

H27 越谷南高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
庶務担当	懸案		1 白	事務関係 等	1 白		校長	10	1未		
庶務担当	懸案		1 白	事務関係 等	1 白		教頭	20	1未		
庶務担当	懸案		1 白	事務関係 等	1 白		事務長	30	1未		
庶務担当	懸案		1 白	事務関係 等	1 白		その他	40	1未		
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		例規	10	11	価	
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		学校沿革誌	20	11		
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		学則	30	11		
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		校内諸規則	40	11		
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		学校要覧	50	11		
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		定期監査	60	3		
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		会計実地検査	70	3		
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		管理訪問・行政監察	80	3		
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		公印管理	90	3		
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		学校評価(システム)	100	3		
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		学校評議員、学校評価懇話会	110	3		
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		専決規定	120	3	価	
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		環境マネジメントシステム	130	3		
庶務担当	庶務		2 赤	総記	1 赤		ユニバーサルデザイン	140	3		

H27 越谷南高等学校

庶務担当 庶務	2 赤	総記	1 赤	その他	150	1
庶務担当 庶務	2 赤	文書	2 青	通知・報告・回答	10	3
庶務担当 庶務	2 赤	文書	2 青	文書保存(引継ぎ)台帳	20	10
庶務担当 庶務	2 赤	文書	2 青	ファイル基準表	30	11
庶務担当 庶務	2 赤	文書	2 青	情報公開・個人情報	40	3
庶務担当 庶務	2 赤	文書	2 青	特殊郵便物收受簿	50	3
庶務担当 庶務	2 赤	文書	2 青	文書廃棄	60	10
庶務担当 庶務	2 赤	IT関連	3 黄	通知・報告・回答	10	3
庶務担当 庶務	2 赤	IT関連	3 黄	県庁LAN・業務システム	20	3
庶務担当 庶務	2 赤	IT関連	3 黄	総務事務システム	30	3
庶務担当 庶務	2 赤	IT関連	3 黄	情報管理	40	3
庶務担当 庶務	2 赤	IT関連	3 黄	情報機器	50	3
庶務担当 庶務	2 赤	IT関連	3 黄	その他	60	1
庶務担当 庶務	2 赤	会議	4 緑	校長会	10	1
庶務担当 庶務	2 赤	会議	4 緑	教頭・副校長会	20	1
庶務担当 庶務	2 赤	会議	4 緑	事務長会	30	1
庶務担当 庶務	2 赤	会議	4 緑	事務職員会	40	1
庶務担当 庶務	2 赤	会議	4 緑	越谷市関係会議	50	1
庶務担当 庶務	2 赤	会議	4 緑	その他	60	1
庶務担当 庶務	2 赤	調査・統計	5 白	学校基本調査	10	5
庶務担当 庶務	2 赤	調査・統計	5 白	学校教育調査	20	5
庶務担当 庶務	2 赤	調査・統計	5 白	地方教育費調査	30	3

H27 越谷南高等学校

庶務担当 庶務	2 赤	調査・統計	5 白	児童生徒の統計調査	40	3	
庶務担当 庶務	2 赤	調査・統計	5 白	その他	50	3	
庶務担当 庶務	2 赤	生徒異動	6 赤	生徒異動 1	10	11	
庶務担当 庶務	2 赤	生徒異動	6 赤	生徒異動 2	20	3	
庶務担当 庶務	2 赤	生徒異動	6 赤	生徒異動簿	30	3	
庶務担当 庶務	2 赤	生徒異動	6 赤	在学保証書	40	3	価
庶務担当 庶務	2 赤	生徒異動	6 赤	誓約書	50	3	価
庶務担当 庶務	2 赤	卒業生等の記録	7 青	卒業証書授与台帳	10	11	
庶務担当 庶務	2 赤	卒業生等の記録	7 青	指導要録 1	20	11	
庶務担当 庶務	2 赤	卒業生等の記録	7 青	指導要録 2	30	5	
庶務担当 庶務	2 赤	諸証明	8 黄	学割証	10	1	
庶務担当 庶務	2 赤	諸証明	8 黄	身分証明書発行台帳	20	1	
庶務担当 庶務	2 赤	諸証明	8 黄	諸証明書発行台帳 1	30	1	
庶務担当 庶務	2 赤	諸証明	8 黄	諸証明書発行台帳 2	40	5	
庶務担当 庶務	2 赤	諸証明	8 黄	住所・氏名変更届	50	1	
庶務担当 庶務	2 赤	諸証明	8 黄	通学証明書	60	1	
庶務担当 庶務	2 赤	一般	9 緑	開催通知	10	1	
庶務担当 庶務	2 赤	一般	9 緑	各種申込	20	1	

