

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・サービス産業担当	懸案	01 白	総務・サービス産業担当	01 白	総務・サービス産業担当 加藤主幹	010	1未	常	1	1			
総務・サービス産業担当	懸案	01 白	総務・サービス産業担当	01 白	総務・サービス産業担当 内山主査	020	1未	常	1	1			
総務・サービス産業担当	懸案	01 白	総務・サービス産業担当	01 白	総務・サービス産業担当 山崎主査	030	1未	常	1	1			
総務・サービス産業担当	懸案	01 白	総務・サービス産業担当	01 白	総務・サービス産業担当 下田主任	040	1未	常	1	1			
総務・サービス産業担当	懸案	01 白	総務・サービス産業担当	01 白	総務・サービス産業担当 佐藤主任	050	1未	常	1	1			
総務・サービス産業担当	懸案	01 白	総務・サービス産業担当	01 白	総務・サービス産業担当 森田主任	060	1未	常	1	1			
総務・サービス産業担当	懸案	01 白	総務・サービス産業担当	01 白	総務・サービス産業担当 課内決裁 中文書	070	1未	常			決裁箱		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 例規	010	11	常	1	1			
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知(産業労働)	020	1		1	1			
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知(その他)	030	1		1	1			
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答	040	3		1	1			
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答(4月)上司	050	1		1	1			
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答(4月)下司	060	1		1	1			
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答(5月)	070	1		1	1			
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答(6月)	080	1		1	1			
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答(7月)	090	1		1	1			
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答(8月)	100	1		1	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（9月）	110	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（10月）	120	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（11月）	130	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（12月）	140	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（1月）	150	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（2月）	160	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（3月）	170	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 行政組織規則・委任決裁規則等の改正	180	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 事務引継書	190	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 幹部職員への事業概要説明	191	1未		価	1	1		参事兼副部長説明
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 基本資料	200	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 産業労働施策概要	210	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 産業と雇用のすがた	220	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 ツップ戦略 埼玉県産業元気・雇用ア	230	5		価	1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 国の施策予算編成に対する要望	240	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 予算政党要望	250	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 団体・市町村要望	260	3			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 施策評価	270	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 課題と目標	280	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 あいさつ状名簿	290	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 災害防災組織・訓練	300	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 危機管理	310	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 県災害対策本部（産業労働部）	320	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 物流オペレーションチーム	330	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 後援承認	340	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 もし（株）	350	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 環境に良いこと	360	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 ユニバーサルデザイン	370	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	規制改革項目の洗い出し及び地方分権改革提案	380	3			2	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	次期5か年計画策定準備	390	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	知事の選挙公約に関する今後の取組	400	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	まち・ひと・しごと創生総合戦略	410	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	全国知事会関係	420	3			H-1	1 / 4		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	電子県庁	02	青	電子県庁 例規	010	5		常	1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピタルネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	電子県庁	02	青	電子県庁 通知・報告・照会・回答	020	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	電子県庁	02	青	電子県庁 県庁LAN	030	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	電子県庁	02	青	電子県庁 利用者・所属のメンテナンス	040	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 例規	010	5		常	1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 通知	020	3			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 報告・照会・回答	030	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 文書保存引継台帳	040	10			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 ファイル基準表	050	11			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 文書管理台帳	060	11			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 文書廃棄(予定)台帳	070	3			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 情報公開	080	3			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 個人情報保護	090	3			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 行政手続法	100	3			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 公益法人	110	3			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 自己点検(文書事務)	120	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 重要な文書等の持ち出し(入手)等管理台帳	130	3			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 通知・報告	010	1			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 庁議	020	1					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 課長会議(4~9月)	030	1					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 課長会議(10~3月)	040	1					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 その他会議	050	1					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 課長日程調整	060	1					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	復命書	070	3					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 通知	010	1					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 報告・照会・回答	020	3					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 広聴広報計画	030	1					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 記者発表資料	040	1					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 知事への提言	050	1					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 通知・報告	010	3					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 監査	020	5		価			
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 出納局会計実地検査	030	5					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 監査委員監査	040	5					
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 会計検査院検査 指摘事項	050	11	歴				
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 会計検査院検査 その他	060	5					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外	
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 包括外部監査	070	11	歴		1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 行政監察	080	5			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 自己検査	090	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 通知	010	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 照会・回答	020	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 委員会	030	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 決算特別委員会	040	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 行政報告書	050	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 決算事項別節別明細書説明調書	060	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 提出議案	070	11	歴		1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 答弁資料	080	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 議案書	090	3			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 議案書(H28年度当初予算等)	095	5			2			
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 議員調査依頼	100	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 臨時会・常任初顔	110	1						
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 6月定例会	120	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 9月定例会	130	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 番号														
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 12月定例会	140	1			1	2				
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 2月定例会	150	1			1	2				
