

H27 和光高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務室	懸案		1 白	事務室		1 白	A	10	1		1
事務室	懸案		1 白	事務室		1 白	B	20	1		1
事務室	懸案		1 白	事務室		1 白	C	30	1		1
事務室	懸案		1 白	事務室		1 白	D	40	1		1
事務室	庶務		2 赤	総記		1 赤	例規	10	11	価	1
事務室	庶務		2 赤	総記		1 赤	学校沿革誌	20	11	常	1
事務室	庶務		2 赤	総記		1 赤	学則	30	11	常	1
事務室	庶務		2 赤	総記		1 赤	校内諸規定	40	11	常	1
事務室	庶務		2 赤	総記		1 赤	学校要覧	50	5	常	1
事務室	庶務		2 赤	総記		1 赤	定期監査	60	5		1
事務室	庶務		2 赤	総記		1 赤	会計実地検査	70	5		1
事務室	庶務		2 赤	総記		1 赤	管理指導	80	5		1
事務室	庶務		2 赤	総記		1 赤	第3者評価	90	5		1
事務室	庶務		2 赤	総記		1 赤	その他の監査・検査・指導	100	5		1
事務室	庶務		2 赤	総記		1 赤	公印管理	110	5		
事務室	庶務		2 赤	総記		1 赤	事務日誌	120	5		1
事務室	庶務		2 赤	文書		2 青	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	庶務		2 赤	文書		2 青	文書保存(引継)台帳	20	11	価	
事務室	庶務		2 赤	文書		2 青	情報公開	30	3	常	1
事務室	庶務		2 赤	文書		2 青	文書管理台帳	40	11		1
事務室	庶務		2 赤	文書		2 青	親展文書発送台帳	50	11		1
事務室	庶務		2 赤	文書		2 青	ファイル基準表	60	3		1
事務室	庶務		2 赤	文書		2 青	文書廃棄	70	10	常	1
事務室	庶務		2 赤	会議		3 黄	校長会	10	1		1

H27 和光高等学校

事務室	庶務	2 赤	会議	3 黄	教頭会	20	1		1
事務室	庶務	2 赤	会議	3 黄	事務長会	30	1		1
事務室	庶務	2 赤	会議	3 黄	事務職員会	40	1		1
事務室	庶務	2 赤	会議	3 黄	朝会	50	1		
事務室	庶務	2 赤	会議	3 黄	職員会議	60	1		1
事務室	庶務	2 赤	会議	3 黄	PTA・後援会	70	1	価	1
事務室	庶務	2 赤	会議	3 黄	その他の会議	80	1	価	1
事務室	庶務	2 赤	調査統計	4 緑	学校基本調査	10	5		1
事務室	庶務	2 赤	調査統計	4 緑	学校教育調査	20	3		1
事務室	庶務	2 赤	調査統計	4 緑	地方教育費調査	30	3		1
事務室	庶務	2 赤	調査統計	4 緑	児童・生徒の統計調査	40	3		1
事務室	庶務	2 赤	調査統計	4 緑	その他の調査	50	3		1
事務室	庶務	2 赤	生徒異動	5 白	生徒異動1(退学・除籍)	10	11	価	1
事務室	庶務	2 赤	生徒異動	5 白	生徒異動2(入・転・再・編・休・復)	20	3	価	1
事務室	庶務	2 赤	生徒異動	5 白	生徒異動簿	30	3		1
事務室	庶務	2 赤	生徒異動	5 白	在学保証書	40	1	価	1
事務室	庶務	2 赤	卒業生の記録	6 赤	卒業証書授与台帳	10	11	常	1
事務室	庶務	2 赤	卒業生の記録	6 赤	生徒指導要録学籍関係記録	20	11	価	1

H27 和光高等学校

事務室	庶務	2 赤	卒業生の記録	6 赤	生徒指導要録指導関係記録	30	5	価	1
事務室	庶務	2 赤	卒業生の記録	6 赤	転退学者指導要録	40	11	常	1
事務室	庶務	2 赤	証明書	7 青	身分証明書発行台帳	10	1		1
事務室	庶務	2 赤	証明書	7 青	氏名・住所変更届	20	1		1
事務室	庶務	2 赤	証明書	7 青	学割証	30	1		1
事務室	庶務	2 赤	証明書	7 青	諸証明書	40	1		1
事務室	庶務	2 赤	証明書	7 青	通学証明書	50	1		1
事務室	庶務	2 赤	一般	8 黄	通知・報告・回答	10	1		1
事務室	庶務	2 赤	一般	8 黄	案内状等	20	1		1
事務室	庶務	2 赤	一般	8 黄	申込み等	30	1	価	1
事務室	職員	3 青	総記	1 緑	事務引継書	10	1	常	1
事務室	職員	3 青	総記	1 緑	専決事項	20	1	常	1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	人事に関する例規	10	11	価	1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	通知・報告・回答	20	3		1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	旧職員履歴カード	30	11	常	1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	履歴カード	40	11	送	1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	旧職員名簿	50	11	常	1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	人事異動通知書	60	5	常	1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	人事に関する具申書	70	5		1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	職員名簿	80	5		1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	職員調査表	90	5		1

