歴情報添付書類送付表(写)	50	3
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	資格・免許情報添付書類送付表(写)	60	3
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	旧職員名簿	70	11
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	人事異動通知書	80	5
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	人事に関する具申書	90	5
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	職員名簿	100	5
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	職員調査表	110	5
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	賞罰・叙位・叙勲	120	10
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	兼務承認・解任申請書	130	3
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	校務分掌	140	3
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	事務分掌	150	3
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	職員身分証明書発行台帳	160	1
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	免許状・免許教科外許可申請	170	1
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	ALT	180	3
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	教員免許更新	190	3

H27 北本高等学校

事務室	職員	2 緑	人事	2 白	教職員評価システム	200	5
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	再任用	210	3
事務室	職員	2 緑	人事	2 白	人事 一般	220	1
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	服務 通知・報告・回答	10	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	職員の事故・死亡報告①	20	11
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	職員の事故・死亡報告②	30	5
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	出勤簿	40	5
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	着任届・赴任延期願・宣誓書	50	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	総務事務システム(服務)諸報告	60	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	諸報告	70	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	病気休暇諸報告	80	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	産前産後休暇諸報告	90	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	育児休業	100	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	介護休暇	110	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	短期介護休暇	120	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	退職・復職	130	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	職務専念義務免除願	140	3

H27 北本高等学校

事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	研修承認願	150	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	海外旅行(研修)承認届	160	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	出張承認願・出張届	170	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	勤務時間の割振り	180	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	兼職(兼業)承認(許可)願	190	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	専従許可書	200	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	氏名住所変更届(職員)	210	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	服務諸調査	220	3
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	職員動静表	230	1
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	旧姓使用簿	240	5
事務室	職員	2 緑	服務	3 赤	服務 一般	250	1
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	給与 通知・報告・回答	10	3
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	昇給・昇格発令通知	20	10
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	勤務状況報告書	30	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	給与諸調査	40	5

H27 北本高等学校

事務室	職員	2 緑	給与	4 青	総務事務システム(給与)諸報告	50	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	給与支払簿	60	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	特殊勤務手当	70	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	児童手当添付書類送付票(写)	80	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	非常勤職員等報酬	90	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	年末調整	100	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	扶養控除(異動)申告書	110	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	保険料控除等申告書	120	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	源泉徴収票	130	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	所得税源泉徴収簿	140	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	住民税	150	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	給与減額整理簿	160	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	給与口座振替申出書	170	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	退職手当	180	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	社会保険に関する報告等	190	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	社会保険に関する届出	200	5

H27 北本高等学校

事務室	職員	2 緑	給与	4 青	労災保険に関する報告等	210	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	労災保険に関する届出	220	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	雇用保険に関する届出	230	5
事務室	職員	2 緑	給与	4 青	給与 一般	240	5
事務室	職員	2 緑	旅費	5 黄	旅費 通知・報告・回答	10	3
事務室	職員	2 緑	旅費	5 黄	総務事務システム(旅費)諸報告	20	3
事務室	職員	2 緑	旅費	5 黄	旅行命令簿・復命簿	30	3
事務室	職員	2 緑	旅費	5 黄	自家用自動車登録申請書	40	3
事務室	職員	2 緑	旅費	5 黄	非常勤職員費用弁償	50	3
事務室	職員	2 緑	旅費	5 黄	旅費 一般	60	1
事務室	職員	2 緑	研修	6 緑	教育職員研修	10	3
事務室	職員	2 緑	研修	6 緑	初任者研修	20	3
事務室	職員	2 緑	研修	6 緑	5年次研修	30	3
事務室	職員	2 緑	研修	6 緑	10年次研修	40	3
事務室	職員	2 緑	研修	6 緑	20年次研修	50	3