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 議員勉強会	160	1			1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 例規	010	5		常	1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 通知	020	1			1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 報告・照会・回答	030	1			1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 事務分掌	040	1			1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 専決事項	050	1			1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 人事報告書	060	3			1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 身上記録変更届	070	3			1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 公務災害・事故届	080	3			1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 附属機関	090	1		価	1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 職員録	100	1			1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 組織定数関係	110	1			1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 派遣（無給派遣）	120	1			1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 派遣（その他）	130	1			1	2				
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 インターン受け入れ	140	1			1	2				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 ジョブシャドウイング受け入れ	150	1			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 人事評価システム	160	1			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 例規	010	5		常	1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 通知	020	1			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 報告・照会・回答	030	3			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 住所届	040	5		送	1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 職員証受払台帳	050	1		価	1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 出勤状況調査	060	1			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 営利企業従事許可願	070	3			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 派遣申請	080	3			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 公用車等運転職員管理台帳	090	3			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 公務に使用する自家用自動車登録台帳	100	3			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 証明書	110	1未		価	1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 例規	010	5		常	2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 通知・報告	020	1			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 褒章・叙勲	030	10		価	2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 知事表彰	040	11	歴	価	2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 大臣表彰	050	5			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 職員表彰	060	5		価	2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 その他の表彰	070	3			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	研修	04	赤	研修 通知・報告	010	1			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	研修	04	赤	研修 部局専門研修	020	3			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	研修	04	赤	研修 自治人材センター研修	030	3			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	研修	04	赤	研修 その他研修	040	1			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	研修	04	赤	研修 職場研修	050	1			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	非常勤職員	05	青	非常勤職員 例規	010	5		常	2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	非常勤職員	05	青	非常勤職員 通知	020	1			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	非常勤職員	05	青	非常勤職員 報告・照会・回答	030	1			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	非常勤職員	05	青	非常勤職員 採用	040	5			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	臨時職員	06	黄	臨時職員 例規	010	5		常	2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	臨時職員	06	黄	臨時職員 通知	020	1			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	臨時職員	06	黄	臨時職員 報告・照会・回答	030	1			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	臨時職員	06	黄	臨時職員 雇用伺い	040	5			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	臨時職員	06	黄	臨時職員 雇用伺い(過年度)	050	5		常	2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	臨時職員	06	黄	臨時職員 採用状況報告	060	3			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	臨時職員	06	黄	臨時職員 出勤簿	070	3			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	臨時職員	06	黄	臨時職員 雇用保険	080	5		価	2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	給与	07	緑	給与 例規	010	5		常	2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	給与	07	緑	給与 通知	020	1			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	給与	07	緑	給与 報告・照会・回答	030	3			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	給与	07	緑	給与 時間外勤務命令簿	040	3			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	給与	07	緑	給与 源泉徴収票	050	5			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	旅費	08	白	旅費 通知・報告	010	1			2	1		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	旅費	08	白	旅費 復命書（総務担当）	020	3			2	1		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	赤	福利厚生全般	01	赤	福利厚生全般 例規	010	5		常	2	1		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	赤	福利厚生全般	01	赤	福利厚生全般 通知	020	1			2	1		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	赤	福利厚生全般	01	赤	福利厚生全般 報告・照会・回答	030	1			2	1		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	赤	共済・互助会	02	青	共済・互助会 例規	010	5		常	2	1		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	赤	共済・互助会	02	青	共済・互助会 通知・報告	020	1			2	1		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	赤	共済・互助会	02	青	共済・互助会 グループ保険	030	1			2	1		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	赤	健康管理	03	黄	健康管理 例規	010	5		常	2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	赤	健康管理	03	黄	健康管理 通知	020	1			2	1		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	赤	健康管理	03	黄	健康管理 報告・照会・回答	030	1			2	1		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	赤	健康管理	03	黄	健康管理 措置決定	040	5		価	2	1		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	赤	健康管理	03	黄	健康管理 衛生管理	050	1			2	1		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	赤	健康管理	03	黄	健康管理 健康診断・人間ドック	060	1			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 例規	010	5		常	2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 通知	020	1			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 報告・照会・回答	030	1			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 専決事項の指定	031	3			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 経理員の指定	032	3			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 源泉徴収票	040	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 源泉所得税等の自主点検	050	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 公共事業等事業実施状況	060	1			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 指名業者選定委員会	070	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 商業・サービス産業支援課業務委託等入札参加者選定委員会	080	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 収入支出計画	090	1			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 債権者登録	100	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 入札	110	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 予算編成方針	010	1			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 照会・回答(4～6月)	020	1			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 照会・回答(7～9月)	030	1			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 照会・回答(10～12月)	040	1			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 照会・回答(1～3月)	050	1			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 歳出予算の事業概要	060	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 事務事業の見直し	070	3			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 歳入歳出予算整理票	080	5			2	1		H21年からの自己点検結果
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 商工費配当要求書	090	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 商工費配当書	100	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 商工費執行委任	110	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 商工費令達	120	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 総務費配当要求書	130	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 総務費配当書	140	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 総務費令達・執行委任	150	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 その他令達・執行委任	160	5			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外									