H27 和光高等学校

事務室	職員	3 青	人事	2 白	賞罰	100	11		1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	叙位・叙勲	110	10		1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	兼務承認・解任申請書	120	3		1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	校務分掌	130	3		1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	職員身分証明書発行台帳	140	1		1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	免許状・免許教科外許可申請	150	1		1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	人事評価	160	3		1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	自己評価シート	170	3		1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	学校評議員	180	3		1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	学校評価懇話会	190	3	価	1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	健康管理医	200	5	価	1
事務室	職員	3 青	人事	2 白	36協定	210	5		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	服務に関する例規	10	11	価	1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	通知・報告・回答	20	5		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	職員の事故・死亡報告	30	11	価	1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	出勤簿	40	5		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	着任届・赴任延期願	50	3		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	休暇・欠勤・遅刻等届	60	3		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	休暇願	70	3		1

H27 和光高等学校

事務室	職員	3 青	服務	3 赤	病氣休暇簿	80	3		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	傷病諸報告	90	3		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	産休諸報告	100	3		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	育児休業	110	3		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	部分休業	120	3		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	休職・復職	130	3		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	職務専念義務免除願	140	3		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	研修承認願	150	3		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	海外旅行	160	3		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	出張承認願出張届	170	3		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	兼業兼職承認許可願	180	3	価	1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	専従許可願	190	3		1
事務室	職員	3 青	服務	3 赤	職員動静表	200	1		1
事務室	職員	3 青	給与	4 青	給与に関する例規	10	11	価	1
事務室	職員	3 青	給与	4 青	通知・報告・回答	20	3	価	1
事務室	職員	3 青	給与	4 青	昇給昇格発令通知	30	10	常	1
事務室	職員	3 青	給与	4 青	給与諸調査	40	5		1
事務室	職員	3 青	給与	4 青	給与支払簿	50	5		1
事務室	職員	3 青	給与	4 青	通勤手当等	60	5	常	1
事務室	職員	3 青	給与	4 青	兼務手当	70	5		1

H27 和光高等学校

事務室	職員	3	青	給与	4	青	特殊勤務手当	80	5		1
事務室	職員	3	青	給与	4	青	年末調整	90	5	価	1
事務室	職員	3	青	給与	4	青	源泉徴収票	100	10	常	1
事務室	職員	3	青	給与	4	青	非常勤講師	110	5	価	1
事務室	職員	3	青	給与	4	青	ALT・スクールカウンセラー	120	5	価	1
事務室	職員	3	青	給与	4	青	日本語コミュニケーションアドバイザー	130	5	価	1
事務室	職員	3	青	給与	4	青	学習サポーター	140	5	価	1
事務室	職員	3	青	給与	4	青	所得税源泉徴収簿	150	5	価	1
事務室	職員	3	青	給与	4	青	住民税	160	5	価	1
事務室	職員	3	青	給与	4	青	社会保険	170	5	価	1
事務室	職員	3	青	給与	4	青	退職手当・退職者源泉徴収票	180	10	価	1
事務室	職員	3	青	給与	4	青	給与減額整理簿	190	5	価	1
事務室	職員	3	青	旅費	5	黄	旅費に関する例規	10	11	価	1
事務室	職員	3	青	旅費	5	黄	通知・報告・回答	20	3		1
事務室	職員	3	青	旅費	5	黄	旅行命令簿	30	3		1
事務室	職員	3	青	旅費	5	黄	復命書	40	3		1
事務室	職員	3	青	旅費	5	黄	非常勤職員等費用弁償	50	3		1
事務室	職員	3	青	旅費	5	黄	自家用自動車登録申請書	60	3		1

