

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・給与担当	総務	01	白	総務全般	01	白	【歴】総務 例規	010	11	歴	常	A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	総務全般	01	白	総務 通知・報告	020	1			A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	総務全般	01	白	総務 照会・回答	030	1			A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	総務全般	01	白	方針・事務分掌等	040	3			A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	総務全般	01	白	調査統計	050	1			A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	総務全般	01	白	環境問題	060	3			A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	総務全般	01	白	危機管理	070	1			A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	総務全般	01	白	災害防災組織	080	1			A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	総務全般	01	白	図書紹介各種申込	090	1			A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	総務全般	01	白	懸案フォルダー	100	1			A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	総務全般	01	白	庁舎管理	110	1			A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	総務全般	01	白	学割証	120	1			A 1		金庫	
総務・給与担当	総務	01	白	総務全般	01	白	集会許可	130	1			A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	文書	02	赤	【歴】文書 例規	010	11	歴	常	A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書 通知・報告	020	1			A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書 照会・回答	030	1			A 1	1		
総務・給与担当	総務	01	白	文書	02	赤	【歴】ファイル基準表	040	11	歴		A 1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・給与担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書保存(引継)台帳	050	10			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄(予定)台帳	060	3			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	文書	02	赤	公印使用簿	070	3			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	情報公開	03	青	【歴】情報公開 例規	010	11	歴	常	A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	情報公開	03	青	情報公開 通知・報告	020	1			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	情報公開	03	青	情報公開 照会・回答	030	1			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	情報公開	03	青	管理台帳	040	3			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	情報公開	03	青	協議	050	3			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	情報公開	03	青	決定通知・救済申出	060	3			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	IT全般	04	黄	【歴】IT全般 例規	010	11	歴	常	A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	IT全般	04	黄	IT全般 通知・報告	020	3			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	IT全般	04	黄	IT全般 照会・回答	030	1			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	IT全般	04	黄	セキュリティ	040	5			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	IT全般	04	黄	県庁LANシステム	050	1			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	IT全般	04	黄	業務システム	060	1			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	会議	05	緑	所長(副所長)会通知	010	1			A	1		
総務・給与担当	総務	01	白	会議	05	緑	派遣申請・開催承認	020	1			A	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・給与担当	総務	01 白	会議	05 緑	その他の会議	030	1			A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	広聴広報	06 白	【歴】広聴広報 例規	010	11	歴	常	A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	広聴広報	06 白	広聴広報 通知・報告	020	1			A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	広聴広報	06 白	広聴広報 照会・回答	030	1			A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	監査・検査	07 赤	【歴】監査・検査 例規	010	11	歴	常	A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	監査・検査	07 赤	会計実地検査・自己検査	020	5			A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	監査・検査	07 赤	定期監査	030	5			A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	監査・検査	07 赤	会計検査院	040	5			A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	監査・検査	07 赤	文部科学省・財務省	050	5			A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	監査・検査	07 赤	行政監察	060	5			A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	市町教育委員会	08 青	【歴】市町教育委員会 例規	010	11	歴	常	A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	市町教育委員会	08 青	市町教育委員会 通知・報告	020	1			A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	市町教育委員会	08 青	市町教育委員会 照会・回答	030	1			A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	市町教育委員会	08 青	教育委員異動報告	040	3			A 1 1			
総務・給与担当	総務	01 白	市町教育委員会	08 青	教育長会議	050	1			A 1 1			
総務・給与担当	人事	02 黄	人事全般	01 黄	【歴】人事 例規	010	11	歴	常	A 1 1			
総務・給与担当	人事	02 黄	人事全般	01 黄	人事 通知・報告	020	1			A 1 1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号		
総務・給与担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	人事 照会・回答	030	1			A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	人事異動通知	040	3					金庫	
総務・給与担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	昇給・昇格	050	5			A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	人事電算報告	060	1			A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	職員調査表	070	3			A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	【歴】定数	080	11	歴	常	A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	【歴】履歴書	090	11	歴	常			金庫	
総務・給与担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	人事評価システム	100	3			A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	内申・具申・雇用伺い	110	3			A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	人事全般	01	黄	人事異動関係書類	120	3			A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	表彰	02	緑	【歴】表彰 例規	010	11	歴	常	A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	表彰	02	緑	表彰 通知・報告	020	1			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	表彰	02	緑	表彰 照会・回答	030	1			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	表彰	02	緑	叙位叙勲	040	11			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	表彰	02	緑	教育功労	050	11			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	表彰	02	緑	永年勤続	060	11			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	研修	03	白	【歴】研修 例規	010	11	歴	常	A 1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務・給与担当	人事	02	黄	研修	03	白	研修 通知・報告	020	1			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	研修	03	白	研修 照会・回答	030	1			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	研修	03	白	自治人材開発センター研修	040	1			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	研修	03	白	その他の研修	050	1			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	【歴】非常勤・臨時職員 例規	010	11	歴	常	A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	非常勤・臨時職員 通知・報告	020	3			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	非常勤・臨時職員 照会・回答	030	3			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	雇用伺い	040	5			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	源泉徴収・年末調整	050	5			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	社会保険	060	3			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	雇用保険	070	3			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	通勤届	080	3			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	出勤簿	090	3			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	休暇簿・休暇届	100	3			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	賃金支払台帳	110	3			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	報酬等支払台帳	120	3			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	青	【歴】服務 例規	010	11	歴	常	A 1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガイ ド			第 2 ガイ ド			個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	人事	分類 番号	色	非常勤・臨時職員	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	青	サービス 通知・報告	020	1			A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	青	サービス 照会・回答	030	1			A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	青	サービス関係書類	040	1			A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	青	職員証 き章	050	3			A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	青	証明書	060	1		価	A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	青	公務災害事故報告書	070	3			A 1	1		
総務・給与担当	人事	02	黄	給与	06	黄	【歴】給与 例規	010	11	歴	常	A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	給与	06	黄	給与 通知・報告	020	1			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	給与	06	黄	給与 照会・回答	030	1			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	給与	06	黄	諸手当等	040	5			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	給与	06	黄	給与支払簿	050	5			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	給与	06	黄	給与電算報告	060	5			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	給与	06	黄	年末調整・源泉徴収票	070	5			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	給与	06	黄	住民税	080	5			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	給与	06	黄	退職手当	090	5			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	【歴】旅費 例規	010	11	歴	常	A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	旅費 通知・報告	020	1			A 1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・給与担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	復命書	030	3			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	自家用自動車登録	040	3			A 1	2		