H27 北本高等学校

事務室	職員	2 緑	研修	6 緑	行政職員等研修	60	3	
事務室	職員	2 緑	研修	6 緑	講習会等	70	3	
事務室	職員	2 緑	研修	6 緑	研修 一般	80	1	
事務室	福利厚生	3 白	総記	1 白	福利に関する例規	10	5	価
事務室	福利厚生	3 白	総記	1 白	共済組合・互助会例規	20	5	価
事務室	福利厚生	3 白	総記	1 白	総務事務システム(福利・厚生)諸報告	30	1	
事務室	福利厚生	3 白	総記	1 白	公務・通勤 通知・報告・回答	40	3	
事務室	福利厚生	3 白	総記	1 白	公務災害	50	11	
事務室	福利厚生	3 白	総記	1 白	通勤災害	60	11	
事務室	福利厚生	3 白	総記	1 白	福利厚生 総記 一般	70	1	
事務室	福利厚生	3 白	総記	1 白	[歴]事務引継書	80	11	
事務室	福利厚生	3 白	共済組合 互助会	2 赤	共済組合互助会 通知・報告・回答	10	3	
事務室	福利厚生	3 白	共済組合 互助会	2 赤	長期給付	20	3	
事務室	福利厚生	3 白	共済組合 互助会	2 赤	短期給付	30	3	
事務室	福利厚生	3 白	共済組合 互助会	2 赤	所属所別組合員一覧表	40	3	

H27 北本高等学校

事務室	福利厚生	3 白	共済組合 互助会	2 赤	共済組合員被扶養者申告書	50	3	
事務室	福利厚生	3 白	共済組合 互助会	2 赤	貸付	60	3	
事務室	福利厚生	3 白	共済組合 互助会	2 赤	財形貯蓄	70	3	
事務室	福利厚生	3 白	共済組合 互助会	2 赤	団体生命保険	80	3	
事務室	福利厚生	3 白	共済組合 互助会	2 赤	交通傷害保険	90	1	
事務室	福利厚生	3 白	共済組合 互助会	2 赤	共済組合互助会 一般	100	1	
事務室	福利厚生	3 白	厚生事業	3 青	厚生事業 通知・報告・回答	10	3	
事務室	福利厚生	3 白	厚生事業	3 青	教職員住宅	20	1	
事務室	福利厚生	3 白	厚生事業	3 青	人間ドック	30	1	
事務室	福利厚生	3 白	厚生事業	3 青	各種厚生事業	40	1	
事務室	福利厚生	3 白	厚生事業	3 青	厚生事業 一般	50	1	
事務室	福利厚生	3 白	一般	4 黄	福利厚生 一般	10	1	
事務室	会計	4 緑	総記	1 緑	会計に関する例規	10	5	価
事務室	会計	4 緑	総記	1 緑	会計に関する報告等	20	3	
事務室	会計	4 緑	総記	1 緑	資金前渡担当等変更届	30	3	
事務室	会計	4 緑	総記	1 緑	財務オンラインシステム	40	3	
事務室	会計	4 緑	総記	1 緑	自己検査表	50	3	

H27 北本高等学校

事務室	会計	4 緑	総記	1 緑	運営経費計算書	60	3
事務室	会計	4 緑	総記	1 緑	会計 総記 一般	70	1
事務室	会計	4 緑	予算	2 白	予算 通知・報告・回答	10	3
事務室	会計	4 緑	予算	2 白	予算要求調書	20	3
事務室	会計	4 緑	予算	2 白	科目別執行計画書	30	3
事務室	会計	4 緑	予算	2 白	収入支出(修正)計画書	40	3
事務室	会計	4 緑	予算	2 白	予算令達書	50	5
事務室	会計	4 緑	予算	2 白	予算 一般	60	1
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料・入学料 通知・報告・回答	10	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料・入学料納入書	20	5
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料口座振替納付届(1年)	30	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料口座振替納付届(2年)	40	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料口座振替納付届(3年)	50	3

H27 北本高等学校

事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料口座振替取消届	60	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	生徒異動報告書	70	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料口座振替生徒マスター・登録 金額特例報告書	80	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料口座振替条件登録票	90	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料口座振替生徒明細表	100	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料生徒別登録内容リスト	110	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料条件登録内容リスト	120	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料等減免申請書	130	5
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料等減免申請書整理簿	140	5
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料還付該当者リスト	150	5
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料未済者一覧表	160	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料債権管理簿	170	5
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	収納金日計表	180	5