H27 越谷南高等学校

庶務担当 庶務	2 赤	一般	9 緑	記者発表・県立学校ニュース	30	1	
庶務担当 庶務	2 赤	一般	9 緑	その他	40	1未	
庶務担当 職員	3 青	総記	1 白	人事に関する例規	10	5	価
庶務担当 職員	3 青	総記	1 白	服務に関する例規	20	5	価
庶務担当 職員	3 青	総記	1 白	給与に関する例規	30	5	価
庶務担当 職員	3 青	総記	1 白	旅費に関する例規	40	5	価
庶務担当 職員	3 青	総記	1 白	労働基準関係	50	3	
庶務担当 職員	3 青	総記	1 白	事務引継書	60	1	
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	人事 通知・報告・回答	10	3	
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	旧職員履歴カード	20	11	
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	履歴書(カード)	30	11	
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	旧職員名簿	40	11	
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	人事異動通知書	50	5	
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	人事に関する具申書	60	5	
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	職員名簿	70	5	
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	職員調査表	80	5	
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	賞罰・叙位・叙勲	90	10	
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	兼務承認・解任申請書	100	3	

## H27 越谷南高等学校

庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	校務分掌	110	3
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	事務分掌	120	3
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	職員証発行台帳	130	5
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	免許状・免許教科外許可申請	140	1
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	ALT	150	3
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	教員免許更新 1	160	3
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	教員免許更新 2	170	1
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	教職員評価システム	180	5
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	再任用	190	5
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	非常勤職員	200	5
庶務担当 職員	3 青	人事	2 赤	臨時職員	210	5
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	服務 通知・報告・回答	10	3
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	職員の事故・死亡報告 1	20	11
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	職員の事故・死亡報告 2	30	5
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	出勤簿	40	5
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	着任届・赴任延期願・宣誓書	50	3
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	休暇届等	60	3
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	休暇願等	70	3
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	病気休暇諸報告	80	3

H27 越谷南高等学校

庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	産前産後休暇諸報告	90	3	
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	育児休業	100	3	
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	休職・復職	110	3	
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	職務専念義務免除願	120	3	
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	研修承認願	130	3	
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	海外旅行(研修)承認届	140	3	
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	出張承認願・出張届	150	3	
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	勤務時間の割振り	160	3	
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	兼職(兼業)承認(許可)願	170	3	
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	専従許可書	180	3	
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	服務諸調査	190	3	
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	職員動静表	200	1	
庶務担当 職員	3 青	服務	3 青	旧姓使用簿	210	5	価
庶務担当 職員	3 青	給与	4 黄	給与 通知・報告・回答	10	3	
庶務担当 職員	3 青	給与	4 黄	昇給・昇格発令通知	20	10	
庶務担当 職員	3 青	給与	4 黄	勤務状況報告書	30	5	

## H27 越谷南高等学校

庶務担当 職員	3 青	給与	4 黄	給与諸調査	40	5
庶務担当 職員	3 青	給与	4 黄	電算諸報告	50	5
庶務担当 職員	3 青	給与	4 黄	年末調整	60	5
庶務担当 職員	3 青	給与	4 黄	給与支払簿	70	5
庶務担当 職員	3 青	給与	4 黄	源泉徴収票	80	10
庶務担当 職員	3 青	給与	4 黄	所得税源泉徴収簿	90	10
庶務担当 職員	3 青	給与	4 黄	住民税	100	5
庶務担当 職員	3 青	給与	4 黄	社会保険	110	5
庶務担当 職員	3 青	給与	4 黄	退職手当	120	5
庶務担当 職員	3 青	給与	4 黄	非常勤職員等報酬	130	5
庶務担当 職員	3 青	旅費	5 緑	旅費 通知・報告・回答	10	3
庶務担当 職員	3 青	旅費	5 緑	旅行命令簿・復命書	20	3
庶務担当 職員	3 青	旅費	5 緑	自家用自動車登録申請書	30	3
庶務担当 職員	3 青	旅費	5 緑	非常勤職員費用弁償	40	3
庶務担当 職員	3 青	旅費	5 緑	旅費諸調査	50	3
庶務担当 職員	3 青	旅費	5 緑	旅費システム	70	3
庶務担当 職員	3 青	研修	6 白	教育職員研修	10	3
庶務担当 職員	3 青	研修	6 白	行政職員等研修	20	3
庶務担当 職員	3 青	研修	6 白	講習会等	30	3
庶務担当 職員	3 青	一般	7 赤	一般	10	1未

