

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 例規	010	11	歴	価	1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知 報告 (1/4)	020	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知 報告 (2/4)	030	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知 報告 (3/4)	040	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知 報告 (4/4)	050	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会 回答 (1/4)	060	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会 回答 (2/4)	070	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会 回答 (3/4)	080	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会 回答 (4/4)	090	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	課の課題と目標	100	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	行事予定表	110	1未		差	1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	事務分掌表	120	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	事務引継(課)	130	3			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	事務引継(地域)	140	3			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	専決事項	150	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	懸案未決(総務・職業訓練推進担当)	160	1未		差	1	1		
委託訓練・連携推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	懸案未決(委託訓練・連携推進担当)	170	1未		差	1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
技能振興担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	懸案未決（技能振興担当）	180	1未	差		1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	事務改善・5S	190	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	災害・消防防災	200	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	非常参集訓練	210	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庁舎管理	220	1			1	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	文書	02	赤	文書 例規	010	11	価		1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	文書	02	赤	文書 通知 報告	020	1			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	文書	02	赤	文書 照会 回答	030	1			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	040	11			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	文書	02	赤	文書保存（引継）台帳	050	10	価		1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	文書	02	赤	公印使用簿	060	3	常		1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	文書	02	赤	情報公開	070	3	価		1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	文書	02	赤	行政手続	090	11	価		1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	会議	03	青	会議 例規	010	11	価		1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	会議	03	青	会議 通知 報告	020	1			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	会議	03	青	部内課長、主幹会議	030	1			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	会議	03	青	知事会議	040	1			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	会議	03 青	校長会議	050	1			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	会議	03 青	埼玉県公労使会議	060	3			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	会議	03 青	全国部長会議	070	1			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	会議	03 青	全国課長会議	080	1			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	会議	03 青	ブロック課長会議	090	1			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	会議	03 青	主要都道府県主管部長会議	100	1			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	会議	03 青	課長が委員の会議	110	1			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	監査・検査 例規	010	11		価	1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	監査・検査 通知 報告	020	1			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	監査・検査 照会 回答	030	1			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	監査資料 監査結果	040	5			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	会計実地検査	050	3			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	会計検査院検査	060	3			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	委員監査	070	5			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	地域機関監査資料	080	1			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	行政監察	090	5			1	2		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	埼玉県5か年計画	010	11		価	2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	12の戦略における知事公約関連施策	020	11	価	2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	地方分権	030	5		2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	まち・ひと・しごと創生総合戦略	040	11	価	2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	行財政戦略プログラム	050	5		2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	埼玉県職業能力開発計画	060	11	歴 価	2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	ITアクションプラン	070	1		2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	青少年健全育成・支援プラン	080	1	価	2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	埼玉教育プラン	090	1		2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	埼玉県教育振興基本計画	100	1		2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	直営施設の経営改善計画	110	3	価	2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	公の施設調書	120	1	価	2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	その他計画等	130	3		2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	国に対する要望事項	140	1		2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	陳情書	150	11	価	2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	計画	05 緑	その他	160	3		2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	県議会	06 白	県議会 例規	010	11	価	2	1			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01 白	県議会	06 白	通知 議事日程	020	1		2	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外										
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	県議会	06	白	議会 照会 回答	030	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	県議会	06	白	提出議案	040	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	県議会	06	白	答弁資料	050	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	県議会	06	白	政党要望	060	3					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	県議会	06	白	請願 陳情	070	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	県議会	06	白	委員会（常任）	080	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	県議会	06	白	委員会（経済・雇用対策特別）	090	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	県議会	06	白	委員会（少子・高齢福祉特別）	100	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	県議会	06	白	委員会（人材育成特別）	110	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	県議会	06	白	委員会（地域創生・行革特別）	120	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	県議会	06	白	委員会（予算特別）	130	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	県議会	06	白	議員照会事項記録	140	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	広聴広報	07	赤	広聴広報 例規	010	11		価			
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	広聴広報	07	赤	広聴広報 通知 報告	020	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	広聴広報	07	赤	広聴広報 照会 回答	030	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	広聴広報	07	赤	彩の国だより	040	1					
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	広聴広報	07	赤	産業労働部の概要	050	1					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビネット 以外	
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	広聴広報	07	赤	知事への提言	060	1			2	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	広聴広報	07	赤	埼玉の職業能力開発	080	1			2	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	他県事業	08	青	他県事業 照会 回答	010	1			2	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	他県事業	08	青	調査結果	020	1			2	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	他県事業	08	青	事業概要	030	1			2	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	他課事業	09	黄	事業概要(計画)等	010	11			2	1		