H27 和光高等学校

事務室	職員	3 青	旅費	5 黄	旅行者情報登録申請書	70	3	価	1
事務室	職員	3 青	研修	6 緑	行政職員等研修	10	3		1
事務室	職員	3 青	研修	6 緑	講習会・その他の研修	20	1	価	1
事務室	職員	3 青	一般	7 白	総務事務システム	10	1		1
事務室	職員	3 青	一般	7 白	一般	20	1		1
事務室	職員	3 青	一般	7 白	職員派遣	30	1		1
事務室	福利厚生	4 黄	総記	1 赤	福利に関する例規	10	11	価	1
事務室	福利厚生	4 黄	公務通勤 災害	2 青	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	福利厚生	4 黄	公務通勤 災害	2 青	公務災害	20	11		1
事務室	福利厚生	4 黄	公務通勤 災害	2 青	通勤災害	30	11		1
事務室	福利厚生	4 黄	共済組 合・互助 会	3 黄	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	福利厚生	4 黄	共済組 合・互助 会	3 黄	長期給付(年金)	20	3	価	1
事務室	福利厚生	4 黄	共済組 合・互助 会	3 黄	短期給付	30	3		1
事務室	福利厚生	4 黄	共済組 合・互助 会	3 黄	介護保険	40	3		1
事務室	福利厚生	4 黄	共済組 合・互助 会	3 黄	貸付	50	3		1
事務室	福利厚生	4 黄	共済組 合・互助 会	3 黄	団体生命保険	60	3	常	1

H27 和光高等学校

事務室	福利厚生	4 黄	共済組合・互助会	3 黄	団体損害保険等	70	1		1
事務室	福利厚生	4 黄	厚生事業	4 緑	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	福利厚生	4 黄	厚生事業	4 緑	教職員住宅	20	1		1
事務室	福利厚生	4 黄	厚生事業	4 緑	人間ドック	30	1		1
事務室	福利厚生	4 黄	厚生事業	4 緑	各種厚生事業	40	1	常	1
事務室	福利厚生	4 黄	厚生事業	4 緑	財形貯蓄	50	3	常	1
事務室	福利厚生	4 黄	一般	5 白	通知・報告・回答	10	1		1
事務室	福利厚生	4 黄	一般	5 白	一般	20	1		1
事務室	会計	5 緑	総記	1 赤	会計に関する例規	10	11	価	1
事務室	会計	5 緑	総記	1 赤	財務事務自己検査表	20	5	常	1
事務室	会計	5 緑	予算	2 青	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	会計	5 緑	予算	2 青	予算要求調書・増額申請書	20	3		1
事務室	会計	5 緑	予算	2 青	科目別執行計画書	30	3		1
事務室	会計	5 緑	予算	2 青	執行状況調査	40	3		1
事務室	会計	5 緑	予算	2 青	予算令達書	50	3		
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	授業料・入学料納入書	20	5		1
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	団体費納入書	30	5		1

H27 和光高等学校

事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	入学料・授業料等口座振替納付届・ 取消届	40	5	価	1
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	生徒マスター登録報告書	50	5	価	1
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	口座振替条件登録票	60	5	価	1
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	全生徒明細表	70	5	価	1
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	条件・生徒別登録内容チェックリスト	80	5	価	1
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	金額特例報告書	90	5	価	1
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	口座振替未済者一覧表	100	5	価	1
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	減免申請書・整理簿	110	5	価	1
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	授業料等調定内訳書・学校収納状況 一覧	120	5	価	1
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	授業料等督促状	130	5	価	1
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	還付該当者リスト	140	5	価	1
事務室	会計	5 緑	授業料	3 黄	授業料・入学料債権管理簿	150	5		1
事務室	会計	5 緑	就学支援 金	4 緑	通知・報告・回答	10	3		1

H27 和光高等学校

事務室	会計	5 緑	就学支援 金	4 緑	申請書	20	5		1
事務室	会計	5 緑	就学支援 金	4 緑	決定通知	30	5		1
事務室	会計	5 緑	歳入	5 白	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	会計	5 緑	歳入	5 白	債権管理簿	20	3		
事務室	会計	5 緑	歳入	5 白	歳入予算差引簿	30	3		
事務室	会計	5 緑	歳入	5 白	調定伺い兼調定通知伺い	40	3		1
事務室	会計	5 緑	歳入	5 白	払込書兼領収書	50	3		
事務室	会計	5 緑	歳入	5 白	収入済通知書	60	3		
事務室	会計	5 緑	歳入	5 白	公金振替整理簿	70	5		
事務室	会計	5 緑	歳入	5 白	証紙収入	80	5		1
事務室	会計	5 緑	歳入	5 白	現金証券出納簿	90	5	価	
事務室	会計	5 緑	歳入	5 白	返納通知書兼領収書	100	5		
事務室	会計	5 緑	歳入	5 白	督促状	110	5		1
事務室	会計	5 緑	歳入	5 白	一般	120	3		1
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	契約書1(公有財産・保証補填)	20	11	価	1
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	契約書2(工事関係)	30	5	価	1
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	契約書3(その他)	40	5	価	1