H27 越谷南高等学校

庶務担当	福利・厚生	4 黄	総記	1 青	福利に関する例規	10	11	価
庶務担当	福利・厚生	4 黄	総記	1 青	共済組合・互助会例規	20	11	価
庶務担当	福利・厚生	4 黄	公務・通勤災害	2 黄	通知・報告・回答	10	3	
庶務担当	福利・厚生	4 黄	公務・通勤災害	2 黄	公務災害・通勤災害	20	11	
庶務担当	福利・厚生	4 黄	共済組合 互助会	3 緑	通知・報告・回答	10	3	
庶務担当	福利・厚生	4 黄	共済組合 互助会	3 緑	長期給付	20	3	
庶務担当	福利・厚生	4 黄	共済組合 互助会	3 緑	短期給付	30	3	
庶務担当	福利・厚生	4 黄	共済組合 互助会	3 緑	所属所別組合員一覧表	40	3	
庶務担当	福利・厚生	4 黄	共済組合 互助会	3 緑	貸付	50	3	
庶務担当	福利・厚生	4 黄	共済組合 互助会	3 緑	財形貯蓄	60	3	価
庶務担当	福利・厚生	4 黄	共済組合 互助会	3 緑	団体生命保険	70	3	
庶務担当	福利・厚生	4 黄	共済組合 互助会	3 緑	団体傷害保険等	80	1	
庶務担当	福利・厚生	4 黄	厚生事業	4 白	通知・報告・回答	10	3	
庶務担当	福利・厚生	4 黄	厚生事業	4 白	教職員住宅	20	1	
庶務担当	福利・厚生	4 黄	厚生事業	4 白	人間ドック	30	1	
庶務担当	福利・厚生	4 黄	厚生事業	4 白	各種厚生事業	40	1	
庶務担当	福利・厚生	4 黄	一般	5 赤	一般	10	1	
庶務担当	会計	5 緑	総記	1 青	会計に関する例規	10	11	価



## H27 越谷南高等学校

庶務担当 会計	5 緑	総記	1 青	資金前渡担当等変更届	20	3
庶務担当 会計	5 緑	総記	1 青	財務会計システム	30	3
庶務担当 会計	5 緑	予算	2 黄	予算 通知・報告・回答	10	3
庶務担当 会計	5 緑	予算	2 黄	予算要求調書	20	3
庶務担当 会計	5 緑	予算	2 黄	予算令達書	30	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料等 通知・報告・回答	10	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料・入学料納入書	20	5
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料口座振替納付届(1年)	30	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料口座振替納付届(2年)	40	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料口座振替納付届(3年)	50	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料口座振替生徒マスター登録報 告	60	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料口座振替条件登録票	70	3

## H27 越谷南高等学校

庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料口座振替生徒明細表	80	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料生徒別登録内容チェックリスト	90	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料条件登録内容チェックリスト	100	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料口座振替金額特例報告書	110	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料等督促状発行台帳	120	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料等日計表	130	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料還付該当者リスト	140	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料現金収納報告書	150	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料減免申請書	160	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料等口座振替未済者一覧表	170	3
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料・入学料債権管理簿	180	3