総務・給与担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	旅行命令簿	050	3			A 1	2		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	福利厚生全般	01	白	【歴】福利厚生 例規	010	11	歴	常	A 1	2		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	福利厚生全般	01	白	福利厚生 通知・報告	020	1			A 1	2		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	福利厚生全般	01	白	福利厚生 照会・回答	030	1			A 1	2		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	【歴】健康管理 例規	010	11	歴	常	A 1	2		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康管理 通知・報告	020	1			A 1	2		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康管理 照会・回答	030	1			A 1	2		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	定期健診・人間ドック・胃検診	040	5			A 1	2		最終検診後5 年保存
総務・給与担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	【歴】共済・互助会 例規	010	11	歴	常	A 2	1		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	共済・互助会 通知・報告	020	1			A 2	1		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	共済・互助会 照会・回答	030	1			A 2	1		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	各種福利厚生事業（共済・互助会）	040	1			A 2	1		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	貸付事業	050	1			A 2	1		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	各種請求書・支給決定通知	060	1			A 2	1		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	【歴】団体生命保険	070	11	歴	常	A 2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	【歴】財形貯蓄	080	11	歴	常	A 2	1		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	検認事務	090	3			A 2	1		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	共済組合員一覧表	100	1			A 2	1		
総務・給与担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	共済組合員・被扶養者申告書	110	5			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	【歴】財務 例規	010	11	歴	常	A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	財務 通知・報告	020	3			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	財務 照会・回答	030	1			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	歳入歳出外現金	040	3			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 通知・報告	010	3			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 照会・回答	020	3			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	予算	02	緑	令達内示	030	3			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算 通知・報告	010	3			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算 照会・回答	020	3			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算調書	030	5			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳入	04	赤	歳入 通知・報告	010	3			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳入	04	赤	債権管理簿	020	5			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳入	04	赤	調定伺い・収入未済繰越伺い	030	5			A 2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガイ ド			第 2 ガイ ド			個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピ ネット	キヤピ ネット 以外								キヤピ ネット 番号	引き 出し 番号	ネット 以外		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳入	04	赤	収入済通知書	040	3			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳入	04	赤	更正通知	050	3			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳入	04	赤	歳入予算差引簿	060	3			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳入	04	赤	現金出納簿	070	5			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳入	04	赤	戻入決定通知	080	5			A 2	1		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳入	04	赤	【歴】収納金原符	090	11	歴	常			金庫	
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	歳出 通知・報告	010	3			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	債権者登録	020	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	歳出予算差引簿	030	3			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	契約書	040	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	報酬（所内分）	050	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	所得税	060	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	社会保険料	070	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	賃金	080	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	報償費	090	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	旅費	100	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	費用弁償	110	5			A 2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務	分類 番号	色	歳出	分類 番号	色					電子 文 書	電子文書以外			
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	委託料・学校開放講座	120	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	食糧費	130	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	その他需用費	140	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	役務費・公課費	150	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	使用料及び賃借料	160	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	報酬・費用弁償（学校分）	170	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	示達経費	180	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	交際費	190	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	更正通知	200	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	歳出	05	青	源泉徴収票・支払調書	210	5			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	財産	06	黄	【歴】財産 例規	010	11	歴	常	A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	財産	06	黄	財産 通知・報告	020	3			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	財産	06	黄	財産 照会・回答	030	1			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	財産	06	黄	【歴】公有財産	040	11	歴	常	A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	物品	07	緑	【歴】物品 例規	010	11	歴	常	A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	物品	07	緑	物品 通知・報告	020	3			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	物品	07	緑	物品 照会・回答	030	1			A 2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・給与担当	財務	04	黄	物品	07	緑	事務引継	040	1			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	物品	07	緑	【歴】備品出納簿	050	11	歴	常	A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	物品	07	緑	消耗品出納簿	060	3			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	物品	07	緑	【歴】物品供用簿	070	11	歴	常	A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	物品	07	緑	【歴】重要備品出納簿・備品カード	080	11	歴	常	A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	物品	07	緑	物品保管転換書	090	3			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	物品	07	緑	物品不用決定伺い等	100	3			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	自動車	08	白	【歴】自動車 例規	010	11	歴	常	A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	自動車	08	白	自動車 通知・報告	020	3			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	自動車	08	白	自動車 照会・回答	030	1			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	自動車	08	白	乗車証	040	5					金庫	
総務・給与担当	財務	04	黄	自動車	08	白	【歴】重要物品等カード(自動車)	050	11	歴	常	A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	自動車	08	白	運行前点検表	060	3			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	自動車	08	白	公用車運行管理簿	070	3			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	自動車	08	白	公用車運行実績表	080	3			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	自動車	08	白	日常点検表	090	3			A 2	2		
総務・給与担当	財務	04	黄	自動車	08	白	【歴】事故報告書	100	11	歴		A 2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・給与担当	教職員	05	赤	人事全般	01	赤	【歴】教職員人事 例規	010	11	歴	常	A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	人事全般	01	赤	教職員人事 通知・報告	020	3			A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	人事全般	01	赤	教職員人事 照会・回答	030	3			A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	人事全般	01	赤	人事電算報告（A33）等	040	3			A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	人事全般	01	赤	教職員人事給与情報システム	050	1			A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	人事全般	01	赤	【歴】事務・栄養職員 昇任・昇格	060	11	歴		A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	人事全般	01	赤	【歴】初任給格付	070	11	歴		A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	人事全般	01	赤	教職員実数調	080	3			A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	人事全般	01	赤	給与実態調査	090	3			A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	人事全般	01	赤	その他の調査	100	3			A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	教職員免許状	02	青	【歴】教員免許状 例規	010	11	歴	常	A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	教職員免許状	02	青	教員免許状 通知・報告	020	3			A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	教職員免許状	02	青	教員免許状 照会・回答	030	3			A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	教職員免許状	02	青	受付交付台帳	040	3			A 2	2		