H27 和光高等学校

事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出負担行為決議書	50	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出証拠書(4月)	60	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出証拠書(5月)	70	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出証拠書(6月)	80	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出証拠書(7月)	90	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出証拠書(8月)	100	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出証拠書(9月)	110	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出証拠書(10月)	120	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出証拠書(11月)	130	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出証拠書(12月)	140	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出証拠書(1月)	150	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出証拠書(2月)	160	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出証拠書(3月)	170	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	支出証拠書(H28・4月)	180	5		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	歳出予算差引簿	190	5		1
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	事業別・科目別執行状況表	200	1		
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	債権者登録	210	1	常	1

H27 和光高等学校

事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	物品購入見積依頼書	220	5		1
事務室	会計	5 緑	歳出	6 赤	共同購入	230	5		1
事務室	会計	5 緑	決算	7 青	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	会計	5 緑	決算	7 青	歳入歳出決算調書	20	3		1
事務室	会計	5 緑	歳入歳出 外現金	8 黄	歳入歳出外現金整理簿	10	3		
事務室	会計	5 緑	一般	9 緑	通知・報告・回答	10	1		1
事務室	財産管理	6 白	総記	1 白	財産に関する例規	10	11	価	1
事務室	財産管理	6 白	総記	1 白	施設台帳作成提要	20	5		
事務室	財産管理	6 白	総記	1 白	事故報告	30	11		
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	公立学校施設台帳	20	11	常	1
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	公有財産台帳	30	11	常	1
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	公有財産取得処分	40	11		1
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	登記嘱託書	50	11		
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	公有財産管理簿	60	11	常	1
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	施設設備使用許可・貸付	70	3		1
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	電気保安	80	3		1
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	施設実態調査	90	3		1
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	IT関係 通知・報告・回答	100	3		1

H27 和光高等学校

事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	県庁LAN	110	3		1
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	校内LAN・学校間ネットワーク	120	3	価	1
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	セキュリティ	130	5	価	1
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	安全点検表	140	3	価	1
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	工事図面(校舎等改修)	150	11		
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	工事図面(防災拠点施設)	160	11		
事務室	財産管理	6 白	公有財産	2 赤	工事図面(その他)	170	11		
事務室	財産管理	6 白	補助事業	3 青	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	財産管理	6 白	補助事業	3 青	高等学校普通科家庭科等設備台帳	20	11	常	
事務室	財産管理	6 白	補助事業	3 青	高等学校理科教育等設備台帳	30	11	常	1
事務室	財産管理	6 白	補助事業	3 青	高等学校近代化設備等台帳	40	11	常	
事務室	財産管理	6 白	物品管理	4 黄	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	財産管理	6 白	物品管理	4 黄	備品出納簿	20	3	常	1
事務室	財産管理	6 白	物品管理	4 黄	図書出納簿	30	3	常	
事務室	財産管理	6 白	物品管理	4 黄	消耗品出納簿	40	3		

H27 和光高等学校

事務室	財産管理	6 白	物品管理	4 黄	拾得物等物品出納簿	50	3	常	1
事務室	財産管理	6 白	物品管理	4 黄	物品共用簿	60	3	常	
事務室	財産管理	6 白	物品管理	4 黄	被服貸与簿	70	3	常	
事務室	財産管理	6 白	物品管理	4 黄	物品取得処分	80	3		1
事務室	財産管理	6 白	保守委託	5 緑	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	財産管理	6 白	保守委託	5 緑	学校警備委託	20	5		1
事務室	財産管理	6 白	保守委託	5 緑	浄化槽保守委託	30	5		1
事務室	財産管理	6 白	保守委託	5 緑	環境整備委託	40	5		1
事務室	財産管理	6 白	保守委託	5 緑	廃棄物処理委託	50	5		1
事務室	財産管理	6 白	保守委託	5 緑	その他の保守委託	60	5		1
事務室	財産管理	6 白	防災	6 白	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	財産管理	6 白	防災	6 白	消防施設・設備	20	11	常	1
事務室	財産管理	6 白	防災	6 白	消防施設点検記録	30	3		1
事務室	財産管理	6 白	防災	6 白	防火・防災	40	3		1
事務室	財産管理	6 白	防災	6 白	防犯	50	3		1
事務室	財産管理	6 白	防災	6 白	防災拠点	60	3		1
事務室	財産管理	6 白	防災	6 白	流域貯留浸透施設	70	5	常	
事務室	財産管理	6 白	公害対策	7 赤	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	財産管理	6 白	給食設備	8 青	通知・報告・回答	10	3		1
事務室	財産管理	6 白	給食設備	8 青	報告書	20	3		1