## H27 越谷南高等学校

庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	高等学校等就学支援金 通知・報告・ 回答	190	5
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	高等学校等就学支援金 (4月分)	200	5
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	高等学校等就学支援金 (7月分)	210	5
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	高等学校等就学支援金 公金振替	220	5
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	奨学のための給付金	230	5
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	高等学校学び直し支援金	240	5
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	授業料等減免申請書	250	5
庶務担当 会計	5 緑	授業料・ 入学料	3 緑	生徒異動報告書	260	3
庶務担当 会計	5 緑	歳入	4 白	歳入 通知・報告・回答	10	3
庶務担当 会計	5 緑	歳入	4 白	債権管理簿	20	3
庶務担当 会計	5 緑	歳入	4 白	歳入予算差引簿	30	3
庶務担当 会計	5 緑	歳入	4 白	調定伺い兼通知伺い	40	3

## H27 越谷南高等学校

庶務担当 会計	5 緑	歳入	4 白	払込書兼領収書	50	3
庶務担当 会計	5 緑	歳入	4 白	収入済通知書	60	3
庶務担当 会計	5 緑	歳入	4 白	証紙収入	70	5
庶務担当 会計	5 緑	歳入	4 白	現金出納簿	80	5
庶務担当 会計	5 緑	歳入	4 白	収入支出(修正)計画書	90	3
庶務担当 会計	5 緑	歳入	4 白	返納通知書兼領収書	100	3
庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	歳出 通知・報告・回答	10	3
庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	契約書 1 公有財産	20	11
庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	契約書 2 工事	30	10
庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	契約書3 委託	40	5
庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	契約書4 その他	50	5
庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	支出負担行為決議書	60	5
庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	支出命令書(兼命令書含)	70	5
庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	歳出予算差引簿	80	3
庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	事業別科目別執行状況表	90	3
庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	債権者登録	100	1
庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	見積購入依頼書	110	5

H27 越谷南高等学校

庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	共同購入	120	5	
庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	建設情報資料	130	1	
庶務担当 会計	5 緑	歳出	5 赤	PTA・後援会	140	3	
庶務担当 会計	5 緑	決算	6 青	歳入歳出決算調書	10	3	
庶務担当 会計	5 緑	歳入歳出 外現金	7 黄	歳入歳出外現金	10	5	
庶務担当 会計	5 緑	一般	8 緑	一般	10	1	
庶務担当 財産管理	6 白	総記	1 白	財産に関する例規	10	5	価
庶務担当 財産管理	6 白	総記	1 白	補助事業に関する例規	20	5	価
庶務担当 財産管理	6 白	総記	1 白	施設台帳作成提要	30	5	価
庶務担当 財産管理	6 白	総記	1 白	物品管理に関する例規	40	5	価
庶務担当 財産管理	6 白	総記	1 白	事故報告書	50	11	
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	公有財産 通知・報告・回答	10	3	
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	公立学校施設台帳	20	11	
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	公有財産台帳(公有財産システム)	30	11	
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	公有財産取得処分	40	11	
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	登記嘱託書	50	11	
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	ボイラー等設置許可書	60	11	価
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	借用地	70	11	

## H27 越谷南高等学校

庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	公有財産管理簿	80	11	
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	体育施設開放	90	3	
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	施設・設備使用許可	100	3	
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	電気保安	110	3	
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	施設実態調査	120	5	
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	行政財産使用許可	130	3	
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	レイクタウン事業	140	11	価
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	土地の一時使用	150	11	価
庶務担当 財産管理	6 白	公有財産	2 赤	ビル管理法	160	3	
庶務担当 財産管理	6 白	補助事業	3 青	補助事業 通知・報告・回答	10	3	
庶務担当 財産管理	6 白	補助事業	3 青	高等学校普通科家庭科等設備台帳	20	11	
庶務担当 財産管理	6 白	補助事業	3 青	高等学校理科教育等設備台帳	30	11	
庶務担当 財産管理	6 白	補助事業	3 青	高等学校教育近代化設備等台帳	40	11	
庶務担当 財産管理	6 白	物品管理	4 黄	物品管理 通知・報告・回答	10	3	
庶務担当 財産管理	6 白	物品管理	4 黄	備品出納簿	20	3	