総務・給与担当	教職員	05	赤	教職員免許状	02	青	教員免許更新	050	3			A 2	2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	学校会計全般	01	黄	【歴】学校会計全般 例規	010	11	歴	常	A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	学校会計全般	01	黄	学校会計全般 通知・報告	020	3			A 3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・給与担当	学校会計	06	黄	学校会計全般	01	黄	学校会計全般 照会・回答	030	3			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	学校会計全般	01	黄	給与関係会議・研修会	040	1			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	学校会計全般	01	黄	現員現給調査・個人別マスター調査	050	3			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	学校会計全般	01	黄	その他の調査・報告	060	1			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	学校会計全般	01	黄	共同実施	070	1			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	学校会計全般	01	黄	学校訪問	080	1			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与全般	02	緑	年末調整・扶養是正・源泉徴収票	010	5			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与全般	02	緑	資金前渡担当者報告	020	1			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与全般	02	緑	給料の調整額支給調書	030	5			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与全般	02	緑	給与改定	040	3			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与全般	02	緑	住民税	050	5			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与全般	02	緑	産休・育休連絡引継賃金	060	5			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与全般	02	緑	一般	070	1			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与全般	02	緑	多学年学級担当手当	080	5			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与電算報告	03	白	【歴】給与電算報告 例規	010	11	歴	常	A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与電算報告	03	白	給与電算報告 通知・報告	020	3			A 3	1		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与電算報告	03	白	給与電算報告 照会・回答	030	1			A 3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外														
		キ ャ ピ ・ ネ ット 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号												
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与電算報告	03	白	電算報告書控(月別)	040	1							
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与電算報告	03	白	期末・勤勉手当確認リスト	050	1							
総務・給与担当	学校会計	06	黄	給与電算報告	03	白	県費事務システム	060	3							
総務・給与担当	学校会計	06	黄	昇給	04	赤	【歴】昇給 例規	010	11	歴	常					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	昇給	04	赤	昇給 通知・報告	020	3							
総務・給与担当	学校会計	06	黄	昇給	04	赤	復帰(復職)調整	030	5							
総務・給与担当	学校会計	06	黄	昇給	04	赤	昇給(従前の定期昇給)	040	5							
総務・給与担当	学校会計	06	黄	昇給	04	赤	昇給(従前の特別昇給)	050	5							
総務・給与担当	学校会計	06	黄	昇給	04	赤	昇給(従前のへき地特昇)	060	5							
総務・給与担当	学校会計	06	黄	昇給	04	赤	勤務状況報告書	070	5							
総務・給与担当	学校会計	06	黄	昇給	04	赤	【歴】昇給昇格調書・昇給者一覧	080	11	歴						
総務・給与担当	学校会計	06	黄	社会保険	05	青	【歴】社会保険 例規	010	11	歴	常					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	社会保険	05	青	社会保険 通知・報告	020	3							
総務・給与担当	学校会計	06	黄	社会保険	05	青	社会保険 照会・回答	030	1							
総務・給与担当	学校会計	06	黄	社会保険	05	青	社会保険資格取得・喪失	040	5							
総務・給与担当	学校会計	06	黄	社会保険	05	青	雇用保険資格取得・喪失	050	5							
総務・給与担当	学校会計	06	黄	社会保険	05	青	生活習慣病予防・特定健診	060	5							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外										
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
総務・給与担当	学校会計	06	黄	社会保険	05	青	給与電算報告	070	5					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	社会保険	05	青	還付依頼書	080	5					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	社会保険	05	青	年金記録確認関係	090	5					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	社会保険	05	青	支出命令書	100	5					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	旅費	06	黄	【歴】旅費 例規	010	11	歴	常			
総務・給与担当	学校会計	06	黄	旅費	06	黄	旅費 通知・報告	020	1					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	旅費	06	黄	旅費 照会・回答	030	1					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	旅費	06	黄	旅費配分	040	3					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	旅費	06	黄	赴任旅費	050	3					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	旅費	06	黄	学校別旅費執行状況調査	060	3					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	旅費	06	黄	支出命令書	070	5					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	旅費	06	黄	旅費請求書（学校別）	080	5					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	児童手当	07	緑	【歴】例規	010	11	歴	常			
総務・給与担当	学校会計	06	黄	児童手当	07	緑	通知・報告	020	3					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	児童手当	07	緑	照会・回答	030	1					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	児童手当	07	緑	調査	040	3					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	退職手当	08	白	【歴】退職手当 例規	010	11	歴	常			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・給与担当	学校会計	06	黄	退職手当	08	白	退職手当 通知・報告	020	3			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	退職手当	08	白	退職手当 照会・回答	030	1			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	退職手当	08	白	裁定通知書	040	5			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	退職手当	08	白	退職手当内申書(定年)	050	5			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	退職手当	08	白	退職手当内申書(勸奨)	060	5			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	退職手当	08	白	退職手当内申書(その他)	070	5			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	退職手当	08	白	内申書の内容変更報告書	080	5			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	退職手当	08	白	確認リスト	090	1			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	【歴】非常勤職員 例規	010	11	歴	常	A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	非常勤職員 通知・報告	020	1			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	非常勤職員 照会・回答	030	1			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	調査報告	040	3			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	通勤届	050	3			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	所得税	060	5			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	源泉徴収・年末調整(非常勤)	070	5			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	債権者登録(非常勤)	080	5			A 3 2		
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	口座振替申出書	090	3			A 3 2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以 外			
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	勤務状況報告書	100	3					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	県費事務システム	110	1					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	報酬（非常勤講師）	120	5					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	費用弁償（非常勤講師）	130	5					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	報酬（スクールカウンセラー）	140	5					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	費用弁償（スクールカウンセラー）	150	5					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	報酬（スクールソーシャルワーカー）	160	5					
総務・給与担当	学校会計	06	黄	非常勤職員	09	赤	費用弁償（スクールソーシャルワーカー）	170	5					
総務・給与担当	学校福利	07	青	学校福利全般	01	青	【歴】学校福利 例規	010	11	歴	常			
総務・給与担当	学校福利	07	青	学校福利全般	01	青	学校福利 通知・報告	020	1					
総務・給与担当	学校福利	07	青	学校福利全般	01	青	学校福利 照会・回答	030	1					
総務・給与担当	学校福利	07	青	年金	02	黄	【歴】年金 例規	010	11	歴	常			
総務・給与担当	学校福利	07	青	年金	02	黄	年金 通知・報告	020	1					
総務・給与担当	学校福利	07	青	年金	02	黄	年金 照会・回答	030	1					
総務・給与担当	学校福利	07	青	年金	02	黄	履歴証明	040	1					
総務・給与担当	学校福利	07	青	短期給付	03	緑	【歴】短期給付 例規	010	11	歴	常			
総務・給与担当	学校福利	07	青	短期給付	03	緑	短期給付 通知・報告	020	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・給与担当	学校福利	07	青	短期給付	03	緑	短期給付 照会・回答	030	1			A 3	2		
総務・給与担当	学校福利	07	青	資格管理	04	白	【歴】資格管理 例規	010	11	歴	常	A 3	2		
総務・給与担当	学校福利	07	青	資格管理	04	白	資格管理 通知・報告	020	1			A 3	2		
総務・給与担当	学校福利	07	青	資格管理	04	白	資格管理 照会・回答	030	1			A 3	2		
総務・給与担当	学校福利	07	青	共済・互助会	05	赤	【歴】共済・互助会 例規	010	11	歴	常	A 3	2		
総務・給与担当	学校福利	07	青	共済・互助会	05	赤	共済・互助会 通知・報告	020	1			A 3	2		
総務・給与担当	学校福利	07	青	共済・互助会	05	赤	共済・互助会 照会・回答	030	1			A 3	2		
総務・給与担当	学校福利	07	青	共済・互助会	05	赤	厚生事業	040	1			A 3	2		
総務・給与担当	学校福利	07	青	共済・互助会	05	赤	貸付事業	050	1			A 3	2		
人事・学事担当	例規	08	青	例規	01	青	【歴】学事	010	11	歴	常	B 1	1		
人事・学事担当	例規	08	青	例規	01	青	【歴】人事	020	11	歴	常	B 1	1		
人事・学事担当	例規	08	青	例規	01	青	【歴】服務	030	11	歴	常	B 1	1		
人事・学事担当	例規	08	青	例規	01	青	記入要領	040	1			B 1	1		
人事・学事担当	検査・監査	09	黄	検査・監査	01	黄	通知・報告等	010	1			B 1	1		
人事・学事担当	検査・監査	09	黄	検査・監査	01	黄	会計実地検査	020	3			B 1	1		
人事・学事担当	検査・監査	09	黄	検査・監査	01	黄	会計検査院検査	030	10			B 1	1		
人事・学事担当	検査・監査	09	黄	検査・監査	01	黄	定期監査	040	5			B 1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
		分類 番号	色	分類 番号	色						電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