H27 和光高等学校

事務室	財産管理	6 白	一般	9 黄	通知・報告・回答	10	1		1
職員室	教務	7 赤	総記	1 緑	教務に関する例規	10	11	価	2
職員室	教務	7 赤	総記	1 緑	学校日誌教務	20	3	価	2
職員室	教務	7 赤	総記	1 緑	職員会議録	30	3		2
職員室	教務	7 赤	総記	1 緑	職員会議資料	40	3		
職員室	教務	7 赤	総記	1 緑	成績会議資料綴	50	3		
職員室	教務	7 赤	教務	2 白	通知・報告・回答	10	3		2
職員室	教務	7 赤	教務	2 白	生徒指導要録及びその写し(在校生分・学籍関係)	20	11	価	
職員室	教務	7 赤	教務	2 白	生徒指導要録及びその写し(在校生分・指導関係)	30	5	価	
職員室	教務	7 赤	教務	2 白	生徒指導要録抄本	40	3	価	
職員室	教務	7 赤	教務	2 白	教科書・教材	50	3		2
職員室	教務	7 赤	教務	2 白	教科用図書配当表	60	5		2
職員室	教務	7 赤	教務	2 白	出席簿	70	5		2
職員室	教務	7 赤	教務	2 白	成績会議録	80	3		2
職員室	教務	7 赤	教務	2 白	成績考査に関する表簿	90	5		2

H27 和光高等学校

職員室	教務	7 赤	教務	2 白	表彰に関する表簿	100	3		2
職員室	教務	7 赤	教務	2 白	ホームページ・メール情報	110	3		2
職員室	教務	7 赤	教育指導 計画	3 赤	通知・報告・回答	10	3		2
職員室	教務	7 赤	教育指導 計画	3 赤	教育課程表	20	5	価	2
職員室	教務	7 赤	教育指導 計画	3 赤	年間行事予定表	30	1		2
職員室	教務	7 赤	教育指導 計画	3 赤	年間指導計画書	40	5		2
職員室	教務	7 赤	教育指導 計画	3 赤	日課表	50	5		2
職員室	教務	7 赤	教育指導 計画	3 赤	担任学級・教科科目時間割	60	5	価	2
職員室	教務	7 赤	教育指導 計画	3 赤	校外学習	70	5		2
職員室	教務	7 赤	教育指導 計画	3 赤	魅力ある学校づくり	80	3		2
職員室	教務	7 赤	教育指導 計画	3 赤	学校自己評価システムシート	90	3	価	2
職員室	教務	7 赤	教育指導 計画	3 赤	評価懇話会	100	3	常	2
職員室	教務	7 赤	入学者選 抜	4 青	通知・報告・回答	10	3		2
職員室	教務	7 赤	入学者選 抜	4 青	入学願書綴	20	5		
職員室	教務	7 赤	入学者選 抜	4 青	募集要項・学校案内等	30	3		2
職員室	教務	7 赤	入学者選 抜	4 青	入学者の選抜に関する表簿	40	5		

H27 和光高等学校

職員室	教務	7 赤	入学者選抜	4 青	入学者選抜会議録	50	3		
職員室	教務	7 赤	入学者選抜	4 青	入学者選抜関係資料	60	3		
職員室	教務	7 赤	入学者選抜	4 青	出願承認申請	70	5		
職員室	教務	7 赤	入学者選抜	4 青	中高連携	80	5		2
職員室	教務	7 赤	入学者選抜	4 青	学校説明会	90	3		2
職員室	教務	7 赤	学校行事	5 黄	通知・報告・回答	10	3		2
職員室	教務	7 赤	学校行事	5 黄	入学式	20	3		2
職員室	教務	7 赤	学校行事	5 黄	卒業式	30	3		2
職員室	教務	7 赤	学校行事	5 黄	入学説明会	40	3		2
職員室	教務	7 赤	学校行事	5 黄	文化祭	50	3		2
職員室	教務	7 赤	学校行事	5 黄	体育祭	60	3		2
職員室	教務	7 赤	学校行事	5 黄	修学旅行	70	3		2
職員室	教務	7 赤	学校行事	5 黄	遠足・見学	80	3		2
職員室	教務	7 赤	学校行事	5 黄	球技大会	90	3		2
職員室	教務	7 赤	学校行事	5 黄	強歩大会	100	3		2
職員室	教務	7 赤	学校行事	5 黄	文化的行事	110	3		2
職員室	教務	7 赤	学校行事	5 黄	学校行事一般	120	3		2
職員室	教務	7 赤	学校行事	5 黄	社会体験活動	130	3		2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	通知・報告・回答	10	1		2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	国語	20	1		2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	社会	30	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	数学	40	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	理科	50	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	英語	60	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	音楽	70	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	美術	80	1	価	2