H27 北本高等学校

事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	就学支援金 通知・報告・回答	190	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	就学支援金申請書	200	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	奨学のための給付金受給申請書	210	3
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	受給資格の消滅について	220	5
事務室	会計	4 緑	授業料・ 入学料	3 赤	授業料・入学料 一般	230	1
事務室	会計	4 緑	歳入	4 青	歳入 通知・報告・回答	10	3
事務室	会計	4 緑	歳入	4 青	債権管理簿	20	5
事務室	会計	4 緑	歳入	4 青	戻入 戻出命令書	30	5
事務室	会計	4 緑	歳入	4 青	歳入予算差引簿	40	5
事務室	会計	4 緑	歳入	4 青	調定伺い兼通知伺い	50	5
事務室	会計	4 緑	歳入	4 青	払込書兼領収書	60	5
事務室	会計	4 緑	歳入	4 青	収入済通知書	70	5
事務室	会計	4 緑	歳入	4 青	証紙収入	80	5
事務室	会計	4 緑	歳入	4 青	現金出納簿	90	5
事務室	会計	4 緑	歳入	4 青	収入(修正)計画書	100	3

H27 北本高等学校

事務室	会計	4 緑	歳入	4 青	返納通知書兼領収書	110	3
事務室	会計	4 緑	歳入	4 青	収納金原符	120	3
事務室	会計	4 緑	歳入	4 青	歳入 一般	130	1
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	歳出 通知・報告・回答	10	3
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	契約書①	20	11
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	契約書②	30	10
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	契約書③	40	5
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	支出負担行為決議書	50	5
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	支出命令書(兼命令書含)	60	5
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	歳出予算差引簿	70	5
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	支出(修正)計画書	80	5
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	事業別科目別執行状況表	90	5
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	支払日登録確認票	100	1
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	債権者登録	110	1
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	電子入札	120	5
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	物品共同購入	130	5
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	見積購入依頼書	140	5
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	建設情報資料	150	1

H27 北本高等学校

事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	電子複写機使用確認整理簿	160	1	
事務室	会計	4 緑	歳出	5 黄	歳出 一般	170	1	
事務室	会計	4 緑	決算	6 緑	歳入歳出決算調書	10	5	
事務室	会計	4 緑	決算	6 緑	決算 一般	20	1	
事務室	会計	4 緑	歳入歳出 外現金	7 白	歳入歳出外現金	10	5	
事務室	会計	4 緑	歳入歳出 外現金	7 白	歳入歳出外現金 一般	20	1	
事務室	会計	4 緑	一般	8 赤	会計 一般	10	1	
事務室	財産管理	5 青	総記	1 青	財産に関する例規	10	5	価
事務室	財産管理	5 青	総記	1 青	補助事業に関する例規	20	5	価
事務室	財産管理	5 青	総記	1 青	施設台帳作成提要	30	5	価
事務室	財産管理	5 青	総記	1 青	物品管理に関する例規	40	5	価
事務室	財産管理	5 青	総記	1 青	事故報告書	50	11	
事務室	財産管理	5 青	総記	1 青	財産管理 総記 一般	60	1	
事務室	財産管理	5 青	公有財産	2 黄	財産に関する報告等	10	3	
事務室	財産管理	5 青	公有財産	2 黄	公立学校施設台帳	20	11	

H27 北本高等学校

事務室	財産管理	5 青	公有財産	2 黄	公有財産台帳(公有財産システム)	30	11
事務室	財産管理	5 青	公有財産	2 黄	公有財産取得処分	40	11
事務室	財産管理	5 青	公有財産	2 黄	登記嘱託書	50	11
事務室	財産管理	5 青	公有財産	2 黄	公有財産管理簿	60	11
事務室	財産管理	5 青	公有財産	2 黄	行政財産使用許可	70	3
事務室	財産管理	5 青	公有財産	2 黄	体育施設開放	80	3
事務室	財産管理	5 青	公有財産	2 黄	施設・設備使用許可	90	3
事務室	財産管理	5 青	公有財産	2 黄	施設点検記録	100	3
事務室	財産管理	5 青	公有財産	2 黄	電気保安	110	3
事務室	財産管理	5 青	公有財産	2 黄	公有財産 一般	120	1
事務室	財産管理	5 青	補助事業	3 緑	補助事業に関する報告等	10	3
事務室	財産管理	5 青	補助事業	3 緑	高等学校普通科家庭科等設備台帳	20	11
事務室	財産管理	5 青	補助事業	3 緑	高等学校理科教育等設備台帳	30	11
事務室	財産管理	5 青	補助事業	3 緑	高等学校教育近代化設備等台帳	40	11