人事・学事担当	検査・監査	09	黄	検査・監査	01	黄	組織定数	050	3			B 1	1			
人事・学事担当	検査・監査	09	黄	検査・監査	01	黄	行政監察	060	3			B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	学事	01	緑	通知・報告等	010	1			B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	学事	01	緑	学校設置・廃止届・休校届	020	10			B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	学事	01	緑	【歴】在外教育施設(日本人学校)	030	11	歴		B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	学事	01	緑	【歴】海外青年協力隊	040	11	歴		B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	会議	02	白	教育長会議	010	1			B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	会議	02	白	県人事担当者会議	020	1			B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	会議	02	白	管内人事担当者会議	030	1			B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	会議	02	白	校長研究協議会	040	1			B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	会議	02	白	事務局職員研究協議会	050	1			B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	会議	02	白	児童生徒数に係る検収会	060	1			B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	会議	02	白	その他の会議	070	1			B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	教職員定数	03	赤	通知等	010	1			B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	教職員定数	03	赤	学級編成協議	020	3			B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	教職員定数	03	赤	学級編成内示	030	3			B 1	1			
人事・学事担当	学事	10	緑	教職員定数	03	赤	児童生徒数調査(5月1日)	040	3			B 1	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
人事・学事担当	学事	10	緑	教職員定数	03	赤	児童生徒見込調査（10月1日、12月10日、1月20日）	050	3			B 1	1		
人事・学事担当	学事	10	緑	教職員定数	03	赤	定数関係調査	060	3			B 1	1		
人事・学事担当	学事	10	緑	教職員定数	03	赤	充足状況調査	070	3			B 1	1		
人事・学事担当	学事	10	緑	サービス	04	青	通知等	010	1			B 1	1		
人事・学事担当	学事	10	緑	サービス	04	青	学校管理規則・サービス規程	020	1			B 1	1		
人事・学事担当	学事	10	緑	サービス	04	青	住所氏名変更届	030	1			B 1	1		
人事・学事担当	学事	10	緑	サービス	04	青	教員免許更新	040	3			B 1	1		
人事・学事担当	学事	10	緑	サービス	04	青	災害被害状況	050	3			B 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	採用試験	01	黄	通知・報告等	010	1			B 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	採用試験	01	黄	1次実施計画	020	1			B 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	採用試験	01	黄	2次実施計画	030	1			B 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	採用試験	01	黄	新採用関係	040	1			B 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	採用試験	01	黄	採用候補者名簿	050	5			B 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	採用試験	01	黄	新採用教職員辞令交付式	060	1			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	採用試験	01	黄	インターンシップ	070	3			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	採用試験	01	黄	栄養教諭特別選考	080	3			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	採用試験	01	黄	教員養成セミナー	090	3			B 1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号								
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	通知等	010	1			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	当初教職員定数	020	1			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	加配・特配	030	3			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	人事協議	040	1			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	教員新採用	050	3			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	事務・学業新採用	060	3			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	【歴】当初人事決裁	070	11	歴		B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	県外転出入(割愛)	080	3			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	期限付き人事交流	090	3			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	人事給与システム	100	1			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	再任用関係	110	3			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	勤奨退職	120	3			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	定年退職	130	3			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	当初人事	02 緑	免許外教科	140	3			B 1	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	中途人事	03 白	【歴】退職	010	11	歴		B 3	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	中途人事	03 白	【歴】任用協議	020	11	歴		B 3	2		
人事・学事担当	人事	11 黄	中途人事	03 白	【歴】病代申請	030	11	歴		C 1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
人事・学事担当	人事	11	黄	中途人事	03	白	【歴】介代申請	040	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	中途人事	03	白	【歴】育休承認・更新・取消・執行	050	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	中途人事	03	白	【歴】育休復帰	060	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	中途人事	03	白	【歴】育児短時間勤務・任期付採用	070	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	健康審査会	04	赤	通知・報告等	010	1			C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	健康審査会	04	赤	【歴】退職	020	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	健康審査会	04	赤	【歴】復職	030	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	健康審査会	04	赤	【歴】病状報告	040	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任採用	05	青	【歴】当初(4/2~5/1)欠員補充等	010	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任採用	05	青	【歴】5/2以降欠員補充等	020	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任採用	05	青	【歴】病休代替	030	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任採用	05	青	【歴】介休代替	040	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任採用	05	青	【歴】退職代替	050	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任採用	05	青	【歴】産休代替	060	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任採用	05	青	【歴】育休代替	070	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任採用	05	青	【歴】産休・育休引継事務	080	11	歴		C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	非常勤講師	06	黄	通知・報告等	010	1			C 1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
人事・学事担当	人事	11	黄	非常勤講師	06	黄	初任者研修	020	5			C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	非常勤講師	06	黄	免許外	030	5			C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	非常勤講師	06	黄	学級運営改善	040	5			C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	非常勤講師	06	黄	小1対応	050	5			C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	非常勤講師	06	黄	その他	060	5			C 1	1		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任・非常勤退職	07	緑	【歴】教員・養教・事務・学栄	010	11	歴		C 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任・非常勤退職	07	緑	非常勤	020	5			C 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任登録	08	白	臨任登録調書	010	1			C 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任登録	08	白	任期付採用登録	020	1			C 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任登録	08	白	人事委員会申請	030	1			C 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任登録	08	白	意向聴取	040	1			C 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	臨任登録	08	白	在職証明書	050	5			C 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	調査・統計	09	赤	教職員関係	010	1			C 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	調査・統計	09	赤	児童生徒関係	020	1			C 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	調査・統計	09	赤	産休・育休調べ	030	1			C 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	調査・統計	09	赤	履歴書整理	040	1			C 1	2		
人事・学事担当	人事	11	黄	調査・統計	09	赤	兼務	050	1			C 1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号		
人事・学事担当	人事	11	黄	調査・統計	09	赤	セミナー	060	3			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	管理全般	01	青	通知・報告等	010	1			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	管理全般	01	青	職員調査表	020	3			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	管理全般	01	青	人事評価	030	3			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	管理全般	01	青	指導改善研修	040	3			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	管理全般	01	青	優秀教員表彰	050	3			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	管理全般	01	青	校長及び教頭の希望による降任	060	3			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	管理全般	01	青	学校の組織運営に係る調査研究	070	3			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	管理全般	01	青	各種名簿	080	3			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	管理全般	01	青	学校評価	090	3			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	管理全般	01	青	管理関係調査	100	3			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	管理職選考	02	黄	通知・報告	010	1			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	管理職選考	02	黄	実施計画	020	1			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	教委・学校訪問	03	緑	教委訪問	010	3			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	教委・学校訪問	03	緑	学校訪問	020	3			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	各種研修会	04	白	校長候補者研修	010	1			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	各種研修会	04	白	教頭候補者研修	020	1			C 1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