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	02 白	予算 繰越事業に係る書類	161	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	02 白	予算 執行見積	170	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	02 白	予算 歳出予算流用	180	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	02 白	予算 予備費充当	190	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	02 白	予算 予算要求調書	200	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	02 白	予算 歳入歳出参考資料	210	3			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	02 白	予算 予算記者発表、説明資料	220	1		価	2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	02 白	基本資料	221	5			2-1	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	02 白	予算 行財政改革	230	1		価	2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	03 赤	歳入 調定伺い	010	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	03 赤	歳入 調定伺い(映像)	020	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	03 赤	歳入 戻出命令(映像)	030	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	03 赤	歳入 収入済通知	040	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	03 赤	歳入 債権管理簿	050	5			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	03 赤	歳入 債権総額表	060	3			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	03 赤	歳入 歳入予算差引簿	070	3			2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	05 緑	03 赤	歳入 現金出納簿	080	5			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	色	色	色	色	色			
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 報酬	010	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 報酬（映像）	020	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 社会保険料	030	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） その他賃金	040	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 報償費	050	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 旅費	060	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 旅費（映像）	070	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 食糧費	080	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） その他需用費	090	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） その他需用費（映像）	100	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 役務費	110	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 役務費（映像）	120	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 委託料	130	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 委託料（映像）	140	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 使用賃借料	150	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 使用賃借料（映像）	160	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	歳出（商工振興費）	04	青	歳出（商工振興費） 負担金	170	5			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	歳出（商工振興費）	04 青	歳出（商工振興費） 負担金（映像）	180	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	歳出（商工振興費）	04 青	歳出（商工振興費） 補助金	190	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	歳出（商工振興費）	04 青	歳出（商工振興費） 備品	200	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	歳出（商工総務費）	05 黄	歳出（商工総務費） 旅費	010	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	歳出（商工総務費）	05 黄	歳出（商工総務費） 食糧費	020	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	歳出（商工総務費）	05 黄	歳出（商工総務費） その他需用費	030	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	歳出（商工総務費）	05 黄	歳出（商工総務費） 役務費	040	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	歳出（商工総務費）	05 黄	歳出（商工総務費） 使用賃借料	050	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	歳出（その他）	06 緑	歳出（その他） 諸費	010	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	歳出（その他）	06 緑	歳出（その他） 人事管理費	020	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	歳出（その他）	06 緑	歳出（その他） 歳出予算差引簿	030	3				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	歳出（その他）	06 緑	歳出（その他） 歳入歳出外現金	040	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	歳出（その他）	06 緑	歳出（その他） 一般管理費	050	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	支出負担行為決議書	07 白	支出負担行為決議書 その他需用費	010	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	決算	08 赤	決算 通知	010	1				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	決算	08 赤	決算 報告・照会・回答	020	5				2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 緑	決算	08 赤	決算 決算見込	030	5				2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	決算	08	赤	決算 決算統計	040	3			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	決算	08	赤	決算 決算資料	050	3			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	決算	08	赤	決算 行政報告書	060	3			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	決算	08	赤	歳入歳出決算事項別明細書説明調書	070	3			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財産	09	青	財産 例規	010	5		常	2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財産	09	青	財産 通知	020	1			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財産	09	青	財産 報告・照会・回答	030	1			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財産	09	青	財産 公有財産台帳	040	11	歴	価	2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財産	09	青	財産 公有財産異動報告書	050	3			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財産	09	青	財産 公有財産引継書	060	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財産	09	青	財産 公有財産管理報告	070	3			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	財産	09	青	財産 庁舎維持補修計画	080	3			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 例規	010	5		常	2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 通知	020	1			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 報告・照会・回答	030	3			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 物品供用簿	040	3		常	2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 保管転換書（備品）	050	3			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外	
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 保管転換書（消耗品）	060	3						
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 備品出納簿	070	3	常		2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 消耗品出納簿	080	3			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 物品購入見積依頼	090	5			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 重要備品カード	100	3	常		2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 被服貸与	110	3			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 備品銘柄指定理由書	120	3			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 乗車証	130	1			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 不用決定	140	3			2	2		
総務・サービス産業担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 事故報告書	150	5			2	2		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	緑	全般	01	緑	サービス産業支援全般 例規	010	11	歴	常	6	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	緑	全般	01	緑	サービス産業支援全般 通知・報告	020	1			6	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	緑	全般	01	緑	サービス産業支援全般 照会・回答	030	5			6	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	緑	全般	01	緑	サービス産業支援全般 会議	040	3			6	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	緑	全般	01	緑	サービス産業支援全般 復命書	050	3			6	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	緑	生活サポート産業成長支援事業	02	白	生活サポート産業成長支援事業 例規	010	11	歴		6	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	緑	生活サポート産業成長支援事業	02	白	生活サポート産業成長支援事業 通知・報告	020	1			6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	生活サポート産業成長支援事業	02 白	生活サポート産業成長支援事業 照会・回答	030	1			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	生活サポート産業成長支援事業	02 白	生活サポート産業成長支援事業 資料等	040	1			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	生活サポート産業成長支援事業	02 白	生活サポート産業成長支援事業 公募	050	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	生活サポート産業成長支援事業	02 白	生活サポート産業成長支援事業 審査	060	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	生活サポート産業成長支援事業	02 白	生活サポート産業成長支援事業 補助金	070	5			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	生活サポート産業成長支援事業	02 白	生活サポート産業成長支援事業 検査	080	5			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	生活サポート産業成長支援事業	02 白	生活サポート産業成長支援事業 事例	090	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	生活サポート産業成長支援事業	02 白	生活サポート産業成長支援事業 復命書	100	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	生活サポート産業支援セミナー	03 赤	生活サポート産業支援セミナー	010	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者応援事業	04 青	サービス産業事業者応援事業 例規	010	11	歴		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者応援事業	04 青	サービス産業事業者応援事業 通知・報告	020	1			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者応援事業	04 青	サービス産業事業者応援事業 照会・回答	030	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者応援事業	