総務・職業訓練推進担当	庶務	01	白	他課事業	09	黄	ポスター・リーフレット等	020	1未		差	2	1		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	人事全般 例規	010	11	歴	価	2	1		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	人事全般 通知 報告	020	1			2	1		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	人事全般 照会 回答	030	1			2	1		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	人事異動通知	040	1			2	1		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	勤務記録カード	050	1			2	1		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	人事基本報告	060	1			2	1		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	事故報告 病気休暇	070	3			2	1		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	組織 定数	080	3			2	1		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	昇級 昇格	090	3			2	1		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	職業訓練指導員採用	100	3			2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	人事	分類 番号	色	人事	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	主査級昇任	110	3			2	1			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	退職	120	3			2	1			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	職員派遣	130	1			2	1			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	職員録原稿	140	1			2	1			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	実績評価、自己申告、職員応募、希望降任	150	3			2	1			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	48時間講習（職員向け）	160	3			2	1			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	人事全般	01	緑	職員指導	170	3		常	2	1			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	研修	02	白	研修 通知 報告	010	1			2	1			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	研修	02	白	研修センター研修	020	1			2	1			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	研修	02	白	専門研修	030	5			2	1			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	非常勤臨時職員 例規	010	11		価	2	2			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	非常勤臨時職員 通知 報告	020	1			2	2			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	非常勤臨時職員 照会 回答	030	1			2	2			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	臨時職員雇用伺い	040	5							
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	臨時職員採用状況報告	050	1			2	2			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	臨時職員源泉徴収	060	5			2	2			
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	向上訓練等推進員	070	5			2	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	人事	分類 番号	色	非常勤職員					分類 番号	色	電 子 文 書			電子文書以外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	夜間職業訓練推進員	080	5						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	休日職業訓練推進員	090	5						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	就職支援等推進員	100	5						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	委託企業開拓等推進員	110	5						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	産業人材育成・入校就職推進員	120	5						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	巡回就職支援指導員	130	5						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	就職支援員（非常勤）	140	5						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	公共職業訓練連携推進員	150	5						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	障害者職業訓練コーディネーター	160	5						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	障害者職業訓練コーチ	170	5						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	非常勤職員	03	赤	障害者職業訓練巡回指導員	180	5						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	サービス	04	青	サービス 例規	010	11		価				
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	サービス	04	青	サービス 通知 報告	020	1						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	サービス	04	青	サービス 照会 回答	030	1						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	サービス	04	青	身分、勤務証明書	050	11		価				
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	サービス	04	青	公務災害事故報告	080	3						
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	サービス	04	青	出退勤管理	090	3						



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	給与	05	黄	給与 例規	010	11	価	2	2		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	給与	05	黄	給与 通知 報告	020	1		2	2		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	給与	05	黄	給与 照会 回答	030	1		2	2		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	給与	05	黄	源泉徴収票	040	5		2	2		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	給与	05	黄	時間外勤務実績	050	3		2	2		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	給与	05	黄	被服貸与	060	3		2	2		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	給与	05	黄	総務事務システム手続き	070	1		2	2		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	旅費	06	緑	旅費 例規	010	11	価	2	2		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	旅費	06	緑	旅費 通知 報告	020	1		2	2		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	旅費	06	緑	旅行命令簿	030	3		2	2		
総務・職業訓練推進担当	人事	02	緑	旅費	06	緑	復命書	040	3		2	2		
総務・職業訓練推進担当	福利厚生	03	白	福利厚生全般	01	白	福利厚生全般 例規	010	11	歴 価	2	2		
総務・職業訓練推進担当	福利厚生	03	白	福利厚生全般	01	白	福利厚生全般 通知 報告	020	1		2	2		
総務・職業訓練推進担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康管理 通知 報告	010	1		3	1		
総務・職業訓練推進担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	衛生管理	020	1		3	1		
総務・職業訓練推進担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	各種検診	030	1		3	1		
総務・職業訓練推進担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	定期健康診断	040	11	送	3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	電子文書	電子文書以外											
		キャピネット番号	キャピネット引き出し番号	キャピネット以外									
総務・職業訓練推進担当	福利厚生	03 白	健康管理	02 赤	人間ドック	11		送	3	1			
総務・職業訓練推進担当	福利厚生	03 白	健康管理	02 赤	措置決定	11		送	3	1			
総務・職業訓練推進担当	福利厚生	03 白	共済互助会	03 青	共済互助会 例規	11		価	3	1			
総務・職業訓練推進担当	福利厚生	03 白	共済互助会	03 青	共済互助会 通知 報告	1			3	1			
総務・職業訓練推進担当	福利厚生	03 白	共済互助会	03 青	派遣職員	1			3	1			
総務・職業訓練推進担当	福利厚生	03 白	共済互助会	03 青	財形貯蓄	11		差	3	1			
総務・職業訓練推進担当	表彰	04 黄	職員表彰	01 黄	職員表彰 例規	11	歴	価	3	2			
総務・職業訓練推進担当	表彰	04 黄	職員表彰	01 黄	職員表彰 通知 報告	1			3	2			
総務・職業訓練推進担当	表彰	04 黄	職員表彰	01 黄	職員表彰 照会 回答	1			3	2			
総務・職業訓練推進担当	表彰	04 黄	職員表彰	01 黄	知事表彰	5			3	2			
総務・職業訓練推進担当	表彰	04 黄	職員表彰	01 黄	会計事務職員表彰	5			3	2			
総務・職業訓練推進担当	表彰	04 黄	職員表彰	01 黄	大臣表彰	5			3	2			
総務・職業訓練推進担当	表彰	04 黄	職員表彰	01 黄	講師感謝状	3			3	2			
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05 緑	財産	01 緑	財産 例規	11	歴	価	3	1			
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05 緑	財産	01 緑	財産 通知 報告	1			3	1			
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05 緑	財産	01 緑	財産 照会 回答	1			3	1			
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05 緑	財産	01 緑	年末査察	1			3	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 産 物 品	分 類 番 号	色	財 産 物 品					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	財産	01	緑	機械警備	050	3						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	財産	01	緑	公有財産台帳	060	11						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	物品 例規	010	11		価				
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	入札参加者名簿	020	11		価				
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	物品 通知 報告	030	1						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	物品 照会 回答	040	1						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	備品出納簿	050	3						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	現金出納簿	060	5						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	重要物品異動報告書	070	1						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	備品購入計画調書	080	3						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	銘柄選定	090	3						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	物品購入見積依頼	100	5						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	消耗品出納簿	110	3						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	物品供用簿	120	3						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	保管転換（消耗品）	130	3						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	保管転換（備品）	140	3						
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05	緑	物品	02	白	一括購入消耗品	150	1						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャピネット番号	引き出し番号			