## H27 越谷南高等学校

庶務担当 財産管理	6 白	物品管理	4 黄	図書出納簿	30	3
庶務担当 財産管理	6 白	物品管理	4 黄	重要物品出納簿	40	3
庶務担当 財産管理	6 白	物品管理	4 黄	重要物品カード	50	3
庶務担当 財産管理	6 白	物品管理	4 黄	消耗品管理簿	60	3
庶務担当 財産管理	6 白	物品管理	4 黄	消耗品出納簿	70	3
庶務担当 財産管理	6 白	物品管理	4 黄	拾得等物品出納簿	80	3
庶務担当 財産管理	6 白	物品管理	4 黄	物品供用簿	90	3
庶務担当 財産管理	6 白	物品管理	4 黄	被服貸与簿	100	3
庶務担当 財産管理	6 白	物品管理	4 黄	物品取得処分	110	3
庶務担当 財産管理	6 白	物品管理	4 黄	物品保管轉換簿	120	3
庶務担当 財産管理	6 白	保守委託	5 緑	保安委託 通知・報告・回答	10	3
庶務担当 財産管理	6 白	保守委託	5 緑	学校警備委託	20	1
庶務担当 財産管理	6 白	保守委託	5 緑	火災報知機・消火栓保守委託	30	1
庶務担当 財産管理	6 白	保守委託	5 緑	廃棄物処理業務委託	40	1
庶務担当 財産管理	6 白	保守委託	5 緑	樹木・芝生保守委託	50	1
庶務担当 財産管理	6 白	保守委託	5 緑	汚水処理施設管理委託	60	1

H27 越谷南高等学校

庶務担当 財産管理	6 白	保守委託	5 緑	その他の保守委託	70	1	
庶務担当 財産管理	6 白	防災	6 白	消防施設・設備	10	11	
庶務担当 財産管理	6 白	防災	6 白	消防施設点検記録	20	3	価
庶務担当 財産管理	6 白	防災	6 白	防火・防災	30	3	
庶務担当 財産管理	6 白	防災	6 白	防災諸調査	40	3	
庶務担当 財産管理	6 白	公害対策	7 赤	排水・騒音・ばい煙	10	3	
庶務担当 財産管理	6 白	一般	8 青	一般	10	1	
庶務担当 教務	7 青	総記	1 黄	教務に係る例規	10	5	価
庶務担当 教務	7 青	総記	1 黄	学校日誌	20	5	
庶務担当 教務	7 青	総記	1 黄	職員会議録	30	3	
庶務担当 教務	7 青	総記	1 黄	校内LAN	40	3	
庶務担当 教務	7 青	総記	1 黄	教育情報セキュリティ	50	3	
庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	教務に関する通知	10	3	
庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	報告・回答を要する通知	20	3	
庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	生徒指導要録 学籍に関する表簿	30	11	
庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	生徒指導要録 指導に関する表簿	40	5	
庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	生徒指導要録抄本	50	1未	価
庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	教科書	60	3	



H27 越谷南高等学校

庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	教科用図書配当表	70	5	
庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	出席簿	80	5	
庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	成績会議録	90	3	
庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	成績考査に関する表簿	100	5	
庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	表彰に関する表簿	110	3	
庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	ALT	120	1	
庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	彩の国教育週間	130	3	
庶務担当 教務	7 青	教務	2 緑	成績証明書	140	3	
庶務担当 教務	7 青	教育指導 計画	3 白	通知・報告・回答	10	3	
庶務担当 教務	7 青	教育指導 計画	3 白	教育課程表①	20	5	
庶務担当 教務	7 青	教育指導 計画	3 白	教育課程表②	30	5	
庶務担当 教務	7 青	教育指導 計画	3 白	年間行事予定表	40	1未	価
庶務担当 教務	7 青	教育指導 計画	3 白	年間指導計画表	50	5	
庶務担当 教務	7 青	教育指導 計画	3 白	日課表	60	5	
庶務担当 教務	7 青	教育指導 計画	3 白	校外学習	70	3	
庶務担当 教務	7 青	教育指導 計画	3 白	学級担任・教科時間割	80	3	
庶務担当 教務	7 青	入学者選 抜	4 赤	通知・報告・回答	10	3	
庶務担当 教務	7 青	入学者選 抜	4 赤	入学願書綴	20	5	
庶務担当 教務	7 青	入学者選 抜	4 赤	募集要項・学校案内	30	3	