04 青	サービス産業事業者応援事業 資料等	040	1			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者応援事業	04 青	サービス産業事業者応援事業 復命書	050	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者応援事業	04 青	サービス産業事業者応援事業 公募	060	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者応援事業	04 青	サービス産業事業者応援事業 選定	070	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者応援事業	04 青	サービス産業事業者応援事業 連携	080	3			6	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者応援事業	04 青	サービス産業事業者応援事業 事例発表会	090	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者応援事業	04 青	サービス産業事業者応援事業 連携支援事例	100	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者応援事業	04 青	サービス産業事業者応援事業 後援	110	5			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	情報サービス産業支援	05 黄	情報サービス産業支援 例規	010	11		常	6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	情報サービス産業支援	05 黄	情報サービス産業支援 通知・報告	020	1			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	情報サービス産業支援	05 黄	情報サービス産業支援 照会・回答	030	1			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	情報サービス産業支援	05 黄	情報サービス産業支援 後援	040	5			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	情報サービス産業支援	05 黄	情報サービス産業支援 資料等	050	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	情報サービス産業支援	05 黄	情報サービス産業支援 復命書	060	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	コンテンツ産業	06 緑	コンテンツ産業	010	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	健康関連サービス産業支援事業	07 白	健康関連サービス産業 全般	010	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	健康関連サービス産業支援事業	07 白	健康関連サービス産業 例規	020	11	歴		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	健康関連サービス産業支援事業	07 白	健康関連サービス産業 通知・報告	030	1			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	健康関連サービス産業支援事業	07 白	健康関連サービス産業 照会・回答	040	1			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	健康関連サービス産業支援事業	07 白	健康関連サービス産業 資料等	050	1			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	健康関連サービス産業支援事業	07 白	健康関連サービス産業会議 全般	100	3			6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	健康関連サービス産業支援事業	07 白	健康関連サービス産業会議 例規	110	11	歴		6	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	健康関連サービス産業支援事業	07 白	健康関連サービス産業会議 通知・報告	120	1		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	健康関連サービス産業支援事業	07 白	健康関連サービス産業会議 照会・回答	130	1		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	健康関連サービス産業支援事業	07 白	健康関連サービス産業会議 復命書	140	3		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	健康関連サービス産業支援事業	07 白	健康関連サービス産業会議 企画	150	3		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	健康関連サービス産業支援事業	07 白	地域健康関連サービス産業協議会 全般	160	3		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者ICT活用支援事業	08 赤	サービス産業事業者ICT活用支援事業 例規	010	11	歴	6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者ICT活用支援事業	08 赤	サービス産業事業者ICT活用支援事業 通知・報告	020	1		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者ICT活用支援事業	08 赤	サービス産業事業者ICT活用支援事業 照会・回答	030	1		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者ICT活用支援事業	08 赤	サービス産業事業者ICT活用支援事業 資料等	040	1		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者ICT活用支援事業	08 赤	サービス産業事業者ICT活用支援事業 復命	050	3		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者ICT活用支援事業	08 赤	サービス産業事業者ICT活用支援事業 活用事例募集	060	3		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者ICT活用支援事業	08 赤	サービス産業事業者ICT活用支援事業 活用事例審査	070	3		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者ICT活用支援事業	08 赤	サービス産業事業者ICT活用支援事業 活用事例集作成委託	080	5		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者ICT活用支援事業	08 赤	サービス産業事業者ICT活用支援事業 活用事例集	090	3		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者ICT活用支援事業	08 赤	サービス産業事業者ICT活用支援事業 セミナー・勉強会	100	3		6	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 緑	サービス産業事業者ICT活用支援事業	08 赤	サービス産業事業者ICT活用支援事業 先進企業見学会	110	3		6	1			
商業担当	懸案	21 青	懸案	01 青	懸案 商業振興担当	010	1未		10	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	懸案	分類番号	色	懸案					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
商業担当	懸案	21	青	懸案	01	青	懸案 結城主幹	020	1未	常		8	1		
商業担当	懸案	21	青	懸案	01	青	懸案 小沢主幹	030	1未	常		10	1		
商業担当	懸案	21	青	懸案	01	青	懸案 吉野主査	040	1未	常		10	1		
商業担当	懸案	21	青	懸案	01	青	懸案 松本主査	050	1未	常		8	1		
商業担当	懸案	21	青	懸案	01	青	懸案 岩元主任	060	1未	常		8	1		
商業担当	懸案	21	青	懸案	01	青	懸案 西野主事	070	1未	常		10	1		
商業担当	懸案	21	青	懸案	01	青	懸案 吉武主事	080	1未	常		10	1		
商業担当	懸案	21	青	懸案	01	青	懸案 栗橋主事	090	1未	常		10	1		
商業担当	懸案	21	青	懸案	01	青	懸案 皆川主事	100	1未	常		10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 例規	010	11	常		10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 通知・報告	020	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 照会・回答 第1四半期	030	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 照会・回答 第2四半期	040	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 照会・回答 第3四半期	050	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 照会・回答 第4四半期	060	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 調査	070	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 広聴広報	080	1			10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 監査・検査	090	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 会議	100	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 市町村担当者会議	110	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 県議会	120	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 県議会（視察）	130	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 予算	140	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 決算	150	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 後援	160	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 取材・知事への提言	170	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 研修セミナー・復命	180	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 政府・政党・団体要望	190	3			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 HP・フェイスブック	200	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 情報公開	210	3		常	10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 買い物弱者対策	220	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	全般	01	黄	商業振興全般 空き店舗対策	230	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	関東ブロック商業対策 連絡協議会	02	緑	関東ブロック商業対策連絡協議会 通知・報告	010	1			10	1		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	関東ブロック商業対策 連絡協議会	02	緑	関東ブロック商業対策連絡協議会 照会・回答	020	1			10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	関東ブロック商業対策連絡協議会	02	緑	関東ブロック商業対策連絡協議会	030	1					
商業担当	商業振興担当一般	22	黄	商業関係事業説明会	03	白	商業関係事業説明会 通知・報告	010	1			10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	全般	01	赤	地域商業担い手人材育成事業全般通知・報告	010	1			10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	トップリーダー育成事業	02	青	トップリーダー育成事業 例規	010	11	歴	常	10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	トップリーダー育成事業	02	青	トップリーダー育成事業 通知・報告	020	1			10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	トップリーダー育成事業	02	青	トップリーダー育成事業 照会・回答	030	1			10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	トップリーダー育成事業	02	青	トップリーダー育成事業 選考	040	5			10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	トップリーダー育成事業	02	青	トップリーダー育成事業 講座・交流会・認定式	050	1			10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	実践型事業者養成講座	03	黄	実践型事業者養成講座 例規	010	11	歴	常	10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	実践型事業者養成講座	03	黄	実践型事業者養成講座 通知・報告	020	1			10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	実践型事業者養成講座	03	黄	実践型事業者養成講座 照会・回答	030	1			10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	実践型事業者養成講座	03	黄	実践型事業者養成講座 講座	040	5			10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	実践型事業者グループ支援事業	04	緑	実践型事業者グループ支援事業 例規	010	11	歴	常	10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	実践型事業者グループ支援事業	04	緑	実践型事業者グループ支援事業 通知・報告	020	1			10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	実践型事業者グループ支援事業	04	緑	実践型事業者グループ支援事業 照会・回答	030	1			10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	実践型事業者グループ支援事業	04	緑	実践型事業者グループ支援事業 講習会	040	5			10	1	
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23	赤	実践型事業者グループ支援事業	04	緑	専門家等派遣事業 例規	050	11	歴	常	10	1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23 赤	実践型事業者グループ支援事業	04 緑	専門家等派遣事業 通知・報告	060	1			10	1		