総務・職業訓練推進担当	財産物品	05 緑	物品	02 白	備品一覧	160	3				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	予算	01 赤	予算 通知 報告	010	1				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	予算	01 赤	予算 照会 回答（財政課）	020	1				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	予算	01 赤	予算 照会 回答（専門校）	030	1				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	予算	01 赤	予算 照会 回答（その他）	040	1				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	予算	01 赤	国予算	050	1				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	執行見積	02 青	予算執行見積	010	3				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	執行見積	02 青	歳入予算整理表	020	3				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	執行見積	02 青	歳出予算配当内訳整理表	030	3				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	執行見積	02 青	歳出予算事業別節別整理表	040	3				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	執行見積	02 青	歳出予算留保額表	050	3				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	予算配当	03 黄	予算配当 労働費	010	3				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	予算配当	03 黄	予算配当 総務費	020	3				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	内示	04 緑	職業訓練校費 内示	010	3				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	内示	04 緑	職業訓練校費 追加内示	020	3				3	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	令達	05 白	令達 校費（1/4）	010	3				4	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	令達	05 白	令達 校費（2/4）	020	3				4	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	令達	05 白	令達 校費 (3/4)	030	3			4	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	令達	05 白	令達 校費 (4/4)	040	3			4	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	令達	05 白	令達 総務費	050	3			4	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	執行委任	06 赤	執行委任 (受)	010	3			4	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	執行委任	06 赤	執行委任 (払)	020	3			4	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	流用	07 青	流用	010	3			4	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	決算	08 黄	行政報告書	010	5			4	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	決算	08 黄	決算(財政課)	020	5			4	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	決算	08 黄	決算(委員会)	030	5			4	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	決算	08 黄	決算見込み	040	5			4	1			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	当初予算	09 緑	経常費	010	3			4	2			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	当初予算	09 緑	予算編成(～調書提出)	020	3			4	2			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	当初予算	09 緑	予算編成(財政課内示・復活要求)	021	3			4	2			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	当初予算	09 緑	予算編成(単価復活)	022	3			4	2			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	当初予算	09 緑	予算編成(調書確定後)	023	3			4	2			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	当初予算	09 緑	参考資料	030	3			4	2			
総務・職業訓練推進担当	予算	06 赤	当初予算	09 緑	歳入歳出参考資料	050	3			4	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・職業訓練推進担当	予算	06	赤	当初予算	09	緑	事業概要	060	3			4	2		
総務・職業訓練推進担当	予算	06	赤	当初予算	09	緑	知事提案説明資料	070	3			4	2		
総務・職業訓練推進担当	予算	06	赤	当初予算	09	緑	記者発表	080	3			4	2		
総務・職業訓練推進担当	予算	06	赤	当初予算	09	緑	議員への予算説明	090	3			4	2		
総務・職業訓練推進担当	予算	06	赤	当初予算	09	緑	繰越調書	100	3			4	2		
総務・職業訓練推進担当	予算	06	赤	補正予算	10	白	6月補正	010	3			4	2		
総務・職業訓練推進担当	予算	06	赤	補正予算	10	白	9月補正	020	3			4	2		
総務・職業訓練推進担当	予算	06	赤	補正予算	10	白	12月補正	030	3			4	2		
総務・職業訓練推進担当	予算	06	赤	補正予算	10	白	2月補正	040	3			4	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	財務全般	01	赤	財務全般 例規	010	11	歴	価	4	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	財務全般	01	赤	財務全般 通知 報告	020	1			4	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	財務全般	01	赤	財務全般 照会 回答	030	1			4	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	財務全般	01	赤	収入支出計画表	040	1			4	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	財務全般	01	赤	乗車証	050	5			4	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	財務全般	01	赤	業者選定委員会	060	5			5	3		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	02	青	調定伺い	010	5			4	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	02	青	収入済通知書	020	5			4	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	02	青	証紙収入額整理簿	030	5			4	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	02	青	債権管理簿	040	5		価	4	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	02	青	支出決議書	050	5			4	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	02	青	国庫支出金請求書	060	5			4	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	歳入歳出外現金整理簿	010	3			4	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	支出負担行為決議書	020	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	総務費	030	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	労政総務費 報償費	040	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	労政総務費 旅費	050	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	労政総務費 食糧費	060	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	労政総務費 その他需用費	070	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	労政総務費 役務費	080	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	労政総務費 委託料	090	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	労政総務費 使用賃借料	100	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	労政総務費 補助金・負担金	110	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 報酬	120	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 社会保険料	130	5			5	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	財務	分類番号	色	収入証拠書	分類番号	色					職業訓練総務費	金額	電子文書			電子文書以外	
																キャビネット番号	引き出し番号
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 賃金	140	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 報償費	150	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 旅費	160	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 食糧費	170	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 その他需用費(1/4)	180	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 その他需用費(2/4)	190	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 その他需用費(3/4)	200	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 その他需用費(4/4)	210	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 役務費	220	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 委託料	230	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 使用賃借料	240	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 備品購入費	250	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練総務費 補助金・負担金	260	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 報酬	270	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 社会保険料	280	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 賃金	290	5			5	2				
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 報償費	300	5			5	2				



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	財 務	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 旅費	310	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 食糧費	320	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 その他需用費(1/4)	330	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 その他需用費(2/4)	340	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 その他需用費(3/4)	350	5			5	1		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 その他需用費(4/4)	360	5			5	1		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 役務費	370	5			5	1		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 委託料	380	5			5	1		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 使用賃借料	390	5			5	1		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 備品購入費	400	5			5	1		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	職業訓練校費 補助金・負担金	410	5			5	1		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	精算調書	420	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	収入証拠書	03	黄	予算差引簿	430	5			5	2		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	訓練手当	04	緑	訓練手当 例規	010	11	歴		5	1		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	訓練手当	04	緑	訓練手当 通知報告	020	5			5	1		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	訓練手当	04	緑	訓練手当 認定(国リ八、ポリテク)	030	5			5	1		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	訓練手当	04	緑	訓練手当 支給(国リ八、ポリテク)	040	5			5	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
													電子文書	電子文書以外			
														キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	色	色	色	色	色	色	色	色		
総務・職業訓練推進担当	財務	07	赤	訓練手当	04	緑	訓練手当 支給報告(専門校)	050	5				5	1			
総務・職業訓練推進担当	環境	08	白	環境	01	白	例規	010	11	歴	価		5	1			
総務・職業訓練推進担当	環境	08	白	環境	01	白	通知 報告	020	1				5	1			
総務・職業訓練推進担当	環境	08	白	環境	01	白	環境マネジメントシステム	030	3				5	1			
総務・職業訓練推進担当	IT推進	09	赤	IT推進	01	赤	通知 報告	010	1				5	1			
総務・職業訓練推進担当	IT推進	09	赤	IT推進	01	赤	照会 回答	020	1				5	1			
総務・職業訓練推進担当	IT推進	09	赤	IT推進	01	赤	3つのカエル運動	030	1				5	1			
技能振興担当	全般	10	緑	課内照会・回答	01	青	課内照会・回答(4月~6月)	010	1				6	1			
技能振興担当	全般	10	緑	課内照会・回答	02	青	課内照会・回答(7月~9月)	020	1				6	1			
技能振興担当	全般	10	緑	課内照会・回答	03	青	課内照会・回答(10月~12月)	030	1				6	1			
技能振興担当	全般	10	緑	課内照会・回答	04	青	課内照会・回答(1月~3月)	040	1				6	1			
技能振興担当	表彰	11	白	彩の国技能者表彰	01	黄	技能者表彰 例規	010	11	歴	価		3	2			
技能振興担当	表彰	11	白	彩の国技能者表彰	01	黄	その他	020	3				3	2			
技能振興担当	表彰	11	白	優秀技能者・青年マイスター表彰	02	緑	優秀技能者・青年マイスター表彰 例規	010	11	歴	価		3	2			
技能振興担当	表彰	11	白	優秀技能者・青年マイスター表彰	02	緑	優秀技能者・青年マイスター表彰 通知 報告	020	1				3	2			
技能振興担当	表彰	11	白	優秀技能者・青年マイスター表彰	02	緑	優秀技能者・青年マイスター表彰 照会 回答	030	1				3	2			
技能振興担当	表彰	11	白	優秀技能者・青年マイスター表彰	02	緑	優秀技能者・青年マイスター表彰 審査	040	5				3	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考			