人事・学事担当	管理	12	青	各種研修会	04	白	主幹教諭研修	030	1			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	各種研修会	04	白	新任校長研修	040	1			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	各種研修会	04	白	新任教頭研修	050	1			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	学校事故	05	赤	通知等	010	1			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	学校事故	05	赤	学校施設事故	020	3			C 1	2		
人事・学事担当	管理	12	青	学校事故	05	赤	教職員事故	030	3			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	通知等	010	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	研究委嘱校	020	3			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	学校の教育活動に関する調査	030	3			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	埼玉教育	040	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	学校教育に係る総合助成金	050	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	少人数指導	060	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	教育に関する3つの達成目標	070	3			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	彩の国教育の日	080	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	はつらつ先生	090	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	学校応援団推進事業	100	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	指導の重点・努力点	110	1			C 1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	退職教員講師派遣プロジェクト	120	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	小学校理科支援員配置事業	130	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育全般	01	青	児童生徒表彰	140	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	会議	02	黄	通知等	010	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	会議	02	黄	教育指導校長研究協議会	020	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	会議	02	黄	市町村教委指導事務主管課長等連絡協議会	030	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	会議	02	黄	教育事務所教育支援・学力向上担当者研究会	040	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	会議	02	黄	北部地区学校教育担当者会議	050	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	会議	02	黄	北部地区教科等担当指導主事会議	060	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	会議	02	黄	教育長会議	070	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	会議	02	黄	教育事務所主席指導主事等会議	080	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	会議	02	黄	北部教育事務所教育支援・学力向上推進担当者会議	090	1			C 1	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	教育課程	03	緑	通知等	010	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教育課程	03	緑	教育課程運営委員会	020	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教育課程	03	緑	教育課程合同研修会	030	5			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教育課程	03	緑	教育課程研究協議会	040	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教育課程	03	緑	教科書	050	5			C 1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
教育支援担当	学校教育	13	青	教育課程	03	緑	教科書展示会	060	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教育課程	03	緑	教育課程実施状況調査	070	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教育課程	03	緑	教育課程一般	080	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教育課程	03	緑	教育課程特例校	090	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教育課程	03	緑	小中一貫教育	100	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教育課程	03	緑	学校週5日制(土曜日の授業等)	110	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校訪問	04	白	通知等	010	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校訪問	04	白	学校訪問実施事業	020	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校訪問	04	白	学校訪問計画	030	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校訪問	04	白	要請訪問	040	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校訪問	04	白	特別支援教育課指導主事訪問	050	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	通知等	010	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	初任者研修	020	1			C 1	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	ステップアップ研修(2年目研修)	030	1			C 2	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	5年経験者研修	040	1			C 2	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	10年経験者研修	050	1			C 2	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	20年経験者研修	060	1			C 2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	その他の研修	070	1			C 2	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	中期研修	080	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	中央研修	090	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	長期研修・大学院派遣研修	100	3			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	教職大学大学院	110	3			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	教育センター研修	120	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	栄養教諭・学校栄養職員研修	130	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	上級カウセリング研修	140	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	臨時的任用教員研修	150	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	民間企業等派遣研修	160	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	北部地区道徳研究協議会	170	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	進路指導・キャリア教育研究協議会	180	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	研修	05	赤	幼稚園教員研修会	190	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	通知等	010	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	国語	020	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	社会	030	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	算数・数学	040	1			C 2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号											
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	理科	050	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	生活	060	1			C 2	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	音楽	070	1			C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	図工、美術	080	1			C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	家庭、技術・家庭	090	1			C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	外国語	100	1			C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	外国語活動	110	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	道徳	120	1			C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	特別活動	130	1			C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	総合的な学習の時間	140	1			C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	特別支援教育	150	1			C 3	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	特別支援教育に係る調査	160	1			C 3	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	人権教育	170	1			C 3	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	視聴覚教育	180	1			C 3	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	幼稚園教育	190	1			C 4	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	進路指導・キャリア教育	200	1			C 4	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	入試選抜	210	1			C 4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	環境教育	220	1			C 4	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	情報教育	230	1			C 4	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	埼玉の子ども70万人体験活動	240	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	学校図書館教育	250	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	金銭教育・消費者教育	260	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	古代から教室へのメッセージ	270	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	ボランティア・福祉・奉仕・社会体験	280	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	男女平等教育	290	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	国際理解・外国人児童生徒教育	300	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	教科領域	06	青	外国人児童生徒在籍見込調査	310	5			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学力向上	07	黄	通知等	010	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学力向上	07	黄	全国学力・学習状況調査	020	1			C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学力向上	07	黄	埼玉県学力・学習状況調査	030	1			C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学力向上	07	黄	学力向上研究校指定事業	040	3			C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学力向上	07	黄	一人一人に目を向けたアドバンス事業	050	3			C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学力向上	07	黄	学力向上推進協議会	060	1			C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13	青	学力向上	07	黄	学力向上授業研究会	070	1			C 3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