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23 赤	実践型事業者グループ支援事業	04 緑	専門家等派遣事業 照会・回答	070	1			10	1		
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23 赤	実践型事業者グループ支援事業	04 緑	専門家等派遣事業 報告書	080	1			10	1		
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23 赤	商工団体等職員スキルアップ支援事業	05 白	商工団体等職員スキルアップ支援事業 例規	010	11	歴	常	10	1		
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23 赤	商工団体等職員スキルアップ支援事業	05 白	商工団体等職員スキルアップ支援事業 通知・報告	020	1			10	1		
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23 赤	商工団体等職員スキルアップ支援事業	05 白	商工団体等職員スキルアップ支援事業 照会・回答	030	1			10	1		
商業担当	地域商業担い手人材育成事業	23 赤	商工団体等職員スキルアップ支援事業	05 白	商工団体等職員スキルアップ支援事業 研修	040	1			10	1		
商業担当	商店街等施設整備事業	24 赤	商店街等施設整備事業	01 赤	商店街等施設整備事業 例規	010	11	歴	常	10	1		
商業担当	商店街等施設整備事業	24 赤	商店街等施設整備事業	01 赤	商店街等施設整備事業 通知・報告	020	1			10	1		
商業担当	商店街等施設整備事業	24 赤	商店街等施設整備事業	01 赤	商店街等施設整備事業 照会・回答	030	1			10	1		
商業担当	商店街等施設整備事業	24 赤	商店街等施設整備事業	01 赤	商店街等施設整備事業 予算配分	040	5			10	1		
商業担当	元気な商店街応援事業	25 青	元気な商店街応援事業	01 青	元気な商店街応援事業 例規	010	11	歴	常	10	1		
商業担当	元気な商店街応援事業	25 青	元気な商店街応援事業	01 青	元気な商店街応援事業 通知・報告	020	1			10	1		
商業担当	元気な商店街応援事業	25 青	元気な商店街応援事業	01 青	元気な商店街応援事業 照会・回答	030	1			10	1		
商業担当	元気な商店街応援事業	25 青	元気な商店街応援事業	01 青	元気な商店街応援事業 表彰式	040	5			10	1		
商業担当	元気な商店街応援事業	25 青	元気商店発掘	02 黄	元気商店発掘 通知・報告	010	1			10	1		
商業担当	元気な商店街応援事業	25 青	元気商店発掘	02 黄	元気商店発掘 照会・回答	020	1			10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
商業担当	元気な商店街応援事業	25	青	元気商店発掘	02	黄	元気商店発掘 選考	030	1			10	1		
商業担当	商店街集客アップ推進事業	26	緑	商店街集客アップ推進事業	01	緑	商店街集客アップ推進事業 例規	010	11	歴	常	10	1		
商業担当	商店街集客アップ推進事業	26	緑	商店街集客アップ推進事業	01	緑	商店街集客アップ推進事業 通知・報告	020	1			10	1		
商業担当	商店街集客アップ推進事業	26	緑	商店街集客アップ推進事業	01	緑	商店街集客アップ推進事業 照会・回答	030	1			10	1		
商業担当	商店街集客アップ推進事業	26	緑	商店街集客アップ推進事業	01	緑	商店街集客アップ推進事業 交付決定・実績	040	5			10	1		
商業担当	商店街集客アップ推進事業	26	緑	商店街集客アップ推進事業	01	緑	商店街インバウンドセミナー	050	1			10	1		
商業担当	地域みんなの商店街再生事業	27	白	商店街情報	01	白	商店街情報 通知・報告	010	1			10	2		
商業担当	地域みんなの商店街再生事業	27	白	商店街情報	01	白	商店街情報 照会・回答	020	1			10	2		
商業担当	地域みんなの商店街再生事業	27	白	商店街情報	01	白	商店街情報 報告書	030	3		常	10	2		
商業担当	地域みんなの商店街再生事業	27	白	黒おび通信	02	赤	黒おび通信 通知・報告	010	1			10	2		
商業担当	地域みんなの商店街再生事業	27	白	黒おび通信	02	赤	黒おび通信 照会・回答	020	1			10	2		
商業担当	地域みんなの商店街再生事業	27	白	黒おび通信	02	赤	黒おび通信 黒おび通信 発行	030	1			10	2		
商業担当	地域みんなの商店街再生事業	27	白	黒おび通信	02	赤	黒おび通信 黒おび通信 名簿	040	1		常	10	2		
商業担当	黒おび商店街応援事業	28	青	黒おび商店街応援事業	01	青	黒おび商店街応援事業 例規	010	11	歴	常	10	1		
商業担当	黒おび商店街応援事業	28	青	黒おび商店街応援事業	01	青	黒おび商店街応援事業 通知・報告	020	1			10	1		
商業担当	黒おび商店街応援事業	28	青	黒おび商店街応援事業	01	青	黒おび商店街応援事業 照会・回答	030	1			10	1		
商業担当	黒おび商店街応援事業	28	青	黒おび商店街応援事業	01	青	黒おび商店街応援事業 補助金交付決定・実績	040	5			10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
商業担当	黒おび商店街応援事業	28 青	黒おび商店街応援事業	01 青	黒おび商店街応援事業 承手引書契約関係 ノウハウ伝	050	5			10	1		
商業担当	黒おび商店街応援事業	28 青	黒おび商店街応援事業	01 青	黒おび商店街応援事業 承手引書 ノウハウ伝	060	3			10	1		
商業担当	黒おび商店街応援事業	28 青	黒おび商店街応援事業	01 青	黒おび商店街応援事業 認定式	070	1			10	1		
商業担当	「みんなで商店街に行こう」キャンペーン推	29 黄	全県一斉商店街まつり促進事業	01 黄	全県一斉商店街まつり促進事業 例規	010	11	歴	常	10	1		
商業担当	「みんなで商店街に行こう」キャンペーン推	29 黄	全県一斉商店街まつり促進事業	01 黄	全県一斉商店街まつり促進事業 通知・報告	020	1			10	1		
商業担当	「みんなで商店街に行こう」キャンペーン推	29 黄	全県一斉商店街まつり促進事業	01 黄	全県一斉商店街まつり促進事業 照会・回答	030	1			10	1		
商業担当	「みんなで商店街に行こう」キャンペーン推	29 黄	全県一斉商店街まつり促進事業	01 黄	全県一斉商店街まつり促進事業 交付決定・実績	040	5			10	1		
商業担当	「みんなで商店街に行こう」キャンペーン推	29 黄	街バルめぐり促進事業	02 緑	街バルめぐり促進事業 例規	010	11	歴	常	10	1		
商業担当	「みんなで商店街に行こう」キャンペーン推	29 黄	街バルめぐり促進事業	02 緑	街バルめぐり促進事業 通知・報告	020	1			10	1		
商業担当	「みんなで商店街に行こう」キャンペーン推	29 黄	街バルめぐり促進事業	02 緑	街バルめぐり促進事業 照会・回答	030	1			10	1		
商業担当	「みんなで商店街に行こう」キャンペーン推	29 黄	街バルめぐり促進事業	02 緑	街バルめぐり促進事業 交付決定・実績	040	5			10	1		
商業担当	商店街助成	30 白	振興組合指導事業	01 白	振興組合指導事業 例規	010	11	歴	常	10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	振興組合指導事業	01 白	振興組合指導事業 通知・報告	020	1			10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	振興組合指導事業	01 白	振興組合指導事業 交付決定・実績	030	5			10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	倉庫組合指導事業	02 白	倉庫組合指導事業 例規	010	11	歴	常	10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	倉庫組合指導事業	02 白	倉庫組合指導事業 通知・報告	020	1			10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	商店街連合会指導事業	03 赤	商店街連合会指導事業 通知・報告	010	1			10	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
商業担当	商店街助成	30 白	振興組合法	04 青	振興組合法 例規	010	11	歴	常		10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	振興組合法	04 青	振興組合法 通知・報告	020	1				10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	振興組合法	04 青	振興組合法 照会・回答	030	1				10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	振興組合法	04 青	振興組合法 会議	040	1				10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	振興組合法	04 青	振興組合法 認可等	050	11	歴	常		10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	中小小売商業振興法	05 黄	中小小売商業振興法 例規	010	11	歴	常		10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	中小小売商業振興法	05 黄	中小小売商業振興法 通知・報告	020	1				10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	中小小売商業振興法	05 黄	中小小売商業振興法 照会・回答	030	1				10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	中小小売商業振興法	05 黄	中小小売商業振興法 認定	040	11	歴	常		10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	商店街の活性化に関する法律	06 緑	商店街の活性化に関する法律 例規	010	11	歴	常		10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	商店街の活性化に関する法律	06 緑	商店街の活性化に関する法律 通知・報告	020	1				10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	商店街の活性化に関する法律	06 緑	商店街の活性化に関する法律 照会・回答	030	1				10	2		
商業担当	商店街助成	30 白	国庫補助	07 白	国庫補助 過去資料	010	11		常		12	1		
商業担当	中心市街地	31 赤	全般	01 赤	中心市街地全般 例規	010	11	歴	常		10	2		
商業担当	中心市街地	31 赤	全般	01 赤	中心市街地全般 通知・報告	020	1				10	2		
商業担当	中心市街地	31 赤	全般	01 赤	中心市街地全般 照会・回答	030	1				10	2		
商業担当	中心市街地	31 赤	全般	01 赤	中心市街地全般 会議	040	1				10	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
商業担当	中心市街地	31	赤	全般	01	赤	中心市街地活性化アドバイザー	050	1			10	2		
商業担当	中心市街地	31	赤	市町村	02	青	中心市街地活性化担当者会議	010	5			10	2		
商業担当	中心市街地	31	赤	市町村	02	青	市町村 状況報告	020	5			10	2		
商業担当	商店街経営実態調査	32	黄	商店街経営実態調査	01	黄	商店街経営実態調査 例規	010	11	歴	常	10	2		
商業担当	商店街経営実態調査	32	黄	商店街経営実態調査	01	黄	商店街経営実態調査 通知・報告	020	1			10	2		
商業担当	商店街経営実態調査	32	黄	商店街経営実態調査	01	黄	商店街経営実態調査 照会・回答	030	1			10	2		
商業担当	商店街経営実態調査	32	黄	商店街経営実態調査	01	黄	商店街経営実態調査 契約書関係	040	5			10	2		
商業担当	商店街経営実態調査	32	黄	商店街経営実態調査	01	黄	商店街経営実態調査 調査報告書	050	3			10	2		
商業担当	商店街経営実態調査	32	黄	商店街経営実態調査	01	黄	商店街経営実態調査 説明会	060	1			10	2		
商業担当	大型店	33	緑	議会	01	緑	議会 答弁資料	010	10		常	8	1		
商業担当	大型店	33	緑	議会	01	緑	議会 委員会	020	1			8	1		
商業担当	大型店	33	緑	議会	01	緑	議会 要望・請願・陳情	030	3		常	8	1		
商業担当	大型店	33	緑	全般	02	白	情報開示	010	3			8	1		
商業担当	大型店	33	緑	全般	02	白	政党要望・その他要望	020	1			8	1		
商業担当	大型店	33	緑	立地法	03	赤	立地法 例規	010	11	歴	常	8	1		
商業担当	大型店	33	緑	立地法	03	赤	立地法 通知・報告	020	3			8	1		
商業担当	大型店	33	緑	立地法	03	赤	立地法 照会・回答(全般)	030	1			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
商業担当	大型店	33 緑	立地法	03 赤	立地法	照会・回答(国)	040	1			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法	03 赤	立地法	照会・回答(自治体間)	050	1			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法	03 赤	立地法	経産局への諸報告	060	1			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法	03 赤	立地法	公示(新設届)	070	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法	03 赤	立地法	公示(変更届・廃止届)	080	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法	03 赤	立地法	公示(その他)	090	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法	03 赤	立地法	議会対応記録	100	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法	03 赤	立地法	報道関係取材記録	110	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法	03 赤	立地法	大規模小売店舗立地法のしおり	120	1			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法	03 赤	立地法	大規模小売店舗名簿に関する事務	130	1			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法	03 赤	立地法	大規模小売店舗立地法事例集に関する事務	140	1			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法	03 赤	立地法	文書館移管文書公開協議	150	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法	03 赤	立地法	立地法に関する情報	160	1			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法届出	04 青	立地法届出	相談記録	010	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法届出	04 青	立地法届出	計画概要書	020	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法届出	04 青	立地法届出	届出書(市町村等意見書を含む)	030	11	歴		8	1	H14-17	