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
										キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号												
技能振興担当	表彰	11	白	優秀技能者・青年マイスター表彰	02	緑	優秀技能者・青年マイスター	050	11	歴			3	2	H-12	
技能振興担当	表彰	11	白	優秀技能者・青年マイスター表彰	02	緑	その他	060	3				3	2		
技能振興担当	表彰	11	白	さいたま国際青年マイスター表彰	03	白	さいたま国際青年マイスター表彰例規	010	11	歴	価		3	2		
技能振興担当	表彰	11	白	さいたま国際青年マイスター表彰	03	白	さいたま国際青年マイスター表彰通知 報告	020	1				3	2		
技能振興担当	表彰	11	白	さいたま国際青年マイスター表彰	03	白	さいたま国際青年マイスター表彰照会 回答	030	1				3	2		
技能振興担当	表彰	11	白	さいたま国際青年マイスター表彰	03	白	さいたま国際青年マイスター表彰審査	040	5				3	2		
技能振興担当	表彰	11	白	さいたま国際青年マイスター表彰	03	白	さいたま国際青年マイスター表彰	050	11	歴			3	2	H-12	
技能振興担当	表彰	11	白	さいたま国際青年マイスター表彰	03	白	さいたま国際青年マイスター表彰その他	060	3				3	2		
技能振興担当	表彰	11	白	卓越した技能者表彰(現代の名工)	04	赤	卓越した技能者表彰 例規	010	11	歴			3	2		
技能振興担当	表彰	11	白	卓越した技能者表彰(現代の名工)	04	赤	卓越した技能者表彰 通知・報告	020	1				3	2	H-11	
技能振興担当	表彰	11	白	卓越した技能者表彰(現代の名工)	04	赤	卓越した技能者表彰 照会・回答	030	1				3	2	H-11	
技能振興担当	表彰	11	白	卓越した技能者表彰(現代の名工)	04	赤	卓越した技能者表彰 審査	040	5				3	2	H-11	
技能振興担当	表彰	11	白	卓越した技能者表彰(現代の名工)	04	赤	卓越した技能者表彰 推薦	050	11	歴			3	2	H-11	
技能振興担当	表彰	11	白	卓越した技能者表彰(現代の名工)	04	赤	卓越した技能者表彰 その他	060	3				3	2	H-11	
技能振興担当	表彰	11	白	叙勲・褒章	05	青	叙勲・褒章 例規	010	11	歴	価		3	2		
技能振興担当	表彰	11	白	叙勲・褒章	05	青	叙勲・褒章 通知・報告	020	1				3	2	H-11	
技能振興担当	表彰	11	白	叙勲・褒章	05	青	叙勲褒章 照会・回答	030	1				3	2	H-11	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
技能振興担当	表彰	11 白	叙勲・褒章	05 青	叙勲・褒章 選考（内申）	040	1			3	2	H-11		
技能振興担当	表彰	11 白	叙勲・褒章	05 青	叙勲・褒章 推薦	050	11	歴		3	2	H-11		
技能振興担当	表彰	11 白	叙勲・褒章	05 青	その他	060	1			3	2	H-11		
技能振興担当	表彰	11 白	一般	06 黄	認定職業訓練等 厚生労働大臣表彰	010	11	歴	価	3	2	H-12		
技能振興担当	表彰	11 白	一般	06 黄	認定職業訓練実施優良事業所	020	11	歴	価	3	2	H-12		
技能振興担当	表彰	11 白	一般	06 黄	技能振興関係優良事業所	030	11	歴	価	3	2	H-12		
技能振興担当	表彰	11 白	一般	06 黄	技能功勞表彰	040	11	歴	価	3	2	H-12		
技能振興担当	表彰	11 白	一般	06 黄	その他の表彰	050	11	歴	価	3	2			
技能振興担当	国庫支出金	12 赤	職業能力開発校補助金	01 緑	職業能力開発校補助金 例規1	010	11	歴	価	7	1			
技能振興担当	国庫支出金	12 赤	職業能力開発校補助金	01 緑	職業能力開発校補助金 例規2	020	11	歴	価	7	1			
技能振興担当	国庫支出金	12 赤	職業能力開発校補助金	01 緑	職業能力開発校補助金 例規3	030	11	歴	価	7	1			
技能振興担当	国庫支出金	12 赤	職業能力開発校補助金	01 緑	職業能力開発校補助金 通知 報告	040	5			7	1			
技能振興担当	国庫支出金	12 赤	職業能力開発校補助金	01 緑	職業能力開発校補助金 内示 交付決定	050	5			7	1			
技能振興担当	国庫支出金	12 赤	職業能力開発校補助金	01 緑	職業能力開発校補助金 交付申請・変更交付申請	060	5			7	1			
技能振興担当	国庫支出金	12 赤	職業能力開発校補助金	01 緑	職業能力開発校補助金 実施状況報告・状況調べ	070	5			7	1			
技能振興担当	国庫支出金	12 赤	職業能力開発校補助金	01 緑	職業能力開発校補助金 実績報告	080	5			7	1			
技能振興担当	国庫支出金	12 赤	認定職業能力開発校補助金	02 白	認定職業能力開発校補助金 例規	010	11	歴	価	7	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
技能振興担当	国庫支出金	12	赤	認定職業能力開発校補助金	02	白	認定職業能力開発校補助金 通知 報告	020	5			7	1		
技能振興担当	国庫支出金	12	赤	認定職業能力開発校補助金	02	白	認定職業能力開発校補助金 内示 申請	030	5			7	1		
技能振興担当	国庫支出金	12	赤	認定職業能力開発校補助金	02	白	認定職業能力開発校補助金 交付決定	040	5			7	1		
技能振興担当	国庫支出金	12	赤	認定職業能力開発校補助金	02	白	認定職業能力開発校補助金 実績報告 確定	050	5			7	1		
技能振興担当	国庫支出金	12	赤	認定職業能力開発校補助金	02	白	認定職業能力開発校補助金 その他	060	1			7	1		
技能振興担当	国庫支出金	12	赤	協会費補助金	03	赤	協会費補助金 例規	010	11	歴	価	7	1		
技能振興担当	国庫支出金	12	赤	協会費補助金	03	赤	協会費補助金 通知 報告	020	5			7	1		
技能振興担当	国庫支出金	12	赤	協会費補助金	03	赤	協会費補助金 内示 申請	030	5			7	1		
技能振興担当	国庫支出金	12	赤	協会費補助金	03	赤	協会費補助金 交付決定	040	5			7	1		
技能振興担当	国庫支出金	12	赤	協会費補助金	03	赤	協会費補助金 実績報告	050	5			7	1		
技能振興担当	国庫支出金	12	赤	協会費補助金	03	赤	協会費補助金 確定	060	5			7	1		
技能振興担当	国庫支出金	12	赤	技能検定実施事業費	04	青	技能検定実施事務費 例規	010	11	歴	価	7	1		
技能振興担当	国庫支出金	12	赤	技能検定実施事業費	04	青	技能検定実施事務費 全般	020	5			7	1		
技能振興担当	事業内訓練運営	13	白	認定職業能力開発校	01	黄	認定職業能力開発校 例規	010	11	歴	価	7	2		
技能振興担当	事業内訓練運営	13	白	認定職業能力開発校	01	黄	認定職業能力開発校 例規 2	020	11	歴	価	7	2		
技能振興担当	事業内訓練運営	13	白	認定職業能力開発校	01	黄	認定職業能力開発校 例規 3	030	11	歴	価	7	2		
技能振興担当	事業内訓練運営	13	白	認定職業能力開発校	01	黄	認定職業能力開発校 通知 報告	040	3			7	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	認定職業能力開発校	01 黄	認定職業能力開発校 照会 回答	050	3			7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	認定職業能力開発校	01 黄	認定職業能力開発校 認定	060	11	歴		7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	認定職業能力開発校	01 黄	技能照査実施計画	070	3			7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	認定職業能力開発校	01 黄	技能照査合格証明	080	11	歴		7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	認定職業能力開発校	01 黄	入校 修了式	090	1			7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	認定職業能力開発校	01 黄	訓練実施状況報告	100	3			7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	認定職業能力開発校	01 黄	式典等	110	1			7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	認定職業能力開発校	01 黄	認定訓練修了者名簿	120	11	歴		7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	認定職業能力開発校	01 黄	認定職業能力開発校成績優秀者	130	1			7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	認定職業能力開発校	01 黄	懸案事項	140	11	歴	価	7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	認定職業能力開発校	01 黄	その他	150	1			7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	認定職業能力開発校	01 黄	指導監査	160	5			7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	川越少年刑務所	02 緑	川越少年刑務所 例規	010	11	歴	価	7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	川越少年刑務所	02 緑	通知・報告	020	1			7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	川越少年刑務所	02 緑	照会・回答	030	1			7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	川越少年刑務所	02 緑	終了入所式	040	1			7	2			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	川越少年刑務所	02 緑	技能照査	050	11	歴		7	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャピ ネット	キャピ ネット			
技能振興担当	事業内訓練運営	13 白	川越少年刑務所	02 緑	東京矯正管区技能競技大会	060	3				7	2			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	検定 例規	010	11	歴	価		6	1	H-12		
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	検定 通知 報告	020	1				6	1			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	検定 照会 回答	030	1				6	1			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	会議資料	040	1				6	1			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	受検案内	050	1				6	1			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	実施計画	060	3				6	1			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	実施公示	070	3				6	1			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	受検申請	080	3				6	1			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	検定委員委嘱	090	3				6	1			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	採点基準	100	3				6	1			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	合格発表	110	3				6	1			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	受検者名簿	120	11	歴			6	1	H-12		
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	合格証書再交付	130	5				6	1			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	合格証明書	140	1				6	1			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	技能土章再交付	150	1				6	1			
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	技能土台帳	160	11	歴			6	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外									
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	基準細目	170	11	歴	価	6	1		
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	登録例文	180	11	歴	価	6	1		
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	基礎2級技能検定	190	11	歴		6	1	H-12	
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	基礎1級技能検定	200	11	歴		6	1		
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	随時3級技能検定	210	11	歴		6	1		
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	社内検定認定制度	220	5			6	1		
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	現場常駐制度	230	11	歴		6	1		
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	厚生労働省指定専修・各種学校	240	11	歴		6	1		
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	技能検定受検勸奨	250	3			6	1		
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	合格証書印影印刷	260	3			6	1		
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	懸案事項	270	11	歴	価	6	1		
技能振興担当	技能検定	14 青	検定	01 白	その他	280	1			6	1		
技能振興担当	技能促進	15 黄	協会団体	01 赤	協会団体 例規	010	11	歴	価	6	1		
技能振興担当	技能促進	15 黄	協会団体	01 赤	協会団体 通知 報告	020	1			6	1		
技能振興担当	技能促進	15 黄	協会団体	01 赤	協会団体 照会 回答	030	1			6	1		
技能振興担当	技能促進	15 黄	協会団体	01 赤	要望	040	3			6	1		
技能振興担当	技能促進	15 黄	協会団体	01 赤	協会事業	050	3			6	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外				
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外
技能振興担当	技能促進	15	黄	協会団体	01	赤	職業能力開発推進者講習・経験交流 プラザ	060	1					
技能振興担当	技能促進	15	黄	協会団体	01	赤	若年技能者人材育成支援等事業	070	3					
技能振興担当	技能促進	15	黄	協会団体	01	赤	技能士会連合会	080	3					
