

● オンライン申請の流れ 認定申請手続、変更認定申請手続、承認申請手続

申請者

埼玉県建築安全センター

埼玉県電子申請・届出サービス

【手順1】 申込

- ・システムに、申請者情報と申請様式の情報を入力
- ・システムに、PDFデータの添付図書をアップロード

申込完了メール



【担当者】形式審査

- ・申込内容、添付図書を確認

納付依頼メール



【担当者】手数料納付の依頼

- ・手数料納付額を決定
- ・申請者へ「手数料納付依頼メール」を送付

【手順2】 手数料の納付

- ・システムの内容照会画面から、手数料を支払い
- ・決済方法は、ペイジー又はクレジットカードのみ
- ・申請受付日は手数料納付日、申請受付日以降に工事着手可能

審査開始メール



【担当者】審査開始

- ・手数料の納付状況を確認
- ・申請者へ「審査開始連絡メール」を送付

【手順3】 副本のダウンロード

- ・システムの内容照会画面から、副本（職責署名付きPDFデータ）をダウンロード

審査完了メール



【担当者】審査完了

- ・副本（職責署名付きPDFデータ）をシステムにアップロード
- ・申請者へ「審査完了連絡メール」を送付
- ・認定通知書を交付

【手順4】 認定通知書を受領

- ・認定通知書（偽造防止用紙）を窓口又は郵送で受領