商業担当	大型店	33 緑	立地法届出	04 青	立地法届出	公告通知・縦覧依頼・意見照会	040	11			8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
商業担当	大型店	33 緑	立地法届出	04 青	立地法届出 説明会実施報告書	050	11			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法届出	04 青	立地法届出 県意見	060	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法届出	04 青	立地法届出 県勧告	070	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法届出	04 青	立地法届出 公表	080	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法届出	04 青	立地法届出 報告徴収	090	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	立地法届出	04 青	立地法届出 その他	100	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	商調法	05 黄	商調法 例規	010	11	歴	常	8	1		
商業担当	大型店	33 緑	商調法	05 黄	商調法 通知・報告・照会・回答等	020	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	会議	06 緑	会議 国等の会議・研修会	010	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	会議	06 緑	会議 開発審査幹事会・審査会	020	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	会議	06 緑	会議 都市計画審議会	030	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	会議	06 緑	会議 土地利用計画調整会議	040	3			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	会議	06 緑	会議 その他県庁内の会議・研修会	050	1			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	審議会	07 白	審議会 例規	010	11	歴	常	8	1		
商業担当	大型店	33 緑	審議会	07 白	審議会 委員委嘱等	020	5		常	8	1		
商業担当	大型店	33 緑	審議会	07 白	審議会 開催通知（諮問を含む）	030	1			8	1		
商業担当	大型店	33 緑	審議会	07 白	審議会 会議結果（答申を含む）	040	1			8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
商業担当	大型店	33	緑	審議会	07	白	審議会 審議会資料	050	11			8	1		
商業担当	大型店	33	緑	庁内連絡会議	08	赤	庁内連絡会議 例規	010	11	歴	常	8	1		
商業担当	大型店	33	緑	庁内連絡会議	08	赤	庁内連絡会議 開催通知等（資料等を含む）	020	1			8	1		
商業担当	大型店	33	緑	予算・決算	09	青	予算・決算 当初・補正予算資料	010	3			8	2		
商業担当	大型店	33	緑	予算・決算	09	青	予算・決算 予算要求調書等	020	3			8	2		
商業担当	大型店	33	緑	予算・決算	09	青	予算・決算 決算資料	030	3			8	2		
商業担当	大型店	33	緑	立地法特例措置	10	黄	立地法特例措置 例規	010	11	歴	常	8	2		
商業担当	大型店	33	緑	立地法特例措置	10	黄	立地法特例措置 通知・報告・照会・回答	020	3			8	2		
商業担当	ガイドライン	34	緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01	緑	ガイドライン・商店街活性化条例例規	010	11	歴	常	8	2		
商業担当	ガイドライン	34	緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01	緑	ガイドライン・商店街活性化条例通知・報告	020	3	歴		8	2		
商業担当	ガイドライン	34	緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01	緑	ガイドライン・商店街活性化条例照会・回答	030	3			8	2		
商業担当	ガイドライン	34	緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01	緑	ガイドライン・商店街活性化条例広報	040	1	歴		8	2		
商業担当	ガイドライン	34	緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01	緑	ガイドライン・商店街活性化条例会議	050	1	歴		8	2		
商業担当	ガイドライン	34	緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01	緑	ガイドライン・商店街活性化条例ガイドライン資料	060	5	歴		8	2		
商業担当	ガイドライン	34	緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01	緑	ガイドライン・商店街活性化条例大型店等訪問	070	3			8	2		
商業担当	運輸事業	35	白	運輸事業	01	白	運輸事業 運輸事業例規	010	11	歴	常	8	2		
商業担当	運輸事業	35	白	運輸事業	01	白	運輸事業 運輸事業通知・報告	020	3			8	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				ネット以外
											キャピネット番号	引き出し番号			
商業担当	運輸事業	35 白	運輸事業	01 白	運輸事業	運輸事業照会・回答	030	3			8	2			
商業担当	運輸事業	35 白	運輸事業	01 白	運輸事業	運輸事業会議	040	3			8	2			
商業担当	運輸事業	35 白	運輸事業	01 白	運輸事業	運輸事業交付申請	050	5			8	2			
商業担当	運輸事業	35 白	運輸事業	01 白	運輸事業	運輸事業変更承認	060	5			8	2			
商業担当	運輸事業	35 白	運輸事業	01 白	運輸事業	運輸事業確定	070	5			8	2			
商業担当	運輸事業	35 白	運輸事業	01 白	運輸事業	基金処分	080	5			8	2			
商業担当	運輸事業	35 白	運輸事業	01 白	運輸事業	運輸事業資料	090	1			8	2			
商業担当	運輸事業	35 白	運輸事業	01 白	運輸事業	あいさつ	100	3			8	2			
商業担当	運輸事業	35 白	運輸事業	01 白	運輸事業	移行法人関連	110	3			8	2			
商業担当	流通振興	36 赤	全般	01 赤	流通振興全般	例規	010	11	歴	常	10	2			
商業担当	流通振興	36 赤	全般	01 赤	流通振興全般	通知・報告・照会・回答	020	1			10	2			
商業担当	流通振興	36 赤	全般	01 赤	流通振興全般	広報	030	1			10	2			
商業担当	流通振興	36 赤	全般	01 赤	流通振興全般	会議	040	1			10	2			
商業担当	流通振興	36 赤	全般	01 赤	流通振興全般	議会	050	1			10	2			
商業担当	流通振興	36 赤	全般	01 赤	流通振興全般	監査	060	1			10	2			
商業担当	流通振興	36 赤	全般	01 赤	流通振興全般	東京税関	070	1			10	2			
商業担当	流通振興	36 赤	全般	01 赤	流通振興全般	あいさつ	080	1			10	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
商業担当	流通振興	36 赤	全般	01 赤	流通振興全般	総合物流施策大綱	090	1			10	2		
商業担当	流通振興	36 赤	全般	01 赤	流通振興全般	要望	100	1			10	2		
商業担当	流通振興	36 赤	全般	01 赤	流通振興全般	倉庫業資料	110	1			10	2		
商業担当	流通振興	36 赤	全般	01 赤	流通振興全般	過去資料	120	1	常		12	1		
商業担当	流通振興	36 赤	物流効率化法	02 青	物流効率化法	物流総合効率化法例規	010	11	歴	常	10	2		
商業担当	流通振興	36 赤	物流効率化法	02 青	物流効率化法	物流総合効率化法通知・報告・照会・回答	020	1			10	2		
商業担当	流通振興	36 赤	物流効率化法	02 青	物流効率化法	物流総合効率化法認定	030	11	歴	常	10	2		
商業担当	流通振興	36 赤	物流効率化法	02 青	物流効率化法	物流総合効率化法意見照会	040	5			10	2		
商業担当	流通振興	36 赤	物流効率化法	02 青	物流効率化法	過去資料	050	1		常	12	1		
映像コンテンツ担当	懸案	37 黄	映像コンテンツ担当	01 黄	映像コンテンツ担当	懸案フォルダー	010	1未			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務	総務 通知報告	010	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務	総務 照会回答(4月)	020	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務	総務 照会回答(5月)	030	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務	総務 照会回答(6月)	040	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務	総務 照会回答(7月)	050	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務	総務 照会回答(8月)	060	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務	総務 照会回答(9月)	070	1			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務 総務 照会回答(10月)	080	1		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務 総務 照会回答(1月)	090	1		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務 総務 照会回答(2月)	100	1		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務 総務 照会回答(1月)	110	1		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務 総務 照会回答(2月)	120	1		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務 総務 照会回答(3月)	130	1		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務 事務分掌表	140	1		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務 事務引継書	150	3		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務 基本引継資料	160	3		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務 中期・長期計画	170	5		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務 行財政改革・主要施策	180	5		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	総務	01 緑	(映像)総務 IT関係	190	3		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	文書	02 白	(映像)文書 文書 通知報告・照会回答	010	1		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	文書	02 白	(映像)文書 ファイル基準表	020	11		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	文書	02 白	(映像)文書 文書保存(引継)台帳	030	10		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	文書	02 白	(映像)文書 情報公開	040	3		3	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	会議	03 赤	(映像)会議 会議 通知報告・照会回答	010	1		3	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	会議	03 赤	(映像)会議 会議	020	3			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	監査・検査	04 青	(映像)監査・検査 監査・検査 通知報告	010	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	監査・検査	04 青	(映像)監査・検査 監査・検査 照会回答	020	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	監査・検査	04 青	(映像)監査・検査 監査資料・結 果	030	5			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	監査・検査	04 青	(映像)監査・検査 会計実地検査	040	5			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	監査・検査	04 青	(映像)監査・検査 行政監査	050	5			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	県議会	05 黄	(映像)県議会 議会 通知報告・ 照会回答	010	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	県議会	05 黄	(映像)県議会 初顔合わせ	020	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	県議会	05 黄	(映像)県議会 定例会	030	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	県議会	05 黄	(映像)県議会 決算特別委員会	040	3			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	県議会	05 黄	(映像)県議会 その他	050	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	財務	06 緑	(映像)財務 財務 通知報告・照 会回答	010	3			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	予算	07 白	(映像)予算 予算 通知報告・照 会回答	010	3			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	決算	08 赤	(映像)決算 決算 通知報告・照 会回答	010	3			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	決算	08 赤	(映像)決算 決算調書	020	5			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	決算	08 赤	(映像)決算 行政報告書	030	3			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	財産	09 青	(映像)財産 財産 通知報告・照 会回答	010	3			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	財産	09 青	(映像)財産 財産引継書	020	5			