技能振興担当	技能促進	15	黄	協会団体	01	赤	各種技能士会	090	3					
技能振興担当	技能促進	15	黄	協会団体	01	赤	名工会	100	3					
技能振興担当	技能促進	15	黄	協会団体	01	赤	各種組合団体等	110	3					
技能振興担当	技能促進	15	黄	協会団体	01	赤	その他	120	1					
技能振興担当	技能促進	15	黄	公益法人	02	青	例規	010	11	歴	価			
技能振興担当	技能促進	15	黄	公益法人	02	青	通知・報告	020	1					
技能振興担当	技能促進	15	黄	公益法人	02	青	照会・回答	030	1					
技能振興担当	技能促進	15	黄	公益法人	02	青	公益認定	040	3					
技能振興担当	技能促進	15	黄	技能尊重	03	黄	促進大会	010	1				H-8	
技能振興担当	技能促進	15	黄	技能尊重	03	黄	全国促進大会	020	1					
技能振興担当	技能促進	15	黄	技能尊重	03	黄	ものづくり技能フェスタ	030	1					
技能振興担当	技能促進	15	黄	競技大会	04	緑	競技大会 例規	010	11	歴	価			
技能振興担当	技能促進	15	黄	競技大会	04	緑	競技大会 通知・報告	020	1					
技能振興担当	技能促進	15	黄	競技大会	04	緑	競技大会 照会 回答	030	1					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
技能振興担当	技能促進	15	黄	競技大会	04	緑	技能五輪・アビリン激励会	040	3			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	競技大会	04	緑	技能五輪・アビリン結果報告会	050	3			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	競技大会	04	緑	技能五輪	060	3			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	競技大会	04	緑	アビリンピック（埼玉大会）	070	3			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	競技大会	04	緑	アビリンピック（全国大会）	080	3			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	競技大会	04	緑	アビリンピック（国際大会）	090	3			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	競技大会	04	緑	技能グランプリ	100	3			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	競技大会	04	緑	若年者競技大会	110	3			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	ものづくり人材育成	05	白	ものづくり人材育成 例規	010	11	歴	価	6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	ものづくり人材育成	05	白	照会・回答	020	1			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	ものづくり人材育成	05	白	技能五輪選手育成	030	3			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	ものづくり人材育成	05	白	その他	040	1			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	ものづくり大学	06	赤	ものづくり大学埼玉県地域連絡協議会	010	3			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	ものづくり大学	06	赤	ものづくり大学埼玉県地域連絡協議会幹事会	020	3			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	ものづくり大学	06	赤	理事会	030	3			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	ものづくり大学	06	赤	入学式・卒業式	040	3			6	2		
技能振興担当	技能促進	15	黄	ものづくり大学	06	赤	公開講座	050	3			6	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
		分類 番号	色						分類 番号	色	電 子 文 書			電子文書以外		
														キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外
技能振興担当	技能促進	15	黄	ものづくり大学	06	赤	連携事業	060	3							
技能振興担当	技能促進	15	黄	ものづくり大学	06	赤	その他	070	1							
技能振興担当	技能促進	15	黄	ふるさと技能士活用	07	青	ふるさと技能士活用 例規	010	11	歴						
技能振興担当	技能促進	15	黄	ふるさと技能士活用	07	青	通知・報告	020	1							
技能振興担当	技能促進	15	黄	ふるさと技能士活用	07	青	照会・回答	030	1							
技能振興担当	技能促進	15	黄	ふるさと技能士活用	07	青	技能士情報	040	3							
技能振興担当	技能促進	15	黄	ふるさと技能士活用	07	青	資料	050	3							
技能振興担当	技能促進	15	黄	建設業若年者入職促進 ・人材育成	09	緑	通知・報告	010	1							
技能振興担当	技能促進	15	黄	建設業若年者入職促進 ・人材育成	09	緑	照会・回答	020	1							
技能振興担当	技能促進	15	黄	建設業若年者入職促進 ・人材育成	09	緑	資料	030	3							
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	厚生労働省通達	01	白	法令改正	010	11		価		9	1	H-4	キャビネット 以外H-22にも
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	厚生労働省通達	01	白	局長通達	020	11		価		9	1	H-4	キャビネット 以外H-22にも
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	厚生労働省通達	01	白	一般通知	030	1				9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	業務指導 例規	010	11	歴	価		9	1	H-4	キャビネット 以外H-22にも
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	業務指導 通知 報告	020	1				9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	生活指導	030	1				9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	苦情対応	040	1				9	1	H-4	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	災害発生報告	050	1			9	1	H-13-2	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	災害見舞金	060	5			9	1	H13-2	キャビネット 以外H19にも
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	業務指導会議	070	1			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	校長会議	080	1			9	1		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	副校長・副所長・担当部長会議	090	1			9	1		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	地域職業能力開発連絡協議会	100	1			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	講師活用状況	110	3			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	就職対策	120	3			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	全国労働安全週間	130	1		常	9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	全国労働衛生週間	140	1		常	9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	照会・回答	150	1			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	業務指導	02	赤	教科書等 通知	160	1			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	援助業務	03	青	援助業務 例規	010	11		価	9	1	H-4	キャビネット 以外H-22にも
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	援助業務	03	青	援助業務 通知 報告	020	1			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	援助業務	03	青	学割	030	1			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	援助業務	03	青	技能者育成資金	040	5			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	援助業務	03	青	職業訓練受講給付金	050	5			9	1	H-4	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	養成施設	04	黄	養成施設 例規	010	11	歴	価	9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	養成施設	04	黄	自動車整備士	020	11			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	養成施設	04	黄	電気工事士	030	11			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	養成施設	04	黄	技能講習登録教習機関	040	11			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	養成施設	04	黄	介護職員初任者研修	050	3			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	養成施設	04	黄	養成施設 通知 報告	060	1			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	養成施設	04	黄	パイラー実技講習	070	1			9	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	調査報告	05	緑	調査報告 例規	010	11		価	9	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	調査報告	05	緑	厚生労働省	020	5			9	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	調査報告	05	緑	埼玉労働局	030	5			9	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	調査報告	05	緑	都道府県	040	5			9	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	調査報告	05	緑	庁内他課（上半期4月～9月）	050	5			9	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	調査報告	05	緑	庁内他課（下半期10月～3月）	060	5			9	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	調査報告	05	緑	市町村	070	5			9	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	調査報告	05	緑	一般	080	5			9	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	調査報告	05	緑	捜査関係事項照会	090	1			9	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16	赤	調査報告	05	緑	各種団体	100	5			9	2	H-4	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	05	110	5			9	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	05	120	3			9	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	05	130	3			9	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	05	140	3			9	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	05	150	5			9	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	06	010	11	歴	常	9	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	06	020	1			9	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	06	030	3			9	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	06	040	1			9	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	06	050	5			9	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	07	010	11	歴	常	10	1	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	07	020	1		価	10	1	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	07	030	1		価	10	1	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	07	040	1		価	10	1	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	08	010	11	歴	常	10	1	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	08	020	1			10	1	H-4		
総務・職業訓練推進担当	赤	16	赤	08	030	1			10	1	H-4		

# ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	授業料	08 黄	統計資料	040	5			10	1	H-4		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	技能講習	09 緑	例規	010	11	歴	常	10	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	技能講習	09 緑	通知・報告	020	1			10	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	技能講習	09 緑	照会・回答	030	1			10	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	技能講習	09 緑	担当者会議	040	1			10	2	H-13-1		キャビネット 以外H-4
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	技能講習	09 緑	広報	050	1			10	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	技能講習	09 緑	技能講習計画	060	1			10	2	H-13-1		キャビネット 以外H-4