H27 北本高等学校

事務室	財産管理	5 青	補助事業	3 緑	高等学校クラブ活動設備台帳	50	11
事務室	財産管理	5 青	補助事業	3 緑	補助事業 一般	60	1
事務室	財産管理	5 青	物品管理	4 白	物品管理に関する報告等	10	3
事務室	財産管理	5 青	物品管理	4 白	備品出納簿	20	3
事務室	財産管理	5 青	物品管理	4 白	図書出納簿	30	3
事務室	財産管理	5 青	物品管理	4 白	重要物品出納簿	40	3
事務室	財産管理	5 青	物品管理	4 白	重要物品カード	50	3
事務室	財産管理	5 青	物品管理	4 白	消耗品出納簿	60	3
事務室	財産管理	5 青	物品管理	4 白	拾得等物品出納簿	70	3
事務室	財産管理	5 青	物品管理	4 白	破損報告	80	1
事務室	財産管理	5 青	物品管理	4 白	物品共用簿	90	3
事務室	財産管理	5 青	物品管理	4 白	被服貸与簿	100	3
事務室	財産管理	5 青	物品管理	4 白	物品取得処分	110	3
事務室	財産管理	5 青	物品管理	4 白	物品保管転換簿	120	3
事務室	財産管理	5 青	物品管理	4 白	物品管理 一般	130	1
事務室	財産管理	5 青	保守委託	5 赤	学校警備委託	10	1
事務室	財産管理	5 青	保守委託	5 赤	火災報知機・消火栓保守委託	20	5

H27 北本高等学校

事務室	財産管理	5 青	保守委託	5 赤	汚水処理施設管理委託	30	5	
事務室	財産管理	5 青	保守委託	5 赤	その他の保守委託	40	5	
事務室	財産管理	5 青	保守委託	5 赤	保守委託 一般	50	1	
事務室	財産管理	5 青	防災	6 青	消防施設・設備	10	11	
事務室	財産管理	5 青	防災	6 青	消防施設点検記録	20	3	価
事務室	財産管理	5 青	防災	6 青	防火・防災	30	3	
事務室	財産管理	5 青	防災	6 青	防犯	40	3	
事務室	財産管理	5 青	防災	6 青	非常参集システム	50	1	
事務室	財産管理	5 青	防災	6 青	防災 一般	60	1	
事務室	財産管理	5 青	環境	7 黄	環境に関する報告	10	3	
事務室	財産管理	5 青	環境	7 黄	排水・騒音・ばい煙	20	3	
事務室	財産管理	5 青	環境	7 黄	環境によいこと点検表	30	3	
事務室	財産管理	5 青	環境	7 黄	環境 一般	40	1	
事務室	財産管理	5 青	一般	8 緑	財産管理 一般	10	1	
事務室	団体	6 白	総記	1 白	団体会則	10	11	価
事務室	団体	6 白	総記	1 白	団体に関する報告等	20	3	
事務室	団体	6 白	総記	1 白	団体所有施設設備・物品台帳	30	5	
事務室	団体	6 白	総記	1 白	団体 総記 一般	40	1	

H27 北本高等学校

事務室	団体	6 白	PTA・後援会	2 赤	PTA・後援会に関する通知	10	1	
事務室	団体	6 白	PTA・後援会	2 赤	PTA会計帳票	20	5	
事務室	団体	6 白	PTA・後援会	2 赤	後援会会計帳票	30	5	
事務室	団体	6 白	PTA・後援会	2 赤	施設設備費会計帳票	40	5	
事務室	団体	6 白	PTA・後援会	2 赤	空調費会計帳票	50	5	
事務室	団体	6 白	PTA・後援会	2 赤	PTA・後援会 一般	60	1	
事務室	団体	6 白	同窓会	3 青	同窓会に関する通知	10	1	
事務室	団体	6 白	同窓会	3 青	同窓会会計帳票	20	5	
事務室	団体	6 白	同窓会	3 青	同窓会 一般	30	1	
事務室	団体	6 白	学年会計	4 黄	第1学年会計帳票	10	5	
事務室	団体	6 白	学年会計	4 黄	第2学年会計帳票	20	5	
事務室	団体	6 白	学年会計	4 黄	第3学年会計帳票	30	5	
事務室	団体	6 白	学年会計	4 黄	学年会計 一般	40	1	
事務室	団体	6 白	一般	5 緑	団体 一般	10	1	
職員室	教務	7 白	総記	1 白	教務に係る例規	10	11	価
職員室	教務	7 白	総記	1 白	学校日誌	20	5	
職員室	教務	7 白	総記	1 白	職員会議録	30	3	
職員室	教務	7 白	総記	1 白	校内LAN	40	3	