教育支援担当	学校教育	13 青	学力向上	07 黄	学力向上資料集	080	1				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	学力向上	07 黄	科学の甲子園ジュニア	090	1				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	学力向上	07 黄	教育推進モデル事業	100	3				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	学力向上	07 黄	学力向上推進事業	110	3				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	学力向上	07 黄	「埼玉ハッシン！」グローバルキッズ育成事業	120	1				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	学力向上	07 黄	考え、話し合い、学び合う学習推進事業	130	3				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	学力向上	07 黄	埼玉県学力向上推進担当指導主事会議	140	1				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	学力向上	07 黄	北部地区学力向上担当指導主事会議	150	1				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	学力向上	07 黄	その他	160	1				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	生徒指導	08 緑	通知等	010	1				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	生徒指導	08 緑	生徒指導全般	020	1				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	生徒指導	08 緑	文科省児童生徒の問題行動等生徒指導上の諸問題に関する調査	030	1				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	生徒指導	08 緑	生徒指導に関する調査	040	1				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	生徒指導	08 緑	生徒指導に係る学校訪問	050	1				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	生徒指導	08 緑	非行防止のための学校支援事業	060	1				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	生徒指導	08 緑	ネットワーク推進員業務報告	070	1				C 3	1		
教育支援担当	学校教育	13 青	生徒指導	08 緑	生徒指導研究推進モデル校	080	1				C 3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	学 校 教 育	分 類 番 号	色	学 徒 指 導					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号
教育支援担当	学校教育	13	青	生徒指導	08	緑	生徒指導主任研究協議会	090	1			C 3	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	生徒指導	08	緑	学級運営等改善非常勤講師配置事業	100	1			C 3	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	生徒指導	08	緑	児童生徒事故報告	110	1			C 3	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	生徒指導	08	緑	携帯電話に係る生徒指導	120	1			C 3	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	生徒指導	08	緑	総合的な不登校対策事業	130	1			C 3	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	生徒指導	08	緑	身近な相談員活動状況報告	140	1			C 3	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	生徒指導	08	緑	市町村配置相談員研修会	150	1			C 3	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	生徒指導	08	緑	スクールカウンセラー	160	1			C 3	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	生徒指導	08	緑	スクールソーシャルワーカー	170	1			C 3	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	生徒指導	08	緑	スチューデントサポーター	180	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	生徒指導	08	緑	教育相談	190	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育団体	09	白	通知等	010	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育団体	09	白	校長会	020	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育団体	09	白	教頭連絡協議会	030	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育団体	09	白	産業教育	040	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育団体	09	白	理科教育研究会（含科学展）	050	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13	青	学校教育団体	09	白	校外教育	060	1			C 4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
教育支援担当	学校教育	13 青	学校教育団体	09 白	J R C	070	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13 青	学校教育団体	09 白	各種美術展・コンクール	080	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13 青	学校教育団体	09 白	特別支援教育研究会	090	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13 青	学校教育団体	09 白	進路指導研究会	100	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13 青	学校教育団体	09 白	特別活動研究会	110	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13 青	学校教育団体	09 白	大里人権教育推進協議会	120	1			C 4	2		
教育支援担当	学校教育	13 青	学校教育団体	09 白	学校警察連絡協議会	130	1			C 4	2		
教育支援担当	学校体育	14 青	学校体育全般	01 青	学校体育調査・報告	010	1			C 4	2		
教育支援担当	学校体育	14 青	学校体育全般	01 青	新体力テスト	020	1			C 4	2		
教育支援担当	学校体育	14 青	学校体育全般	01 青	体力向上推進事業	030	1			C 5	1		
教育支援担当	学校体育	14 青	学校体育全般	01 青	学校体育研究協議会	040	1			C 5	1		
教育支援担当	学校体育	14 青	学校体育全般	01 青	小・中体育授業研究会	050	1			C 5	1		
教育支援担当	学校体育	14 青	学校体育全般	01 青	県保健体育課指導主事訪問	060	1			C 5	1		
教育支援担当	学校体育	14 青	学校体育全般	01 青	県学校体育通知	070	1			C 5	1		
教育支援担当	学校体育	14 青	健康教育	02 黄	県教育健康通知	010	1			C 5	1		
教育支援担当	学校体育	14 青	健康教育	02 黄	健康教育集計報告	020	1			C 5	1		
教育支援担当	学校体育	14 青	健康教育	02 黄	健康教育研修会	030	1			C 5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
教育支援担当	学校体育	14	青	健康教育	02	黄	学校歯科保健優良学校表彰	040	1			C 5	1		
教育支援担当	学校体育	14	青	健康教育	02	黄	学校歯科保健コンクール	050	1			C 5	1		
教育支援担当	学校体育	14	青	健康教育	02	黄	学校保健調査	060	1			C 5	1		
教育支援担当	学校体育	14	青	健康教育	02	黄	伝染病発生報告	070	1			C 5	2		
教育支援担当	学校体育	14	青	健康教育	02	黄	エイズ・感染症通知	080	1			C 5	2		
教育支援担当	学校体育	14	青	学校安全	03	緑	通知等	010	1			C 5	2		
教育支援担当	学校体育	14	青	学校安全	03	緑	学校安全教育	020	1			C 5	2		
教育支援担当	学校体育	14	青	学校安全	03	緑	交通安全	030	1			C 5	2		
教育支援担当	学校体育	14	青	学校安全	03	緑	学校健康教育	040	1			C 5	2		
教育支援担当	学校体育	14	青	学校給食	04	白	通知等	010	1			C 5	2		
教育支援担当	学校体育	14	青	学校給食	04	白	学校給食会	020	1			C 5	2		
教育支援担当	学校体育	14	青	学校給食	04	白	学校における食育	030	1			C 5	2		
教育支援担当	学校体育	14	青	学校給食	04	白	学校給食研究会	040	1			C 5	2		
教育支援担当	学校体育	14	青	学校給食	04	白	学校給食調査等	050	1			C 5	2		
教育支援担当	学校体育	14	青	学校給食	04	白	食の安全推進会議	060	1			C 5	2		
教育支援担当	学校体育	14	青	学校体育保健団体	05	赤	通知等	010	1			C 5	2		
教育支援担当	学校体育	14	青	学校体育保健団体	05	赤	体育連盟	020	1			C 5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
教育支援担当	学校体育	14 青	学校体育保健団体	05 赤	性に関する指導	030	1			C 5 2			
教育支援担当	学校体育	14 青	学校体育保健団体	05 赤	養護教員会	040	1			C 5 2			
教育支援担当	学校体育	14 青	学校体育保健団体	05 赤	保健主事会	050	1			C 5 2			
教育支援担当	学校体育	14 青	学校体育保健団体	05 赤	女子体育連盟	060	1			C 5 2			
教育支援担当	学校体育	14 青	学校体育保健団体	05 赤	学校栄養職員会	070	1			C 6 1			
教育支援担当	学校体育	14 青	学校体育保健団体	05 赤	北部地区小中体育代表者会議	080	1			C 6 1			
教育支援担当	生涯学習	15 青	生涯学習全般	01 青	通知等	010	1			C 6 1			
教育支援担当	生涯学習	15 青	生涯学習全般	01 青	調査・報告	020	3			C 6 1			
教育支援担当	生涯学習	15 青	生涯学習全般	01 青	表彰・推薦	030	5			C 6 1			
教育支援担当	生涯学習	15 青	生涯学習全般	01 青	社会教育主事講習	040	5			C 6 1			
教育支援担当	生涯学習	15 青	生涯学習全般	01 青	社会教育主事研修	050	1			C 6 1			
教育支援担当	生涯学習	15 青	生涯学習全般	01 青	その他生涯学習全般	060	1			C 6 1			
教育支援担当	生涯学習	15 青	会議	02 黄	通知等	010	1			C 6 1			
教育支援担当	生涯学習	15 青	会議	02 黄	教育事務所社会教育主事会議	020	1			C 6 1			
教育支援担当	生涯学習	15 青	会議	02 黄	市町人権教育担当者会議	030	1			C 6 1			
教育支援担当	生涯学習	15 青	会議	02 黄	市町生涯学習・社会教育主管課長会議	040	1			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	会議	02 黄	学校・家庭・地域連携担当者会議	050	1			C 6 2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
教育支援担当	生涯学習	15 青	生涯学習振興	03 緑	通知等	010	1			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	生涯学習振興	03 緑	学校・家庭・地域連携	020	1			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	生涯学習振興	03 緑	北部地区社会教育関係委員・職員基礎研修会	030	1			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	生涯学習振興	03 緑	小中学校PTA役員等研修会	040	1			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	生涯学習振興	03 緑	放課後子供教室	050	3			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	成人教育	04 白	家庭教育・家庭教育アドバイザー	010	3			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	成人教育	04 白	子ども大学	020	3			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	人権教育	05 赤	教育事務所人権教育担当者研修会	010	1			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	人権教育	05 赤	教育局等人権教育研修会	020	1			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	人権教育	05 赤	調査・報告	030	1			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	人権教育	05 赤	地域活動促進研修会	040	1			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	実践報告実践報告会	06 青	人権教育実践報告会全般	010	3			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	実践報告実践報告会	06 青	北部地区（児玉・大里）人権教育実践報告会	020	3			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	社会教育	07 黄	社会教育施設・団体	010	1			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	芸術・文化	08 緑	芸術・文化祭	010	1			C 6 2			
教育支援担当	生涯学習	15 青	生涯スポーツ	09 白	総合型地域スポーツクラブ	010	1			C 6 2			
教育支援担当 (秩父)	庶務	21 赤	庶務全般	01 赤	庶務 通知・報告	010	1			1 1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	庶務全般	01	赤	秩父地方庁舎管理関係 通知・報告	020	1			1	1		
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	庶務全般	01	赤	秩父地方庁舎消防計画	030	3			1	1		
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	庶務全般	01	赤	非常災害対策関係通知	040	3			1	1		
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	庶務全般	01	赤	訃報	050	1			1	1	H?1	
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	庶務全般	01	赤	危機管理	060	3			1	1		
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	文書	02	青	公印使用簿	010	3						
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	文書	02	青	文書発送依頼票	020	1			1	1		
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	文書	02	青	情報公開	030	3			1	1		
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	文書	02	青	個人情報保護	040	3			1	1		
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	文書	02	青	文書管理システム	050	1			1	1		
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	文書	02	青	県庁LANシステム	060	1			1	1		