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	技能講習	09 緑	他団体等との連携	070	3			10	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	技能講習	09 緑	保険	080	5			10	2	H-13-1		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	技能講習	09 緑	統計資料	090	5			10	2			
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	施設・設備整備	10 白	例規	010	11	歴	常	10	2	H-24		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	施設・設備整備	10 白	通知・報告	020	1			10	2	H-13-1		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	施設・設備整備	10 白	照会・回答	030	1			10	2			
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	施設・設備整備	10 白	管財課・営繕課・設備課	040	5		価	10	2			
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	施設・設備整備	10 白	国庫補助金・交付申請書	050	5		価	10	2			
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	施設・設備整備	10 白	国庫補助金・実績報告	060	5		価	10	2			
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	施設・設備整備	10 白	入札・契約関係	070	5		価	10	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	施設・設備整備	10 白	資料	080	3			10	2		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	人手不足分野の人材育成事業	11 赤	通知	010	3			10	2		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	人手不足分野の人材育成事業	11 赤	照会・回答	020	3			10	2		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	人手不足分野の人材育成事業	11 赤	高等技術専門学校説明会訓練生に対する高度な訓練	030	3			10	2		
総務・職業訓練推進担当	専門学校運営	16 赤	人手不足分野の人材育成事業	11 赤	実施結果	040	3			10	2		
総務・職業訓練推進担当	入校修了	17 青	入校修了	01 青	例規	010	11		価	10	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校修了	17 青	入校修了	01 青	入校式修了式	020	1			10	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校修了	17 青	入校修了	01 青	表彰	030	5			10	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校修了	17 青	入校修了	01 青	技能照査	040	5			10	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校修了	17 青	募集	02 黄	通知	010	3			10	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校修了	17 青	募集	02 黄	入校就職担当者会議	020	3			10	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校修了	17 青	募集	02 黄	職業訓練コース合同説明会	030	3			10	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校修了	17 青	募集	02 黄	高等技術専門学校説明会	040	3			10	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校修了	17 青	入校案内	03 緑	通知	010	3			10	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校修了	17 青	入校案内	03 緑	発注	020	5			10	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校修了	17 青	入校案内	03 緑	他県案内・各校パンフ等	030	3			10	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校修了	17 青	情報公開	04 白	例規	010	11		常	10	2	H-4	



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外		電 子 文 書	電子文書以外										
		キャビ ネット 番号	引き 出し 番号		キャビ ネット 番号	引き 出し 番号									
総務・職業訓練推進担当	入校修了	17	青	情報公開	04	白	通知 報告	020	3			10	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校試験	18	黄	入校試験	01	赤	通知 報告	010	3			11	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校試験	18	黄	入校試験	01	赤	問題作成作業部会	020	1			11	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校試験	18	黄	試験問題	02	青	二年・一年コース	010	1			11	1	H-13-1	
総務・職業訓練推進担当	入校試験	18	黄	試験問題	02	青	短期コース	020	1			11	1	H-13-1	
総務・職業訓練推進担当	入校試験	18	黄	実施要領	03	黄	二年・一年コース	010	1			11	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	入校試験	18	黄	実施要領	03	黄	短期コース	020	1			11	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	P R	19	緑	校P Rその他	01	緑	パブリシティ	010	1			11	1	H4	
総務・職業訓練推進担当	P R	19	緑	校P Rその他	01	緑	取材対応メモ	020	1			11	1	H 4	
総務・職業訓練推進担当	P R	19	緑	校P Rその他	01	緑	ポスター	030	1			11	1	H - 4	
総務・職業訓練推進担当	P R	19	緑	校P Rその他	01	緑	リーフレット	040	1			11	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	P R	19	緑	校P Rその他	01	緑	彩の国だより	050	3			11	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	P R	19	緑	校P Rその他	01	緑	メールマガジン	060	1			11	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	P R	19	緑	校P Rその他	01	緑	ミニコミ誌	070	1			11	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	P R	19	緑	校P Rその他	01	緑	オープンキャンパス	080	1			11	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	P R	19	緑	校P Rその他	01	緑	高等技術専門校説明会	090	1			11	1	H - 4	
総務・職業訓練推進担当	P R	19	緑	校P Rその他	01	緑	テレビ、ラジオ等	100	1			11	1	H - 4	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・職業訓練推進担当	P R	19 緑	校 P R 其他	01 緑	ホームページ	110	1			11	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	P R	19 緑	校 P R 其他	01 緑	其他	120	1			11	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	関連業務	20 白	関連業務	01 白	団体等要望	010	1			11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	関連業務	20 白	関連業務	01 白	男女共同参画	020	1			11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	関連業務	20 白	関連業務	01 白	彩の国5か年計画	030	1			11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	関連業務	20 白	関連業務	01 白	木づかい促進	040	1			11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	関連業務	20 白	関連業務	01 白	其他	050	1			11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	関連業務	20 白	関連団体	02 赤	埼玉労働局	010	1			11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	関連業務	20 白	関連団体	02 赤	機構（ポリテクセンター）	020	5			11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	関連業務	20 白	関連団体	02 赤	機構（埼玉センター）	030	1			11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	関連業務	20 白	関連団体	02 赤	国リ八	040	1			11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	関連業務	20 白	関連団体	02 赤	中央職業能力開発協会	050	1			11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	関連業務	20 白	関連団体	02 赤	非行立直り会議	060	1			11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	関連業務	20 白	関連団体	02 赤	其他	070	1			11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	指導員研修	01 赤	例規	010	11		価	11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	指導員研修	01 赤	通知 報告	020	3			11	2	H-4	
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	指導員研修	01 赤	照会 回答	030	3			11	2	H-4	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				電子文書以外
											キャピネット番号	引き出し番号			
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	指導員研修	01 赤	研修記録	040	11				11	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	指導員研修	01 赤	研修報告書	050	3				11	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	指導員研修	01 赤	職種転換研修	060	5				11	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	指導員研修	01 赤	実施要領改正関係	070	3				11	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	実務研修	02 青	指導技法研修	010	3				11	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	実務研修	02 青	全体研修	020	3				11	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	実務研修	02 青	その他	030	3				11	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	専門技術研修	03 黄	専門技術	010	3				11	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	専門技術研修	03 黄	企業派遣	020	3				11	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	専門技術研修	03 黄	職業能力開発総合大学校	030	3				11	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	専門技術研修	03 黄	高度ポリテクセンター	040	3				11	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	専門技術研修	03 黄	ポリテクセンター埼玉	050	3				11	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	指導員研修	21 赤	専門技術研修	03 黄	その他	060	3				11	2	H-4		
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員試験	01 緑	指導員試験 例規	010	11		価		6	2			
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員試験	01 緑	指導員試験 通知 報告	020	1				6	2			
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員試験	01 緑	実施計画	030	3				6	2			
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員試験	01 緑	受験案内(県)	040	1				6	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以外										
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員試験	01 緑	受験案内(他の都道府県)	050	1			6	2		
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員試験	01 緑	試験基準問題	060	3			6	2		
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員試験	01 緑	試験問題	070	10			6	2		
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員試験	01 緑	申請書	080	5			6	2		
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員試験	01 緑	合格者名簿	090	11			6	2		
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員免許	02 白	指導員免許 例規	010	11		価	6	2		
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員免許	02 白	指導員免許 通知 報告	020	1			6	2		
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員免許	02 白	交付申請書	030	3			6	2	H-8	
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員免許	02 白	再交付申請書	040	3			6	2	H-8	