H27 和光高等学校

職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	書道	90	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	保健体育	100	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	家庭	110	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	商業	120	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	情報	130	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	福祉(ふれあい体験活動)	140	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	図書・視聴覚	150	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	A・L・T	160	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	総合学習	170	1	価	2
職員室	教務	7 赤	教科等	6 緑	一般	180	1	価	2
職員室	教務	7 赤	委員会等	7 白	企画委員会	10	3		2
職員室	教務	7 赤	委員会等	7 白	予算委員会	20	3		2
職員室	教務	7 赤	委員会等	7 白	分掌委員会	30	3		2
職員室	教務	7 赤	委員会等	7 白	教育課程委員会	40	3		2
職員室	教務	7 赤	委員会等	7 白	ベーシック委員会	50	3		2
職員室	教務	7 赤	委員会等	7 白	部活動委員会	60	3		2
職員室	教務	7 赤	委員会等	7 白	コンピューター委員会	70	3		2
職員室	教務	7 赤	委員会等	7 白	体力向上推進委員会	80	3		2
職員室	教務	7 赤	委員会等	7 白	人権委員会	90	3		2
職員室	教務	7 赤	委員会等	7 白	その他委員会	100	3		2
職員室	教務	7 赤	学年	8 赤	第1学年	10	3		2
職員室	教務	7 赤	学年	8 赤	第2学年	20	3		2
職員室	教務	7 赤	学年	8 赤	第3学年	30	3		2

H27 和光高等学校

職員室	教務	7 赤	奨学金	9 青	通知・報告・回答	10	3		2
職員室	教務	7 赤	奨学金	9 青	奨学金受領資格確認	20	3		2
職員室	教務	7 赤	奨学金	9 青	奨学生異動	30	3		2
職員室	教務	7 赤	奨学金	9 青	奨学生学習状況	40	3		2
職員室	教務	7 赤	奨学金	9 青	育英会以外の奨学金	50	3		2
職員室	教務	7 赤	教育課程外	10 黄	通知・報告・回答	10	3		2
職員室	教務	7 赤	教育課程外	10 黄	教育実習生	20	3		2
職員室	教務	7 赤	教育課程外	10 黄	開放講座	30	3		2
職員室	教務	7 赤	教育課程外	10 黄	留学生	40	3		2
職員室	教務	7 赤	教育課程外	10 黄	初任者研修	50	3		2
職員室	教務	7 赤	教育課程外	10 黄	年次研修	60	3		2
職員室	教務	7 赤	教育課程外	10 黄	教育職員研修	70	3		2
職員室	教務	7 赤	一般	11 緑	通知・報告・回答	10	3		2
職員室	教務	7 赤	一般	11 緑	校内研修綴	20	3		2
職員室	教務	7 赤	一般	11 緑	保護者通知文	30	3		2
職員室	教務	7 赤	一般	11 緑	和光市通知文書	40	3		2
職員室	教務	7 赤	一般	11 緑	雑文書	50	1	価	2
職員室	生徒指導	8 青	総記	1 白	生徒指導に関する例規	10	1	価	2

H27 和光高等学校

職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	通知・報告・回答	10	3		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	フレッシュ体験活動	20	3		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	連絡通知文	30	3		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	懲戒報告	40	11		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	事故報告①	50	11		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	事故報告②	60	11		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	生徒指導記録	70	3	常	2
職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	地区生徒指導委員会	80	1		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	アルバイト許可願	90	1		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	旅行許可願	100	1		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	拾得物等物品出納簿	110	1		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	教育相談	120	1		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	実態調査等	130	1		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒指導	2 赤	県費外諸費	140	3		2
職員室	生徒指導	8 青	交通安全指導	3 青	通知・報告・回答	10	3		2
職員室	生徒指導	8 青	交通安全指導	3 青	自転車使用許可名簿	20	1	価	2
職員室	生徒指導	8 青	交通安全指導	3 青	運転免許受験許可願	30	1	価	2
職員室	生徒指導	8 青	交通安全指導	3 青	運転免許取得許可者一覧表	40	1	価	2