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	文書	02	青	ファイル基準表	070	1						
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	会議	03	黄	会議 通知・報告	010	1			1	1		
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	会議	03	黄	秩父地域所長連絡会議	020	1			1	1		
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	会議	03	黄	その他の会議	030	1			1	1		
教育支援担当 (秩父)	庶務	21	赤	監査・検査	04	緑	監査・検査 通知・報告	010	1			1	1		
教育支援担当 (秩父)	人事	22	白	サービス	01	白	サービス 通知・報告	010	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
教育支援担当 (秩父)	人事	22	白	服 務	01	白	派遣申請	020	3			1	1		
教育支援担当 (秩父)	人事	22	白	服 務	01	白	総務事務システム	030	1			1	1		
教育支援担当 (秩父)	人事	22	白	服 務	01	白	引継書	040	1			2	1		
教育支援担当 (秩父)	人事	22	白	給 与	02	赤	給与 通知・報告	010	1			1	1		
教育支援担当 (秩父)	人事	22	白	給 与	02	赤	復命書	020	3			1	1		
教育支援担当 (秩父)	人事	22	白	給 与	02	赤	旅費システム	030	3			1	1		
教育支援担当 (秩父)	福利厚生	23	黄	福利厚生	01	青	福利厚生 通知・報告	010	1			1	1		
教育支援担当 (秩父)	財務	24	緑	財 務	01	黄	財務 通知・報告	010	1			1	2		
教育支援担当 (秩父)	財務	24	緑	物品・公用車	02	緑	物品 通知・報告	010	1			1	2		
教育支援担当 (秩父)	財務	24	緑	物品・公用車	02	緑	F A X ・ コ ピ ー 機 関 係	020	1			1	2		
教育支援担当 (秩父)	財務	24	緑	物品・公用車	02	緑	P C 関 係	030	1			1	2		
教育支援担当 (秩父)	財務	24	緑	物品・公用車	02	緑	公用車関係	040	3			1	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	通知・通達	010	1			2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	法規改正等	020	1			2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	学校の教育活動に関する調査	030	3			2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	年間行事計画	040	1			2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	研究委嘱・発表	050	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	埼玉教育	060	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	推薦事務	070	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	教科主任等名簿	080	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	指導方法の工夫・改善	090	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	古代から教室へのメッセージ	100	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	児童生徒表彰	110	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	指導の重点・努力点	120	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	事務所概要	130	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	はつらつ先生	140	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	学校教育全般	01	白	その他	150	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	会議	02	赤	教育事務所首席指導主事等会議	010	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	会議	02	赤	教育事務所教育支援・学力向上推進 担当者研究会	020	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	会議	02	赤	市町村教委指導事務主管課長等連絡 会議	030	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	会議	02	赤	北部地区学校教育担当者会議	040	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	会議	02	赤	北部地区教科等担当指導主事会議	050	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	会議	02	赤	校長研究協議会	060	1		2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	会議	02	赤	教頭研究協議会	070	1		2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	会議	02	赤	校長会・教頭会	080	1			2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	会議	02	赤	教育長会議	090	1			2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	会議	02	赤	その他	100	1			2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	教育課程研究協議会	010	1			2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	教育課程担当指導主事会議	020	1			2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	教育課程一般	030	1			2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	学力・学習状況調査(国)	040	1			2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	学力・学習状況調査(県)	050	1			2	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	教育に関する3つの達成目標	060	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	県・学力向上推進協議会	070	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	北部地区学力向上推進協議会	080	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	県・学力向上推進担当指導主事会議	090	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	北部地区学力向上担当指導主事会議	100	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	北部地区学力向上授業研究会	110	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	学力一般	120	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	土曜日の活用	130	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	アドバンスド事業	140	1			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号		
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色									
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	150	1			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	160	5			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	170	5			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	180	5			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	教育課程	03	青	190	5			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	学校訪問	04	黄	010	1			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	学校訪問	04	黄	020	1			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	学校訪問	04	黄	030	1			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	010	1			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	020	1			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	030	1			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	040	1			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	050	1			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	060	1			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	070	1			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	080	1			2	2		
教育支援担当(秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	090	3			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	中央研修	100	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	総合教育センター研修	110	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	民間企業等派遣研修	120	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	特別非常勤講師	130	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	校長・教頭候補者研修	140	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	研修	05	緑	その他	150	1			2	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	国語	010	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	社会	020	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	算数、数学	030	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	理科	040	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	科学の甲子園ジュニア	050	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	P A S E O	060	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	科学展・児童、生徒発表会	070	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	生活	080	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	音楽	090	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	図工・美術	100	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	美術展	110	1			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	家庭、技術・家庭	120	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	外国語、外国語活動	130	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	道徳	140	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	道徳教育研究協議会	150	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	特別活動	160	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	総合的な学習の時間	170	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科等	06	白	その他	180	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	幼稚園教育	010	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	幼・保・小連携	020	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	幼稚園における子育ての支援	030	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	研修関係	040	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	その他	050	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	進路指導・キャリア教育	060	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	入試選抜	070	1			3	1		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	地区進路指導・キャリア教育研究協議会	080	1			3	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	その他	090	1			3	2		
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	特別支援教育（調査・通知）	100	1			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外										
分類 番号	色	分類 番号	色											