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員免許	02 白	指導員免許台帳	050	11			6	2	H-8	
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員免許	02 白	4 8 時間講習	060	3			6	2		
総務・職業訓練推進担当	指導員試験	22 青	指導員免許	02 白	合格証明書	070	3			6	2		
総務・職業訓練推進担当	審議会	23 黄	審議会	01 赤	例規	010	11	歴	価	8	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	審議会	23 黄	審議会	01 赤	通知・報告	020	5			8	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	審議会	23 黄	審議会	01 赤	照会・回答	030	5			8	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	審議会	23 黄	審議会	01 赤	議事録	040	11	歴	価	8	1	H-4	
総務・職業訓練推進担当	審議会	23 黄	審議会	01 赤	委嘱・解嘱	070	11	歴	常	8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴史 的 区分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外										
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	電子 文 書	キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外					
総務・職業訓練推進担当	審議会	23	黄	審議会	01	赤	あいさつ文	080	3					
総務・職業訓練推進担当	審議会	23	黄	審議会	01	赤	諮問書	090	11	歴				
総務・職業訓練推進担当	審議会	23	黄	審議会	01	赤	審議会会議資料	100	5					
総務・職業訓練推進担当	計画	24	緑	職業能力開発計画	02	赤	例規	010	11	歴	価			
総務・職業訓練推進担当	計画	24	緑	職業能力開発計画	02	赤	通知・報告	020	5					
総務・職業訓練推進担当	計画	24	緑	職業能力開発計画	02	赤	照会・回答	030	5					
総務・職業訓練推進担当	計画	24	緑	職業能力開発計画	02	赤	資料	040	5					
総務・職業訓練推進担当	計画	24	緑	職業能力開発計画	02	赤	庁内検討	050	5					
総務・職業訓練推進担当	計画	24	緑	職業能力開発計画	02	赤	県民コメント	060	5	歴	価			
総務・職業訓練推進担当	職業能力開発調査	25	白	企業ニーズ等	01	赤	通知・報告	010	1					
総務・職業訓練推進担当	職業能力開発調査	25	白	企業ニーズ等	01	赤	照会・回答	020	1		価			
総務・職業訓練推進担当	職業能力開発調査	25	白	企業ニーズ等	01	赤	調査結果	030	11	歴	価			
総務・職業訓練推進担当	職業能力開発調査	25	白	企業ニーズ等	01	赤	資料	040	1					
総務・職業訓練推進担当	職業能力開発調査	25	白	求人ニーズ等	02	青	通知・報告	010	1					
総務・職業訓練推進担当	職業能力開発調査	25	白	求人ニーズ等	02	青	照会・回答	020	1					
総務・職業訓練推進担当	職業能力開発調査	25	白	求人ニーズ等	02	青	調査結果	030	11	歴	価			
総務・職業訓練推進担当	職業能力開発調査	25	白	求人ニーズ等	02	青	資料	040	1					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	01 青	010	11	歴	常		8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	01 青	020	5				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	01 青	030	3				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	01 青	040	10				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	01 青	050	5				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	02 黄	010	1				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	02 黄	020	1				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	02 黄	030	1				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	02 黄	040	1				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	02 黄	050	5				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	02 黄	060	5				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	02 黄	070	3				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	02 黄	080	3				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	02 黄	090	3				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	02 黄	100	5				8	1			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	03 緑	010	11		常		8	2			
総務・職業訓練推進担当	企画	26 赤	26 赤	03 緑	020	1				8	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外										
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	ジョブ・カード	03	緑	運営委員会	030	3					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	地域連携推進事業	04	白	例規	010	11		常			
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	地域連携推進事業	04	白	通知・報告	020	3					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	地域連携推進事業	04	白	照会・回答	030	3					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	地域連携推進事業	04	白	資料	040	3					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	彩の国総合技能展	05	赤	例規	010	11		常			
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	彩の国総合技能展	05	赤	通知・報告	020	3					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	彩の国総合技能展	05	赤	照会・回答	030	3					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	彩の国総合技能展	05	赤	実行委員会	040	3					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	彩の国総合技能展	05	赤	広報	050	1					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	彩の国総合技能展	05	赤	会議設営	060	5					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	彩の国総合技能展	05	赤	審査委員会	070	5					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	彩の国総合技能展	05	赤	表彰式	080	5					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	彩の国総合技能展	05	赤	各種届出・手続き	090	5					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	彩の国総合技能展	05	赤	資料	100	3					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	彩の国総合技能展	05	赤	その他	110	1					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	地域創生人材育成事業	06	青	例規	010	11		常			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
		分類番号	色						分類番号	色	電子文書			電子文書以外	
														キャビネット番号	引き出し番号
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	地域創生人材育成事業	06	青	通知・報告	020	3						
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	地域創生人材育成事業	06	青	照会・回答	030	3	常					
総務・職業訓練推進担当	企画	26	赤	地域創生人材育成事業	06	青	資料	040	3	常					
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	庶務	01	赤	通知・報告	010	1		12	1			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	庶務	01	赤	各種会議	020	1		12	1			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	庶務	01	赤	予算	030	5		12	1			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	庶務	01	赤	決算	040	5		12	1			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	庶務	01	赤	議会資料	050	3		12	1			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	庶務	01	赤	監査資料	060	3		12	1			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	庶務	01	赤	政党要望	070	3		12	1			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	庶務	01	赤	団体要望	080	3		12	1			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	庶務	01	赤	政府要望	090	3		12	1			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	庶務	01	赤	照会・回答 4月～6月	100	1						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	庶務	01	赤	照会・回答 7月～9月	110	1						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	庶務	01	赤	照会・回答 10月～12月	120	1						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	庶務	01	赤	照会・回答 1月～3月	130	1						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	広報全般	02	青	パブリシティ(リーフレット・テレビ・ラジオ含む)	010	1		12	1			



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
										キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビ ネット 以 外	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	広報全般	02	青	取材対応メモ（記者発表予定等含む）	020	1						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練・連携推進全般	27	白	広報全般	02	青	彩の国だより・メルマガ	030	3						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	例規	010	11	歴	常	12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	実施要領・要綱	020	11		常	12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	通知・報告	030	3		常	12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	照会・回答	040	3		常	12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	一般委託・委託デュアル	050	3		常	12	2	H13-4	キャビネ以外 H-4にも
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	資格取得コース	060	3		常	12	2		
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	大学委託	070	3		常	12	2	H13-4	キャビネ以外 H-4にも
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	訓練計画（実施日程含）	080	3			12	2		
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	契約書（国）	090	5			12	2		
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	公共職業訓練連携推進員	100	5			12	2	H-13-4	キャビネ以外 H-4にも
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	労働局資料（苦情連絡・連携会議等）	110	5						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	職業能力開発センター資料（訓練生報告・就職支援会議等）	120	3						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	介護人材育成	130	3		常	12	2	H-13-4	キャビネ以外 H-4にも
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	農業大学校	140	3		常	12	2	H-13-4	キャビネ以外 H-4にも
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28	青	委託職業訓練	01	黄	支出証拠書	150	5						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	委託職業訓練	01 黄	地方訓練コンソーシアム事業	160	3						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	委託職業訓練	01 黄	職業訓練コース合同説明会	170	3						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	委託職業訓練	01 黄	建設産業コンソーシアム	180	3						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	委託職業訓練	01 黄	事業者関連	190	3			12	2		