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	物品	10 黄	(映像)物品 物品 通知報告・照会回答	010	3			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	物品	10 黄	(映像)物品 備品出納簿(ビジュアルプラザ)	020	3	常		3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	物品	10 黄	(映像)物品 重要物品等カード	030	3	常		3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	物品	10 黄	(映像)物品 重要物品異動(状況)報告書	040	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	物品	10 黄	(映像)物品 処分協議・不用決定伺い・廃棄	050	3			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	物品	10 黄	(映像)物品 事故報告書	060	11	常		3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	広聴広報	11 緑	(映像)広聴広報 広聴広報 通知報告	010	3			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	広聴広報	11 緑	(映像)広聴広報 広聴広報 照会回答	020	3			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	広聴広報	11 緑	(映像)広聴広報 記者発表予定管理表	030	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	広聴広報	11 緑	(映像)広聴広報 彩の国だより	040	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	広聴広報	11 緑	(映像)広聴広報 メールマガジン	050	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	広聴広報	11 緑	(映像)広聴広報 新聞・テレビ・雑誌等	060	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	広聴広報	11 緑	(映像)広聴広報 その他広報・資料	070	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像関連全般	12 白	(映像・歴)映像関連全般 例規	010	11	歴	常	3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像関連全般	12 白	(映像)映像関連全般 早稲田リサーチパーク関連	020	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像関連全般	12 白	(映像)映像関連全般 早稲田大学川口芸術学校関連	030	1			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像関連全般	12 白	(映像)映像関連全般 NHKアーカイブス関連	040	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像関連全般	12 白	(映像)映像関連全般 映像コンテンツ関連資料	050	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像関連全般	12 白	(映像)映像関連全般 後援	060	5			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像関連全般	12 白	(映像)映像関連全般 その他	070	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B 街区	13 赤	(映像・歴)SKIPシティA・B 街区 整備計画	010	11	歴	常	3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B 街区	13 赤	(映像・歴)SKIPシティA・B 街区 例規	020	11	歴	常	3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B 街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 通知・報告	030	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B 街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 照会・回答	040	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B 街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 会議	050	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B 街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 資料	060	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B 街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 民間企業ヒアリング	070	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B 街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 事業化検討	080	1			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B 街区	13 赤	(映像・歴)SKIPシティA・B 街区 A街区残地関連	090	11	歴		3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B 街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 不動産鑑定評価	100	5			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B 街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 B街区使用許可	110	5			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B 街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 B街区使用承認等	120	5			3	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B 街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 口ヶ地対応	130	1			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダ	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	色	電子文書			電子文書以外	
														キャビネット番号	引き出し番号
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	SKIPシティA・B街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 その他	140	1			3	1				
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像コンテンツ産業振興ネットワーク	14 青	(映像・歴)映像コンテンツ産業振興ネットワーク 例規	010	11	歴	常	3	1				
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像コンテンツ産業振興ネットワーク	14 青	(映像)映像コンテンツ産業振興ネットワーク 通知・報告	020	1			3	1				
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像コンテンツ産業振興ネットワーク	14 青	(映像)映像コンテンツ産業振興ネットワーク 照会・回答	030	1			3	1				
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像コンテンツ産業振興ネットワーク	14 青	(映像)映像コンテンツ産業振興ネットワーク 会議	040	1			3	1				
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像コンテンツ産業振興ネットワーク	14 青	(映像)映像コンテンツ産業振興ネットワーク 彩の国映画甲子園・上	050	3			3	1				
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像コンテンツ産業振興ネットワーク	14 青	(映像)映像コンテンツ産業振興ネットワーク 資料	060	1			3	1				
映像コンテンツ担当	映像関連産業	38 緑	映像コンテンツ産業振興ネットワーク	14 青	(映像)映像コンテンツ産業振興ネットワーク その他	070	1			3	1				
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	全般	01 黄	(映像・歴)全般 例規	010	11	歴	常	3	2				
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 通知・報告	020	1			3	2				
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 照会・回答	030	1			3	2				
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 運営定例	040	3			3	2				
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 委託業務実施計画書	050	3			3	2				
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 執行伺	060	3			3	2				
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 業務委託契約	070	5			3	2				
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 契約書	080	5			3	2				
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 公告	090	3			3	2				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 業務実施報告書	100	11			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 満足度調査	110	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 徴収事務委託	120	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 受託収入計算書	130	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 督促状	140	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 行政財産使用許可	150	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 普通財産貸付	160	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	全般	01 黄	(映像)全般 その他	170	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	非常勤・臨時職員	02 緑	(映像・歴)非常勤・臨時職員 非常勤 例規	010	5	歴 価		3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	非常勤・臨時職員	02 緑	(映像)非常勤・臨時職員 非常勤 通知報告・照会回答	020	1			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	非常勤・臨時職員	02 緑	(映像)非常勤・臨時職員 非常勤 採用	030	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	非常勤・臨時職員	02 緑	(映像)非常勤・臨時職員 非常勤 給与	040	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	非常勤・臨時職員	02 緑	(映像)非常勤・臨時職員 通勤届	050	1			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	旅費	03 白	(映像)旅費 自家用自動車登録台帳	010	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	減免	04 赤	(映像)減免 減免	010	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	ミュージアム	05 青	(映像)ミュージアム 臨時休業・臨時開館	010	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	39 黄	ミュージアム	05 青	(映像)ミュージアム 貸出機器利用許可	020	3			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	ミュージアム	05	青	(映像)ミュージアム 県・教育局 厚生事業	030	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	ミュージアム	05	青	(映像)ミュージアム 映像学習プログラム	040	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	ミュージアム	05	青	(映像)ミュージアム 常設展	050	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	ミュージアム	05	青	(映像)ミュージアム 企画展 1	060	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	ミュージアム	05	青	(映像)ミュージアム 企画展 2	070	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	ミュージアム	05	青	(映像)ミュージアム 企画展 3	080	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	ミュージアム	05	青	(映像)ミュージアム 企画展 4	090	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	ミュージアム	05	青	(映像)ミュージアム ワークショップ	100	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	ミュージアム	05	青	(映像)ミュージアム 後援申請・実績報告	110	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	ミュージアム	05	青	(映像)ミュージアム 物販承認申請	120	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	ミュージアム	05	青	(映像)ミュージアム その他	130	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	スタジオ	06	黄	(映像)スタジオ 使用許可	010	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	スタジオ	06	黄	(映像)スタジオ 報告・その他	020	3			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	スタジオ	06	黄	(映像)スタジオ ラジオマイク	030	