H27 和光高等学校

職員室	生徒指導	8 青	交通安全指導	3 青	運転免許証学校預かり一覧表	50	1	価	2
職員室	生徒指導	8 青	交通安全指導	3 青	交通安全指導	60	3		2
職員室	生徒指導	8 青	交通安全指導	3 青	自転車保険加入者一覧	70	3		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒会	4 黄	通知・報告・回答	10	3		2
職員室	生徒指導	8 青	生徒会	4 黄	会則	20	3		
職員室	生徒指導	8 青	生徒会	4 黄	金銭出納簿	30	3		
職員室	生徒指導	8 青	生徒会	4 黄	予算差引簿	40	3		
職員室	生徒指導	8 青	生徒会	4 黄	証拠書類	50	3		
職員室	生徒指導	8 青	生徒会	4 黄	生徒会文書	60	3		
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	通知・報告・回答	10	3		2
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	大会等通知書	20	3		2
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	部活動一般	30	3		2
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	高体連	40	3		2
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	高文連	50	3		2
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	陸上競技	60	1		
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	バスケットボール	70	1		
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	バレーボール	80	1		
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	テニス	90	1		
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	バドミントン	100	1		
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	卓球	110	1		
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	剣道	120	1		
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	柔道	130	1		
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	野球	140	1		

H27 和光高等学校

職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	サッカー	150	1		
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	吹奏楽	160	1		
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	ソフトボール	170	1	価	
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	地学	180	1	価	
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	物理	190	1	価	
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	生物	200	1	価	
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	写真	210	1	価	
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	美術	220	1	価	
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	書道	230	1	価	
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	家庭	240	1	価	
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	文芸	250	1	価	
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	放送	260	1	価	
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	漫画研究会	270	1	価	
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	将棋	280	1	価	
職員室	生徒指導	8 青	部活動	5 緑	その他の部活動	290	1	価	
職員室	生徒指導	8 青	一般	6 白	通知・報告・回答	10	1		2
職員室	生徒指導	8 青	一般	6 白	ボランティア	20	1		2
職員室	生徒指導	8 青	一般	6 白	その他	30	1		2
進路室	進路指導	9 黄	総記	1 赤	進路指導に関する例規	10	1	価	2
進路室	進路指導	9 黄	進路指導	2 青	通知・報告・回答	10	3		2
進路室	進路指導	9 黄	進路指導	2 青	進路指導計画	20	3		2
進路室	進路指導	9 黄	進路指導	2 青	進路指導資料	30	3		2
進路室	進路指導	9 黄	進路指導	2 青	調査書	40	3		2
進路室	進路指導	9 黄	進路指導	2 青	進路調査資料	50	3		2
進路室	進路指導	9 黄	進学指導	3 黄	通知・報告・回答	10	3		2

H27 和光高等学校

進路室	進路指導	9 黄	進学指導	3 黄	諸テスト・検査・成績	20	3		2
進路室	進路指導	9 黄	進学指導	3 黄	推薦入学	30	3		2
進路室	進路指導	9 黄	進学指導	3 黄	合格者名簿	40	3		2
進路室	進路指導	9 黄	進学指導	3 黄	卒業生進路の記録	50	3		2
進路室	進路指導	9 黄	就職指導	4 緑	通知・報告・回答	10	3		2
進路室	進路指導	9 黄	就職指導	4 緑	諸テスト検査成績	20	3		2
進路室	進路指導	9 黄	就職指導	4 緑	求人票	30	3		2
進路室	進路指導	9 黄	就職指導	4 緑	求人受付簿	40	3		2
進路室	進路指導	9 黄	就職指導	4 緑	推薦依頼状	50	3		2
進路室	進路指導	9 黄	就職指導	4 緑	就職受験申込書	60	3		2
進路室	進路指導	9 黄	就職指導	4 緑	推薦者名簿	70	3		2
進路室	進路指導	9 黄	就職指導	4 緑	内定者名簿	80	3		2
進路室	進路指導	9 黄	就職指導	4 緑	関係事業者一覧表	90	3		2
進路室	進路指導	9 黄	就職指導	4 緑	卒業生の進路の記録	100	3		2
進路室	進路指導	9 黄	一般	5 白	通知・報告・回答	10	1		2
進路室	進路指導	9 黄	一般	5 白	一般	20	1		2
保健室	保健	10 緑	総記	1 赤	保健に関する例規	10	11	価	2
保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	通知・報告・回答	10	3		2
保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	出席停止措置	20	3		2
保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	感染症	30	3		2