H27 越谷南高等学校

庶務担当 教務	7 青	入学者選 抜	4 赤	入学者の選抜に関する表簿	40	5
庶務担当 教務	7 青	入学者選 抜	4 赤	入学者選抜会議録	50	3
庶務担当 教務	7 青	入学者選 抜	4 赤	入学者選抜関係資料	60	3
庶務担当 教務	7 青	学校行事	5 青	入学式	10	3
庶務担当 教務	7 青	学校行事	5 青	卒業式	20	3
庶務担当 教務	7 青	学校行事	5 青	入学許可候補者説明会	30	3
庶務担当 教務	7 青	学校行事	5 青	文化祭	40	3
庶務担当 教務	7 青	学校行事	5 青	体育祭	50	3
庶務担当 教務	7 青	学校行事	5 青	修学旅行	60	3
庶務担当 教務	7 青	学校行事	5 青	遠足	70	3
庶務担当 教務	7 青	学校行事	5 青	集団宿泊研修	80	3
庶務担当 教務	7 青	学校行事	5 青	70万人体験活動	90	3
庶務担当 教務	7 青	学校行事	5 青	林間学校等	100	3
庶務担当 教務	7 青	学校行事	5 青	現場実習	110	3
庶務担当 教務	7 青	学校行事	5 青	その他	120	3
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	国語	10	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	地歴・公民	20	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	数学	30	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	理科	40	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	保健体育	50	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	美術	60	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	音楽	70	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	書道	80	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	英語・外国語	90	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	家庭	100	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	情報	110	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	人権教育	120	1

## H27 越谷南高等学校

庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	視聴覚教育	130	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	図書館教育	140	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	在り方生き方教育	150	1
庶務担当 教務	7 青	教科等	6 黄	その他	160	1
庶務担当 教務	7 青	委員会等	7 緑	企画委員会	10	3
庶務担当 教務	7 青	委員会等	7 緑	教育課程委員会	20	3
庶務担当 教務	7 青	委員会等	7 緑	予算委員会	30	3
庶務担当 教務	7 青	委員会等	7 緑	保健委員会	40	3
庶務担当 教務	7 青	委員会等	7 緑	国際理解教育推進委員会	50	3
庶務担当 教務	7 青	委員会等	7 緑	人権教育推進委員会	60	3
庶務担当 教務	7 青	委員会等	7 緑	体力向上推進委員会	70	3
庶務担当 教務	7 青	委員会等	7 緑	教職員倫理確立委員会	80	3
庶務担当 教務	7 青	委員会等	7 緑	衛生委員会	90	3
庶務担当 教務	7 青	委員会等	7 緑	その他	100	3
庶務担当 教務	7 青	学年	8 白	1学年	10	3
庶務担当 教務	7 青	学年	8 白	2学年	20	3
庶務担当 教務	7 青	学年	8 白	3学年	30	3
庶務担当 教務	7 青	奨学金	9 赤	通知・報告・回答	10	3
庶務担当 教務	7 青	奨学金	9 赤	埼玉県高等学校奨学金	20	3

H27 越谷南高等学校

庶務担当 教務	7 青	奨学金	9 赤	日本学生支援機構奨学金	30	3	
庶務担当 教務	7 青	奨学金	9 赤	その他	40	1	
庶務担当 教務	7 青	教育課程 外	10 青	教育実習	10	3	
庶務担当 教務	7 青	教育課程 外	10 青	開放講座	20	3	
庶務担当 教務	7 青	教育課程 外	10 青	上級学校訪問	30	3	
庶務担当 教務	7 青	教育課程 外	10 青	図書館	40	3	
庶務担当 教務	7 青	教育課程 外	10 青	国際交流	50	3	
庶務担当 教務	7 青	教育課程 外	10 青	特別活動	60	3	
庶務担当 教務	7 青	教育課程 外	10 青	学校視察	70	3	
庶務担当 教務	7 青	教育課程 外	10 青	その他	80	1	
庶務担当 教務	7 青	一般	11 黄	教務一般	10	1	
庶務担当 教務	7 青	一般	11 黄	PTA・後援会	20	1	
庶務担当 教務	7 青	一般	11 黄	高等学校安全互助会	30	1	
庶務担当 教務	7 青	一般	11 黄	同窓会	40	1	
庶務担当 教務	7 青	一般	11 黄	その他	50	1未	
庶務担当 生徒指導	8 黄	総記	1 緑	生徒指導に関する例規	10	11	価
庶務担当 生徒指導	8 黄	生活指導	2 白	通知・報告・回答	10	3	
庶務担当 生徒指導	8 黄	生活指導	2 白	懲戒報告書	20	11	
庶務担当 生徒指導	8 黄	生活指導	2 白	生徒指導記録	30	3	価