H27 北本高等学校

職員室	教務	7 白	総記	1 白	教育情報セキュリティ	50	3	
職員室	教務	7 白	総記	1 白	教務 総記 一般	60	1	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	教務 通知・報告・回答(1学期)	10	3	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	教務 通知・報告・回答(2学期)	20	3	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	教務 通知・報告・回答(3学期)	30	3	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	生徒指導要録 学籍に関する表簿	40	11	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	生徒指導要録 指導に関する表簿	50	5	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	生徒指導要録 抄本	60	1	価
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	教科書	70	3	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	教科用図書配当表	80	5	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	出席簿	90	5	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	成績会議録	100	3	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	成績考査に関する表簿	110	5	

H27 北本高等学校

職員室	教務	7 白	教務	2 赤	表彰に関する通知等	120	3	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	表彰に関する表簿	130	3	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	ALT	140	1	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	彩の国教育週間	150	3	
職員室	教務	7 白	教務	2 赤	教務 一般	160	1	
職員室	教務	7 白	教育指導 計画	3 青	教育指導計画 通知・報告・回答	10	3	
職員室	教務	7 白	教育指導 計画	3 青	教育課程表①	20	5	
職員室	教務	7 白	教育指導 計画	3 青	教育課程表②	30	5	
職員室	教務	7 白	教育指導 計画	3 青	年間行事予定表	40	1	価
職員室	教務	7 白	教育指導 計画	3 青	年間指導計画表	50	5	
職員室	教務	7 白	教育指導 計画	3 青	日課表	60	5	
職員室	教務	7 白	教育指導 計画	3 青	校外学習・体験活動	70	3	
職員室	教務	7 白	教育指導 計画	3 青	学級担任・教科時間割	80	3	
職員室	教務	7 白	教育指導 計画	3 青	人権教育関連	90	3	
職員室	教務	7 白	教育指導 計画	3 青	教育指導計画 一般	100	1	
職員室	教務	7 白	入学者選 抜	4 黄	入学者選抜 通知・報告・回答	10	3	

H27 北本高等学校

職員室	教務	7 白	入学者選抜	4 黄	入学願書綴	20	5	
職員室	教務	7 白	入学者選抜	4 黄	募集要項・学校案内	30	3	
職員室	教務	7 白	入学者選抜	4 黄	入学者の選抜に関する表簿	40	5	
職員室	教務	7 白	入学者選抜	4 黄	入学者選抜会議録	50	3	
職員室	教務	7 白	入学者選抜	4 黄	入学者選抜関係資料	60	1	価
職員室	教務	7 白	入学者選抜	4 黄	入学者選抜 一般	70	1	
職員室	教務	7 白	学校行事	5 緑	入学式	10	3	
職員室	教務	7 白	学校行事	5 緑	卒業式	20	3	
職員室	教務	7 白	学校行事	5 緑	入学許可候補者説明会	30	3	
職員室	教務	7 白	学校行事	5 緑	文化祭	40	3	
職員室	教務	7 白	学校行事	5 緑	体育祭	50	3	
職員室	教務	7 白	学校行事	5 緑	修学旅行	60	3	
職員室	教務	7 白	学校行事	5 緑	遠足 校外体験学習	70	3	
職員室	教務	7 白	学校行事	5 緑	集団宿泊研修等	80	3	
職員室	教務	7 白	学校行事	5 緑	70万人体験活動	90	3	
職員室	教務	7 白	学校行事	5 緑	現場実習	100	3	
職員室	教務	7 白	学校行事	5 緑	その他の学校行事	110	3	
職員室	教務	7 白	学校行事	5 緑	学校行事 一般	120	3	
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	国語	10	1	
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	地歴・公民	20	1	
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	数学	30	1	