H27 和光高等学校

保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	年間保健計画	40	3	2
保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	生徒健康診断票	50	5	
保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	生徒歯の検査票	60	5	
保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	身体測定	70	3	2
保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	学校医等勤務記録簿	80	5	2
保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	生徒健康診断	90	3	2
保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	結核健診	100	3	2
保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	心臓検診	110	3	2
保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	尿検査	120	3	2
保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	献血	130	3	2
保健室	保健	10 緑	健康管理	2 青	保健日誌	140	3	2
保健室	保健	10 緑	職員健康 診断	3 黄	通知・報告・回答	10	3	2
保健室	保健	10 緑	職員健康 診断	3 黄	職員健康診断票	20	5	
保健室	保健	10 緑	職員健康 診断	3 黄	職員定期検診	30	3	2
保健室	保健	10 緑	職員健康 診断	3 黄	衛生委員会	40	3	2
保健室	保健	10 緑	環境管理	4 緑	通知・報告・回答	10	3	2
保健室	保健	10 緑	環境管理	4 緑	学校環境管理	20	3	2
保健室	保健	10 緑	環境管理	4 緑	清掃計画	30	3	2
保健室	保健	10 緑	環境管理	4 緑	緑化計画	40	3	2
保健室	保健	10 緑	日本ス ポーツ振 興セン	5 白	通知・報告・回答	10	3	2
保健室	保健	10 緑	日本ス ポーツ振 興セン	5 白	給付契約	20	3	2

H27 和光高等学校

保健室	保健	10 緑	日本ス ポーツ振 興セン	5 白	災害報告	30	3		2
保健室	保健	10 緑	日本ス ポーツ振 興セン	5 白	医療費等給付	40	3		2
保健室	保健	10 緑	一般	6 赤	通知・報告・回答	10	1		2
保健室	保健	10 緑	一般	6 赤	一般	20	1		2
職員室	渉外	11 白	PTA・後 援会	1 青	会則・規程	10	11	価	2
職員室	渉外	11 白	PTA・後 援会	1 青	通知・報告・回答	20	3		2
職員室	渉外	11 白	PTA・後 援会	1 青	総会・委員会等	30	3		2
職員室	渉外	11 白	PTA・後 援会	1 青	一般	40	1	価	2
職員室	渉外	11 白	安全振興 会	2 黄	通知・報告・回答	10	3		2
職員室	渉外	11 白	安全振興 会	2 黄	契約	20	3		2
職員室	渉外	11 白	安全振興 会	2 黄	給付	30	3		2
職員室	渉外	11 白	賠償責任 補償	3 緑	一般	10	3		2
事務室	渉外	11 白	空調設備	4 白	工事書類	10	11		
事務室	渉外	11 白	空調設備	4 白	契約書類	20	11		
事務室	渉外	11 白	空調設備	4 白	取扱説明書	30	11		
事務室	渉外	11 白	財務	5 赤	後援会収入	10	5		1
事務室	渉外	11 白	財務	5 赤	後援会支出1	20	5		1
事務室	渉外	11 白	財務	5 赤	後援会支出2	30	5		1
事務室	渉外	11 白	財務	5 赤	後援会出納簿	40	5		1
事務室	渉外	11 白	財務	5 赤	PTA収入	50	5		1
事務室	渉外	11 白	財務	5 赤	PTA支出	60	5		1

H27 和光高等学校

事務室	渉外	11 白	財務	5 赤	PTA出納簿	70	5	1
事務室	渉外	11 白	財務	5 赤	予算書・決算書	80	5	1
事務室	渉外	11 白	一般	6 青	通知・報告・回答	90	1	1
	システム 連携	AA	財務会計	1	令達登録	7	3	
	システム 連携	AA	財務会計	1	事前調定	15	5	
	システム 連携	AA	財務会計	1	個別システム調定	16	5	
	システム 連携	AA	財務会計	1	支出負担行為	37	5	
	システム 連携	AA	財務会計	1	支出負担行為兼支出命令	42	5	
	システム 連携	AA	財務会計	1	払出命令	82	5	