H27 越谷南高等学校

庶務担当 生徒指導	8 黄	生活指導	2 白	地区生徒指導委員会等	40	1	
庶務担当 生徒指導	8 黄	生活指導	2 白	制服販売関係	50	1	
庶務担当 生徒指導	8 黄	生活指導	2 白	教育相談・スクールカウンセラー	60	3	
庶務担当 生徒指導	8 黄	生活指導	2 白	旅行許可願・届	70	3	
庶務担当 生徒指導	8 黄	生活指導	2 白	アルバイト許可願・届	80	3	
庶務担当 生徒指導	8 黄	生活指導	2 白	その他	90	1未	
庶務担当 生徒指導	8 黄	交通安全指導	3 赤	通知・回答・報告	10	3	
庶務担当 生徒指導	8 黄	交通安全指導	3 赤	自転車使用許可名簿	20	3	価
庶務担当 生徒指導	8 黄	交通安全指導	3 赤	運転免許受験許可願	30	3	価
庶務担当 生徒指導	8 黄	交通安全指導	3 赤	免許取得許可者一覧表	40	3	価
庶務担当 生徒指導	8 黄	交通安全指導	3 赤	運転免許証学校預り一覧	50	3	価
庶務担当 生徒指導	8 黄	交通安全指導	3 赤	交通安全指導	60	3	
庶務担当 生徒指導	8 黄	生徒会	4 青	会則	10	11	
庶務担当 生徒指導	8 黄	生徒会	4 青	生徒会 通知・報告	20	1	
庶務担当 生徒指導	8 黄	生徒会	4 青	金銭出納簿	30	3	
庶務担当 生徒指導	8 黄	生徒会	4 青	予算差引簿	40	3	

## H27 越谷南高等学校

庶務担当	生徒指導	8 黄	生徒会	4 青	証拠書類	50	5
庶務担当	生徒指導	8 黄	生徒会	4 青	生徒会文書	60	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	部活動 部活動計画	10	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	大会通知等	20	1
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	全国高校総体	30	1
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	全国高校総合文化祭	40	1
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	部活動一般	50	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	テニス部	60	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	バスケットボール部	70	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	卓球部	80	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	ソフトボール部	90	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	ワンダーフォーゲル部	100	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	剣道部	110	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	陸上競技部	120	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	野球部	130	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	柔道部	140	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	サッカー部	150	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	バドミントン部	160	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	バレーボール部	170	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	ハンドボール部	180	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	ラグビー部	190	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	JRC部	200	3
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	美術部	210	3

H27 越谷南高等学校

庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	吹奏楽部	220	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	放送部	230	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	写真部	240	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	書道部	250	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	ギター部	260	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	演劇部	270	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	漫画アニメ部	280	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	応援団部	290	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	調理部	300	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	インターアクト部	310	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	科学部	320	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	茶道部	330	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	新聞部	340	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	囲碁・将棋部	350	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	その他	360	1未	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	各部会計証拠書類	370	5	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	部活動 合宿等	380	1	
庶務担当	生徒指導	8 黄	部活動	5 黄	会費	390	3	
庶務担当	生徒指導	8 黄	一般	6 緑	一般	10	1	
庶務担当	生徒指導	8 黄	一般	6 緑	その他	20	1未	
庶務担当	進路指導	9 緑	総記	1 白	進路指導に関する例規	10	11	価
庶務担当	進路指導	9 緑	進路指導	2 赤	通知・報告・回答	10	3	
庶務担当	進路指導	9 緑	進路指導	2 赤	進路指導計画	20	3	
庶務担当	進路指導	9 緑	進路指導	2 赤	進路指導資料・進路の手引き	30	3	
庶務担当	進路指導	9 緑	進路指導	2 赤	進路指導資料・個人調査表	40	3	