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	例規	010	11			12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	通知・報告	020	1		常	12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	照会・回答	030	1		常	12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	広報	040	1		常	12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	業者選定	050	5		常	12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	交付申請書	060	5		常	12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	契約書(国)	070	5		常	12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	実績・精算報告書	080	5			12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	ブロック会議	090	3			12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	その他会議・イベント	100	3			12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	統計	110	5			12	2	H-4	
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	労災保険	120	5			12	2		
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	精神障害者カリキュラム開発	130	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	障害者訓練	02 緑	精神障害者企業開拓	140	3						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	就職困難生推進事業	03 白	例規	010	11	常	12	2			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	就職困難生推進事業	03 白	通知・報告	020	1		12	2			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	就職困難生推進事業	03 白	照会・回答	030	1		12	2			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	就職困難生推進事業	03 白	契約書（国）	040	5		12	2			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	就職困難生推進事業	03 白	会議	050	3		12	2			
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	ひとり親訓練	04 赤	例規	010	11	常	12	2	H-4		
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	ひとり親訓練	04 赤	生活保護受給者等就労支援協議会・職業訓練実施協議会	020	3		12	2	H-4		
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	ひとり親訓練	04 赤	照会・回答	030	1		12	2	H-4		
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	ひとり親訓練	04 赤	契約書（国）	040	5		12	2	H-4		
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	ひとり親訓練	04 赤	通知・報告	050	1		12	2	H-4		
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	女性のためのスキルアップ体験講座	05 青	通知・報告	010	3						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	女性のためのスキルアップ体験講座	05 青	照会・回答	020	3						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	女性のためのスキルアップ体験講座	05 青	執行伺い	030	5						
委託訓練・連携推進担当	委託訓練	28 青	女性のためのスキルアップ体験講座	05 青	資料	040	3						
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	ポリテクセンター移管	01 黄	通知・報告	010	1		8	1			
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	ポリテクセンター移管	01 黄	照会・回答	020	1		8	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	ポリテクセンター移管	01 黄	政府要望	030	11	価		8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	ポリテクセンター移管	01 黄	例規	040	11	価		8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	人材育成プラットフォーム	02 緑	例規	010	5	常		8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	人材育成プラットフォーム	02 緑	委員委嘱関係	020	3			8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	人材育成プラットフォーム	02 緑	照会・回答	030	1			8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	人材育成プラットフォーム	02 緑	推進会議	040	3			8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	人材育成プラットフォーム	02 緑	幹事会	050	3			8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	連携事業	03 白	ヤングキャリアセンター	010	3			8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	連携事業	03 白	その他の機関	020	3			8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	ネットワーク	04 赤	例規	010	11	常		8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	ネットワーク	04 赤	通知・報告	020	3			8	2		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	ネットワーク	04 赤	照会・回答	030	3			8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	ネットワーク	04 赤	ネットワークシステム改訂	040	11	常		8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	ネットワーク	04 赤	動画撮影 通知・報告	050	3			8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	ネットワーク	04 赤	動画撮影 照会・回答	060	3			8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	ネットワーク	04 赤	地元企業の魅力紹介 通知・報告	070	3			8	1		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	ネットワーク	04 赤	職業訓練・研修・イベント 照会・回答	080	3			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
委託訓練・連携推進担当	連携推進	29 赤	ネットワーク	04 赤	トピックス 記事掲載	090	1			8	1			
委託訓練・連携推進担当	キャリア教育全般	30 赤	キャリア教育全般	01 青	例規	010	11	歴		8	2			
委託訓練・連携推進担当	キャリア教育全般	30 赤	キャリア教育全般	01 青	計画	020	3			8	2			
委託訓練・連携推進担当	キャリア教育全般	30 赤	キャリア教育全般	01 青	通知・報告	030	1			8	2			
委託訓練・連携推進担当	キャリア教育全般	30 赤	キャリア教育全般	01 青	照会・回答	040	1			8	2			
委託訓練・連携推進担当	キャリア教育全般	30 赤	キャリア教育全般	01 青	会議	050	3			8	2			
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32 黄	全般	01 黄	例規	010	11			13	1			
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32 黄	全般	01 黄	通知・報告	020	3			13	1			
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32 黄	全般	01 黄	照会・回答	030	3			13	1			
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32 黄	全般	01 黄	資料	040	1			13	1			
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32 黄	契約	02 緑	通知・報告	010	1			13	1			
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32 黄	契約	02 緑	支出負担行為	020	5			13	1			
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32 黄	契約	02 緑	執行伺	030	5			13	1			
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32 黄	契約	02 緑	選定委員会	040	5			13	1			
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32 黄	契約	02 緑	完了報告書	050	5			13	1			
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32 黄	契約	02 緑	資料	060	1			13	1			
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32 黄	委託事業	03 白	通知・報告	010	3			13	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32	黄	委託事業	03	白	広報等	020	3			13	1		
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32	黄	委託事業	03	白	資料	030	1			13	1		
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32	黄	県庁インターンシップ	04	赤	実施要綱	010	11			13	1		
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32	黄	県庁インターンシップ	04	赤	通知・報告	020	3			13	1		
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32	黄	県庁インターンシップ	04	赤	照会・回答	030	3			13	1		
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32	黄	県庁インターンシップ	04	赤	広報	040	3			13	1		
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32	黄	県庁インターンシップ	04	赤	覚書	050	3			13	1		
委託訓練・連携推進担当	大学生インターンシップ	32	黄	県庁インターンシップ	04	赤	資料	060	1			13	1		
委託訓練・連携推進担当	ジョブシャドウイング	33	青	事業実施	01	青	実施要綱	010	11			13	2		
委託訓練・連携推進担当	ジョブシャドウイング	33	青	事業実施	01	青	検討会議	020	3			13	2		
委託訓練・連携推進担当	ジョブシャドウイング	33	青	事業実施	01	青	照会・回答	030	3			13	2		
委託訓練・連携推進担当	ジョブシャドウイング	33	青	事業実施	01	青	受入企業	040	1			13	2		
委託訓練・連携推進担当	ジョブシャドウイング	33	青	事業実施	01	青	募集	050	1			13	2		
委託訓練・連携推進担当	ジョブシャドウイング	33	青	事業実施	01	青	保険	060	1			13	2		
委託訓練・連携推進担当	ジョブシャドウイング	33	青	事業実施	01	青	事前・事後学習会	070	1			13	2		
委託訓練・連携推進担当	ジョブシャドウイング	33	青	事業実施	01	青	広報	080	1			13	2		
委託訓練・連携推進担当	ジョブシャドウイング	33	青	事業実施	01	青	報告書	090	3			13	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07C00	産業人材育成課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
委託訓練・連携推進担当	ジョブシャドウイング	33	青	事業実施	01	青	他県等の状況	100	3			13	2		
委託訓練・連携推進担当	ジョブシャドウイング	33	青	事業実施	01	青	資料	110	1			13	2		
委託訓練・連携推進担当	ジョブシャドウイング	33	青	マニュアル作成	02	黄	マニュアル作成	010	3			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	全般	01	緑	実施要綱	010	11			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	全般	01	緑	通知・報告	020	3			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	全般	01	緑	照会・回答	030	3			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	全般	01	緑	広報	040	3			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	全般	01	緑	資料	050	1			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	募集	02	白	通知・報告	010	1			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	募集	02	白	照会・回答	020	1			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	受入企業	03	赤	通知・報告	010	3			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	受入企業	03	赤	照会・回答	020	3			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	受入企業	03	赤	資料	030	1			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	補助金	04	青	要綱等	010	11			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	補助金	04	青	通知・報告	020	3			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	補助金	04	青	照会・回答	030	3			13	2		
委託訓練・連携推進担当	海外インターンシップ	34	緑	補助金	04	青	交付決定	040	5			13	2		