H27 北本高等学校

職員室	教務	7 白	教科等	6 白	理科	40	1
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	保健体育	50	1
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	美術	60	1
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	音楽	70	1
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	書道	80	1
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	外国語	90	1
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	家庭	100	1
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	情報	110	1
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	総合的な学習の時間	120	1
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	人権教育	130	1
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	図書視聴覚教育	140	1
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	在り方生き方教育	150	1
職員室	教務	7 白	教科等	6 白	教科等 一般	160	1
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	企画委員会	10	3
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	教育課程委員会	20	3
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	予算委員会	30	3
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	保健委員会	40	3
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	交流推進委員会	50	3
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	人権教育推進委員会	60	3
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	体力向上推進委員会	70	3
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	セクシュアルハラスメント防止委員会	80	3

H27 北本高等学校

職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	教職員倫理確立委員会	90	3
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	校務分掌調整委員会	100	3
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	衛生委員会	110	3
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	教育情報化推進委員会	120	3
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	教育相談委員会(特別支援教育を含む)	130	3
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	いじめ防止委員会	140	3
職員室	教務	7 白	委員会等	7 赤	委員会等 一般	150	1
職員室	教務	7 白	学年	8 青	1学年	10	3
職員室	教務	7 白	学年	8 青	2学年	20	3
職員室	教務	7 白	学年	8 青	3学年	30	3
職員室	教務	7 白	学年	8 青	学年 一般	40	1
職員室	教務	7 白	奨学金	9 黄	奨学金 通知・報告・回答	10	3
職員室	教務	7 白	奨学金	9 黄	埼玉県高等学校奨学金	20	3
職員室	教務	7 白	奨学金	9 黄	日本学生支援機構奨学金	30	3
職員室	教務	7 白	奨学金	9 黄	その他の奨学金	40	1
職員室	教務	7 白	奨学金	9 黄	奨学金 一般	50	1

H27 北本高等学校

職員室	教務	7 白	教育課程外	10 緑	教育実習	10	3	
職員室	教務	7 白	教育課程外	10 緑	北本市中・高相互交流事業に関するもの	20	3	
職員室	教務	7 白	教育課程外	10 緑	北本市の事業に関するもの	30	3	
職員室	教務	7 白	教育課程外	10 緑	未来を拓く学び推進事業	40	3	
職員室	教務	7 白	教育課程外	10 緑	ボランティアチャレンジプロジェクト	50	3	
職員室	教務	7 白	教育課程外	10 緑	開放講座	60	3	
職員室	教務	7 白	教育課程外	10 緑	上級学校訪問	70	3	
職員室	教務	7 白	教育課程外	10 緑	図書館	80	3	
職員室	教務	7 白	教育課程外	10 緑	国際交流	90	3	
職員室	教務	7 白	教育課程外	10 緑	特別活動	100	3	
職員室	教務	7 白	教育課程外	10 緑	学校視察	110	3	
職員室	教務	7 白	教育課程外	10 緑	教育課程外 一般	120	1	
職員室	生徒指導	8 白	総記	1 白	生徒指導に関する例規	10	5	価
職員室	生徒指導	8 白	総記	1 白	生徒指導 総記 一般	20	1	

H27 北本高等学校

職員室	生徒指導	8 白	生活指導	2 赤	生徒指導 通知・報告・回答(1学期)	10	3	
職員室	生徒指導	8 白	生活指導	2 赤	生徒指導 通知・報告・回答(2学期)	20	3	
職員室	生徒指導	8 白	生活指導	2 赤	生徒指導 通知・報告・回答(3学期)	30	3	
職員室	生徒指導	8 白	生活指導	2 赤	懲戒報告書	40	11	
職員室	生徒指導	8 白	生活指導	2 赤	生徒指導記録	50	3	価
職員室	生徒指導	8 白	生活指導	2 赤	地区生徒指導委員会等	60	1	
職員室	生徒指導	8 白	生活指導	2 赤	制服販売関係	70	1	
職員室	生徒指導	8 白	生活指導	2 赤	教育相談・スクールカウンセラー	80	3	
職員室	生徒指導	8 白	生活指導	2 赤	旅行許可願・届	90	3	
職員室	生徒指導	8 白	生活指導	2 赤	アルバイト許可願・届	100	3	
職員室	生徒指導	8 白	生活指導	2 赤	生活指導 一般	110	1	
職員室	生徒指導	8 白	交通安全指導	3 青	交通安全指導通知・回答・報告	10	3	
職員室	生徒指導	8 白	交通安全指導	3 青	自転車使用許可名簿	20	3	価