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	特別支援教育	110	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	特別支援教育体制推進事業	120	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	特別支援教育センター的機能	130	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	学校における人権教育	140	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	人権作文	150	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	学校図書館	160	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	へき地教育	170	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	国際理解教育	180	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	環境教育	190	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	情報教育	200	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	小中高一貫教育	210	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	男女平等教育	220	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	ボランティア・福祉教育	230	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	産業教育	240	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	金銭教育・消費者教育	250	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	退職教員派遣プロジェクト	260	1					
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25	白	教科外	07	赤	教員免許更新	270	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
教育支援担当 (秩父)	学校教育	25 白	教科外	07 赤	その他	280	1				3	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校体育	01 青	通知	010	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校体育	01 青	調査・報告	020	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校体育	01 青	新体力テスト	030	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校体育	01 青	体力向上推進事業	040	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校体育	01 青	その他	050	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校保健	02 黄	通知	010	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校保健	02 黄	調査・報告	020	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校保健	02 黄	学校歯科保健コンクール	030	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校保健	02 黄	その他	040	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校安全	03 緑	通知	010	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校安全	03 緑	調査・報告	020	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校安全	03 緑	交通安全	030	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校安全	03 緑	その他	040	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校給食	04 白	通知	010	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校給食	04 白	調査・報告	020	1				4	2		
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校給食	04 白	その他	030	1				4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校体育保健・団体	05 赤	小学校体育連盟	010	1			4	2			
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校体育保健・団体	05 赤	中学校体育連盟	020	1			4	2			
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校体育保健・団体	05 赤	保健主事会	030	1			4	2			
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校体育保健・団体	05 赤	養護教諭会	040	1			4	2			
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校体育保健・団体	05 赤	学校栄養職員会・栄養教諭	050	1			4	2			
教育支援担当 (秩父)	学校体育	26 青	学校体育保健・団体	05 赤	その他	060	1			4	2			
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27 青	生徒指導全般	01 青	通知・通達	010	1			4	1			
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27 青	生徒指導全般	01 青	生徒指導研究モデル校	020	1			4	1			
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27 青	生徒指導全般	01 青	いじめ防止研究推進校等	030	1			4	1			
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27 青	生徒指導全般	01 青	学級運営等の改善のための非常勤講師	040	1			4	1			
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27 青	生徒指導全般	01 青	携帯電話・インターネットに係る生徒指導	050	1			4	1			
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27 青	生徒指導全般	01 青	非行防止のための学校支援推進事業	060	1			4	1			
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27 青	生徒指導全般	01 青	生徒指導全般 その他	070	1			4	1			
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27 青	会議	02 黄	教育事務所生徒指導担当指導主事会議	010	1			4	1			
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27 青	会議	02 黄	市町村教委生徒指導事務主管課長会議	020	1			4	1			
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27 青	会議	02 黄	ネットワーク推進会議・ネットワーク会議	030	1			4	1			
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27 青	会議	02 黄	生徒指導主任等研究協議会	040	1			4	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	会議	02	黄	その他	050	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	学校訪問	03	緑	生徒指導等に係る学校訪問	010	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	学校訪問	03	緑	生徒指導課市町村教育委員会訪問	020	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	学校訪問	03	緑	いじめ非行防止支援員	030	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	学校訪問	03	緑	いじめ非行防止支援員業務報告書	040	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	関係諸団体	04	白	小・中学校生徒指導連絡会議	010	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	関係諸団体	04	白	警察等その他関係機関	020	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	関係諸団体	04	白	青少年課・地域振興センター	030	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	教育相談	05	赤	教育相談	010	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	教育相談	05	赤	生徒指導・教育相談研修	020	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	教育相談	05	赤	学校配置スクールカウンセラー	030	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	教育相談	05	赤	市町村配置の身近な相談員	040	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	教育相談	05	赤	スクールソーシャルワーカー	050	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	教育相談	05	赤	スクールソーシャルワーカー業務報告書	060	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	教育相談	05	赤	その他	070	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	調査・報告	07	黄	文科省児童生徒問題行動調査	010	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	調査・報告	07	黄	生徒指導に関する調査	020	1			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	調査・報告	07	黄	児童生徒事故報告	030	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生徒指導	27	青	調査・報告	07	黄	その他 調査・報告	040	1			4	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	生涯学習全般	01	緑	通知・調査・報告	010	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	生涯学習全般	01	緑	社会教育主事	020	5			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	生涯学習全般	01	緑	社会教育関係委員・職員基礎研修会	030	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	生涯学習全般	01	緑	子ども大学	040	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	生涯学習全般	01	緑	その他	050	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	会議	02	白	教育事務所社会教育主事会議	010	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	会議	02	白	地区担当者会議	020	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	会議	02	白	その他	030	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	社会教育	03	赤	家庭教育	010	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	社会教育	03	赤	家庭教育アドバイザー	020	3			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	社会教育	03	赤	親の学習	030	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	社会教育	03	赤	P T A	040	3			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	社会教育	03	赤	その他	050	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	人権教育	04	青	通知・調査・報告	010	3			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28	緑	人権教育	04	青	教育事務所人権教育担当者会	020	1			5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A52	北部教育事務所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダ 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	人権教育	04 青	秩父地区人権教育推進協議会	030	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	人権教育	04 青	人権教育実践報告会(通知・調査)	040	3			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	人権教育	04 青	人権教育実践報告会	050	3			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	人権教育	04 青	教育局等人権教育研修会	060	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	人権教育	04 青	人権教育推進研究事業	070	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	人権教育	04 青	その他	080	1			5	1		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	文化財	05 黄	通知・調査・報告	010	1			5	2		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	文化財	05 黄	文化財保護協会	020	1			5	2		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	文化財	05 黄	文化財担当者会議	030	1			5	2		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	文化財	05 黄	芸術文化	040	1			5	2		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	文化財	05 黄	その他	050	1			5	2		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	連携推進	07 白	学校・家庭・地域連携推進委員会	010	1			5	2		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	連携推進	07 白	学校・家庭・地域連携推進担当者会議	020	1			5	2		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	連携推進	07 白	学校・家庭・地域連携実践発表会	030	1			5	2		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	連携推進	07 白	学校応援団	040	1			5	2		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	連携推進	07 白	放課後子供教室	050	1			5	2		
教育支援担当 (秩父)	生涯学習	28 緑	連携推進	07 白	コミュニティスクール	060	1			5	2		