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	スタジオ	06	黄	(映像)特定ラジオマイク(スタジオ)	040	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	映像ホール	07	緑	(映像)映像ホール 使用許可	010	5			3	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	映像ホール	07	緑	(映像)映像ホール 上映イベント	020	3			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	映像ホール	07 緑	(映像)映像ホール 物販承認申請	030	3			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	映像ホール	07 緑	(映像)映像ホール 報告・その他	040	3			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	映像制作支援室	08 白	(映像)映像制作支援室 使用許可	010	5			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	映像制作支援室	08 白	(映像)映像制作支援室 カメラシステム更新	020	5			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	映像制作支援室	08 白	(映像)映像制作支援室 フレームシステム更新	030	5			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	映像制作支援室	08 白	(映像)映像制作支援室 報告・その他	040	3			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	インキュベートオフィス	09 赤	(映像)インキュベートオフィス 募集	010	1			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	インキュベートオフィス	09 赤	(映像)インキュベートオフィス 入居審査	020	5			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	インキュベートオフィス	09 赤	(映像)インキュベートオフィス 活動報告書	030	11			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	インキュベートオフィス	09 赤	(映像)インキュベートオフィス 使用許可	040	5			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	インキュベートオフィス	09 赤	(映像)インキュベートオフィス 変更・利用更新申請/中止申出書	050	5			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	インキュベートオフィス	09 赤	(映像)インキュベートオフィス D-MAP	060	5			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	インキュベートオフィス	09 赤	(映像)インキュベートオフィス コパトンTHEムービー	070	3			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	インキュベートオフィス	09 赤	(映像)インキュベートオフィス セミナー・交流会	080	3			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	インキュベートオフィス	09 赤	(映像)インキュベートオフィス その他	090	3			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	インキュベートオフィス	09 赤	(映像)インキュベートオフィス 産学官連携	100	3			3	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39 黄	情報発信システム	10 青	(映像)情報発信システム LANシステム	010	3			3	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	情報発信システム	10	青	(映像)情報発信システム SKI Pシティチャンネル	020	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	情報発信システム	10	青	(映像)情報発信システム 知事会見・議会議中継	030	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	情報発信システム	10	青	(映像)情報発信システム その他	040	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	イベント	11	黄	(映像)イベント 通知報告・照会回答	010	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	イベント	11	黄	(映像)イベント 視察	020	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	イベント	11	黄	(映像)イベント ビプラ	030	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	イベント	11	黄	(映像)イベント リーフレット・チラシ	040	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	イベント	11	黄	(映像)イベント イベント	050	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	イベント	11	黄	(映像)イベント その他	060	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	A街区連絡調整	12	緑	(映像)A街区連絡調整 連絡調整会議	010	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	A街区連絡調整	12	緑	(映像)A街区連絡調整 利用状況	020	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	A街区連絡調整	12	緑	(映像)A街区連絡調整 公開施設連携	030	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	A街区連絡調整	12	緑	(映像)A街区連絡調整 広報・賑わいイベント(賑わい会議)	040	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	A街区連絡調整	12	緑	(映像)A街区連絡調整 イベントカレンダー	050	1					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	A街区連絡調整	12	緑	(映像)A街区連絡調整 その他	060	3					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	検討委員会	13	白	(映像)検討委員会 通知・報告	010	1					
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	検討委員会	13	白	(映像)検討委員会 照会・回答	020	5					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	検討委員会	13	白	(映像)検討委員会 報告書	030	11			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	検討委員会	13	白	(映像)検討委員会 報告書 (H24)	040	11	常		4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	検討委員会	13	白	(映像)検討委員会 その他	050	5			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	機器更新	14	赤	(映像)機器更新 検討資料	010	5			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	機器更新	14	赤	(映像)機器更新 その他	020	5			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	機器更新	14	赤	(映像)スタジオハンディカメラ購入	030	10			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	機器更新	14	赤	(映像)4K編集システム購入	040	10			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース 通知・報告	010	1			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース 照会・回答	020	1			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース 覚書等	030	11			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース データベースシステム関連	040	1			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース ライブラリーパンフレット	050	1			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース コンテンツ活用講座	060	1			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース ライブラリー-上映会(4?9月)	070	3			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース ライブラリー-上映会(10?3月)	080	3			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース 動画	090	3			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース 静止画	100	3			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外											
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色								
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース 県編集映像	110	3			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース 権利調整	120	11			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース 映像資料貸出(上映許可)	130	11			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	データベース	15	青	(映像)データベース 物販承認申請	140	3			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	(株)DSS	16	黄	(映像)(株)DSS 通知・報告	010	1			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	(株)DSS	16	黄	(映像)(株)DSS 照会・回答	020	1			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	(株)DSS	16	黄	(映像)(株)DSS 総会	030	1			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	(株)DSS	16	黄	(映像)(株)DSS 取締役会	040	1			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	(株)DSS	16	黄	(映像)(株)DSS 出資・企業	050	11			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	関連団体	17	緑	(映像)関連団体 V I P O	010	3			4	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	39	黄	関連団体	17	緑	(映像)関連団体 その他	020	3			4	1		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	40	白	映画祭全般	01	白	(映像・歴)映画祭全般 規約	010	11	歴	常	4	1		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	40	白	映画祭全般	01	白	(映像)映画祭全般 計画	020	5			4	1		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	40	白	映画祭全般	01	白	(映像)映画祭全般 実行委員会	030	5			4	1		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	40	白	映画祭全般	01	白	(映像)映画祭全般 幹事会	040	5			4	1		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	40	白	映画祭全般	01	白	(映像)映画祭全般 その他	050	5			4	1		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	40	白	実行委員会事務局	02	赤	(映像)実行委員会事務局 財務	010	5			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
映像コンテンツ担当	国際映画祭	40 白	実行委員会事務局	02 赤	(映像)実行委員会事務局 広報	020	5			4	1		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	40 白	実行委員会事務局	02 赤	(映像)実行委員会事務局 印刷物	030	5			4	1		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	40 白	実行委員会事務局	02 赤	(映像)実行委員会事務局 あいさつ文	040	5			4	1		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	40 白	実行委員会事務局	02 赤	(映像)実行委員会事務局 その他	050	5			4	1		
映像コンテンツ担当	維持管理	41 青	維持管理	01 青	(映像)維持管理 懸案事項	010	3			4	2		
映像コンテンツ担当	維持管理	41 青	維持管理	01 青	(映像)維持管理 通知・報告	020	3					プザ	
映像コンテンツ担当	維持管理	41 青	維持管理	01 青	(映像)維持管理 照会・回答	030	3					プザ	
映像コンテンツ担当	維持管理	41 青	維持管理	01 青	(映像)維持管理 維持管理調整会議	040	3					プザ	
映像コンテンツ担当	維持管理	41 青	維持管理	01 青	(映像)維持管理 A 2 調整	050	3					プザ	
映像コンテンツ担当	維持管理	41 青	維持管理	01 青	(映像)維持管理 区分所有者協議会	060	3					プザ	
映像コンテンツ担当	維持管理	41 青	維持管理	01 青	(映像)維持管理 共同防火管理	070	3					プザ	
映像コンテンツ担当	維持管理	41 青	維持管理	01 青	(映像)維持管理 中長期修繕計画	080	3					プザ	
映像コンテンツ担当	維持管理	41 青	維持管理	01 青	(映像)維持管理 修繕	090	3					プザ	
映像コンテンツ担当	維持管理	41 青	維持管理	01 青	(映像)維持管理 提出書類	100	3					プザ	
映像コンテンツ担当	維持管理	41 青	維持管理	01 青	(映像)維持管理 資料	110	3					プザ	
映像コンテンツ担当	維持管理	41 青	維持管理	01 青	(映像)維持管理 B 街区関係	120	3					プザ	
映像コンテンツ担当	維持管理	41 青	維持管理	01 青	(映像)維持管理 積算単価・歩掛等	130	3					プザ	