H27 北本高等学校

職員室	生徒指導	8 白	交通安全 指導	3 青	運転免許受験許可願	30	3	価
職員室	生徒指導	8 白	交通安全 指導	3 青	免許取得許可者一覧表	40	3	価
職員室	生徒指導	8 白	交通安全 指導	3 青	運転免許証学校預り一覧	50	3	価
職員室	生徒指導	8 白	交通安全 指導	3 青	交通安全指導	60	3	
職員室	生徒指導	8 白	交通安全 指導	3 青	交通安全指導 一般	70	1	
職員室	生徒指導	8 白	生徒会	4 黄	会則	10	11	
職員室	生徒指導	8 白	生徒会	4 黄	生徒会 通知・報告	20	1	
職員室	生徒指導	8 白	生徒会	4 黄	金銭出納簿	30	3	
職員室	生徒指導	8 白	生徒会	4 黄	予算差引簿	40	3	
職員室	生徒指導	8 白	生徒会	4 黄	証拠書類	50	5	
職員室	生徒指導	8 白	生徒会	4 黄	生徒会文書	60	3	
職員室	生徒指導	8 白	生徒会	4 黄	生徒会 一般	70	1	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	部活動 部活動計画	10	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	大会通知等	20	1	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	野球	30	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	サッカー	40	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	バスケットボール	50	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	バレーボール	60	3	

H27 北本高等学校

職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	ソフトテニス	70	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	バドミントン	80	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	ラグビー	90	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	卓球	100	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	陸上競技	110	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	剣道	120	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	演劇	130	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	国際交流	140	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	囲碁・将棋	150	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	軽音楽	160	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	美術	170	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	華道	180	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	茶道	190	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	漫画研究	200	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	JRC	210	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	吹奏楽	220	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	PC科学	230	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	書道	240	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	家庭	250	3	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	各部会計証拠書類	260	5	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	部活動 合宿等	270	1	
職員室	生徒指導	8 白	部活動	5 緑	部活動 一般	280	1	
職員室	生徒指導	8 白	一般	6 白	生徒指導 一般	10	1	
職員室	進路指導	9 赤	総記	1 赤	進路指導に関する例規	10	5	価
職員室	進路指導	9 赤	総記	1 赤	進路指導 総記 一般	20	1	
職員室	進路指導	9 赤	進路指導	2 青	進路指導 通知・報告・回答	10	3	

H27 北本高等学校

職員室	進路指導	9 赤	進路指導	2 青	進路指導計画	20	3
職員室	進路指導	9 赤	進路指導	2 青	進路指導資料・進路の手引き	30	3
職員室	進路指導	9 赤	進路指導	2 青	進路指導資料・個人調査表	40	3
職員室	進路指導	9 赤	進路指導	2 青	進路調査資料	50	3
職員室	進路指導	9 赤	進路指導	2 青	調査書	60	3
職員室	進路指導	9 赤	進路指導	2 青	進路指導 一般	70	1
職員室	進路指導	9 赤	進学指導	3 黄	進学指導 通知・報告・回答	10	3
職員室	進路指導	9 赤	進学指導	3 黄	推薦入試	20	3
職員室	進路指導	9 赤	進学指導	3 黄	卒業生進路の記録	30	3
職員室	進路指導	9 赤	進学指導	3 黄	進学指導 一般	40	1
職員室	進路指導	9 赤	就職指導	4 緑	就職指導 通知・報告・回答	10	3
職員室	進路指導	9 赤	就職指導	4 緑	求人票・求人受付簿	20	3
職員室	進路指導	9 赤	就職指導	4 緑	推薦依頼状	30	3
職員室	進路指導	9 赤	就職指導	4 緑	就職受験申込書	40	3
職員室	進路指導	9 赤	就職指導	4 緑	推薦者名簿	50	3
職員室	進路指導	9 赤	就職指導	4 緑	内定者名簿	60	3
職員室	進路指導	9 赤	就職指導	4 緑	関係事業所一覧	70	3