H27 越谷南高等学校

庶務担当 進路指導	9 緑	進路指導	2 赤	進路調査資料	50	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	進路指導	2 赤	調査書	60	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	進学指導	3 青	通知・報告・回答	10	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	進学指導	3 青	推薦入試	20	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	進学指導	3 青	合格者名簿	30	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	進学指導	3 青	卒業生進路の記録	40	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	就職指導	4 黄	通知・報告・回答	10	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	就職指導	4 黄	求人票	20	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	就職指導	4 黄	求人受付簿	30	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	就職指導	4 黄	推薦依頼状	40	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	就職指導	4 黄	就職受験申込書	50	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	就職指導	4 黄	推薦者名簿	60	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	就職指導	4 黄	内定者名簿	70	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	就職指導	4 黄	関係事業所一覧	80	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	就職指導	4 黄	卒業生進路記録	90	3	
庶務担当 進路指導	9 緑	一般	5 緑	一般	10	1	
庶務担当 進路指導	9 緑	一般	5 緑	その他	20	1未	
庶務担当 保健	10 白	総記	1 白	保健に関する例規	10	5	価
庶務担当 保健	10 白	総記	1 白	日本スポーツ振興センターに関する例規	20	5	価
庶務担当 保健	10 白	総記	1 白	安全振興会に関する例規	30	5	価



## H27 越谷南高等学校

庶務担当 保健	10 白	総記	1 白	学校医等執務記録簿	40	5
庶務担当 保健	10 白	健康管理	2 赤	通知・報告・回答	10	3
庶務担当 保健	10 白	健康管理	2 赤	学校保健安全計画	20	3
庶務担当 保健	10 白	健康管理	2 赤	生徒健康診断票	30	5
庶務担当 保健	10 白	健康管理	2 赤	身体測定	40	3
庶務担当 保健	10 白	健康管理	2 赤	生徒健康診断	50	3
庶務担当 保健	10 白	健康管理	2 赤	感染症報告	60	3
庶務担当 保健	10 白	職員健康 診断	3 青	通知・報告・回答	10	3
庶務担当 保健	10 白	職員健康 診断	3 青	職員健康診断票	20	5
庶務担当 保健	10 白	職員健康 診断	3 青	職員健康診断	30	3
庶務担当 保健	10 白	環境管理	4 黄	通知・報告・回答	10	3
庶務担当 保健	10 白	環境管理	4 黄	学校環境衛生	20	3
庶務担当 保健	10 白	環境管理	4 黄	清掃計画	30	3
庶務担当 保健	10 白	環境管理	4 黄	緑化計画	40	3
庶務担当 保健	10 白	日本ス ポーツ振 興セン	5 緑	通知・報告・回答	10	3
庶務担当 保健	10 白	日本ス ポーツ振 興セン	5 緑	給付契約	20	3
庶務担当 保健	10 白	日本ス ポーツ振 興セン	5 緑	災害報告	30	11
庶務担当 保健	10 白	日本ス ポーツ振 興セン	5 緑	医療費等給付	40	3

H27 越谷南高等学校

庶務担当 保健	10 白	日本スポーツ振興セン	5 緑	給付金支払通知書	50	3
庶務担当 保健	10 白	安全振興会	6 白	通知・報告・回答	10	3
庶務担当 保健	10 白	安全振興会	6 白	給付契約	20	3
庶務担当 保健	10 白	安全振興会	6 白	災害報告	30	11
庶務担当 保健	10 白	安全振興会	6 白	医療費等給付	40	3
庶務担当 保健	10 白	安全振興会	6 白	給付金支払通知書	50	3
庶務担当 保健	10 白	一般	7 赤	一般	10	1
庶務担当 保健	10 白	一般	7 赤	その他	20	1未
システム連携 AA		財務会計	1	令達登録	7	3
システム連携 AA		財務会計	1	事前調定	15	5
システム連携 AA		財務会計	1	個別システム調定	16	5
システム連携 AA		財務会計	1	支出負担行為	37	5
システム連携 AA		財務会計	1	支出負担行為兼支出命令	42	5
システム連携 AA		財務会計	1	債権債務者登録	75	3
システム連携 AA		財務会計	1	払出命令	82	5