H27 北本高等学校

職員室	進路指導	9 赤	就職指導	4 緑	卒業生進路記録	80	3	
職員室	進路指導	9 赤	就職指導	4 緑	就職指導 一般	90	1	
職員室	進路指導	9 赤	一般	5 白	進路指導 一般	10	1	
職員室	保健	10 赤	総記	1 赤	学校保健に関する例規	10	5	価
職員室	保健	10 赤	総記	1 赤	学校安全に関する例規	20	5	価
職員室	保健	10 赤	総記	1 赤	学校環境衛生に関する例規	30	5	価
職員室	保健	10 赤	総記	1 赤	日本スポーツ振興センターに関する例規	40	5	価
職員室	保健	10 赤	総記	1 赤	安全振興会に関する例規	50	5	価
職員室	保健	10 赤	総記	1 赤	学校医等執務記録簿	60	5	
職員室	保健	10 赤	総記	1 赤	保健日誌	70	5	
職員室	保健	10 赤	総記	1 赤	保健 総記 一般	80	1	
職員室	保健	10 赤	健康管理	2 青	健康管理 通知・報告・回答	10	3	
職員室	保健	10 赤	健康管理	2 青	学校保健計画	20	3	
職員室	保健	10 赤	健康管理	2 青	児童又は生徒の健康診断票	30	5	

H27 北本高等学校

職員室	保健	10	赤	健康管理	2	青	児童又は生徒の歯の検査票	40	5
職員室	保健	10	赤	健康管理	2	青	身体測定	50	3
職員室	保健	10	赤	健康管理	2	青	生徒健康指導票	60	3
職員室	保健	10	赤	健康管理	2	青	生徒健康診断	70	3
職員室	保健	10	赤	健康管理	2	青	感染症報告	80	3
職員室	保健	10	赤	健康管理	2	青	児童生徒保健調査票	90	3
職員室	保健	10	赤	健康管理	2	青	健康管理 一般	100	1
職員室	保健	10	赤	職員健康 診断	3	黄	職員健康診断 通知・報告・回答	10	3
職員室	保健	10	赤	職員健康 診断	3	黄	職員健康診断票	20	5
職員室	保健	10	赤	職員健康 診断	3	黄	職員定期検診	30	3
職員室	保健	10	赤	職員健康 診断	3	黄	職員健康診断 一般	40	1
職員室	保健	10	赤	環境管理	4	緑	環境管理 通知・報告・回答	10	3
職員室	保健	10	赤	環境管理	4	緑	学校環境衛生	20	3
職員室	保健	10	赤	環境管理	4	緑	清掃計画	30	3
職員室	保健	10	赤	環境管理	4	緑	緑化計画	40	3
職員室	保健	10	赤	環境管理	4	緑	環境管理 一般	50	1
職員室	保健	10	赤	安全管理	5	白	安全管理 通知・報告・回答	10	3

H27 北本高等学校

職員室	保健	10	赤	安全管理	5	白	学校安全計画	20	3
職員室	保健	10	赤	安全管理	5	白	安全管理 一般	30	1
職員室	保健	10	赤	日本ス ポーツ振 興セン ター	6	赤	日本スポーツ振興センター 通知・報 告・回答	10	3
職員室	保健	10	赤	日本ス ポーツ振 興セン	6	赤	給付契約	20	3
職員室	保健	10	赤	日本ス ポーツ振 興セン	6	赤	災害報告	30	5
職員室	保健	10	赤	日本ス ポーツ振 興セン	6	赤	医療等給付	40	3
職員室	保健	10	赤	日本ス ポーツ振 興セン ター	6	赤	日本スポーツ振興センター 一般	50	1
職員室	保健	10	赤	安全振興 会	7	青	給付	10	3
職員室	保健	10	赤	安全振興 会	7	青	安全振興会 一般	20	1
職員室	保健	10	赤	一般	8	黄	保健・養護教員等研修	10	3
職員室	保健	10	赤	一般	8	黄	学校保健委員会	20	3
職員室	保健	10	赤	一般	8	黄	献血	30	1
職員室	保健	10	赤	一般	8	黄	保健 一般	40	1
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	5

H27 北本高等学校

システム 連携	AA	財務会計	1	個別システム調定	16	5
システム 連携	AA	財務会計	1	収納帳票	26	5
システム 連携	AA	財務会計	1	支出負担行為	37	5
システム 連携	AA	財務会計	1	支出負担行為兼支出命令	42	5
システム 連携	AA	財務会計	1	払出命令	82	5